

**PERÚ**

**MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL DE MAJES**

**GERENCIA  
MUNICIPAL**

**UNIDAD DE RECURSOS  
HUMANOS**



*"Año del Bicentenario del Perú: 200 años de independencia"*

**PROCESO CAS N° 01-2021-MDM**

**ANEXO N° 01**

**PERFILES DE PUESTO**

**CAS CONVOCATORIA DE**

**TRANSICIÓN N° 001-2021-MDM**

**PROCESO CAS N° 01-2021-MDM****CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN(A)  
ESPECIALISTA EN GESTIÓN AMBIENTAL****CÓDIGO: 013-2021-MDM/CAS****I. GENERALIDADES****1. Objeto de la convocatoria**

Contratar los servicios de Dos (02) Especialista en Gestión Ambiental, para el Departamento de Gestión Ambiental.

**2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante**

Sub Gerencia de Servicios Comunes.

**3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación**

Unidad de Recursos Humanos de la Municipalidad Distrital de Majes.

**4. Base legal**

- a) Ley 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057 y otorga derechos laborales.
- b) Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c) Demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

**II. PERFIL DEL PUESTO**

| REQUISITOS MÍNIMOS                            | DETALLE  |
|---|--|
| <b>Formación Académica, grado académico</b>   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Profesional en Ing. Ambiental, Química, Agronomía y/o carreras afines colegiadas y habilitadas.</li> </ul>  |
| <b>Conocimientos para el puesto y/o cargo</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Empleo de los instrumentos de gestión municipal (ROF, MOF, CAP, POI, entre otros).</li> <li>• Conocimiento de computación (Microsoft office, Word, Excel, power point, auto cads).</li> <li>• Conocimiento en SIAM SOFT.</li> <li>• Conocimiento de la legislación de manejo de residuos sólidos.</li> <li>• Conocimiento de la Gestión Pública.</li> </ul> |
| <b>Experiencia</b>                            | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Experiencia acreditada mínima de 02 años en entidades públicas en puestos similares. Experiencias</li> </ul>  |



## PROCESO CAS N° 01-2021-MDM

|   |   |
|---|---|
|   | en gestión ambiental, plantas de tratamiento, cumplimiento de meta del plan de incentivos municipales   |
| <b>Curso y/o programas de especialización</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio en Salud ocupacional, Medio Ambiente, Gestión ambiental y manejo de residuos sólidos sistemas Integrados de gestión, Maestra en seguridad y Medio Ambiente.</li> </ul> |
| <b>Competencias</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Planificaciones, organizaciones, análisis, trabajo en equipo, liderazgo, empatía, capacidad de negociación, trabajo bajo presión.</li> </ul>                                   |

## III. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Principales funciones a desarrollar:

- g) Organizar, dirigir y supervisar.
- h) Proponer y ejecutar los instrumentos de gestión ambiental, políticas, plan de acción, y programas para implementar la gestión ambiental.
- i) Ejecutar las actividades de transporte, recolección transferencia y disposición final de los residuos sólidos que se producen en la jurisdicción del distrito.
- j) Formular, actualizar y proponer la normativa interna de su competencia a través de directivas, procedimientos y otros documentos, a la unidad orgánica pertinente.
- k) Realiza las demás funciones a fines al cargo que le asigne el jefe inmediato.

## IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

| CONDICIONES                            | DETALLE   |
|--|---|
| <b>Lugar y prestación del servicio</b> | Distrito de Majes - Municipalidad Distrital de Majes  |
| <b>Duración del contrato</b>           | Hasta el 31 de Octubre de 2021, renovable en función a necesidad institucional y disponibilidad del crédito presupuestal e financiero hasta el 31 de diciembre de 2021                      |
| <b>Remuneración mensual</b>            | S/. 2,400.00 Dos Mil Cuatrocientos y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad. |