

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOCACIÓN				
CÓDIGO DEL SERVICIO		OS-CAL-057 TECNICO INFORMATICO		
CANTIDAD		1		
1	Área Usuaria	Dirección de Educación Básica para Estudiantes con Desempeño Sobresaliente y Alto Rendimiento - DEBEDSAR		Unidad Ejecutora 026
2	Tipo de Servicio de contratar:	Servicio Informático		
3	Denominación del Servicio	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA EN EL MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMATICOS Y SOPORTE EN TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y COMUNICACIONES PARA EL COLEGIO DE ALTO RENDIMIENTO ARTISTICO DE LA DEBEDSAR		
4	Objetivo de la contratación:	Brindar asistencia técnica en las tecnologías de la información y comunicaciones a fin de brindar soporte al equipamiento del Colegio de Alto Rendimiento Artístico de la DEBEDSAR		
5	Finalidad pública:	OEI 5. Mejorar la provisión de calidad de recursos e infraestructura educativa para los estudiantes		AEI 5.5 Programa de mantenimiento oportuno y adecuado de mobiliario equipamiento e infraestructura de IIEE públicas de Lima metropolitana
6	Descripción del servicio a realizar:	Planificar y desarrollar actividades que ayuden a asegurar el funcionamiento del equipamiento tecnológico de la comunidad educativa, mediante un adecuado soporte presencial y/o remoto. Asistir a la comunidad educativa en las incidencias ocurridas con el equipamiento tecnológico de manera presencial y/o remota, para el cumplimiento de la labor pedagógica. Monitorear, de manera presencial y/o remota, el funcionamiento del equipamiento de la red informática para garantizar el servicio continuo de la red inalámbrica de la comunicad educativa.		
7	Perfil del contratista	Formación Básica - Especialidad		Computación e informática y/o en ingeniería de sistemas y/o informática y/o computación y/o sistemas
		Nivel requerido Formación Básica		Titulado
		Otros Requisitos de Formación	Cursos, Talleres y/o similares	Curso en Redes e Informática y/o sistemas operativos para servidores y/o seguridad de la información.
		Experiencia general Administración pública y/o privada (en años)		3
		Experiencia específica mínima Administración pública y/o privada (en años)		1
		Detallar Experiencia Especifica (Redactar)		en ensamblaje, configuración de computadoras personales, redes informáticas (VLAN - WIFI) o configuración de sistemas operativos y conocimiento en manejo de plataformas virtuales
8	Plazo de ejecución del servicio	El plazo total del servicio en DIAS CALENDARIO es de hasta:	90	días
Nota: La fecha de inicio del servicio (del primer entregable) será en función a lo indicado por el área usuaria, o al día siguiente de notificada la orden, en cuyo caso las fechas de inicio y fin (de los entregables) podrán ser modificadas, manteniendo el plazo total de ejecución.				
9	N° Entregables	Monto S/.	Especificar el producto a entregar	
	1° ENTREGABLE	3500	Plan de mantenimiento preventivo a equipos informáticos para el segundo trimestre del año en curso, e informe de requerimientos de equipos informáticos y suministros para el COAR.	
	2° ENTREGABLE	3500	Informe descriptivo de las actividades relacionadas al buen funcionamiento de los equipos informáticos, redes de comunicación y atención al personal y comunidad educativa.	
	3° ENTREGABLE	3500	Informe descriptivo de las actividades relacionadas al buen funcionamiento de los equipos informáticos, redes de comunicación y atención al personal y comunidad educativa.	
10	Modalidad de prestación del Servicio	Presencial		
11	Lugar donde se prestará el servicio:	Sede	Colegio de Alto Rendimiento Artístico	
		Ciudad / Departamento	Lima (Huampani)	Lima
12	Indicaciones para la presentación de documentos	Los documentos requeridos para la postulación deberán ser remitidos vía correo electrónico a DEBEDSAR_COMUNICA@minedu.gob.pe En el asunto del correo colocar el código y nombre del servicio de locación al que postula, el cual se ubica en los términos de referencia de cada perfil (Ejemplo: "OS-CAL-057 TECNICO INFORMATICO"). Enviar toda la documentación solicitada en un solo archivo PDF , en el siguiente orden: 1. Anexo N° 04 - Formato estándar de hoja de vida (El enlace para descargar el formato se encuentra en el documento "Orientaciones y condiciones para la postulación de servicio"). 2. DNI o carné de extranjería (ambas caras). 3. Documentos que acrediten la formación básica - Especialidad. 4. Certificados o constancias que acrediten los cursos, talleres y/o similares declarados en la hoja de vida, solo lo solicitado en el término de referencia. 5. Certificados o constancias que acrediten la experiencia laboral, solo lo solicitado en el término de referencia. Las constancias declaradas en la hoja de vida, deberán indicar la fecha de inicio y fin, las cuales deberán estar ordenadas desde la fecha más reciente a la más antigua.		

13	Condiciones del servicio	El locador de servicios a ser contratado deberá considerar lo siguiente: - Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), requisito para ser proveedor del Estado y será requerido para la firma de contrato. - Contar con RUC (Estado del Contribuyente "Activo" y Condición del Contribuyente "Habido"), requisito requerido para la firma de contrato. - No tener impedimento para contratar con el Estado, lo cual será registrado mediante declaración jurada, en la etapa de contratación. - No tener parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (incluyendo el vínculo conyugal y/o las uniones de hecho) con personas que presten servicios en el Ministerio de Educación, con independencia de su régimen laboral o contractual, lo cual será registrado mediante declaración jurada, en la etapa de contratación. - Modalidad contractual: Locación de servicio. - Prestación del servicio: 100% presencial. - Obligatoriedad de garantizar la seguridad y confidencialidad de la información. - Disposición para efectuar las actividades que demanda el modelo de servicio educativo, durante la duración del servicio.
----	--------------------------	--