

RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA Y MINERÍA
OSINERGMIN N° 62-2023-OS/GG

Lima, 08 de mayo del 2023

VISTOS:

El memorándum GRH-1000-2023 y el informe GRH-163-2023, elaborados por la Gerencia de Recursos Humanos, que propone el Cronograma de Actividades de la Gestión del Rendimiento en Osinergmin, ciclo 2023;

CONSIDERANDO:

Que, el Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos está integrado, entre otros, por el Subsistema de Gestión del Rendimiento, de conformidad con el numeral 3.4 del artículo 3 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM y sus modificatorias. Mediante este subsistema se identifica y reconoce el aporte de los servidores civiles al logro de los objetivos y metas institucionales. Asimismo, permite evidenciar las necesidades de los servidores civiles para mejorar el desempeño de sus puestos y, como consecuencia de ello, de la entidad;

Que, de acuerdo con el artículo 25 del Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, la Gestión del Rendimiento es un ciclo integral, continuo y sistemático que, con carácter anual, se desarrolla en cada entidad mediante la planificación, el seguimiento y la evaluación;

Que, mediante informe de visto la Gerencia de Recursos Humanos, en el marco de la normatividad vigente, propone el cronograma de Implementación de la Gestión del Rendimiento, correspondiente al ciclo 2023;

Que, en cumplimiento de este marco normativo, corresponde a la máxima autoridad administrativa de la entidad la aprobación de la propuesta del Cronograma de Implementación correspondiente al ciclo 2023;

Con la conformidad de la Gerencia de Recursos Humanos, y la Gerencia de Asesoría Jurídica; y,

De acuerdo con lo dispuesto en el Decreto Legislativo N° 1023; la Ley N° 30057 - Ley del Servicio Civil; el Reglamento General de la Ley del Servicio Civil, aprobado por Decreto Supremo N° 040-2014-PCM y sus modificatorias; el Reglamento de Organización y Funciones de Osinergmin, aprobado por Decreto Supremo N° 10-2016-PCM; la Directiva del Subsistema de Gestión del rendimiento formalizada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 068-2020-SERVIR-PE;

SE RESUELVE:

Artículo 1º.- APROBAR el Cronograma de Implementación del Ciclo 2023 de la Gestión del Rendimiento en Osinergmin, de conformidad con las normas legales, reglamentarias y directivas expuestas en los considerandos, y que como anexo forma parte integrante de la presente resolución.

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL
ORGANISMO SUPERVISOR DE LA INVERSIÓN EN ENERGÍA Y MINERÍA
OSINERGMIN Nº 62-2023-OS/GG**

Artículo 2°. - **DISPONER** que la Gerencia de Recursos Humanos, ejecute el Cronograma de Implementación del Ciclo 2023 de la Gestión del Rendimiento en Osinergmin.

Artículo 3°. - **NOTIFICAR** la presente resolución a los responsables de la página web institucional y del portal de transparencia de la entidad, a fin de que procedan con su publicación.

Regístrese y comuníquese.

«jrojas»

Juan José Rojas Baltazar
Gerente General
OSINERGMIN

Anexo: Cronograma de Implementación del Ciclo 2023 de la Gestión del Rendimiento en Osinergmin

| Etapa / Actividad | Responsable | Fecha | |
|--|--------------------------------|------------------|-------------------|
| | | Inicio | Fin |
| ETAPA DE PLANIFICACIÓN | | 03-Abr-23 | 30-Jun-23 |
| Definición de la matriz de participantes | ORH | 03/04/2023 | 05/04/2023 |
| Aprobación del cronograma de implementación GDR 2023 | ORH / Titular | 03/04/2023 | 15/05/2023 |
| Elaboración y ejecución de las acciones de comunicación (Charlas, talleres, envío de correos) | ORH | 03/04/2023 | 21/04/2023 |
| Definición de los factores de evaluación (metas grupales y metas individuales) | ORH/ Evaluadores/ Evaluados | 03/04/2023 | 31/05/2023 |
| Envío del informe de cierre de la etapa de planificación a SERVIR | ORH | 01/06/2023 | 30/06/2023 |
| ETAPA DE SEGUIMIENTO | | 01-Jun-23 | 29-Dic-23 |
| Ejecución de acciones de comunicación: Charlas, talleres, correos electrónicos, entre otros | ORH | 01/06/2023 | 29/12/2023 |
| Entrega de evidencias, revisión y retroalimentación a las evidencias presentadas | Evaluadores/as y evaluados/as | 01/06/2023 | 29/12/2023 |
| Conformación del Comité Institucional de Evaluación (CIE) | ORH/ Titular | 01/06/2023 | 29/12/2023 |
| Consolidación de oportunidades de mejora a nivel institucional | ORH/ Evaluadores/as | 01/06/2023 | 29/12/2023 |
| Presentación e implementación de mejoras para la calificación de rendimiento distinguido | ORH/ Evaluadores/ Evaluados | 01/06/2023 | 29/12/2023 |
| Comunicación formal a los evaluados del medio por el cual se les notificará la calificación (Según Art. 8 de la Directiva) | ORH | 01/12/2023 | 29/12/2023 |
| Envío del informe de cierre de la etapa de seguimiento a SERVIR | ORH | 01/12/2023 | 29/12/2023 |
| ETAPA DE EVALUACIÓN | | 18-Dic-23 | 31/05/2024 |
| Ejecución de acciones de comunicación: Charlas, correos electrónicos, entre otros | ORH | 18/12/2023 | 12/01/2024 |
| Envío a la ORH de las mejoras implementadas por los servidores evaluados que aspiran a la calificación de rendimiento distinguido. | Evaluadores | 18/12/2023 | 12/01/2024 |
| Valoración del desempeño: Puntuación y calificación | Evaluadores | 02/01/2024 | 12/01/2024 |
| Reunión de la retroalimentación final y elaboración de acciones de mejora | Evaluadores / evaluados | 08/01/2024 | 31/01/2024 |
| Notificación de calificación | Evaluadores | 15/01/2024 | 19/01/2024 |
| Otorgamiento de calificación de rendimiento distinguido | Junta de directivos | 15/01/2024 | 26/01/2024 |
| Solicitud de confirmación de la calificación y actuación del CIE | CIE | 15/01/2024 | 31/01/2024 |
| Registro del informe de cierre de ciclo (envío a Servir) | ORH | 01/02/2024 | 31/05/2024 |