



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRÚ



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL "POI 2024"



Viru, abril de 2023



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL "POI 2024"



EL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

El Plan Operativo Institucional (POI) contiene la programación de las Actividades Operativas e inversiones necesarias para ejecutar las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) definidas en el proyecto del Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026, en fase de revisión en el CEPLAN – Lima, en un periodo anual. Establece los recursos financieros y las metas físicas mensuales y anuales (programación física y financiera), en relación con las metas de los objetivos del Plan Estratégico Institucional. Con su implementación, la entidad busca reducir las brechas de atención en cuanto a cobertura, calidad y satisfacción de los usuarios de los bienes y servicios que entrega.

El POI permite implementar la estrategia del PEI y responde básicamente a dos (2) preguntas: "¿Qué voy a hacer el próximo año?" y "¿Cómo lo voy a hacer?".

Para responder a la primera, la Alta Dirección de la entidad debe actualizar su conocimiento integral de la realidad (población y territorio) en la cual actúa y del futuro deseado para identificar posibles cambios, para mejorar su oferta de bienes o servicios.

Para responder a la segunda, la entidad debe definir si lo anterior será a través de la adquisición de bienes, de contratación de servicios (estudio, consultoría), de actividades de capacitación-acompañamiento, del desarrollo de sistemas informáticos o de mejoras en infraestructura (equipamiento, obras, mantenimiento de los activos), entre otros.

El Plan Operativo Institucional (POI), es el instrumento de planeamiento estratégico-operativo institucional, en el que se establecen las actividades operativas y se programan las metas de cada Unidad Orgánica, según las prioridades institucionales establecidas para el periodo 2024. A este conjunto de objetivos estratégicos, acciones estratégicas, proyectos, programas y actividades operativas, se les debe asignar los recursos presupuestarios-financieros necesarios para su ejecución, generando como resultado al Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) inicial para el Ejercicio Fiscal 2024.

El planeamiento estratégico es un proceso sistemático construido en función el análisis continuo de la situación actual y del pensamiento orientado al futuro (Visión de Futuro), el cual genera información para la toma de decisiones con el fin de lograr los objetivos estratégicos y acciones estratégicas establecidos en el proyecto PEI 2023-2026, en fase de revisión en el CEPLAN – Lima, y en el nuevo Plan de Desarrollo Concertado (PDC) de la Provincia de Viru 2023 - 2033, en proceso de formulación. En el nivel institucional, el planeamiento estratégico es el proceso en el cual se define aquello que la organización debe lograr y lo qué debe hacer para conseguirlo.

En esta fase se realiza las siguientes acciones:

- Se identifican las actividades que se desarrollarán tomando en cuenta los objetivos estratégicos institucionales y las acciones estratégicas institucionales planteadas durante la formulación del PEI 2023-2026, en fase de revisión en el CEPLAN - Lima.



- Se vincula el planeamiento estratégico con la formulación presupuestal.
- Se identifican los elementos críticos de las actividades a desarrollar, básicamente.

El plan operativo institucional vincula el planeamiento estratégico con el presupuesto institucional, permitiendo orientar los recursos presupuestales para financiar las acciones estratégicas institucionales priorizadas que aseguren el logro de los objetivos estratégicos institucionales.

El Plan Operativo Institucional (POI) ha sido elaborado teniendo como Objetivo primordial: La mejora de la Calidad de Vida de los ciudadanos del distrito capital de Virú, mediante la ejecución de proyectos y programas de desarrollo, priorizados en el Presupuesto Participativo 2024, tomando como base la continuidad del Plan de Desarrollo Concertado (PDC) de la Provincia de Virú al 2021, el nuevo Plan de Desarrollo Concertado (PDC) de la Provincia de Viru 2023 - 2033, en proceso de formulación, y el proyecto de Plan Estratégico Institucional (PEI) 2023-2026, en fase de revisión en el CEPLAN - Lima.

LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS. -

Son el conjunto de tareas necesarias y suficientes que garantizan la provisión de bienes o servicios a los usuarios, que garantizan el cumplimiento de una Acción Estratégica Institucional (AEI) que forma parte de un Objetivo Estratégico Institucional (OEI).

En el caso de los programas presupuestales, con marcos lógicos definidos, las AEI están asociadas a productos y proyectos. Las Actividades Operativas permiten vincular estos productos y proyectos con los insumos requeridos y, por tanto, deben ser lo suficientemente explícitas. De esta manera, la estrategia institucional reflejada en los OEI y AEI se vincula con intervenciones públicas que ofrecen bienes o servicios a la población y con la programación logística.

Por otra parte, se debe precisar que un bien o servicio público puede formar parte de una intervención pública interinstitucional (que involucre a varias entidades de un mismo sector), multisectorial (que involucre a entidades de más de un sector) o intergubernamental (que involucre varios niveles de gobierno).

Las actividades operativas deben detallar los siguientes elementos:

Unidad de medida. - La medida de la Meta Física a lograr con la Actividad Operativa.

Programación Física. - El número de unidades que se espera alcanzar en el periodo de ejecución del POI

Programación Financiera. - Expresión financiera del POI distribuida en el periodo de ejecución según lo proyectado, se obtiene por la valorización de los insumos necesarios para la realización de la actividad operativa.

Ubigeo. - La identificación del lugar –departamento, provincia y distrito– donde se realizará la actividad operativa.



MARCO NORMATIVO:

- Constitución Política del Perú.
- Decreto Legislativo N° 1088, Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico.
- Ley N° 27783, Ley de Bases de la Descentralización.
- Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades
- Decreto Supremo N° 004-2013-PCM – Aprueba la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública (09. Enero.2013)
- Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD), su reglamento y modificatorias.
- Ordenanza Municipal N° 008-2014-MPV – Aprueba el Plan de Desarrollo Concertado (PDC) "Virú un Hogar para la Vida" 2014-2021 (02. Mayo.2014).
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 062-2017-CEPLAN/PCD – Guía de Planeamiento Institucional – CEPLAN (23. Noviembre.2017)
- Ordenanza Municipal N° 034-2017-MPV, Aprueba el TUO del Reglamento de Organización y Funciones de la Municipalidad Provincial de Virú (29. Diciembre.2017)
- Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 053-2018-CEPLAN/PCD, Nueva Guía de Planeamiento Institucional – CEPLAN (31. Octubre.2018)
- Ordenanza Municipal N° 004-2019-MPV (29. Marzo.2019), aprobación del PEI 2019-2021 de la Municipalidad Provincial de Virú
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD (25. Marzo. 2019) - Modifica la sección 6 de la Guía para el Planeamiento Institucional, modificada por la Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 053-2018/CEPLAN/PCD y establecer el 30 de abril como plazo máximo para el registro y aprobación del Plan Operativo Institucional (POI) Multianual por parte de los Titulares de las entidades de los tres niveles de gobierno.
- Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00015-2021/CEPLAN/PCD (10. Marzo. 2021) – Aprueba la Guía para el seguimiento y evaluación de políticas nacionales y planes del Sinaplan - Aprueba la Guía para la formulación de Indicadores de políticas nacionales y planes estratégicos.
- Plan Operativo Institucional (POI) SG. CEPLAES 2023.
- Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2023 (estimación de techos presupuestales por unidad orgánica, por parte de la GPPRyOPMI).

CONTENIDO TEMATICO DEL POI 2024:

El Plan Operativo Institucional (POI) para el año 2024 de la Municipalidad Provincial de Virú contiene el esquema temático siguiente, según la normatividad vigente:

- I. La Municipalidad Provincial de Virú
- II. Estructura Orgánica
- III. Declaración de Política Institucional
- IV. Misión Institucional



- V. Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) priorizadas por Objetivo Estratégico Institucional (OEI)
- VI. POI anual 2024, por unidad orgánica

I. LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRÚ

La Municipalidad Provincial de Virú tiene su sustento en el Artículo 194° de la Constitución Política del Perú, la que establece que las municipalidades provinciales y distritales son órganos de gobierno local, tienen autonomía política, económica y administrativa en asuntos de su competencia, concordante con la Ley N° 27680 de reforma constitucional del capítulo XIV del Título IV, sobre descentralización.

En este contexto constitucional, se expidió la Ley N° 27972 Ley Orgánica de Municipalidades, que establece que los gobiernos locales son las entidades básicas de la organización territorial del estado y canales inmediatos de participación vecinal en los asuntos públicos, que institucionalizan y gestionan con autonomía los intereses propios de las correspondientes colectividades; siendo elementos esenciales del gobierno local, el territorio, la población y la organización.

Las municipalidades provinciales y distritales son los órganos de gobierno promotores del desarrollo local, con personería jurídica de derecho público.

La Municipalidad Provincial de Virú, actualmente incursiona y alinea su accionar operativo con la Política Nacional de Modernización de la Gestión Pública, que es el principal instrumento orientador de la modernización de la gestión pública en el Perú, y que establece la visión, los principios y lineamientos para una actuación coherente y eficaz del sector público al servicio de los ciudadanos y el desarrollo del país.

La Política de Modernización tiene por objetivo general orientar, articular e impulsar, en todas las entidades públicas, el proceso de modernización hacia una gestión pública con resultados que impacten positivamente en el bienestar del ciudadano y en el desarrollo del país.

II. ESTRUCTURA ORGÁNICA

La Municipalidad Provincial de Virú cuenta con la siguiente Estructura Orgánica:



**ESTRUCTURA ORGANICA
DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL
DE VIRU**

CONCEJO MUNICIPAL

COMISIONES DE REGIDORES

ALCALDIA

- Consejo de Convivencia Local Provincial
- Junta de Delegados Vecinales Comarcales
- Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres y Plataforma de Defensa Civil
- Comité Provincial de Seguridad Ciudadana
- Comité Administrativo Programa Vaso de Leche
- Comité Municipal Defensa del Niño y Adolescente
- Comisión Ambiental Municipal
- Comisión Consultiva de Niños, Niñas e Adolescentes
- Consejo Municipal del Libro y la Lectura

GERENCIA MUNICIPAL

ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL

Oficina de Sistemas e Informáticas

Oficina de Imagen Institucional

Oficina de Ejecución Coactiva

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

SUBGERENCIA DE TESORERÍA

SUBGERENCIA DE ADQUISICIONES Y SERVICIOS

SUBGERENCIA DE CONTROL INTERNO

GERENCIA DE PLANIFICACIÓN, PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y OPM

SUBGERENCIA DEL DISEÑO PROGRAMÁTICO Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA

SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO

SUBGERENCIA DE RACIONALIZACIÓN Y ESTADÍSTICA

SUBGERENCIA DE OPM

GERENCIA DE ASesorIA JURÍDICA

GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO LOCAL

Subgerencia de Obras Públicas e Infraestructura

Sub Gerencia de Infraestructura, Edificaciones y Obras

Sub Gerencia de Estudios y Proyectos

Subgerencia de Supervisión y Ejecución

MUNICIPALIDADES DE CENTROS POBLADOS (MUCP)

GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

Subgerencia de Promoción del Empleo y Desarrollo Empresarial

Subgerencia de Mercados, Comercialización, Defensa del Consumidor y Fomento Municipal

Subgerencia de Cooperación Técnica y Financiera

Sub Gerencia de Trámites, Vialidad y Transporte Público

Sub Gerencia de Servicios Agropecuarios

Sub Gerencia de Comercio Exterior, Turismo y Muestras

GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

Subgerencia de Promoción de la Cultura, Educación y Deportes

Subgerencia de Salud Pública y Programas Alimentarios

Subgerencia de Apoyo Social, Participación Ciudadana y Fomento de Hogares

Sub Gerencia de DEMUNAS - GEARPO - CAM

Subgerencia de Inspección Ocular

Subgerencia de Medio Ambiente y Diverso Público

GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA

Subgerencia de Denuncias Operativas de Delincuencia

Subgerencia de Control del Riesgo de Desastres y Defensa Civil

GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

Subgerencia de Declaración y Registro Tributario

Subgerencia de Fiscalización Tributaria

Subgerencia de Recaudación y Control

Subgerencia de Incentivos e Incentivos

GERENCIA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO TERRITORIAL

AREA TECNICA MUNICIPAL DE SANEAMIENTO



III. DECLARACION DE POLITICA INSTITUCIONAL

Construir una institución edil sólida y moderna, con un mejor modelo de gestión municipal, de calidad y equitativo, que permita evaluar y monitorear los procesos y resultados que se den en la jurisdicción territorial, bajo un enfoque de corresponsabilidad, con una actitud de gobierno que permita la previsión de acciones y estrategias, que incremente las posibilidades de gestión y desarrollo del distrito capital de Viru, **donde todos los ciudadanos tengan las oportunidades para desarrollar al máximo sus capacidades y potencialidades, para su desarrollo humano y familiar**, respetando el medio ambiente y permitiendo que el gobierno local de Viru sea más eficiente y se vincule mejor con la población.

La Municipalidad Provincial de Viru asumirá la representación local y negociará con los actores externos, buscando consolidar los procesos de posicionamiento de las fortalezas locales y la cooperación, **en función de los objetivos estratégicos institucionales (OEI)**, contenidos en el proyecto de PEI 2023 - 2026, asumiendo compromisos con la población, construyendo y fortaleciendo una ciudadanía que contribuirá con la solución de los problemas de la ciudad. Solo así se promoverá el desarrollo integral, armónico y sostenible del distrito capital de Viru y **se brindará los servicios públicos municipales de manera oportuna y de calidad, propiciando mejores condiciones de vida para los ciudadanos.**

3.1 Lineamientos de política para el Desarrollo Social, Educativo y Económico Productivo:

- Promover y crear las condiciones institucionales para consolidar el tejido económico, optimizando la inversión pública y orientando productivamente la inversión privada, conciliando su interés con la ciudadanía y el medio natural.
- Mejorar la Infraestructura productiva, dotándole de infraestructura vial, comunicacional y de servicios básicos en los sectores urbano y rural
- Continuar con el fomento de la implementación de protocolos de bioseguridad, en el uso de vehículos de transporte público de pasajeros de la provincia de Viru
- Fomentar la inversión en infraestructura de riego, comunicaciones y energía, así como en el desarrollo de capacidades humanas e innovación tecnológica, en especial en la agricultura y la agroindustria.
- Promover el desarrollo de la economía solidaria (cadenas productivas, alianzas estratégicas).
- Promover el desarrollo de capacidades, la educación y los valores ciudadanos y participativos desde una identidad local y una visión de desarrollo de futuro común.



- Desarrollar las capacidades formativas en las autoridades, dirigentes, comerciantes, respecto a la preservación de la salud pública (Educación y seguridad sanitaria, Epidemias, Pandemias, alimentos saludables, otros) en el distrito capital de Viru
- Mejorar los servicios de educación en alianza estratégica con los respectivos sectores.
- Mejorar y descentralizar los servicios de salud preventiva y curativa en coordinación intersectorial y con las OSB.
- Mejorar el acceso a los servicios de salud reproductiva, priorizando las acciones para reducir la mortalidad materna y de niños menores de 5 años.
- Erradicar la desnutrición infantil y de las madres gestantes
- Apoyar con Infraestructura, Mobiliario, RR.HH., y Equipamiento adecuado a los Centros Asistenciales de Salud del distrito de Viru para una adecuada y oportuna atención de la población contra las epidemias y/o pandemias que se puedan presentar.
- Convertir a los beneficiarios de programas sociales en agentes productivos.
- Promover la cultura de paz, la solidaridad y la vigencia de los valores éticos y morales, que permita eliminar paulatinamente la violencia familiar, consolidando el núcleo básico en los hogares – la familia.
- Promover el desarrollo turístico en el marco de una cultura de identidad local y regional.
- Promover y fortalecer el sistema distrital-provincial de seguridad ciudadana, presidido por el Alcalde Provincial y conformado por representantes de la ciudadanía, que articule acciones de prevención y sanción.
- Combatir y enfrentar decididamente las condiciones objetivas que determinan la inseguridad, la violencia y la delincuencia urbana.

3.2 Lineamientos de política para el Desarrollo Urbano, Rural y Ambiental:

- Orientar la inversión pública a la construcción de infraestructura de soporte y servicios básicos, complementaria a la inversión privada, destinada a actividades productivas que fomenten la diversificación y fortalezcan el mercado local y regional.
- Garantizar el acceso a los servicios de agua potable, saneamiento básico, y energía, en los centros poblados, priorizando a la población en situación de pobreza.
- Promover la eficiencia en el uso del agua, bajo un enfoque de gestión integrada de cuencas, mediante la inversión en infraestructura de riego, riego tecnificado y sistemas productivos y de transformación con tecnología moderna.
- Impulsar programas a nivel institucional con las juntas de usuarios, comités de usuarios y organizaciones de productores, para el manejo y conservación de los recursos naturales, preservando el medio ambiente.



- Promover buenas prácticas en las Instituciones Educativas públicas y privados, de higiene personal, uso racional, conservación y protección de los recursos naturales y del medio ambiente, así como con la sociedad civil en general.
- Generar una cultura de responsabilidad ambiental, capacitando y consolidando el tratamiento y manejo adecuado de los residuos sólidos.

3.3 Lineamientos de política para el Desarrollo Institucional:

- Modernizar y actualizar la Administración Pública Municipal, contrarrestando la ineficiencia administrativa, los actos de corrupción y los trámites burocráticos.
- Diversificar la ejecución de las funciones Municipales administrativas, tanto presencial, como virtual (trabajo en casa o remoto), implementándolas adecuadamente en los instrumentos de gestión institucional (ROF, MOF, Reglamento Interno de los Trabajadores, otros), en beneficio de los usuarios de la Municipalidad Provincial de Viru y de los servidores municipales, en salvaguarda de la vida y la salud, cumpliendo con los marcos normativos de las instancias superiores del gobierno central.
- Construir y fortalecer la gobernabilidad y gobernanza democrática en el distrito y provincia de Viru, institucionalizando espacios de participación ciudadana y formas de concertación, coordinación y cooperación entre los diferentes actores sociales.
- Fortalecer la gestión del Sistema de Planeamiento Estratégico y el Sistema de Presupuestación, articulando Plan - Presupuesto.
- Fortalecer la cultura de transparencia e información sostenida de la captación de ingresos propios, y de transferencias del gobierno central, así como de la inversión financiera institucional.



IV. MISION INSTITUCIONAL

La Misión, es "... la razón de ser de la entidad en el marco de las competencias y funciones establecidas en su ley de creación, o la normativa que la reglamenta, considerando la población a la cual sirve y la manera particular como lo hace, refleja su gran objetivo general en el marco de las políticas y planes nacionales y territoriales".

La Misión es la razón de existir de una organización, en este concepto se sintetizan los fines y las características que persigue la organización, que la identifican y diferencian de otras instituciones.

La Misión se establece en concordancia con la Ley Orgánica de Municipalidades.

La Misión institucional de la Municipalidad Provincial de Viru, es la siguiente:

MISION INSTITUCIONAL

"Brindar servicios municipales oportunos y de calidad, a la población de la provincia de Viru, a través de una gestión eficiente, con desarrollo integral y sostenible".



V. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI), PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)

La entidad establece un orden de prioridad único y ascendente para los OEI y AEI y así facilita la asignación de recursos (que se realiza luego, en el POI). La priorización se efectúa en dos niveles: de objetivos estratégicos Institucionales (OEI) y de acciones estratégicas Institucionales (AEI).

Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI)	Acciones Estratégicas Institucionales (AEI)	Indicador	
OEI.01: REDUCIR LA CONDICIÓN DE VULNERABILIDAD DE LA POBLACIÓN ANTE RIESGOS DE DESASTRE EN LA PROVINCIA	AEI.01.01	Estudios para establecer el riesgo a nivel territorial	Número de zonas vulnerables con evaluación de riesgo de desastres
	AEI.01.02	GRD incorporado en la ocupación y uso del territorio	Porcentaje de edificaciones que cumplen con la normatividad de seguridad en edificaciones
	AEI.01.03	Medidas de protección implementadas adecuadamente frente a peligros	Porcentaje de medidas de protección no estructurales implementadas
	AEI.01.04	Población con prácticas seguras para la resiliencia	Porcentaje de personas expuestas a peligros con capacidad de respuesta ante emergencias y desastres
	AEI.01.05	Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres	Porcentaje de capacidad instalada operativa del centro de operaciones de emergencia provincial Viru.
	AEI.01.06	Actividades contingenciales implementadas	Número de acciones de respuesta al peligro ejecutadas
OEI.02: PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	AEI.02.01	Asistencia técnica a nuevos emprendedores, de forma oportuna	Número de nuevos emprendedores asistidos
	AEI.02.02	Asistencia técnica en la provincia, para la formalización de los establecimientos, de manera oportuna a los comerciantes informales	Número de establecimiento comerciales formalizados
	AEI.02.03	Acciones de control y fiscalización de actividades económicas oportunas en la provincia	Porcentaje de establecimientos de actividades económicas fiscalizados
	AEI.02.04	Programa de fortalecimiento que agregan valor productivo a los Agentes económicos de la provincia	Número de Agentes económicos capacitados
OEI.03: MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	AEI.03.01	Saneamiento básico con calidad en beneficio de la población de la provincia	Porcentaje cobertura de alcantarillado
	AEI.03.02	Conexión de Agua Potable en beneficio de la población de la provincia	Porcentaje de cobertura de agua potable
	AEI.03.03	Conexión del servicio de electricidad en beneficio de la población de la provincia	Porcentaje de cobertura de electricidad domiciliar
	AEI.03.04	Conexión de agua potable en beneficio de las organizaciones comunitarias rurales	Número de asistencias a organizaciones comunitarias rurales Porcentaje de cobertura de agua de consumo humano rural
OEI.04: PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA	AEI.04.01	Plan de Desarrollo Urbano implementado	Porcentaje de acciones implementadas del Plan de Desarrollo Urbano
	AEI.04.02	Catastro actualizado en la jurisdicción de la provincia	Porcentaje de catastro actualizado
	AEI.04.03	Saneamiento físico legal de predios focalizados en la provincia	Porcentaje de predios con saneamiento físico legal
	AEI.04.04	Plan de Acondicionamiento Territorial implementado	Porcentaje de acciones implementadas del Plan de Acondicionamiento Territorial



OEI. 05: PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	AEI.05.01	Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos para la provincia	Número de toneladas de RR.SS. inorgánicos recuperados segregados en fuente de origen
	AEI.05.02	Manejo de Residuos Sólidos integral de los ciudadanos para la provincia	Número de toneladas de RR.SS. diarias dispuestos adecuadamente
	AEI.05.03	Áreas verdes de uso público conservadas de forma permanente en la provincia	Número de áreas verdes con mantenimiento adecuado
	AEI.05.04	Asistencia técnica oportuna en Gestión ambiental, a los ciudadanos en la provincia	Número de ciudadanos de los Centros Poblados (MCP), asistidos en gestión ambiental
OEI. 06: REDUCIR LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	AEI.06.01	Programa de Seguridad Ciudadana Vecinal, implementado en la provincia	Número de Comités de Seguridad Ciudadana conformados y operativos
	AEI.06.02	Programas contra la Violencia Familiar, de manera oportuna en beneficio de la provincia	Número de Vecinos atendidos contra la Violencia Familiar
	AEI.06.03	Plan Local de Seguridad Ciudadana implementado de manera óptima en la provincia	Porcentaje de Implementación del Plan Local de Seguridad Ciudadana
	AEI.06.04	Sistema de seguridad ciudadana, con equipamiento integral en beneficio de la población	Número de equipos adquiridos para el Sistema de Seguridad Ciudadana Vecinal
OEI. 07: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA	AEI.07.01	Programas de Control de Calidad focalizados a los establecimientos de atención pública en salud a la población	Porcentaje de Establecimientos que cuentan con las condiciones mínimas de atención primaria de la salud, de la población
	AEI.07.02	Programa de salud preventivo-promocional orientados a favor de la población de la provincia	Porcentaje de Población que acceden al Seguro Integral de Salud (SIS)
OEI.08: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA EBR DE LA PROVINCIA	AEI.08.01	Apoyo en equipamiento, infraestructura y mobiliario adecuado en instituciones educativas (IE) de la provincia	Número de I.E.s que reciben apoyo
	AEI.08.02	Programas educativos elaborados para los Educandos de la provincia	Número de estudiantes que acceden a los Programas Educativos
OEI. 09: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	AEI.09.01	Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia	Número de pobladores Vulnerables con acceso al Apoyo Social
	AEI.09.02	Programas de Actividades culturales y deportivas municipales de fácil acceso para la población de la provincia	Número de pobladores que acceden a los Programas de la municipalidad
	AEI.09.03	Servicio de biblioteca de manera integral en la provincia	Número de usuarios que acceden a los Servicios de Biblioteca virtual
OEI. 10: FORTALECER LA OFERTA TURÍSTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN LA PROVINCIA	AEI.10.01	Asistencia técnica para el incremento del turismo sostenible en la provincia	Número de Operadores Turísticos registrados que reciben Asistencia Técnica
	AEI.10.02	Programa de Desarrollo Turístico implementado en la provincia	Porcentaje de Implementación del Programa de Desarrollo Turístico
OEI. 11: MEJORAR EL SERVICIO PUBLICO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO DE LA PROVINCIA	AEI.11.01	Seguridad vial integral en beneficio de la población de la provincia	Porcentaje de vías y calles con señalización adecuada
	AEI.11.02	Ordenamiento Integral del Transporte Público en beneficio de la provincia	Número de Autorizaciones otorgadas a Empresas de transporte público de pasajeros Número de Licencias otorgadas a conductores de vehículos menores
	AEI.11.03	Red vial Vehicular y peatonal implementada en la provincia	Número de Kms. mejorados en red vial vehicular Distrital
	AEI.11.04	Planes implementados en reordenamiento del tránsito y transporte público, en forma oportuna en la provincia	Número de Empresas de transporte público, con implementación de planes oportunamente
OEI. 12: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	AEI.12.01	Capacidades Fortalecidas del personal de la Municipalidad	Porcentaje de personal capacitado
	AEI.12.02	Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la provincia	Porcentaje de proyectos del Presupuesto Participativo ejecutados.
	AEI.12.03	Gestión por procesos implementados en la municipalidad.	Número de procesos implementados con enfoque de gestión por resultados
	AEI.12.04	Recaudación Tributaria oportuna en beneficio de la municipalidad	Número de procesos digitales/virtuales gestionándose o implementados Porcentaje de arbitrios recaudado Porcentaje de Impuesto predial recaudado



	A.E.I.12.05	Instrumentos de gestión actualizados, en beneficio de la administración municipal	Número de Instrumentos de gestión organizacionales y funcionales actualizados
			Número de Instrumentos de gestión de personal actualizados
			Número de planes institucionales elaborados y actualizados
	A.E.I.12.06	Asesoramiento institucional oportuno, en beneficio de la Municipalidad	Número de Instrumentos de gestión de Abastecimiento elaborados
			Número de Expedientes judiciales, contestados oportunamente
			Numero de informes jurídicos emitidos
			Número de Informes de acciones de control interno realizados
			Numero de Informes de evaluación de planes institucionales
			Porcentaje de implementación y gestión del Plan de Gobierno Digital Municipal
			Número de Acciones de Soporte técnico informático ejecutados e informados
			Número de canales de difusión y comunicación utilizados para la imagen institucional
			Número de Acciones presupuestales realizadas
Numero de Informes de evaluación presupuestal institucional realizados			
A.E.I.12.07	Gobierno electrónico abierto y transparente en la Municipalidad	Porcentaje de ejecución del Programa Multianual de Inversiones (PMI)	
		Número de Registros de ingresos municipales	
		Número de Informes de Acciones de control financiero	
		Numero de dispositivos legales municipales emitidos	
		Número de acciones de cobranza coactiva ejecutadas	
		Porcentaje de actualización de Inventario de Bienes Patrimoniales	
		Número de Contrataciones realizadas (bienes y servicios)	
		Numero de Informes de Acciones de intervención, en favor de los derechos del niño, adolescente, adulto mayor y discapacitado	
		Número de registros de hechos vitales, anotaciones marginales y actos modificatorios del estado del registro civil, de los ciudadanos	
Número de Acciones de control previo y contable realizadas			
O.E.I. 13: CONTRIBUIR EN EL ACCESO AL MERCADO DE LOS PRODUCTORES AGRARIOS DE LA PROVINCIA	A.E.I.13.01	Actividades agropecuarias desarrolladas en la provincia	Número de actividades agropecuarias desarrolladas
	A.E.I.13.02	Planes de negocios implementados para el acceso al mercado e productores agrarios de la provincia	Numero de planes de negocios implementados en beneficio de productores y emprendedores



PLAN OPERATIVO 2024





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: PROCURADURÍA PÚBLICA MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR NOMBRE	LINEA BASE		LOGROS ESPERADOS			
		VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
OEI.12: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	30%	2019	25%	25%	25%	25%

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FÍSICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI.12.06: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO, EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU								
A.O. 1: EXPEDIENTES JUDICIALES CONTESTADOS OPORTUNAMENTE	NUMERO DE EXPEDIENTES	60	X	X	X	X	2,000.00	PPM
A.O. 2: EMISIÓN DE INFORMES TÉCNICOS JURÍDICOS	DOCUMENTOS	30	X	X	X	X	2,000.00	PPM
A.O. 3: SEGUIMIENTOS DE EXPEDIENTES DE PROCESOS JUDICIALES	NUMERO DE EXPEDIENTES	NO	X	X	X	X	1,000.00	PPM
A.O. 4: INSTAURAR DEMANDAS Y/O DENUNCIAS, CONTESTACIÓN DE DEMANDAS Y/O CONTRADICIONES, SOLICITUDES DE CONCILIACIÓN Y/O ARBITRAJE Y MEDIOS IMPUGNATORIOS DENTRO DE LOS PLAZOS DE LEY.	NUMERO DE EXPEDIENTES	NO	X	X	X	X	2,000.00	PPM
A.O. 5: REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN Y DE APOYO CON LOS FUNCIONARIOS Y/O SERVIDORES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	NUMERO DE REUNIONES	12	X	X	X	X	1,000.00	PPM
A.O. 6: REALIZAR REUNIONES DE COORDINACIÓN Y DE APOYO TÉCNICO-LEGAL CON EL CONSEJO DE DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	NUMERO DE REUNIONES	4	X	X	X	X	3,000.00	PPM
A.O. 7: REALIZAR CAPACITACIONES EN TEMAS LEGALES PARA EL ADECUADO EJERCICIO DE LA DEFENSA JUDICIAL DE LOS DERECHOS E INTERESES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	NUMERO DE EVENTOS	3	X	X	X	X	4,400.00	PPM
TOTAL							S/ 15,400.00	

Posfirma y firma del responsable de Unidad Orgánica:


 Marco Antonio Aguirre Morillas
 ABOGADO





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE SECRETARÍA GENERAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025	
OE1.1: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL	INDICADOR	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	30%	2019	25%	25%	25%	25%	

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
A.E1.07: GOBIERNO ELECTRONICO ABIERTO Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD	NUMERO DE DISPOSITIVOS LEGALES MUNICIPALES EMITIDOS	800	X	X	X	X	S/ 0,000.00	SECRETARIA GENERAL
A.O.1: GOBIERNO ELECTRONICO ABIERTO Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD	NUMERO DE ASISTENCIAS TECNICAS ADMINISTRATIVAS	50	X	X	X	X	S/ 4,000.00	SECRETARIA GENERAL
A.O.2: ASISTENCIA TECNICA - ADMINISTRATIVA AL DESPACHO DE ALCALDIA	NUMERO DE DOCUMENTO A EMITIR	4000	X	X	X	X	S/ 4,000.00	SECRETARIA GENERAL
A.O.3: ASISTENCIA TECNICA - ADMINISTRATIVA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA.	NUMERO DE EXPEDIENTES	200	X	X	X	X	S/ 2,500.00	RESPONSABLE DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA
TOTAL							S/ 10,500.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:

Municipalidad Provincial de Viru
 Abg. Betty Haydee Acuña Tirado
 SECRETARÍA GENERAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA MUNICIPAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	NOMBRE	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS									
			ANUAL DEL PLAN INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025		AÑO			2022		2023		2024		2025			
DEL 12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICADOR	NOMBRE	VALOR	30%	2019	25%	2020	25%	2021	25%	2022	25%	2023	25%	2024	25%	2025

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I. TRIM.	II. TRIM.	III. TRIM.	IV. TRIM.		
AEL.12.01: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD								
A.O.1: REUNIONES DE TRABAJO Y DE COORDINACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LAS METAS Y PRESUPUESTOS	PROCEDIMIENTO /ACCIÓN	100%	X	X	X	X	5/ 2,100.00	Gerencia municipal
A.O.2: SEGUIMIENTO, MONITOREO Y SUPERVISIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS ACUERDOS DE CONVENIO	PROCEDIMIENTO /ACCIÓN	100%	X	X	X	X	5/ 2,100.00	Gerencia municipal
A.O.3: GESTIONAR LA ADECUADA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES	PROCEDIMIENTO /ACCIÓN	100%	X	X	X	X	5/ 2,100.00	Gerencia municipal
A.O.4: SUPERVISIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y RECOMENDACIONES DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL	PROCEDIMIENTO /ACCIÓN	100%	X	X	X	X	5/ 2,100.00	Gerencia municipal
A.O.5: SUPERVISIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO Y RECOMENDACIONES DE LOS ÓRGANOS DE CONTROL	PROCEDIMIENTO /ACCIÓN	100%	X	X	X	X	5/ 2,100.00	Gerencia municipal
TOTAL							5/ 10,500.00	

Municipalidad Provincial de Viru

Alf. José Luis Guerrero Bolo
GERENTE MUNICIPAL

Postfirma y firma del responsable de Unidad Orgánica



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE SISTEMAS E INFORMÁTICA

LÍNEA ESTRATÉGICA	INDICADOR	LÍNEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2023	2024	2025	2026	
TIPO INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD	NUMERO DE INFORMES DE ACCIONES DE SOPORTE TECNICO INFORMATICO EJECUTADOS		30%	2019	25%	25%	25%	25%	
ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA		CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (BOLES)	RESPONSABLE		
TO INSTITUCIONAL OPORTUNO, EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD		I TRIM. II TRIM. III TRIM. IV TRIM.							
ECOLOGICO	PROCEDIMIENTO	25%	X					13,000.00	OFICINA DE SISTEMAS E INFORMATICA
ACTIVOS INFORMATICOS	PROCEDIMIENTO	15%	X	X				-	OFICINA DE SISTEMAS E INFORMATICA
TECNOLOGIA DE NUEVAS TECNOLOGIAS	PROCEDIMIENTO	25%	X	X				-	OFICINA DE SISTEMAS E INFORMATICA
MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE PC, IMPRESORAS Y/O SERVIDORES	PROCEDIMIENTO	30%		X		X		-	OFICINA DE SISTEMAS E INFORMATICA
ACTIVIDAD TECNOLÓGICA	PROCEDIMIENTO	30%	X	X	X			6,000.00	OFICINA DE SISTEMAS E INFORMATICA
ACTIVIDAD ESTRUCTURADA	PROCEDIMIENTO	50%	X	X				6,000.00	OFICINA DE SISTEMAS E INFORMATICA
						PRESUPUESTO		S/. 25,000.00	

Firmado digitalmente por:
 VELASQUEZ SANCHEZ Irving
 William FAJ 20160028842 hard
 Mobile: Soy el autor del
 documento
 Fecha: 12/04/2023 10:43:28-0500



de la Unidad Orgánica:





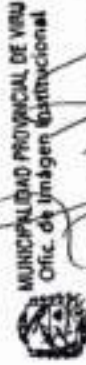
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL – MPV/OII

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOIMERE	VALOR	AÑO		2022	2023	2024	2025
OE1.12: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	NÚMERO DE CANALES DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN UTILIZADOS PARA LA IMAGEN INSTITUCIONAL		00	2019	43%	45%	43%	42%	

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUEST O (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM		
AE1.12.06: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO, EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL								
A.O.1: NÚMERO DE CANALES DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN UTILIZADOS PARA LA IMAGEN INSTITUCIONAL	NÚMERO DE CANALES UTILIZADOS	01	X	X			3,000.00	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
A.O.2: ORGANIZAR, DIAGRAMAR E IMPRIMIR REVISTAS INFORMATIVAS Y BOLETINES MENSUALES	PLAN APROBADO	01	X	X	X		8,000.00	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
A.O.3: IMPULSAR LA PRODUCCIÓN LOCAL DE MATERIAL INFORMATIVO FISICO Y AUDIOVISUAL	PLAN APROBADO	01	X	X			4,000.00	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
A.O.4: ACTIVIDADES MUNICIPALES/FESTIVIDADES	PLAN APROBADO	01	X	X	X		10,000.00	OFICINA DE IMAGEN INSTITUCIONAL
TOTAL							S/ 25,000.00	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
Ofic. de Imagen Institucional

Francisco García Barrios
JEFE





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: OFICINA DE EJECUCION COACTIVA

OBJETIVO ESTRATEGICO		INDICADOR		LOGROS ESPERADOS				
NOMBRE		LINEA BASE		VALOR				
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (POI) 2022-2025		ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO		AÑO				
		300%		2024 2025 2026 2027				
				25% 25% 25% 25%				
A.EI.01: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (POI) 2022-2025		300%				
A.EI.02: ACTIVIDADES QUE CONLLEVEN AL CUMPLIMIENTO COERCITIVO DE LOS DE LOS PAGOS ATRAZADOS DE LOS CONTRIBUYENTES		40%		X	X	X	X	
A.O.1: PROCESO DE NOTIFICACION AL 98%		98 %		X	X	X	X	
A.O.2: EMISION DE MEDIDAS CAUTELARES		40%		1,750.00	1,750.00	1,750.00	1,750.00	
A.O.3: A.O.4: EJECUCION DE OBLIGACIONES DE HACER Y NO HACER.		1%		X	X	X	X	
TOTAL DE PRESUPUESTO REQUERIDO				S/ 16,000.00				


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 SUBGERENCIA DEL CENTRO PROVINCIAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO
 Ejecutora Coactiva

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS		
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
OBJ.12: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025		36%	2019	35%	25%	25%	25%

ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FÍSICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	FISIÓN ORGANIZACIONAL
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI.12.07: GOBIERNO ELECTRONICO ABIERTO Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD	NUMERO DE INFORMES DE ACCIONES DE CONTROL FINANCIEROS	10000	X	X	X	X	3,000.00	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN + UNIDADES ORGANICAS
A.O.1: INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ELABORADOS /ACTUALIZADOS, EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	DOCUMENTOS	04	X	X	X	X	2,000.00	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN + SG. CUPIALES
A.O.2: ADMINISTRAR EFICIENTEMENTE LOS RECURSOS ECONOMICOS FINANCIEROS DE LA MUNICIPALIDAD	ACCIÓN / INFORME	12	X	X	X	X	3,000.00	G. ADMINISTRACIÓN + SG. TESORERIA + SG. CONTABILIDAD
A.O.3: GESTIONAR / MONITOREAR CON LAS SUBGERENCIAS A SU CARGO LA PROVISIÓN OPORTUNA DE LOS REQUERIMIENTOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS	ACCIÓN / INFORME	12	X	X	X	X	2,000.00	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN + UNIDADES ORGANICAS
A.O.4: ENTREGAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA CONTABLE OPORTUNA A LA ALTA DIRECCION A LA MUNICIPALIDAD	ACCIÓN / INFORME	04	X	X	X	X	1,000.00	G. ADMINISTRACIÓN + SG. CONTABILIDAD
A.O.5: PROGRAMAR Y SUPERVISAR LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES	ACCIÓN / INFORME	12	X	X	X	X	2,000.00	GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN + UNIDADES ORGANICAS
A.O.6: AUTORIZAR Y MONITOREAR LOS GASTOS: MUNICIPALES CORRIENTES Y DE INVERSIONES OPORTUNAMENTE	ACCIÓN / INFORME	12	X	X	X	X	1,000.00	G. ADMINISTRACIÓN + SG. TESORERIA + SG. CONTABILIDAD
TOTAL							S/ 14,000.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:

Municipalidad Provincial de Viru

Lic. Freddy Alberto Casado Platinichazo
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

GERENCIA DE ADMINISTRACION DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

OBJETIVOS ESTRATEGICO	INDICADOR		LOGROS ESPERADOS				
	NOMBRE	VALOR	LINEA BASE AÑO			RESPONSABLE	
			2023	2024	2025		
OBJ.1: FORTALECER LA GESTION DE RECURSOS HUMANOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2023-2026	30%	2023	35%	40%	50%	
ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA							
ABEL12: CAPACIDADES FORTALEZAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL							
A.B.1: PORCENTAJE DEL PERSONAL CAPACITADO	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL			PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.	
	PROCESO EJECUTADO	01	X	X	X	X	SG. RRHH + CONSULTORIA EN CAPACITACION
ABEL 13: INSTRUMENTOS DE GESTION INSTITUCIONAL ELABORADOS/ACTUALIZADOS, EN BENEFICIO DE LA GESTION MUNICIPAL							
A.B.1: ELABORACION/ACTUALIZACION/GESTION DEL PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	25%	X				SG. RRHH
A.B.2: ELABORACION/ACTUALIZACION/GESTION DE ESCALA REMUNERATIVA	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	25%		X			SG. RRHH
A.B.3: ELABORACION/ACTUALIZACION/GESTION DE REGLAMENTO INTERNO DE TRABAJADORES	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	25%	X				SG. RRHH
A.B.4: ELABORACION/ACTUALIZACION/GESTION DE REGLAMENTO DE TRABAJADORES	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	25%	X				SG. RRHH
A.B.5: ELABORACION/ACTUALIZACION/GESTION PLAN DE DESARROLLO DE PERSONAL ANUALIZADO	PLAN APROBADO	01	X				SG. CEPLAES + EQUIPO TECNICO POC
A.B.6: ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE GESTION (ROF, MDS, CAP - PAP, ETC)	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	75%		X			SG. RRHH, GPYP
A.B.7: ELABORACION/ACTUALIZACION/GESTION DE REGLAMENTO SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	25%		X			SG. RRHH, COMITE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO
ABEL13: DIVERSIFICACION DE FUNCIONES MUNICIPALES (PRESENCIAL, VIRTUAL, IMPLEMENTADAS ADECUADAMENTE EN BENEFICIO DE LOS USUARIOS DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU							
A.B.1: PORCENTAJE DE SERVIDORES MUNICIPALES QUE EJECUTAN LABORES REGULARES PRESENCIALES, EN LA MUNICIPALIDAD	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	50%	X	X	X	X	SG. RRHH
A.B.2: PORCENTAJE DE SERVIDORES MUNICIPALES QUE EJECUTAN LABORES NO PRESENCIALES (VIRTUAL/REMOTOL PARA LA MUNICIPALIDAD	PORCENTAJE DE GESTION DE GESTION	10%	X	X	X	X	SG. RRHH

Firma y sello del responsable de Unidad Orgánica

Municipalidad Provincial de Viru
Miguel Ángel Sandoval Carranza
SUBGERENTE DE RECURSOS HUMANOS

F.PRESUPUESTO S/ 47,000.00





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE CONTABILIDAD

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS				
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025			
DEL 12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICADOR ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	30%	2027%	25%	25%	25%	25%			

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL 12.07: GOBIERNO ELECTRONICO ABIERTO Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD								
A.O.1: PROGRAMAR, DIRIGIR, COORDINAR EJECUTAR Y CONTROLAR LAS ACTIVIDADES DEL SISTEMA DE CONTABILIDAD GUBERNAMENTAL EN COORDINACIÓN CON LA DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTABILIDAD	INFORMES	01	X	X	X	1,000.00	SGC	
A.O.3: EFECTUAR EL REGISTRO CONTABLE DE LAS FASES DEL SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA, EN SUS DIVERSAS FASES CAUTELANDO LA CORRECTA APLICACIÓN LEGAL Y PRESUPUESTARIA DEL EGRESO, AJUSTÁNDOSE A LA PROGRAMACIÓN DE PAGO ESTABLECIDA Y A LOS MONTOS PRESUPUESTARIOS	GESTIÓN/APLICATIVO	18	X	X	X	1,000.00	SGC	
A.O.3: COORDINAR LAS TRANSFERENCIAS A LOS 11 MUNICIPALIDADES DE LOS CENTROS POBLADOS Y MONITOREAR, CONTROLAR SUS RENDICIONES DE CUENTAS	NIVEL DE CUMPLIMIENTO	100	X	X	X	2,000.00	SGC	
A.O.4: ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE LA INFORMACIÓN FINANCIERA DEL EJERCICIO, AL PRIMER TRIMESTRE, AL PRIMER SEMESTRE, AL TERCER TRIMESTRE Y ANUAL	INFORMES	09	X	X	X	1,000.00	SGC	
A.O.5: ELABORACIÓN DE ESTADOS PRESUPUESTARIOS AL PRIMER TRIMESTRE, AL PRIMER SEMESTRE	GESTIÓN/APLICATIVO	03	X	X	X	1,000.00	SGC	
A.O.6: IMPLEMENTACIÓN, EQUIPAMIENTO Y FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	INFORMES	1	X	X	X	6,000.00	SGC	
A.O.7: CAPACITACIÓN AL PERSONAL	INFORMES	1	X	X	X	2,000.00	SGC	
TOTAL							S/. 14,000.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

CPC. Rosa María Terrazones Chávez
Subgerente de Contabilidad





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE TESORERIA

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR		LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS		
	NOMBRE	VALOR	AÑO	2024	2026	2027	2024	2026	2027
OB12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2024-2027	100%	2017%	100%	100%	100%	100%	100%	100%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AE12.07: GOBIERNO ELECTRONICO ABIERTO Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD	PROCESO EN EJECUCION	01	X	X	X	X	4,000.00	SG. TESORERIA, CAJA GENERAL
A.O.1: REALIZAR EL REGISTRO DE INGRESOS MUNICIPALES POR TIPO DE CONCEPTO Y CUENTA	PROCESO EN EJECUCION	01	X	X	X	X	4,000.00	SG. TESORERIA
A.O.2: REALIZAR LA CONCILIACION DE ESTADOS BANCARIOS POR CUENTA Y RUBRO DE MANERA MENSUAL	PROCESO EN EJECUCION	01	X	X	X	X	4,000.00	SG. TESORERIA
A.O.3: REALIZAR LA FASE PAGADO DEL GASTO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PROCESO EN EJECUCION	01	X	X	X	X	2,000.00	SG. TESORERIA
A.O.4: REALIZAR ACTIVIDADES DE ARCHIVO DE LOS DOCUMENTOS	PROCESO EN EJECUCION	01	X	X	X	X	2,000.00	SG. TESORERIA
TOTAL							S/ 14,000.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:

Municipalidad Provincial de Viru
 CPC Gisela Patricia Almirante Cárdenas
 SUBGERENTE DE TESORERIA





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE CONTROL PATRIMONIAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE		LOGROS ESPERADOS		
		VALOR	ANO	2023	2024	2026
OEL.12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025		70%	2019%	75%	80%	90%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META Fisica	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL.12.07: GOBIERNO ELECTRONICO ABIERTO Y TRANSPARENTE EN LA MUNICIPALIDAD	PORCENTAJE POR ACTUALIZACION N DE INVENTARIO DE BIENES	80%	X	X	X	X		
A.O.1: ACCIONES DE REGISTRO Y CONTROL DE LOS BIENES MUEBLES DE LA ENTIDAD DE ACUERDO A LA DIRECCION GENERAL DE ABASTECIMIENTO (DGA)	REGISTRO Y/O ACTUALIZACION N DE BIENES	80%	X	X	X	2,500.00	SGCP	
A.O.2: ACCIONES RESPECTO A PREDIOS Y/O BIENES INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD DE ACUERDO A LAS NORMAS DE LA SUPERINTENDENCIA NACIONAL DE BIENES ESTATALES (SBN)	REGISTRO Y/O ACTUALIZACION N DE MARGESI	80%	X	X	X	2,000.00	SGCP	
A.O.3: ELABORACION DEL INVENTARIO DE BIENES PATRIMONIALES	INVENTARIO ANUAL	01	X			10,500.00	SGCP + COORDINACION CON UNIDADES ORGANICAS	
TOTAL						S/ 15,000.00		

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:

Carolina Eduarda Guayme Garibay
 Sub Gerente de Control Patrimonial





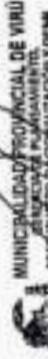
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y OPMI

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025	
OEI.12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICADOR ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025		30%	2019	25%	25%	25%	25%	

ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES/ACTIVIDADES OPERATIVAS	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (DÓLARES)	RESPONSABLE
			I	II	III	IV		
AEI.12.02: ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA PROVINCIA DE VIRU.	N° DE PROCESOS REALIZADOS CON PARTICIPACIÓN CIUDADANA	01						
A.O.12.02.01: COORDINACIÓN PARA EL DESARROLLO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	REUNIÓN	01	X	X			5,000.00	GPPRYOPMI-SGCEPLAES
AEI.12.03: GESTIÓN POR PROCESOS IMPLEMENTADOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU.	PORCENTAJE DE PROCESOS IMPLEMENTADOS	01						
A.O.12.03.01: GESTIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN PRESUPUESTARIA INSTITUCIONAL ORIENTADA A LA GESTIÓN POR RESULTADOS.	PIA ARTICULADO AL PLAN	01		X			2,000.00	GPPRYOPMI-SGP
AEI.12.05: INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA GESTIÓN MUNICIPAL	NUMERO DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS	2						
A.O.12.05.01: COORDINACIÓN EN LOS PROCESOS DE ACTUALIZACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL (MOF, ROP, CAP, TUPAJ) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU CON LAS DISTINTAS UNIDADES ORGÁNICAS	DOCUMENTOS	2	X	X	X		5,000.00	GPPRYOPMI-SGRE-UNIDADES ORGÁNICAS
A.O.12.05.02: ELABORACIÓN Y/O MODIFICACIÓN DE LOS PLANES INSTITUCIONALES (PDCL, PEI, POI) DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU.	DOCUMENTOS	2	X	X	X		2,000.00	GPPRYOPMI-UNIDADES ORGÁNICAS
AEI.12.06: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE DOCUMENTOS ATENDIDOS OPORTUNAMENTE	90%						
A.O.12.06.01: GESTIONAR Y FORTALECER LA PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA ORIENTADA A LA GESTIÓN POR RESULTADOS EN LA PROVINCIA DE VIRU.	DOCUMENTO	ND	X	X	X		1,000.00	GPPRYOPMI-SGCEPLAES
TOTAL							S/ 14,000.00	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
GERENCIA DE PLANEAMIENTO,
PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y OPMI

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:

Econ Percy H. Perez Bermesjo
GERENTE





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DEL CENTRO PROVINCIAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO - CEPLAES

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025	
DEL-12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICADOR ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2023-2025	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO INSTITUCIONAL (PEI) 2023-2025	30%	2017%	25%	25%	25%	25%	

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META ESTADISTICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I	II	III	IV		
AEL-12.05: INSTRUMENTOS DE GESTION ELABORADOS /ACTUALIZADOS, EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL	PROCESO EJECUTADO	01	X	X			15,000.00	SG. CEPLAES + EQUIPO TECNICO PFR
A.O.1: ORGANIZACION Y DESARROLLO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO (PPR) 2023 DE LA PROVINCIA DE VIRU. FASES: DESCENTRALIZADA, DISTRITAL Y PROVINCIAL.	PLAN APROBADO	01	X	X	X			SG. CEPLAES + CPE + EQUIPO TECNICO (ET) + UO MPV
A.O.2: FORMULACION DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) 2025	PLAN APROBADO	01	X	X				SG. CEPLAES + CPE + EQUIPO TECNICO (ET) + UO MPV
A.O.4: CULMINACION DEL PROCESO DE FORMULACION/APROBACION Y GESTION DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO (POLC) DE LA PROVINCIA DE VIRU 2024-2034	PLAN APROBADO	01	X	X	X		10,000.00	SG. CEPLAES + EQUIPO TECNICO PDC
AEL.12. 04: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO, EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	DOCUMENTO EVALUATIVO	02	X	X	X			SG. CEPLAES + CPE + EQUIPO TECNICO (ET) + UO MPV
TOTAL							S/ 25,000.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
SUB GERENCIA DEL CENTRO PROVINCIAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO

Bernardo Toribio Murga
SUB GERENTE





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE PRESUPUESTO

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS				
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025			
OEI-12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025		30%	2019	25%	25%	25%	25%			

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL					PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I	II	III	IV	TOTAL		
A.EI.12.06: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO, EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU									
A.O.1: COORDINACIÓN INSTITUCIONAL Y A NIVEL DE UNIDADES ORGÁNICAS PARA IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTIÓN PRESUPUESTARIA ARTICULADO A LOS PLANES ESTRATÉGICOS DE DESARROLLO	UNIDADES ORGÁNICAS	50%	X		X		0.00	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO Y UNIDADES ORGÁNICAS	
A.O.2: PROGRAMACIÓN Y FORMULACIÓN DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MULTIANUAL 2024-2025	DOCUMENTO APROBADO	01					10,000.00	GGP/VOFPM-SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	
A.O.3: COORDINACIONES REFERIDAS A LAS METAS DEL PLAN DE INCENTIVOS MUNICIPALES A LA MEJORA DE LA GESTIÓN Y MODERNIZACIÓN MUNICIPAL	ACCIÓN	12	X	X	X		0.00	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO – UNIDADES ORGÁNICAS	
A.O.4: CONSOLIDACIÓN DEL PIA 2024 DE LAS MUNICIPALIDADES DISTRITALES PERTENECIENTES A LA PROVINCIA DE VIRU	DOCUMENTO APROBADO	01					0.00	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	
A.O.5: ATENDER LOS REQUERIMIENTOS DE DISPONIBILIDAD Y/O CERTIFICACIÓN PRESUPUESTAL A TRAVÉS DEL SIAF-GOBIERNO LOCAL	NUMERO DE DOCUMENTOS	2,000	X	X	X		0.00	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	
A.O.6: ELABORACIÓN DE NOTAS DE MODIFICACIONES PRESUPUESTARIAS EN EL NIVEL FUNCIONAL PROGRAMÁTICO E INSTITUCIONAL EN EL SIAF	NUMERO DE REGISTRO	250	X	X	X		0.00	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	
A.O.7: EVALUACIÓN PRESUPUESTALES DE EJECUCIÓN DE GASTOS E INGRESOS	NUMERO DE DOCUMENTOS APROBADOS	02	X	X	X		0.00	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	
TOTAL							S/ 10,000.00		





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE RACIONALIZACIÓN Y ESTADÍSTICA

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025	
OE1.12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICADOR	INDICADOR	30%	2019	25%	25%	25%	25%	
	FORCENTAIE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	META FISICA							

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI.12.05: INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ELABORADOS/ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL								
A.O.1: FORMULACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN DEL TUPA INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU, CON EL APOYO DE LAS UNIDADES ORGÁNICAS	INSTRUMENTO DE GESTIÓN	01	X	X	X	3,000.00	SGR Y UNIDADES ORGÁNICAS	
A.O.2: FORMULACIÓN PARA LA ACTUALIZACIÓN Y APROBACIÓN DE INSTRUMENTOS DE GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU (MOF, ROF, CAP, PAP)	NUMERO DE INSTRUMENTO	04	X	X	X	4,000.00	SGR Y UNIDADES ORGÁNICAS	
AEI.12.06: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU								
A.O.4: EJECUCIÓN DE ACCIONES DE ASESORAMIENTO TÉCNICOS, ORGANIZACIONALES, CORRESPONDIENTE AL SISTEMA DE RACIONALIZACIÓN DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU.	NUMERO DE DOCUMENTOS PROCESADOS	NO	X	X	X	0.00	SGR Y UNIDADES ORGÁNICAS	
TOTAL						S/ 7,000.00		



Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS	
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023		2024
OEI.12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025		30%	2019	25%	25%	25%	25%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I	II	III	IV		
			TRIM.	TRIM.	TRIM.	TRIM.		
AEI.12.01: ELABORACIÓN DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU.	INFORME DE LA PMI	02	X		X		1,500.00	OPMI Y GIDUR
AEI.12.02: ELABORACIÓN DE INFORMES DEL ÁREA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU.	INFORMES A LAS DIFERENTES ÁREAS SOBRE LOS AVANCES DEL PMI	130	X	X	X	X	1,300.00	OPMI Y DIFERENTES ÁREAS
AEI.12.03: CAPACITACIONES PARA LAS DIFERENTES ÁREAS INVOLUCRADAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU.	CAPACITACIONES	08	X	X	X	X	2,500.00	OPMI, PRESUPUESTO Y GIDUR
AEI.12.04: SEGUIMIENTO DE LOS AVANCES DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU, PARA EL AÑO 2024	VERIFICACIÓN EN LOS APLICATIVOS PARA EL SEGUIMIENTO	12	X	X	X	X	1,000.00	OPMI
TOTAL							S/ 6,300.00	



Municipalidad Provincial de Viru
 Econ. Percy H. Pérez Bermejo
 SUB GERENTE OPMI-MPV

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE ASESORIA JURÍDICA - GAJ

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS				
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025			
OBJ.12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICADOR	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	30%	2019	25%	25%	25%	25%	25%		

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL.12. 06: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO, EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU								
A.O. 1: NUMERO DE ESTUDIO DE LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS.	ADMINISTRADO	1200	X	X	X	X	0.00	Gerente de la Gerencia de Asesoría Jurídico
A.O. 2: ANALISIS E INTERPRETACION DE LA NORMATIVIDAD INTERNA Y EXTERNA.	DOCUMENTO	800	X	X	X	X	0.00	Gerente de la Gerencia de Asesoría Jurídico
A.O. 3: NUMERO DE INFORMES LEGALES DE LOS EXPEDIENTES, DOCUMENTOS INTERMOS Y OTROS DE COMPETENCIA.	INFORME	800	X	X	X	X	7,000.00	Gerente de la Gerencia de Asesoría Jurídico
A.O. 4: ABSOLUCION DE CONSULTAS LEGALES REQUERIDAS POR LAS DIFERENTES UNIDADES ORGANICAS.	DOCUMENTO	320	X	X	X	X	0.00	Gerente de la Gerencia de Asesoría Jurídico
A.O. 5: REVISION DE CONVENIOS, CONTRATOS Y PROYECTOS DE RESOLUCIONES.	DOCUMENTO	160	X	X	X	X	0.00	Gerente de la Gerencia de Asesoría Jurídico
TOTAL							S/ 7,000.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:


 Municipalidad Provincial de Viru
 Abg. Richard Fernando Torres Cruz
 GERENTE DE ASESORIA JURIDICA





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL - GIDUR

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS		
		NOMBRE	VALOR			2023	2024	2025
			2017	2022	2023			
OEI.03 Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia	Proportión de la población con acceso a servicios básicos		79.61	81.53	81.90	82.9	83.82	

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
ADMINISTRACION MUNICIPAL								
A.O.3.1: SANEAMIENTO BASICO CON CALIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	X	0.00	SGOP +SGEYP
A.O.3.2: CONEXION DE AGUA POTABLE EN BENEFICIO DE LAPOBLACION DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	X	0.00	SGOP +SGEYP
A.O.08.3: CONEXION DELSERVICIO DE ELECTRICIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	X	0.00	SGOP +SGEYP
A.O.8.1: APOYO EN INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO ADECUADO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	X	0.00	SGOP +SGEYP
A.O.11.4: RED VIAL VEHICULAR IMPLEMENTADA EN LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	X	0.00	SGEYP
AEI.12. 03: ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA PROVINCIA DE VIRU	EXP. TECN	01	X	X	X	X	0.00	SGOP
A.O.15: NUMERO DE INFORMES DE EVALUACION DE PLANES INSTITUCIONALES (POLIC. PEL, POI)	DOCUMENTO EVALUATIVO	02	X	X	X	X	7.0000	SGEYP + GIDUR
TOTAL							S/ 7.000.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:


 ING. MARCO MÁRQUEZ LESCANO
 GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y
 DESARROLLO URBANO RURAL





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA OBRAS PUBLICAS E INFRAESTRUCTURA

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS		
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
OEL03: MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	PROPORCIÓN DE LA POBLACIÓN CON ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS		73.61%	2017	81.53%	81.9%	82.9%	83.82%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI.03.01 SANEAMIENTO BÁSICO CON CALIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE VIRU	PORCENTAJE DE COBERTURA DE ALCANTARILLADO	63.4%	X	X	X	X	10,000.00	SGOPEI
AEI.03.02 CONEXIÓN DE AGUA POTABLE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE VIRU	PORCENTAJE DE COBERTURA DE AGUA POTABLE	87.96%	X	X	X	X	5,000.00	SGOPEI
AEI.03.03 CONEXIÓN DEL SERVICIO DE ELECTRICIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE VIRU	PORCENTAJE DE COBERTURA DE ELECTRICIDAD DOMICILIARIA	97.35%	X	X	X	X	5,000.00	SGOPEI
AEI.08.01 APOYO EN EQUIPAMIENTO, INFRAESTRUCTURA Y MOBILIARIO ADECUADO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS (IE) DE LA PROVINCIA DE VIRU	NUMERO DE IES QUE RECIBEN APOYO	06	X	X	X	X	3,000.00	SGOPEI
AEI.12.02 ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA PROVINCIA DE VIRU	PORCENTAJE DE PROYECTOS DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO PRIORIZADOS Y EJECUTADOS	66.15%	X	X	X	X	5,000.00	SGOPEI
TOTAL							S/ 30,000.00	


 ING. JULIO S. MAZZA CALLIRGOS
 SUB GERENTE DE OBRAS PUBLICAS
 E INFRAESTRUCTURA





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VINU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO TERRITORIAL - GEPLADET

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE			LOGROS ESPERADOS		
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024
OBJE. PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE	PROPORSIÓN DE LA POBLACIÓN URBANA QUE VIVE EN BARRIOS MARGINALES, ASENTAMIENTOS IMPROVEDOS O VIVIENDAS INADECUADAS		80%	2017	73%	71%	69%
							67%

INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
		I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA							
AE1.04.01: PLAN DE DESARROLLO URBANO DE VIRU IMPLEMENTADO	50%					200,000.00	
A.O.1: IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO URBANO DEL DISTRITO DE VIRU EN LA GESTIÓN TERRITORIAL, DESARROLLO URBANO Y CLASIFICACIÓN DE SUELO.	20%		X	X	X		GEPLADET - ID MPV
A.O.2: ELABORACIÓN DE ESQUEMAS DE ORDENAMIENTO URBANO DE LOS CENTROS POBLADOS URBANOS Y RURALES HASTA 5,000 HABITANTES DEL DISTRITO DE VIRU.	3	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP) + ID MPV
AE1.04.02: CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCION DEL DISTRITO CAPITAL DE VIRU	40%					390,500.00	
A.O.1: IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPO Y MOBILIARIO DE LA OFICINA DE CATASTRO	1	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
A.O.2: ACTUALIZACIÓN DEL PLANO BASE DE LA JURISDICCION Y CARACTERIZACIÓN URBANA.	1	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
A.O.3: LEVANTAMIENTO CATASTRAL Y DE INFORMACIÓN EN CAMBIO	1	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
A.O.4: PROCESAMIENTO DE LA INFORMACIÓN CARTOGRAFICA Y ALFANUMERICA	1	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
A.O.5: SISTEMATIZACIÓN MEDIANTE APLICACIÓN Y SIG	1	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
AE1.04.03: SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS FOCALIZADOS EN LA PROVINCIA	1					500,000.00	
A.O.1: SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS MUNICIPALES.	55%						
A.O.2: DIAGNOSTICO FISICO Y LEGAL DE AREAS URBANAS CONSOLIDADAS EL DISTRITO CON FINES DE SANEAMIENTO FISICO LEGAL.	25%	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
A.O.3: EVALUACION, DIAGNOSTICO Y DECLARACION DE LAS HABILITACIONES URBANAS DE OFICIO PARA LA INSCRIPCION REGISTRAL DEL CAMBIO DE USO RUSTICO A URBANO.	20%	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
AE1.04.04: PLAN DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL DE VIRU IMPLEMENTADO	5	X	X	X	X		GEPLADET + EQUIPO TECNICO (IP)
A.O.1: IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL DE VIRU EN LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN DE LAS POLÍTICAS DE ACONDICIONAMIENTO TERRITORIAL Y DE DESARROLLO URBANO.	12%					300,000.00	
	10%	X	X	X	X		GEPLADET - ID MPV
TOTAL						SI - 1,856,500.00	

OBSERVACIÓN: EL TECHO PRESUPUESTAL ASIGNADO POR LA GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, RACIONALIZACIÓN Y OPMI PARA EL EJERCICIO 2024 ES DE 5/35,000.00, EL CUAL ES INSUFICIENTE PARA EL EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL OBJETIVO ESTRATEGICO. LOS MONTOS ASIGNADOS EN EL PRESUPUESTO CORRESPONDEN CON EL COSTO REAL APROXIMADO PARA LA REALIZACIÓN DE LAS ACCIONES ESTRATEGICAS.

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:

Municipalidad Provincial de Vinu
 Oficina de Gestión y Planificación del Desarrollo Territorial
 Carla Amalia Melly Moreno
 GERENTE (E)



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS.

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR	NOMBRE	LOGROS ESPERADOS			
			2023	2024	2025	2026
OEI.04: Promover el desarrollo urbano territorial ordenado y sostenible en la provincia	Proporción de la población urbana que vive en barrios marginales, asentamientos improvisados o viviendas inadecuadas		12	15	17	18

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI 04.01 : PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO								
A.O.1: LABORES TOPOGRAFICAS DE CAMPO PARA EL PROCESO DE FORMALIZACION.	N° DE LABORES TOPOGRAFICAS	20	5	5	5	5	3,000.00	SG. DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS
A.O.2: VERIFICAR LAS HABILITACIONES, EDIFICACIONES DEL DISTRITO DE VIRU	N° DE VERIFICACIONES ATENDIDAS	160	40	40	40	40	5,000.00	SG. DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS
A.O.3: CONSOLIDACION DE PREDIOS INFORMALES PARA LOS ARCHIVOS DE LA MPV.	N° DE PREDIOS CONSOLIDADOS	120	30	30	30	30	5,000.00	SG. DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS
AAEI. 04. 03: SANEAMIENTO FISICO LEGAL DE PREDIOS FOCALIZADOS EN LA PROVINCIA								
A.O.2: DETERMINACION Y UBICACION DE LOS PREDIOS INFORMALES DENTRO DE LA PROVINCIA DE VIRU	N° DE PREDIOS	100	25	25	25	25	5,000.00	SG. DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS
A.O.2: REGISTRO Y FORMALIZACION DE PREDIOS RUSTICOS Y URBANOS	N° DE REGISTRO DE PREDIOS	480	120	120	120	120	5,000.00	SG. DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS
A.O.3: INDEPENDIZACION, VISACIONES, SUB DIVISIONES Y OTROS	N° DE INDEPENDIZACION MES, VISACIONES, SUBDIVISIONES	160	40	40	40	40	2,000.00	SG. DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS
TOTAL						S/ 25,000.00		

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 SUBGERENCIA DE HABILITACIONES, EDIFICACIONES Y LICENCIAS

Carla Arceña
 Atty. Carla Arceña Melly Moreno
 Sefe GERENTE





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS - GIDUR

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR		LOGROS ESPERADOS			
	NOMBRE	VALOR	LINEA BASE			
			2022	2023	2024	2025
OE1.3: MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	30%	2017%	81.90%	82.91%	83.82%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AE1.02: INSTRUMENTOS DE GESTION ELABORADOS /ACTUALIZADOS, EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL								
A.02.1: SANITAMIENTO BASICO CON CALIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA.	EXP. TECN	01	X	X		10,000.00	SGEYP	
A.02.2: CONEXION DE AGUA POTABLE EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X		10,000.00	SGEYP	
A.02.3: CONEXION DEL SERVICIO DE ELECTRICIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X		10,000.00	SGEYP	
A.02.1 APOYO EN INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO ADECUADO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA PROVINCIA	EXP. TECNICO	01	X	X	X	10,000.00	SGEYP	
A.02.1.4 RED VIAL VEHICULAR IMPLEMENTADA EN LA PROVINCIA	EXP. TECNICO	01	X	X	X	10,000.00		
AE1.12: ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO, EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU								
A.0.1: NUMERO DE INFORMES DE EVALUACION DE PLANES INSTITUCIONALES (PDS, PEI, POI)	DOCUMENTO EVALUATIVO	02	X	X	X		SGEYP - GIDUR	
TOTAL						S/ 50,000.00		

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 SUBGERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS
 Ing. Juan Luis Moreno Aiva
 Sub Gerente de Estudios y Proyectos





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE LIQUIDACIONES DE CONTRATOS DE OBRAS Y CONSULTORIAS

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR	LINEA BASE			LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
OE1.03. Mejorar las condiciones de habitabilidad en la provincia	Proporción de la población con acceso a servicios básicos		73.61	2017	81.53	81.90	82.9	83.82

ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
A.E.03 INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ELABORADOS / ACTUALIZADOS, EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL								
A.O.3.1: SANEAMIENTO BÁSICO CON CALIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	0.00	SGOP +SGEYP	
A.O.3.2: CONEXIÓN DE AGUA POTABLE EN BENEFICIO DE LAPOBLACION DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	0.00	SGOP +SGEYP	
A.O.03.3: CONEXIÓN DESERVICIO DE ELECTRICIDAD EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	0.00	SGOP +SGEYP	
A.O.8.1: APOYO EN INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO ADECUADO EN INSTITUCIONES EDUCATIVAS DE LA PROVINCIA	EXP. TECN	01	X	X	X	3.00	SGEYP	
A.O.11.4: RED VIAL VEHICULAR IMPLEMENTADA EN LA PROVINCIA	EXP-TECN	01	X	X	X	0.00	SGOPI	
AE1.12. 03: ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACION CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA PROVINCIA DE VIRU	DOCUMENTO EVALUATIVO	02	X	X	X	7.0000	SGEYP + GIOUR	
A.O. 9: NUMERO DE INFORMES DE EVALUACIÓN DE PLANES INSTITUCIONALES (PDLC, PEI, POI)						TOTAL	S/ 7,000.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VINU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL

OBJETIVOS ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE		LOGROS ESPERADOS	
		NOMBRE	VALOR		AÑO
OEL02. PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) -2024		30%	2024	75%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE	
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.			
AE10.02.01: PROMOVER EL FORTALECIMIENTO DE NUEVAS EMPRESAS, URBANA Y RURAL A FIN DE FOMENTAR EL EMPLEO									
AE10.02.01- ASISTENCIA TÉCNICA A NUEVOS EMPRENDEDORES DE FORMA OPORTUNA EN LA PROVINCIA	Número de emprendedores organizados en el cual participen los emprendedores de la provincia	100		X			2500	GDEL	
AE10.02.02: ASISTENCIA TÉCNICA EN LA PROVINCIA, PARA LA FORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS, DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES INFORMALES.	Porcentaje de formalización de los establecimientos	500	X				2500	GDEL	
AE1. 02. 03. ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS OPORTUNAS EN LA PROVINCIA	Porcentaje de alianzas para alcanzar el desarrollo sostenible	100	X	X	X		200	GDEL	
AE1. 02. 04: PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO QUE AGREGAN VALOR PRODUCTIVO A LOS AGENTES ECONÓMICOS DE LA PROVINCIA	Porcentaje de instituciones aptas para brindar apoyo cooperacional	12	X	X	X		400	GDEL	
OEL13. CONTRIBUIR EN EL ACCESO AL MERCADO, DE LOS PRODUCTORES AGRARIOS DE LA PROVINCIA									
AE1. 13. 01: ACTIVIDADES AGROPECUARIAS DESARROLLADAS EN LA PROVINCIA	Porcentaje de comerciantes con salubridad optima en el expendio de sus productos alimentarios	600	X	X	X		2600	GDEL	
AE1. 13. 02: PLANES DE NEGOCIOS IMPLEMENTADOS PARA EL ACCESO AL MERCADO E PRODUCTORES AGRARIOS DE LA PROVINCIA	Porcentaje de establecimiento formalizados	500	X	X	X		200	GDEL	
							PRESUPUESTO	S/. 8,400.00	GDEL

Municipalidad Provincial de Vinu
 GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO LOCAL
 Abog. Lucero Roxana Lauren Solano
 GERENTE (M)

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE PROMOCION DEL EMPLEO Y DESARROLLO EMPRESARIAL

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR	LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	LINEA BASE		2025
			VALOR	AÑO	
OEL2: PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	NÚMERO DE NUEVOS EMPRENDEDORES ASISTIDOS EN LA PROVINCIA	30%	2017%	25%	25%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FÍSICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (DÓL.)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI.02.01. ASISTENCIA TÉCNICA A NUEVOS EMPRENDEDORES DE FORMA OPORTUNA EN LA PROVINCIA								
A.O.1: EJECUTAR LA XXIV EDICION DE LA FERIA INTERNACIONAL DE LA CIRUELA COMO EVENTO REGIONAL	ACCIONES	01	X	X			85,000.00	GDEL, SGPEYDE, GM,GA
A.O.2: COORDINAR A TRAVES DE LA SGPEYDE LAS POLITICAS MUNICIPALES REFERIDAS AL SISTEMA DE PROMOCION DEL EMPLEO EN LA PROVINCIA DE VIRU	ACCIONES	01	X					GDEL SGPEYDE, SG
A.O.3: PROMOVER CAMPAÑAS DE ORIENTACIÓN SOBRE LA FORMACION DE LOS PEQUEÑOS Y MEDIANOS EMPRESARIOS DEL DISTRITO DE VIRU	ACCIONES	04	X	X	X		20,000.00	GDEL, SGPEYDE, SGCTYF, SGCEYT
A.O.4: REALIZAR CONVENIOS CON INSTITUCIONES QUE BRINDEN SERVICIO DE CAPACITACIÓN EN TEMAS PROPIOS DE ACTIVIDADES DE LA PROVINCIA DE VIRU EN COORDINACIÓN CON LA SUBGERENCIA DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y COMERCIO EXTERIOR Y TURISMO Y GDEL.	ACCIONES	04	X	X	X		10,000.00	GDEL, SGPEYDE, SGCTYF, SGCEYT
A.O.5: REALIZAR CONVENIOS CON LAS EMPRESAS AGROINDUSTRIALES SOBRE LA VINCULACIÓN Y ATRACCIÓN LABORAL DE JOVENES DE LA PROVINCIA DE VIRU	ACCIONES	02	X	X	X		2,000.00	GDEL SGPEYDE
A.O.6: ELABORAR PROYECTOS DE DESARROLLO PRODUCTIVO Y PRESENTARLO PARA SU APROBACIÓN.		02	X				5,000.00	SGPEYDE, GDEL
AEI.02.02. ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES INFORMALES EN LA PROVINCIA								
A.O.1: IMPLEMENTAR POLITICAS MUNICIPALES QUE PERMITAN A LAS EMPRESAS MATERIALIZAR LAS VENTAJAS DE LA FORMALIDAD..	ACCIONES	01	X				5,000.00	



A.O.2. PROMOVER ACCIONES ESTRATEGICAS CON LAS ENTIDADES COOPERANTES E IMPLEMENTAR CONVENIOS MARCO PARA EL DESARROLLO CONCERTADO DE LA PROVINCIA DE VIRU.	ACCIONES	01	X	X	8,000.00	GDEL,SGPEYDE
TOTAL					S/.135,000.00	

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 Oficina Ejecutiva de Planeación y Desarrollo Urbano

 Edm. Pedro Morales Garrido
 SUB GERENTE





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE COOPERACION TECNICA Y FINANCIERA

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR NOMBRE	LINEA BASE VALOR AÑO			LOGROS ESPERADOS		
		2017	2023	2023	2023	2024	2025
061.13: CONTRIBUIR EN EL ACCESO AL MERCADO DE LOS PRODUCTORES AGRARIOS DE LA PROVINCIA.	NÚMERO DE PRODUCTORES QUE ACCEDEN AL MERCADO (LOCAL, REGIONAL, NACIONAL)	10%	2017	10%	25%	40%	40%
PROMOVER LA COOPERACION TECNICA NACIONAL E INTERNACIONAL EN EL MARCO DE UNA CULTURA DE COMPETITIVIDAD Y SOSTENIBILIDAD	NÚMERO DE CONVENIOS DE COOPERACION TECNICA LOCAL, REGIONAL E INTERNACIONAL	50%	2023	0	15%	15%	15%
PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA Y FINANCIERA EN LA PROVINCIA DE VIRU	NÚMERO DE PRODUCTORES PEQUEÑOS Y MEDIANOS BENEFICIADOS	45%	2023	40%	20%	40%	50%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
A.E.1.3.01: ACTIVIDADES AGROPICUARIAS DESARROLLADAS EN LA PROVINCIA ACTIVIDADES Y PROGRAMAS DE COOPERACION TECNICA QUE BENEFICIA EMPRENDEDORES DE LA PROVINCIA DE VIRU								
A.O.1: COORDINACION DE ACCIONES CON AJUADOS ESTRATEGICOS PARA LA ESTABLECER CONVENIOS MARCOS DE COOPERACION TECNICA LOCAL, REGIONAL, NACIONAL E INTERNACIONAL.	NUMERO DE CONVENIOS	03	X	X			6,000	GOEL-SGCTyf
A.O.2: COORDINACIONES ESTRATEGICAS CON LA AGENCIA PERUANA DE COOPERACION INTERNACIONAL-APCO, MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, EMBAJADAS –FUENTES COOPERANTES-	ALIANZAS ESTRATEGICAS	03	X	X	X		6,000	GOEL-SGCTyf
A.O.3: COORDINAR CON EMBAJADAS PARA ESTABLECER LA ASISTENCIA TECNICA A TRAVES DE VOLUNTARIOS PROFESIONALES EXTRANJEROS EN LA PROVINCIA DE VIRU.	INFORME CONVENIO	02	X	X			1,000	GOEL-SGCTyf
A.O.4: ORGANIZAR TALLERES Y CHARLAS SOBRE BENEFICIOS Y VENTAJAS DE LA ASOCIATIVIDAD, COMERCIALIZACION Y PRECIOS DE LOS PRODUCTOS AGRICOLAS	NUMERO DE TALLERES	04	X	X	X		3,100	GOEL-SGCTyf
TOTAL							S/ 16,100.00	



Mg. Lus Angelica Diaz Quirozana
SUB GERENTE





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE LICENCIAS, COMERCIALIZACION, DEFENSA DE CONSUMIDOR Y POLICIA MUNICIPAL

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS				
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025			
PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN LA PROVINCIA DE VIRU	PORCENTAJE DE TRABAJADORES CON EMPLEO FORMAL		70.5%	2017	80%	85%	90%	95%			

N°	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
				I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
01	AE1.01: ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES INFORMALES EN LA PROVINCIA								
	A.O.1: CAPACITACION A LOS COMERCIANTES CON PARTICIPACION DEL MINISTERIO DE SALUD Y FISCALIA	EVENTOS	4	X	X	X	X	1,000.00	
	A.O.2: ASESORIA PARA EL ORDENAMIENTO DEL COMERCIO AMBULATORIO	ACCION	4	X	X	X	X	3,000.00	
	A.O.3: ASESORIA PARA LA FORMALIZACION DE LOS NEGOCIOS INFORMALES	ACCION	4	X	X	X	X	3,000.00	SGLCDCPM
	A.O.4: OTORGAR LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO DEFINITIVA Y/O TEMPORAL, PARA LA APERTURA DE ESTABLECIMIENTOS COMERCIALES	LICENCIAS	100	X	X	X	X	0.00	
02	A.O.5: EVALUAR, EMITIR Y SUPERVISAR LAS AUTORIZACIONES TEMPORALES EN LA VIA PUBLICA	AUTORIZACION	200	X	X	X	X	0.00	
	AE1.02: ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACION DE ACTIVIDADES ECONOMICAS OPORTUNAS EN LA PROVINCIA								
	AO.02.01: CAPACITACION Y CONTROL DE LAS NORMAS DE HIGIENE ORDENAMIENTO DEL ACCOPIO, DISTRIBUCION, ALMACENAMIENTO Y COMERCIALIZACION DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	ACCION	12	X	X	X	X	3,000.00	
	AO.02.02: FISCALIZACION Y CONTROL A ESTABLECIMIENTOS FIJOS, MERCADOS Y FERIAS	OPERATIVOS	12	X	X	X	X	1,000.00	
	AO.02.03: OPERATIVOS CON PARTICIPACION DE PMP, FISCALIA, SUBPREFECTURA, SEGURIDAD CIUDADANA	OPERATIVOS	8	X	X	X	X	0.00	SGLCDCPM
AO.02.04: NORMAR, REGULAR LA AUTORIZACION PARA LA REALIZACION DE ESPECTACULOS PUBLICOS NO DEPORTIVOS CON ARTISTAS NACIONALES Y EXTRANJEROS	AUTORIZACION	4	X	X	X	X	0.00		
AO.03.05: CAMPAÑA DE FUMIGACION, DESMISTACION Y DE	CAMPAÑA	4	X	X	X	X	3,000.00		





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE TRÁNSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2021	2022	2023	2024	
001.11: MEJORAR EL SERVICIO PÚBLICO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO DE PASAJEROS, DEL DISTRITO CAPITAL Y DE LA PROVINCIA DE VIRU	INDICADOR: NÚMERO DE FLOTAS VEHICULARES (EMPRESAS) DE TRANSPORTE PÚBLICO MODERNIZADAS	00	2019	50	50	50	75	80	

ACCIÓN ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			TRIM. I	TRIM. II	TRIM. III	TRIM. IV		
AEI.11.01: SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA								
A.O. 1: VÍAS Y CALLES CON SEÑALIZACIÓN ADECUADA, EN EL DISTRITO DE VIRU	PORCENTAJE DE GESTION	75%	X	X	X	X	5,000.00	SG. TRÁNSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO
AEI.11.02: ORDENAMIENTO INTEGRAL DEL TRANSPORTE PÚBLICO								
A.O. 1: AUTORIZACIONES OTORGADAS POR LA MPV EN LA PROVINCIA (EMPRESAS DE SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS)	AUTORIZACIONES OTORGADAS	100	X	X	X	X	5,000.00	SG. TRÁNSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO
A.O. 2: LICENCIAS OTORGADAS POR LA MPV, A CONDUCTORES DE VEHÍCULOS MENORES EN LA PROVINCIA	LICENCIAS OTORGADAS	2,500	X	X	X	X	15,000.00	SG. TRÁNSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO
AEI.11.04: CREACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE PROTOCOLOS DE BIOSSEGURIDAD (ANTI COVID 19 Y OTROS), PARA VEHÍCULOS DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS DE LA PROVINCIA DE VIRU								
A.O. 1: EMPRESAS DE SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO DE PASAJEROS CON APLICACIÓN DE PROTOCOLOS DE BIOSSEGURIDAD EN EL SERVICIO	EMPRESAS CON PROTOCOLOS	100	X	X	X	X	5,000.00	SG. TRÁNSITO, VIALIDAD Y TRANSPORTE PÚBLICO
TOTAL						S/ 30,000.00		

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:


 Municipalidad Provincial de Viru
 GERENCIA DE DESARROLLO ECONÓMICO LOCAL
 Angel E. Bamberger Vásquez
 SUB GERENTE DE SERVICIOS DE TRANSPORTE PÚBLICO





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRÚ

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE COMERCIO EXTERIOR, TURISMO Y ARTESANIA



OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS				
		NOMBRE		VALOR		AÑO		AÑO		
				2021	2022	2023	2024	2025	2026	
OE1.01 Fortalecer la oferta turística con enfoque cultural en la provincia	Número de establecimientos formales de servicios turísticos y/o relacionados a la cultura	39	40	43	45	48				
ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA										
AEI 10. 01 Asistencia técnica para el incremento del turismo sostenible en la provincia	Número de Operadores Turísticos registrados que reciben Asistencia Técnica									SGCETyA
Talleres de capacitación en Instituciones Educativas sobre bondades turísticas y restos arqueológicos de la provincia de Virú. Elaboración de trípticos, típicos, boletines y publicaciones en las redes sociales de las bondades turísticas y restos arqueológicos de la provincia de Virú.	04	01	01	01	01			4,500.00		
AEI 10. 02 Programa de Desarrollo Turístico implementado en la provincia	Número de programas factibles de realizar para implementar el desarrollo turístico									SGCETyA
Fomentar la cultura turística en la provincia de Virú, mediante la emisión visual y radial a través de la señal televisiva, así como mediante las diferentes radios de esta provincia Programar actividades turísticas a nuestros principales destinos turísticos como Reserva Nacional de Calipuy (GUANACON) y visitas a islas Guallupe.	2000	500	500	500	500			2,500.00		
AEI 10. 03 Promover circuitos turísticos a restos arqueológicos y sitios turísticos de la provincia	Número de circuitos turísticos a realizar durante el ejercicio fiscal									SGCETyA
Ejecutar circuitos turísticos a castillos y huacas, así como a restos arqueológicos más importantes de la provincia	04	01	01	01	01			12,000.00		
		TOTAL		SI.				30,500.00		

Ecoo Carlos Aguirre Guillen

 su representante de la Unidad Orgánica

Posfirma y firma del responsable de la Unidad Orgánica:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS MUNICIPALES

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	NOMBRE	LOGROS ESPERADOS					
			VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
OEI.07: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA DE VIRU	INDICADOR	NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
	PORCENTAJE(TASA) DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS, CON DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL(DCI)		17.4%	2012	12%	11.8%	11.6%	11.4%
OEI.08: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE EBR EN LA PROVINCIAL DE VIRU	TASA DE APROBACIÓN EN COMPRENSIÓN LECTORA, EN ESTUDIANTES DE 4º GRADO DE EBR		20.7%	2016	26.6%	28.0%	30.5%	32.6%
	TASA DE APROBACIÓN EN HABILIDADES MATEMÁTICAS, EN ESTUDIANTES DE 4º GRADO DE EBR		16.2%	2016	23.5%	26.5%	29.5%	32.0%
OEI.12: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA DE VIRU	PORCENTAJE DE POBLACIÓN VULNERABLE BENEFICIADO EN DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL		20%	2015	21.6%	23.9%	26.8%	29.9%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI.07.01: PROGRAMA DE SALUD PREVENTIVO PROMOCIONAL ORIENTADOS FAVOR DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE VIRU								
A.O.1: CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN A LA POBLACIÓN QUE ACCEDAN AL SEGURO INTEGRAL DE SALUD (SIS)	NUMERO DE CAMPAÑAS	12	X	X	X	X	1,000.00	GOSYSM - OE
A.O.2: SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE SALUD PÚBLICA EN LA PROVINCIA DE VIRU	ACCIÓN	12	X	X	X	X	1,000.00	GOSYSM
AEI.07.02: PROGRAMA DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FÁCIL ACCESO PARA LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA DE VIRU								
A.O.1: SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE LAS ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS EN LA PROVINCIA DE VIRU.	ACCIÓN						1,000.00	GOSYSM
A.O.2: SUPERVISIÓN Y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA EBR	ACCIÓN						1,000.00	GOSYSM
AEI.07.03: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN DE PREVENCIÓN Y ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LA MUJER E INTEGRANTES DEL GRUPO FAMILIAR								
A.O.1: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN POR MEDIO DE COMUNICACIÓN PARA RADICAR LA VIOLENCIA DE LA MUJER Y MENORES DE EDAD EN LA PROVINCIA DE VIRU	NUMERO DE CAMPAÑAS						1,000.00	GOSYSM - OII





A.O.2: CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN EN LAS ORGANIZACIONES DE BASE (CLUB DE MADRES, COMEDORES POPULARES, VASO DE LECHE) PARA RADICAR LA VIOLENCIA DE LA MUJER Y MENORES DE EDAD EN LA PROVINCIA DE VIRU.	NUMERO DE CAMPAÑAS								1,000.00	GDYSM
A.O.3: ELABORACIÓN Y ADQUISICIÓN DE MATERIALES (BANDEROLAS, AFICHES, FOLLETOS, BOBINAS, POLOS, PITOS, ETC.) PARA LA CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN CONTRA LA VIOLENCIA DE LA MUJER Y MENORES DE EDAD.	% PERSONAS SENSIBILIZADAS								3,000.00	GDYSM - SGASSGG - SGP
A.O.4: ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN PARA VALORAR EL TRABAJO DE LA SOCIEDAD CIVIL EN LA LUCHA CONTRA LA VIOLENCIA DE LA MUJER Y MENORES DE EDAD, DÍA INTERNACIONAL DE LA MUJER DÍA DE LA MADRE, DÍA DEL PADRE, DÍA DEL NIÑO Y ADOLESCENTES, DÍA DE LA JUVENTUD, DÍA DEL ADULTO MAYOR, DÍA DE LOS DISCAPACITADOS, DÍA DE LA PAZ, NAVIDAD.	NUMERO DE EVENTOS	12	X	X	X	X	X	X	15,000.00	GDYSM - SGASSGG - SGP
AEI.07.04: PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLE DE LA PROVINCIA DE VIRU										
A.O.1: CAMPAÑA DE EMPADRONAMIENTO DE TRATA DE PERSONAS Y FAMILIAS MAS VULNERABLES, DEL DISTRITO DE VIRU.	NUMERO DE CAMPAÑAS	12	X	X	X	X	X	X	1,000.00	GDYSM
A.O.1: APOYO SOCIAL A FAMILIAS VULNERABLES, DEL DISTRITO DE VIRU, EN TEMA DE SALUD Y APOYO HUMANITARIO.	NUMERO DE PERSONAS	200	X	X	X	X	X	X	10,000.00	GDYSM - SGASPVYFH
TOTAL									S/ 35,000.00	


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 Gerente de Unidad Organizativa
 Abog. Ronald Wilfredo Fuentes Palma
GERENTE

Fofirma y firma del Responsable de Unidad Organizativa:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE PROMOCION DE LA CULTURA EDUCACION Y DEPORTES - SGPCEyD

INDICADOR	LÍNEA BASE		META		UNIDAD ORGÁNICA	INDICADOR	LÍNEA BASE	META	UNIDAD ORGÁNICA
	2021	2022	2021	2022					
OBI.08: CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE EBR EN LA PROVINCIA	00	2021	360	360	360	360	360	360	360
OBI.09: PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIAL DE VIRU	20%	2016	21.6%	23.9%	25.8%	29.9%			
AEI.08.02: PROGRAMAS EDUCATIVOS ELABORADOS PARA EDUCANDOS DEL DISTRITO DE VIRU									
A.O.1: PROGRAMA DE COMPLEMENTACION DE LA ENSEÑANZA EDUCATIVA INICIAL, CONTRATACION OPORTUNA Y PAGO DE PROGRAMAS A PROMOTORAS MUNICIPALES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU EN EL DISTRITO Y PROVINCIA DE VIRU	7	X	X	X	X	X	5,000.00	5,000.00	5,000.00
A.O.2: PROGRAMA VACACIONAL DE COMPLEMENTACION DE LA ENSEÑANZA EDUCATIVA PRIMARIA EN EL DISTRITO DE VIRU	1	X	X	X	X	X	5,000.00	5,000.00	5,000.00
A.O.3: PROGRAMA DE PREPARACION PRE COAR 2022, PARA ALUMNOS DEL 2º AÑO DE SECUNDARIA EN EL DISTRITO Y PROVINCIA DE VIRU	1	X	X	X	X	X	3,000.00	3,000.00	3,000.00
A.O.4: DESARROLLO DE PROGRAMAS QUE PERMITAN QUE LA POBLACION TENGA MAYOR ACCESO A EDUCACION TECNICA Y UNIVERSITARIA, (FUNCIONAMIENTO CEPUNT) EN EL DISTRITO Y PROVINCIA DE VIRU	2	X	X	X	X	X	1,000.00	1,000.00	1,000.00
AEI.09.02: PROGRAMAS DE ACTIVIDADES CULTURALES Y DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FACIL ACCESO PARA LA POBLACION EN EL DISTRITO CAPITAL Y PROVINCIA DE VIRU									
A.O.1: PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR LA DIFUSION DE NUESTRO PATRIMONIO Y COSTUMBRES	NO	X	X	X	X	X	1,500.00	1,500.00	1,500.00
A.O.2: CREACION DE SERVICIOS Y NUEVOS ESPACIOS PARA EL FOMENTO DE LA LECTURA EN EL DISTRITO - PROGRAMACION, ORGANIZACION Y EJECUCION DE LAS FERIAS DEL LIBRO, EN COORDINACION CON ACTORES DEL LIBRO Y LA LECTURA	2	X	X	X	X	X	3,000.00	3,000.00	3,000.00
A.O.3: PROGRAMAR Y EJECUTAR ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS EN EL DISTRITO - FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DEPORTIVAS MUNICIPALES Y EJECUCION DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS	1	X	X	X	X	X	5,000.00	5,000.00	5,000.00
AEI.09.03: SERVICIO DE BIBLIOTECA VIRTUAL INTEGRAL EN EL DISTRITO CAPITAL DE VIRU									



DESCRIPCIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS PARA EL SERVICIO Y ACTUALIZACIÓN DE COLECCIÓN BIBLIOGRAFICA	PORCENTAJE DE GESTION	2	X	X	4,500.00	GDSySM, SOPCTVD
					TOTAL	S/ 30,000.00


MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VINU
 SUB GERENCIA DEL CENTRO PROVINCIAL DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO
 VIKU
 José Jacás Cueva Saldaña
 SUB GERENTE





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE OMAPED-DEMUNA-CIAM

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR	NOMBRE	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS		
			2022	2023	2024	2025			
OBJETIVO INSTITUCIONAL		PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (PSE)		VALOR		AÑO			
		30%	2019	25%	25%	25%	25%		
ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA		INDICADOR		CROMOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
				I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
				META FÍSICA					
				NÚMERO DE INFORMES DE ACCIONES DE INTERVENCIÓN EN FAVOR DE DERECHOS DEL NIÑO, ADOLESCENTE, ADULTO MAYOR Y DISCAPACITADO.					
AEL.12.07 GOBIERNO ELECTRONICO ABIERTO Y TRANSPARENTE EN LA PROVINCIAL DE VIRU									
A.O.1: Celebración por el Día del Niño Peruano "Juntos por una Niñez Feliz", nivel inicial y primaria.			100	X	X	X	X	0.0	500DC
A.O.2: Taller de Autoestima y Habilidades sociales: "Actitud Asertiva- Expresión de pensamientos y sentimientos", dirigido a estudiantes de 6° de primaria y 1° al	Actividad		01	X				500	500DC
A.O.3: Taller "Importancia del Aprendizaje en la Educación Inicial", dirigido a niños de inicial y padres de Familia de la I.E.	Taller		02	X				500	500DC
A.O.4: Charlas "Violencia Familiar y Abuso Sexual", dirigida a alumnos y padres de	Taller		01	X				250	500DC
A.O.5: Charlas "Violencia Familiar y Abuso Sexual", dirigida a alumnos y padres de	Charla		02	X				500	500DC
A.O.6: Taller sobre Orientación Vocacional: "Saber quién soy para saber que quiero ser", dirigido a alumnos 4° y 5° secundaria.	Taller		02		X			500	500DC
A.O.7: Talleres sobre "Prevención del embarazo precoz, métodos anticonceptivos y tips" con Orientación "Cuido mi Cuerpo", dirigido a los alumnos de 6° primaria y 5° secundaria de las Instituciones Educativas de la	Taller		02		X			500	500DC
A.O.8: Actividad Día de la Juventud: "Por un Millón de Pasos Más" dirigido a los estudiantes de nivel secundario de la I.E.	Actividad		01			X		500	500DC
A.O.9: Taller Importancia de la Familia, El buen trato y Pautas de crianza el derecho a la familia y el buen trato, dirigido a padres de familia de la I.E.	Taller		01			X		250	500DC
A.O.10: Programación radial sobre derechos a la Pensión de alimentos, tenencia y Régimen de visitas, dirigido al público en general.	Actividad		01				X	500	500DC
A.O.11: Campaña sobre el Día Internacional de la Defensa de los Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.	Actividad		02			X		500DC	500DC
A.O.12: Actividad por Celebración Navideña, con los niños, niñas y Adolescentes de DEMUNA.	Actividad		02				X	500DC	500DC



Actividad	01	X	X	X	1,000	SGD/C
A.O.4: Asesoría Psicológica personalizada.	10	X				SGD/C
A.O.5: Taller de emprendimiento productivos (confección de Manteles de mesa-billos de bordes azules satinado).	01		X		1,000	SGD/C
A.O.6: Confección de manualidades (almohada bordada-billos de b-y-lar, cinta satinado)	02			X	500	SGD/C
A.O.7: Paseo fuera de la ciudad de Viru (por definir) apoyo de las empresas asociadas.					500	SGD/C
A.O.8: Taller de técnicas de relajación física y mental	04		X	X		SGD/C
A.O.9: Taller "como superar la depresión y ansiedad (compartir)	03		X	X	500	SGD/C
A.O.10: Monitoreo Psicológico sobre el bienestar (psicólogos)	05		X	X		SGD/C
A.O.11: Paseo fuera de la ciudad de Viru (por definir) apoyo de las empresas agroindustriales.						SGD/C
A.O.12: campaña de belleza - corte de cabello (damas, caballeros) - tratamiento de cutis, masajes, manicure	04		X	X		SGD/C
A.O.13: campañas de salud visual (medida de la vista computarizada)	05		X	X		SGD/C
A.O.14: Charla: nutrición	08		X	X		SGD/C
A.O.15: Manualidad (hombre de nieve. Cuerpo (tela velour blanco) botones, tela cuadros, ojitos, napa para lleno, gobero de tela velour.	02			X		SGD/C
TOTAL: S/.					35,000.00	



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
SUB GERENCIA MUNICIPAL OMAPED-CAM
Robles Vasquez
Abog. MARIA C. ROBLES VASQUEZ
SUB GERENTE





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE SALUD PUBLICA Y PROGRAMAS ALIMENTARIOS

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LOGROS ESPERADOS			
		2022	2023	2024	2025
OE1.07 CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA DE VIRU	INDICADOR PORCENTAJE (TASA) DE NIÑOS MENORES DE 5 AÑOS, CON DESNUTRICIÓN CRÓNICA INFANTIL(DCI)	VALOR AÑO 17.4%	11.8%	11.6%	11.6%
OE1.09 PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA DE VIRU	INDICADOR PORCENTAJE DE POBLACIÓN VULNERABLE BENEFICIADO EN DESARROLLO HUMANO Y SOCIAL	20%	23.9%	26.8%	29.0%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AE1.07.01 PROGRAMAS DE CONTROL DE CALIDAD FOCALIZADAS A LOS ESTABLECIMIENTOS DE ATENCIÓN PUBLICA EN SALUD A LA POBLACIÓN	INDICADOR PORCENTAJE DE ESTABLECIMIENTOS CON CONDICIONES MÍNIMAS DE ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD	300 %	X	X	X	X	5,000.00	SGSPYA
AO.01 SUPERVISION A LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD QUE DESARROLLAN EL PROGRAMA DEL PAN TBC								
AO.02 EVALUACION DE INDICADORES Y REVISION DE ESTRATEGIAS DE NIÑO SAÑO Y ANEMIA								
AE1.07.02 PROGRAMA DE SALUD PREVENTIVO PROMOCIONAL ORIENTADOS A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA	INDICADOR PORCENTAJE DE POBLACIÓN QUE ACCEDEN AL SIS	29%	X	X	X	X	15,000.00	SGSPYA
AO.01 CAMPAÑA DE LIMPIEZA EN LAS PLAYAS/PUERTO MORÍN, LAS GAVIOTAS, EL CARMELO, ETC)								
AO.02 CAMPAÑA DE PREVENCIÓN CONTRA EL DENGUE								
AO.03 CAMPAÑAS MEDICAS DE SALUD (ZONAS VULNERABLES)								
AO.04 CAMPAÑA DE LONCHERA SALUDABLE								
AO.05 SUPERVISION A RESTAURANTES Y BODEGAS DEL DISTRITO DE VIRU								
AO.06 TALLERES SOBRE MANIPULACION Y PREPARACION DE ALIMENTOS A RESTAURANTES DE NUESTRA PROVINCIA								
AO.05 TALLERES DE SALUD DONDE SE ENFOCABA TEMAS COMO EL EMBARAZO EN ADOLESCENTES, SALUD REPRODUCTIVA, VIH, DROGAS, ETC.								
AE1.09.01 PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLES DE LA PROVINCIA	INDICADOR NUMERO DE POBLACIÓN VULNERABLES CON ACCESO AL APOYO SOCIAL	4200	X	X	X	X	15,000.00	SGSPYA
AO.01 EMPORONAMIENTO DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS PVL, PCA Y PAN TBC								
AO.02 ANALISIS DE CALIDAD DE LOS PRODUCTOS PARA PROGRAMAS PVL, PCA Y PAN TBC								
AO.03 REUNIONES MENSUALES DE ORGANIZACIONES SOCIALES DE BASE DE LA PROVINCIA DE								





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE REGISTRO CIVIL

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR		LOGROS ESPERADOS			
	NOMBRE	VALOR	LINEA BASE			2026
			AÑO			
OBI.12: MEJORAR LOS SERVICIOS SOCIALES	MATRIMONIOS REALIZADOS	20%	2022	2023	2024	2025
	ACTAS DE HECHOS VITALES	40%	2022	40%	40%	40%
	AUDIENCIAS UNICAS PROCESOS DE DIVORCIO CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	40%	2022	40%	40%	40%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL.12.05: SISTEMATIZAR E IMPLEMENTAR UN SISTEMA INFORMATICO DINAMICO Y MODERNO PARA LA ATENCION DEL SERVICIO DE LOS REGISTROS CIVILES								
A.O.3: ENTREGA DE ACTAS DE NACIMIENTO A MENORES DE EDAD REGISTRADAS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	BENEFICIARIOS	120	X	X	X	500.00	SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	
A.O.2: INSCRIPCION Y ENTREGA DE DNI, ACTUALIZACION DE DATOS, DNI CADUCADOS Y CAMBIO DE DNI COLOR AMARILLO POR EL DNI DE COLOR CELESTE, A LA POBLACION DE VIRU EN COORDINACION CON EL RENIEC	BENEFICIARIOS	40	X			500.00	SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	
A.O.8: CELEBRACION DE MATRIMONIO CIVIL ENERO A DICIEMBRE	BENEFICIARIOS	35	X	X	X	500.00	SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	
A.O.4: CELEBRACION DE MATRIMONIO COMUNITARIO	BENEFICIARIOS	50			X	5,000.00	SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	
AEL.12. ACTUALIZAR LA INFORMACION DE LOS REGISTROS CIVILES ARTICULADAMENTE CON LA RENIEC								
A.O.1: CAMPAÑA GRATUITA CERTIFICADO DE SOLTERIA	BENEFICIARIOS	50			X	100.00	SUB GERENCIA REGISTROS CIVILES	
A.O.02: CAMPAÑA DE RECTIFICACION ADMINISTRATIVA DE HECHOS VITALES	BENEFICIARIOS	40		X		200.00	SUB GERENCIA REGISTROS CIVILES	
A.O.3 IMPLEMENTAR EL REGISTRO DE PROCESOS DE SEPARACION CONVENCIONAL Y DIVORCIO ULTERIOR	BENEFICIARIOS	55	X	X	X	200.00	SUB GERENCIA DE REGISTROS CIVILES	
TOTAL						S/ 7,000.00		

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 Distrito de Viru, Provincia de Viru
 Departamento de La Libertad

Alfajaro, 14 de febrero de 2024

DNI N° 40994034
 SUB GERENTE DE REGISTRO CIVIL

Postfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRÚ

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PÚBLICO

OEI.12: PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025	30%	2017%	10%	15%	25%	25%



AEI.1.0: Segregación en la fuente y recolección selectiva de residuos sólidos(RRSS)en la jurisdicción de Virú

	campaña	01	x	x	1,000.00	SGMAYOP
A.O.1.1: Sensibilización de manejo de residuos sólidos	Documento	01	x		2,000.00	SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO
A.O.1.2: Elaboración del plan anual de erradicación y prevención de puntos críticos	campaña	04	x	x	2,000.00	
A.O.1.3: Ejecución del plan de erradicación y limpieza de puntos críticos	Actividad	04	x	x	1,000.00	

AEI.02. 0 Manejo integral de RRSS en la zona urbana y periférica del distrito de Virú.

A.O.2.1 Elaboración del plan anual de trabajo del servicio de recolección, transporte disposición final de residuos sólidos)	Documento	01	x		2,000.00	
A.O.2.2 Campañas de limpieza en la ciudad Virú y alrededores	Campañas	06	x	x	1,000.00	
A.O.2.3 Campaña de limpieza en las playas de puerto Morín y las Gaviotas	Campañas	02	x		1,000.00	
A.O.2.4 Capacitaciones y/o charlas de prevención de salud, para el personal de limpieza pública	Capacitación	04	x	x	1,000.00	
A.O.2.5 Acondicionamiento del botadero de RRSS- Zaráque (instalación de tranquera, caseta, perímetro, compactación y soterramiento etc.	Campañas	04	x	x	2,000.00	

AEI.03: Mantenimiento y conservación permanente de áreas verdes de uso público en la jurisdicción de Virú.



AO.03.01: Monitoreo y/o supervisión de los parques y jardines, parque San Luis, Parque 28 de Julio, parque María Parado de Bellido, parque Víctor Raúl, Parque Santa Rosa, Camino al Socorro, Av. La Alameda, CP. San José y otros.	Informe	04	x	x	x	x	x	1,000.00	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO
AO. 03.02: Monitoreo y supervisión de control de plagas en parques y jardines	informe	04	x	x	x	x	x	1,000.00	SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO
AEI.04: Estándares en gestión ambiental a la Ciudadanía									
AO.04.01: Elaboración, Aprobación, y Ejecución del Programa-EDUCCA-Municipal 2022, sensibilización sobre el cuidado del medio ambiente, (Instituciones Educativas, Organizaciones Sociales de Base, etc.)	Capacitación	04	x	x	x	x	x	2,000.00	SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO
AO.04-02: Ejecución del Plan de Evaluación y Fiscalización Ambiental. PLANEFA-2022	Documento	04	x	x	x	x	x	2,000.00	SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO
AO.04.03: Capacitación, charlas sobre Educación Ambiental, con participación ciudadana	Capacitación	04	x	x	x	x	x	1,000.00	SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO
AO.04.04: Monitoreo de puntos críticos con altos índice de ruidos	Documento	01	x	x	x	x	x	1,000.00	SUBGERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO
TOTAL								S/ 21,000.00	

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE Y ORNATO PUBLICO

 Victor Andrés Kongs Saragával
 SUB GERENTE





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y DEFENSA CIVIL

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	INDICADOR		LOGROS ESPERADOS				
	NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
REDUCIR LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA	PORCENTAJE DE CIUDADANOS QUE SE SIENTEN SEGUROS	55 %	2017	60%	65%	70%	75%

N°	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (NUEVOS SOLES)	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE
				I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM		
01	AEL01: PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL DE MANERA FOCALIZADA	NUMERO DE PATRULLAJES MIXTOS REALIADOS	6					0	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AO.01.01: EJECUCION DE PATRULLAJE MIXTO JUNTAS VECINALES	ACCION	06	2	2	2	2	0	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AO.01.02: EJECUCION DE PATRULLAJE MIXTO BRIGADAS DE AUTOPROTECCION ESCOLAR (BAPES)	ACCION	04	1	1	1	1	0	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA





02	AE.02: PROGRAMAS DE VIOLENCIA FAMILIAR DE MANERA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA	NUMERO DE ALUMNOS CAPACITADOS	02						00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AO.02.01: CAPACITACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN EN CONTRA DE LA VIOLENCIA FAMILIAR EN LAS I.E. DE MAYOR POBLACIÓN ESCOLAR	CAPACITACION	02		1	1			3,600.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AEI.03: PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	01						0	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AO.03.01: PRESENTACION Y ACTUALIZACION DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADA, ARTICULADO AL PP0030(REDUCCION DE DELITOS Y FALTAS QUE AFECTAN A LA SEGURIDAD CIUDADANA)	DOCUMENTO	02	1			1		200.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AO.03.02: RECUPERACION DE ESPACIOS PUBLICOS	ACCION	01				1		24,500.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
03	AO.03.03: SESIONES ORDINARIAS	ACCION	12	3	3	3			2,000.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AO.03.04: MECANISMO DE CONSULTA PUBLICA DE LA SEGURIDAD CIUDADANA	ACCION	04	1	1	1	1		2,800.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	AO.03.05: EVALUACION DE LOS INTEGRANTES DEL COPROSEC	DOCUMENTO	04	1	1	1	1		00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA






AO.03.06: PUBLICACION EN LA PAG. WEB DE LA MUNICIPALIDAD DEL PLSC Y DIRECTORIO	DOCUMENTO	02	1			1	00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
AO.03.07: CAPACITACION DE AGENTES DE SEGURIDAD CIUDADANA	ACCION	01		1			5,000.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
AO.03.08: EJECUCION DE PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR	PORCRNTAJE DE SECTORES PATRULLADOS	2440	610	610	610	610	S/. 1,281,549.60	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
AO.03.09: EJECUCION DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	PORCENTAJE DE SECTOR PATRULLADO	2440	610	610	610	610	S/. 110,940.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
AO.03.10: EJECUCION DE OPERATIVOS CONJUNTOS FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA (PNP, FISCALIA, FISCALIZACION MUNICIPAL, SERENAZGO, DEFENSA CIVIL, OTROS)	OPERATIVOS	06	1	2	2	1	S/. 1,000.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
AO.03.11: DESARROLLO DE OPERATIVOS SECTORIZADOS EN PREVENCIÓN ANTE LA PERPETRACION DEL DELITO DE TRATA DE PERSONAS EN SUS DIFERENTES FORMAS DE EXPLOTACION DENTRO DEL DISTRITO DE VIRU EN COORDINACION CON LOS COMISARIOS DEL SECTOR	OPERATIVOS	03		1	1	1	S/. 500.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
AO.03.12: FORMULACION DEL MAPA DE RIESGO	MAPA	01	1			1	S/. 600.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
AO.03.13: FORMULACION DEL MAPA DE DELITO	MAPA	02	2			2	S/. 1,200.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA



04	AEI.04: SISTEMA DE SEGURIDAD CIUDADANA CON EQUIPAMIENTO INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACION	NUMERO DE EQUIPOS NUEVOS ADQUIRIDOS	01							GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	A.O.04.01: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNIDADES MÓVILES PARA PATRULLAJE INTEGRADO POR SECTOR	ACCION	6	1	2	2	1	1	S/. 114,715.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
	A.O.04.02: MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE UNIDADES MÓVILES PARA PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	ACCION	4	1	1	1	1	1	S/. 31,600.00	GERENCIA SEGURIDAD CIUDADANA
MONTO TOTAL										S/. 1,580,204.60


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRÚ
 GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA
Jaime A. Arce Galdia
 GERENTE





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO

OBJETIVO ESTRATEGICO INSTITUCIONAL	INDICADOR	LINEA BASE		LOGROS ESPERADOS				
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2021	2022	2023	2024
REDUCIR LOS NIVELES DE INSEGURIDAD CIUDADANA	INDICADOR	PORCENTAJE DE CIUDADANOS QUE SE SIENTEN SEGUROS	55 %	2020	60%	65%	70%	75%

Nº	ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA (2020)	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (NUEVOS SOLES)	UNIDAD ORGANICA RESPONSABLE
				I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM		
01	AEI.01: PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL DE MANERA FOCALIZADA	NUMERO DE PATRULLAJES MIXTOS REALIADOS	05					0	S.G. DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO
	AO.01.01: EJECUCION DE PATRULLAJE RED DE COOPERANTES	ACCION	05			1		S/. 500.00	S.G. DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO
	AEI.02: PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	PORCENTAJE DE IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	01					0	S.G. DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO
02	AO.02.03: EJECUCION DE OPERATIVOS CONJUNTOS PARA ERRADICAR PARADEROS INFORMALES.	OPERATIVOS	06	1	2	2	1	S/. 1,000.00	S.G. DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO



AO.02.04: INSTALAR SISTEMA DE ILUMINACION Y ALERTA EN ESPACIOS PUBLICO CON POCA ILUMINACION	OPERATIVOS	03	1	1	1	1	S/.	10,000.00	S.G. DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO
AO.02.05: COORDINAR E IMPLEMENTAR LAS RONDAS MIXTAS EN LA PNP Y LAS J.J.VV., CON EL APOYO DE FISCALIZACION Y SERENAZGO	PATRULLAJE	01			1	1	S/.	9,500.00	S.G. DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO
AO.02.06: COORDINAR Y FISCALIZAR QUE LOS EVENTOS PUBLICOS NO CUENTEN CON LAS GARANTIAS CORRESPONDIENTES	OPERATIVO	02			2	2	S/.	1,000.00	S.G. DESARROLLO OPERATIVO DE SERENAZGO
MONTO TOTAL								S/.	22,000.00





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y DEFENSA CIVIL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

N°	OBJETIVOS ESTRATEGICOS	INDICADOR	META FISICA	INDICADOR	CRONOGRAMA TRIMESTRAL	LOGROS ESPERADOS								
						NOMBRE	LINEA BASE		2024		PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE		
							VALOR	ASO	2023	2024				
	OE1.2: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2021-2024			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.	25%	25%	25%	25%		
01	ACCIONES ESTRATEGICAS INSTITUCIONALES/ACTIVIDAD OPERATIVA													
	AE1.01: DIRIGIR, PLANIFICAR Y EJECUTAR LA GESTION INTERNA DE LA OFICINA.		100	ACCIONES	X	X	X	X		9,000.00	SGGRD y DC			
	A.O: Elaboración de Evaluación de Riesgo									9,000.00	SGGRD y DC			
02	A.E.I: DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA		2	EVENTOS	X					5,000.00				
	A.O: Simulacro por tipo de peligro									5,000.00				
03	A.E.I: IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES.		1	BRIGADAS	X					5,000.00	SGGRD y DC			
	A.O: Organización instrucciones y entrenamiento de brigadas.									2,500.00				
	A.O: Equipamiento de brigadas		1	INFORME	X	X	X	X		2,500.00				





	INFORME												
	A.E.: ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES												10,000.00
04	A.O: Adquisición de BAH para cobertura a las familias y bienes y servicios contextos	KITS	50	X	X	X	X	X	X				10,000.00
	A.E.I: FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	TALLERES											2,000.00
05	A.O: Realizar talleres de capacitación a personal de la institución en gestión del riesgo de desastres.	TALLERES	2	X	X	X	X	X	X				2,000.00
	A.E.I: MANTENIMIENTO DE CAUSAS, DRENAJES Y ESTRUCTURAS DE SEGURIDAD FISICA FRENTE A PELIGROS	INTERVENCION											2,000.00
06	A.O: Mantenimiento de causas drenajes y estructuras de seguridad física frente a peligros	INTERVENCION	2	X	X	X	X	X	X				2,000.00
	A.E.E: IMPLEMENTACION DE INDUMENTARIA Y EQUIPO DE SEGURIDAD	LINIFORME	2	X	X	X	X	X	X				3,500.00
07													
08	A.E.E: CAMPAÑAS DE LIMPIEZA (TECHO LIMPIO)	CAMPAÑAS	2					X	X				2,000.00
09	OPERATIVOS A ESTABLECIMIENTOS NOCTURNOS	OPERATIVOS	ND	X	X	X	X	X	X				1,500.00
	TOTAL												40,000.00

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 SUB GERENCIA DE GESTION DEL RIESGO
 Ing. Victor Andrés Kong Sandoval
 SUR GENIE

Firma y sello del Responsable de Unidad Orgánica:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL – POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	NOMBRE	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS				
			VALOR	AÑO				VALOR	AÑO			
OEL-12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO ANUAL DEL PLAN ESTRATEGICO INSTITUCIONAL (PEI) 2022-2025		30%	2017	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%	25%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL-12.04: RECAUDACION TRIBUTARIA, OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD								
A.O.1: Dirigir y Supervisar la emisión y distribución oportuna de las Declaraciones Juradas Automatizadas de Tributos Municipales	Numero de cupones	14000	X				3,000.00	GAT, SGOR, SGR, SGFT, D6el
A.O.2: Gestionar implementación de plataforma virtuales para atención, consultas de deuda, cobranza de tributos en línea, integrado con modalidad de pago con tarjeta Visa Net	Gestión/aplicat	02	X	X	X		5,000.00	GAT, SGR, D6el
A.O.3: Coordinar y monitorear el seguimiento del cumplimiento de la Meta 2 – MEF: "Fortalecimiento de la Administración y gestión del Impuesto Predial"	Nivel de cumplimiento	100%	X	X	X		2,000.00	GAT, SGR, D6el
A.O.4: Coordinar y monitorear a la Sub Gerencia de Fiscalización Tributaria, sobre metas y acciones para ampliar la Base Tributaria.	Informes	04	X	X	X		4,000.00	GAT, SGR, SGFT
A.O.5: Realizar campañas de actualización de datos, cultura tributaria y beneficios tributarios, para sensibilizar al pago oportuno de los Tributos Municipales.	Campañas/ordenanzas	04	X	X	X		3,000.00	GAT, SGOR, SGR, Imagen Institucional
A.O.6: Atender y emitir resoluciones gerenciales de expedientes administrativos y tributarios dentro del plazo de ley.	Resoluciones	500	X	X	X		1,000.00	GAT
A.O.7: Realizar seguimiento a la Sub Gerencia de Recaudación y Control sobre acciones de cobranza a fin de evitar prescripciones de los tributos municipales.	Documento Evaluativo	10	X	X	X		3,000.00	GAT, SGR
TOTAL							S/ 21,000.00	



Firma y sello del responsable de Unidad Orgánica:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 GERENCIA DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA
 C.P.C. José Urcin Soles
 GERENTE





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUBGERENCIA DE ORIENTACION Y REGISTRO TRIBUTARIO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE			LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025
0EL12: FORTALECER LA GESTION INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS		30%	2017	25%	25%	25%	25%

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL13.05: SISTEMA DE INFORMACION INTEGRAL PARA OPTIMIZAR LA OPERATIVIDAD DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU								
A.O. 4: SENSIBILIZACION, INDUCCION Y NOTIFICACION DE REQUERIMIENTOS TRIBUTARIOS, CON LA FINALIDAD DE AMPLIAR LA BASE TRIBUTARIA, FORTALECER LA ORIENTACION TRIBUTARIA A LOS CONTRIBUYENTES.	INDICE DE ATENCIONES	01	X	X		800.00	GAT. SGOR.IMAGEN	
ACTIVIDAD OPERATIVA: PASAJES, VIATICOS, SERVICIOS DIVERSOS								
A.O. 2: ADQUISICION DE SISTEMA PARA REGISTRO Y COBRANZA (ESTADOS DE CUENTAS, CONFIABLE Y QUE PERMITA REPORTES ACTUALIZADOS, CONTROL Y DEPURACION DE CONTRIBUYENTES DE BAJA Y DESCARGAS DE PREDIOS)	INDICE DE CONFIABLIDAD	01	X	X		18,000.00	GAT. SGOR.OSEI	
A.O. 3: CAMPAÑA DE ORIENTACION, SENSIBILIZACION Y COMERCIALIZACION DE OBLIGACIONES TRIBUTARIA, EN LOS 09 CENTROS POBLADOS DE LA JURISDICCION DEL DISTRITO DE VIRU.	INDICE DE AMPLIACION BASE TRIBUTARIA	01	X	X		2,300.00	GAT. SGOR.IMAGEN	
ACTIVIDAD OPERATIVA: PASAJES, VIATICOS, SERVICIOS DIVERSOS								
A.O. 4: ACTUALIZACION DE FORMATOS DE INSCRIPCION PARA REGISTROS DE NUEVOS CONTRIBUYENTES, EN MATERIA PREDIAL VEHICULAR	INDICE DE ATENCION	01	X	X		1,000.00	GAT. SGOR.OSEI	
ACTIVIDAD OPERATIVA: ADQUISICION DE IMPRESORA Y SCANNER								
A.O. 5: CAPACITACION AL PERSONAL	INDICE CAPACITACION	02	X	X	X	1,000.00	GAT. SGOR.	
REALIZAR CAPACITACION EN GESTION AL CONTRIBUYENTE Y TEMAS TRIBUTARIOS								
TOTAL							S/ 23,100.00	

Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 CPC. Pilar Amalia Yala Pacheco
 SUBGERENTE DE ORIENTACION Y REGISTRO





PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2023	2024	2025	2026	
OBJ.12: FOMENTAR LA RECAUDACIÓN DE TRIBUTOS MUNICIPALES PRESENCIAL Y VIRTUAL MEDIANTE LA AMPLIACIÓN DE LA BASE TRIBUTARIA Y EL INCREMENTO DE LA BASE IMPONIBLE PARA FORTALECER LA GESTIÓN MUNICIPAL.	CANTIDAD DE NUEVOS CONTRIBUYENTES INSCRITOS		200	2022	300	350	400	450	

ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL.12.01: CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL						3,000.00	SGFT	
A.O.1: IMPLEMENTACIÓN DE TALLERES DE CAPACITACIÓN PARA EL PERSONAL DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA PARA FORTALECER SUS CONOCIMIENTOS Y REDUNDE EN UNA ATENCIÓN MAS EFICIENTE AL CONTRIBUYENTE Y POR ENDE EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD.	Número de Talleres	02		X	X	3,000.00	SGFT y RR.HH.	
AEL.12.05 RECAUDACIÓN TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA PRESENCIAL Y VIRTUAL (NOTIFICACIONES ELECTRONICAS, MODERNIZACIÓN/ACTUALIZACIÓN DE DATA DE CONTRIBUYENTES)						8,000.00	SGFT	
A.O.1: DISEÑO Y EJECUCIÓN DE PROGRAMAS DE FISCALIZACIÓN TRIBUTARIA SELECTIVA CONSIDERANDO LA UTILIZACIÓN DE HERRAMIENTAS TECNOLÓGICAS (200M, MEET) CONSIDERANDO EL CONTEXTO SANITARIO QUE SE ESTA ATRAVERZANDO.	Número de Contribuyentes	350	X	X	X	3,000.00	SGFT	
A.O.2: IDENTIFICACIÓN Y DETERMINACIÓN DE VEHÍCULOS QUE SE ENCUENTREN OMISOS AL PAGO DEL IMPUESTO AL PATRIMONIO VEHICULAR Y REQUERIR A LOS PROPIETARIOS SU CORRESPONDIENTE DECLARACIÓN Y REALICEN EL PAGO QUE CORRESPONDE.	Número de Vehículos	150		X		2,000.00	SGFT	
A.O.3: DETECTAR CONTRIBUYENTES SUBVALUADORES Y OMISOS DE LAS OBLIGACIONES TRIBUTARIAS A TRAVÉS DE LA CAMPAÑA DE BARRIDOS PREDALES.	Número de Propietarios	200		X		1,000.00	SGFT	
A.O.4: FISCALIZAR A LOS CONTRIBUYENTES SI A LA FECHA SIGUEN CUMPLIENDO CON LOS REQUISITOS QUE LE OTORGAN ALGÚN BENEFICIO TRIBUTARIO.	Número de Propietarios	200		X		1,000.00	SGFT	
A.O.5: REVISAR LAS DD.JJ PRESENTADAS POR LOS PRECIOS Y MEDIANOS CONTRIBUYENTES Y PROGRAMAR VERIFICACIÓN DE SUS PRECIOS.	DD.JJ	100	X	X	X	1,000.00	SGFT	
AEL.12: 06: SERVICIO DE INTERCONEXIÓN CON INSTITUCIONES SUNARP, RENIEC, SUNAT, OTROS, OPORTUNA Y SEGURA, EN BENEFICIO DE LOS CONTRIBUYENTES Y DE LA MUNICIPALIDAD.						5,000.00	SGFT	
A.O.11 EFECTUAR BÚSQUEDAS REGISTRALES, COPIA LITERAL DE DOMINIO SELECTIVO DE CONTRIBUYENTES REGISTRADOS Y NO REGISTRADOS. ADEMÁS DE SOLICITAR A LAS NOTARÍAS INFORMACIÓN SOBRE LAS TRANSFERENCIAS EFECTUADAS DE INMUEBLES Y VEHÍCULOS, DENTRO DE LA JURISDICCIÓN.	Nº DE BÚSQUEDAS Y CARTAS	350		X	X	5,000.00	SGFT	
TOTAL						S/ 16,000.00		



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

Abog. Tania Soledad Rodríguez Sánchez
 SUSCRIPCIÓN DE FISCALIZACIÓN 1996/1998

Firma y sello del responsable de Unidad Orgánica:



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN Y CONTROL

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE					LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025		
OEL-12: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	PORCENTAJE DE ARBITRIOS RECAUDADOS EN LA MUNICIPALIDAD		18%	2022	18%	20%	22%	25%		
	PORCENTAJE DE IMPUESTO PREDIAL RECAUDADOS EN LA MUNICIPALIDAD		55%	2022	60%	65%	70%	80%		
	NÚMERO DE PROCESOS DE SERVICIOS DIGITALES/VIRTUALES GESTIONÁNDOSE O IMPLEMENTÁNDOSE O GESTIONÁNDOSE O IMPLEMENTADOS	0	2022	1	2	3	4			

ACCION ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA

CRONOGRAMA TRIMESTRAL

INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
		I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEL-12.01: RECAUDACIÓN TRIBUTARIA Y NO TRIBUTARIA, PRESENCIAL Y VIRTUAL (NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS, MODERNIZACIÓN /ACTUALIZACIÓN DE DATA DE CONTRIBUYENTES, SERVICIO DE CUENTAS CON LA BANCA PÚBLICA Y PRIVADA. SERVICIO DE INTERCONEXIÓN CON INSTITUCIONES: SUNARP, RENIEC, SUNAT, OTROS) OPORTUNA Y SEGURA, EN BENEFICIO DE LOS CONTRIBUYENTES Y DE LA MUNICIPALIDAD.	Número de Cuponeras	13000	X				GAT, SGORT, SGRC, OSEI
A.O.1: REALIZAR LA EMISIÓN Y DISTRIBUCIÓN OPORTUNA DE LAS DECLARACIONES JURADAS AUTOMATIZADAS DE TRIBUTOS MUNICIPALES.	Cartas/ Valores	10000	X	X	X	6,000.00	GAT, SGORT, SGRC, OSEI
A.O.2: REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS DE CONTRIBUYENTES: EMISIÓN Y NOTIFICACIONES FÍSICAS Y/O VIRTUALES DE CARTAS RECORDATORIAS (COBRANZA PREVENTIVA) Y VALORES DE COBRANZA POR DEUDAS VENCIDAS (COBRANZA PROCOACTIVA).	Número de Campañas	4	X	X	X	2,000.00	GAT, SGORT, SGRC, IMAGEN INSTITUCIONAL
A.O.3: REALIZAR CAMPAÑAS DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA: A TRAVÉS DE PERIFONEO, BANNERS, VOLANTES, BANDEROLAS, RADIO, PENSAS, REDES SOCIALES, MENSAJERÍA INSTANTÁNEA Y PORTAL WEBB; PREMIOS Y BENEFICIOS TRIBUTARIOS POR PRONTO PAGO.	Nivel de cumplimiento	100%	X	X	X	1,000.00	GAT, SGORT,
A.O.4: REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO DE LA META 2 - MEF: "FORTALECIMIENTO DE LA ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN DEL IMPUESTO PREDIAL".	Aplicativo	2	X	X	X	0.00	GAT, SGRC, OSEI
A.O.5: DISPONER LA PLATAFORMA VIRTUAL PARA CONSULTAS DE DEUDA Y COBRANZA DE TRIBUTOS EN LÍNEA, INTEGRADO CON MODALIDAD DE PAGO CON TARJETA VISA NET.	Número de Capacitaciones	2	X	X	X	2,000.00	GAT, SGORT, SGRC, OSEI
A.O.6: REALIZAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN EN GESTIÓN DE COBRANZA AL PERSONAL DE LA SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN TRIBUTARIA.							
TOTAL						S/ 21,000.00	



Firma y sello del responsable de Unidad Orgánica:



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: SUB GERENCIA DE RECLAMOS Y DEVOLUCIONES

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE				LOGROS ESPERADOS			
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2022	2023	2024	2025	
OEL12: FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU	INDICADOR META FÍSICA	INDICADOR PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE RECLAMOS Y DEVOLUCIONES EJECUTADAS	25%	2021	30%	35%	45%	50%	

ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA	INDICADOR	META FÍSICA	CRÓNOCGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (DÓL.)	RESPONSABLE
			I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AEI.12.01 ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE RECLAMOS Y DEVOLUCIONES DE FORMA OPORTUNA								
A.O.01 DIRIGIR Y EJECUTAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS PROCEDIMIENTOS DE RECLAMOS Y DEVOLUCIONES DE DEUDAS TRIBUTARIAS DE LOS CONTRIBUYENTES	NUMERO DE PROCEDIMIENTOS	200	X	X	X	X	2,500.00	SGRyD
A.O.02 EMITIR INFORMES PARA ABSOLVER LOS RECURSOS DE RECLAMOS E IMPUGNACIONES PRESENTADOS CONTRA LAS RESOLUCIÓN DE DETERMINACIÓN U ORDEN DE PAGO DE LOS TRIBUTOS	NUMERO DE INFORMES	50	X	X	X	X	2,500.00	SGRyD
AEI.12.01 ASESORAMIENTO INSTITUCIONAL OPORTUNO A FAVOR DE LA POBLACIÓN								
A.O.01 EXPEDIENTES CONTESTADOS OPORTUNAMENTE	NUMERO DE EXPEDIENTES ATENDIDOS	50	X	X	X	X	2,000.00	SGRyD
A.O.02 EMITIR OPINIÓN DE SOLICITUDES DE DEVOLUCIÓN O COMPENSACIÓN DE PAGOS INDEBIDOS O EN EXCESO POR DEUDAS TRIBUTARIAS Y NO TRIBUTARIAS, Y/O EXONERACIÓN DE TRIBUTOS MUNICIPALES	NUMERO DE DOCUMENTOS	40	X	X	X	X	1,400.00	SGRyD
TOTAL							SI 8,400.00	

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 Lic. Nora RIVERA Martínez Toribio
 SUBGERENTE DE RECLAMOS Y DEVOLUCIONES



Posfirma y firma del Responsable de Unidad Orgánica:



PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL - POI 2024

UNIDAD ORGÁNICA: GERENCIA DEL AREA TÉCNICA MUNICIPAL DE SANEAMIENTO

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU

OBJETIVO ESTRATEGICO	INDICADOR	LINEA BASE		LOGROS ESPERADOS					
		NOMBRE	VALOR	AÑO	2023	2024	2025	2026	
									INDICADOR
OE1.03: MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	AE1.03.04 Conexión de agua Potable en beneficio de las organizaciones comunitarias rurales - Número de asistencias a organizaciones comunitarias rurales. - Porcentaje de cobertura de agua de consumo humano rural.		73.61%	2017	81.53	81.90	82.90	83.82	
ACCION ESTRATEGICA INSTITUCIONAL/ACTIVIDAD OPERATIVA		INDICADOR	META FISICA	CRONOGRAMA TRIMESTRAL				PRESUPUESTO (SOLES)	RESPONSABLE
				I TRIM.	II TRIM.	III TRIM.	IV TRIM.		
AE1. 5006299: POTABILIZACIÓN Y OTRAS FORMAS DE DESINFECCIÓN Y TRATAMIENTO		SISTEMA	25%		X		X	5,990.00	ATM
2.3.1.99.1.2 PRODUCTOS QUIMICOS								5,990.00	
A.E.1. 5006300: OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS SISTEMAS DE AGUA POTABLE		SISTEMA	25%		X			650.00	ATM
A.O.2:2.3.1.99.1.1 HERRAMIENTAS									
2.6.3.2.1.1 MADURNARIAS Y EQUIPOS									
A.E.1 5006302: FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A PRESTADORES, GL - Y ATM								180.00	
A.O.1: 2.3.2.7.11 99 SERVICIOS DIVERSOS		ENTIDAD	25%		X		X	180.00	ATM
A.E.1 5006304: MONITOREO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS PARA HOGARES CONCENTRADO								180.00	
A.O.3: 2.3.1.5.1.2 PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIAL DE OFICINA		ENTIDAD	25%		X		X	180.00	ATM
TOTAL								\$ 7,000.00	


 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE VIRU
 Gerencia del Área Técnica Municipal
 Dr. Ronald Heli Sánchez Becerra
 Alcalde Provincial - Área Técnica Municipal

