



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
TELEFAX: 287-1071
www.munivsa.gob.pe

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0230 -2017-ALC/MVES

Villa El Salvador, 18 AGO 2017

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE VILLA EL SALVADOR

VISTOS: El Memorando N° 1033-2017-GM/MVES de la Gerencia Municipal, el Informe N° 315-2017-OAJ/MVES y Memorando N° 113-2017-OAJ/MVES de la Oficina de Asesoría Jurídica, el Memorando N° 213-2017-OPP/MVES de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto, el Informe N° 054-2017-UPECT-OPP/MVES e Informe N° 096-2017-UPEM-OPP/MVES de la Unidad de Planeamiento Estratégico y Modernización, sobre propuesta del Plan Operativo Institucional de la Municipalidad de Villa El Salvador para el ejercicio 2017, y;

CONSIDERANDO:

Que, la Constitución Política del Perú en su artículo 194° modificada por la Ley N° 30305, Ley de Reforma Constitucional, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, establece que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, precisando que, esta radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el numeral 71.2 del artículo 71° del TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF señala que *"El Presupuesto Institucional se articula con el Plan Estratégico de la Entidad, desde una perspectiva de mediano y largo plazo, a través de los Planes Operativos Institucionales, en aquellos aspectos orientados a la asignación de los fondos públicos conducentes al cumplimiento de las metas y objetivos de la Entidad, conforme a su escala de prioridades"*; asimismo el numeral 71.3 del mencionado artículo establece que *"Los Planes Operativos Institucionales reflejan las Metas Presupuestarias que se esperan alcanzar para cada año fiscal y constituyen instrumentos administrativos que contienen los procesos a desarrollar en el corto plazo, precisando las tareas necesarias para cumplir las Metas Presupuestarias establecidas para dicho período, así como la oportunidad de su ejecución, a nivel de cada dependencia orgánica"*;

Que, mediante Acuerdo de Concejo N° 61-2016/MVES de fecha 20 de diciembre del 2016, se aprobó el Presupuesto Institucional de Apertura para el ejercicio fiscal 2017 –PIA de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador, el cual permitirá el cumplimiento de las metas contenidas en el Plan Operativo Institucional (POI) de esta entidad;

Que, mediante Ordenanza N° 369-MVES de fecha 27 de Abril del 2017, publicada en el Diario Oficial El Peruano el día 10 de Mayo del 2017, se aprueba la Estructura Orgánica (Organigrama) y el Reglamento de Organización y Funciones (ROF), con enfoque de gestión por resultados de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador;

Que, con Informe N° 054-2017-UPECT-OPP/MVES e Informe N° 096-2017-UPEM-OPP/MVE, la Unidad de Planeamiento Estratégico y Modernización, solicita la aprobación del Texto del Plan Operativo Institucional (POI 2017) con enfoque de Resultados y Perspectiva de Programación Multianual de esta Corporación Edil, asimismo, informa que el texto ha sido elaborado con la información brindada por las diferentes Unidades Orgánicas de esta entidad, propuesta que es ratificada mediante Memorando N° 213-2017-OPP/MVES de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto;

Que, mediante Informe N° 315-2017-OAJ/MVES la Oficina de Asesoría Jurídica señala que en cuanto al Presupuesto por Resultados, según el numeral 79.1 del Artículo 79° del TUO de la Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto, aprobado mediante Decreto Supremo N° 304-2012-EF establece que el *"Presupuesto por Resultados (PpR) es una estrategia de gestión pública que vincula la asignación de recursos a productos y resultados medibles a favor de la población, que requiere de la existencia de una definición de los resultados a alcanzar, el compromiso para alcanzar dichos resultados por sobre otros objetivos secundarios o procedimientos internos, la determinación de responsables, los procedimientos de generación de información de los resultados, productos y de las herramientas de gestión institucional, así como la rendición de*



CENTRAL TELEFÓNICA 319-2530
TELEFAX: 287-1071
www.munives.gob.pe

RESOLUCIÓN DE ALCALDÍA N° 0230 -2017-ALC/MVES

Villa El Salvador, 18 AGO 2017

cuentas", en ese sentido, es de opinión que se declare procedente la Aprobación del Plan Operativo Institucional con enfoque de Resultados y Perspectiva de Programación Multianual de la Municipalidad de Villa El Salvador 2017;

Que, teniendo los informes técnicos y legales, la Gerencia Municipal mediante Memorando N° 1033-2017-GM/MVES hace suya la propuesta del Plan Operativo Institucional de esta entidad, remitiéndola a fin que se emita el acto resolutorio correspondiente;

Estando a lo expuesto y en uso de las facultades conferidas al alcalde por el numeral 6) del artículo 20° de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades y por el numeral 13.2 del Artículo 13° del Reglamento de Organización y Funciones de esta Corporación Edil;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO 1°.- APROBAR el Plan Operativo Institucional (POI) con Enfoque de Resultados y Perspectiva de Programación Multianual de la Municipalidad de Villa El Salvador 2017, formalizando el mismo, que en anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

ARTÍCULO 2°.- ENCARGAR a todas las Unidades Orgánicas continuar con el cabal cumplimiento del Texto del Plan Operativo Institucional (POI) con Enfoque de Resultados y Perspectiva de Programación Multianual de la Municipalidad de Villa El Salvador 2017.

ARTÍCULO 3°.- ENCARGAR a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto y a la Unidad de Planeamiento Estratégico y Modernización, continuar con la difusión y monitoreo de la Programación establecida en el Plan Operativo Institucional (POI) con Enfoque de Resultados y Perspectiva de Programación Multianual de la Municipalidad de Villa El Salvador 2017.

ARTÍCULO 4°.- ENCARGAR a la Unidad de Desarrollo Tecnológico, efectuar la publicación de la presente Resolución de Alcaldía, en el Portal Institucional (www.munives.gob.pe).

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



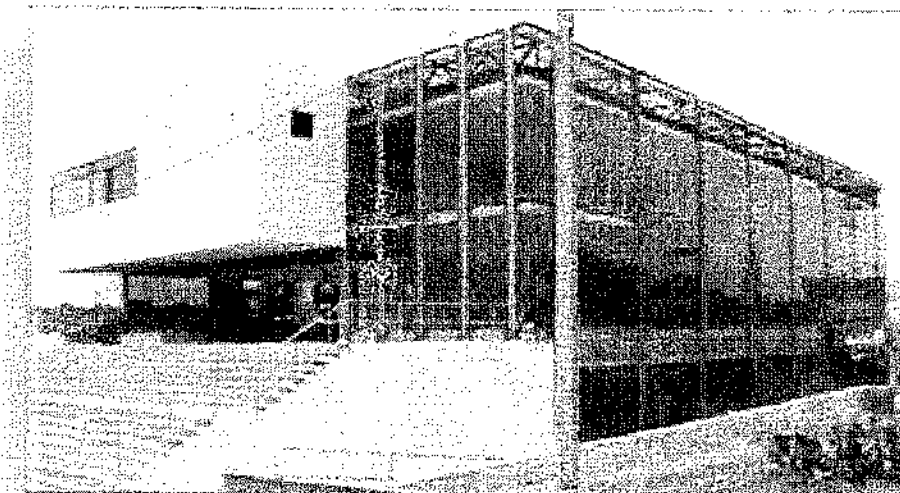
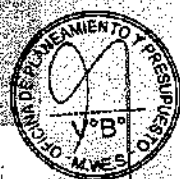
MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR
CECILIA PILAR GLORIA ARIAS
SECRETARÍA GENERAL

Municipalidad Distrital De Villa El Salvador
GUIDO INIGO PERALTA
ALCALDE

2017

Municipalidad Distrital de Villa
El Salvador

Plan Operativo Institucional con
Enfoque de Resultados y
Perspectiva de Programación
Multianual



Unidad de Planeamiento Estratégico y Modernización



ÍNDICE

I. Presentación.....	2
II. Marco Legal	4
III. Visión Institucional	5
IV. Reseña histórica del distrito de Villa El Salvador.....	5
V. Ley de Creación del distrito de Villa El Salvador.....	8
VI. Políticas de la Gestión Municipal.....	21
VII. Unidades Orgánicas.....	24
VIII. Organigrama Estructural de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador.....	34
IX. Resultados Institucionales por Unidades Orgánicas y Programación Física Anual de Actividades y/o Proyectos por Unidades Orgánicas.....	35





I. Presentación

El presente Plan Operativo Institucional para el Año Fiscal 2017, es un instrumento de planificación de corto plazo, que se elabora por cuarto año consecutivo, en base a los aprendizajes de los años anteriores y a la luz de los cambios normativos tanto desde la Secretaría de Gestión Pública con la Política de Modernización de la Gestión Pública; DS N° 004-2013-PCM, así como del ente rector del Sistema de Planeamiento Estratégico –CEPLAN- con la Directiva N° 001-2014-CEPLAN, aprobada por resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 26-2014-CEPLAN/PCD, emitida el 4 de abril del año 2014, que en su artículo 14, inciso e) señala que dentro de la tipología de planes estratégicos, está el Plan Operativo Institucional –POI- como parte de los planes que están bajo el Sistema Administrativo de Planificación.

En lo que va del presente año 2016, CEPLAN como ente rector del sistema, ha pre publicado los Lineamientos Generales para la Elaboración del Plan Operativo Institucional 2017, los que podrán ser aplicados excepcionalmente para elaborar el POI 2017, con la finalidad de fortalecer la articulación de los objetivos estratégicos institucionales con las intervenciones públicas de las entidades.

En este escenario, tal como lo señaláramos el año 2014 -en el cual el POI pasa de la rectoría del MEF a CEPLAN- la Unidad de Planeamiento Estratégico y Cooperación Técnica, como parte del sistema de Planeamiento Estratégico ha coordinado con las Unidades de Presupuesto –sistema de presupuesto- y la Unidad de Logística –sistema de abastecimiento-, para emitir una directiva común que permita por primera vez articular el proceso de formulación de tres instrumentos; POI, PIA y CN-PAC.

A través de la formulación de estos tres instrumentos, cada una de las unidades orgánicas de la Municipalidad, han identificado los objetivos específicos ligados al PDLC 2017-2021 de Villa El Salvador, los resultados a lograr en el año y las actividades o proyectos necesarios a ejecutar, para su logro en función a los problemas-condición de interés- que aquejan a la población de nuestro distrito.

Es de resaltar que este cambio de enfoque realizado en la Municipalidad de Villa El Salvador, hacia una gestión por resultados iniciada el año 2012, se ha visto reforzada con la publicación en el mes de febrero del año 2013 de parte de la PCM-SGP, de la Política Pública de Modernización de la Gestión Pública, (DS N° 004-2013-PCM) que señala que todas las instituciones públicas de los tres niveles de gobierno del estado peruano, *deben adoptar una gestión por resultados*, una gestión por procesos y una gestión de mejora continua.

El Plan Operativo Institucional para el año 2016, ha permitido codificar a todas las unidades orgánicas, en base a la estructura orgánica aprobada mediante Ordenanza N° 339/MVES, de fecha 28 de diciembre del 2015 que aprobó el Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad de Villa El Salvador, con lo cual estas, podrán ir siendo analizadas a través de los centros de costos. Por otro lado también ha permitido que cada unidad orgánica actual y las nuevas que se han creado, tengan



claro y asuman cada vez más responsabilidades sobre los resultados concretos que debe entregar a la ciudad y a sus ciudadanos, lo que permitirá a la Alta Dirección ejercer su función directiva y tomar decisiones en forma racional, objetiva, coherente y oportuna, con el objetivo de lograr una gestión eficaz y eficiente que mejore la calidad de vida de la población del distrito, como hasta la fecha lo viene haciendo.

El Plan Operativo Institucional 2017 con Enfoque de Resultados con una perspectiva de programación multianual, busca ir de la mano con el PIA que a partir de la directiva emitida por el MEF debe tener un enfoque multianual. Es por este motivo que ha sido elaborado a través de un trabajo coordinado con el conjunto de las Unidades Orgánicas, las que es de resaltar cada vez tienen más clara la importancia de incorporar en este documento el enfoque de resultados, de tal forma que su trabajo en el año, y las decisiones que se tomen sean en base a estos, optimizando para ello los recursos, estableciendo metas alcanzables y actividades adecuadas, así como identificar los medios de verificación respectivos que permitan comprobar y mejorar el desempeño institucional y mejorar las condiciones de calidad de vida de la población, así como hacer realidad cada año los objetivos del plan de desarrollo local concertado de nuestro distrito.

El presente POI es un documento que guiará nuestro accionar durante el año 2017 y deberá de revisarse en forma constante, por los/as gerentes/as, subgerentes/as, jefes/as de oficina, y por todo el personal de la entidad, *pues cada tres meses a través del monitoreo respectivo y de las acciones coordinadas con OCI a través del control simultaneo*, se irán identificando aspectos que requieran ajustes o mejoras continuas para lograr su adecuada implementación y cumplimiento, así como las recomendaciones respectivas que haga el OCI. En ese sentido los reportes de monitoreo de los resultados trimestrales, seguirán siendo un valioso instrumento para tomar decisiones que corrijan y aseguren el logro de los resultados definidos.

En la medida que este documento como los de los años anteriores, sea puesto en marcha y se constituya en una herramienta de guía del quehacer diario, de todo el personal de la entidad, el logro de los resultados definidos a cargo de cada unidad orgánica, permitirá que la población vea y sienta que la Municipalidad está realizando su trabajo en función a los problemas que tienen los ciudadanos/as y cuya solución demandan a sus autoridades.

Finalmente el POI 2017, refuerza la orientación de realizar una gestión por resultados, para poder medir el desempeño institucional a través de un ranking de las unidades orgánicas en función del logro de sus resultados y del nivel de ejecución del presupuesto público, teniendo como referencia y metas a superar los puestos logrados por cada unidad orgánica el año 2013, 2014, 2015 y 2016.

Este aspecto tanto para las unidades orgánicas y para el personal que las integra, debe seguir siendo un estímulo, pues el trabajo seguirá siendo evaluado a través del desempeño en el logro de los resultados en beneficio de los/as ciudadanos/as del distrito de Villa El Salvador.



II. Marco Legal

- Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades
- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República.
- Ley N° 28056 – Ley Marco del Presupuesto Participativo y su Reglamento por Decreto Supremo N° 171-2003-EF.
- Ley 28983. Ley de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.
- Decreto Supremo N° 054-2011-PCM que aprueba el Plan Estratégico de Desarrollo Nacional: Plan Bicentenario – El Perú hacia el 2021.
- Resolución Directoral N° 005-2014-EF/50.01 que aprueba la Directiva N° 003-2014-EF/50.01 "Directiva para la programación y formulación anual del presupuesto del sector público, con una perspectiva de programación multianual".
- Ordenanza N° 369/MVES, de fecha 27 de Abril del 2017, se aprueba la Estructura Orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones – ROF de la Municipalidad de Villa El Salvador.
- Ordenanza 347-2016/MVES que aprueba el Plan de Desarrollo Local Concertado de la Municipalidad Distrital de Villa el Salvador 2017-2021.
- Ordenanza 198/MVES que aprueba el Plan de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres de Villa El Salvador.
- Ordenanza 217/MVES que aprueba el Plan Distrital de Reparaciones a las familias víctimas de la Violencia Política, que vivió el País entre los años 1980 y 2000, y que actualmente viven en el Distrito de Villa El Salvador.
- Ordenanza 169/MVES que aprueba el Plan Distrital Concertado de Acción por la Infancia y la Adolescencia de Villa El Salvador.
- Ordenanza 211-MVES que aprueba el Plan Estratégico de Desarrollo Económico de Villa El Salvador.
- Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública (Decreto Supremo N° 004-2013-PCM) y de su Plan de implementación 2013-2016 (Resolución Ministerial N° 125-2013-PCM).
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 26-2014-CEPLAN/PCD, que aprueba la Directiva N° 001-2014-CEPLAN "Directiva general del proceso de planeamiento estratégico-Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico.



III. Visión Institucional

El Concejo Municipal mediante Ordenanza 347-2016/MVES aprobó el **Plan de Desarrollo Local Concertado de la Municipalidad Distrital de Villa El Salvador 2017-2021**, el cual es un instrumento orientador del desarrollo local, de carácter estratégico, territorial e integral, elaborado de forma participativa, constituye una guía u hoja de ruta para la acción en el largo plazo. Contiene los acuerdos sobre la visión compartida del desarrollo y los objetivos por lineamiento estratégicos. Sirve de base para la formulación del Plan de Desarrollo Institucional, el Plan Operativo Institucional y el Presupuesto Institucional De Apertura de la Municipalidad así como de otras instituciones que operan en el territorio.

LA VISION

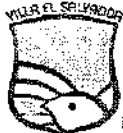
Villa el Salvador, ciudad de cultura, solidaria, moderna, competitiva y generadora de riqueza; es segura, turística, líder e integradora. Con Hombres y mujeres de todas las generaciones con valores, cultura de paz e igualdad de oportunidades; emprendedores que gozan de buena calidad de vida. Autoridades y organizaciones que reafirman su identidad comunitaria, autogestionaria y democrática

IV. Reseña histórica del distrito de Villa El Salvador



"Techo para nuestros hijos. Juntos por la casita" Se leía en algunos papeles blancos y cartones pegados a las esteras de las chozas cuyas lomas, doblados a la manera india, protegían del frío, la lluvia, y el polvo de la intemperie a las familias ocupantes de la extensa tablado de Lurin.





Villa El Salvador nace como un **Asentamiento Humano** en mayo de 1971 cuando un grupo de pobladores invade unos terrenos eriazos ubicados en Pamplona. Luego de varios días de negociaciones con el gobierno militar de aquel entonces, presidido por el General Juan Velasco Alvarado, luego de un intento de desalojo que ocasionó la muerte de uno de los pobladores, gracias a la mediación de la iglesia, los pobladores son reubicados en unos arenales situados a 25 kilómetros al sur de Lima denominándose en ese entonces **pueblo Joven Villa El Salvador**.

Hasta aquí su historia se asemeja al surgimiento de muchas de las barriadas de Lima: pero después tomaría un giro y rumbo distinto muy importante, debido a la acción planificada y organizada de sus pobladores, característica que les permitió en poco tiempo resolver las necesidades básicas para consolidarse como un asentamiento humano pujante y en desarrollo en el territorio asignado.

Un lema asumido desde los primeros días por la población decía "*porque no tenemos nada lo haremos todo*", esto lo resume todo.

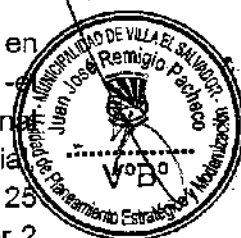
Esta diferencia con otros asentamientos humanos, estuvo marcado por la *planificación del desarrollo de su territorio*. En efecto, el enorme e inhóspito desierto que fue poblado en menos de un mes por cien mil pobladores, fue habitado de manera planificada y ordenada, contando con una zonificación urbana, con espacios reservados para: áreas verdes, vivienda, colegios, postas médicas, mercados, avenidas principales anchas y para una zona industrial y productiva.

El diseño urbano tuvo una característica especial, pues las viviendas se agruparon en 24 lotes que formaban una manzana y 16 manzanas formaban un grupo residencial, -cual reserva una área al interior para el parque central, para infraestructura comunal central donde los pobladores poco a poco construyeron un centro de educación inicial, un local comunal, una posta médica, áreas deportivas y recreativas- luego cerca de 25 grupos residenciales formaban un sector, constituyéndose al inicio el sector 1, sector 2 y el sector 3.

Este diseño urbano, favoreció la gestión de una práctica vecinal, de establecimiento de confianza entre los pobladores, -quienes recién se conocían- participativa desde las bases que empezaba en la manzana de 24 lotes -todos y todas las personas usaban la palabra vecino/a-, sustentada en la capacidad de gestión de los pobladores para resolver los problemas elementales de servicios básicos; educación, agua, luz, desagüe, salud, transporte, recreación, comercio y también a nivel productivo.

De esta manera los pobladores fueron poco a poco poblando el desierto de una manera ordenada y siempre con una aspiración y visión colectiva de progreso y confianza de salir adelante en forma organizada y participativa.

12 años después Villa El Salvador (VES) gracias a la visión y gestión de sus dirigentes y líderes efectuada ante el Congreso de la República, deja de ser un pueblo joven y es elevado a la Categoría de Distrito el 1 de junio de 1983. Procediendo a elegir en ese año a sus primeras autoridades, en el marco de las elecciones municipales convocadas ese año a nivel nacional.



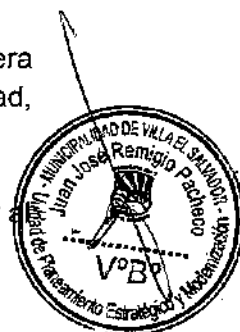


El 01 de Enero de 1984 tomaba juramento la primera gestión Municipal, que a la vez inició una gestión democrática, planificada, participativa y concertadora. Proceso que se promovió anualmente con la finalidad de ir avanzando en lograr el ansiado desarrollo integral de todo el distrito.

En la actualidad el distrito de Villa el Salvador cuenta con un Parque Industrial consolidado, es decir logró el objetivo estratégico de ser un distrito con un componente industrial y productivo, generador de fuentes de trabajo para sus habitantes y de otras zonas de Lima. Además a nivel urbano, poco a poco se ha venido avanzando en consolidar la red vial distrital, agua, desagüe y energía eléctrica para todos. Durante el año 2014 se ha iniciado la instalación de gas domiciliario – Gas natural de Camisea- en varios sectores de Villa el Salvador, con lo cual son miles de personas que poco a poco a lo largo de estos años han sido testigos de la transformación del desierto en un lugar digno para vivir.

Todo ello ha sido posible gracias al capital social que se fue construyendo de manera organizada, en el que la población se hizo protagonista de la construcción de su ciudad, de manera responsable y planificando siempre el futuro.

Según proyecciones del INEI que podemos observar en cuadro N° 1, Villa el Salvador a año 2015 contará con una población aproximadamente de 463, 014 habitantes.



Cuadro N° 1: Proyección de la Población del Distrito de Villa El Salvador (Según edad)

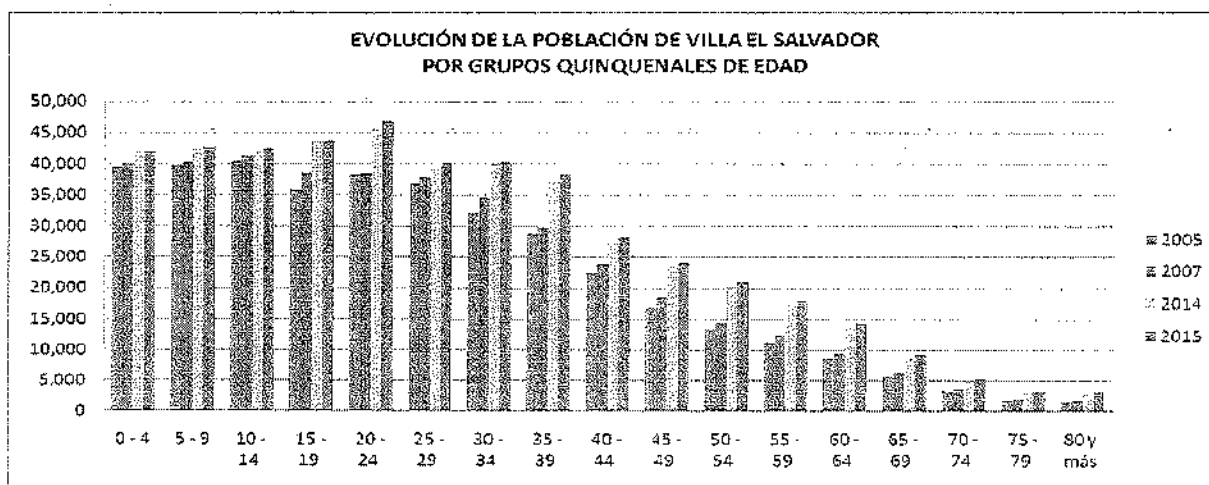
EVOLUCIÓN DE LA POBLACIÓN DE VILLA EL SALVADOR POR GRUPOS QUINQUENALES DE EDAD																		
AÑO	Total	0 - 4	5 - 9	10 - 14	15 - 19	20 - 24	25 - 29	30 - 34	35 - 39	40 - 44	45 - 49	50 - 54	55 - 59	60 - 64	65 - 69	70 - 74	75 - 79	80 y más
2005	377,067	39,441	39,796	40,516	35,946	38,229	36,887	32,117	28,858	22,573	16,792	13,349	11,270	8,721	5,817	3,347	1,863	1,545
2007	393,893	40,061	40,342	41,175	38,573	38,511	37,860	34,526	29,852	23,850	18,522	14,555	12,499	9,577	6,333	3,724	2,138	1,795
2014	454,114	41,926	42,415	42,090	43,505	45,593	39,482	39,956	37,092	27,402	23,489	20,177	17,282	13,690	8,738	5,125	3,191	2,961
2015	463,014	42,187	42,670	42,376	43,613	46,768	40,194	40,295	38,199	28,156	24,031	21,000	18,078	14,378	9,193	5,366	3,348	3,162

Fuente: Proyecciones del INEI.

Un primer aspecto que podemos resaltar al ver el gráfico N° 1, es que la población entre 0 a 29 años es la que mantiene un crecimiento significativo. En segundo lugar la población adulta mayor empieza a ser un sector que empieza a crecer, consecuencia del aumento en la esperanza de vida, así como al envejecimiento de los/as primeros/as pobladores/as, este segmento empieza a ser importante y la gestión municipal debe preparar la ciudad para atender a esta población, que tiene una problemática específica como cualquier otra población en el mundo y que seguramente cada año ira aumentando.



Gráfico N° 1. Población por grupos quinquenales.



A la fecha Villa el Salvador, cuenta con un Plan de Desarrollo Local Concertado con un horizonte al año 2021. De este plan la misma población viene priorizando sus proyectos y actividades a través del mecanismo del presupuesto participativo, del cual el distrito fue uno de los pioneros a nivel nacional.

Es de resaltar que además cuenta con una Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur y dos universidades privadas; la Científica del Sur y la Autónoma de Villa el Salvador, un nuevo hospital del ministerio de salud que está ubicado en el tercer sector de Villa el Salvador, y más adelante con una Sede para los juegos Panamericanos 2019 que se ubicará en un terreno de casi 450,000 metros cuadrados, en un área denominada Parque Zonal 26.

Otro esfuerzo significativo que se viene realizando es el de lograr construir una ciudad de la cultura, solidaria, moderna, competitiva y generadora de riqueza; segura, turística, líder e integradora, con equidad de género, lo cual une y moviliza a sus habitantes, hombres y mujeres de todas las generaciones en la actualidad.

V. Ley de Creación del distrito de Villa El Salvador

Villa El Salvador fue elevada a categoría de ciudad el 1 de junio de 1983 mediante el Decreto de Ley N°23605, Ley de Creación del Distrito, firmado por el entonces Presidente de la República, Arquitecto Fernando Belaunde Terry.

I. Aspectos Generales

I.1. Ubicación:

Está ubicado en la costa central, departamento de Lima, a 25 Km al sur de la capital, es uno de los 43 distritos que conforma Lima Metropolitana su altitud es de 176 m.s.n.m entre los paralelos 12° 12' 34 Latitud Sur y los 76° 56' 08" de Longitud Oeste.

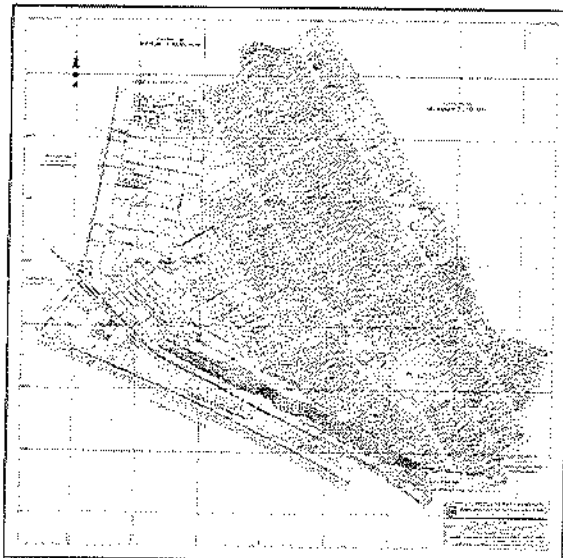
1.2. Origen del Nombre del Distrito:

El nombre de Villa El Salvador fue propuesto por el Monseñor Luis Bambarén: Villa Por lugar poblado y distinguida de otros lugares y El Salvador en homenaje al Señor Jesucristo.

1.3. Límites:

La ley N° 23605 delimita a Villa El Salvador de la siguiente manera:

- Al norte con el distrito de San Juan de Miraflores
- Al noreste con el distrito de Chorrillos
- Al este con el distrito de Villa María del Triunfo
- Al sur con el distrito de Lurín
- Al oeste con el Océano Pacífico



1.4. Extensión:

Tiene una extensión de 3,546 hectáreas, es decir 35,546. Kilómetros cuadrados.

1.5. Clima y temperatura:

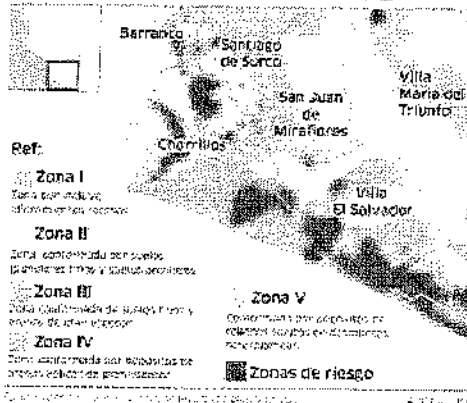
Es Sub tropical árido siendo caluroso en verano y húmedo en invierno, su temperatura media anual es de 18°C y 19°C

1.6. Relieve y suelo:

Su relieve se formó en millones de años. Está cubierta por unas gruesas capas de arena cuaternaria resultado de la erosión y sedimentación marina formando médanos y colinas pétreas aisladas (cerros).

Su suelo es desértico y árido formando parte del desierto de Conchán, los arenales de la tablada de Lurín, así como la gran duna del cerro lomo de corvina. El suelo de todo el distrito ha sido calificado (por los organismos especializados como INDECI) como zona de riesgo III y IV para los casos de fuertes sismos o terremotos, aspecto que - gestión de riesgos- debe ser en cuenta, por todas las unidades orgánicas en sus respectivos planes de trabajo.

Mapa de suelos en el sur de Lima



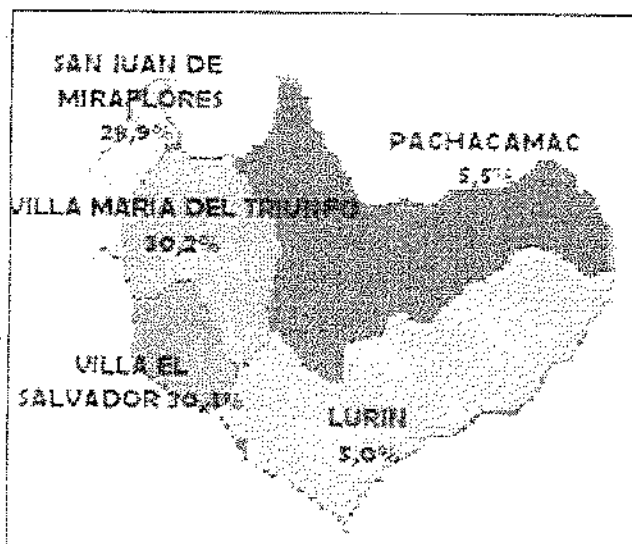


I.7. Población:

En el Censo realizado en octubre del 2007, por el Instituto Nacional de Estadística e Informática – INEI, el distrito de Villa El Salvador, contaba con una población estimada en 381 790 habitantes.

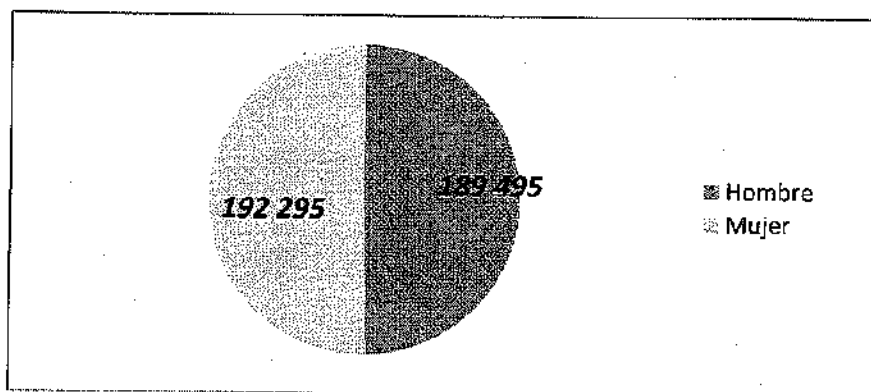
La población de Villa El Salvador, representa el 30.4 % de la población total de Lima Sur estimada en 1254284 habitantes.

Lima Sur



Fuente: INEI – Censo XI de la población y VI de viviendas, octubre del 2007

Población por sexo



Fuente: INEI – Censo XI de la población y VI de viviendas, octubre del 2007

Población por sexo según rango de edad

Rangos de Edad	Hombre		Mujer	
	Absoluto	Relativo	Absoluto	Relativo
Total	189,495	100%	192,295	100%
De 0 a 4 años	18,611	9.82%	17,898	9.31%
De 5 a 9 años	18,139	9.57%	17,417	9.06%
De 10 a 14 años	19,182	10.12%	18,763	9.76%
De 15 a 19 años	19,022	10.04%	19,187	9.98%



De 20 a 24 años	19,659	10.37%	20043	10.42%
De 25 a 29 años	18,131	9.57%	18292	9.51%
De 30 a 34 años	17,045	8.99%	17782	9.25%
De 35 a 39 años	14,500	7.65%	15444	8.03%
De 40 a 44 años	11,248	5.94%	11643	6.05%
De 45 a 49 años	8,409	4.44%	9275	4.82%
De 50 a 54 años	7,160	3.78%	7903	4.11%
De 55 a 59 años	5,979	3.16%	6498	3.38%
De 60 a 64 años	4,972	2.62%	4706	2.45%
De 65 a 69 años	3,239	1.71%	2985	1.55%
De 70 a 74 años	1,917	1.01%	1804	0.94%
De 75 a 79 años	1,223	0.65%	1163	0.60%
De 80 a 84 años	572	0.30%	744	0.39%
De 85 a 89 años	332	0.18%	459	0.24%
De 90 a 94 años	98	0.05%	175	0.09%
De 95 a 99 años	57	0.03%	114	0.06%

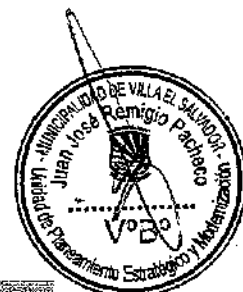
Fuente: INEI – Censo XI de la población y VI de viviendas, octubre del 2007

Población de 6 a más años de edad por nivel educativo alcanzado

Villa El Salvador	6 a 14 años	15 a 29 años	30 a 44 años	45 a 64 años	65 a más años
Sin nivel	9,321	887	1,667	3,060	2,940
Educación Inicial	5,152	4,937	61		
Primaria	80,509	44,992	9,194	14,625	6,353
Secundaria	143,009	15,638	38,309	20,224	3,021
Superior no univ. Incompleta	33,649		10,741	4,307	676
Superior no univ. Completa	31,088		13,636	5,696	788
Superior univ. Incompleta	16,356		5,005	2,381	392
Superior univ. Completa	19,150		9,049	4,609	712
TOTAL	338,234	66,454	87,662	54,902	14,882

Población de 6 a más años de edad por condición de actividad económica - PEA

PEA	6 a 14 años	15 a 29 años	30 a 44 años	45 a 64 años	65 a más años
Sin nivel	22	275	867	1,223	386
Educación Inicial	15	60	34		
Primaria	681	2,919	5,693	7,943	1,730
Secundaria	732	35,303	28,524	14,029	1,084
Superior no univ. Incompleta		11,126	8,462	3,145	270
Superior no univ. Completa		8,356	10,547	3,965	252





Superior univ. Incompleta		4,571	4,135	1,826	144
Superior univ. Completa		3,640	7,359	3,393	242
TOTAL	1,450	66,250	65,621	35,524	4,108

Fuente: INEI – Censo XI de la población y VI de viviendas, octubre del 2007

Población de 6 a más años de edad por condición de actividad económica- NO PEA

NO PEA	6 a 14 años	15 a 29 años	30 a 44 años	45 a 64 años	65 a más años
Sin nivel	865	492	800	1,837	2,554
Educación Inicial	4,922	94	27		
Primaria	44,311	2,426	3,501	6,682	4,623
Secundaria	14,906	30,514	9,785	6,195	1,937
Superior no univ. incompleta		6,799	2,279	1,162	406
Superior no univ. Completa		2,612	3,089	1,731	536
Superior univ. Incompleta		4,007	870	555	248
Superior univ. Completa		1,140	1,690	1,216	470
TOTAL	65,004	48,084	22,041	19,378	10,774

Fuente: INEI – Censo XI de la población y VI de viviendas, octubre del 2007

Población por afiliación a algún tipo de seguro de salud, según sexo y grupo de edad

Districto VILLA EL SALVADOR	Total	SS	Salud	Otro Seguro de Salud	Ninguno
	381,79	37,79	73,497	24,193	247,343
Menos de 1 año	6,921	1,993	1,459	269	3,209
De 1 a 14 años	103,089	19,185	20,504	5,366	58,255
De 15 a 29 años	114,334	7,743	16,053	7,053	83,737
De 30 a 44 años	87,662	5,355	19,678	6,084	56,921
De 45 a 64 años	54,902	2,722	12,045	4,267	36,105
De 65 y más años	14,882	792	3,858	1,154	9,116
Hombres	189,495	17,354	37,214	13,782	121,869
Menos de 1 año	3,474	987	757	127	1,606
De 1 a 14 años	52,458	9,927	10,48	2,757	29,401
De 15 a 29 años	56,812	2,995	8,059	4,064	41,843
De 30 a 44 años	42,793	1,933	9,643	3,588	27,881
De 45 a 64 años	26,52	1,124	6,01	2,571	16,999
De 65 y más años	7,438	388	2,265	675	4,139





Mujeres	192,295	20,436	36,383	10,411	125,474
Menos de 1 año	3,447	1,006	702	142	1,603
De 1 a 14 años	50,631	9,258	10,024	2,609	28,854
De 15 a 29 años	57,522	4,748	7,994	2,989	41,894
De 30 a 44 años	44,869	3,422	10,035	2,496	29,04
De 45 a 64 años	28,382	1,598	6,035	1,696	19,106
De 65 y más años	7,444	404	1,593	479	4,977

Fuente: INEI – Censo XI de la población y VI de viviendas, octubre del 2007

**LAS PRINCIPALES VENTAJAS COMPARATIVAS CON LAS QUE VILLA EL
SALVADOR PUEDE AFRONTAR LOS RETOS FUTUROS PARA MANTENER SU
RITMO DE DESARROLLO**

- a) **Su ubicación geográfica.** De cara al nuevo desarrollo de las Limas; sur, este, norte y centro, su ubicación actual le coloca en un excelente posición para convertirse en el corazón del desarrollo de la nueva Lima sur. Abona este escenario, que en el distrito se tiene a las tres universidades existentes en Lima sur, dos institutos técnicos superiores, el parque industrial más dinámico de Lima, la comandancia de la policía nacional, el terminal final de la línea uno del tren eléctrico que después de 30 años está funcionando y que desde el año 2014 ha extendido su ruta hasta el distrito de San Juan de Lurigancho al cual se llega en 55 minutos, así como uno de los mejores parque metropolitanos (parque Huáscar) que sirve de espacio de esparcimiento a toda Lima Sur, La sede de la dirección de salud II de Lima sur, que involucra a Villa el Salvador, Lurín, Pachacamac y Pucusana. Además por su territorio atraviesan dos vías muy importantes de comunicación; la panamericana sur y la avenida Pachacutec.
- b) **Institucionalidad local fortalecida.** Cuenta con instituciones públicas y privadas que concertan para el desarrollo integral. Es importante resaltar que de todos los distritos de Lima Sur, Villa el Salvador, es el que más prestigio tiene e históricamente siempre ha liderado el desarrollo de este espacio geográfico, su creación dinamizó una zona que solo era un desierto, utilizado por el ejército peruano para prácticas y ejercicios militares.

Adicionalmente es de resaltar que también cuenta con prestigio nacional como internacional pues ha obtenido algunas distinciones como; hombre del año, ciudad mensajera de la paz, premio Príncipe de Asturias a la Concordia, hermanamientos con ciudades de otras parte del mundo; Reze, Santa Coloma de Gramanet, Tubingen y Amstelveem, que incrementan notablemente sus posibilidades de liderar el desarrollo de la nueva Lima Sur y de acceder a los recursos necesarios para el desarrollo del Distrito.

Otro aspecto a resaltar es que es un distrito promotor de experiencias de democracia participativa de avanzada, como ejemplo podemos citar; el parque industrial, el Presupuesto Participativo que hoy es una ley en el Perú, surgió por





primera vez en el distrito de Villa el Salvador, siendo hoy una política nacional. Estos procesos cada vez incluyen más el enfoque de equidad de género¹, como un esfuerzo por igualar los niveles de oportunidades y acceso de las mujeres en todos los quehaceres del desarrollo local.

- c) **El potencial productivo local y de servicios.** Basado en la actividad productiva y comercial del Parque Industrial y de la nueva zona industrial ubicada en la antigua panamericana sur, en especial debido al desarrollo y prestigio ganado de la cadena productiva de muebles de madera, que tienen como soporte al CITE madera², único en el Perú. También existen otras especialidades con un desarrollo productivo significativo, como la producción de calzado, las confecciones, etc.

La accesibilidad al Parque Industrial es también una ventaja que se ha incrementado con el inicio en enero del año 2012, de las operaciones de la línea uno del Tren Eléctrico que además en Julio del 2014 extendió sus servicios hasta el distrito de San Juan de Lurigancho, esta línea tiene dos paraderos en la zona (parque industrial y Villa el Salvador).

Otro elemento importante es que dentro del parque industrial, se ha inaugurado el centro de servicios financieros, con lo cual el sistema bancario y la Sunat, están ahora presente en la zona y en todo Lima Sur.

Un aspecto adicional a resaltar es que del total de empresas del parque industrial, el 71.1 % se concentran en actividades manufactureras con gran potencial exportador³.

- d) **El capital social local.** La capacidad organizativa y un amplio tejido social desarrollado a los largo de los años de historia de Villa el Salvador ha sido una de sus fortalezas y principal riqueza, ésta sin embargo en los últimos años muestra un cansancio y agotamiento, en el caso de algunas de ellas se nota más pues no han sabido renovarse, sin embargo a pesar de ello, el fortalecimiento y desarrollo de capacidades de sus actuales y nuevas organizaciones sociales y líderes debe ser una prioridad para los nuevos retos hasta el 2021.
- e) **El potencial de sus recursos humanos.** Villa el Salvador aún tiene una buena cantidad de su población compuesta de jóvenes, esto abre una buena oportunidad para que el número de jóvenes con educación básica y superior



¹La municipalidad de Villa el Salvador aprobó una ordenanza en la que se promueve la participación y representación en igualdad de representantes en todos los procesos participativos, debiendo las organizaciones e instituciones acreditar a sus representantes en número igual de hombre y mujeres.

²El Centro de Innovación tecnológica de la Madera - CITEMADERA es creado en el año 2008 por el Ministerio de la Producción con el objetivo de promover la innovación y mejorar la calidad en las diferentes etapas de transformación e industrialización de la madera y productos afines en el sector madera y muebles. Su creación se realizó en alianza con AECID y bajo el diseño del Instituto Tecnológico del Mueble, Madera, Embalaje y Afines - AIDIMA de España, previendo el desarrollo de los servicios de Control de Calidad, Capacitación, Soporte Productivo, Asistencia Técnica, Diseño y Desarrollo de Productos, Información, entre otros a favor de la mejora competitiva del sector maderero del país. http://www.ccm.madera.gob.pe/data.php?m_r=2

³Perú tendría 10,000 empresas nuevas exportando a China en próximos 10 años.

https://econominarrara.com.pe/noticias/noticia.aspx?idNoticia=201063042008_NDN_7870881



tanto técnica como universitaria, se incrementa debido a la instalación de instituciones educativas de nivel superior como; la Universidad Nacional Tecnológica de Lima Sur, la Universidad Científica del Sur, la Universidad Autónoma del Perú, el Instituto Tecnológico Julio C. Tello y el Instituto Pedagógico Manuel Gonzales Prada, el Senati, a los que pueden acceder, para obtener capacitación profesional y técnica que les permita ingresar al mundo laboral en mejores condiciones.

- f) **Espacios urbanos y consolidación del crecimiento en base a la planificación de la zona urbana.** Villa el Salvador ha sido desde sus inicios un distrito planificado y ordenado, esto le ha permitido sostener un crecimiento progresivo en su consolidación, pasando desde 1971 de ser un pueblo joven, en 1980 a un barrio popular, luego en el año 1983 distrito y al 2017 ser una ciudad popular, moderna, solidaria e inclusiva en un distrito pujante hacia el desarrollo.

De ahí que es muy importante aprovechar el diseño y el espacio urbano, pues sus características particulares urbanísticas, son diferentes y cualitativamente superiores al resto de la zona urbana de Lima Sur, habiendo marcado además un hito en el urbanismo popular del país.

A lo largo de estos años, existe un explícito reconocimiento nacional e internacional sobre su planificación urbana y hacia el modelo de gestión del espacio urbano que ha permitido el desarrollo ordenado y armónico de este asentamiento humano en el desierto y hoy convertirlo en una de las ciudades emergentes más importantes de Lima Sur.

- g) **Mayores espacios públicos urbanos.** El crecimiento de Lima hacia el sur, ha revalorizado el espacio urbano, con lo cual los pocos espacios de terrenos que existen en Villa el Salvador son enormemente atractivos para proyectos empresariales, de habilitación urbana y de los nuevos centros comerciales que están desarrollando proyectos de zonas residenciales con edificios, lo que marcaría el inicio de un esfuerzo de densificación urbana vertical.

Es importante indicar que lo que fue durante una década desde 1984 conocida como la zona agropecuaria, poco a poco ha ido cediendo espacios a proyectos urbanísticos, comerciales e industriales de empresas que se han instalado en esa zona, transformando poco a poco la zonificación que se propuso inicialmente. Es importante que la zonificación aprobada para el uso de los suelos de los terrenos en el territorio sea un instrumento de gestión permanente, que se respete y permita orientar el desarrollo armónico.

En ese sentido todos los espacios públicos destinados a veredas, parques y alamedas son muy valiosos y debe ser contabilizados o inventariados para





elevar el nivel de m² de áreas verdes por persona⁴ y responder a los estándares mínimos establecidos por la OMS⁵.

- h) La red vial metropolitana que atraviesa y conecta el distrito con el resto de Lima Sur y Lima Centro.** La ubicación del distrito entre dos grandes vías de comunicación, como son; la avenida Pachacutec y la autopista Panamericana Sur, lo convierten en un distrito con la ventaja de estar conectado e integrado a la red vial Nacional y metropolitana. Esto por ejemplo, ha servido para que una de las líneas alimentadoras del sistema de transporte metropolitano, se haya implementado y circule prestando servicio con 7 paraderos en el distrito articulándose al paradero principal de Matellini -en el distrito de Chorrillos- del sistema del metropolitano en tan solo 36 minutos⁶, esto se complementa con la línea uno del tren eléctrico, que no solo sirve a la población de Villa el Salvador, sino a otros distritos de Lima Sur, comunicándola con Lima desde el paradero final en VES, hasta la avenida Grau en Lima en tan solo 35 minutos y al distrito de San Juan de Lurigancho en 55 minutos de extremo a extremo.
- i) Buena imagen: distrito pujante en el país y con conexión mundial.** A lo largo de la historia del distrito ha recibido distinciones nacionales e internacionales, visitas de personajes importantes de la política nacional y personalidades mundiales. Está hermanada con otras ciudades del mundo de países, como Holanda, Alemania, España y Francia, lo que ha generado respeto y buena imagen que conserva y no debe perderse.

El parque industrial (uno de los pocos exitosos en el Perú) es muy visitado por personas de todo Lima, de distintos niveles socio económico.

Como podemos deducir, Villa el Salvador no es un distrito más, es tan conocido en el Perú como en el mundo, en base a su trabajo organizado y planificado.

- j) Cultura y práctica de planificación del desarrollo.** Desde su fundación todo ha sido mínimamente organizado y planificado, este es un rasgo muy importante de la identidad de Villa el Salvador, que le ha permitido avanzar en su desarrollo hasta ahora.

A lo largo de su historia todo ha sido hecho en base a planes de desarrollo, aspecto que forma parte de su tradición y que marca una diferencia con distritos vecinos y de otros lugares del país. Esta es una ventaja que debe aprovechar al máximo para seguir avanzando en su desarrollo integral.

⁴La Organización Mundial de la Salud (OMS) en su preocupación por la salud pública ha intervenido en el tema y ha establecido que es necesario que cada ciudad tenga 9 m² de área verde por habitante como proporción mínima. Como superficie óptima ha establecido entre 10 y 15 m² por habitante. <http://imggincubablog.blogspot.com/2011/03/cuantos-metros-cuadrados-de-area-verde-hay.html>

⁵En la Cumbre del Milenio de las Naciones Unidas en el año 2000, todos los estados miembros se comprometieron conjuntamente a realizar acciones para avanzar en las sendas de la paz y el desarrollo humano. La Declaración del Milenio, entre otros muchos elementos, derivó en la aprobación de 8 Objetivos de Desarrollo del Milenio (ODM) <http://www.unicef.org/publications/index/cdm.asp>

⁶Disminuye tiempo de ruta alimentadora de VES hasta la estación de Matellini. <http://www.metropolitano.com.pe/index.php/-noticias/5-noticias/102-pavimentacion-de-las-avidas-el-sal-disminuye-el-tiempo-de-ruta-de-una-avida-nuevas-villas-del-salvador-del-metrropolitano>





II. Aspectos Físicos

II.1. Zonificación (por usos de suelo)

Se identifican 4 zonas:

1. **Zona Residencial.** Corresponde a 9 sectores y asentamientos humanos periféricos, tiene su origen planificado desde los primeros días de ocupación cuando se reservó terrenos para centros de salud, centros educativos, parroquias, mercados y amplias avenidas verticales y longitudinales (de doble vía) proyectadas para conectar todo el territorio y además ser los pulmones verdes del distrito.

En la actualidad, a excepción de la Urbanización Pachacamac (que fue construida por el gobierno central como una urbanización con un diseño distinto) y también en algunos Asentamientos Humanos, en Villa el Salvador, prima la estructura modular urbana compuesto por Sector, Grupo Residencial, Manzana y Lote.

2. **Zona del parque Industrial.** Comprende el Parque Industrial. Está conformado por tres parcelas agrupadas en 7 gremios productivos: Artesanía, Cuero, Confección, Carpintería, Fundición, Metal mecánica y Alimentos. Esta zona se ha consolidado y es realmente el motor económico del distrito.

3. **La Nueva Zona comercial-industrial.** En los inicios, se concibió como la zona agropecuaria, principal reserva ecológica del distrito, se ubicaba al Nor Oeste. En este lugar se desarrollan hasta la fecha proyectos de tratamiento de las aguas servidas mediante lagunas de oxidación, con estas aguas tratadas se promovió la producción forraje, crianza de ganado vacuno, porcino, pero estas actividades iniciales debido a su baja rentabilidad han venido cediendo espacio (ventas de sus terrenos) al desarrollo de empresas comerciales, grandes almacenes, plantas de concreto, etc., transformando poco a poco esta zona en una zona comercial e industrial, está conformada por la ex zona agropecuaria y parte del contorno de la panamericana sur, tanto entre la playa y la panamericana, como entre esta y el cerro lomo de corvina.

4. **Zona de Playa y de recreación.** Comprende 5.5 kilómetros de playa; Venecia, Barlovento y Conchán. Es un área de reserva para la recreación sobre todo en verano, con potencial económico que a futuro debe ser explotada para bien del distrito.

Toma importancia debido a características que existen en la zona, resaltando el uso turístico, recreacional, en los meses de verano, así como el uso institucional comercial y residencial. Un aspecto que debe ser manejado adecuadamente es que es una playa muy peligrosa para los bañistas, por lo cual su diseño y aprovechamiento debe tener en cuenta estos aspectos.





II.2. Zonificación Territorial

Es una división territorial que se aplica para un mejor desarrollo y discusión del proceso anual del Presupuesto Participativo y la aplicación del Plan Integral de Desarrollo Concertado al 2021.

Nuestro distrito en este aspecto está organizado en 9 territorios.

Territorio I:

Comprende los Sectores 1; Grupos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 y 25.

También el sector 8, AA.HH y Asociaciones Vecinales ubicadas en el Cerro Papa (los Balcones de Villa, Las Praderas de Villa, A.H. Villa Unión, P.J. Bello Horizonte, Las Terrazas de Villa, Nuevo Paraíso, Villa Victoria, A.H Hijos de Villa).

Territorio II:

Comprende el Sector 2; Grupos: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 y 25.

Territorio III:

Comprende el Sector 3; Grupos: 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24 y 25.

Territorio IV:

Comprende la Urbanización Pachacamac, Etapas 1, 2, 3, 4, Parcela 3-A y parcela 3-C, Asentamientos Humanos del Grupo Residencial G: A.H. Señor de los Milagros, A.H. Quebrada Nuevo Horizonte, A.H. Príncipe de Asturias Grupo D, A.H. Príncipe de Asturias Ampliación Grupo D, A.H. Príncipe de Asturias Grupo F, A.H. Príncipe de Asturias Ampliación Grupo F, A.H. Portales de Pachacamac, A.H. La Paz, Ampliación de Vivienda Parcela del Grupo G3 Parcela C-3, A.H. Residencial G Parcela 3c, Asociación de Vivienda Ferroviario, Asociación de Vivienda Santa María de Villa, Conjunto Habitacional Barrio III Sector 2, Conjunto Habitacional 8 de Febrero, Asociación de Vivienda de Talleristas Hoyada Alta.

Territorio V:

Sector 5: Cooperativa Virgen de Cocharcas, Asociación Villa Jesús, asociación Virgen de la familia, Asociación Granada, Cooperativa José María Arguedas, Asociación Republica de Francia, Asociación Villa del Mar, Asociación Jesús la Luz del Mundo, Asociación San Ramón, Asociación Cruz de Motupe, Asociación Santa Beatriz de Villa, Asociación Virgen de la Familia.

Zona Agropecuaria (Asociaciones y Cooperativas Agropecuarias de vivienda): Asociación Santa Beatriz Villa del Mar, A.H. Los Huertos de Villa, Asociación La Concordia, Asociación California, Asociación Santa Elena, Asociación Rinconada de Villa, Cooperativa Las Vertientes, Asociación Villa Rica.





Zona Lomo de Corvina: Asociación Los Minkas, Asociación Lomo de Corvina, Asociación Tres Regiones, Asociación Tahuantinsuyo, Asociación Santa Rosa, Asociación Patitos 1, Asociación Patitos 2, Asociación Los Campesinos, asociación Apasil, Pino 3, pastor Sevilla, San Antonio de Padua, Virgen de Cocharcas, El Triunfo de Villa, Mensajero de la Paz, Señor de Cachuy, La Villa Colonia Cayetana, Agrobussines, Heliconia, Virgen de Chapi, Juan Velasco, San Valentín, 18 de Octubre, Familias Unidas, Virgen de la Candelaria, Santa Nélida 13 de Julio, 13 de mayo, Chacrita Cajamarquina.

Zona de playas: Zona Venecia, Asociación Huertos de Conchán, Asociación Villa el Milagro, Asociación Santa Rosa de Llanavilla.

Territorio VI:

Sector 6

Asociación de Vivienda San Juan de Miraflores, A.H. Río Jordán y A.H. Familias Unidas.

Territorio VII:

Sectores 7,9 y 10 y Asentamientos Humanos ubicados en el Cerro Lomo de Corvina: Arenas Vivas, Mirador de Villa, 11 de Diciembre, Collasuyo, 28 de Octubre, La Encantada, San Ignacio de Loyola, Mirador 200 Millas, ampliación 9no. Sector.

Territorio VIII:

Asentamientos Humanos que integran el Parque Metropolitano: 20 de Octubre, Virgen de la Candelaria, los aires de Pachacamac, Ampliación Los Aires, Las Brisas, Ampliación las Brisas de Pachacamac, Ampliación Max Uhle, Max Uhle, Víctor Charo Villa la Unión y Lomas de Mamacona.

A.H. Jardines de Pachacamac, A.H. Los Laureles de Villa, A.H. Ida Lossio, A.H. Héroes del Cenepa, A.H. Valle de Jesús, A.H. Las Palmeras, Asociación De Vivienda Morro de Conchán.

Territorio IX: Parque Industrial (Parcelas 1,2, 2A)

III. Aspecto Político-Social

III.1. Mártires y personalidades en su historia:

Mártires:

- Edilberto Ramos (1971) asesinado durante la invasión y desalojo en Pamplona.
- Primitivo Campos Roque. (1976) Asesinado por las fuerzas armadas, en una movilización con motivo de un paro nacional.
- María Elena Moyano. (1992) Heroína Nacional, Teniente alcaldesa, asesinada por Sendero Luminoso.
- Rolando Galindo (1993), Regidor asesinado por Sendero Luminoso.
- Alejandro Pantigoso y esposa (1993). Vecinos, asesinados por sendero Luminoso.





Personalidades:

- Padre, José Walijewski (2005) Primer párroco del distrito de Villa el Salvador.

III.2. Visitantes Ilustres:

- **Juan Pablo II.** 5 de Febrero de 1985. Visita a Lima sur, realizada en los arenales del terreno reservado para el parque industrial.
- **Tomas Borge.** (Comandante de la Revolución Nicaragüense) 1 de Marzo 1986.
- **Julius Nyrere.** (Presidente de Tanzania) 11 de Marzo 1987.
- **Víctor Andrés Pérez.** (Presidente de Venezuela) 11 de Marzo de 1987.
- **Silvio Rodríguez.** (Cantautor Cubano) Marzo 1987.
- **Pablo Milanés.** (Cantautor Cubano) marzo 1987.
- **Vicente Felliú.** (Trovador). Marzo 1987.
- **Alberto Cortés.** (Cantante). Marzo 1987.
- **Oswaldo Guayasamín.** (Pintor). Marzo 1987.
- **José Ignacio da Silva - Lula.** (Partido de los Trabajadores del Brasil) 1988.
- **Javier Pérez de Cuellar.** (Quinto secretario General de la ONU) 22 de enero de 1992.
- **Imagen del Señor De los Milagros.** Octubre 1996.
- **Carlos Noriega.** (Primer Astronauta peruano en la NASA). Julio 1997.
- **Usha Norayan.** (Primera dama de la India) mayo 1998.
- **Susana Baca.** (Cantante).
- **Rey Juan Carlos y Reyna Sofía.** (Reyes de España). Noviembre 2001.
- **François Mitterrand.** (Presidente de Francia).
- **Kofi Annan** (séptimo secretario general de la ONU) - 11 de Noviembre 2003.
- **Enrique Iglesias.** (Presidente BID) 26 de Marzo 2004.
- **Felipe de Borbón.** (Príncipe de Asturias-España) nombrado vecino de honor el 27 de julio del 2006.
- **Evo Morales.** (Presidente de Bolivia, 1 de agosto del 2007).
- **Stéphane Maurice Dion.** (Ministro de Asuntos Exteriores de Canadá, 18 de noviembre de 2016).



III.3. Premios y nominaciones:

- **"Premio Nobel De La Paz "** - Nominado enero. 1986.
- **"Personaje Del Año"** - Premio diario La República 14 de Noviembre. 1986.
- **"Príncipe De Asturias De La Concordia "** – Premio internacional. 15 de mayo 1987.
- **"Ciudad Mensajera De La Paz "** – Designación Asamblea General ONU. 15 de septiembre. 1987.
- **"Ciudad Productiva"** - Nombramiento Ministerio de la Producción Agosto 2005.
- **"Villa El Salvador, Capital Del Ambiente Del País".** 5 de junio 2008.
Presidente Alan García Pérez, en el día mundial del ambiente.



III.4. Lugares Públicos:

Parque zonal Huáscar. Ubicado entre la Av. 200 millas – Av. Revolución. – es un parque metropolitano de esparcimiento muy visitado por los pobladores de Lima Sur, cuenta con la laguna artificial más grande Lima, reutilizando las aguas servidas tratadas en la planta que se ubica en el mismo parque zonal. Se tiene proyectado construir en una parte de su área un centro de convenciones para Lima sur.

Complejo Deportivo Municipal Iván Elías Moreno. Ubicado entre la Av. álamos, Sector 3, grupo 15. Exposición permanente de Fotos históricas y deportes, cuenta con un coliseo y un estadio deportivo remodelado para 15,000 personas, con una pista de césped artificial, actualmente es sede del club deportivo municipal, que juega en la liga profesional del fútbol peruano. Los partidos son transmitidos en vivo a través de las cadenas deportivas nacionales, con lo cual se da a conocer estas instalaciones del distrito.

Casas de la Juventud:

Urb. Pachacamac. (IV Etapa, Sector 2. (Junto al colegio Peruano Canadiense)
Sala de lectura. (Cruce Av. Juan Velasco - Pastor Sevilla, Sector 6) Casa de la Juventud
Primer Sector (Cruce Av. Micaela Bastidas - Los Ángeles).

Parque Industrial. Ferias y oferta de productos fabricados por los mismos empresarios durante todo el año.

Centro de Comunicación Popular: Sede de radio Estéreo Villa, la primera emisora y el primer canal (canal 45) comunal de Villa El Salvador, ubicados en la Av. César Vallejo al costado de la comandancia policial.

Alamedas públicas. En los últimos diez (10) años se han incrementado el número de alamedas en las grandes avenidas, es así que tenemos las siguientes; alameda de 1º de mayo, alameda de la avenida el sol, alameda de la av. Juan Velasco, alameda de la av. César Vallejo, Alameda de la av., Mariátegui, alameda de la avenida 200 Millas.

Variedad de discotecas: ubicadas en diversos lugares del distrito.

VI. Políticas de la Gestión Municipal

En el Desarrollo de las Funciones, en el ejercicio de las competencias y en la ejecución de las actividades de gestión municipal, los integrantes (autoridades, funcionarios y empleados) de la Municipalidad de Villa el Salvador, deben tener en cuenta las políticas públicas de gestión que orientan el proceso gerencial en cuanto a la Planificación, Organización, Dirección, Administración de Personal y Control, las que a continuación se detallan brevemente.

1.- Políticas de Planificación:

El Gobierno y la gestión municipal se orientan en Función de los Objetivos de desarrollo establecidos en el PDLC.





- a) La Municipalidad como responsable del desarrollo integral local, emplea el PDLC como herramienta de planificación estratégica, que permitirá organizar y orientar los recursos públicos a través de actividades y proyectos con la finalidad de lograr los objetivos previstos por la institución y la ciudad, con la finalidad de mejorar la calidad de vida de los ciudadanos.
- b) La planificación debe lograr orientar mejor los recursos financieros disponibles, para satisfacer las necesidades de la población de manera sostenida, asegurando el desarrollo sustentable de la jurisdicción.
- c) El Plan de Desarrollo Local Concertado, instrumento de mediano plazo que señala el conjunto de objetivos que la institución espera lograr en el periodo de la gestión.
- d) El Planeamiento de corto plazo (POI) deben concretar y responder a los planes integrales de desarrollo local que se aprueben por el Concejo Municipal.

2.- Políticas de Organización:

La organización estructural de la municipalidad, debe estar abierta a los arreglos institucionales necesarios para responder con éxito a las demandas de la población y solución de los problemas, bajo un enfoque de resultados.

- a) La Municipalidad debe desarrollar procesos de modernización integral, realizándose tantos cambios como sean necesarios en un proceso de mejora y adaptación continua, para el cumplimiento eficiente de las expectativas de los ciudadanos, por lo cual deberá entre otras cosas *mejorar* la calidad del gasto público teniendo en cuenta una gestión por resultados.
- b) El Diseño Técnico de los procesos de gestión debe definir con claridad los estándares de tiempo de producción, calidad, costos y productividad; orientándose todos al bienestar de los vecinos.
- c) La Producción de los bienes y servicios municipales -productos- que se ofrecen a la comunidad debe realizarse bajo el principio de modernización y flexibilidad para mejorar los procesos, reducir la burocracia y los costos y con ello satisfacer la demanda de bienes y servicios de la población.



3.- Políticas de Dirección:

La alta dirección de la municipalidad de Villa el Salvador, definirá los principales objetivos y directrices a seguir por el conjunto de la institución durante el año fiscal para el logro de los resultados.

- a) Los funcionarios, empleados de confianza de la Municipalidad realizarán una gerencia estratégica orientada al logro de resultados, asignando los recursos públicos locales en función de los objetivos señalados en el Plan de Desarrollo Local Concertado (PDLC) y en el Plan Estratégico Institucional (PEI).

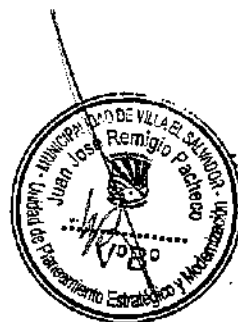


- b) Los funcionarios y empleados de confianza deben ejercer un liderazgo participativo, promoviendo el trabajo en equipo y manteniendo la motivación del personal a su cargo para que desarrollen su capacidad de crítica, iniciativa e innovación, lo cual exige un trabajo de intensa coordinación entre todos los niveles de la organización para lograr una mejora continua de las acciones municipales y mayores resultados.
- c) El liderazgo y participación en los equipos de trabajo exige a cada uno de sus miembros mayor apertura al conocimiento el que debe expresarse en la calidad de sus trabajos en la unidad orgánica.
- d) Los funcionarios y empleados de confianza deben asumir sus funciones de dirección con un enfoque modernizador y prospectivo, para lograr anticiparse a las exigencias de un entorno político, social, económico y cultural en permanente cambio; en tal sentido deben tomar sus decisiones buscando un equilibrio entre la responsabilidad en el logro de resultados previstos y la oportunidad de asumir nuevos retos y riesgos que se anticipen en la solución de posible problemas futuros.
- e) Los canales de comunicación interna deben garantizar una comunicación fluida, permanente en toda la Municipalidad; lo cual debe evidenciarse en que todas las áreas estén debidamente informadas, manejen una misma visión y claridad en los objetivos institucionales a alcanzar y lo que está bajo su responsabilidad.

4.- Políticas de Administración de Personal:

El personal de la municipalidad de Villa el Salvador realizará su trabajo en función de resultados y procesos claves de la institución y se distinguirá por ser creativo, altamente calificados y comprometido con el desarrollo del distrito.

- a) El personal de la Municipalidad debe estar comprometido en hacer bien su trabajo, debiendo desarrollar al máximo sus conocimientos, capacidad de iniciativa e ingenio, para aplicarlo en la ejecución de sus tareas y en la solución de los problemas que se le planteen en el desarrollo de las mismas.
- b) La contratación de personal necesario para cubrir los puestos de trabajo debe realizarse en función a las reales necesidades de gestión y a la capacidad financiera de la Municipalidad; la selección debe basarse en las capacidades, habilidades y experiencia idónea para el desempeño eficiente y eficaz del cargo y de los procesos claves de la gestión municipal que se le encomiende.
- c) La evaluación del trabajo del personal debe ser permanente, en función a resultados y metas establecidas. Para ello la Municipalidad debe proporcionar la capacitación e instrucción necesaria para el mayor desarrollo de las capacidades necesarias.



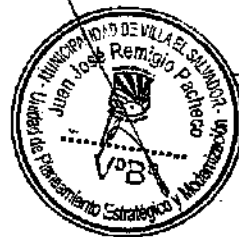


- d) Las relaciones laborales deben realizarse en un ambiente fraterno, dispuesto permanentemente al diálogo y la concertación de voluntades para el logro de los objetivos institucionales en beneficio de la comunidad.

5.- Políticas de Control:

El control debe hacerse en base al monitoreo y evaluación permanente de las actividades, proyectos y sus resultados, en el marco de la transparencia y correcta aplicación de la normatividad vigente.

- a) Corresponde en primera instancia a cada uno de los funcionarios, empleados y personal de la Municipalidad, realizar acciones de monitoreo y de control de la gestión a su cargo, según las tareas asignadas y el grado de responsabilidad que le corresponde en el cumplimiento de las mismas y en logro de los resultados con los recursos utilizados.
- b) El control periódico y monitoreo de las acciones municipales deberá centrarse en la verificación del logro de los resultados, de acuerdo con los objetivos y metas señalados en los respectivos planes -POI- midiéndose el impacto de las mismas en relación con el beneficio real que reciben los ciudadanos.
- c) En las acciones de control simultáneo -coordinadas con OCI- tendrán prioridad las que conlleven a una acción correctiva para el cumplimiento de los objetivos de los planes correspondientes y el logro de los resultados establecidos.
- d) La gestión debe desarrollarse con altos niveles de transparencia en el marco de la política nacional de gobierno abierto y de rendición de cuentas a la población.



VII. Unidades Orgánicas

01. ÓRGANOS DE GOBIERNO

01.2. ALCALDÍA

La Alcaldía es el órgano de gobierno local. El/la alcalde/sa es el/la representante legal de la municipalidad, titular del pliego presupuestal y su máxima autoridad administrativa. Ejerce las funciones en la Municipalidad Distrital del Villa El Salvador de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, y otras normas conexas complementarias.

02. ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

02.2. GERENCIA MUNICIPAL

La Gerencia Municipal es un órgano de alta dirección, depende funcional y jerárquicamente de Alcaldía. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente municipal, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los





sistemas administrativos y funcionales; así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

04. ÓRGANO DE CONTROL

04.1. ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

El Órgano de Control Institucional es un órgano conformante del Sistema Nacional de Control, depende funcional y administrativamente de la Contraloría General de la República (CGR). Está a cargo de un/a funcionario/a, quien es designado/a por la Contraloría General de la República (CGR). Se encarga de planificar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de control.

05. ÓRGANO DE DEFENSA JURÍDICA

05.1. PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

La Procuraduría Pública Municipal es un órgano de defensa jurídica, depende funcional y jerárquicamente de la Alcaldía. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado/a por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, ejecutar y controlar el funcionamiento administrativo del sistema de defensa jurídica del estado y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

06. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

06.1. OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

La Oficina de Asesoría Jurídica es un órgano de asesoramiento, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado/a por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar de acuerdo a sus competencias, asimismo implementar el Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

06.2. OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

La Oficina de Planeamiento y Presupuesto es un órgano de asesoramiento, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas administrativos de presupuesto público, planeamiento estratégico, inversión pública y de modernización de la gestión pública; así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.





06.2.1. Unidad de Presupuesto

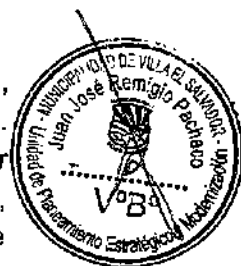
La Unidad de Presupuesto es un órgano de asesoramiento, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de presupuesto público y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

06.2.2. Unidad de Planeamiento Estratégico y Modernización

La Unidad Planeamiento Estratégico y Modernización es un órgano de asesoramiento, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de planeamiento estratégico y modernización de la gestión pública; así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

06.2.3. Unidad de Programación Multianual de Inversiones.

La Unidad de Programación Multianual de Inversiones es un órgano de asesoramiento, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de inversión pública y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



07. ÓRGANOS DE APOYO

07.1. OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL

La Oficina de Secretaría General es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de Alcaldía. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema de administración documentaria; como también del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



07.1.1. Unidad de Administración Documentaria y Archivo Central

La Unidad de Administración Documentaria y Archivo Central es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina de Secretaría General. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema de trámite documentario y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



07.2. Unidad de Imagen Institucional

La Unidad de Imagen Institucional es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de Alcaldía. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema de información y comunicación y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

07.3. OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

La Oficina General de Administración es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas administrativos de abastecimiento, contabilidad, gestión de recursos humanos, tesorería y del sistema funcional de informática; así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

07.3.1. Unidad de Gestión de Recursos Humanos

La Unidad de Gestión de Recursos Humanos es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina General de Administración. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de gestión de recursos humanos y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



07.3.2. Unidad de Contabilidad

La Unidad de Contabilidad es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina General de Administración. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de contabilidad y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



07.3.3. Unidad de Tesorería

La Unidad de Tesorería es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina General de Administración. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de tesorería y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



07.3.4. Unidad de Abastecimiento

La Unidad de Abastecimiento es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina General de Administración. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema administrativo de abastecimiento y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

07.3.5. Unidad de Desarrollo Tecnológico

La Unidad de Desarrollo Tecnológico es un órgano de apoyo, depende funcional y jerárquicamente de la Oficina General de Administración. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de informática, y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08. ÓRGANOS DE LÍNEA

08.1. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

La Gerencia de Administración Tributaria es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los procesos concernientes a la administración tributaria municipal y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.1.1. Subgerencia de Recaudación y Control

La Subgerencia de Recaudación y Control es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Administración Tributaria. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema de tributación y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.1.2. Subgerencia de Fiscalización Tributaria

La Subgerencia de Fiscalización Tributaria es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Administración Tributaria. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los procesos concernientes a la tributación municipal y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.





08.1.3. Subgerencia de Ejecutoría Coactiva

La Subgerencia de Ejecutoría Coactiva es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Administración Tributaria. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema de tributación y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.2. GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPRESARIAL

La Gerencia de Desarrollo Económico y Empresarial es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de producción y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.2.1. Subgerencia de Licencias, Autorizaciones e Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones

La Subgerencia de Licencias, Autorizaciones e Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Desarrollo Económico y Empresarial. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas funcional de producción y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



08.3. GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

La Gerencia de Desarrollo Urbano es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas funcionales de vivienda, construcción y saneamiento; así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



08.3.1. Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas

La Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Desarrollo Urbano. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de obras públicas y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.



08.3.2. Subgerencia de Obras Privadas, Catastro y Control Urbano

La Subgerencia de Obras Privadas, Catastro y Control Urbano es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Desarrollo Urbano. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de catastro y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.4. GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

La Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas funcionales de desarrollo social, cultura, deporte, salud, participación ciudadana y del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables, así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.4.1. Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud

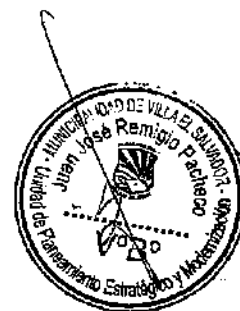
La Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia e Desarrollo e Inclusión Social. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas funcionales de educación, cultura, deporte y juventud y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.4.2. Subgerencia de Salud, Sanidad y Bienestar Social – DEMUNA, OMAPEP Y ADULTO MAYOR

La Subgerencia Salud, Sanidad y Bienestar Social (DEMUNA, OMAPEP y Adulto Mayor) es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas de salud y SENASA en lo que corresponde, así como desarrollo social y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.4.3. Subgerencia de Participación Ciudadana

La Subgerencia de Participación Ciudadana es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar,





ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de participación ciudadana y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.4.4. Subgerencia de Programas Sociales

La Subgerencia de Programas Sociales es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de La Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento el sistema de desarrollo social y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.4.5. Área de la Mujer e Igualdad de Género

El Área de la Mujer e Igualdad de Género es un órgano de asesoramiento, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social. Está a cargo de un responsable con categoría de jefe de área, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.5. GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL

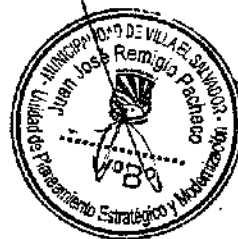
La Gerencia de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema local de gestión ambiental, del sistema administrativo de registro civil, así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.5.1. Subgerencia de Limpieza Pública y Maestranza

La Subgerencia de Limpieza Pública y Maestranza es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de gestión de residuos sólidos y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.5.2. Subgerencia de Parques y Jardines, Información y Evaluación Ambiental.

La Subgerencia de Parques y Jardines, Información y Evaluación Ambiental es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de





subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de parques, jardines, alamedas, información y evaluación ambiental; como también del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.5.3. Subgerencia de Registro Civil y Cementerio

La Subgerencia de Registro Civil y Cementerio es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia de Servicios a la Ciudad y Gestión Ambiental. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema de registro civil y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.6. GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y VIAL

La Gerencia de Seguridad Ciudadana y Vial es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de gerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de seguridad ciudadana, transporte y seguridad vial y del sistema nacional de gestión del riesgo de desastres; así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.6.1. Subgerencia de Serenazgo

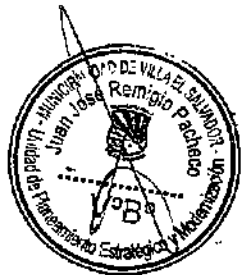
La Subgerencia de Serenazgo es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Seguridad Ciudadana y Vial. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional de seguridad ciudadana y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.6.2. Subgerencia de Fiscalización Administrativa

La Subgerencia de Fiscalización Administrativa es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Seguridad Ciudadana y Vial. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar la fiscalización administrativa municipal; asimismo del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.6.3. Subgerencia de Transporte y Seguridad Vial

La Subgerencia de Transporte y Seguridad Vial es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Seguridad Ciudadana y Vial. Está a cargo de un/a funcionario/a con categoría de subgerente, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar,





ejecutar y controlar el funcionamiento de sistema funcional de transporte y seguridad vial y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

08.6.4. Área de Gestión del Riesgo de Desastre

El Área de Gestión del Riesgo de Desastre es un órgano de línea, depende funcional y jerárquicamente de Gerencia Seguridad Ciudadana y Vial. Está a cargo de un responsable con categoría de jefe, quien es designado por el/la alcalde/sa mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento del sistema funcional del Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres y del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

09. ÓRGANOS DESCONCENTRADOS

09.1. AGENCIAS MUNICIPALES

La Agencia Municipal es un órgano de línea desconcentrado, depende funcional y jerárquicamente de la Gerencia Municipal. Está a cargo de un/a responsable con categoría de jefe, designado/a por el alcalde mediante resolución de alcaldía. Se encarga de planificar, normar, promocionar, ejecutar y controlar el funcionamiento de los sistemas administrativos y funcionales a su cargo; así como del Sistema de Control Interno en lo que le corresponda.

09.1.1. Agencia Municipal N° 1

Su ámbito de intervención es el Territorio V.

09.1.2. Agencia Municipal N° 2

Su ámbito de intervención es el Territorio IV y VIII.

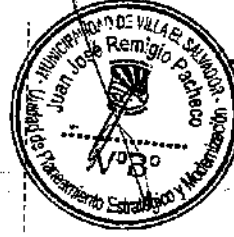
09.1.3. Agencia Municipal N° 3

Su ámbito de intervención es el Territorio VI y VII.

09.1.4. Agencia Municipal N° 4

Su ámbito de intervención es el Territorio I y IX.





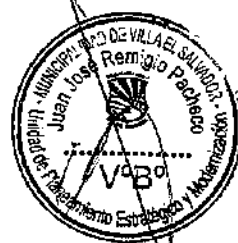


IX. Resultados
Institucionales por Unidades
Orgánicas y Programación
Física Anual de Actividades
y/o Proyectos por Unidades
Orgánicas





IX.1. ALCALDÍA





Centro Costo : ACTIVIDADES OFICIALES DE LA MUNICIPALIDAD

Codigo : 0000000013 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

MEJORAR EL DESEMPEÑO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ALCADIA, EN COORDINACIÓN CON LAS DEMÁS UNIDADES ORGÁNICAS. MEJORAR EL DESEMPEÑO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ALCADIA, EN COORDINACIÓN CON LAS DEMÁS UNIDADES ORGÁNICAS.

Línea Base :

SE REALIZARON EL 95% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EL AÑO ANTERIOR

Resultado Específico :

INCREMENTO DE LA MEJORA DEL DESEMPEÑO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ALCADIA, EN COORDINACIÓN CON LAS DEMÁS UNIDADES ORGÁNICAS.

Indicador de Desempeño :

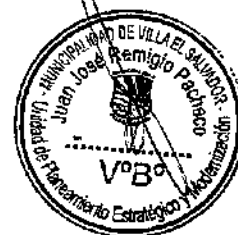
% DE EFICACIA EN EL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS

Meta al 2017

100% DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS SE EJECUTAN

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS VARIOS



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000013

ORGANO : ACTIVIDADES OFICIALES DE LA MUNICIPALIDAD

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 MEJORAR EL DESEMPEÑO EN LAS ACTIVIDADES DE LA ALCALDIA, EN COORDINACIÓN CON LAS DEMÁS UNIDADES ORGÁNICAS.MEJORAR EL DESEM

PRODUCTO : MAYOR EFICACIA EN LOGRO DE RESULTADOS

ACTIVIDAD : 1

CONVOCAR Y PRESIDIR SESIONES DEL CONCEJO
MUNICIPAL

SESIONES	40	10	10	10	10	10	SIN MONTO
----------	----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2

PROMULGAR Y SUSCRIBIR PROYECTOS DE ORDENANZA
APROBADOS

ORDENANZAS	16	4	4	4	4	4	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

PROPONER ACUERDO DE CONCEJO

ACUERDO	104	26	26	26	26	26	SIN MONTO
---------	-----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 4

PROPONER RESOLUCIÓN DE ALCALDIA

RESOLUCIONES	400	100	100	100	100	100	SIN MONTO
--------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 5

ATENCIÓN AL PÚBLICO

ATENCIÓN AL PÚBLICO	100	25	25	25	25	25	SIN MONTO
---------------------	-----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 6

REUNIONES DE COORDINACION E INFORMES DE
AVANCES DE RESULTADOS CON ALCALDIA
(CUMPLIMIENTO DE METAS)

REUNIONES	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

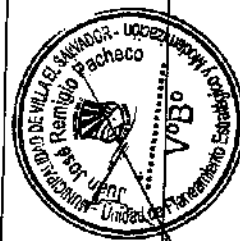
EMISION DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS

DOCUMENTOS	1000	250	250	250	250	250	SIN MONTO
------------	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 8

ACTIVIDADES OFICIALES

EVENTOS	72	18	18	18	18	18	SIN MONTO
---------	----	----	----	----	----	----	-----------



0039

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000013

ORGANO : ACTIVIDADES OFICIALES DE LA MUNICIPALIDAD

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

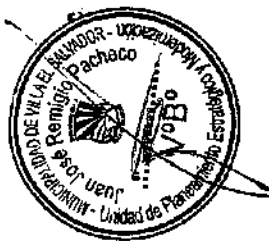
ACTIVIDAD : 9
PROPONER DECRETO DE ALCALDIA

DECRETO	24	6	6	6	6	6	SIN MONTO
---------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 10

REUNIONES DE AUTORIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS

REUNIONES	120	30	30	30	30	30	SIN MONTO
-----------	-----	----	----	----	----	----	-----------





IX.2. GERENCIA MUNICIPAL



Centro Costo : GERENCIA MUNICIPAL

Codigo : 0000000019 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO % DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS EN CUANTO A LA EFICIENCIA, EFICACIA Y TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

Línea Base :

20 UNIDADES ORGÁNICAS

Resultado Específico :

ALTO % DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS EN CUANTO A LA EFICIENCIA Y EFICACIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.

Indicador de Desempeño :

NÚMERO DE UNIDADES ORGÁNICAS

Meta al 2017

15 UNIDADES ORGÁNICAS

Medio de Verificación :

LOS MONITORES TRIMESTRALES QUE LLEGAN PARA CONOCIMIENTO DE ESTA GERENCIA.





Centro Costo : GERENCIA MUNICIPAL

Codigo : 0000000019 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interes :

INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS EN CUANTO A LAS RECOMENDACIONES DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

Línea Base :

7

Resultado Especifico :

CUMPLIMIENTO DE PLAZOS DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS EN CUANTO A LAS RECOMENDACIONES DEL ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL.

Indicador de Desempeño :

NÚMERO DE UNIDADES ORGÁNICAS

Meta al 2017

4

Medio de Verificación :

MEMORANDOS EMITIDOS E INFORMES DE RESPUESTA (FECHAS DE INGRESO)





Centro Costo : GERENCIA MUNICIPAL

Codigo : 0000000019 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO % DE RECLAMOS Y CONSULTAS DE ACCIÓN INMEDIATA, PROVENIENTES DE CONTRIBUYENTES Y VECINOS, SOLICITANDO LA INTERVENCIÓN DE DIVERSAS UNIDADES ORGÁNICAS.

Línea Base :

144 DOCUMENTOS POR RECLAMOS AL AÑO.

Resultado Específico :

BAJO % DE RECLAMOS Y CONSULTAS DE ACCIÓN INMEDIATA, PROVENIENTES DE CONTRIBUYENTES Y VECINOS, SOLICITANDO LA INTERVENCIÓN DE DIVERSAS UNIDADES ORGÁNICAS.

Indicador de Desempeño :

Nº DE DOCUMENTOS PRESENTADOS POR RECLAMOS AL AÑO.

Meta al 2017

5 DOCUMENTOS DE RECLAMO AL AÑO.

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS INGRESADOS A ESTA GERENCIA.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000019

ORGANO : GERENCIA MUNICIPAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES: 001 BAJO % DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS EN CUANTO A LA EFICIENCIA, EFICACIA Y TRANSPARENCIA EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA.
PRODUCTO : UNIDADES ORGÁNICAS EFICIENTES Y EFICACES.

ACTIVIDAD : 1

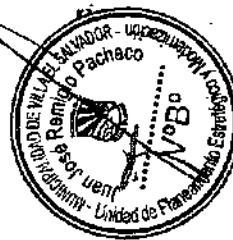
EMISIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS Y EXTERNOS	DOCUMENTOS	4320	1080	1080	1080	1080	SIN MONTO	
---	------------	------	------	------	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

REUNIONES DE COORDINACIÓN DE GERENTES	REUNIONES	24	6	6	6	6	SIN MONTO	
---------------------------------------	-----------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

REUNIONES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES Y METAS FÍSICAS PROGRAMADAS.	REUNIONES	24	6	6	6	6	SIN MONTO	
---	-----------	----	---	---	---	---	-----------	--



0045



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000019

ORGANO : GERENCIA MUNICIPAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 INCUMPLIMIENTO DE PLAZOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS EN CUANTO A LAS RECOMENDACIONES DEL ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL.
PRODUCTO : CUMPLIMIENTO DE PLAZOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS

ACTIVIDAD : 1

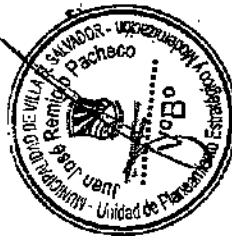
SEGUIMIENTO DE MEMORANDOS EMITIDOS A DIVERSAS
ÁREAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE RECOMENDACIONES

ACCIÓN	360	90	90	90	90	SIN MONTO
--------	-----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2

REITERATIVOS EXIGIENDO RESPUESTA SOLICITADA POR DOCUMENTOS
EL OCI

DOCUMENTOS	36	9	9	9	9	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000019

ORGANO : GERENCIA MUNICIPAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ALTO % DE RECLAMOS Y CONSULTAS AL MES, DE ACCION INMEDIATA, PROVENIENTES DE CONTRIBUYENTES Y VECINOS, SOLICITANDO LA IN
PRODUCTO : BAJO % DE RECLAMOS Y CONSULTAS AL MES, DE ACCION INMEDIATA, PROVENIENTES DE CONTRIBUYENTES Y VECINOS, SOLICITANDO LA I

ACTIVIDAD : 1

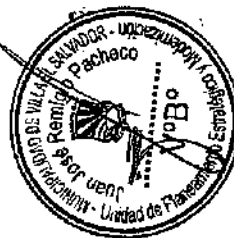
TALLER DE CAPACITACIÓN PARA EL MEJOR TRATO AL
ADMINISTRADO.

TALLERES	12	3	3	3	3	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

REUNIONES CON LOS FUNCIONARIOS

REUNIONES	48	12	12	12	12	SIN MONTO
-----------	----	----	----	----	----	-----------



0047



IX.3. ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL





Centro Costo : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

Codigo : 0000000031 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

ACCION DE CONTROL Y AUDITORIA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO PORCENTAJE DE UNIDADES ORGANICAS QUE NO CUMPLEN LA NORMATIVA ESTABLECIDA EN LOS DIVERSOS PROCESOS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ORGANICA DE LA ENTIDAD.

Línea Base :

EL 60% DE UNIDADES ORGANICAS NO SIGUEN LOS LINEAMIENTOS Y/O DIRECTIVAS EMITIDAS.

Resultado Específico :

BAJO PORCENTAJE DE UNIDADES ORGANICAS QUE NO CUMPLEN LA NORMATIVA ESTABLECIDA EN LOS DIVERSOS PROCESOS QUE CONFORMAN LA ESTRUCTURA ORGANICA DE LA ENTIDAD.

Indicador de Desempeño :

NÚMERO DE UNIDADES ORGANICAS

Meta al 2017

EL 30% DE UNIDADES ORGANICAS NO SIGUEN LOS LINEAMIENTOS Y/O DIRECTIVAS EMITIDAS.

Medio de Verificación :

MEMORANDOS E INFORMES



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000031

ORGANO : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/L.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 INCUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA ESTABLECIDA EN LOS DIVERSOS PROCESOS QUE REALIZAN LAS UNIDADES ORGANICAS QUE CONFORMAN LA PRODUCTO :

ACTIVIDAD : 1

SEGUIMIENTO DE MEDIDAS CORRECTIVA Y DE
PROCESOS JUDICIALES

INFORME	6	1	2	1	2	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

EVALUACIÓN DE DENUNCIAS

HECHO ATENDIDO	5	1	1	1	2	SIN MONTO
-------------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

GESTIÓN ADMINISTRATIVA DEL QCI

GESTIÓN ADMINISTRATV	12	3	3	3	3	SIN MONTO
-------------------------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

SEGUIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL TRATAMIENTO
DE LOS RIESGOS RESULTANTES DEL CONTROL
SIMULTANEO

REGISTRO SISTEMA	2	1	0	1	0	SIN MONTO
---------------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

VERIFICACIÓN DE REGISTRO DE INFOBRAS

REGISTRO SISTEMA	2	1	0	1	0	SIN MONTO
---------------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

VERIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE NORMATIVA LEY DE
TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

INFORME	4	1	1	1	1	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

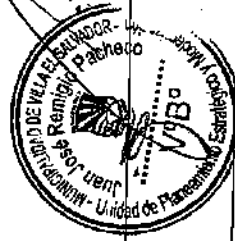
VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA
RELACIONADA AL TUPA Y A LA LEY DEL SILENCIO
ADMINISTRATIVO

INFORME	4	1	1	1	1	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 8

INFORME ANUAL PARA EL CONGREGIO MUNICIPAL

INFORME	1	1	0	0	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000031

ORGANO : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (\$/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 17
SERVICIO DE CONTROL POSTERIOR

INFORME 2 0 1 0 1 SIN MONTO





IX.4. PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL





Centro Costo : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

Codigo : 0000000029 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO NÚMERO DE PROCESOS JUDICIALES DONDE LA MUNICIPALIDAD INTERVIENE COMO PARTE PROCESAL EN LOS DISTRITOS JUDICIALES DE LIMA

Línea Base :

676 EXPEDIENTES JUDICIALES

Resultado Especifico :

BAJO NÚMERO DE PROCESOS JUDICIALES Y DONDE LA MUNICIPALIDAD INTERVIENE COMO PARTE PROCESAL EN LOS DISTRITOS JUDICIALES DE LIMA

Indicador de Desempeño :

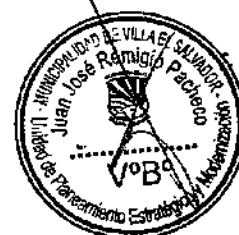
EXPEDIENTES JUDICIALES

Meta al 2017

50 EXPEDIENTES JUDICIALES

Medio de Verificación :

INVENTARIO DE EXPEDIENTES





Centro Costo : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

Código : 0000000029 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO NÚMERO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DONDE LA MUNICIPALIDAD INTERVIENE COMO PARTE PROCESAL (ADMINISTRADA) EN LA REGIÓN LIMA

Línea Base :

81 EXPEDIENTES

Resultado Específico :

BAJO NÚMERO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DONDE LA MUNICIPALIDAD INTERVIENE COMO PARTE PROCESAL (ADMINISTRADA) EN LA REGIÓN LIMA

Indicador de Desempeño :

EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS

Meta al 2017

60 EXPEDIENTES

Medio de Verificación :

INVENTARIO DE EXPEDIENTES





Centro Costo : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

Codigo : 0000000029 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interes :

ALTO NÚMERO DE EXPEDIENTES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS QUE NO SE ENCUENTRAN REGISTRADOS EN UNA BASE DE DATOS ESPECIALIZADA EN MANEJO DE EXPEDIENTES

Línea Base :

876 EXPEDIENTES JUDICIALES; EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS

Resultado Especifico :

BAJO NÚMERO DE EXPEDIENTES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS QUE NO SE ENCUENTRAN REGISTRADOS EN UNA BASE DE DATOS ESPECIALIZADA EN MANEJO DE EXPEDIENTES

Indicador de Desempeño :

EXPEDIENTES JUDICIALES Y ADMNISTATIVOS

Meta al 2017

EXPEDIENTES

Medio de Verificación :

INVENTARIO DE EXPEDIENTES



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000029

ORGANO : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO NÚMERO DE PROCESOS JUDICIALES DONDE LA MUNICIPALIDAD INTERVIENE COMO PARTE PROCESAL EN LOS DISTRITOS JUDICIALES DE
PRODUCTO : EXPEDIENTES JUDICIALES CULMINADOS

ACTIVIDAD : 1

COORDINACIÓN INTERNA SOBRE LA ESTRATEGIA DE DEFENSA EN CADA PROCESO JUDICIAL	REUNIONES DE CO	60	15	15	15	15	SIN MONTO	
--	-----------------	----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

INFORMACIÓN PERMANENTE A ALCALDÍA Y DEMÁS GERENCIAS SOBRE EL ESTADO SITUACIONAL DE LOS PROCESOS JUDICIALES	INFORMES Y MEM	60	15	15	15	15	SIN MONTO	
--	----------------	----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA UNIDAD	DIPLOMADOS	9	3	3	3	0	SIN MONTO	
--	------------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

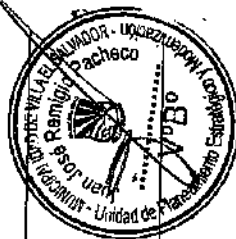
IMPLEMENTACIÓN BIBLIOGRÁFICA ESPECIALIZADA Y DE CONSULTA EN DIVERSAS MATERIAS LEGALES	LIBROS	24	6	6	6	6	SIN MONTO	
---	--------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

RECEPCIÓN DE LAS NOTIFICACIONES JUDICIALES FÍSICAS Y VIRTUALES EMANADAS POR LOS DIVERSOS JUZGADOS DE LA REGIÓN LIMA	NOTIFICACIONES	600	150	150	150	150	SIN MONTO	
---	----------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	--

ACTIVIDAD : 6

SEGUIMIENTO E IMPULSO DE LOS PROCESOS JUDICIALES	ESCRITOS	720	180	180	180	180	SIN MONTO	
--	----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000029

ORGANO : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ALTO NÚMERO DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS DONDE LA MUNICIPALIDAD INTERVIENE COMO PARTE PROCESAL (ADMINISTRADA) EN LA REGIÓN
PRODUCTO : EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS CULMINADOS

ACTIVIDAD : 1

SEGUIMIENTO E IMPULSO PROCESAL DE LOS PROCESOS EXPEDIENTES
ADMINISTRATIVOS ADM

60	15	15	15	15	SIN MONTO
----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2

COORDINACION INTERNA SOBRE LA ESTRATEGIA DE
DEFENSA EN CADA PROCESO ADMINISTRATIVO RELACIONES DE
C

36	9	9	9	9	SIN MONTO
----	---	---	---	---	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000029

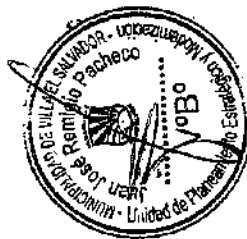
ORGANO : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 003 ALTO NÚMERO DE EXPEDIENTES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS QUE NO SE ENCUENTRAN REGISTRADOS EN UNA BASE DE DATOS ESPECIALI								
PRODUCTO : EXPEDIENTES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS REGISTRADOS EN LA BASE DE DATOS								
ACTIVIDAD : 1								
REGISTRO DE EXPEDIENTES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS EN LA BASE DE DATOS								
EXPEDIENTES		757	190	189	189	189	SIN MONTO	

ACTIVIDAD : 2

CREACIÓN DEL SOFTWARE ESPECIALIZADO EN MANEJO DE EXPEDIENTES JUDICIALES Y ADMINISTRATIVOS

SOFTWARE	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO	
----------	---	---	---	---	---	---	-----------	--



0059



IX.5. OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA





Centro Costo : OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

Codigo : 0000000030 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

ASESORAMIENTO TECNICO Y JURIDICO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ELEVADO PORCENTAJE DE ADMINISTRADOS QUE DESCONOCEN LAS NORMAS LEGALES PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

Línea Base :

20% DE ADMINISTRADOS (CIUDADANOS/AS) DESCONOCEN

Resultado Especifico :

REDUCIDO PORCENTAJE DE ADMINISTRADOS QUE DESCONOCEN LAS NORMAS LEGALES PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS.

Indicador de Desempeño :

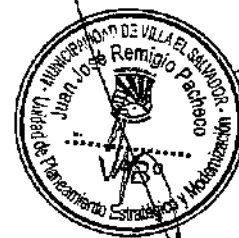
% DE ADMINISTRADOS (CIUDADANOS/A) QUE DESCONOCEN LAS NORMAS

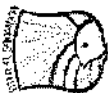
Meta al 2017

5% DE ADMINISTRADOS (CIUDADANOS/AS) DESCONOCEN

Medio de Verificación :

REGISTRO DE INGRESOS DE EXPEDIENTES Y NÚMERO DE INFORMES EMITIDOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000030

ORGANO : OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 ELEVADO PORCENTAJE DE ADMINISTRADOS QUE DESCONOCEN LAS NORMAS LEGALES PARA EL SEGUIMIENTO DE SUS PROCEDIMIENTOS ADMINIS								
PRODUCTO : INFORMES LEGALES EMITIDOS OPORTUNAMENTE								
ACTIVIDAD : 1								
TALLER DE CAPACITACIÓN DIRIGIDOS A LOS SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD, ASI COMO ADMINISTRADOS								
TALLERES		1	0	0	0	1	SIN MONTO	

ACTIVIDAD : 2

REVISAR CORREGIR Y/O VISAR PROYECTOS DE
ORDENANZA, DECRETOS Y RESOLUCIONES

DOCUMENTOS	900	225	225	225	225	225	SIN MONTO
------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 3

REGISTRAR LOS DOCUMENTOS INGRESADOS PARA
OPINIÓN DE LO SOLICITADO

DOCUMENTOS	900	225	225	225	225	225	SIN MONTO
------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 4

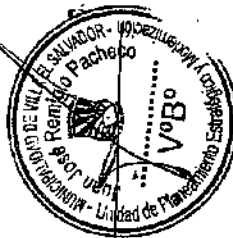
EMISIÓN DE OPINIÓN LEGAL A LAS UNIDADES
ORGANICAS Y A LA PETICIÓN DE LOS ADMINISTRADOS

INFORMES	760	190	190	190	190	190	SIN MONTO
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 5

EMISIÓN DE PROVEÍDOS, MEMORANDUM Y
REQUERIMIENTO A LAS UNIDADES ORGÁNICAS DE MVES

DOCUMENTOS	140	35	35	35	35	35	SIN MONTO
------------	-----	----	----	----	----	----	-----------





IX.6. OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO



Centro Costo : OFICINA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO

Codigo : 0000000004 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interes :

REGULAR NIVEL DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE DOCUMENTOS DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD

Línea Base :

APROXIMANDAMENTE SOLO SE ENCUENTRAN DEBIDAMENTE ORGANIZADOS EL 95% DE LOS DOCUMENTOS DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE DOCUMENTOS DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD

Indicador de Desempeño :

PORCENTAJE DE ARCHIVOS Y DOCUMENTOS DE GESTION DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO DEBIDAMENTE ORGANIZADOS

Meta al 2017

100% DE ORGANIZACION DE ARCHIVOS Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO DEBIDAMENTE ORGANIZADOS

Medio de Verificación :

REGISTRO FISICO Y DIGITAL DE LOS ARCHIVOS Y DOCUMENTOS DE GESTION REGISTRADOS Y DEBIDAMENTE ORGANIZADOS





Centro Costo : OFICINA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO

Código : 0000000004 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NUMERO DE PROYECTOS DE IMPACTO DISTRITAL PRIORIZADOS EN EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA MVES

Línea Base :

5 PROYECTOS DE IMPACTO ZONAL Y 0 PROYECTOS DE IMPACTO DISTRITAL PRIORIZADOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2016

Resultado Especifico :

ALTO NUMERO DE PROYECTOS DE IMPACTO DISTRITAL PRIORIZADOS EN EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA MVES

Indicador de Desempeño :

NÚMERO DE PROYECTOS DE IMPACTO DISTRITAL PRIORIZADOS EN EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2018

Meta al 2017

3 PROYECTOS DE IMPACTO DISTRITAL PRIORIZADOS EN EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2018

Medio de Verificación :

ACUERDO DE CONCEJO QUE APRUEBA LA RELACION FINAL DE PROYECTOS DE IMPACTO DISTRITAL PRIORIZADOS DEL PP 2018





Centro Costo : OFICINA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO

Codigo : 0000000004 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE INFORMACION VERIFICABLE PARA EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS 2017 DEL MEF, POR PARTE DE LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DE METAS DE LA MVES

Línea Base :

APROXIMADAMENTE EL 53% DEL TOTAL DE LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DEL CUMPLIMIENTO DE UNA META DEL PI HAN CUMPLIDO CON REMITIR INFORMACION VERIFICABLE PARA EL SEGUIMIENTO ADECUADO DE LAS METAS.

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE INFORMACION VERIFICABLE PARA EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS 2017 DEL MEF, POR PARTE DE LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DE METAS DE LA MVES

Indicador de Desempeño :

PORCENTAJE DE UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DEL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PI QUE CUMPLEN CON REMITIR LA INFORMACION VERIFICABLE PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS.

Meta al 2017

90% DEL TOTAL DE LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DEL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL PI QUE CUMPLEN CON REMITIR LA INFORMACION VERIFICABLE PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS MISMAS.

Medio de Verificación :

INFORMES DE AVANCE REMITIDAS POR LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES PARA EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PI 2017





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000004

ORGANO : OFICINA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.),	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 REGULAR NIVEL DE ORGANIZACIÓN DE LOS ARCHIVOS Y DOCUMENTOS DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO DE LA MUNICIPALIDAD

PRODUCTO : DOCUMENTOS DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO CORRECTAMENTE ARCHIVOS

ACTIVIDAD : 1

REMITIR LOS ARCHIVOS CORRESPONDIENTES DE LA
OFICINA AL ARCHIVO CENTRAL DE LA MUNICIPALIDAD

DOCUMENTO DE TRASLADO	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
--------------------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

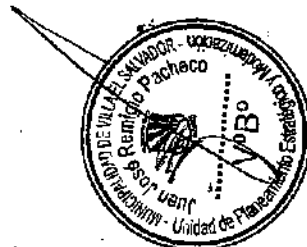
REGISTRAR Y CONTROLAR EL FLUJO DOCUMENTAL DE
LA OFICINA

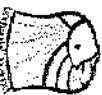
DOCUMENTOS REGI	800	200	200	200	200	200	SIN MONTO
--------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 3

ORDENAR LA INFORMACIÓN SOBRE LAS ACTIVIDADES
REALIZADAS POR LA MANCOMUNIDAD DE LIMA SUR QUE
COMPETE A LA MIVES

INFORMES	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000004

ORGANO : OFICINA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO NUMERO DE PROYECTOS DE IMPACTO DISTRITAL PRIORIZADOS EN EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DE LA MVES
PRODUCTO : PROYECTOS PRIORIZADOS EN EL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2018 QUE BENEFICIAN A TODOS LOS POBLADORES DEL DISTRIT

ACTIVIDAD : 1

GESTIONAR LA APROBACION DE LA ORDENANZA DEL PP 2018 E INCORPORAR LOS PROYECTOS PRIORIZADOS DEL PP EN EL PIA

2	0	1	0	1	0	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CONVOCAR A REUNIONES DE COORDINACIÓN CON EL EQUIPO TÉCNICO MUNICIPAL DEL PP 2018

2	0	2	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

REALIZACIÓN DE LOS TALLERES DEL PP 2018 EN CONJUNTO CON EL EQUIPO TÉCNICO

4	0	4	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

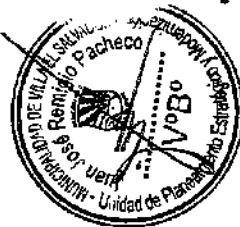
ACTUALIZAR EL APLICATIVO INTERACTIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO DEL MEF

1	0	0	0	0	0	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

REMITIR COPIA DE DOCUMENTOS DE TODO EL PROCESO DEL PP A LA DIRECCION NACIONAL DEL PRESUPUESTO PÚBLICO

1	0	0	0	0	0	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000004

ORGANO : OFICINA DE PLANEAMIENTO PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 REDUCIDO NIVEL DE INFORMACION PARA EL SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS 2017 DEL MEF
PRODUCTO : EFICIENTE SEGUIMIENTO DE LAS METAS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS 2017 PARA EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS MISMAS.

ACTIVIDAD : 1

ELABORACION DE LA DIRECTIVA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS DEL PROGRAMA DE INCENTIVOS 2017 DE LA MIVES DOCUMENTO

1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

REALIZAR REUNIONES DE TRABAJO CON LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DEL CUMPLIMIENTOS DE LAS METAS REUNIONES

4	2	0	2	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

COORDINAR LA ASIGNACION DE RECURSOS PRESUPUESTALES A LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DEL CUMPLIMIENTO DE METAS DOCUMENTO

4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

MONITOREAR MEDIANTE INFORMES VERIFICABLES EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS 2017 DEL PI DOCUMENTOS

15	3	4	4	4	4	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

CONSOLIDAR LOS INFORMES PARCIALES Y FINALES EMITIDOS POR LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES EN INFORMES SEMESTRALES INFORME

2	0	0	1	1	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

SOLICITAR A LAS UNIDADES ORGANICAS RESPONSABLES DE METAS LA INCORPORACION EN SUS POI DE LAS ACTIVIDADES DE SU META DOCUMENTO

1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------





IX.7. Unidad de Presupuesto





Centro Costo : UNIDAD DE PRESUPUESTO

Codigo : 0000000009 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO % EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y MONITOREO DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES POR LAS UNIDADES ENCARGADAS

Línea Base :

POR FORMULAR AL TERMINAR EJERCICIO FISCAL 2016

Resultado Específico :

ALTO % EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y MONITOREO DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES POR LAS UNIDADES ENCARGADAS

Indicador de Desempeño :

% DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES FORMULADOS, EJECUTADOS Y MONITOREADOS

Meta al 2017

90% EN LA FORMULACION, EJECCION Y MONITOREO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES

Medio de Verificación :

INFORMES DE AVANCE DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES





Centro Costo : UNIDAD DE PRESUPUESTO

Código : 0000000009 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE MONITOREO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EJECUTADOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA

Línea Base :

EN EL AÑO 2016 EXISTE UN PORCENTAJE REGULAR DEL MONITOREO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN

Resultado Específico :

ALTO NIVEL DE MONITOREO DE EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PROGRAMADOS POR LAS UNIDADES EJECUTORAS

Indicador de Desempeño :

% DE PROYECTOS DE INVERSIÓN

Meta al 2017

80 % PROYECTOS DE INVERSIÓN EJECUTADOS

Medio de Verificación :

REPORTES DE AVANCE DE EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PROGRAMADOS.





Centro Costo : UNIDAD DE PRESUPUESTO

Codigo : 0000000009 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA CORRECTA ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACIÓN

Línea Base :

POR FORMULAR AL TERMINO DE EJERCICIO 2016

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA CORRECTA ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACIÓN

Indicador de Desempeño :

NÚMERO DE UNIDADES ORGÁNICAS SENSIBILIZADAS

Meta al 2017

50% DE LA CORRECTA ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACIÓN NO PROGRAMADOS

Medio de Verificación :

REGISTRO POR UNIDAD ORGÁNICA DE LAS SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACIÓN





Centro Costo : UNIDAD DE PRESUPUESTO

Codigo : 0000000009 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

DEBIL GESTIÓN DE PROGRAMACIÓN, FORMULACIÓN, APROBACIÓN, CONCILIACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS

Línea Base :

EN EL AÑO 2016 EXISTE UN 80% DE RETRASO EN LA GESTIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS

Resultado Especifico :

DINÁMICO NIVEL EN LA GESTIÓN DE PROGRAMACIÓN, FORMULACIÓN, APROBACIÓN, CONCILIACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS

Indicador de Desempeño :

N° DOCUMENTOS

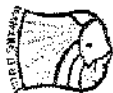
Meta al 2017

META 2017: 70 % DE EFICIENCIA EN LA GESTIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS

Medio de Verificación :

OFICIOS REMITIDOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000009

ORGANO : UNIDAD DE PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % EN LA FORMULACIÓN, EJECUCIÓN Y MONITOREO DE PROGRAMAS PRESUPUESTALES POR LAS UNIDADES ENCARGADAS
PRODUCTO : CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES

ACTIVIDAD : 1

CONFORMACIÓN DEL EQUIPO TÉCNICO MUNICIPAL	RESOLUCIÓN	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---	------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

REUNIONES CON LAS UNIDADES ENCARGADAS DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES	REUNIÓN	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
---	---------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

SOLICITAR INFORMACIÓN DE LAS MATRICES APROBADAS Y COSTEADAS	DOCUMENTO	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---	-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

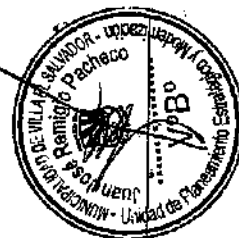
REAJUSTE DEL PRESUPUESTO PRESENTADO POR LAS ÁREAS	ACCIÓN	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---	--------	---	---	---	---	---	---	-----------

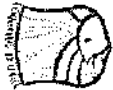
ACTIVIDAD : 5

SOLICITAR INFORMACIÓN DEL % DE AVANCE DE LAS METAS FÍSICAS Y MONITOREAR EL AVANCE DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	DOCUMENTO	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
--	-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

GENERAR REPORTES DE EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES E INFORMAR A LA UNIDAD RESPONSABLE	DOCUMENTO	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
--	-----------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000009

ORGANO : UNIDAD DE PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO NIVEL DE MONITOREO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN EJECUTADOS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTA

PRODUCTO : POBLACION SATISFECHA CON LA EJECUCION DE OBRAS

ACTIVIDAD : 1

REUNIONES PARA PROGRAMACIÓN DE EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN	REUNIÓN	4	3	1	0	0	SIN MONTO
--	---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

SOLICITAR EL PRESUPUESTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE CADA PROYECTO Y LA RESOLUCIÓN GERENCIAL QUE LO APRUEBA	DOCUMENTO	3	3	0	0	0	SIN MONTO
---	-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

SEGUIMIENTO DE LAS CERTIFICACIONES PRESUPUESTARIAS PARA LA EJECUCIÓN DE LOS PROYECTOS	PORCENTAJE	4	1	1	1	1	SIN MONTO
---	------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

MONITOREAR LA EJECUCIÓN POR PARTIDA DEL PRESUPUESTO PROGRAMADO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO	REPORTE	5	1	2	1	1	SIN MONTO
---	---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

SOLICITAR AVANCE DE EJECUCIÓN FÍSICA DE LOS PROYECTOS	DOCUMENTO	4	1	1	1	1	SIN MONTO
---	-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

GENERAR REPORTES DE EJECUCIÓN PRESUPUESTAL DE LOS PROYECTOS	REPORTE	4	1	1	1	1	SIN MONTO
---	---------	---	---	---	---	---	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000009

ORGANO : UNIDAD DE PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (\$/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ALTO NÚMERO DE SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACIÓN NO PROGRAMADOS POR LAS UNIDADES ORGÁNICAS
PRODUCTO : UNIDADES ORGÁNICAS EJECUTAN SUS GASTOS OPORTUNAMENTE

ACTIVIDAD : 1

REUNIONES DE SENSIBILIZACIÓN CON LAS UNIDADES ORGÁNICAS	SESIÓN	2	1	1	0	0	SIN MONTO	
---	--------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

SOLICITAR EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL APROBADO DE CADA UNIDAD ORGÁNICA	DOCUMENTO	1	1	0	0	0	SIN MONTO	
--	-----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

MONITOREAR QUE LAS SOLICITUDES DE ADQUISICIÓN Y/O CONTRATACIÓN ESTEN ACORDE CON EL POI DE LA UNIDAD ORGÁNICA	REPORTE	12	3	3	3	3	SIN MONTO	
--	---------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

GENERAR REPORTES DE SALDOS PRESUPUESTALES DE CADA UNIDAD ORGÁNICA	REPORTE	2	1	1	0	0	SIN MONTO	
---	---------	---	---	---	---	---	-----------	--



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000009

ORGANO : UNIDAD DE PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 DEBIL GESTION DE PROGRAMACION, FORMULACION, APROBACION, CONCILIACION Y EVALUACION DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE LAS U

PRODUCTO : GESTION OPORTUNA DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

ACTIVIDAD : 1

REUNIONES CON EL EQUIPO DE TRABAJO DE
PRESUPUESTO

REUNIÓN	6	1	2	1	2	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS

CRONOGRAMA	1	1	0	0	0	SIN MONTO
------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACIÓN PAR AL PERSONAL DE PRESUPUESTO

CAPACITACIÓN	2	1	1	0	0	SIN MONTO
--------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ELABORACIÓN DE LA CONCILIACIÓN DEL MARCO
PRESUPUESTAL

OFICIO	2	1	0	1	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

REUNIÓN PARA LA PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN
DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CON LA COMISIÓN

REUNIÓN	2	1	1	0	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

CONSOLIDAR INFORMACIÓN RECEPCIONADA PARA LA
ELABORACIÓN DEL PROYECTO DEL PRESUPUESTO
INSTITUCIONAL DE APERTURA.

DOCUMENTO	14	14	0	0	0	SIN MONTO
-----------	----	----	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

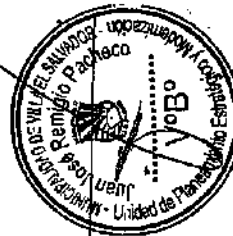
APROBACIÓN DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE
APERTURA

RESOLUCIÓN	1	0	0	0	1	SIN MONTO
------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 8

RECEPCIÓN DE INFORMES DE LAS ÁREAS
INVOLUCRADAS PARA LA EVALUACIÓN

DOCUMENTO	8	0	0	8	0	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000009

ORGANO : UNIDAD DE PRESUPUESTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

PRESUPUESTARIA

ACTIVIDAD : 9

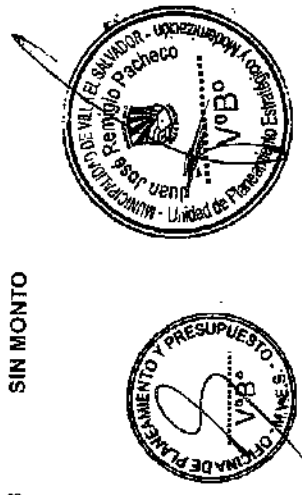
ELABORACIÓN DE LA EVALUACIÓN PRESUPUESTARIA

OFICIO	2	0	1	1	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 10

MODIFICACIONES DE CRÉDITOS Y ANULACIONES DEL
PRESUPUESTO INSTITUCIONAL

RESOLUCIÓN	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	---	-----------





IX.8. Unidad de Planeamiento Estratégico y Modernización





POI - Enfoque por Resultados 2017

Pag.-

1

0081

Centro Costo : PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y MODERNIZACION

Codigo : 0000000008 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO % DE UNIDADES ORGÁNICAS APLICAN CON DIFICULTADES EN SUS POI EL ENFOQUE DE GESTIÓN POR RESULTADOS

Línea Base :

97% DE UNIDADES ORGÁNICAS PRESENTARON OPORTUNAMENTE SUS POI BAJO EL ENFOQUE DE GESTIÓN POR RESULTADOS PARA EL AÑO 2015.
(FUENTE. UNIDAD DE COOPERACIÓN)

Resultado Especifico :

ALTO % DE UNIDADES ORGÁNICAS APLICAN ADECUADA Y OPORTUNAMENTE EN SUS POI EL ENFOQUE DE GESTIÓN POR RESULTADOS.

Indicador de Desempeño :

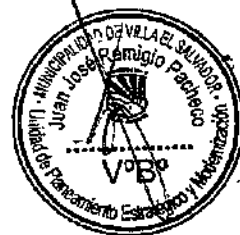
% DE UNIDADES ORGÁNICAS

Meta al 2017

100% DE UNIDADES ORGÁNICAS PRESENTAN ADECUADA Y OPORTUNAMENTE SUS POI.

Medio de Verificación :

POI 2017 FORMULADO Y APROBADO.



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

082

Centro Costo : PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO Y MODERNIZACION**Código : 0000000008 Producto :****Correlativo : 002****Línea Estratégica :**

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL EN LA GESTIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Línea Base :

POR CONSTRUIR

Resultado Específico :

ALTO NIVEL EN LA GESTIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Indicador de Desempeño :

% DE CONVENIOS SUSCRITOS

Meta al 2017

AUMENTAR EN 20% LA GESTIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL

Medio de Verificación :

N° DE ACUERDOS DE CONCEJO QUE APRUEBA CONVENIOS





Centro Costo : AREA DE MODERNIZACION - UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION

Codigo : 0000000113 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA NACIONAL DE MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PÚBLICA AL 2021 POR PARTE DE LAS UNIDADES ORGANICAS QUE INTEGRAN LA MVES

Línea Base :

NO HAY LINEA BASE

Resultado Específico :

ALTA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA NACIONAL DE MODERNIZACION DE LA GESTIÓN PÚBLICA AL 2021 POR PARTE DE LAS UNIDADES ORGANICAS QUE INTEGRAN LA MVES

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE DOCUMENTOS DE GESTION ELABORADOS POR LA MVES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DE LA PNGP AL 2021

Meta al 2017

2 DOCUMENTOS DE GESTION ELABORADOS POR LA MVES EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DE LA PNGP AL 2021 Y 1 ACTIVIDAD IMPLEMENTADA PARA LA MEJORA DE LA ATENCION AL CIUDADANO

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS DE GESTION APROBADOS



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000008

ORGANO : PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % DE UNIDADES ORGANICAS APLICAN CON DIFICULTADES EN SUS POI EL ENFOQUE DE GESTION POR RESULTADOS
PRODUCTO : POI FORMULADOS OPORTUNAMENTE

ACTIVIDAD : 1

TALLER DE CAPACITACIÓN SOBRE EVALUACIÓN DE LOS
RESULTADOS Y MEMORIA DE GESTIÓN 2016 BASADA EN
RESULTADOS.

TALLER	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

ELABORACIÓN DE LA MEMORIA DE GESTIÓN (BASADA EN
RESULTADOS) DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
2016

DOCUMENTO	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

MONITOREO DE LOS RESULTADOS DEL PLAN OPERATIVO
INSTITUCIONAL IV TRIM 2016 Y I, II, Y III TRIM 2017

DOCUMENTO	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ELABORAR LA DIRECTIVA PARA EL PROCESO DE
PLANEAMIENTO OPERATIVO MULTIANUAL 2017 CON
ENFOQUE DE RESULTADOS, ARTICULADOS

DOCUMENTO	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

SESIONES DE ASISTENCIA TÉCNICA A LAS UNIDADES
ORGANICAS PARA EL PROCESO DE ELABORACIÓN DEL
POI 2018 BASADO EN RESULTADOS

REUNIONES	47	47	0	0	0	0	SIN MONTO
-----------	----	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

FORMULACIÓN DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL
2018 CON ENFOQUE DE RESULTADOS

DOCUMENTO	47	47	0	0	0	0	SIN MONTO
-----------	----	----	---	---	---	---	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000008

ORGANO : PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 7

ELABORACIÓN DE LA RENDICIÓN DE CUENTA DE
TITULARES 2016

DOCUMENTO	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 8

IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE INDICADORES
MUNICIPAL

UNIDADES ORGANICAS	47	12	12	12	11	SIN MONTO
-----------------------	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 9

CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA UNIDAD TUPA 2017

CAPACITACIÓN	1	1	0	0	0	SIN MONTO
--------------	---	---	---	---	---	-----------



0085

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000008

ORGANO : PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

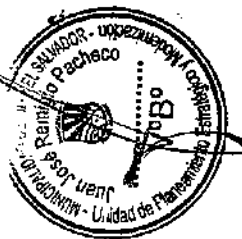
CONDICION DE INTERES : 002 BAJO NIVEL EN LA GESTIÓN DE CONVENIOS DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL
PRODUCTO : GESTIONAR CONVENIOS CON ENTIDADES NACIONALES E INTERNACIONALES DE COOPERACIÓN INTERINSTITUCIONAL

ACTIVIDAD : 1

RECIBIR Y ENVIAR A DELEGACIONES NACIONALES E INTERNACIONALES	DELEGACIÓN	6	0	2	2	2	SIN MONTO
--	------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

REALIZAR COORDINACIONES CON ENTIDADES PÚBLICAS, PRIVADAS NACIONALES Y/O INTERNACIONALES	INFORME	15	3	3	6	3	SIN MONTO
---	---------	----	---	---	---	---	-----------



0806

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000113

ORGANO : AREA DE MODERNIZACION - UNIDAD DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACION

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/ .)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 BAJA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA NACIONAL DE MODERNIZACION DE LA GESTION PÚBLICA AL 2021 POR PARTE DE LAS UNIDADES OR								
PRODUCTO : GESTION PUBLICA MODERNA EN LA MVES, ORIENTADO A RESULTADOS AL SERVICIO DEL CIUDADANO.								
ACTIVIDAD : 1								

SIN MONTO

SIN MONTO

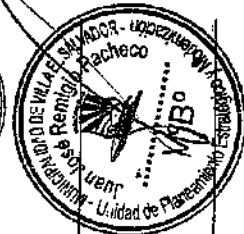
SIN MONTO

SIN MONTO

SIN MONTO

SIN MONTO

SIN MONTO



0087



IX.9. Unidad de Programación Multianual de Inversiones



Centro Costo : UNIDAD DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

Código : 0000000010 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ELEVADO % DE PROYECTOS OBSERVADOS QUE PRESENTAN LAS UNIDADES FORMULADORAS EN LA MVES

Línea Base :

31 % DE PROYECTOS OBSERVADOS

Resultado Especifico :

BAJO % DE PROYECTOS OBSERVADOS QUE PRESENTAN LAS UNIDADES FORMULADORAS EN LA MVES

Indicador de Desempeño :

PORCENTAJE DE PROYECTOS OBSERVADOS

Meta al 2017

25 % DE PROYECTOS OBSERVADOS

Medio de Verificación :

INFORMES TÉCNICOS (OBSERVADOS Y/O DE DECLARACIÓN DE VIABILIDAD)





CC90

Centro Costo : UNIDAD DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

Código : 0000000010 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

FALTA DE MODULO WEB DENOMINADO BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA MVES

Línea Base :

NO EXITE UN BANCO DE PIP DE LA MVES

Resultado Específico :

CREACION DE UN MODULO WEB DENOMINADO BANCO DE PROYECTOS DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA PARA LA MVES

Indicador de Desempeño :

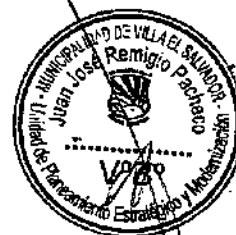
BANCO DE PIP DE LA MVES

Meta al 2017

CREACION DEL MODULO DE BANCO DE PIP

Medio de Verificación :

ENLACE EN LA PAGINA WEB DE LA MVES



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000010

ORGANO : UNIDAD DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ELEVADO % DE PROYECTOS OBSERVADOS QUE PRESENTAN LAS UNIDADES FORMULADORAS EN LA MVES
PRODUCTO : PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA VIABLES

ACTIVIDAD : 1

EVALUACIÓN DE PLANES DE TRABAJO Y/O TÉRMINOS DE DOCUMENTO REFERENCIA DE LAS UNIDADES FORMULADORAS.

7	5	2	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

EVALUACIÓN DE LOS PERFILES DE PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA REMITIDAS POR LAS UNIDADES FORMULADORAS.

17	13	4	0	0	0	SIN MONTO
----	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

COORDINAR CON EL MEF-DGIP, ASESORIAS TÉCNICAS SOBRE EL DESARROLLO DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA.

30	6	8	8	8	8	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ACTUALIZAR LA CARTERA MULTIANUAL DE PROYECTOS DE LA MVES

CARTERA
ACTUALIZADA

4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

SEGUIMIENTO A LOS COMPROMISOS ADQUIRIDOS EN LAS REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO DE INVERSIONES DE LA MVES DE MANERA.

REUNIONES

12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

COORDINAR CON EL MEF-DGIP REUNIONES DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO A LAS INVERSIONES DE LA MVES.

REUNIONES

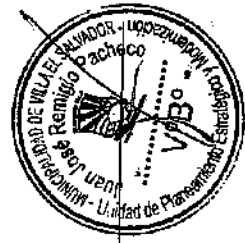
12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

ACTUALIZACIÓN DEL BANCO DE PROYECTOS.

BANCO DE
PROYECTOS

24	6	6	6	6	6	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	-----------



091



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000010

ORGANO : UNIDAD DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 8 ASISTENCIA TÉCNICA A LAS UNIDADES FORMULADORAS Y EJECUTORAS DE LA MVS	SERVICIO DE ASISTENCIA	25	6	7	6	6	SIN MONTO	

ACTIVIDAD : 9

MONITOREAR EL AVANCE DE LA EJECUCION DE LAS
INVERSIONES

DOCUMENTO	5	0	0	2	3	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000010

ORGANO : UNIDAD DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/L.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 FALTA DE MODULO WEB DENOMINADO BANCO DE PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA DE LA MVES
PRODUCTO : MODULO DE BANCO DE PROYECTOS

ACTIVIDAD : 1

ELABORACIÓN DE LA ESTRUCTURA Y CONTENIDO DEL
MÓDULO WEB DEL BANCO DE PROYECTOS DE LA MVES

1	1	0	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

COORDINACIÓN CON LA UNIDAD DE DESARROLLO
TECNOLOGICO Y ESTADISTICA PARA LA CREACION DEL
BANCO DE PROYECTO

2	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACIÓN A LAS UNIDADES FORMULADORAS Y
EJECUTORAS ACERCA DEL MÓDULO WEB

3	0	0	3	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

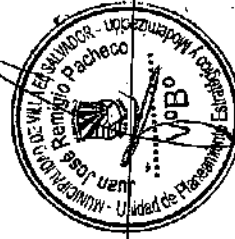
SEGUIMIENTO AL LLENADO DEL MODULO WEB - BANCO
DE PROYECTOS CORRESPONDIENTE A LAS UNIDADES
RESPONSABLES.

10	0	0	4	6	0	0	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	---	-----------

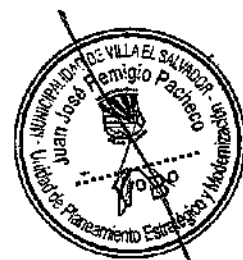
ACTIVIDAD : 5

SEGUIMIENTO CONSTANTE A LA ACTUALIZACIÓN DEL
BANCO DE PROYECTO POR PARTE DE LAS UNIDADES
EJECUTORAS Y FORMULADORAS

5	0	0	2	3	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------



3600



IX.10. OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL



0095

Centro Costo : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

Codigo : 0000000023 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ELEVADO NÚMERO DE ACINAMIENTO DE DOCUMENTOS POR ARCHIVAR

Línea Base :

10,000 DOCUMENTOS SIN ARCHIVAR

Resultado Especifico :

BAJO NÚMERO DE ASINAMIENTO DE DOCUMENTOS POR ARCHIVAR

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE DOCUMENTOS SIN ARCHIVAR

Meta al 2017

DISMINUIR UN 50% EL ASINAMIENTO DE DOCUMENTOS SIN ARCHIVAR

Medio de Verificación :

MEMORANDO AL ARCHIVO CENTRAL CON LA RELQACION DE COCUMENTOS PARA EL ARCHIVO





0096

Centro Costo : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

Codigo : 0000000023 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interes :

ALTO NÚMERO DE DISPOSITIVOS MUNICIPALES PENDIENTES POR EMPASTAR DEL AÑO 2013 AL 2016

Línea Base :

152 DISPOSITIVOS MUNICIPALES PENDIENTES POR EMPASTAR DE ENERO 2013 A OCTUBRE 2016

Resultado Especifico :

BAJO NÚMERO DE DISPOSITIVOS MUNICIPALES PENDIENTES POR EMPASTAR DEL AÑO 2013 AL 2016

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE DISPOSITIVOS MUNICIPALES PENDIENTES POR EMPASTAR

Meta al 2017

REDUCIR UN 70% EL NUMERO DE DISPOSITIVOS POR EMPASTAR

Medio de Verificación :

LAS NORMAS O DISPOSITIVOS EMPASTADOS EN ACERVO DOCUMENTARIO DEL DESPACHO





Centro Costo : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

Codigo : 0000000023 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

CONDUCCION Y ORIENTACION SUPERIOR

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interes :

ALTO NÚMERO DE DOCUMENTOS DE COPIAS CERTIFICADAS NO RECOGIDAS POR LOS ADMINISTRADOS EL AÑO 2016

Línea Base :

200

Resultado Especifico :

BAJO NÚMERO DE DOCUMENTOS DE COPIAS CERTIFICADAS NO RECOGIDAS POR LOS ADMINISTRADOS EL AÑO 2017

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE COPIAS CERTIFICADAS

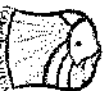
Meta al 2017

EL 80% DE COPIAS CERTIFICADAS RECOGIDAS POR LOS ADMINISTRADOS EN EL PLAZO

Medio de Verificación :

CARGO FIRMADO POR EL ADMINISTRADO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000023

ORGANO : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ELEVADO NÚMERO DE ACINAMIENTO DE DOCUMENTOS POR ARCHIVAR
PRODUCTO : DOCUMENTOS ARCHIVADOS EN EL PLAZO REQUERIDO

ACTIVIDAD : 1

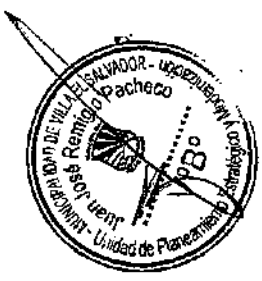
ELABORACIÓN DE DIVERSAS NORMAS MUNICIPALES (RA, DOCUMENTOS
AC, DA, ORDENANZAS)

900	150	240	250	260	SIN MONTO
-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 2

ELABORAR UNA DIRECTIVA PARA ESTABLECER LOS
PLAZOS DE ENTREGA DE DOCUMENTACIÓN POR PARTE
DE UNIDADES ORGÁNICAS, PARA SES

1	0	0	1	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000023

ORGANO : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ALTO NUMERO DE DISPOSITIVOS MUNICIPALES PENDIENTES POR EMPASTAR DEL AÑO 2013 AL 2018
PRODUCTO : DISPOSITIVOS EMPASTADOS

ACTIVIDAD : 1

CONVOCATORIAS A SESIONES DE CONCEJO

CARTA	24	6	6	6	6	SIN MONTO
-------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CONVOCATORIAS A COMISION DE REGIDORES

CARTA DE CONVOC	24	6	6	6	6	SIN MONTO
-----------------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

REUNION DE REGIDORES CON LOS ADMINISTRADOS

CUADERNO DE REG	950	237	238	238	237	SIN MONTO
-----------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 4

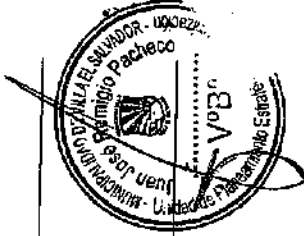
ATENCION DE COPIAS CERTIFICADAS A LOS ADMINISTRADOS

EXPEDIENTES DE	500	125	125	125	125	SIN MONTO
----------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 5

CERTIFICACION PARA LA NOTIFICACION DE DIFERENTES NOTIFICACION DE
NORMAS MUNICIPALES A LAS UNIDADES ORGANICAS DE

NOTIFICACION DE	1000	245	260	245	250	SIN MONTO
-----------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000023

ORGANO : OFICINA DE SECRETARIA GENERAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 003 ALTO NÚMERO DE DOCUMENTOS DE COPIAS CERTIFICADAS NO RECOGIDAS POR LOS ADMINISTRADOS EL AÑO 2016								
PRODUCTO : COPIAS CERTIFICADAS RECOGIDAS POR LOS ADMINISTRADOS EN EL PLAZO								
ACTIVIDAD : 1								
EMPASTADO DE LOS DIVERSOS DISPOSITIVOS MUNICIPALES			7	0	3	1	3	SIN MONTO





IX.11. Unidad de Administración Documentaria y Archivo Central





POI - Enfoque por Resultados 2017

102

Centro Costo : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA ARCHIVO

Codigo : 0000000028 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO % DE DOCUMENTOS NO UBICADOS

Línea Base :

60 % DE DOCUMENTOS UBICADOS

Resultado Específico :

BAJO % DE DOCUMENTOS NO UBICADOS

Indicador de Desempeño :

% DE DOCUMENTOS UBICADOS

Meta al 2017

95 % DE DOCUMENTOS UBICADOS

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS RESPONDIDOS





POI - Enfoque por Resultados 2017

0103

Centro Costo : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA ARCHIVO

Codigo : 0000000028 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO % DE USUARIOS EN ESPERA EN LA PLATAFORMA DE ATENCIÓN

Línea Base :

35 % DE USUARIOS ATENDIDOS

Resultado Específico :

BAJO % DE USUARIOS EN ESPERA EN LA PLATAFORMA DE ATENCIÓN

Indicador de Desempeño :

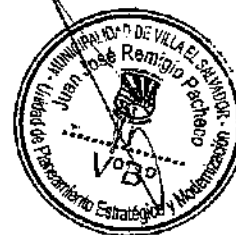
% DE USUARIOS ATENDIDOS

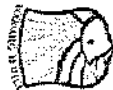
Meta al 2017

95 % DE USUARIOS ATENDIDOS

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES RECEPCIONADOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000028

ORGANO : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA ARCHIVO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO % DE DOCUMENTOS NO UBICADOS

PRODUCTO : ORDENAMIENTO DEL ARCHIVO CENTRAL

ACTIVIDAD : 1

CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL ÁREA DE ARCHIVO CENTRAL	TALLER	4	3	1	0	0	SIN MONTO
--	--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

ADQUISICIÓN DE SOFTWARE DE SISTEMA DE ARCHIVO	SOFTWARE	1	1	0	0	0	SIN MONTO
---	----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA EL ARCHIVO CENTRAL	EQUIPOS	2	2	0	0	0	SIN MONTO
---	---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ADQUISICIÓN DE UN ESCANER PROFESIONAL	ESCANER	1	1	0	0	0	SIN MONTO
---------------------------------------	---------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000028

ORGANO : UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN DOCUMENTARIA ARCHIVO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 INCREMENTO EN LOS TIEMPOS DE ATENCIÓN AL ADMINISTRADO

PRODUCTO : ATENCIÓN OPORTUNA Y ADECUADA

ACTIVIDAD : 1

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL DE LA PLATAFORMA DE
ATENCIÓN AL USUARIO

SIN MONTO

0

0

0

2

2

CAPACITACIÓN

ACTIVIDAD : 2

ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE CÓMPUTO PARA LA
PLATAFORMA DE ATENCIÓN AL USUARIO

SIN MONTO

0

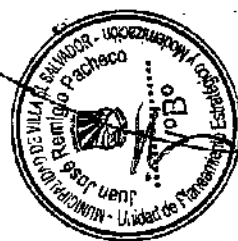
0

0

2

2

EQUIPOS





IX.12. Unidad de Imagen Institucional



Centro Costo : UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL

Codigo : 0000000026 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

REDUCIDO % DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR SE ENCUENTRA DESINFORMADOS SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

Línea Base :

15% DE LA POBLACION SE ENCUENTRA DESINFORMADA

Resultado Especifico :

ALTO % DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR SE ENCUENTRA DESINFORMADOS SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA GESTIÓN MUNICIPAL

Indicador de Desempeño :

PORCENTAJE DE LA POBLACIÓN INFORMADA

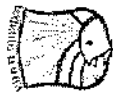
Meta al 2017

90% DE LA POBLACIÓN ESTE INFORMADA

Medio de Verificación :

REDES SOCIALES, ASISTENCIA DE EVENTOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000026

ORGANO : UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (\$ /)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 REDUCIDO % DE LA POBLACION DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR SE ENCUENTRA DESINFORMADOS SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA GE
PRODUCTO : VECINOS Y VECINAS INFORMADAS SOBRE LA GESTION MUNICIPAL.

ACTIVIDAD : 1

DIFUNDIR LAS ACTIVIDADES DE LAS UNIDADES
ORGANICAS

ACTIVIDAD	700	159	181	165	SIN MONTO
-----------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 2

ORGANIZAR INAUGURACIONES, INICIOS Y ANUNCIOS DE
OBRAS, COLEGIOS Y FLOTAS VEHICULARES.

ACTIVIDAD	60	10	20	10	SIN MONTO
-----------	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 3

REALIZAR EL PROTOCOLO DE LOS EVENTOS OFICIALES
DE LA MUNICIPALIDAD.

ACTIVIDAD	12	2	3	3	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ELABORACIÓN DEL BOLETÍN MUNICIPAL

ACTIVIDAD	4	1	1	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

ELABORAR EL MATERIAL GRÁFICO DE OTRAS ÁREAS

ACTIVIDAD	2500	625	625	625	SIN MONTO
-----------	------	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 6

REALIZAR SPOT PUBLICITARIOS DE ACTIVIDADES
MUNICIPALES

ACTIVIDAD	250	62	62	63	SIN MONTO
-----------	-----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 7

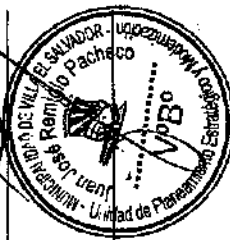
PUBLICAR NOTICIAS MUNICIPALES EN MEDIOS DE
COMUNICACIÓN

ACTIVIDAD	400	100	100	100	SIN MONTO
-----------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 8

DIFUNDIR SPOT TELEVISIVOS EN MEDIOS DE
COMUNICACIÓN

ACTIVIDAD	20	5	4	5	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

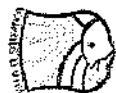
Centro de Costo 0000000026

ORGANO : UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 9								
FUNDACIÓN DE VILLA EL SALVADOR (MAYO) - FIESTA DE ANIVERSARIO	EVENTO	1	0	1	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 10								
MONITOREO DE MEDIOS, PRENSA ESCRITA Y TELEVISIVA	SERVICIO	12	3	3	3	3	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 11								
CAMPAÑA DE FRIAJE	EVENTO	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 12								
CONCIERTO POR EL DIA DE LA JUVENTUD VILLA EL SALVAROOK	EVENTO	1	0	0	0	1	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 13								
SESION SOLEMNE POR ANIVERSARIO DE VILLA EL SALVADOR	EVENTO	1	0	1	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 14								
MISA DE MARIA ELENA MOYANO MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR	EVENTO	1	1	0	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 15								
RECEPCION DE INVITADOS NACIONALES E INTERNACIONALES.	EVENTO	10	3	3	2	2	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 16								
MATRIMONIO CIVIL COMUNITARIO	SERVICIO	2	0	1	0	1	SIN MONTO	



0109



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000026

ORGANO : UNIDAD DE IMAGEN INSTITUCIONAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 17
DÍA DE LA MUJER

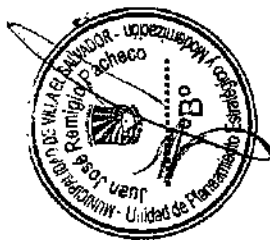
EVENO	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
-------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 18
GRAN CHOCOLATADA NAVIDEÑA

EVENO	1	0	0	0	0	1	SIN MONTO
-------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 19
ENCUESTA

SERVICIO	2	1	0	0	0	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------





IX.13. OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN





POI - Enfoque por Resultados 2017

Centro Costo : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Codigo : 0000000015 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO % DE UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR NO SON ATENDIDAS OPORTUNAMENTE EN MÁS DEL 60 % DE REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y OTROS.

Línea Base :

30 % DE UNIDADES ORGÁNICAS SON ATENDIDAS OPORTUNAMENTE EN MÁS DEL 60 % DE REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y OTROS

Resultado Específico :

ALTO PORCENTAJE DE UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR SON ATENDIDAS OPORTUNAMENTE EN MÁS DEL 60 % DE REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y OTROS

Indicador de Desempeño :

% DE UNIDADES ORGÁNICAS ATENDIDAS OPORTUNAMENTE EN MÁS DEL 60% DE REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y OTROS

Meta al 2017

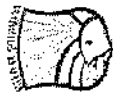
55 % DE UNIDADES ORGÁNICAS SON ATENDIDAS OPORTUNAMENTE EN MÁS DEL 60% DE REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y OTROS

Medio de Verificación :

REPORTES SIGAVES

COMPROBANTES DE PAGO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000015

ORGANO : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO % DE UNIDADES ORGÁNICAS DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR NO SON ATENDIDAS OPORTUNAMENTE EN MAS DEL 60 % D
PRODUCTO : N° DE REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y OTROS ATENDIDOS OPORTUNAMENTE POR UNIDADES ORGÁNICAS.

ACTIVIDAD : 1

REUNIONES DE TRABAJO CON LAS SUBGERENCIA DE OGA	REUNIÓN	11	3	3	3	2	SIN MONTO	
---	---------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

SUPERVISIÓN DE PROCEDIMIENTOS DE PROCESOS DE ACUERDO A LA NORMATIVA DE 04 SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y 01 FUNCIONAL	DOCUMENTO	24	6	6	6	6	SIN MONTO	
---	-----------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

PROPONER DIRECTIVAS Y/O PROCEDIMIENTOS QUE PERMITAN MEJORAR LA GESTION ADMINISTRATIVA	DIRECTIVAS/PR OC	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
---	------------------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

CONTROL SIMULTÁNEO Y POSTERIOR DE LOS PROCEDIMIENTOS EN CUMPLIMIENTO DE LOS 04 SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y 01 FUNCIONAL	DOCUMENTO	22	5	6	6	5	SIN MONTO	
--	-----------	----	---	---	---	---	-----------	--

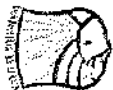
ACTIVIDAD : 5

RESOLUCIÓN DE SOLICITUDES DE ADMINISTRADOS, PROVEEDORES, SERVIDORES, EX SERVIDORES, UNIDADES ORGÁNICAS, ENTRE OTROS	RESOLUCIONES	300	75	80	75	70	SIN MONTO	
---	--------------	-----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 6

IMPLEMENTACIÓN DE INCENTIVOS A LAS BUENAS PRÁCTICAS EN CUMPLIMIENTO DE LOS 04 SISTEMAS ADMINISTRATIVOS Y UNO FUNCIONAL.	RECONOCIMIENTO	20	0	5	0	15	SIN MONTO	
---	----------------	----	---	---	---	----	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000015

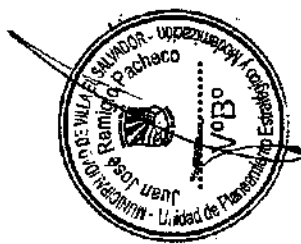
ORGANO : OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 7

IMPLEMENTACIÓN DE UN PILOTO DE GESTIÓN POR
PROCESOS

PROCESOS	2	0	2	0	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	-----------





IX.14. Unidad de Gestión de Recursos Humanos



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

116

Centro Costo : UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS**Codigo : 0000000017 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO % DE DEMORA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y EJECUTORES DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS EN LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

70% DE LAS UNIDADES ORGANICAS

60% DE LOS TRABADORES

Resultado Especifico :

BAJO % EN LA DEMORA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVA Y EJECUTORA A LAS UNIDADES ORGÁNICAS Y TRABAJADORES EN LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

LAS UNIDADES ORGANICAS

LOS TRABADORES

Meta al 2017

30% DE LAS UNIDADES ORGANICAS

20% DE LOS TRABADORES

Medio de Verificación :

POI, PAC, DE LA UNIDAD ORGANICA BAJO EL ENFOQUE POR RESULTADO



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

117

Centro Costo : UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS**Codigo : 0000000017 Producto :****Correlativo : 003****Línea Estratégica :**

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO % DE ATENCION INOPORTUNA AL TRABAJADOR EN BIENESTAR SOCIAL

Línea Base :

50% DE LAS UNIDADES ORGANICAS

Resultado Especifico :

BAJO % DE ATENCION INOPORTUNA AL TRABAJADOR EN BIENESTAR SOCIAL

Indicador de Desempeño :

LAS UNIDADES ORGANICAS

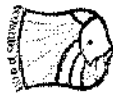
Meta al 2017

20 % DE LAS UNIDADES ORGANICAS

Medio de Verificación :

POI., PAC DE LA UNIDAD ORGANICA BAJO EL ENFOQUE POR RESULTADO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000017

ORGANO : UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO % EN LA DEMORA EN LOS PROCESOS ADMINISTRATIVA Y EJECUTORA A LAS UNIDADES ORGANICAS Y TRABAJADORES EN LA MUNICIPAL
PRODUCTO : LA UNIDAD ORGANICA APLICANDO LA POLITICA DE MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA

ACTIVIDAD : 1

GESTIONAR LOS TRAMITES PARA LA ADQUISICION DEL
SOFTWARE (PLANILLAS, LEGAJOS, CONTROL DE
ASISTENCIAS, EMISION DE BOLETAS)

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

ELABORACION DE LAS PLANILLAS DE REMUNERACION
MENSUALES DEL PERSONAL CONTRATADO BAJO LOS
DIFERENTES REGIMEN DE CONTRATOS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

EMISION DE CONTRATOS Y ADENDAS BAJO EL REGIMEN
ESPECIAL DE CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE
SERVICIOS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

EMITIR Y ENTREGAR CERTIFICADOS DE RETENCION,
CERTIFICADOS Y CONSTANCIAS DE TRABAJO,
PRACTICAS PROFESIONALES, PRE PROFES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

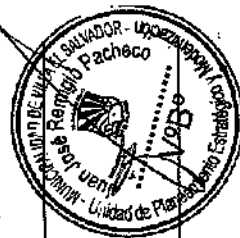
ELABORAR, PROPONER Y CONDUCCIR ACCIONES DE
EVALUACION DE DESEMPEÑO DEL PERSONAL

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

EJECUTAR ACCIONES DE IMPLEMENTACION Y/O
FUNCIONAMIENTO DEL SIAF-GI EN EL AMBITO DE SU
COMPETENCIAS Y ACUERDO CON LA NOR

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000017

ORGANO : UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL			COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04	

ACTIVIDAD : 7

PROMOVER ACCIONES PARA CAPACITACION Y
ESPECIALIZACION AL PERSONAL EN NORMAS LEGALES DOCUMENTOS

SIN MONTO

1

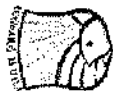
1

1

1

4





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000017

ORGANO : UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ALTO % DE ATENCION INOPORTUNA AL TRABAJADOR EN BIENESTAR SOCIAL

PRODUCTO : LA UNIDAD ORGANICA APLICANDO LA POLITICA DE MODERNIZACION DE LA GESTION PUBLICA

ACTIVIDAD : 1

PROMOVER ACCIONES PARA LA CAPACITACION Y
ESPECIALIZACION AL PERSONAL EN SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

ORGANIZAR E IMPLEMENTAR PROGRAMAS
PREVENTIVOS DE SEGURIDAD E HIGIENE OCUPACIONAL, DOCUMENTOS
ORIENTADO A REDUCIR LOS NIVELES RIESGO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER
DEPORTIVO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER
DE BIENESTAR SOCIAL

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER
DE LAS ACTIVIDADES EMBLEMATICAS DE BIENESTAR -
DIA DEL TRABAJADOR

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER
EN ACTIVIDADES EMBLEMATICAS DE BIENESTAR - DIA DE
LA SECRETARIA

SIN MONTO



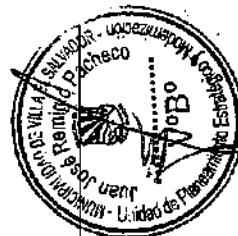


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000017

ORGANO : UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES	
			01	02	03	04			
ACTIVIDAD : 7									
ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER EN ACTIVIDADES EMBLEMATICAS DE BIENESTAR - DIA DE LA MADRE	EVENTO	1	0	1	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 8									
ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER EN ACTIVIDADES EMBLEMATICAS DE BIENESTAR - DIA DEL PADRE	LOS DOCUMENTOS	1	0	1	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 9									
ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER EN ACTIVIDADES EMBLEMATICAS DE BIENESTAR - DIA DEL TRABAJADOR MUNICIPAL	EVENTO	1	0	0	0	1	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 10									
ORGANIZAR E IMPLEMENTAR ACCIONES DE CARACTER EN ACTIVIDADES EMBLEMATICAS DE BIENESTAR - NAVIDAD DE LOS HIJOS DE LOS TRAB	EVENTO	1	0	0	0	1	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 11									
PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAS APROBACION E IMPLEMENTACION	LOS DOCUMENTOS	4	1	1	1	1	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 12									
EMISION DE RESOLUCIONES DE LICENCIA POR INCAPACIDAD TEMPORAL POR EL TRABAJO Y MATERNIDAD	LOS DOCUMENTOS	80	0	20	30	30	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 13									
EMISION DE RESOLUCIONES POR LICENCIA DE PATERNIDAD Y PERMISOS POR LACTANCIA	LOS DOCUMENTOS	8	0	2	3	3	SIN MONTO		





IX.15. Unidad de Contabilidad





Centro Costo : UNIDAD DE CONTABILIDAD

Código : 0000000018 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO % UNIDADES ORGÁNICAS PRESENTAN INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE OPORTUNAMENTE

Línea Base :

02 UNIDADES ORGÁNICAS ENTREGAN LA INFORMACIÓN OPORTUNAMENTE

Resultado Específico :

ALTO % UNIDADES ORGÁNICAS PRESENTAN INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE OPORTUNAMENTE

Indicador de Desempeño :

Nº DE UNIDADES ORGÁNICAS QUE PRESENTAN INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE

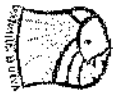
Meta al 2017

05 UNIDADES ORGÁNICAS PRESENTAN INFORMACION PARA EL CIERRE TRIMESTRAL YANUAL

Medio de Verificación :

ESTADOS FINANCIEROS, INFORMES DE ENTREGA DE INFORMACION





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000018

ORGANO : UNIDAD DE CONTABILIDAD

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (\$/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % UNIDADES ORGANICAS PRESENTAN INFORMACIÓN FINANCIERA Y CONTABLE OPORTUNAMENTE
PRODUCTO : ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTALES PRESENTADOS A LA CONTADURÍA PÚBLICA DE LA NACIÓN

ACTIVIDAD : 1

MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DEL ÁREA	MONITOREO	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
---	-----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

CONTROL PREVIO, VERIFICACIÓN DE LA DOCUMENTACIÓN SUSTENTATORIA DE INGRESOS Y GASTOS	ACCIÓN	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
---	--------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

REGISTRO, CONTROL EN EL SIAF DE LOS INGRESOS Y GASTOS	REGISTRO	6000	1500	1500	1500	1500	SIN MONTO	
---	----------	------	------	------	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

CONCILIACIÓN DE LOS REPORTES MENSUALES, REMITIDOS POR LAS DEPENDENCIAS INVOLUCRADAS EN EL SISTEMA CONTABLE	DOCUMENTO	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
--	-----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

CAPACITACIÓN DEL PERSONAL EN LA APLICACIÓN DE NUEVOS CAMBIOS EN EL MEF	CERTIFICADO	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
--	-------------	---	---	---	---	---	-----------	--

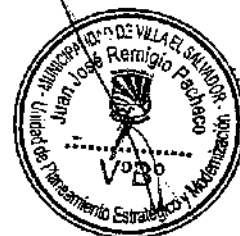
ACTIVIDAD : 6

ANÁLISIS DE CUENTAS DEL BALANCE GENERAL	ACCIÓN	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
---	--------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 7

PRESENTACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS A LA DGCP DEL MEF	DOCUMENTO	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
---	-----------	---	---	---	---	---	-----------	--





IX.16. Unidad de Tesorería





Centro Costo : UNIDAD DE TESORERIA

Codigo : 0000000016 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJA EFICIENCIA EN LA EJECUCION DE LAS OPERACIONES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LOS REGISTROS DEL CONTROL DE TESORERIA

Línea Base :

85 % DE EFICIENCIA

Resultado Especifico :

ALTA EFICIENCIA EN LA EJECUCION DE LAS OPERACIONES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LOS REGISTROS DEL CONTROL DE TESORERIA

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE COMPROBANTES DE PAGO

Meta al 2017

100 % DE LOS COMPROBANTES DE PAGO

Medio de Verificación :

NUMERO DE COMPROBANTES EN EL REPORTE SIAF





Centro Costo : UNIDAD DE TESORERIA

Codigo : 0000000016 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO INDICE DE APOYO EN PROMOVER CAPACITACIONES RELACIONADAS A LA GESTION DE TESORERIA

Línea Base :

5 % CAPACITACIONES EN EL AÑO

Resultado Específico :

ALTO INTERES DE APOYO EN PROMOVER CAPACITACIONES RELACIONADAS A LA GESTION DE TESORERIA

Indicador de Desempeño :

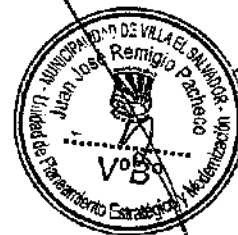
CONOCIMIENTO EN TEMAS DE TESORERIA

Meta al 2017

95 % CAPACITACIONES EN EL AÑO

Medio de Verificación :

NUMERO DE CAPACITACIONES AL AÑO





Centro Costo : UNIDAD DE TESORERIA

Codigo : 0000000016 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

ALTO % DE ESPERA EN LA ATENCION DURANTE LA RECAUDACION DE LOS TRIBUTOS EN EL TIEMPO DE AMNISTIA TRIBUTARIA

Línea Base :

70 % DEMORA

Resultado Especifico :

BAJO % DE ESPERA EN LA ATENCION DURANTE LA RECAUDACION DE LOS TRIBUTOS EN EL TIEMPO DE AMNISTIA TRIBUTARIA

Indicador de Desempeño :

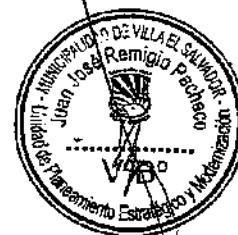
COLAS GENERADAS

Meta al 2017

30 % DE DEMORA

Medio de Verificación :

NUMERO DE CONTRIBUYENTES EN ESPERA





Centro Costo : UNIDAD DE TESORERIA

Codigo : 0000000016 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ESCASO SISTEMA DE BUSQUEDA Y UBICACION DE LOS COMPROBANTES DE PAGO EN EL ARCHIVO DE LA UNIDAD DE TESORERIA

Línea Base :

0 % DE SISTEMA DE BUSQUEDA

Resultado Específico :

UN SISTEMA DE BUSQUEDA Y UBICACION DE LOS COMPROBANTES DE PAGO EN EL ARCHIVO DE LA UNIDAD DE TESORERIA

Indicador de Desempeño :

EXPEDIENTES UBICADOS EN TIEMPO OPORTUNO

Meta al 2017

70 % DE SISTEMA DE BUSQUEDA

Medio de Verificación :

SOLICITUDES DE BUSQUEDA ATENDIDAS EN TIEMPO OPORTUNO





POI - Enfoque por Resultados 2017

130

Centro Costo : UNIDAD DE TESORERIA

Codigo : 0000000016 Producto :

Correlativo : 005

Línea Estratégica :

ACCION DE CONTROL Y AUDITORIA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ESCASO SISTEMA DE CONTEO RAPIDO DE BILLETES Y MONEDAS EN CAJAS RECAUDADORAS

Línea Base :

CONTEO MANUAL Y TRADICIONAL DE DINERO

Resultado Especifico :

SISTEMA DE CONTEO RAPIDO DE BILLETES Y MONEDAS EN CAJAS RECAUDADORAS

Indicador de Desempeño :

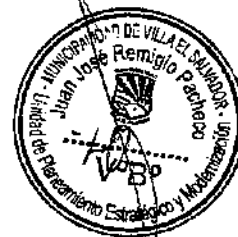
CAJAS RECAUDADORAS

Meta al 2017

1 SISTEMA DE CONTEO RAPIDO DE BILLETES Y MONEDAS

Medio de Verificación :

PDI DIARIO





Centro Costo : UNIDAD DE TESORERIA

Código : 0000000016 Producto :

Correlativo : 006

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO % DE SEGURIDAD EN LA CUSTODIA DE LOS VALORES MANEJADOS EN LA UNIDAD DE TESORERIA (CHEQUES , RECIBOS , CHEQUERAS)

Línea Base :

40% DE SEGURIDAD EN LA CUSTODIA DE VALORES

Resultado Especifico :

ALTO % DE SEGURIDAD EN LA CUSTODIA DE LOS VALORES MANEJADOS EN LA UNIDAD DE TESORERIA (CHEQUES , RECIBOS , CHEQUERAS)

Indicador de Desempeño :

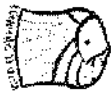
Meta al 2017

60 % DE SEGURIDAD EN LA CUSTODIA DE VALORES

Medio de Verificación :

ARQUEO RAPIDO DE VALORES





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000016

ORGANO : UNIDAD DE TESORERIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJA EFICIENCIA EN LA EJECUCION DE LAS OPERACIONES TECNICAS Y ADMINISTRATIVAS DE LOS REGISTROS DEL CONTROL DE TESORERIA
PRODUCTO : COMPROBANTES DE PAGO GENERADOS DE MANERA OPORTUNA

ACTIVIDAD : 1

CREACION DE UN SISTEMA DE NUMERACION
CORRELATIVA AUTOMATICO PARA LOS COMPROBANTES

1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS INFORMATICOS Y
DIGITALES PARA LA IMPRESION DE LOS COMPROBANTES

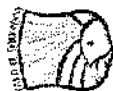
2	1	0	0	0	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

REORGANIZACION DEL PERSONAL PARA ATENDER LOS
DOCUMENTOS A ABONAR Y SU POSTERIOR REGISTRO
DE FASE GIRADO

3	1	1	1	1	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000016

ORGANO : UNIDAD DE TESORERIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO INDICE DE APOYO EN PROMOVER CAPACITACIONES RELACIONADAS A LA GESTION DE TESORERIA

PRODUCTO : PERSONAL IDONEO Y CAPACITADO PARA EL DESEMPEÑO DE SUS FUNCIONES EN EL AREA DE TESORERIA

ACTIVIDAD : 1

PROGRAMACION DE REUNIONES PERIODICAS PARA
COORDINACION DE NUEVOS PROCEDIMIENTOS DE
TESORERIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

PROGRAMACION DE TALLERES SOBRE NUEVOS
PROCEDIMIENTOS DE TESORERIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

GESTION DE REUNIONES CON EL MINISTERIO DE
ECONOMIA Y FINANZAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

PROGRAMACION DE REUNIONES Y CAPACITACIONES
CON LOS BANCOS

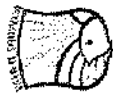
SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

PROGRAMACION DE CAPACITACION EN USO DE MELISSA
PARA GENERACION DE REPORTES

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000016

ORGANO : UNIDAD DE TESORERIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 003 ALTO % DE ESPERA EN LA ATENCION DURANTE LA RECAUDACION DE LOS TRIBUTOS EN EL TIEMPO DE AMNISTIA TRIBUTARIA								
PRODUCTO : RAPIDEZ EN LA ATENCION EN LA RECAUDACION DE TRIBUTOS EN TIEMPOS DE AMNISTIA TRIBUTARIA								

ACTIVIDAD : 1

ADQUISICION DE COMPUTADORAS PARA IMPLEMENTAR
MAS MODULOS DE ATENCION

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

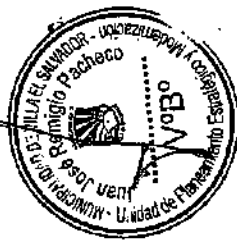
CONTRATACION DE PERSONAL DE APOYO DURANTE LA
AMNISTIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

PROGRAMAR UN SISTEMA PREVENTIVO PARA LAS
IMPRESORAS

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000016

ORGANO : UNIDAD DE TESORERIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 ESCASO SISTEMA DE BUSQUEDA Y UBICACION DE LOS COMPROBANTES DE PAGO EN EL ARCHIVO DE LA UNIDAD DE TESORERIA

PRODUCTO : SOLICITUDES DE LAS UNIDADES ORGANICAS ATENDIDAS EN TIEMPO OPORTUNO

ACTIVIDAD : 1

BASE DE DATOS DE COMPROBANTES GENERADOS PARA
LA BUSQUEDA EN EL ARCHIVO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

INGRESO EN EL SIGAVES FASE ARCHIVADO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

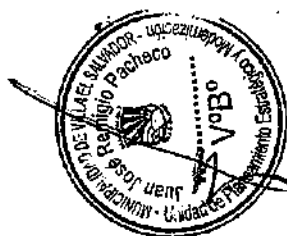
ORGANIZACION CRONOLOGICA DE LO EXPEDIENTES DE
ARCHIVO

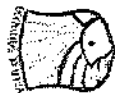
SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

VISALIZACION Y SEÑALIZACION EFECTIVA DEL ORDEN DE
LOS EXPEDIENTES

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000016

ORGANO : UNIDAD DE TESORERIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 005 ESCASO SISTEMA DE CONTEO RAPIDO DE BILLETES Y MONEDAS EN CAJAS RECAUDADORAS

PRODUCTO : CAJAS RECAUDADORAS CON CONTADORES DE BILLETES Y MONEDAS PARA EL DEPOSITO CORRECTO DEL RECAUDO DE TRIBUTOS

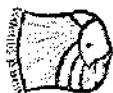
ACTIVIDAD : 1

ADQUISICION DE UNA CONTADORA DE DINERO EFECTIVA	SISTEMA	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
---	---------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

ADQUISICION DE MAQUINA DETECTORA DE BILLETES FALSOS	ATENCION	3	1	2	0	0	0	SIN MONTO
--	----------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000016

ORGANO : UNIDAD DE TESORERIA

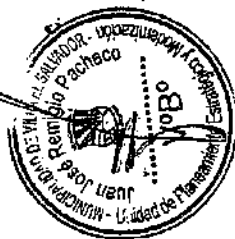
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 006 BAJO % DE SEGURIDAD EN LA CUSTODIA DE LOS VALORES MANEJADOS EN LA UNIDAD DE TESORERIA (CHEQUES , RECIBOS , CHEQUERAS)
PRODUCTO : VALORES MANEJADOS EN EL AREA DE TESORERIA CUSTODIADOS E INTACTOS

ACTIVIDAD : 1

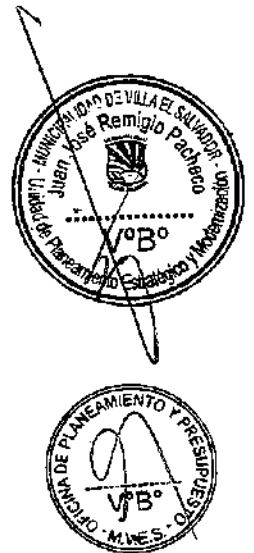
ADQUISICION DE MOBILIARIO ADECUADO PARA LA
CUSTODIA DE CHEQUES EN CARTERA

SEGURIDAD	3	1	2	0	0	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------





IX.17. Unidad de ABASTECIMIENTO





Centro Costo : UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Codigo : 0000000022 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO % DE SOLICITUDES EN ESPERA RETRAZADAS DE LA MVES

Línea Base :

40% DE SOLICITUDES RETRAZADAS

Resultado Especifico :

BAJO % DE SOLICITUDES EN ESPERA RETRAZADAS DE LA MVES

Indicador de Desempeño :

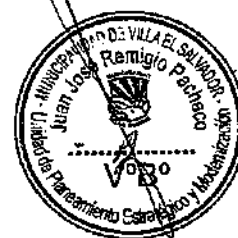
% DE SOLICITUDES RETRAZADAS

Meta al 2017

BAJAR AL 10% DE SOLICITUDES RETRAZADAS

Medio de Verificación :

REPORTE DEL AREA





Centro Costo : UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Codigo : 0000000022 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Línea Base :

40 % DE ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Resultado Específico :

BAJO % DE ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Indicador de Desempeño :

% DE ASIGNACIONES PRESUPUESTALES QUE NO RESULTAN

Meta al 2017

BAJA EL 15% DE ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS

Medio de Verificación :

REPORTE DEL AREA





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000022

ORGANO : UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO % DE SOLICITUDES EN ESPERA RETRAZADAS DE LA MVES

PRODUCTO : AGILIZACION DE LOS PROCEDIMIENTOS.

ACTIVIDAD : 1

SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS PARA TODAS LAS
UNIDADES ORGANICAS

6996

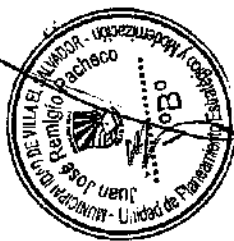
1749

1749

1749

1749

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000022

ORGANO : UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

PROCESOS DE SELECCION

60	60	15	15	15	15	SIN MONTO
----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2

LIMPIEZA DEL PALACIO MUNICIPAL

LIMPIEZA	12	3	3	3	3	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

ENVIO DE DOCUMENTACIÓN Y TRANSPORTE DE
PERSONAL

DOCUMENTOS	12	3	3	3	3	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

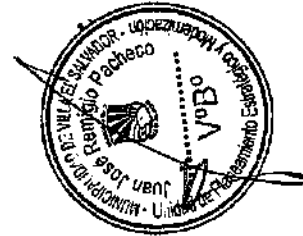
REGISTRO Y CONTROL DE LOS BIENES PATRIMONIALES
DE LA ENTIDAD

BIENES	12	3	3	3	3	SIN MONTO
--------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

ADMINISTRACION DE LA CENTRAL TELEFONICA

ATENCIONES	12	3	3	3	3	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	-----------



0142



IX.18. Unidad de Desarrollo Tecnológico



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

144

Centro Costo : UNIDAD DESARROLLO TECNOLÓGICO**Código : 0000000074 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NUMERO DE AREAS INTERCONECTADAS A LA RED DEL PALACIO MUNICIPAL Y LOS LOCALES DESCENTRALIZADOS PARA LA IMPLEMENTACION DE TI DE LA MVES

Línea Base :

30 UNIDADES ORGANICAS DE LAS 48 EN EL 2016

Resultado Especifico :

ALTO NUMERO DE AREAS INTERCONECTADAS A LA RED DEL PALACIO MUNICIPAL Y LOS LOCALES DESCENTRALIZADOS PARA LA IMPLEMENTACION DE TI DE LA MVES

Indicador de Desempeño :

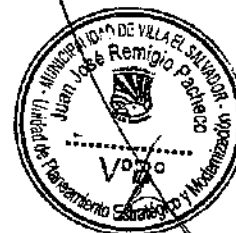
NUMERO DE UNIDADES ORGANICAS INTERCONECTADAS

Meta al 2017

40 UNIDADES ORGANICAS

Medio de Verificación :

CONFORMIDAD





POI - Enfoque por Resultados 2017

0145

Centro Costo : UNIDAD DESARROLLO TECNÓLOGICO

Codigo : 0000000074 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

POCA INTEGRACION A NIVEL DE BASE DE DATOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LAS UNIDADES OPERATIVAS DE LA MVES

Línea Base :

6 MODULOS INTEGRADOS DE UN TOTAL DE 30 PARA ALCANZAR LA META DE INTEGRACION DE BASES DE DATOS

Resultado Especifico :

SI EXISTE INTEGRACION A NIVEL DE BASE DE DATOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LAS UNIDADES OPERATIVAS DE LA MVES

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE MODULOS DE INTEGRACION DESARROLLADOS

Meta al 2017

IMPLEMENTAR 10 MODULOS DE INTEGRACION DE BASE DE DATOS

Medio de Verificación :

CONFORMIDAD





POI - Enfoque por Resultados 2017

1146

Centro Costo : UNIDAD DESARROLLO TECNÓLOGICO

Codigo : 0000000074 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO PORCENTAJE DE INFORMACION DE AREAS OPERATIVAS PUESTAS A DISPOSICION PARA SU PUBLICACION EN EL PORTAL INSTITUCIONAL Y PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTANDAR DE LA MVES

Línea Base :

EN PROMEDIO LAS AREAS OPERATIVAS FACILITAN UN 30 % DE LA INFORMACION QUE DEBERIAN FACILITAR

Resultado Especifico :

ALTO PORCENTAJE DE INFORMACION DE AREAS OPERATIVAS PUESTAS A DISPOSICION PARA SU PUBLICACION EN EL PORTAL INSTITUCIONAL Y PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTANDAR DE LA MVES

Indicador de Desempeño :

PORCENTAJE DE INFORMACION

Meta al 2017

AREAS OPERATIVAS FACILITAN UN 45% DE LA INFORMACION

Medio de Verificación :

INFORME





POI - Enfoque por Resultados 2017

0147

Centro Costo : UNIDAD DESARROLLO TECNÓLOGICO

Codigo : 0000000074 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interes :

BAJO % DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA LAS UNIDADES ORGANICAS DE MVES Y PARA LA SEGURIDAD DE INFORMACION EN LA MVES

Línea Base :

50% DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO

Resultado Especifico :

ALTO % DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA LAS UNIDADES ORGANICAS DE MVES Y PARA LA SEGURIDAD DE INFORMACION EN LA MVES

Indicador de Desempeño :

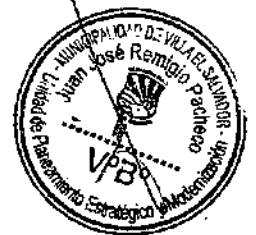
PORCENTAJE DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO

Meta al 2017

65% DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO

Medio de Verificación :

PECOSAS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000074

ORGANO : UNIDAD DESARROLLO TECNOLÓGICO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S.l.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NUMERO DE AREAS INTERCONECTADAS A LA RED DEL PALACIO MUNICIPAL Y LOS LOCALES DESCENTRALIZADOS PARA LA IMPLEMENTACION

PRODUCTO : UNIDADES ORGANICAS INTEGRADAS

ACTIVIDAD : 1

REESTRUCTURACION DE LA RED

PUNTO DE RED	50	10	20	10	10	SIN MONTO
--------------	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2

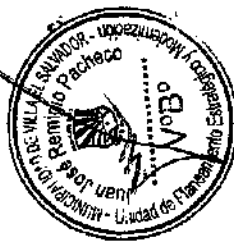
IMPLEMENTACION DE SOFTWARE DE INTEGRACION DE
BASE DE DATOS

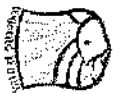
SOFTWARE	3	2	1	0	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

IMPLEMENTACION DE SOFTWARE INTEGRADO DE
GESTORIA DE COBRANZA

SOFTWARE	3	0	2	1	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000074

ORGANO : UNIDAD DESARROLLO TECNOLÓGICO

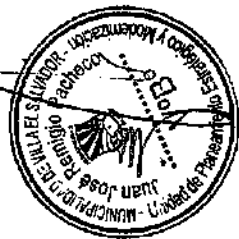
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 002 POCA INTEGRACION A NIVEL DE DATOS DE LOS PROCEDIMIENTOS DE LAS UNIDADES OPERATIVAS DE LA MVES								
PRODUCTO : BASE DE DATOS INTEGRADA								

ACTIVIDAD : 1

ELABORACION DE DOCUMENTOS DE GESTION	DOCUMENTOS	5	1	2	1	1	SIN MONTO
--------------------------------------	------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

IMPLEMENTACION DEL DATA CENTER	EQUIPOS	5	1	1	2	1	SIN MONTO
--------------------------------	---------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000074

ORGANO : UNIDAD DESARROLLO TECNOLÓGICO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.),	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 BAJO PORCENTAJE DE INFORMACION DE AREAS OPERATIVAS PUESTAS A DISPOSICION PARA SU PUBLICACION EN EL PORTAL INSTITUCION

PRODUCTO : PORTAL WEB Y PORTAL DE TRANSPARENCIA ACTUALIZADOS

ACTIVIDAD : 1

MANTENIMIENTO DEL PORTAL INSTITUCIONAL Y PORTAL DE TRANSPARENCIA ESTANDAR- HOSTING-CORREO-DOMINIOS	MANTENIMIENTO	120	30	30	30	30	SIN MONTO
---	---------------	-----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2

MIGRACION DE SOFTWARE DE GESTION INTEGRAL A PLATAFORMA DE SOFTWARE LIBRE	ACTUALIZACION	5	2	3	0	0	SIN MONTO
---	---------------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000074

ORGANO : UNIDAD DESARROLLO TECNOLÓGICO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S./.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 BAJO % DE EQUIPAMIENTO TECNOLÓGICO PARA LAS UNIDADES ORGANICAS DE MVES Y PARA LA SEGURIDAD DE INFORMACION EN LA MVES

PRODUCTO : MUNICIPALIDAD CON TECNOLOGIAS DE INFORMACION

ACTIVIDAD : 1

IMPLEMENTACION DEL PLAN DE CONTINGENCIA Y
SEGURIDAD DE INFORMACION - ANTIVIRUS

SIN MONTO

0

0

0

400

400

EQUIPOS

ACTIVIDAD : 2

EJECUCION DEL PLAN DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO
Y CORRECTIVO DE LOS EQUIPOS DE COMPUTO

SIN MONTO

0

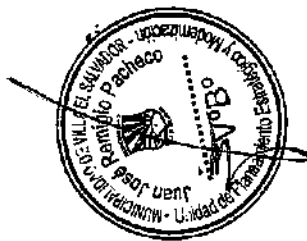
0

400

0

400

EQUIPOS
INFORMATICOS





IX.19. GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA





Centro Costo : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

Codigo : 0000000024 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

EL AUMENTO DE LA TASA DE MOROSIDAD DEL CONTRIBUYENTE DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

TASA DE MOROSIDAD FUE DE 63% A INICIO DE EJERCICIO FISCAL DEL 2016 (INFORMACIÓN DE LA BASE DE SGRCM.)

Resultado Específico :

REDUCCIÓN DE LA TASA DE MOROSIDAD DEL CONTRIBUYENTE DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

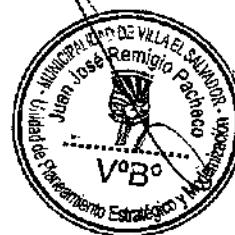
% DE MOROSIDAD DE CONTRIBUYENTES

Meta al 2017

DISMINUIR AL 60% LA TASA DE MOROSIDAD.

Medio de Verificación :

LOS INFORMES MENSUALES SOBRE NIVELES DE RECAUDACIÓN EMITIDOS A LA GERENCIA MUNICIPAL.





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000024

ORGANO : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 EL AUMENTO DE LA TASA DE MOROSIDAD DEL CONTRIBUYENTE DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR
PRODUCTO : % DE CONTRIBUYENTES.

ACTIVIDAD : 1

SUPERVISA Y MONITOREAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS
ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GERENCIA DE
ADMINISTRACION TRIBUTARIA.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

ELABORAR Y GESTIONAR PROYECTOS DE ORDENANZAS
EN MATERIA TRIBUTARIA.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

ELABORACIÓN DE INFORMES, RESOLUCIONES,
CARTAS, OFICIOS, REQUERIMIENTOS, PROVEIDOS Y
MEMORANDOS SOBRE SOLICITUDES MATER.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

REMISIÓN DE INFORMES A GERENCIA MUNICIPAL SOBRE
EL NIVEL DE RECAUDACIÓN MENSUAL.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

COORDINACIÓN CON LOS DIRIGENTES DE LOS GRUPOS
RESIDENCIALES, PARA LA ELABORACIÓN DE CAJAS
MOVILES.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

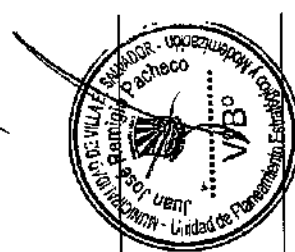
EMISIÓN DE COPIAS MECANIZADAS HR Y PU.

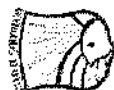
SIN MONTO

ACTIVIDAD : 7

EMISIÓN DE CONSTANCIAS NO ADEUDO

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000024

ORGANO : GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

ORDENAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE LA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

REGISTRO DE DECLARACIONES JURADAS
DETERMINATIVAS E INFORMATIVAS.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

EMISIÓN DE ESTADOS DE CUENTA CORRIENTE.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

FORMULACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN INTEGRAL
ANUAL DE LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN
TRIBUTARIA.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 12

EMISIÓN MASIVA CUPONERAS -2017

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 13

ORDENAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL ARCHIVO DE LA
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y ORIENTACIÓN
TRIBUTARIA.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 14

TALLER DE CAPACITACIÓN (TEMAS TRIBUTARIOS, OTROS
TALLERES)

SIN MONTO



0155



IX.20. Subgerencia de Recaudación y Control



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

0157

Centro Costo : SG RECAUDACION Y CONTROL**Codigo : 0000000037 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :****Condición de Interés :**

INCREMENTO DE LA TASA DE MOROSIDAD DEL CONTRIBUYENTE DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

TASA DE MOROSIDAD DEL CONTRIBUYENTE QUE ES DE 63% A INICIOS DEL EJERCICIO FISCAL DEL 2016

Resultado Específico :

REDUCCIÓN DE LA TASA DE MOROSIDAD DE LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

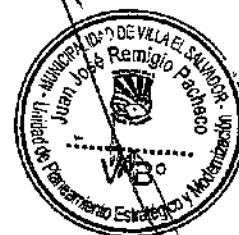
TASA DE MOROSIDAD

Meta al 2017

BAJAR A 60% LA TASA MOROSIDAD

Medio de Verificación :

META 23 DEL MEF, INFORMES GERENCIALES PERIÓDICAMENTE, REPORTEADOR EN EL SISTEMA INTEGRADO DE RENTAS, ARCHIVOS FÍSICOS, INFORMES MENSUALES O ANUALES A PRESUPUESTO SOBRE LA MOROSIDAD





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000037

ORGANO : SG RECAUDACION Y CONTROL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 INCREMENTO DE LA TASA DE MOROSIDAD DEL CONTRIBUYENTE DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR
PRODUCTO : CONTRIBUYENTES PUNTUALES

ACTIVIDAD : 1

NOTIFICACIÓN DE CUPONERAS DEL 2017	ACCION	79959	0	0	0	0	SIN MONTO
------------------------------------	--------	-------	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

EMISIÓN DE CARTAS RECORDATORIAS DE PAGO POR DEUDAS DEL 2016 DE IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES.	DOCUMENTO	15000	0	0	0	0	SIN MONTO
--	-----------	-------	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

COBRANZA DEL PARQUEO VEHICULAR DE PLAYA 2017 (TALONARIOS)	ACCION	525	450	75	0	0	SIN MONTO
---	--------	-----	-----	----	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

EMISIÓN DE REQUERIMIENTOS DE PAGO POR DEUDA DE AÑOS ANTERIORES AL 2016 DE IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS DE PRECIOS	DOCUMENTO	1000	1000	0	0	0	SIN MONTO
---	-----------	------	------	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

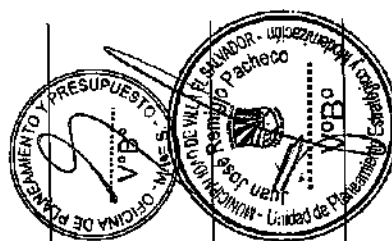
CITACIONES A LOS CONTRIBUYENTES CON SALDOS POR COBRAR	CASO TRATADO	6000	1500	1500	1500	1500	SIN MONTO
---	--------------	------	------	------	------	------	-----------

ACTIVIDAD : 6

CAPATACION DE PERSONAL	TALLER	9	0	3	3	3	SIN MONTO
------------------------	--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

COBRANZA DEL COMERCIO AMBULATORIO COCOA (TALONARIOS)	ACCION	7580	1890	1890	1890	1890	SIN MONTO
--	--------	------	------	------	------	------	-----------





SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000037

ORGANO : SG RECAUDACION Y CONTROL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

SOLICITUDES DE QUEJAS Y RECLAMOS DE LOS
CONTRIBUYENTES RESUELTAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

EMISION DE REQUERIMIENTOS DE PAGO POR DEUDA DE
AÑOS ANTERIORES AL 2016 DE IMPUESTO PREDIAL Y
ARBITRIOS MUNICIPALES.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

EMISION DE RESOLUCION DE DETERMINACION POR
ARBITRIOS MUNICIPALES DEL 2015

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

GESTION DE COBRANZA DOMICILIARIA A
CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 12

EMISION DE CARTAS RECORDATORIAS DE PAGO POR
FRACCIONAMIENTOS AL PRESENTE EJERCICIO FISCAL -
(PERIODO DE AMNISTIA)

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 13

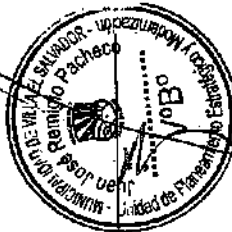
EMISION DE CARTAS RECORDATORIAS DE PAGO POR
IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS ANTERIORES AL AÑO
2016- (PERIODO DE AMNISTIA)

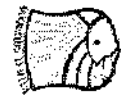
SIN MONTO

ACTIVIDAD : 14

REMISION DE VALORES TRIBUTARIOS (OP-RD) A LA SUB
GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000037

ORGANO : SG RECAUDACION Y CONTROL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 15

CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN TRIBUTARIA Y
DIFUSIÓN DE BENEFICIOS TRIBUTARIOS. (META 21-2016)

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 16

EMISIÓN DE ORDEN DE PAGO POR IMPUESTO PREDIAL
DEL 2015

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 17

EMISION DE CARTAS RECORDATORIAS DE PAGO POR
FRACCIONAMIENTOS TRIBUTARIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 18

PROYECTO DE RESOLUCIÓN DE PERDIDA DE
FRACCIONAMIENTO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 19

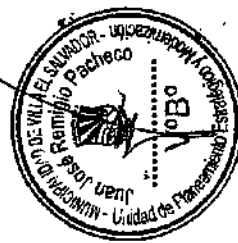
PROYECTO DE ORDENANZAS DE BENEFICIOS
TRIBUTARIOS Y ADMINISTRATIVOS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 20

COBRANZA DE PARQUEO VEHICULAR ZONA URBANA
(O.M. N° 373-2017-MVES)

SIN MONTO





IX.21. Subgerencia de Fiscalización Tributaria





Centro Costo : SG FISCALIZACION TRIBUTARIA

Codigo : 0000000027 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

ALTO % DE CONTRIBUYENTES SUBVALUADORES Y OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

5560 CONTRIBUYENTES EN CONDICIÓN DE SUBVALUADORES Y 612 OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA.

Resultado Específico :

REDUCIR EL % DE CONTRIBUYENTES SUBVALUADORES Y OMISOS EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

6789 NUMERO DE CONTRIBUYENTES FISCALIZADOS

Meta al 2017

6116 CONTRIBUYENTES EN CONDICIÓN DE SUBVALUADORES Y 673 OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA.

Medio de Verificación :

INFORME EMITIDO A LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA INDICANDO EL NUMERO DE CONTRIBUYENTES FISCALIZADOS





SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000027

ORGANO : SG FISCALIZACION TRIBUTARIA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO % DE CONTRIBUYENTES SUBVALUADORES Y OMISOS A LA DECLARACIÓN JURADA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

PRODUCTO : PREDIOS INSPECCIONADOS SUBVALUADOS Y OMISOS

ACTIVIDAD : 1

ATENCION DE EXPEDIENTES DERIVADOS DE OTRAS
UNIDAS ORGANICAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

EFFECTUAR PRE-FISCALIZACION EN VARIAS ZONAS DEL
DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

EMISION Y NOTIF. DE CARTAS DE REQUERIMIENTO QUE
DAN INICIO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN
TRIBUTARIA POR SUBVALUACIÓN

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

EMISION Y NOTIF. DE CARTAS DE REQUERIMIENTO QUE
DAN INICIO AL PROCEDIMIENTO DE FISCALIZACIÓN
TRIBUTARIA POR OMISIÓN

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

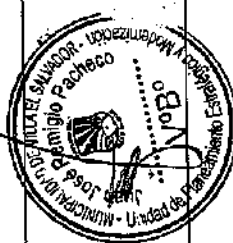
INSPECCIÓN, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN
PREDIAL Y NOTIF. DE LA(S) FICHA(S) DE FISCALIZACIÓN
PREDIAL POR SUBVALUACIÓN

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

INSPECCIÓN, LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN
PREDIAL Y NOTIFICACIÓN DE LA(S) FICHA(S) DE
FISCALIZACIÓN PREDIAL POR OMISIÓN

SIN MONTO



0163



SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000027

ORGANO : SG FISCALIZACION TRIBUTARIA

ORGANO : SG FISCALIZACION TRIBUTARIA									
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES	
			01	02	03	04			
ACTIVIDAD : 7									
REGISTRO DE DATOS DE LA(S) FICHA(S) DE FISCALIZACIÓN PREDIAL POR SUBVALUACIÓN AL SISTEMA INTEGRADO MUNICIPAL	N° DE FICHAS PROCESADAS	12228	3057	3057	3057	3057	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 8									
REGISTRO DE DATOS DE LA(S) FICHA(S) DE FISCALIZACIÓN PREDIAL POR OMISIÓN AL SISTEMA INTEGRADO MUNICIPAL	N° DE FICHAS PROCESADAS	1320	330	330	330	330	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 9									
INSPECCIONES POR OBSERVACIONES A LA PRELQUIDACIÓN POR SUBVALUACIÓN	N° DE DOCUMENTO	120	30	30	30	30	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 10									
INSPECCIONES POR OBSERVACIONES A LA PRELQUIDACIÓN POR OMISIÓN	N° DE DOCUMENTO	12	3	3	3	3	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 11									
EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE DETERMINACIÓN POR SUBVALUACIÓN	N° DE RESOL. DE	12504	3126	3126	3126	3126	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 12									
EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE DETERMINACIÓN POR OMISIÓN	N° DE RESOL. DE	1380	345	345	345	345	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 13									
EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE MULTA TRIBUTARIA POR SUBVALUACIÓN	N° DE RESOLUCIÓN	3488	867	867	867	867	SIN MONTO		



0164

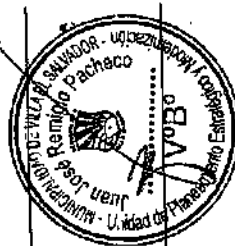


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000027

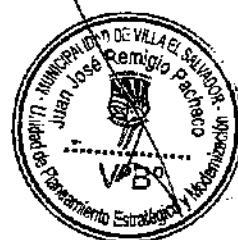
ORGANO : SG FISCALIZACION TRIBUTARIA

ORGANO : SG FISCALIZACION TRIBUTARIA									
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS		UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
				01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 14									
EMISIÓN Y NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIONES DE MULTA TRIBUTARIA POR OMISIÓN		N° DE RESOLUCION	384	96	96	96	96	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 15									
RESOLVER RECURSOS DE RECLAMACIÓN POR SUBVALUACIÓN		N° DE RESOLUCIÓN	264	66	66	66	66	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 16									
RESOLVER RECURSOS DE RECLAMACIÓN POR OMISIÓN		N° DE RESOLUCIÓN	12	3	3	3	3	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 17									
REMISIÓN DE RESOLUCIONES DE DETERMINACIÓN POR SUBVALUACIÓN A LA SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA		N° DE CONSTANCIA	1800	450	450	450	450	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 18									
REMISIÓN DE RESOLUCIONES DE DETERMINACIÓN POR OMISIÓN A LA SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA		N° DE CONSTANCIA	204	51	51	51	51	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 19									
REMISIÓN DE RESOLUCIONES DE MULTA TRIBUTARIA POR SUBVALUACIÓN A LA SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA		N° DE CONSTANCIA	660	165	165	165	165	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 20									
REMISIÓN DE MULTA TRIBUTARIA POR OMISIÓN A LA SUB GERENCIA DE EJECUTORIA COACTIVA		N° DE CONSTANCIA	300	75	75	75	75	SIN MONTO	





IX.22. Subgerencia de Ejecutoría Coactiva





POI - Enfoque por Resultados 2017

0167

Centro Costo : SG EJECUTORIA COACTIVA

Codigo : 0000000034 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTA TASA DE MOROSIDAD TRIBUTARIA DE LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

9500 CONTRIBUYENTES MOROSOS

Resultado Especifico :

BAJA TASA DE MOROSIDAD TRIBUTARIA DE LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

CONTRIBUYENTES

Meta al 2017

2500 DE CONTRIBUYENTES MOROSOS POR DEUDA TRIBUTARIA

Medio de Verificación :

BASE DE DATOS DE CONTRIBUYENTES SIN DEUDA TRIBUTARIA





SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000034

ORGANO : SG EJECUTORIA COACTIVA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S.l.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTA TASA DE MOROSIDAD TRIBUTARIA DE LOS CONTRIBUYENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

PRODUCTO : RECUPERAR LA DEUDA TRIBUTARIA EN ETAPA COACTIVA

ACTIVIDAD : 1

EJECUCION FORZADA DE MEDIDA CAUTELAR

RESOLUCIONE	2000	700	300	400	600	SIN MONTO
-------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 2

EMISION DE CARTAS MASIVAS DE SENCIBILIZACION DE
PAGOS DE PREDIOS

DOCUMENTO	15000	2500	5000	5000	2500	SIN MONTO
-----------	-------	------	------	------	------	-----------

ACTIVIDAD : 3

RECUPERAR LA DEUDA NO TRIBUTARIA

MEDIDA CAUTELAR	24000	6000	6000	6000	6000	SIN MONTO
--------------------	-------	------	------	------	------	-----------

ACTIVIDAD : 4

PROCESO DE COBRANZA COACTIVA

DOCUMENTOS	2500	500	500	500	1000	SIN MONTO
------------	------	-----	-----	-----	------	-----------

ACTIVIDAD : 5

ORIENTACION Y ATENCION PERSONALIZADA DE
CONTRIBUYENTES EN ETAPA DE EJECUCION COACTIVA

CONTRIBUYEN TES	4000	900	1000	1200	900	SIN MONTO
--------------------	------	-----	------	------	-----	-----------

ACTIVIDAD : 6

VISTAS DOMICILIARIAS POR DEUDAS COACTIVAS
(TRIBUTARIAS NO TRIBUTARIAS)

CONTRIBUYEN TE	600	150	150	150	150	SIN MONTO
-------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 7

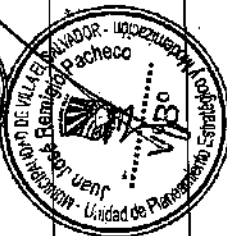
TRIBUNAL FISCAL

EXPEDIENTES	120	30	30	30	30	SIN MONTO
-------------	-----	----	----	----	----	-----------

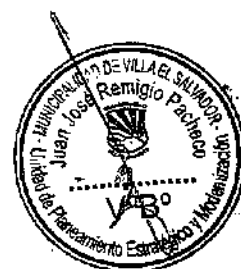
ACTIVIDAD : 8

EJECUTAR REMATES DE BIENES

PROCESO	100	50	0	50	0	SIN MONTO
---------	-----	----	---	----	---	-----------



0168



IX.23. GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y EMPRESARIAL





Centro Costo : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL

Codigo : 0000000021 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :**Programa Presupuestal :**

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE ATENCION DE LAS UNIDADES ORGANICAS DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS A USUARIOS Y EMPRESARIOS MYPE POR FALLAS CONTINUAS DE LA RED ELECTRICA EN LA GDEE.

Línea Base :

80% DE UNIDADES ORGANICAS

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE ATENCION DE LAS UNIDADES ORGANICAS DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS A USUARIOS Y EMPRESARIOS MYPE POR FALLAS CONTINUAS DE LA RED ELECTRICA EN LA GDEE

Indicador de Desempeño :

UNIDADES ORGANICAS

Meta al 2017

30% DE LAS UNIDADES ORGANICAS

Medio de Verificación :

POI, PIA Y PAC DE LAS UNIDADES ORGANICAS BAJO ENFOQUE DE RESULTADOS.



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

0171

Centro Costo : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL**Codigo : 0000000021 Producto :****Correlativo : 002****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :**

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ESCASO CONOCIMIENTO DE LOS ASPECTOS TURISTICOS E HISTORICOS DE VILLA EL SALVADOR EN LOS VECINOS Y JOVENES DEL DISTRITO

Línea Base :

70% DE VECINOS Y JOVENES DEL DISTRITO CON QUIENES SE TUVO CONVERSACIONES.

Resultado Específico :

ALTO CONOCIMIENTO DE LOS ASPECTOS TURISTICOS E HISTORICOS DE VILLA EL SALVADOR EN LOS VECINOS Y JOVENES DEL DISTRITO.

Indicador de Desempeño :

VECINOS Y JOVENES DEL DISTRITO

Meta al 2017

30% DE LOS VECINOS Y JOVENES DEL DISTRITO.

Medio de Verificación :

OFICIOS, LISTA DE ASISTENCIA, FOTOS Y MAPA.



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

0172

Centro Costo : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL**Codigo : 0000000021 Producto :****Correlativo : 003****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :**

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE INTERMEDIACION LABORAL MUNICIPAL ENTRE LAS PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO Y EMPRESAS QUE REQUIEREN PERSONAL EN EL DISTRITO

Línea Base :

5,000 PERSONAS Y 120 EMPRESAS

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE INTERMEDIACION LABORAL MUNICIPAL ENTRE LAS PERSONAS QUE BUSCAN TRABAJO Y EMPRESAS QUE REQUIEREN PERSONAL EN EL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

PERSONAS QUE BUSCAN TRABAJO Y EMPRESAS QUE REQUIEREN TRABAJADORES

Meta al 2017

2,000 PERSONAS Y 36 EMPRESAS

Medio de Verificación :

FICHAS DE CONTROL Y ASISTENCIA, OFICIOS, FOTOS, AFICHES, VOLANTES



**POI - Enfoque por Resultados 2017****0173****Centro Costo : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL****Codigo : 0000000021 Producto :****Correlativo : 004****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :**

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE ACCESO A OPORTUNIDADES DE SERVICIOS MUNICIPALES DE CAPACITACION, PROMOCION, FORMALIZACION Y DESARROLLO PARA EMPRESARIOS MYPE DEL DISTRITO

Línea Base :

800 EMPRESARIOS MYPE

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE ACCESO A OPORTUNIDADES DE SERVICIOS MUNICIPALES DE CAPACITACION, PROMOCION, FORMALIZACION, Y DESARROLLO PARA EMPRESARIOS MYPE EN EL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

EMPRESARIOS ATENDIDOS

Meta al 2017

250 EMPRESARIOS MYPE

Medio de Verificación :

FICHAS DE REGISTROS DE ATENCIONES Y ASISTENCIA, MINUTAS DE CONSTITUCION, OFICIOS, INFORMES, FOTOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000021

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL

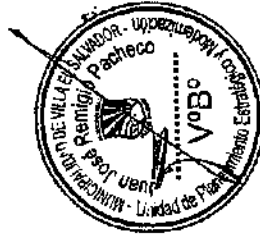
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

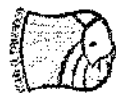
CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NIVEL DE ATENCION DE LAS UNIDADES ORGANICAS DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS A USUARIOS Y EMPRESARIOS MYPE POR FALL
PRODUCTO : UNIDADES ORGANICAS ATIENDEN ADECUADAMENTE A USUARIOS Y EMPRESARIOS EN LA GDEE.

ACTIVIDAD : 1

REESTRUCTURACION DE LA RED ELECTRICA E
INSTALACION DE UN POZO A TIERRA DE LA GDEE

SERVICIO	2	1	0	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000021

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ESCASO CONOCIMIENTO DE LOS ASPECTOS TURISTICOS E HISTORICOS DE VILLA EL SALVADOR EN LOS VECINOS Y JOVENES DEL DISTRITO
PRODUCTO : VECINOS Y JOVENES TIENEN MAYOR CONOCIMIENTO DE LOS ASPECTOS TURISTICOS E HISTORICOS DE VILLA EL SALVADOR .

ACTIVIDAD : 1

GESTIONAR LA DECLARATORIA COMO PATRIMONIO
CULTURAL DE LA NACION EL SANTUARIO SAN JUN PABLO
II.-PIEDRA DEL PAPA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

CELEBRACION DEL DIA MUNDIAL DEL TURISMO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

FERIA GASTRONOMICA Y ARTESANAL

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

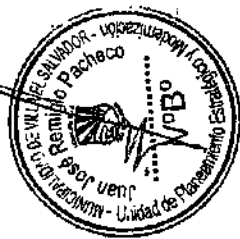
CHARLA DE DIFUSION DE LA HISTORIA DE VILLA EL
SALVADOR

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

ELABORACION DEL MAPA TURISTICO DEL DISTRITO

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000021

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 BAJO NIVEL DE INTERMEDIACION LABORAL MUNICIPAL ENTRE LAS PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO Y EMPRESAS QUE REQUIEREN PERSONAL EN
PRODUCTO : ADECUADA ARTICULACION LABORAL ENTRE PERSONAS QUE BUSCAN TRABAJO Y EMPRESAS QUE OFERTAN PUESTOS DE TRABAJO

ACTIVIDAD : 1

ATENCION A PERSONAS QUE BUSCAN EMPLEO	ATENCIONES	3000	850	600	750	800	SIN MONTO
---------------------------------------	------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 2

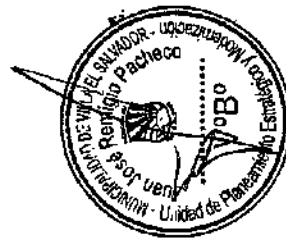
ATENCION A EMPRESAS QUE REQUIEREN PERSONAL	ATENCIONES	84	22	18	22	22	SIN MONTO
--	------------	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 3

FERIA LABORAL	FERIA	8	1	2	2	1	SIN MONTO
---------------	-------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CHARLAS DE ORIENTACION LABORAL	CHARLAS	24	6	6	6	6	SIN MONTO
--------------------------------	---------	----	---	---	---	---	-----------





SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000021

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 BAJO NIVEL DE ACCESO A OPORTUNIDADES DE SERVICIOS MUNICIPALES DE CAPACITACION,PROMOCION,FORMALIZACION Y DESARROLLO PARA
PRODUCTO : EMPRESARIOS ADECUADAMENTE ATENDIDOS

ACTIVIDAD : 1

ASESORIA PERSONALIZADA SOBRE CONSTITUCION Y
FORMALIZACION EMPRESARIAL

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

ELABORACION DE MINUTAS DE CONSTITUCION DE
PERSONAS JURIDICAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

TALLERES DE CAPACITACION EN GESTION
EMPRESARIAL PARA MYPES.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

ATENDER VISITAS GUIADAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

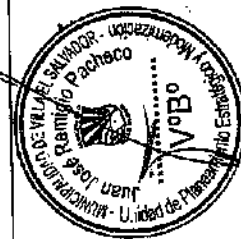
ASESORIA PERSONALIZADA EN GESTION DE NEGOCIOS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

FERIA DE PROMOCION MYPE

SIN MONTO



0177



IX.24. Subgerencia de Licencias, Autorizaciones e Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones





POI - Enfoque por Resultados 2017

0179

Centro Costo : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

Codigo : 0000000038 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

ALTO % DE NEGOCIOS INFORMALES EN EL DISTRITO DE VES

Línea Base :

3000

Resultado Especifico :

REDUCCION DE NEGOCIOS INFORMALES

Indicador de Desempeño :

DESTINADO A LOS CONTRIBUYENTES Y EMPRESARIOS

Meta al 2017

1000 LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTOS

Medio de Verificación :

DATA DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO (SISTEMA)
CUADERNO DE RESOLUCIONES

**POI - Enfoque por Resultados 2017****0180****Centro Costo : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES****Codigo : 0000000038 Producto :****Correlativo : 002****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :****Condición de Interés :**

ALTO % DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS SIMPLES, LUMINOSOS, MONUMENTALES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL, EL CUAL GENERA CONTAMINACION VISUAL EN EL DISTRITO DE VES.

Línea Base :

2000

Resultado Específico :

REDUCCION DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS SIMPLES, LUMINOSOS, MONUMENTALES INFORMALES

Indicador de Desempeño :

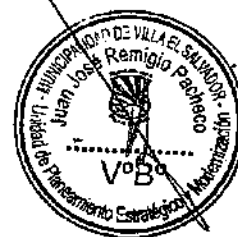
DESTINADO A LOS CONTRIBUYENTES Y EMPRESAS PUBLICITARIAS

Meta al 2017

1000

Medio de Verificación :

BASE DE DATOS DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS (SISTEMA)



**POI - Enfoque por Resultados 2017****0181****Centro Costo : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES****Codigo : 0000000038 Producto :****Correlativo : 003****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :****Condición de Interés :**

ALTO % DE NEGOCIOS SIN CERTIFICADO DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES EN EL DISTRITO DE VES.

Línea Base :

3000

Resultado Específico :

REDUCCION DE NEGOCIOS SIN CERTIFICADO DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES EN EL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

DESTINADO A LOS CONTRIBUYENTES Y EMPRESARIOS

Meta al 2017

2000

Medio de Verificación :

BASE DE DATOS DE JITSE

CUADERNO DE RESOLUCIONES - CUADERNO DE CARGOS



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

0182

Centro Costo : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES**Codigo : 0000000038 Producto :****Correlativo : 004****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :****Condición de Interés :**

ALTO % DE COMERCIANTES AMBULANTES EN ZONAS RESTRINGIDAS EN EL DISTRITO DE VES

Línea Base :

1000

Resultado Específico :

REDUCCION DEL COMERCIO AMBULATORIO

Indicador de Desempeño :

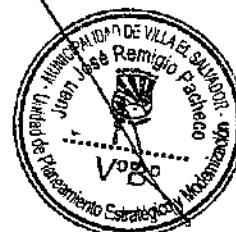
DESTINADO A COMERCIANTES AMBULANTES

Meta al 2017

150

Medio de Verificación :

CUADERNO DE AUTORIZACIONES, BASE DE DATOS DE AUTORIZACIONES DE COMERCIO AMBULATORIO (EXCEL)





POI - Enfoque por Resultados 2017

0183

Centro Costo : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

Codigo : 0000000038 Producto :

Correlativo : 005

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

ALTO % DE EVENTOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS EN LOCALES CERRADOS Y/O VIA PUBLICA DEL DISTRITO DE VES.

Línea Base :

1000

Resultado Especifico :

REDUCCION DE EVENTOS EN LA VIA PUBLICA O EN LOCALES QUE NO CUENTEN CON CERTIFICADO ITSE

Indicador de Desempeño :

DESTINADO A LOS CONTRIBUYENTES Y ORGANIZADORES DE EVENTOS

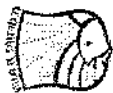
Meta al 2017

600

Medio de Verificación :

CUADERNO DE AUTORIZACIONES - DATA DE EVENTOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000038

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO % DE NEGOCIOS INFORMALES EN EL DISTRITO DE VES

PRODUCTO : FORMALIDAD EN LOS NEGOCIOS DENTRO DEL DISTRITO DE VES.

ACTIVIDAD : 1

EMISION DE RESOLUCIONES Y LICENCIAS DE
FUNCIONAMIENTO CONFORME A LA LEY MARCO DE
LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO LEY N° 28976

SIN MONTO

249

249

253

249

1000

LICENCIAS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000038

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN ESTABLECIMIENTOS		CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	01	02	03	04	
CONDICION DE INTERES : 002 ALTO % DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS SIMPLES, LUMINOSOS, MONUMENTALES SIN AUTORIZACION MUNICIPAL, EL CUAL GENERA CONTAMINACION VISUAL							
PRODUCTO : FORMALIDAD Y UBICACION DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS - EVITAR LA CONTAMINACION VISUAL							

ACTIVIDAD : 1

EMISION DE ANUNCIOS PUBLICITARIOS CONFORME A LA
ORDENANZA 1094-MM

ANUNCIOS
PUBLIC

1000

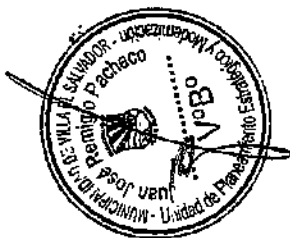
249

253

249

249

SIN MONTO





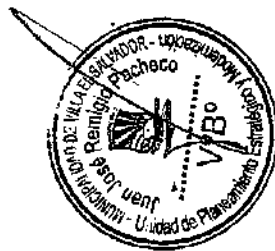
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000038

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES	PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
				01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 003 ALTO % DE NEGOCIOS SIN CERTIFICADO DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES EN EL DISTRITO DE VES.									
PRODUCTO : ESTABLECIMIENTOS QUE CUENTEN CON TODAS LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD									

CONFORME AL D.S. 058-2014-PCM





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000038

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EL TRAFICO	PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
				01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 004 ALTO % DE COMERCIANTES AMBULANTES EN ZONAS RESTRINGIDAS EN EL DISTRITO DE VES									
PRODUCTO : EVITAR LA AGLOMERACION DE AMBULANTES EN ZONAS RIGIDAS DEL DISTRITO DE VES.									

EMISION DE AUTORIZACION DE COMERCIO
AMBULATORIO CONFORME A LA ORDENANZA VIGENTE

AUTORIZACION
ES

150

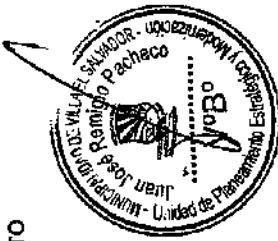
36

36

42

36

SIN MONTO



0187



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000038

ORGANO : SG DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES E INSPECCIONES TECNICAS DE SEGURIDAD EN EDIFICACIONES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 005 ALTO % DE EVENTOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS EN LOCALES CERRADOS Y/O VIA PUBLICA DEL DISTRITO DE VES.								
PRODUCTO : FORMALIDAD DE EVENTOS PUBLICOS QUE CUENTEN CON TODAS LAS MEDIDAS DE SEGURIDAD Y CERTIFICADO ITSE								

ACTIVIDAD : 1

EMISION DE AUTORIZACIONES PARA EVENTOS PUBLICOS AUTORIZACION
NO DEPORTIVOS Y EVENTOS TEMPORALES CONFORME ES
A L.D.S. 058-2014-PCM O DA

SIN MONTO

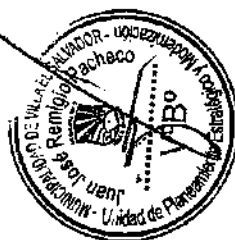
150

150

150

150

600





IX.25. GERENCIA DE DESARROLLO URBANO





Centro Costo : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

Codigo : 0000000020 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

EXISTEN BAJOS INDICES DE PISTAS Y VEREDAS NUEVAS EN LAS AVENIDAS PRINCIPALES, EN LOS SECTORES Y GRUPOS DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

1.- FALTA CONSTRUIR APROXIMADAMENTE 1,200.000 M2 DE PISTAS Y VEREDAS EN LOS DIFERENTES SECTOR Y GRUPOS, AA.HH, GRUPOS RESIDENCIALES, BARRIOS Y AV. PRINCIPALES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

~~Resultados Específicos~~ 1.- FALTA CONSTRUIR APROXIMADAMENTE 320.000 M2 DE PISTAS CON PAVIMENTO FLEXIBLE EN MAL ESTADO EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

1.- INCREMENTAR EL ÍNDICE DE PAVIMENTACIONES DE PISTAS Y VEREDAS NUEVAS EN LOS DIFERENTES SECTOR Y GRUPOS, AA.HH, GRUPOS RESIDENCIALES, BARRIOS Y AV. PRINCIPALES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

METROS CUADRADOS DE PISTAS Y VEREDAS NUEVAS Y EN BUEN ESTADO.

Meta al 2017

1.- 280.000 M2 DE PISTAS NUEVAS CON PAVIMENTO RÍGIDO.

2.- 60.000 M2 DE VEREDAS NUEVAS CON CONCRETO.

Medio de Verificación :

1.- CON INFORMES; VALORIZACIONES; CUADERNOS DE OBRAS; ACTAS DE RECEPCIÓN DE OBRAS Y PANELES FOTOGRÁFICOS.



**POI - Enfoque por Resultados 2017****Centro Costo : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO****Codigo : 0000000020 Producto :****Correlativo : 002****Línea Estratégica :**

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interes :

EXISTEN ALTOS INDICES DE INFORMALIDAD EN LAS CONSTRUCCIONES DE VIVIENDAS SIN LICENCIA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

EL 70 % DE VIVIENDAS DE VILLA EL SALVADOR HAN SIDO CONSTRUIDAS SIN LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN.

Resultado Especifico :

BAJAR EL ÍNDICE DE INFORMALIDAD EN LAS CONSTRUCCIONES DE VIVIENDA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIONES EMITIDAS

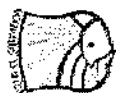
Meta al 2017

450 VIVIENDAS CONSTRUIDAS CON LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN.

Medio de Verificación :

CON LA CANTIDAD DE LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN EMITIDAS.





SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000020

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 EXISTEN BAJO INDICES DE PISTAS Y VEREDAS NUEVAS EN LAS AVENIDAS PRINCIPALES, EN LOS SECTORES Y GRUPOS DEL DISTRITO DE V
PRODUCTO : DISMINUIR EL ALTO INDICE DE INFORMALIDAD EN LAS CONSTRUCCIONES SIN LICENCIA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

ACTIVIDAD : 1

SUPERVISIÓN DE LA ELABORACIÓN DE PERFILES
TÉCNICOS.

DOCUMENTO	36	9	9	9	9	9	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

APROBACIÓN DE EXPEDIENTES TÉCNICOS DE
PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA.

DOCUMENTOS	24	6	6	6	6	6	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

SUPERVISIÓN EN LA ELABORACIÓN DE EXPEDIENTES
TÉCNICOS.

DOCUMENTOS	24	6	6	6	6	6	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PRESUPUESTO
PARTICIPATIVO.

DOCUMENTO	8	1	3	3	3	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

SUPERVISIÓN DE LOS PROYECTOS DEL PLAN
INSTITUCIONAL ANUAL.

DOCUMENTO	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

EMISIÓN DE RESOLUCIONES GERENCIALES

DOCUMENTOS	95	18	26	28	23	23	SIN MONTO
------------	----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 7

SUPERVISAR LA CANTIDAD TOTAL DE PISTAS NUEVAS
CON PAVIMENTO RÍGIDO EJECUTADAS EN EL DISTRITO
DE VILLA EL SALVADOR.

M2	280000	50000	90000	80000	60000	60000	SIN MONTO
----	--------	-------	-------	-------	-------	-------	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

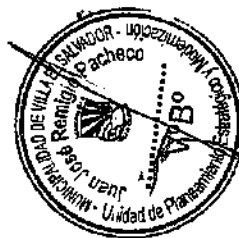
Centro de Costo 0000000020

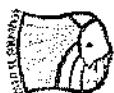
ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO		UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS				01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 8									
SUPERVISAR LA CANTIDAD TOTAL DE VEREDAS NUEVAS		M2	80000	15000	15000	15000	15000	SIN MONTO	

ACTIVIDAD : 9								
SUPERVISIÓN DE LAS ACTIVIDADES PARA EL MANTENIMIENTO DE ESTRUCTURAS O MOBILIARIO URBANO.	UND	4	0	2	2	0	SIN MONTO	

ACTIVIDAD : 10								
LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA REALIZADA EN COORDINACIÓN CON LAS UC; EMISIÓN DE DOCUMENTOS INTERNOS (MEMO, OFICIO, ETC.)	DOCUMENTO	2800	750	750	750	550	SIN MONTO	





SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000020

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

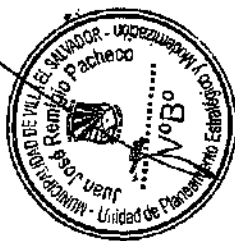
CONDICION DE INTERES : 002 EXISTEN ALTOS INDICES DE INFORMALIDAD EN LAS CONSTRUCCIONES DE VIVIENDAS SIN LICENCIA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADO
PRODUCTO : DISMINUIR EL ALTO INDICE DE INFORMALIDAD EN LAS CONSTRUCCIONES SIN LICENCIA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

ACTIVIDAD : 1
SUPERVISAR LA EMISION DE LICENCIAS DE
EDIFICACIONES.

UND	450	60	150	150	90	SIN MONTO
-----	-----	----	-----	-----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2
SUPERVISIÓN DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS
COMISIONES TÉCNICAS DE HABILITACIONES URBANAS
CALIFICADORAS DE PROYECTOS.

GLB	72	18	18	18	18	SIN MONTO
-----	----	----	----	----	----	-----------





IX.26. Subgerencia de Proyectos y Obras Públicas



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

C196

Centro Costo : SG DE PROYECTOS Y OBRAS PUBLICAS**Codigo : 0000000049 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

REGLAMENTAR E IMPLEMENTAR UN PLAN DE CONTROL DE CONTAMINACIÓN SONORA

Programa Presupuestal :

MEJORAMIENTO INTEGRAL DE BARRIOS

Condición de Interés :

ALTO INDICE DE PISTAS Y VEREDAS EN MAL ESTADO O POR CONTRUIR EN LOS GRUPOS Y SECTORES. AVENIDAS, BARRIOS, AA.HH. DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

APROXIMADAMENTE 1, 600,000M2 DE PISTAS Y VEREDAS POR CONSTRUIR Y/O REPARAR

Resultado Especifico :

BAJA DEMANDA DE PISTAS Y VEREDAS EN LOS GRUPOS Y SECTORES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

M2 DE PISTAS Y VEREDAS EN BUEN ESTADO

Meta al 2017

340.000M2 DE PISTAS Y VEREDAS CONSTRUIDAS

Medio de Verificación :

INFORMES, CUADERNO DE OBRA, LIQUIDACIÓN DE OBRA, ACTA DE RECEPCIÓN DE OBRA, FICHA SNIP 03



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000049

ORGANO : SG DE PROYECTOS Y OBRAS PUBLICAS

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTA DEMANDA DE PISTAS Y VEREDAS EN MAL ESTADO EN LOS GRUPOS Y SECTORES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

PRODUCTO : PISTAS Y VEREDAS EN BUEN ESTADO.

ACTIVIDAD : 1

ELABORACION DE PERFILES TECNICOS

DOCUMENTOS	36	9	9	9	9	9	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

ELABORACION DE EXPEDIENTES TECNICOS

DOCUMENTOS	24	6	6	6	6	6	SIN MONTO
------------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

EJECUCION DE OBRAS

	0	0	0	0	0	0	SIN MONTO
--	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ELABORACION DE LIQUIDACIONES

	0	0	0	0	0	0	SIN MONTO
--	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

MANTENIMIENTO DE PAVIMENTO

	0	0	0	0	0	0	SIN MONTO
--	---	---	---	---	---	---	-----------





IX.27. Subgerencia de Obras Privadas, Catastro y Control Urbano



**POI - Enfoque por Resultados 2017****Centro Costo : SG DE OBRAS PRIVADAS, CATASTRO Y CONTROL URBANO****Codigo : 0000000050 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

PLANEAMIENTO URBANO

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

EXISTEN ALTOS INDICES DE LA INFORMALIDAD DE CONTRUCCIONES DE VIVIENDAS SIN TENER LICENCIAS DE CONTRUCCION EN VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

FALTAN REGULARIZAR APROXIMADAMENTE EL 60% DE VIVIENDAS EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Resultado Específico :

BAJAR EL INDICE DE INFORMALIDAD EN LA CONTRUCCION DE VIVIENDAS EN EL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION EMITIDAS

Meta al 2017

1000 LICENCIAS EMITIDAS DE CONTRUCCION

Medio de Verificación :

CON LA CANTIDAD DE LICENCIAS DE CONSTRUCCION EMITIDAS





Centro Costo : SG DE OBRAS PRIVADAS, CATASTRO Y CONTROL URBANO

Código : 0000000050 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

PLANEAMIENTO URBANO

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

EXISTEN BAJOS INDICES DE AGRUPACIONES QUE NO CUENTAN CON TITULOS DE PROPIEDAD Y NO CUENTAN CON LOS SERVICIOS BASICOS Y REDES DE COMUNICACION

Línea Base :

EXISTEN APROXIMADAMENTE 30% DE POBLACION QUE NO CUENTAN CON LOS SERVICIOS BASICOS COMO AGUA, LUZ UNOS DE LOS BENEFICIOS ENCENCIALES PARA LA VIDA HUMANA

Resultado Específico :

BAJAR EL INDICE DE VIVIENDAS INFORMALES QUE NO CUENTAN CON LOS SERVICIOS BASICOS

Indicador de Desempeño :

EL NUMERO DE AUTORIZACIONES DE CONEXIONES DOMICILIARIA DEL SERVICIO DFE AGUA, DESAGÜE Y ENERGIA ELECTRICA EN AREA DE USO PUBLICO, TELECOMUNICACIONES Y GAS DOMICILIARIA

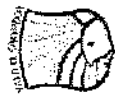
Meta al 2017

1900 AUTORIZACIONES DE SERVICIOS Y AUTORIZACIONES DE REDES DE TELECOMUNICACIONES Y GAS DOMICILIARIA

Medio de Verificación :

CON LA CANTIDAD DE AUTORIZACIONES EMITIDAS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000050

ORGANO : SG DE OBRAS PRIVADAS, CATASTRO Y CONTROL URBANO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 EXISTEN ALTOS INDICES DE LA INFORMALIDAD DE CONTRUCCIONES DE VIVIENDAS SIN TENER LICENCIAS DE CONTRUCCION EN VILL								
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS								

ACTIVIDAD : 1

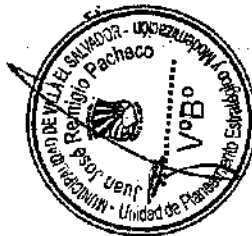
REGULARIZACION DE VIVIENDAS

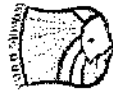
RESOLUCIONE	200	50	50	50	50	SIN MONTO
S						

ACTIVIDAD : 2

TRABAJO EN CAMPO Y OFICINA

	0	0	0	0	0	SIN MONTO
--	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000050

ORGANO : SG DE OBRAS PRIVADAS, CATASTRO Y CONTROL URBANO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 EXISTEN BAJOSS INDICES DE AGRUPACIONES QUE NO CUENTAN CON TITULOS DE PROPIEDAD Y NO CUENTAN CON LOS SERVICIOS BASICOS Y
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

SANIAMIENTOS DE VIVIENDAS QUE NO CUENTAN CON
SERVICIOS BASICOS Y TELECOMUNICACIONES

AUTORIZACION 900 225 225 225 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

COMPILACION DE INFORMACION

0 0 0 0 0 SIN MONTO



42 0204



IX.28. GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL





Centro Costo : GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

Código : 0000000025 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

UNIDADES ORGÁNICAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL NO CUMPLEN CON EL 100% DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI 2017

Línea Base :

4 SUBGERENCIAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL CUMPLEN AL 87% DE EFICACIA

Resultado Específico :

UNIDADES ORGÁNICAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL CUMPLEN CON EL 100% DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL POI 2017

Indicador de Desempeño :

% DE EFICACIA ANUAL

Meta al 2017

4 SUBGERENCIAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL CUMPLEN CON EL 90% DE EFICACIA

Medio de Verificación :

INFORME DE MONITOREOS TRIMESTRALES





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000025

ORGANO : GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 UNIDADES ORGÁNICAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL NO CUMPLEN CON EL 100% DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN
PRODUCTO : 4 SUBGERENCIAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO E INCLUSIÓN SOCIAL CUMPLEN CON SUS ACTIVIDADES PROGRAMADAS

ACTIVIDAD : 1

MONITOREO Y EVALUACIÓN DEL POI 2017 A LAS 04
SUBGERENCIAS DE LA GERENCIA DE DESARROLLO E
INCLUSIÓN SOCIAL.

12	0	4	4	4	4	4	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

VISITAS INFORMADAS A LAS ÁREAS, OFICINAS, CASAS DE
LA JUVENTUD Y PROGRAMAS DE LA GERENCIA DE
DESARROLLO E INCLUSIÓN SOC.

12	3	3	3	3	3	3	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

PROPONER Y/O GESTIONAR NORMAS Y/O DIRECTIVAS
DE LAS 4 SUBGERENCIAS

4	1	1	1	1	1	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS DE CONCERTACIÓN,
COMITÉS Y/O COMISIONES DE TRABAJO PARA LA
IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES Y/O AS

12	4	4	4	4	4	0	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

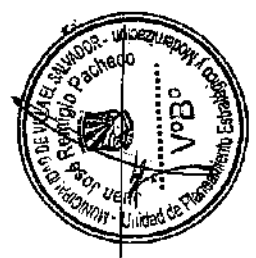
GESTIÓN Y ELABORACIÓN DE PROYECTOS,
ACTIVIDADES, CONVENIOS Y OTROS ACUERDOS CON
INSTITUCIONES PÚBLICAS O PRIVADAS.

4	1	1	1	1	1	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

ELABORACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO E INCLUSIÓN
SOCIAL DE VILLA EL SALVADOR AL 2021

2	0	1	1	1	1	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------





IX.29. Subgerencia de Educación, Cultura, Deporte y Juventud





Centro Costo : SG DE EDUCACION, Y CULTURA DEPORTE Y JUVENTUD

Codigo : 0000000045 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

ELEVAR LA CALIDAD DE SERVICIO, MEJORANDO LA ATENCION INTEGRAL A LOS USUARIOS.

Línea Base :

03 AREAS (AREA DE EDUCACIÓN Y CULTURA, AREA DE DEPORTE Y RECREACIÓN, AREA DE JUVENTUD) Y 05 ESPACIOS DESCENTRALIZADOS CULTURALES Y DEPORTIVOS.

Resultado Especifico :

NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES, PREPARADOS TÁCTICA Y TÉCNICAMENTE PARA COMPETENCIAS Y CONTRIBUIR A LA CALIDAD EDUCATIVA Y CULTURAL DEL DISTRITO.
JOVENES CON IDENTIDAD Y COMPROMIETIDOS CON SU DISTRITO.

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE USUARIOS PARTICIPANTES.

Meta al 2017

03 AREAS Y 05 ESPACIOS DESCENTRALIZADOS, OFRECIENDO SERVICIOS DE CALIDAD.

Medio de Verificación :

INFORMES, REGISTROS FOTOGRAFICOS, RECIBOS DE PAGO.





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000045

ORGANO : SG DE EDUCACION, Y CULTURA DEPORTE Y JUVENTUD

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 ELEVAR LA CALIDAD DE SERVICIO, MEJORANDO LA ATENCION INTEGRAL A LOS USUARIOS.								
PRODUCTO :								

ACTIVIDAD : 1

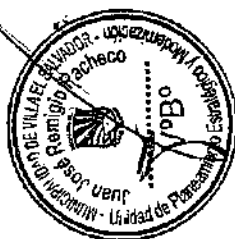
ADMINISTRACION Y GESTION DE RECURSOS DE LA
SUBGERENCIA DE EDUCACION, CULTURA DEPORTE Y
JUVENTUD

DOCUMENTOS	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

REUNIONES DE PLANIFICACION Y EVALUACION DEL
PCI-2017

REUNIONES	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000108

ORGANO : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANÍA DE LA POBLACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

TALLERES DE CAPACITACIÓN A LA RED DE MUNICIPIOS ESCOLARES	TALLERES	5	1	2	2	0	SIN MONTO	
---	----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

JURAMENTACIÓN DE LA RED DE MUNICIPIOS ESCOLARES	ACCION	1	0	1	0	0	SIN MONTO	
---	--------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

TALLERES PARA EL PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO ESPECÍFICO DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2018.	PROCESO	1	0	0	0	1	SIN MONTO	
--	---------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

PROGRAMA DE COMUNICACIONES DE MUNICIPIOS ESCOLARES (SIN ROLLOS NI PALTAS)	PROGRAMAS	34	0	12	12	10	SIN MONTO	
---	-----------	----	---	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

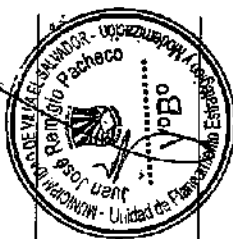
CONCURSO ARTISTICO ESCOLAR - RED DE MUNICIPIOS ESCOLARES	EVENTO CULTURAL	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
--	-----------------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 6

CAMPAÑA DE ARBORIZACION - RED DE MUNICIPIOS ESCOLARES	ACCIONES	1	0	1	0	0	SIN MONTO	
---	----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 7

CAMPAÑA DE PRIMEROS AUXILIOS Y DESASTRES NATURALES - RED DE MUNICIPIOS ESCOLARES	ACCIONES	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
--	----------	---	---	---	---	---	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000108

ORGANO : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 8 FORTALECIMIENTO Y ORGANIZACION DE LA RED DE MUNICIPIOS ESCOLARES	TALLER	21	3	6	6	6	SIN MONTO	

ACTIVIDAD : 9

MESA DE DIALOGO ESCOLAR SOBRE SEXUALIDAD - RED
DE MUNICIPIOS ESCOLARES

1	0	0	0	0	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 10

0	0	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000108

ORGANO : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO % DE LA POBLACION QUE CONOCEN Y SE IDENTIFICAN CON LA IDENTIDAD LOCAL Y SU HISTORIA.

PRODUCTO : NO APLICA; ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

DESFILE ESCOLAR CIVICO CULTURAL POR FIESTAS
PATRIAS

EVENTO	1	0	0	1	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

DIA MUNDIAL DEL FOLKLORE

EVENTO CULTURAL	1	0	0	1	0	0	SIN MONTO
-----------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

REUNIONES CON EL CONSEJO DE LA CULTURA Y LA
ARTES

REGISTRO	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

TALLERES CULTURALES "ELENCO DE DANZA
FOLKLORICA"

TALLERES	32	0	12	12	8	8	SIN MONTO
----------	----	---	----	----	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

VILLA EL SALVADOR MAS HISTORIA

ACCIONES	9	0	3	3	3	3	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

FESTIVIDAD DE LA VIRGEN DE LA CANDELARIA

EVENTO CULTURAL	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
-----------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

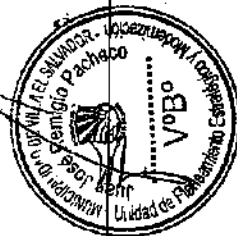
DESFILE ESCOLAR CIVICO CULTURAL POR ANIVERSARIO
DE VILLA EL SALVADOR

EVENTO	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 8

TEATRO DE CALLE

EVENTO CULTURAL	4	1	0	0	3	3	SIN MONTO
-----------------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000108

ORGANO : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 9								
TURISMO ESCOLAR "CONOCIENDO LAS ARTES ESCENICAS"								
	ACCIONES	8	0	3	3	2	SIN MONTO	





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000108

ORGANO : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (\$/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 BAJA DIFUSIÓN DEL LIBRO Y LA LECTURA A TRAVÉS DEL USO DE LAS BIBLIOTECAS Y OTRAS ACTIVIDADES REFERIDAS A ELLO.
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

PROYECTO PROPUESTA PARA LA CREACIÓN DEL FONDO DOCUMENTO EDITORIAL MUNICIPAL

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

REMEDIACION DE LA FACHADA DE LA BIBLIOTECA Y EL INTERIOR DEL MUNDO BUS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

COMPRA DE LIBROS PARA LA DISTRIBUCIÓN EN LA BIBLIOTECA Y BIBLIO-BUS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

PROGRAMA BIBLIO-BUS INTERVENCIONES EN LE Y PARQUES CENTRALES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

IMPLEMENTAR SISTEMA DE PRÉSTAMO DE LIBROS Y EL USO DE LAS COMPUTADORAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

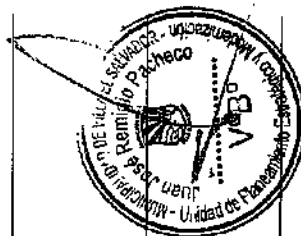
CONCURSO ESCOLAR DE CREACIÓN DE POESÍA DIRIGIDO A PRIMARIA Y SECUNDARIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 7

VII FERIA POR EL DÍA DE LA BIBLIOTECA, 24 DE OCTUBRE

SIN MONTO



C213



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000108

ORGANO : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

REUNIONES CON EL CONSEJO DEL LIBRO Y LA LECTURA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA "CONOCE TUS
AUTORES LITERARIOS"

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

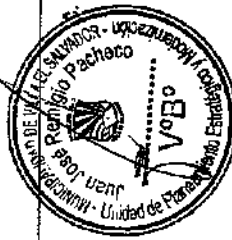
EMBAJADA CULTURAL A INSTITUCIONES EDUCATIVAS "
LIBRO Y LECTURA PARA UN PUEBLO LIBRE"

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

CAPACITACIÓN SOBRE FOMENTO DEL LIBRO Y LA
LECTURA DIRIGIDO A DOCENTES DE INICIAL, PRIMARIA Y
SECUNDARIA

SIN MONTO



0214



Centro Costo : AREA DE LA JUVENTUD

Codigo : 0000000110 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

BAJO % DE PARTICIPACION DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES EN LA PROMOCION DE HABILIDADES Y TALENTO JUVENIL.

Línea Base :

15,390 ADOLESCENTES Y JOVENES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR PARTICIPAN EN ESPACIOS DE PROMOCION DE HABILIDADES Y TALENTO JUVENIL . (FUENTE: ARAE DE JUVENTUD DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL, SALVADOR - AÑO 2015)

Resultado Especifico :

INCREMENTO DE LA PARTICIPACION DE LA POBLACION DE ADOLESCENTES Y JOVENES EN ESPACIOS DE PROMOCION DE HABILIDADES Y TALENTO JUVENIL.

Indicador de Desempeño :

% INCREMENTO DE LA PARTICIPACION DE LA POBLACION ADOLESCENTE Y JOVEN EN ESPACIOS DE PROMOCION DE HABILIDADES Y TALENTO JUVENIL.

Meta al 2017

10 % INCREMENTO DE LA PARTICIPACION DE LA POBLACION DE ADOLESCENTES Y JOVENES EN ESPACIOS DE PROMOCION DE HABILIDADES Y TALENTO JUVENIL.

Medio de Verificación :

PADRONES, LISTA DE ASISTENCIAS DE LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS, INFORMES TRIMESTRALES DE MONITOREOS.





Centro Costo : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

Codigo : 0000000108 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO % DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANÍA DE LA POBLACIÓN DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO DE VES.

Línea Base :

39,783 NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES PARTICIPAN DE MANERA ORGANIZADA (PADRON I.E. PÚBLICAS Y DE CONVENIO DE VES - MINEDU 2014)

Resultado Específico :

INCREMENTO DE LA PARTICIPACION DE LA POBLACION (NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES) EN ESPACIOS DE FORTALECIMIENTO DE SU CIUDADANIA DE MANERA ORGANIZADA.

Indicador de Desempeño :

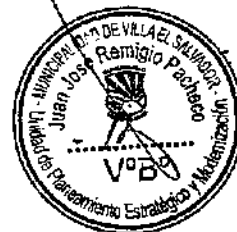
% DE INCREMENTO LOGRO DE APRENDIZAJES ESPERADOS EN CUANTO A LA COMPRENSIÓN LECTORA EN ESTUDIANTES DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO

Meta al 2017

5 % DE INCREMENTO DE LA PRESENCIA Y PARTICIPACION DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS, CULTURALES Y SOCIALES DE MANERA ORGANIZADA.

Medio de Verificación :

ESTADO DE CUENTAS, INFORME DE UDT, REPORTE DE LA BD, REGISTRO FOTOGRÁFICO, LISTA DE ASISTENCIAS, DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS (OFICIOS, RESOLUCIONES, INFORMES)





Centro Costo : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

Codigo : 0000000108 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO % DE LA POBLACION QUE CONOCEN Y SE IDENTIFICAN CON LA IDENTIDAD LOCAL Y SU HISTORIA.

Línea Base :

5% (23,151) ANUAL DE PERSONAS EN GENERAL CONOCEN Y/O SE IDENTIFICAN CON NUESTRO DISTRITO Y SU HISTORIA (FUENTE: INEI PROYECCIÓN 2015)

Resultado Específico :

MAYOR % DE LA POBLACION QUE CONOCEN Y SE IDENTIFICAN CON LA IDENTIDAD LOCAL Y SU HISTORIA.

Indicador de Desempeño :

% DE LA POBLACION EN GENERAL QUE CONOCEN Y SE IDENTIFICAN CON SU IDENTIDAD LOCAL

Meta al 2017

6 % DE LA POBLACION LOCAL SE IDENTIFICA CON LA IDENTIDAD LOCAL Y SU HISTORIA

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, LISTAS DE ASISTENCIAS, FOTOGRAFIAS





Centro Costo : AREA DE EDUCACION Y CULTURA

Codigo : 0000000108 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJA DIFUSIÓN DEL LIBRO Y LA LECTURA A TRAVÉS DEL USO DE LAS BIBLIOTECAS Y OTRAS ACTIVIDADES REFERIDAS A ELLO.

Línea Base :

EN EL DISTRITO SE HA IDENTIFICADO 11 BIBLIOTECAS PÚBLICAS, 31 BIBLIOTECAS ESCOLARES, 16 BIBLIOTECAS COMUNALES, 05 BIBLIOTECAS ESPECIALIZADAS, Y 03 BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS. FUENTE: PLAN MUNICIPAL DEL LIBRO Y LA LECTURA 2016-2021.

Resultado Específico :

MAYOR DIFUSIÓN DEL LIBRO Y LA LECTURA A TRAVÉS DEL USO DE LAS BIBLIOTECAS Y OTRAS ACTIVIDADES REFERIDAS A ELLO.

Indicador de Desempeño :

% INCREMENTO DIFUSIÓN DEL LIBRO Y LA LECTURA A TRAVÉS DEL USO DE LAS BIBLIOTECAS Y OTRAS ACTIVIDADES REFERIDAS A ELLO

Meta al 2017

2 % INCREMENTO DIFUSIÓN DEL LIBRO Y LA LECTURA A TRAVÉS DEL USO DE LAS BIBLIOTECAS Y OTRAS ACTIVIDADES REFERIDAS A ELLO

Medio de Verificación :

INFORMES , DOCUMENTOS, OFICIOS, REGISTRO FOTOGRÁFICO VIRTUAL Y FÍSICO Y LISTA DE ASISTENCIAS.





POI - Enfoque por Resultados 2017

C218

Centro Costo : AREA DE LA JUVENTUD

Codigo : 0000000110 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

BAJO % DE PARTICIPACION DE LA POBLACION ADOLESCENTE Y JOVEN EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANIA, EN EL DISTRITO DE VILLAE EL SALVADOR.

Línea Base :

2,310 DE LA POBLACION DE ADOLESCENTES Y JOVENES QUE PARTICIPAN EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANIA. (FUENTE: ACTIVIDADES ANUALES DEL AREA DE JUVENTUD DE LA MUNICIPALIDAD DE VILLA EL SALVADOR - AÑO 2016).

Resultado Específico :

INCREMENTO DE LA PARTICIPACION DE LA POBLACION ADOLESCENTE Y JOVEN EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE SU CIUDADANIA DE MANERA ORGANIZADA.

Indicador de Desempeño :

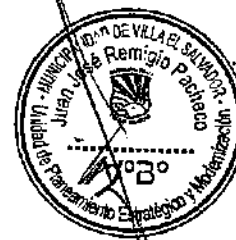
% INCREMENTO DE LA PARTICIPACION DE ADOLESCENTES Y JOVENES DE ORGANIZACIONES JUVENILES, CULTURALES Y SOCIALES DE MANERA ORGANIZADA.

Meta al 2017

10 % DE INCREMENTO DE LA PARTICIPACION DE ADOLESCENTES Y JOVENES EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANIA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Medio de Verificación :

PADRONES, LISTA DE ASISTENCIAS DE LAS ACTIVIDADES ORGANIZADAS, INFORMES TRIMESTRALES DE MONITOREOS.





Centro Costo : AREA DE DEPORTE Y RECREACION

Codigo : 0000000114 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

BAJO % DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIÓN DEPORTIVA, RECREATIVA Y DE ACTIVIDAD FÍSICA, ORIENTADA A LA MASIFICACIÓN DEPORTIVA.

Línea Base :

12,400 DE POBLACION (NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES) QUE PARTICIPAN EN PROGRAMAS MUNICIPALES DE "BUEN USO DEL TIEMPO LIBRE".
FUENTE: PRO GRAMA DE VERANO Y ACTIVIDADES ANUALES DEL ÁREA DE DEPORTE Y RECREACIÓN AÑO 2016.

Resultado Específico :

ALTO % DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIÓN DEPORTIVA, RECREATIVA Y DE ACTIVIDAD FÍSICA, ORIENTADA A LA MASIFICACIÓN DEPORTIVA

Indicador de Desempeño :

% DE ACTIVIDADES

Meta al 2017

0.08% DE PARTICIPANTES EN ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS

Medio de Verificación :

INFORMES, LISTA DE ASISTENCIA, INFORMES DE MONITOREO





Centro Costo : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

Código : 0000000201 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

INADECUADO LOGRO DE APRENDIZAJES ESPERADOS EN CUANTO A LA COMPRENSIÓN LECTORA EN ESTUDIANTES DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO

Línea Base :

DISPOSICIÓN DE PRIORIZACIÓN DEL OBJETIVO ESTRATEGICO 03 INCREMENTAR LA MEJORA DE LOS LOGROS DE APRENDIZAJES EDUCATIVOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO MUNICIPIOS ESCOLARES 2017 (DECRETO DE ALCALDÍA N°015/ALC Y ORDENANZA MUNICIPAL N°354-MVES).

Resultado Específico :

ADECUADO LOGRO DE APRENDIZAJES ESPERADOS EN CUANTO A LA COMPRENSIÓN LECTORA EN ESTUDIANTES DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO

Indicador de Desempeño :

% DE INCREMENTO LOGRO DE APRENDIZAJES ESPERADOS EN CUANTO A LA COMPRENSIÓN LECTORA EN ESTUDIANTES DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO

Meta al 2017

2 % DEL TOTAL DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESTATALES DE NIVEL PRIMARIO Y SECUNDARIO INCREMENTAN SUS RESULTADOS EN CUANTO AL LOGRO DAPRENDIZAJES ESPERADOS EN COMPRENSIÓN LECTORA

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, LISTA DE ASISTENCIA, FOTOGRAFÍAS, VIDEO DOCUMENTAL





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000110

ORGANO : AREA DE LA JUVENTUD

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA.)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % DE PARTICIPACION DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES EN LA PROMOCION DE HABILIDADES Y TALENTO JUVENIL.
PRODUCTO : NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES PARTICIPAN EN ESPACIOS DE PROMOCION DE HABILIDADES Y TALENTO JUVENIL.

ACTIVIDAD : 1

PROGRAMA MUNICIPAL DE CULTURA Y RECREACION 2017.	TALLERES	3	0	1	1	1	SIN MONTO
--	----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

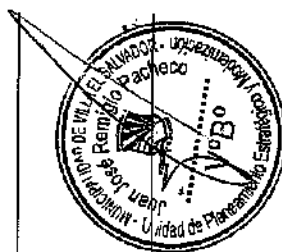
FESTIVAL DE BATALLAS HIPHOP Y BREAK DANCE DISTRICTAL.	FESTIVAL	1	0	1	0	0	SIN MONTO
---	----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

JORNADA DE INTEGRACION JUVENIL, CULTURAL Y RECREATIVA DE LAS 4 CASAS DE LA JUVENTUD.	JORNADAS	9	0	3	3	3	SIN MONTO
--	----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

MANTENIMIENTO Y REPARACION DE INFRAESTRUCTURA DE LOS AMBIENTES DE LAS 4 CASAS DE LA JUVENTUD.	ACCION	1	1	0	0	0	SIN MONTO
---	--------	---	---	---	---	---	-----------



0222



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000110

ORGANO : AREA DE LA JUVENTUD

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO % DE PARTICIPACION DE LA POBLACION ADOLESCENTE Y JOVEN EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE LA CIUDADANIA, EN EL
PRODUCTO : NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES Y JOVENES PARTICIPAN EN ACTIVIDADES DE FORTALECIMIENTO DE SU CIUDADANIA DE MANERA ORGANIZADA

ACTIVIDAD : 1

FESTIVAL JUVENIL 2017 POR EL MES DE LA JUVENTUD	FESTIVAL	1	0	0	1	0	SIN MONTO
---	----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

DIFUNDIENDO CIUDADANIA A TYRAVEZ DEL PROGRAMA RADIAL JUVENIL - PROGRAMA MUNICIPAL FORTALECE - FORTALECIENDO LIDERAZGO JU	PROGRAMA	38	4	12	12	8	SIN MONTO
--	----------	----	---	----	----	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

PROMOVENDO LA IDENTIDAD JUVENIL SALVADOREÑA (INTERVENCION EN LOS GRUPOS RESIDENCIALES).	ACTIVIDAD	7	0	3	2	2	SIN MONTO
--	-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

PROGRAMA MUNICIPAL DE VOLUNTARIADO JUVENIL EN VILLA EL SALVADOR.	ACTIVIDAD	4	1	1	1	1	SIN MONTO
---	-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

CHARLAS DE PREVENCIÓN PARA ADOLESCENTES Y JOVENES DE V.E.S. EN LAS CASAS DE LA JUV.	CHARLAS	21	0	9	6	6	SIN MONTO
--	---------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

JORNADA DE INTEGRACION Y TRABAJO DE LA RED DISTRITAL DE LA JUVENTUD DE VILLA EL SALVADOR - REDJUVES.	JORNADA	4	1	1	1	1	SIN MONTO
--	---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

PROGRAMA MUNICIPAL DE DEFENSORIA JOVEN	ACTIVIDAD	3	0	1	1	1	SIN MONTO
--	-----------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000110

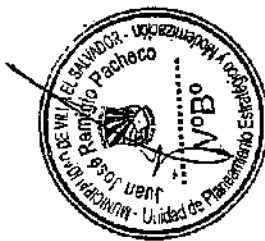
ORGANO : AREA DE LA JUVENTUD

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

PASACALLE JUVENIL DE ORGANIZACIONES JUVENILES
DEL DISTRITO "PROMOVRIENDO UNA VIDA SIN
VIOLENCIA".

2 0 1 0 1 SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000114

ORGANO : AREA DE DEPORTE Y RECREACION

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % DE EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIÓN DEPORTIVA, RECREATIVA Y DE ACTIVIDAD FÍSIC								
PRODUCTO : EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PLAN DE INTERVENCIÓN DEPORTIVA, RECREATIVA Y DE ACTIVIDAD FÍSICA . ORIENT								

ACTIVIDAD : 1

PROGRAMA VERANO 2017 "CONSTRUYENDO CIUDADANÍA PARTICIPANTE ACTIVA"	S	6000	0	0	0	0	SIN MONTO	
--	---	------	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

ESCUELA MUNICIPAL DE DEPORTE DESCENTRALIZADA EN DIFERENTES DISCIPLINAS 2017	S	3200	800	800	800	800	SIN MONTO	
---	---	------	-----	-----	-----	-----	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

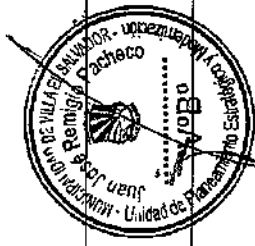
XXX OLIMPIADAS ESCOLARES 2017	S	3200	0	0	0	3200	SIN MONTO	
-------------------------------	---	------	---	---	---	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

CAMPEONATO DE FUTBOL VARONES CATEG. 77 Y DAMAS VOLEY CATEG.87	S	896	0	896	0	0	SIN MONTO	
---	---	-----	---	-----	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

ESCUELAS DEPORTIVAS ORIENTADAS A LA MASIFICACIÓN -META18.	S	480	0	0	240	240	SIN MONTO	
---	---	-----	---	---	-----	-----	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000201

ORGANO : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 INADECUADO LOGRO DE APRENDIZAJES ESPERADOS EN CUANTO A LA COMPRENSIÓN LECTORA EN ESTUDIANTES DE NIVEL PRIMARIO Y SEGUNDO
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

CAPACITACIÓN A LOS PROFESORES PARA MEJORAR
ESTRATEGIAS DE COMPRENSIÓN LECTORA EN LA I.E. N°
7090 - FORJADORES DEL PERÚ

TALLERES	10	2	3	3	2	2	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

TALLER DIRIGIDO A LOS PADRES DE FAMILIA DE LA I.E. N°
7090 - FORJADORES DEL PERÚ PARA PROMOVER
HABILIDADES DE LECTURA EA

TALLERES	10	3	3	3	1	1	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	---	-----------



ACTIVIDAD : 3

TALLER DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE PRIMARIA Y
SECUNDARIA PARA PROMOVER HABILIDADES DE
COMPRENSIÓN LECTORA Y MATEMÁTICAS.

TALLERES	20	2	6	6	6	6	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

MARATÓN DE LA LECTURA EN LA I.E. N° 7090 -
FORJADORES DEL PERÚ

EVENTO	2	0	1	1	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------



ACTIVIDAD : 5

CONCURSO DE PRODUCCIÓN LITERARIA (POESÍA O
CUENTO) DIRIGIDO A ESTUDIANTES DEL NIVEL PRIMARIO
Y SECUNDARIA DE LA I.E. N°0

EVENTO	1	0	0	1	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

PROGRAMA DE TALLERES PARA EL FORTALECIMIENTO
DE CAPACIDADES PARA LA COMPRENSIÓN
(RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN, INFERP

TALLERES	10	0	6	4	0	0	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	---	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000201

ORGANO : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 7

PROGRAMA DE TALLERES DE TÉCNICAS Y ESTRATEGIAS
PARA LA COMPRENSIÓN DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE
PRIMARIA, SECUNDARIA Y DOCH

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 8

PROGRAMA DE TALLERES DE PRODUCCIÓN DE TEXTOS,
AFICHES, INFOGRAFIAS DIRIGIDO A ESTUDIANTES DE
SECUNDARIA DE LA I.E. N° 7H

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

TALLER DE SENSIBILIZACIÓN PARA PREVENCIÓN DE
RIESGOS EN LA ADOLESCENCIA: MAL USO DEL
INTERNET, AMISTADES NEGATIVAS, EN

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

PASACALLES FOMENTANDO LA LECTURA EN EL DÍA DEL
LIBRO CON PANCARTAS, DISFRACES, ETC. (23 DE ABRIL)
DIRIGIDO POR LA I.E.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

CONCURSO: EL ESTUDIANTE QUE MÁS LEE EN EL MES
DE LA JUVENTUD PROMOVIDO POR LA I.E. N° 7240 JESÚS
DE NAZARETH

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 12

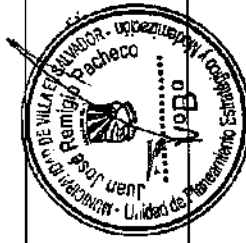
CONCURSO CREANDO MI LIBRO DE POEMAS, RIMAS,
ETC. PROMOVIDO POR LA I.E. N° 7240 JESÚS DE
NAZARETH

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 13

TALLER DE SENSIBILIZACIÓN PARA REDUCIR RIESGOS
DE DESASTRES PARA EL DESARROLLO DEL
PENSAMIENTO CRÍTICO DIRIGIDO A ESTUD

SIN MONTO



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo	0000000201
-----------------	------------

ORGANO : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 14								
PASACALLES FOMENTANDO LA LECTURA EN EL DÍA DEL LIBRO CON PANCARTAS, DISFRACES, ETC. (23 DE ABRIL) DIRIGIDO POR LA I.E.	PASACALLE	1	0	1	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 15								
CONCURSO: EL ESTUDIANTE QUE MÁS LEE EN EL MES DE LA JUVENTUD PROMOVIDO POR LA I.E. N° 7240 JESÚS DE NAZARETH	CONCURSO	1	0	1	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 16								
CONCURSO CREANDO MI LIBRO DE POEMAS, RIMAS, ETC. PROMOVIDO POR LA I.E. N° 7240 JESÚS DE NAZARETH	CONCURSO	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 17								
TALLER DE SENSIBILIZACIÓN EN LA MEJORA DE SU ENSEÑANZA DIRIGIDO A TODOS LOS DOCENTES DE LA I.E. N° 7240 JESÚS DE NAZAR	TALLER	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 18								
ELABORAR UN CATÁLOGO EXISTENCIAL POR CADA ESTUDIANTE DE LA I.E. FE Y ALEGRÍA 17	BENEFICIARIOS	763	0	458	305	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 19								
ELABORAR UN CATÁLOGO DE LA BIBLIOTECA ESCOLAR DE LA I.E. FE Y ALEGRÍA 17	TEXTOS	50	0	20	18	12	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 20								
ELABORAR CATÁLOGO DE BIBLIOTECA VIRTUAL DE LA I.E. FE Y ALEGRÍA 17	ACCIONES	10	0	6	3	1	SIN MONTO	

0228



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000201

ORGANO : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 21

SELECCIONAR TEXTOS EN FUNCIÓN DE NUESTRO
PAISAJE EXISTENCIAL DE LA I.E. FE Y ALEGRÍA 17

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 22

EJECUTAR LA ESTRATEGIA 3D-MD
(DESEO-DELIBERACION-DECISION - MANTENERSE EN LA
DECISION) EN LA I.E. FE Y ALEGRÍA 17

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 23

REALIZAR PUBLICACIONES TEXTUALES, COMENTARIOS,
ESQUEMATIZACIONES, CONFERENCIAS, FÓRUM, MESAS
REDONDAS, DIÁLOGOS, EXPOS.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 24

DESARROLLAR UN CRONOGRAMA EN FUNCIÓN AL
DESARROLLO CURRICULAR EN LA I.E. FE Y ALEGRÍA 17

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 25

DISEÑO DE INSTRUMENTOS DE MONITOREO Y
EVALUACIÓN, DIGITAL Y FÍSICO EN LA I.E. FE Y ALEGRÍA
17

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 26

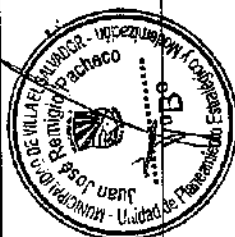
TALLER PARA DOCENTES DE PRIMARIA Y SECUNDARIA
SOBRE ESTRATEGIAS Y METODOLOGIA DE ANIMACIÓN
QUE CONTRIBUYAN A MEJORAR

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 27

TALLER PARA PADRES, MADRES DE FAMILIA Y TUTORES
SOBRE COMO MOTIVAR A SUS HIJOS E HIJAS "EL HABITO
POR LA LECTURA" DE E

SIN MONTO



C229



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000201

ORGANO : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 28

ENCUENTRO DE PADRES, MADRES, HIJAS E HIJOS PARA
COMPARTIR EL USO DE TÉCNICAS PARA COMPRENDER
UN TEXTO Y REALIZAR SIE

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 29

CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN A TODA LA COMUNIDAD
EDUCATIVA PARA PROMOCIONAR LA IMPORTANCIA DE
LA LECTURA COMPRENSIVA ENE

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 30

CAMPEONATOS DE LECTURA INTERAULAS SOBRE
TEMAS DE GÉNERO, PARA PROMOVER LA COMPETENCIA
SANA ENTRE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESE

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 31

IMPLEMENTAR LOS ESPACIOS FÍSICOS Y ACCIONES CON
LOS PADRES PARA REALIZAR LOS TALLERES DIRIGIDOS
A LOS DOCENTES Y ALUMNO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 32

COORDINAR CON LOS PROFESORES PARA TRABAJAR LA
COMPRESIÓN LECTORA, PRODUCCIÓN DE TEXTOS Y
RAZONAMIENTO LÓGICO MATEMÁTIC

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 33

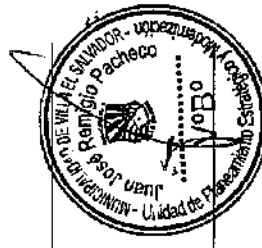
REALIZAR CONCURSOS PARA DESARROLLAR EL HÁBITO
DE LA LECTURA Y SUS CAPACIDADES LECTORAS A
TRAVÉS DEL DELETREO, LECTURA V

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 34

SENSIBILIZACIÓN A LOS PADRES DE FAMILIA MEDIANTE
PROPAGANDA SOBRE LA IMPORTANCIA DE LOS LOGROS
EN COMPRENSIÓN LECTORA Y

SIN MONTO



0230



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000201

ORGANO : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES	
			01	02	03	04			
ACTIVIDAD : 35									
IMPLEMENTACIÓN DE UN NUEVO AMBIENTE DE LECTURA EN LA I.E.N°6063 JOSÉ CARLOS MARIATEGUI									
	ACCION	1	0	1	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 36									
TALLERES SOBRE ACCIONES QUE SE DEBEN REALIZAR LOS PADRES DE FAMILIA Y APODERADOS DESDE SUS HOGARES PARA LA MEJORA DE L									
	TALLERES	10	1	3	3	3	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 37									
TALLERES DE AJEDREZ PARA AYUDAR AL RAZONAMIENTO LÓGICO MATEMÁTICO EN LOS ESTUDIANTES DE LA I.E.N°6063 JOSÉ CARLOS MARIA									
	TALLERES	10	1	3	3	3	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 38									
TALLERES DE REFORZAMIENTO EN RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS UTILIZANDO LOS RECURSOS TIC'S DIRIGIDO A LOS ESTUDIANTES DE LA I.E.N									
	TALLERES	10	1	3	3	3	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 39									
REALIZACIÓN DE CONCURSOS DIRIGIDOS A ESTUDIANTES EN PRODUCCIÓN DE TEXTOS DE LA I.E.N°6063 JOSÉ CARLOS MARIATEGUI									
	CONCURSO	2	0	1	1	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 40									
CONCURSO DE DIBUJO (INICIAL), LEMAS (PRIMARIA Y SECUNDARIA) SOBRE PARTICIPACIÓN EN LOS SIMULACROS ANTE SISMOS EN LA I.									
	CONCURSO	2	0	0	2	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 41									
ELABORACIÓN DE GUIONES RADIALES CON TEMAS DE LA REALIDAD DE HOY A TRAVÉS DEL DEBATE PARA UNA MEJOR COMPRENSIÓN LECTORA									
	TALLERES	4	1	1	1	1	SIN MONTO		

0231



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000201

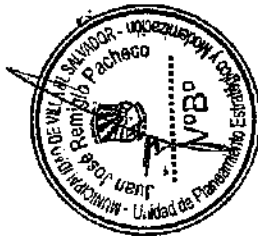
ORGANO : PPE - PROGRAMA DE MUNICIPIOS ESCOLARES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL			COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04	

ACTIVIDAD : 42

DOCUMENTACIÓN AUDVISUAL DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES
ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PRESUPUESTO
PARTICIPATIVO ESPECÍFICO PROGRS

10 1 3 3 3 SIN MONTO





**IX.30. Subgerencia de Salud,
Sanidad y Bienestar Social –
DEMUNA, OMAPED Y
ADULTO MAYOR**





Centro Costo : DEVIDA - PREVENCIÓN DE CONSUMO DE DROGAS EN EL AMBITO COMUNITARIO 2016

Codigo : 0000000007 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

PREVENCIÓN Y TRATAMIENTO DEL CONSUMO DE DROGAS

Condición de Interés :

ALTOS INDICES DE CONSUMO DE DROGAS LEGALES E ILEGALES Y OTROS PROBLEMAS PSICOSOCIALES QUE AFECTAN A LOS VECINOS(AS) DE LA COMUNIDAD DEL SECTOR 3 GRUPOS 11,12,17,18,23,24 Y I ETAPA DE PACHACAMAC DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

SEGÚN DEVIDA 2013, 10% DE LA POBLACION PERCIBE COMO POCO PELIGROSAS LAS DROGAS LEGALES Y 38% DE REGULAR PELIGROSIDAD 38% DE LA POBLACION CONSIDERA DE FACIL ACCESO A LAS D. ILEGALES.

Resultado Especifico :

BAJOS INDICES DE CONSUMO DE DROGAS LEGALES E ILEGALES Y OTROS PROBLEMAS PSICOSOCIALES QUE AFECTAN A LOS VECINOS(AS) DE LA COMUNIDAD DEL SECTOR 3 GRUPOS 11,12,17,18,23,24 Y I ETAPA DE PACHACAMAC DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

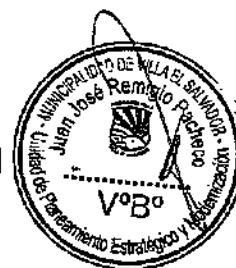
Nº DE PERSONAS ATENDIDAS DE LA COMUNIDAD DEL SECTOR 3 GRUPOS 11,12,17,18,23,24 Y I ETAPA DE PACHACAMAC

Meta al 2017

625 PERSONAS ATENDIDAS

Medio de Verificación:

INFORMES, LISTAS DE ASISTENCIA, PADRON DE BENEFICIARIOS, FICHAS DE ACCION





Centro Costo : SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000040 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

TBC-VIH/SIDA

Condición de Interés :

POCA INFORMACION DE PAREJAS QUE VAN A CONTRAER MATRIMONIO CIVIL SOBRE LA PREVENCION DE ENFERMEDADES POR TRANSMISION SEXUAL EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

SEGUN LA RED DE SALUD VES LPP, EN EL AÑO 2014 PERSONAS CON CON DIAGNÓSTICO DE VIH FUERON 48; EN LA CONSEJERIA PRE NUPCIAL SOBRE PREVENCIÓN DE ITS/HIV-SIDA EL 50% DE LAS PAREJAS NO CONOCEN DEL RIESGO DE TENER INFECCIONES DE TRANSMISIÓN SEXUAL)

Resultado Especifico :

ALTO % DE PAREJAS QUE VAN A CONTRAER MATRIMONIO CIVIL CONOCEN LA PREVENCION DE ENFERMEDADES POR TRANSMISION SEXUAL EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE PAREJAS QUE CONOCEN LA PREVENCION DE ENFERMEDADES DE TRANSMISION SEXUAL.

Meta al 2017

800 PAREJAS

Medio de Verificación :

LISTA DE ASISTENCIA DE PAREJAS INFORMADAS DE PREVENCION DE ITS.
ENTREGA DE CERTIFICADO PRE-NUPCIAL.





Centro Costo : SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000040 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

MEJORA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA

Condición de Interés :

BAJO % DE MANIPULADORES DE ALIMENTOS CON PRACTICAS INADECUADAS EN LA MANIPULACION DE ALIMENTOS EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

SEGÚN LA FUENTE: RPT HIS AREA DE ESTADISTICA DRS VES LPP, EN EL AÑO 2014 A NIVEL DISTRITAL LAS INFECCIONES INTESITNALES OCUPARON EL 6TO LUGAR CON UN TOTAL DE DE 7329 (3.1%); LAS MUJERES OCUPARON EL 9º CON EL (2.6%) Y LOS HOMBRES EN EL 3º LUGAR CON (4.2%).

Resultado Especifico :

ALTO % DE MANIPULADORES DE ALIMENTOS CON BUENAS PRACTICAS EN LA MANIPULACION DE ALIMENTOS (BPM) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

Nº DE HOMBRES Y MUJERES ATENDIDAS

Meta al 2017

12000 ATENCIONES POR CARNET DE SANIDAD ; 80% DE MANIPULADORES DE ALIMENTOS CONOCEN LAS BPM

Medio de Verificación :

REGISTRO DE ATENCIONES DE LOS DIFERENTES SERVICIOS.



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

• ^ C237

Centro Costo : SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR**Codigo : 0000000040 Producto :****Correlativo : 003****Línea Estratégica :**

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES

Condición de Interés :

ALTO ÍNDICE DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (ENT) QUE AFECTA A LA POBLACIÓN EN GENERAL EN EL DISTRITO

Línea Base :

SEGÚN LA RED DE SALUD DE VES LPP EL 75% DE LA DEFUNCIONES SON POR ENT ; ENTRE ELLA SE ENCUENTRAN LAS CARDIOVASCULARES, CÁNCER, INFECCIONES RESPIRATORIAS, DIABETIS Y CONSUMO DE TABACO.

Resultado Específico :

BAJO ÍNDICE DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

Nº CASOS DE MORBI-MORTALIDAD DE ENT EN EL DISTRITO

Meta al 2017

DISMINUCIÓN DEL % DE MORBI-MORTALIDAD DE ENT EN EL DISTRITO

Medio de Verificación :

ESTADÍSTICA DE LA RED DE SALUD DE VES LPP





Centro Costo : (AREA DE SALUD Y SANIDAD) - SG DE SALUD , SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Código : 0000000041 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

ENFERMEDADES METAXÉNICAS Y ZOONOSIS

Condición de Interés :

PRESENCIA DEL ZANCUDO AEDES AEGYPTI QUE AFECTA A LA POBLACIÓN DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

SEGÚN FUENTE DEL SISTEMA DE NOTIFICACIÓN DE LA RED DE SALUD DE VES LPP DURANTE LOS AÑOS 2008-2015, SE HAN NOTIFICADO 110 CASOS DE DENGUE, DE LOS CUALES 26 FUERON CONFIRMADOS

Resultado Específico :

REDUCIR LA PRESENCIA DEL ZANCUDO AEDES AEGYPTI EN LA POBLACIÓN DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

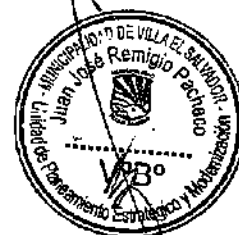
% DE CASOS DE DENGUE

Meta al 2017

REDUCIR EL % DE LA INCIDENCIA DEL AEDES AEGYPTI

Medio de Verificación :

ESTADÍSTICA DE LA ESTRATEGIA DE ENFERMEDADES METAEXENICAS DE LA RED DE SALUD DE VES LPP





Centro Costo : (AREA DE SALUD Y SANIDAD) - SG DE SALUD , SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000041 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

TBC-VIH/SIDA

Condición de Interés :

ALTO INDICE DE HOMBRES Y MUJERES INFECTADAS CON TUBERCULOSIS PULMONAR

Línea Base :

SEGÚN LA RED DE SALUD DE VES LPP, PARA EL AÑO 2015 SE HAN REGISTRADO 547 CASOS DE TBC PULMONAR; 36 MULTIDROGO RESISTENTE Y 46 EN EDAD ESCOLAR

Resultado Especifico :

BAJO INDICE DE HOMBRES Y MUJERES INFECTADAS CON TUBERCULOSIS PULMONAR

Indicador de Desempeño :

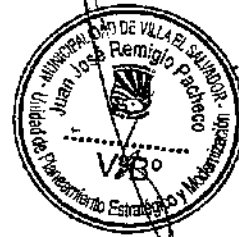
% DE CASOS DE TBC PULMONAR EN HOMBRES Y MUJERES

Meta al 2017

% DE DISMINUCIÓN DE CASOS DE TBC

Medio de Verificación :

REPORTE ESTADÍSTICO DE LA ESTRATEGIA SANITARIA DE TBC DE LA RED DE SALUD DE VESLPP





Centro Costo : (AREA DE SALUD Y SANIDAD) - SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000041 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

ENFERMEDADES METAXÉNICAS Y ZOONOSIS

Condición de Interés :

ALTO ÍNDICE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA SIN REGISTRO, NI CONTROL SANITARIO EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

APROXIMADAMENTE EXISTEN 74,000 PERROS EN EL DISTRITO; DE LOS CUALES EL 70% SE ENCUENTRA EN LA CALLE. CADA PERRO DEPOSITA 250 GRAMOS DE HECES AL DÍA

Resultado Específico :

BAJO ÍNDICE DE ANIMALES DE COMPAÑÍA SIN REGISTRAR

Indicador de Desempeño :

% DE ANIMALES DE COMPAÑÍA REGISTRADOS EN LA SUBGERENCIA DE SALUD, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL

Meta al 2017

50% DE ANIMALES DE COMPAÑÍA REGISTRADOS

Medio de Verificación :

CARNET DE ANIMALES DE COMPAÑÍA ENTREGADOS





Centro Costo : "MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION"

Código : 0000000126 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

PROGRAMA ARTICULADO NUTRICIONAL

Condición de Interés :

ALTO ÍNDICE DE DESNUTRICIÓN CRÓNICA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS EN ZONAS VULNERABLES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

SEGÚN LA RED DE SALUD DE VES LPP, PARA EL AÑO 2015 SE REGISTRO EL 6.5% DE DESNUTRICIÓN CRÓNICA EN MENORES DE 5 AÑOS EN EL DISTRITO DE VES

Resultado Específico :

BAJO ÍNDICE DE DESNUTRICIÓN CRÓNICA EN NIÑOS, NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS EN ZONAS VULNERABLES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

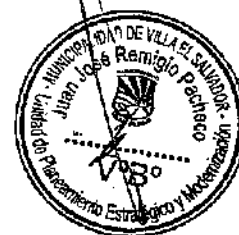
Nº DE NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS CON ANEMIA

Meta al 2017

% DE DISMINUCIÓN DE DESNUTRICIÓN CRÓNICA EN MENORES DE CINCO AÑOS

Medio de Verificación :

ESTADISTICA OFICIAL DE LA RED DE SALUD DE VES LPP





Centro Costo : PP 0117 - OPERADORES GARANTIZAN A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN PRESUNTO ESTADO DE ABANDONO EL

Codigo : 0000000132 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

OPERADORES GARANTIZAN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN PRESUNTO ESTADO DE ABANDONO EL ACCESO AL SERVICIO DE PROTECCION Y CUIDADO.

Línea Base :

LA VIOLENCIA EN CONTRA DE NNA SE PRESENTA EN LA FAMILIA Y EN LA ESCUELA, PERO ES LA VIOLENCIA QUE SE DESARROLLA EN LA FAMILIA LA MAS GRAVE YA QUE GENERA CONSECUENCIAS FISICAS, PSICOLOGICAS Y SOCIALES. (PNAIA 2012-2021)

Resultado Específico :

REDUCCION DE CASOS DE NNA QUE DESCONOCEN O ESTAN EN VULNERACION DE SUS DERECHOS.

Indicador de Desempeño :

Nº DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE VILLA EL SALVADOR.

Meta al 2017

3000 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE VILLA EL SALVADOR.

Medio de Verificación :

REGISTRO DE NNA PARTICIPANTES. FOTOGRAFIAS. MATERIALES DE DIFUSION. DOCUMENTOS. REPORTES DE ACTIVIDADES. ACTAS





Centro Costo : (ADULTO MAYOR) - SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000138 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

INCREMENTAR LOS CIAM EN CADA SECTOR DE VES

Programa Presupuestal :

ACCESO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES A SERVICIOS ESPECIALIZADOS

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE PARTICIPACION EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS EN SALUD, EDUCACIÓN Y PARTICIPACION EN EL AMBITO LOCAL Y DE LIMA METROPOLITANA

Línea Base :

EN EL 2013 SE TUVO UNA POBLACION DE 32,022 ADULTOS MAYORES QUE REPRESENTA EL 7.2 % DE LA POBLACION DE VILLA EL SALVADOR. EL CIAM 2016, SOLO ARTICULA AL 14% DE DE LA POBLACION DISTRITAL, ATENDIDOS EN TALLERES DEL CIAM EL 50 % (4800) DE LA PAM

Resultado Especifico :

AUMENTO DE LA PARTICIPACION EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS DE SALUD, EDUCACION, RECREACION Y PARTICIPACION ACTIVA DE LAS PERSONAS ADULTOS/AS MAYORES EN VES Y EN LIMA METROPOLITANA

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE PERSONAS ADULTOS/AS MAYORES

Meta al 2017

5000 PERSONAS ADULTAS MAYORES

Medio de Verificación :

REGISTRO DE ADULTO MAYOR PARTICIPANTES, ACTA DE PARTICIPACION EN REUNIONES, LISTA DE ASITENCIAS A ACTIVIDADES, FICHA DE REGISTRO DE AM Y FOTOGRAFIAS





Centro Costo : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000139 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

ATENCIÓN OPORTUNA DE NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN PRESUNTO ESTADO DE ABANDONO

Condición de Interés :

ALTO NÚMERO DE CASOS DE NNA DEL DISTRITO DE VES QUE DESCONOCEN O ESTAN EN VULNERACIÓN DE SUS DERECHOS SOBRE EXPLOTACIÓN SEXUAL, LAS PEORES FORMAS DE TRABAJO Y SITUACIONES DE VIOLENCIA VERBAL, VIOLENCIA FÍSICA O CASOS DE BULLYING.

Línea Base :

EN EL 2014 SE DETECTARON 488 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR EN SITUACIÓN DE TRABAJO INFANTIL ACTIVOS. ESE MISMO AÑO SE DETECTARON 15 CASOS SOBRE EXPLOTACIÓN SEXUAL EN EL DISTRITO.

Resultado Específico :

REDUCCIÓN DE CASOS DE NNA DEL DISTRITO DE VES QUE DESCONOCEN O ESTAN EN VULNERACIÓN DE SUS DERECHOS SOBRE EXPLOTACIÓN SEXUAL, LAS PEORES FORMAS DE TRABAJO Y SITUACIONES DE VIOLENCIA VERBAL, VIOLENCIA FÍSICA O CASOS DE BULLYING.

Indicador de Desempeño :

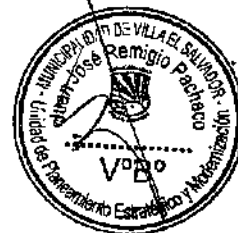
Nº DE NNA DEL DISTRITO DE VES QUE CONOCEN SUS DERECHOS SOBRE EXPLOTACIÓN SEXUAL, LAS PEORES FORMAS DE TRABAJO Y SITUACIONES DE VIOLENCIA VERBAL, VIOLENCIA FÍSICA O CASOS DE BULLYING.

Meta al 2017

3000 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Medio de Verificación :

- REGISTROS DE NNA PARTICIPANTES. ACTAS DE PARTICIPACIÓN EN REUNIONES. LISTAS DE ASISTENCIAS A CHARLAS. FOTOGRAFÍAS. FICHA DE REGISTRO DE ADOLESCENTES TRABAJADORES.





Centro Costo : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000139 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR

Condición de Interés :

ALTO NÚMERO DE PADRES Y MADRES QUE SOMETEN A MALTRATO FÍSICO, PSICOLÓGICO, NEGLIGENCIA, ABUSO SEXUAL Y QUE VULNERAN LOS DERECHOS AL RECONOCIMIENTO, PENSIÓN DE ALIMENTOS, TENENCIA Y RÉGIMEN DE VISITAS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO DE VES

Línea Base :

LA VIOLENCIA EN CONTRA DE NNA SE PRESENTA EN LA FAMILIA, LA ESCUELA ENTRE OTROS. PERO ES LA VIOLENCIA QUE SE DESARROLLA EN LA FAMILIA LA MÁS GRAVE YA QUE GENERA CONSECUENCIAS FÍSICAS, PSICOLÓGICAS Y SOCIALES QUE AFECTAN SU NORMAL DESARROLLO (PNAIA 2012-2021).

Resultado Específico :

REDUCCIÓN DEL NÚMERO DE PADRES Y MADRES QUE SOMETEN A MALTRATO FÍSICO, PSICOLÓGICO, NEGLIGENCIA, ABUSO SEXUAL Y QUE VULNERAN LOS DERECHOS AL RECONOCIMIENTO, PENSIÓN DE ALIMENTOS, TENENCIA Y RÉGIMEN DE VISITAS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO DE VES.

Indicador de Desempeño :

Nº DE PADRES Y MADRES QUE SOMETEN A MALTRATO FÍSICO, PSICOLÓGICO, NEGLIGENCIA, ABUSO SEXUAL Y QUE VULNERAN LOS DERECHOS AL RECONOCIMIENTO, PENSIÓN, TENENCIA Y RÉGIMEN DE VISITAS.

Meta al 2017

8000 PADRES Y MADRES SENSIBILIZADOS SOBRE EL TEMA DE VIOLENCIA FAMILIAR, QUE CUMPLEN CON LOS DERECHOS DE SUS HIJOS/AS.

Medio de Verificación :

REGISTRO DE ORIENTACIONES EXTRAJUDICIALES. REGISTRO DE EXPEDIENTES. REGISTRO DE FICHAS DE CONSEJERÍA PSICOLÓGICA. INFORMES PSICOLÓGICOS. ACTAS DE COMPROMISO. ACTAS DE CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIAL. INFORMES DEFENSORIALES. FICHAS DE VISITAS DE SEGUIMIENTO.





Centro Costo : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000139 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

TBC-VIH/SIDA

Condición de Interés :

INADECUADA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR EN SITUACIÓN DE EXTREMA POBREZA CON PROBLEMAS ECONÓMICOS Y SOCIALES.

Línea Base :

EL 0.8% DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR SE ENCUENTRAN EN SITUACIÓN DE POBREZA EXTREMA.

Resultado Específico :

REDUCIR LOS CASOS DE INADECUADA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR EN SITUACIÓN DE EXTREMA POBREZA CON PROBLEMAS ECONÓMICOS Y SOCIALES.

Indicador de Desempeño :

Nº DE PERSONAS DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR CON INADECUADA CALIDAD DE VIDA Y EN SITUACIÓN DE EXTREMA POBREZA CON PROBLEMAS ECONÓMICOS Y SOCIALES.

Meta al 2017

100 PERSONAS ATENDIDAS QUE MEJOREN SU CALIDAD DE VIDA.

Medio de Verificación :

REGISTROS DE PERSONAS ATENDIDAS, INFORMES SOCIALES, VISITAS DE SEGUIMIENTO.





Centro Costo : (OMAPED) - SG DE SALUD , SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

Codigo : 0000000140 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PROMOVER Y FOMENTAR LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Programa Presupuestal :

PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SECUNDARIAS DE SALUD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Condición de Interés :

BAJO CONOCIMIENTO DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JOVEN Y ADULTO CON ALGUN TIPO DE DISCAPACIDAD DE SUS DERECHOS Y DEBERES CIUDADANOS EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

SEGÚN INE-CONADIS 2005, HABIAN 25900 PERSONAS CON DISCAPACIDAD: EN VILLA EL SALVADOR; LA OMAPED REGISTRO 4065 PARA EL AÑO 2015; 2191 SON VARONES Y 1874 SON MUJERES

Resultado Especifico :

MAYOR CONOCIMIENTO DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JOVEN Y ADULTO CON ALGÚN TIPO DE DISCAPACIDAD DE SUS DERECHOS Y DEBERES CIUDADANOS EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

Nº DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD REGISTRADAS Y ACREDITADAS.

Meta al 2017

500 PERSONAS CON DISCAPACIDAD INGRESADAS EN EL REGISTRO DE LA BASE DE LA OMAPED

Medio de Verificación :

LISTA DE ASISTENCIA
PADRON DE BASE DE DATOS.
CARNET DE OMAPED.





Centro Costo : PPE - ADULTO MAYOR 2017

Codigo : 0000000203 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

INCREMENTAR LOS CIAM EN CADA SECTOR DE VES

Programa Presupuestal :

ACCESO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES A SERVICIOS ESPECIALIZADOS

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE PARTICIPACION EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS EN SALUD, EDUCACION Y PARTICIPACION EN EL AMBITO LOCAL Y DE LIMA METROPOLITANA

Línea Base :

EN EL 2013 UNA POBLACION DE 32,022 ADULTOS MAYORES QUE REPRESENTA EL 7.2% DE LA POBLACION DE VILLA EL SALVADOR. EL CIAM 2016, SOLO ARTICULA AL 14% DE LA POBLACION DISTRITAL, ATENDIDOS EN TALLERES DEL CIAM EL 50% (4800) DE LA PAM

Resultado Especifico :

AUMENTO DE LA PARTICIPACION EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS DE SALUD, EDUCACION RECREACION Y PARTICIPACION ACTIVA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN VES Y EN LIMA METROPOLITANA

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE PERSONAS ADULTAS MAYORES

Meta al 2017

5000 PERSONAS ADULTAS MAYORES

Medio de Verificación :

REGISTRO DE ADULTO MAYOR PARTICIPANTES, ACTA DE PARTICIPACION EN REUNIONES, LISTA DE ASISTENCIAS A ACTIVIDADES, FICHA DE REGISTRO DE A M Y





Centro Costo : PPE - NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES 2017

Código : 0000000204 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

FORTALECIENDO HABILIDADES SOCIALES A TRAVES DEL ARTE EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

CONTAMOS CON EL PDCAIA, CON INTERVENCIONES PARA PRIORIZAR CONDICIONES DE VIDA; SIN EMBARGO, NO EXISTE ESPACIOS DE PARTICIPACION DE NNA PARA CREAR RUTAS DE TRABAJO PREVENTIVO Y PROMOCIONAL PARA AUMENTAR EL DESARROLLO DE SU EDUCACIÓN A TRAVES DEL ARTE.

Resultado Especifico :

INCREMENTAR EL NÚMERO DE NNA DE VES QUE HAN DESARROLLADO SU EDUCACIÓN A TRAVES DE HABILIDADES ARTISTICAS.

Indicador de Desempeño :

Nº DE NNA DEL DISTRITO DE VES QUE INCREMENTAR EL NÚMERO DE NNA DE VES QUE HAN DESARROLLADO SU EDUCACIÓN A TRAVES DE HABILIDADES ARTISTICAS.

Meta al 2017

2000 NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Medio de Verificación :

REGISTROS DE NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES PARTICIPANTES. FOTOGRAFÍAS. MATERIALES IMPRESOS. DOCUMENTOS. REPORTES DE ACTIVIDADES.





Centro Costo : PPE - PERSONAS CON DISCAPACIDAD 2017

Codigo : 0000000205 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PROMOVER Y FOMENTAR LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Programa Presupuestal :

PREVENCIÓN Y MANEJO DE CONDICIONES SECUNDARIAS DE SALUD EN PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Condición de Interés :

POCAS OPORTUNIDADES DE INCLUSION EN LOS SERVICIOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Línea Base :

SEGUN: INEI - CONADIS - 2005, EN VILLA EL SALVADOR HAY UNA POBLACION DE 25,900 PERSONAS CON DISCAPACIDAD . EN EL REGISTRO MUNICIPAL DE OMAPED HAY 4065 PERSONAS CON DISCAPACIDAD , DE LAS CUALES 2191 SON VARONES Y 1874 SON MEJERES

Resultado Especifico :

MAYOR OPORTUNIDAD DE INCLUSION EN LOS SERVICIOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

Indicador de Desempeño :

Nº DE PERSONAS PARTICIPANDO EN LOS DIFERENTES SERVICIOS

Meta al 2017

500 PERSONAS CON DISCAPACIDAD PARTICIPAN EN LOS DIFERENTES SERVICIOS

Medio de Verificación :

LISTA DE PARTICIPACION EN LOS DIFERENTES SERVICIOS, IMAGENES Y OTROS





Centro Costo : PP0041 - AREA DE VIGILANCIA SANITARIA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA DE ALIMENTOS PRIMARIOS Y

Código : 0000000206 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

FORTALECER LA MESA DE CONCERTACIÓN LOCAL DE SALUD

Programa Presupuestal :

MEJORA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA

Condición de Interés :

LIMITADA DISPONIBILIDAD DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS QUE CUMPLEN ESTÁNDARES SANITARIOS (INOCUOS) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

DE 47 MERCADOS DE ABASTOS; 13 (27.85%) TIENEN AUTORIZACIÓN MUNICIPAL. EL AÑO 2016 SE REGISTRÓ 203 VEHICULOS DE TRANSPORTES DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS. EL 100% DE COMERCIANTES Y VEHÍCULOS DE TRANSPORTES NO CUMPLEN LAS NORMAS SANITARIAS VIGENTES

Resultado Específico :

INCREMENTAR LA DISPONIBILIDAD DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS QUE CUMPLAN CON ESTÁNDARES SANITARIOS EN EL DISTRITO DE VES

Indicador de Desempeño :

PORCENTAJE DE ACTORES DE LA CADENA AGROALIMENTARIA APLICANDO BUENAS PRÁCTICAS EN LA MANIPULACIÓN DE ALIMENTOS

Meta al 2017

873 COMERCIANTES Y 203 CONDUCTORES DE VEHÍCULOS DE GIROS DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS ; 203 VEHICULOS DE TRANSPORTE VIGILADOS Y CAPACITADOS

Medio de Verificación :

ACTAS DE REUNION CON LOS COMERCIANTES, HOJAS DE REGISTROS DE CAPACITACIONES, FICHAS DE VIGILANCIA SANITARIA





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000007

ORGANO : DEVIDA - PREVENCIÓN DE CONSUMO DE DROGAS EN EL AMBITO COMUNITARIO 2016

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTOS INDICES DE CONSUMO DE DROGAS LEGALES E ILEGALES Y OTROS PROBLEMAS PSICOSOCIALES QUE AFECTAN A LOS VECINOS(AS) DE L

PRODUCTO : POBLACION DESARROLLA COMPETENCIAS PARA LA PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS

ACTIVIDAD : 1

PREVENCIÓN DEL CONSUMO DE DROGAS EN EL AMBITO COMUNITARIO	PERSONAS ATENDI	465	50	145	150	120	SIN MONTO
--	--------------------	-----	----	-----	-----	-----	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000040

ORGANO : SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 POCA INFORMACION DE PAREJAS QUE VAN A CONTRAER MATRIMONIO CIVIL SOBRE LA PREVENCION DE ENFERMEDADES POR TRANSMISION SE
PRODUCTO : PAREJAS CONOCEN LA PREVENCION DE ENFERMEDADES DE TRANSMISION SEXUAL.

ACTIVIDAD : 1

CHARLA PARA LA PREVENCION DE ENFERMEDADES DE
TRANSMISION SEXUAL EN LAS PAREJAS QUE
CONTRAERAN MAT

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

ANALISIS SEROLOGICO

ANALISIS

1200

200

200

400

400

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

CONSULTA PRE-NUPCIAL

CONSULTA

1200

200

200

400

400

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000040

ORGANO : SG DE SALUD, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ALTO % DE PERSONAS CON PRACTICAS INADECUADAS DE MANIPULACION DE ALIMENTOS EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR
PRODUCTO : MANIPULADORES EJERCIENDO BUENAS PRACTICAS ALIMENTARIAS.

ACTIVIDAD : 1

ANALISIS PARASITOLOGICO	ANALISIS	12000	3500	2500	3000	3000	SIN MONTO	
-------------------------	----------	-------	------	------	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

CONSULTA MEDICA	CONSULTA	12000	3500	2500	3000	3000	SIN MONTO	
-----------------	----------	-------	------	------	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

ATENCION MEDICA PARA CONTROL PARASITOLOGICO	CONTROL MEDICO	600	150	150	150	150	SIN MONTO	
---	----------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	--

CAPACITACION DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES TRANSMITIDAS POR ALIMENTOS	CAPACITACION	12000	3500	2500	3000	3000	SIN MONTO	
---	--------------	-------	------	------	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

CONSULTA ODONTOLOGICA	CONSULTA	12000	3500	2500	3000	3000	SIN MONTO	
-----------------------	----------	-------	------	------	------	------	-----------	--

VIGILANCIA SANITARIA A ESTABLECIMIENTOS DE SERVICIOS Y COMERCIO VES	VIGILANCIA	80	20	20	20	20	SIN MONTO	
---	------------	----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 7

MONITORIZACION DE CUMPLIMIENTO DE NORMAS SANITARIAS	INSPECCION	300	100	50	50	100	SIN MONTO	
---	------------	-----	-----	----	----	-----	-----------	--

ACTIVIDAD : 8

OPERATIVOS CON FISCALIA MUNICIPALIDAD, MINSA, PNP, (RESTAURANTES, CHANCHE	OPERATIVOS	60	10	10	10	30	SIN MONTO	
---	------------	----	----	----	----	----	-----------	--

254



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

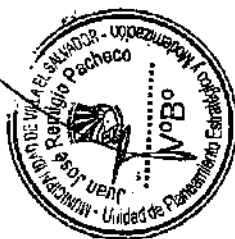
Centro de Costo 0000000040

ORGANO : SG DE SALUD , SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 9 CONTROL DE ANALISIS PARASITOLOGICOS	ANÁLISIS	600	150	150	150	150	SIN MONTO	

ACTIVIDAD : 10
ELABORACIÓN DE RESOLUCIONES PARA EL
CUMPLIMIENTO DEL RAS Y CUSI

RESOLUCIONE S	400	100	100	100	100	100	SIN MONTO
------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------



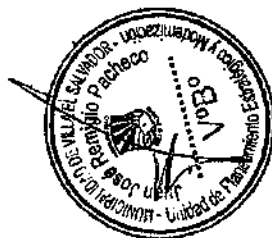


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000040

ORGANO : SG DE SALUD ,SANDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 003 ALTO ÍNDICE DE ENFERMEDADES NO TRANSMISIBLES (ENT) QUE AFECTA A LA POBLACIÓN EN GENERAL EN EL DISTRITO								
PRODUCTO : POBLACIÓN INFORMADA PARA LA PREVENCIÓN DE ENT								
ACTIVIDAD : 1								
CAMPAÑAS DE SALUD								
		8	2	2	2	2		SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000041

ORGANO : (AREA DE SALUD Y SANIDAD) - SG DE SALUD, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

ORGANISMO : (ÁREA DE SALUD Y SANIDAD) - SS DEL GOBL. DE SAN CARLOS Y DIRECCIÓN REGIONAL DE SAN CARLOS	PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
				01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 PRESENCIA DEL ZANCUDO AEDES AEGYPTI QUE AFECTA A LA POBLACIÓN DE VILLA EL SALVADOR									
PRODUCTO : POBLACIÓN CONOCE Y PROMUEVE PRÁCTICAS SALUDABLES EN LA PREVENCIÓN DEL ZANCUDO AEDES AEGYPTI									

ACTIVIDAD : 1

APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA ORDENANZA MUNICIPAL	ORDENANZA	1	1	0	0	0	SIN MONTO	
SOBRE PRÁCTICAS SALUDABLES DE PREVENCIÓN DEL ZANCUDO AEDES AEGYPTI								

ACTIVIDAD : 2

PROMOCIÓN DE PRÁCTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DEL ZANCUDO AEDES AEGYPTI EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS	COLEGIO	10	1	5	3	1	SIN MONTO	
--	---------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

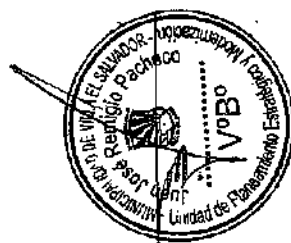
PROMOCIÓN DE PRÁCTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DEL AEDES AEGYPTI EN LAS ZONAS DE RIESGO	PERSONAS	1200	400	300	300	200	SIN MONTO	
---	----------	------	-----	-----	-----	-----	-----------	--

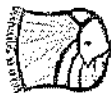
ACTIVIDAD : 4

FORUM DISTITAL "TODOS Y TODAS CONTRA EL DENGUE, ZIKA Y CHIKINGUNYA"	FORUM	1	1	0	0	0	SIN MONTO	
---	-------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

CAMPAÑA DISTITAL DE INSERVIBLES	CAMPAÑA	2	1	0	0	1	SIN MONTO	
---------------------------------	---------	---	---	---	---	---	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000041

ORGANO : (AREA DE SALUD Y SANIDAD) - SG DE SALUD , SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ALTO ÍNDICE DE HOMBRES Y MUJERES INFECTADAS CON TUBERCULOSIS PULMONAR

PRODUCTO : HOMBRES Y MUJERES CONOCEN PRÁCTICAS SALUDABLES Y LA ESTRATEGIA DE TBC PARA LA PREVENCIÓN

ACTIVIDAD : 1

PROMOVER EN LAS FAMILIAS PRÁCTICAS SALUDABLES
PARA LA PREVENCIÓN DE LA TBC

FERIAS	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

PROMOVER EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS
PRÁCTICAS SALUDABLES PARA LA PREVENCIÓN DE LA
TBC

INSTITUCIONES E	5	1	1	2	1	1	SIN MONTO
--------------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

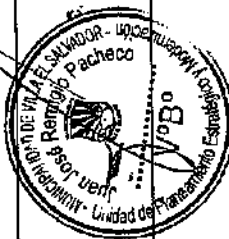
CAPACITACIÓN A AGENTES COMUNITARIOS PARA LA
PREVENCIÓN DE LA TBC

TALLERES	3	1	1	1	1	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CELEBRACIÓN DEL DÍA MUNDIAL DE LUCHA CONTRA LA
TBC

CAMPAÑA	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000041

ORGANO : (AREA DE SALUD Y SANIDAD) - SG DE SALUD, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 004 ALTO ÍNDICE DE ANIMALES DE COMPAÑIA SIN REGISTRO, NI CONTROL SANITARIO EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR								
PRODUCTO : ANIMALES DE COMPAÑIA REGISTRADOS Y POBLACIÓN INFORMADA DE TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑIA								

ACTIVIDAD : 1

APROBACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA ORDENANZA SOBRE
TENENCIA RESPONSABLE DE ANIMALES DE COMPAÑIA

SIN MONTO

0

0

0

1

ORDENANZA

1

ACTIVIDAD : 2

REGISTRO MUNICIPAL DE ANIMALES DE COMPAÑIA

ANIMALES DE
COM

37000

0

19000

8000

10000

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

CAMPAÑA SOBRE TENENCIA RESPONSABLE DE
ANIMALES DE COMPAÑIA

CAMPAÑAS

6

2

2

2

0

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

CAMPAÑA DE VACUNACIÓN DE ANIMALES DE COMPAÑIA

CAMPAÑAS

2

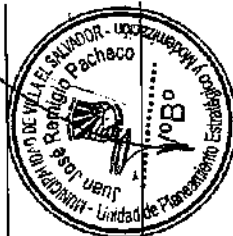
0

1

0

1

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000126

ORGANO : "MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION"

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ALTO INDICE DE DESNUTRICION CRONICA EN NIÑOS Y NIÑAS MENORES DE CINCO AÑOS EN ZONAS VULNERABLES DEL DISTRITO DE VILLA EL

PRODUCTO : IDENTIFICACIÓN Y VIGILANCIA DE NIÑOS Y NIÑAS CON CONTROL DE PESO Y TALLA DE ZONAS VULNERABLES

ACTIVIDAD : 1

CAPACITACIÓN DE GESTIÓN LOCAL DE SALUD A NIVEL
TERRITORIAL DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA PREVENIR
Y CONTROL DE LA ANEMIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

CAPACITACIÓN SOBRE INVERSIÓN PÚBLICA PARA
ORIENTACIÓN EN PRÁCTICAS SALUDABLES PARA
PREVENIR LA ANEMIA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

PROMULGACIÓN Y DIFUSIÓN DE ORDENANZA EN FAVOR
DE LA PREVENCIÓN DE LA DESNUTRICIÓN Y ANEMIA EN
EL DISTRITO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

SENSIBILIZACIÓN DEL DX. DE SALUD INFANTIL Y
ABOGACIA PARA SU INCLUSIÓN EN EL PRESUPUESTO
PARTICIPATIVO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

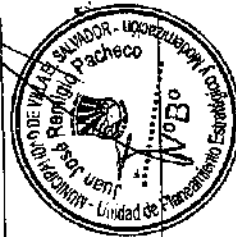
CAPACITACIÓN EN VIGILANCIA COMUNITARIA A
PERSONAL DE SALUD Y A OTROS ACTORES SOCIALES

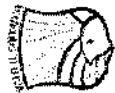
SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

VIGILANCIA DE LA COMUNIDAD EDUCATIVA EN
QUIOSCOS ESCOLARES Y ENTORNOS SALUDABLES

SIN MONTO



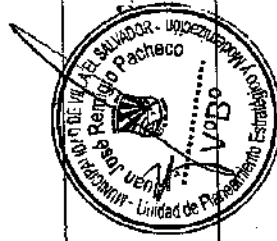


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000126

ORGANO : "MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION"

ORGANO : MUNICIPIOS SALUDABLES PROMOVEN EL CUIDADO INFANTIL Y FAMILIAR	PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
				01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 7									
CAPACITACIÓN A ORGANIZACIONES SOCIALES EN EJES TEMÁTICOS DE PRÁCTICAS SALUDABLES		ORGANIZACIONES	10	0	10	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 8									
IMPLEMENTACIÓN DE CENTROS DE VIGILANCIA COMUNITARIA PARA EL FOMENTO DEL CUIDADO DE LA SALUD MADRE-NIÑO		CENTRO DE VIGILANCIA	1	0	1	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 9									
DESCARTE DE ANEMIA Y CONTROL DE HEMOGLOBINA, A NIÑOS , NIÑAS MENORES DE 3 AÑOS		ANÁLISIS	625	0	250	125	250	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 10									
SESIONES EDUCATIVAS, SESIONES DEMOSTRATIVAS Y VIGILANCIA EN EL NIÑO MENOR DE TRES AÑOS POR AGENTES COMUNITARIOS		FAMILIAS	250	0	250	0	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 11									
EVENTO POR EL LANZAMIENTO DE LA CAMPAÑA DE LAS VACUNACIÓN DE LAS AMÉRICAS		FERIA	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 12									
EVENTO INTERSECTORIAL DE PROMOCIÓN POR LA SEMANA DE LA LACTANCIA MATERNA		FERIA	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 13									
EVENTO INTERSECTORIAL DE PROMOCIÓN POR EL DÍA MUNDIAL DE LA ALIMENTACIÓN		FERIA	1	0	0	0	1	SIN MONTO	





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000126

ORGANO : "MUNICIPIOS SALUDABLES PROMUEVEN EL CUIDADO INFANTIL Y LA ADECUADA ALIMENTACION"

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 14

EVENTO DE PREMIACIÓN DEL NIÑOS/A SIN ANEMIA DEL DISTRITO	EVENTO	1	0	0	0	1	SIN MONTO	
---	--------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 15

DIFUSIÓN DE MENSAJE DE PRÁCTICAS SALUDABLES A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN LOCAL	DIFUSIÓN EN MEDIOS	4	0	2	2	0	SIN MONTO	
---	-----------------------	---	---	---	---	---	-----------	--

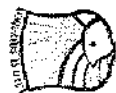
ACTIVIDAD : 16

TALLER DE EVALUACIÓN DEL PLAN	TALLER	1	0	0	0	1	SIN MONTO	
-------------------------------	--------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 17

SESIONES DEMOSTRATIVAS Y VIGILANCIA EN NIÑOS MENORES DE TRES AÑOS DE MANERA CONJUNTA CON LA RED DE SALUD	FAMILIAS	250	0	0	0	250	SIN MONTO	
--	----------	-----	---	---	---	-----	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000132

ORGANO : PP 0117 - OPERADORES GARANTIZAN A NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES EN PRESUNTO ESTADO DE ABANDONO EL ACCESO AL SERVICIO DE

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 OPERADORES GARANTIZAN A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES EN PRESUNTO ESTADO DE ABANDONO EL ACCESO AL SERVICIO DE PROTECCION Y
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

SEGUIMIENTO A LOS EXPEDIENTES APERTURADOS.

SEGUIMIENTO	2000	500	500	500	500	SIN MONTO
-------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 2

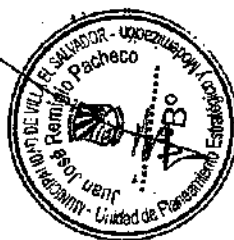
VISITAS DE VERIFICACION POR CASO DE PRESUNTOS
ESTADOS DE ABANDONO, MALTRATO Y/O NEGLIGENCIA

VISITAS	200	50	50	50	50	SIN MONTO
---------	-----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 3

SEGUIMIENTO DE CASOS DE LA DIRECCION DE
INVESTIGACION TUTELAR-DIT

SEGUIMIENTO	50	12	13	13	12	SIN MONTO
-------------	----	----	----	----	----	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000138

ORGANO : (ADULTO MAYOR) - SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEIKUNA, OMAPEY Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NIVEL DE PARTICIPACION EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS EN SALUD, EDUCACIÓN Y PARTICIPACION EN EL AMBITO LOCAL Y DE								
PRODUCTO : PERSONAS ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SOCIAL								

ACTIVIDAD : 1

TALLER DE ENVEJECIMIENTO SALUDABLE Y PRACTICAS DE AUTOCONCIENCIA	BENEFICIARIOS	400	150	150	0	100	SIN MONTO
--	---------------	-----	-----	-----	---	-----	-----------

ACTIVIDAD : 2

TALLER DE ACOMPAÑAMIENTO Y CUIDADO DE LOS FAMILIARES DEL ADULTO MAYOR	BENEFICIARIOS	60	30	30	0	0	SIN MONTO
---	---------------	----	----	----	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CAMPAÑA DE PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES EN CIAM Y DESCENTRALIZADOS	BENEFICIARIOS	200	0	100	100	0	SIN MONTO
--	---------------	-----	---	-----	-----	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CONCURSOS DE JUEGOS DE SALON	BENEFICIARIOS	850	100	300	100	350	SIN MONTO
------------------------------	---------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 5

PARTICIPACION DE ACTIVIDADES	BENEFICIARIOS	3200	800	800	800	800	SIN MONTO
------------------------------	---------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 6

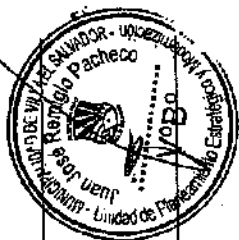
REUNIONES DE COORDINACIÓN Y PROMOCIÓN CON LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE PAM	ORGANIZACIONES SOCIALES	300	75	75	75	75	SIN MONTO
--	-------------------------	-----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 7

MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CIAM	MATERIALES	0	0	0	0	0	SIN MONTO
--	------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 8

CONVOCATORIA Y EJECUCIÓN DEL PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2018	TALLERES	5	0	0	0	5	SIN MONTO
---	----------	---	---	---	---	---	-----------



0264



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000139

ORGANO : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO NÚMERO DE CASOS DE NNA DEL DISTRITO DE VES QUE DESCONOCEN O ESTAN EN VULNERACIÓN DE SUS DERECHOS SOBRE EXPLOTACIÓN
PRODUCTO : LOS NNA DEL DISTRITO DE VES CONOCEN SUS DERECHOS SOBRE EXPLOTACIÓN SEXUAL, LAS PEORES FORMAS DE TRABAJO Y SITUACIONES DE

ACTIVIDAD : 1

PARTICIPACIÓN EN REUNIONES DEL COMITÉ
INTERDISTRICTAL DE LUCHA CONTRA LA EXPLOTACIÓN
SEXUAL EN NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES

REUNIONES	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

REUNIONES DE COORDINACIÓN CON EL COMITÉ
INTERDISTRICTAL CONCERTADO DE ACCIÓN POR LA
INFANCIA Y ADOLESCENCIA VES 2007-2021

REUNIONES	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL DE LUCHA
CONTRA LA EXPLOTACIÓN SEXUAL EN NIÑOS, NIÑAS Y
ADOLESCENTES (18 DE MAYO)

EVENTO	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CELEBRACIÓN DEL DÍA INTERNACIONAL CONTRA EL
TRABAJO INFANTIL (12 DE JUNIO)

EVENTO	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

CELEBRACIÓN DEL DÍA DE LA NIÑA (11 DE OCTUBRE)

EVENTO	1	0	0	0	0	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

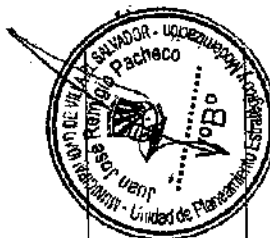
FORO POR LA SEMANA DE LOS DERECHOS DEL NIÑO/A
(18 AL 22 DE SEPTIEMBRE)

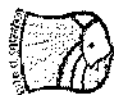
FORO	1	0	0	1	0	0	SIN MONTO
------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

CHARLAS DE PREVENCIÓN CONTRA LAS PEORES
FORMAS DE TRABAJO DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE
3RO, 4TO Y 5TO DE SEC. DE I.E.E

CHARLAS	130	30	40	40	20	20	SIN MONTO
---------	-----	----	----	----	----	----	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000139

ORGANO : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

CHARLAS DE PREVENCIÓN CONTRA LA EXPLOTACIÓN
SEXUAL EN NNA, DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE 3RO Y
4TO DE SECUNDARIA DE I.E.E.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

CHARLAS SOBRE SENSIBILIZACIÓN Y PREVENCIÓN DEL
BULLYING, DIRIGIDAS A ESTUDIANTES DE 1RO, 2DO Y
3RO DE PRIMARIA DE I.E.E

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

REGISTRO A ADOLESCENTES TRABAJADORES

ADOLESCENTE
S RE

5

5

5

5

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

PROCESO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
ESPECÍFICO PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES 2018.

ACCIONES

1

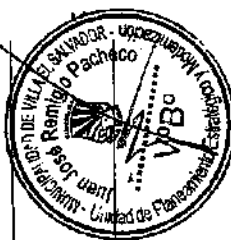
0

1

0

0

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000139

ORGANO : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ALTO NUMERO DE PADRES Y MADRES QUE SOMETEN A MALTRATO FISICO, PSICOLÓGICO, NEGLIGENCIA, ABUSO SEXUAL Y QUE VULNERAN LOS PRODUCTO : PADRES Y MADRES SENSIBILIZADOS SOBRE EL TEMA DE MALTRATO FISICO, PSICOLÓGICO, NEGLIGENCIA, ABUSO SEXUAL. HACIENDO CUMPLI

ACTIVIDAD : 1

CHARLAS SOBRE MATERIAS CONCILIALES EN LA DEMUNA DIRIGIDAS A PADRES Y MADRES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS ESTATALES.	CHARLAS	80	15	25	25	15	SIN MONTO	
--	---------	----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

DIFUSIÓN Y PROMOCIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA DEMUNA EN ASENTAMIENTOS HUMANOS PERIFÉRICOS Y INFORMATIVOS FERIAS.	STAND	12	3	3	3	3	SIN MONTO	
--	-------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

ORIENTACIONES EXTRAJUDICIALES SOBRE FILIACION, PENSIÓN DE ALIMENTOS, TENENCIA, RÉGIMEN DE VISITAS Y PRESUNTOS ESTADOS.	ORIENTACIONES	7000	1600	1800	1800	1800	SIN MONTO	
--	---------------	------	------	------	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

CONSEJERÍA PSICOLÓGICA A PADRES, MADRES, NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES.	CONSEJERIAS	360	90	90	80	90	SIN MONTO	
---	-------------	-----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

TALLERES PSICOEDUCATIVOS SOBRE COMUNICACION ASERTIVA, EXPRESION DE AFECTOS DIRIGIDOS A PADRES Y MADRES DE I.E.I.	TALLERES	30	3	9	9	9	SIN MONTO	
--	----------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 6

REGISTRO DE EXPEDIENTES EXTRAJUDICIALES, PRESUNTOS ESTADOS DE ABANDONO, MALTRATO FISICO Y CTRAS CONTRAVERSIONES.	EXPEDIENTES	1500	250	400	425	425	SIN MONTO	
--	-------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000139

ORGANO : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD ,SANTIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 7

ACTAS POR EL PROCESO DE CONCILIACIÓN
EXTRAJUDICIAL.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 8

ACTAS DE COMPROMISO POR RECONOCIMIENTO,
NORMAS DE CONDUCTA O CONTRAVERSIONES.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

SEGUIMIENTO A LOS EXPEDIENTES APERTURADOS.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

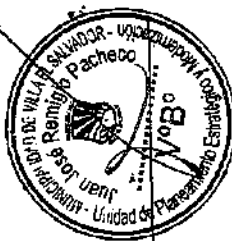
VISITAS DE VERIFICACIÓN POR CASO DE PRESUNTOS
ESTADOS DE ABANDONO, MALTRATO FÍSICO,
PSICOLÓGICO Y/O NEGLIGENCIA.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

SEGUIMIENTO DE CASOS DE LA DIRECCIÓN DE
INVESTIGACIÓN TUTELAR - DIT

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000139

ORGANO : (AREA DE DEMUNA) -SG DE SALUD, SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 INADECUADA CALIDAD DE VIDA DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR EN SITUACIÓN DE EXTREMA POBREZA CON PROBLEM.

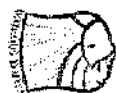
PRODUCTO : INCREMENTO DEL NÚMERO DE PERSONAS QUE MEJOREN SU SITUACIÓN DE EXTREMA POBREZA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

ACTIVIDAD : 1

ATENCIÓN A LA POBLACIÓN EN EXTREMA POBREZA
AFECTADOS EN SU CONDICIÓN DE SALUD Y VIOLENCIA,
PRIORIZANDO TBC, VIH, ETC.

100 25 25 25 SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000140

ORGANO : (OMAPED) - SG DE SALUD ,SANIDAD Y BIENESTAR SOCIAL - DEMUNA, OMAPED Y ADULTO MAYOR

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO CONOCIMIENTO DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JOVEN Y ADULTO CON ALGUN TIPO DE DISCAPACIDAD DE SUS DERECHOS Y DEBERES
PRODUCTO : PERSONAS CON DISCAPACIDAD REGISTRADAS EN OMAPED

ACTIVIDAD : 1

TALLER DE MANUALIDADES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

UNIDAD	4	0	1	3	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

REGISTRO MUNICIPAL DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y ACREDITACION

REGISTRO	500	100	100	200	100	SIN MONTO
----------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 3

TALLER DE SENSIBILIZACION SOBRE LOS DERECHOS DE LA PERSONA CON DISCAPACIDAD

TALLERES	4	1	1	1	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

PASACALLE INTERDISTRICTAL SIMULTANEO POR LOS DERECHOS DE LA EDUCACION INCLUSIVA

PASACALLE	1	0	0	0	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

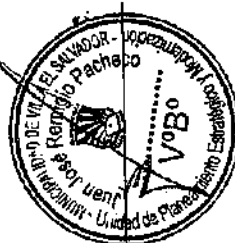
PASEO RECREATIVO INCLUSIVO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

PASEOS	2	1	0	0	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES DE LOS JEFS OMAPEDS EN LAS REUNIONES MENSUALES DE LA RED DE OMAPED DE LIMA SUR

REUNIONES	11	3	3	3	2	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000203

ORGANO : PPE - ADULTO MAYOR 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NIVEL DE PARTICIPACION EN EL EJERCICIO DE SUS DERECHOS EN SALUD, EDUCACION Y PARTICIPACION EN EL AMBITO LOCAL Y DE L
PRODUCTO : PERSONAS ADULTAS MAYORES ATENDIDOS INVOLUCRANDO AL ENTORNO FAMILIAR Y SOCIAL

ACTIVIDAD : 1

ACTIVIDADES MANUALES Y DE DESARROLLO DE
DESTREZAS Y CAPACIDADES

SIN MONTO

200

200

200

200

800

BENEFICIARIO

ACTIVIDAD : 2

PASEO DE VERANO

BENEFICIARIOS

SIN MONTO

0

0

0

800

ACTIVIDAD : 3

ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y DE DESTREZA MOTORA Y
COGNITIVA

SIN MONTO

250

250

250

150

BENEFICIARIOS

ACTIVIDAD : 4

ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y DESTREZA MOTORA
COGNITIVA DESCENTRALIZADA

SIN MONTO

200

150

150

100

BENEFICIARIOS

ACTIVIDAD : 5

DIA DE LA MADRE Y DEL PADRE

BENEFICIARIOS

SIN MONTO

0

0

850

0

ACTIVIDAD : 6

DIA DEL ADULTO MAYOR

BENEFICIARIOS

SIN MONTO

0

850

0

0

ACTIVIDAD : 7

ATENCION MEDICA ESPECIALIZADA Y DESCENTRALIZADA

BENEFICIARIOS

SIN MONTO

300

400

400

200

ACTIVIDAD : 8

DIA DE NAVIDAD Y AÑO NUEVO

BENEFICIARIOS

SIN MONTO

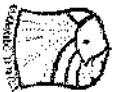
800

0

0

0



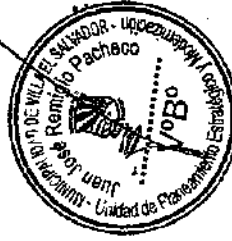


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

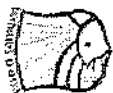
Centro de Costo 0000000203

ORGANO : PPE - ADULTO MAYOR 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 9								
REUNIONES MENSUALES CON LAS ORGANIZACIONES	REUNIONES	12	3	3	3	3	SIN MONTO	
ACTIVIDAD : 10								
MANTENIMIENTO DE LOS SS HH	SERVICIO	1	1	0	0	0	SIN MONTO	



0272



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000204

ORGANO : PPE - NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 EDUCANDO A TRAVES DEL ARTE A NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE VILLA EL SALVADOR. PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS								

ACTIVIDAD : 1

VIDEO REGISTRO DEL PROCESO DEL PPNA 2017

VIDEO	2	0	1	0	1	1	SIN MONTO
-------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

TALLER DE MANUALIDADES

TALLERES	80	16	24	24	16	16	SIN MONTO
----------	----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 3

DISEÑO MATERIAL DE DIFUSION

DISEÑO	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ASESORAR AL EQUIPO PROFESIONAL Y NNA PARTICIPANTES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO.

ASESORIAS	10	2	3	3	2	2	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

TALLER DE DANZA AFROPERUANA Y GUITARRA

TALLER	160	32	48	48	32	32	SIN MONTO
--------	-----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 6

ESTUDIO COMPARATIVO SOBRE EL NUMERO DE NNA DE VES QUE HAN DESARROLLADO SU EDUCACION A TRAVES DEL ARTE.

ESTUDIO	10	2	3	3	2	2	SIN MONTO
---------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

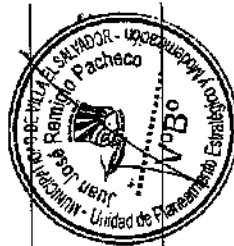
TALLER DE CAJON Y ZAPATEO AFROPERUANO

TALLERES	160	32	48	48	32	32	SIN MONTO
----------	-----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 8

CELEBRACION DEL DIA DEL NIÑO PERUANO (ABRIL)

CELEBRACION	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
-------------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000204

ORGANO : PPE - NIÑAS, NIÑOS Y ADOLESCENTES 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 9

CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL DE LUCHA
CONTRA LA ESUNA (MAYO)

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

CELEBRACION DEL DIA INTERNACIONAL CONTRA EL
TRABAJO INFANTIL (JUNIO)

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

CELEBRACION DEL DIA DE LA NIÑA (OCTUBRE)

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 12

CELEBRACION POR LA SEMANA DE LOS DERECHOS DEL
NIÑO(A) (SEPTIEMBRE)

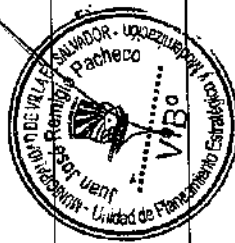
SIN MONTO

ACTIVIDAD : 13

PDCAIA

CELEBRACION
ES

SIN MONTO



0274



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000205

ORGANO : PPE - PERSONAS CON DISCAPACIDAD 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 POCAS OPORTUNIDADES DE INCLUSION EN LOS SERVICIOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

PRODUCTO : N° DE PERSONAS PARTICIPANDO Y INCLUIDO EN LOS DIFERENTES SERVICIOS

ACTIVIDAD : 1

CONFERENCIA ANUAL SOBRE EL AUTISMO	CONFERENCIA	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
------------------------------------	-------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION Y PEGADO DE STICKET DE ASIENTO RESERVADO EN EL TRANSPORTE PUBLICO	CAMPAÑA	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
--	---------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CONVERSATORIO SOBRE SINDROME DE DOWN	CONVERSATORIO	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
--------------------------------------	---------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

DESAYUNO DE TRABAJO CON LOS REPRESENTANTE DE LAS EMPRESAS PARA PROMOVER LA INSERCCION LABORAL	DESAYUNO DE TRABAJO	1	0	0	1	0	0	SIN MONTO
---	---------------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

TALLER DE SENSIBILIZACION PARA FUNCIONARIOS Y TRABAJADORES DE LA MUNICIPALIDAD SOBRE SOBRE ACCESIBILIDA PCO	TALLER	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
---	--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

CURSO DE LENGUAJE DE SEÑAS PARA DOCENTES, TRABAJADORES MUNICIPALES Y PADRES	CURSO	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
---	-------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

IMPLEMENTACION DE UN MODULO DE REHABILITACION FISICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	BENEFICIARIOS	484	88	132	132	132	132	SIN MONTO
---	---------------	-----	----	-----	-----	-----	-----	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000205

ORGANO : PPE - PERSONAS CON DISCAPACIDAD 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES	
			01	02	03	04			
ACTIVIDAD : 8									
TALLER DE DANZA FOLKOLICA PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD MENTAL Y INTELECTUAL	BENEFICIARIO	80	20	30	30	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 9									
IMPLEMENTACION DE TALLER DEPORTIVOS PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TALLER	1	0	0	1	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 10									
CREACION Y FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	FORTALECIMIENTO	1	0	0	1	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 11									
RECONOCIMIENTO A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD QUE HAN SOBRE SALIDO EN LA VIDA	RECONOCIMIENTO	1	0	0	0	1	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 12									
TALLER DE MANUALIDADES PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TALLER	3	2	1	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 13									
TALLER DE VERANO DE NATACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TALLER	1	1	0	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 14									
TALLER DE COMPUTACION PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	TALLER	1	1	0	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 15									
CURSO DE INSERCIÓN LABORAL INDEPENDIENTE	CURSO	1	0	0	1	0	SIN MONTO		





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000205

ORGANO : PPE - PERSONAS CON DISCAPACIDAD 2017

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 16

MEJORAMIENTO DEL AMBIENTE Y SEGURIDAD DE
OMAPED

MEJORAMIENT
0

1

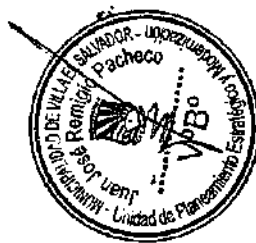
1

0

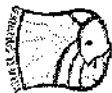
0

0

SIN MONTO



0277



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000206

ORGANO : PP0041 - AREA DE VIGILANCIA SANITARIA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA DE ALIMENTOS PRIMARIOS Y PIENSOS EN EL TRANSPORTE Y

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 LIMITADA DISPONIBILIDAD DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS QUE CUMPLEN ESTÁNDARES SANITARIOS (INOCUOS) EN EL
PRODUCTO : ACTORES DE LA CADENA AGROALIMENTARIA APLICANDO BUENAS PRACTICAS DE PRODUCCION, HIGIENE, PROCESAMIENTO, ALMACENAMIENTO Y

ACTIVIDAD : 1

VIGILANCIA SANITARIA DE COMERCIANTES DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS DE MERCADOS DE ABASTO AUTORIZADOS	COMERCIANTE S	873	150	286	287	150	SIN MONTO	
---	------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

VIGILANCIA SANITARIA DE VEHICULOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS EN MERCADOS DE ABASTO	VEHICULOS	203	30	70	73	30	SIN MONTO	
--	-----------	-----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACION EN BPM A COMERCIANTES DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS EN MERCADOS DE ABASTO	COMERCIANTE S	873	150	287	286	150	SIN MONTO	
---	------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

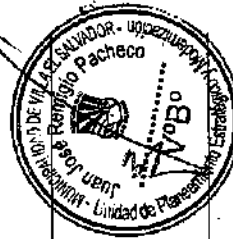
CAPACITACION EN BPM A TRANSPORTISTAS DE VEHICULOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PIENSOS EN MERCADO	VEHICULOS	203	30	70	73	30	SIN MONTO	
---	-----------	-----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

ACTUALIZACION DEL REGIMEN DE APLICACION DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS (RAS) Y CUADRO ÚNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (C	ORDENANZA	1	0	0	0	1	SIN MONTO	
--	-----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 6

CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION A CONSUMIDORES	PERSONA	300	0	100	100	100	SIN MONTO	
---	---------	-----	---	-----	-----	-----	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000206

ORGANO : PP0041 - AREA DE VIGILANCIA SANITARIA DE LA INOCUIDAD AGROALIMENTARIA DE ALIMENTOS PRIMARIOS Y PIENSOS EN EL TRANSPORTE Y

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 7

PROGRAMA PRESUPUESTAL 0041 MEJORA DE LA
INOCUIDAD AGROALIMENTARIA PARA EL AÑO FISCAL

SIN MONTO

2018





IX.31. Subgerencia de Participación Ciudadana



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

0281

Centro Costo : SG PARTICIPACION CIUDADANA**Codigo : 0000000063 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :****PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE****Programa Presupuestal :****ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS****Condición de Interés :****BAJO NIVEL DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN****Línea Base :****500 ORGANIZACIONES SOCIALES PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA****Resultado Específico :****ALTO NIVEL DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN****Indicador de Desempeño :****N° DE ORGANIZACIONES SOCIALES****Meta al 2017****600 ORGANIZACIONES QUE PARTICIPAN EN LOS DIFERENTES ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA****Medio de Verificación :**

- LIBRO DE ATENCIÓN
- LIBRO DE ENTREGA DE RESOLUCIONES
- LIBRO DE ENTREGA DE CREDENCIALES
- INFORME DE CAMPAÑAS



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

C282

Centro Costo : SG PARTICIPACION CIUDADANA**Codigo : 0000000063 Producto :****Correlativo : 002****Línea Estratégica :**

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interes :

BAJO % DE PARTICIPACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y LOS MECANISMOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Línea Base :

400 AGENTES PARTICIPANTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y LOS MECANISMOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Resultado Especifico :

ALTO % DE PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y LOS MECANISMOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Indicador de Desempeño :

N° DE AGENTES PARTICIPANTES

Meta al 2017

500 AGENTES PARTICIPANTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y LOS MECANISMOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

Medio de Verificación :

- FICHAS DE INSCRIPCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AÑO 2018
- LIBRO DE REGISTRO DE FICHAS
- INFORME DE REUNIONES
- INFORME DE TALLER



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

283

Centro Costo : SG PARTICIPACION CIUDADANA**Codigo : 0000000063 Producto :****Correlativo : 003****Línea Estratégica :**

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO % DE ORGANIZACIONES SOCIALES NO INVOLUCRAN A LAS AUTORIDADES LOCALES EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE SU COMUNIDAD

Línea Base :

20 ORGANIZACIONES SOCIALES INVOLUCRAN A LAS AUTORIDADES LOCALES EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE SU COMUNIDAD

Resultado Específico :

BAJO % DE ORGANIZACIONES SOCIALES NO INVOLUCRAN A LAS AUTORIDADES LOCALES EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE SU COMUNIDAD

Indicador de Desempeño :

Nº DE ORGANIZACIONES SOCIALES

Meta al 2017

30 ORGANIZACIONES SOCIALES INVOLUCRAN A LAS AUTORIDADES LOCALES EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE SU COMUNIDAD

Medio de Verificación :

- INFORME DE TALLER
- INFORMES DE VEEDURIA
- ACTA DE REUNIONES
- INFORMES DE RECURSOS IMPUGNATORIOS
- INFORME DE JORNADAS
- INFORME DE ENCUESTAS Y CONSULTAS VECINALES



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

• 284

Centro Costo : SG PARTICIPACION CIUDADANA**Codigo : 0000000063 Producto :****Correlativo : 004****Línea Estratégica :**

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS AFECTADOS POR LA VIOLENCIA POLÍTICA QUE HABITAN EL EN DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

40 CIUDADANOS AFECTADOS POR LA VIOLENCIA POLÍTICA QUE HABITAN EL EN DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Resultado Específico :

ALTO NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS AFECTADOS POR LA VIOLENCIA POLITICA QUE HABITAN EL EN DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

Nº DE CIUDADANOS QUE PARTICIPAN

Meta al 2017

60 CIUDADANOS AFECTADOS POR LA VIOLENCIA POLITICA QUE HABITAN EL EN DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Medio de Verificación :

- LIBRO DE ATENCIONES DE VÍCTIMAS
- INFORME DE CONMEMORACIÓN POR EL DÍA DE LA MEMORIA Y RECONCILIACIÓN



**POI - Enfoque por Resultados 2017****Centro Costo : SG PARTICIPACION CIUDADANA****Codigo : 0000000063 Producto :****Correlativo : 005****Línea Estratégica :**

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ESCASA Y REDUCIDA PARTICIPACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES JUVENILES EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Línea Base :

10 ORGANIZACIONES JUVENILES PARTICIPAN EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Resultado Específico :

ALTA PARTICIPACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES JUVENILES EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Indicador de Desempeño :

Nº DE ORGANIZACIONES JUVENILES

Meta al 2017

20 ORGANIZACIONES JUVENILES PARTICIPAN EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Medio de Verificación :

- LIBRO DE ENTREGA DE RESOLUCIONES SUBGERENCIALES
- INFORME DE TALLERES





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000063

ORGANO : SG PARTICIPACION CIUDADANA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NIVEL DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN

PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

ATENCIÓN A LOS DIRIGENTES PARA EL REGISTRO E
INSCRIPCIÓN, PROMOVER Y DIFUNDIR LA
FORMALIZACIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALE

SIN MONTO

150

150

150

150

600

ATENCIONES Y
CA

ACTIVIDAD : 2

RECONOCIMIENTO DE JUNTA DIRECTIVAS DE LAS
ORGANIZACIONES SOCIALES EN EL RUOS

SIN MONTO

100

100

100

100

400

RESOLUCIONE
S SU

ACTIVIDAD : 3

ACREDITACIÓN A LOS DIRIGENTES DE LAS JUNTAS
DIRECTIVAS DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES
REGISTRADAS EN EL RUOS

SIN MONTO

100

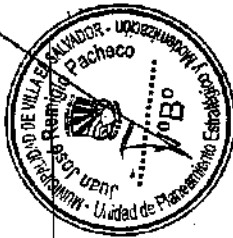
100

150

100

450

CREDENCIALE
S





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000063

ORGANO : SG PARTICIPACION CIUDADANA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO % DE PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES Y LOS MECANISMOS INCLUIDOS EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONducir EL PROCESO DEL
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO AÑO 2018

SIN MONTO

0

500

0

0

ACTIVIDAD : 2

PROMOVER FLUIDA INFORMACIÓN, DIALOGO Y
COORDINACIÓN CON LOS MIEMBROS DE LOS COMITÉS
DE GESTIÓN ZONAL, CCLOD Y VIGILANCIA

SIN MONTO

0

2

3

2

ACTIVIDAD : 3

PLANIFICAR, ORGANIZAR Y CONducir EN
COORDINACIÓN CON OTRAS ÁREAS LAS AUDIENCIAS
PÚBLICAS DE RENDICIÓN DE CUENTAS

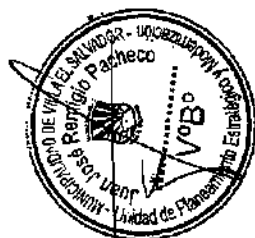
SIN MONTO

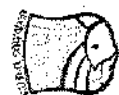
0

1

0

0





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000063

ORGANO : SG PARTICIPACION CIUDADANA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ALTO % DE ORGANIZACIONES SOCIALES NO INVOLUCRAN A LAS AUTORIDADES LOCALES EN LA EJECUCION DE ACTIVIDADES DE SU COMUNIDAD

PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

DESARROLLAR CURSOS DE CAPACITACIÓN A LOS
DIRIGENTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES

TALLER	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

VEEDURÍA, RESOLVER CONFLICTOS E IMPUGNACIONES
Y RECURSOS DE NULIDAD QUE SE PRESENTEN EN EL
REGISTRO DE RUOS

DOCUMENTOS PROBATORIOS	20	5	5	5	5	5	SIN MONTO
---------------------------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

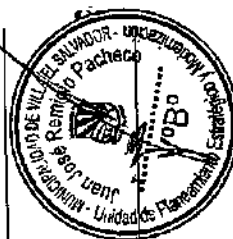
REALIZAR ENCUESTAS, CONSULTAS VECINALES Y
CAMBIOS ESPECÍFICOS DE ZONIFICACIÓN

INFORME	5	0	2	3	0	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

REALIZAR JORNADAS SOCIALES SOBRE LIMPIEZA DE
CALLES, DE SALUD, PINTADO, FRIAJE, ARBORIZACIÓN,
DEPORTIVAS Y OTROS

JORNADAS	8	1	3	3	1	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000063

ORGANO : SG PARTICIPACION CIUDADANA

ORGANO :		SG PARTICIPACION CIUDADANA									
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES			
			01	02	03	04					
CONDICION DE INTERES : 004 BAJO NIVEL DE PARTICIPACIÓN DE LOS CIUDADANOS AFECTADOS POR LA VIOLENCIA POLITICA QUE HABITAN EL EN DISTRITO DE VILLA EL											
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS											

ACTIVIDAD : 1

PROMOVER LA INFORMACIÓN E INSCRIPCIÓN EN EL
MÓDULO DE RUV

SIN MONTO

10

15

15

10

50

ATENCIONES

ACTIVIDAD : 2

PROMOVER ACCIONES QUE FOMENTEN LA
CONMEMORACIÓN POR EL DÍA DE LA MEMORIA Y
RECONCILIACIÓN EN V.E.S.

SIN MONTO

1

0

0

0

1

INFORME





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000063

ORGANO : SG PARTICIPACION CIUDADANA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 005 ESCASA Y REDUCIDA PARTICIPACIÓN DE LAS ORGANIZACIONES JUVENILES EN LOS ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA								
PRODUCTO : NO APLICA ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS								

ACTIVIDAD : 1

REALIZAR ACTIVIDADES COMO COMISIÓN DE
PROTAGONISMO Y PARTICIPACIÓN EN CUMPLIMIENTO
DEL PDCAIA

SIN MONTO

1

3

0

0

4

TALLER

ACTIVIDAD : 2

INSCRIPCIÓN Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES
JUVENILES

RESOLUCIONE
S SU

20

5

5

5

5

SIN MONTO

5





IX.32. Subgerencia de Programas Sociales





Centro Costo : SG DE PROGRAMAS SOCIALES

Codigo : 0000000051 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

PROGRAMA DE VASO DE LECHE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ACTUALIZACIÓN DE BENEFICIARIOS DEL PVL ATRAVÉS DEL EMPADRONAMIENTO.

Línea Base :

SEGÚN LEY 27470 ACTUALMENTE TENEMOS EN LA BASE DE DATOS NIÑOS DE 0 A 6 AÑOS LA CANTIDAD DE 22, 408 Y DE 7 A 13 AÑOS 13,936. Y DE 65 AÑOS 14,829 BENEFICIARIOS. SISTEMA INTEGRADO DEL PROGRAMA DE VASO DE LECHE. SISPROVL.

Resultado Específico :

ALTO N° DE NUEVOS BENEFICIARIOS QUE ACCEDEN AL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

N° DE BENEFICIARIOS

Meta al 2017

40,000 BENEFICIARIOS SE PROPONE ACCEDER AL PVL.

Medio de Verificación :

PLAN DE EMPADRONAMIENTO DISTRITAL, PADRONES ACTUALIZADOS Y ACTA DE APROBACION DEL EMPADRONAMIENTO DISTRITAL





POI - Enfoque por Resultados 2017

Pag.-

293

Centro Costo : PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA

Codigo : 0000000116 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

ACTUALMENTE TENEMOS EN LA BASE DE DATOS BENEFICIARIOS DE LOS COMEDORES POPULARES 21089 Y BENEFICIARIOS PANTBC 292.

Resultado Especifico :

BAJO N° DE RACIONES ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

N° DE RACIONES ENTREGADAS.

Meta al 2017

SE PROPONE UNA REDUCCION DEL 10% EQUIVALENTE A 2108 RACIONES. TOTAL DE RACIONES A ENTREGAR 18980.

Medio de Verificación :

PECOSAS DE ENTREGA DE PRODUCTOS Y REGISTRO UNICO DE BENEFICIARIOS



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

• (294

Centro Costo : PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA -PANTBC**Codigo : 0000000117 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

ACTUALMENTE TENEMOS EN LA BASE DE DATOS BENEFICIARIOS DE LOS COMEDORES POPULARES 21089 Y BENEFICIARIOS PANTBC 292.

Resultado Específico :

BAJO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

N° DE RACIONES ENTREGADAS.

Meta al 2017

SE PROPONE UNA REDUCCION DEL 10% EQUIVALENTE A 2108 RACIONES. TOTAL DE RACIONES A ENTREGAR 18980.

Medio de Verificación :

PECOSAS DE ENTREGA DE PRODUCTOS Y REGISTRO UNICO DE BENEFICIARIOS



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

295

Centro Costo : PROGRAMA DE SUBSIDIOS A COMEDORES POPULARES**Codigo : 0000000118 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

TRANSFERENCIAS DE RECURSOS PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

ACTUALMENTE TENEMOS EN LA BASE DE DATOS BENEFICIARIOS DE LOS COMEDORES POPULARES 21089 Y BENEFICIARIOS PANTBC 292.

Resultado Específico :

BAJO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA (PCA) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

N° DE RACIONES ENTREGADAS.

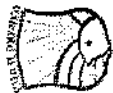
Meta al 2017

SE PROPONE UNA REDUCCION DEL 10% EQUIVALENTE A 2108 RACIONES. TOTAL DE RACIONES A ENTREGAR 18980.

Medio de Verificación :

PECOSAS DE ENTREGA DE PRODUCTOS Y REGISTRO UNICO DE BENEFICIARIOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000051

ORGANO : SG DE PROGRAMAS SOCIALES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 ACTUALIZACIÓN DE BENEFICIARIOS DEL PVL ATRAVÉS DEL EMPADRONAMIENTO.

PRODUCTO : N° DE BENEFICIARIOS

ACTIVIDAD : 1

IDENTIFICAR EL NÚMERO DE POTENCIALES
BENEFICIARIOS DEL PVL

PADRÓN	2	0	1	0	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CAMPAÑA DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN PARA
CONOCER EL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

CAMPAÑA	2	1	0	1	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

EMPADRONAMIENTO DE POTENCIALES BENEFICIARIOS
A NIVEL DISTRICTAL

PADRÓN	2	1	0	1	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN, DEPURAR Y
VALIDAR LOS DATOS DE LOS POTENCIALES
BENEFICIARIOS

PADRÓN	2	0	1	0	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------



ACTIVIDAD : 5

DETERMINAR Y DEFINIR LOS PUNTOS DE ACCESO DEL
PROGRAMA PVL

ACCION	1	1	0	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

PUBLICACIÓN EN LA PÁGINA WEB DE LA MVES EL
PADRÓN GENERAL DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA
VASO DE LECHE.

ACCION	2	0	1	0	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------



ACTIVIDAD : 7

MEJORA EN EL ANÁLISIS Y ACTUALIZACIÓN DE LA
INFORMACIÓN ESTADÍSTICA DE LÍNEA DE BASE

DOCUMENTO	2	0	1	0	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000051

ORGANO : SG DE PROGRAMAS SOCIALES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

DISTRIBUCIÓN SEMANAL DE INSUMOS A CENTRALES
DEL PROGRAMA DEL VASO DE LECHE

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN EN LA ENTREGA DE
ALIMENTOS Y DISTRIBUCIÓN DE RACIÓN A
BENEFICIARIOS EN COMITÉS , ATENCA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

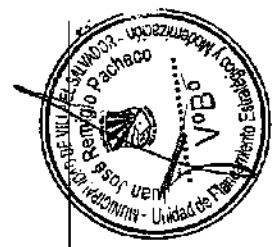
EJECUTAR TALLERES EN MANIPULACIÓN DE
ALIMENTOS Y CHARLAS VALORES NUTRICIONALES,
NORMAS LEGALES VIGENTES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

CAMPAÑA DE SALUD PARA BENEFICIARIOS (PESO Y
TALLA)

SIN MONTO





SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO
ESTRATEGICO Y COOP. TECNICA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000116

ORGANO : PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/L.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACION

PRODUCTO : N° DE RACIONES ENTREGADAS.

ACTIVIDAD : 1

IDENTIFICAR EL NUMERO DE POTENCIALES
BENEFICIARIOS DEL PCA

PADRÓN	2	1	0	1	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CAMPAÑA DE DIFUSIÓN Y SENSIBILIZACIÓN PARA
CONOCER EL PROGRAMA DEL COMPLEMENTACIÓN
ALIMENTARIA.

CAMPAÑA	2	0	1	1	0	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN, DEPURAR Y
VALIDAR LOS DATOS DE LOS POTENCIALES
BENEFICIARIOS

PADRÓN	2	0	1	0	0	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

DETERMINAR Y DEFINIR LOS CENTROS DE DISTRIBUCIÓN
DE ACCESO AL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN
ALIMENTARIA

ACCIÓN	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

ACTUALIZAR LA BASE DE DATOS DEL RUBEN

DOCUMENTO	2	0	1	0	0	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

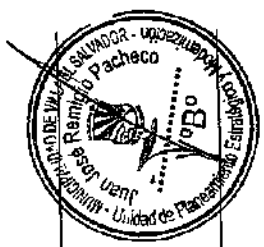
DISTRIBUCIÓN MENSUAL DE INSUMOS A LOS CENTROS
DE ATENCIÓN DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN
ALIMENTARIA

ACCIÓN	12	3	3	3	3	3	SIN MONTO
--------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

SUPERVISIÓN Y FISCALIZACIÓN EN LA ENTREGA DE
ALIMENTOS Y DISTRIBUCIÓN DE RACIÓN A
BENEFICIARIOS EN LOS CENTROS DE AT.

INSPECCIONES / S	716	177	177	177	185	185	SIN MONTO
---------------------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000116

ORGANO : PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

EJECUTAR TALLERES EN MANIPULACIÓN DE
ALIMENTOS Y NORMAS LEGALES VIGENTES, NUTRICIÓN,
ETC.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 9

REMITIR INFORME DE GESTION ANUAL AL MIDIS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 10

REMITIR PADRON DE BENEFICIARIOS RUBEN A LA DGGU -
MIDIS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 11

SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 12

CAPACITACIÓN A LAS DIRECTIVAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 13

CAPACITACIÓN AL PERSONAL DEL PCA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 14

MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DEL PROGRAMA
DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA(PCA)

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 15

MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA DE ALMACEN
PCA

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000116

ORGANO : PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - PCA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 16

IMPLEMENTACIÓN DE SOFTWARE PARA EL PROGRAMA
DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA

SIN MONTO

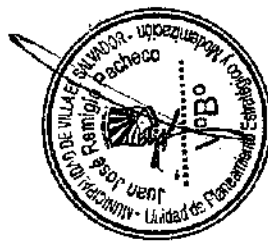
0

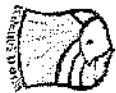
0

1

0

1





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000117

ORGANO : PROGRAMA DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA -PANTBC

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES: 001 ALTO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACI
PRODUCTO : N° DE RACIONES ENTREGADAS.

ACTIVIDAD : 1

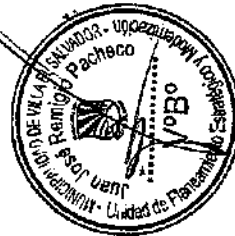
ENTREGA DE PRODUCTOS PARA PROGRAMA PANTBC	ACCION	12	3	3	3	3	SIN MONTO
---	--------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

DISTRIBUCION MENSUAL DE INSUMOS A LOS CENTROS DE SALUD PARA PANTBC	ACCION	12	3	3	3	3	SIN MONTO
---	--------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACIONES PARA EL PROGRAMA DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA EL PACIENTE AMBULATORIO CON TUBERCULOSIS Y FAMILIA	ACCION	5	0	0	2	3	SIN MONTO
---	--------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000118

ORGANO : PROGRAMA DE SUBSIDIOS A COMEDORES POPULARES

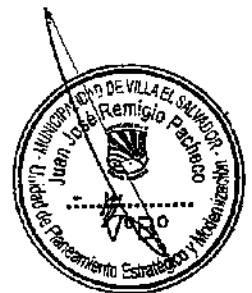
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.),	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 ALTO N° DE RACIONES QUE NO SON ENTREGADAS A LOS BENEFICIARIOS DE POBREZA Y EXTREMA POBREZA DEL PROGRAMA DE COMPLEMENTACI								
PRODUCTO : N° DE RACIONES ENTREGADAS.								

ACCION	12	3	3	3	3	SIN MONTO
--------	----	---	---	---	---	-----------





IX.33. Área de la Mujer e Igualdad de Género





POI - Enfoque por Resultados 2017

Pag. -

1

304

Centro Costo : AREA DE LA MUJER E IGUALDAD DE GÉNERO

Codigo : 0000000066 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO N° DE UNIDADES ORGÁNICAS TRANSVERSALIZAN EL ENFOQUE DE GENERO EN LOS POI DE LA MUNICIPALIDAD DE VES

Línea Base :

45 ÁREAS ORGÁNICAS DE LA MUNICIPALIDAD NO USAN EL ENFOQUE DE GÉNERO EN LA GESTIÓN MUNICIPAL (POI)

Resultado Específico :

ALTO N° DE UNIDADES ORGÁNICAS TRANSVERSALIZAN EL ENFOQUE DE GÉNERO EN LOS POI DE LA MUNICIPALIDAD DE VES.

Indicador de Desempeño :

NRO. DE ÁREAS ORGÁNICAS

Meta al 2017

20% DE LAS UNIDADES ORGANICAS

Medio de Verificación :

PLANES OPERATIVOS CON ENFOQUE DE GÉNERO





Centro Costo : AREA DE LA MUJER E IGUALDAD DE GÉNERO

Código : 0000000066 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO CONOCIMIENTO SOBRE BRECHAS DE GÉNERO ENTRE HOMBRES Y MUJERES DE PARTE DE LAS FAMILIAS DE LOS GRUPOS RESIDENCIALES DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

360 FAMILIAS POR GRUPO RESIDENCIAL NO CONOCEN CUALES SON LAS BRECHAS DE GÉNERO.

Resultado Especifico :

ALTO CONOCIMIENTO SOBRE BRECHAS DE GÉNERO ENTRE HOMBRES Y MUJERES DE PARTE DE LAS FAMILIAS DE LOS GRUPOS RESIDENCIALES DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

Nº DE FAMILIAS

Meta al 2017

20 % DE FAMILIAS SENSIBILIZADAS

Medio de Verificación :

LISTAS DE ASISTENCIA, ACTAS DE REUNIONES



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

a. c. 306

Centro Costo : PPE 2017 - PLAN DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES**Codigo : 0000000202 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

DESIGUALDAD ECONÓMICA, DE OPORTUNIDADES LABORALES Y PARTICIPACIÓN POLÍTICA ENTRE HOMBRES Y MUJERES EN VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

-73,5% DE MADRES ADOLESCENTES NO TIENEN EMPLEO.

-3611 JEFAS DE HOGAR TRABAJAN PERSONAL DOMÉSTICO, LIMPIADORAS,

LAVANDERAS O PLANCHADORAS; EL 15,0% LABORA COMO VENDEDORAS AMBULANTES.

Resultado Específico - DE HOGAR ESTUDIÓ ALGÚN AÑO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

- EL 40,9% DE LAS JEFAS DE HOGAR NO ESTUDIARON ALGÚN AÑO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA

- EL 40,9% DE LAS JEFAS DE HOGAR NO ACCEDIERON A OPORTUNIDADES LABORALES Y DE INCIDENCIA POLÍTICA EN FAVOR DE LAS MUJERES DE VILLA EL SALVADOR

- EL 76,0% DE ADULTOS JÓVENES QUE NO ESTUDIAN NI TRABAJAN SON MUJERES.

Indicador de Desempeño :

NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES BENEFICIARIAS

Meta al 2017

2000 MUJERES PROVISTAS DE HERRAMIENTAS DE PARA ACCEDER A OPORTUNIDADES DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA Y 150 MUJERES CAPACITADAS PARA GESTIÓN DE UN NEGOCIO PROPIO EN PRODUCCIÓN DE ARTESANÍAS TEXTILES.

Medio de Verificación :

CUADRO N°3 DE MONITOREO TRIMESTRAL

CUADRO N°4 DE MONITOREO ANUAL





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000066

ORGANO : AREA DE LA MUJER E IGUALDAD DE GÉNERO

ORGANO : AREA DE LA MUJER E IGUALDAD DE GENERO	PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
				01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 BAJO N° DE UNIDADES ORGÁNICAS TRANSVERSALIZAN EL ENFOQUE DE GENERO EN LOS POI DE LA MUNICIPALIDAD DE VES									
PRODUCTO : ÁREAS ORGÁNICAS DE LA MUNICIPALIDAD USAN EL ENFOQUE DE GÉNERO EN LA GESTIÓN MUNICIPAL									

ACTIVIDAD : 1

TALLERES DE CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN PARA
INCORPORACIÓN DE ACTIVIDADES CON ENFOQUE DE
GÉNERO EN LOS POIS.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE SERENAZGO EN:
PROTOCOLO DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS DE VIOLENCIA DE
GÉNERO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACIÓN A UNIDADES FORMULADORAS PARA LA
INCORPORACIÓN DEL ENFOQUE DE GÉNERO EN LAS
FASES DE LOS PIP.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

ELABORACION Y/O ACTUALIZACION DE NORMAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

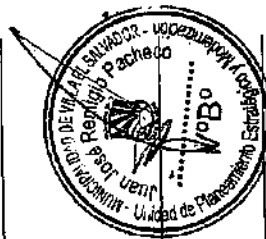
ASISTENCIA TECNICA A UNIDADES ORGANICAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

HOMENAJE DE CONMEMORACIÓN A MARIA ELENA
MOYANO

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000066

ORGANO : AREA DE LA MUJER E IGUALDAD DE GÉNERO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO CONOCIMIENTO SOBRE BRECHAS DE GÉNERO ENTRE HOMBRES Y MUJERES DE PARTE DE LAS FAMILIAS DE LOS GRUPOS RESIDENCIALES
PRODUCTO : 50 % DE FAMILIAS TIENEN CONOCIMIENTO SOBRE BRECHAS DE GÉNERO ENTRE HOMBRES Y MUJERES

ACTIVIDAD : 1

TALLERES DE FORTALECIMIENTO A LAS
ORGANIZACIONES SOCIALES EN: DERECHOS HUMANOS,
BRECHAS DE GÉNERO ETC

TALLER	4	1	2	1	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

EVALUACION Y MONITOREO DE LOS PRESUPUESTOS
PARTICIPATIVOS ESPECIFICOS 2015 Y 2016

INFORME TECNICO	4	0	1	1	2	SIN MONTO
--------------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

EJECUCION DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2017

ACTIVIDAD	1	0	0	0	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ELABORACION DEL PLAN DE TRABAJO ANUAL PARA LA
IMPLEMENTACION DEL PCVHM-VE

PLAN DE TRABAJO	1	1	0	0	0	SIN MONTO
--------------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

PROCESO DE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
ESPECIFICO 2018 PARA LA IMPLEMENTACION DEL PIO

	1	0	0	0	1	SIN MONTO
--	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

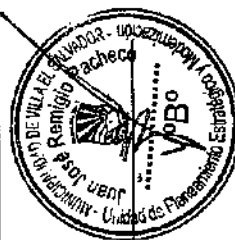
FERIA DE SERVICIOS POR LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA
DE LA MUJER 8 DE MARZO

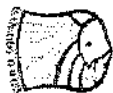
FERIA	1	1	0	0	0	SIN MONTO
-------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

FERIA DE SERVICIOS POR EL DÍA CONTRA LA VIOLENCIA
HACIA LA MUJER

FERIA	1	0	0	0	1	SIN MONTO
-------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000202

ORGANO : PPE 2017 - PLAN DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 DESIGUALDAD ECONOMICA, DE OPORTUNIDADES LABORALES Y PARTICIPACIÓN POLÍTICA ENTRE HOMBRES Y MUJERES EN VILLA EL SALVADOR
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

ACTIVIDAD DE CONVOCATORIA

2	2	0	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

EQUIPAMIENTO DE CENTRO DE CAPACITACIÓN

3	3	0	0	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACIÓN DE TEJIDO

25	25	0	0	0	0	0	SIN MONTO
----	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ESCUELA DE FORMACIÓN INTEGRAL PARA MUJERES DE
VILLA EL SALVADOR

120	120	0	120	0	0	0	SIN MONTO
-----	-----	---	-----	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

FESTIVAL POR EL ANIVERSARIO DE VILLA EL SALVADOR

800	800	0	800	0	0	0	SIN MONTO
-----	-----	---	-----	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

ACTIVIDAD DE EQUIPAMIENTO DE CENTRO DE
CAPACITACIÓN

1	1	0	1	0	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

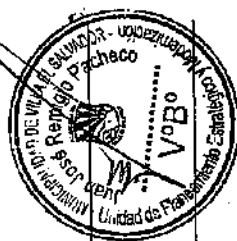
CAPACITACIÓN EN GESTIÓN EMPRESARIAL Y
ARTICULACIÓN COMERCIAL

50	50	0	50	0	0	0	SIN MONTO
----	----	---	----	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 8

FERIAS DE TEJIDO

150	150	0	150	0	0	0	SIN MONTO
-----	-----	---	-----	---	---	---	-----------



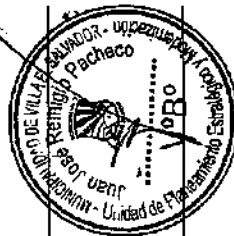


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000202

ORGANO : PPE 2017 - PLAN DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES

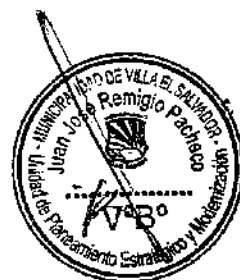
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.).	OBSERVACIONES	
			01	02	03	04			
ACTIVIDAD : 9									
TALLER DE GESTIÓN ECONÓMICA Y CINE EN LA CALLE	TALLER	300	0	0	300	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 10									
CAPACITACIÓN TÉCNICO PRODUCTIVO	1	50	0	0	50	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 11									
CAPACITACIÓN EN GESTIÓN EMPRESARIAL Y ARTICULACIÓN COMERCIAL	CAPACITACIÓN	25	0	0	25	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 12									
ASESORÍA PARA LA CONFORMACIÓN DE UNA ASOCIACIÓN DE TEJEDORAS	ASESORÍA	25	0	0	25	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 13									
CLAUSURA DE ESCUELA DE FORMACIÓN INTEGRAL PARA MUJERES	CLAUSURA	200	0	0	0	200	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 14									
CAPACITACIÓN DE DISEÑO DE CATÁLOGO VIRTUAL DE TEJIDO	CAPACITACIÓN	1	0	0	0	1	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 15									
CAPACITACIÓN EN OFFICE BÁSICO Y GESTIÓN DE REDES SOCIALES	CAPACITACIÓN	1	1	0	0	0	SIN MONTO		



0316



IX.34. GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTIÓN AMBIENTAL



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

312

Centro Costo : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL**Codigo : 0000000035 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :****Condición de Interes :**

INSUFICIENTES INSTRUMENTOS DE GESTION AMBIENTAL MUNICIPAL EN EL DISTRITO

Línea Base :

- * 1 COMISION AMBIENTAL MUNICIPAL - CAMVES.
- * 1 DIAGNOSTICO AMBIENTAL LOCAL 2008.
- * FORALECIMIENTO DE LA RECOLECCION SELECTIVA - PROGRESEVES.

Resultado Especifico :

SUFICIENTES INSTRUMENTOS DE GESTION AMBIENTAL

Indicador de Desempeño :

- * ACTIVIDADES REALIZADAS DE LA CAM.VES.
- * TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS RECUPERADOS EN EL PROGRESEVES.
- * NORMAS AMBIENTALES LOCALES APROBADAS.

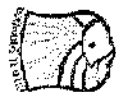
Meta al 2017

ADECUADA Y SOSTENIBLE GESTION AMBIENTAL MUNICIPAL AL 2017

Medio de Verificación :

- * CUMPLIMIENTO DE LA AGENDA AMBIENTAL LOCAL.
- * REPORTES DE RESIDUOS RECUPERADOS EN EL PROGRESEVES.
- * INFORMES DE PROYECTOS DE ORDENANZA, RESOLUCIONES Y DIRECTIVAS.





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000035

ORGANO : GERENCIA DE SERVICIOS A LA CIUDAD Y GESTION AMBIENTAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 LIMITADA PRESTACION DE LOS SERVICIOS AMBIENTALES EN MATERIA DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES, PARQUES Y JARDINES, ENTRE O

PRODUCTO : OPTIMIZACION DE LA PRESTACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA PUBLICA.

5000 M2 DE AREAS VERDES RECUPERADAS E IMPLEMENTADAS

PR

ACTIVIDAD : 1

CORDINACION Y EVALUACION A LAS SUBGERENCIAS Y
AREAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

PROMOVER EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN DE INCENTIVOS
META DE SEGREGACION EN LA FUENTE Y RECOLECCION
SELECTIVA 2017

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

BRINDAR ASISTENCIA TECNICA A LA COMISION
AMBIENTAL MUNICIPAL - CAMVES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

FORMULAR Y EJECUTAR PROYECTOS AMBIENTALES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

MONITOREAR Y EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LAS
SUBGERENCIAS A CARGO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

PROMOVER ALIANZAS ESTRATEGICAS CON
INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS QUE
TRABAJAN TEMAS AMBIENTALES

SIN MONTO





IX.35. Subgerencia de Limpieza Pública y Maestranza



Centro Costo : SG DE LIMPIEZA PUBLICA Y MAESTRANZA

Código : 0000000003 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

REESTRUCTURAR EL SISTEMA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS-CONTAMINACIÓN AMBIENTAL

Programa Presupuestal :

GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

Condición de Interés :

ALTA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS EXPUESTOS EN EL DISTRITO

Línea Base :

110252.8 TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS RECOLECTADOS AL 2015

Resultado Específico :

MINIMIZACIÓN DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS EXPUESTOS EN EL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

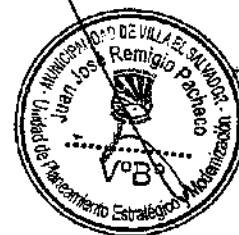
TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS RECOLECTADAS.

Meta al 2017

116,284 TONELADAS DE RESIDUOS SOLIDOS POR RECOLECTAR

Medio de Verificación :

BOLETAS DE PESAJE DE LA PLANTA DE TRANSFERENCIA



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

316

Centro Costo : PROGRESE VES- PROGRAMA DE SEGREGACION DE RESIDUOS SOLIDOS**Codigo : 0000000111 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

REESTRUCTURAR EL SISTEMA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS-CONTAMINACIÓN AMBIENTAL

Programa Presupuestal :

GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

Condición de Interés :

BAJO % DE CONTRIBUYENTES EN EL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS

Línea Base :

42.9 % DE CONTRIBUYENTES EN EL PROGRAMA AL 2016

Resultado Específico :

INCREMENTO DEL % DE CONTRIBUYENTES EN EL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS

Indicador de Desempeño :

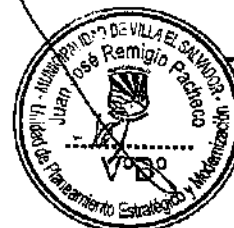
% DE CONTRIBUYENTES EN EL PROGRAMA

Meta al 2017

45% DE CONTRIBUYENTES EN EL PROGRAMA

Medio de Verificación :

INFORMES DEL TECNICO DE CAMPO, REPORTES DE PESOS DE LOS RECICLADORES.





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000003

ORGANO : SG DE LIMPIEZA PUBLICA Y MAESTRANZA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTA CANTIDAD DE RESIDUOS SÓLIDOS EXPUESTOS EN EL DISTRITO

PRODUCTO : DISTRITO LIMPIO

ACTIVIDAD : 1

RECOLECCIÓN, TRANSPORTE, TRANSFERENCIA Y
DISPOSICIÓN FINAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS
RECOLECTADOS EN EL DISTRITO

TONELADAS	116284	29071	29071	29071	29071	SIN MONTO
-----------	--------	-------	-------	-------	-------	-----------

ACTIVIDAD : 2

BARRIDO DE LA RED VIAL DEL DISTRITO (ARTERIALES,
COLECTORAS Y LOCALES)

KILOMETROS LINEALES	37230	9308	9307	9308	9307	SIN MONTO
------------------------	-------	------	------	------	------	-----------

ACTIVIDAD : 3

ELIMINACIÓN DE RESIDUOS DE CONSTRUCCIÓN Y
DEMOLICIÓN DE LOS PUNTOS CRÍTICOS Y AVENIDAS
PRINCIPALES Y CONTRIBUYENTES

METROS CUBICOS	5475	1368	1369	1369	1369	SIN MONTO
-------------------	------	------	------	------	------	-----------

ACTIVIDAD : 4

OPERATIVOS DE INTERVENCIÓN Y SANCIÓN
ADMINISTRATIVA POR EL MANEJO INADECUADO DE LOS
RESIDUOS SÓLIDOS (ORDENANZA 277 Y 30)

NÚMERO DE SANCI	20	5	5	5	5	SIN MONTO
--------------------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

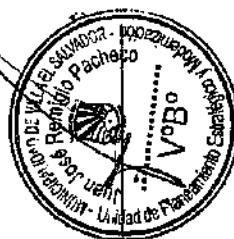
ACTUALIZACIÓN DEL PLAN DE RUTAS DEL SERVICIO DE
RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS EN

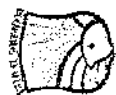
DOCUMENTO	1	1	0	0	0	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

TALLER DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL EN TEMAS DE
MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS Y SEGURIDAD Y SALUD
OCUPACIONAL

CAPACITACIÓN	2	0	1	0	1	SIN MONTO
--------------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000003

ORGANO : SG DE LIMPIEZA PUBLICA Y MAESTRANZA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FÍSICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES	
			01	02	03	04			
ACTIVIDAD : 7									
CUMPLIMIENTO DE LA META DEL PLAN DE INCENTIVOS A LA MEJORA DE LA GESTIÓN MUNICIPAL Y MODERNIZACIÓN MUNICIPAL 2017	ACCIÓN	1	0	1	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 8									
CONTROL, MONITOREO Y SUPERVISIÓN DE LOS CAMIONES COMPACTADOR MEDIANTE GPS	ACCIÓN	30	7	8	7	8	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 9									
MANTENIMIENTO BÁSICO PREVENTIVO DE LAS UNIDADES VEHICULARES ASIGNADAS A LA SUB-GERENCIA DE LIMPIEZA PÚBLICA Y MAESTRANA	ACCIÓN	48	12	12	12	12	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 10									
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE LA FLOTA VEHICULAR DEL CORPORATIVO	ACCIÓN	199	50	50	50	49	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 11									
EQUIPAMIENTO DEL TALLER DE MAESTRANZA	EQUIPO	4	1	1	1	1	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 12									
EQUIPAMIENTO DE LA OFICINA DE MAESTRANZA	EQUIPO	1	0	1	0	0	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 13									
PROGRAMAS DE DIFUSIÓN DEL HORARIO DE RECOLECCIÓN - SANCIONES Y MULTAS MEDIANTE BANNERS Y VOLANTES	ACCIÓN	2	0	1	0	1	SIN MONTO		





0318



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000111

ORGANO : PROGRESO VES- PROGRAMA DE SEGREGACION DE RESIDUOS SOLIDOS

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/ .)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % DE CONTRIBUYENTES EN EL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS								
PRODUCTO : INCREMENTO DEL % DE CONTRIBUYENTES EN EL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDO								

ACTIVIDAD : 1

RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA FUENTE DOMICILIARIOS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

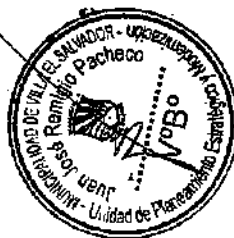
RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS EN LA FUENTE MERCADOS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

OPERATIVOS DE LIMPIEZA DE TECHOS EN LOS DIFERENTES SECTORES (BONO VERDE)

SIN MONTO





IX.36. Subgerencia de Parques y Jardines, Información y Evaluación Ambiental.





POI - Enfoque por Resultados 2017

321

Centro Costo : SG DE PARQUES Y JARDINES, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL

Codigo : 0000000044 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :**Programa Presupuestal :**

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE ÁREAS VERDES (M2/HABITANTE) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

2.5 M2 DE ÁREAS VERDES POR HABITANTE. FUENTE: PDLC-VES 2030 (OMS ESTIPULA 8 M2/HABITANTE)

Resultado Específico :

INCREMENTO DEL NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE ÁREAS VERDES POR HABITANTE EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE ÁREAS VERDES POR HABITANTE

Meta al 2017

2.7 M2 DE ÁREAS VERDES POR HABITANTE (INCREMENTO EN 0.2 M2/HABITANTE) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Medio de Verificación :

INFORMES TÉCNICOS, ACTAS DE CONFORMIDAD DE LOS VECINOS, ACTAS DE ENTREGA DE NUEVAS ÁREAS VERDES A LOS VECINOS.





Centro Costo : SG DE PARQUES Y JARDINES, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL

Codigo : 0000000044 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

INCREMENTO DE LA CONTAMINACIÓN SONORA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

EN ZONAS DE PROTECCIÓN ESPECIAL (ZPE) SE REGISTRA 75.1 DBA Y EN ZONA COMERCIAL (ZC) 76.6 DBA EN HORARIO DIURNO. FUENTE: INFORME DE MEDICIÓN DE RUIDO AMBIENTAL-OEFA 2015. REGLAMENTO DE ECA PARA RUIDO (D.S. N°085-PCM-2003) ESTIPULA 50 DBA PARA ZPE Y 70 DBA PARA ZC.

Resultado Específico :

DISMINUIR LA CONTAMINACIÓN SONORA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Indicador de Desempeño :

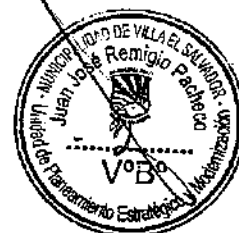
DECIBELES (DBA) DE RUIDO

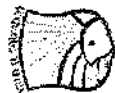
Meta al 2017

DISMINUIR EN 5% LOS DBA DE RUIDO EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Medio de Verificación :

INFORMES TECNICOS DE FISCALIZACION, CONTROL Y VIGILANCIA, LISTA DE ASISTENCIA DE CAPACITACIONES, DIAGNOSTICOS AMBIENTALES.





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000044

ORGANO : SG DE PARQUES Y JARDINES, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (\$/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NÚMERO DE METROS CUADRADOS DE ÁREAS VERDES (M2/HABITANTE) EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

ELABORACIÓN DEL PLAN ANUAL DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	DOCUMENTO	1	1	0	0	0	SIN MONTO	
--	-----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

SERVICIO DE MANTENIMIENTO (PODA, POZEADO, PERFILADO, RASTRILLADO, DESMALEZADO) EN PARQUES Y ALAMEDAS	SERVICIOS	144	36	36	36	36	SIN MONTO	
--	-----------	-----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

SERVICIO DE CORTE DE GRASS EN PARQUES Y ALAMEDAS	SERVICIOS	120	30	30	30	30	SIN MONTO	
---	-----------	-----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

SERVICIO DE RIEGO ASISTIDO CON CISTERNA EN PARQUES Y ALAMEDAS	SERVICIOS	3000	750	750	750	750	SIN MONTO	
--	-----------	------	-----	-----	-----	-----	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

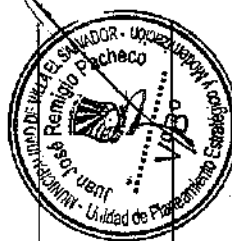
SERVICIO DE FUMIGACIÓN Y LAVADO DE PLANTAS EN PARQUES Y ALAMEDAS	SERVICIOS	96	24	24	24	24	SIN MONTO	
---	-----------	----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 6

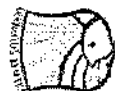
SERVICIO DE RECUPERACIÓN DE PARQUES Y/O ESPACIOS PÚBLICOS DESTINADOS A ÁREAS VERDES	SERVICIOS	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
--	-----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 7

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL SISTEMA DE RIEGO TECNIFICADO EN LAS ALAMEDAS Y PARQUES CENTRALES	MANTENIMIENT O	12	3	3	3	3	SIN MONTO	
--	-------------------	----	---	---	---	---	-----------	--



323

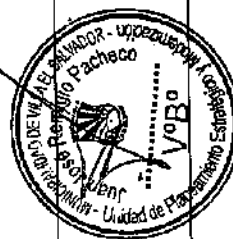


PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000044

ORGANO : SG DE PARQUES Y JARDINES, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL

SG DE PARQUES Y JARDINES, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN PRESUPUESTAL									
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FÍSICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES	
			01	02	03	04			
ACTIVIDAD : 8									
RECUPERACIÓN DE SISTEMAS DE RIEGO TECNIFICADO DE LOS PARQUES Y/O ALAMEDAS	PARQUES Y/O ALAMEDAS	3	0	1	1	1	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 9									
SERVICIO DE RECOJO DE MALEZA Y RESIDUOS DE PODA EN ALAMEDAS Y PARQUES	TM	600	150	150	150	150	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 10									
ARBORIZACIÓN EN AVENIDAS, PARQUES Y/O GRUPOS RESIDENCIALES	ÁRBOLES	12000	3000	3000	3000	3000	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 11									
SERVICIO DE FUMIGACIÓN DE LAS PTARS, SURTIDOR DE AGUAS TRATADAS, POZAS DE PARQUES Y ALAMEDAS	SERVICIOS	48	12	12	12	12	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 12									
ACCIONES DE REPARACIÓN DE MOTOBOMBAS, ELECTROBOMBAS Y EQUIPO MECÁNICO EN GENERAL	MANTENIMIENTOS	12	3	3	3	3	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 13									
PRODUCCIÓN DE PLANTAS	PLANTAS	60000	15000	15000	15000	15000	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 14									
PRODUCCIÓN DE COMPOST	TM	36	9	9	9	9	SIN MONTO		
ACTIVIDAD : 15									
ELABORACIÓN DE ORDENANZA REFERENTE A LA PROTECCIÓN DE ÁREAS VERDES	ORDENANZA	1	0	1	0	0	SIN MONTO		



0324



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000044

ORGANO : SG DE PARQUES Y JARDINES, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S.L.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 16

PROGRAMA DE ADECUACIÓN Y MANEJO AMBIENTAL
(PAMA) DE LAS PTAR

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 17

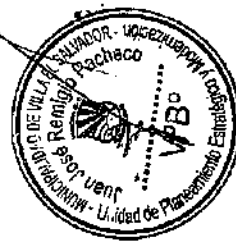
PROMOVER LA IMPLEMENTACIÓN DE BIOHUERTOS Y
JARDINES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

SIN MONTO

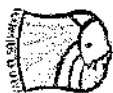
ACTIVIDAD : 18

TALLERES DE CAPACITACION AL PERSONAL DE AREAS
VERDES EN EL MANTENIMIENTO DE PARQUES Y
JARDINES

SIN MONTO



C325



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000044

ORGANO : SG DE PARQUES Y JARDINES, INFORMACIÓN Y EVALUACIÓN AMBIENTAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 INCREMENTO DE LA CONTAMINACIÓN SONORA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR
PRODUCTO : NO APLICA: ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

ACTIVIDAD : 1

MEDICION DE NIVELES DE PRESION SONORA EN
DIFERENTES ZONAS DISTRIBUIDAS EN EL DISTRITO.

MONITOREOS	2	0	1	0	1	1	SIN MONTO
------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

ELABORACION DE UN MAPA DE RUIDO QUE PERMITA
IDENTIFICAR LAS ZONAS CRITICAS DE CONTAMINACION
SONORA

MAPA	2	0	1	0	0	1	SIN MONTO
------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACION AL PERSONAL EN TEMA DE
CONTAMINACION SONORA Y MANEJO DE EQUIPOS

CAPACITACION ES	2	1	0	1	0	0	SIN MONTO
--------------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

TALLER DE SENSIBILIZACION SOBRE CONTAMINACION
SONORA A LA POBLACION

TALLERES	2	0	1	0	0	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

PASACALLE DE SENSIBILIZACION SOBRE
CONTAMINACION SONORA

PASACALLE	1	0	0	1	1	0	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

ATENCION DE PROVEEDOS EN TEMAS AMBIENTALES

PROVEIDOS	24	6	6	6	6	6	SIN MONTO
-----------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

DESARROLLO DE ACTIVIDADES AMBIENTALES

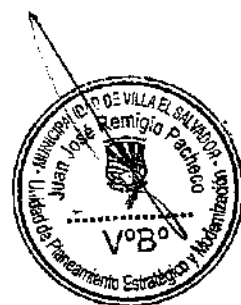
ACTIVIDADES	6	1	2	1	1	2	SIN MONTO
-------------	---	---	---	---	---	---	-----------



326



IX.37. Subgerencia de Registro Civil y Cementerio





POI - Enfoque por Resultados 2017

Pag.-

1

0328

Centro Costo : SG DE REGISTRO CIVIL Y CEMENTERIO

Codigo : 0000000042 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTO INDICE DE INFORMALIDAD Y NO RECONOCIMIENTO DE PAREJAS QUE NO CUENTAN CON SEGURIDAD JURÍDICA EN EL DISTRITO

Línea Base :

POR ELABORAR

Resultado Específico :

BAJO INDICE DE INFORMALIDAD Y NO RECONOCIMIENTO DE PAREJAS PARA QUE CUENTEN CON SEGURIDAD JURÍDICA

Indicador de Desempeño :

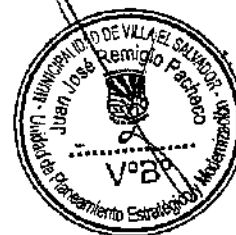
PAREJAS FORMALIZADAS

Meta al 2017

800 MATRIMONIOS CIVILES CELEBRADOS

Medio de Verificación :

EXPEDIENTES





Centro Costo : SG DE REGISTRO CIVIL Y CEMENTERIO

Codigo : 0000000042 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTA INFORMALIDAD EN EL ESTADO CIVIL ENTRE PAREJAS QUE SE ENCUENTRAN SEPARADAS EN EL DISTRITO

Línea Base :

POR ELABORAR

Resultado Especifico :

BAJA INFORMALIDAD EN EL ESTADO CIVIL ENTRE PAREJAS QUE SE ENCUENTRAN SEPARADAS EN EL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

PAREJAS DIVORCIADAS

Meta al 2017

220 PAREJAS QUE FORMALIZAN SU SEPARACIÓN Y DIVORCIO

Medio de Verificación :

EXPEDIENTES





POI - Enfoque por Resultados 2017

330

Centro Costo : SG DE REGISTRO CIVIL Y CEMENTERIO

Codigo : 0000000042 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

GESTION ADMINISTRATIVA

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

ALTA IRREGULARIDAD E INFORMALIDAD EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO QUE SE BRINDAN EN EL SERVICIO DE CEMENTERIO DEL DISTRITO

Línea Base :

POR ELABORAR

Resultado Especifico :

BAJA IRREGULARIDAD E INFORMALIDAD EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO QUE SE BRINDAN EN EL SERVICIO DE CEMENTERIO DEL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS REGULARIZADOS

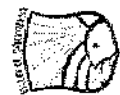
Meta al 2017

350 PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS REGULARIZADOS

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000042

ORGANO : SG DE REGISTRO CIVIL Y CEMENTERIO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S.l.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO INDICE DE INFORMALIDAD Y NO RECONOCIMIENTO DE PAREJAS QUE NO CUENTAN CON SEGURIDAD JURIDICA EN EL DISTRITO.
PRODUCTO :

ACTIVIDAD : 1

DIFUSIÓN DE LOS BENEFICIOS DE LA FORMALIZACIÓN
DE LAS RELACIONES DE PAREJA

4	1	1	1	1	1	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL EN EL LOCAL
MUNICIPAL

350	89	87	87	87	87	87	SIN MONTO
-----	----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 3
REGISTRO DE UNIÓN DE HECHO

20	6	4	6	4	4	4	SIN MONTO
----	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL MASIVO

250	0	150	0	100	100	100	SIN MONTO
-----	---	-----	---	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 5

EXHIBICIÓN DE EDICTOS MATRIMONIALES

100	25	25	25	25	25	25	SIN MONTO
-----	----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 6

MEJORAR AMBIENTE DE CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO

4	2	1	1	1	0	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

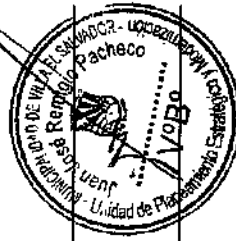
CELEBRACIÓN DE MATRIMONIO CIVIL FUERA DEL LOCAL
MUNICIPAL DENTRO DISTRITAL

500	126	124	126	124	124	124	SIN MONTO
-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 8

CERTIFICADOS DOMICILIARIOS

100	25	25	25	25	25	25	SIN MONTO
-----	----	----	----	----	----	----	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000042

ORGANO : SG DE REGISTRO CIVIL Y CEMENTERIO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 LA INFORMALIDAD DEL ESTADO CIVIL ENTRE PAREJAS QUE SE ENCUENTRAN SEPARADAS EN EL DISTRITO

PRODUCTO : PAREJAS CON SU ESTADO CIVIL FORMALIZADO

ACTIVIDAD : 1

DIFUSIÓN DEL SERVICIO

DIFUSIÓN	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

SEPARACIÓN CONVENCIONAL

RESOLUCIÓN DE	220	55	55	55	55	55	SIN MONTO
---------------	-----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 3

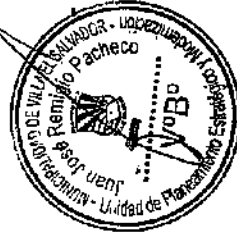
DIVORCIO ULTERIOR

RESOLUCIÓN DE DIVORCIO	220	55	55	55	55	55	SIN MONTO
------------------------	-----	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 4

PARTES REGISTRALES

PORTE REGISTRAL	200	50	50	50	50	50	SIN MONTO
-----------------	-----	----	----	----	----	----	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000042

ORGANO : SG DE REGISTRO CIVIL Y CEMENTERIO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ALTA IRREGULARIDAD E INFORMALIDAD EN EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO QUE SE BRINDAN EN EL SERVICIO DE CEMENTERIO DEL D
PRODUCTO :

ACTIVIDAD : 1

DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA EL SERVICIO
DE CEMENTERIO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

CAMPAÑA DE ACTUALIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y
EMISIÓN DE CONTRATO DE TUMBA FAMILIAR, NICHOS
PERPETUOS Y RENOVABLES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

CONSTANCIA DE ENTIERRO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

AUTORIZACIÓN, EXHUMACIÓN Y TRASLADO DE RESTOS
HUMANOS-OREMACIÓN

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

AUTORIZACIÓN DE SEPELIO DE TUMBAS FAMILIARES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

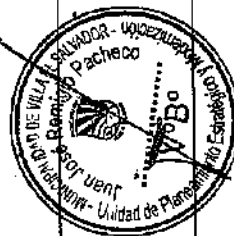
AUTORIZACIÓN, REGULARIZACIÓN Y/O MANTENIMIENTO
DE CONSTRUCCIÓN DE TUMBAS FAMILIARES Y NICHOS
PERPETUO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 7

ALQUILER Y/O RENOVACIÓN DE NICHOS RENOVABLE

SIN MONTO



333



IX.38. GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y VIAL





POI - Enfoque por Resultados 2017

0010335

Centro Costo : G.SEGURIDAD CIUDADANA Y VIAL

Codigo : 0000000001 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

IMPLEMENTAR EL PLAN CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR EN VES

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA

Condición de Interés :

BAJA CONTRIBUCION A LA MEJORA DE LA PERCEPCION Y SENSACION DE SEGURIDAD CIUDADANA Y A LA REDUCCION DE LOS ACTOS DELICTIVOS DEL DISTRITO

Línea Base :

20% DE LA POBLACION PERCIBE UNA ALTA SENSACIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA

Resultado Específico :

ALTA CONTRIBUCION A LA MEJORA DE LA PERCEPCION Y SENSACION DE SEGURIDAD CIUDADANA Y A LA REDUCCION DE LOS ACTOS DELICTIVOS DEL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

PERCEPCION DE LA POBLACION DEL DISTRITO

Meta al 2017

70% DE LA POBLACION PERCIBE UNA ALTA SENSACION DE SEGURIDAD CIUDADANA

Medio de Verificación :ENCUESTAS, ESTADISTICAS POLICIALES,
ESTADISTICA DE INCIDENCIAS

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000001

ORGANO : G.SEGURIDAD CIUDADANA Y VIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJA CONTRIBUCION A LA MEJORA DE LA PERCEPCION Y SENSACION DE SEGURIDAD CIUDADANA Y A LA REDUCCION DE LOS ACTOS DELICTI
PRODUCTO : COMUNIDAD

ACTIVIDAD : 1

1.- PRESENTACION Y ACTUALIZACION DEL PLSC 2017
ARTICULADO AL PROG. PRESP. 0030

PROGRAMA 2 1 0 0 1 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

2.- FORMULACION DE RECURSOS 2018 PROD PROG PRES
0030 REDUCCION DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA
SEG CIUDADANA

PROGRAMA 1 1 0 0 0 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

3.- MECANISMO DE CONSULTA CIUDADANA DEL PLSC

PROGRAMA 4 1 1 1 1 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

4.- REUNIONES DEL COMITE DE SEGURIDAD CIUDADANA

PROGRAMA 12 3 3 3 3 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

5.- ASISTENCIA A LA CAPACITACION SOBRE LA
FORMULACION FINANCIAMIENTO Y EJECUCION PLSC

PROGRAMA 4 1 1 1 1 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 6

7.- RECUPERACION DE ESPACIOS PUBLICOS

PROGRAMA 1 0 1 0 0 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 7

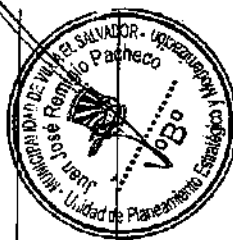
8.- INFORMES DE EVALUACION DE DESEMPEÑO DE LOS
INTEGRANTES CODISEC

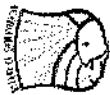
PROGRAMA 4 1 1 1 1 SIN MONTO

ACTIVIDAD : 8

9.- PUBLICACION DEL PLSC Y DIRECTORIO DE
INTEGRANTES DEL COMITE DISTRITAL DE SEGURIDAD
CIUDADANA

PROGRAMA 2 0 1 0 1 SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000001

ORGANO : G.SEGURIDAD CIUDADANA Y VIAL

PRODUCTOS; ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 9

10.- PUBLICACION DE INFORMES PERIODICOS DE
EVALUACION Y ACUERDOS SESIONES CODISEC

PROGRAMA	2	0	1	0	1	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 10

11.-PLAN DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN FRENTE A LA
INSEGURIDAD CIUDADANA

PROGRAMA	4	0	0	0	0	4	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 11

12.- ACTIVIDAD PREVENCIÓN CAMPAÑA SENSIBILIZACIÓN
CINE FORO MOTO TAXISTAS

PROGRAMA	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 12

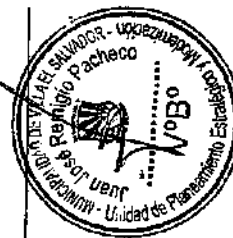
13.- EMPADRONAMIENTO DE MOTO TAXIS

PROGRAMA	1	0	0	0	0	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 13

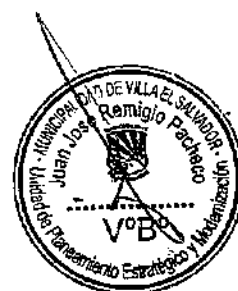
17.- PROGRAMA DE SENSIBILIZACIÓN A MUJERES Y
NIÑOS A DENUNCIAR AL AGRESOR POR
VIOLENCIA FAMILIAR

PROGRAMA	2	0	1	1	1	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------





IX.39. Subgerencia de Serenazgo





Centro Costo : SG DE SERENAZGO

Codigo : 0000000002 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

IMPLEMENTAR EL PLAN CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR EN VES

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA

Condición de Interés :

ALTA PERCEPCIÓN DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.

Línea Base :

70% DE LA POBLACIÓN PERCIBE UNA ALTA SENSACIÓN DE INSEGURIDAD CIUDADANA.

Resultado Específico :

BAJA PERCEPCIÓN DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.

Indicador de Desempeño :

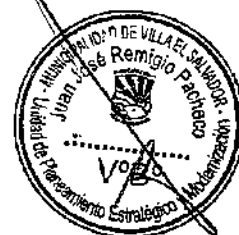
PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.

Meta al 2017

20% DE LA POBLACIÓN PERCIBE UNA ALTA SENSACIÓN DE INSEGURIDAD CIUDADANA.

Medio de Verificación :

ENCUESTA, ESTADÍSTICAS DE INCIDENCIAS Y ESTADÍSTICA POLICIAL.





Centro Costo : PP30: MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE VEHICULOS PARA PATRULLAJE POR SECTOR - SG SERENAZGO

Codigo : 0000000162 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

IMPLEMENTAR EL PLAN CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR EN VES

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA

Condición de Interés :

ALTA PERCEPCIÓN DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

Línea Base :

70% DE LA POBLACIÓN PERCIBE UNA ALTA SENSACIÓN DE INSEGURIDAD CIUDADANA

Resultado Específico :

BAJA PERCEPCIÓN DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

PERCEPCIÓN DE LA POBLACIÓN DEL DISTRITO

Meta al 2017

20% DE LA POBLACIÓN PERCIBE UNA ALTA SENSACIÓN DE INSEGURIDAD CIUDADANA

Medio de Verificación :

ENCUESTAS, ESTADÍSTICAS DE INCIDENCIAS Y ESTADÍSTICAS POLICIAL





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000002

ORGANO : SG DE SERENAZGO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTA PERCEPCIÓN DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.
PRODUCTO : PATRULLAJE POR SECTOR.

ACTIVIDAD : 1

PATRULLAJE INTEGRADO

SECTOR	1680	420	420	420	420	SIN MONTO
--------	------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 2

OPERATIVOS CONJUNTOS FRENTE A LA INSEGURIDAD
CIUDADANA

SECTOR	6	1	2	2	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR

SECTOR PATRULLA	20	5	5	5	5	SIN MONTO
--------------------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CAPACITACIÓN A PERSONAL DE SERENAZGO

PLAN	2	0	1	0	1	SIN MONTO
------	---	---	---	---	---	-----------



0341



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000162

ORGANO : PP30: MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE VEHICULOS PARA PATRULLAJE POR SECTOR - SG SERENAZGO

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 ALTA PERCEPCIÓN DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA POBLACIÓN DEL DISTRITO.								
PRODUCTO : PATRULLAJE POR SECTOR.								

ACTIVIDAD : 1

MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE VEHICULO PARA PATRULLAJE POR SECTOR	CAMIONETAS	30	8	15	7	0	SIN MONTO
---	------------	----	---	----	---	---	-----------





IX.40. Subgerencia de Fiscalización Administrativa





Centro Costo : SG DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA

Codigo : 0000000053 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

Condición de Interés :

ALTO NÚMERO DE INFORMALIDAD DE LOS USUARIOS DEDICADOS AL COMERCIO EN EL DISTRITO

Línea Base :

4000 INFRACTORES

Resultado Específico :

BAJO NÚMERO DE INFORMALIDAD DE LOS USUARIOS DEDICADOS AL COMERCIO EN EL DISTRITO

Indicador de Desempeño :

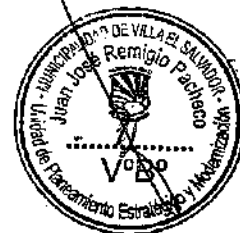
Nº DE USUARIOS INFORMALES

Meta al 2017

1000 USUARIOS

Medio de Verificación :

NOTIFICACIÓN PREVENTIVA, RESOLUCIÓN SUB GERENCIAL, INFORMES, CUADROS ESTADISTICOS, ENCUESTAS DE SATISFACCIÓN, U OTROS REMITIDOS A LA GERENCIA A CARGO, LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO.



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000053

ORGANO : SG DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL			COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04	

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO NÚMERO DE INFORMALIDAD DE LOS USUARIOS DEDICADOS AL COMERCIO EN EL DISTRITO
PRODUCTO : USUARIOS FORMALIZADOS

ACTIVIDAD : 1

CAMPAÑA EDUCATIVA DE ORIENTACION A
RESPONSABLES Y/O CONDUCTORES DE MERCADOS
SOBRE LA ORDENANZA N° 189-MVES

CAMPAÑAS	36	9	9	9	9	SIN MONTO
----------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

INTERVENCIONES DE FISCALIZACIÓN A LOS
ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES; CONSTRUCCIONES,
ATENCIÓN DE QUEJAS Y OTROS

INTERVENCIONES	3000	750	750	750	750	SIN MONTO
----------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 3

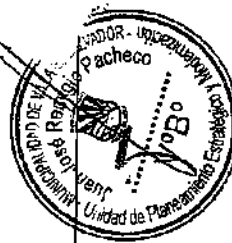
OPERATIVOS CONJUNTOS CON LA POLICIA NACIONAL,
POLICIA FISCAL, MINISTERIO PUBLICO, DIGESA, UGEL,
MINISTERIO DE SALUD Y A

OPERATIVOS	48	12	12	12	12	SIN MONTO
------------	----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 4

EMISIÓN DE NOTIFICACIONES PREVENTIVAS A
ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES

NOTIFICACIONES	1048	238	270	270	270	SIN MONTO
----------------	------	-----	-----	-----	-----	-----------





IX.41. Subgerencia de Transporte y Seguridad Vial





Centro Costo : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

Código : 0000000005 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PAVIMENTACIÓN DE LA RED VIAL DISTRITAL ACCESIBLE

Programa Presupuestal :

CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE TERRESTRE

Condición de Interés :

ALTO INDICE DE CONGESTIONAMIENTO Y DESORDEN VEHICULAR QUE ATENTAN CONTRA LA SEGURIDAD DE LOS VECINOS

Línea Base :

APROXIMADAMENTE 4,500 UNIDADES VEHICULARES INFORMALES

Resultado Especifico :

BAJO DE INDICE DE CONGESTIONAMIENTO Y DESORDE VEHICULAR, VEHICULOS MENORES DEBIDAMENTE REGISTRADOS, DEBIDAMENTE ACONDICIONADOS PARA SU OPERATIVIDAD, BRINDAR SEGURIDAD AL SERVICIO AL PUBLICO USUARIO Y VECINOS EN GENERAL.

Indicador de Desempeño :

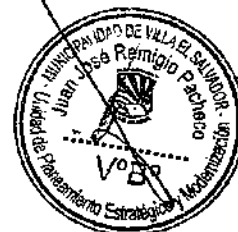
NUMERO DE VEHICULOS MENORES INFORMALES

Meta al 2017

3150 VEHICULOS MENORES FORMALES

Medio de Verificación :

VERIFICACION DE CAARACTERISTICAS





Centro Costo : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

Codigo : 0000000005 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

PAVIMENTACIÓN DE LA RED VIAL DISTRITAL ACCESIBLE

Programa Presupuestal :

CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE TERRESTRE

Condición de Interés :

INADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS SEMAFOROS QUE REGULAN EL TRANSITO VEHICULAR

Línea Base :

DE UN TOTAL DE 17 INTERSECCIONES SEMAFORIZADAS EL 85 % SE ENCUENTRAN EN ESTADO DE OPERATIVIDAD

Resultado Especifico :

ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS SEMAFOROS QUE REGULAN EL TRANSITO VEHICULAR

Indicador de Desempeño :

NUMERO DE INTERSECCIONES CON SEMAFOROS OPERATIVOS Y ADECUADO FUNCIONAMIENTO

Meta al 2017

10% DE INTERSECCIONES SEMAFORIZADAS EN FUNCIONAMIENTO

Medio de Verificación :

ACTA DE REPARACION





Centro Costo : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

Codigo : 0000000005 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

PAVIMENTACIÓN DE LA RED VIAL DISTRITAL ACCESIBLE

Programa Presupuestal :

CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE TERRESTRE

Condición de Interés :

INEXISTENTE SEÑALIZACION EN VIAS PRINCIPALES

Línea Base :

40 KM DE VIAS SIN DISPOSITIVOS DE CONTROL Y REGULACION DE VELOCIDAD

Resultado Especifico :

VIAS DEBIDAMENTE ACONDICIONADAS CON DISPOSITIVOS DE CONTROL Y REGULADORES DE VELOCIDAD

Indicador de Desempeño :

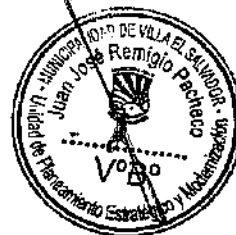
NUMERO DE KILOMETROS DE VIAS SEÑALIZADAS

Meta al 2017

30 KM DE VIAS SEÑALIZADAS

Medio de Verificación :

INFORMES TECNICOS REALIZADOS Y ENTREGADOS





Centro Costo : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

Codigo : 0000000005 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :

PAVIMENTACIÓN DE LA RED VIAL DISTRITAL ACCESIBLE

Programa Presupuestal :

CONTRIBUIR A LA REDUCCIÓN DEL COSTO, TIEMPO E INSEGURIDAD VIAL EN EL SISTEMA DE TRANSPORTE TERRESTRE

Condición de Interés :

ALTO ÍNDICE DE CONGESTIONAMIENTO Y DESORDEN VEHICULAR

Línea Base :

APROXIMADAMENTE 30,000 VEHICULOS DE TRANSPORTE IRREGULAR Y NO REGULAR DE PASAJEROS Y CARGA

Resultado Específico :

BAJO ÍNDICE DE CONGESTIONAMIENTO Y DESORDEN VEHICULAR

Indicador de Desempeño :

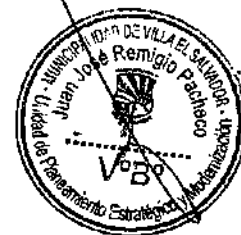
NUMERO DE INTERVENCIONES A VEHICULOS DE TRANSPORTE REGULAR Y NO REGULAR D E PASAJEROS Y CARGA

Meta al 2017

3500 VEHICULOS INTERVENIDOS

Medio de Verificación :

PAPELETAS DE INFRACCIONES IMPUESTAS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000005

ORGANO : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTO INDICE DE CONGESTIONAMIENTO Y DESORDEN VEHICULAR QUE ATENTAN CONTRA LA SEGURIDAD DE LLOS VECINOS
PRODUCTO : NUMERO DE VEHICULOS MENORES FORMALIZADOS

ACTIVIDAD : 1

REALIZAR ESTUDIO TECNICO REFERIDOS AL SERVICIO DE TRANSPORTE EN VEHICULOS MENORES	1	1	0	0	0	0	SIN MONTO
--	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

PROGRAMAR Y ORGANIZAR EL DICTADO DEL CURSO DE PARTICIPANTES EDUCACION Y SEGURIDAD VIAL DIRIGIDO A LOS CONDUCTORES DE VEHICULOS M.	5200	0	4200	720	280	SIN MONTO
---	------	---	------	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 3

PROGRAMACION DE VERIFICACION DE CARACTERISTICAS	UNIDAD VEHICULAR	8444	0	5294	3150	0	SIN MONTO
--	---------------------	------	---	------	------	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ELABORACION Y DISTRIBUCION DE LAS TARJETAS DE HABILITACION VEHICULAR A OTORGARSE A LOS PROPIETARIOS DE VEHICULOS M	DOCUMENTO	8444	0	2647	2647	3150	SIN MONTO
--	-----------	------	---	------	------	------	-----------

ACTIVIDAD : 5

REALIZAR COORDINACIONES CON REPRESENTANTES DE LAS PERSONAS JURIDICAS AUTORIZADAS	REUNION	20	3	8	4	5	SIN MONTO
---	---------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 6

ELABORAR PROYECTOS DE NORMAS Y DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS RESPECTO AL SERVICIO DE VEHICULOS M.	DOCUMENTO	2	0	1	1	0	SIN MONTO
---	-----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 7

REALIZACION DE CAMPAÑA INFORMATIVA Y DIFUSION DIRGIDA A CONDUCTORES DE VEHICULOS MENORES	CAMPAÑA	1	1	0	0	0	SIN MONTO
---	---------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000005

ORGANO : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

ACTIVIDAD : 8

OPERATIVOS DE FISCALIZACION AL SERVICIO DE
TRANSPORTE PUBLICO ESPECIAL DE PASAJEROS Y
CARGA EN VEHICULOS MENORES

SIN MONTO

60

60

60

60

240

OPERATIVO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000005

ORGANO : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. { META FISICA }	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (\$/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 INADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS SEMAFOROS QUE REGULAN EL TRANITO VEHICULAR
PRODUCTO : NUMERO DE INTERSECCIONES SEMAFORIZADAS

ACTIVIDAD : 1

SOLICITAR Y GESTIONAR ANTE LA MM EL
MANTENIMIENTO E INSTALACION DE LOS EQUIPOS
SEMAFORICOS

DOCUMENTO	5	1	2	1	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000005

ORGANO : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 INEXISTENTE SEÑALIZACION EN VIAS PRINCIPALES

PRODUCTO : NUMERO DE VIAS SEÑALIZADAS

ACTIVIDAD : 1

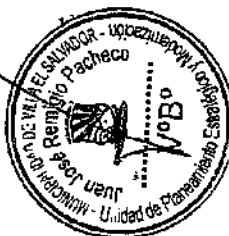
SEÑALIZACION DE VIAS

METRAJE	30000	7500	7500	10000	5000	SIN MONTO
---------	-------	------	------	-------	------	-----------

ACTIVIDAD : 2

EMITIR INFORME TECNICO RESPECTO A SOLICITUDES DE DOCUMENTO
DISPOSITIVOS DE SEGURIDAD DE TRANSPORTE
VEHICULAR

24	6	6	6	6	SIN MONTO
----	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000005

ORGANO : SG DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 ALTO INDICE DE CONGESTIONAMIENTO Y DESORDEN VEHICULAR

PRODUCTO : NUMERO DE VEHICULOS SANCIONADOS

ACTIVIDAD : 1

OPERATIVOS DE FISCALIZACION AL SERVICIO DE
TRANSPORTE REGULAR Y NO REGULAR DE PASAJEROS
Y CARGA

60 SIN MONTO

60

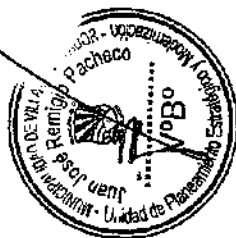
60

60

60

240

OPERATIVO





IX.42. Área de Gestión del Riesgo de Desastre



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

357

Centro Costo : AREA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE**Codigo : 0000000112 Producto :****Correlativo : 010****Línea Estratégica :**

CAPACITAR E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA LEY GDR

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

Condición de Interés :

ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

ESTUDIO DE MICROZONIFICACIÓN SISMICA DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Resultado Específico :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y MAYOR ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

% INCREMENTO DE LA PRESENCIA DE LA POBLACIÓN ORGANIZADA, CAPACITADA Y PREPARADA PARA LA GESTIÓN DE RIESGO DEL DESASTRE.

Meta al 2017

% INCREMENTO DE INCORPORACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGO DEL DESASTRE EN LA POBLACIÓN ORGANIZADA DE LA ZONA DE RIESGO EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Medio de Verificación :

INFORMES, LISTA DE ASISTENCIA



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

358

Centro Costo : PP0068 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS**Codigo : 0000000127 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

CAPACITAR E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA LEY GDR

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

Condición de Interés :

ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

ESTUDIO DE MICROZONIFICACIÓN SISMICA DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Resultado Específico :

REDUCCION DE VULNERABILIDAD Y MAYOR ATENCION DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

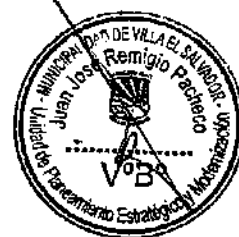
% INCREMENTO DE LA PRESENCIA DE LA POBLACIÓN ORGANIZADA, CAPACITADA Y PREPARADA PARA LA GESTIÓN DE RIESGO DEL DESASTRE.

Meta al 2017

% INCREMENTO DE INCORPORACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGO DEL DESASTRE EN LA POBLACIÓN ORGANIZADA DE LAS ZONAS DE RIESGO EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Medio de Verificación :

INFORMES





POI - Enfoque por Resultados 2017

Pag.-

1
359

Centro Costo : PP 0068 -DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

Codigo : 0000000128 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

CAPACITAR E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA LEY GDR

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

Condición de Interés :

ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

Línea Base :

ESTUDIO DE MICROZONIFICACIÓN SISMICA DEL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Resultado Especifico :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y MAYOR ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

% INCREMENTO DE LA PRESENCIA DE LA POBLACIÓN ORGANIZADA, CAPACITADA Y PREPARADA PARA LA GESTIÓN DE RIESGO.

Meta al 2017

% INCREMENTO DE INCORPORACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGO Y DESASTRES EN LA POBLACIÓN ORGANIZADA DE RIESGO EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Medio de Verificación :

INFORMES



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

C 360

Centro Costo : PP0068 - ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE**Codigo : 0000000207 Producto :****Correlativo : 001****Línea Estratégica :**

CAPACITAR E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA LEY GDR

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

Condición de Interés :

ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Línea Base :

ESTUDIO DE MICROZONIFICACIÓN SISMICA EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Resultado Especifico :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y MAYOR ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Indicador de Desempeño :

% INCREMENTO DE LA PRESENCIA DE LA POBLACIÓN ORGANIZADA, CAPACITADA Y PREPARADA PARA LA GESTIÓN DE RIESGO Y DESASTRE.

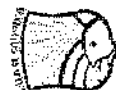
Meta al 2017

% INCREMENTO DE INCORPORACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE RIESGO Y DESASTRES EN LA POBLACIÓN ORGANIZADA DE LAS ZONAS DE RIESGO EN ELE DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

Medio de Verificación :

INFORMES , LISTAS DE ASISTENCIA





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000112

ORGANO : AREA DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 010 ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

PRODUCTO :

ACTIVIDAD : 1

REUNIÓN Y/O MESA DE TRABAJO CON INSTITUCIONES
PUBLICAS Y PRIVADAS PARA PROMOVER CONVENIOS,
PROYECTOS Y/O ACTIVIDADES PA

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

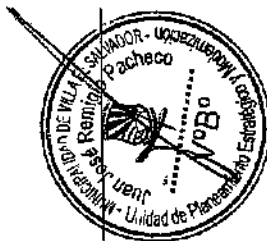
DESARROLLO DE TALLERES EN GESTIÓN DE RIESGO Y
DESASTRES EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

DESARROLLO DE SIMULACRO EN GESTIÓN REACTIVA

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000127

ORGANO : PP0068 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR								
PRODUCTO : ADMINISTRACIÓN Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.								

ACTIVIDAD : 1

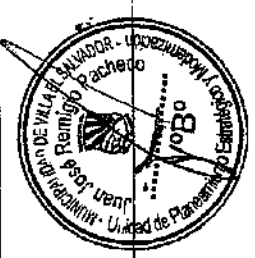
ENTRENAMIENTO DE ALMACENES BIENES DE AYUDA HUMANITARIA	ENTRENAMIENT TO	2	0	1	1	0	SIN MONTO
--	--------------------	---	---	---	---	---	-----------

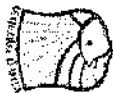
ACTIVIDAD : 2

MANTENIMIENTO Y ORDEN DEL ALMACEN DE BIENES DE AYUDA HUMANITARIA	MANTENIMIENT O	2	1	0	0	1	SIN MONTO
--	-------------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

RESERVA DE KITS DE AYUDA HUMANITARIA	KIT POR FAMILIA	1	1	0	0	0	SIN MONTO
--------------------------------------	--------------------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000128

ORGANO : PP 0068 -DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR

PRODUCTO : DESARROLLO DE LOS CENTROS Y ESPACIOS DE MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES

ACTIVIDAD : 1

ELABORACIÓN DE UN MANUAL DE FUNCIONAMIENTO DEL DOCUMENTO

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

REGISTRO DE EMERGENCIAS Y PELIGROS EN EL SINPAD

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

MONITOREO Y SEGUIMIENTO DE PELIGROS A NIVEL
DISTRITAL

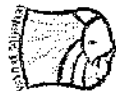
SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

DIFUSIÓN DE PRONOSTICOS METEOROLOGICOS

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000207

ORGANO : PP0068 - ORGANIZACION Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES"

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 ALTA VULNERABILIDAD Y ESCASA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES EN EL DISTRITO DE VILLA EL SALVADOR.

PRODUCTO : ORGANIZACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE COMUNIDADES EN HABILIDADES FRENTE AL RIESGO DE DESASTRES.

ACTIVIDAD : 1

CAPACITACIONES A PROPIETARIOS Y MAESTROS CONSTRUCTORES	CAPACITACION ES	4	0	2	0	2	SIN MONTO
--	--------------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CAPACITACIÓN Y ADECUACIÓN AL PLAN FAMILIAR DE GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES EN LA POBLACIÓN E INSTITUCIONES PUBLICAS	CAPACITACION ES	15	5	5	5	0	SIN MONTO
---	--------------------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

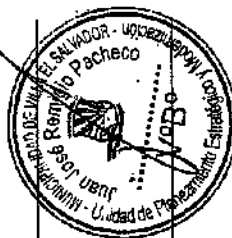
FORMACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCIÓN FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	BRIGADISTAS	100	25	25	25	25	SIN MONTO
---	-------------	-----	----	----	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 4

REUNIÓN DE TRABAJO PARA LA PREPARACIÓN DE PLAN FAMILIAR DE MOCHILA DE EMERGENCIA, Y PREPARACIÓN ANTE EMERGENCIAS DE SISM	REUNIONES	15	5	5	5	0	SIN MONTO
--	-----------	----	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 5

ELABORACIÓN DE MATERIAL DE DIFUSIÓN DE PLAN FAMILIAR, LLUVIAS INTENSAS, MOCHILA DE EMERGENCIA, SISMO Y TSUNAMI.	MATERIAL IMPRES	5000	2000	0	3000	0	SIN MONTO
---	-----------------	------	------	---	------	---	-----------





IX.43. Agencia Municipal N° 1





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

Codigo : 0000000061 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTA TASA DE MOROSIDAD TRIBUTARIA DE LOS CONTRIBUYENTES Y POBLACION DEL TERRITORIO V.

Línea Base :

REGISTRAN 12000 CONTRIBUYENTES APROXIMADAMENTE EN EL TERRITORIO V. TENIENDO UNA MOROSIDAD DE 65%

Resultado Específico :

BAJA TASA DE MOROSIDAD TRIBUTARIA DE LOS CONTRIBUYENTES Y POBLACION DEL TERRITORIO V

Indicador de Desempeño :

TASA DE MOROSIDAD

Meta al 2017

REDUCCION DE LA TASA DE MOROSIDAD EN UN 5% EN EL TERRITORIO V

Medio de Verificación :

* REPORTE DE PAGOS

* CARTAS, OFICIOS E INFORME EMITIDOS POR A LA AGENCIA





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

Codigo : 0000000061 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

INSUFICIENTE NRO DE SERVICIOS MUNICIPALES EN LAS PLAYAS DE VENECIA Y BARLOVENTO EN LA TEMPORANA DE VERANO

Línea Base :

2 SERVICIOS PARCIALES (SSCC. Y LIMPIEZA PUBLUCA)

Resultado Específico :

MAYOR NRO. DE SERVICIOS MUNICIPALES EN LAS PLAYAS DE VENECIA Y BARLOVENTO EN LA TEMPORADA DE VERANO

Indicador de Desempeño :

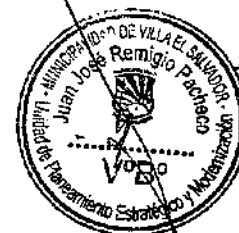
NRO DE SERVICIOS MUNICIPALES

Meta al 2017

5 SERVICIOS (SSCC, LLPP, PARQUEO, SSHH Y AUTORIZACION DE MODULOS)

Medio de Verificación :

INFORMES Y FOTOS DE SERVICIOS PRESTADOS





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

Codigo : 0000000061 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO NIVEL DE VULNERABILIDAD ANTE RIESGO DE DESATRE PRODUCTO DEL TERREMOTO Y SUNAMI EN LA ZONA DE PLAYA

Línea Base :

1500 VIVIENDAS UBICADOS EN LAS RIVERAS DE LA PLAYA VENECIA, BARLOVENTO Y CONCHAN

Resultado Especifico :

BAJO NIVEL DE VULNERABILIDAD ANTE RIESGO DE DESATRE PRODUCTO DE TERREMOTO Y SUNAMI EN LA ZONA DE PLAYA

Indicador de Desempeño :

NRO. DE VIVIENDAS SENSIBILIZADOS

Meta al 2017

800 VIVIENDAS SENSIBILIZADOS SOBRE RIESGO DE DESASTRES

Medio de Verificación :

FOTOS, CARTILLAS, VOLANTES, ENCUESTAS E INFORMES RESPECTO A RIESGO DE DESASTRES





POI - Enfoque por Resultados 2017

3.0 (369

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

Codigo : 0000000061 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :**Programa Presupuestal :**

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE ORGANIZACIÓN VECINAL EN SS.CC Y AUMENTO DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL TERRITORIO V

Línea Base :

9 JUNTAS VECINALES

Resultado Específico :

ALTO NIVEL DE ORGANIZACION VECINAL EN SS.CC. Y DISMINUCION DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL TERRITORIO V

Indicador de Desempeño :

NRO DE JUNTAS VECINALES

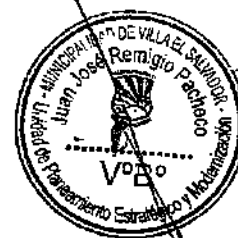
Meta al 2017

15 JUNTAS VECINALES

Medio de Verificación :

RESOLUCIONES DE RECONOCIMIENTO

FOTOS E INFORMES DE JURAMENTACION DE JUNATAS VECINALES





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

Codigo : 0000000061 Producto :

Correlativo : 005

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO NUMERO DE PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE EN EL PROCESO DE PTO. PTVO.

Línea Base :

25 ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE PARTICIPANTES

Resultado Especifico :

MAYOR NUMERO DE PARTICIPANTES DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE EN EL PROCESO DEL PTO. PTVO.

Indicador de Desempeño :

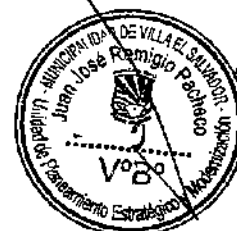
NRO. DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Meta al 2017

30 ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE QUE PARTICIPAN EN EL PROCESO DEL PTO. PTVO.

Medio de Verificación :

REPORTE DE AGENTES PARTICIPANTES DE LA OFICINA DE PARTICIPACION CIUDADANA
FOTOS Y FOLLETOS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000061

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NIVEL DE CONOCIMIENTO DE LOS CONTRIBUYENTES Y POBLACION DEL TERRITORIO V, SOBRE DERECHO Y DEBERES TRIBUTARIOS
PRODUCTO : ATENCION OPORTUNA Y EFECIENTE A 2500 CONTRIBUYENTES QUE ECUDEN A LA AGENCIA MUNICIPAL NRO 01

ACTIVIDAD : 1

DIFUSION MEDIANTE CARTAS, VOLANTES Y PERIFONEO
PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PAGO DE TRIBUTOS

6	1	2	1	2	SIN MONTO
---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CAJAS MOVILES

CAMPAÑA DE
RECAUDACION

4	1	0	2	1	SIN MONTO
---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

ATENCION PERSONALIZADA AL CONTRIBUYENTE EN LA
AGENCIA

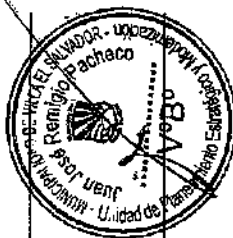
CONTRIBUYEN
TE

2500	700	600	750	450	SIN MONTO
------	-----	-----	-----	-----	-----------

ACTIVIDAD : 4

TALLER DE SENSIBILIZACION TRIBUTARIA

3	1	1	1	0	SIN MONTO
---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000061

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 INSUFICIENTE NRO DE SERVICIOS MUNICIPALES EN LAS PLAYAS DE VENECIA Y BARLOVENTO EN LA TEMPORANA DE VERANO
PRODUCTO : SERVICIOS MUNICIPALES PRESTADOS ADECUAMENTE A LOS VECINOS QUE ACUDEN A LA PLAYA VENECIA Y BARLOVENTO EN LA TEMPORADA DE

ACTIVIDAD : 1

COORDINACION CON LOS ORGANOS DE LINEA PARA IMPLEMENTAR LOS SERVICIOS	COORDINACION	6	0	0	0	0	SIN MONTO
--	--------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

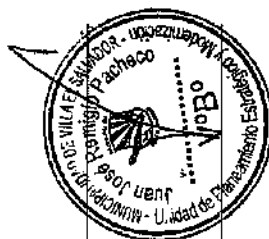
AUTORIZACION DE INSTALACION DE KIOSKOS -ORDENADOS	AUTORIZACION	20	20	0	0	0	SIN MONTO
---	--------------	----	----	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

PRESTACION DE SERVICIOS EN LOS SSHH Y PARQUEO VEHICULAR	SERVICIO	9	9	0	0	0	SIN MONTO
---	----------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

FESTIVAL DEL CEVICHE	EVENTO	1	1	0	0	0	SIN MONTO
----------------------	--------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000061

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ALTO NIVEL DE VULNERABILIDAD ANTE RIESGO DE DESATRE PRODUCTO DEL TERREMOTO Y SUNAMI EN LA ZONA DE PLAYA

PRODUCTO : POBLACION SENSIBILIZADO RESPEGO A LOS RIESGOS QUE PODRIA OCASIONAR UN TERREMONO Y SUNAMI EN LAS ZON DE PLAYA DE VES

ACTIVIDAD : 1

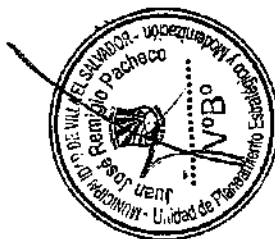
TALLERES DE SENSIBILIZACION

TALLER	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

SIMULACROS EN DESATRES EN TERREMOTO Y SUNAMI

SIMULACROS	2	1	0	1	0	0	SIN MONTO
------------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000061

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 BAJO NIVEL DE ORGANIZACION VECINAL EN SS.CC Y AUMENTO DE LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL TERRITORIO V

PRODUCTO : POBLACION ORGANIZADA CONFORMANDO JUNTAS VECINALES DE SS.CC Y ARTICULADAS CON EL PROGRAMA DE DE SS.CC. DE LA MVES Y LAS C

ACTIVIDAD : 1

CONFORMACION DE JUNTAS VECINALES

JUNTAS VECINALES	6	0	3	3	0	0	SIN MONTO
---------------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

ACCIONES CIVICAS AL INTERIOR DE LAS
ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

ACCION CIVICA	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
---------------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

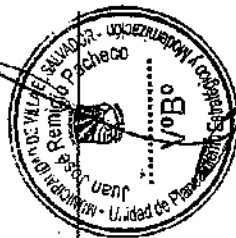
TALLERES DE SENSIBILIZACION EN SS.CC

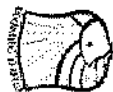
TALLERES	4	1	1	1	1	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CONVOCATORIA A ORGANIZACIONES SOCIALES

CONVOCATORIAS	12	4	4	4	4	0	SIN MONTO
---------------	----	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000061

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 1

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 005 BAJO NUMERO DE PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE EN EL PROCESO DE PTO. PIVO.

PRODUCTO : POBLACION ORGANIZADA PARTICIPANDO EN LAS DECISIONES DE INVERSION PUBLICA QUE APRUEBA LA MUNICIPALIDAD DE VES

ACTIVIDAD : 1

IDENTIFICACION DE ORGANIZACIONES QUE NO
PARTICIPAN EN EL PTO. PIVO.

CONVOCATORIA	30	0	0	10	20	SIN MONTO
--------------	----	---	---	----	----	-----------

ACTIVIDAD : 2

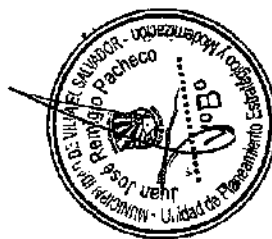
CAMPAÑA RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES

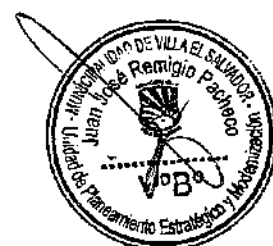
CAMPAÑA	2	0	1	1	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

TALLERES PARA EL PROCESO DEL PTO. PIVO.

TALLER	4	0	0	0	4	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------





IX.44. Agencia Municipal N° 2





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

Codigo : 0000000062 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

IMPLEMENTAR EL PLAN CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR EN VES

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA

Condición de Interés :

INCREMENTO DE ZONAS INSEGURAS (DE ASALTOS Y ROBOS) PARA LOS VECINOS/AS EN LAS PRINCIPALES AVENIDAS DEL TERRITORIO IV Y VIII

Línea Base :

ZONAS ROJAS DONDE ASALTAN Y ROBAN QUE EXISTE EN LOS TERRITORIOS IV Y VIII; FUE 21 EL 2015.

Resultado Especifico :

DISMINUCION DE ZONAS INSEGURAS (DE ASALTOS Y ROBOS) PARA LOS VECINOS/AS EN LAS PRINCIPALES AVENIDAS DEL TERRITORIO IV Y VIII.

Indicador de Desempeño :

Nº DE ZONAS

Meta al 2017

03 ZONAS SEGURAS Y TOTALMENTE TRANSITABLES

Medio de Verificación :

INFORMES, MEMOS, OFICIOS, FOTOS.





POI - Enfoque por Resultados 2017

378

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

Codigo : 0000000062 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

REESTRUCTURAR EL SISTEMA DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS-CONTAMINACIÓN AMBIENTAL

Programa Presupuestal :

GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS SOLIDOS

Condición de Interés :

INCREMENTO DE FOCOS INFECCIOSOS EN LAS CALLES INTERNAS DEL TERRITORIO IV Y VIII.

Línea Base :

EXISTE EL 40% ZONAS DE FOCOS INFECCIOSOS DEL TERRITORIO IV Y VIII.

Resultado Específico :

REDUCCIÓN DE FOCOS INFECCIOSOS EN LAS CALLES INTERNAS DEL TERRITORIO IV Y VIII.

Indicador de Desempeño :

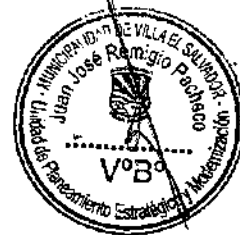
% DE ZONAS DE FOCOS INFECCIOSOS ELIMINADOS.

Meta al 2017

10% ZONAS DE FOCOS INFECCIOSOS LIMPIOS DE LOS TERRITORIOS IV Y VIII.

Medio de Verificación :

10% DE ZONAS DE FOCOS INFECCIOSOS LIMPIOS, INFORMES, MEMOS, OFICIOS, FOTOS.



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

379

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 2**Codigo : 0000000062 Producto :****Correlativo : 003****Línea Estratégica :****Programa Presupuestal :**

PREVENCIÓN Y RECUPERACIÓN AMBIENTAL

Condición de Interés :

BAJO NÚMERO DE ÁREAS VERDES EN PARQUES Y JARDINES POR IMPLEMENTAR.

Línea Base :

EXISTENCIA DE 15 PARQUES Y JARDINES PARA ÁREAS VERDES QUE FALTAN RECUPERAR EN EL TERRITORIO IV Y VIII.

Resultado Específico :

MAYOR NÚMERO DE AREAS VERDES EN PARQUES Y JARDINES IMPLEMENTADOS

Indicador de Desempeño :

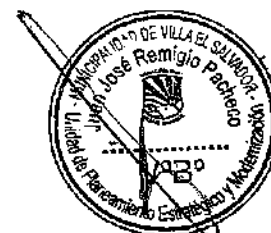
N° DE PARQUES DE ÁREAS VERDES IMPLEMENTADOS

Meta al 2017

10 PARQUES DE ÁREAS VERDES

Medio de Verificación :

INFORMES; MEMOS, OFICIOS, FOTOS Y PLANTAS.





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

Codigo : 0000000062 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :**Programa Presupuestal :**

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO DESCONOCIMIENTO DE PARTE DE LOS CONTRIBUYENTES DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

Línea Base :

TASAS DE VECINOS DEL TERRITORIO IV Y VIII NO CUMPLEN CON SUS PAGOS DE SUS TRIBUTOS MUNICIPALES EN EL 2015 FUE EL 65%.

Resultado Especifico :

MAYOR CONOCIMIENTO DE PARTE DE LOS CONTRIBUYENTES DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

Indicador de Desempeño :

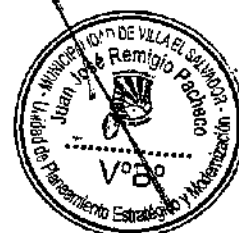
% DE CONTRIBUYENTES PAGAN SU TRIBUTOS

Meta al 2017

15% DE VECINOS CUMPLEN CON SUS PAGOS DE SUS TRIBUTOS.

Medio de Verificación :

INFORMES DE LA RECAUDACION TRIMESTRAL, CONTRIBUYENTES AL DIA EN SU PAGO.





POI - Enfoque por Resultados 2017

0381

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

Codigo : 0000000062 Producto :

Correlativo : 005

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO NIVEL DE USUARIOS INSATISFECHOS CON LA ATENCIÓN BRINDADA

Línea Base :

VECINOS NO ESTAN SATISFECHOS POR PRESTACIÓN DE SERVICIO DE ALGUNAS ACTIVIDADES QUE SE DAN EN LA AGENCIA FUE EL 54% EN EL AÑO 2015

Resultado Específico :

ALTO NIVEL DEL USUARIO SATISFECHOS CON LA ATENCION BRINDADA.

Indicador de Desempeño :

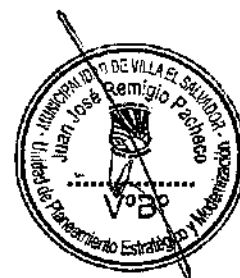
% DE VECINOS QUE ESTAN SATISFECHOS

Meta al 2017

15% DE VECINOS SATISFECHOS CON LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE LOS USUARIOS.

Medio de Verificación :

INFORMES, MEMOS, COMUNICADO, OFICIOS.





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000062

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

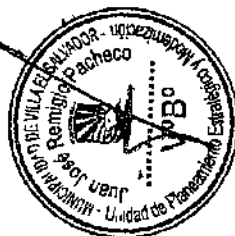
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL			COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04	

CONDICION DE INTERES : 001 INCREMENTO DE ZONAS INSEGURAS (DE ASALTOS Y ROBOS) PARA LOS VECINOS/AS EN LAS PRINCIPALES AVENIDAS DEL TERRITORIO IV Y V
PRODUCTO : ZONAS SEGURAS PARA LOS VECINOS

ACTIVIDAD : 1

COORD. CON LOS C.E. DIRIGENTES DE ORGANIZACION
SOCIALES PARA REALIZAR TALLERES DE CAPACIT. A LOS
JOVENES DEL T. IV-VIII.

TALLERES	2	0	1	1	0	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000062

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL			COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03		

CONDICION DE INTERES : 002 INCREMENTO DE FOCOS INFECCIOSOS EN LAS CALLES INTERNAS DEL TERRITORIO IV Y VIII.
PRODUCTO : ZONAS LIMPIAS

ACTIVIDAD : 1

CAMPAÑA DE LIMPIEZA DE RESIDUOS SOLIDOS Y
DESMONTES DE LOS T.M.VIII EN COORDINACIÓN CON LA
GERENCIA DE SERV. MUNIC.



SIN MONTO

0

1

1

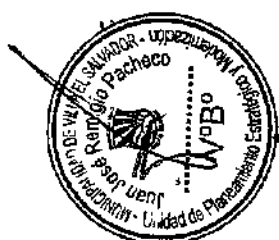
1

3

CAMPANAS

ACTIVIDAD : 2

COORDINAR CON LOS VECINOS PARA SANCIONAR A LAS
PERSONAS QUE BOTEN BASURA, DESMONTE EN LOS
LUGARES PÚBLICOS.



SIN MONTO

1

1

1

0

3

VECINOS



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000062

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 BAJO NUMERO DE AREAS VERDES EN PARQUES Y JARDINES POR IMPLEMENTAR.

PRODUCTO : AREAS VERDES DE PARQUES Y JARDINES IMPLEMENTADOS

ACTIVIDAD : 1

COORD. CON EL AREA COMPETENTE (GER.SERV.MUNIC.) MANTENIMIENTO
PARA EL SEMBRADO, REGADO, CORTADO DE AREAS
VERDES AV. PRINC.T.IV.VIII

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

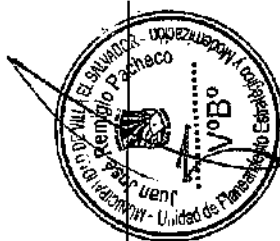
COORD. CON LOS COMITES AMBIENTALES DEL T.IV. VIII
PARA SU PARTICIPACION EN LA CONSERV. DE LAS AREAS
VERDES, PARQ. Y JARDINES.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACION A LOS VECINOS/AS SOBRE EL CUIDADO, CAPACITACION
SEMBRADO

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000062

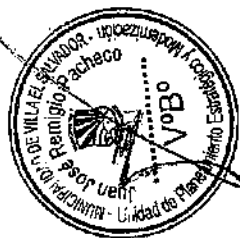
ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

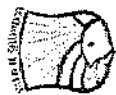
PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 ALTO DESCONOCIMIENTO DE PARTE DE LOS CONTRIBUYENTES DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS
PRODUCTO : VECINOS CON MAYOR CONOCIMIENTO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS

ACTIVIDAD : 1

CAMPAÑAS DE SENSIB. Y CULT. TRIBUTAR. ATRAVÉZ DE	2	1	0	0	1	SIN MONTO
COBR. DE CAJA MOVIL EN EL T.IV,VIII,EN						
COORD.RENT.FINANZ.Y DIRG.						





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000062

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 005 ALTO NIVEL DE USUARIOS INSATISFECHOS CON LA ATENCIÓN BRINDADA
PRODUCTO :

ACTIVIDAD : 1

ATENCIÓN CON EFICIENCIA, EFICACIA Y PERSONALIZADA
AL USUARIO QUE ACUDEN A LA AGENCIA A SOLICITAR UN
TRAMITE.

1000	250	250	250	SIN MONTO
USUARIOS				

ACTIVIDAD : 2

ATENCIÓN DE EXPEDIENTES Y DOCUMENTOS VARIOS

20	5	5	5	SIN MONTO
EXPEDIENTES/ DOCUMENTOS				

ACTIVIDAD : 3

PARTICIPAR Y APOYAR EN EL PROCESO DEL
PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PARA EL 2018.

3	0	0	0	SIN MONTO
TALLERES				

ACTIVIDAD : 4

COORDINAR CON CENTROS DE ORIENTACIÓN PARA LA
ATENCIÓN EN CASOS ATRAVÉS DE CONSULTORIAS
JURIDICAS MUNICIPALES.

3	0	1	1	SIN MONTO
CASOS				

ACTIVIDAD : 5

COORDINAR CONSTANTEMENTE CON LAS GERENCIAS Y
SUBGERENCIAS A FIN DE APOYAR ACTIVIDADES DE LA
INSTITUCIÓN Y OTROS.

1000	250	250	250	SIN MONTO
ACCIONES				

ACTIVIDAD : 6

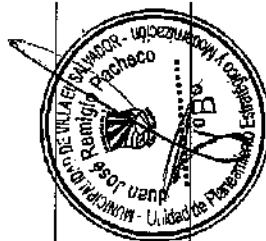
CAPACITACIÓN A LOS VECINOS, ORGANIZACIONES,
DIRIGENTES SOBRE GESTION DE RIESGO EN EL T. IV Y
VIII.

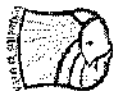
2	1	0	0	SIN MONTO
CAPACITACIÓN				

ACTIVIDAD : 7

ASESORAMIENTO A NUEVAS ORGANIZACIONES PARA LA
INSCRIPCION Y RECONOCIMIENTO DE ORGANIZACIONES
SOCIALES (RUOS)

4	0	2	0	SIN MONTO
ORGANIZACION ES				





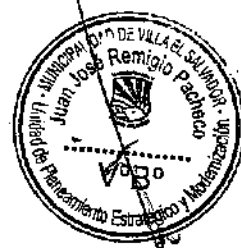
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000062

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 2

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
ACTIVIDAD : 8								
ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA								
AGENCIA MUNICIPAL, COMPRA DE EQUIPOS Y OTROS.								
	LOCAL	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
	ACONDICIO							





IX.45. Agencia Municipal N° 3





POI - Enfoque por Resultados 2017

Pag.:-

1
389

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

Codigo : 0000000064 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

CAPACITAR E IMPLEMENTACION DEL SISTEMA LEY GDR

Programa Presupuestal :

REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES

Condición de Interés :

BAJO % DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE DE LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.

Línea Base :

EL 65% DE LA POBLACION DEL TERRITORIO VI Y VII NO PARTICIPAN EN LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE.

Resultado Especifico :

ALTO % DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE DE LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.

Indicador de Desempeño :

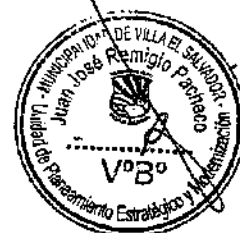
% DE POBLACION PARTICIPANTE

Meta al 2017

45% DE LA POBLACION PARTICIPA EN LAS ACTIVIDADES DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE.

Medio de Verificación :

LISTA DE PARTICIPANTES, REGISTRO FOTOGRAFICO, VOLANTES Y AFICHES





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

Codigo : 0000000064 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :**Programa Presupuestal :**

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN LOS TERRITORIOS VI Y VII EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO DEL DISTRITO.

Línea Base :

80 ORGANIZACIONES SOCIALES REGISTRADOS EN EL RUOS PARTICIPAN EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO DEL DISTRITO

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN LOS TERRITORIOS VI Y VII EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO DEL DISTRITO.

Indicador de Desempeño :

N° ORGANIZACIONES SOCIALES

Meta al 2017

80 ORGANIZACIONES SOCIALES DE LOS TERRITORIOS VI Y VII.

Medio de Verificación :

BASE DE DATOS, LISTA DE ASISTENCIA, CARGOS DE RECEPCION DE CONVOCATORIAS.





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

Codigo : 0000000064 Producto :

Correlativo : 003

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ESCASA CANTIDAD DE AREAS VERDES NO CONTRIBUYEN A LA MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE Y A LA SALUD DE LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.

Línea Base :

50% DE PARQUES SE ENCUENTRAN DETERIORADOS

Resultado Especifico :

MAYOR CANTIDAD DE AREAS VERDES QUE CONTRIBUYEN A LA MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE Y A LA SALUD DE LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.

Indicador de Desempeño :

N° PARQUES

Meta al 2017

60% DE PARQUES MEJORADOS

Medio de Verificación :

SOLICITUDES DE LAS OO.SS. DOCUMENTO DE CONFORMIDAD, INFORMES Y FOTOGRAFÍAS.





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

Codigo : 0000000064 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ELEVADO INDICE DE MOROSIDAD EN EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS DE LOS CONTRIBUYENTES DEL TERRITORIO VI Y VIII.

Línea Base :

55% DE MOROSIDAD EN EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL Y 57% EN EL PAGO DE ARBITRIOS DE LOS CONTRIBUYENTES DEL TERRITORIO VI Y VII.

Resultado Especifico :

REDUCIR EL INDICE DE MOROSIDAD EN EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS DE LOS CONTRIBUYENTES DEL TERRITORIO VI Y VII.

Indicador de Desempeño :

% MOROSIDAD DE PAGO EN IMPUESTO PREDIAL

% MOROSIDAD DE PAGO EN ARBITRIOS

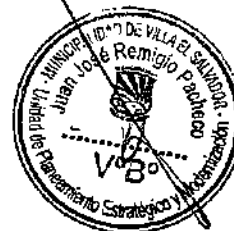
Meta al 2017

45% MOROSIDAD EN EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL

47% MOROSIDAD EN EL PAGO DE ARBITRIOS

Medio de Verificación :

REPORTE DE PAGO DE CONTRIBUYENTES, SINCERACION DE CUENTA EMITIDA POR LA GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA.



**POI - Enfoque por Resultados 2017****(393)****Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 3****Codigo : 0000000064 Producto :****Correlativo : 005****Línea Estratégica :****IMPLEMENTAR EL PLAN CONTRA LA VIOLENCIA FAMILIAR EN VES****Programa Presupuestal :****REDUCCIÓN DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN LA SEGURIDAD CIUDADANA****Condición de Interés :****ALTA PERCEPCION DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.****Línea Base :****50% PERCIBEN INSEGURIDAD CIUDADANA EN EL TERRITORIO VI Y VII.****Resultado Especifico :****BAJA PERCEPCION DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.****Indicador de Desempeño :****N° GRUPOS****Meta al 2017****5 GRUPOS SEGUROS****Medio de Verificación :****INFORMES, OFICIOS Y FOTOGRAFIAS**



POI - Enfoque por Resultados 2017

394

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

Codigo : 0000000064 Producto :

Correlativo : 006

Línea Estratégica :

Programa Presupuestal :

ACCION CENTRAL

Condición de Interés :

MEJORAR EL NIVEL DE DESEMPEÑO EN EL SERVICIO Y/O ATENCION A LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.

Línea Base :

150 EXPEDIENTES Y/O DOCUMENTOS

Resultado Especifico :

ALTO NIVEL DE DESEMPEÑO EN EL SERVICIO Y/O ATENCION A LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.

Indicador de Desempeño :

N° EXPEDIENTE Y/O DOCUMENTO

Meta al 2017

ATENDER 240 EXPEDIENTE Y/O DOCUMENTO

Medio de Verificación :

PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000064

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 001 BAJO % DE PARTICIPACIÓN EN ACTIVIDADES DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE DE LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.

PRODUCTO : PROMOVER EL TEMA DE GESTION DE RIEGO DE DESASTRE EN EL TERRITORIO VI VII.

ACTIVIDAD : 1

TALLERES DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRE EN
INSTITUCIONES EDUCATIVAS Y OO. SS EN
COORDINACION CON EL AREA DE GRD.

TALLERES	6	1	2	2	1	1	SIN MONTO
----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

CONFORMACION DE BRIGADAS (FORMACION Y
ENTRENAMIENTO) EN ORGANIZACIONES EN
COORDINACION CON EL AREA DE GRD.

BRIGADISTAS	32	8	8	8	8	8	SIN MONTO
-------------	----	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

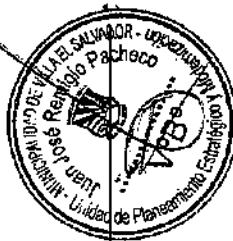
SIMULACROS EN COORDINACION CON EL AREA DE
GESTION DE RIESGO DE DESASTRE.

SIMULACRO	4	0	1	2	1	1	SIN MONTO
-----------	---	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

CAMPAÑA DE DIFUSION EN TEMA DE GESTION DE
RIESGO DE DESASTRE.

CAMPAÑA	2	0	1	1	0	0	SIN MONTO
---------	---	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000064

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO NIVEL DE PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES EN LOS TERRITORIOS VI Y VII EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO DEL
PRODUCTO : PARTICIPACION DE LAS ORGANIZACIONES SOCIALES DE LOS TERRITORIOS VI Y VII EN LOS PROCESOS DE DESARROLLO DEL DISTRITO.

ACTIVIDAD : 1

CONSOLIDAR LAS OO. SS DE LOS TERRITORIOS VI Y VII Y ORGANIZACION
PROMOVER LA PARTICIPACION DE NUEVAS OO.SS PARA
SU REGISTRO.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

ASESORIAS EN MATERIA DE ORGANIZACIONES SOCIALES ACCIONES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

MONITOREO CON LA PARTICIPACION DE LAS OO.SS
SOBRE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

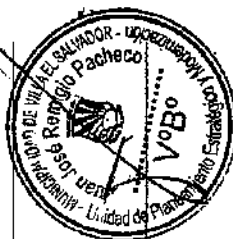
TALLERES ZONALES DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO
EN COORDINACION CON OPC Y OPP.

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 5

CONVOCATORIA OPORTUNA A LAS OO.SS DE BASE
SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LA CORPORACION
MUNICIPAL

SIN MONTO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000064

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 003 ESCASA CANTIDAD DE AREAS VERDES NO CONTRIBUYEN A LA MEJORA DEL MEDIO AMBIENTE Y A LA SALUD DE LOS VECINOS DEL TERRITORIO
PRODUCTO : VECINOS SATISFECHOS CON LA MAYOR CANTIDAD DE PARQUES MEJORADOS.

ACTIVIDAD : 1

CAMPAÑA DE LIMPIEZA EN LOS GRUPOS EN COORDINACION CON LA GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL	CAMPAÑA	4	1	1	1	1	SIN MONTO	
--	---------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

CONFORMACION DE COMITES AMBIENTALES PARA SU PARTICIPACION EN LA CONSERVACION DE LAS AREAS VERDES	COMITE	8	2	2	4	0	SIN MONTO	
--	--------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

SIEMBRA DE PLANTAS (MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES) EN LOS ESPACIOS PUBLICOS EN COORDINACION CON EL AREA COMPETENTE	PLANTAS	300	0	100	150	50	SIN MONTO	
--	---------	-----	---	-----	-----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

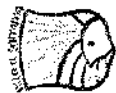
ERRADICAR LOS PUNTOS CRITICOS DE ACUMULACION DE RESIDUOS SOLIDOS EN COORDINACION CON EL AREA COMPETENTE.	PUNTOS CRITICOS	10	3	2	2	3	SIN MONTO	
--	--------------------	----	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

NOTIFICAR A LOS VECINOS QUE VIENEN OCUPANDO LAS VIAS PUBLICAS CON DESMONTE Y/O MATERIAL DE CONSTRUCCION.	DOCUMENTO	200	40	60	60	40	SIN MONTO	
--	-----------	-----	----	----	----	----	-----------	--



0397



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000064

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 004 ELEVADO INDICE DE MOROSIDAD EN EL PAGO DE IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS DE LOS CONTRIBUYENTES DEL TERRITORIO VI Y VIII.
PRODUCTO : FOMENTAR UNA CULTURA DE PAGO

ACTIVIDAD : 1

REALIZAR CAJAS MOVILES EN COORDINACION CON LA GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	ACCIONES	3	0	0	2	1	SIN MONTO	
---	----------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 2

CAMPAÑA DE DIFUSION DE CULTURA TRIBUTARIA EN COORDINACION CON LA GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA	CAMPAÑA	2	0	0	1	1	SIN MONTO	
--	---------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 3

BRINDAR SERVICIOS DE RECAUDACION TRIBUTARIA	CONTRIBUYENTE	4500	800	1100	1300	1300	SIN MONTO	
---	---------------	------	-----	------	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 4

ATENCION, ORIENTACION Y EMISION DE ESTADOS DE CUENTA SOBRE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS.	CONTRIBUYENTE	4000	700	900	1100	1300	SIN MONTO	
--	---------------	------	-----	-----	------	------	-----------	--

ACTIVIDAD : 5

CAMPAÑA DE FORMALIZACION DE NEGOCIO EN COORDINACION CON LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL	CAMPAÑA	1	0	0	1	0	SIN MONTO	
---	---------	---	---	---	---	---	-----------	--

ACTIVIDAD : 6

FISCALIZACION O INSPECCIONES DE PREDIOS PARA SINCERAR BASES IMPONIBLES EN COORDINACION CON LA GCIA. DE ADM. TRIBUTARIA	PREDIOS	200	50	50	50	50	SIN MONTO	
--	---------	-----	----	----	----	----	-----------	--

ACTIVIDAD : 7

FERIA LABORAL Y GASTRONOMICA EN COORDINACION CON LA GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y EMPRESARIAL	EVENTO	1	1	0	0	0	SIN MONTO	
--	--------	---	---	---	---	---	-----------	--





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000064

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 005 ALTA PERCEPCION DE INSEGURIDAD CUIDADANA EN LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.								
PRODUCTO : GRUPOS SEGUROS PARA LOS VECINOS								

ACTIVIDAD : 1

IDENTIFICAR LUGARES DE CONCENTRACION DE
PERSONAS QUE ATENTAN CONTRA LA NORMATIVIDAD,
SEGURIDAD Y LAS BUENAS COSTUMBRES

ACCION	5	1	0	2	2	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

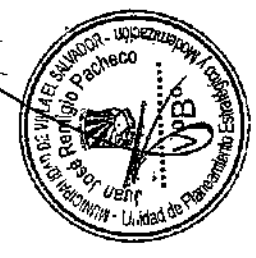
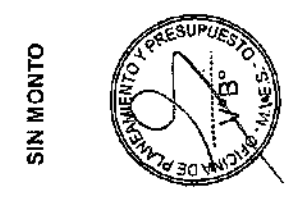
RECUPERACION DE LUGARES PUBLICOS DONDE SE
REUNEN PERSONAS DROGADICTAS Y/O ALCOHOLICAS

INTERVENCION	2	0	1	0	1	SIN MONTO
--------------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

CAPACITACION CON LAS JUNTAS VECINALES EN
COORDINACION CON LA SUBGERENCIA DE SERENAZGO.

CAPACITACION	2	1	0	0	1	SIN MONTO
--------------	---	---	---	---	---	-----------



Centro de Costo	0000000064
-----------------	------------

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 3

[illegible]

CONDICION DE INTERES: 006	MEJORAR EL NIVEL DE DESEMPEÑO EN EL SERVICIO Y/O ATENCION A LOS VECINOS DEL TERRITORIO VI Y VII.
---------------------------	--

PRODUCTO : SERVICIO Y/O ATENCION EFICAZ AL VECINO

ACTIVIDAD : 1

BRINDAR SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE RECEPCION DOCUMENTOS
DE DOCUMENTOS Y EXPEDIENTES.

SIN MONTO

ACTIVIDAD: 2

**IMPLEMENTACION DE EQUIPOS Y/O ACCESORIOS
TECNOLOGICOS**

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

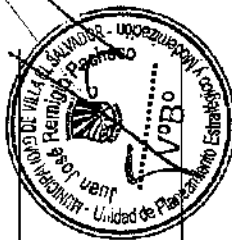
CAPACITACION AL PERSONAL EN TEMA DE TRIBUTACION
CAPACITACION EN COORDINACION CON LA GERENCIA DE
ADMINISTRACION TRIBUTARIA.

SIN MONTO

ACTIVIDAD: 4

MANTENIMIENTO DEL LOCAL DE LA AGENCIA MUNICIPAL INTERVENCIÓN Nº03

SIN MONTO



0400



IX.46. Agencia Municipal N° 4





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

Codigo : 0000000065 Producto :

Correlativo : 001

Línea Estratégica :

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE CONOCIMIENTO DE TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I

Línea Base :

% DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I, DESCONOCE TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA

Resultado Específico :

ALTO NIVEL DE CONOCIMIENTO DE TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I

Indicador de Desempeño :

% DE PERCEPCION DE INSEGURIDAD POR PARTE DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I

Meta al 2017

POBLACION DEL TERRITORIO I, CON CONOCIMIENTOS BASICOS DE SEGURIDAD CIUDADANA

Medio de Verificación :

ACTA DE REUNIONES, DOCUMENTOS, FOTOS





POI - Enfoque por Resultados 2017

0403

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

Codigo : 0000000065 Producto :

Correlativo : 002

Línea Estratégica :

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO CONOCIMIENTO DE COMO DIRIGIR SUS ORGANIZACIONES LOS DIRIGENTES ANTE GESTION LOCAL Y GESTION EXTERNA

Línea Base :

% DE PERCEPCION DE DIRIGENTES DE ORGANIZACIONES DEL TERRITORIO I, DESCONOCEN TEMAS DE LIDERAZGO Y GESTION

Resultado Especifico :

MAYOR CONOCIMIENTO DE COMO DIRIGIR SUS ORGANIZACIONES LOS DIRIGENTES ANTE GESTION LOCAL Y GESTION EXTERNA

Indicador de Desempeño :

% DE DIRIGENTES DE ORGANIZACIONES DEL TERRITORIO:

Meta al 2017

75% DE DIRIGENTES DE ORGANIZACIONES DEL TERRITORIO I

Medio de Verificación :

PADRON DE REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS, DOCUMENTOS DE COORDINACION, FOTOS



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

404

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 4**Codigo : 0000000065 Producto :****Correlativo : 003****Línea Estratégica :**

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO NUMERO DE PERSONAS CON ENFERMEDADES NO TRASMISSIBLES SIN DETECCION Y ATENCION OPORTUNA

Línea Base :

% DE PERSONAS DESCONOCEN SINTOMAS DE ENFERMEDADES DE ALTO RIESGO Y NO RECIBEN ATENCION

Resultado Especifico :

BAJO NUMERO DE PERSONAS CON ENFERMEDADES NO TRASMISSIBLES SIN DETECCION Y ATENCION OPORTUNA

Indicador de Desempeño :

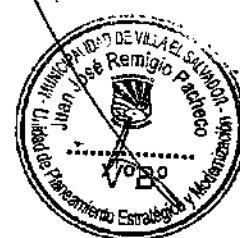
% DE PERSONAS CON DETECCION Y ATENCION OPORTUNA

Meta al 2017

2% DE PERSONAS ATENDIDAS Y DIAGNOSTICADAS OPORTUNAMENTE

Medio de Verificación :

PADRON DE ASISTENCIA A LAS CAMPAÑAS , DOCUMENTOS DE COORDINACION, FOTOS





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

Codigo : 0000000065 Producto :

Correlativo : 004

Línea Estratégica :

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

BAJO NIVEL DE INFORMACION POR PARTE DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I, EN TEMAS DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRES

Línea Base :

9000 FAMILIAS, HOGARES Y/O PERSONAS, DESCONOCEN EL TEMA DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRES

Resultado Específico :

ALTO NIVEL DE INFORMACION POR PARTE DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I, EN TEMAS DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRES

Indicador de Desempeño :

N° DE FAMILIAS INFORMADAS

Meta al 2017

400 FAMILIAS, HOGARES Y/O PERSONAS, INFORMADAS SOBRE EL TEMA DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRES

Medio de Verificación :

ACTA DE REUNIONES, LISTA DE REUNIONES, DOCUMENTOS DE COORDINACION, FOTOS





Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

Código : 0000000065 Producto :

Correlativo : 005

Línea Estratégica :

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO NUMERO DE FOCOS INFECCIOSOS DE BASURA Y DESMONTE EN GRUPOS DEL TERRITORIO I

Línea Base :

4 FOCOS INFECCIOSOS EN LOS GRUPOS DEL TERRITORIO I

Resultado Específico :

BAJO NUMERO DE FOCOS INFECCIOSOS DE BASURA Y DESMONTE EN GRUPOS DEL TERRITORIO I

Indicador de Desempeño :

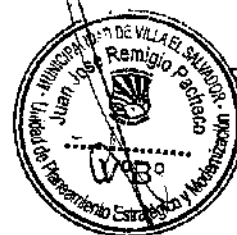
N° DE FOCOS INFECCIOSOS

Meta al 2017

2 FOCOS INFECCIOSOS ELIMINADOS

Medio de Verificación :

DOCUMENTOS DE COORDINACION, ACTAS, FOTOS



**POI - Enfoque por Resultados 2017**

0407

Centro Costo : AGENCIA MUNICIPAL N° 4**Codigo : 0000000065 Producto :****Correlativo : 006****Línea Estratégica :**

PROMOCION Y DESARROLLO DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE

Programa Presupuestal :

ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS

Condición de Interés :

ALTO % DE MOROSIDAD EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES, DE LOS CONTRIBUYENTES DEL TERRITORIO I

Línea Base :

62.56 % DE MOROSIDAD EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL; 72.58% DE MOROSIDAD EN EL PAGO DE ARBITRIOS MUNICIPALES

Resultado Especifico :

BAJO % DE MOROSIDAD EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES, DE LOS CONTRIBUYENTES DEL TERRITORIO I

Indicador de Desempeño :

% DE MOROSIDAD EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES

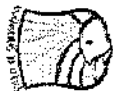
Meta al 2017

61.50% DE MOROSIDAD EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL; 71.50 DE MOROSIDAD EN EL PAGO DE LOS ARBITRIOS MUNICIPALES

Medio de Verificación :

REPORTE DE CAJA DE PAGO DE LOS CONTRIBUYENTES, DOCUMENTOS DE COORDINACION





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000065

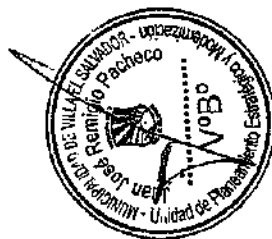
ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 001 BAJO NIVEL DE CONOCIMIENTO DE TEMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I								
PRODUCTO : POBLACION DEL TERRITORIO I, CON CONOCIMIENTOS BASICOS DE SEGURIDAD CIUDADANA								

ACTIVIDAD : 1

ORGANIZAR, COORDINAR Y PROMOVER TALLERES DE
SEGURIDAD CIUDADANA Y MEDIDAS DE PREVENCION
CONTRA DELITOS

TALLER	2	0	1	1	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000065

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES : 002 BAJO CONOCIMIENTO DE COMO DIRIGIR SUS ORGANIZACIONES LOS DIRIGENTES ANTE GESTION LOCAL Y GESTION EXTERNA
PRODUCTO : MAYOR CONOCIMIENTO DE LIDERAZGO Y GESTION

ACTIVIDAD : 1

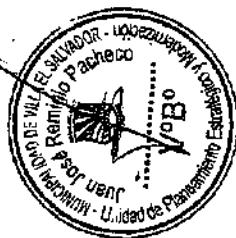
ORGANIZAR, COORDINAR E IMPLEMENTAR TALLER DE LIDERAZGO	TALLER	2	0	1	1	0	SIN MONTO
--	--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 2

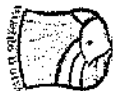
ORGANIZAR, COORDINAR E IMPLEMENTAR TALLERES DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	TALLER	2	0	1	1	0	SIN MONTO
---	--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

ORGANIZAR Y COORDINAR LA COLOCACION DE OFRENDA FLORAL EN EL MONUMENTO AL TRABAJADOR - 1° DE MAYO	EVENTO	1	0	1	0	0	SIN MONTO
--	--------	---	---	---	---	---	-----------



0010409



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000065

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 003 ALTO NUMERO DE PERSONAS CON ENFERMEDADES NO TRASMISIBLES SIN DETECCION Y ATENCION OPORTUNA								
PRODUCTO : PERSONAS ATENDIDAS								

ACTIVIDAD : 1

ORGANIZAR Y PROMOVER LA IMPLEMENTACION DE
CAMPAÑAS MEDICAS EN EL TERRITORIO I

SIN MONTO

0

0

1

1

2

CAMPAÑA

ACTIVIDAD : 2

TALLERES INFORMATIVOS EN TEMAS DE PREVENCION
DE ENFERMEDADES DE ALTO RIESGO

SIN MONTO

0

1

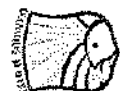
1

0

2

TALLER





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo : 0000000065

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		

CONDICION DE INTERES: 004 BAJO NIVEL DE INFORMACION POR PARTE DE LA POBLACION DEL TERRITORIO I, EN TEMAS DE GESTION DE RIESGO Y DESASTRES

PRODUCTO : FAMILIAS, HOGARES Y/O PERSONAS INFORMADOS

ACTIVIDAD : 1

ORGANIZAR Y PROMOVER LA IMPLEMENTACION DE
TALLERES DE SENSIBILIZACION DE GESTION DE RIESGO
Y DESASTRES

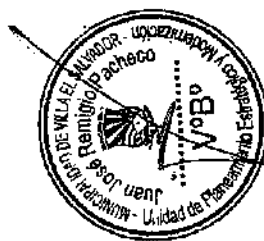
TALLER	5	2	1	2	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------



ACTIVIDAD : 2

ORGANIZAR Y PROMOVER LA IMPLEMENTACION DE
SIMULACRO DE SISMO

ACCION	1	0	1	0	0	SIN MONTO
--------	---	---	---	---	---	-----------



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 0000000065

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL N° 4

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL			COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04	

CONDICION DE INTERES : 005 ALTO NUMERO DE FOCOS INFECCIOSOS DE BASURA Y DESMONTES EN GRUPOS DEL TERRITORIO I
PRODUCTO : CONOCIMIENTO DE LA IMPORTANCIA DE LA SALUD AMBIENTAL

ACTIVIDAD : 1

ORGANIZAR Y PROMOVER CAMPAÑAS DE LIMPIEZA EN LUGARES CONSIDERADOS FOCOS INFECCIOSOS	CAMPAÑA	3	1	1	1	0	SIN MONTO
--	---------	---	---	---	---	---	-----------



ACTIVIDAD : 2

ORGANIZAR Y PROMOVER LA IMPLEMENTACION DE TALLER DE SALUD AMBIENTAL	TALLER	2	0	1	1	0	SIN MONTO
--	--------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 3

ORGANIZAR Y PROMOVER JORNADAS DE SEMBRADO DE PLANTAS Y ARBOLES EN EL TERRITORIO I	JORNADA	2	1	0	1	0	SIN MONTO
--	---------	---	---	---	---	---	-----------

ACTIVIDAD : 4

ORGANIZAR Y PROMOVER LA REALIZACION DE PASACALLE POR EL DIA MUNDIAL DEL MEDIO AMBIENTE	EVENTO	1	0	1	0	0	SIN MONTO
---	--------	---	---	---	---	---	-----------



0000000065



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2017

Centro de Costo 00000000065

ORGANO : AGENCIA MUNICIPAL Nº 4

PRODUCTOS: ACTIVIDADES Y/O PROYECTOS	UNIDAD DE MEDIDA	CANT. (META FISICA)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				COSTO POR ACTIVIDAD (S/.)	OBSERVACIONES
			01	02	03	04		
CONDICION DE INTERES : 006 ALTO % DE MOROSIDAD EN EL PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES, DE LOS CONTRIBUYENTES DEL TERRITORIO I								
PRODUCTO : INCREMENTO DEL % DE CONTRIBUYENTES QUE CUMPLEN CON EL PAGO DE SUS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS								

ACTIVIDAD : 1

ORGANIZAR Y PROMOVER TALLERES DE
SENSIBILIZACION, ORIENTACION Y CULTURA TRIBUTARIA
EN EL TERRITORIO I

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 2

ORGANIZAR Y PROMOVER LA IMPLEMENTACION DE
CAJAS MOVILES EN EL TERRITORIO I

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 3

EFFECTUAR EL SERVICIO DE CAJA PARA EL COBRO DEL
IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS MUNICIPALES

SIN MONTO

ACTIVIDAD : 4

DISTRIBUCION DE CARTAS DE INVITACION PARA EL
PAGO DEL IMPUESTO PREDIAL Y ARBITRIOS
MUNICIPALES EN EL TERRITORIO I

SIN MONTO



0413