

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL DE CHINCHA

COMUNICADO

I CONVOCATORIA

CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO BAJO EL

RÉGIMEN LABORAL DEL D.L. 276

(RVM N° 287-2019-MINEDU)

La UGEL Chincha, a través del comité de contratación del personal administrativo bajo el Régimen Laboral del D.L. 276 - 2022 de conformidad con el numeral 5.2.2.6 de la RVM N° 287-2019-MINEDU, hace de conocimiento a la comunidad educativa de la Provincia de Chincha, lo siguiente:

Habiendo plazas vacantes por diversos motivos, se **convoca** a los postulantes que cumplan los requisitos y formación académica señalados en el *Anexo 1 de la RVM N° 287-2019-MINEDU* a participar y para cuyo caso deberá tener en consideración la siguiente información:

✦ CRONOGRAMA – CONTRATACIÓN

FASES DEL PROCESO	ITEM	ACTIVIDADES	RESPONSABLES	PLAZOS	
				INICIO	FIN
FASE DE CONVOCATORIA	1	Convocatoria del proceso en el SERVIR	Comité	30.12.2022	12.01.2023
		Publicación de la convocatoria en el portal Institucional de la entidad	Comité	09.01.2023	12.01.2023
	2	Publicación de vacantes de acuerdo al literal a) del numeral 5.2.1.6. de la RVM N° 287-2019-MINEDU.	UGEL	09.01.2023	12.01.2023
	3	Presentación de expedientes ante el comité de contratación (Presencial-SEDE de la UGEL Chincha, en el horario de: 08:30 am a 12:45 pm y de 02:30 pm a 5:00 pm)	Postulantes	13.01.2023	13.01.2023
FASE DE SELECCIÓN DE PERSONAL	4	Evaluación de expedientes	Comité	16.01.2023	16.01.2023
		Publicación de cronograma para entrevista (Grupo Profesional)		17.01.2023	17.01.2023
		Entrevista Personal (Grupo Profesional)		18.01.2023	18.01.2023
	5	Publicación preliminar de cuadros de mérito		18.01.2023	18.01.2023
	6	Presentación de reclamos por escrito (Presencial-SEDE de la UGEL Chincha, en el horario de: 08:30 am a 12:45 pm y de 02:30 pm a 5:00 pm)	Postulantes	19.01.2023	20.01.2023
	7	Publicación de la absolución de reclamos		23.01.2023	23.01.2023
	8	Publicación final de cuadros de mérito	Comité	24.01.2023	24.01.2023
9	Adjudicación de plazas vacantes		25.01.2023	25.01.2023	



★ PLAZA VACANTE EN CONVOCATORIA

N°	CÓDIGO DE PLAZA	MOTIVO DE LA VACANTE	CARGO	INSTITUCION EDUCATIVA	DISTRITO	FORMACION ACADEMICA
1	1111311211A8	ROTACION DE : MATOS HUARCAYA, CRISTOBAL FIDENCIO, Resolución N° 2868-2009	ESTADISTICO I	UGEL CHINCHA	CHINCHA ALTA	TITULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN ESTADISTICA, INGENIERIA INDUSTRIAL O ECONOMIA
2	1111311211A0	CESE TEMPORAL (SANCION), Resolución N° 3053-2022	TESORERO II	UGEL CHINCHA	CHINCHA ALTA	TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN CONTABILIDAD
3	1111311211A5	CESE TEMPORAL (SANCION), Resolución N° 3053-2022	ESPECIALISTA EN FINANZAS I	UGEL CHINCHA	CHINCHA ALTA	TÍTULO PROFESIONAL UNIVERSITARIO EN CONTABILIDAD, ADMINISTRACION DE EMPRESAS, ECONOMÍA O INGENIERIA INDUSTRIAL
4	1111311231A1	CESE POR LIMITE DE EDAD DE: MONDALGO BERNAOLA, MARIA ELENA, Resolución N° 2117-2020	SECRETARIA II	UGEL CHINCHA	CHINCHA ALTA	TITULO PROFESIONAL TECNICO EN SECRETARIADO EJECUTIVO, OTORGADO POR INSTITUCION DE NIVEL SUPERIOR O CETPRO.
5	1111311211A3	POR ENCARGO DE PUESTO DE DON : FREDY RAUL PACHAS ALMEYDA	TECNICO ADMINISTRATIVO I	UGEL CHINCHA	CHINCHA ALTA	EDUCACION SECUNDARIA COMPLETA

P

★ PARTICIPANTES

El postulante presenta su expediente en forma presencial ante la UGEL Chincha, adjuntando los requisitos de formación académica, los documentos conforme a la normatividad vigente, dentro del plazo establecido en el cronograma.

★ SOBRE LOS DOCUMENTOS A PRESENTAR:

- **FUT (Formulario único de Trámite):** Especificado la voluntad de postulación, asimismo el cargo y plaza donde se ubica la plaza vacante.
- **DNI vigente.**
- **Anexo 4, 5 de la RVM N° 287-2019-MINEDU.**
- Para acreditar la condición de **DISCAPACIDAD**, se adjunta el certificado de discapacidad otorgado por médicos certificadores registrados de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud IPRESS, públicas, privadas y mixtas a nivel nacional.
- Para acreditar la condición de **LICENCIADO DE LAS FUERZAS ARMADAS**, se adjunta el documento oficial, emitido por la autoridad competente.
- Para acreditar la condición de **DEPORTISTA CALIFICADO DE ALTO NIVEL**, se adjunta el documento oficial, emitido por la autoridad competente.
- **Declaración Jurada de Autenticidad de datos Consignados y Documentos**, documento que tiene carácter de **DECLARACION JURADA** y que simplifica el **FEDATEADO DE DOCUMENTOS** para el presente concurso).
- Recolección de datos y autorización para contacto (*documento que se autoriza para ser notificado de manera virtual por encontrarnos en estado de emergencia sanitaria a causa del COVID-19*).

Chincha, enero de 2023


