

GUÍA RÁPIDA: CENSO EDUCATIVO 2022

¿Cómo reporto la información de mi Institución Educativa?





¿Qué es el Censo Educativo?



El **CENSO EDUCATIVO** es una actividad estadística que se realiza anualmente y recoge información detallada de las instituciones educativas y programas no escolarizados, públicos y privados, de todo el país.

Gracias al **CENSO EDUCATIVO** podemos saber cómo va evolucionando el sistema educativo en aspectos como: estudiantes matriculados, niveles de atraso escolar, promoción, repetición, deserción, número de personal docente y administrativo, infraestructura educativa, entre otros.

Es muy importante **enviar** a tiempo la información de tu institución educativa al **CENSO EDUCATIVO**, pues con estos datos el **MINEDU** y otras entidades organizan acciones, y destinan recursos económicos y logísticos a instituciones educativas de todo el país.



La planificación del CENSO EDUCATIVO 2022, está divido en dos módulos:

Módulo I: Matrícula, Docentes, Recursos y Local Educativo (Abril a Junio 2022)

Módulo II: Resultado del Ejercicio Educativo

- ✓ Resultado a Diciembre de 2022 a Enero de 2023
- ✓ Resultado de Recuperación hasta Febrero de 2023

CENSO EDUCATIVO 2022

1



¿Qué es ESCALE?

El sitio web ESCALE (Estadística de Calidad Educativa) es una herramienta que ofrece información detallada sobre las instituciones educativas registradas en todo el Perú y una amplia gama de datos estadísticos del sector educación. La principal fuente para ESCALE son los reportes del Censo EDUCATIVO y el Censo de DRE/UGEL.

Con **ESCALE** también puedes obtener información personalizada de tu Institución Educativa.

Por ejemplo, podrás consultar los niveles de atraso escolar, repetición, retiro, aprobación, entre otros indicadores, y hacer comparaciones años tras año.



Para acceder a ESCALE, puede hacerlo desde el siguiente link: https://escale.minedu.gob.pe, también encontrará los accesos a "Estadística Online", donde podrá realizar el reporte de la información del Censo EDUCATIVO.





¿Cómo reporto la información de mi Institución Educativa en el Censo Educativo?

ETAPA 1: LLENADO DE LAS CÉDULAS BORRADOR



El envío de información al CENSO EDUCATIVO es responsabilidad del director(a) o del docente coordinador(a) en caso de los programas no escolarizados de educación inicial.

Se recomienda utilizar las cédulas borrador para identificar posibles errores en el registro de la información que será reportado al Censo EDUCATIVO.

Para poder descargar la cédula borrador de acuerdo al nivel que le corresponde, puede hacerlo directamente desde la pestaña **Cédula Borrador** de **"Estadística On-line"**, del sitio web de **ESCALE**.

		E	PERÚ	Acceder Ministerio de Educación	
SERVIO	cios Ma	GNITUDES INDICADORES MAPAS ARCHIVO DE DATOS		ESTADÍSTICA ONLINE	$\left \begin{array}{c} 1 \end{array} \right $
Nut e Estadís	ol stica or		Acceso a directores	Acceso a estadísticos	
Cédula	as borrador	Pasos Cédulas Electrónicas Canales de atención			
(2) C	édulas Borrador (Sólo para imprimir)	CENSO EDUCATIVO		
		Censo Educativo 2022			
		Módulo II: Resultados del Ejercicio Educativo			
	Cédula	Descripción	1	Descarga	
	1B	Educación Inicial Escolarizado			
	2B	Educación Inicial No Escolarizado			
	3BP	Educación Primaria			
	3BS	Educación Secundaria			
	4B1	Educación Básica Alternativa - Inicial e Intermedio			
	4BA	Educación Básica Alternativa - Avanzado			
	5B	Superior Pedagógica			
	6B	Superior Tecnológica			
	7B	Superior de Formación Artística			
	881	Educación Básica Especial - Inicial escolarizada			
	8BP	Educación Básica Especial - Primaria			
	9B	Educación Técnica Productiva		T	

3

Ejemplo de Cédula Borrador de Módulo I

CENSO EDUCATIVO 2022 SECU CÉDULA BORRADOR	CATIVO 2022 ÁSICA REGULAR NDARIA	CENSO EDUCATIVO 2022 CÉDULA BORRADOR
"El Censo Educativo contribuye a mejorar e	l conocimiento de nuestra realidad educativa"	"El Conce Education
Señor(a) Director(a): © Remita los datos por Internet: Siga los pasos en la "Guia Rájida para el Reporte de Datos por to © Utiles dentes de información validas: Para esta acidula, los documentos fuentes son: Ficha de ma administrativo, ortos documentos que unite la Institución © Para los casos de las ILEL de Educación Básica Regular insumo fundamental para el Conso Educacióno, sin enhag ne recipo de información real de lo que acontece en el ma precisa. DENTIFICACIÓN DEL SERVICIÓ 1. cómoso Moculae: 1. Nomese DEL SERVICIÓN	ORTANTE Internet", disponible en http://escale.minedu.gob.pe tricula, nomina de matricula, legajo del personal docente y Educative en su funcionamiento. 1,8 ficha de matricula y nominas de matricula constituyen el ej interazo en el registro de s'attolingtes en 31.061, en implée ministro que se reportan los datos, de manera independiente y DE DEUCATIVO (Pars ILEE Públicas y Privada)) DE MORT Man de honr va addà 30 procla anom de la L y reloar Man de como de la Ley relative y Particular de como de la Ley relative Particular de como de la Ley relative Particular de la serie de la serie de la serie de la Serie y Particular de como de la Ley relative Particular de como de la Ley relative Particular de la serie de la serie de la serie de la Serie y Particular de la serie de la serie de la Serie y Particular de la serie de la serie de la serie de la Serie y Particular de la serie d	El Censo Educat Señor(a) Director(a): © Remita los datos per Internet: Sigi alo pasos en la "Guia Rajula © Utilice fuentes de información» Para los casos de las ILEE. de el Censo Educativo, sin emba oportuna del Censo Educativo real de lo que acontece
Nett. EDOCATIVO: 5. otstatro 5. rotstar A moots.D ot statyloo Presential FR - tornada fiscolar Regular E. Grunda Tiscolar Regular E. Guarda Tiscolar Regular E. Guarda Tiscolar Regular 6. moots ou statyloof zbuckning bit at Amarro skinda Vijedjusko A ti	Idola Educativo sencial Alternancia Crebo - Centro Piloto de Educación a Distancia Otro FE SERVICIO/INVEL EDUCATIVO	L. CÓRIGO MODULAR: L NOMBRE DEL SERVICO/ NIVEL EDUCATIVO: L OLSTRITO:
Sculpting con Residencia Exterilization () Securit Securit 100. CARACTERISTICAS DEL SER A CARACTERISTICAS DEL SER A CARACTERISTICA LAS LASES A CARACTERISTICA ALS CASES Dimer di onge assimilari in terilipationi Come and the interplacement Come of the come of the complexity of the	VICEO EDUCATIVO (Para II.EE. Publicas y Privadas) ISB. IN IL PRESINT AÑO 3022, (ANO QUÉ MODALIDAD SE RALIZAN LAS CASES EN ET EMINICIÓNIMEL EDUCATIVO? Morgan como 27, del publicado) Presencial Semi presencial Virtual/la distancia	COSTOS POR PANDEMIA 2020 (1. DUMATE ILA AGO 3330, ELS MENICIÓE DE PERIODO ESCOLAR POR LA MARCIMIA, SI NO
182. HOMMO OF CLASS OF USO STUTUANTS:	1946. IN ITS SERVICE/INVELED/CATIVOL CLAMATA SYARAMITS FOR GRADO Y TURNO OFFICIA ALL PRESENT FEMOLOGIC LETTINO T 1000 PARAMITARY AND ALL PRESENT FEMOLOGIC LETTINO T 1000 PARAMITARY AND ALL PRESENT FEMOLOGIC LETTINO T 1000 PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY 1000 PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY 1000 PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY 1000 PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY 1000 PARAMITARY PARAMITARY PARAMITARY 1000 PARAMITARY 1000 PARAMITARY 1000 PARAMITARY 1000 PARAMITARY 1000 PARAMITARY 1000 PARAMITARY 1000 PARAMITARY	

2022					
CÉDULA BORRADOR	SECUNDARIA				
"El Censo Educativo con	ribuye a mejorar el conocimie	nto de nuestra realidad educativa"			
Señor/a) Director(a):		re			
Remita los datos por Internet: Siga los pasos en la "Guía Bánida para el l	enorte de Datos por internet" di	isnonible en http://escale.minedu.gob.ne			
Utilice fuentes de información válidas	to lo discuesto on la Ri/M Nº 224	sponible en http://escale.mineou.gou.pe			
Para esta cedura, se na tomanuo en cuer consolidadas de Evaluación. Z Para los casos de las ILEE de Educaci	la lo dispuesto en la RVN nº 334	-2021-MINEDU, siendo sus dumentos ruente las Acc			
el Censo Educativo, sin embargo el r oportuna del Censo Educativo, por lo	traso en el registro de estudi	antes en SIAGIE, no impide ni posterga la remi			
real de lo que acontece en el r	iomento que se reporten l	los datos, de manera independiente y pre-			
	10				
î	IDENTIFICACIÓN DEL SE	ERVICIO EDUCATIVO			
1. CODIGO MODULAR:		. CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO:			
3. NOMBRE DEL SERVICIO / NIVEL EDUCATIVO:	105				
4. DISTRITO:					
4. DISTRITO:					
4. DISTRITO:					
4. DISTRITO:	STIÓN PRIVADA)				
4. DISTRITO: COSTOS POR PANDEMIA 2020 (SOLO G L. DURANTE EL AÑO 2030, (EL SERVICIÓ EDUCATIVO PERSIÓN ESCOLAR POR LA PANDEMIA?	STIÓN PRIVADA) TDUIDEL COSTO DE LA E. INDUQU MONES	E IL COSTO DE LA NUEVA PENSIÓN ESCOLAR (COSTO MENUAL) A NACIONALÍ QUE COMO EN 2220 DEBIDO A LA PANDEMIA			
4. DISTRITO: COSTOS POR PANDEMIA 2020 (SOLO G L. DURANTI EL AÑO 2020, (EL SERVIÇO EDUCATIVO PERIÓNI ESCUAR FOR LA MARCINIA SINO	STIÓN PRIVADA) EDUIQIE COSTO DE LA & INDIQUE EScala	E EL COSTO DE LA NUTVA FINISIÓN ESCOLAR (COSTO MINISLA) A MACIONALI QUE COMÓ EN 2020 DEBIDO A LA PANDEMIA :			
4. DISTRITO: COSTOS POR PANDEMIA 2020 (SOLO G 1. DURANTI EL AÑO 2020, (EL SERVIÇO EDUCATIVO PERIÓNI ESCULAR FOR LA MARCIÁN SINO	STIÓN PRIVADA) IDVIDIR COSTO DE LA Escala	e el costo de la nueva finisión escolar (costo minisua) la nacional que comó en sido derido a la pandemia : : : ::			
4. DISTRITO: COSTOS POR PANDEMIA 2020 (SOLO G 6. DURANTI EL AÑO 2020, (EL SERVIÇO EDUCATIVO PERSIÓNI ESCOLAR FOR LA MARCIAIRA SÍ No Pase a la	STLÓN PRIVADA) Esuila IX COSTO DE LA E. INDEQUE Escala SECCIÓN 100.	E EL CONTO DE LA NUEVA FINISIÓN ESCOLAR (COSTO MINISUA) La NACIONALI QUE COMO EN 2020 DEBIDO A LA PANDEMIA : : :: :: :: ::			
4. DISTRITO:	STION PRIVADA) Issuent Costo de La el Inecque Aconte Escala Sección 100.	E EL CONTO DE LA NUEVA FINISIÓN ESCOLAR (COSTO MINISUA) LA NACIONALI QUE COMIÓ EN 2020 DEBED A LA PANDEMIA : : : : : : : : : : : : : : : : : : :			
4. DISTRITO:	STION PRIVADA) Ispilipi Costode LA Escala SECCIÓN 100.	E E COSTO DE LA NUEVA PINIÓN ISCOLAR (COSTO MENUALA A ALCONAL QUE COMO MO IN 2020 DERION A LA PANDEMIA : : : : : : : : : : : : :			
4. DISTRITO:	STICM PRIVADA) Ispaig al costo de LA Escala Sección 100.	E E COSTO DE LA NUEVA FERILÓN ESCULA (COSTO MERILANA HACONAL QUE CORRO EN 2820 DERIÓN A LA PANOEMA : : : : : : : : : : : : :			

Tener en cuenta:

Las cédulas borrador se encuentran enumeradas según el Módulo y Nivel, además se cuenta con la cédula borrador de la Ficha Unificada de Infraestructura Educativa (FUIE).

A continuación, la nomenclatura de las cédulas del Censo Educativo:

Nivel	Módulo I	Módulo II		
Educación Básica Regular Inicial Escolarizada.	1A	1B		
Educación Básica Regular Inicial No Escolarizada	2A	2B		
Educación Básica Regular Primaria	3AP	3BP		
Educación Básica Regular Secundaria	3AS	3BS		
Educación Básica Alternativa Inicial e Intermedio	4AI	4BI		
Educación Básica Alternativa Avanzado	4AA	4BA		
Educación Superior Pedagógica	5A	5B		
Educación Superior Tecnológica	6A	6B		
Educación Superior de Formación Artística (ESFA)	7A	7B		
Educación Básica Especial Inicial Escolarizada y No Escolarizada	8AI	8BI		
Educación Básica Especial Primaria	8AP	8BP		
Educación Técnico Productiva	9A	9B		
Cédula de Local				
Ficha Unificada de Infraestructura Educativa - Local Educativo				

Ejemplo de Cédula Borrador de Módulo II

¿Cómo registrar en la cédula borrador?



В

Antes de iniciar el llenado de la cédula borrador, ten a la mano los siguientes documentos:

- ✓ Plan Anual de Trabajo (PAT) de la IE.
- ✓ Nómina de Matrícula.
- ✓ Cuadro de Asignación de Personal (CAP).
- Cuadro de Distribución de Horas.



Completa la información solicitada en los cuadros de la cédula borrador de manera secuencial y prestando atención a las notas al pie de cada cuadro o tabla.

100. RESULTADO DEL EJERCICIO EDUCATIVO 2022

Complete y remita esta sección entre diciembre de 2022 y enero de 2023



101. RESULTADO DEL EJERCICIO EDUCATIVO A DICIEMBRE DE 2022, POR GRADO DE ESTUDIO Y SEXO													
	то	TAL					GRAD	O DE ES	TUDIO Y SEXO		\sum		
SITUACION al 31.12.2022			1	8	2	8	3	5	42	5	• / /	6	8
	н	М	Н	М	н	М	Н	м	H_M	L H	∕ M∕	H	М
TOTAL MATRÍCULA										\sum			
Promovidos de grado 1/	72	84	12	14	13	16	15	14 ^{<}	11 17) 10	12	11	11
Promoción guiada 2/	4	6	1	2			2	2	1 2				
Trasladados a otras II.EE. 3/	3	5	1	2	1	1	<		1 2	1			
Postergación de evaluación 4/								11	7.2				
Retirados 5/	1	1			1			Ì	× /				
Fallecidos									\square				



5

Si tienes duda sobre algún dato, es mejor no incluirlo hasta que puedas verificarlo. Toda la información debe ajustarse a la realidad.



El total o subtotal debe ser igual a la suma de la información ingresada por fila o columna, según corresponda. Para el llenado de la cédula borrador puedes utilizar el sistema de "palotes" u otro que facilite el conteo.



ETAPA 2: LLENADO DE LAS CÉDULAS ELECTRÓNICAS

Ingresar a la página ESCALE, utilizando el siguiente link: http://escale.minedu.gob.pe, luego seleccionar la opción ESTADÍSTICA ONLINE y ubicamos la opción Acceso a directores.

ESTADERA CE LA CALIDADE ESCALE SETADERA A CE LA CALIDADE ESCALT SERVICIOS MAGNIT	rudes Indi	ICADORES	MAPAS	ARCHIVO DE	DATOS		PERU	Ministerio de Educación ESTADÍSTICA ONLIN	
Well Col Estadística on-l	ine		CEN	SO JCATIVO	CENSO DRE/UG	EL	Acceso a directores	Acceso a estadísticos	
Cédulas borrador	Pasos	Cédula	s Electrónica	as Ca	nales de ate	nción	1 (2		

Una vez que haya accedido a la "Plataforma Estadística On-line (EOL)", debe registrar su Código de usuario y Clave EOL, proporcionado por el estadístico de la DRE/GRE/UGEL.

	ESCALE Estadística de la Calidad Educ estadística on-line Reporte y seguimiento de la Estadística	Ativa PERÚ Ministerio de Educación
	Menú del Sistema	Acceso a la Plataforma Estadística On-Line (EOL)
3	Inicio Acceso a la Plataforma Estadística On-Line (EOL) Enlaces importantes Ministerio de Educación Unidad de Estadística	Si usted es un Director de IE, aquí podrá: Revisar gráficamente sobre la situación de la I.E. en el reporte de datos de cada módulo del CENSO EDUCATIVO y pemite descargar el formato electrónico respectivo datos reportados. Si usted es un Estadístico de UGEL aquí podrá: Monitorear los envios de los formatos del Censo Educativo que har Instituciones Educativas de su jurisdicción. Consultar en línea sus estadísticas educativas de su jurisdicción. Código de Usuario Clave EOL No soy un robot Entrar
		© Estadística On-Line v. 2.0.0 - Unidad de Estadística - MINEDU

Para realizar el envío de la información del Censo Educativo, una vez que haya accedido al tablero electrónico del director, podrá descargar los formatos electrónicos disponibles, debe posicionarse en la columna formato y descargar los formatos correspondientes.

ESCALE Estadística de la Calidad Educativa	ý	PERÚ	Ministerio de Educación				
stadística on-line porte y seguimiento de la Estadística Educativa en línea							
fil de Usuario : Director de IE / Última Sesión: 22/07/2022 16:43:22							
d. está visualizando el tablero de control de la I.E co Actualizar tablero Tablero Cifras	n código modular: 123456 a	nexo:0 y nivel: Pr	imaria				
2022	Diaza da repetta	Formata	Cituación de la LE		REPORTADO		
CENSO-MATRICULA Finalizado	Según DRE/UGEL	Formato	Situación de la I.E.	recha de repone	Constancia		
CENSO-LOCAL En Proceso	Según DRE/UGEL	Descargar	•				
CENSO-RESULTADO En Proceso	Según DRE/UGEL) Descargar	•				
CENSO-RESULTADO-RECUPERACION No Iniciado	Según DRE/UGEL						
						_	
6	Estadística On-Line v. 2.0.0 - Unida	id de Estadística - MIN	EDU				

¿Qué hacer si no tengo mi clave EOL o me he olvidado mi contraseña de acceso?



Debe ponerse en contacto con el personal estadístico de la DRE/GRE/UGEL a la que pertenece la Institución Educativa, para obtener o hacer cambios de su clave EOL.

Acerca de las Cédulas Electrónicas



Completar los datos solicitados en la Cédula Electrónica, usando la información ingresada en la Cédula Borrador. Esta acción se puede realizar sin conexión a internet.

200. SERVICIOS BÁSICOS EN EL CENTRO POBLADO Y EN EL LOCAL EDUCATIVO					
A. SERVICIOS EN EL CENTRO POBLADO (Para cada u	ına de las alternativas marque con un aspa "X"	' solo un casill e ro)			
201. SERVICIOS EN EL CENTRO PROBLADO 1. Energía eléctrica 2. Agua potable 3. Desagüe 4. Internet	5. Posta médica o centro de salud 6. Comedores populares 7. Agencia bancaria 8. Biblioteca municipal o comunal	Sí No x 9 10 x x x 12 nero de telestro :	. Cabina de internet Sí No . Comisaría x . Servicio de gas x . Teléfono comuna x		

Finalmente, cuando se haya transcrito y validado toda la información en la Cédula Electrónica, hacer clic sobre el botón de "Enviar". Los datos serán enviados y podrá descargar una constancia de envío desde el tablero del director con su clave EOL, en el sitio web de ESCALE. Para poder realizar un envió exitoso, es necesario estar conectado a internet.

CENSO EDUCATIVO 2022 LOCAL EDUCATIVO	
Paso 1. Realice el ENVÍO con su clave FOI	Microsoft Excel X
Enviar Datos	Los datos se Enviaron con Exito!!, para obtener su constancia ingrese a su [Tablero de Control]
Paso 2: Una vez realizado el ENVIO, Revise su constancia de envio. Tablero de Control	Aceptar
ADVERTENCIA ASEGÚRESE DE REGISTRAR TODA LA INFORMACIÓN DEL NIVEL INFORMANTE	
Inicio Anterior	



- Error 400: Conocido también como error por tipo de dato, se muestra cuando se ha ingresado algún dato que no corresponde al formato solicitado, esto es, se solicita un número y se registra una cadena de texto.
- Error 500: Se puede dar por dos errores, el primero es por error del servidor por no encontrarse disponible por temas de reinicio o de mantenimiento (recibirá una confirmación por parte de la DRE/GRE/UGEL a la que pertenece).

El error 500 también puede darse por que se registra algún dato que supera el tamaño máximo de caracteres, esto es, se escribe un comentario en un campo que solicita una información precisa, otro ejemplo es que se escribe el nombre completo en el campo que solo solicita el nombre/apellido por separado.



- ✓ NO DEBE copiar y pegar información de Censos Educativos de años anteriores, debido a que no todas las preguntas son las mismas y no están ubicadas en la misma posición en la que estaban. De esta forma se evita el tener que ingresar de nuevo toda la información tras no encontrar el error.
- ✓ NO DEBE renombrar el archivo, cambiar el tipo de extensión (no debe guardar como libro Excel) y tampoco debe renombrar las hojas que contenga el archivo, esto debido a que las Macros que están contenidas en la cédula electrónica dejarían de funcionar y no podría enviar con éxito la información registrada.
- ✓ NO DEBE manipular el contenido del archivo, como crear nuevas columnas, filas o celdas, debido a que cambiaría el formato y estructura diseñada causando errores en el envío.
- Si el error persiste y no le permite enviar la información debe comunicarse con el estadístico de la DRE/GRE/UGEL a la que pertenece y pedir asistencia técnica.





Gracias por su esfuerzo y compromiso con la educación



