ANEXO 01

FORMATO PARA COTIZACIÓN Y PRESTACIÓN DE SERVICIO

|  |
| --- |
| LA ENTIDAD:Empresa Regional de Servicio Público de Electricidad de Puno – Electro Puno S.A.A.RUC Nº : 20405479592Domicilio legal : Jr. Mariano H. Cornejo Nº 160 - Puno |
| OBJETO DE CONTRACCIÓN.Servicio de Mantenimiento de Puerta de Madera e Instalación de Accesorios de Seguridad. |
|  |
| PROPUESTA ECONÓMICA |
| Señores: Órgano Encargado De Las Contrataciones - Electro Puno S.A.A.Presente. -De nuestra consideración:Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con los Términos de Referencia, mi propuesta económica es la siguiente: |
| DATOS DEL PROVEEDOR |
| Número de RUC | Plazo Máximo de Ejecución Ofertado | Teléfono | Correo Electrónico | Tipo de Comprobante de pago (Factura o RPH)[[1]](#footnote-1) |
|  |  |  |  |  |
| Nombre, Denominación o Razón Social | DNI del Representante Legal | Nombres y Apellidos de Representante Legal |
|  |  |  |
| CANTIDAD | CONCEPTO (OBJETO DE CONTRATACIÓN) | COSTO TOTAL (incluye IGV. de corresponder) en soles |
| 01 | SERVICIO HABILITACIÓN DE ESPACIO EN MURO PARA INTERCOMUNICACIÓN DE AMBIENTES DE LA OFICINA DE OCI DE ELECTRO PUNO S.A.A.Según Términos de Referencia |  |
| DECLARACIÓN JURADA:De cumplimiento de los términos de referencia:Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal, declaro bajo juramento: Que luego de haber examinado los Términos de Referencia del procedimiento de selección, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dicho documento. cumpliré con la prestación de servicio de objeto de contratación.Otras declaraciones juradas:* No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
* No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
* Que mi información (en caso que el postor sea persona natural) o la información de la persona jurídica que represento, registrada en el RNP se encuentra actualizada.
* Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables del TUO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
* Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo Nº 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
* Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
* Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
* Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

De no estar inhabilitado para contratar con el estado.Declaro bajo juramento, que yo y/o mi representada no está inhabilitado para contratar con el Estado.De datos de postor.Declaro bajo juramento que datos de postor se sujeta a la verdad. |
| La propuesta económica incluye todos los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas, y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de exoneraciones legales. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Firma y sello del proveedor | Fecha de presentación de propuesta: |
|  |
| CONFORMIDAD DE EJECUCIÓN DE SERVICIO[[2]](#footnote-2) |
| El Supervisor de Contrato, después de verificar el servicio ejecutado y en cumplimiento de los términos de referencia se da conformidad a la ejecución de servicio, para que proceda los trámites correspondientes para su pago. | Firma y sello del Supervisor de Contrato | Fecha: |
| Pedido de Compra Nro. |  |

1. Comprobante de pago a emitir por la contratación del presente servicio [↑](#footnote-ref-1)
2. Será llenado por el supervisor de contrato a la conclusión del servicio [↑](#footnote-ref-2)