

“Capital de la Integración Andina”

ANEXO N° 01 ETIQUETA PARA SOBRE MANILA Y FOLDER

Señores:

COMITÉ PARA LA CONVOCATORIA CAS N° 002-2023-NECESIDAD TRANSITORIA – MUNICIPALIDAD  
PROVINCIAL DE SAN ROMAN

PROCESO DE CONTRATACIÓN N° 002-2023-NECESIDAD TRANSITORIA

CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS – CAS

CARGO CONVOCADO Y CODIGO: “ \_\_\_\_\_ ”

NOMBRES Y APELLIDOS :

DNI N° :

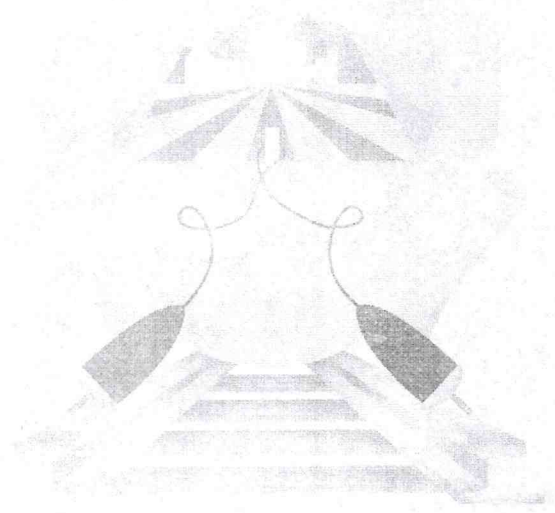
DIRECCIÓN :

TELÉFONO :

N° DE FOLIOS PRESENTADOS: .....



*Juliaca*



*“Capital de la Integración Andina”*

ANEXO N° 02

**FORMATO DE CONTENIDO DEL CURRÍCULUM VITAE**  
(Con Carácter de Declaración Jurada)

**1. DATOS PERSONALES**

Apellido Paterno :  
Apellido Materno :  
Nombres :  
Nacionalidad :  
Fecha de Nacimiento :  
Lugar de nacimiento Dpto./Prov./Dist. :  
Documento de Identidad :  
RUC:  
Estado Civil :  
Dirección (Avenida/Calle-N° Dpto) :  
Ciudad :  
Teléfono (s) Celular (es) :  
Correo Electrónico :  
Colegio Profesional (N° si aplica) :



**I. ESTUDIOS REALIZADOS**

\* El N° de folio será la ubicación donde se encuentra el documento sustentatorio dentro del expediente.

TÍTULO O GRADO*	ESPECIALIDAD	FECHA DE EXP. DEL TÍTULO (MES/AÑO)	UNIVERSIDAD	CIUDAD/PAIS	CUENTA CON SUSTENTO		N° FOLIO
					SI	NO	
DOCTORADO							
MAESTRÍA							
POST GRADO O DIPLOMADO							
TÍTULO PROFESIONAL TÉCNICO O UNIVERSITARIO							
ESTUDIOS TÉCNICOS (Computación, idiomas entre otros)							
OTROS (ESTUDIOS DE PRIMARIA Y/O SECUNDARIA)							
Idiomas							

(Para el caso que el puesto requiera estudios primarios y/o secundarios, solo seleccionar si cuenta o no con sustentos documentación y el número de folio)



## “Capital de la Integración Andina”

### II. CURSOS Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACION

Detallar conocimientos informáticos y estudios a fines al puesto.

N°	NOMBRE DEL CURSO Y/O ESTUDIOS DE ESPECIALIZACIÓN	FECHA DE INICIO Y TERMINO	DURACIÓN EN HORAS	INSTITUCIÓN	CIUDAD/PAÍS	CUENTA CON SUSTENTO		N° FOLIO
						SI	NO	
<b>TOTAL HORAS LECTIVAS</b>								

(Puede Insertar más filas si así lo requiere)

### III. EXPERIENCIA LABORAL

EL POSTULANTE deberá detallar en cada uno de los cuadros siguiente, SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS ÁREAS QUE SERÁN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuales y completar los datos respectivos.

- a) **Experiencia laboral (\*) mínima de ..... Años y .....(comenzar por la más reciente).** Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes.

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo	Cuenta con sustento SI/NO	N° FOLIO
1							
<u>Descripción del trabajo realizado</u>							
2							
<u>Descripción del trabajo realizado</u>							

Insertar más filas si así lo requiere)

- b) **Experiencia en el sector público mínima de ..... años y ..... (comenzar por la más reciente).** Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia requerida, con una duración mayor a un mes. (Puede adicionar más bloques si así lo requiere)

N°	Nombre de la Entidad o Empresa	Cargo desempeñado	Fecha de Inicio (mes/año)	Fecha de culminación (mes/año)	Tiempo en el cargo	Cuenta con sustento SI/NO	N° FOLIO
1							
<u>Descripción del trabajo realizado</u>							

## “Capital de la Integración Andina”

2						
<u>Descripción del trabajo realizado</u>						

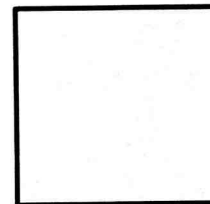
(Puede insertar más filas si así lo requiere)

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta. Y en caso necesario, autorizo su investigación. Me someto a las disposiciones establecidas.

NOMBRES Y APELLIDO

DNI:

FECHA:

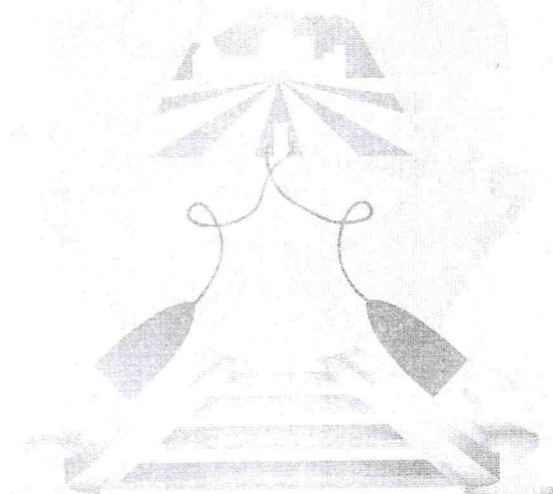


FIRMA

Huella Digital



*Juliaca*



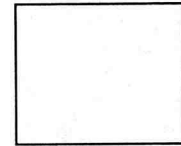
## “Capital de la Integración Andina”

### ANEXO N° 03

#### DECLARACION JURADA DE NO TENER INHABILITACION VIGENTE SEGÚN RNSDD

Por la presente, yo ..... identificado (a) con DNI N° ....., declaro bajo juramento no tener inhabilitación vigente para prestar servicios al Estado, conforme al REGISTRO NACIONAL DE SANCIONES DE DESTITUCION Y DESPIDO-RNSDD(\*)

Lugar y Fecha,



Huella Digital



\_\_\_\_\_

Firma

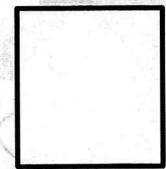
(\*) Mediante Resolución Ministerial 017-2007-PCM, publicado el 20 de enero del 2007, se aprobó la “Directiva para el uso, registro y consulta del sistema Electrónico del registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido – RNSDD”, En ella se establece la obligación de realizar consulta o constatar que ningún candidato se encuentre inhabilitado para ejercer función pública conforme el RNSDD, RESPECTO DE LOS PROCESOS DE NOMBRAMIENTO, DESIGNACIÓN, ELECCIÓN, CONTRATACIÓN LABORAL DE LOCACIÓN DE SERVICIOS. Así mismo, aquellos candidatos del proceso de contratación, no pudiendo ser seleccionado bajo ninguna modalidad.



#### DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER DEUDAS POR CONCEPTO DE ALIMENTOS

Por la presente, yo ..... identificado (a) con DNI N° ....., declaro bajo juramento no tener deudas por concepto de alimentos, ya sea por obligaciones alimentarias establecida en sentencias o ejecutorias, de acuerdo conciliatorio con calidad de cosa juzgada, así como tampoco mantener adeudos por pensiones alimentarias devengadas sobre alimentos, que ameriten la inscripción del suscrito en el Registro de Deudores Alimentarios creado por Ley n° 28970.

Lugary fecha.



Huella Digital



\_\_\_\_\_

Firma

*“Capital de la Integración Andina”*

ANEXO N° 04

**DECLARACIÓN JURADA**

**(D.S. N° 034-2005-PCM – NEPOTISMO)**

Por la presente, yo ..... identificado (a) con DNI  
N°....., con domicilio en....., del ..... Distrito  
de .....

DECLARO BAJO JURAMENTO, QUE



Cuento con pariente (s), hasta el 4to., grado de consanguinidad, segundo de  
afinidad ..... y/o ..... cónyuge:  
(PADRE/HERMANO/HIJO/TÍO/SOBRINO/PRIMO/NIETO/SUEGRO/CUÑADO)  
. DE NOMBRES(S).

.....  
.....  
.....  
.....

Quien (es) laboran en la Municipalidad Provincial de San Román - Juliaca, con el (los)  
cargo(s) y en la dependencia (s):

.....  
.....  
.....

**\* EN CASO MARQUE “SI” DEBE DE RELLENAR LOS ESPACIOS Y DETALLAR EL GRADO DE  
PARENTESCO**

Lugar y Fecha,



\_\_\_\_\_

Firma

Huella Digital

# “Capital de la Integración Andina”

ANEXO N° 05

## DECLARACION JURADA

(Antecedentes policiales, penales y de buena salud)

Por la presente,

yo ..... identificado(a) con DNI

N° ....., con domicilio en ....., del Distrito

de ....., Declaro bajo juramento que:

- No registro antecedentes policiales
- No registro antecedentes penales
- Gozo de buena salud

Ratificándome en el contenido de la presente declaración, la suscribo para los fines del caso, de conformidad a lo prescrito en la Ley N° 25035 # Ley de Simplificación Administrativa” y disposiciones legales vigentes.

Lugar y Fecha,

Firma

Huella Digital

## “Capital de la Integración Andina”

### ANEXO N°06

### DECLARACION JURADA SOBRE PROHIBICIONES, INCOMPATIBILIDADES Y CONFLICTOS DE INTERESES

(Ley N° 27588, D.S.N° 019-2002-PCM Y NTC 700-04)

Por la presente, yo ..... identificado (a) con DNI N° ....., declaro haber tomado conocimiento de la Ley n° 27588, su Reglamento Decreto Supremo N° 019-2002-PCM y NTC 700-04 y me comprometo a cumplir con lo dispuesto en las normas mencionadas que establecen prohibiciones, incompatibilidades y conflicto de intereses de los funcionarios y servidores públicos, así como, de personas que presten servicios en la Municipalidad Provincial de San Román - Juliaca, bajo cualquier modalidad contractual, así como, situaciones de conflicto de intereses que pueden perjudicar a la institución y por ende al Estado.

Finalmente declaro tener conocimiento de las sanciones administrativas y penales contenidas en la Ley n° 27444 – Ley de Procedimientos Administrativos General, en casos de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presenta a la Municipalidad Provincial de San Román – Juliaca..

**Nota:** El Suscrito (a) se compromete a leer las normas invocadas antes de la suscripción del presente documento

**Ley N° 27588** : Ley que establece prohibiciones e incompatibilidad de funcionarios y servidores públicas, así como de las personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual.

**Decreto Supremo N° 019-2002-PC.M** : Reglamento de la ley que establece las prohibiciones e incompatibilidad de funcionarios y servidores públicos, así como de personas que presten Servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual

Lugar y Fecha

Firma

Huella Digital