

## Anexo 1

| Clasificación   | Sigla        | Cargo estructural     |
|---|--------------|-----------------------|
| <b>Servidor Público-Especialista</b>  | <b>SP-ES</b> | <b>Coordinador(a)</b> |
| <b>Funciones del cargo estructural:</b>   |              |                       |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conducir, orientar y supervisar las actividades del Equipo Funcional a su cargo.</li> <li>2. Proponer los lineamientos de los procesos a llevar a cabo en el ámbito de su competencia, en coordinación con el responsable de la unidad orgánica a la que pertenece.</li> <li>3. Elaborar y proponer informes técnicos en materia de su competencia.</li> <li>4. Identificar oportunidades de mejora en los procesos en los que participa.</li> <li>5. Las demás funciones que correspondan conforme a la naturaleza de su cargo.</li> </ol> |              |                       |
| <b>Requisitos del cargo estructural</b>   |              |                       |
| <p>Formación académica</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel educativo<br/>Universitaria completa.</li> <li>b) Grado / situación académica<br/>Título profesional otorgado por universidad<sup>1</sup>.</li> </ol> <p><sup>1</sup> Los Títulos otorgados por las Escuelas de Oficiales y Escuelas Superiores de las Fuerzas Armadas y de la Policía Nacional del Perú y aquellas que se establecen en la Ley N° 30489, Ley que modifica el primer párrafo de la tercera disposición complementaria final de la Ley N° 30220, Ley Universitaria.</p>                     |              |                       |
| <p>Experiencia</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Experiencia general<br/>Cinco (05) años.</li> <li>b) Experiencia específica en la función o materia en el sector público y/o privado<br/>Cuatro (04) años.</li> </ol>  |              |                       |
| <p>Requisitos adicionales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en temas afines al cargo a desempeñar.</li> <li>• Conocimientos de computación y manejo de herramientas de navegación de internet.</li> </ul>   |              |                       |



Firmado digitalmente por:  
MONTOYA ROSALES Jose Luis  
FAU 20551964040 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17/05/2023 17:11:38-0500



Firmado digitalmente por:  
CACERES TORRES Roody  
Willver FAU 20551964040 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17/05/2023 16:12:41-0500



Firmado digitalmente por:  
IRIGORYEN AGUINAGA Iris  
Adela Irene FAU 20551964040  
soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17/05/2023 16:35:15-0500



Firmado digitalmente por:  
PASTOR BALLON Jorge  
Carlos FAU 20551964040 soft  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 17/05/2023 16:45:25-0500

| <b>Clasificación</b>   | <b>Sigla</b> | <b>Cargo estructural</b> |
|--|--------------|--------------------------|
| <b>Servidor Público-<br/>Especialista</b>  | <b>SP-ES</b> | <b>Especialista</b>      |
| <b>Funciones del cargo estructural:</b>  |              |                          |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizar y presidir comisiones y/o equipos de trabajo.</li> <li>2. Organizar, coordinar, ejecutar y supervisar procesos técnicos, programas, estudios y/o actividades especializadas.</li> <li>3. Participar en la elaboración e implementación de políticas, normas, estrategias y criterios del ámbito de competencia del área.</li> <li>4. Asesorar, proponer y dictar procedimientos en asuntos de su especialidad.</li> <li>5. Emitir opinión y suscribir informes técnicos, inherentes al campo de su especialidad.</li> <li>6. Liderar, supervisar, evaluar, guiar e inducir al personal bajo su cargo.</li> <li>7. Supervisar el adecuado desarrollo de los procesos administrativos.</li> <li>8. Las demás funciones que correspondan conforme a la naturaleza de su cargo.</li> </ol> |              |                          |
| <b>Requisitos del cargo estructural</b>  |              |                          |
| <p>Formación académica</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel educativo<br/>Universitaria completa.</li> <li>b) Grado / situación académica<br/>Bachiller acorde con las funciones a desempeñar.</li> </ol>   |              |                          |
| <p>Experiencia</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Experiencia general<br/>Cinco (05) años.</li> <li>b) Experiencia específica en la función o materia en el sector público y/o privado<br/>Tres (03) años.</li> </ol>   |              |                          |
| <p>Requisitos adicionales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en temas afines al cargo a desempeñar.</li> <li>• Conocimientos de computación y manejo de herramientas de navegación de internet.</li> </ul>  |              |                          |

| <b>Clasificación</b>   | <b>Sigla</b> | <b>Cargo estructural</b> |
|--|--------------|--------------------------|
| <b>Servidor Público-Especialista</b>   | <b>SP-ES</b> | <b>Analista</b>          |
| <b>Funciones del cargo estructural:</b>  |              |                          |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Revisar, evaluar, analizar los requisitos de la documentación y expedientes de mediana complejidad correspondientes al área.</li> <li>2. Ejecutar y supervisar procesos técnicos, programas, estudios y/o actividades de mediana complejidad.</li> <li>3. Elaborar y/o emitir informes, resoluciones y reportes propios de la unidad u órgano al que ha sido asignado.</li> <li>4. Participar en comisiones y/o equipos de trabajo.</li> <li>5. Coordinar con otras áreas o entidades para el cumplimiento de sus actividades.</li> <li>6. Diseñar y presentar soluciones a la problemática que se presente en la unidad a que ha sido asignado.</li> <li>7. Proponer directivas y lineamientos.</li> <li>8. Las demás funciones que correspondan conforme a la naturaleza de su cargo.</li> </ol> |              |                          |
| <b>Requisitos del cargo estructural</b>  |              |                          |
| <p>Formación académica</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Nivel educativo<br/>Universitaria completa</li> <li>b) Grado / situación académica<br/>Bachiller acorde con las funciones a desempeñar.</li> </ol>  |              |                          |
| <p>Experiencia</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Experiencia general<br/>Tres (03) años.</li> <li>b) Experiencia específica en la función o materia en el sector público y/o privado<br/>Dos (02) años.</li> </ol>   |              |                          |
| <p>Requisitos adicionales</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacitación especializada en temas afines al cargo a desempeñar.</li> <li>• Conocimientos de computación y manejo de herramientas de navegación de internet.</li> </ul>  |              |                          |