GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRECCIÓN REGIONAL SALUD GALLAO
HOSPITAL SAN JOSE

N° 046-2016-GRC/DE-HSJ

Resolución Directoral

Callao, 29 de FEBRERO del 2016

Visto; el Memorándum Nº 057-2016-GRC/JUEI-HSJ de fecha 25 de febrero de 2016, del Jefe de la Unidad de Estadística, Informática y Comunicaciones; y,

CONSIDERANDO;

Que, el Plan Operativo Informático 2016, tiene como misión administrar la tecnología de la información mediante el óptimo aprovechamiento de los recursos informáticos en la Institución, con la finalidad de proveer un apoyo confiable y eficiente a los usuarios, impulsando la innovación y calidad en el servicio dentro de un *Marco de Responsabilidad y Ética Profesional*, favoreciendo al Hospital San José en la conducción de la Gestión Pública; con la implementación de plataformas tecnológicas, sistemas de información y servicios informáticos de calidad orientados a la *Toma de Decisiones, Satisfacción del cliente y Generación, Difusión e Intercambio de Información* en condiciones óptimas para el cumplimiento de los fines institucionales y la comunidad, en concordancia con la normatividad vigente;

Que, dicho plan tiene como visión, que en los próximos años, los recursos informáticos permitan brindar una óptima seguridad de la información mediante la implementación de nuevas directivas administrativas y el uso de herramientas de seguridad informática, garantizando la comunicación entre todos los usuarios del Hospital y fortaleciendo los canales de atención al paciente;

Que, mediante el documento del visto el Jefe de la Unidad de Estadística, Informática y Comunicaciones propone la aprobación del Plan Operativo Informático 2016 del Hospital San José Callao, el cual constituye un instrumento de gestión de corto plazo, el Hospital San José realiza el Plan Operativo Informático 2016 dentro del Plan Operativo Institucional 2016, proceso que llevará cabo la Unidad de Estadística, Informática y Comunicaciones, siendo un instrumento de soporte elaborado de acuerdo con la Resolución Ministerial Nº 19-2011-PCM, guiando el desarrollo ordenado de las actividades programadas;

Que, conforme prevé el Artículo 7º de la Ley 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, sobre el Régimen que regula los actos de administración interna , los cuales se orientan a la eficacia de los servicios y a los fines permanentes de las entidades, siendo emitidos por el órgano competente, observando que su objeto sea física y jurídicamente posible;

Con las visaciònes de la Sub Dirección Ejecutiva, de la Oficina de Administración, de la Oficina de Asesoría Jurídica, y de la Unidad de Estadística, Informática y Comunicaciones;

De conformidad con las atribuciones y facultades conferidas mediante Ordenanza Regional Nº 00008, de fecha 01 de marzo de 2011, Resolución Ejecutiva Regional Nº 057-2010, de fecha 18 de febrero de 2010, Resolución Ejecutiva Regional Nº 0114-2013, de fecha 01 de febrero de 2013 y la Resolución Ejecutiva Regional Nº 00118 de fecha 22 de enero de 2016;

SE RESUELVE:

Artículo Primero.- Aprobar el "Plan Operativo Informático 2016" del Hospital San José Callao, por los fundamentos expuestos en los considerandos de la presente Resolución, el mismo que consta de 37 páginas que en anexo forman parte integrante de la presente resolución.

Artículo Segundo.- Encargar el cumplimiento, monitoreo y difusión del presente Acto Resolutivo a la Unidad de Estadística, Informática y Comunicaciones del Hospital San José – Callao y demás estamentos del nosocomio.

Artículo Tercero.- Notifíquese la presente Resolución, a los estamentos correspondientes para conocimiento y fines pertinentes, así como dispóngase su publicación en la Pagina WEB del Hospital San José –Callao.

Regístrese y comuníquese.

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRESA - HOSPITAL SAN JOSE
Dra. JENIE DEXTRE UBALDO
Directora Ejecutiva
C.M.P. 14438

ZCJDU/GMA/ sjcr

GOBIERNO REGIONAL DEL CALLAO
DIRECCION REGIONAL DE SALUD

HOSPITAL SAN JOSE – CALLAO

UNIDAD DE ESTADÍSTICA, INFORMÁTICA Y COMUNICACIÓN

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2016

INTRODUCCION

El PLAN OPERATIVO INFORMATICO, constituye un instrumento de gestión de corto plazo, que permite definir las actividades informáticas de las entidades de la Administración Pública integrantes del Sistema Nacional de Informática en sus diferentes niveles.

El Hospital San José del Callao, realiza el Plan Operativo Informático 2016 dentro del marco del Plan Operativo Institucional 2016. El proceso que llevará a cabo la Unidad de Estadística, Informática y Comunicación, tendrá como instrumento de soporte a la gestión, el presente "Plan Operativo Informático 2016", elaborado de acuerdo con la RESOLUCIÓN MINISTERIAL N° 19-2011-PCM, y que guiará el desarrollo ordenado de las actividades programadas.

Finalmente, para el desarrollo efectivo del presente documento, las autoridades de la institución y los trabajadores deben involucrarse para lograr su fiel cumplimiento. Lo que ubicaría al Hospital San José del Callao como una institución que está en la vanguardia de la Tecnología Informática.

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN ..... -2-

MISIÓN ..... -4-

VISIÓN ..... -4-

SITUACIÓN ACTUAL ..... -4-

ANÁLISIS FODA ..... -9-

ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL……...-12-

ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO ..... -14-

PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS ……..-16-

PROGRAMACIÓN DE ADQUICISIONES INFORMÁTICAS ……...-22-

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE CÓMPUTO ……..-27-

PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO 2016

I. MISIÓN

Administrar la Tecnología de la Información mediante el óptimo aprovechamiento de los Recursos Informáticos en la Institución, con la finalidad de proveer un apoyo confiable y eficiente a los usuarios, impulsando la innovación y calidad en el servicio dentro de un *Marco de Responsabilidad y Ética Profesional*; favoreciendo al Hospital San José en la conducción de la Gestión Pública; con la implementación de plataformas tecnológicas, sistemas de información y servicios informáticos de calidad orientados a la *Toma de Decisiones*, *Satisfacción del Cliente* y *Generación*, *Difusión e Intercambio de Información* en condiciones óptimas para el cumplimiento de los fines institucionales y la comunidad, en concordancia a la normatividad vigente.

II. VISIÓN

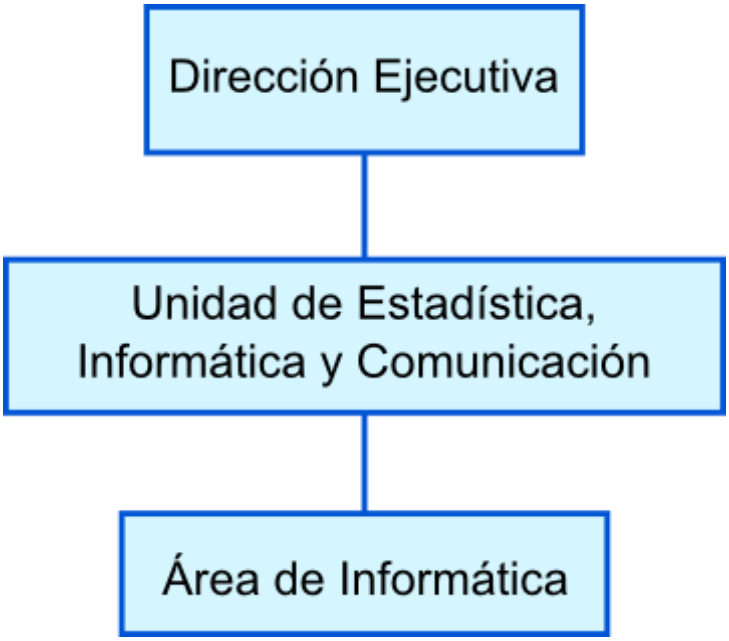
Brindar una óptima seguridad de la información mediante la implementación de nuevas directivas administrativas y el uso de herramientas de seguridad informática, garantizando la comunicación entre todos los usuarios del hospital y fortaleciendo los canales de atención al paciente.

III. SITUACIÓN ACTUAL

Localización y Dependencia

El área de Informática del Hospital San José del Callao, se encuentra localizada en Jr. Las Magnolias N° 475 - Carmen de la Legua Reynoso y está encargada del soporte técnico, análisis, desarrollo y mantenimiento de sistemas de información; así como de las comunicaciones.

Dentro del organigrama estructural de la institución, forma parte de la Unidad de Estadística, Informática y Comunicación; que pertenece a la Dirección Ejecutiva, según se presenta a continuación:



Recursos Humanos

Los recursos humanos directamente involucrados con las actividades y/o funciones son los siguientes:

RECURSOS HUMANOS	CANTIDAD DE PERSONAL
Dirección - **JEFE DE AREA**	**1**
Personal Profesional	**1**
Personal Técnico	**4**
TOTAL	**6**

Recursos Informáticos y Tecnológicos Existentes

Los recursos informáticos existentes se resumen en la siguiente información:

HARDWARE

Nº	HARDWARE	CANTIDAD
Servidores		
1	DUAL CORE XEON	7
Computadoras personales		
2	CORE I5	4
3	CORE I3	124
4	CORE 2 DUO	43
5	DUAL CORE	48
6	PENTIUM D	14
7	PENTIUM 4	12
Impresoras		
8	BROTHER MFC 3360C	1
9	EPSON FX-2190	1
10	EPSON DFX-9000	1
11	EPSON FX-890	17
12	EPSON LQ-2180	1
13	EPSON LX 300	2
14	EPSON L110	4
15	EPSON M105	22
16	HP 1010	1
17	HP 1100	1
18	HP 1200	1
19	HP 1300	2
20	HP 840	8
21	HP F4480	1
22	HP 9050DN	1
23	HP CP1215	1
24	HP D4360	2
25	HP P1102W	7
26	HP P1505	7
27	HP P2015	4
28	HP P2035	1
29	HP P2055	2
30	HP P4015N	1
31	HP M401	8
Scanner		
32	HP G2410	1
33	HP G3110	5
34	HP G4070	1

37	HP 200	3

SOFTWARE

Nº	SOFTWARE	CANTIDAD
Sistemas Operativos		
1	WINDOWS 8.1 PROFESSIONAL	30
2	WINDOWS 7 PROFESSIONAL	96
3	WINDOWS SERVER 2003	4
4	WINDOWS SERVER 2012	3
5	WINDOWS VISTA	1
6	WINDOWS XP PROFESSIONAL	120
Motores de Base de Datos		
7	MS SQL SERVER 2000	1
8	MS SQL SERVER 2008	1
9	MS SQL SERVER 2012	1
Herramientas de Desarrollo		
10	MICROSOFT VISUAL STUDIO 2008	1
11	MICROSOFT VISUAL STUDIO NET 2003	1
12	MS VISUAL FOX PRO 6	1
De Oficina		
13	MICROSOFT OFFICE 2000	1
14	MICROSOFT OFFICE 2003	24
15	MICROSOFT OFFICE 2007	115
16	MICROSOFT OFFICE 2010	21
17	MICROSOFT OFFICE 2013	85
18	MS PROJECT 2007	1
Antivirus		
19	ESET ENDPOINT ANTIVIRUS (LIC.)	250
Otros		
20	AUTOCAD 2007	1
21	COREL DRAW 10	1
22	ISA SERVER 2006 STANDARD	1
23	MICROSOFT SQL CAL	182
24	MICROSOFT WINDOWS SERVER CAL	287
25	MS VISIO 2007	1
26	PAGE MAKER 7	1
27	SPSS 12	1

CONECTIVIDAD

Nº	CONECTIVIDAD	CANTIDAD
Switches		
1	3COM Baseline Plus Switch 2920	1
2	3COM Baseline Switch 2016	2
3	3COM Baseline Switch 2226 Plus	1
4	3COM Baseline Switch 2824	2
5	3COM Baseline Switch 2928 PWR Plus	2
6	3COM Office Connect Gigabit	3
7	3COM Office Connect Managed Gigabit Poe	1
8	DLINK DE-824TP	1
9	DLINK DES-1008D	2
10	DLINK DES-1016D	2
11	DLINK DES-1024D	1
12	ENCORE ENH916-NWI	1
13	HP V1910	6
14	TRENDNet TE100-S24V	1
Router		
15	CISCO 800 SERIES	1
Otros		
16	Meridiam T7700	35
17	MITEL 3300 Mxe	1
18	MITEL 5212 IP	37
19	MITEL 5312 IP	67
20	MITEL CITELLINK 3300	4

IV. Análisis FODA

Fortalezas

- Compromiso en el desarrollo propio de sistemas de información institucional.
- Contar con sistemas de información que permiten llevar a cabo los procesos internos de la institución favoreciendo la atención de los pacientes y la gestión interna.
- Se cuenta con el código fuente de los sistemas críticos del hospital, permitiendo la optimización y creación de nuevas funciones.
- Se realiza mantenimiento preventivo y correctivo de Equipos Informáticos, el cual se encuentra programado durante todo el año, garantizando la operatividad y funcionalidad de todas las áreas.
- Interconexión entre todos los ambientes del Hospital (voz y datos), es decir, ambientes que se encuentran dentro del hospital y ambientes que se encuentran en los exteriores, todos se encuentran interconectados mediante cable, radioenlace o red inalámbrica.
- Funcionamiento de una Central Telefónica IP que permite mejorar la comunicación interna (áreas, servicios, unidades y departamentos), mejorando la administración y monitoreo de los equipos de comunicación.
- Contar con todas las licencias de software que se utilizan en el Hospital, como lo establecen las normativas vigentes de la ONGEI.
- Contar con diferentes medios de comunicación, tales como: anexos telefónicos, telefonía móvil (RPC), y correo institucional.
- Generación diaria automática de las copias de seguridad de la base de datos de todos los sistemas informáticos, y su posterior almacenamiento en soporte óptico.

Oportunidades

- La demanda de sistemas de información integrados que podrán ser realizados por la adquisición de herramientas de desarrollo de sistemas de última generación por parte de la institución.

- Disponibilidad de encontrar en el mercado, tecnologías que ayuden a mejorar y actualizar la infraestructura del Hospital San José.
- Los Equipos Informáticos tienen la tendencia de disminuir sus precios debido al avance tecnológico.
- Dar mayor alcance de los servicios proporcionados por la institución a través de la implementación de operaciones en línea de los sistemas informáticos usados en la actualidad, en interconexión con los servicios de otras entidades del estado.
- Existencia de un marco legal, que considera la aplicación de tecnologías informáticas como factor clave para desarrollar e implementar gobierno electrónico nacional.
- Apoyo de la Dirección del Hospital, en el desarrollo de soluciones informáticas con la finalidad de mejorar la calidad y los tiempos de atención al paciente.

Debilidades

- Falta de un ambiente físico adecuado para el análisis y ejecución de los planes de desarrollo de nuevos sistemas de información.
- Falta de un plan de capacitación de cursos de especialización en tecnologías de información para impulsar mejoras en el área.
- La infraestructura física del lugar donde se alojan los equipos de cómputo es limitada y de alto riesgo (servidores, central telefónica).
- No contar con Plan de Contingencias frente a desastres. Asimismo un ambiente alterno donde realizar el almacenamiento de respaldo.
- Falta de documentación de los sistemas de información implementados en la institución.
- El Software desarrollado por la entidad no se encuentra en los registros de INDECOPI.
- La estructura salarial del personal de informática no es competitiva con respecto al mercado laboral, ocasionando salida de personal en busca de una mejora salarial

Amenazas

- Cambios Tecnológicos, así como las nuevas filosofías de gestión, no son asimiladas y puestas en práctica.
- Alto costo de las capacitaciones inherentes a tecnologías de la información impiden que exista un mejor desempeño en la administración y/o manejo de los equipos por parte del personal que labora en el área.
- Utilización parcial de los sistemas de información y sus respectivas mejoras para uso directo en los servicios.
- Cortafuego descontinuado en la seguridad perimetral.
- Peligro latente y constante de infecciones por virus informáticos o software malicioso.
- Creciente demanda por servicios informáticos brindados a través de la web que aun no han sido implementados y que comprenden una gran cantidad de consultas; por lo que, pueden provocar una baja en el rendimiento de la red.
- Desconocimiento de un sector del personal hospitalario en el uso y manejo de los equipos de cómputo, herramientas de ofimática y sistemas informáticos.

V. ALINEAMIENTO CON EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y SECTORIAL

Objetivos Sectoriales

- Mejorar la infraestructura Tecnológica del Hospital San José.
- Contribuir a mejorar el acceso a la información de los servicios de salud a la población, a través de la publicación de los mismos en el portal web.
- Incrementar la productividad, mejorando la atención al paciente.
- Mantener una responsabilidad hacia la sociedad basados en una correcta gestión pública.

Objetivos Institucionales

- Promover la eficiencia en las labores desempeñadas por el área.
- Utilizar las herramientas tecnológicas que permitan optimizar y simplificar los procesos internos.
- Mejora continua de los recursos informáticos de la Institución.

Objetivos Específicos

- Impulsar y desarrollar proyectos de tecnología de información y comunicación, que requiera la institución para su buen funcionamiento, para así optimizar tiempo y costos que permitan dar solución satisfactoria, a la necesidad de las áreas usuarias.
- Elaborar la documentación técnica de los Sistemas Informáticos desarrollados en el Hospital San José, con la finalidad de registrarlos en INDECOPI.

- Realizar charlas informativas, logrando que el personal de la institución pueda hacer un mejor uso de los recursos y sistemas informáticos.
- Elaborar un Plan de Capacitación para el Personal del Área de Informática.
- Mejorar la seguridad perimetral de la red informática del Hospital San José.

Objetivo estratégico Sectorial/institucional	Objetivo Institucional	Objetivos Específicos
Mejorar la infraestructura Tecnológica del Hospital San José.	Promover la eficacia en las labores desempeñadas por el área.	Impulsar y desarrollar proyectos de tecnología de información y comunicación, que requiera la institución para su buen funcionamiento, para así optimizar tiempo y costos que permitan dar solución satisfactoria, a la necesidad de las áreas usuarias.
Contribuir a mejorar el acceso a la información de los servicios de salud a la población a través de la publicación en el portal web.	Utilizar las herramientas tecnológicas que permitan optimizar los procesos internos.	Elaborar la documentación técnica de los Sistemas Informáticos desarrollados en el Hospital San José, con la finalidad de registrarlos en INDECOPI.
Incrementar la productividad, mejorando la atención al paciente.	Mejora continua de los recursos informáticos de la institución.	Realizar charlas informativas, logrando que el personal de la institución pueda hacer un mejor uso de los recursos Informáticos.
Mantener una responsabilidad hacia la sociedad basados en una correcta gestión pública.		Elaborar un Plan de Capacitación para el Personal del Área de Informática.
		Mejorar la seguridad perimetral de la red informática del Hospital San José.

VI. ESTRATEGIAS PARA EL LOGRO DE LAS METAS DEL PLAN OPERATIVO INFORMÁTICO

La estrategia informática del Hospital San José está orientada hacia los siguientes puntos:

Desarrollo e implementación de sistemas integrados y de consulta del público.

- *Realizar la estandarización de datos, normado por el MINSA.*
- *Elaboración de la documentación técnica y de usuario de los Sistemas Informáticos desarrollados en el Hospital San José del Callao.*
- *Actualización de los Sistemas Informáticos, que han sido desarrollados en el Hospital, a versiones compatibles con las últimas tendencias tecnológicas.*
- *Implementar la nueva plataforma web, permitiendo un flujo más ágil de comunicación entre la institución y los pacientes.*

Mejora en el equipamiento, seguridad y sistemas de información

- *Mejorar la infraestructura tecnológica actual con la adquisición de equipos de cómputo de alto performance y equipos para comunicación en redes.*
- *Optimización de radioenlaces, con la finalidad de mejorar la comunicación con áreas externas.*
- *Adquisición de herramienta de seguridad perimetral para el uso correcto e integridad de la información.*
- *Mantenimiento continúo de los equipos de redes y conectividad.*

Estandarización, adquisición y uso de software

- *Renovación de contratos con los proveedores de servicios de hosting para mejorar el actual diseño y ampliar el contenido del sitio web de la institución.*
- *Renovación de equipos de cómputo mas licenciamiento de software propietario.*
- *Respetar la Normatividad Técnica vigente establecida por los órganos institucionales que las rigen como son el MINSA, ONGEI, etc.*

Capacitación en nuevas tecnologías de la información

- *Elaborar un Plan de Capacitación que permita brindar, al personal del área de informática, los conocimientos sobre tecnología de información de actualidad necesarios para la mejora continua y la innovación constante del área.*

VII. PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS INFORMÁTICOS

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2016

I. Denominación de la actividad.

Implementación del Modulo de Medicina Física.

II. Datos Generales

Unidad Ejecutora : ESTADISTICA E INFORMATICA

Duración : 4 meses

F. Inicio : 01/02/2016 F. Fin : 31/05/2016

Costo Total : S/.0.00

III. Del proyecto

Descripción de la actividad/proyecto.

- *Análisis, desarrollo e implementación del modulo de medicina física, con la finalidad de llevar un registro, control y monitoreo de las terapias de los pacientes.*

Objetivos de la actividad/proyecto.

- *Mejorar la programación de roles de atención de los tecnólogos.*
- *Mejorar la programación de las terapias de los pacientes.*
- *Generación de reportes estadísticos para el servicio de medicina física.*
- *Mejorar la atención al paciente, reduciendo el tiempo de espera.*

IV. Meta Anual

Cumplimiento al 100%

V. Cobertura de Acción:

Institucional.

VI. Instituciones Involucradas:

Ninguna

VII. Productos Finales:

Módulo de Medicina Física.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Usuarios del Servicio de Medicina Física y usuarios de Administración.

Usuarios Beneficiados: 240 **Usuarios que Demandan:** 240

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2016

I. Denominación de la actividad ó proyecto.

Implementación del Modulo de Anatomía Patológica.

II. Datos Generales

Unidad Ejecutora : ESTADISTICA E INFORMATICA

Duración : 02 meses

F. Inicio : 01/04/2016 F. Fin : 31/07/2016

Costo Total : S/. 0.00

III. Del proyecto

Descripción de la actividad/proyecto.

- *Análisis, desarrollo e implementación del modulo de Anatomía Patológica, con la finalidad de llevar un registro, control y monitoreo de los exámenes realizados a los pacientes.*

Objetivos de la actividad/proyecto.

- *Optimizar el registro de los pacientes.*
- *Mejorar en la programación de los exámenes de los pacientes.*
- *Generación de reportes estadísticos para el servicio de anatomía patológica*
- *Mejorar la atención al paciente, reduciendo el tiempo de espera.*

IV. Meta Anual

Cumplimiento al 100%

V. Cobertura de Acción:

Institucional.

VI. Instituciones Involucradas:

Ninguna

VII. Productos Finales:

Modulo de Anatomía Patológica

VIII. Usuarios de Productos Finales

Usuarios del Servicio de Medicina Física y usuarios de Administración.

Usuarios Beneficiados: 20 **Usuarios que Demandan:** 20

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2016

I. Denominación de la actividad ó proyecto.

Implementación de herramienta en seguridad perimetral.

II. Datos Generales

Unidad Ejecutora : ESTADISTICA E INFORMATICA

Duración : 01 meses

F. Inicio : 01/06/2016 F. Fin : 31/07/2016

Costo Total : S/. 60 000.00

III. Del proyecto

Descripción de la actividad/proyecto.

- *Adquisición de equipo de seguridad perimetral.*
- *Instalación, configuración y capacitación en el uso de la herramienta informática.*

Objetivos de la actividad/proyecto.

- *Mejorar la seguridad perimetral de la red de datos de la institución, optimizando el uso de recursos de red e internet, brindando un servicio de calidad a los usuarios internos.*

IV. Meta Anual

Cumplimiento al 100%

V. Cobertura de Acción:

Institucional

VI. Instituciones Involucradas:

Hospital San José – Callao.

VII. Productos Finales:

Sistema de Seguridad Perimetral.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Usuarios de la institución y usuarios externos.

Usuarios Beneficiados: 160 **Usuarios que Demandan:** 903

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2016

I. Denominación de la actividad ó proyecto.

Actualización de la directiva administrativa que norma el uso de equipos informáticos.

II. Datos Generales

Unidad Ejecutora	:	ESTADISTICA E INFORMATICA			
Duración	:	10 meses			
F. Inicio	:	01/04/2016	F. Fin	:	31/05/2016
Costo Total	:	S/. 0.00			

III. Del proyecto

Descripción de la actividad/proyecto.

- *Actualización de la directiva administrativa.*

Objetivos de la actividad/proyecto.

- *Normar el uso de equipos, manejo de información, administración de usuarios y solicitud de requerimiento de soluciones informáticas.*

IV. Meta Anual

Cumplimiento al 100%

V. Cobertura de Acción:

Institucional.

VI. Instituciones Involucradas:

Hospital San José – Callao.

VII. Productos Finales:

Directiva Administrativa.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Usuarios de la institución.

Usuarios Beneficiados: 903 **Usuarios que Demandan:** 903

FICHA TÉCNICA PARA LA PROGRAMACIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS INFORMÁTICOS 2016

I. Denominación de la actividad ó proyecto.

Implementación de nueva Pagina Web.

II. Datos Generales

Unidad Ejecutora : ESTADISTICA E INFORMATICA

Duración : 01 mes

F. Inicio : 01/03/2016 F. Fin : 31/05/2016

Costo Total : S/. 0

III. Del proyecto

Descripción de la actividad/proyecto.

- *Actualización del portal Web.*

Objetivos de la actividad/proyecto.

- *Mejora en la administración del Portal Web.*
- *Mejora en la visualización de contenido en cualquier navegador actual.*
- *Facilitar el acceso de los pacientes a los datos públicos del Hospital.*
- *Facilita la administración del libro de reclamaciones, libro de visitas y las peticiones de información a transparencia.*

IV. Meta Anual

Cumplimiento al 100%

V. Cobertura de Acción:

Institucional.

VI. Instituciones Involucradas:

Hospital San José – Callao.

VII. Productos Finales:

Portal Web actualizado.

VIII. Usuarios de Productos Finales

Usuarios de la institución y público en general.

Usuarios Beneficiados: 903 **Usuarios que Demandan:** 903

VIII. PROGRAMACIÓN DE ADQUISICIONES INFORMÁTICAS 2016

ADQUISICIONES DE HARDWARE

S/. 186 269.01

PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
IMPRESORA DE MATRIZ DE PUNTO CARRO ANGOSTO	6	**15 600.00**	Otras fuentes de la Institución.
IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA A COLOR	1	**556.04**	Otras fuentes de la Institución.
IMPRESORA DE INYECCION DE TINTA BLANCO Y NEGRO	10	**5 862.10**	Otras fuentes de la Institución.
IMPRESORA LASER	4	**3 000.00**	Otras fuentes de la Institución.
COMPUTADORAS	50	**107 850.00**	Otras fuentes de la Institución.
ESCANER	3	**803.90**	Otras fuentes de la Institución
ESCANER DE RED	2	**10 000.00**	Otras fuentes de la Institución
IMPRESORA DE CODIGO DE BARRAS	1	**2 000.00**	Otras fuentes de la Institución.
MONITOR LED 22”	50	**18 374.97**	Otras fuentes de la Institución.
MONITOR LED 19”	20	**6 200.00**	Otras fuentes de la Institución.
ESTABILIZADOR DE 1 KV	50	**16 022.00**	Otras fuentes de la Institución.

ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE COMUNICACIÓN

PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO S/. 88 515.12

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
SWITCH PARA RED DE 24 PUERTOS TIPO CAPA 2	3	**6 951.00**	Otras fuentes de la Institución.
ACCESS POINT WIRELESS	3	**774.12**	Otras fuentes de la Institución.
SISTEMA DE PROTECCION Y SEGURIDAD PARA RED - FIREWALL	1	**60 000.00**	Otras fuentes de la Institución.
TELEFONO SOBRE VOZ IP CON VISUALIZADOR DE LLAMADAS	15	**20 790.00**	Otras fuentes de la Institución.

ADQUISICIONES DE SISTEMAS DE SEGURIDAD EN REDES Y DATOS

PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO S/. 10 320.00

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
ESET ENDPOINT ANTIVIRUS	250	**10 320.00**	Otras fuentes de la Institución.

ADQUISICIONES DE SOFTWARE

PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO S/. 55 000.00

TIPO DE EQUIPO	CANTIDAD	PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
MICROSOFT OFFICE 2013 STANDARD	50	**55 000.00**	Otras fuentes de la Institución.

ADQUISICION DE SERVICIOS INFORMATICOS

PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO **S/. 1013.62**

SOFTWARE	EJECUCION		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	F. INICIO	F. FINAL		
CONTRATACION DEL SERVICIO DE HOSTING.	26/01/2016	26/01/2017	**1013.62**	PROPIO

CONSOLIDADO DE PROYECTOS A EJECUTARSE

PRESUPUESTO TOTAL ASIGNADO **S/. 60 000.00**

NOMBRE DEL PROYECTO	EJECUCION		PRESUPUESTO ASIGNADO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO
	F. INICIO	F. FINAL		
Implementación del Modulo de Medicina Física.	01/02/2016	31/03/2016	**0.00**	PROPIO
Implementación del Modulo de Anatomía Patológica	01/04/2016	31/07/2016	**0.00**	PROPIO
Implementación de herramienta en seguridad perimetral	01/06/2016	30/07/2016	**60 000.00**	PROPIO
Actualización de la directiva administrativa que norma el uso de equipos informáticos	01/04/2016	31/05/2016	**0.00**	PROPIO
Implementación de nueva Pagina Web	01/03/2016	31/05/2016	**0.00**	PROPIO

IX. CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTOS PREVENTIVOS DE EQUIPOS DE CÓMPUTO AÑO 2016

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 a.m - 12:00 m. ***MES:*** *FEBRERO*
LUGAR Área de Informática

	LUNES 01	MARTES 02	MIERCOLES 03	JUEVES 04	VIERNES 05	SABADO 06
AREA	**Caja 05**	**Caja 04**	**Caja 03**	**Caja 02**	**Caja 01**	**Caja 06**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	Jefatura de Laboratorio	Jefatura de Laboratorio - Secretaria	Laboratorio Central - Convenios	Jefatura Emergencia	Emergencia - Observacion Adultos
USUARIO	RUTH MAROCHO	INES ZORRILLA	RUTH MAROCHO	GABRIEL ROSADIO	GABRIEL ROSADIO
CPU	CORE 2 DUO	DUAL CORE	PENTIUM IV	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 08	MARTES 09	MIERCOLES 10	JUEVES 11	VIERNES 12	SABADO 13
AREA	**Admisión 01**	**Admisión 02**	**Admisión 03**	**Admisión 04**	**Admisión 05**	**Admisión 06**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	Dpto de Enfermería - Jefatura	Dpto de Enfermería	Dpto de Enfermería – Secretaria	Triaje	Crecimiento y Desarrollo (Vacunas)
USUARIO	EDILICIA CURI	MARTHA PADILLA	GIOVANNA MATTOS	LUCIA LOPEZ	CONNI
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	PENTIUM D	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 15	MARTES 16	MIERCOLES 17	JUEVES 18	VIERNES 19	SABADO 20
AREA	**Archivo Pasivo**	**Archivo 01**	**Archivo 02**	**Archivo 03 - 2do piso**	**Rayos X**	**Banco de Sangre**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS		HILDA
CPU	DUAL CORE	PENTIUM D	PENTIUM D	PENTIUM D	CORE I3	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	Jefatura Diagnostico x Imagen	Jefatura Diagnostico x Imagen - Secretaria	Ecografía 01 - Admisión	Ecografía 02	Ecografía 03
USUARIO	CARMEN HUAMAN	ROSA HUERTAS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	DUAL CORE	PENTIUM D	PENTIUM D	PENTIUM IV
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 22	MARTES 23	MIERCOLES 24	JUEVES 25	VIERNES 26	SABADO 27
AREA	**Bienestar de Personal**	**Bienestar de Personal**	**Asesoría Jurídica**	**Asesoría Jurídica**	**Asesoría Jurídica**	**Asesoría Jurídica**
USUARIO	TERESA CALVO	CARMEN	RODOLFO GONZALEZ	SALOMON CASSANI	MARIA PAIMA	GUILLERMO MACEDO
CPU	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	Epidemiología	Epidemiología - Secretaria	Epidemiología - Jefatura	Epidemiología	Epidemiología
USUARIO	JIMMY VILLEGAS	ELISA PEÑA	LUIS MANRIQUE	SANDOVAL	MARIA ESTHER
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE 2 DUO	CORE I3	PENTIUM IV
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 29
AREA	**Emergencia**
USUARIO	DR SEGURA
CPU	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**
MONITOR	**SI**

AREA	Prevención contra el cancer
USUARIO	VARIOS
CPU	CORE I3
IMPRESORA	**NO**
MONITOR	**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 a.m - 12:00 m.
LUGAR Área de Informática
MES: *MARZO*

	MARTES 01	MIERCOLES 02	JUEVES 03	VIERNES 04	SABADO 05
AREA	**Economía - Secretaria**	**Economía - Control Previo**	**Economía - Control Previo**	**Economía - Presupuesto**	**Economía - Presupuesto**
USUARIO	JHOSELYN	NANCY SABAS	RAUL POLANCO	LUIS ANGULO	JULIO CCONOCHUILLCA
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	PENTIUM D	DUAL CORE	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Logística – Adquisiciones**	**Jefatura Adquisiciones - Jefatura**	**Logística – Adquisiciones**	**Logística – Adquisiciones**
USUARIO	GUSTAVO SANCHEZ	ROSARIO CORDOVA	CARMEN URQUIZA	IVAN ARROYO
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 07	MARTES 08	MIERCOLES 09	JUEVES 10	VIERNES 11	SABADO 12
AREA	**Estadística -**	**Informes**	**Estadística -**	**Estadística -**	**Estadística -**	**Estadística -**
USUARIO	MONICA PALACIOS	Varios	DILMA CAYCHO	NESTOR	LILIANA CANO	MAYRA MARTINEZ
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE 2 DUO	DUAL CORE	CORE 2 DUO	PENTIUM IV
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Logística – Facturacion**	**Logística – Secretaria**	**Logística – Jefatura**	**Estadística - Secretaria**	**Estadística - Jefatura**
USUARIO			SOLEDAD CAMARGO	MONICA PALACIOS	JORGE HUAMANI
CPU	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	CORE 2 DUO	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 14	MARTES 15	MIERCOLES 16	JUEVES 17	VIERNES 18	SABADO 19
AREA	**Procetts**	**Procetts**	**Logística - Programación**	**Logística - Programación**	**Logística - Programación**	**Logística - Programación**
USUARIO			JOSE JOHNSON	MILAGRO	GERALDINE	JACKELIN PALACIOS
CPU	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Seguros - Jefatura**	**Seguros**	**Seguros**	**Seguros**	**Seguros**
USUARIO	ZAIDA VALENCIA	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 21	MARTES 22	MIERCOLES 23	JUEVES 24	VIERNES 25	SABADO 26
AREA	**Seguros - Ventanilla 01**	**Seguros - Ventanilla 02**	**Seguros - Ventanilla 03**	**FERIADO**	**FERIADO**	**Seguros - Ventanilla 06**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS			VARIOS
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3			CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**			**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**			**SI**

AREA	**Archivo Central**	**Archivo Central**	**Psicología - Jefatura**	**FERIADO**	**FERIADO**
USUARIO	AMBROCIO CORDOVA	JESUS RABANAL	GLADYS TORANZO		
CPU	CORE I3	DUAL CORE	CORE 2 DUO		
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**		
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**		

	LUNES 28	MARTES 29	MIERCOLES 30	JUEVES 31
AREA	**Seguros - Ventanilla 07**	**Seguros - Ventanilla 04**	**Seguros - Ventanilla 05**	**Psiquiatría**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	DR MITTA
CPU	CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**PSEA**	**Psicología**	**Psiquiatría**	**Economía - Jefatura**
USUARIO	AUDA SANCHEZ	ROSARIO CUYA	ELENA ENRIQUEZ	YESENIA
CPU	CORE 2 DUO	DUAL CORE	PENTIUM IV	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m ***MES:*** *ABRIL*
LUGAR Area de Informática

	LUNES 02	MARTES 03	MIERCOLES 04	JUEVES 05	VIERNES 06	SABADO 07
AREA	**Dirección Ejecutiva - Asesoria**	**Dirección Administrativa - Asesoria**	**Imagen Institucional**	**Personal - Control de Asistencia**	**Personal - Legajos**	**Personal - Control de Asistencia**
USUARIO		ELEODORO PINTO	ADOLFO COMPANY	VARIOS	ALBERTO RODAS	URSULA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	DUAL CORE	PENTIUM D
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Almacen central**	**Almacen central**	**Almacen central**	**Almacen central**	**Imagen Institucional**
USUARIO	GERSON ALVARADO	CARLOS ARAUJO	YOLANDA RUMICHE	GILMER	RAFAEL
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I 3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 09	MARTES 10	MIERCOLES 11	JUEVES 12	VIERNES 13	SABADO 14
AREA	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Secretaria**	**Personal - Jefatura**
USUARIO	PEDRO SAMAME	JORGE VEGA	MILAGROS SALGADO	MILAGROS SALGADO	ELENA	LA ROSA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Dirección Ejecutiva**	**Dirección Administrativa - Asesoria**	**Dirección Ejecutiva - Secretaria**	**Dirección Ejecutiva - Secretaria**	**Dirección Ejecutiva - Secretaria**
USUARIO	JENIE DEXTRE	FRIDA BASURCO	CECILIA CORREA		ROSARIO QUEZADA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 16	MARTES 17	MIERCOLES 18	JUEVES 19	VIERNES 20	SABADO 21
AREA	**Medicina Física y Rehabilitación**	**Medicina Física y Rehabilitación**	**Medicina Física y Rehabilitación**	**Personal - Control de Asistencia**	**Personal - Control de Asistencia**	**Personal - Asesoria**
USUARIO	ROSARIO NUÑEZ		ROSAURA QUIÑE	ERIKA BALDEON	ERICK ACOSTA	GABY MUÑANTE
CPU	DUAL CORE	PENTIUM IV	CORE 2 DUO	PENTIUM D	PENTUM D	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Personal - Legajos**	**Comité Especial**	**Comité Especial**	**Imagen Institucional**	**Odontologia**
USUARIO	LEONOR CAMPOS	VERONICA TORRES	MILAGROS	MILAGROS	JULIO
CPU	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 23	MARTES 24	MIERCOLES 25	JUEVES 26	VIERNES 27	SABADO 28
AREA	**Gestión de La Calidad - Informes**	**Gestión de La Calidad - Secretaria**	**Gestión de La Calidad - Comité**	**Gestión de La Calidad**	**Gestión de La Calidad - Jefatura**	**Dirección Ejecutiva**
USUARIO	MARTHA SUAREZ	CLARA ALBURQUEQUE	ALEX GONZALES	MIRKA	KEYLA ALVAREZ	JENIE DEXTRE UBALDO
CPU	PENTIUM D	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I3	LAPTOP
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**

AREA	**Dirección Administrativa**	**Dirección Administrativa - Secretaria**	**Sub-Dirección Ejecutiva**	**Sub-Dirección Ejecutiva- Secretaria**	**Neonatologia**
USUARIO	ROSALINA SALINAS	KARINA RODRIGUEZ	DANIEL AVALOS	VANESA MARCHAND	ELIZA GUTIERREZ
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 30	MARTES 31
AREA	**Servicio Social - Jefatura**	**Servicio Social**
USUARIO	LILA CAPILLO	GIOVANNA RAMIREZ
CPU	CORE 2 DUO	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**

AREA	**TBC**	**Gestión de La Calidad**
USUARIO	MARIBEL	VICTOR
CPU	CORE I3	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m ***MES:*** *MAYO*
LUGAR Area de Informática

	LUNES 02	MARTES 03	MIERCOLES 04	JUEVES 05	VIERNES 06	SABADO 07
AREA	**Farmacia Ventas**	**Farmacia Ventas - Ventanilla 01**	**Farmacia Ventas - Ventanilla 02**	**Farmacia Ventas - Ventanilla 03**	**Farmacia Ventas - Dosis Unitaria**	**Farmacia Ventas - Dosis Unitaria**
USUARIO	MARIA CASTAÑEDA	VARIOS	VARIOS	VARIOS	GABY OCHOA	
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Tesorería -**	**Tesorería - Cajero Central**	**Integración Contable**	**Integración Contable**	**Integración Contable - Jefatura**
USUARIO	PATRICIA BASURCO	NOELIA CHACALIAZA	LILIANA	LIBRE	NELLY JORGE
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 09	MARTES 10	MIERCOLES 11	JUEVES 12	VIERNES 13	SABADO 14
AREA	**Farmacia Ventas**	**Farmacia Jafatura**	**Farmacia Secretaria**	**Farmacia Ventas - Targa**	**Tesorería -**	**Centro Quirurgico**
USUARIO	PATRICIA CHAPILIQUEN	MERCEDES OTINIANO	CAROL CAÑAMERO			
CPU	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Organo de Control Interno - Secretaria**	**Organo de Control Interno**	**Organo de Control Interno**	**Organo de Control Interno**	**Organo de Control Interno - Jefatura**
USUARIO		EDGAR			CARLOS SALINAS
CPU	CORE 2 DUO	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 16	MARTES 17	MIERCOLES 18	JUEVES 19	VIERNES 20	SABADO 21
AREA	**Tesorería**	**Tesorería**	**Tesorería**	**Tesorería**	**Tesorería - Caja chica**	**Tesorería - Jefatura**
USUARIO		PATRICIA	MARIELLA PATIÑO	NANCY CARRION	CARMEN	NANCY SABAS
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3	CORE 2 DUO	DUAL CORE	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Brevetes**	**Farmacia – Almacén**	**Farmacia – Almacén**	**Farmacia – Almacén**	**Farmacia – Almacén**
USUARIO	ANGIE HERENCIA	HANS CORDOVA		HUIZA	
CPU	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**NO**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 23	MARTES 24	MIERCOLES 25	JUEVES 26	VIERNES 27	SABADO 28
AREA	**Brevetes**	**Patrimonio**	**Patrimonio**	**Patrimonio**	**Patrimonio**	**Patrimonio - Jefatura**
USUARIO	MARTIN BADOINO	CARLOS VALLE	MAURO TITO	YLDA LICONA		MODESTO SOTELO
CPU	PENTIUM D	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	PENTIUM IV	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Anatomia Patológica**	**Convenios**	**Convenios**	**Convenios**	**Defensa**
USUARIO	ESTELA GARCIA	OROZCO	PAMELA TORRES	CARLOS ARAUJO	SUSANA
CPU	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 30	MARTES 31
AREA	**Lavanderia**	**Mantenimiento**
USUARIO	JULIO AGUILAR	CARLOS ROMERO
CPU	DUAL CORE	PENTIUM IV
IMPRESORA	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**

AREA	**Brevetes - Laptop**	**Defensa**
USUARIO		
CPU	CORE 2 DUO	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m
MES: *JUNIO*
LUGAR Area de Informática

		MIERCOLES 01	JUEVES 02	VIERNES 03	SABADO 04
AREA		**Dpto de Gineco - Cirugía Secretaria**	**Supervision de Obstetricia**	**Materno Perinatal**	**Displasia**
USUARIO				KARINA JULCA	HILDA ZEVALLOS
CPU		CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA		**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR		**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	Dpto de Medicina - Pediatria Secretaria	Consejeria	Emergencia de Ginecología
USUARIO		LEYRI CANO	JUVENAL MENDOZA
CPU	CORE 2 DUO	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 06	MARTES 07	MIERCOLES 08	JUEVES 09	VIERNES 10	SABADO 11
AREA	**Hospitalización de Cirugia**	**Hospitalización de Medicina**	**Hospitalización de Pediatría**	**Hospitalización de Obstetricia**	**Hospitalización de Ginecologia**	**Emergencia de Ginecología - Fetal**
USUARIO	LUIS DURAN	HERMELINDA	MONICA CARDENAS	SILVIA MARTINEZ	ANGELA RODRIGUEZ	JUVENAL MENDOZA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	Planeamiento Estrategico - Proyectos	Endocrinologia	Planeamiento Estrategico	Nutrición - Consultorio	Nutrición - Jefatura
USUARIO	OCTAVIO VARGAS		RAFAEL MACEDO	OLGA ROSADIO	OLGA ROSADIO
CPU	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 13	MARTES 14	MIERCOLES 15	JUEVES 16	VIERNES 17	SABADO 18
AREA	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Secretaria**	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Jefatura**
USUARIO	LUIS GARCIA	FABIOLA	ESPERANZA QUISPE	VICTOR BUSTAMENTE	DIANA POLANCO	WILLIAMS PARIONA
CPU	DUAL CORE	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	U.A.D.I - Jefatura	U.A.D.I - Auditorio	U.A.D.I	U.A.D.I - Auditorio PSEA	U.A.D.I - Internos
USUARIO	MICHAEL AYUDANT	MICHAEL AYUDANT	MARIA CHINCHAY	MICHAEL AYUDANT	MICHAEL AYUDANT
CPU	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 20	MARTES 21	MIERCOLES 22	JUEVES 23	VIERNES 24	SABADO 25
AREA	**Dpto de Cirugía Jefatura**	**Dpto de Gineco Jefatura**	**Dpto de Medicina Jefatura**	**Dpto de Pediatria Jefatura**	**Neumologia**	**Oftalmologia**
USUARIO						
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	PENTIUM IV
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	Admision 07	Informatica	Informatica - Jefatura	Informática	Informática
USUARIO	VARIOS	MIGUEL	ELVIS CARRILLO	ZOILA	MARCO LEON
CPU	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 27	MARTES 28	MIERCOLES 29	JUEVES 30
AREA	**Gastroenterologia**	**U.A.D.I - Secretaria**		**Servicios Generalres - Secretaria**
USUARIO	VARIOS	GLADYS	**FERIADO**	ISABEL QUISPE
CPU	CORE I3	CORE I3		CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**		**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**		**SI**

AREA	Biomedica	Servicios Generalres - Jefatura		Mantenimiento
USUARIO	VICTOR MORENO	OMAR SAAVEDRA	**FERIADO**	EDWIN BEDOYA
CPU	DUAL CORE	CORE 2 DUO		DUAL CORE
IMPRESORA		**NO**		**SI**
MONITOR		**SI**		**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m ***MES:*** *JULIO*
LUGAR Area de Informática

AREA	**VIERNES 01**	**SABADO 02**
USUARIO	**Emergencia**	
CPU	DR SEGURA	
IMPRESORA	DUAL CORE	
MONITOR	**NO**	
	SI	

AREA	**Prevension contra el cancer**
USUARIO	VARIOS
CPU	CORE I3
IMPRESORA	**NO**
MONITOR	**SI**

	LUNES 04	MARTES 05	MIERCOLES 06	JUEVES 07	VIERNES 08	SABADO 09
AREA	**Caja 05**	**Caja 04**	**Caja 03**	**Caja 02**	**Caja 01**	**Caja 06**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Jefatura de Laboratorio**	**Jefatura de Laboratorio - Secretaria**	**Laboratorio Central - Convenios**	**Jefatura Emergencia**	**Emergencia - Observacion Adultos**
USUARIO	RUTH MAROCHO	INES ZORRILLA	RUTH MAROCHO	YRAIDA CARDENAS	ROSADIO
CPU	CORE 2 DUO	DUAL CORE	PENTIUM IV	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 11	MARTES 12	MIERCOLES 13	JUEVES 14	VIERNES 15	SABADO 16
AREA	**Admisión 01**	**Admisión 02**	**Admisión 03**	**Admisión 04**	**Admisión 05**	**Admisión 06**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Dpto de Enfermería - Jefatura**	**Dpto de Enfermería**	**Dpto de Enfermería – Secretaria**	**Triaje**	**Crecimiento y Desarrollo (Vacunas)**
USUARIO	EDILICIA CURI	MARTHA PADILLA	GIOVANNA MATTOS	LUCIA LOPEZ	CONNI
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	PENTIUM D	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 18	MARTES 19	MIERCOLES 20	JUEVES 21	VIERNES 22	SABADO 23
AREA	**Archivo Pasivo**	**Archivo 01**	**Archivo 02**	**Archivo 03 - 2do piso**	**Rayos X**	**Banco de Sangre**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	CHRISTIAN	HILDA
CPU	DUAL CORE	PENTIUM D	PENTIUM D	PENTIUM D	CORE I3	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Jefatura Diagnostico x Imagen**	**Jefatura Diagnostico x Imagen - Secretaria**	**Ecografía 01 - Admisión**	**Ecografía 02**	**Ecografía 03**
USUARIO	CARMEN HUAMAN	ROSA HUERTAS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	DUAL CORE	PENTIUM D	PENTIUM D	PENTIUM IV
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 25	MARTES 26	MIERCOLES 27	JUEVES 28	VIERNES 29	SABADO 30
AREA	**Bienestar de Personal**	**Bienestar de Personal**	**Asesoría Jurídica**			**Asesoría Jurídica**
USUARIO	TERESA CALVO	CARMEN	RODOLFO GONZALEZ	**FERIADO**	**FERIADO**	GUILLERMO MACEDO
CPU	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3			DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**			**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**			**SI**

AREA	**Epidemiología**	**Epidemiología - Secretaria**	**Epidemiología - Jefatura**		
USUARIO	JIMMY VILLEGAS	ELISA PEÑA	LUIS MANRIQUE	**FERIADO**	**FERIADO**
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE 2 DUO		
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**		
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**		

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m
MES: *AGOSTO*
LUGAR Area de Informática

	LUNES 01	MARTES 02	MIERCOLES 03	JUEVES 04	VIERNES 05	SABADO 06
AREA	**Economía - Presupuesto**	**Economía - Secretaria**	**Economía - Control Previo**	**Economía - Control Previo**	**Economía - Presupuesto**	**Mantenimiento**
USUARIO	JULIO CCONOCHUILLCA	MARIA	NANCY SABAS	RAUL POLANCO		CARLOS ROMERO
CPU	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE	PENTIUM D	DUAL CORE	PENTIUM IV
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Estadística - Procesamiento de Datos**	**Logística – Adquisiciones**	**Jefatura Adquisiciones - Jefatura**	**Logística – Adquisiciones**	**Logística – Adquisiciones**
USUARIO	MAYRA	GUSTAVO SANCHEZ	ROSARIO CORDOVA	MIGUEL ALVARADO	IVAN ARROYO
CPU	PENTIUM IV	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 08	MARTES 09	MIERCOLES 10	JUEVES 11	VIERNES 12	SABADO 13
AREA	**Estadística - Procesamiento de Datos**	**Informes**	**Estadística - Procesamiento de Datos**	**Estadística - Procesamiento de Datos**	**Estadística - Procesamiento de Datos**	**Defensa**
USUARIO		Varios	DILMA CAYCHO	NESTOR	LILIANA CANO	NELLY DEL POZO
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE 2 DUO	DUAL CORE	CORE 2 DUO	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Logística – Facturacion**	**Logística – Secretaria**	**Logística – Jefatura**	**Estadística - Secretaria**	**Estadística - Jefatura**
USUARIO	CINTHIA		SOLEDAD CAMARGO	MONICA PALACIOS	JORGE HUAMANI
CPU	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	CORE 2 DUO	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 15	MARTES 16	MIERCOLES 17	JUEVES 18	VIERNES 19	SABADO 20
AREA	**Procetts**	**Procetts**	**Logística - Programación**	**Logística - Programación**	**Logística - Programación**	**Logística - Programación**
USUARIO			JOSE JOHNSON	MILAGROS	GERALDINE	JACKELIN PALACIOS
CPU	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Seguros - Jefatura**	**Seguros**	**Seguros**	**Seguros**	**Seguros**
USUARIO	ZAIDA VALENCIA	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 22	MARTES 23	MIERCOLES 24	JUEVES 25	VIERNES 26	SABADO 27
AREA	**Seguros - Ventanilla 01**	**Seguros - Ventanilla 02**	**Seguros - Ventanilla 03**	**Seguros - Ventanilla 07**	**Seguros - Ventanilla 04**	**Seguros - Ventanilla 06**
USUARIO	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS	VARIOS
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Archivo Central**	**Archivo Central**	**Psicología - Jefatura**	**PSEA**	**Psicología**
USUARIO	AMBROCIO CORDOVA	JESUS RABANAL	GLADYS TORANZO	AUDA SANCHEZ	ROSARIO CUYA
CPU	CORE I3	DUAL CORE	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 29	MARTES 30	MIERCOLES 31
AREA	**Seguros - Ventanilla 05**	**FERIADO**	**Psiquiatría**
USUARIO	VARIOS		DR MITTA
CPU	CORE I3		CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**		**NO**
MONITOR	**SI**		**SI**

AREA	**Psiquiatría**	**FERIADO**	**Economía - Jefatura**
USUARIO	ELENA ENRIQUEZ		YESENIA
CPU	PENTIUM IV		CORE 2 DUO
IMPRESORA	**SI**		**NO**
MONITOR	**SI**		**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m
MES: *SETIEMBRE*
LUGAR Área de Informática

AREA	**JUEVES 01**	**VIERNES 02**	**SABADO 03**
	Servicio Social - Jefatura	**Servicio Social**	**Dirección Ejecutiva**
USUARIO	LILA CAPILLO	GIOVANNA	JENIE DEXTRE
CPU	CORE 2 DUO	CORE I3	LAPTOP
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**NO**

AREA	**TBC**	**Gestión de La Calidad**
USUARIO		VICTOR
CPU	CORE I3	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**

	LUNES 05	**MARTES 06**	**MIERCOLES 07**	**JUEVES 08**	**VIERNES 09**	**SABADO 10**
AREA	**Dirección Ejecutiva - Asesoria**	**Dirección Administrativa - Asesoria**	**Imagen Institucional**	**Personal - Control de Asistencia**	**Personal - Legajos**	**Personal - Control de Asistencia**
USUARIO		ELEODORO PINTO	ADOLFO COMPANY	VARIOS	ALBERTO RODAS	URSULA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	DUAL CORE	PENTIUM D
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Almacen central**	**Almacen central**	**Almacen central**	**Almacen central**	**Imagen Institucional**
USUARIO	GERSON ALVARADO	CARLOS ARAUJO	YOLANDA RUMICHE	GILMER	RAFAEL
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I 3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 12	**MARTES 13**	**MIERCOLES 14**	**JUEVES 15**	**VIERNES 16**	**SABADO 17**
AREA	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Remuneraciones**	**Personal - Secretaria**	**Personal - Jefatura**
USUARIO	PEDRO SAMAME	JORGE VEGA	MILAGROS SALGADO	MILAGROS SALGADO	ELENA	LA ROSA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Dirección Ejecutiva**	**Dirección Administrativa - Asesoria**	**Dirección Ejecutiva - Secretaria**	**Dirección Ejecutiva - Secretaria**	**Dirección Ejecutiva - Secretaria**
USUARIO	JENIE DEXTRE	FRIDA BASURCO	CECILIA CORREA	EVELYN	ROSARIO QUEZADA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 19	**MARTES 20**	**MIERCOLES 21**	**JUEVES 22**	**VIERNES 23**	**SABADO 24**
AREA	**Medicina Física y Rehabilitación**	**Medicina Física y Rehabilitación**	**Medicina Física y Rehabilitación**	**Personal - Control de Asistencia**	**Personal - Control de Asistencia**	**Personal - Asesoria**
USUARIO	ROSARIO NUÑEZ	WALTER PELAEZ	ROSAURA QUIÑE	ERIKA BALDEON	ERICK ACOSTA	GABY MUÑANTE
CPU	DUAL CORE	PENTIUM IV	CORE 2 DUO	PENTIUM D	PENTUM D	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Personal - Legajos**	**Comité Especial**	**Comité Especial**	**Imagen Institucional**	**Odontologia**
USUARIO	LEONOR CAMPOS		MILAGROS CHIRINOS	MILAGROS	JULIO SALVATIERRA
CPU	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 26	**MARTES 27**	**MIERCOLES 38**	**JUEVES 29**	**VIERNES 30**
AREA	**Gestión de La Calidad - Informes**	**Gestión de La Calidad - Secretaria**	**Gestión de La Calidad - Comité**	**Gestión de La Calidad**	**Gestión de La Calidad - Jefatura**
USUARIO	MARTHA SUAREZ	CLARA ALBURQUEQUE	ALEX GONZALES	MIRKA	KEYLA ALVAREZ
CPU	PENTIUM D	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Dirección Administrativa**	**Dirección Administrativa - Secretaria**	**Sub-Dirección Ejecutiva**	**Sub-Dirección Ejecutiva- Secretaria**	**Neonatologia**
USUARIO	ROSALINA SALINAS		DANIEL AVALOS	KARINA RODRIGUEZ	ELIZA GUTIERREZ
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m
MES: *OCTUBRE*
LUGAR Área de Informática

AREA	
USUARIO	
CPU	
IMPRESORA	
MONITOR	

SABADO 01
Farmacia Ventas - Dosis Unitaria
CORE I3
SI
SI

AREA	
USUARIO	
CPU	
IMPRESORA	
MONITOR	

	LUNES 03	**MARTES 04**	**MIERCOLES 05**	**JUEVES 06**	**VIERNES 07**	**SABADO 08**
AREA	**Farmacia Ventas**	**Farmacia Ventas - Ventanilla 01**	**Farmacia Ventas - Ventanilla 02**	**Farmacia Ventas - Ventanilla 03**	**Farmacia Ventas - Dosis Unitaria**	**FERIADO**
USUARIO	MARIA CASTAÑEDA	VARIOS	VARIOS	VARIOS	GABY OCHOA	
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**	
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	

AREA	**Tesorería -**	**Tesorería - Cajero Central**	**Integración Contable**	**Integración Contable**	**Integración Contable - Jefatura**
USUARIO	PATRICIA BASURCO	NOELIA CHACALIAZA	YESENIA	LIBRE	NELLY JORGE
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 10	**MARTES 11**	**MIERCOLES 12**	**JUEVES 13**	**VIERNES 14**	**SABADO 15**
AREA	**Farmacia Ventas**	**Farmacia Jafatura**	**Farmacia Secretaria**	**Farmacia Ventas - Targa**	**Tesorería -**	**Centro Quirurgico**
USUARIO	PATRICIA CHAPILIQUEN	MERCEDES OTINIANO	CAROL CAÑAMERO			
CPU	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Organo de Control Interno - Secretaria**	**Organo de Control Interno**	**Organo de Control Interno**	**Organo de Control Interno**	**Organo de Control Interno - Jefatura**
USUARIO		EDGAR			CARLOS SALINAS
CPU	CORE 2 DUO	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 17	**MARTES 18**	**MIERCOLES 19**	**JUEVES 20**	**VIERNES 21**	**SABADO 22**
AREA	**Tesorería**	**Tesorería**	**Tesorería**	**Tesorería**	**Tesorería - Caja**	**Tesorería - Jefatura**
USUARIO			MARIELLA PATIÑO	NANCY CARRION		NANCY SABAS
CPU	DUAL CORE	DUAL CORE	CORE I3	CORE 2 DUO	DUAL CORE	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Brevetes**	**Farmacia – Almacén**	**Farmacia – Almacén**	**Farmacia – Almacén**	**Farmacia – Almacén**
USUARIO	ANGIE HERENCIA	HANS CORDOVA		HUIZA	
CPU	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**NO**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 24	**MARTES 25**	**MIERCOLES 26**	**JUEVES 27**	**VIERNES 28**	**SABADO 29**
AREA	**Brevetes**	**Patrimonio**	**Patrimonio**	**Patrimonio**	**Patrimonio**	**Patrimonio - Jefatura**
USUARIO	MARTIN BADOINO	CARLOS VALLE	MAURO TITO	YLDA LICONA		MODESTO SOTELO
CPU	PENTIUM D	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	PENTIUM IV	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Anatomia Patológica - Secretaria**	**Convenios**	**Convenios**	**Convenios**	**Defensa**
USUARIO	ESTELA GARCIA	OROZCO	PAMELA TORRES		SUSANA
CPU	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 31
AREA	**Lavanderia**
USUARIO	JULIO AGUILAR
CPU	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**
MONITOR	**SI**

AREA	**Brevetes - Laptop**
USUARIO	
CPU	CORE 2 DUO
IMPRESORA	**NO**
MONITOR	**SI**

CRONOGRAMA DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE EQUIPOS DE COMPUTO - 2016
HOSPITAL SAN JOSÉ - CALLAO

HORARIO LUNES - VIERNES : 8:00 am - 4:30 pm
SABADO 8:00 am - 12:00 m
LUGAR Área de Informática

MES: *NOVIEMBRE*

		MARTES 01	MIERCOLES 02	JUEVES 03	VIERNES 04	SABADO 05
AREA		**FERIADO**	**Dpto de Gineco - Cirugía Secretaria**	**Supervision de Obstetricia**	**Materno Perinatal**	**Displasia**
USUARIO					KARINA JULCA	HILDA ZEVALLOS
CPU			CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA			**SI**	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR			**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**FERIADO**	**Dpto de Medicina - Pediatria Secretaria**	**Consejeria**	**Emergencia de Ginecología**
USUARIO			LEYRI CANO	JUVENAL MENDOZA
CPU		CORE 2 DUO	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA		**NO**	**SI**	**NO**
MONITOR		**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 07	MARTES 08	MIERCOLES 09	JUEVES 10	VIERNES 11	SABADO 12
AREA	**Hospitalización de Cirugia**	**Hospitalización de Medicina**	**Hospitalización de Pediatria**	**Hospitalización de Obstetricia**	**Hospitalización de Ginecologia**	**Emergencia de Ginecología - Fetal**
USUARIO	LUIS DURAN	HERMELINDA	MONICA CARDENAS	SILVIA MARTINEZ	ANGELA RODRIGUEZ	JUVENAL MENDOZA
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**SI**	**SI**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Planeamiento Estrategico - Proyectos**	**Endocrinologia**	**Planeamiento Estrategico**	**Nutrición - Consultorio**	**Nutrición - Jefatura**
USUARIO	OCTAVIO VARGAS		RAFAEL MACEDO	OLGA ROSADIO	OLGA ROSADIO
CPU	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 14	MARTES 15	MIERCOLES 16	JUEVES 17	VIERNES 18	SABADO 19
AREA	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Secretaria**	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Presupuesto**	**Planeamiento Estrategico - Jefatura**
USUARIO	LUIS GARCIA	FABIOLA	ESPERANZA QUISPE	VICTOR BUSTAMENTE	DIANA POLANCO	WILLIAMS PARIONA
CPU	DUAL CORE	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3	DUAL CORE	CORE I3
IMPRESORA	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**U.A.D.I - Jefatura**	**U.A.D.I - Auditorio**	**U.A.D.I**	**U.A.D.I - Auditorio PSEA**	**U.A.D.I - Internos**
USUARIO	MICHAEL AYUDANT	MICHAEL AYUDANT	MARIA CHINCHAY	MICHAEL AYUDANT	MICHAEL AYUDANT
CPU	CORE 2 DUO	CORE 2 DUO	CORE I3	DUAL CORE	DUAL CORE
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**SI**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 21	MARTES 22	MIERCOLES 23	JUEVES 24	VIERNES 25	SABADO 26
AREA	**Dpto de Cirugía Jefatura**	**Dpto de Gineco Jefatura**	**Dpto de Medicina Jefatura**	**Dpto de Pediatria Jefatura**	**Neumologia**	**Oftalmologia**
USUARIO						
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	CORE I3	PENTIUM IV
IMPRESORA	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Admision 07**	**Informatica**	**Informatica - Jefatura**	**Informática**	**Informática**
USUARIO	VARIOS	MIGUEL	ELVIS CARRILLO		MARCO LEON
CPU	CORE I3	CORE 2 DUO	CORE I3	CORE I3	DUAL CORE
IMPRESORA	**SI**	**NO**	**NO**	**NO**	**NO**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**	**SI**

	LUNES 28	MARTES 29	MIERCOLES 30
AREA	**Gastroenterologia**	**U.A.D.I - Secretaria**	**Servicios Generalres - Secretaria**
USUARIO	VARIOS	GLADYS	ISABEL QUISPE
CPU	CORE I3	CORE I3	CORE I3
IMPRESORA	**SI**	**SI**	**SI**
MONITOR	**SI**	**SI**	**SI**

AREA	**Biomedica**	**Servicios Generalres - Jefatura**	**Mantenimiento**
USUARIO	VICTOR MORENO	OMAR SAAVEDRA	EDWIN BEDOYA
CPU	DUAL CORE	CORE 2 DUO	DUAL CORE
IMPRESORA		**NO**	**SI**
MONITOR		**SI**	**SI**