

# CRONOGRAMA PARA EL PROCESO DE NOMBRAMIENTO DEL PERSONAL DE SALUD 69° DCF LEY 31638

Id	Nombre de tarea	Duración	Comienzo	Cronograma																															
				21/05	28/05	4/06	11/06	18/06	25/06	2/07	9/07	16/07	23/07	30/07	6/08	13/08	20/08	27/08	3/09	10/09	17/09	24/09	1/10	8/10	15/10	22/10	29/10	5/11	12/11	19/11	26/11	3/12			
1	PROCESO DE NOMBRAMIENTO 69° DCF LEY 31638	127.5 días	5/06/2023																																
2	DE LAS UNIDADES EJECUTORAS	28 días	5/06/2023																																
3	Conformación de Comisión de Nombramiento en cada UE	1.5 días	5/06/2023																																
4	Remisión de Resolución de conformación Comisión de Nombramiento	0.5 días	6/06/2023																																
5	Publicación de la Convocatoria	4 días	7/06/2023																																
6	Presentación de solicitudes de nombramiento a la Unidad Ejecutora	7 días	13/06/2023																																
7	Verificación y evaluación de condiciones, requisitos y documentos	9 días	20/06/2023																																
8	Listado de Aptos y No Aptos	0 días	3/07/2023																																
9	Publicación de resultados en orden de prelación	0.5 días	4/07/2023																																
10	Presentación de Recursos de Reconsideración	1.5 días	4/07/2023																																
11	Absolución de Recursos de Reconsideración	1 día	6/07/2023																																
12	Publicación de resultados de absolución de Recursos de Reconsideración	0.5 días	7/07/2023																																
13	Presentación del Recurso de Apelación	1 día	7/07/2023																																
14	Remisión de los Recursos de Apelación ante SERVIR	2 días	10/07/2023																																
15	Publicación de Resultados Finales de Aptos en orden de prelación	0.5 días	7/07/2023																																
16	Elaboración del Informe Final del Proceso de Nombramiento	2 días	10/07/2023																																
17	Emisión de Resolución de aprobación	0.5 días	12/07/2023																																
18	Remisión de Resolución a la Comisión Central	0.5 días	12/07/2023																																
19	Resolución con listado de Aptos y No Aptos	0 días	12/07/2023																																
20	CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL	38 días	12/07/2023																																
21	Asistencia técnica para la formulación del CAP-P	1 día	12/07/2023																																
22	Formulación del CAP-P (incluye 100% de cargos a nombrar)	6 días	12/07/2023																																
23	Remisión de propuesta de CAP P ante SERVIR	2 días	20/07/2023																																
24	Evaluación y emisión de opinión a la propuesta de CAP-P	27 días	24/07/2023																																
25	Aprobación del CAP P, (RM. MINSA y OR. DIRESAS/GERESAS)	3 días	30/08/2023																																
26	CAP Provisional aprobado	0 días	4/09/2023																																
27	PRESUPUESTO ANALITICO DE PERSONAL	60 días	30/08/2023																																
28	Asistencia técnica para la formulación del PAP	1 día	30/08/2023																																
29	Formulación del PAP con el 20% para el nombramiento 2023	9 días	30/08/2023																																
30	Remisión de la propuesta de PAP ante la DGGFRH	2 días	12/09/2023																																
31	Evaluación y emisión de opinión a la propuesta de PAP	45 días	14/09/2023																																
32	Aprobación del PAP, (RM. MINSA y OR. DIRESAS/GERESAS)	4 días	16/11/2023																																
33	NOMBRAMIENTO	9 días	16/11/2023																																
34	Creación de Codigos AIRHSP (Se realiza de oficio)	7 días	16/11/2023																																
35	Emisión de las Resoluciones de Nombramiento	2 días	27/11/2023																																

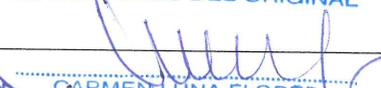


L. CHUNGA



Elaboración: Equipo de Programación y Presupuesto - OARH - OGGRH

ES COPIA FIEL DEL ORIGINAL

  
**CARMEN LUNA FLORES**  
 Registrada de la Sede Central - MINSA