CRONOGRAMA DEL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL AÑO 2015 (20 % SEGUN LEY Nº 30281)

ACTIVIDADES	OCTUBRE																									NOVIEMBRE																										DICIEMBRE						
	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	4	5	6	7
ACTUALIZACION DE LEGAJOS PERSONALES																																																														
APROBACION PERFIL DE PUESTOS																																																												
CONFORMACION DE COMISIONES DE NOMBRAMIENTO Y COMISIONES DE APELACION																																																												
REMISION DE LA RESOLUCION DE CONFORMACION DE NOMBRAMIENTO A LA COMISION NACIONAL																																																											
INSTALACIÓN COMISIONES DE NOMBRAMIENTO POR CADA UNIDAD EJECUTORA																																																											
PUBLICACION DE LA CONVOCATORIA																																																											
RECEPCION SOLICITUD NOMBRAMIENTO EN MESA TRAMITE DOCUMENTARIO DE UNIDAD EJECUTORA																																																											
VERIFICACION DE REQUISITOS Y CRITERIOS																																																											
PUBLICACION DE RESULTADOS DEL PERSONAL EVALUADO PARA EL NOMBRAMIENTO																																																										
RECEPCION DE RECURSOS DE RECONSIDERACION																																																										
ABSOLUCION DEL RECURSO DE RECONSIDERACION																																																										
RECEPCION DE RECURSOS DE APELACION																																																										
ABSOLUCION DEL RECURSO DE APELACION																																																										
PUBLICACION DE RESULTADOS FINALES APTOS AL PROCESO DE NOMBRAMIENTO																																																										
ELABORACION INFORME FINAL DEL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DE COMISION NOMBRAMIENTO																																																										
REMITIR LA NOMINA DEL PERSONAL DE LA SALUD APTOS AL NOMBRAMIENTO																																																										
CONSOLIDAR LA NOMINA DEL PERSONAL DE LA SALUD APTOS AL NOMBRAMIENTO																																																									
REMITIR AL MEF CONSOLIDACION DE NOMINA DE APTOS AL NOMBRAMIENTO																																																									
GESTIONAR Y APROBACION CAP PROVISIONAL MODIFICADO																																																									
REMITIR CAP-P Y COSTO DIFERENCIAL																																																									
VERIFICACION DOCUMENTO DE GESTION Y PROYECCION DEL COSTO DIFERENCIAL																																																									
REMITIR AL MEF PROYECTO DE D. S. DE TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL																																																									
ACCIONES POSTERIORES A LA APROBACIÓN DEL DECRETO SUPREMO DE TRANSFERENCIA PPTAL. - APROBACION PAP MODIFICADO (U. E.) (*) - EMISION DE RESOLUCION DE NOMBRAMIENTO (U. E.) (*) - REMITIR RELACION NOMINAL DEL PERSONAL NOMBRADO SEGÚN RESOLUCION (U. E.) (*) - REGISTRO EN EL AIRHSP (MINSA - MEF) (*)																																																														

(*) PLAZOS SUJETOS A LA APROBACION DEL DECRETO SUPREMO DE TRANSFERENCIA PRESUPUESTAL

MINISTERIO DE SALUD
Oficina General de Gestión de Recursos Humanos

J. TRUJILLO B.

MINISTERIO DE SALUD
Oficina General de Gestión de Recursos Humanos

E. SAN MARTIN B.