

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOCACIÓN				
CÓDIGO DEL SERVICIO		OS-CAL-052 DOCENTE DE INGLÉS		
CANTIDAD		1		
1	Área Usuaria	Dirección de Educación Básica para Estudiantes con Desempeño Sobresaliente y Alto Rendimiento - DEBEDSAR	Unidad Ejecutora 026	
2	Tipo de Servicio de contratar:	Servicio Profesional		
3	Denominación del Servicio	Servicio de acompañamiento pedagógico en la elaboración de un informe técnico respecto a la planificación e implementación de la unidad didáctica para el desarrollo de los aprendizajes de los estudiantes del Colegio de Alto Rendimiento Artístico de la DEBEDSAR en la asignatura de Inglés		
4	Objetivo de la contratación:	Brindar el servicio de acompañamiento pedagógico a los estudiantes de los Colegio de Alto Rendimiento Artístico de la DEBEDSAR para planificar e implementar las unidades didácticas para el desarrollo de los aprendizajes de los estudiantes con talento artístico.		
5	Finalidad pública:	OEI 1. Fortalecer el desarrollo de aprendizajes de calidad según el currículo nacional para estudiantes de educación básica	AEI 1.3 Servicio educativo eficaz para estudiantes con desempeño sobresaliente y alto rendimiento en la educación básica	
6	Descripción del servicio a realizar:	Análisis de las características, potencialidades y necesidades de aprendizaje de los estudiantes con talento artístico.		
		Realizar e implementar la planificación de las sesiones de aprendizaje, instrumentos de evaluación, materiales y recursos para el logro de los aprendizajes de los estudiantes con talento artístico.		
		Acompañamiento pedagógico respecto atención individualizada en el proceso de enseñanza y aprendizaje en función a los niveles de aprendizaje alcanzados por los estudiantes con talento artístico.		
		Acompañamiento pedagógico respecto a la evaluación de los aprendizajes logrados durante el proceso y al término del acompañamiento.		
		Realizar reportes periódicos de los avances del desarrollo de las capacidades de los estudiantes con talento artístico.		
		Participar en reuniones técnicas del área curricular.		
7	Perfil del contratista	Formación Básica - Especialidad	Educación Especialidad de inglés y/o Programa de enseñanza de idiomas en la especialidad inglés o traducción e interpretación	
		Nivel requerido Formación Básica	Titulado Técnico y/o Titulado	
		Nivel requerido Formación Adicional	Maestría	
		Otros Requisitos de Formación		Relacionada a la enseñanza y/o afines a la asignatura
		Cursos, Talleres y/o similares		Estrategias pedagógicas y/o didáctica y/o evaluación y/o metodología de la enseñanza , y/o rutas de aprendizaje y/o currículo nacional y/o cursos de su especialidad.
		Experiencia general Administración pública y/o privada (en años)		4
		Experiencia específica mínima Administración pública y/o privada (en años)		3
Detallar Experiencia Especifica (Redactar)		Docencia en educación secundaria o superior en inglés		
8	Plazo de ejecución del servicio	El plazo total del servicio en DIAS CALENDARIO es de hasta:	90 días	
		Nota: La fecha de inicio del servicio (del primer entregable) será en función a lo indicado por el área usuaria, o al día siguiente de notificada la orden, en cuyo caso las fechas de inicio y fin (de los entregables) podrían ser modificadas, manteniendo el plazo total de ejecución.		
9	N° Entregables	Monto S/.	Especificar el producto a entregar	
	1° ENTREGABLE	5500	Informe que incluya: - La planificación curricular anual (que contenga: experiencia significativa de aprendizaje, propósito del aprendizaje, competencias transversales, contexto de transferencia, evidencia del aprendizaje, comprensión conceptual, instrumentos de evaluación y vínculo) y la unidad a desarrollar el primer mes de trabajo - Una unidad didáctica de aprendizaje y/o un proyecto de aprendizaje y mínimo tres diseños metodológicos de aprendizaje y/o sesiones, así como un instrumento de evaluación: rúbrica (4 niveles: inicio, desarrollo, proceso y logrado) o lista de cotejo (que contenga mínimo cinco criterios de evaluación), validadas y firmadas. - Acta de las reuniones técnicas sobre la planificación curricular, firmadas.	
	2° ENTREGABLE	5500	Informe que incluya: - Una unidad didáctica de aprendizaje y/o proyecto de aprendizaje y al menos tres diseños metodológicos de aprendizaje, validadas y firmadas. - Reporte de los avances de la evaluación del nivel de aprendizaje alcanzado por el estudiante en las competencias del área y de ser el caso comentario descriptivo debe incluir (nombre del estudiante, nivel alcanzado en el mes, comentario descriptivo de ser el caso) - Acta de las reuniones técnicas del área curricular, firmadas.	
	3° ENTREGABLE	5500	Informe que incluya: - Una unidad didáctica de aprendizaje y/o proyecto de aprendizaje y al menos tres diseños metodológico de aprendizaje, validadas y firmadas. - Reporte de retroalimentación: cuatro evidencias de estudiantes con sugerencias y recomendaciones estudiantes, o acta de reunión con mínimo cuatro estudiantes (datos del estudiante y temáticas abordadas) - Acta de las reuniones técnicas del área curricular, firmadas.	
10	Modalidad de prestación del Servicio	Presencial		
11	Lugar donde se prestará el servicio:	Sede	Colegio de Alto Rendimiento Artístico	
		Ciudad / Departamento	Lima (Huampani) Lima	

12	Indicaciones para la presentación de documentos	<p>Los documentos requeridos para la postulación deberán ser remitidos vía correo electrónico a DEBDSAR_COMUNICA@minedu.gob.pe</p> <p>En el asunto del correo colocar el código y nombre del servicio de locación al que postula, el cual se ubica en los términos de referencia de cada perfil (Ejemplo: "OS-CAL-052 DOCENTE DE INGLÉS").</p> <p>Enviar toda la documentación solicitada en un solo archivo PDF, en el siguiente orden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anexo N° 04 - Formato estándar de hoja de vida (El enlace para descargar el formato se encuentra en el documento "Orientaciones y condiciones para la postulación de servicio"). 2. DNI o carné de extranjería (ambas caras). 3. Documentos que acrediten la formación básica - Especialidad. 4. Certificados o constancias que acrediten los cursos, talleres y/o similares declarados en la hoja de vida, solo lo solicitado en el término de referencia. 5. Certificados o constancias que acrediten la experiencia laboral, solo lo solicitado en el término de referencia. Las constancias declaradas en la hoja de vida, deberán indicar la fecha de inicio y fin, las cuales deberán estar ordenadas desde la fecha más reciente a la más antigua.
13	Condiciones del servicio	<p>El locador de servicios a ser contratado deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), requisito para ser proveedor del Estado y será requerido para la firma de contrato. - Contar con RUC (Estado del Contribuyente "Activo" y Condición del Contribuyente "Habido"), requisito requerido para la firma de contrato. - No tener impedimento para contratar con el Estado, lo cual será registrado mediante declaración jurada, en la etapa de contratación. - No tener parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (incluyendo el vínculo conyugal y/o las uniones de hecho) con personas que presten servicios en el Ministerio de Educación, con independencia de su régimen laboral o contractual, lo cual será registrado mediante declaración jurada, en la etapa de contratación. - Modalidad contractual: Locación de servicio. - Prestación del servicio: 100% presencial. - Obligación de garantizar la seguridad y confidencialidad de la información. - Disposición para efectuar las actividades que demanda el modelo de servicio educativo, durante la duración del servicio.