



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”

**PROCESO CAS N° 002-2023-MDM**

**ACTA N° 014-2023-CE/CAS N°002-2023-MDM**

**ACTA DE INSTALACIÓN Y ELABORACIÓN DE BASES**

**BASES DEL CONCURSO PUBLICO N° 002-2023-MDM DECRETO LEGISLATIVO N° 1057,  
BAJO LA MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)**

En las Instalaciones de la sala de reuniones (Salón Consistorial) de la Municipalidad Distrital de Majes, siendo las 09:50 horas del día 04 de Julio de 2023, nos reunimos en merito a la Resolución de Gerencia Municipal N° 0246-2023-GM/MDM, que conforma el Comité de Evaluación para llevar a cabo el proceso de Selección para la Contratación Administrativa de servicio de un (01) plazas de las Municipalidad Distrital de Majes estando sus integrantes presentes:

**Que se detalla a continuación:**

CÓDIGO DE PLAZA	CARGO
024-2023-MDM	Fiscalizadores comerciales - Control nocturno

**TITULARES:**

- **TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES** **PRESIDENTE**  
Jefe encargado Unidad de Recursos Humanos
- **ABG. RAMOS TACURI EDGAR VIDAL** **MIEMBRO**  
Jefe Departamento de Fiscalización

Posterior a ello, procedimos a instalarnos y a revisar las bases para el proceso de contratación administrativo de servicio (CAS-DETERMINADO), para la contratación de un (01) plazas de la Municipalidad Distrital de Majes.

Siendo las 09:55 am horas que se concluye la reunión y habiendo un acuerdo unánime en validar el proyecto de las bases se procede a firmar la presente acta en señal de conformidad.

TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES  
Presidente Titular

ABG. RAMOS TACURI EDGAR VIDAL  
Miembro Titular



“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”  
**PROCESO CAS N° 002-2023-MDM**

**ACTA N° 014-2023-CE/CAS N°002-2023-MDM**

**ACTA DE INSTALACIÓN Y ELABORACIÓN DE BASES**

**BASES DEL CONCURSO PUBLICO N° 002-2023-MDM DECRETO LEGISLATIVO N° 1057,  
BAJO LA MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)**

En las Instalaciones de la sala de reuniones (Salón Consistorial) de la Municipalidad Distrital de Majes, siendo las 09:50 horas del día 04 de Julio de 2023, nos reunimos en merito a la Resolución de Gerencia Municipal N° 0246-2023-GM/MDM, que conforma el Comité de Evaluación para llevar a cabo el proceso de Selección para la Contratación Administrativa de servicio de un (01) plazas de las Municipalidad Distrital de Majes estando sus integrantes presentes:

**Que se detalla a continuación:**

CÓDIGO DE PLAZA	CARGO
024-2023-MDM	Fiscalizadores comerciales - Control nocturno

**TITULARES:**

- **TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES** **PRESIDENTE**  
Jefe encargado Unidad de Recursos Humanos
- **ABG. RAMOS TACURI EDGAR VIDAL** **MIEMBRO**  
Jefe Departamento de Fiscalización

Posterior a ello, procedimos a instalarnos y a revisar las bases para el proceso de contratación administrativo de servicio (CAS-DETERMINADO), para la contratación de un (01) plazas de la Municipalidad Distrital de Majes.

Siendo las 09:55 am horas que se concluye la reunión y habiendo un acuerdo unánime en validar el proyecto de las bases se procede a firmar la presente acta en señal de conformidad.

TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES  
Presidente Titular

ABG. RAMOS TACURI EDGAR VIDAL  
Miembro Titular



“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

**PROCESO CAS N° 002-2023-MDM**  
**MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)**

**CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE DOS (02)**  
**FISCALIZADORES COMERCIALES**  
**CÓDIGO PLAZA: 024-2023-MDM/CAS**

**I. GENERALIDADES**

**1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de dos (02) Fiscalizadores Comerciales, para el Departamento de Fiscalización de la Subgerencia de Administración Tributaria.

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Departamento de Fiscalización

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Unidad de Recursos Humanos

**4. Base legal**

- a) Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c) Ley 31638 Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2023
- d) Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
<b>Formación Académica, grado académico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Técnico egresado en Administración, Contabilidad o afines.</li> </ul>
<b>Conocimientos para el puesto</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft office nivel básico.</li> <li>• Conocimiento en gestión pública</li> <li>• Ofimática básica</li> </ul>
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• General: un 01 año en el sector público y/o sector privado.</li> </ul>
<b>Curso y/o programas de especialización</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Curso en Microsoft office (Word, Excel, power point)</li> <li>• Cursos relacionados a la formación académica.</li> </ul>
<b>Competencias</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Proactivo</li> <li>• Colaborador</li> <li>• Trato amable</li> <li>• Trabajo en equipo</li> <li>• Criterio de evaluación</li> </ul>





“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

**PROCESO CAS N° 002-2023-MDM**  
**MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)**

Otros requisitos	• Licencia de Conducir A-1 (de preferencia)
------------------	---

**III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO**

Principales funciones a desarrollar:

- Realizar las diversas notificaciones de los documentos que emite el departamento de fiscalización;
- Realizar el monitoreo, control, inspección, fiscalización a los establecimientos de diferentes actividades económicas;
- Levantar y capturar evidencias de las diligencias que se realice en las actas de inspección;
- Realizar las inspecciones de fiscalización de control en anuncios publicitarios.
- Calificar, evaluar y realizar los actos administrativos que corresponda de las actas de inspección;
- Realizar y ejecutar medidas complementarias de clausura transitoria temporal, así como retención de productos y bienes conforme a las disposiciones municipales y la ley orgánica de municipalidades;
- Controlar y resguardar el cumplimiento de las normas legales respecto al acopio, distribución, almacenamiento y comercialización de alimentos y bebidas, en concordancia con la normatividad vigente.

**IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO**

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestación del servicio	Distrito de Majes - Municipalidad Distrital de Majes
Duración del contrato	Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de octubre de 2023. Renovable de acuerdo a la necesidad institucional
Modalidad Contractual	CAS Determinado – Necesidad Transitorio
Remuneración mensual	S/. 1,400.00 (Un Mil cuatrocientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

