

# Resolución Directoral

N.º 163-2023/GOB.REG.PIURA-430020-13201

VISTO: Memorando N°375-2023-GRP-430020-13201, de fecha 02 de junio de 2023, mediante el cual la Dirección del E.S. II-1-Hospital Chulucanas, autoriza proyectar la Resolución en la cual dispone la conformación de la COMISIÓN DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PRESUPUESTARIA Y FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2024 – 2026 DEL E.S. II-1 HOSPITAL CHULUCANAS, y;

#### CONSIDERANDO:

Que, el artículo II del Título Preliminar de la Ley N°26842, Ley General de Salud, establece que la protección de la salud es de interés público, por lo que es responsabilidad del Estado regularla, vigilarla y promoverla;

Que, el acápite 12 del numeral 2.1 del artículo 2 del Decreto Legislativo N.º 1440, Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, establece el principio de programación multianual, en virtud del cual el Presupuesto del Sector Público tiene una perspectiva multianual orientada al logro de resultados a favor de la población, en concordancia con las reglas fiscales establecidas en el Marco Macroeconómico Multianual y los instrumentos de planeamiento elaborados en el marco del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico (SINAPLAN);

Que, el acápite 1 del numeral 7.3 del artículo 7 del Decreto Legislativo en mención, señala que el Titular de la Entidad es responsable de efectuar la gestión presupuestaria en las fases de programación multianual, formulación, aprobación, ejecución y evaluación, y el control del gasto, de conformidad con el presente Decreto Legislativo, las Leyes de Presupuesto del Sector Público y las disposiciones que emita la Dirección General de Presupuesto Público, en el marco de los principios de legalidad y presunción de veracidad;

Que, el numeral 22.1 del artículo 22 del Decreto Legislativo N.º 1440, establece: El proceso presupuestario comprende las fases de Programación Multianual, Formulación, Aprobación, Ejecución y Evaluación Presupuestaria. Dichas fases se encuentran reguladas genéricamente por el presente Título y complementariamente por las Leyes Anuales de Presupuesto del Sector Público y las Directivas que emita la Dirección General de Presupuesto Público;

Que, mediante Resolución Directoral N.º 0005-2023-EF/50.01, se aprueba la Directiva N.º 0002-2023-EF/50.01 "Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria", así como sus Anexos, Guía y Fichas;

Que, el numeral 4.1 del artículo 4 de la citada Directiva, establece que el Titular de la Entidad conforma una Comisión de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria, que se encarga de coordinar el proceso de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria, dicha Comisión es designada mediante resolución del Titular de la Entidad;

Que, por su parte el numeral 4.2 del artículo 4 del referido dispositivo legal, señala que, la Comisión es presidida por el Jefe de Presupuesto de la entidad, o el que haga sus veces, y está integrada por el o los responsable(s) de los Programas Presupuestales (PP), los Jefes de la Oficina General de Administración, de Abastecimiento, de Tesorería, de Personal, de Infraestructura, de la Unidad Ejecutora de Inversiones, de Planeamiento, el Responsable de la Oficina de Programación Multianual de Inversiones (OPMI), así como de las oficinas de Investigación, Seguimiento, Evaluación y/o Estadística, Unidades Formuladoras, o los que hagan sus veces, con











### Resolución Directoral

N.º 163-2023/GOB.REG.PIURA-430020-13201

la participación de los representantes de las áreas de presupuesto de las unidades ejecutoras, según corresponda; los integrantes de la Comisión son responsables, en el marco de sus competencias, del resultado de sus actividades; precisando en el numeral 4.3 las acciones que debe desarrollar la comisión, y se señala en el numeral 4.4, lo siguiente: La Comisión culmina sus trabajos con la presentación de la información de la desagregación de la APM para la Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria de la entidad a la DGPP, así como con el levantamiento de las observaciones que ésta última realice, dentro de los plazos definidos por la DGPP;

Que, en consecuencia, resulta necesario conformar una Comisión de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria del E.S. Il-1 Hospital Chulucanas, a que se defiere la Directiva N.º 0002-2023-EF/50.01 "Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria", cuyas funciones culminarán con la presentación de la información presupuestal que realiza el E.S. Il-1 Hospital Chulucanas a la Dirección General de Presupuesto Público, conforme a los plazos establecidos por la citada Directiva;

Que, mediante Carta N°393-2023-GRP/430020-13203, de fecha 31 de mayo de 2023, la jefatura de la Unidad de Planeamiento Estratégico solicita a la Dirección del E.S. II-1 Hospital Chulucanas, la aprobación para la conformación de la comisión que se encarga de coordinar el proceso de programación multianual presupuestaria y formulación presupuestaria 2024-2026, siendo dicha comisión designada por el titular de la Unidad Ejecutora;

Estando a lo solicitado por la Dirección, con la visación del Equipo de Personal, Asesoría Legal, Unidad de Planeamiento Estratégico, responsable de presupuesto, Unidad de Administración, la visación y aprobación del despacho de Dirección del E.S.II-1 Hospital Chulucanas, y;

MINISTERO DE SALUD ES

JEFE ANDAMENTE

En uso de las atribuciones conferidas mediante el Reglamento de Organización y Funciones del Hospital Chulucanas, aprobado con Ordenanza Regional N.º 330-2015/ GRP.CR, y la Resolución Ejecutiva Regional N.º 042-2023/GOBIERNO REGIONAL PIURA-GP de fecha 04 de Enero de 2023, en la cual se Designa el Puesto de DIRECTOR del Establecimiento de Salud II-1 Hospital Chulucanas; en el cargo estructural de Director de Hospital I, de Conformidad con la Ordenanza Regional 429-2018/GRP-CR, Publicada en el Diario Oficial "El Peruano", con fecha 02 de noviembre del 2018, Cargo Considerado de Confianza en el Gobierno Regional Piura;

#### **SE RESUELVE:**

ARTÍCULO 1°. - CONFORMAR, la COMISIÓN DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL PRESUPUESTARIA Y FORMULACIÓN PRESUPUESTARIA 2024 – 2026, del E.S. II-1 HOSPITAL CHULUCANAS, integrada por los siguientes profesionales:

| JEFATURA/PROGRAMA PRES              | UPUESTAL RESPONSABLES                  |
|-------------------------------------|--|
| Jefe de la Unidad de Planeamie      | nto Licenciado en Enfermería           |
| Estratégico                         | JUAN CARLOS BENAVIDES CASTILLO         |
| Jefe de la Unidad de Administración | ., Contador Publico                    |
|                                     | JOSÉ GERARDO MACHUCA OLAVARRÍA         |
| Jefe del Equipo de Logística        | Licenciada en Ciencias Administrativas |
| C. Vallede d R.                     | KELLY LUCIA VENEGAS DOMADOR            |



## Resolución Directoral

N.º 163-2023/GOB.REG.PIURA-430020-13201

| lefe del Carde de Cardo             |  |
|-------------------------------------|--|
| Jefe del Equipo de Economía         | Contador Público                       |
|                                     | DIANA CAROLINA CALLE ANCAJIMA          |
| Jefe del Equipo de Personal         | Abogada                                |
|                                     | CINTHIA ELIANA VALLADOLID RIVERA       |
| Encargado del área de presupuesto   | Contador Público                       |
|                                     | CRISTHIAM AGUILAR ABAD                 |
| Desarrollo Infantil Temprano        | Licenciada en Enfermería               |
|                                     | LIZETH MILAGROS RIVERA CORONADO        |
| Salud Materno Neonatal              | Obstetra                               |
|                                     | JUANITA MARGOT CANGO SÁNCHEZ           |
| Tuberculosis VIH - SIDA             | Licenciada en Enfermería               |
|                                     | GASDALI ANTUANER RUIZ YESQUEN          |
|                                     | Obstetra                               |
|                                     | FABIOLA KORINA PARIMANGO ALDANA        |
| Enfermedades Metaxenicas y Zoonosis | Licenciada en Enfermería               |
|                                     | EMPERATRIZ APOLO VALENCIA              |
| Enfermedades No Transmisibles       | Licenciada en Enfermería               |
|                                     | ROSA KATTERINE DEL PILAR PEÑA CORREA   |
| Prevención y Control de Cáncer      | Licenciada en Enfermería               |
|                                     | TWINKY MARGARITA BAYONA ZAPATA         |
|                                     | Obstetra                               |
| ·                                   | BETTY VILLAR MEDINA                    |
| Emergencias y Urgencias Médicas     | Médico Cirujano con Especialidad en    |
| •                                   | Medicina Familiar y Comunitaria        |
|                                     | GABRIELA DE LOURDES FERNÁNDEZ CALDERÓN |
| Emergencias y Desastres             | Médico Veterinario                     |
|                                     | ÁLVARO MONCAYO GUTIÉRREZ               |

ARTÍCULO 2°.- DISPONER, que los servidores que conforman el comité señalado en el Artículo 1° de la presente Resolución, deberán reunirse a fin de programar y coordinar las diferentes actividades de acuerdo al numeral 4.3. del articulo 4° la Directiva N.º 0002-2023-EF/50.01 "Directiva de Programación Multianual Presupuestaria y Formulación Presupuestaria".

ARTICULO 3°. - Hágase de conocimiento del Gobierno Regional Piura, Unidades Orgánicas de fa Dirección Regional de Salud Piura, Unidad de Planeamiento Estratégico, Unidad de Administración, Integrantes de la comisión.

### Registrese, Comuniquese y Ejecútese;



C. Valladalid R.

J. GERARDO M.



