



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

**CARGO**

Anexo 01:

**ACTA DE SUPERVISIÓN DEL COMITÉ PROVINCIAL DE SEGURIDAD CIUDADANA A LOS  
COMITÉS  
DISTRITALES DE SEGURIDAD CIUDADANA.**

UBIGEO 250105

ACTA DE MONITOREO DE PLANES Y PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA  
SUPERVISIÓN DE COMITÉS DE SEGURIDAD CIUDADANA N° 005-2023

Siendo las 11:30 a.m. horas del día 18 de mayo del 2023, en las instalaciones de la sub gerencia de policía municipal seguridad ciudadana y defensa civil, con la presencia de Abg. Marlon Torres Perez y Prof. Kenrry Abensur Rengifo, para realizar la supervisión al Comité **Distrital** de Yarinacocha, **Provincia de:** Coronel Portillo **Región de:** Ucayali

**REPRESENTACIÓN**

**PRESIDENTE:** ABOG. KATERIN MELISSA RODRIGUES DIAZ, responsable de la oficina de la Secretaria Técnica el Abg. Marlon Torres Perez.

TELÉFONOS: 980845319 TELÉFONOS: 949569061MAIL: Kenrryzk.kar@gmail.com

**1. MONITOREO DEL PLAN DE ACCIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA**

1.1	¿Formulo el Plan de Acción de Seguridad Ciudadana?	SI	X	NO	
	<b>OBS.</b> Ordenanza Municipal IN°007-2023 - MDY (14/07/2023)				
1.2	¿En el PASC cuenta con la estructura establecida por la Directiva vigente?	SI	X	NO	
	<b>OBS.</b>				
1.3	¿Plantea correctamente el Problema Público - enunciado de su distrito	SI	X	NO	
	<b>OBS.</b>				
1.4	¿Describe la situación actual de la Seguridad Ciudadana en su distrito?	SI	X	NO	
	<b>OBS.</b>				
1.5	¿Hace uso de estadísticas policiales?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.6	¿Hace uso de otras estadísticas - indique cuáles?	SI	X	NO	

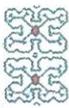




*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

	<b>OBS.</b>				
1.7	¿Presenta Mapa del Delito del Distrito?	SI	X	NO	
	<b>OBS.</b>				
1.8	¿El Mapa del Delito se encuentra visado por el Comisario de la Jurisdicción y el Gerente de Seguridad Ciudadana o quien haga a sus veces?	SI	X	NO	
	<b>OBS.</b>				
1.9	¿Presenta Mapa de Riesgo en Seguridad Ciudadana del distrito?	SI	X	NO	
	<b>OBS.</b>				
1.10	¿El Mapa de Riesgo acredita la intervención de los representantes de las instituciones que lo elaboraron?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.11	¿El Mapa de riesgo se encuentra visado por el Gerente de seguridad Ciudadana o quien haga a sus veces?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.12	¿El PASC presenta problemática en educación ligada a seguridad ciudadana	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.13	¿El PASC incluye actividades para atender esta problemática?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.14	¿El PASC presenta actividades en salud ligadas a la seguridad ciudadana?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.15	¿El PASC incluye actividades para atender esta problemática	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.16	¿Se muestran recursos financieros para el desarrollo de sus actividades?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.17	¿Presenta la programación de actividades con sus respectivas unidades de medida metas, responsables y asignación presupuestal?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.18	¿Cuenta con un plan de patrullaje integrado?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.19	¿El Plan de Patrullaje integrado se encuentra suscrito por el Comisario y el Gerente de Seguridad Ciudadana?	SI		NO	
	<b>OBS</b>				
1.20	¿En el Plan de Patrullaje Integrado se considera el tipo de patrullaje?	SI		NO	
	<b>OBS</b>				
1.21	¿En el Plan de Patrullaje Integrado se considera la frecuencia del patrullaje?	SI		NO	



**PUCALLPA**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE CORONEL PORTILLOCOMITÉ PROVINCIAL DE SEGURIDAD  
CIUDADANA

SECRETARIA TECNICA - COPROSEC

*"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"*

	<b>OBS</b>				
1.22	¿Se programaron las Consultas Públicas de manera trimestral?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.23	¿Se han Programado las reuniones ordinarias del comité?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.24	¿Incluye actividades para resolver o contrarrestar la problemática identificada en el diagnostico?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.25	¿En el PASC las actividades han sido presupuestadas?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
1.26	¿Presenta la certificación presupuestal de las actividades?	SI		NO	X
	<b>OBS</b>				
<b>2. EVALUACIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS EN EL PASC</b>					
2.1	¿El Mapa del Delito cuenta con lo indicado en la Directiva?	SI	X	NO	
2.2	¿El Mapa de Riesgo cumple con lo indicado en la Directiva?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
2.3	¿Las Consultas Públicas se realizan de acuerdo a lo programado en el PASC?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
2.4	¿Las sesiones ordinarias del comité se realizan de acuerdo a lo programado en el PASC?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
2.5	¿El Plan de Patrullaje Integrado se cumple de acuerdo a lo programado en el PASC?	SI		NO	X
	<b>OBS</b>				
2.6	¿Los miembros del comité han participado en la ejecución de las actividades?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
2.7	¿Han remitido a la instancia superior informes de cumplimiento trimestral de las actividades?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
2.8	¿Puede acreditar que el Secretario Técnico ha participado en eventos de capacitación organizados por la DGSC?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
2.9	¿Puede acreditar que algún miembro del comité ha participado de algún evento organizado por la DGSC?	SI		NO	X
	<b>OBS</b>				
2.10	¿Puede acreditar algún logro de la actual gestión en seguridad ciudadana?	SI		NO	X
	<b>OBS</b>				



¡Para servirte mejor!



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

2.11	¿Indique cuál?				
2.12	¿Se han Presentado dificultades en la Gestión del comité?	SI	X	NO	
	<b>OBS:</b>				
2.13	¿Indique cuáles?	SI	X	NO	
	Están en constantes cambio de secretario técnico				
	Problemas de GPS para la ejecución de su patrullaje integrado				
<b>3. MONITOREO DE PROGRAMAS DE SEGURIDAD CIUDADANA</b>					
3.1	¿Acredita la ejecución del programa de capacitaciones a los serenos y Juntas Vecinales sobre el cumplimiento de sus funciones?	SI		NO	X
	<b>OBS</b>				
3.2	¿Acredita la ejecución del Programa de intervenciones en zonas inseguras?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
3.3	¿Acredita la ejecución del Programa de ejecución de espacios públicos?	SI		NO	X
	<b>OBS</b>				
3.4	¿Acredita la ejecución de algún otro Programa de seguridad ciudadana?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
<b>4. SUPERVISIÓN DEL COMITÉ DE SEGURIDAD CIUDADANA</b>					
4.1	¿Cuenta con acta de Juramentación e Instalación del Comité de Seguridad Ciudadana?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
4.2	¿La instalación se cumple con los miembros que establece la Ley?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
4.3	¿En acta de instalación y juramentación fue firmada como establece la directiva?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
4.4	¿El acta de instalación y juramentación se ajusta al modelo de la directiva?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				
4.5	¿El acta de instalación y juramentación se formuló en el plazo establecido por ley?	SI	X	NO	
	<b>OBS</b>				

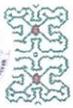




"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

5.6	¿El comité de seguridad ciudadana ha sufrido cambios en sus integrantes?	SI	X	NO
	<b>OBS:</b> Se cambió el director de la UGEL y el representante de barrio seguro			
6.7	¿Los nuevos integrantes han juramentado?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
7.8	¿Remitió a la DGSC las nuevas actas? INSTANCIA SUPERIOR COPROSEC	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.9	¿Cuenta con acta de designación de la Oficina de la Secretaria Técnica del Comité Distrital?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.10	¿Cuenta con acta de aprobación del PASC?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.11	¿Hubo quórum en la aprobación del PASC?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.12	¿El acta de aprobación se ajusta al modelo de la directiva?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.13	¿El PASC ha sido ratificado por el Consejo Municipal?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.14	¿Presenta Ordenanza de ratificación del PASC?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.15	¿Ha remitido una copia del PASC a la instancia inmediata?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.16	¿El presidente asiste a todas las reuniones del Comité Distrital?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.17	¿Las sesiones ordinarias se realizan con el quorum respectivo?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.18	¿Cuántas sesiones ordinarias documentadas han realizado hasta la fecha?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.19	¿Cuántas sesiones extraordinarias documentadas tiene a la fecha?	SI		NO X
	<b>OBS</b>			
4.20	¿El informe de ejecución del II Trimestre cuenta con acta de aprobación del comité distrital?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.21	¿Acredita la remisión del informe de cumplimiento de actividades del II Trimestre?	SI	X	NO
	<b>OBS</b>			
4.22	¿Ha formulado informe de evaluación de los integrantes del comité distrital?	SI	X	NO





**PUCALLPA**

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE CORONEL PORTILLO



COMITÉ PROVINCIAL DE SEGURIDAD  
CIUDADANA

SECRETARIA TECNICA - COPROSEC



"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

<b>OBS</b>				
4.23	¿Acredita informe de evaluación de los integrantes del comité?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
4.24	¿Acredita remisión de la Evaluación de los integrantes del comité a la instancia superior?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
4.25	¿HA remitido la evaluación de los integrantes dentro de los plazos establecidos?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
4.26	¿Acredita la remisión a la DGSC el acta de conformación del comité?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
4.27	¿Acredita que en la Página de la Municipalidad aparece el PASC 2023?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
4.28	¿Aparece en la Página web de la Municipalidad obra el Directorio del comité distrital?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
4.29	¿En la Página web de la Municipalidad obran los acuerdos de las reuniones ordinarias y extraordinarias?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
4.30	¿En la página web de la municipalidad obran los informes de cumplimiento de actividades del II trimestre?	SI	X	NO
<b>OBS</b>				
<b>Observaciones:</b>				
<b>Conclusiones:</b>				
<b>Recomendaciones:</b> Subsanan el tema de los GPS por lo contrario no podrán ejecutar al 100% el patrullaje integrado y su plan de acción distrital de seguridad ciudadana.				
<b>SE RECOMIENDA DAR CUMPLIMIENTO A LO ESTIPULADO EN LA LEY 27933, SU REGLAMENTO Y MODIFICACIONES</b>				





Anexo 04:

**ACTA N° 05 DE ASISTENCIA TÉCNICA – CODISEC**

En el Distrito de Yarinacocha, siendo las 11:30 a.m. del día 18 del mes de mayo del año 2023, en las instalaciones de la oficina de la sub gerencia de policía municipal seguridad ciudadana y defensa civil, acuerdo a la Directiva N° 010-2019-IN-DGSC., Lineamientos Técnicos y Procedimientos para el diseño y formulación, Aprobación, Implementación, Seguimiento y evaluación de los Planes de Acción Provincial de Seguridad ciudadana se llevó a cabo la Primera visita por parte de la Secretaria Técnica Provincial, a la Secretaria Técnica Distrital de Manantay en la que se proporcionará la asistencia técnica en el desarrollo del proceso técnico para desarrollar el Plan de Acción de Seguridad Ciudadana de este Distrito.

Objetivo de la visita:

Revisión de las acciones realizadas a la fecha con referencia al cumplimiento de las actividades del Plan de Acción de Seguridad Ciudadana del Distrito de Yarinacocha 2023

En la presente se trataron lo siguientes puntos:

1. Cumplimiento de las Acciones Transversales y Estratégicas del Plan de Acción de Seguridad Ciudadana
2. Cumplimiento de las acciones del Sistema Integrado del Control del Patrullaje SIPCOP-M.
3. Información de la Ley del Servicio de Serenazgo Municipal y su Reglamento.
4. Información de la Ley del Registro Nacional de Serenos y Serenazgos.

Siendo las 13:40 se procedió a dar por finalizada la visita esperando haber brindado la asistencia técnica necesaria por parte de la secretaria técnica Provincial.



**ING. FRANK PETER APONTE**  
**SHUPINGAHUA**  
Asistente Técnico Provincial



Secretario Técnico Distrital