



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego



Instituto Nacional de Innovación Agraria

Plan de Desarrollo de las Personas 2023



INSTITUTO NACIONAL DE INNOVACIÓN AGRARIA

CONTENIDO

I. PRESENTACIÓN:	2
II. BASE LEGAL:	3
III. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES:	3
IV. MISIÓN Y VISIÓN:	4
V. ESTRUCTURA ORGÁNICA:	4
VI. NÚMERO DE SERVIDORES/AS CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD:	6
VII. RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN (DNC):	7
VIII. FUENTES DE FINANCIAMIENTO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN	12
IX. MATRIZ PDP	12

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS

I. PRESENTACIÓN:

El Plan de Desarrollo de las Personas –PDP 2023 del Instituto Nacional de Innovación Agraria (INIA), es un instrumento de gestión que se orienta a la realización de una capacitación ordenada y alienada a los objetivos institucionales, con la finalidad de lograr un óptimo desempeño por parte de los servidores.

El Instituto Nacional de Innovación Agraria (INIA), fue creado mediante Ley Orgánica del Ministerio de Agricultura Decreto Legislativo N° 25902 (hoy derogado), como Organismo adscrito al Ministerio de Agricultura y Riego (MINAGRI). El INIA se constituye como ente rector del Sistema Nacional de Innovación Agraria (SNIA) y desarrolla actividades de investigación, transferencia de tecnología, conservación y aprovechamiento de los recursos genéticos, así como la producción de semillas, plántones y reproductores de alto valor genético. Articula y regula la investigación, desarrollo e innovación (I+D+i) con los actores del SNIA, orientadas a la competitividad, seguridad alimentaria y adaptación al cambio climático. Formula, propone y ejecuta la política nacional y el plan de innovación agraria.

El Plan de Desarrollo de las Personas- PDP del año 2023 del Instituto Nacional de Innovación Agraria ha sido elaborado teniendo como referencia los objetivos estratégicos institucionales y la coordinación con los Órganos y Unidades Orgánicas del INIA, tal como lo establece la Directiva “Normas para la Gestión de Proceso de la Capacitación en las Entidades Públicas”, aprobado con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.

El mismo que, establece las prioridades de capacitación de los servidores en función al resultado de evaluación en el ciclo de gestión del rendimiento 2022 y al diagnóstico de necesidades de cada servidor, siendo parte de uno de los objetivos estratégicos institucionales: Promover la modernización de la gestión institucional. De esta manera, entre otros aspectos, busca desarrollar y fortalecer las competencias del recurso humano de la entidad

La finalidad del presente Plan es potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos, desarrollar habilidades que permitan no sólo reducir o cerrar las

Brechas de capacitación de nuestros servidores, sino también actualizar, fortalecer y complementar su formación profesional y/o laboral; para así contribuir al logro de objetivos estratégicos que orienten a mejorar los servicios, beneficiando a los usuarios directos e indirectos de la entidad.

II. BASE LEGAL:

- Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil
- Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil
- Directiva “Normas para la Gestión de Proceso de Capacitación en la Entidades Públicas”, aprobada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR/PE.
- Texto Único Ordenado del Decreto Legislativo N° 728, Ley de Productividad y Competitividad Laboral, aprobado por Decreto Supremo N° 003- 97-TR
- Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, modificado por la Ley N° 29849.
- Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057
- Ley N° 31075, Ley de Organización y Funciones del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.

III. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES:

- OE 1: Promover la innovación agraria para los integrantes del sistema nacional de Innovación agraria.
- OE 2: Fomentar las actividades de investigación y desarrollo (I+D) para el sector Agrario.
- OE 3: Gestionar los recursos genéticos de la agrobiodiversidad para el sector agrario.
- OE 4: Promover la modernización de la gestión institucional.
- OE 5: Implementar medidas de prevención y reducción del riesgo de desastres de orden estructural y no estructural.

IV. MISIÓN Y VISIÓN:

- Misión:

Gestionar la innovación y valorar la agrobiodiversidad para los productores agrarios a través del desarrollo y transferencia de tecnologías sostenibles.

- **Visión:**

“Al 2021, Perú tiene un agro próspero, competitivo e insertado al mercado nacional e internacional, a través de la productividad y calidad de sus productos agroalimentarios”

V. ESTRUCTURA ORGÁNICA:

ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

1. Consejo Directivo
2. Jefatura
3. Gerencia General
 - 2.1 Unidad de Imagen Institucional
 - 2.2 Unidad de Trámite Documentario

ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

4. Órgano de Control Institucional

ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

5. Oficina de Asesoría Jurídica
6. Oficina de Planeamiento y Presupuesto
 - 5.1 Unidad de Planeamiento y Racionalización
 - 5.2 Unidad de Presupuesto
 - 5.3 Unidad de Proyectos e Inversiones
 - 5.4 Unidad de Cooperación Técnica y Financiera

ÓRGANOS DE APOYO

7. Oficina de Administración
 - 6.1 Unidad de Recursos Humanos
 - 6.2 Unidad de Abastecimiento
 - 6.3 Unidad de Patrimonio
 - 6.4 Unidad de Contabilidad
 - 6.5 Unidad de Tesorería
 - 6.6 Unidad de Informática

ÓRGANOS DE LÍNEA

8. Dirección de Gestión de la Innovación Agraria
 - 8.1 Subdirección de Regulación de Innovación Agraria
 - 8.2 Subdirección de Promoción de la Innovación Agraria
9. Dirección de Recursos Genéticos y Biotecnología
 - 9.1 Subdirección de Recursos Genéticos
 - 9.2 Subdirección de Biotecnología
10. Dirección de Desarrollo Tecnológico Agrario
 - 10.1 Subdirección de Productos Agrarios

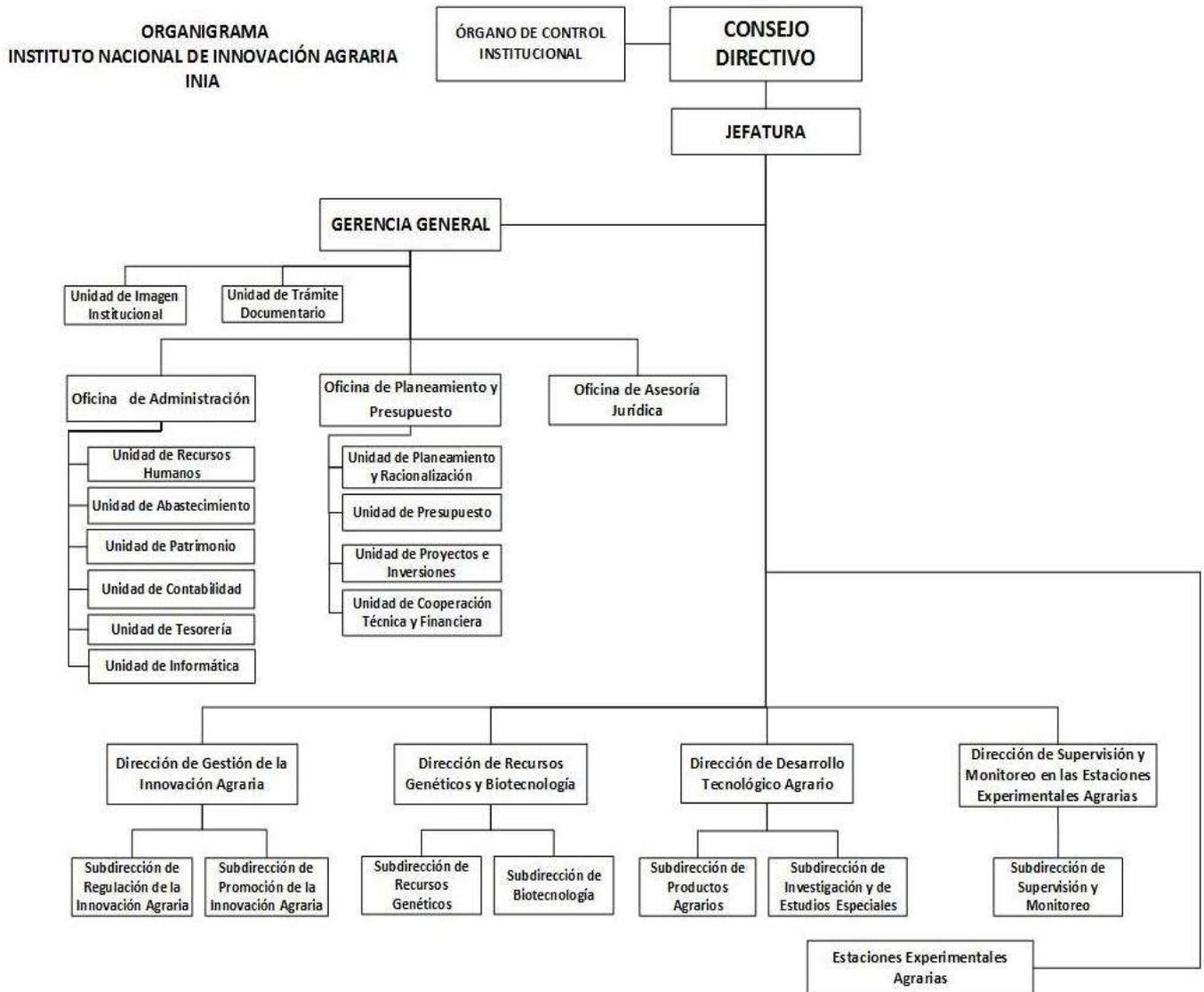
- 10.2 Subdirección de Investigación y Estudios Especiales
- 11. Dirección de Supervisión y Monitoreo en las Estaciones Experimentales
 - 11.1 Subdirección de Supervisión y Monitoreo

ORGANOS DESCONCENTRADOS

El Instituto Nacional de Innovación Agraria se encuentra integrado por 24 Estaciones Experimentales Agraria y un Centro Experimental, ubicadas estratégicamente en el territorio nacional:

- 1 Centro Experimental La Molina
- 2 EEA Amazonas
- 3 EEA Andenes
- 4 EEA Arequipa
- 5 EEA Baños del Inca
- 6 EEA Canaán
- 7 EEA Canchán
- 8 EEA Chincha
- 9 EEA Chumbibamba
- 10 EEA Donoso
- 11 EEA El Chira
- 12 EEA El Porvenir
- 13 EEA Illpa
- 14 EEA Los Cedros
- 15 EEA Moquegua
- 16 EEA Perla del VRAEM
- 17 EEA Pichanaki
- 18 EEA Pucallpa
- 19 EEA San Bernardo
- 20 EEA San Ramón
- 21 EEA San Roque
- 22 EEA Santa Ana
- 23 EEA Tacna
- 24 EEA Virú
- 25 EEA Vista Florida

GRÁFICO 1: ORGANIGRAMA



VI. NÚMERO DE SERVIDORES/AS CIVILES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD:

Personal sujeto al Régimen Laboral del T.O. Del Decreto Legislativo 728	494
Personal sujeto al Régimen Laboral del Decreto Legislativo N° 1057	331
Total de Servidores	825

VII. RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN (DNC):

N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN	9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL DE EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA	13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje ¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?	De Desempeño ¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema identificado?											COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
1	Conocimientos básicos en la elaboración y diseño de los indicadores de políticas y planes institucionales.	Diseño de indicadores	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE APLICACIÓN	Construcción de indicadores de seguimiento y evaluación que permita evaluar la efectividad de las políticas públicas, el seguimiento y monitoreo en la implementación de los planes y la eficiencia en la ejecución presupuestal.	Conocer sobre las técnicas de elaboración de indicadores de seguimiento y evaluación; así como la construcción de indicadores y sus fichas técnicas.	2	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00	3,000.00
2	Deficiente en la gestión de inversión pública, implementación de las políticas gubernamentales, o sea, a la aplicación de los recursos del Estado con el objetivo de fomentar el desarrollo y el estado de bienestar en su población.	Proyectos de Inversión Pública	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE APLICACIÓN	Aplicar los procedimientos para la gestión de inversión pública	Desarrollo de la gestión en la inversión pública de acuerdo a la demanda del fortalecimiento institucional	3	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	7,000.00	0.00	7,000.00
3	Escaso conocimiento sobre el cultivo o micropropagación in vitro de tejidos vegetales en laboratorio	Cultivo en tejidos vegetales	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE APLICACIÓN	Conocer los procedimientos de micropropagación in vitro de especies forestales de alto valor comercial, a nivel de laboratorio	Realizar el cultivo in vitro de especies forestales prioritizadas	8	CURSO	C1	3	3	3	9	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00	3,000.00
4	Falta de conocimiento sobre protocolos de conservación de semillas a mediano y largo plazo, lo que ocasiona reducción de la viabilidad de las semillas, dificultando la gestión del banco de germoplasma	Protocolos para conservación de semillas	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE APLICACIÓN	Comprender los protocolos de conservación de semillas, para una correcta gestión de banco de germoplasma	La correcta conservación de las semillas de acuerdo a los estándares de los bancos internacionales, para una gestión eficiente del Banco de germoplasma.	6	CURSO	B	3	3	3	9	POLÍTICAS SECTORIALES	SEMIPRESENCIAL	4	2,000.00	0.00	2,000.00

5	Falta de conocimientos y habilidades en las diferentes técnicas de injertación de frutales y metodologías de producción de plantones generando el incumplimiento de los objetivos propuestos por el área.	Metodologías de injertación y producción de plantones de frutales	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Identificar la diversidad de metodologías y técnicas de injertación de cultivos frutales	Aplicar las metodologías y técnicas aprendidas en el desarrollo de las tareas y cumplimiento de los objetivos propuestos por el área	1	CURSO	C1	3	3	3	9	POLÍTICAS SECTORIALES	SEMIPRESENCIAL	3	0.00	0.00	0.00
6	Limitantes en sistematización de información	Ofimática	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Manejo de herramientas informáticas que permita ampliar su conocimiento en sistematización de información	Manejo y sistematización adecuada y oportuna de información trabajada	16	CURSO	C1	3	3	3	9	PROGRAMAS APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00	3,000.00
7	Falta de conocimientos y habilidades en el uso de plataformas virtuales	Herramientas Virtuales	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Manejo y desarrollo de las herramientas virtuales	Implementación en el uso de las herramientas virtuales	8	TALLER	C1	3	3	3	9	PROGRAMAS APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	2,000.00	0.00	2,000.00
8	Falta de conocimiento en SIGA, SIAF, que dificultan el plan y cumplimiento de las metas institucionales	Sistemas Administrativos de la Gestión Pública (SIGA, SIAF)	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Manejo y desarrollo de los programas del sector público	Cumplimiento de los objetivos y metas de la Institución.	8	CURSO	C1	3	3	3	9	PROGRAMAS APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00	5,000.00
9	Limitado conocimiento de proyectos de desarrollo rural así como metodologías de capacitación y asistencia técnica para el desarrollo rural	Proyectos de Desarrollo Rural	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Que adquieran conocimientos y habilidades para el uso integrado de herramientas y técnicas derivadas de buenas prácticas y estándares internacionales para asegurar el logro de los objetivos, resultados, productos o servicios del proyecto dentro del presupuesto estimado y según lo planificado en el contexto de los territorios rurales de nuestro país.	Elaboración de Proyectos de Desarrollo Rural en las diferentes regiones del país, ámbito de nuestras Estaciones Experimentales Agrarias	5	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	3	3	3	9	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	10,000.00	0.00	10,000.00
10	Falta de actualización en conocimiento de normas que regulan la adquisición y contratación de los bienes del Estado	Contrataciones del Estado	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Actualización en conocimiento de normas que regulan la adquisición y contratación de los bienes del Estado	Aplicación de los conocimientos de normas que regulan la adquisición y contratación de los bienes del Estado	3	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00	5,000.00
11	Desconocimiento sobre gestión del presupuesto Público, modificaciones presupuestales y programas presupuestales que ocasiona dificultades en la elaboración del presupuesto anual que a su vez genera poca eficiencia en la gestión del presupuesto en la entidad.	Presupuesto Público	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aplicar los procedimientos para la gestión del presupuesto público, modificaciones presupuestales y programas presupuestales	Elaborar el presupuesto anual de la entidad de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes	5	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00	5,000.00

12	Desconocimiento sobre gestión de contabilidad, modificaciones y programas que ocasionan dificultades en la elaboración de conciliaciones de presupuesto anual, que a su vez genera poca eficiencia en la gestión de la entidad.	Sistema nacional de contabilidad gubernamental	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aplicar los procedimientos para la gestión de contabilidad pública, modificaciones contables y programas presupuestales contables.	Cumplir con los objetivos de la unidad, de acuerdo a los lineamientos modernos que ayuden a ser más objetivos hacia la comunidad.	1	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	4,000.00	0.00	4,000.00
13	Desconocimiento sobre gestión de tesorería, modificaciones y programas que ocasionan dificultades en la elaboración de conciliaciones de presupuesto anual, que a su vez genera poca eficiencia en la gestión de la unidad en la entidad.	Gestión de Tesorería Gubernamental	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aplicar los procedimientos para la gestión de tesorería, modificaciones presupuestales y programas presupuestales de tesorería.	Cumplir con los objetivos de la unidad, de acuerdo a los lineamientos modernos que ayuden a ser más objetivos hacia la comunidad.	1	CURSO	C1	3	3	2	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00	3,000.00
14	Desconocimiento de los subsistemas que componen el Sistema Administrativo de Recursos Humanos. Actualización de los normas que regular la gestión de recursos humanos	Gestión de Recursos Humanos	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Conocer los mecanismos y normas que regulan los subsistemas del Sistema Administrativo de Recursos Humanos	Implementar los mecanismos y normas que regulan los subsistemas del Sistema Administrativo de Recursos Humanos	1	CURSO	C1	3	3	2	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	6,000.00	0.00	6,000.00
15	Falta de actualización de las normas que regulan los instrumentos de gestión institucional	Planeamiento Estratégico	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Actualización de las normas que regulan los instrumentos de gestión institucional	Hacer uso de las normas actuales que regulan los instrumentos de gestión institucional	1	CURSO	C1	3	3	2	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	6,000.00	0.00	6,000.00
16	Fortalecer capacidades para la aplicación de criterios normativos en la resolución de casos en materia de recursos humanos	Derecho Administrativo	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aprendizaje de métodos de interpretación en el uso normativo para la resolución de casos en materia de recursos humanos	Manejo de métodos de interpretación en el uso normativo para la resolución de casos en materia de recursos humanos	5	CURSO	C1	3	3	2	8	GENERALES	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00	5,000.00
17	Existencia de errores en la interpretación de datos que resultan de experimentos con respecto al tiempo y espacio a fin de lograr información técnica y científica de mayor utilidad.	Programas estadísticos para análisis de datos	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTO Y HABILIDADES)	Comprender las técnicas de análisis, interpretación de datos con los programas estadísticos para la correcta elaboración de informes técnicos	Elaborar artículos científicos, libros y manuales para contribuir en el desarrollo del sector agropecuario, mediante la innovación e investigación.	10	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	3	2	3	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	VIRTUAL	2	7,000.00	0.00	7,000.00
18	Falta de conocimientos y habilidades en el uso de la nueva plataforma de Sistema de Trámite Documentario habilitados para las EEA con la cual no se cumple con los objetivos de aprendizaje propuestos por el área.	Gestión documental y Archivo	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTO Y HABILIDADES)	Potenciar la formación de habilidades para el soporte a los directivos, brindar a las competencias técnicas de Gestión y herramientas eficaces con el fin de trabajar en los proyectos de la Institución aceptando y dominando las funciones que requieran.	Aplicar el conocimiento adquirido con nuevas herramientas que permitan orientar la labor hacia la eficiencia y productividad en beneficio de la institución.	4	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	PRESENCIAL	2	0.00	0.00	0.00
19	Desactualización de herramientas técnicas para la conducción y manejo de cultivos.	Agricultura Orgánica	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTO Y HABILIDADES)	Aplicar las herramientas técnicas para la conducción y manejo de cultivos.	Apoyo en la elaborar los informes técnicos asignados sin errores y dentro del plazo de atención establecido.	2	CURSO	C1	3	2	3	8	POLÍTICAS SECTORIALES	SEMIPRESENCIAL	2	0.00	0.00	0.00

20	Existencia de errores en la elaboración de informes técnicos que generan como consecuencia gran número de correcciones a los informes, lo cual retrasa la atención de respuestas solicitadas.	Redacción eficaz	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTO Y HABILIDADES)	Comprender las técnicas de redacción eficaz para la correcta elaboración de informes técnicos	Elaborar informes técnicos asignados sin errores y dentro del plazo de atención establecido	11	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	2	4,000.00	0.00	4,000.00
21	Detectar omisiones involuntarias en el desarrollo de proceso, productos, actividades a la luz de la normativa	Gestión de riesgos en el marco de implementación del SCI	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Conocer los puntos sensibles en un flujograma de tareas, actividades entre otros procesos con el fin de evitar el incumplimiento de la normativa	Asegurar, a través de un adecuado proceso de identificación, evaluación y tratamiento de riesgos, una correcta gestión administrativa en la Entidad	9	CURSO	C1	3	3	2	8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	9,000.00	0.00	9,000.00
22	Promover el uso estratégico de tecnologías digitales y datos en la administración pública	Gobierno Digital	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Conocer las tecnologías digitales y datos en la administración pública para crear valor público	Con el uso máximo de las tecnologías de información y datos abiertos, la Entidad para agilizar los trámites que realizan los ciudadanos, coadyuvar a transparentar la función pública, elevar la calidad de los servicios gubernamentales y, detectar con oportunidad prácticas de corrupción al interior de las instituciones públicas.	14	CONFERENCIA	C1	3	3	2	8	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00	5,000.00
23	Mantener capacitados y entrenados al personal, para hacer frente algún desastre natural que pueda afectar el desarrollo de actividades de la entidad	Gestión de riesgos de desastre	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Los mecanismos de respuesta para hacer frente a desastre naturales	Minimizar los riesgos ocasionados por los desastres naturales que puede afectar el desarrollo de actividades de la Entidad.	18	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	D	3	3	2	8	POLÍTICAS SECTORIALES	VIRTUAL	2	0.00	0.00	0.00
24	Dificultad en el manejo de dilemas éticos presentes en las decisiones propias de la función pública y que impactan en la gestión organizacional.	Ética e Integridad	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la importancia de la ética y la integridad para la función pública	Generar confianza, lealtad en sus actos a fin de eliminar la corrupción y crear valores	14	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	C1	3	1	3	7	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0.00	0.00	0.00
25	Fortalecer las competencias blandas entre los servidores de cada Órgano y/o Unidad Orgánica en término de tiempo, trabajo en equipo, clima organizacional	Habilidades Blandas	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTO Y HABILIDADES)	Identificar que las debilidades y fortalezas de cada servidor sirvan para aprovechar las oportunidades de desarrollo profesional dentro y fuera de la entidad.	Mejor clima organizacional, liderazgo en las tareas y otras actividades de integración que promueva la Entidad	11	TALLER	C1	3	2	3	8	HABILIDADES BLANDAS	PRESENCIAL	2	4,000.00	0.00	4,000.00
26	Existencia déficit en la elaboración de expedientes técnicos, manuales, artículos de carácter científico que generan una brecha en la divulgación científica a la población social.	Redacción científica	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTO Y HABILIDADES)	Comprender y aplicar las normas técnicas de redacción científica para la correcta elaboración expedientes técnicos, manuales, artículos de carácter científicos etc.	Elaborar los expedientes técnicos científicos asignados sin errores. Someter artículos científicos a revistas de impacto científico.	3	CURSO	C1	3	2	3	8	GENERALES	VIRTUAL	2	2,500.00	0.00	2,500.00
27	Dificultades y falta de conocimientos en temas de control de bienes patrimoniales	Control Patrimonial	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Conocimiento básico del control de bienes muebles	Correcta administración de los bienes muebles de la Entidad	3	CURSO	C1	3	3	3	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	2	2,500.00	0.00	2,500.00

28	Fortalecer los canales de atención a los usuarios en término de equidad e igualdad de derechos	Interculturalidad	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocer los mecanismos de atención a los usuarios internos y externos de las oficinas que conforman la Entidad en materia de igualdad y equidad	Manejo de estrategias de todo tipo de comunicación a los usuarios internos y externos de las oficinas que conforman la Entidad en materia de igualdad y equidad	19	CONFERENCIA	C1	3	1	1	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0.00	0.00	0.00
29	Evitar comportamientos ajenos que transgredan el orden público durante el desarrollo de las funciones del servidor público	Delitos contra la Administración Pública	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocimiento de los tipos de delitos que puede infringir un servidor al incumplir la norma en el ejercicio de sus funciones	Erradicar todo acto de delito que cometa en la Entidad por parte del servidor en el ejercicio de sus funciones	19	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	C1	3	1	1	5	MATERIAS TRANSVERSALES	VIRTUAL	2	0.00	0.00	0.00
30	Desconocimiento de los roles y estereotipos del género en el marco de la igualdad y equidad	Equidad de Género	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Normatividad internacional y nacional sobre la igual de género en el entorno laboral.	Uso del lenguaje inclusivo, prevención y sanción del hostigamiento sexual entre otros, construcción de feminidades y masculinidades.	3	CONFERENCIA	C1	3	1	3	7	GENERALES	VIRTUAL	2	0.00	0.00	0.00

VIII. FUENTES DE FINANCIAMIENTO DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN

La disponibilidad presupuestal para la atención del PDP 2023 de la Entidad, de acuerdo a lo comunicado por la oficina de Planeamiento y Presupuesto es de S/ 100,000.00. Así mismo, las fuentes de financiamiento serán los recursos ordinarios de la Entidad.

IX. MATRIZ PDP

N°	1. ÓRGANO O UNIDAD ORGÁNICA	2. PUESTO	3. NOMBRES Y APELLIDOS DEL BENEFICIARIO DE LA CAPACITACIÓN	4. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	5. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	7. TIPO DE CAPACITACIÓN	8. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	9. PRIORIDAD	10. NIVEL DE EVALUACIÓN	11. MODALIDAD	12. OPORTUNIDAD	13. MONTO TOTAL	
													Costos Directos	Costos Indirectos
1	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Diseño de indicadores	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00
2	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Proyectos de Inversión Pública	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	6,000.00	0.00
3	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	POLÍTICAS SECTORIALES	Cultivo en tejidos vegetales	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00
4	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	6	POLÍTICAS SECTORIALES	Protocolos para conservación de semillas	Formación Laboral	CURSO	B	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	SEMIPRESENCIAL	2	2,000.00	0.00
5	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	POLÍTICAS SECTORIALES	Metodologías de injeración y producción de plántones de frutales	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	SEMIPRESENCIAL	2	0.00	0.00
6	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	16	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	Ofimática	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00
7	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	Herramientas Virtuales	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	2,000.00	0.00
8	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	8	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	Sistemas Administrativos de la Gestión Pública (SIGA, SIAF)	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00

9	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	POLÍTICAS SECTORIALES	Proyectos de Desarrollo Rural	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	9,000.00	0.00
10	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Contrataciones del Estado	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00
11	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Presupuesto Público	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00
12	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Sistema nacional de contabilidad gubernamental	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	4,000.00	0.00
13	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Gestión de Tesorería Gubernamental	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	3,000.00	0.00
14	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Gestión de Recursos Humanos	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	6,000.00	0.00
15	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Planeamiento Estratégico	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	6,000.00	0.00
16	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	5	GENERALES	Derecho Administrativo	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00
17	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	10	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	Programas estadísticos para análisis de datos	Formación Laboral	DIPLOMADO O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	7,000.00	0.00
18	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	4	GENERALES	Gestión documental y Archivo	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	0.00	0.00
19	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	2	POLÍTICAS SECTORIALES	Agricultura Orgánica	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	SEMIPRESENCIAL	2	0.00	0.00
20	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	11	GENERALES	Redacción eficaz	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	4,000.00	0.00
21	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Gestión de riesgos en el marco de implementación del SCI	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	8,000.00	0.00
22	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	14	MATERIAS TRANSVERSALES	Gobierno Digital	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	5,000.00	0.00
23	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	18	POLÍTICAS SECTORIALES	Gestión de riesgos de desastre	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	D	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	0.00	0.00

24	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	14	MATERIAS TRANSVERSALES	Ética e Integridad	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0.00	0.00
25	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	11	HABILIDADES BLANDAS	Habilidades Blandas	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	2	4,000.00	0.00
26	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	GENERALES	Redacción científica	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	2	2,500.00	0.00
27	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Control Patrimonial	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	VIRTUAL	2	2,500.00	0.00
28	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	19	MATERIAS TRANSVERSALES	Interculturalidad	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0.00	0.00
29	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	19	MATERIAS TRANSVERSALES	Delitos contra la Administración Pública	Formación Laboral	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0.00	0.00
30	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	DETALLADOS EN LA HOJA "PARTICIPANTES" DE LA MATRIZ DNC	3	GENERALES	Equidad de Género	Formación Laboral	CONFERENCIA	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	VIRTUAL	2	0.00	0.00
												TOTAL	100,000.00	