

TÉRMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE LOCACIÓN			
CÓDIGO DEL SERVICIO	OS-CDI-015 MEDICO TRAUMatóLOGO/FÍSICO/DEPORTIVO		
CANTIDAD	1		
1	Área Usuaria	Dirección de Educación Básica para Estudiantes con Desempeño Sobresaliente y Alto Rendimiento - DEBEDSAR	Unidad Ejecutora 026
2	Tipo de Servicio de contratar:	Servicio Profesional	
3	Denominación del Servicio	Servicio de asistencia profesional al COAR deportivo para la implementación de acciones vinculadas a la asistencia médica a estudiantes del Colegio de Alto Rendimiento Deportivo de Ica de la DEBEDSAR	
4	Objetivo de la contratación:	Brindar el servicio de asistencia profesional al COAR deportivo para la implementación de acciones vinculadas a la asistencia médica a estudiantes del Colegio de Alto Rendimiento Deportivo de Ica de la Dirección de Educación Básica para Estudiantes con Desempeño Sobresaliente y Alto Rendimiento – DEBEDSAR para la evaluación y atención sanitaria oportuna a los estudiantes.	
5	Finalidad pública:	OEI 3.Fortalecer el desarrollo socioafectivo de los estudiantes a través de escuelas seguras y saludables	AEI 3.3 Estrategias efectivas para la adopción de estilos de vida saludable alimentación higiene personal y ambiental en estudiantes de educación básica
6	Descripción del servicio a realizar:	<p>Asistencia técnica profesional para la implementación de formas y tipos de evaluación de las capacidades físicas en los diferentes tipos de modalidades o disciplinas deportivas, así como la aplicación de estas evaluaciones acorde con los lineamientos del modelo de servicio educativo para estudiantes de alto rendimiento deportivo.</p> <p>Asistencia técnica profesional para la orientación, planificación de entrenamiento, prescripción de cargas de trabajo en base a los resultados de sus evaluaciones en campo para estudiantes de alto rendimiento deportivo.</p> <p>Asistencia técnica profesional para la realización de atenciones primarias a estudiantes que participan en competencias o eventos deportivos, en los que se requiera su participación, a fin de velar por la salud de los estudiantes deportistas (curaciones de heridas, aplicación de inyectables, control de funciones vitales, nebulizaciones, entre otros).</p> <p>Elaboración e implementación de las evaluaciones de capacidades físicas a los estudiantes deportistas</p> <p>Reportar las acciones desarrolladas, necesidades y las incidencias durante el desarrollo del servicio en los sistemas de información respectivos.</p>	
7	Perfil del contratista	Formación Básica - Especialidad	Medicina humana con especialidad en medicina deportiva o medicina física y rehabilitación o traumatología o medicina interna o medicina familiar
		Nivel requerido Formación Básica	Titulado, colegiado y habilitación vigente
		Otros Requisitos de Formación	Cursos, Talleres y/o similares Curso de Reanimación Cardiopulmonar Básico (BLS) y manejo de DEA vigente. Curso de medicina deportiva o afines.
		Experiencia general Administración pública y/o privada (en años)	4
		Experiencia específica mínima Administración pública y/o privada (en años)	2
		Detallar Experiencia Específica (Redactar)	En instituciones deportivas o relacionadas
8	Plazo de ejecución del servicio	El plazo total del servicio en DIAS CALENDARIO es de hasta:	90 días
		Nota: La fecha de inicio del servicio (del primer entregable) será en función a lo indicado por el área usuaria, o al día siguiente de notificada la orden, en cuyo caso las fechas de inicio y fin (de los entregables) podrían ser modificadas, manteniendo el plazo total de ejecución.	
	N° Entregables	Monto S/.	Especificar el producto a entregar
	1° ENTREGABLE	6,000	Informe sobre la implementación de acciones vinculadas a la asistencia de servicio médico; periodo correspondiente al primer entregable que contenga: 1. Reporte del control diario de consultas y registro estadístico de las atenciones de estudiantes y registro en su historia médica. 2. Reporte de interconsultas derivadas a las diversas especialidades del COAR y/o a nivel de los establecimientos de salud. 3. Reporte de prescripción de tratamiento médico a los estudiantes que son atendidos en el tópic del COAR por enfermedades o lesiones, a fin de restablecer su salud. 4. Evidencia de las coordinaciones de trabajo con el equipo multidisciplinario, a fin de cumplir con los objetivos del plan deportivo de cada disciplina. 5. Reporte de evaluaciones de capacidades físicas a los estudiantes deportistas. 6. Reporte de los controles médicos del entrenamiento a los estudiantes deportistas.
	2° ENTREGABLE	6,000	Informe sobre la implementación de acciones vinculadas a la asistencia de servicios médicos; periodo correspondiente al segundo entregable que contenga: 1. Reporte del control diario de consultas y registro estadístico de las atenciones de estudiantes y registro en su historia médica. 2. Reporte de interconsultas derivadas a las diversas especialidades del COAR y/o a nivel de los establecimientos de salud. 3. Reporte de prescripción de tratamiento médico a los estudiantes que son atendidos en el tópic del COAR por enfermedades o lesiones, a fin de restablecer su salud. 4. Evidencia de las coordinaciones de trabajo con el equipo multidisciplinario, a fin de cumplir con los objetivos del plan deportivo de cada disciplina. 5. Reporte de los controles médicos del entrenamiento a los estudiantes deportistas.

	3° ENTREGABLE	6,000	<p>Informe sobre la implementación de acciones vinculadas a la asistencia de servicios médicos; periodo correspondiente al tercer entregable que contenga:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte del control diario de consultas y registro estadístico de las atenciones de estudiantes y registro en su historia médica. 2. Reporte de interconsultas derivadas a las diversas especialidades del COAR y/o a nivel de los establecimientos de salud. 3. Reporte de prescripción de tratamiento médico a los estudiantes que son atendidos en el tópic del COAR por enfermedades o lesiones, a fin de restablecer su salud. 4. Evidencia de las coordinaciones de trabajo con el equipo multidisciplinario, a fin de cumplir con los objetivos del plan deportivo de cada disciplina. 5. Reporte de segunda evaluación de las capacidades físicas de los estudiantes deportistas. 6. Reporte de los controles médicos del entrenamiento a los estudiantes deportistas. 	
10	Modalidad de prestación del Servicio	Presencial		
11	Lugar donde se prestará el servicio:	Sede	Colegio de Alto Rendimiento Deportivo de Ica	
		Ciudad / Departamento	Ica	Ica
12	Indicaciones para la presentación de documentos	<p>Los documentos requeridos para la postulación deberán ser remitidos vía correo electrónico a DEBEDSAR_COMUNICA@minedu.gob.pe</p> <p>En el asunto del correo colocar el código y nombre del servicio de locación al que postula, el cual se ubica en los términos de referencia de cada perfil (Ejemplo: OS-CDI-015 MEDICO TRAUMATOLOGO/FISICO/DEPORTIVO).</p> <p>Enviar toda la documentación solicitada en un solo archivo PDF, en el siguiente orden:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Anexo N° 04 - Formato estándar de hoja de vida (El enlace para descargar el formato se encuentra en el documento "Orientaciones y condiciones para la postulación de servicio"). 2. DNI o carné de extranjería (ambas caras). 3. Documentos que acrediten la formación básica - Especialidad. 4. Certificados o constancias que acrediten los cursos, talleres y/o similares declarados en la hoja de vida, solo lo solicitado en el término de referencia. 5. Certificados o constancias que acrediten la experiencia laboral, solo lo solicitado en el término de referencia. Las constancias declaradas en la hoja de vida, deberán indicar la fecha de inicio y fin, las cuales deberán estar ordenadas desde la fecha más reciente a la más antigua. 		
13	Condiciones del servicio	<p>El locador de servicios a ser contratado deberá considerar lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores (RNP), requisito para ser proveedor del Estado y será requerido para la firma de contrato. - Contar con RUC (Estado del Contribuyente "Activo" y Condición del Contribuyente "Habido"), requisito requerido para la firma de contrato. - No tener impedimento para contratar con el Estado, lo cual será registrado mediante declaración jurada, en la etapa de contratación. - No tener parentesco hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad (incluyendo el vínculo conyugal y/o las uniones de hecho) con personas que presten servicios en el Ministerio de Educación, con independencia de su régimen laboral o contractual, lo cual será registrado mediante declaración jurada, en la etapa de contratación. - Modalidad contractual: Locación de servicio. - Prestación del servicio: 100% presencial. - Obligatoriedad de garantizar la seguridad y confidencialidad de la información. - Disposición para efectuar las actividades que demanda el modelo de servicio educativo, durante la duración del servicio. 		