

“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”
PROCESO CAS N° 002-2023-MDM

ACTA N° 022-2023-CE/CAS N°002-2023-MDM
ACTA DE INSTALACIÓN Y ELABORACIÓN DE BASES

BASES DEL CONCURSO PUBLICO N° 002-2023-MDM DECRETO LEGISLATIVO N° 1057,
BAJO LA MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

En las Instalaciones de la sala de reuniones (Salón Consistorial) de la Municipalidad Distrital de Majes, siendo las 10:55 horas del día 04 de Julio de 2023, nos reunimos en merito a la Resolución de Gerencia Municipal N° 0246-2023-GM/MDM, que conforma el Comité de Evaluación para llevar a cabo el proceso de Selección para la Contratación Administrativa de servicio de cuatro (04) plazas de las Municipalidad Distrital de Majes estando sus integrantes presentes:

Que se detalla a continuación:

CÓDIGO DE PLAZA	CARGO
35-2023-MDM	Asistente Contable
36-2023-MDM	Ingeniero II
37-2023-MDM	Auxiliar técnico operativo
38-2023-MDM	Ingeniero I

TITULARES:

- **TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES** **PRESIDENTE**
Jefe encargado Unidad de Recursos Humanos
- **ING. ALEX LUIS CHÁVEZ CENTENO** **MIEMBRO**
Departamento de Obras Públicas y Supervisión

Posterior a ello, procedimos a instalarnos y a revisar las bases para el proceso de contratación administrativo de servicio (CAS-DETERMINADO), para la contratación de cuatro (04) plazas de la Municipalidad Distrital de Majes.

Siendo las 11:00 am horas que se concluye la reunión y habiendo un acuerdo unánime en validar el proyecto de las bases se procede a firmar la presente acta en señal de conformidad.

TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES
Presidente Titular

ING. ALEX LUIS CHÁVEZ CENTENO
Miembro Titular

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MAJES
CAVALOMA - PERU
Ing. Alex Luis Chavez Centeno
JEFE DEL DPTO. DE OBRAS PUBLICAS



**“Año de la Unidad, La Paz y el Desarrollo”
PROCESO CAS N° 002-2023-MDM**

**ACTA N° 022-2023-CE/CAS N°002-2023-MDM
ACTA DE INSTALACIÓN Y ELABORACIÓN DE BASES**

**BASES DEL CONCURSO PUBLICO N° 002-2023-MDM DECRETO LEGISLATIVO N° 1057,
BAJO LA MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)**

En las Instalaciones de la sala de reuniones (Salón Consistorial) de la Municipalidad Distrital de Majes, siendo las 10:55 horas del día 04 de Julio de 2023, nos reunimos en merito a la Resolución de Gerencia Municipal N° 0246-2023-GM/MDM, que conforma el Comité de Evaluación para llevar a cabo el proceso de Selección para la Contratación Administrativa de servicio de cuatro (04) plazas de las Municipalidad Distrital de Majes estando sus integrantes presentes:

Que se detalla a continuación:

CÓDIGO DE PLAZA	CARGO
35-2023-MDM	Asistente Contable
36-2023-MDM	Ingeniero II
37-2023-MDM	Auxiliar técnico operativo
38-2023-MDM	Ingeniero I

TITULARES:

- **TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES** **PRESIDENTE**
Jefe encargado Unidad de Recursos Humanos
- **ING. ALEX LUIS CHÁVEZ CENTENO** **MIEMBRO**
Departamento de Obras Públicas y Supervisión

Posterior a ello, procedimos a instalarnos y a revisar las bases para el proceso de contratación administrativo de servicio (CAS DETERMINADO), para la contratación de cuatro (04) plazas de la Municipalidad Distrital de Majes.

Siendo las 11:00 am horas que se concluye la reunión y habiendo un acuerdo unánime en validar el proyecto de las bases se procede a firmar la presente acta en señal de conformidad.


.....
TC. QUISPE CHECMAPOCCO ORESTES
Presidente Titular


.....
ING. ALEX LUIS CHÁVEZ CENTENO
Miembro Titular



“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN(A)
ASISTENTE CONTABLE
CÓDIGO PLAZA: 035-2023-MDM/CAS

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Asistente Contable para realizar labores en el Departamento de Obras Públicas y Supervisión de la Municipalidad Distrital de Majes

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Departamento de Obras Públicas y Supervisión

1. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos

2. Base legal

- Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico	<ul style="list-style-type: none"> Bachiller en la carrera de Contabilidad
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> Conocimiento en Ofimática, Windows office nivel básico
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Experiencia laboral mínima de dos (02) años en el sector Público y/o Privado
Curso y/o programas de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Cursos o capacitaciones en temas relacionados a su especialidad Capacitación en la Gestión Pública
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> Probidad Conducta Sensibilidad social Responsabilidad





“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

	<ul style="list-style-type: none"> Lealtad institucional
--	---

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Monitoreo y control financiero de las obras de inversión pública;
- Organizar y mantener actualizado el registro de las obras liquidadas y en ejecución informando a las áreas competentes de contabilidad y otros de ser el caso;
- Informar y presentar información financiera actualizada sobre inventarios valorados de obras en general;
- Preparar información financiera sobre las cuentas contables de los proyectos de inversión, expedientes técnicos, obras en ejecución y liquidación de obras;
- Soporte para la información financiera reportada en los aplicativos informativos INVIERTE;
- Control y soporte documentario de las liquidaciones financieras de los proyectos de inversión e IOARR;
- Otras funciones que le sean asignadas por su Jefe inmediato o el que haga sus veces.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestación del servicio	Distrito de Majes - Municipalidad Distrital de Majes
Duración del contrato	Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de octubre de 2023. Renovable de acuerdo a la necesidad institucional..
Modalidad Contractual	CAS Determinado – Necesidad Transitorio
Remuneración mensual	S/. 2,000.00 (Dos Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.



“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN(A)
INGENIERO II
CÓDIGO PLAZA: 036-2023-MDM/CAS

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Ingeniero II para realizar labores en el Departamento de Obras Públicas y Supervisión de la Municipalidad Distrital de Majes

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Departamento de Obras Públicas y Supervisión

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos

4. Base legal

- a. Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico	<ul style="list-style-type: none"> • Profesional titulado en Ingeniero Civil.
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> • Dominio de AutoCAD • Conocimiento del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado • Conocimientos del procedimiento en la administración pública
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Mínima de (02) años en el sector Público y/o Privado
Curso y/o programas de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Cursos de S10, MS Project • Microsoft Excel Avanzado • Diseño y cálculo de estructuras metálicas • Elaboración de costos y presupuestos de obra



“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

	<ul style="list-style-type: none"> • Contrataciones públicas del estado y aplicaciones en el SEACE • Curso de elaboración de perfiles y expedientes
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Alto grado de responsabilidad • Conducta responsable, honesta y proactiva • Comunicación efectiva

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Revisión de valorizaciones de avance de obras y controlar los plazos de ejecución de las mismas
- Elaboración de expedientes finales de obras ejecutadas;
- Emitir informes técnicos adicionales, ampliaciones de plazo, etc.;
- Coordinar acciones necesarias para el cumplimiento de los fines y objetivos de los proyectos de inversión;
- Desarrollar la programación y asesoramiento de trabajos en materia de obras públicas y proyectos de desarrollo social;
- Proponer y presentar al jefe de la unidad normas, directivas para la programación, ejecución y liquidación de obras municipales;
- Supervisar y controlar las obras que se ejecutan para ver si se sujetan a las especificaciones técnicas.



IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestación del servicio	Distrito de Majes - Municipalidad Distrital de Majes.
Duración del contrato	Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de octubre de 2023. Renovable de acuerdo a la necesidad institucional
Modalidad Contractual	CAS Determinado – Necesidad Transitorio
Remuneración mensual	S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.





“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN(A)
AUXILIAR TÉCNICO OPERATIVO
CÓDIGO PLAZA: 037-2023-MDM/CAS

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Auxiliar técnico operativo para realizar labores en el Departamento de Obras Públicas y Supervisión de la Municipalidad Distrital de Majes

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Departamento de Obras Públicas y Supervisión

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos

4. Base legal

- a. Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico	<ul style="list-style-type: none"> • Técnico egresado en Construcción Civil
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> • Dominio de AUTOCAD • Conocimiento del reglamento de la Ley de contrataciones del Estado • Conocimiento de procedimiento en la administración pública. • Conocimiento en Ofimática básica
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia deseable mínima de un (01) año en el sector público y/o privado
Curso y/o programas de especialización	<ul style="list-style-type: none"> • Cursos o capacitaciones en temas relacionados a su especialidad • Windows office nivel básico (Word, Excel, ppt)





“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Trabajo en equipo • Responsabilidad • Lealtad institucional
---------------------	---

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- a) Monitoreo y control financiero de las obras de inversión pública;
- b) Organizar y mantener actualizado el registro de las obras liquidadas y en ejecución informando a las áreas competentes de contabilidad y otros de ser el caso;
- c) Informar y presentar información financiera actualizada sobre inventarios valorados de obras en general;
- d) Preparar información financiera sobre las cuentas contables de los proyectos de inversión, expedientes técnicos, obras en ejecución y liquidación de obras;
- e) Soporte para la información financiera reportada en los aplicativos informativos INVIERTE;
- f) Control y soporte documentario de las liquidaciones financieras de los proyectos de inversión e IOARR;
- g) Otras funciones que le sean asignadas por su Jefe inmediato o el que haga sus veces.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestación del servicio	Distrito de Majes - Municipalidad Distrital de Majes
Duración del contrato	Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de octubre de 2023. Renovable de acuerdo a la necesidad institucional
Modalidad Contractual	CAS Determinado – Necesidad Transitorio
Remuneración mensual	S/. 1,600.00 (Mil seiscientos con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.





“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN(A)
INGENIERO I
CÓDIGO PLAZA: 038-2023-MDM/CAS

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Ingeniero I para realizar labores en el Departamento de Obras Públicas y Supervisión de la Municipalidad Distrital de Majes

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Departamento de Obras Públicas y Supervisión

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos

4. Base legal

- Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica, grado académico	<ul style="list-style-type: none"> Ingeniero civil, Industrial o Arquitecto.
Conocimientos para el puesto	<ul style="list-style-type: none"> Dominio de AutoCAD Conocimiento del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado Conocimientos del procedimiento en la administración pública
Experiencia	<ul style="list-style-type: none"> Mínima de (02) años en el sector Público y/o Privado en funciones similares al cargo
Curso y/o programas de especialización	<ul style="list-style-type: none"> Cursos de S10, MS Project Elaboración de costos y presupuestos de obra





“Año de la unidad, la paz y el desarrollo”

PROCESO CAS N° 002-2023-MDM
MODALIDAD DETERMINADO (NECESIDAD TRANSITORIO)

	<ul style="list-style-type: none"> • Contrataciones públicas del estado y aplicaciones en el SEACE • Curso de elaboración de perfiles y expedientes
Competencias	<ul style="list-style-type: none"> • Alto grado de responsabilidad • Conducta responsable, honesta y proactiva

III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- Ejecutar proyectos y programas de ingeniería civil;
 - Calcular y diseñar estructuras, planos y especificaciones de proyectos de obras;
 - Elaborar y revisar presupuestos de valorizaciones, cotización de obras y equipos, así como bases de licitaciones;
 - Elaborar los expedientes finales de obras ejecutadas conteniendo las liquidaciones técnicas financieras;
 - Análisis y verificación de trámites para autorizaciones de antenas y afines;
- Otras funciones que le sean asignadas por su Jefe inmediato o el que haga sus veces.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y prestación del servicio	Distrito de Majes - Municipalidad Distrital de Majes.
Duración del contrato	Desde la suscripción del contrato hasta el 31 de octubre de 2023. Renovable de acuerdo a la necesidad institucional
Modalidad Contractual	CAS Determinado – Necesidad Transitorio
Remuneración mensual	S/. 3,000.00 (Tres Mil con 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.