



067 Superintendencia Nacional de Registros Públicos

**014-977 – ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE
TACNA**

Informe de Evaluación de Implementación Anual

Correspondiente al año 2022

Marzo, 2023

Contenido

Resumen Ejecutivo	2
1. Evaluación de Implementación de las Acciones Estratégicas Institucionales AEI.....	3
2. Ejecución del Plan Operativo Institucional – POI	13
2.1. Nivel de ejecución del POI.....	13
2.2. Análisis de las Modificaciones al POI.....	13
2.3. Ejecución Física y Financiera de los Centros de Costo	23
3 Medidas para la mejorar la implementación de las AEI y ejecución del POI	33
4 Conclusiones.....	34
5 Recomendaciones	34
6 Anexos	35

Resumen Ejecutivo

La Zona Registral N° XIII - Sede Tacna, Órgano Desconcentrado de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos, en el marco del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico, ejecuta sus actividades comprendidas en el Plan Operativo de la SUNARP para el periodo 2022 el mismo que fuera aprobado mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 213-2021-SUNARP/SN y registrado en el aplicativo CEPLAN V.01 en el cual se definen las Actividades Operativas (Funcionales y Estratégicas) e Inversiones para el ejercicio fiscal 2022, enmarcado a su vez en lo establecido en la “Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes” del SINAPLAN, del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN) aprobado mediante Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N°00015-2021-CEPLAN/PCD.

Adicionalmente se ha considerado la Directiva DI-001-2022-OPPM “Lineamientos para el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucional”, aprobado con la Resolución de la Gerencia General de la SUNARP N°127-2022-SUNARP/GG, que establece las normas y lineamientos para el seguimiento y evaluación del Plan Operativo Institucionales, la Guía para el Planeamiento Institucional aprobado con Resolución de la Presidencia del Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN/PCD y modificada con Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 000162019/CEPLAN/PCD.

En el POI Multianual 2022-2024, se programó metas físicas en los productos Inscripción 200,890 actos registrales y Publicidad 491,360 solicitudes de publicidad (217,344 solicitudes de publicidad en ventanilla y 274,016 solicitudes publicidad en línea) Con la articulación al PIA aprobado el POI 2022 de la Zona Registral N° XIII – Sede Tacna, quedo con un Presupuesto PIM de S/.30'545,682 ; destacando que la ejecución física fue de un 89.2% y una ejecución financiera de S/ 28'769,087.16 que representa el 94.18%. Además, la programación de 02 Proyectos de Inversión CUI 2412700 Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral de Moquegua – Departamento de Moquegua y el CUI 2471621 Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral de Juliaca – Departamento de Puno, siendo incluido 15 IOARR orientadas a la adquisición de equipos de informática.

El presente periodo de evaluación, se han mantenido ciertas limitaciones en su ejecución por la Emergencia Sanitaria, la que ha retraído las actividades del país y que ha llevado a la inmovilización social focalizada, limitando la actividad económica y social, lo que nos obligó a implementar acciones de innovación para la reactivación de los servicios registrales, que tuvo como resultado un nivel de cumplimiento en la AEI 01.01 Calificación de Actos Registrales en un 100 % con referencia a lo programado y en la AEI 01.02 Atención de Solicitudes de Publicidad un 135 % respecto a lo programado, AEI.01.03 Promover la formalización de las poblaciones, en un 176.14 % con referencia al programado, AEI.01.04 Mejorar la infraestructura física y tecnológica de la SUNARP en un 85.49 % con referencia al programado. AEI.02.01 Procesos administrativos y operativos simples y eficientes para mejorar la gestión institucional en un 94.29 % con referencia a lo programado. AEI.02.02 Fortalecimiento de capacidades permanente para el personal de SUNARP en un 94.29 % con referencia a lo programado. En cuanto a la AEI.02.03 de Procesos de los servicios registrales optimizados en beneficio de los ciudadanos. No se tuvo ejecución física-financiera en razón que el MEF puso restricciones para contratar personal CAS. AEI.03.01 Prevención y reducción del riesgo de desastres efectiva en la entidad se cumplió al 100%

respecto de lo programado. AEI.03.02 Capacitación integral para responder en forma efectiva ante emergencias y desastre en la entidad en un 200% respecto de lo programado, porcentajes altamente satisfactorios más aun, considerando las dificultades anunciadas. Por lo tanto, consideramos que si se van a lograr los objetivos de las AEI antes señaladas en el horizonte del PEI 2022-2025.

La Superintendencia Nacional de los Registros Públicos ha venido fortaleciendo los servicios en línea, tanto los de Publicidad Registral como los de Inscripción de Títulos, y ampliando los servicios que se brindan por este medio, como una estrategia de dar continuidad a los servicios registrales, esfuerzo que ha permitido mostrar una recuperación de la atención de nuestros servicios.

Finalmente, dentro de las medidas a implementar por la Zona Registral, se debe continuar con el trabajo remoto, la documentación virtual con firma digital y el uso de las videoconferencias como medio de coordinación, lo que permitirá que los servicios y su administración tengan continuidad.

1. Evaluación de Implementación de las Acciones Estratégicas Institucionales AEI

El nivel de coherencia de las AO e inversiones de la Zona Registral N° XIII – Sede Tacna fue satisfactorio. Además, se concluyó que si existe una relación directa entre las AOs e Inversiones ejecutadas con la implementación de las AEI, las cuales fueron adecuadamente formuladas y dimensionadas. Sin embargo, es necesario incrementar las inversiones en infraestructura considerando que cerca del 50% de nuestros locales donde se opera el servicio registral son alquilados.

Por otro lado, fueron necesarias hacer modificaciones en el POI 2022 en razón a la coyuntura del estado de emergencia sanitaria – COVID 19 y la adquisición de equipos informáticos que permitieron dar continuidad al servicio registral, modificaciones que afectaron positivamente en el cumplimiento de los OEI.

Finalmente, las principales AOs referidas a la Inscripción y Publicidad si fueron pertinentes en el horizonte del PEI. Adicionalmente las AOs e inversiones seguirán siendo válidas para el logro de las AEI en los periodos posteriores.

OEI.01: INCREMENTAR EL ACCESO Y CONFIABILIDAD DE LOS SERVICIOS REGISTRALES PARA LOS CIUDADANOS.

Objetivo Institucional que tiene como meta lograr el acceso a los servicios registrales por parte del ciudadano, para el cumplimiento de este objetivo estratégico se aprobó en el PEI cuatro (04) Acciones Estratégicas y estas son:

AEI.01.01 Servicios de Inscripción Registral Accesibles, Oportunos y Predictibles para los Ciudadanos:

En la inscripción de actos registrales en primera instancia se alcanzó el 100 % de su programación, resaltando una mayor producción en el Registro de Bienes Inmuebles en la Oficina Registral de Tacna, para el logro de estos resultados pese a las dificultades

presentadas como la no asistencia presencial por motivo de aforo, para la calificación de títulos físicos, la complejidad de algunos actos se priorizó el trabajo remoto, se contrató una mayor cantidad de personal CAS y se escaneó títulos físicos para calificación remota, en algunas casos por periodos cortos se realizó la rotación de registradores públicos en los distintos registros; los resultados se dieron de la siguiente manera:

CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES REGISTRO	AÑO 2022		AVANCE
	PROGRAMACION	EJECUCION	%
OFICINA REGISTRAL DE TACNA	65,534	77,827	119%
OFICINA REGISTRAL DE ILO	12,170	12,132	100%
OFICINA REGISTRAL DE MOQUEGUA	16,923	16,804	99%
OFICINA REGISTRAL DE PUNO	30,283	29,170	96%
OFICINA REGISTRAL DE JULIACA	75,980	65,177	86%
TOTAL	200,890	201,110	100%

Fte. POI 2022

AEI.01.02: Servicios de Publicidad Registral Accesibles, Oportunos y Predictibles para los Ciudadanos:

Con referencia al servicio de Publicidad Registral todas las Oficinas Registrales del ámbito de la zona, superaron las metas programadas, logrando un 135 %, respecto a la meta programada, siendo la Oficina de Juliaca la que tuvo la mayor demanda del servicio de publicidad con un 198 %, al igual que la Oficina Registral de Ilo con un 151 %, posteriormente la Oficina Registral de Puno con un 142% , la Oficina Registral de Tacna con un 128 % y la Oficina Registral de Moquegua con un 120%. Cabe señalar que el registro de Publicidad en Línea, se acumula en la Oficina Registral de Tacna.

SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL REGISTRO	AÑO 2022		AVANCE
	PROGRAMACION	EJECUCION	%
OFICINA REGISTRAL DE TACNA	368,398	471,414	128%
OFICINA REGISTRAL DE ILO	18,369	27,751	151%
OFICINA REGISTRAL DE MOQUEGUA	30,281	36,288	120%
OFICINA REGISTRAL DE PUNO	34,399	48,991	142%
OFICINA REGISTRAL DE JULIACA	39,913	79,020	198%
TOTAL	491,360	663,464	135%

Fte. POI 2022

Respecto a la demanda del servicio registral por registro, se tiene que el registro de Personas Jurídicas logrando un 260% respecto a la meta programada, el servicio de publicidad de propiedad inmuebles con un 137% dentro de los más resaltantes

PUBLICIDAD REGISTRAL	AÑO 2022		AVANCE
	PROGRAMACION	EJECUCION	%
REGISTRO DE PROPIEDAD INMUEBLES	297,740	406,824	137%
REGISTRO DE BIENES MUEBLES	83,614	87,320	104%
REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS	45,786	119,180	260%
REGISTRO DE PERSONAS NATURALES	64,220	50,140	78%
TOTAL	491,360	663,464	135%

Fte. POI 2022

La publicidad Registral en Línea se incrementó considerablemente superando al servicio de publicidad en ventanilla, tuvo una demanda de 340,599 solicitudes.

PUBLICIDAD REGISTRAL REGISTRO	AÑO 2022		AVANCE
	PROGRAMACION	EJECUCION	%
PUBLICIDAD POR VENTANILLA	217,344	322,865	149%
REGISTRO DE PROPIEDAD INMUEBLES	126,133	172,905	137%
REGISTRO DE BIENES MUEBLES	35,439	51,722	146%
REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS	31,047	60,531	195%
REGISTRO DE PERSONAS NATURALES	24,725	37,707	153%
PUBLICIDAD EN LINEA	274,016	340,599	124%
REGISTRO DE PROPIEDAD INMUEBLES	171,607	233,919	136%
REGISTRO DE BIENES MUEBLES	28,781	35,598	124%
REGISTRO DE PERSONAS JURIDICAS	52,567	58,649	112%
REGISTRO DE PERSONAS NATURALES	21,061	12,433	59%
TOTAL	491,360	663,464	135%
Fte. POI 2022			

Como podemos apreciar, los productos del Programa Presupuestal y Misionales de la entidad: AEI.01.01 servicios de inscripción registral accesibles; oportunos y predictibles para los ciudadanos, Inscripción de actos registrales en primera instancia se ejecutó la inscripción de 201,110 actos registrales de los 200,890 programados, porcentualmente el 100%; resaltando que fue una programación optima; la AEI.01.02 servicios de publicidad registral accesibles; oportunos y predictibles para los ciudadanos en Publicidad Registral se ejecutó 663,464 solicitudes de publicidad (322,865 solicitudes en ventanilla y 340,599 en línea), porcentualmente el 135% sobre la meta programada; logrando el cumplimiento de nuestras metas programadas en el Plan Operativo Institucional POI 2022 de nuestra zona registral.

AEI.01.03: Programas de Inclusión Social Efectivos para Promover la Formalización de las Poblaciones Alejadas del País y con Mayor Informalidad.

Consideramos ejecutar 02 actividades operativas:

- **AO Ejecución de Programas de Inclusión Registral:** Se programó ejecutar 10 tareas entre SUNARP te Capacita, SUNARP emprendedor, Talleres para comunidades campesinas, entre otras cuya meta era de atender 2,980 personas, la cual fue superada logrando atender a 7,022 personas que representa un 236%, para lograr ello se utilizó mecanismos tecnológicos para su ejecución, debido al Covid-19 se ha priorizado la ejecución de las actividades a través de mecanismos tecnológicos, no demandado un gasto adicional significativo.

En cuanto a la ejecución financieras programa ejecutar S/. 69,095.00 y se ejecutó S/. 69,009.16 llegando al 99.87% de lo programado.

- **AO: Promoción de los Programas de Inclusión Para Impulsar el Registro en la Población:** se programó ejecutar 12 actividades en el año, se ejecutaron 14 superando la meta programada; en cuanto a la programación presupuestal se programó S/23,000.00 y se ejecutó S/0.00, no demandando costo alguno las actividades ejecutadas: Se realiza coordinaciones con la Imagen Institucional y elaboraron informes mensuales para la difusión de los diversos programas de inclusión social. Difusión a través de redes sociales, piezas gráficas, comunicaciones internas, medios de comunicación.

AEI.01.04: Mejorar la Infraestructura Física y Tecnológica de la Sunarp.

Para el ejercicio 2022 se programó ejecutar 02 Proyecto de Inversión y 15 IOARR, las cuales pasaremos a detallar:

PROYECTOS:

CUI: 2412700 "Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral de Moquegua, de la Zona Registral N° XIII - Sede Tacna, Distrito de Moquegua, Provincia de Mariscal Nieto, Departamento de Moquegua", se programó para el año 2022 una meta física de 0.50 de avance del expediente técnico y se ejecutó el 0.25 con lo que se avanzó un 50% de lo programado consistente en la recepción del primer entregable ejecutado efectuado en octubre y aceptado en noviembre del 2022, programándose el segundo, tercer y cuarto entregable para el ejercicio 2023, por otra parte, a nivel presupuestal se programó S/ 199,655.00 y se ejecutó S/ 98,746.43 llegando al 50% de lo programado.

CUI: 2471621 "Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral de Juliaca de la Zona Registral N° XIII - Sede Tacna, Distrito de Juliaca, Provincia de San Román, Departamento de Puno", la meta física del año 2022 era el avance del 50% del Expediente Técnico, habiéndose suscrito el contrato el 29 de setiembre, estimando la fecha del primer entregable para el 08 de diciembre del 2022, lamentablemente, no se ha logrado cumplir con la meta programada, en razón a ello se estableció que el primer, segundo, tercer y cuarto entregable se ejecutara en el ejercicio 2023, en cuanto a la ejecución presupuestal se programó S/ 77,599.00 no se ejecutó gasto alguno.

EJECUCION DE LAS IOARR:

2499738: Adquisición de Equipo de Seguridad de Red Cortafuegos (Firewall); En el (la) Oficina Registral Tacna, Sede de La Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento de Tacna, se programó 1 meta física que se ejecutó al 100% de lo programado y a nivel presupuestal se programó S/1,501.00, ejecutándose los S/1,500.00 llegando al 100% y cumpliendo con lo programado.

2511801: Adquisición de Servidor Equipos de Almacenamiento, switch y Escáner, en el (la) Oficina Registral Tacna, Sede de La Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento de Tacna, se programó la adquisición de 6 equipos informáticos 1 servidor, 1 equipo de almacenamiento y 4 switch, meta física que se ejecutó al 100% de lo programado y a nivel presupuestal se programó S/841,653.00, ejecutándose los S/ 841,652.47.00 llegando al 100%.

2511804: Adquisición de Gabinete de Comunicaciones, switch Escáner, en el (la) Oficina Registral Juliaca, de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Juliaca, Provincia San Román, Departamento de Puno, se programó la adquisición de 4 switch, meta física que se ejecutó al 100% de lo programado y a nivel presupuestal se programó S/ 137,320.00, ejecutándose los S/ 137,320.00 llegando al 100% y cumpliendo con lo programado.

2511805: Adquisición de Switch, Escáner, en el (la) Oficina Registral Moquegua, de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, Departamento de Moquegua, se programó la adquisición de 1 switch, meta física que se ejecutó al 100% de lo programado y a nivel presupuestal se programó S/ 34,330.00, ejecutándose los S/ 34,330.00 llegando al 100% y cumpliendo con lo programado.

2511806: Adquisición de Switch, Escáner, en el (la) Oficina Registral Puno, de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Puno, Provincia Puno Nieto, Departamento de Puno, se programó la adquisición de 3 switch, meta física que se ejecutó al 100% de lo programado y a nivel presupuestal se programó S/ 102,991.00, ejecutándose los S/ 102,990.00 llegando al 100% y cumpliendo con lo programado.

2548844: Adquisición de Hardware General, Switch, Estación de Trabajo y Sistema Ininterrumpido de energía (UPS); además de otros activos en el (la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento de Tacna, se programó la adquisición de 88 equipos meta física, se ejecutó en un 72% de lo programado; queda pendiente la adquisición de 2 estaciones gráficas y 14 refrendadoras y 2 Estaciones gráficas, las cuales está programado su ejecución en el ejercicio 2023, en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/. 1,044,313.00 se ejecutó S/. 885,781.43 que representa el 84.81% de lo programado.

2548857: Adquisición de Switch, Estación de Trabajo Hardware General y Sistema Ininterrumpido de energía (UPS); además de otros activos en el (la) Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, Departamento de Moquegua, se programó la adquisición de 29 equipos meta física, se adquirieron 23 equipos ejecutó en un 79.3% de lo programado; queda pendiente la adquisición de 6 equipos refrendadoras, que se concretaran en el 2023, en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/. 504,049.00 se ejecutó S/. 457,848.83 que representa el 90.83% de lo programado.

2548859: Adquisición de Switch, Estación de Trabajo, Hardware General y Sistema Ininterrumpido de energía (UPS); además de otros activos en el (la) Oficina Registral Ilo de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Ilo, Provincia Ilo, Departamento de Moquegua, se programó la adquisición de 21 equipos meta física, se adquirieron 17 equipos se ejecutó en un 80.9% de lo programado; queda pendiente la adquisición de 4 equipos de refrendadoras que se concretara en el 2023, en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/. 461,430.00 se ejecutó S/. 422,310.01 que representa el 91.52% de lo programado

2548873: Adquisición de Switch, Estación de Trabajo, Hardware General y Sistema Ininterrumpido de energía (UPS); además de otros activos en el (la) Oficina Registral Puno de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Puno, Provincia Puno, Departamento de Puno, se programó la adquisición 34 equipos de los cuales se adquirieron 28 equipos que representa un 82.35% de la meta física; se encuentra pendiente la adquisición de 5 equipos de refrendadoras y 01 estación gráfica, en cuanto a la ejecución presupuestal se programó S/. 574,230.00 se ejecutó S/. 493,961.75 que representa el 86.02% de lo programado.

2548869: Adquisición de Switch, Estación de Trabajo, Hardware General y Sistema Ininterrumpido de energía (UPS); además de otros activos en el (la) Oficina Registral Juliaca de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Juliaca, Provincia San Román Departamento de Puno, se programó la adquisición 57 equipos de los cuales se adquirieron 45 equipos que representa un 78.95% de la meta física; se encuentra pendiente la adquisición 11 equipos refrendadoras y 01 estación gráfica; en cuanto a la ejecución presupuestal se programó S/. 613,498.00 se ejecutó S/. 495,864.85 que representa el 80.82% de lo programado.

2564481: Adquisición de Software para la Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento de Tacna, se programó la adquisición 10 equipos de los cuales se adquirieron 10 equipos cumpliéndose la meta física al 100%; en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/.91,030.00 se ejecutó S/. 91,029.62.

2564483: Adquisición de Software para la Oficina Registral Moquegua, de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, Departamento de Moquegua, se programó la adquisición 03 equipos de los cuales se adquirieron 03 equipos cumpliéndose la meta física al 100%; en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/.27,309.00 se ejecutó S/. 27,308.88 que representa el 100 % de lo programado.

2564485: Adquisición de Software para la Oficina Registral Ilo, de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Ilo, Provincia Ilo, Departamento de Moquegua, se programó la adquisición 01 equipos de los cuales se adquirieron 01 equipo cumpliéndose la meta física al 100%; en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/.9,103.00 se ejecutó S/. 9,102.96 que representa el 100 % de lo programado.

2564486: Adquisición de Software para la Oficina Registral Puno, de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Puno, Provincia Puno, Departamento de Puno, se programó la adquisición 04 equipos de los cuales se adquirieron 04 equipo cumpliéndose la meta física al 100%; en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/. 36,412.00 se ejecutó S/. 36,411.85 que representa el 100 % de lo programado.

2564487: Adquisición de Software para la Oficina Registral Juliaca, de la Zona Registral N.º XIII-Sede Tacna Distrito de Juliaca, Provincia San Román, Departamento de Puno, se programó la adquisición 08 equipos de los cuales se adquirieron 08 equipo cumpliéndose la meta física al 100%; en cuanto a la ejecución presupuestal se programó ejecutar S/. 72,824.00 se ejecutó S/. 72,823.69 que representa el 100 % de lo programado.

OEI.02: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO

Este objetivo busca satisfacer adecuada y oportunamente las expectativas y necesidades de los usuarios de los servicios registrales; para el cumplimiento de este objetivo estratégico se aprobó en el PEI tres (03) Acciones Estratégicas y estas son:

AEI.02.01: Procesos Administrativos y Operativos Simples y Eficientes para Mejorar la Gestión Institucional.

AO: Gestión de la Jefatura Zonal, se programaron ejecutar 193 actividades y se ejecutaron 313 superando en un 162% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/.411,138.00 y se ejecutó S/.463,145.95 superando el marco presupuestal - 12%.

AO: Gestión del posicionamiento de la Imagen Institucional Externa, se programaron ejecutar 88 actividades y se ejecutaron 216 superando en un 245% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/.7,825.00 y se ejecutó S/.7,824.25, cumpliéndose la meta en un 100%.

AO: Estrategias para el fortalecimiento de la imagen corporativa, se programaron ejecutar 57 actividades y se ejecutaron 84 superando en un 147.36 la meta física programada, en presupuesto se destinó S/.7,825.00 y se ejecutó S/.7,824.25, cumpliéndose la meta en un 100%.

AO: Gestión de Control Institucional, se programaron ejecutar 38 actividades y se ejecutaron 50 superando en un 131.57% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 157,915.38 y se ejecutó S/.157,915.38, cumpliéndose la meta en un 100%.

AO: Gestión de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto, se programaron ejecutar 141 actividades y se ejecutaron 140 llegando al 99.29 % la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 417,099.75 y se ejecutó S/. 359,272.88, cumpliéndose la meta en un 86.14%.

AO: Gestión de la Unidad de Asesoría Jurídica, se programaron ejecutar 120 actividades y se ejecutaron 104 llegando al 86.66 % la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 596,231.52 y se ejecutó S/. 477,739.53, cumpliéndose la meta en un 80.12%.

AO: Gestión de la Unidad Registral, se programaron ejecutar 156 actividades y se ejecutaron 364 llegando al 233.97% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 592,044.81 y se ejecutó S/. 705,283.23, hubo un monto superior de ejecución en 19% sobre el presupuesto aprobado.

AO: Gestión de la Unidad Administrativa, se programaron ejecutar 89 actividades y se ejecutaron 92 llegando al 103.37% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 4,144,318.34 y se ejecutó S/. 3,732,830.31, hubo una menor ejecución en 90% sobre el presupuesto aprobado

AO: Fortalecimiento del uso y aplicación de los módulos del sistema integrado de gestión administrativa - SIGA MEF, se programaron ejecutar 12 actividades y se ejecutaron 12 llegando al 100% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 49,000.00 y se ejecutó S/. 16,500.00, se ejecutó un menor porcentaje 33.67% sobre el presupuesto aprobado

AO: Sostenimiento de las fases de implementación del sistema de control interno, se programaron ejecutar 77 actividades y se ejecutaron 100 llegando al 129.87% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 57,646.00 y se ejecutó S/. 52,940.70, se ejecutó un menor porcentaje 91.83% sobre el presupuesto aprobado

AO: Fortalecimiento de la gestión de Abastecimiento, se programaron ejecutar 677 actividades y se ejecutaron 1,279 llegando al 188.92% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 300,812.09 y se ejecutó S/. 312,253.81, se ejecutó un menor porcentaje 103.80% sobre el presupuesto aprobado

AO: Gestión y control de las operaciones financieras y contables, se programaron ejecutar 67 actividades y se ejecutaron 72 llegando al 107.46% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 230,078.45 y se ejecutó S/. 233,400.12, se ejecutó un menor porcentaje 101.44% sobre el presupuesto aprobado

AO: Gestionar el proceso de pago de las obligaciones fiscales y en general así como verificar los fondos recaudados, se programaron ejecutar 68 actividades y se ejecutaron 72 llegando al 105.88% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 324,711.52 y se ejecutó S/. 257,574.58, se ejecutó un menor porcentaje 79.32% sobre el presupuesto aprobado

AO: Gestión y reporte de los bienes de Control Patrimonial, se programaron ejecutar 45 actividades y se ejecutaron 35 llegando al 77.77% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 118,764.25 y se ejecutó S/. 118,764.25, se ejecutó un menor porcentaje 100% sobre el presupuesto aprobado

AO: Fortalecimiento de la Gestión de Recursos Humanos, Bienestar Social y Seguridad y Salud y en el trabajo, se programaron ejecutar 3,308 actividades y se ejecutaron 4,892 llegando al 147.88% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 286,530.48 y se ejecutó S/. 324,844.34, se ejecutó un menor porcentaje 113.37% sobre el presupuesto aprobado

AO: Obligaciones Previsionales, se programaron ejecutar 12 actividades y se ejecutaron 12 llegando al 100% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 27,555 y se ejecutó S/. 27,554.34, se ejecutó un menor porcentaje 100% sobre el presupuesto aprobado

AO: Gestión de la Unidad de Tecnología de la Información que la integran:

AO: Operación y soporte del equipamiento informático principal y de usuario final, se programaron ejecutar 297 actividades y se ejecutaron 168 llegando al 56.56% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 1,047,120.00 y se ejecutó S/. 837,513.59, se ejecutó un menor porcentaje 79.98% sobre el presupuesto aprobado

AO: Operación y soporte del software, aplicativos, licencias y bases de datos, se programaron ejecutar 41 actividades y se ejecutaron 39 llegando al 91.12% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 128,142.89 y se ejecutó S/. 60,179.63, se ejecutó un menor porcentaje 46.96% sobre el presupuesto aprobado.

AO: Operación de los servicios informáticos que dan soporte a la plataforma de TI. se programaron ejecutar 132 actividades y se ejecutaron 130 llegando al 91.12% la meta física programada, en presupuesto se destinó S/. 128,142.89 y se ejecutó S/. 60,179.63, se ejecutó un menor porcentaje 98.48% sobre el presupuesto aprobado.

AO: Estrategias para el Fortalecimiento de la Imagen Corporativa, se programaron ejecutar 57 actividades y se ejecutaron 84 llegando al 147.37% la meta física

programada, en presupuesto se destinó S/. 147,067.00 y se ejecutó S/. 142,888.90, se ejecutó un menor porcentaje 97.16% sobre el presupuesto aprobado.

AEI.02.02: Fortalecimiento de Capacidades Permanente para el Personal de SUNARP

Para el año 2022 se programó capacitar a 940 personas y se capacitaron a 1,386 personas superando ampliamente la meta programada llegando al 147.34 % de lo programado; a nivel presupuestal se programó S/ 146,590.34 y se ejecutó S/. 66,123.34 que representa un el 45.10% de lo presupuestado.

Se cumplió con las tareas (rutinarias) programadas. Sin embargo, a través de la asistente social se coordinaron actividades de integración como: Día de la Mujer (marzo), lo más significativo fue el desarrollo del CADE y 4 jornadas preparatorias desarrolladas en la ciudad de Puno, que pese a las limitaciones por restricciones sanitarias se logró un alto porcentaje de asistencia.

AEI.02.03: Procesos de los Servicios Registrales Optimizados en Beneficio de los Ciudadanos

AO Actualización de la Base Grafica Histórica: se programó 25,200 títulos, con un presupuesto de S/. 8,750.00 lamentablemente por restricciones impuestas por el MEF no permitió contratar CAS para desarrollar la actividad;

AO Revisión y Mejora en la Calidad de la Información de la Base Grafica Registrales: se programó 12,600 lotes de meta física, con un presupuesto de S/. 2,000.00 lamentablemente por restricciones del MEF no se pudo contratar personal CAS, no logrando alcanzar la meta física y presupuestal.

OEI.03: IMPLEMENTAR LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA SUNARP

Este objetivo busca promover una política de planificación y gestión de riesgo de desastre que puedan afectar el cumplimiento de la misión de los objetivos y metas institucionales y así proteger el uso eficiente de los recursos productivos de los servicios registrales; para el cumplimiento de este objetivo estratégico se aprobó en el PEI dos (02) Acciones Estrategias Institucionales:

AEI.03.01: Prevención y Reducción del Riesgo de Desastres

AO: Evaluación y Prevención de Riesgos de Desastre: se programó 7 acciones, se ejecutó el 100% de lo programado; a nivel presupuestal se programó S/17,900.00 y se ejecutó S/ 24.154.00 superando en 34% lo programado debido a la adquisición de implementos de seguridad, recarga de extintores vencidos.

AEI.03.02: Capacitación para la evaluación y prevención de riesgos de desastres

AO Capacitación para la Evaluación y Prevención de Riesgos de Desastre: se programó 5 actividades como meta física y se ejecutó 10 porcentualmente el 200%. Durante el mes de noviembre, el especialista de seguridad llevo a cabo un curso dictado por el CENEPRED sobre la gestión de riesgos de desastres y la capacitación de riesgos eléctricos, en cuanto al presupuesto se tenía programada S/. 1,000.00 y se ejecutó S/. 147.00 14.70% de la meta programada.

En las siguientes tablas se muestran de forma consolidada el avance de ejecución física y financiera del POI modificado por OEI y AEI del PEI, extraído del módulo CEPLAN.

Tabla 3. Avance de ejecución física del POI Modificado por OEI y AEI del PEI

Código	Descripción	Prioridad	N° de AO/Inversión 1/	Seguimiento financiero Anual 2/	Ejecución física		
					1° Semestr 3/	2° Semestre 3/	Anual 4/
OEI.01	INCREMENTAR EL ACCESO Y CONFIABILIDAD A LOS SERVICIOS REGISTRALES PARA LOS CIUDADANOS	1					
AEI.01.01	SERVICIOS DE INSCRIPCIÓN REGISTRAL ACCESIBLES; OPORTUNOS Y PREDICTIBLES PARA LOS CIUDADANOS	1	5	13,548,005	93 %	95 %	96 %
AEI.01.02	SERVICIOS DE PUBLICIDAD REGISTRAL ACCESIBLES; OPORTUNOS Y PREDICTIBLES PARA LOS CIUDADANOS	2	5	1,574,080	100 %	100 %	100 %
AEI.01.03	PROGRAMAS DE INCLUSIÓN REGISTRAL EFECTIVOS PARA PROMOVER LA FORMALIZACIÓN DE LAS POBLACIONES ALEJADAS DEL PAÍS Y CON MAYOR INFORMALIDAD	3	2	69,009	100 %	92 %	100 %
AEI.01.04	MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA DE LA SUNARP	4	17	4,208,983	71 %	91 %	85 %
OEI.02	MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	2					
AEI.02.01	PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS SIMPLES Y EFICIENTES PARA MEJORAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	1	19	9,278,587	93 %	96 %	94 %
AEI.02.02	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PERMANENTE PARA EL PERSONAL DE SUNARP	2	1	66,123	100 %	100 %	100 %
AEI.02.03	PROCESOS DE LOS SERVICIOS REGISTRALES OPTIMIZADOS EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS	3	2	0	0 %	0 %	0 %
OEI.03	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA SUNARP	3					
AEI.03.01	PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EFECTIVA EN LA ENTIDAD	1	1	24,154	40 %	100 %	100 %
AEI.03.02	CAPACITACIÓN INTEGRAL PARA RESPONDER EN FORMA EFECTIVA ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRE EN LA ENTIDAD	2	1	147	33 %	100 %	100 %
	TOTAL		53	28,769,087			

1/ Total de AO/Inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/Inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple del % de ejecución física semestral de las AO/Inversión que implementa cada AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio del avance % de las AEI que las conforman, ponderado por sus grados de prioridad; iii) Todos los cálculos consideran sólo a las AO que cuentan con meta física en el semestre.

4/ i) Para las AEI, se calcula como el promedio simple del % de ejecución física anual de las AO/Inversión que implementan cada AEI; ii) Para los OEI, se calcula como el promedio del avance % de las AEI que las conforman.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

Acción Estratégica Institucional (AEI)	Programación Financiera	Ejecución Financiera	%
AEI.01.01 Servicios de inscripción registral accesibles; oportunos y predictibles para los ciudadanos	13,871,713.00	13,548,004.53	97.67%
AEI.01.02 Servicios de publicidad registral accesibles; oportunos y predictibles para los ciudadanos	1,656,936.00	1,574,079.86	95.00%
AEI.01.03 Programas de inclusión registral efectivos para promover la formalización de las poblaciones alejadas del país y con mayor informalidad	69,595.00	69,009.16	99.16%
AEI.01.04 Mejorar la Infraestructura Física y Tecnológica de la SUNARP	4,829,247.00	4,208,982.77	87.16%
AEI.02.01 Procesos administrativos y operativos simples y eficientes para mejorar la gestión institucional	9,941,950.66	9,278,586.51	93.33%
AEI.02.02 Fortalecimiento de Capacidades Permanente para el Personal de SUNARP	146,590.34	66,123.34	45.11%
AEI.02.03: Procesos de los servicios registrales optimizados en beneficio de los ciudadanos	10,750.00	0.00	0.00%
AEI.03.01 Prevención y reducción del riesgo de desastres efectiva en la entidad	17,900.00	24,154.00	134.94%
AEI.03.02 Capacitación integral para responder en forma efectiva ante emergencias y desastre en la entidad	1,000.00	147.00	14.70%
TOTAL	30,545,682.00	28,769,087.18	94.18%

El nivel de ejecución financiera de las dos principales actividades del servicio registral; servicio de inscripción y servicio de publicidad han permitido la implementación de las AEI satisfactoriamente al igual que las AEI: 01. 03, 01.04, 02.01 y 03.01. Por otro lado, no se han alcanzado los niveles esperados en inversiones en las AEI 02.02 y 03.02 a causa de la crisis sanitaria.

En cuanto a la AEI 02. 03, no se logró cumplir por restricciones emitidas por el MEF (No contratación de personal CAS).

2. Ejecución del Plan Operativo Institucional – POI

2.1. Nivel de ejecución del POI

El Plan Operativo Institucional (POI) de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2022, fue aprobado por Resolución del Superintendente Nacional de los Registros Públicos N° 213-2021-SUNARP/SN de fecha 30.12.2021.

Con la articulación al PIA aprobado el POI 2022, quedo con un Presupuesto de S/. 18,598,828.00.

En el POI de la Zona Registral N° XIII – Sede Tacna para el ejercicio fiscal 2022, se han asignado recursos presupuestales para el financiamiento y ejecución de actividades operativas rutinarias y/o inversión y estratégicas de la Unidad de Tecnologías de la Información, Unidad Registral, Unidad de Administración, Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, Unidad de Asesoría Jurídica y el Órgano de Control Institucional, las mismas que están orientadas a coadyuvar al cumplimiento de las Acciones y Objetivos Estratégicos Institucionales del PEI 2019-2025.

Al término del ejercicio 2022, fueron aprobadas 53 AO/Inversiones ejecutándose el 86.11% de la meta física y financieramente S/.28,769,087 (94.18% de lo programado para el 2022 PIM = S/. 30,545,682.); así mismo, la ejecución financiera del POI es concordante con la ejecución del PIM

Así mismo, el 56% de las AO/Inversiones programadas y ejecutadas durante el ejercicio fiscal 2022 lograron un nivel de ejecución física igual o mayor al 100%.

2.2. Análisis de las Modificaciones al POI

El Plan Operativo Institucional (POI-2022) de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos, correspondiente al ejercicio fiscal 2022, fue aprobado por Resolución N° 213-2021-SUNARP/SN del 30 de diciembre de 2021; durante el ejercicio Presupuestal 2022 el POI de la Zona Registral N° XIII – Sede Tacna de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos SUNARP, se ha modificado en cinco (06) oportunidades; las que pasamos a detallar:

El Plan Operativo Institucional de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna del año 2022, fue aprobado mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 213-2021-SUNARP/SN, de fecha 30 de diciembre del 2021 para la ejecución de 35 Actividades Operativas e Inversión; en su ejecución se han realizado ajustes al incorporar Actividades Operativas e Inversiones priorizadas y con consistencia en el Presupuesto Institucional para el Ejercicio Fiscal 2022, para ello se han realizado 05 modificaciones del Plan Operativo Institucional destacables.

- Primera Modificación, aprobada mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 030-2022-SUNARP/SN de fecha 01 de marzo del 2022

- Segunda Modificación, aprobada mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 200-2022-SUNARP/SN de fecha 30 de junio del 2022
- Tercera Modificación, aprobada mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 240-2022-SUNARP/SN de fecha 05 de agosto del 2022
- Cuarta Modificación, aprobada mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 296-2022-SUNARP/SN de fecha 29 de setiembre del 2022
- Quinta Modificación, aprobada mediante Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 325-2022-SUNARP/SN de fecha 28 de octubre del 2022

CENTRO DE COSTOS	ACTIVIDAD OPERATIVA O INVERSIÓN	DETALLE
Cambio de Meta Física y Financiera de Operativa e Inversión		
Comunicaciones	ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN CORPORATIVA.	Se incluye la tarea <u>“Realización de Actividades de Comunicación Interna y actualización del panel institucional (periódico mural) e Implementación de Cartelería Digital”</u> , cuyo objetivo es mejorar la comunicación interna y anuncios de importancia para los usuarios internos y externos; esta actividad no presupuesto adicional para su desarrollo.
Unidad de Administración	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Se modifica la meta presupuestal debido al incremento de mayor marco presupuestal otorgado según la Resolución N°21-2022-SUNARP/SN en la genérica de gastos 2.5 Otros Gastos por S/ 625 246,00 y la Resolución N°53-2022-SUNARP/GG en la genérica de gastos 2.5 Otros Gastos por S/513 842,00, con el fin de cumplir con el pago de la Bonificación por Cierre de Pliego de los Laudos Arbitrales emitidos el 26/09/22
Incorporación de Nueva Actividad Operativa e Inversión		
Unidad de Tecnologías de la Información	2499738: Adquisición de Equipo de Seguridad de Red Cortafuegos (Firewall); en el (la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, región Tacna.	Destinado para la adquisición de equipos de seguridad y la capacitación en el manejo de los Equipo de Seguridad de Red Cortafuegos (Firewall) para su correcto manejo y operatividad. Se incorporó esta inversión en el POI 2022 al anunciar el pliego mediante Of.Cir. N° 006-2022-SUNARP/OPPM, la inclusión de 57 inversiones en el PMI 2022-2024, las mismas que fueron financiadas a través de los Saldos de Balance del 2021 que fue aprobado con Resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN.
Unidad de Tecnologías de la Información	2511804: Adquisición de Gabinete de Comunicación, Switch y Escáner; en el (la) Oficina Registral Juliaca de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Juliaca, Provincia San Román, Puno.	Switch: Mejorar las inadecuadas condiciones de trabajo en la nueva edificación de la Oficina Registral de Juliaca; por ausencia de equipos que permitan la interconexión de información entre computadoras de la oficina registral a la red del servidor. Se incorporó esta inversión en el POI 2022 al anunciar el pliego mediante Of.Cir. N° 006-2022-SUNARP/OPPM, la inclusión de 57 inversiones en el PMI 2022-2024, las mismas que fueron financiadas a través de los Saldos de Balance del 2021 que fue aprobado con Resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN.

Unidad de Tecnologías de la Información	2511805: Adquisición de Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, Departamento Moquegua.	Switch: Peligros de conectividad y afección grave al servicio registral; que perjudican las comunicaciones y el aprovechamiento de las aplicaciones y base de datos, en los procesos de calificación y publicidad. Asimismo, riesgos de conectividad a internet, correo electrónico corporativo y a la bodega central de datos. Se incorporó esta inversión en el POI 2022 al anunciar el pliego mediante Of.Cir. N° 006-2022-SUNARP/OPPM, la inclusión de 57 inversiones en el PMI 2022-2024, las mismas que fueron financiadas a través de los Saldos de Balance del 2021 que fue aprobado con Resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN.
Unidad de Tecnologías de la Información	2511806 : Adquisición de Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Puno de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Puno, Provincia Puno, Departamento Puno	Switch: Peligros de conectividad y afección grave al servicio registral; que perjudican las comunicaciones y el aprovechamiento de las aplicaciones y base de datos, en los procesos de calificación y publicidad. Asimismo, riesgos de conectividad a internet, correo electrónico corporativo y a la bodega central de datos Se incorporó esta inversión en el POI 2022 al anunciar el pliego mediante Of.Cir. N° 006-2022-SUNARP/OPPM, la inclusión de 57 inversiones en el PMI 2022-2024, las mismas que fueron financiadas a través de los Saldos de Balance del 2021 que fue aprobado con Resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN.
Unidad de Tecnologías de la Información	2511801: Adquisición de Servidor, Equipo de Almacenamiento, Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento Tacna	Se necesita renovar los equipos informativos (Equipo de almacenamiento, switch y servidores) ya que con los que cuentan actualmente están obsoletos, pudiendo afectar gravemente el servicio registral. Se incorporó esta inversión en el POI 2022 al anunciar el pliego mediante Of.Cir. N° 006-2022-SUNARP/OPPM, la inclusión de 57 inversiones en el PMI 2022-2024, las mismas que fueron financiadas a través de los Saldos de Balance del 2021 que fue aprobado con Resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN.
Unidad de Administración	2412700: Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna distrito de Moquegua - Provincia de Mariscal Nieto - Departamento de Moquegua	Se requiere incorporar la inversión ya que se necesita mejorar la infraestructura de la Oficina Registral de Moquegua que conllevara a brindar un servicio registral eficiente, eficaz y oportuno para el ciudadano. Se incorporó esta inversión en el POI 2022 al anunciar el pliego mediante Of.Cir. N° 006-2022-SUNARP/OPPM, la inclusión de 57 inversiones en el PMI 2022-2024, las mismas que fueron financiadas a través de los Saldos de Balance del 2021 que fue aprobado con Resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN.
Unidad de Administración	2471621: Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral Juliaca de la Zona Registral N° XIII - Sede Tacna Distrito de Juliaca - Provincia de San Román - Departamento de Puno	Se requiere incorporar la inversión ya que se necesita mejorar la infraestructura de la Oficina Registral de Moquegua que conllevara a brindar un servicio registral eficiente, eficaz y oportuno para el ciudadano. Se incorporó esta inversión en el POI 2022 al anunciar el pliego mediante Of.Cir. N° 006-2022-SUNARP/OPPM, la inclusión de 57 inversiones en el PMI 2022-2024, las mismas que fueron financiadas a través de los Saldos de Balance del 2021 que fue aprobado con Resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN.

PRECISAMOS AL DETALLE LAS MODIFICACIONES DEL POI

a) Primera Modificación del POI 2022

Fue aprobada mediante la Resolución de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 030-2022-SUNARP/SN con fecha 01 de Marzo del 2022, esta modificación se dio con el fin de contar con mejores recursos tecnológicos y mejorar la

infraestructura de las Oficinas Registrales de Moquegua y Juliaca; se detalla la modificación:

CENTRO DE COSTOS	ACTIVIDAD OPERATIVA O INVERSIÓN	DETALLE
Cambio de Meta Física y Financiera de Operativa e Inversión		
Comunicaciones	ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN CORPORATIVA.	Se incluye la tarea " <u>Realización de Actividades de Comunicación Interna y actualización del panel institucional (periódico mural) e Implementación de Cartelería Digital</u> ", ya que serán actividades importantes que se realizarán mensualmente, asimismo mencionar que estas no requieren presupuesto para su desarrollo.
Unidad de Administración	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Se modifica la meta presupuestal debido al incremento de mayor marco presupuestal otorgado según la Resolución N°21-2022-SUNARP/SN en la genérica de gastos 2.5 Otros Gastos por S/ 625 246,00 y la Resolución N°53-2022-SUNARP/GG en la genérica de gastos 2.5 Otros Gastos por S/513 842,00, con el fin de cumplir con el pago de la Bonificación por Cierre de Pliego de los Laudos Arbitrales emitidos el 26/09/22
Incorporación de Nueva Actividad Operativa e Inversión		
Unidad de Tecnologías de la Información	2499738: Adquisición de Equipo de Seguridad de Red Cortafuegos (Firewall); en el (la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, región Tacna.	Es necesaria la capacitación del Equipo de Seguridad de Red Cortafuegos (Firewall) para su buen manejo. Asimismo, de acuerdo al Oficio Circular N° 006-2022-SUNARP/OPPM se comunicó la incorporación de 57 inversiones en el PMI 2022-2024. y según la resolución N°023 -2022-SUNARP/SN nos incrementarían mayor marco presupuestal, con saldo de balance del ejercicio 2021.
Unidad de Tecnologías de la Información	2511804: Adquisición de Gabinete de Comunicación, Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Juliaca de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Juliaca, Provincia San Román, Departamento Puno.	Switch: Inadecuadas condiciones de trabajo en la nueva edificación que forma parte de la oficina registral de Juliaca; por la ausencia de equipo que permitan la interconexión de información entre computadoras de la oficina registral a la red del servidor. Asimismo, de acuerdo al Oficio Circular N° 006-2022-SUNARP/OPPM se comunicó la incorporación de 57 inversiones en el PMI 2022-2024. y según la resolución N° 023-2022-SUNARP/SN nos incrementarían mayor marco presupuestal, con saldo de balance del ejercicio 2021.
Unidad de Tecnologías de la Información	2511805: Adquisición de Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, Departamento Moquegua.	Switch: Peligros de conectividad y afección grave al servicio registral; que perjudican las comunicaciones y el aprovechamiento de las aplicaciones y base de datos, en los procesos de calificación y publicidad. Asimismo, riesgos de conectividad a internet, correo electrónico corporativo y a la bodega central de datos. Asimismo, de acuerdo al Oficio Circular N° 006-2022-SUNARP/OPPM se comunicó la incorporación de 57 inversiones en el PMI 2022-2024. y según la resolución N°023 -2022-SUNARP/SN nos incrementarían mayor marco presupuestal, con saldo de balance del ejercicio 2021.

Unidad de Tecnologías de la Información	2511806 : Adquisición de Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Puno de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Puno, Provincia Puno, Departamento Puno	Switch: Peligros de conectividad y afección grave al servicio registral; que perjudican las comunicaciones y el aprovechamiento de las aplicaciones y base de datos, en los procesos de calificación y publicidad. Asimismo, riesgos de conectividad a internet, correo electrónico corporativo y a la bodega central de datos Asimismo, de acuerdo al Oficio Circular N° 006-2022-SUNARP/OPPM se comunicó la incorporación de 57 inversiones en el PMI 2022-2024. y según la resolución N°023-2022-SUNARP/SN nos incrementaran mayor marco presupuestal, con saldo de balance del ejercicio 2021.
Unidad de Tecnologías de la Información	2511801: Adquisición de Servidor, Equipo de Almacenamiento, Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento Tacna	Se necesita renovar los equipos informativos (Equipo de almacenamiento, switch y servidores) ya que con los que cuentan actualmente están obsoletos por lo que pueden afectar gravemente el servicio registral. Asimismo, de acuerdo al Oficio Circular N° 006-2022-SUNARP/OPPM se comunicó la incorporación de 57 inversiones en el PMI 2022-2024. y según la resolución N° 023 -2022-SUNARP/SN nos incrementaran mayor marco presupuestal, con saldo de balance del ejercicio 2021.
Unidad de Administración	2412700: Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna distrito de Moquegua - Provincia de Mariscal Nieto - Departamento de Moquegua	Se requiere incorporar la inversión ya que se necesita mejor la infraestructura de la Oficina Registral de Moquegua que conllevara a brindar un servicio registral eficiente, eficaz y oportuno para el ciudadano. Asimismo, de acuerdo al Oficio Circular N° 006-2022-SUNARP/OPPM se comunicó la incorporación de 57 inversiones en el PMI 2022-2024. y según la resolución N°023 -2022-SUNARP/SN nos incrementaran mayor marco presupuestal, con saldo de balance del ejercicio 2021.
Unidad de Administración	2471621: Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral Juliaca de la Zona Registral N° XIII - Sede Tacna Distrito de Juliaca - Provincia de San Román - Departamento de Puno	Se requiere incorporar la inversión ya que se necesita mejor la infraestructura de la Oficina Registral de Moquegua que conllevara a brindar un servicio registral eficiente, eficaz y oportuno para el ciudadano. Asimismo, de acuerdo al Oficio Circular N° 006-2022-SUNARP/OPPM se comunicó la incorporación de 57 inversiones en el PMI 2022-2024. y según la resolución N° 023-2022-SUNARP/SN nos incrementaran mayor marco presupuestal, con saldo de balance del ejercicio 2021.

b) Segunda Modificación del POI

Aprobada mediante la Resolución de la Gerencia General de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 200-2022-SUNARP/GG con fecha 30 de Junio del 2022, esta modificación dio los siguientes cambios:

CENTRO DE COSTOS	ACTIVIDAD OPERATIVA O INVERSIÓN	DETALLE
Cambio de Meta Física y Financiera de Operativa e Inversión		
Unidad de Administración	FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA	Se modifica la meta financiera debido a que actualmente se cuenta con equipos obsoletos y se necesita reemplazar, la cual será financiada mediante la Resolución N°112-2022-SUNARP/GG modificación de tipo 004 con el crédito de la UE-Lima de la meta 0001 Gestión del Programa por un monto total de S/ 279,460, con el fin de contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario, asimismo para implementar el lactario de la Oficina Registral de Juliaca.

Unidad de Tecnologías de la Información	OPERACIÓN Y SOPORTE DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO PRINCIPAL Y DE USUARIO FINAL	Se modifica la meta financiera debido a que actualmente se cuenta con equipos obsoletos y se necesita reemplazar, la cual será financiada mediante modificación tipo 004 aprobada con la Resolución N° 086-2022-SUNARP/GG por el monto de S/ 240,000 crédito de la UE-Sede Central. También con la Resolución N° 112-2022-SUNARP/GG, por el monto de S/ 502,000 crédito de la UE-Lima, a fin de contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.
---	---	---

c) Tercera Modificación del POI

Aprobada mediante la Resolución de la Gerencia General de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 272-2022-SUNARP/GG con fecha 02 de setiembre del 2022, esta modificación dio los siguientes cambios:

CENTRO DE COSTOS	ACTIVIDAD OPERATIVA O INVERSIÓN	DETALLE
Cambio de Meta Física y Financiera de Operativa e Inversión		
Unidad de Administración	2412700: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N°XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	Se modifica la meta física y presupuestal debido a que el proceso de selección del supervisor y la elaboración del expediente salieron en diferentes meses por lo que existió distintos plazos para el otorgamiento de la buena pro, actualmente el consultor de la elaboración del expediente ha remitido el primer entregable que está en evaluación por el supervisor, por ende en el presente ejercicio se llegara a ejecutar 02 (0.50) entregables de la elaboración del Expediente técnico de Moquegua. Asimismo, mediante Oficio Múltiple N°011-2022-SUNARP/OPPM, nos autorizan realizar una nota de modificación presupuestal de tipo 03, anulando el monto de S/328,099.00 (Exp. Moquegua) y S/226,000.00 (Exp. Juliaca) a fin de asignarle marco presupuestal a la IOARR N°2548857 de la oficina registral de Moquegua y a la N°2548869 de la oficina registral de Juliaca, según los montos ya mencionados.
Unidad de Administración	2471621: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII - SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO	Se modifica la meta física y presupuestal debido a que existió la dificultad en la obtención de cotizaciones actualizadas, los contratistas no remitían sus cotizaciones para determinar el valor referencial, actualmente se está conformando el comité de selección tanto para la elaboración del Expediente y el Supervisor por ello en el presente ejercicio se llegara a ejecutar 02 (0.50) entregables de la elaboración del expediente técnico de Juliaca. Asimismo, mediante Oficio Múltiple N°011-2022-SUNARP/OPPM, nos autorizan realizar una nota de modificación presupuestal de tipo 03, anulando el monto de S/328,099.00 (Exp. Moquegua) y S/226,000.00 (Exp. Juliaca) a fin de asignarle marco presupuestal a la IOARR N°2548857 de la Oficina Registral de Moquegua y a la N°2548869 de la Oficina Registral de Juliaca, según los montos ya mencionados.
Incorporación de Nueva Actividad Operativa e Inversión		

<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548844 - ADQUISICION DE HARDWARE GENERAL, SWITCH, ESTACION DE TRABAJO Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA</p>	<p>Se incorpora nuevas inversiones ya que actualmente las Estaciones de Trabajo, Hardware General, Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS), Impresora Refrendadora, e Impresoras Plotter , son equipos que se encuentran obsoletos y se necesita reemplazar mediante una inversión IOARR, la cual es financiada mediante una Nota de tipo 04 aprobado mediante la RESOLUCIÓN N°222-2022-SUNARP/GG, por un monto de S/ 671,598.00 a fin de contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>
<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548857-ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>	<p>Se incorpora nuevas inversiones ya que actualmente las Estaciones de Trabajo, Hardware General, Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS), Impresora Refrendadora, e Impresoras Plotter , son equipos que se encuentran obsoletos y se necesita reemplazar mediante una inversión IOARR, la cual es financiada mediante una Nota de tipo 04 aprobado mediante la RESOLUCIÓN N°222-2022-SUNARP/GG, por un monto de S/ 114,244.00 y mediante el Oficio Múltiple N°011-2022-SUNARP/OPPM, nos autorizan realizar una Nota de modificación Tipo 03 por S/ 328,099.00 , a fin de contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>
<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548859 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>	<p>Se incorpora nuevas inversiones ya que actualmente las Estaciones de Trabajo, Hardware General, Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS), Impresora Refrendadora, e Impresoras Plotter , son equipos que se encuentran obsoletos y se necesita reemplazar mediante una inversión IOARR, la cual es financiada mediante una Nota de tipo 04 aprobado mediante la RESOLUCIÓN N°222-2022-SUNARP/GG, por un monto de S/ 671,598.00 a fin de contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>
<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548873 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO</p>	<p>Se incorpora nuevas inversiones ya que actualmente las Estaciones de Trabajo, Hardware General, Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS), Impresora Refrendadora, e Impresoras Plotter , son equipos que se encuentran obsoletos y se necesita reemplazar mediante una inversión IOARR, la cual es financiada mediante una Nota de tipo 04 aprobado mediante la RESOLUCIÓN N°222-2022-SUNARP/GG, por un monto de S/ 484,932.00 a fin de contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>
<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548869 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO</p>	<p>Se incorpora nuevas inversiones ya que actualmente las Estaciones de Trabajo, Hardware General, Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS), Impresora Refrendadora, e Impresoras Plotter , son equipos que se encuentran obsoletos y se necesita reemplazar mediante una inversión IOARR, la cual es financiada mediante una Nota de tipo 04 aprobado mediante la RESOLUCIÓN N°222-2022-SUNARP/GG, por un monto de S/ 294,849.00 y mediante el Oficio Múltiple N°011-2022-SUNARP/OPPM, nos autorizan realizar una Nota de modificación Tipo 03 por S/ 226,000.00 , a fin de contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>

d) Cuarta Modificación del POI

Aprobada mediante la Resolución de la Gerencia General de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 296-2022-SUNARP/GG con fecha 29 de setiembre del 2022, esta modificación dio los siguientes cambios:

CENTRO DE COSTOS	ACTIVIDAD OPERATIVA O INVERSIÓN	DETALLE
Cambio de Meta Física y Financiera de Operativa e Inversión		
Unidad de Administración	2471621: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII - SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO	Se modifica la meta física y presupuestal debido a que el proceso de selección del supervisor (AS-08-2022-ZRXIII-SEDE TACNA) en fecha 19/08/22 el proceso se declaró desierto debido a que ningún postor formuló adecuadamente su oferta, por lo que se volvió a convocar el 02/09/22 y el 22/09/22 se otorgó la buena PRO. Asimismo, mencionar que el proceso de selección para la elaboración del expediente técnico se encuentra en proceso para la firma de contrato, por ello en el presente ejercicio se llegara a ejecutar 01 (0.25) entregable de la elaboración del expediente técnico de Juliaca. Asimismo, mediante OFICIO CIRCULAR N°041-2022-SUNARP/OPPM, nos autorizan realizar las notas de modificación presupuestal de tipo 04 y tipo 03, anulando el monto de S/94,856.00 (Exp. Juliaca) a fin de asignarle marco presupuestal a la IOARR N°2548844
Unidad de Tecnologías de la Información	2548844 - ADQUISICION DE HARDWARE GENERAL, SWITCH, ESTACION DE TRABAJO Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA , SEDE DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA	Se modifica la meta física y presupuestal ya que mediante la Resolución N°285-2022-SUNARP/GG nos asignan mayor marco presupuestal, por un monto de S/522,791.00 (Nota de tipo 04-creditos presupuestales y anulaciones entre UE) y mediante el Oficio Circular N°041-2022-SUNARP/OPPM que adjunta el Informe Complementario N° 017-2022-SUNARP/OPPM/API en el cual nos autorizan realizar una nota de modificación presupuestal (tipo 03- créditos presupuestales y anulaciones dentro de la UE) por S/94,856.00 , a fin de adquirir más activos estratégicos según las metas programadas en el banco de inversiones - formato 7C, para contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.
Unidad de Tecnologías de la Información	2548857-ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	Se modifica la meta física y presupuestal ya que mediante la Resolución N°285-2022-SUNARP/GG nos asignan mayor marco presupuestal, por un monto de S/522,791.00 (Nota de tipo 04-creditos presupuestales y anulaciones entre UE) y mediante el Oficio Circular N°041-2022-SUNARP/OPPM que adjunta el Informe Complementario N° 017-2022-SUNARP/OPPM/API en el cual nos autorizan realizar una nota de modificación presupuestal (tipo 03- créditos presupuestales y anulaciones dentro de la UE) por S/94,856.00 , a fin de adquirir más activos estratégicos según las metas programadas en el banco de inversiones - formato 7C, para contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.

<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548859 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>	<p>Se modifica la meta física y presupuestal ya que mediante la Resolución N°285-2022-SUNARP/GG nos asignan mayor marco presupuestal, por un monto de S/522,791.00 (Nota de tipo 04-creditos presupuestales y anulaciones entre UE) y mediante el Oficio Circular N°041-2022-SUNARP/OPPM que adjunta el Informe Complementario N° 017-2022-SUNARP/OPPM/API en el cual nos autorizan realizar una nota de modificación presupuestal (tipo 03- créditos presupuestales y anulaciones dentro de la UE) por S/94,856.00 , a fin de adquirir más activos estratégicos según las metas programadas en el banco de inversiones - formato 7C, para contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>
<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548873 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO</p>	<p>Se modifica la meta física y presupuestal ya que mediante la Resolución N°285-2022-SUNARP/GG nos asignan mayor marco presupuestal, por un monto de S/522,791.00 (Nota de tipo 04-creditos presupuestales y anulaciones entre UE) y mediante el Oficio Circular N°041-2022-SUNARP/OPPM que adjunta el Informe Complementario N° 017-2022-SUNARP/OPPM/API en el cual nos autorizan realizar una nota de modificación presupuestal (tipo 03- créditos presupuestales y anulaciones dentro de la UE) por S/94,856.00 , a fin de adquirir más activos estratégicos según las metas programadas en el banco de inversiones - formato 7C, para contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>
<p>Unidad de Tecnologías de la Información</p>	<p>2548869 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO</p>	<p>Se modifica la meta física y presupuestal ya que mediante la Resolución N°285-2022-SUNARP/GG nos asignan mayor marco presupuestal, por un monto de S/522,791.00 (Nota de tipo 04-creditos presupuestales y anulaciones entre UE) y mediante el Oficio Circular N°041-2022-SUNARP/OPPM que adjunta el Informe Complementario N° 017-2022-SUNARP/OPPM/API en el cual nos autorizan realizar una nota de modificación presupuestal (tipo 03- créditos presupuestales y anulaciones dentro de la UE) por S/94,856.00 , a fin de adquirir más activos estratégicos según las metas programadas en el banco de inversiones - formato 7C, para contribuir con las labores administrativas-registrales brindando así una continua atención al público usuario y contar con mejores recursos tecnológicos.</p>

e) Quinta Modificación del POI

Aprobada mediante la Resolución de la Gerencia General de la Superintendencia Nacional de los Registros Públicos N° 325-2022-SUNARP/GG con fecha 28 de octubre del 2022, esta modificación dio los siguientes cambios:

CENTRO DE COSTOS	ACTIVIDAD OPERATIVA O INVERSIÓN	DETALLE
Cambio de Meta Física y Financiera de Operativa e Inversión		
Unidad de Tecnologías de la Información	2548844 - ADQUISICION DE HARDWARE GENERAL, SWITCH, ESTACION DE TRABAJO Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA	Se aumenta la meta física y financiera de la IOARR N°2548844, para adquirir 02 (dos) hardware general (impresoras multifuncionales) y 02 (dos) impresoras plotter, con la finalidad de gestionar e impulsar la digitalización de las labores del personal de la ZR N° XIII brindando así una mejor atención al público usuario. Asimismo, el presupuesto fue otorgado mediante la Resolución N°320-2022-SUNARP/GG, nota de tipo 04 - por s/ 32,608.00 y en función al Informe N° 00018- 2022-SUNARP/OPPM-API, mediante una nota de tipo 03 donde se disminuye de la genérica de gastos 2.6 - meta gestión del programa el monto de s/ 66,082.00 para asignarle crédito presupuestal a la OIARR N°2548844 de la Oficina Registral de Tacna.
Unidad de Tecnologías de la Información	2548857-ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	Se aumenta la meta física y financiera de la IOARR N°2548857, para adquirir 01 (un) hardware general (impresora multifuncionales) y 01 (un) impresora plotter, con la finalidad de gestionar e impulsar la digitalización de las labores del personal de la ZRXIII brindando así una mejor atención al público usuario. Asimismo, el presupuesto fue otorgado mediante la Resolución N°320-2022-SUNARP/GG, nota de tipo 04 - por S/ 49,345.00
Unidad de Tecnologías de la Información	2548859 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	Se aumenta la meta física y financiera de la IOARR N°2548859, para adquirir 01 (un) hardware general (impresora multifuncionales) y 01 (un) impresora plotter, con la finalidad de gestionar e impulsar la digitalización de las labores del personal de la ZRXIII brindando así una mejor atención al público usuario. asimismo, el presupuesto fue otorgado mediante la Resolución N°320-2022-SUNARP/GG, nota de tipo 04 - por S/ 49,345.00
Unidad de Tecnologías de la Información	2548873 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	Se aumenta la meta física y financiera de la IOARR N°2548873, para adquirir 01 (un) hardware general (impresora multifuncionales) y 01 (un) impresora plotter, con la finalidad de gestionar e impulsar la digitalización de las labores del personal de la ZRXIII brindando así una mejor atención al público usuario. Asimismo, el presupuesto fue otorgado mediante la Resolución N°320-2022-SUNARP/GG, nota de tipo 04 - por S/ 49,345.00. por otro lado mencionar que se disminuye la meta física y financiera de la IOARR N°2548873 - oficina registral de puno, ya que mediante memorándum N°440-2022-SUNARP/ZRXIII/UTI, el área usuaria indica desistimiento de la adquisición del activo estratégico generador eléctrico, a razón que se ha gestionado el mantenimiento de los mismos y hasta la fecha los equipos están operativos, motivo por el en función al informe nº 00018- 2022-SUNARP/OPPM-API en el cual se proponen las modificaciones presupuestales, S/118,337.00 del activo en mención será destinado a las nuevas IOARR's con CUI N° 2564481 - Oficina Registral de Tacna y N° 2564483 - Oficina Registral de Moquegua.

Unidad de Tecnologías de la Información	2548869 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL Nº XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO	Se aumenta la meta física y financiera de la IOARR N°2548869, para adquirir 01 (un) hardware general (impresora multifuncionales) y 01 (un) impresora plotter, con la finalidad de gestionar e impulsar la digitalización de las labores del personal de la ZRXIII brindando así una mejor atención al público usuario. el presupuesto fue otorgado mediante la Resolución N°320-2022-SUNARP/GG, nota de tipo 04 - por S/ 49,345.00. por otro lado mencionar que se disminuye la meta física y financiera de la IOARR N°2548869 - oficina registral de Juliaca, ya que mediante Memorandum N°440-2022-SUNARP/ZRXIII/UTI, el área usuaria indica desistimiento de la adquisición del activo estratégico generador eléctrico, a razón que se ha gestionado el mantenimiento de los mismos y hasta la fecha los equipos están operativos, motivo por el en función al informe n° 00018- 2022-SUNARP/OPPM-API en el cual se proponen las modificaciones presupuestales, S/118,336.00 del activo en mención será destinado a las nuevas IOARR's.
Incorporación de Nueva Actividad Operativa e Inversión		
Unidad Registral	2564481 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA	SE INCORPORA NUEVAS ACTIVIDADES OPERATIVAS (IOARR'S), ADQUISICION DE SOFTWARE (LICENCIAS ARCGIS) , YA QUE ACTUALMENTE LAS ESTACIONES GRAFICAS DE LAS OFICINAS DE CATASTRO, CUENTA CON DIVERSAS VERSIONES DE LICENCIAS DEL SOFTWARE ARCGIS, REQUIRIENDO PARA ELLO QUE ESTAS SE RENEVEN A LA ÚLTIMA VERSIÓN VIGENTE PARA EL ANÁLISIS Y CONSTRUCCIÓN DE MODELOS ESPACIALES GIS QUE PERMITAN LA EJECUCIÓN DE LAS TAREAS PROGRAMADAS POR LA SUBDIRECCIÓN DE CATASTRO REGISTRAL A NIVEL NACIONAL CON EL FIN DE BRINDAR SERVICIOS CONFIABLES Y EFICIENTES AL PUBLICO USUARIO. DE ACUERDO A LA PROPUESTA DEL INFORME TECNICO N°0018-2022-SUNARP/OPPM/API, EL PRESUPUESTO PARA LA ADQUISICIÓN DE LAS NUEVAS IOARR'S CON CUI N°2564481, N°2564483, N°2564485, N°2564487, N°2564486 PARA ADQUIRIR SOFTWARE (LICENCIAS ARCGIS) SERA FINANCIADO DEL ACTIVO GENERADOR ELECTRICO DE LAS IOARRS CON CUI N°2548873 Y N° 2548869
Unidad Registral	2564483 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	
Unidad Registral	2564485- ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	
Unidad Registral	2564486 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	
Unidad Registral	2564487 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO	

2.3 Ejecución Física y Financiera de los Centros de Costo

Centro de Costo - 01 JEFATURA ZONAL

Presenta una ejecución física del 145 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 487,447.

Este Centro de Costos cuenta con 4 Actividades Operativas:

- **Gestión de la Jefatura Zonal**, se cuenta con una ejecución física del 162 %, cumpliendo y aumento de supervisar los centros de operaciones registrales y reportes continuos a la Sede Central.
- **Promoción de los programas de Inclusión para impulsar el Registro en la población**, se cuenta con una ejecución física del 117 %, gracias a las buenas gestiones y a la promoción de actividades de inclusión realizadas.
- **Evaluación y prevención de riesgos de desastre**, se cuenta con una ejecución física del 100% debido principalmente a:
 - Se han realizado 02 Simulacros de Sismos de acuerdo al Oficio Circular N°085-2022-ORDCDNCOER/GOB.REG.TACNA y Resolución Ministerial N°013-2022-PCM, mediante el cual se ha aprobado la "Programación de Ejercicios de Simulaciones y Simulacros para los años 2022-2024".
 - Se ha actualizado el Plan de Riesgo de Desastre
 - La "Adquisición de implementación de seguridad para los integrantes de las diferentes brigadas de emergencia" en el mes de Octubre se adquirieron los chalecos, cascos, botiquines de emergencia, férulas, collarines y medicamentos.
 - La tarea "Adquisición y Recarga de extintores" se realizó en el mes de setiembre junto a la capacitación respecto a su uso y manejo.
- **Capacitación para la evaluación y prevención de riesgos de desastre**. Se cuenta con una ejecución física del 200 % debido principalmente a:
 - En el mes de mayo se realizó una capacitación para el Especialista de Seguridad en gestión de riesgo de desastres, la cual se realizó de manera virtual participando de una charla virtual realizada por el COER Tacna.
 - La capacitación en el uso y manejo de extintores se realizó en el mes de setiembre, junto a la recarga de extintores.
 - La capacitación de primeros auxilios se realizó de manera virtual en el mes de Julio.

Centro de Costo - 01.02 UNIDAD REGISTRAL

Presenta una ejecución física del 78% respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 1,010,969.

Este Centro de Costos cuenta con 4 Actividades Operativas:

- **Gestión de la Unidad Registral**, se cuenta con una ejecución física del 233%, debido principalmente a:
 - Se realizaron 38 atenciones de solicitudes de Reconstrucción de Partidas y Títulos Archivados
 - Se atendieron 32 de solicitudes de Duplicidad de Partidas
 - Se atendieron 39 consultas y otros requerimientos
 - Se realizaron 132 resoluciones de prórroga de plazo de vigencia de asiento de presentación
- **Ejecución de programas de Inclusión Registral**, se cuenta con una ejecución física del 236 % gracias a las buenas gestiones y a las actividades de inclusión registral realizadas.

- **Ejecución del Proyecto actualización de la base gráfica registral histórica**, no se tuvo ejecución física ni financiera debido a que el presupuesto aprobado no permitió la contratación de CAS, las actividades de "Inventario y escaneo de planos de los Títulos Archivados" y "Georreferenciación y digitalización de los planos y polígonos escaneados" no pudieron ser ejecutadas.
- **Revisión y mejora en la calidad de la información de la base gráfica registral**, no se tuvo ejecución física ni financiera debido a que el presupuesto aprobado no permitió contratación de CAS, la actividad de "Control de calidad de la información gráfica migrada" no pudo ser ejecutada.

Centro de Costo - 01.02.02 OFICINA REGISTRAL DE TACNA

Presenta una ejecución física del 124 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 5,783,352.

Por este Centro de Costos se tienen 2 Actividades Operativas:

- **Calificación de actos registrales de la Oficina Registral de Tacna.** Se tiene una ejecución física del 119 % respecto a la meta anual programada debido a que:
 - Se tiene una mayor demanda de servicios de inscripción registral viéndose reflejado en incrementos en todos los actos registrales (Propiedad Inmueble, Personas Naturales, Personas Jurídicas y Propiedad Inmueble) debido a la apertura de fronteras con el país vecino de Chile como también por el suavizamiento de restricciones sanitarias y el levantamiento de las mismas, que ha permitido dinamizar la economía y así mejorar los ingresos de los ciudadanos.
 - Además, la realización de actividades de inclusión registral para llegar a más ciudadanos y del uso del SID SUNARP que ha facilitado la inscripción de algunos registros vía internet.
- **Atención de solicitudes de publicidad registral de la Oficina Registral de Tacna.** Se tiene una ejecución física del 128% respecto a su meta anual programada, este aumento de la demanda del servicio de publicidad registral es debido a que:
 - La atención de solicitudes de publicidad registral en ventanilla en todos sus registros supero la meta programada;
 - La atención de solicitudes de publicidad registral en línea en sus registros de Propiedad Inmuebles, Personas Jurídicas y Bienes muebles supero su meta programada (menos el registro de Personas Naturales).

Asimismo mencionar que la Publicidad en Línea de todas las oficinas de la zona, se consolida en la Oficina Registral de Tacna.

Además, en este centro de Costo también se encuentra:

- **Gestión de Catastro;** se tuvo una ejecución anual del 103 % respecto a su meta programada.

Centro de Costo - 01.02.03 OFICINA REGISTRAL DE ILO

Presenta una ejecución física del 122% respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 1,468,835.

Por este Centro de Costos se tienen 2 Actividades Operativas:

- **Calificación de actos registrales de la Oficina Registral de Ilo.** Se cuenta con una ejecución física del 100% debido a lo siguiente:
 - Se ha cumplido con la meta propuesta por el significativo crecimiento de la adquisición de viviendas, creación de nuevas empresas por la reactivación económica y el mayor uso del Sistema de Intermediación Digital -SID -SUNARP. Sin embargo los registros de Personas Naturales y bienes muebles no se ha tenido la demanda esperada.
- **Atención de solicitudes de publicidad registral de la Oficina Registral de Ilo**

Se cuenta con una ejecución física del 151 % debido a que se tiene una mayor demanda en atenciones de solicitudes de publicidad registral en 51% respecto a lo programado para el año, debido a que la publicidad en ventanilla supero la meta programada en todos los registros (Propiedad Inmueble, Personas Jurídicas, Personas Naturales y Bienes Muebles).

Asimismo mencionar que la Publicidad en Línea de todas las oficinas de la zona, se consolida en la Oficina Registral de Tacna.

Centro de Costo - 01.02.04 OFICINA REGISTRAL DE MOQUEGUA

Presenta una ejecución física del 110% respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 1,602,685.

Por este Centro de Costos se tienen 2 Actividades Operativas:

- **Calificación de actos registrales de la Oficina Registral de Moquegua.** Se tiene una ejecución física del 99 %, debido a lo siguiente:
 - Se tiene una mayor demanda del servicio de inscripción registral debido a la apertura de fronteras con el país vecino de Chile como también por el suavizamiento de restricciones sanitarias que ha permitido dinamizar la economía y así mejorar los ingresos de los ciudadanos.
 - Los registros de Propiedad Inmueble y Personas Jurídicas, muestran un significativo crecimiento; mientras que en los registros de Personas Naturales y Bienes Muebles no se han tenido la demanda esperada de actos registrales.
 - Además, la realización de actividades de inclusión registral para llegar a más ciudadanos y del uso del SID SUNARP que ha facilitado la inscripción de algunos registros vía internet.
- **Atención de solicitudes de publicidad registral de la Oficina Registral de Moquegua.** Se tiene una ejecución física del 120% respecto a su meta programada debido a lo siguiente:
 - Se tiene una mayor demanda en atención de solicitudes de publicidad registral, debido a que la publicidad en ventanilla supero la meta programada en todos los registros (Propiedad Inmueble, Personas Jurídicas, Personas Naturales y Bienes muebles).

Asimismo mencionar que la Publicidad en Línea de todas las oficinas de la zona, se consolida en la Oficina Registral de Tacna.

Centro de Costo - 01.02.05 OFICINA REGISTRAL DE PUNO

Presenta una ejecución física del 119 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 2,475,233.

Por este Centro de Costos se tienen 2 Actividades Operativas:

- **Calificación de actos registrales de la Oficina Registral de Puno.** Se cuenta con una ejecución física del 96 %, debido a lo siguiente:
 - Se tiene una mayor demanda de los servicios de inscripción registral de Propiedad Inmuebles, Personas Jurídicas y Personas Naturales respecto a lo programado, un factor importante es la reactivación económica por disposiciones económicas del Gobierno Central Pos COVI 19.
 - Los registros que han tenido mayor cantidad de actos registrales son los registros de Personas Jurídicas, Propiedad Inmueble y Bienes Muebles y Personas Naturales no han cumplido con las metas programadas.
- **Atención de solicitudes de publicidad registral de la Oficina Registral de Puno.** Se tiene una ejecución física del 142 % debido a lo siguiente:
 - Se tiene una mayor demanda en atenciones de solicitudes de publicidad registral respecto a lo programado, debido a que la publicidad en ventanilla supero la meta programada en todos los registros (Propiedad Inmueble, Personas Jurídicas, Personas Naturales y Bienes muebles).

Asimismo mencionar que la Publicidad en Línea de todas las oficinas de la zona, se consolida en la Oficina Registral de Tacna.

Centro de Costo - 01.02.06 OFICINA REGISTRAL DE JULIACA

Presenta una ejecución física del 142 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 3,791,978.

Por este Centro de Costos se tienen 2 Actividades Operativas:

- **Calificación de actos registrales de la Oficina Registral de Juliaca.** Se tiene una ejecución física del 86% debido a lo siguiente:
 - Se tiene una menor demanda de los servicios registrales respecto a lo programado ya que la población prioriza la atención en gastos de la canasta básica que se ha visto encarecida por la coyuntura política que vive el país además de las limitaciones comerciales entre otros factores como el aumento del precio del combustible
 - El registro que ha mantenido la demanda de sus actos registrales según su programación es el registro de Personas Jurídicas; mientras que los registros que han mostrado disminución en su demanda respecto a su programación son los registros de Propiedad inmueble, Personas Naturales y Bienes Muebles.
- **Atención de solicitudes de publicidad registral de la Oficina Registral de Juliaca.** Se tiene una ejecución física del 198% debido a lo siguiente:
 - Se tiene una mayor demanda en atenciones de solicitudes de publicidad registral en 100% respecto a lo programado, debido a que la publicidad en ventanilla supero la meta programada en todos los registros (Propiedad Inmueble, Personas Jurídicas, Personas Naturales y Bienes muebles).
 - Asimismo mencionar que la Publicidad en Línea de todas las oficinas de la zona, se consolida en la Oficina Registral de Tacna.

Centro de Costo - 01.03 UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN

Este Centro de costo cuenta con una actividad operativa, Gestión de la Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Modernización, la cual presenta una ejecución física del 99 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 359,273. Se han cumplido las metas programadas en tareas como Presupuesto, Planeamiento y Estadística, no se cumplió en racionalización por que no se pudo concretar la apertura de la Oficina Desconcentrada de Bienes Muebles de Juliaca.

Centro de Costo - 01.04 UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN

Presenta una ejecución física del 89 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 5,761,413.

Por este Centro de Costos se tienen 3 Actividades Operativas y 10 IOARR:

- **Operación y soporte del equipamiento informático principal y de usuario final.**
Se tuvo una ejecución física del 57% debido a lo siguiente, las siguiente tareas no se ejecutaron, por falta de disponibilidad presupuestal:
 - Las tareas: Suministros de Back up (cintas);
 - Renovación de Contactores para el Tablero de Transferencia Automático – TTA;
 - Renovación de la garantía y soporte del Storage de la Base de Datos de Producción;
 - Renovación del Servicio de Mantenimiento Técnico del Aire Acondicionado de Precisión - Centro de Computo – TACNA;
 - Soporte Técnico del Servidor de Datos Unificados - Centro de Computo – TACNA
 - Servicio de Mantenimiento y Soporte de los UPS de la O.R. en Tacna

No se ejecutaron por falta de presupuesto, según lo anunciado por UPPM mediante informe 568-2022-UPPM de fecha 01.Dic.2022, que la Sede Central no atendió la solicitud de mayor crédito para el desarrollo de estas tareas (Memorándum N°00272-2022-SUNARP/ZRNXIII/UTI de fecha 06/07/2022

- La tarea: Mantenimiento de Equipos y Soluciones Tecnológicas, solo tuvo un avance de 50% por los mismos motivos (Las demás tareas se cumplieron al 100%).

Adquisición de Activos no Financieros (Continuidad 2021)

- Adquisición de un (1) Servidor que soporta las transacciones administrativas: La ejecución del activo en mención está programado para el II Semestre.
- Adquisición de un (1) Servidor de Backup: El devengado está programado para el II Semestre.
- Adquisición de un (1) Switch de Comunicaciones Core, 48 puertos: Ejecutado al 100% devengado el 27/06/22.
- Adquisición de un (1) Unidad Robótica de Respaldo de Información de Adm: Ejecutado al 100% pagado el 18/04/22.

- **Operación y soporte del software, aplicativos, licencias y bases de datos.** Se tuvo una ejecución física del 95%
 - Mediante el Memorándum N°153- 2022-SUNARP/ZRNXIII/UTI) , se solicitó la exclusión de 3 tareas funcionales ,
 - Tarea N°24.** Renovación de Servicio de Administración de Base de Datos Oracle", teniendo en consideración que se encuentra en evaluación para ambiente Linux Oracle al ser un producto de tipo permanente se puede seguir utilizando.
 - Tarea N°25.** Renovación de mesa de Ayuda. Debido a lo señalado por la Oficina de Tecnologías de la Información – OTI" ya no sería necesario la renovación del servicio.
 - Tarea N°26.** Renovación de Software de Respaldo": Debido a la adquisición e implementación de las Librerías Robóticas en el presente año, por contrato N°012-2021-Z.R.N°XIII – Sede Tacna (Anexo 2), se cuenta con Soporte del Software Backup hasta el periodo 2025.
 - Mediante Memorándum N°00272-2022-SUNARP/ZRNXIII/UTI , se solicitó confirmación presupuestaria para la tarea "Renovación del Servicio de Software de Virtualización", se encuentra en coordinaciones para su reprogramación para el II semestre del ejercicio
 - La tarea "Renovación del Servicio de Software de Virtualización", se ha reprogramado y se tienen previsto ejecutar para el II semestre del año.
- **Operación de los servicios informáticos que dan soporte a la plataforma de TI.** Se tuvo una ejecución física del 98%, debido a lo siguiente:
 - Mediante el Memorándum N°153- 2022-SUNARP/ZRNXIII/UTI), se solicitó la exclusión de la tarea: Renovación del soporte de la Solución de Directorio Activo (Servidor), ya que solo se viene brindado el servicio de internet en el Archivo de la Oficina Registral en Juliaca y se viene brindado conformidad sobre el servicio de Transmisión de Datos (Enlaces CD) de manera mensual.
 - La tarea "Renovación del Servicio de Soporte y Garantía de la Solución de Detección y Extinción de Incendio - Centro de Cómputo Tacna", que estaba programada para el I semestre, se encuentra en coordinaciones para su reprogramación para el II semestre del ejercicio.

IOARR continuidad 2021

CUI	IOARR
2499738	Adquisición de Equipo de Seguridad de Red Cortafuegos (Firewall); en el(la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento Tacna.
2511804	Adquisición de Gabinete de Comunicación, Switch y Escáner; en el (la) Oficina Registral Juliaca de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Juliaca, Provincia San Román, Departamento Puno
2511805	Adquisición de Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, Departamento Moquegua
2511806	Adquisición de Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Puno de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Puno, Provincia Puno, Puno.
2511801	Adquisición de Servidor, Equipo de Almacenamiento, Switch y Escáner; en el(la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Tacna, Provincia Tacna, Departamento Tacna

- La IOARR CUI: 2499738, la prestación accesoria se devengo en el mes de marzo pasando a cierre de inversiones en Formato 9C.
- La IOARR CUI: 2511801, los activos estratégico Equipo de Almacenamiento y Servidor fueron devengados en el mes de abril por un monto de S/ 179,900 y S/ 524,432.47 respectivamente.
- Las IOARR con CUI: 2511804, 2511805, 2511806, 2511801, con el Activo estratégico SWITCH para cada IOARR fue devengado en junio por un monto de S/ 411,960 junto a su prestación accesoria por un monto de S/ 1,600.

IOARR ejercicio 2022

Código	IOARR
2548844	Adquisición de Hardware General, Switch, Estación de Trabajo y Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS); además de otros activos en el(la) Oficina Registral Tacna, Sede de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna distrito de Tacna, provincia Tacna, departamento Tacna
2548857	Adquisición de Switch, Estación de Trabajo, Hardware General y Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS); además de otros activos en el (la) Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna Distrito de Moquegua, Provincia Mariscal Nieto, departamento Moquegua.
2548859	Adquisición de Switch, Estación de Trabajo, Hardware General y Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS); además de otros activos en el(la) Oficina Registral Ilo de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna distrito de Ilo, provincia Ilo, departamento Moquegua.
2548873	Adquisición de Switch, Estación de Trabajo, Hardware General y Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS); además de otros activos en el(la) Oficina Registral Puno de la Zona registral N° XIII Sede Tacna distrito de Puno, provincia Puno, departamento Puno.
2548869	Adquisición de Switch, Estación de Trabajo, Hardware General y Sistema Ininterrumpido de Energía (UPS); además de otros activos en el(la) Oficina registral Juliaca de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna distrito de Juliaca, provincia San Román, departamento Puno.

Las IOARR con CUI 2548844, 2548857, 2548859, 2548873 y 2548869 cuentan con los activos estratégicos Switch, Estación de Trabajo, Hardware General, Sistema Ininterrumpido UPS, Impresora Refrendadora, Impresora Plotter y Generador Eléctrico, de acuerdo a su programación se ejecutarán en el II Semestre.

Centro de Costos - 01.05 UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN

Presenta una ejecución física del 98 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 2,585,916.

Por este Centro de Costos se tienen 10 Actividades Operativas y 2 Proyecto de Inversión.

- **Fortalecimiento de la Gestión Administrativa y Financiera**, se tuvo una ejecución física del 100%, gracias a la buenas gestiones cumplió con lo programado.
- **Fortalecimiento del uso y aplicación de los módulos del sistema integrado de Gestión Administrativa - SIGA MEF**, se tuvo una ejecución física del 100%.
- **Sostenimiento de las fases de implementación del Sistema de Control Interno**, se tuvo una ejecución física del 107.69%.
- **Fortalecimiento de la Gestión de Abastecimiento**, ejecución física del 163.39 %.

- **Gestión y control de las operaciones financieras y contables.** Se tuvo una ejecución física del 84.85%, debido a lo siguiente:
 - La tarea Registro y Declaración COA SUNAT fue suspendido por SUNAT, esta tarea tenía una programación mensual es por ello que al I semestre se muestra esta baja en su ejecución física.
 - Se realizaron acciones adicionales en las tareas Conciliación de Operaciones Recíproca y Participación en la Comisión de Toma de Inventario Físico y se realizó la conciliación de operaciones recíprocas.
- **Gestionar el proceso de pago de las obligaciones fiscales y en general, así como verificar los fondos recaudados – Tesorería,** ejecución física del 102.94%
- **Gestión y reporte de los bienes de Control Patrimonial.** Se tuvo una ejecución física del 78.26%
 - Se tiene baja ejecución física debido a que las tareas "Altas y Bajas de Bienes Patrimoniales" no se ejecutó en el I semestre la reprogramación de esta tarea es para Agosto;
 - La tarea de "Capacitación" no se pudo ejecutar se está reprogramando para el siguiente semestre y
 - En la tarea "Control, Supervisión, Movimiento y Depreciación del Activo Fijo y Bienes No Depreciables" se presentaron fallas en el SIGA MP.
- **Fortalecimiento de la gestión de Recursos Humanos, Bienestar Social y Seguridad y Salud y en el Trabajo,** se tuvo una ejecución física del 148.87 %.
- **Obligaciones Previsionales,** se tuvo una ejecución física del 100 %.
- **Acciones de capacitación (Capacitación Registral y Administrativa),** se tuvo una ejecución física del 190.05 %.

Proyectos de Inversión

CUI	IOARR	Descripción
2412700	Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral Moquegua de la Zona Registral N° XIII Sede Tacna distrito de Moquegua - Provincia de Mariscal Nieto - Departamento de Moquegua	A lo largo del ejercicio 2022, se firmó contrato para el Servicio de consultoría de Obra: Elaboración del Expediente técnico el 24.04.2022 y se firmó contrato para Servicio de Consultoría de Obra: Supervisión en la Elaboración del Expediente técnico el 16.06.2022
2471621	Mejoramiento y Ampliación de los Servicios Registrales de la Oficina Registral Juliaca de la Zona Registral N° XIII - Sede Tacna Distrito de Juliaca - Provincia de San Román - Departamento de Puno	El proceso de selección se realizara en el II Semestre.

Centro de Costos – 01.06 COMUNICACIONES

Presenta una ejecución física del 207 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 62,923.

Por este Centro de Costos se tienen 02 Actividades Operativas.

- **Gestión del posicionamiento de la Imagen institucional de la SUNARP a nivel Externo,** se tuvo una ejecución física del 233.33%, debido a los siguiente motivos:
 - Elaboración de 21 notas de prensa
 - Se realizaron 32 acciones - entrevistas

- Se realizaron 20 acciones en la actualización de página web y del portal de transparencia (información de la Zona Registral)
- **Estrategias para el fortalecimiento de la Imagen Corporativa**, se tuvo una ejecución física del 180 %.

Centro de Costos – 01.07 ORGANISMO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Este Centro de Costo tiene una actividad Operativa, Gestión de Control Institucional, la cual presenta una ejecución física del 131 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 78,881.

Centro de Costos – 01.08 UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA

Presenta una ejecución física del 85 % respecto a su programación anual, y cuenta con una ejecución financiera de S/ 257,167.

- Su ejecución física es baja debido a que la tarea "Asistencia a diligencias (Poder Judicial, Ministerio Público, Policial)" tenía una programación mensual y ahora debido al Estado de Emergencia, las diligencias se están realizando virtualmente, concurriendo a las mismas el Órgano de defensa Jurídica Institucional.

Avance de la ejecución del POI Modificado por centro de Costos

Código	Centro de Costo	Nº de AO/Inversión 1/	Seguimiento Financiero 2/	Ejecución Física		
				1º Semestre 3/	2º Semestre 3/	Anual 4/
01	JEFATURA ZONAL	4	210,990	87 %	71 %	74 %
01.02	UNIDAD REGISTRAL	4	217,662	126 %	22 %	74 %
01.02.02	OFICINA REGISTRAL DE TACNA	2	2,724,986	126 %	19 %	71 %
01.02.03	OFICINA REGISTRAL DE ILO	2	735,588	122 %	22 %	72 %
01.02.04	OFICINA REGISTRAL DE MOQUEGUA	2	771,925	117 %	17 %	66 %
01.02.05	OFICINA REGISTRAL DE PUNO	2	1,236,086	114 %	26 %	70 %
01.02.06	OFICINA REGISTRAL DE JULIACA	2	1,856,930	144 %	22 %	83 %
01.03	UNIDAD DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACION	1	184,641	100 %	16 %	59 %
01.04	UNIDAD DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	13	1,886,427	91 %	6 %	49 %
01.05	UNIDAD DE ADMINISTRACION	12	2,585,916	98 %	16 %	56 %
01.06	COMUNICACIONES	2	62,923	207 %	38 %	118 %
01.07	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	78,881	131 %	18 %	66 %
01.08	UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA	1	257,167	85 %	13 %	49 %
	TOTAL	48	12,810,123			

1/ Se contabilizan AO/inversiones con meta física anual mayor a cero.

2/ Sumatoria del seguimiento financiero de AO/inversiones, durante los meses comprendidos en el periodo en evaluación.

3/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta semestral, agrupadas por CC.

4/ Se calcula como el promedio simple de la ejecución de las AO/Inversión, respecto a su meta anual, agrupadas por CC.

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

3 Medidas para la mejorar la implementación de las AEI y ejecución del POI

Las acciones adoptadas por la Zona Registral N° XIII para cumplir con las metas trazadas en el POI, se detallan en la siguiente lista:

- Se dio la instalación del Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo en la Zona XIII – Sede Tacna.
- La Z.R. N° XIII ha dado inicio a la implementación del Sistema de Gestión Documental (SGD) con el propósito de mejorar los procesos documentarios mediante la transformación digital en beneficio de los trabajadores.
- Se ha llevado a cabo concursos para la ocupación de plazas CAP existentes y vacantes, con el propósito de responder a necesidades operativas institucionales.
- Se vienen llevando a cabo reuniones de coordinación para el seguimiento de Inversiones entre las Unidades de Administración, Planeamiento, Presupuesto y Modernización, Jefatura Zonal entre otros involucrados con el fin de tomar acuerdos y compromisos para así agilizar los procesos de ejecución de las inversiones (Expedientes Técnicos e IOARRs).
- Coordinaciones permanentes con la Oficina General de Administración (OGA) y la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización (OPPM) de la Sede Central a fin de dar continuidad y no afectar la atención de los servicios registrales.

Las principales medidas para asegurar la ejecución de las Actividades Operativas e inversiones fueron las siguientes:

- Procurar que todo requerimiento de bienes y servicios sea en razón de cumplimiento de los Objetivos y Acciones Estratégicos Institucionales para así optimizar el uso de recursos de la Zona.
- Brindar mantenimiento y mejorar la infraestructura de las Oficinas Registrales para que los trabajadores puedan laborar en un ambiente adecuado mejorando su desempeño laboral y así lograr que los usuarios puedan realizar sus trámites de manera oportuna y segura.
- Capacitar al personal para aprovechar al máximo las herramientas tecnológicas adquiridas así como el mejor uso de los equipos.
- Continuar con las capacitaciones virtuales en temas registrales y administrativos a favor de los trabajadores de la Zona Registral, así como realizar mejoras en la elaboración y presentación de contenidos de los cursos virtuales, capacitaciones entre otros a favor de los trabajadores de la Zona Registral y de los usuarios.
- Continuar con las visitas de supervisión de las diferentes Oficinas registrales y receptoras de la Zona con el fin de verificar el cumplimiento de sus funciones.
- Continuar con las reuniones de coordinación para el seguimiento de Inversiones entre las Unidades de Administración, Planeamiento, Presupuesto y Modernización y Jefatura Zonal.

Respecto al análisis de coherencia y pertinencia de las AO e inversiones para la implementación de las AEI, consideramos que no es necesario su reformulación y/o redimensionamiento.

Considerando el nivel de implementación alcanzado de las AEI y el análisis de coherencia/ pertinencia, consideramos que si se debe evaluar algunas en relación a la coyuntura que se presenta.

4 Conclusiones

- ✓ Se tuvo una ejecución física del 100 % (201,110 actos registrales) de los servicios de inscripción registral y se tuvo una ejecución física del 135% (663,464 solicitudes) de los servicios de publicidad registral, cumpliéndose así la meta programada.
- ✓ Respecto a la ejecución de gastos (devengados) se tuvo una ejecución financiera de S/ 28,769,087.16 que representa el 94.18 % del PIM y, una recaudación de S/ 30,545,582.00 a lo largo del ejercicio.
- ✓ Se tuvo una eficiente selección de personal para las plazas CAP y CAS convocadas en las diferentes oficinas registrales y áreas administrativas.
- ✓ Respecto a los Proyectos Inversiones, la Zona cuenta con 02 Proyectos de Inversión en Moquegua y Juliaca, de los cuales el proyecto de Moquegua con CUI N° 2412700 se encuentran en la etapa de ejecución contractual de la elaboración del Expediente Técnico, teniendo previsto llegar a dos entregables para el presente ejercicio y el proyecto de Juliaca con CUI N° 2471621, se estima llegar a un entregable para el presente ejercicio.
- ✓ Se encontró que durante el periodo de evaluación, no se priorizó la programación de inversiones en infraestructura necesarios.
- ✓ Las IOARR del ejercicio 2021 ya pasaron a cierre de inversiones por el formato 9C dado que se adquirieron todos los activos y se dio la conformidad respectiva del área usuaria.
- ✓ Debido a factores externos (proveedores), no se cumplió la meta en adquisición de equipos informáticos.

5 Recomendaciones

- ✓ Acondicionar ambientes que permitan brindar en mejores condiciones los servicios registrales con seguridad para los trabajadores y usuarios.
- ✓ La Unidad Registral deberá ampliar la difusión de los servicios registrales a través de medios virtuales y continuar con la ejecución de los programas de Inclusión registral y Orientaciones Registrales para fortalecer el servicio registral ante los ciudadanos.
- ✓ Mantener comunicación constante con el equipo consultor y Supervisor de los Expedientes Técnicos de obras de los Proyectos de Inversión CUI N°2412700 y CUI N° 2471621 para que se lleguen a ejecutar los entregables según los cronogramas enviados a Sede Central.
- ✓ Mejorar los niveles de coordinación entre áreas administrativas para gestionar actividades pendientes y otros temas que permitan la ejecución correcta de las tareas planteadas en el POI.
- ✓ La Unidad de Administración deberá procurar que todo requerimiento de bienes y servicios sea en razón de cumplimiento de los Objetivos y Acciones estratégicos institucionales para así optimizar el uso de recursos de la Zona.
- ✓ Mantener una supervisión constante, a través del Comité de Gestión, a todas las oficinas registrales y receptoras de nuestro ámbito.
- ✓ Reforzar la infraestructura y soportes tecnológicos para asegurar una adecuado ejecución del trabajo remoto tales como: Conexión VPN, velocidad de acceso, entre otros recursos que permitan el mejor desempeño de los trabajadores.

6 Anexos

- ✓ Reporte de seguimiento del PEI
<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4312458/REPORTE%20SEGUIMIENTO%20PEI%202019-2025%20CORRESPONDIENTE%20EL%20A%C3%91O%202022%5BR%5D.pdf?v=1679602783>
- ✓ Reporte de seguimiento del POI
<https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/4312668/REPORTE%20SEGUIMIENTO%20ANUAL%20POI%202022%20-%20PLIEGO%5BR%5D.pdf?v=1679605097>
- ✓ Información complementaria adicional que es relevante y brinda mayor credibilidad al informe de evaluación de implementación.

ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES POI 2022

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI 2022 - 2024 (**)			PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	
OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PRIORIDAD	ACCIONES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES OPERATIVAS	
OE.1: INCREMENTAR EL ACCESO Y CONFIABILIDAD DE LOS SERVICIOS REGISTRALES PARA LOS CIUDADANOS	1	AEI 01.01: SERVICIO DE INSCRIPCIONES REGISTRALES ACCESIBLES, OPORTUNOS Y PREDICTIBLES PARA LOS CIUDADANOS	AO 01:	CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES OFICINA REGISTRAL DE TACNA
			AO 02:	CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES EN PRIMERA INSTANCIA OFICINA REGISTRAL DE ILO
			AO 10:	CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES EN PRIMERA INSTANCIA DE OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA
			AO 22:	CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES EN PRIMERA INSTANCIA OFICINA REGISTRAL DE PUNO
			AO 34:	CALIFICACION DE ACTOS REGISTRALES EN PRIMERA INSTANCIA OFICINA REGISTRAL DE JULIACA
	2	AEI 01.02: SERVICIOS DE PUBLICIDAD REGISTRALES ACCESIBLES, OPORTUNOS Y PREDICTIBLES PARA LOS CIUDADANOS	AO 03:	ATENCION DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL OFICINA REGISTRAL DE TACNA
			AO 04:	ATENCION DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL OFICINA REGISTRAL ILO
			AO 08:	ATENCION DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL ZONA REGISTRAL MOQUEGUA
			AO 11:	ATENCION DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL ZONA REGISTRAL PUNO
			AO 13:	ATENCION DE SOLICITUDES DE PUBLICIDAD REGISTRAL SEDE JULIACA
	3	AEI 01.03: PROGRAMAS DE INCLUSIÓN SOCIAL PARA PROMOVER LA FORMALIZACIÓN DE LAS POBLACIONES ALEJADAS DEL PAÍS Y CON MAYOR INFORMALIDAD	AO 35:	EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE INCLUSIÓN REGISTRAL
			AO 41:	PROMOCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE INCLUSIÓN PARA IMPULSAR EL REGISTRO EN LA POBLACIÓN
	4		AO 00:	---
			PROY - 2412700	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA
			PROY- 2471621	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N°XIII - SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO

<p>AEI 01.04: MEJORAR LA INFRAESTRUCTURA FÍSICA Y TECNOLÓGICA DE LA SUNARP</p>	<p>CUI N°2499738</p>	<p>2499738: ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SEGURIDAD DE RED CORTAFUEGOS (FIREWALL); EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA</p>
	<p>CUI N°2511801</p>	<p>2511801: ADQUISICIÓN DE SERVIDOR, EQUIPO DE ALMACENAMIENTO, SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA</p>
	<p>CUI N°2511804</p>	<p>2511804: ADQUISICIÓN DE GABINETE DE COMUNICACION, SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO</p>
	<p>CUI N°2511805</p>	<p>2511805: ADQUISICIÓN DE SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>
	<p>CUI N°2511806</p>	<p>2511806: ADQUISICIÓN DE SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO</p>

	<p>AO64</p>	<p>2548844 - ADQUISICION DE HARDWARE GENERAL, SWITCH, ESTACION DE TRABAJO Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA</p>
	<p>AO65</p>	<p>2548857-ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>
	<p>AO61</p>	<p>2548859 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>
	<p>AO67</p>	<p>2548873 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO</p>
	<p>AO66</p>	<p>2548869 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO</p>
	<p>AO.68</p>	<p>2564481 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA</p>
	<p>AO.69</p>	<p>2564483 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>
	<p>AO.70</p>	<p>2564485- ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA</p>
	<p>AO.71</p>	<p>2564486 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO</p>
	<p>AO.72</p>	<p>2564487 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO</p>

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI 2022 - 2024 (**)		PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	
OBJETIVOS ESTRATEGICOS	PRIORIDAD	ACCIONES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES OPERATIVAS
OE.2: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO	1	AEI 02.01: PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS SIMPLES Y EFICIENTES PARA MEJORAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AO 09: GESTIÓN DE LA JEFATURA ZONAL
			AO 05: GESTIÓN DE CONTROL INSTITUCIONAL
			AO 07: GESTIÓN DE LA UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
			AO 06: GESTIÓN DE LA UNIDAD DE ASESORIA JURIDICA
			AO 31: GESTIÓN DE LA UNIDAD REGISTRAL
			AO 17: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
			AO 18: FORTALECIMIENTO DEL USO Y APLICACIÓN DE LOS MÓDULOS DEL SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA - SIGA MEF
			AO 19: SOSTENIMIENTO DE LAS FASES DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO.
			AO 21: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE ABASTECIMIENTO – ABASTECIMIENTO
			AO 20: GESTIÓN Y CONTROL DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS Y CONTABLES - CONTABILIDAD
			AO 27: GESTIONAR EL PROCESO DE PAGO DE LAS OBLIGACIONES FISCALES Y EN GENERAL ASÍ COMO VERIFICAR LOS FONDOS RECAUDADOS - TESORERIA
			AO 28: GESTIÓN Y REPORTE DE LOS BIENES DE CONTROL PATRIMONIAL
			AO 29: FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS, BIENESTAR SOCIAL Y SEGURIDAD Y SALUD Y EN EL TRABAJO
			AO 46: OPERACIÓN Y SOPORTE DEL EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO PRINCIPAL Y DE USUARIO FINAL
			AO 15: OPERACIÓN Y SOPORTE DEL SOFTWARE, APLICATIVOS, LICENCIAS Y BASES DE DATOS
	AO 16: OPERACIÓN DE LOS SERVICIOS INFORMÁTICOS QUE DAN SOPORTE A LA PLATAFORMA DE TI		
	GESTIÓN DEL AREA DE COMUNICACIONES		
	AO 24: GESTIÓN DEL POSICIONAMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA SUNARP A NIVEL EXTERNO.		
	GESTIÓN DE CONTENIDOS DE INTERÉS PARA AFIANZAR LA IMAGEN INSTITUCIONAL A NIVEL INTERNO.		
	AO 26: ESTRATEGIAS PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN CORPORATIVA.		
	2	AEI 02.02: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES PERMANENTE PARA EL PERSONAL DE SUNARP.	AO 42: ACCIONES DE CAPACITACIÓN (CAPACITACIÓN REGISTRAL Y ADMINISTRATIVA)
3	AEI 02.03: PROCESOS DE LOS SERVICIOS REGISTRALES OPTIMIZADOS EN BENEFICIO DE LOS CIUDADANOS.	EJECUCIÓN DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN DE LA BASE GRÁFICA REGISTRAL HISTÓRICA	
		REVISIÓN Y MEJORA EN LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA BASE GRÁFICA REGISTRAL	

PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL - PEI 2022 - 2024 (**)			PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2022	
OBJETIVOS ESTRATEGICOS	PRIO RIDA D	ACCIONES ESTRATÉGICAS	ACTIVIDADES OPERATIVAS	
OE.3: IMPLEMENTAR LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EN LA SUNARP	1	AEI 03.01: PREVENCIÓN Y REDUCCIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES EFECTIVA EN LA ENTIDAD.	AO 45:	EVALUACIÓN Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE
	2	AEI 03.02: CAPACITACIÓN INTEGRAL PARA RESPONDER EN FORMA EFECTIVA ANTE EMERGENCIAS Y DESASTRES EN LA CIUDAD .	AO 40:	CAPACITACIÓN PARA LA EVALUACIÓN Y PREVENCIÓN DE RIESGOS DE DESASTRE
OE.2: MODERNIZAR LA GESTIÓN INSTITUCIONAL PARA LA SATISFACCIÓN DEL CIUDADANO		PAGO DE PENSIONISTAS	AO 30:	PAGO DE PENSIONES (APNOP)

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS – SUNARP
ZONA REGISTRAL N° XIII – SEDE TACNA

Objetivo Estratégico Institucional (OEI)	Acción Estratégica Institucional (AEI)	Código	Actividad Operativa / Inversión	Unidad de Medida	Tipo	PROGRAMADO	Tipo	EJECUTADO	Tipo	Total Anual		
OEI.01 Incrementar el acceso y confiabilidad a los servicios registrales para los ciudadanos	AEI.01.01 Servicios de inscripción registral accesibles; oportunos y predecibles para los ciudadanos	AO1	Calificación de actos registrales	Acto Registral	Físico	65,534	Físico	77,827	##	Físico	119%	
					Financ.S/.	4,574,674	Financ.S/.	5,134,417.90	Financ.S/.	112%		
		AO2	Calificación de actos registrales	Acto Registral	Físico	12,170	Físico	12,132.00	Físico	100%		
					Financ.S/.	1,117,265	Financ.S/.	1,333,447.30	Financ.S/.	119%		
		AO10	Calificación de actos registrales	Acto Registral	Físico	16,923	Físico	16,804.00	Físico	99%		
					Financ.S/.	1,296,946	Financ.S/.	1,496,427.21	Financ.S/.	115%		
		AO22	Calificación de actos registrales	Acto Registral	Físico	30,283	Físico	29,170.00	Físico	96%		
					Financ.S/.	1,843,767	Financ.S/.	2,291,867.84	Financ.S/.	124%		
		AO34	Calificación de actos registrales	Acto Registral	Físico	75,980	Físico	65,177.00	Físico	86%		
					Financ.S/.	2,806,131	Financ.S/.	3,291,844.29	Financ.S/.	117%		
	GESTION DE CATASTRO					Físico	24,048	Físico	24,957.00	##	Físico	0%
	AEI.01.02 Servicios de publicidad registral accesibles; oportunos y predecibles para los ciudadanos	AO3	Atención de solicitudes de publicidad registral	Solicitud	Físico	368,398	Físico	471,414.00	##	Físico	128%	
					Financ.S/.	496,398	Financ.S/.	648,934.09	Financ.S/.	131%		
		AO4	Atención de solicitudes de publicidad registral	Solicitud	Físico	18,369	Físico	27,751.00	Físico	151%		
					Financ.S/.	122,379	Financ.S/.	135,387.68	Financ.S/.	111%		
		AO8	Atención de solicitudes de publicidad registral	Solicitud	Físico	30,281	Físico	36,288.00	Físico	120%		
					Financ.S/.	212,741	Financ.S/.	106,258.38	Financ.S/.	50%		
		AO11	Atención de solicitudes de publicidad registral	Solicitud	Físico	34,399	Físico	48,991.00	Físico	142%		
					Financ.S/.	227,605	Financ.S/.	183,365.39	Financ.S/.	81%		
		AO13	Atención de solicitudes de publicidad registral	Solicitud	Físico	39,913	Físico	79,020.00	Físico	198%		
					Financ.S/.	233,718	Financ.S/.	500,134.32	Financ.S/.	214%		
	AEI.01.03 Programas de inclusión registral efectivos para promover la formalización de las poblaciones	AO35	Ejecución de Programas de Inclusión Registral	Persona Atendida	Físico	2,980	##	Físico	7,022.00	##	Físico	236%
					Financ.S/.	59,125	0	Financ.S/.	69,009.16	Financ.S/.	117%	
		AO41	Promoción de los Programas de Inclusión para impulsar el registro en la población	Informe	Físico	12	Físico	14.00	Físico	117%		
Financ.S/.	23,000	Financ.S/.	0.00	Financ.S/.	0.00	Financ.S/.	0%					
AEI.01.04 Mejorar la Infraestructura Física y Tecnológica de la SUNARP	AO57	PYTO N°2412700 : MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA - PROVINCIA DE MARISCAL NIETO - DEPARTAMENTO DE MOQUEGUA	Expediente técnico	Físico	0.50	Físico	0.25	Físico	50%			
				Financ.S/.	221,901	##	Financ.S/.	98,746.43	Financ.S/.	45%		
	AO58	PYTO N°2471621 : MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LOS SERVICIOS REGISTRALES DE LA OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N°XIII - SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA - PROVINCIA DE SAN ROMAN - DEPARTAMENTO DE PUNO	Expediente técnico	Físico	0.50	Físico	0.00	Físico	0%			
				Financ.S/.	79,144	Financ.S/.	0.00	Financ.S/.	0%			

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS – SUNARP

ZONA REGISTRAL N° XIII – SEDE TACNA

AO53	2499738: ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE SEGURIDAD DE RED CORTAFUEGOS (FIREWALL); EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA	EQUIPO	Físico	1.00	Físico	1.00	Físico
			Financ.S/.	1,501.00	Financ.S/.	1,500.00	Financ.S/.
AO52	2511801: ADQUISICIÓN DE SERVIDOR, EQUIPO DE ALMACENAMIENTO, SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA	EQUIPO	Físico	6	Físico	6.00	Físico
			Financ.S/.	841,653	Financ.S/.	841,652.47	Financ.S/.
AO54	2511804: ADQUISICIÓN DE GABINETE DE COMUNICACION, SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO	EQUIPO	Físico	4	Físico	4.00	Físico
			Financ.S/.	137,320	Financ.S/.	137,320.00	Financ.S/.
AO55	2511805: ADQUISICIÓN DE SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	EQUIPO	Físico	1	Físico	1.00	Físico
			Financ.S/.	34,330	Financ.S/.	34,330.00	Financ.S/.
AO56	2511806: ADQUISICIÓN DE SWITCH Y ESCANER; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	EQUIPO	Físico	3	Físico	3.00	Físico
			Financ.S/.	102,991	Financ.S/.	102,990.00	Financ.S/.
AO64	2548844 - ADQUISICION DE HARDWARE GENERAL, SWITCH, ESTACION DE TRABAJO Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA, SEDE DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA	EQUIPO	Físico	88	Físico	72.00	
			Financiero S/.	1,059,398.00	Financiero S/.	885,781.43	
AO65	2548857-ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	EQUIPO	Físico	29	Físico	23.00	
			Financiero S/.	495,867.00	Financiero S/.	457,848.83	
AO61	2548859 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	EQUIPO	Físico	21	Físico	17.00	
			Financiero S/.	437,919.00	Financiero S/.	422,310.01	
AO67	2548873 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	EQUIPO	Físico	34	Físico	28.00	
			Financiero S/.	565,582.00	Financiero S/.	493,961.75	
AO66	2548869 - ADQUISICION DE SWITCH, ESTACION DE TRABAJO, HARDWARE GENERAL Y SISTEMA ININTERRUMPIDO DE ENERGIA (UPS); ADEMÁS DE OTROS ACTIVOS EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL N° XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO	EQUIPO	Físico	57	Físico	45.00	
			Financiero S/.	622,395.00	Financiero S/.	495,864.85	
AO.68	2564481 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL TACNA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE TACNA, PROVINCIA TACNA, DEPARTAMENTO TACNA	UNIDAD	Físico	10	Físico		
			Financiero S/.	91,029.00	Financiero S/.	91,029.62	
AO.69	2564483 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL MOQUEGUA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE MOQUEGUA, PROVINCIA MARISCAL NIETO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	UNIDAD	Físico	3	Físico		
			Financiero S/.	27,308.00	Financiero S/.	27,308.88	
AO.70	2564485- ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL ILO DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE ILO, PROVINCIA ILO, DEPARTAMENTO MOQUEGUA	UNIDAD	Físico	1	Físico		
			Financiero S/.	9,102.00	Financiero S/.	9,102.96	
AO.71	2564486 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL PUNO DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE PUNO, PROVINCIA PUNO, DEPARTAMENTO PUNO	UNIDAD	Físico	4	Físico		
			Financiero S/.	36,411.00	Financiero S/.	36,411.85	
AO.72	2564487 - ADQUISICION DE SOFTWARE; EN EL(LA) OFICINA REGISTRAL JULIACA DE LA ZONA REGISTRAL XIII SEDE TACNA DISTRITO DE JULIACA, PROVINCIA SAN ROMAN, DEPARTAMENTO PUNO	UNIDAD	Físico	8	Físico		
			Financiero S/.	72,823.00	Financiero S/.	72,823.69	

SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE LOS REGISTROS PÚBLICOS – SUNARP
ZONA REGISTRAL N° XIII – SEDE TACNA

OEI02 Modernizar la gestión institucional para la satisfacción del ciudadano	AEI02.01 Procesos administrativos y operativos simples y eficientes para mejorar la gestión institucional	AO9	Gestión de Jefatura Zonal	Acción	Físico	193	##	Físico	313.00	Físico	162%	
					Financ.S/.	534,686		Financ.S/.	463,145.95	Financ.S/.	87%	
		AO24	Gestión del Posicionamiento de la Imagen Institucional de la Sunarp a nivel externo.	Informe	Físico	88	88	Físico	216.00	Físico	245%	
					Financ.S/.	70,242		Financ.S/.	7,824.51	Financ.S/.	11%	
		AO26	Estrategias para el fortalecimiento de la Imagen Corporativa.	Informe	Físico	57	45	Físico	84.00	Físico	147%	
					Financ.S/.	121,433		Financ.S/.	142,888.90	Financ.S/.	118%	
		AO5	Gestión de Control Institucional	Acción	Físico	38	57	Físico	50.00	Físico	132%	
					Financ.S/.	290,102.57		Financ.S/.	157,915.38	Financ.S/.	54%	
		AO7	Gestión de la Unidad de Planeamiento y Presupuesto	Informe	Físico	141		Físico	140.00	Físico	99%	
					Financ.S/.	519,641.75		Financ.S/.	359,272.88	Financ.S/.	69%	
		AO6	GESTIÓN DE LA UNIDAD DE ASESORÍA JURÍDICA	Acción	Físico	120		Físico	104.00	Físico	87%	
					Financ.S/.	791,315.52		Financ.S/.	477,739.53	Financ.S/.	60%	
		AO31	Gestión de la Unidad Registral	Acción	Físico	156		Físico	364.00	Físico	233%	
					Financ.S/.	1,187,298.81		Financ.S/.	705,283.23	Financ.S/.	59%	
		AO17	Fortalecimiento de la Gestión Administrativa y Financiera	Acción	Físico	89		Físico	92.00	##	Físico	103%
					Financ.S/.	3,731,177.34		##	Financ.S/.	3,732,830.31	##	Financ.S/.
		AO18	Fortalecimiento del uso y aplicación de los módulos del sistema integrado de gestión administrativa - SIGA MEF	Informe	Físico	12		Físico	12.00		Físico	100%
					Financ.S/.	49,000		Financ.S/.	16,500.00	Financ.S/.	34%	
		AO19	Sostenimiento de las fases de implementación del sistema de control interno	Informe	Físico	77		Físico	100.00		Físico	130%
					Financ.S/.	57,646		Financ.S/.	52,940.70	Financ.S/.	92%	
		AO21	Fortalecimiento de la gestión de Abastecimiento	Acción	Físico	677		Físico	1,279.00		Físico	189%
					Financ.S/.	440,812		Financ.S/.	312,253.81	Financ.S/.	71%	
AO20	Gestión y control de las operaciones financieras y contables	Acción	Físico	67		Físico	52.00		Físico	78%		
			Financ.S/.	314,031.29		Financ.S/.	233,400.12	Financ.S/.	74%			
AO27	Gestionar el proceso de pago de las obligaciones fiscales y en general así como verificar los fondos recaudados	Acción	Físico	68		Físico	72.00		Físico	106%		
			Financ.S/.	324,711.52		Financ.S/.	257,574.58	Financ.S/.	79%			
AO28	Gestión y reporte de los bienes de Control Patrimonial	Acción	Físico	45		Físico	35.00		Físico	78%		
			Financ.S/.	265,755.75		Financ.S/.	118,764.25	Financ.S/.	45%			
AO29	Fortalecimiento de la Gestión de Recursos Humanos, Bienestar Social y Seguridad y Salud y en el trabajo	Acción	Físico	3,308		Físico	4,892.00		Físico	148%		
			Financ.S/.	365,850.81		Financ.S/.	324,844.34	Financ.S/.	89%			
AO30	Obligaciones Previsionales	Personas	Físico	2		Físico	2.00		Físico	100%		
			Financ.S/.	25,515		Financ.S/.	27,554.60	Financ.S/.	108%			
AO46	Operación y soporte del equipamiento informático principal y de usuario final	Acción	Físico	297		Físico	168.00		Físico	57%		
			Financ.S/.	1,047,120		##	Financ.S/.	837,513.59	Financ.S/.	80%		
AO15	Operación y soporte del software, aplicativos, licencias y bases de datos	Servicio	Físico	41		Físico	39.00		Físico	95%		
			Financ.S/.	219,950		Financ.S/.	60,179.63	Financ.S/.	27%			
AO16	Operación de los servicios informáticos que dan soporte a la plataforma de TI	Servicio	Físico	132		Físico	130.00		Físico	98%		
			Financ.S/.	1,523,730.11		Financ.S/.	990,160.20	Financ.S/.	65%			
AEI02.02 Fortalecimiento de Capacidades Permanente para el Personal de SUNARP	AO42	Acciones de Capacitación (Capacitación Registral y Administrativa)	Personal capacitado	Físico	940		Físico	1,386.00		Físico	147%	
				Financ.S/.	339,695		Financ.S/.	66,123.34	Financ.S/.	19%		
AEI03.01 Prevenición y reducción del riesgo de desastres en la Sunarp	AEI03.03: Procesos de los servicios registrales optimizados en beneficio de los ciudadanos	AO50	EJECUCIÓN DEL PROYECTO ACTUALIZACIÓN DE LA BASE GRÁFICA REGISTRAL HISTÓRICA	Títulos	Físico	25,200		Físico	0.00		Físico	0%
					Financ.S/.	8,750		Financ.S/.	0.00	Financ.S/.	0%	
		AO51	REVISIÓN Y MEJORA EN LA CALIDAD DE LA INFORMACIÓN DE LA BASE GRÁFICA REGISTRAL	Lote	Físico	12,600		Físico	0.00		Físico	0%
					Financ.S/.	2,000		Financ.S/.	0.00	Financ.S/.	0%	
AO45	Evaluación y prevención de riesgos de desastre.	Acción	Físico	7		Físico	7.00		Físico	100%		
			Financ.S/.	17,900		Financ.S/.	24,154.00	Financ.S/.	135%			
AO40	Capacitación para la Evaluación y prevención de riesgos de desastre.	Eventos de capacitación	Físico	5		Físico	10.00		Físico	200%		
			Financ.S/.	1,000		Financ.S/.	147.00	Financ.S/.	15%			