



## MANUAL DE USUARIO

# MÓDULO DE DECLARACIÓN JURADA DE EQUIPO BIOMÉDICO E INFRAESTRUCTURA APLICABLE A IPRESS PRIVADAS - EBIO INFRA -

**E2.MU01 V.0**

<b>Aprobado por:</b> <b>Cargo:</b>	<b>María Jesica Ludeña Telles</b> <b>Intendenta de la Intendencia de Normas y Autorizaciones</b>	<b>Firma:</b>
<b>Aprobado por:</b> <b>Cargo:</b>	<b>Alfonso Herver Erazo Paz</b> <b>Intendente de Investigación y Desarrollo</b>	<b>Firma:</b>
<b>Revisado por:</b> <b>Cargo:</b>	<b>María Raquel Gómez Mansilla</b> <b>Jefa de Autorizaciones</b>	<b>Firma:</b>

## ÍNDICE

	Pág.
<b>I. OBJETIVO</b>	<b>4</b>
<b>II. MARCO LEGAL</b>	<b>4</b>
<b>III. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL MÓDULO</b>	<b>4</b>
<b>IV. GESTIÓN DE ACCESO AL MÓDULO</b>	<b>4</b>
4.1. CREACIÓN DE USUARIO	4
4.2. ACCESO AL MÓDULO	6
<b>V. MENÚ DEL ADMINISTRADO</b>	<b>7</b>
<b>VI. INFORMACIÓN GENERAL</b>	<b>8</b>
<b>VII. RESPONSABLE</b>	<b>8</b>
Registro de Responsable	8
Editar datos de Responsable	9
Activar Responsable	10
<b>VIII. ENVÍO DE INFORMACIÓN</b>	<b>10</b>
Paso 1 - Confirmar Responsable	10
Paso 2 - Selección del periodo de envío	11
Paso 3 - Carga de las Declaraciones Jurada	11
Fila número 1: Información de equipo biomédico	12
Fila número 2: Información de Infraestructura	13
Paso 4 - Envío de las Declaraciones Juradas de equipo biomédico e infraestructura	14
<b>IX. DECLARACIONES JURADAS</b>	<b>14</b>

### CUADRO DE CONTROL DE CAMBIOS

Versión	Fecha	Descripción del cambio	Responsable
0	10/08/2022	Creación del documento.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Julio César Bautista Tang</li><li>• Karina Eleané Mori Vigo</li></ul>

## I. OBJETIVO

Describir los pasos que se deben realizar para el adecuado uso del **Módulo de Declaración Jurada de equipo biomédico e infraestructura (EBIO-INFRA)** aplicable a las IPRESS privadas, creado en el marco de lo establecido en el D.S. N° 006-2022-SA.

## II. MARCO LEGAL

Decreto Supremo N° 006-2022-SA, que modifica el “Reglamento del Decreto Legislativo N° 1156, Decreto Legislativo que dicta medidas destinadas a garantizar el servicio público de salud en los casos en que exista un riesgo elevado o daño a la salud y la vida de las poblaciones, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2014-SA” (publicado en el diario Oficial “El Peruano” el 10 de mayo de 2022).

## III. DESCRIPCIÓN GENERAL DEL MÓDULO

El Módulo de **EBIO-INFRA** aplicable a las IPRESS privadas, ha sido desarrollado en base a un conjunto de mecanismos que se han implementado para la declaración y presentación de la Declaración Jurada antes mencionada.

En esa línea, la información que las IPRESS privadas deben declarar y presentar ante SUSALUD, se realiza de la siguiente manera:

- La Información referida al **equipo biomédico** se realiza a través de la carga de un archivo en formato “pdf” (Ver anexo 1).
- La Información referida a **infraestructura** se realiza a través de la carga de un archivo en formato “pdf” (Ver anexo 2).

## IV. GESTIÓN DE ACCESO AL MÓDULO

### 4.1. CREACIÓN DE USUARIO

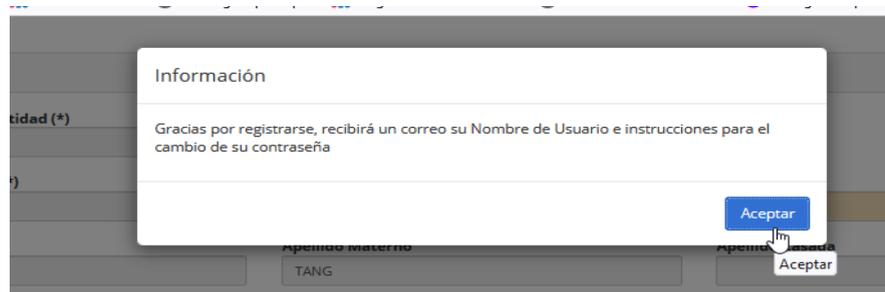
Si ya cuenta con usuario del sistema RENIPRESS, puede continuar con el numeral 4.2.

Para acceder al módulo de “Declaración Jurada de equipo biomédico e infraestructura” (**EBIO-INFRA**), debe contar con el perfil usuario IPRESS. Para su creación, acceda al siguiente URL:

<http://app20.susalud.gob.pe:8080/registro-renipress-webapp/login.htm?action=valFrmSolicitaUsuario>

En el formulario que aparece, se debe ingresar los datos de identificación personal, teléfono y correo electrónico, el mismo que se utiliza para establecer la contraseña de ingreso. Posteriormente, a través de estos datos se puede recuperar la contraseña.

Al hacer clic en “GUARDAR”, aparece un mensaje de confirmación; automáticamente se envía un correo electrónico con indicaciones para establecer la contraseña de ingreso.



El correo electrónico proporciona al usuario (el usuario está asociado al número de Documento Nacional de Identidad - DNI) una ruta URL, que le permite cambiar la contraseña, en caso sea necesario.



Finalmente, ingresando al enlace del correo electrónico se puede realizar el cambio de la contraseña como se muestra a continuación (recuperación o cambio de contraseña).



**SUSALUD**  
Superintendencia Nacional de Salud

**Registro Nacional de IPRESS**  
RESTABLECER CONTRASEÑA

**NUEVA CONTRASEÑA**  
.....

**CONFIRMAR CONTRASEÑA**  
.....

**CONFIRMAR**

#### 4.2 ACCESO AL MÓDULO

El ingreso al módulo de “Declaración Jurada de equipo biomédico e infraestructura” (**EBIO-INFRA**) se realiza desde la siguiente URL

<https://app9.susalud.gob.pe:8081/wb-biomedico-ifra-web/login.htm>

Para ello; ingrese el usuario, la contraseña y el código captcha



**SUSALUD**  
Superintendencia Nacional de Salud

**RENIPRESS-DECLARACIÓN JURADA DE EQUIPO BIOMÉDICO E INFRAESTRUCTURA**

INGRESO AL SISTEMA

**USUARIO**  
41269039

**CONTRASEÑA**  
.....

Refrescar la imagen **R1V4US** Ingrese Código  
A403HE

**INGRESAR**

¿Olvidaste tu contraseña?  
[Crear Usuario RENIPRESS](#)

© SUSALUD 2022 - [susalud.gob.pe](https://susalud.gob.pe)  
Base Legal: Resolución Superintendencia N°030-2020-SUSALUD/S

Al ingresar, hacer clic en “seleccionar” del perfil “RENIPRESS - Usuario IPRESS”

**BIOMEDICO INFRAESTRUCTURA - Seleccione Perfil**

NOMBRE DEL APLICATIVO	CÓDIGO DE PERFIL	NOMBRE DEL PERFIL	INGRESAR
WB-BIOMEDICO	279	RENIPRESS - Usuario IPRESS	<a href="#">Seleccionar</a>

[Atras](#)

Luego de seleccionar el Perfil, aparece el listado de IPRESS a las que cuenta con acceso para realizar la declaración jurada.

BIOMEDICO INFRA - Seleccione Entidad		
CÓDIGO RENIPRESS	NOMBRE ENTIDAD	INGRESAR
00006208	INSTITUTO NACIONAL MATERNO PERINATAL	<a href="#">Seleccionar</a>
00006210	INSTITUTO NACIONAL DE ENFERMEDADES NEOPLASICAS	<a href="#">Seleccionar</a>
00006215	HOSPITAL NACIONAL DOCENTE MADRE NIÑO SAN BARTOLOME	<a href="#">Seleccionar</a>
00021104	CENTRO DE SALUD MENTAL COMUNITARIO CARABAYLLO	<a href="#">Seleccionar</a>
00025966	Centro de Desarrollo Infantil y Adolescente CRECER	<a href="#">Seleccionar</a>

En caso que no cuente con acceso a la IPRESS, el usuario debe presentar una solicitud de acceso, utilizando el formato que puede obtener en el enlace:

[Descarga el Formato de Acceso](#)

El formato debe ser llenado, firmado y escaneado en un solo archivo en formato PDF. Luego, éste debe ser cargado al sistema, haciendo clic en el botón

No se ha...rchivo.

; asimismo, deberá indicar el Código Único de IPRESS.

Finalmente, deberá hacer clic en el botón  según se muestra en la siguiente figura:

00025966	Centro de Desarrollo Infantil y Adolescente CRECER	<a href="#">Seleccionar</a>
----------	--	-----------------------------

En caso de que no se visualice el código de su IPRESS, presente su solicitud de acceso:

[Descarga el Formato de Acceso](#)

No se ha...rchivo.

**Ingrese el Código de IPRESS**

La solicitud presentada es evaluada por SUSALUD y tendrá una respuesta por correo electrónico de si es “aceptada” o “rechazada”.

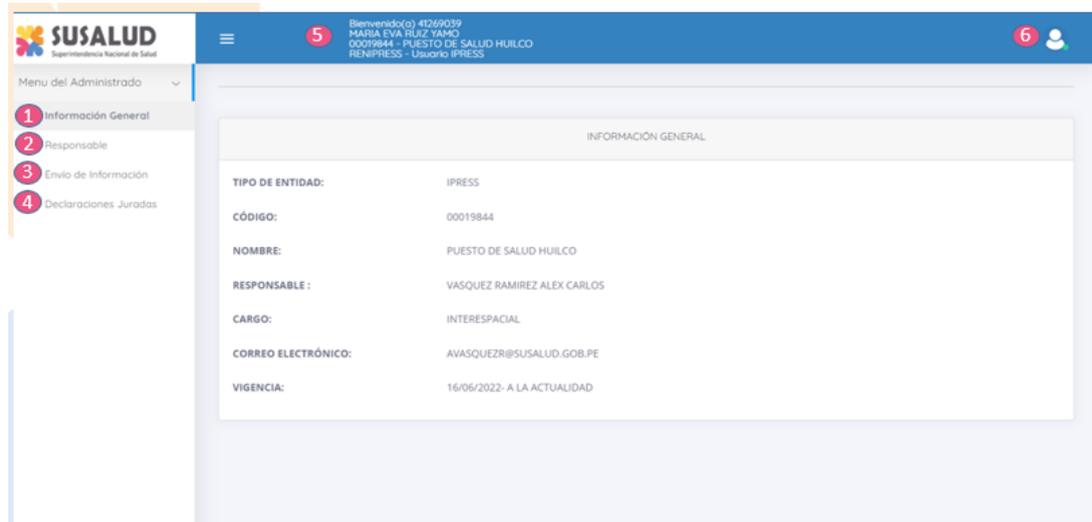
En el caso que la solicitud sea rechazada, se puede presentar una nueva solicitud de acceso, siguiendo los pasos anteriormente señalados.

## V. MENÚ DEL ADMINISTRADO

Esta sección se encuentra en la parte izquierda de la pantalla, la cual permite al usuario acceder al módulo de “**Declaración Jurada de equipo biomédico e infraestructura**”, y es de uso obligatorio para las IPRESS privadas. Esta sección cuenta con las siguientes opciones:

1. Información General
2. Responsable

3. Envío de Información
4. Declaraciones Juradas
5. Información del usuario logueado
6. Menú del usuario y Salir del sistema o Cerrar sesión



## VI. INFORMACIÓN GENERAL

Pantalla que se carga por defecto después que el usuario inicia sesión en el sistema, en esta pantalla se visualiza la información general de la entidad.

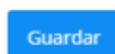


## VII. RESPONSABLE

En esta opción el usuario del sistema debe registrar de manera obligatoria los datos del "Representante Legal" o "Director Médico" de la IPRESS con el documento que lo designe.

### Registro de Responsable:

- 1- Dar clic en el botón "Registrar Nuevo".
- 2- Se desplegará una ventana en la cual el usuario del sistema deberá completar la información según corresponda y finalmente hacer clic en el botón "Guardar".




Registrar Responsable de la Declaracion Jurada

Tipo de Documento: (\*) DNI

Nro Documento: (\*) 72251850

Fecha de Nacimiento: (\*) 06/01/1993

Apellido Paterno: (\*) OCROSPOMA

Apellido Materno: (\*) SARASI

Nombres: (\*) RONALD PABLO

Cargo: (\*) ANALISTA

Correo Electrónico: (\*) RPOCROSPOMA@SUSALUD.GOB.PE

Documento Designación: (\*)  Desig...02.pdf

**Editar datos de Responsable:**

1- Dar clic en el botón "Editar".



2- Se despliega una ventana en la cual el usuario puede "modificar el correo electrónico" o "agregar un nuevo documento de designación" y finalmente hacer clic en el botón "Guardar".



BIOMEDICO INFRAESTRUCTURA

localhost:8088/wb-biomedico-infra-web/inicio.htm#

Bienvenido(a): 47269039  
MAR  
000  
REN

Editar Responsable

Correo Electrónico: (\*) AVASQUEZR@SUSALUD.GOB.PE

Documento Designación: (\*) 00019844\_20220616002919.pdf  
[Agregar nuevo documento](#)

N°	N° DNI	NOMBRE	INTERESPACIAL	AVASQUEZR@SUSALUD.GOB.PE	ACTIVO	VIGENCIA	DOCUMENTO	EDITAR	ACTIVAR
1	32991309	ALEX CARLOS VASQUEZ RAMIREZ	INTERESPACIAL	AVASQUEZR@SUSALUD.GOB.PE	ACTIVO	16/06/2022 A LA ACTUALIDAD			

1 / 1 de 1 registros

### Activar Responsable:

La opción “Activar”  permite “cambiar el estado de un Responsable que se encuentre en estado Inactivo”.

REGISTRO DE RESPONSABLE DE PAUS

Buscar

N°	N° DNI	NOMBRES	CARGO	EMAIL	ESTADO	VIGENCIA	ACTIVAR
1	[REDACTED]	[REDACTED]	Analisis de riesgos	[REDACTED]	INACTIVO	29/05/2020 - 31/05/2020	
2	[REDACTED]	[REDACTED]	RESPONSABLE	[REDACTED]	ACTIVO	31/05/2020- A LA ACTUALIDAD	

1 / 2 de 2 registros

Para lo cual debe realizar los siguientes pasos:

- 1- Clic en el botón “activar” 
- 2- Seleccionar el “SI” o “NO” para confirmar la activación del Responsable, según corresponda.

### Confirmación de Activación

¿Está seguro de activar el registro?



## VIII. ENVÍO DE INFORMACIÓN

Mediante esta opción el usuario puede cargar y presentar la “Declaración Jurada de equipo biomédico e infraestructura”.

Bienvenido(o) 41269039  
 MARIA EVA RUIZ YAMO  
 00019844 - PUESTO DE SALUD HUILCO  
 RENIPRESS - Usuario IPRESS

### ENVÍO DE INFORMACIÓN

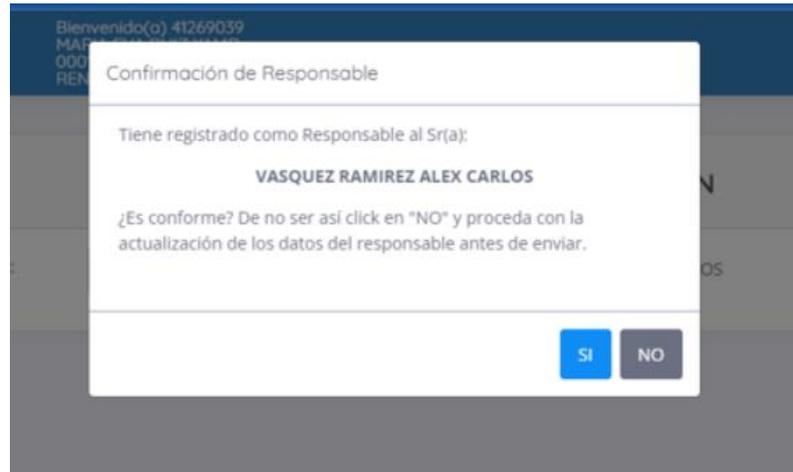
Lista Periodos: 
VASQUEZ RAMIREZ ALEX CARLOS

PERIODO	TRIMESTRE	ARCHIVO EQUIPO BIOMEDICO	ARCHIVO INFRAESTRUCTURA	ENVIADO A SUSALUD	ESTADO	FECHA
---------	-----------	--------------------------	-------------------------	-------------------	--------	-------

Siguiendo los siguientes pasos:

#### **Paso 1** - Confirmar Responsable

Dar clic en el botón “Validar Responsable DJ”, el sistema mostrará los datos del responsable “activo” en el sistema.



Verificar y confirmar los datos del responsable haciendo clic en el botón “SI”; en caso de no corresponder, hacer clic en el botón “NO”; el cual permite el acceso a la opción de “Registro de Responsable” para realizar la actualización correspondiente.

**Paso 2 – Selección del periodo de envío**

Seleccione el “año” del periodo de envío, según corresponda.

Lista Periodos:

El sistema listará los periodos correspondientes al año seleccionado, tal como se muestra en la siguiente imagen:

PERIODO	TRIMESTRE	ARCHIVO EQUIPO BIOMEDICO	ARCHIVO INFRAESTRUCTURA	ENVIADO A SUSALUD	ESTADO	FECHA ENVÍO
2022-I	PRIMERO	00019844_2022_L_EQUIPO.pdf	00019844_2022_L_INFRAESTRUCTURA.pdf	SI	ENVIO EXTEMPORANEO	05/07/2022 15:04:15
2022-II	SEGUNDO			NO	PENDIENTE DE ENVÍO	

Base Legal: Art 17°, 18°, 19°, 20° y 21 de la Resolución Superintendencia N°030-2020-SUSALUD/S

**Paso 3 – Carga de las declaraciones juradas.** Una vez identificado el trimestre y periodo de carga de la Declaración Jurada, el usuario debe dar clic en el ícono  y el sistema mostrará una ventana, con el mensaje de “ENVÍO DE INFORMACIÓN”.

Si la fecha de presentación se encuentra dentro del plazo establecido, se mostrará un mensaje de confirmación de carga oportuna.



Si la fecha de presentación se encuentra fuera del plazo establecido, se mostrará un mensaje de confirmación de carga extemporánea.



**Fila número 1:** Información de Equipo biomédico.

La fila número 1 corresponde a la carga del archivo de la “**Declaración Jurada de equipo biomédico - DJ de equipo biomédico**”:



- 1- En la Columna denominada “Con información a Reportar”, el usuario debe hacer clic en “seleccionar archivo”, buscar y seleccionar el archivo en formato “pdf”, el cual debe ser acorde al formulario establecido en el Anexo 1.
- 2- Luego de haber seleccionado el archivo, el usuario debe hacer clic en el botón “Registrar”.



**NOTA:** El contenido de la **Declaración Jurada de equipo biomédico** se encuentra sujeta a fiscalización posterior, por las instancias correspondientes.

- 3- Si el sistema detecta un error en la carga del archivo, alertará con un mensaje; ante ello, el usuario debe verificar que el archivo se pueda abrir en algún aplicativo visualizador de pdf.



Si el sistema no encuentra ningún error, mostrará un mensaje de carga correcta de la información.



#### Fila número 2: Información de infraestructura

Luego de haber cargado el archivo de la DJ de equipo biomédico sin ningún error, se habilitará automáticamente la fila número 2, correspondiente a la carga de la **“Declaración Jurada de Infraestructura - DJ Infraestructura”** (es decir, el Anexo 2):



Bienvenido(o) 41269039  
MARIA EVA RUIZ YAMO  
00019844 - PUESTO DE SALUD HUILCO  
RENIPRESS - Usuario IPRESS

ENVÍO DE INFORMACIÓN - TRIMESTRE I 2022

NRO	DESCRIPCIÓN	CON INFORMACION A REPORTAR	REGISTRAR
1	ARCHIVO: INFORMACIÓN DE EQUIPO BIOMÉDICO		
2	ARCHIVO: INFORMACIÓN DE INFRAESTRUCTURA	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Sin archivos seleccionados	<input type="button" value="REGISTRAR"/>

Base Legal: D.S. N°006-2022-SA

- 1- En la Columna denominada “Con información a Reportar”, el usuario debe hacer clic en “seleccionar archivo”, buscar y seleccionar el archivo en formato “pdf”, el cual debe ser acorde al formulario establecido en el Anexo 2.
- 2- Luego de haber seleccionado el archivo, el usuario debe hacer clic en el botón “Registrar”.

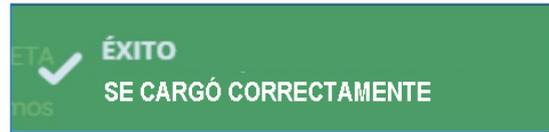
REGISTRAR

**NOTA:** El contenido de la **Declaración Jurada de infraestructura** se encuentra sujeta a fiscalización posterior por las instancias correspondientes.

- 3- Si el sistema detecta un error en la carga del archivo, alertará con un mensaje; ante ello, el usuario debe verificar que el archivo se pueda abrir en algún aplicativo visualizador de pdf.



Si el sistema no encuentra ningún error, mostrará un mensaje de carga correcta de la información.



**PASO 4** - Envío de las Declaraciones Juradas de equipo biomédico e infraestructura.

Luego de haber cargado de forma correcta la “Declaración Jurada de Infraestructura”, el sistema mostrará el botón “enviar a SUSALUD” y el usuario debe hacer clic en dicho botón para confirmar y finalizar el envío de información.



NRO	DESCRIPCIÓN	CON INFORMACION A REPORTAR	REGISTRAR
1	ARCHIVO: INFORMACIÓN DE EQUIPO BIOMÉDICO		
2	ARCHIVO: INFORMACIÓN DE INFRAESTRUCTURA		

Enviar a SUSALUD

Base Legal: D.S. N°006-2022-SA

## IX. DECLARACIONES JURADAS

Este módulo permite al usuario realizar la descarga del “Acuse de la Declaración Jurada” de los envíos realizados.

- 1- Seleccione el año y/o trimestre del envío y haga clic en el botón “Buscar”, el sistema listará las declaraciones generadas para el periodo seleccionado.
- 2- Haga clic en el botón “Ver” de la columna “ABRIR” para descargar el documento.



N° DECLARACIÓN JURADA	TIPO DE ENVÍO	FECHA DE ENVÍO	USUARIO	ABRIR
000000001	EXTEMPORANEO	31/05/2020 07:32:22 PM	SUSAN KAREN GARRIDO ZAVALA	Ver

- 3- El sistema descarga el documento correspondiente.

Código declaración: 000000001

## DECLARACION JURADA - CARGA EXTEMPORANEA

### RENIPRESS-DECLARACIÓN JURADA DE EQUIPO BIOMÉDICO E INFRAESTRUCTURA

Decreto Supremo N° 006-2022-SA

**Nombre Administrado :** PUESTO DE SALUD HUILCO

**Tipo Administrado :** IPRESS

**Código :** 00019844

**Periodo de Información :** 2022-I

Sr./Sra.: ALEX CARLOS VASQUEZ RAMIREZ

#### Responsable

Mediante la presente le comunico que siendo las 11:17:32 horas del día 06/07/2022 su representada, haciendo uso de los accesos otorgados por SUSALUD, ha cargado en la base de datos del aplicativo la siguiente información:

#### 1. Responsable

Nombre	DNI	Cargo	Periodo
ALEX CARLOS VASQUEZ RAMIREZ	32991309	INTERESPACIAL	2022-I

#### 2. Archivos cargados

Nombre Archivo
00019844_2022_I_EQUIPO_20220706112240.pdf
00019844_2022_I_INFRAESTRUCTURA_20220706112246.pdf

El presente correo no constituye conformidad al contenido de la información remitida, la cual será revisada y de ser el caso se le comunicará los hallazgos y/o observaciones encontradas.

*Cordialmente*  
Intendencia de Investigación y Desarrollo IID  
Superintendencia Nacional de Salud

Av. Velasco Astete 1396, Esquina con la Av. La Floresta - Santiago de Surco - Teléfonos: 372 - 6127 | 372 - 6149 | 372 - 7193