



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
GERENCIA MUNICIPAL

"Año de la Lucha Contra la Corrupción e Impunidad"



MEMORANDO N° 770-2019-MPCH/GM

A : ING. ALBERTO ENRIQUE SAMILLAN AYALA
Gerencia de la Tecnología de la Información y Estadística

ASUNTO : Difundir información o publique en en portal institucional i portal de transparencia estandar

REFERENCIA : Informe N°148-2019-MPCH//GPP

FECHA : Chiclayo, 05 de setiembre de 2019

Adjunto al presente el Informe N°148-2019-MPCH/GPP, conteniendo la "Evaluación de Implementación de POI-2019 II Trimestre" para que su despacho disponga la publicación en el Portal Web Institucional y Portal de Transparencia Estándar

Atentamente;



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO

Arq. Gustavo Eduardo Ramírez Vergara
GERENTE MUNICIPAL

C.c:

Alcaldía

GPP

SGPR

Folios

Reg. Doc:

Reg. Exp:

Folios

GRV/aroc

82

625769

319420

82



INFORME N° 148 /-2019-MPCH/GPP

A : **ARQ. GUSTAVO EDUARDO RAMÍREZ VERGARA**
GERENTE MUNICIPAL

Asunto : Evaluación de Implementación del POI – 2019 II Trimestre

Ref.- : INFORME N°223-2019-MPCH-GPP/SGPR

Fecha : Chiclayo, 05 de setiembre de 2019

Por medio del presente, reciba mi cordial saludo; y a la vez hacer de su conocimiento el informe de la referencia emitido por el Sub Gerente de Planeamiento y Racionalización; solicitándole tomar en cuenta las conclusiones y recomendaciones vertidas en el mismo y su publicación en la pagina Web de la institución y Portal de Transparencia.

Es cuanto informo para los fines pertinentes.

Atentamente,



CP. JUVER ANTONIO PEREZ PACHANASI
GERENTE DE PLANEAMIENTO Y PPTO.

Cc.
ARCHIVO.
JAPP/mgr.
FOLIOS.[081]

REG: 617828
EXP: 319400



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN

Reg: 617152
Exp: 319400

INFORME N° ²²³ -2019-MPCH/GPP-SGPR



A : CP JUVEN ANTONIO PÉREZ PACHANASI
Gerente de Planeamiento y Presupuesto

ASUNTO : Evaluación de Implementación de POI 2019 II Trimestre

FECHA : Chiclayo, 02 de Septiembre del 2019.

Por medio del presente estoy alcanzando a su despacho el impreso de la información referida a la **Evaluación de Implementación de POI 2019 II Trimestre de la MPCH** realizada por el Equipo Técnico de la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización en el Sistema CEPLAN Vol. 01, conforme lo dispone el Ente Rector Centro Nacional de Planeamiento Estratégico (CEPLAN) y de acuerdo a la Guía para el Planeamiento Institucional Modificada por Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00016-2019/CEPLAN/PCD, sugiriendo sea socializado con la Comisión de Planeamiento Estratégico que Usted preside, en una reunión de trabajo donde expondrá los resultados obtenidos.

En primer lugar se presenta el anexo B-6: Reporte detallado del Seguimiento Trimestral del POI por Actividad Operativa y nivel de avance de cada Centro de Costo, extraído del Sistema CEPLAN Vol.01 (**Anexo N° 01**).

En segundo lugar se presenta el Resumen Ejecutivo (Anexo N° 02) que exhibe literalmente y de forma resumida el estado de la ejecución de las Actividades Operativas que viene promoviendo cada uno de los Centros de Costos, las Conclusiones y Recomendaciones que transcribo evacuadas del análisis de las Tablas N°s. 1 al 6 que se encuentran formando parte del contexto de la Evaluación de Implementación en el Sistema mencionado, así como la absolución de las interrogantes que forman parte del contenido.

CONCLUSIONES:

- De la información extraída del Sistema CEPLAN V01 y procesada por el Equipo Técnico se ha obtenido los siguientes resultados:
 - El avance a nivel Institucional es de 37.25 % aprox. en la ejecución del POI 10 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango del 50% a más
 - 26 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango del 25% a 49.99 08 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango menor a 25%





**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN**

- De la información remitida por los Centro de Costos Anexo B 08 y extraída por el Equipo Técnico, se ha obtenido las siguientes apreciaciones:
 - 31 Centros de Costos cumplieron con realizar el Seguimiento y la Evaluación conforme lo indicado en la Directiva del Planeamiento Institucional
 - 11 Centros de Costos cumplieron con realizar el Seguimiento pero no sustentaron físicamente la ejecución de las actividades operativas en el Informe de Evaluación Anexo B 08
 - 02 Centros de Costos no realizaron Seguimiento y Evaluación 01 Centro de Costo no se encuentra implementado
- Del Proceso de Seguimiento y Evaluación se ha determinado ciertas debilidades funcionales:
 - Sub Gerencia de Presupuesto carece de herramientas para identificar la ejecución presupuestal por Genérica de Gasto, Fuentes de Financiamiento, a nivel de Centro de Costo y Actividad Operativa.
 - El Plan Operativo Institucional no es considerado para realizar la ejecución presupuestaria.
 - Se realizan modificaciones presupuestales sin comunicar a la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización para obtener el POI Modificado.
 - Los Centros de Costos no respetan los lineamientos para elaborar la evaluación Anexo N° B 08: Descripción del contenido mínimo del Informe de evaluación de Implementación del POI.

RECOMENDACIONES:

- La Alta Dirección promueva el involucramiento de todos los Funcionarios en el Macro Proceso de Planificación, Abastecimiento y Presupuesto.
- La Alta Dirección promueva la participación efectiva de todos los funcionarios en las actividades de Formulación, Programación, Seguimiento, Evaluación y Modificación del Plan Operativo Institucional, asignaciones presupuestales definidas por la Sub Gerencia de Presupuesto, considerando la importancia en el proceso presupuestario.
- La Alta Dirección disponga a todos los Funcionarios de la MPCH, cumplan con realizar el Seguimiento y Evaluación del POI 2019 en los plazos establecidos;
- Establecer que los requerimientos de asignación presupuestal sin programación o sin financiamiento en el POI, deberán ser autorizados por la Sub Gerencia de Presupuesto y comunicado inmediatamente a la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización para la inclusión en el POI Modificado.
- La Sub Gerencia de Presupuesto implemente los mecanismos necesarios para sistematizar la información de ejecución presupuestal de cada Centro de Costo en fase de Devengado para la evaluación financiera del POI.
- La Alta Dirección disponga las acciones coercitivas (Multa, sanción, proceso administrativo) a quienes no cumplan con realizar el seguimiento y/o presentar la evaluación del Plan Operativo Institucional.

En tercer lugar, se muestra el avance anual institucional de **37.25%**, alcanzado por la ejecución de actividades operativas por centros de costos hasta el 2do trim. 2019 (**Anexo N° 03**).

Por último, se presenta los resultados del avance de la ejecución de las actividades operativas agrupados por centro de costo y nivel de logro (**Anexo N° 04**).





MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN

Como aspecto relevante, sugiero analizar la información: "Medidas adoptadas para el cumplimiento de Metas" y "Medidas para la Mejora Continua" (fs. 20-21), que contiene el resumen de los informes de evaluación disponiendo su despacho las acciones conforme a su decisión.

Asimismo el presente informe debe ser de conocimiento de la Alta Dirección para las acciones correspondientes y su posterior publicación en la página web de la institución y Portal de Transparencia Estándar.

Atentamente



MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO
SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN
Lic. Oscar E. Peironi Arana
SUB GERENTE

Cc:
Alcaldía
G.M.
Archivo
Seg.

ANEXO 8-4
SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL (POI) DE UNIDAD EJECUTORA

ANEXO N° 01

POI - PERU000
Nivel de Gobierno: N - GOBIERNOS LOCALES
Sector: 00 - MUNICIPALIDADES
Pliego: 000 - MUNICIPALIDADES
Unidad Ejecutora: 201212 - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO

OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	ACCIÓN ESTRATÉGICA INSTITUCIONAL	UNIDAD MEDIDA	CENTRO COSTO	TIPO META	META	PERIODO	MODIFICADO		EJECUTADO		% AVANCE		MOTIVO DEL LOGRO OBTENIDO AL 3do TRIMESTRE
							1do TRIM.	ANUAL	3do TRIM.	3do TRIM. ACUMULADO	3do TRIM.	3do TRIM. ACUMULADO	
ACTIVIDADES OPERATIVAS													
DEL 01 - MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA													
ASL 01.01 - SANEAMIENTO BÁSICO EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA													
19A0000145842 - REGISTRAR EN EL SISTEMA SIBORRAS LAS FICHAS DE LOS AVANCES DE LAS OBRAS EN EJECUCIÓN POR LA APOCI	103: REGISTRO	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		30.00	200.00	30.00	30.00	100.00	15.00	4. SE REPROGRAMO, FALTA DE CLAVE PARA INGRESAR AL SISTEMA
							3,500.00	24,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REPROGRAMO, FALTA DE CLAVE PARA INGRESAR AL SISTEMA
MOTIVO:													
19A0000145843 - REALIZAR LA LIQUIDACIÓN DE OBRAS TÉCNICA Y FINANCIERA DE LAS OBRAS EJECUTADAS BAJO LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	105: RESOLUCIÓN	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		8.00	34.00	8.00	8.00	133.33	33.33	4. SE REPROGRAMO, FALTA DE PERSONAL PARA REALIZAR LIQUIDACIONES
							15,000.00	60,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:
MOTIVO:													
19A0000145844 - ENTREGAR OPORTUNAMENTE LAS AUTORIZACIONES PARA SUPLENIR DE PISTAS Y VIALIDAD, INSTALACIÓN DE CARRETERAS DICTOS, AUTORIZACIÓN Y OBRAS MEJORES EN ESPACIO PÚBLICO	008: AUTORIZACIÓN	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		120.00	480.00	94.00	181.00	78.33	37.71	4. HUBO MENOS ADMINISTRADOS DE LO PROGRAMADO
							9,349.99	37,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. HUBO MENOS ADMINISTRADOS DE LO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000145845 - ENTREGAR OPORTUNAMENTE LAS AUTORIZACIONES DE TRABAJOS O OBRAS QUE PERTENECEN LAS ENTIDADES EN LA VÍA PÚBLICA	008: AUTORIZACIÓN	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		36.00	144.00	31.00	49.00	58.33	34.03	4. HUBO POCOS USUARIOS
							13,500.01	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. HUBO POCOS USUARIOS
MOTIVO:													
19A0000145846 - DEMANDA DE PERSONAL	137: PLANILLA	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		16.00	25.00	3.00	19.00	18.75	74.00	4. 6 PERSONAL CONTRATADO CAS
							108,270.18	433,080.73	0.00	0.00	0.00	0.00	5. 6 PERSONAL CONTRATADO CAS
MOTIVO:													
19A0000485746 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL P.D. JOSÉ CARLOS MARRATEGUI DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081: OBRA	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485770 - ELABORAR ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	213: ESTUDIO DE PREINVERSIÓN	08.01: SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fm	T02		2.00	17.00	2.00	2.00	100.00	11.76	4. SE REPROGRAMO PARA AGOSTO Y SEPTIEMBRE
							4,000.00	34,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REPROGRAMO 1 ESTUDIO DE PRE INVERSIÓN PARA OCTUBRE
MOTIVO:													
19A0000485775 - ELABORAR ESTUDIOS DE EXPEDIENTES TÉCNICOS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	054: EXPEDIENTE TÉCNICO	08.01: SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fm	T02		3.00	6.00	3.00	4.00	100.00	44.47	4. SE REALIZARON SIN TENER PROGRAMACIÓN
							17,000.00	62,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:
MOTIVO:													
19A0000485791 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLACADOS)	137: PLANILLA	08.01: SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fm	T02		0.00	0.00	3.00	4.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
							0.00	0.00	108,270.18	144,340.24	0.00	0.00	5. MOTIVO:
MOTIVO:													
19A0000485860 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URB. EL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081: OBRA	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							0.00	1,325,644.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485868 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URB. EL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109: SUPERVISIÓN	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485883 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACIÓN LA FLORIDA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081: OBRA	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485887 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACIÓN LA FLORIDA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109: SUPERVISIÓN	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485892 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACIÓN EL BAUTISTA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081: OBRA	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485896 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACIÓN EL BAUTISTA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109: SUPERVISIÓN	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485901 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO BACA BURGA Y JOSÉ GARCÍA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081: OBRA	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		3.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							290,280.48	640,280.48	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485904 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO BACA BURGA Y JOSÉ GARCÍA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109: SUPERVISIÓN	08.02: SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fm	T02		2.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
							15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
MOTIVO:													
19A0000485915 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONDICIONES DOMICILIARIAS DEL P.D. JOSÉ BALTA Y LA URB. SAN JUAN - CHICLAYO	051: EXPEDIENTE	08.01: SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fm	T02		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:
MOTIVO:													
19A0000485921 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LOS 16	051: EXPEDIENTE	08.01: SUB GERENCIA DE	AA	Fm	T02		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
							0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:

SECTORES DEL P.J. LA PRADERA - DISTRITO DE PIMENTEL, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	ESTUDIOS Y PROYECTOS	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000489047 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL P.J. JOSE CARLOS MARGATEGUI, DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000489058 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL P.J. JOSE CARLOS MARGATEGUI - DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000489067 - EJECUCION DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL P.J. JOSE BALTA Y LA URB. SAN JUAN - CHICLAYO	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000489069 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL P.J. JOSE BALTA Y LA URB. SAN JUAN - CHICLAYO	109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490485 - MEJORAMIENTO DE VIA LOCAL: REHABILITACION DE LA TRANSITABILIDAD PEATONAL DE LA AV. JOSE BALTA DEL CENTRO HISTORICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490488 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS: REHABILITACION DE LA TRANSITABILIDAD PEATONAL DE LA AV. JOSE BALTA DEL CENTRO HISTORICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490489 - ADQUISICION DE EQUIPOS: REPOSICION DE LAS FAROLAS DE LA CALLE MARIA IGASA DEL CENTRO HISTORICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490490 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS: REPOSICION DE LAS FAROLAS DE LA CALLE MARIA IGASA DEL CENTRO HISTORICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490596 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE: MEJORAMIENTO DE LAS CONEXIONES DOMICILIARIAS CALLE SANTO DOMINGO CUADRAS 1 Y 2 - URB. LAS BRISAS - DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490612 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS CALLE SANTO DOMINGO CUADRAS 1 Y 2 - URB. LAS BRISAS - DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490615 - EJECUCION DE OBRA: INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LOS 16 SECTORES DEL P.J. LA PRADERA, DISTRITO DE PIMENTEL, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490610 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS: INSTALACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LOS 16 SECTORES DEL P.J. LA PRADERA, DISTRITO DE PIMENTEL, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490618 - EJECUCION DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES CESAR VALLEJO Y ANAPOLAS PUEBLO JOVEN EL PORVENIR DISTRITO DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490702 - SUPERVISION Y LIQUIDACION DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES CESAR VALLEJO Y ANAPOLAS PUEBLO JOVEN EL PORVENIR DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000490878 - MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE COLECCION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SOLIDOS DOMESTICOS EN LAS LOCALIDADES DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000495732 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: REPOSICION DE LAS FAROLAS DE LA CALLE MARIA IGASA DEL CENTRO HISTORICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000495741 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS CALLE SANTO DOMINGO CUADRAS 1 Y 2 - URB. LAS BRISAS - DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000495754 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL MERCADO MODELO DE LA CIUDAD DE CHICLAYO - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000495764 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES CESAR VALLEJO Y ANAPOLAS PUEBLO JOVEN EL PORVENIR DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000495775 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACION LA FLORIDA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000495784 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACION EL AMARU - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
19A0000495791 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO BACA BURGA Y JOSE ORRERO - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 0.00

76

19A0000501333 - SUPERVISAR LA OPORTUNA EJECUCIÓN DE OBRAS BAJO LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO	109 : SUPERVISIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	9.00	90.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	9.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000501345 - SUPERVISAR LA OPORTUNA EJECUCIÓN DE OBRAS BAJO LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	11.00	90.00	11.00	16.00	100.00	26.67	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	4,039.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000501348 - EMITIR LAS RESOLUCIONES DE APROBACIÓN DE LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRAS	105 : RESOLUCIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	3.00	40.00	3.00	3.00	100.00	1.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	4,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000501854 - EMITIR LAS RESOLUCIONES DE APROBACIÓN DE LICITACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE OBRAS EJECUTADAS BAJO MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	105 : RESOLUCIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000501865 - SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA CIUDAD DE CHICLAYO (PISAS Y VEREDAS)	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	0.00	40.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE EJECUTARA EN EL 8 TRIMESTRE. 5. SE EJECUTARA EN EL 8 TRIMESTRE. 6. SE EJECUTARA EN EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000501882 - SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA URBANA (PÁRQUEOS, PLAZAS, PLATAFORMAS DEPORTIVAS Y OTROS)	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	15.00	35.00	15.00	14.00	100.00	43.44	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	6,670.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000501887 - MEJORAR LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	001 : ACCIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA OCTUBRE. 5. SE REPROGRAMA PARA OCTUBRE. 6. SE REPROGRAMA PARA OCTUBRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000501891 - SUSTENTAR LAS OBSERVACIONES EFECTUADAS A LOS PROCESOS DE LICITACIÓN PARA EJECUCIÓN DE OBRAS	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	6.00	36.00	6.00	6.00	100.00	16.67	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	4,173.00	16,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000502968 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: REHABILITACIÓN DE LA CARRETERA PEATONAL DE LA AV. JOSE BALTA DEL CENTRO HISTÓRICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000555747 - MEJORAR LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA SUB GERENCIA	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	Fu	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	49,000.00	49,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000560713 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000560720 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000560731 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL MERCADO MODELO DE LA CIUDAD DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO, LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000560756 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL MERCADO MODELO DE LA CIUDAD DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO, LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000561016 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DE LA HABITACIÓN URBANA SANTA MARIA- DISTRITO CHICLAYO	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000561017 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DE LA HABITACIÓN URBANA SANTA MARIA, DISTRITO DE CHICLAYO	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000561038 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DE LA HABITACIÓN URBANA SANTA MARIA, DISTRITO DE CHICLAYO	054 : EXPEDIENTE TÉCNICO	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000563088 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE PUEBLO JOVEN JORGE BASABRE DEL DISTRITO DE CHICLAYO	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000563090 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE PUEBLO JOVEN JORGE BASABRE DEL DISTRITO DE CHICLAYO	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000563566 - MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL PUEBLO JOVEN JORGE BASABRE, DISTRITO DE CHICLAYO	054 : EXPEDIENTE TÉCNICO	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000584845 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA AA PÚBLICA	Fu	T02	0.00	0.00	3.00	5.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000584909 - ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

NOTIVO:

19A0000584951 - MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	455 : MANTENIMIENTO	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fu	T02	3,321,329.00	2,444,658.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
19A0000584956 - 400053 MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE (ARTIFICIO UTILIZADO PARA REGISTRAR LA ACTIVIDAD POSTERIOREMENTE DE EFECTUARA LOS CORRECTIVOS EN COORDINACION CON CEPLAN Y GESTION ENTANTE)	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.
				Fu	T02	5,764,687.00	5,764,687.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19A0000585617 - CONSTRUCCION DE VIA LOCAL	001 : ACCION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fu	T02	0.00	3,844,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
TOTAL POR ASESORIA FINANCIERA S/						8,527,758.44	14,992,820.23	108,270.18				
DEL03 - PROMOVER LA GESTION AMBIENTAL EN LA PROVINCIA												
ADJ.03.01 - MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS INTEGRAL DE LOS CIUDADANOS PARA LA PROVINCIA												
19A0000145621 - SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCION PARA LA FORMALIZACION DE RECLAMADORES DE LA CIUDAD DE CHILAYO.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
				Fu	T02	1,052.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												MOTIVO:
19A0000145632 - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO EN LA ELABORACION DE LOS DOCUMENTOS DE GESTION DEL CEGACH.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
				Fu	T02	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	100.00	5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												MOTIVO:
19A0000145633 - EJECUTAR LA ETAPA 2 DE LA CONSTRUCCION DEL RELLENO SANITARIO.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. Esta etapa nunca debió existir en el POI 2019, por lo que no se realiza.
				Fu	T02	3,000.00	12,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. Esta etapa nunca debió existir en el POI 2019, por lo que no se realiza.
												6. Esta etapa nunca debió existir en el POI 2019, por lo que no se realiza.
												MOTIVO:
19A0000145634 - EVALUAR LA OPERACION Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS ADQUIRIDOS EN EL 2017 PARA EL RECOJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	2.00	0.00	16.67	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
				Fu	T02	999.00	4,800.00	0.00	444.00	0.00	14.45	5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												MOTIVO:
19A0000145635 - EVALUAR EL NIVEL DE EJECUCION DE LA CONSTRUCCION DE LA PLANTA DE TRANSFERENCIA DE RESIDUOS LIQUIDOS.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	0.00	3.00	0.00	2.00	0.00	66.67	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
				Fu	T02	0.00	3,999.00	0.00	2,444.00	0.00	66.67	5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												MOTIVO:
19A0000145636 - EVALUACION Y MONITOREO DE LA OPERATIVIDAD Y EQUIPAMIENTO DE LOS LOCALES DESCENTRALIZADOS.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	6.00	3.00	5.00	100.00	83.33	4. SE ESTA CULMINANDO DE IMPLEMENTAR EL LOCAL QUE QUEDO PENDIENTE.
				Fu	T02	999.00	1,998.00	999.00	1,665.00	100.00	83.33	5. SE ESTA CULMINANDO DE IMPLEMENTAR EL LOCAL QUE QUEDO PENDIENTE.
												6. SE ESTA CULMINANDO DE IMPLEMENTAR EL LOCAL QUE QUEDO PENDIENTE.
												MOTIVO:
19A0000145637 - SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LA EJECUCION DE LAS VIAS DE ACCESO AL RELLENO SANITARIO.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
				Fu	T02	1,248.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.
												MOTIVO:
19A0000145638 - EVALUAR LAS ACCIONES PREVIAS PARA EL INICIO DE LA CONSTRUCCION DEL RELLENO SANITARIO.	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHILAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00	4. SE ESTA COORDINANDO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE PARA APOYO DE CONSTRUCCION DE CELDAS TRANSITORIAS.
				Fu	T02	1,248.00	5,000.00	1,248.00	1,248.00	100.00	24.96	5. SE ESTA COORDINANDO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE PARA APOYO DE CONSTRUCCION DE CELDAS TRANSITORIAS.
												6. SE ESTA COORDINANDO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE PARA APOYO DE CONSTRUCCION DE CELDAS TRANSITORIAS.
												MOTIVO:
19A0000145639 - EVALUAR CONJUNTAMENTE	040 : INFORME	16 : PROYECTO DE AA	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	41.47	4. SE ESTA COORDINANDO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE PARA APOYO DE CONSTRUCCION DE CELDAS TRANSITORIAS.

OTRAS OFICINAS Y COORDINADORA LOCAL LOS ESTUDIOS RELACIONADOS A LOS COMPONENTES DEL PROYECTO.			MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHICLAYO LIMPIO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
---	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

19A0000578126 - EJECUTAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	111 : TONELADA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	AA	Fa	T01	17,499.90	79,008.00	22,613.00	37,613.00	129.32	53.73	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	442,095.99	1,768,384.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000578147 - ERRADICAR LOS PUNTOS CRÍTICOS DE LA CIUDAD	284 : PUNTOS DE VERTIMIENTO SUPERVISADOS	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	AA	Fa	T01	6.00	30.00	6.00	10.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	45,000.00	150,000.00	15,000.00	30,000.00	33.33	20.00	
19A0000578160 - EJECUTAR LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS PAPELERAS	455 : MANTENIMIENTO	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	AA	Fa	T01	24.00	96.00	30.00	60.00	125.00	63.50	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	37,500.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000582273 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANTILLA	15 : CENTRO DE GESTIÓN AMBIENTAL	AA	Fa	T01	3.00	13.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	34,570.51	99,382.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						5,762,682.78	22,788,456.00	2,512,186.01				
AEL 01.02 - SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA PROVINCIA												
19A0000455457 - ELABORACIÓN PLAN DE TRABAJO DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN DE LA FUENTE	040 : INFORME	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	AA	Fa	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. Está en elaboración 5. Está en elaboración 6. En elaboración MOTIVO: Esta que se actualiza el plan de trabajo
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000488477 - EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	111 : TONELADA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	AA	Fa	T01	159.00	440.00	52.00	51.00	32.70	8.13	4. 5. 6. MOTIVO: La asociación de recicladores de Chiclayo se encuentra en reestructuración organizacional, motivo por el cual nos encontramos coordinando con sus asociados, a fin de darles el soporte técnico y de lograr los objetivos trazados.
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000488480 - MONITOREO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN	040 : INFORME	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	AA	Fa	T01	3.00	12.00	1.00	1.00	33.33	8.33	4. Está en elaboración 5. Está en elaboración 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000488483 - ASISTENCIA TÉCNICA A JARDINES	535 : ASISTENCIA TÉCNICA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	AA	Fa	T01	1.00	4.00	2.00	2.00	200.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000499187 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						0.00	0.00	0.00				
AEL 02.04 - MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN PERMANENTE DE ÁREAS VERDES DE USO PÚBLICO EN LA PROVINCIA												
19A0000490374 - ATENDER LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS ADMINISTRADOS	036 : DOCUMENTO	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	114.00	432.00	114.00	201.00	100.00	46.53	4. la falta de combustible no se atiende las demás solicitudes 5. se atiende con combustible para el cumplimiento de la meta 6. se atiende porque hubo atención con los pedidos de compra de materiales MOTIVO: "
				Fa	T02	1,025.00	3,384.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490376 - SENSIBILIZAR Y DIFUNDIR A LOS COMITÉES DE PARQUES Y JARDINES Y AGENCIAS MUNICIPALES SOBRE LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	249 : CHARLA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	3.00	18.00	3.00	3.00	100.00	16.67	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	20,831.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490377 - EJECUTAR ACCIONES FOTOSANTARIAS DE CONTROL DE PLAGAS EN PARQUES Y JARDINES	001 : ACCIÓN	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	35.00	113.00	35.00	48.00	100.00	42.48	4. HUBO APOYO DE LOS COMITÉES DE PARQUES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META 5. SE ATENDIÓ CON COMBUSTIBLE PARA LAS FUMIGACIONES 6. SE ATENDIÓ CON COMBUSTIBLE PARA LAS FUMIGACIONES. MOTIVO:
				Fa	T02	12,500.81	41,666.70	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490384 - EJECUTAR ACCIONES DE LUCHA DE AGUAS PLUVIALES Y DESBORDE DE RÍOS (ATENCIÓN DE EMERGENCIAS)	045 : INTERVENCIÓN	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4. se atendió el desborde de la acueducto con (residencial Legajo) 5. no se presentó ninguna emergencia 6. NO SE PRESENTÓ NINGUNA EMERGENCIA MOTIVO:
				Fa	T02	12,377.25	49,509.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490391 - PRODUCIR ESPECIES VEGETALES EN LOS VIVEROS PARA LOS DIVERSOS PARQUES Y JARDINES	127 : PLANTAS	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	50,378.00	180,711.00	47,278.00	85,233.00	94.03	47.16	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta 5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta 6. LA FALTA DE SEMILLAS NO SE CUMPLIÓ LA META MOTIVO:
				Fa	T02	15,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490393 - MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, SALUD E HIGIENE Y MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS PRODUCTIVAS	094 : PROYECTO	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	20,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490395 - EJECUTAR, MEJORAR Y MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES EL SISTEMA DE RIEGO (POZOS Y RED DE TUBERÍAS)	001 : ACCIÓN	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	80.00	304.00	80.00	149.00	100.00	49.01	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	18,998.00	64,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490393 - MEJORAR LAS CONDICIONES EN LAS ACCIONES DE RECOLECCIÓN DE RESIDUOS VEGETALES	111 : TONELADA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	357.19	2,409.85	357.19	1,091.73	100.00	45.30	4. hubo apoyo de combustible para la maquinaria 5. no hubo apoyo con combustible para la maquinaria 6. HUBO ATENCIÓN CON COMBUSTIBLE PARA CUMPLIR LA META MOTIVO:
				Fa	T02	4,998.00	16,640.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490394 - PROPONER Y EJECUTAR ACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO Y REABILITACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES EN EL DISTRITO DE CHICLAYO.	059 : HECTAREA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	27.29	117.08	27.29	59.79	100.00	51.07	4. la falta de insumos para el cumplimiento de la meta. 5. la falta de insumos para el cumplimiento de la meta 6. LA FALTA DE MATERIALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META. MOTIVO:
				Fa	T02	32,500.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490399 - MEJORAR Y EJECUTAR ACCIONES DE PODA DE ARBOLES Y ARBUSTOS	112 : UNIDAD	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T01	963.00	3,116.00	963.00	1,632.00	100.00	52.37	4. hubo apoyo con las adquisiciones 5. hubo apoyo con las adquisiciones 6. HUBO APOYO CON LAS ADQUISICIONES.
				Fa	T02	15,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

											MOTIVO:	
19A0000490343 - MEJORAR Y EJECUTAR ACCIONES DE POZA DE GRASA Y DESHERBIO	009 : HECTAREA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T02	27.29	117.18	27.29	54.34	100.00	46.37	4. la falta de combustible para el cumplimiento de la meta 5. la falta de combustible para el cumplimiento de la meta 6. LA FALTA DE ATENCION EN LA ASIGNACION DE AUTOCARROS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LA META MOTIVO:
				Fa	T02	15,800.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490345 - PRODUCIR COMPOST Y MINUS PARA LA FERTILIZACION DE LAS AREAS VERDES DEL DISTRITO DE CHILAYO	111 : TONELAJE	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T02	4.86	23.46	4.86	8.05	100.00	34.03	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	7,500.00	25,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000490355 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T02	3.00	14.00	3.00	6.00	100.00	42.84	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	120,524.76	481,099.04	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000491118 - EJECUTAR ACCIONES DE RIEGO DE AREAS VERDES CON CISTERNA	065 : INTERVENCION	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fa	T02	385.00	1,444.00	385.00	475.00	100.00	28.77	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	10,375.00	34,150.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AÑO FINANCIERO S/						297,529.82	1,014,728.74	0.00				
OEL03 - REDUCIR LOS INDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA												
AEL03.02 - PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA OPTIMA EN LA PROVINCIA												
19A0000494361 - PLANILLA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	523,173.51	2,092,492.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000494362 - PROGRAMAR Y CONVOCAR A LAS REUNIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE SEGURIDAD CIUDADANA	599 : ACTA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
00494363 - CONSULTAS PUBLICAS DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	537 : AUDIENCIA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000494364 - CAPACITACION SOBRE FORMULACION, FINANCIAMIENTO Y EJECUCION DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	036 : DOCUMENTO	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000494365 - EJECUTAR CAMPAÑA DE SENSIBILIZACION EN SEGURIDAD CIUDADANA	014 : CAMPAÑA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000494366 - SPTO. GUARDIA MUNICIPAL: EJECUTAR OPERATIVOS GUARDIA DE ENRIQUECIMIENTO DEL COMERCIO	040 : INFORME	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	99,999.99	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000553998 - EJECUTAR EL PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	305 : PATRULLAJE EJECUTADO	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	90.00	360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	199,999.98	800,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000554682 - ELABORACION Y SEGUIMIENTO DE PLANES ARTICULADOS AL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	091 : PLAN	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	3,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000554690 - MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE VEHICULOS DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	455 : MANTENIMIENTO	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
00555103 - EJECUTAR EL PLAN DE OPERACIONES DE PREVISION FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN COORDINACION CON LA PNP(DPC)	446 : PROGRAMA	11 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACION	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000555104 - FORMULAR LAS RESOLUCIONES DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR DE LA SSCYF	105 : RESOLUCION	11 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACION	AA	Fa	T02	999.00	3,996.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	7,500.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000578702 - SEGUIMIENTO Y EVALUACION DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA	060 : INFORME	11 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACION	AA	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	5,000.01	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0001677367 - SUPERVISION Y EVALUACION DE LOS COMITES DISTRICTALES POR EL COPRODEC-CHILAYO	599 : ACTA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 5. la falta de insumos esenciales para el cumplimiento de la meta 6. NO SE CUMPLIO LA META POR FALTA DE INSUMOS PRINCIPALES MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AÑO FINANCIERO S/						838,473.49	3,424,492.00	0.00				
OEL04 - CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA												
AEL04.01 - PROGRAMA DE SALUD PREVENTIVO - PROMOCIONAL ORIENTADOS A FAVOR DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA												
19A0000145481 - INSPECCIONAR VEHICULOS DE TRANSPORTE DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS Y PIENSOS	339 : VEHICULO INSPECCIONADO	11.03 : SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	36.80	132.00	35.00	93.00	97.32	69.70	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fa	T02	1,635.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145482 - REALIZAR LA TOMA DE MUESTRA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS Y PIENSOS	415 : MUESTRAS TOMADAS	11.03 : SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	11.00	36.00	9.00	24.00	81.82	44.67	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fa	T02	1,813.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145483 - EMITIR OPORTUNAMENTE LOS CERTIFICADOS DE INOCUIDAD ALIMENTARIA PARA TRANSPORTES DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS	018 : CERTIFICADO	11.03 : SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	96.00	382.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO: se esta implementando TUPA para emision de certificados de transporte de alimentos agropecuarios primarios y piensos
				Fa	T02	1,506.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145531 - REALIZAR OPERATIVOS CONTROL DE LA CONTAMINACION SONORA	585 : ACCION DE CONTROL	11.03 : SUB GERENCIA DE	AA	Fa	T02	14.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. sonometro usado para la medicion de ruidos se

19A0000145432 - INSPECCION DE ESPERACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO	043 : INSPECCION	14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fi	T02	750.00	2,400.00	400.00	1,050.00	80.00	43.75	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	145,249.00	581,875.98	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145707 - REALIZAR EL MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES EN PUNTOS VULNERABLES DE LA CIUDAD	348 : REPORTE	14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fi	T02	9.00	33.00	0.00	4.00	0.00	18.18	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	15,789.00	57,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000494348 - DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	610 : DOCUMENTO TECNICO	14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	5,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEL FINANCIERO SI						146,378.00	643,495.98	0.00				
AEL 05.01 - SENSIBILIZACION DE LA CULTURA DE PREVENCION DE RIESGOS Y DESASTRES EN LA POBLACION DE LA PROVINCIA												
19A0000145425 - DESARROLLO DE SIMULACROS REACTIVA	248 : REPORTE	14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fi	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	180.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,525.00	10,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145433 - FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	086 : PERSONA	14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fi	T02	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	433.33	1,899.99	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEL FINANCIERO SI						3,158.33	11,999.99	0.00				
AEL 05.03 - PLAN DE CONTINGENCIA IMPLEMENTADOS EN LA PROVINCIA												
19A0000145438 - IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE DESARROLLO.	583 : BRIGADA	14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fi	T02	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	3,250.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000494349 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KIT PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA.	615 : KIT	14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fi	T02	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEL FINANCIERO SI						3,250.00	21,000.00	0.00				
GEL 06 - PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN LA PROVINCIA												
AEL 06.01 - ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES INFORMALES EN LA PROVINCIA												
00145793 - CONTROLAR EL EXPENDIO DE ALIMENTOS, DE AVES, PRODUCTOS Y PRODUCTOS MARINOS DE LOS CENTROS DE ABASTOS.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	180.00	450.00	180.00	180.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	1,500.00	6,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145794 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MDO. MODELO.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	1,299.00	5,196.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145795 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MDO. CENTRAL.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	1,299.00	5,196.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145796 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MDO. BUENOS AIRES.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145797 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MDO. DIEGO FERRE.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145798 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MDO. SANTA ROSA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145799 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MDO. JOSE QUINONES.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145800 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL MDO. NUEVE DE OCTUBRE.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145801 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO MDO. GANARRA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fi	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145802 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL MDO. LA PRIMAVERA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FOMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	549.00	2,196.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145803 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL MDO. JOSÉ BALTA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FOMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145804 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL CAMAL MUNICIPAL.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FOMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	18,750.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145805 - ELABORAR Y EJECUTAR PROYECTOS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LOS MERCADOS Y CAMAL MUNICIPAL.	004 : PROYECTO	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FOMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	18,400.00	74,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145806 - EJECUTAR CAMPAÑAS PARA ALIACION DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS PARA COMERCIANTES INFORMALES Y FOMTES.	001 : PLAN	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FOMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	9,000.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145807 - GESTIONAR LA ADECUADA ENTREGA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO.	048 : LICENCIA	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FOMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	600.00	1,200.00	600.00	600.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	1,200.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145808 - DEMANDA DE PERSONAL	037 : PLANILLA	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FOMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	348,627.75	1,394,511.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						405,340.75	1,594,443.00	0.00				
AEL 06.02 - ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LA PROVINCIA												
19A0000145434 - REALIZAR LA FISCALIZACIÓN MUNICIPAL RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS SPP Y ACTA NORMAS MUNICIPALES VIGENTES		11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	553.00	7,117.00	553.00	553.00	100.00	7.65	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	48,350.00	185,408.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145435 - PROYECTAR LAS RESOLUCIONES PARA EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	005 : RESOLUCION	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	1,650.00	13,647.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	4,998.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145436 - OPTIMIZAR LA ATENCIÓN DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS DE LA SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	036 : DOCUMENTO	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	450.00	3,900.00	450.00	450.00	100.00	11.54	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	5,000.01	20,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145437 - ATENDER LAS DENUNCIAS VERBALES INTERPUESTAS POR LOS ADMINISTRADOS	009 : ACTA	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	60.00	318.00	60.00	60.00	100.00	18.87	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	5,000.01	20,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145441 - NOTIFICAR OPORTUNAMENTE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN (SGCIFY)	470 : NOTIFICACION	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	1,050.00	5,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	5,000.01	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145442 - FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL ASIGNADO A LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN	237 : CAPACITACION	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	3.00	6.00	3.00	3.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	5,000.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00	25.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145443 - ACTUALIZAR EL REGLAMENTO DE APLICACIÓN DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y CUADRO UNICO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (RIAS-CUS)	006 : PROYECTO	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145451 - CONTROLAR AL PERSONAL SUPERVISOR Y FISCALIZADOR EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MEDIANTE LAS VISITAS EN CAMPO E INFORMAR SOBRE EL DESEMPEÑO	060 : INFORME	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	7,500.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						98,848.03	315,400.08	5,000.00				
AEL 07.01 - CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL												
19A0000145604 - ACTUALIZAR EL PORTAL INSTITUCIONAL, PORTAL ESTANDAR Y EL PORTAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO - EMPRESAS	001 : ACCION	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fa	T02	90.00	360.00	90.00	180.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	2,499.00	10,000.00	2,499.00	4,998.00	100.00	49.98	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145605 - BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE INFORMATICO DE LA MPCH	455 : MANTENIMIENTO	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fa	T02	90.00	360.00	90.00	180.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	2,499.00	10,000.00	2,499.00	4,998.00	100.00	49.98	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
											6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
											MOTIVO:	
19A0000145606 - DESARROLLAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS RELACIONADOS CON	108 : SISTEMA	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE	AA	Fa	T02	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02							5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.

SOLUCIONES INFORMÁTICAS BASÁNDOSE EN EL CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE	LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	Fu	TOT	2,500.00	10,000.00	2,500.00	5,000.00	100.00	50.00	6. MOTIVO:
19A0000145627 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA NTP BO/REC TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN, TÉCNICAS DE SEGURIDAD, SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN.	091: PLAN	AA	Fu	TOT	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145608 - DISEÑAR E IMPLEMENTAR LA ARQUITECTURA DE RED DE DATOS INSTITUCIONAL	001: ACCIÓN	AA	Fu	TOT	90.00	310.00	90.00	180.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145609 - CONSOLIDAR LA INFORMACIÓN ESTADÍSTICA INSTITUCIONAL Y PROPORCIONARLA A LOS ORGANISMOS PÚBLICOS O PRIVADOS QUE LA REQUIERAN COMO INEI Y OTROS	036: DOCUMENTO	AA	Fu	TOT	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145610 - GESTIONAR LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y TÉCNICOS DE LA GERENCIA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADÍSTICA	001: ACCIÓN	AA	Fu	TOT	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145611 - DEMANDA DE PERSONAL	137: PLANILLA	AA	Fu	TOT	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145743 - G.R.H.H. GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE DOCUMENTOS INTERNOS	036: DOCUMENTO	AA	Fu	TOT	498.00	1,992.00	498.00	830.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145744 - G.R.H.H. GESTIONAR LA SELECCIÓN DEL PERSONAL CAS Y CAUTELAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS	033: PROCESO	AA	Fu	TOT	2.00	5.00	2.00	3.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145745 - G.R.H.H. SUPERVISAR Y ASESORAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS DE LA GERENCIA	109: SUPERVISION	AA	Fu	TOT	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145746 - APYP: FORMULAR / ACTUALIZAR LA DIRECTIVA SOBRE GESTIÓN DEL EMPLEO (RS, PAR, ESCALAFÓN Y LEGAJO)	040: INFORME	AA	Fu	TOT	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145747 - APYP: ELABORAR ACTUALIZAR CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL CAP - MANUAL DE PERFILES DE PUESTOS - RPP	040: INFORME	AA	Fu	TOT	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145748 - APYP: PROPONER LA ACTUALIZACIÓN DEL TUPA Y MAPA DE LA GERENCIA	201: INFORME TECNICO	AA	Fu	TOT	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145750 - DES.CAP. DIFUSIÓN E INDUCCIÓN DE DIRECTIVAS A SERVIDORES Y FUNCIONARIOS	486: TALLER	AA	Fu	TOT	1.00	5.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145753 - DEL.CAP. ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - POP 2019	040: INFORME	AA	Fu	TOT	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145754 - A.COMP. ELABORAR LAS PLANILLAS DEL PERSONAL EN SUS DIVERSOS RÉGIMENES LABORALES	137: PLANILLA	AA	Fu	TOT	15.00	70.00	15.00	20.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145755 - A.COMP. MANTENER ACTUALIZADO LA INFORMACIÓN DE PERSONAL EN LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS PÚBLICOS Y DE CARÁCTER TRIBUTARIO	137: PLANILLA	AA	Fu	TOT	1,500.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145756 - A.COMP. PROYECTAR EL PRESUPUESTO ANUAL DE RECURSOS HUMANOS PARA EL AÑO 2020	036: DOCUMENTO	AA	Fu	TOT	0.00	1.00	0.00	1.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145759 - EQUIP. LIQ. CERT Y ARCH. PROCESAR CERTIFICACIONES DE DERECHOS LABORALES, LIQUIDACIONES DE CTS EN SUS DIVERSOS RÉGIMENES LABORALES	036: DOCUMENTO	AA	Fu	TOT	750.00	3,000.00	512.00	928.00	89.60	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145760 - EQUIP. LIQ. CERT Y ARCH. MANTENER EN BUENAS CONDICIONES EL ARCHIVO FÍSICO DE LAS COPIAS DE PLANILLAS, BOLETAS, CERTIFICACIONES Y LIQUIDACIONES	001: ACCIÓN	AA	Fu	TOT	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145761 - ÁREA ESCALAFÓN Y LEGAJO: ACTUALIZAR EL ESCALAFÓN Y LEGAJO DE LOS SERVIDORES ACTIVOS, CESANTES Y JUBILADOS EN EL SISTEMA INFORMÁTICO RESPECTIVO	001: ACCIÓN	AA	Fu	TOT	981.00	3,924.00	0.00	404.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145762 - ÁREA ESCALAFÓN Y LEGAJO: MANTENER EN BUENAS CONDICIONES EL ARCHIVO FÍSICO (FLEO) DE ESCALAFÓN Y LEGAJO DEL PERSONAL	001: ACCIÓN	AA	Fu	TOT	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145763 - ÁREA CONTROL DE ASISTENCIA: ELABORAR EL PARTE MENSUAL DE	036: DOCUMENTO	AA	Fu	TOT	9.00	36.00	9.00	18.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:

ASISTENCIA, PUNTUALIDAD, PERMANENCIA Y COMPORTAMIENTO DEL PERSONAL DE LOS DIVERSOS REGIMENES LABORALES		HUMANOS		Fu	T02	2,849.21	11,396.04	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145754 - ÁREA CONTROL DE ASISTENCIA: GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA AUTOMATIZADO (BIOMÉTRICO)	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	21,000.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO: Se requiere de la Gerencia de Tecnología e Información y Estadística un cronograma de actividades a realizar para así poder realizar el seguimiento
				Fu	T02	1.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: El 09/04/2019 se firmó la Alianza Estratégica para Actividades Integrales en promoción de la Salud
19A0000145755 - BIENESTAR SOCIAL: GESTIONAR LA RENOVACIÓN DE LOS CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES ESSALUD - AINSA	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO: Según Informe N° 039-2019-APCH/G.RR.HH-AES, el 15 de marzo se suscribe la Alianza Estratégica con ESSALUD y se confirman fechas, horas y lugares para los programas Preventivos de Salud
				Fu	T02	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145756 - BIENESTAR SOCIAL: REALIZAR JORNADAS EDUCATIVAS DE SALUD LABORAL Y FAMILIAR	486 : TALLER	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145757 - BIENESTAR SOCIAL: ORGANIZAR JORNADAS MÉDICAS PREVENTIVAS CON ESSALUD Y AINSA	486 : TALLER	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	4,000.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145758 - BIENESTAR SOCIAL: GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LACTARIOS MUNICIPALES	112 : UNIDAD	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	6,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	2.00	11.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145759 - BIENESTAR SOCIAL: MEJORAR EL CLIMA LABORAL DEL SERVIDOR DE LA MPCH MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES TURÍSTICO CULTURALES	001 : ACCIÓN	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1,333.34	7,333.35	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145770 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: ELABORAR EL PROYECTO DE EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL AL PERSONAL DE LA MPCH	096 : PROYECTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	13,332.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	5.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145771 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: PROPONER, MONITOREAR Y EFECTUAR SEGUIMIENTO A LOS CENTROS DE COSTOS DE LA MPCH	040 : INFORME	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	750.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145772 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: ELABORAR PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	091 : PLAN	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	7,332.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145773 - ASesoría LEGAL: EMITIR OPINIÓN LEGAL SOBRE SOLICITUDES DE LOS SERVIDORES Y EXSERVIDORES	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	3,500.01	14,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	41.67	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145774 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	4,407,910.74	17,631,642.94	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145775 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL	061 : ACCIÓN	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	7,332.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	41.67	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145776 - DEMANDA INSTITUCIONAL DE PERSONAL (CAS)	137 : PLANILLA	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1,432,458.00	5,729,832.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	25.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145783 - PENSIONES, OTRAS EMERGENCIAS, PRESTACIONES DE SALUD, OTRAS DE SEPELIO Y LUTO, ESCOLARIDAD, RESCATORIOS Y GRATIFICACIONES	137 : PLANILLA	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1,530,508.77	6,122,835.68	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
TOTAL POR AÑO FINANCIERO 5/						7,643,572.34	30,323,515.59	106,577.00				
ARL07-02 - ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL												
19A0000145400 - SUPERVISAR E INFORMAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN LOS INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL (DC, SOAS, C6).	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	15.00	34.00	15.00	16.00	100.00	47.04	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	1,248.00	4,160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145401 - SUPERVISAR E INFORMAR LA ELABORACIÓN DEL INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL AÑO 2018.	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145402 - SUPERVISAR E INFORMAR LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2019-2021 DE LA MPCH.	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	2.00	7.00	1.00	1.00	50.00	14.29	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	3,900.00	8,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145403 - SUPERVISAR LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	1,250.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145404 - EVALUAR Y GESTIONAR LAS PROPUESTAS RELACIONADA A LA MEJORA DE LOS SERVICIOS MUNICIPALES	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145406 - SUPERVISAR, EVALUAR E INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LOS ORGANOS DE ASESORIA, APOYO Y LÍNEA DE LA MPCH.	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	3.00	10.00	3.00	4.00	100.00	40.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	1,248.00	4,160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145407 - CUMPLIR CON LOS ENCARGOS DELEGADOS POR LA ALCALDÍA	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fu	T02	1,248.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
19A0000145408 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:

ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS.				Fe	T02	1,248.00	5,001.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6.00	6.00
													MOTIVO:
19A0000145410 - SUPERVISAR E INFORMAR EL DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD	060 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.00	4.00
				Fn	T02	2,499.99	10,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145411 - APROBAR RESOLUCIONES DE GERENCIA MUNICIPAL, REGLAMENTO, DIRECTIVAS Y DISPOSICIONES.	105 : RESOLUCION	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	65.00	309.00	65.00	107.00	100.00	51.30	4.00	4.00
				Fn	T02	3,499.00	12,330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145417 - PRESIDIR E INFORMAR LAS ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA MPCH	060 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	0.00	5.00	0.00	2.00	0.00	40.00	4.00	4.00
				Fn	T02	9,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145540 - DIRIGIR, PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE ASESORAMIENTO TÉCNICO LEGAL EMITIENDO OPINIÓN LEGAL ESPECIALIZADA EN TÉRMINOS CONCLUYENTES	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	776.00	1,376.00	776.00	776.00	100.00	56.40	4.00	4.00
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145541 - BRINDAR ASESORIA AL TITULAR DEL PLUSEO, COMISIÓN DE ASUNTOS LEGALES Y A OTROS ORGANOS DE LA MPCH PARA LA ADECUADA TOMA DE DECISIONES	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	120.00	340.00	120.00	120.00	100.00	50.00	4.00	4.00
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145542 - EMITIR OPINIONES SOBRE ASUNTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	118.00	238.00	118.00	118.00	100.00	49.58	4.00	4.00
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145543 - REVISAR, VISAR Y EMITIR OPINIÓN SOBRE PROYECTOS DE NORMAS MUNICIPALES RELACIONADAS SOBRE ACTOS ADMINISTRATIVOS O DE ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	712.00	1,312.00	712.00	712.00	100.00	54.37	4.00	4.00
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145544 - RESOLVER RECURSOS DE APELACIÓN, RECONSIDERACIÓN Y HUIJIDAD DE ACTOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES.	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	434.00	1,034.00	434.00	434.00	100.00	41.97	4.00	4.00
				Fn	T02	4,500.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145545 - PARTICIPAR EN COMISIONES ESPECIALES Y PERMANENTES EN ASUNTOS DE SU COMPETENCIA	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	30.00	90.00	30.00	30.00	100.00	31.33	4.00	4.00
				Fn	T02	2,499.00	9,996.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145546 - RESOLVER RECURSOS DE RECONSIDERACION DE ACUERDOS MUNICIPALES	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	15.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
				Fn	T02	2,499.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145547 - COORDINAR CON LA PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL U OTROS ORGANOS DE LA MPCH LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA MEJOR DEFENSA INSTITUCIONAL	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	30.00	90.00	30.00	30.00	100.00	31.33	4.00	4.00
				Fn	T02	4,000.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145548 - PROYECTAR, REVISAR ORDENANZAS, ACUERDOS Y RESOLUCIONES.	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	42.00	102.00	42.00	42.00	100.00	41.18	4.00	4.00
				Fn	T02	1,800.00	7,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145549 - ASISTIR MEDIANTE LA OPINIÓN LEGAL A LA COMISIÓN DE ASUNTOS LEGALES DEL CONCEJO PROVINCIAL	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	30.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
				Fn	T02	400.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145550 - ELABORAR Y VISAR CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CONTRATO QUE SUSCRIBA EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL CON ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	016 : DOCUMENTO	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	30.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	4.00
				Fn	T02	2,499.99	10,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145551 - GESTIONAR LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE GERENCIA.	016 : DOCUMENTO	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	755.00	1,355.00	755.00	755.00	100.00	55.72	4.00	4.00
				Fn	T02	849.99	3,399.96	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
19A0000145552 - FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL RECURSO HUMANO QUE LABORA EN LA GAJ	484 : TALLER	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00	100.00	4.00	4.00
				Fn	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

19A0000145553 - DEMANDA DE PERSONAL	137: PLANILLA	12: GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fa	T02	8.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	149,175.00	596,708.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145613 - PROGRAMAR AUDIENCIAS-REUNIONES CON CIUDADANOS E INSTITUCIONES	004: ATENCION	01.01: COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fa	T02	36.00	144.00	36.00	72.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	3,000.00	12,000.00	3,000.00	6,000.00	100.00	50.00	
19A0000145614 - ATENDER LAS VISITAS PROTOCOLARES	115: VISITA	01.01: COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	6,000.00	24,000.00	6,000.00	12,000.00	100.00	50.00	
19A0000145615 - GESTIONAR DOCUMENTOS DE ALCALDIA Y COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES	036: DOCUMENTO	01.01: COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fa	T02	1,399.00	5,196.00	1,399.00	2,598.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	2,499.00	10,000.00	2,400.00	4,800.00	96.04	48.00	
19A0000145616 - COORDINAR Y PROGRAMAR LAS SESIONES DE CONSEJO (ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS)	133: SESION	01.01: COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fa	T02	12.00	48.00	12.00	24.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	4,998.00	20,000.00	4,500.00	9,000.00	90.04	45.00	
19A0000145617 - GESTIONAR LA EMISION DE NORMAS MUNICIPALES	174: NORMA APROBADA	01.01: COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fa	T02	392.00	1,488.00	390.00	823.00	99.48	55.42	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	3,000.00	12,000.00	3,000.00	6,000.00	100.00	50.00	
19A0000145618 - GESTIONAR PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION ANTE ENTIDADES Y AUTORIDADES COMPETENTES	096: PROYECTO	01.01: COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fa	T02	4.00	16.00	3.00	7.00	75.00	43.75	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	4,000.00	16,000.00	3,000.00	7,000.00	75.00	43.75	
19A0000145619 - SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y POLITICAS INSTITUCIONALES	109: SUPERVISION	01.01: COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fa	T02	12.00	48.00	12.00	24.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	1,500.00	6,000.00	1,500.00	3,000.00	100.00	50.00	
19A0000145731 - ELABORAR EL MANUAL DE GESTION CORPORATIVA (DIRECTIVA)	016: DOCUMENTO	01.05: SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	0.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145732 - ELABORAR MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL 2018	016: DOCUMENTO	01.05: SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145733 - ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN DE TRABAJO DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS 2019	016: DOCUMENTO	01.05: SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145734 - APOYAR CON SOPORTE TECNICO DE GRABACION AUDIOVISUAL, COBERTURA INFORMATIVA	061: ACCION	01.05: SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fa	T02	25.00	76.00	25.00	27.00	100.00	35.53	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DENSO A QUE SE ENCONTRABA EN PROCESO DE TRANSFERENCIA Y POST - TRANSFERENCIA. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DENSO A QUE SE ENCONTRABA EN PROCESO DE TRANSFERENCIA Y POST - TRANSFERENCIA. 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	2,499.00	9,996.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145735 - PLANIFICAR Y EJECUTAR LAS FESTIVIDADES CIVICAS POR ANIVERSARIO DE CHICLAYO, FIESTAS PATRAS Y NAVIDAD	061: ACCION	01.05: SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fa	T02	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33	4. SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES DEL ANIVERSARIO DE CHICLAYO CON 5000 SOLES 5. 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	36,666.68	118,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145736 - GESTIONAR LA PUBLICACION DE NORMAS Y DISPOSICIONES MUNICIPALES (VENANCAS Y OTRAS) EN DIARIOS LOCALES	097: PUBLICACION	01.05: SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fa	T02	16.00	43.00	14.00	14.00	87.50	32.54	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE FEBRERO Y MARZO 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE FEBRERO Y MARZO 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	7,500.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145738 - DIFUNDIR POLITICAS DE GESTION MUNICIPAL, ACCIONES Y SERVICIOS A TRAVES DE IMPRESOS, MULTIMEDIA, REDES SOCIALES Y PRENSA	061: ACCION	01.05: SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fa	T02	2,284.00	4,714.00	2,284.00	2,344.00	100.00	49.72	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	2,498.00	13,992.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000176112 - APOYAR A LA OPP EN LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2019	533: PROCESO	01.04: SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. SE REALIZO EL APOYO DEL PPM 2019 5. 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	2,300.00	2,300.00	500.00	500.00	21.74	21.74	
19A0000176119 - COORDINAR LA REALIZACION DE FESTIVIDADES CIVICAS	117: EVENTOS	01.04: SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fa	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZO ACTIVIDADES 5. 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	3,800.00	7,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000176125 - PROMOVER LA EJECUCION DE 363: ACTIVIDAD EFECTUADA JORNADAS COMUNALES	363: ACTIVIDAD EFECTUADA	01.04: SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fa	T02	11.00	20.00	2.00	12.00	18.18	60.00	4. SE ATENDIERON JORNADAS 5. SE ATENDIERON JORNADAS 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	9,999.99	39,998.97	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000176229 - DESARROLLAR PROCESO DE ELECCIONES PARA RENOVACION DE AGENCIAS MUNICIPALES Y COMITES DE GESTION	533: PROCESO	01.04: SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fa	T02	37.00	49.00	16.00	40.00	43.24	81.63	4. SE REALIZO 09 AGENCIAS Y 04 COMITES DE GESTION 5. SE REALIZO 02 AGENCIAS MUNICIPALES 6. SE RENOVARON 03 AGENCIAS MUNICIPALES Y 03 COMITES DE GESTION 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	4,998.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000176234 - DESARROLLAR PROCESO DE ELECCIONES PARA RENOVACION DE JUNTAS VECINALES	533: PROCESO	01.04: SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	66.67	25.00	4. SE ELIGIERON COMITES ELECTORALES - NO HUBO APOYO ECONOMICO 5. 6. MOTIVO: *
				Fa	T01	5,001.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000176237 - DESARROLLAR EL 4TO TALLER DE CAPACITACION DE AGENCIAS MUNICIPALES	486: TALLER	01.04: SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO: *
				Fa	T01	0.00	9,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

19A0000376341 - ACTUALIZAR EL PADRÓN DE INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES SOCIALES	564 : PADRON ACTUALIZADO	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000376344 - DEMANDA DE PERSONAL EMPLEADOS	137 : PLANILLA	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	7,037.23	28,149.00	7,037.23	9,383.00	100.00	33.33	
19A0000480845 - DESARROLLAR PROCESO DE ELECCIONES MUNICIPALES EN CENTROS POBLADOS	531 : PROCESO	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. SE RE PROGRAMA PARA SETIEMBRE 2019 MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	7,408.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000480960 - COORDINAR CON LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO LOS ARREGLOS FINANCIEROS PARA ANORTIZAR LA DEUDA INSTITUCIONAL.	640 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	3,500.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000555240 - ORGANIZAR, DIFUNDIR Y CONDUCCION LAS CEREMONIAS PROTOCOLARES DE LA MPCH	117 : EVENTOS	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fu	T02	4.00	12.00	4.00	6.00	100.00	46.15	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	4,998.00	19,992.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000581814 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	18,000.00	72,000.00	18,000.00	36,000.00	100.00	50.00	
19A0000581829 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	38,216.99	144,868.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000581854 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	61,510.74	246,043.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AÑO FINANCIERO S/						441,886.63	1,757,134.93	48,937.25				
AEL 07/03 - GESTIÓN POR PROCESOS IMPLEMENTADOS EN LA MUNICIPALIDAD												
19A00001453195 - ATENDER LOS EXPEDIENTES CIVILES	051 : EXPEDIENTE	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	8,040.00	17,040.00	8,040.00	8,040.00	100.00	47.18	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
				Fu	T02	19,838.01	79,352.04	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A00001453196 - ATENDER LOS EXPEDIENTES PENALES	051 : EXPEDIENTE	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	2,925.00	5,895.00	2,925.00	2,925.00	100.00	49.62	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
				Fu	T02	52,640.00	50,440.00			0.00	0.00	
19A00001453197 - REPRESENTAR Y DEFENDER EN PROCESOS DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	531 : PROCESO	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	900.00	1,800.00	900.00	900.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
				Fu	T02	4,500.00	18,000.00			0.00	0.00	
19A00001453198 - ELABORAR LA MEMORIA DE GESTIÓN Y REMITIRLA AL CONSEJO DE DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	036 : DOCUMENTO	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	2,000.00			0.00	0.00	
19A00001453199 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fu	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
				Fu	T02	85,596.14	342,384.96	85,596.00	85,596.00	100.00	25.00	
19A0000145418 - REALIZAR EL CONTROL DE INGRESO	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fu	T02	168.00	672.00	168.00	336.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	2,499.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145419 - GESTIONAR LA CAJA CHCA Y PAGOS DE AFPS Y ESSALUD	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fu	T02	672.00	2,688.00	672.00	1,344.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	3,000.01	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145440 - CONTROLAR Y CUSTODIAR LA CAJA GENERAL Y MANTENER ACTUALIZADO EL LIBRO DE CAJA	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fu	T02	90.00	360.00	90.00	180.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145461 - REALIZAR EL CMO Y CONTROL DE CHEQUES	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fu	T02	586.00	2,810.00	586.00	812.00	100.00	28.90	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145462 - ELABORAR LOS COMPROBANTES DE PAGO	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fu	T02	1,544.00	8,594.00	1,544.00	2,456.00	100.00	28.18	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145463 - RECEPCIONAR, REDACTAR, GESTIONAR Y ARCHIVAR DOCUMENTACIÓN	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fu	T02	533.00	15,233.00	533.00	2,033.00	100.00	13.35	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145464 - GESTIONAR EL ARCHIVO DE TESORERIA	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fu	T02	1,620.00	6,480.00	1,620.00	3,240.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	2,499.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145465 - GESTIONAR LAS TRANSFERENCIAS DEL TESORO PUBLICO A	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE	AA	Fu	T02	207.00	818.00	207.00	414.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:

OTROS BANCOS		TESORERIA Y FINANZAS		Fu	T02	1,799.98	8,008.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145579 - CONTROLAR LAS EXISTENCIAS DE LOS ALMACENES 1, 3, 3 Y 4 REGISTRANDO DEBIDAMENTE LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS BIENES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	3.00	14.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	4,384.00	20,000.00			0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145579 - CONTROLAR EL DESPLAZAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	034 : DOCUMENTO	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	12,500.00	50,800.00	12,500.00	25,000.00	100.00	50.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145580 - EJECUTAR EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES ATENDIENDO OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	4.00	100.00	33.33	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	22,254.24	89,817.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145581 - EJECUTAR EL PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS LOCALES MUNICIPALES Y DEL PARQUE AUTOMOTOR	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	120,800.00	480,800.00			0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145582 - ELABORAR EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	014 : PROYECTO	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	100.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145583 - ENTREGAR OPORTUNAMENTE LA FOMATARIAS SOLICITADA POR LAS GERENCIAS, SUB GERENCIAS, AREAS Y UNIDADES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	12,500.91	50,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145584 - RECEPCIONAR, DISTRIBUIR Y CONTROLAR EL combustible, LUBRICANTES DE LOS VEHICULOS Y MAQUINARIA DE LA MPCH. (FORMATOS DE LAS PLANILLAS)	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	30,000.00	120,000.00			0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145585 - EJECUTAR Y CONTROLAR LAS ACCIONES DE LAS TOMAS DE INVENTARIO REGISTRO EN EL MARCO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	40,000.00			0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145586 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLAADOS)	137 : PLANILLA	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	3,218,172.49	12,912,490.00			0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145629 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLAADOS)	137 : PLANILLA	03.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	37,500.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145711 - APOYAR CON LA EJECUCIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL POSTERIOR	040 : INFORME	01.02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fu	T02	15.00	38.00	28.00	58.00	173.33	100.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	79,250.01	317,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145784 - REALIZAR OPORTUNAMENTE EL ANALISIS DE LAS DIVERSAS CUENTAS PARA LA FORMACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS.	034 : DOCUMENTO	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	6.00	18.00	6.00	6.00	100.00	33.33	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	4,875.00	12,192.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145785 - CONSOLIDAR LOS COMPROMISOS DE PAGOS ATENDIDOS EN EL MES DE DICIEMBRE 2019	040 : INFORME	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	6.00	12.00	3.00	3.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	4,875.00	9,750.00	2,437.50	2,437.50	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145786 - ELABORAR EL ESTUDIO DE COSTOS DE LOS ARBITROS MUNICIPALES DEL AÑO 2019	301 : INFORME TECNICO	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	9,750.00	19,500.00	9,750.00	9,750.00	100.00	50.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145787 - REALIZAR EL SAHEAMIENTO CONTABLE DE LAS CUENTAS DEL BALANCE	034 : DOCUMENTO	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	2.00	6.00	1.00	1.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	4,875.00	9,750.00	2,437.50	2,437.50	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145788 - REALIZAR LA INFORMACIÓN FINANCIERA PRESUPUESTARIA MENSUAL	034 : DOCUMENTO	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	6.00	12.00	3.00	3.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	6,444.00	12,332.00	3,333.00	3,333.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145789 - ELABORAR OPORTUNAMENTE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MPCH	034 : DOCUMENTO	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	6.00	12.00	3.00	3.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	7,164.00	14,332.00	3,582.00	3,582.00	50.00	24.99	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145790 - ELABORAR EL ESTUDIO DE COSTOS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) Y SERVICIOS NO EXCLUIDOS (TUVNE)	040 : INFORME	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	2.00	6.00	1.00	1.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	6,444.00	12,332.00	3,333.00	3,333.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000145791 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	AA	Fu	T02	6.00	12.00	3.00	3.00	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:
				Fu	T02	719,583.98	1,439,187.96	359,796.99	359,796.99	50.00	25.00	0.00	4. MOTIVO:

19A0000145813 - FORMULAR RECOMENDACIONES Y PROPUESTAS A LA DIRECCIÓN GENERAL DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DEL SECTOR PÚBLICO	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T03	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fa	T03	2,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145814 - CAPACITAR PERMANENTEMENTE AL PERSONAL TÉCNICO ENCARGADO DE LA IDENTIFICACIÓN, FORMULACIÓN Y EVALUACIÓN DE PROYECTOS DE LA MPCH	484 : TALLER	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145815 - PROPONER MECANISMOS PARA CAPTAR FINANCIAMIENTO INTERNO Y EXTERNO DE LOS PROYECTOS DEL PMS	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T03	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33	4.5.6. Asistencia técnica promoción de inversiones MOTIVO:
				Fa	T03	2,000.00	6,000.00	2,000.00	2,000.00	100.00	33.33	
19A0000145816 - EVALUAR LAS ACCIONES PROPUESTAS POR LA SOCIEDAD CIVIL EN EL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T03	10.00	12.00	4.00	8.00	40.00	50.00	4.5.6. Concilió en mayo MOTIVO: Por el inicio del proceso de presupuesto participativo basado en resultados año 2020, se aprobó el reglamento y disposiciones.
				Fa	T03	6,000.00	7,000.00	1,500.00	1,500.00	25.00	21.43	
19A0000145817 - IDENTIFICAR LAS NECESIDADES DE COOPERACIÓN TÉCNICA Y FINANCIERA DE LA MUNICIPALIDAD	480 : FICHA TÉCNICA	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T03	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.5.6. Se identificaron necesidades para formulación de proyectos MOTIVO: Identificación de necesidad pública para proyecto de terrapuerto
				Fa	T03	750.00	3,000.00	750.00	1,500.00	100.00	50.00	
19A0000145818 - EFECTUAR ACCIONES ORIENTADAS A CONCERTAR AYUDA TÉCNICA A TRAVÉS DE LAS RECAS Y CONVENIOS ASÍ COMO DONACIONES DE RECURSOS DESTINADOS A LA MPCH	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T03	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fa	T03	1,000.00	2,000.00	1,000.00	1,000.00	100.00	50.00	
19A0000145819 - ELABORAR Y ACTUALIZAR LA CARTERA DE INVERSIONES DE LA MPCH	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	3.00	10.00	3.00	4.00	100.00	40.00	4.5.6. MOTIVO: Programado y ejecutado de acuerdo a los Roseamientos de Invierte.pe
				Fa	T02	2,400.00	8,000.00	2,400.00	3,200.00	100.00	40.00	
19A0000145820 - PROPONER LOS CRITERIOS DE SELECCIÓN DE LA CARTERA DE INVERSIONES	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	3.00	10.00	3.00	4.00	100.00	40.00	4.5.6. MOTIVO: Revisión y propuesta de criterios de priorización en la cartera de inversiones de la MPCH
				Fa	T02	2,700.00	9,000.00	2,700.00	3,600.00	100.00	40.00	
19A0000145821 - ELABORAR Y REGISTRAR EL PMS LOCAL EN COORDINACIÓN CON LAS UNIDADES FORMULADORAS Y UNIDADES EJECUTORAS DE INVERSIONES	096 : PROYECTO	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145822 - REGISTRAR Y ACTUALIZAR EN EL BANCO DE INVERSIONES A LOS ÓRGANOS DEL SECTOR DEL GOBIERNO LOCAL QUE REALIZARÁN LAS FUNCIONES DE UNIDADES FORMULADORAS ASÍ COMO SUS RESPONSABLES	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: Si se realizó esta actividad
				Fa	T02	0.00	3,000.00	0.00	50.00	0.00	1.67	
19A0000145823 - REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LAS METAS DE PRODUCTO E INDICADORES DE RESULTADOS BENEFICIOS EN EL PMS	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145824 - ELABORAR REPORTES SEMESTRALES Y ANUALES DE ACUERDO A LOS FORMATOS N° 04 Y 05 DE LA DIRECTIVA N° 001-2017-EP/MS.01	060 : INFORME	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	4.5.6. Actualización y aprobación PM MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	
19A0000145825 - DEMANDA DE PERSONAL	037 : PLANILLA	01.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN DE INVERSIONES Y COOPERACIÓN INTERNACIONAL	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	4.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO: Queda a evaluación de la Gerencia de Recursos Humanos
				Fa	T02	37,500.00	150,000.00	37,500.00	37,500.00	100.00	25.00	
19A0000145849 - SOLICITAR A LA SUNARP ÍNDICE DE PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTIÓN INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4.5.6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECARBANDO INFORMACIÓN DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIOR MENTE SE REALIZARÁN LOS TRAMITES
				Fa	T02	0.00	5,000.00	0.00	100.00	0.00	2.00	5.6. PORQUE SE ESTA RECARBANDO INFORMACIÓN DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIOR MENTE SE REALIZARÁN LOS TRAMITES
19A0000145850 - SOLICITAR A LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO REGISTRO DE HABILITACIONES URBANAS APROBADAS	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTIÓN INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145851 - SANEAR LAS PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTIÓN INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	2.00	10.00	2.00	2.00	100.00	20.00	4.5.6. MEMO 68 A LA GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN 04 DE JUNIO SOLICITÓ AMPLIACIÓN 2400.00 INSCRIPCIÓN DE TERRENO DESTINADO AL RELLENO SANITARIO
				Fa	T02	10,000.00	50,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00	20.00	5. PARA LA INSCRIPCIÓN DE TERMINAL EPUEL ANTE REGISTRO PÚBLICO
19A0000145852 - REPORTAR A LA PROCURADURÍA MUNICIPAL LAS PROPIEDADES USURPADAS POR TERCEROS	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTIÓN INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	1.00	15.00	1.00	3.00	100.00	20.00	4.5.6. MEMO 31 PARA PROCURADOR A JUNTANDO LA DOCUMENTACIÓN CON FECHA 18 DE ABRIL SOBRE LOCAL ENRIK MONTECARLOS POR APROPIACIÓN PRIVADA DE PROPIEDAD DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO
				Fa	T02	416.66	6,250.00	416.66	416.66	100.00	6.67	6. MOTIVO:
19A0000145853 - GESTIONAR LAS ESCRITURAS PÚBLICAS PARA LA TRANSFERENCIA DE LAS ÁREAS DE APOYOS	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTIÓN INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. NO SE PUDO CUMPLIR CON LA META POR NO SE REALIZÓ

											NINGUNA COORDINACIÓN CON DIRECCIÓN CATASTRO COFOFRI	
											5. NO SE PUEDE CUMPLIR CON LA META POR NO SE REALIZADO NINGUNA COORDINACIÓN CON DIRECCIÓN CATASTRO COFOFRI	
											6. NO SE PUEDE CUMPLIR CON LA META POR NO SE REALIZADO NINGUNA COORDINACIÓN CON DIRECCIÓN CATASTRO COFOFRI	
											MOTIVO:	
19A0000145854 - GESTIONAR LA RECUPERACIÓN DE PROPIEDADES OTORGADAS EN SESIÓN DE USO A INSTITUCIONES QUE NO CUMPLEN SU FRI	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	0.00	12,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: *
19A0000145855 - RECIBIR EN EL SRH LOS PRECIOS DE PROPIEDAD MUNICIPAL	198 : PARTIDA REGISTRAL	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	3.00	6.00	3.00	3.00	100.00	50.00	4. MEMO 29 15 DE ABRIL A LA ASESORIA JURIDICA SOBRE ELABORACION DE CONVENIO INSTITUCIONAL INTEGRAL LA SRH Y MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO CURSOS DE CAPACITACION
19A0000145856 - ELABORAR LOS EXPEDIENTES TECNICOS PARA LA DECLARATORIA DE FABRICAS DE LOS INMUEBLES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145857 - PROPONER LOS DOCUMENTOS DE GESTION INTERNA PARA LA ADECUADA GESTION DE LAS PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	4. MEMO 46 ADMINISTRACION 07 DE MAYO DESARROLLO DE BELLENO SANTAROMEMO 04A GERENCIA DE ADMINISTRADOR Y FINANZAS 18 DE MAYO SOLICITA DESARROLLO PARA INSCRIPCION DE TERRENO DEL BELLENO SANTAROMEMO 072 DEL 17 DE JUNIO GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS SOLICITA DESARROLLO PARA INSCRIPCION DE TE...
19A0000145858 - DIAGNOSTICAR LA SITUACIÓN LEGAL DE LOS MERCADOS MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145859 - COORDINAR CON LA SUB GERENCIA DE PRODUCCIÓN EMPRESARIAL LA SITUACIÓN ACTUAL DE LOS MERCADOS (PUERTOS) DE DOMINGO MUNICIPAL	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145862 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLEADOS)	137 : PLANILLA	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00	4. TRABAJADOR CAS FUNCIONARIO 5. TRABAJADOR CAS FUNCIONARIO 6. TRABAJADOR CAS FUNCIONARIO
19A0000400844 - REPRESENTAR A LA RPCH EN AUDIENCIAS Y DILIGENCIAS POR CADA EXPEDIENTE Y CARPETA FISCAL	537 : AUDIENCIA	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fa	T02	1,512.00	3,024.00	1,512.00	1,512.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. 6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
19A0000494356 - REALIZAR LA CONCILIACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	99.00	291.00	99.00	198.00	100.00	68.04	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000494357 - REALIZAR LA PROGRAMACIÓN DE PAGOS DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES	060 : INFORME	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	6.00	18.00	6.00	12.00	100.00	44.67	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000555336 - CONCILIAR, EVALUAR E FORMAR EL PROCESO PRESUPUESTARIO AL ESCAL	060 : INFORME	01.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fa	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000555337 - ELABORAR DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2020	094 : PROYECTO	01.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000555338 - REALIZAR LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES 2018, DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES	105 : RESOLUCION	01.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000555339 - FORMULAR EL PRESUPUESTO MULTIANUAL	094 : PROYECTO	01.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000555405 - VELAR, CONTROLAR Y MANTENER OPERATIVOS LOS SERVICIOS GENERALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN (AGUA, ELECTRICIDAD, TELEFONIA, INTERNET Y OTROS)	036 : DOCUMENTO	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	3.00	0.00	16.67	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000555427 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	3.00	18.00	3.00	6.00	100.00	40.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000579840 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. Durante el presente periodo este Organo de Control Institucional ha contado con la participación de dos servidores empleados y un obrero de la entidad (Sr 3 471 por mes), así como con la un contador contratado bajo la modalidad de servicio CAS. 5. Durante el presente periodo este Organo de Control Institucional ha contado con la participación de dos servidores empleados y un obrero de la entidad (Sr 3 471 por mes), así como con la un contador contratado bajo la modalidad de servicio CAS. 6. Durante el presente periodo este Organo de Control

Institucional ha contado con la participación de dos servidores empleados y un obrero de la entidad (5/ 5 471 por mes), así como con la un contador y dos abogados contratado bajo la modalidad de servicio CAS.

MOTIVO: Durante el presente periodo este Órgano de Control Institucional ha contado con la participación de dos servidores empleados y un obrero de la entidad (5/ 5 471 por mes), así como con la un contador y dos abogados contratado bajo la modalidad de servicio CAS.

TOTAL POR AEL FINANCIERO S/									
5,333,411.84 18,196,170.92 579,700.90									
AEL07.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL									
19AD000145390 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANELLA	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	3.00	12.00	3.00	4.00 100.00 50.00
				Fn	T02	38,872.74	155,491.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000145422 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANELLA	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T02	3.00	12.00	3.00	4.00 100.00 50.00
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000489979 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO, PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL	040 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T02	1.00	4.00	1.00	2.00 100.00 50.00
				Fn	T02	2,000.00	8,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555304 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA PROGRAMACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROCESO PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL	040 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T02	3.00	12.00	3.00	4.00 100.00 50.00
				Fn	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555322 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENIOS	040 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T02	3.00	12.00	3.00	4.00 100.00 50.00
				Fn	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555333 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y DE GESTIÓN	040 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T02	3.00	12.00	3.00	4.00 100.00 50.00
				Fn	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555334 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 (INFORME FINAL)	040 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00 0.00 0.00
				Fn	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555341 - ACTUALIZAR DIRECTIVAS DE LA NPCH	040 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	1.00	4.00	1.00	2.00 100.00 50.00
				Fn	T02	750.00	3,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555342 - ACTUALIZAR EL MAPA DE LA NPCH	040 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00 0.00 0.00
				Fn	T02	0.00	4,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555343 - ACTUALIZAR EL TUPA DE LA NPCH	040 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	2.00	0.00	1.00 0.00 50.00
				Fn	T02	0.00	6,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555344 - ACTUALIZAR EL TUSME DE LA NPCH	040 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00 0.00 0.00
				Fn	T02	0.00	3,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555345 - EVALUAR EL PEI 2016-2018 Y EL PEI 2019 - 2022	040 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	1.00	2.00	1.00	1.00 100.00 50.00
				Fn	T02	2,000.00	6,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555346 - ELABORAR POR MODIFICADO 2019 - PROYECTO POI 2020 - SEGUIMIENTO POR 1-6-8 2019 Y EVALUACIÓN POI POI 1-6-8 2019.	040 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	3.00	8.00	3.00	3.00 100.00 37.50
				Fn	T02	2,250.00	6,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555347 - REVISAR TUPAS DISTRICTALES PARA RATIFICACIÓN	040 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	4.00	0.00	0.00 0.00 0.00
				Fn	T02	0.00	3,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555348 - MONITOREAR, REVISAR Y ACTUALIZAR EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF)	040 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	1.00	2.00	1.00	1.00 100.00 50.00
				Fn	T02	1,500.00	3,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000555349 - SOCIALIZAR EN LOS SERVIDORES MUNICIPALES LAS NUEVAS NORMAS REFERIDAS AL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA.	484 : TALLER	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	4.00	0.00	1.00 0.00 25.00
				Fn	T02	0.00	3,800.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000564464 - EVALUAR EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO 2016 - 2021	040 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00 0.00 0.00
				Fn	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/ 51,372.88 239,491.00 0.00									
AEL07.05 - RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD									
19AD000145444 - DIRIGIR, SUPERVISAR LA ELABORACIÓN OPORTUNA DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	1.00 0.00 100.00
				Fn	T02	0.00	20,000.00	0.00	0.00 0.00 0.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:
19AD000145445 - SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA NPCH Y SU OPORTUNA PRESENTACIÓN	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	1.00	2.00	1.00	1.00 100.00 50.00
				Fn	T02	20,000.00	40,000.00	10,000.00	20,000.00 100.00 50.00
									4. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									6. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN DE LA SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO
									MOTIVO:

											6.
											MOTIVO:
19AC000145446 - DIRIGIR EL CUMPLIMIENTO DE LA PROTECCIÓN DE INGRESOS POR TODA LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y EGRESOS SEGUN CRONOGRAMA	040: INFORME	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	3.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMO POR NO REALIZAR EL SEGUIMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SE ESTAN EJECUTANDO EL INFORME N° 038-2019-APCH-GAF DE FECHA 04-03-2019 Y EL INFORME N° 045-2019-APCH-GAF DE FECHA 28-03-2019
			Fs	T02	4,998.00	24,998.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145448 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE COSTOS DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) Y SERVICIOS NO EXCLUSIVOS (TUSNE)	040: INFORME	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SU EJECUCIÓN MEDIANTE INFORME TECNICO N° 003-2019-APCH-SCCYC DEL 8 DE MARZO DEL 2019.
			Fs	T02	11,000.00	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REALIZO SU EJECUCIÓN MEDIANTE INFORME TECNICO N° 023-2019-APCH-SCCYC DEL 14 DE MAYO DEL 2019.
											MOTIVO:
19AC000145451 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES DE CONTROL DEL MARGEN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	040: INFORME	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	3.00	4.00		0.00	0.00	0.00	4.
			Fs	T02	15,000.00	20,000.00			0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145454 - DEMANDA DE PERSONAL	137: PLANILLA	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	3.00	12.00		0.00	0.00	0.00	4.
			Fs	T02	127,266.49	509,146.00			0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000483891 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE COSTOS DE LOS ARBITRAJES MUNICIPALES	040: INFORME	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.
			Fs	T02	15,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000483893 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS, VEHICULOS, MAQUINARIA Y LOCALES MUNICIPALES	040: INFORME	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE HA REALIZADO NINGUN INFORME DURANTE EL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE.
			Fs	T02	8,499.99	34,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO SE HA REALIZADO NINGUN INFORME DURANTE EL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE.
											MOTIVO:
19AC000555399 - CUMPLIR CON EL PAGO DEL 8% A CGT POR CONCEPTO DE RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS, TASAS Y OTROS	036: DOCUMENTO	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE REPROGRAMO POR NO REALIZAR EL SEGUIMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SE ESTAN CONSIDERANDO LOS INFORMES DE RECAUDACION DE LOS MESES DE ENERO Y ABRIL.
			Fs	T02	1,318,016.29	5,172,385.16	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REPROGRAMO POR NO REALIZAR EL SEGUIMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SE ESTAN CONSIDERANDO LOS INFORMES DE RECAUDACION DE LOS MESES DE ENERO Y ABRIL.
											MOTIVO:
19AC000555115 - ATENDER OPORTUNAMENTE LOS GASTOS DE SEPULCRO Y LUTO DEL PERSONAL	037: DOCUMENTO ENTREGA	04: GERENCIA DE ADMINISTRACION Y AA FINANZAS	Fs	T02	42.00	63.00	42.00	42.00	100.00	66.67	4. SE EJECUTARON LOS INFORMES REALIZADOS EN LOS MESES DE ENERO Y ABRIL SEGUN EL ARCHIVO DE OFICINA.
			Fs	T02	73,797.31	295,190.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ENVIARON LOS INFORMES REALIZADOS EN LOS MESES DE FEBRERO Y MAYO SEGUN EL ARCHIVO DE OFICINA.
											MOTIVO:
TOTAL POR AEL FINANCIERO SI						1,393,678.38	6,277,719.30	30,000.00			
AEL 07.06 - PLAN DE MEJORA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHCLAYO											
19AC000145486 - DISTRIBUIR Y NOTIFICAR LAS ACTAS APROBADAS POR EL CONSEJO MUNICIPAL Y ALCALDE	470: NOTIFICACION	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	27.00	121.00	27.00	51.00	100.00	42.15	4.
			Fs	T02	2,499.00	9,996.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145487 - PROMOVER LA PARTICIPACIÓN DE LOS SERVIDORES EN TALLERES DE CAPACITACIÓN	486: TALLER	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.
			Fs	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145488 - NOTIFICAR A REGIDORES Y FUNCIONARIOS LAS CONVOCATORIAS DE SESIONES DE CONSEJO ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	133: SESION	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	12.00	48.00	0.00	8.00	0.00	16.67	4.
			Fs	T02	1,248.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145489 - ACTUALIZAR EL LIBRO DE ACTAS DE SESIONES ORDINARIAS Y EXTRAORDINARIAS	599: ACTA	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	12.00	48.00	0.00	8.00	0.00	16.67	4.
			Fs	T02	1,248.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145490 - ATENDER Y TRANSMITIR OPORTUNAMENTE LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN PÚBLICA PRESENTADAS POR CIUDADANOS E INSTITUCIONES	036: DOCUMENTO	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	15.00	125.00	0.00	55.00	0.00	44.00	4.
			Fs	T02	1,248.00	4,992.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145491 - GESTIONAR LA ADECUADA ATENCIÓN AL PÚBLICO USUARIO POR PARTE DEL CENTRO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO (ACCIONES DE MANTENIMIENTO)	455: MANTENIMIENTO	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.
			Fs	T02	1,250.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145492 - DEMANDA DE PERSONAL	137: PLANILLA	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	3.00	12.00	0.00	2.00	0.00	16.67	4.
			Fs	T02	150,779.49	603,082.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
19AC000145495 - RESPONDER OPORTUNAMENTE LOS RECLAMOS Y SUGERENCIAS DE LOS CIUDADANOS	037: DOCUMENTO ENTREGA	01.06: SECRETARIA GENERAL	AA	T02	60.00	302.00	0.00	2.00	0.00	0.99	4.
			Fs	T02	9,999.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
											MOTIVO:
TOTAL POR AEL FINANCIERO SI						168,362.49	673,070.00	0.00			
DEL 06 - PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA											
AEL 06.01 - PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO DE LA PROVINCIA											
19AC000145471 - GESTIONAR LAS MEJORAS PARA LA ADECUADA ATENCIÓN DEL PÚBLICO	455: MANTENIMIENTO	07.01: SUB GERENCIA DE	AA	T02	2.00	5.00	1.00	2.00	100.00	40.00	4.
			Fs	T02	12,500.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.

USUARIO DE LA SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS MEDIANTE ACCIONES DE MANTENIMIENTO.	OBRAS PRIVADAS									6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO.		
19A0000145471 - GESTIONAR LA ADECUADA ENTREGA DE LICENCIAS A LOS CIUDADANOS Y SU REGISTRO PARA LA ADECUADA INFORMACION.	302 : LICENCIA OTORGADA	07.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	AA	Fa	T02	750.00	1,875.00	750.00	750.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	12,500.01	50,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145473 - DIFUNDIR LOS INSTRUMENTOS TECNICOS PARA ORIENTAR EL OTORGAMIENTO DE LICENCIAS CON ENFOQUE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRE	014 : CAMPAÑA	07.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	AA	Fa	T02	2.00	5.00	2.00	2.00	100.00	40.00	4.
				Fa	T02	10,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN EL MES DE MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145474 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLEADOS)	137 : PLANELLA	07.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	108,170.18	433,080.72	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145515 - SUPERVISAR EL OTORGAMIENTO OPORTUNO Y REGULARIZACION DE LICENCIAS DE EDIFICACION.	109 : SUPERVISION	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	5,000.01	20,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145516 - GESTIONAR LA ADECUADA ATENCION DEL PUBLICO USUARIO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO MEDIANTE ACCIONES DE MANTENIMIENTO.	455 : MANTENIMIENTO	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fa	T02	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	10,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145517 - SUPERVISAR LA ADECUADA GESTION, ORGANIZACION DE LOS MERCADOS Y CAMAL MUNICIPAL.	109 : SUPERVISION	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	8,493.01	34,772.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145518 - SUPERVISAR EL OTORGAMIENTO OPORTUNO DE LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO.	109 : SUPERVISION	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	4,144.26	16,577.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145519 - MEJORAR LA ORGANIZACION, CONTROL, CUSTODIA Y ALMACENAMIENTO DE LOS EXPEDIENTES MEDIANTE ACCIONES DE MEJORA.	455 : MANTENIMIENTO	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4.
				Fa	T02	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145523 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANELLA	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4.
				Fa	T02	108,170.18	433,080.72	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
TOTAL POR ADE FINANCIERO S/						299,797.65	1,119,190.60	0.00				
ADJ.08.02 - ESPACIOS PUBLICOS RECUPERADOS Y PRIORIZADOS EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA												
19A0000581879 - SUPERVISAR QUE LAS EDIFICACIONES EN CONSTRUCCION SE EJECUTEN DE ACUERDO A LA LICENCIA MUNICIPAL Y NORMAS TECNICAS QUE CORRESPONDE	109 : SUPERVISION	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fa	T02	120.00	300.00	120.00	120.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	12,500.01	50,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000581882 - GESTIONAR LA OPORTUNA ENTREGA DE AUTORIZACIONES PARA USO DE ESPACIO PUBLICO	008 : AUTORIZACION	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fa	T02	216.00	540.00	216.00	216.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	9,999.99	39,999.96	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000581886 - GESTIONAR LA OPORTUNA ENTREGA DE AUTORIZACIONES SOBRE PUBLICIDAD DENTRO DEL AREA URBANA	008 : AUTORIZACION	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fa	T02	396.00	990.00	396.00	396.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
				Fa	T02	9,999.99	39,999.96	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000581889 - ELABORAR EL REGLAMENTO MUNICIPAL PARA AUTORIZACION DE AVISOS Y ANUNCIOS EN LA CIUDAD DE CHICLAYO	096 : PROYECTO	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. SE PRESENTO LA PROPOSTA DE REGLAMENTO PARA AVISOS Y ANUNCIOS EN EL MES DE JUNIO.
				Fa	T02	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000581892 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANELLA	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4.
				Fa	T02	89,048.24	356,352.96	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
TOTAL POR ADE FINANCIERO S/						131,588.23	496,352.92	0.00				
ADJ.08.03 - CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCION DE LA PROVINCIA												
19A0000145639 - ACTUALIZAR EL PLANO BASICO DE CHICLAYO, PROVINCIA Y DISTRITO.	092 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4.
				Fa	T02	0.00	85,826.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000145640 - SISTEMATIZAR EN ARCS DEL PLANO DE ZONIFICACION DE CHICLAYO.	092 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.
												5.

		TERCERIZADO Y GESTIÓN CATASTRAL	Fu	TG3	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
19AC000145641 - ACTUALIZAR EL PLANO DE NUMERACIÓN MUNICIPAL	092 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y GESTIÓN CATASTRAL	AA	Fu	TG2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19AC000145642 - AGRAAR E INTEGRAR LAS BASES DE DATOS (EUT, IMCH, VIV) DEL CATASTRO.	233 : BASE DE DATOS	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y GESTIÓN CATASTRAL	AA	Fu	TG2	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19AC000575913 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y GESTIÓN CATASTRAL	AA	Fu	TG2	3.00	12.00	3.00	4.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19AC000618201 - ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO URBANO DISTRITAL DE CHICLAYO	092 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y GESTIÓN CATASTRAL	AA	Fu	TG2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
TOTAL POR AÑO FINANCIERO S/					73,541.50	748,437.00	0.00					
02.09 - MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA												
AEL 09.01 - SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA												
19AC000145843 - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMINOS VECINALES NO PAVIMENTADOS	051 : EXPEDIENTE	17 : INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	AA	Fu	TG2	1.00	1.00		0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	TG2	108,458.00	108,458.00			0.00	0.00	
19AC000145848 - REALIZAR TALLERES DE EDUCACIÓN Y SEGURIDAD VIAL ORIENTADO A LOS CONDUCTORES DE VEHÍCULOS	018 : CERTIFICADO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	444.00	5,015.00	444.00	1,447.00	100.00	28.80	4. Se atiende de acuerdo a la necesidad de las solicitudes de la población. SE AGRAVANDO COMO GASTO MES DE FEBRERO 13276.36 Y MARZO UN GASTO 7500.00 ESTA PONIENDO ABRIL.
				Fu	TG2	18,908.01	70,905.03	21,874.70	21,074.70	111.46	29.72	5. Se atiende de acuerdo a la necesidad de las solicitudes de la población.
				Fu	TG2							6. Se atiende de acuerdo a la necesidad de las solicitudes de la población. MOTIVO:
19AC000145849 - GESTIONAR OPORTUNAMENTE LAS AUTORIZACIONES DE INTERFERENCIA VIAL	068 : AUTORIZACIÓN	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	193.00	843.00	193.00	303.00	100.00	25.94	4. Cantidad de acuerdo a las solicitudes presentadas. El gasto se realiza en febrero pero motivo acceso a la información estamos reportando en el mes de abril.
				Fu	TG2	38,061.44	75,008.00	50,500.00	50,360.00	253.48	67.33	5. Cantidad de acuerdo a las solicitudes presentadas.
				Fu	TG2							6. Cantidad de acuerdo a las solicitudes presentadas. MOTIVO:
19AC000491053 - INSTALAR SEÑALIZACIÓN VERTICAL (SEÑALES VERTICALES) EN CALLES Y AVENIDAS DE LA CIUDAD	112 : UNIDAD	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	7.00	60.00	0.00	7.00	0.00	11.47	4. No se realizó ninguna instalación de señales.
				Fu	TG2	300.00	10,000.00	0.00	300.00	0.00	2.00	5. No se realizó ninguna instalación de señales.
				Fu	TG2							6. No se realizó ninguna instalación de señales. MOTIVO:
19AC000491042 - EJECUTAR LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN CALLES Y AVENIDAS DE LA CIUDAD (METRO CUADRADOS)	073 : METRO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	8,863.32	15,008.32	8,863.32	9,826.32	100.00	65.51	4. Realizó el pintado de la señalización horizontal en la ciudad de Chiclayo. Gasto realizado en mes de febrero \$ 15804.43 soles, marzo \$ 17694.47 y abril \$ 17009.22 motivo que se está poniendo el acumulado por motivos que no se continúa información en el Primer Trimestre.
				Fu	TG2	10,000.00	10,000.00	58,694.73	58,694.73	586.95	586.95	5. Realizó el pintado de la señalización horizontal en la ciudad de Chiclayo.
				Fu	TG2							6. Realizó el pintado de la señalización horizontal en la ciudad de Chiclayo en el mes de junio del 2019. MOTIVO:
000491046 - MANTENIMIENTO E ALMACÉN DE SEMAFOROS	112 : UNIDAD	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	4.00	36.00	4.00	27.00	100.00	75.00	4. No se realizó mantenimiento de semáforos.
				Fu	TG2	59,316.71	74,316.71	10,000.00	10,000.00	16.86	13.46	5. Se realizó un mantenimiento correctivo del semáforo ubicado Ovalo Pescador.
				Fu	TG2							6. Se realizó tres mantenimientos de acuerdo a los informes de técnico Dante Chacama Gamero en el mes de Junio. MOTIVO:
19AC000491073 - INVENTARIO DE VÍAS URBANAS DE LA CIUDAD	044 : PADRON ACTUALIZADO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se Realizó ningún avance.
				Fu	TG2	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó ningún avance.
				Fu	TG2							6. No se realizó ningún avance. MOTIVO:
19AC000579615 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	24.00	33.00	0.00	24.00	0.00	72.73	4. POR ERROR DEL OPERADOR SE REGISTRO LA EJECUCIÓN DE LO PROGRAMADO EN ENERO, FEBRERO Y MARZO.
				Fu	TG2	52,965.99	211,863.96	52,965.99	105,931.98	100.00	50.00	5. POR ERROR DEL OPERADOR SE REGISTRO LA EJECUCIÓN DE LO PROGRAMADO EN ENERO, FEBRERO Y MARZO.
				Fu	TG2							6. POR ERROR DEL OPERADOR SE REGISTRO LA EJECUCIÓN DE LO PROGRAMADO EN ENERO, FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
19AC000579820 - GESTIONAR OPORTUNAMENTE LA ENTREGA DE CERTIFICADOS (CARNE DE HABILITACIÓN DE CONDUCTOR)	018 : CERTIFICADO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	349.00	3,948.00	349.00	802.00	100.00	39.42	4. Se atendió de acuerdo a las solicitudes de la población de Chiclayo. Gasto de febrero es \$ 177.12 y abril \$ 153.4 motivo se a sumado se colocó en mes de abril por falta de acceso a la información.
				Fu	TG2	30,061.44	75,005.00	2,078.26	2,070.26	10.35	2.76	5. Se atendió de acuerdo a las solicitudes de la población de Chiclayo.
				Fu	TG2							6. Se atendió de acuerdo a las solicitudes de la población de Chiclayo. MOTIVO:
19AC000579823 - GESTIONAR OPORTUNAMENTE LA ENTREGA DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHÍCULOS MENORES	302 : LICENCIA OTORGADA	10.01 : SUB GERENCIA DE TRÁNSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	TG2	152.00	1,640.00	480.00	819.00	315.79	49.94	4. Se atiende de acuerdo con las solicitudes de la población de Chiclayo en mes de abril. Gasto realizado en mes de febrero es 6000.00 soles y de marzo 2640.00 soles motivo por el cual hemos puesto mes de abril el acumulado de dichos meses.
				Fu	TG2	20,000.01	75,000.00	17,040.00	17,040.00	85.20	32.72	5. Se atiende de acuerdo con las

solicitudes de la población de Chichayo en mes Mayo.
6. Se otorga de acuerdo con las solicitudes de la población de Chichayo en mes Junio.
MOTIVO:

AEL 09.01 - ORDENAMIENTO INTEGRAL DEL TRANSPORTE PUBLICO EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA					TOTAL POR AEL FINANCIERO S/	309,852.04	723,548.70	312,345.68				
19A0000145474 - ELABORAR EL PLAN ANUAL DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DE PERSONAS	096 : PROYECTO	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL AA Y TRANSPORTE	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realizó.	
			Fn	T02	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
6. Se pidió a la sub gerencia de planeamiento la reprogramación por medio de Cepplan para elaborar dicho plan.												
MOTIVO:												
19A0000145475 - ELABORAR O ACTUALIZAR EL REGLAMENTO DE SERVICIO DE TRANSPORTE POR MODALIDADES (REGULAR Y ESPECIAL)	096 : PROYECTO	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL AA Y TRANSPORTE	Fi	T02	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00	4. No se realizó.	
			Fn	T02	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. Ordenanza Municipal N° 006-2019-MPCH ORDENANZA QUE PROMUEVE LA VIGENCIA DE LAS TARJETAS UNICAS DE CIRCULACION EXPEDIDAS POR LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO POR EL PERIODO DE UN AÑO, de la fecha 06 de mayo del 2019 y Ordenanza Municipal N° 007-2019-MPCH ORDENANZA QUE APRUEBA EL ACCESO DEL TRA...	
6. No se realizó.												
MOTIVO:												
19A0000145483 - SUPERVISAR LA ADECUADA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LAS SUB GERENCIAS EVALUANDO EL DESEMPEÑO	060 : INFORME	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL AA Y TRANSPORTE	Fi	T02	1.00	4.00	2.00	2.00	200.00	30.00	4. SE EVALUÓ LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO A LO REPORTE DE COPLAN DE LAS 02 SUB GERENCIAS Y SE ACCIONES PARA CORREGIR LAS ACTIVIDADES SE ENCUENTRAN PORCENTAJE BAJO CON TAL MOTIVO TAMBIEN SE REALIZO EL REQUERIMIENTO DE MATERIAL LOGISTICO Y PERSONA DEDICADO PARA EJECUTAR ESAS METAS ASIGNADAS BAJAS.	
			Fn	T02	5,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO SE EVALUO.	
6. SE VERIFICÓ DEACUERDO AL AVANZE DEACUERDO A CEPLAN HASTA MES DE MAYO PARA VER AVANZE DE LAS METAS Y MEJORAR EN ALGUNOS ASPECTOS CON TAL MOTIVO SE REALIZO QUE TODO PERSONAL QUE LE BA SALIDA A TODOS SUS DOCUMENTOS HASTA EL 29 DE JUNIO PARA PODER CUMPLIR INFORMAR A TIEMPO EL POI DEL SEGUNDO TRIMESTRE.												
MOTIVO:												
19A0000145486 - EMITIR OPINIÓN TÉCNICA PARA ATENCIÓN DE EXPEDIENTES	060 : INFORME	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	Fi	T02	1,350.00	3,320.00	1,350.00	1,850.00	100.00	79.74	4. No se realizó.	
			Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000145489 - GESTIONAR OPORTUNAMENTE LA EMISIÓN DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACIÓN-TUC	302 : LICENCIA OTORGADA	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	Fi	T02	152.00	852.00	552.00	552.00	363.16	64.79	4. No se realizó.	
			Fn	T02	10,800.00	32,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000145490 - ADMINISTRAR EL TERMINAL TERRESTRE Y DEPÓSITO MUNICIPAL DE VEHÍCULO, CAUTELANDO LOS VEHÍCULOS INTERVENIDOS	060 : INFORME	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	Fi	T02	11.00	31.00	11.00	23.00	100.00	64.52	4. No se realizó.	
			Fn	T02	12,000.00	36,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000491085 - EJECUTAR EL PLAN ANUAL DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN	599 : ACTA	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	Fi	T02	1,095.00	2,409.00	1,095.00	1,809.00	100.00	75.09	4. No se realizó.	
			Fn	T02	21,481.00	89,918.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000491088 - IMPLEMENTACIÓN DEL ARCHIVO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO VIAL 112 : UNIDAD Y TRANSPORTE		10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realizó.	
			Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000555914 - FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL RECURSO HUMANO DE LA UNIDAD	486 : TALLER	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL AA Y TRANSPORTE	Fi	T02	1.00	2.00	1.00	2.00	100.00	100.00	4. No se realizó ninguna capacitación.	
			Fn	T02	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. Capacitación Programación y Formulación Presupuestaria del PP 0148	
6. Se continúan con la Capacitación Programación y Formulación Presupuestaria del PP 0148												
MOTIVO:												
19A0000579603 - PROMOVER LA FORMALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE EN SUS DIFERENTES MODALIDADES	014 : CAMPANA	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL AA Y TRANSPORTE	Fi	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realizó.	
			Fn	T02	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000579628 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLAMILLA	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. No se realizó.	
			Fn	T02	127,408.01	509,636.84	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/					332,491.01	767,964.84	0.00					
DEL 11 - PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y BIENESTAR SALUDABLES EN LA PROVINCIA												
AEL 11.01 - SERVICIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES PARA LAS POBLACIONES VULNERABLES DE LA PROVINCIA												
19A0000145604 - FORMULAR PROYECTOS PARA POTENCIAR ESPACIOS MUNICIPALES	096 : PROYECTO	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUD Y TURISMO	Fi	T02	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33	4. No se realizó.	
			Fn	T02	500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000145605 - PROGRAMAR Y EJECUTAR EVENTOS ARTISTICOS, CULTURALES Y DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	117 : EVENTOS	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUD Y TURISMO	Fi	T02	16.00	34.00	16.00	22.00	114.29	64.71	4. Labor adicional realizada con el apoyo de asociaciones culturales.	
			Fn	T02	14,848.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. Labor adicional realizada con el apoyo de asociaciones culturales.	
MOTIVO:												
19A0000145606 - REALIZAR CENDADIA DE RECONOCIMIENTO A PERSONAS E INSTITUCIONES RELACIONADAS AL ARTE, CULTURA, DEPORTE Y CIENCIA	117 : EVENTOS	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUD Y TURISMO	Fi	T02	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33	4. No se realizó.	
			Fn	T02	5,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000145607 - FORTALECER LAS CAPACIDADES PARA EL CUDASADO	486 : TALLER	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUD Y TURISMO	Fi	T02	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realizó.	
			Fn	T02	0.00	8,742.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	
MOTIVO:												
19A0000145608 - EJECUTAR PROGRAMAS REPORTIVOS, COMPETITIVOS, RECREATIVOS Y DE INTEGRACION	383 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUD Y TURISMO	Fi	T02	1.00	3.00	2.00	3.00	200.00	100.00	4. No se realizó.	
			Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.	

		CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	Fu	T02	3,333.33	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. Ranking Bici Kids - Labor adicional realizada con el apoyo de la empresa privada. MOTIVO:
19A0000145699 - ELABORAR LA RELACIÓN (CATÁLOGO/INVENTARIO) DE BIENES Y REGISTROS ASOCIADOS AL PATRIMONIO CULTURAL	001 : ACCIÓN	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	3,000.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145700 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE DESARROLLO TURÍSTICO DE NUESTRA CIUDAD	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145701 - FORTALECER LA IDENTIDAD CULTURAL MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIDADADANA	117 : EVENTOS	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fu	T02	1.00	4.00	3.00	4.00	300.00	4. 5. 6. Labor adicional realizada con el apoyo de instituciones culturales y educativas. MOTIVO: Las actividades que participan como coorganizadores fueron: Festival Barrio, La Fiesta de la Música y el Balletón Afroperuano.
			Fu	T02	500.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145702 - MEJORAR Y FORTALECER EL SERVICIO DE ATENCIÓN EN BIBLIOTECA MUNICIPAL, CENTRO DOCUMENTAL Y AUDITORIO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fu	T02	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	17,500.00	52,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145703 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	147,967.50	591,870.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145877 - DESARROLLAR CAMPAÑAS FOCALIZADAS Y ORIENTADAS A LA POBLACIÓN OBJETIVO O GRUPOS VULNERABLES	014 : CAMPAÑA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACIÓN, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fu	T02	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
AEL11.02 - PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLES DE LA PROVINCIA					TOTAL POR AEL	FINANCIERO S/	192,148.83	802,612.00	0.00		
19A0000145496 - EJECUTAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD Y DE SECCIÓN SOCIAL DIRIGIDA A LAS POBLACIONES VULNERABLES Y EN SITUACIÓN SGO.	014 : CAMPAÑA	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	3.00	10.00	3.00	4.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	17,499.67	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145497 - BRINDAR A LOS ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD TERAPIAS FÍSICAS Y REHABILITACIÓN.	312 : PERSONA ASISTIDA	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	0.00	400.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	0.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145498 - PROPONER ACUERDOS Y/O CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON INSTITUCIONES PÚBLICAS Y PRIVADAS Y OTRAS ORGANIZACIONES	096 : PROYECTO	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	1.00	3.00	2.00	3.00	200.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	11,333.00	34,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145499 - SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES Y METAS DE LAS SUB GERENCIAS E INFORMAR SU DESEMPEÑO	060 : INFORME	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	4.00	12.00	4.00	6.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	2,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145500 - SUPERVISAR LAS FUNCIONES DE LAS SUBGERENCIAS, DEPARTAMENTOS, ÁREAS Y OTROS; ASÍ COMO LA EJECUCIÓN DE SUS PROGRAMAS Y/O ACTIVIDADES	060 : INFORME	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCIÓN DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	5.00	12.00	5.00	5.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	2,500.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145508 - REALIZAR CAMPAÑAS DE MATRIMONIOS COMUNITARIOS	014 : CAMPAÑA	09.01 : SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	AA	Fu	T02	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	4. SE REALIZARON 45 MATRIMONIOS COMUNITARIOS. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	7,500.00	15,000.00	10,000.00	10,000.00	133.33	66.67	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145509 - REALIZAR CELEBRACIONES MATRIMONIALES CIVILES ORDINARIO	138 : ACTO REGISTRAL	09.01 : SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	AA	Fu	T02	375.00	1,330.00	132.00	337.00	35.20	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	2,499.00	58,691.00	2,640.00	53,834.00	105.64	91.73	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145510 - EMITIR PARTIDAS Y DECLARACIONES	036 : DOCUMENTO	09.01 : SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	AA	Fu	T02	18,948.00	65,836.00	7,546.00	14,338.00	39.82	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	2,499.00	116,223.00	3,773.00	112,499.00	150.98	96.80	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145511 - GESTIONAR ADECUADAMENTE LOS REGISTROS CIVILES	036 : DOCUMENTO	09.01 : SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	AA	Fu	T02	1,445.00	5,353.00	400.00	758.00	24.02	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	2,499.00	38,314.50	5,000.00	33,817.50	200.08	93.48	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145512 - REALIZAR CAMPAÑAS DE PROTECCIÓN A LA COMUNIDAD	014 : CAMPAÑA	09.01 : SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	AA	Fu	T02	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NO SE REALIZÓ NINGUNA CAMPAÑA DE PROTECCIÓN SOCIAL. MOTIVO:
			Fu	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145513 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	09.01 : SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	4.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	112,833.75	451,335.00	112,833.75	150,445.00	100.00	33.33	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145708 - DPTO. AAA: PVL: DISTRIBUIR OPORTUNAMENTE EL ALIMENTO A LAS PERSONAS VULNERABLES	312 : PERSONA ASISTIDA	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fu	T02	34,287.00	139,110.00	34,287.00	70,536.00	100.00	4. SE ESTÁ CUMPLIENDO CON LO REPROGRAMADO. 5. SE ESTÁ CUMPLIENDO CON LO REPROGRAMADO. 6. SE ESTÁ CUMPLIENDO CON LO REPROGRAMADO. MOTIVO:
			Fu	T02	588,228.00	1,940,760.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145714 - DENUNIA: REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE(DÍA DEL NIÑO, DÍA DEL ADOLESCENTE/DÍA DEL JUEGO, DÍA AMN. DERECHOS DEL NIÑO, DÍA CONTRA EL TRABAJO INFANTIL, CAMPAÑA DE ACUPLICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS DEL NIÑO)	117 : EVENTOS	09.04 : SUB GERENCIA DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	2.00	3.00	2.00	2.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	5,000.00	7,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145715 - DENUNIA: REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA DEFENSA DEL NIÑO, NIÑA Y ADOLESCENTE	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.04 : SUB GERENCIA DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	3.00	3.00	3.00	3.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	6,666.66	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145716 - PROFAM: REALIZAR LA CONSERVACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO Y PROTECCIÓN DEL ENTORNO FAMILIAR	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.04 : SUB GERENCIA DE LA FAMILIA	AA	Fu	T02	4.00	12.00	4.00	6.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
			Fu	T02	1,644.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:

19A0000145717 - PROFAM: REALIZAR TALLERES PRODUCTIVOS PARA FORTALECER LAS HABILIDADES DE LOS MIEMBROS DE LA FAMILIA EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD	488 : TALLER	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	2.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	3,750.00	7,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145718 - PROFAM: REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA CELEBRACION DEL DIA DE LA FAMILIA	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145719 - ONAPED: CAPACITAR A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD SOBRE LOS ALCANCES DE LA LEY N° 39973 Y SU REGLAMENTO	486 : TALLER	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	2.00	4.00	1.00	1.00	50.00	25.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145720 - ONAPED: EMPADRONAR A LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DISTRITO DE CHICLAYO (PP-JJ, AA-FH, UPB, ETC.)	564 : PADRON ACTUALIZADO	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,250.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145721 - ONAPED: REALIZAR LA VERIFICACION DE LAS VIAS DE ACCESIBILIDAD PARA LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD EN EL DISTRITO DE CHICLAYO	060 : INFORME	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145722 - PRODEMUCH: SENSIBILIZAR A LAS MUJERES CON EL FIN DE EMPODERARLAS EN CUANTO AL CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS PARA PREVENIR CUALQUIER TIPO DE ABUSO Y VIOLENCIA FAMILIAR Y SEXUAL.	349 : CHARLA	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	1.00	3.00	2.00	3.00	200.00	100.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,375.90	9,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145723 - PRODEMUCH: REALIZAR ACTIVIDADES RELACIONADAS A LA DEFENSA DE LA MUJER Y GRUPO FAMILIAR	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	4.00	12.00	4.00	7.00	150.00	58.33	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,644.68	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145734 - SG PROFAM: REALIZAR EL CONGRESO NACIONAL DE LA FAMILIA	117 : EVENTOS	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	0.00			0.00	0.00	
19A0000145735 - SG PROFAM: REALIZAR EL SEGUIMIENTO Y CONTROL DE TODAS LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LOS DEPARTAMENTOS DE LAS SUBGERENCIAS	060 : INFORME	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	4.00	12.00	4.00	7.00	150.00	58.33	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	3,333.32	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145736 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	203,404.00	813,634.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145878 - DPTO. AAA: PNE SENSIBILIZAR A LOS MIEMBROS Y BENEFICIARIOS DE LOS COMITES DEL VASO DE LECHE Y COMEDORES POPULARES SOBRE LA ADECUADA NUTRICION.	486 : TALLER	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	2.00	8.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no asignado 5. no asignado 6. reprogramado MOTIVO:
				Fn	T02	4,300.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145879 - SGASTA: REALIZAR TALLERES DE CAPACITACION PRODUCTIVOS DIRIGIDOS A LOS MIEMBROS Y BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE Y COMEDORES POPULARES	349 : CHARLA	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	2.00	8.00	2.00	2.00	100.00	25.00	4. no asignado 5. no asignado mayo 6. MOTIVO:
				Fn	T02	4,300.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145880 - DPTO AAA: PVL/PCA: REALIZAR EL FORTALECIMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS DEL PVL Y PCA CON VITAMINAS (VIT. A, HIERRO Y ACIDO FOLICO)	394 : PERSONA TRATADA	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	615.00	615.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no asignado 5. se reprograma 6. no asignado MOTIVO:
				Fn	T02	4,555.00	4,165.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145881 - CUNA MATERNA: DESARROLLAR EL PROGRAMA DE APRESTAMIENTO A NIÑOS DE 1 A 5 AÑOS DE EDAD DE FORMA DIARIA	436 : NIÑO ATENDIDO	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	NA	Fi	MAY JUN	70.00 75.00 90.00	0.00	70.00 75.00 69.00	*	0.92	* 5.6. MOTIVO:	
				Fn	T02	1,501.00	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145882 - CUNA MATERNA: DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ESTIMULACION TEMPRANA PARA PARA LOS NIÑOS DE 0 A 2 AÑOS DE EDAD DE FORMA DIARIA	436 : NIÑO ATENDIDO	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	NA	Fi	MAY JUN	36.00 38.00 15.00	50.00	36.00 38.00 15.00	*	1.00	* 5.6. MOTIVO:	
				Fn	T02	2,499.99	9,999.94	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145883 - CUNA MATERNA: APLICAR JOGUELA VACACIONAL PARA LOS NIÑOS DE 5 AÑOS DE EDAD	436 : NIÑO ATENDIDO	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. reprogramado para el mes de agosto 5. reprogramado para el mes de agosto 6. NO ASIGNADO REPROGRAMADO PARA EL MES DE AGOSTO MOTIVO:
19A0000145884 - CUNA MATERNA: REALIZAR ACTIVIDADES DE SOCIALIZACION PARA LA CELEBRACION DE Fiestas Civicas y Memorables	001 : ACCION	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	1.00	5.00	3.00	3.00	100.00	60.00	4. no asignado 5. se celebró día de la madre sin apoyo económico 6. SE CELEBRÓ EL DIA DEL PADRE Y DIA DE LA BANDERA MOTIVO:
				Fn	T02	1,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145885 - MSPDH: IDENTIFICAR, FOCALIZAR, EMPADRONAR A LA POBLACION VULNERABLE DE LA CIUDAD DE CHICLAYO EN LOS PROGRAMAS DE TECHO PROPIO, PENSION 65, BECA 18 Y SISTEMA INTEGRAL DE SALUD	087 : PERSONA ATENDIDA	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	7,200.00	28,800.00	5,659.00	6,954.00	78.60	24.15	4. según informe enviado por el área responsable 5. según informe enviado por el área responsable 6. según informe enviado por el área ULE (Unidad Local d empadronamiento) MOTIVO:
				Fn	T02	2,499.90	8,330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145886 - DPTO. AA/PVL/PCA: REALIZAR ACTIVIDADES DE SOCIALIZACION PARA CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE, DIA DEL PADRE, ANIVERSARIO DE CHICLAYO, DIA DEL NIÑO Y CHOCOLATAS.	117 : EVENTOS	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	3.00	5.00	1.00	1.00	33.33	20.00	4. no asignado 5. se efectuó un actividad por el día de la madre 6. no asignado MOTIVO:
				Fn	T02	3,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145887 - DPTO. ASIST. SOCIAL Y ALIMENTARIA: SUPERVISAR Y EVALUAR A PROMOTORAS DE LOS DIFERENTES COMITES DEL PVL PARA VERIFICAR ENTREGA DE LECHE.	040 : INFORME	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,249.98	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145888 - SGASTA: SUPERVISAR Y EVALUAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	040 : INFORME	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.5.6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,499.99	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145889 - DPTO. AAA: PVL/PCA: ACTUALIZAR LOS PADRONES DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE COMPETENCIA DE LA SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA (PVL Y PCA)	564 : PADRON ACTUALIZADO	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	2.00	4.00	1.00	1.00	50.00	25.00	4.5. no asignado 6. No asignado MOTIVO:
				Fn	T02	3,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145890 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fi	T02	103.00	1111.00	3.00	105.00	2.94	94.59	4. POR ERROR DEL USUARIO OPERADOR SE DIGITO MAL LA EJECUCION EN EL MES DE MARZO, Y DEBEO A QUE EL 1

												MOTIVO:
1940000488775 - ELABORAR ESTUDIOS DE EXPEDIENTES TÉCNICOS PARA LA EJECUCIÓN DE OBRAS PÚBLICAS	054 : EXPEDIENTE TÉCNICO	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	3.00	4.00	3.00	4.00	100.00	66.67	4. SE REALIZARON SIN TENER PROGRAMACIÓN
				Fa	T02	17,000.00	42,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
1940000488791 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLEADOS)	137 : PLANILLA	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	3.00	4.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	108,370.18	144,368.24	0.00	0.00	6. MOTIVO:
1940000488960 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URS CRUZ DEL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	1,325,644.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000488968 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URS CRUZ DEL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000488983 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URS CRUZ DEL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	081 : OBRA	08.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000488987 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URS CRUZ DEL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000488992 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URS CRUZ DEL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	081 : OBRA	08.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000488994 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URS CRUZ DEL PERDÓN - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489001 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO RACA BUNGA Y JOSÉ OBERO - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	081 : OBRA	08.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	2.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	290,350.48	640,350.48	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489004 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO RACA BUNGA Y JOSÉ OBERO - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE.	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	15,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489015 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL P.J. JOSÉ BALTA Y LA URS. SAN JUAN - CHICLAYO	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
1940000489031 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LOS 18 SECTORES DEL P.J. LA PRADERA - DISTRITO DE PINATEL, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
1940000489047 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL P.J. JOSÉ CARLOS MARATEGUA, DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
1940000489058 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO EN EL P.J. JOSÉ CARLOS MARATEGUA - DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489067 - EJECUCIÓN DE OBRA: MEJORAMIENTO DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL P.J. JOSÉ BALTA Y LA URS. SAN JUAN - CHICLAYO	081 : OBRA	08.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489068 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS DEL P.J. JOSÉ BALTA Y LA URS. SAN JUAN - CHICLAYO	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489086 - MEJORAMIENTO DE VÍA LOCAL: REHABILITACIÓN DE LA TRANSPORTABILIDAD PEATONAL DE LA AV. JOSÉ BALTA DEL CENTRO HISTÓRICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
1940000489088 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: REHABILITACIÓN DE LA TRANSPORTABILIDAD PEATONAL DE LA AV. JOSÉ BALTA DEL CENTRO HISTÓRICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489089 - ADQUISICIÓN DE EQUIPOS: REPOSICIÓN DE LAS FAROLAS DE LA CALLE MARIA ISABEL DEL CENTRO HISTÓRICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
1940000489090 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: REPOSICIÓN DE LAS FAROLAS DE LA CALLE MARIA ISABEL DEL CENTRO HISTÓRICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489095 - MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE: MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS CALLE SANTO DOMINGO CUADRA 1 Y 2 - URS. LAS BRILLAS - DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489096 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS CALLE SANTO DOMINGO CUADRA 1 Y 2 - URS. LAS BRILLAS - DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO PROGRAMADO
												6. NO PROGRAMADO
												MOTIVO:
1940000489097 - EJECUCIÓN DE OBRA: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LOS 18 SECTORES DEL P.J. LA PRADERA, DISTRITO DE PINATEL, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:

19A0000490630 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: INSTALACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LOS 16 SECTORES DEL P.A. LA PRADERA, DISTRITO DE PUNTEL, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	8.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000490649 - EJECUCIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES CESAR VALLEJO Y AMAPOLAS PUEBLO JOVEN EL PORVENIR DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000490701 - SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OBRAS: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES CESAR VALLEJO Y AMAPOLAS PUEBLO JOVEN EL PORVENIR DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000493878 - MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SÓLIDOS: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES EN LA LOCALIDAD DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000495733 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: REPOSICIÓN DE LAS FARJAS DE LA CALLE MARIA IGAGA DEL CENTRO HISTÓRICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000495741 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LAS REDES DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO CON CONEXIONES DOMICILIARIAS CALLE SANTO DOMINGO CIUDADAS 1 Y 2 - UNL LAS BRISAS - DISTRITO Y PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000495756 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL MERCADO MODELO DE LA CIUDAD DE CHICLAYO - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000495764 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LA TRANSITABILIDAD VEHICULAR Y PEATONAL EN LAS CALLES CESAR VALLEJO Y AMAPOLAS PUEBLO JOVEN EL PORVENIR DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000495775 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACIÓN LA FLORIDA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. SE REPROGRAMA PARA EL MES DE SETIEMBRE MOTIVO:
19A0000495784 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE LA URBANIZACIÓN EL AMATEA - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000495791 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO BACA BURGA Y JOSE OMERO - DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000501333 - SUPERVISAR LA OPORTUNA EJECUCIÓN DE OBRAS BAJO LA MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO	109 : SUPERVISIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 5. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. 6. SE REPROGRAMA PARA EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
19A0000501345 - SUPERVISAR LA OPORTUNA EJECUCIÓN DE OBRAS BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA ESTABLECIDO EN EL EXPEDIENTE TÉCNICO	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	11.00	60.00	11.00	14.00	100.00	26.67	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000501348 - ENTIR LAS RESOLUCIONES DE APROBACIÓN DE LOS EXPEDIENTES TÉCNICOS DE OBRAS	105 : RESOLUCIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	3.00	60.00	3.00	3.00	100.00	5.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000501854 - ENTIR LAS RESOLUCIONES DE APROBACIÓN DE LIQUIDACIÓN TÉCNICA Y CIERA DE OBRAS EJECUTADAS BAJO MODALIDAD DE ADMINISTRACIÓN DIRECTA	105 : RESOLUCIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000501865 - SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL DE LA CIUDAD DE CHICLAYO (PISAS Y VEREDAS).	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	0.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE EJECUTARA EN EL 8 TRIMESTRE. 5. SE EJECUTARA EN EL 8 TRIMESTRE. 6. SE EJECUTARA EN EL 8 TRIMESTRE. MOTIVO:
19A0000501882 - SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA URBANA (PARQUES, PLAZAS, PLATAFORMAS DEPORTIVAS Y OTROS)	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	15.00	55.00	15.00	24.00	100.00	43.64	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000501887 - MEJORAR LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA	001 : ACCIÓN	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA PARA OCTUBRE. 5. 6. MOTIVO:
19A0000501891 - SUSTENTAR LAS OBSERVACIONES EFECTUADAS A LOS PROCESOS DE LICITACIÓN PARA EJECUCIÓN DE OBRAS	036 : DOCUMENTO	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA	AA	Fa	T02	6.00	34.00	6.00	6.00	100.00	16.67	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000503940 - EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: REHABILITACIÓN DE LA TRANSITABILIDAD PEATONAL DE LA AV. JOSE BALTA DEL CENTRO HISTÓRICO DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO - PROVINCIA DE CHICLAYO - DEPARTAMENTO DE LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000555747 - MEJORAR LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA SUB GERENCIA	343 : ACTIVIDAD EFECTUADA	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000567713 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000567720 - MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL	109 : SUPERVISIÓN	08.02 : SUB GERENCIA DE	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.

DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE		OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS		Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000540751 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL MERCADO MODELO DE LA CIUDAD DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO, LAMBAYEQUE		081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000540758 - MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DEL MERCADO MODELO DE LA CIUDAD DE CHICLAYO, DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO, LAMBAYEQUE		109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000541016 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DE LA HABILITACIÓN URBANA SANTA MARIA, DISTRITO DE CHICLAYO		081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000541017 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DE LA HABILITACIÓN URBANA SANTA MARIA, DISTRITO DE CHICLAYO		109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000541038 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE ALCANTARILLADO DE LA HABILITACIÓN URBANA SANTA MARIA, DISTRITO DE CHICLAYO		054 : EXPEDIENTE TECNICO	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	32,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000543088 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE PUEBLO JOVEN JORGE BASADRE DEL DISTRITO DE CHICLAYO		081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000543090 - MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DE PUEBLO JOVEN JORGE BASADRE DEL DISTRITO DE CHICLAYO		109 : SUPERVISION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000543586 - MEJORAMIENTO DE SERVICIOS DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO DEL PUEBLO JOVEN JORGE BASADRE, DISTRITO DE CHICLAYO		054 : EXPEDIENTE TECNICO	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000544845 - DEMANDA DE PERSONAL		117 : PLANILLA	08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	AA	Fu	T02	0.00	0.00	3.00	3.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000544909 - ESTUDIOS DE PRE INVERSIÓN		051 : EXPEDIENTE	08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000544951 - MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA		435 : MANTENIMIENTO	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	5.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO 5. NO PROGRAMADO 6. MOTIVO:
					Fu	T02	3,221,329.00	2,444,658.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000544986 - 4000053 MEJORAMIENTO DE SISTEMA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE Y DESAGUE (ARTIFICIO UTILIZADO PARA REGISTRAR LA ACTIVIDAD POSTERIORMENTE DE EFECTUAR LOS CORRECTIVOS EN COORDINACIÓN CON CEPLAN Y GESTIÓN ENTRANTE)		081 : OBRA	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
					Fu	T02	5,764,687.00	5,764,687.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000545017 - CONSTRUCCION DE VIA LOCAL		001 : ACCION	08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	AA	Fu	T02	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	4. NO PROGRAMADO 5. NO PROGRAMADO 6. NO PROGRAMADO MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	3,844,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
TOTAL POR AÑO FINANCIERO S/							8,527,758.44	14,992,020.23	108,276.18				
19A0000545021 - PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA													
A01.01.01 - MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS INTEGRAL DE LOS CIUDADANOS PARA LA PROVINCIA													
19A0000454531 - SEGUIMIENTO DEL PLAN DE ACCIÓN PARA LA FORMALIZACIÓN DE RECIKLADORES DE LA CIUDAD DE CHICLAYO.		060 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SÓLIDOS CHICLAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. MOTIVO:
					Fu	T02	1,050.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000454532 - SEGUIMIENTO AL CUMPLIMIENTO EN LA ELABORACIÓN DE LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DEL CEGACH.		060 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SÓLIDOS CHICLAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. MOTIVO:
					Fu	T02	0.00	1,500.00	0.00	1,500.00	0.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000454533 - EJECUTAR LA ETAPA 2 DE LA CONSTRUCCIÓN DEL RELLENO SANITARIO.		060 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SÓLIDOS CHICLAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. Esta etapa nunca debió existir en el POI 2019, por lo que no se realiza. 5. Esta etapa nunca debió existir en el POI 2019, por lo que no se realiza. 6. Esta etapa nunca debió existir en el POI 2019, por lo que no se realiza. MOTIVO:
					Fu	T02	3,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000454534 - EVALUAR LA OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS ADQUIRIDOS EN EL 2017 PARA EL RECOJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS.		060 : INFORME	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SÓLIDOS CHICLAYO LIMPIO	AA	Fu	T02	3.00	12.00	0.00	2.00	0.00	16.67	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción.

Código	Descripción de la Actividad	Unidad Ejecutora	Nivel	Tipo de Proyecto	Fase	Trimestre	Bienio	Ano	Mes	Día	Costo Estimado	Costo Realizado	Costo Presupuesto	Costo Actualizado	Observaciones
19A0000145635	EVALUAR EL NIVEL DE EJECUCIÓN DE LA CONSTRUCCIÓN DE LA PLANTA DE TRANSFERENCIA DE RESIDUOS SÓLIDOS.	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	999.00	4,000.00	0.00	444.00	0.00	16.65	16.65	16.65	5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. MOTIVO:
19A0000145637	EVALUACIÓN Y MONITOREO DE LA OPERATIVIDAD Y EQUIPAMIENTO DE LOS LOCALES DESCENTRALIZADOS.	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	0.00	3.00	0.00	2.00	0.00	88.67	88.67	88.67	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. MOTIVO:
19A0000145638	SEGURAMENTO Y MONITOREO DE LAS VÍAS DE ACCESO AL RELLENO SANITARIO.	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	3.00	6.00	3.00	5.00	100.00	83.33	83.33	83.33	4. SE ESTA CULMINANDO DE IMPLEMENTAR EL LOCAL QUE QUEDÓ PENELENTE. 5. SE ESTA CULMINANDO DE IMPLEMENTAR EL LOCAL QUE QUEDÓ PENELENTE. 6. SE ESTA CULMINANDO DE IMPLEMENTAR EL LOCAL QUE QUEDÓ PENELENTE. MOTIVO:
19A0000145639	EVALUAR LAS ACCIONES PREVIAS PARA EL INICIO DE LA CONSTRUCCIÓN DEL RELLENO SANITARIO.	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. MOTIVO:
19A0000145640	ACTUALIZACIÓN DE LOS PLANES DE TRABAJO.	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00	25.00	25.00	4. SE ESTA COORDINANDO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE PARA APOYO DE CONSTRUCCIÓN DE CELDAS TRANSITORIAS. 5. SE ESTA COORDINANDO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE PARA APOYO DE CONSTRUCCIÓN DE CELDAS TRANSITORIAS. 6. SE ESTA COORDINANDO CON EL MINISTERIO DEL AMBIENTE PARA APOYO DE CONSTRUCCIÓN DE CELDAS TRANSITORIAS. MOTIVO:
19A0000145641	FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES A TRABAJADORES MUNICIPALES.	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	41.67	41.67	41.67	4. SE REALIZAN COORDINACIONES PARA LA FINALIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO. 5. SE REALIZAN COORDINACIONES PARA LA FINALIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO. 6. SE REALIZAN COORDINACIONES PARA LA FINALIZACIÓN Y LIQUIDACIÓN DEL PROYECTO. MOTIVO:
19A0000145642	PROMOVER LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS, MEDIANTE LA CONFORMACIÓN DE PROMOTORES AMBIENTALES	SBI : BRIGADA	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	100.00	100.00	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. MOTIVO:
19A0000145643	FORTALECER LA CULTURA AMBIENTAL PARA EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS	249 : CHARLA	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	3.00	12.00	0.00	2.00	0.00	16.67	16.67	16.67	4. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 5. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. 6. No se realiza ninguna acción debido al cierre de proyecto según acta de reunión de Comité Directivo N° 12 - Corrupción. MOTIVO:
19A0000145644	SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL PLAN INTEGRAL DE GESTIÓN AMBIENTAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS (PIGARS)	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	75.00	75.00	4. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 5. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 6. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. MOTIVO:
19A0000145645	SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	50.00	50.00	4. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 5. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 6. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. MOTIVO:
19A0000145646	SUPERVISAR LA ADECUADA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BARRIDO Y JARDINES	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	50.00	50.00	4. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 5. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 6. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. MOTIVO:
19A0000145647	SUPERVISAR LA ADECUADA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS DE BARRIDO Y RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS	DAO : INFORME	AA	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS CHILAYO LIMPIO	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	50.00	50.00	4. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 5. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. 6. Si se han realizado acciones correspondientes al PIGARS, pero se hará informe de supervisión en el mes Junio. MOTIVO:

19A0000484093 - REALIZAR ACCIONES CON RESPECTO A LOS PLANES Y POLÍTICAS EN MATERIA AMBIENTAL	060 : INFORME	15 : CENTRO DE GESTION AMBIENTAL	AA	Fi	T01	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,250.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000484405 - ELABORAR EL PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL (PLANEFA)	091 : PLAN	15 : CENTRO DE GESTION AMBIENTAL	AA	Fi	T01	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	6,036.00	6,036.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000484610 - EJECUTAR EL PLAN ANUAL DE EVALUACIÓN Y FISCALIZACIÓN AMBIENTAL (PLANEFA)	060 : INFORME	15 : CENTRO DE GESTION AMBIENTAL	AA	Fi	T01	1.00	4.00	1.00	3.00	100.00	75.00	4. 5. Si se han realizado acciones correspondientes al PLANEFA, pero se realizará el informe de ejecución en el mes Junio
				Fn	T01	3,500.00	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
19A0000538447 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHICLAYO LIMPIO	AA	Fi	T01	3.00	12.00	3.00	4.00	100.00	33.33	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T01	24,570.51	98,282.00	24,570.51	24,570.51	100.00	25.00	
19A0000578000 - DEMANDA DE PERSONAL OBRERO	137 : PLANILLA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,596,954.77	10,387,819.00	0.00	2,596,954.77	0.00	25.00	
19A0000578011 - REALIZAR OPERATIVOS DE LIMPIEZA EN VIAS PUBLICAS (CUADRILLA)	444 : OPERATIVOS	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	72.00	288.00	72.00	144.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T01	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000578025 - EJECUTAR EL SERVICIO DE BARRIDO DE VIAS PUBLICAS	067 : KILOMETRO	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	31,811.00	124,393.00	15,516.00	40,536.00	50.16	32.59	4. Falta de Personal 5. Falta de Personal 6. Falta de Personal MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000578039 - EVALUAR EL AVANCE DE LA EJECUCIÓN DE PLAN INTEGRAL DE GESTIÓN DE RR.LL DE LA CIUDAD DE CHICLAYO	060 : INFORME	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	1.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00	4. Está en elaboración 5. Está en elaboración 6. En elaboración MOTIVO: Esta que se actualiza el Estudio de caracterización de residuos sólidos 2019, como parte del cumplimiento de la Meta 3, Actividad 3, del Plan de Incentivos Municipales 2019
				Fn	T02	5,744.50	22,978.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000578053 - CONTROLAR, SUPERVISAR Y EVALUAR LA OPTIMA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS	060 : INFORME	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	11,250.00	45,000.00	13,200.00	24,450.00	117.33	54.33	
19A0000578058 - ELABORAR EL PLAN DE SERVICIO DE BARRIDO Y RECOLECCIÓN DE RR.LL	060 : INFORME	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. Está en elaboración 5. Está en elaboración 6. En elaboración MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000578110 - DEMANDA DE PERSONAL OBRERO	137 : PLANILLA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,455,669.50	9,822,678.00	2,455,669.50	2,455,669.50	100.00	25.00	
19A0000578126 - EJECUTAR EL SERVICIO DE RECOLECCIÓN Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES	111 : TONELADA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	17,499.00	70,000.00	22,613.00	37,613.00	129.22	53.73	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	442,095.99	1,748,384.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000578147 - EMBAZCAR LOS PUNTOS CRITICOS DE LA CIUDAD	286 : PUNTOS DE VERTIMIENTO SUPERVISADOS	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	6.00	20.00	6.00	10.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	45,000.00	150,000.00	15,000.00	30,000.00	33.33	20.00	
19A0000578160 - EJECUTAR LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LAS PAPELERAS	455 : MANTENIMIENTO	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	24.00	96.00	30.00	60.00	125.00	62.50	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	37,500.00	150,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000582273 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	15 : CENTRO DE GESTION AMBIENTAL	AA	Fi	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	24,570.51	98,282.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AID FINANCIERO S/						5,702,682.78	22,788,456.00	2,512,186.01				
AID.02.02 - SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA PROVINCIA												
19A0000145457 - ELABORACIÓN PLAN DE TRABAJO DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN DE LA FUENTE	060 : INFORME	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. Está en elaboración 5. Está en elaboración 6. En elaboración MOTIVO: Esta que se actualiza el plan de trabajo
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000488477 - EJECUCIÓN DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS MUNICIPALES	111 : TONELADA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	159.00	640.00	52.00	52.00	32.70	8.13	4. 5. 6. MOTIVO: La asociación de recicladores de Chiclayo se encuentra en reestructuración organizacional, motivo por el cual nos encontramos coordinando con sus asociados, a fin de darle el soporte técnico y de lograr los objetivos trazados.
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000488480 - MONITOREO, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL PROGRAMA DE SEGREGACIÓN	060 : INFORME	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	3.00	12.00	1.00	1.00	33.33	8.33	4. Está en elaboración 5. Está en elaboración 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000488483 - ASISTENCIA TÉCNICA A RECIKLADORES	535 : ASISTENCIA TECNICA	15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	AA	Fi	T01	1.00	4.00	2.00	2.00	200.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000499187 - EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE SEGURIDAD CIUDADANA EN EL DISTRITO DE CHICLAYO, PROVINCIA DE CHICLAYO - LAMBAYEQUE	051 : EXPEDIENTE	06.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	AA	Fi	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AID FINANCIERO S/						0.00	0.00	0.00				
AID.02.04 - MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN PERMANENTE DE ÁREAS VERDES DE USO PÚBLICO EN LA PROVINCIA												
19A0000490274 - ATENDER LAS SOLICITUDES PRESENTADAS POR LOS ADMINISTRADOS	016 : DOCUMENTO	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fi	T01	514.00	432.00	114.00	201.00	100.00	48.53	4. la falta de combustible no se atiende las demás solicitudes 5. se atendió con combustible para el cumplimiento de la meta 6. se atendió porque hubo atención con los pedidos de
				Fn	T02	1,025.00	3,384.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

											Compra de materiales	
											MOTIVO:	
19A0000490276 - SENSIBILIZAR Y DIFUNDIR A LOS COMITÉS DE PARQUES Y JARDINES Y AGENCIAS MUNICIPALES SOBRE LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE	249 : CHARLA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	3.00	18.00	3.00	3.00	100.00	16.67	4. se atendió el desborde de la acedera con (residencial Legía)
				Fn	T02	20,831.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. no se presentó ninguna emergencia
											MOTIVO:	
19A0000490277 - EJECUTAR ACCIONES FIDUCIARIAS DE CONTROL DE PLAGAS EN PARQUES Y JARDINES	001 : ACCION	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	35.00	113.00	35.00	48.00	100.00	42.48	4. se atendió el desborde de la acedera con (residencial Legía)
				Fn	T02	12,500.01	41,866.70	0.00	0.00	0.00	0.00	5. no se presentó ninguna emergencia
											MOTIVO:	
19A0000490284 - EJECUTAR ACCIONES DE IMPLANTACIÓN DE AGUAS PLUVIALES Y DESBORDE DE ACEQUÍAS (ATENCIÓN DE EMERGENCIAS)	045 : INTERVENCIÓN	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4. se atendió el desborde de la acedera con (residencial Legía)
				Fn	T02	12,377.25	49,509.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. no se presentó ninguna emergencia
											MOTIVO:	
19A0000490291 - PRODUCIR ESPECIES VEGETALES EN LOS VIVEROS PARA LOS DIVERSOS PARQUES Y JARDINES	027 : PLANTAS	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	30,278.00	180,711.00	47,278.00	85,223.00	94.03	47.16	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	15,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490302 - MEJORAR LAS CONDICIONES DE SEGURIDAD, SALUD E HIGIENE Y MANTENIMIENTO DE LAS ÁREAS PRODUCTIVAS	096 : PROYECTO	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	20,000.00	40,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490305 - EJECUTAR, MEJORAR Y MANTENER EN ÓPTIMAS CONDICIONES EL SISTEMA DE RIEGO (POZOS Y RED DE TUBERÍAS)	001 : ACCION	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	80.00	304.00	80.00	149.00	100.00	49.01	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	19,998.00	46,440.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490313 - MEJORAR LAS CONDICIONES DE LAS ACCIONES DE RECOLECCIÓN DE LOS VEGETALES	111 : TONELADA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	557.19	2,409.85	557.19	1,091.73	100.00	45.30	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	4,998.00	16,440.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490314 - PROPONER Y EJECUTAR ACCIONES PARA EL MANTENIMIENTO Y HABILITACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES EN EL DISTRITO DE CHICLAYO.	059 : HECTAREA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	27.29	117.08	27.29	59.79	100.00	51.07	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	22,500.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490339 - MEJORAR Y EJECUTAR ACCIONES DE PODA DE ARBOLES Y ARBUSTOS	112 : UNIDAD	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	963.00	3,116.00	963.00	1,632.00	100.00	52.37	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	15,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490342 - MEJORAR Y EJECUTAR ACCIONES DE PODA DE GRASS Y DESHERBIO	059 : HECTAREA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	27.29	117.18	27.29	54.34	100.00	46.37	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	15,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490345 - PRODUCIR COMPOST Y HUMUS PARA LA FERTILIZACIÓN DE LAS ÁREAS VERDES DEL DISTRITO DE CHICLAYO	111 : TONELADA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	4.86	23.46	4.86	8.09	100.00	34.02	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	7,500.00	25,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000490355 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANCHILLA	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	3.00	14.00	3.00	6.00	100.00	42.86	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	120,524.76	482,099.84	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000491118 - EJECUTAR ACCIONES DE RIEGO DE ÁREAS VERDES CON CISTERNA	045 : INTERVENCIÓN	15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	AA	Fs	T02	383.00	1,644.00	383.00	473.00	100.00	18.77	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	10,275.00	34,250.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						297,529.02	1,034,728.74	0.00				
DEL 03 - REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA												
AEL 03.01 - PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA ÓPTIMA EN LA PROVINCIA												
19A0000494361 - PLANCHILLA DE PERSONAL	137 : PLANCHILLA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fs	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	523,173.51	2,092,493.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000494362 - PROGRAMAR Y CONVOCAR A LAS REUNIONES ORDENARIAS Y EXTRAORDINARIAS DE SEGURIDAD CIUDADANA	599 : ACTA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fs	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000494363 - CONSULTAS PÚBLICAS DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	517 : AUDIENCIA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000494364 - CAPACITACIÓN SOBRE FORMULACIÓN, FINANCIAMIENTO Y EJECUCIÓN DEL PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA	016 : DOCUMENTO	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000494365 - EJECUTAR CAMPAÑA DE SENSIBILIZACIÓN EN SEGURIDAD CIUDADANA	014 : CAMPAÑA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
											MOTIVO:	
19A0000494366 - DPTD, GUARDA MUNICIPAL: EJECUTAR OPERATIVOS DIARIOS DE ENSEÑANZA DEL COMERCIO	040 : INFORME	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA	AA	Fs	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. la falta de adquisición de semillas no se cumplió la meta

		MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	Fa	T02	99,999.99	400,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A000055998 - EJECUTAR EL PLAN DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	305 : PATRULLAJE EJECUTADO	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	Fa	T02	90.00	360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
			Fa	T02	199,999.98	800,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000554482 - ELABORACIÓN Y SEGUIMIENTO DE PLANES ARTICULADOS AL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA	091 : PLAN	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	Fa	T02	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
			Fa	T02	3,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000554490 - MANTENIMIENTO Y REPOSICIÓN DE VEHÍCULOS DE PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR	405 : MANTENIMIENTO	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
			Fa	T02	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000555103 - EJECUTAR EL PLAN DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN FRENTE A LA INSEGURIDAD CIUDADANA EN COORDINACIÓN CON LA PNP(OPC)	446 : PROGRAMA	11 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
			Fa	T02	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000555104 - FORMULAR LAS RESOLUCIONES DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR DE LA ESCYF	109 : RESOLUCIÓN	11 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN	Fa	T02	999.00	3,996.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
			Fa	T02	7,900.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0000587702 - SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE LA GERENCIA	040 : INFORME	11 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
			Fa	T02	5,900.01	23,600.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
19A0001677367 - SUPERVISIÓN Y EVALUACIÓN DE LOS COMITES DISTINTALES POR EL COPROGEC-CHICLAYO	599 : ACTA	11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	Fa	T02	6.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
			Fa	T02	0.00	11,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:
TOTAL POR ASES FINANCIERO SI					838,673.49	3,424,692.00	0.00				
DEL04 - CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA											
DEL04.01 - PROGRAMA DE SALUD PREVENTIVO - PROMOCIONAL ORIENTADOS A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA											
19A0000145481 - INSPECCIONAR VEHICULOS TRANSPORTES DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS Y PERNOS	339 : VEHICULO INSPECCIONADO	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	36.00	132.00	35.00	92.00	17.22	46.70	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	1,635.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145482 - REALIZAR LA TOMA DE MUESTRA DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS Y PERNOS	435 : MUESTRAS TOMADAS	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	11.00	36.00	9.00	24.00	11.82	66.67	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	1,833.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145483 - EMITIR OPORTUNAMENTE LOS CERTIFICADOS DE INOCUIDAD ALIMENTARIA PARA TRANSPORTES DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS	018 : CERTIFICADO	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	96.00	382.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO: se esta implementando TUPA para emisión de certificados de transporte de alimentos agropecuarios primarios y plenas
			Fa	T02	1,908.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145531 - REALIZAR OPERATIVOS CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN SONORA	585 : ACCION DE CONTROL	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	14.00	48.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento 5. sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento 6. no habra sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento financiera MOTIVO:
			Fa	T02	3,332.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento 5. sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento 6. no habra sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento financiera MOTIVO:
19A0000145532 - REALIZAR CAMPAÑAS DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE CONTAMINACIÓN SONORA	014 : CAMPAÑA	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento 5. sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento 6. no habra sonometro usado para la medicion de ruidos se encuentra en mantenimiento financiera MOTIVO:
			Fa	T02	1,000.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145533 - CONTROLAR LA OPERACION DE PLASAS EN MERCADOS JULY OTROS	801 : ACCION	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	0.00	84.00	29.00	47.00	0.00	55.95	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	0.00	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145534 - REALIZAR JORNADAS MÉDICAS EN PP-JL DE LA CIUDAD DE CHICLAYO	001 : ACCION	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	5.00	16.00	1.00	4.00	20.00	25.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	1,250.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145535 - EMITIR OPORTUNAMENTE LOS CERTIFICADOS DE SALUBRIDAD	018 : CERTIFICADO	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	1,300.00	6,000.00	1,710.00	3,312.00	114.00	55.30	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	3,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145536 - REALIZAR EL CONTROL SANITARIO EN LOCALES PÚBLICOS MEDIANTE OPERATIVOS INOPRADO Y EN CONJUNTO CON OTRAS INSTITUCIONES	444 : OPERATIVOS	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	60.00	204.00	64.00	112.00	106.67	54.90	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	543.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000145537 - EMITIR OPORTUNAMENTE EL CARNET CANINO A LOS DUEÑOS	103 : REGISTRO	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	180.00	796.00	180.00	379.00	100.00	47.61	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO: *
			Fa	T02	1,200.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000483897 - DESARROLLAR EL PROGRAMA DE RESTAURANTES SALUDABLES	486 : TALLER	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	41.00	155.00	45.00	85.00	107.14	54.84	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	4,555.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000483906 - VIGILAR LA CORRECTA DISTRIBUCIÓN DE LA LECHE ENTREGADA A LOS BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA VASO DE LECHE (VIGILANCIA SANITARIA-INOCUIDAD)	182 : LOCAL	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	5,025.00	20,100.00	4,884.00	9,950.00	97.19	49.50	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	3,250.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000483908 - MEJORAR LA CAPACIDAD OPERATIVA DE LA SUBGERENCIA DE SANIDAD Y VIGILANCIA SANITARIA PARA UNA ADECUADA ATENCIÓN AL CIUDADANO	042 : EQUIPO	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	3.00	0.00	25.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	4,000.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
19A0000483909 - EMITIR OPORTUNAMENTE LOS CARNET SANITARIOS	096 : ATENCION	11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	Fa	T02	7,900.00	20,900.00	6,405.00	11,264.00	88.07	44.17	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
			Fa	T02	999.99	3,999.96	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:

												MOTIVO:
19A0000403910 - ATENDER A LA POBLACIÓN MEDIANTE CONSULTAS EXTERNAS DE LOS SERVICIOS DE GINECOLOGÍA, CURACIONES, INYECTABLES Y TOMA DE PRESIÓN ARTERIAL, TALLA Y PESO	021: CONSULTA	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	129.00	430.00	3.00	11.00	2.33	2.54	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	4,800.00	16,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000403913 - ASESORIA A LOS CONTRAYENTES MEDIANTE LA CONSEJERIA PRE JURICA	008: CERTIFICACION	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	360.00	1,440.00	401.00	829.00	111.39	57.57	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	999.99	4,000.00	274.00	274.00	27.40	6.85	
19A0000404350 - REALIZAR CAMPAÑAS DE CONSULTA VETERINARIA, VACUNACION Y DESPARASITACION CANINA	014: CAMPAÑA	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	2.00	11.00	2.00	4.00	100.00	36.36	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	929.31	4,383.93	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000506962 - CAPACITAR A TRANSPORTISTAS Y COMERCIANTES CAPACITADOS CON BPMs DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS PRIMARIOS Y PENSOS	117: EVENTOS	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	4.00	12.00	3.00	8.00	75.00	66.67	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	2,000.00	6,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000557196 - INSPECCIONAR PUESTOS DE MERCADOS DE ABASTOS	099: PUESTO	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	63.00	252.00	64.00	126.00	101.59	50.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	1,500.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000557541 - DEMANDA DE PERSONAL	117: PLANTILLA	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO: no hubo demanda de personal
				Fn	T02	195,021.48	780,086.30	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000573928 - EMITIR OPORTUNAMENTE LOS RESULTADOS DE ANALISIS PARA LA ATENCION DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA SUB GERENCIA	010: CERTIFICADO	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	30,309.00	121,236.00	34,329.00	71,870.00	112.93	59.34	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	38,308.95	153,235.80	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fa	T02	1.00	26.00	11.00	15.00	1,100.00	57.69	4. actividades que a pesar de no estar programadas se realizaron por motivo de auxilio de dengue y Zika en chile 5. actividades que a pesar de no estar programadas se realizaron por motivo de auxilio de dengue y Zika en chile 6. actividades que a pesar de no estar programadas se realizaron por motivo de auxilio de dengue y Zika en chile MOTIVO:
19A0000573980 - ACCIONES DESARROLLADAS MUNICIPALES PARA LA DESRACION DE LA DISTRIBUCION DE ENFERMEDADES METEOROLOGICAS	249: OMBELA	11.03: SUB GERENCIA DE SALUD	AA	Fa	T02	1,349.98	4,999.94	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fn	T02							
TOTAL POR AEF FINANCIERO S/						270,692.70	1,085,705.83	274.00				
DELOS - PROMOVER LA GESTION DE RIESGO DE DESASTRES EN LA PROVINCIA												
AEL.05.01 - INSPECCION EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN LA PROVINCIA												
19A0000145431 - DESARROLLO Y ACTUALIZACION DE INSTRUMENTOS DE PLANIFICACION URBANA INCORPORANDO LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES/DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	091: PLAN	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	66.67	25.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	7,320.00	19,520.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145432 - INSPECCION DE EDIFICACIONES PARA LA SEGURIDAD Y EL CONTROL URBANO	063: INSPECCION	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	750.00	2,400.00	600.00	1,050.00	80.00	43.75	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	145,249.00	581,075.96	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145797 - REALIZAR EL MONITOREO DE EMERGENCIAS Y DESASTRES EN PUNTOS VULNERABLES DE LA CIUDAD	248: REPORTE	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	9.00	33.00	0.00	6.00	0.00	18.18	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	15,789.00	57,900.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145438 - DESARROLLO DE INSTRUMENTOS ESTRATEGICOS PARA LA GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES	410: DOCUMENTO TECNICO	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEF FINANCIERO S/						148,378.00	643,495.96	0.00				
AEL.05.02 - SENSIBILIZACION DE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES EN LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA												
19A0000145435 - DESARROLLO DE SIMULACROS	248: REPORTE	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	2,515.00	10,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145433 - FORMACION Y CAPACITACION EN MATERIA DE GESTION DE RIESGO DE DESASTRES Y ADAPTACION AL CAMBIO CLIMATICO	086: PERSONA	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	433.33	1,899.99	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEF FINANCIERO S/						3,158.33	11,999.99	0.00				
AEL.05.03 - PLAN DE CONTINGENCIA IMPLEMENTADOS EN LA PROVINCIA												
19A0000145438 - IMPLEMENTACION DE BRIGADAS PARA LA ATENCION FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE DESARROLLO	583: BRIGADA	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	3,150.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145439 - ADMINISTRACION Y ALMACENAMIENTO DE KITS PARA LA ASISTENCIA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES DE DESARROLLO DE SIMULACROS EN GESTION REACTIVA	615: KIT	14: CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	AA	Fa	T02	0.00	10.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no habra evaluacion financiera 5. no habra evaluacion financiera 6. no habra evaluacion financiera MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AEF FINANCIERO S/						3,250.00	21,000.00	0.00				
DELOS - PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONOMICA EN LA PROVINCIA												
AEL.04.01 - ASISTENCIA TECNICA EN LA FORMALIZACION DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES INFORMALES EN LA PROVINCIA												
19A0000145793 - CONTROLAR EL GASTO DE CARNES, DE AVES, PRODUCTOS Y PRODUCTOS MARINOS DE LOS CENTROS DE ABASTOS	001: ACCION	07.03: SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	180.00	450.00	180.00	180.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fn	T02	1,500.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145794 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL ADO. MODELO	001: ACCION	07.03: SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fn	T02	1,199.00	5,196.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145795 - GESTIONAR EL BUEN	001: ACCION	07.03: SUB	AA	Fa	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO

FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. CENTRAL.		GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO										EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	1,299.00	5,196.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02							6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145796 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. BUENOS AIRES.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145797 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. DISCO PERRE.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145798 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. SANTA ROSA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145799 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. JOSE QUIROGA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145800 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. LA PRIMAVERA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145801 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. GABARRA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145802 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. LA PRIMAVERA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	949.00	3,796.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145803 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. JOSE BALTA.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	648.00	2,592.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145804 - GESTIONAR EL BUEN FUNCIONAMIENTOS DEL ADO. CANAL MUNICIPAL.	001 : ACCION	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	18,750.00	75,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145805 - ELABORAR Y EJECUTAR PROYECTOS PARA LA MEJORA Y MANTENIMIENTO DE LOS MERCADOS Y CANAL MUNICIPAL.	006 : PROYECTO	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	6.00	12.00	6.00	6.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	18,600.00	74,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145806 - EJECUTAR CAMPAÑAS PARA FORMALIZACION DE MICRO Y PEQUEÑAS EMPRESAS PARA COMERCIANTES INFORMALES Y AMBULANTES.	001 : PLAN	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	9,000.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145807 - GESTIONAR LA ADECUADA ENTREGA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO.	048 : LICENCIA	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	400.00	1,300.00	400.00	400.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	1,300.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												MOTIVO:	
19A0000145808 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLAZA	07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	AA	Fa	T02	8.00	15.00	8.00	8.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
				Fa	T02	348,627.75	1,394,511.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	
												6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO.	

ADJUN.02 - ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LA PROVINCIA		TOTAL POR AEL	FINANCIERO SI	405,340.75	1,594,443.00	0.00					
19A0000145434 - REALIZAR LA FISCALIZACIÓN MUNICIPAL RESPECTO AL CUMPLIMIENTO DE LAS 599 : ACTA	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	552.00	7,217.00	552.00	552.00	100.00	7.45	4.5.6.
NORMAS MUNICIPALES VIGENTES			Fn	T02	46,350.00	185,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145435 - PROYECTAR LAS RESOLUCIONES PARA EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR	105 : RESOLUCION	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	1,659.00	13,447.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6.
			Fn	T02	4,998.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145436 - OPTIMIZAR LA ATENCIÓN DE LOS EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS DE LA SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	036 : DOCUMENTO	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	450.00	3,900.00	450.00	450.00	100.00	11.54
			Fn	T02	5,000.01	20,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145437 - ATENDER LAS DENUNCIAS VERBALES INTERPUESTAS POR LOS ADMINISTRADOS	599 : ACTA	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	60.00	318.00	60.00	60.00	100.00	18.87
			Fn	T02	5,000.01	20,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145441 - NOTIFICAR OPORTUNAMENTE LAS RESOLUCIONES EMITIDAS POR LA GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACIÓN (GSCYF)	470 : NOTIFICACION	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	1,050.00	9,550.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6.
			Fn	T02	5,000.01	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145442 - FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL PERSONAL ASIGNADO A LA SUBGERENCIA DE FISCALIZACIÓN	327 : CAPACITACION	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	3.00	6.00	3.00	3.00	100.00	50.00
			Fn	T02	5,000.00	20,000.00	5,000.00	5,000.00	100.00	25.00	MOTIVO:
19A0000145443 - ACTUALIZAR EL REGLAMENTO DE APLICACIÓN DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS Y CUADRO (INICIO DE INFRACCIONES Y SANCIONES (IAS-CUS))	096 : PROYECTO	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6.
			Fn	T02	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145451 - CONTROLAR AL PERSONAL SUPERVISOR Y FISCALIZADOR EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS FUNCIONES MEDIANTE LAS VISITAS EN CAMPO E INFORMAR SOBRE EL TIEMPO	060 : INFORME	11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACIÓN	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00
			Fn	T02	7,500.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
TOTAL POR AEL FINANCIERO SI					58,848.03	315,400.08	5,000.00				
02.07 - FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL											
AEL07.01 - CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL											
19A0000145604 - ACTUALIZAR EL PORTAL INSTITUCIONAL, PORTAL ESTÁNDAR Y EL PORTAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO - EMPRESAS	001 : ACCION	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fi	T02	90.00	360.00	90.00	180.00	100.00	50.00
			Fn	T02	2,499.00	10,000.00	2,499.00	4,998.00	100.00	49.98	MOTIVO:
19A0000145605 - BRINDAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO AL PARQUE INFORMÁTICO DE LA MPCH	455 : MANTENIMIENTO	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fi	T02	90.00	360.00	90.00	180.00	100.00	50.00
			Fn	T02	2,499.00	10,000.00	2,499.00	4,998.00	100.00	49.98	MOTIVO:
19A0000145606 - DESARROLLAR E IMPLEMENTAR PROYECTOS RELACIONADOS CON SOLUCIONES INFORMÁTICAS BASANDOS EN EL CICLO DE VIDA DEL SOFTWARE	108 : SISTEMA	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fi	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00
			Fn	T02	2,500.00	10,000.00	2,500.00	5,000.00	100.00	50.00	MOTIVO:
19A0000145607 - ELABORAR EL PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACION DE LA MTP (SOVEX TECNOLOGIA DE LA INFORMACION, TECNICAS DE SEGURIDAD, SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION)	091 : PLAN	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y NA	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.5.6.
			Fn	T02	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145608 - DISEÑAR E IMPLEMENTAR LA ARQUITECTURA DE RED DE DATOS INSTITUCIONAL	001 : ACCION	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fi	T02	90.00	360.00	90.00	180.00	100.00	50.00
			Fn	T02	24,000.00	96,000.00	24,000.00	36,000.00	100.00	37.50	MOTIVO:
19A0000145609 - CONSOLIDAR LA INFORMACION ESTADISTICA INSTITUCIONAL Y PROPORCIONARLA A LOS ORGANISMOS PUBLICOS O PRIVADOS QUE LA REQUIERAN COMO INEI Y OTROS	036 : DOCUMENTO	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fi	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00
			Fn	T02	2,500.00	2,500.00	2,500.00	2,500.00	100.00	100.00	MOTIVO:
002.045610 - GESTIONAR LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS Y TECNICOS DE LA GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	001 : ACCION	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00
			Fn	T02	2,499.00	10,000.00	2,499.00	4,998.00	100.00	49.98	MOTIVO:
19A0000145611 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION Y ESTADISTICA	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00
			Fn	T02	70,080.00	280,320.00	70,080.00	140,160.00	100.00	50.00	MOTIVO:
19A0000145743 - G.R.BURE: GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE DOCUMENTOS INTERIORS	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	498.00	1,992.00	498.00	830.00	100.00	41.67
			Fn	T02	1,250.01	5,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145744 - G.R.B.HH: GESTIONAR LA SELECCIÓN DEL PERSONAL CAS Y CAUTELAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS	033 : PROCESO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	2.00	5.00	2.00	3.00	100.00	60.00
			Fn	T02	2,000.01	8,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145745 - G.R.B.HH: SUPERVISAR Y EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS DE LA GERENCIA	109 : SUPERVISION	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00
			Fn	T02	1,250.01	5,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145746 - APYP: FORMULAR / ACTUALIZAR LA DIRECTIVA SOBRE GESTIÓN DEL EMPLEO (RD, PAD, ESCALAFÓN Y LEGAJOS)	040 : INFORME	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33
			Fn	T02	2,777.33	8,332.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145747 - APYP: ELABORAR /ACTUALIZAR CUADRO DE ASIGNACIÓN DE PERSONAL CAP - MANEJO DE PERFIL DE PUESTOS - MPP	040 : INFORME	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	1.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00
			Fn	T02	4,144.00	16,544.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145748 - APYP: PROPONER LA ACTUALIZACIÓN DEL TUPA Y MAPPO DE LA	301 : INFORME TECNICO	05 : GERENCIA DE RECURSOS	AA	Fi	T02	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33

GERENCIA		HUMANOS	Fu	T02	1,000.00	3,000.00	0.00	0.80	0.00	0.00	4. NOTIVO:
19A0000145750 - DEL CAP: DIFUSIÓN E INDUCCIÓN DE DIRECTIVAS A SERVIDORES Y FUNCIONARIOS	486 : TALLER	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	5.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	2,500.00	12,400.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145753 - DEL CAP: ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS - PSP 2019	040 : INFORME	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	88,442.00	178,884.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	15.00	70.00	15.00	30.00	100.00	4. 1 PU CAS 04/2019, 1 PU Empleados 276 04/2019, 1 PFL Pensionistas 04/2019, 2 PFL Quincenales 718 04/2019 5. 1 PU CAS 05/2019, 1 PU Empleados 276 05/2019, 1 PFL Pensionistas 05/2019, 2 PFL Quincenales 718 05/2019 6. 1 PU CAS 06/2019, 1 PU Empleados 276 06/2019, 1 PFL Pensionistas 06/2019, 2 PFL Quincenales 718 06/2019 NOTIVO: se consideran 5 planillas Obrenco: Vacaciones, Quincena y del Mes Empleados y CAS
19A0000145754 - A.COMP: ELABORAR LAS PLANILLAS DEL PERSONAL EN SUS DIVERSOS REGIMENES LABORALES	137 : PLANILLA	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO: Se mantienen actualizados los padrones de Servidores 276y 718, Pensionistas y CAS
				Fu	T02	12.00	48.00	12.00	36.00	100.00	4. 5. 6. NOTIVO: Se mantienen actualizados los padrones de Servidores 276y 718, Pensionistas y CAS
				Fu	T02	1,500.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145756 - A.COMP: PROYECTAR EL PRESUPUESTO ANUAL DE RECURSOS HUMANOS PARA EL AÑO 2020	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145758 - EQUIP.LIQ, CERT Y ARCH: PROCESAR CERTIFICACIONES DE SERVICIOS LABORALES, LIQUIDACIONES DE CTS EN SUS DIVERSOS REGIMENES LABORALES	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	750.00	3,000.00	513.00	929.00	49.40	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	2,250.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145760 - EQUIP. LIQ, CERT Y ARCH: MANTENER EN BUENAS CONDICIONES EL FONDO FÍSICO DE LAS COPIAS DE PLANILLAS, TAS, CERTIFICACIONES Y LIQUIDACIONES	001 : ACCION	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	10,000.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145761 - ÁREA ESCALAFÓN Y LEGAJOS: ACTUALIZAR EL ESCALAFÓN Y LEGAJOS DE LOS SERVIDORES ACTIVOS, CESANTES Y JUBILADOS EN EL SISTEMA INFORMATICO RESPECTIVO	001 : ACCION	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	981.00	3,924.00	0.00	404.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	1,910.01	8,300.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145762 - ÁREA ESCALAFÓN Y LEGAJOS: MANTENER EN BUENAS CONDICIONES EL ARCHIVO FÍSICO (PALE) DE ESCALAFÓN Y LEGAJOS DEL PERSONAL	001 : ACCION	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	3,000.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145763 - ÁREA CONTROL DE ASISTENCIA: ELABORAR EL PARTE MENSUAL DE ASISTENCIA, PUNTUALIDAD, PENALIZACIÓN Y COMPORTAMIENTO DEL PERSONAL DE LOS DIVERSOS REGIMENES LABORALES	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	9.00	36.00	9.00	18.00	100.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	2,849.01	11,396.04	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145764 - ÁREA CONTROL DE ASISTENCIA: GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL DE ASISTENCIA AUTOMATIZADO (BIOMÉTRICO)	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO: Se requiere de la Gerencia de Tecnología e Información y Estadística un cronograma de actividades a realizar para así poder realizar el seguimiento
				Fu	T02	21,000.00	42,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO: Se requiere de la Gerencia de Tecnología e Información y Estadística un cronograma de actividades a realizar para así poder realizar el seguimiento
19A0000145765 - BIENESTAR SOCIAL: ORGANIZAR JORNADAS MÉDICAS PREVENTIVAS CON ESSALUD Y ABGA	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	2.00	0.00	1.00	0.00	4. El 08/04/2019 se firmó la Alianza Estratégica para Actividades Integrales en promoción de la Salud 5. 6. NOTIVO: Según Informe N° 029-2019-MPC/UGL-RR-HH-ABG, el 15 de mayo informo, que para el mes de marzo se suscribe la Alianza Estratégica con Essalud y se confirma fechas, horas y lugares para los programas Preventivos de Salud
				Fu	T02	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145766 - BIENESTAR SOCIAL: REALIZAR JORNADAS EDUCATIVAS DE SALUD LABORAL Y FAMILIAR	486 : TALLER	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145767 - BIENESTAR SOCIAL: ORGANIZAR JORNADAS MÉDICAS PREVENTIVAS CON ESSALUD Y ABGA	486 : TALLER	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	4,000.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145768 - BIENESTAR SOCIAL: GESTIONAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LACTARIOS MUNICIPALES	112 : UNIDAD MUNICIPALES	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	6,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145769 - BIENESTAR SOCIAL: MEJORAR EL CLIMA LABORAL DEL SERVIDOR DE LA APCH MEDIANTE LA ELECCIÓN DE ACTIVIDADES TURÍSTICO CULTURALES	001 : ACCION	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	2.00	11.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	1,313.34	7,313.35	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145770 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: ELABORAR EL PROYECTO DE EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL AL PERSONAL DE LA APCH	096 : PROYECTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	0.00	13,333.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145771 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: PROPONER, MONITOREAR Y EFECTUAR SEGUIMIENTO A LOS CENTROS DE COSTOS DE LA APCH	040 : INFORME	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	14.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	750.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145772 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: ELABORAR PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	091 : PLAN	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	0.00	7,332.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:
19A0000145773 - ASESORÍA LEGAL: EMITIR OPINIÓN LEGAL SOBRE SOLICITUDES DE LOS SERVIDORES Y SERVIDORES	036 : DOCUMENTO	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fu	T02	1.00	12.00	3.00	6.00	100.00	4. 5. 6. NOTIVO:
				Fu	T02	3,500.01	14,000.04	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. NOTIVO:

												MOTIVO:
19A0000145774 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	41.67	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	4,407,910.74	17,631,642.94	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145776 - SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO: EVALUACIÓN MÉDICA OCUPACIONAL	061 : ACCIÓN	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	7,332.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145779 - DEMANDA INSTITUCIONAL DE PERSONAL (CAS)	137 : PLANILLA	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	5.00	100.00	41.67	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,432,458.00	5,729,832.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145783 - PENSIONES, OTRAS COMPENSACIONES, PRESTACIONES DE SALUD, GASTOS DE SEPELIO Y LUTO, ESCOLARIDAD, AGUINALDOS Y GRATIFICACIONES	137 : PLANILLA	05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,530,508.77	6,122,035.08			0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
TOTAL POR ADEJ. 07.01 - ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL						7,643,572.34	30,323,535.59	104,577.00				
19A0000145400 - SUPERVISAR E INFORMAR LA IMPLEMENTACIÓN DE LAS RECOMENDACIONES CONTENIDAS EN LOS INFORMES DE SERVICIOS DE CONTROL (DCL, SOAS, CG)	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	15.00	34.00	15.00	16.00	100.00	47.06	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,248.00	4,168.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145401 - SUPERVISAR E INFORMAR LA ELABORACIÓN DEL INFORME ANUAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS DEL TITULAR DEL AÑO 2018.	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145402 - SUPERVISAR E INFORMAR LA EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL Y LA DEL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL 2019-2021 DE LA MPCH.	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	2.00	7.00	1.00	1.00	50.00	14.29	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,500.00	8,750.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145403 - SUPERVISAR LA FORMULACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,250.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
000145404 - EVALUAR Y GESTIONAR LAS CUENTAS RELACIONADAS A LA MEJORA DE SERVICIOS MUNICIPALES	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145405 - SUPERVISAR, EVALUAR E INFORMAR SOBRE LAS ACTIVIDADES DE LOS ORGANOS DE ASESORIA, APOYO Y LINEA DE LA MPCH.	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	3.00	10.00	3.00	4.00	100.00	40.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,248.00	4,160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145407 - CUMPLIR CON LOS ENCARGOS DELEGADOS POR LA ALCALDIA	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,248.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145408 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS, OPERATIVAS, ECONÓMICAS Y FINANCIERAS.	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	1,248.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145410 - SUPERVISAR E INFORMAR EL DESARROLLO DE LA PRESTACIÓN DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA MUNICIPALIDAD	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,499.99	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145411 - APROBAR RESOLUCIONES DE GERENCIA MUNICIPAL, REGLAMENTO, DIRECTIVAS Y DISPOSICIONES.	105 : RESOLUCION	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	65.00	209.00	65.00	107.00	100.00	51.20	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	3,499.00	12,330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
19A0000145417 - PRECIOSAR E INFORMAR LAS ACTIVIDADES DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO DE LA MPCH	040 : INFORME	02 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	0.00	5.00	0.00	2.00	0.00	40.00	4. S. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	5,000.00	25,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. S. 6. MOTIVO:
000145540 - DIRIGIR, PROGRAMAR, COORDINAR Y EJECUTAR LAS ACCIONES DE ASESORAMIENTO TÉCNICO LEGAL EMITINDO OPINIÓN LEGAL ESPECIALIZADA EN TÉRMINOS CONCLUYENTES	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	776.00	1,376.00	776.00	776.00	100.00	56.40	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
19A0000145541 - BRINDAR ASESORIA AL TITULAR DEL PUEBLO, COMISIÓN DE ASUNTOS LEGALES Y A OTROS ORGANOS DE LA MPCH PARA LA ADECUADA TOMA DE DECISIONES	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	120.00	240.00	120.00	120.00	100.00	50.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
19A0000145542 - ENTIB OPINIONES SOBRE ASUNTOS LEGALES Y ADMINISTRATIVOS	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	118.00	238.00	118.00	118.00	100.00	49.58	4. SE ACUMULO QUE SE EJECUTO Y NO SE REGISTRO EN EL I TRIMESTRE. 5. SE ACUMULO QUE SE EJECUTO Y NO SE REGISTRO EN EL I TRIMESTRE. 6. SE ACUMULO QUE SE EJECUTO Y NO SE REGISTRO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO QUE SE EJECUTO Y NO SE REGISTRO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
19A0000145543 - REVISAR, VISAR Y ENTIB OPINION SOBRE PROYECTOS DE NOMBRAS MUNICIPALES RELACIONADAS SOBRE ACTOS ADMINISTRATIVOS O DE ADMINISTRACIÓN INSTITUCIONAL	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	712.00	1,312.00	712.00	712.00	100.00	54.27	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fn	T02	3,750.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
19A0000145544 - RESOLVER RECURSOS DE APELACIÓN, RECONSIDERACIÓN Y HUELVA DE ACTOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPALES.	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fi	T02	434.00	1,034.00	434.00	434.00	100.00	43.97	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO QUE SE EJECUTO Y NO SE REGISTRO EN EL I TRIMESTRE. 5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO QUE SE EJECUTO Y NO SE REGISTRO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:
				Fn	T02	4,500.00	18,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO QUE SE EJECUTO Y NO SE REGISTRO EN EL I TRIMESTRE. MOTIVO:

												8. SE REALIZÓ SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO QUE SE EJECUTÓ Y NO SE REGISTRO EN EL 1 TRIMESTRE. MOTIVO:
19A0000145545 - PARTICIPAR EN COMISIONES ESPECIALES Y PERMANENTES EN ASUNTOS DE SU COMPETENCIA	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	30.00	90.00	30.00	30.00	100.00	33.33	4. SE REGISTRO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE. 5. SE REGISTRO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE. 6. SE REGISTRO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE. MOTIVO:
				Fo	T01	2,499.00	9,996.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145546 - RESOLVER RECURSOS DE RECONSIDERACION DE ACUERDOS MUNICIPALES	060 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	15.00	60.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
				Fo	T01	2,499.00	19,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145547 - COORDINAR CON LA PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL U OTROS ORGANOS DE LA MPCH LAS ACCIONES NECESARIAS PARA LA MEJOR DEFENSA INSTITUCIONAL	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	30.00	90.00	30.00	30.00	100.00	33.33	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fo	T01	6,000.00	24,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
19A0000145548 - PROYECTAR, REVISAR ORDENAMTAS, ACUERDOS Y RESOLUCIONES.	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	42.00	162.00	42.00	42.00	100.00	41.18	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fo	T02	1,800.00	7,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145549 - ASISTIR MEDIANTE LA OPINION LEGAL A LA COMISION DE ASUNTOS LEGALES DEL CONCEJO PROVINCIAL	040 : INFORME	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	30.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
				Fo	T01	600.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145550 - ELABORAR Y VISAR CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CONTRATOS QUE SUSCRIBA EL ALCALDE Y GERENTE MUNICIPAL CON ENTIDADES PUBLICAS Y PRIVADAS	036 : DOCUMENTO	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	30.00	120.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
				Fo	T02	2,499.99	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145551 - GESTIONAR LOS DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS DE GERENCIA.	036 : DOCUMENTO	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	755.00	1,355.00	755.00	755.00	100.00	55.71	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. MOTIVO:
				Fo	T01	849.99	3,399.96	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145552 - FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL RECURSO HUMANO QUE LABORA EN LA GAJ	486 : TALLER	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	0.00	2.00	2.00	2.00	0.00	100.00	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145553 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	AA	Fs	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	149,175.00	596,700.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145613 - PROGRAMAR ASIDENCIAS-REUNIONES CON CIUDADANOS E INSTITUCIONES	006 : ATENCION	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fs	T02	36.00	144.00	36.00	72.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	3,000.00	12,000.00	3,000.00	6,000.00	100.00	50.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145614 - ATENDER LAS VISITAS PROTOCOLARES	115 : VISITA	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fs	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	6,000.00	24,000.00	6,000.00	12,000.00	100.00	50.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145615 - GESTIONAR DOCUMENTOS DE ALCALDIA Y COORDINAR EL CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES	036 : DOCUMENTO	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fs	T02	1,299.00	5,196.00	1,299.00	2,598.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	2,499.00	10,000.00	2,400.00	4,800.00	96.04	48.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145616 - COORDINAR Y PROGRAMAR LAS SESIONES DE CONSEJO (ORDENARIAS Y EXTRAORDINARIAS)	133 : SESION	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fs	T02	12.00	48.00	12.00	24.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	4,998.00	20,000.00	4,500.00	9,000.00	90.04	45.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145617 - GESTIONAR LA EMISION DE NORMAS MUNICIPALES	174 : NORMA APROBADA	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fs	T02	392.00	1,488.00	390.00	823.00	99.48	55.42	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	3,000.00	12,000.00	3,000.00	6,000.00	100.00	50.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145618 - GESTIONAR PROGRAMAS Y PROYECTOS DE INVERSION ANTE ENTIDADES Y AUTORIDADES COMPETENTES	096 : PROYECTO	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fs	T02	4.00	16.00	3.00	7.00	75.00	43.75	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	4,000.00	16,000.00	3,000.00	7,000.00	75.00	43.75	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145619 - SUPERVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS LINEAMIENTOS Y POLITICAS INSTITUCIONALES	109 : SUPERVISION	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fs	T02	12.00	48.00	12.00	24.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 5. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. 6. SE REALIZO SIN TENER PROGRAMACION. MOTIVO:
				Fo	T02	1,500.00	6,000.00	1,500.00	3,000.00	100.00	50.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145731 - ELABORAR EL MANUAL DE IMAGEN CORPORATIVA (DIRECTIVA)	036 : DOCUMENTO	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
				Fo	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145732 - ELABORAR MEMORIA ANUAL INSTITUCIONAL 2018	036 : DOCUMENTO	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
				Fo	T02	0.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145733 - ELABORAR Y EJECUTAR EL PLAN DE TRABAJO DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS 2020	036 : DOCUMENTO	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
				Fo	T02	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZARON. 5. NO SE REALIZARON. 6. NO SE REALIZARON. MOTIVO:
19A0000145734 - APOYAR CON SOPORTE TECNICO DE GRABACION AUDIOVISUAL, COBERTURA INFORMATIVA	001 : ACCION	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fs	T02	25.00	76.00	25.00	37.00	100.00	35.53	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DANDO A QUE SE ENCONTRABA EN PROCESO DE TRANSFERENCIA Y POST - TRANSFERENCIA.

												5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO, FEBRERO Y MARZO DENDI A QUE SE ENCONTRABA EN PROCESO DE TRANSFERENCIA Y POST - TRANSFERENCIA.		
												4. MOTIVO:		
19A0000145735 - PLANIFICAR Y EJECUTAR LAS FESTIVIDADES CIVICAS POR ANIVERSARIO DE CHILAYO, FIESTAS PATRIAS Y NAVIDAD	001 : ACCION	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fi	T02	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	33.33	4. SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES DEL ANIVERSARIO DE CHILAYO CON 5000 SOLES		
				Fi	T02	36,866.88	110,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000145736 - GESTIONAR LA PUBLICACION DE NORMAS Y DISPOSICIONES MUNICIPALES (ORDENANZAS Y OTRAS) EN DIARIOS LOCALES	097 : PUBLICACION	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fi	T02	16.00	43.00	14.00	14.00	87.50	32.56	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE FEBRERO Y MARZO		
				Fi	T02	7,500.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE FEBRERO Y MARZO		
												6. MOTIVO:		
19A0000145738 - DIFUNDIR POLITICAS DE GESTION MUNICIPAL, ACCIONES Y SERVICIOS A TRAVES DE IMPRESOS, MULTIMEDIA, REDES SOCIALES Y PRENSA	001 : ACCION	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fi	T02	3,284.00	4,714.00	2,284.00	2,344.00	100.00	49.72	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	3,498.00	13,992.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000376212 - APOYAR A LA GPP EN LA EJECUCION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2019	533 : PROCESO	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	3,300.00	3,300.00	500.00	500.00	21.74	21.74	5. SE REALIZO EL APOYO DEL PPR 2020		
												6. MOTIVO:		
19A0000376219 - COORDINAR LA REALIZACION DE FESTIVIDADES CIVICAS	117 : EVENTOS	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE REALIZO ACTIVIDADES		
				Fi	T02	3,800.00	7,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000376225 - PROMOVER LA EJECUCION DE JORNADAS COMUNALES	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	11.00	26.00	2.00	12.00	18.18	60.00	4. SE ATENDIERON JORNADAS		
				Fi	T02	9,999.99	39,998.97	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE ATENDIERON JORNADAS		
												6. MOTIVO:		
000376239 - DESARROLLAR PROCESO DE ELECCIONES PARA RENOVACION DE AGENCIAS MUNICIPALES Y COMITES DE GESTION	533 : PROCESO	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	37.00	49.00	16.00	40.00	43.34	81.63	4. SE REALIZO OS AGENCIAS Y OS COMITES DE GESTION		
				Fi	T02	4,998.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REALIZO OS AGENCIAS MUNICIPALES		
												6. SE RENOVARON OS AGENCIAS MUNICIPALES Y OS COMITES DE GESTION		
												MOTIVO:		
19A0000376234 - DESARROLLAR PROCESO DE ELECCIONES PARA RENOVACION DE JUNTAS VECINALES	533 : PROCESO	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	2.00	3.00	66.67	25.00	4. SE ELIGIERON COMITES ELECTORALES - NO HUBO APOYO ECONOMICO		
				Fi	T02	5,001.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000376237 - DESARROLLAR EL 4TO TALLER DE CAPACITACION DE AGENCIAS MUNICIPALES	486 : TALLER	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	0.00	9,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000376241 - ACTUALIZAR EL PADRON DE INSTITUCIONES Y ORGANIZACIONES SOCIALES	564 : PADRON ACTUALIZADO	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	0.00	13,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000376244 - DEMANDA DE PERSONAL EMPLEADOS	137 : PLANILLA	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	7,037.25	28,148.00	7,037.25	9,383.00	100.00	33.33	5. MOTIVO:		
19A0000480645 - DESARROLLAR PROCESO DE ELECCIONES MUNICIPALES EN CENTROS POBLADOS	533 : PROCESO	01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	0.00	7,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE SE PROGRAMA PARA SETIEMBRE 2019		
												MOTIVO:		
19A0000480940 - COORDENAR CON LA GERENCIA DE ADMINISTRACION Y GERENCIA DE TALENTO Y PRESUPUESTO LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA ANORTIZAR LA GPP INSTITUCIONAL.	040 : INFORME	03 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	2,500.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000553240 - ORGANIZAR, DIFUNDIR Y CONducIR LAS CEREMONIAS PROTOCOLARES DE LA MPOH	117 : EVENTOS	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fi	T02	4.00	13.00	4.00	6.00	100.00	46.15	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	4,998.00	19,992.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000581824 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	18,000.00	72,000.00	18,000.00	34,000.00	100.00	50.00	5. MOTIVO:		
19A0000581829 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	03 : GERENCIA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	34,216.99	144,868.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
19A0000581854 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	25.00	4. MOTIVO:		
				Fi	T02	61,510.74	248,043.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. MOTIVO:		
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						441,886.62	1,757,134.93	48,927.25						
AEL 07.03 - GESTION POR PROCESOS IMPLEMENTADOS EN LA MUNICIPALIDAD						Fi	T02	8,040.00	17,040.00	8,040.00	8,040.00	100.00	47.18	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.
19A0000145395 - ATENDER LOS EXPEDIENTES CIVILES	051 : EXPEDIENTE	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	19,838.01	79,352.04	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.		
												6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.		
												MOTIVO:		
19A0000145396 - ATENDER LOS EXPEDIENTES PENALES	051 : EXPEDIENTE	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	3,925.00	5,895.00	2,925.00	2,925.00	100.00	49.62	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.		
				Fi	T02	12,640.00	50,840.00			0.00	0.00	5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.		
												6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.		

												MOTIVO:
19AC000145397 - REPRESENTAR Y DEFENDER EN PROCESOS DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE	533 : PROCESO	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fa	T02	900.00	1,800.00	900.00	900.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE.
				Fa	T02	4,500.00	18,000.00			0.00	0.00	5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE.
												6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE.
												MOTIVO:
19AC000145398 - ELABORAR LA MEMORIA DE GESTION Y RENDIRLA AL CONSEJO DE DEFENSA JUDICIAL DEL ESTADO	036 : DOCUMENTO	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.
				Fa	T02	0.00	2,000.00			0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145399 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fa	T02	4.00	12.00	4.00	4.00	100.00	50.00	4. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE.
				Fa	T02	85,596.34	342,384.96	85,596.00	85,596.00	100.00	25.00	5. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE.
												6. SE REALIZO SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL 1 TRIMESTRE.
												MOTIVO:
19AC000145400 - REALIZAR EL CONTROL DE INGRESO	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	168.00	672.00	168.00	336.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	2,499.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145401 - GESTIONAR LA CAJA CHICA Y PAGOS DE APPS Y ESALUD	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	672.00	2,688.00	672.00	1,344.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	2,000.01	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145402 - CONTROLAR Y CUSTODIAR LA CAJA GENERAL Y MANTENER ACTUALIZADO EL LIBRO DE CAJA	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	90.00	360.00	90.00	180.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145403 - REALIZAR EL CERO Y TROCA DE CHEQUES	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	586.00	2,810.00	586.00	812.00	100.00	28.90	4.
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145404 - ELABORAR LOS COMPROMISOS DE PAGO	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	1,566.00	8,994.00	1,566.00	2,456.00	100.00	28.58	4.
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145405 - RECEPCIONAR, REDACTAR, GESTIONAR Y ARCHIVAR DOCUMENTACIÓN	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	533.00	15,233.00	533.00	2,033.00	100.00	12.35	4.
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145406 - GESTIONAR EL ARCHIVO DE TESORERIA	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	1,420.00	4,480.00	1,420.00	3,140.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	2,499.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145407 - GESTIONAR LAS TRANSFERENCIAS DEL TESORO PUBLICO A OTROS BANCOS	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	AA	Fa	T02	307.00	838.00	307.00	414.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145578 - CONTROLAR LAS EXISTENCIAS DE LOS ALMACENES 1, 2, 3 Y 4 REGISTRANDO DEBIDAMENTE LAS ENTRADAS Y SALIDAS DE LOS BIENES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	3.00	14.00		0.00	0.00	0.00	4.
				Fa	T02	4,284.00	20,000.00			0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145579 - CONTROLAR EL DESPLAZAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	036 : DOCUMENTO	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	12,500.00	50,000.00	12,500.00	25,000.00	100.00	50.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145580 - EJECUTAR EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES ATENDIENDO OPORTUNAMENTE LOS REQUERIMIENTOS DE LAS UNIDADES ORGANICAS.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	4.00	100.00	33.33	4.
				Fa	T02	22,254.34	89,017.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145581 - EJECUTAR EL PLAN MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS LOCALES MUNICIPALES Y DEL PARQUE AUTOMOTOR	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	3.00	12.00		0.00	0.00	0.00	4.
				Fa	T02	120,000.00	480,000.00			0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145582 - ELABORAR EL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	046 : PROYECTO	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4.
				Fa	T02	0.00	10,000.00	0.00	10,000.00	0.00	100.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145583 - ENTREGAR OPORTUNAMENTE LA FORMALITARIA SOLICITADA POR LAS GERENCIAS, SUB GERENCIAS, AREAS Y UNIDADES 040 : INFORME DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.
				Fa	T02	12,500.01	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145584 - RECEPCIONAR, DISTRIBUIR OPORTUNAMENTE Y CONTROLAR EL COMBUSTIBLE, LUBRICANTES DE LOS VEHICULOS Y MAQUINARIA DE LA MPCH (FORMATOS DE LAS PLANILLAS)	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	3.00	12.00		0.00	0.00	0.00	4.
				Fa	T02	30,000.00	120,000.00			0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145585 - EJECUTAR Y CONTROLAR LAS ACCIONES DE LAS TOMAS DE INVENTARIO REGISTRADO EN EL MANEJO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO.	040 : INFORME	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	0.00	2.00		0.00	0.00	0.00	4.
				Fa	T02	0.00	40,000.00			0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145586 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLEADOS)	137 : PLANILLA	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fa	T02	3.00	12.00		0.00	0.00	0.00	4.
				Fa	T02	3,238,172.49	12,952,890.00			0.00	0.00	5.
												6.
												MOTIVO:
19AC000145629 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.01 : SUB	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.

(EMPLEADOS)	GERENCIA DE PRESUPUESTO																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																	
-------------	-------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

19A0000145823 - REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LAS METAS DE PRODUCTO E INDICADORES DE DNO : INFORME RESULTADOS MENSUALES EN EL PM	03.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION INTERNACIONAL	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145823 - REALIZAR EL SEGUIMIENTO DE LAS METAS DE PRODUCTO E INDICADORES DE DNO : INFORME RESULTADOS MENSUALES EN EL PM	03.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION INTERNACIONAL	AA	Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145834 - ELABORAR REPORTES SEMESTRALES Y ANUALES DE ACUERDO A LOS FORMATOS N° 04 Y 05 DE LA DIRECTIVA N° 005-2017-EP/AL3.01	03.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION INTERNACIONAL	AA	Fi	T02	0.00	0.00	1.00	1.00	0.00	0.00	4. 5. 6. Actualización y aprobación PM MOTIVO:
19A0000145834 - ELABORAR REPORTES SEMESTRALES Y ANUALES DE ACUERDO A LOS FORMATOS N° 04 Y 05 DE LA DIRECTIVA N° 005-2017-EP/AL3.01	03.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION INTERNACIONAL	AA	Fn	T02	0.00	0.00	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	4. 5. 6. Actualización y aprobación PM MOTIVO:
19A0000145825 - DEMANDA DE PERSONAL	03.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION INTERNACIONAL	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO: Que a evaluación de la Gerencia de Recursos Humanos
19A0000145825 - DEMANDA DE PERSONAL	03.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION INTERNACIONAL	AA	Fn	T02	37,500.00	150,000.00	37,500.00	37,500.00	100.00	25.00	4. 5. 6. MOTIVO: Que a evaluación de la Gerencia de Recursos Humanos
19A0000145849 - SOLICITAR A LA SUNARP INDECE DE PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145849 - SOLICITAR A LA SUNARP INDECE DE PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	0.00	5,000.00	0.00	100.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145850 - SOLICITAR A LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO REGISTRO DE HABITACIONES URBANAS APROBADAS	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145850 - SOLICITAR A LA GERENCIA DE DESARROLLO URBANO REGISTRO DE HABITACIONES URBANAS APROBADAS	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145851 - SAHEAR LAS PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	2.00	10.00	2.00	2.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145851 - SAHEAR LAS PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	10,000.00	50,000.00	10,000.00	10,000.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145852 - REPORTAR A LA PROCURADURIA MUNICIPAL LAS PROPIEDADES USURPADAS POR TERCEROS	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	1.00	15.00	1.00	3.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145852 - REPORTAR A LA PROCURADURIA MUNICIPAL LAS PROPIEDADES USURPADAS POR TERCEROS	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	416.66	8,333.00	416.66	416.66	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145853 - GESTIONAR LAS ESCRITURAS PUBLICAS PARA LA TRANSFERENCIA DE LAS AREAS DE APORTE	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	0.00	15.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145853 - GESTIONAR LAS ESCRITURAS PUBLICAS PARA LA TRANSFERENCIA DE LAS AREAS DE APORTE	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	0.00	12,500.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145854 - GESTIONAR LA RECUPERACION DE PROPIEDADES OTORGADAS EN SESION DE USO A INSTITUCIONES QUE NO CUMPLEN SU FN	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145854 - GESTIONAR LA RECUPERACION DE PROPIEDADES OTORGADAS EN SESION DE USO A INSTITUCIONES QUE NO CUMPLEN SU FN	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145855 - INSCRIBIR EN EL SBN LOS DNO DE PROPIEDAD MUNICIPAL	199 : PARTIDA REGISTRAL	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	3.00	6.00	3.00	3.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145855 - INSCRIBIR EN EL SBN LOS DNO DE PROPIEDAD MUNICIPAL	199 : PARTIDA REGISTRAL	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	7,500.00	15,000.00	7,500.00	7,500.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145856 - ELABORAR LOS EXPEDIENTES TECNICOS PARA LA DECLARATORIA DE FABRICA DE LOS INMUEBLES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145856 - ELABORAR LOS EXPEDIENTES TECNICOS PARA LA DECLARATORIA DE FABRICA DE LOS INMUEBLES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145857 - PROPONER LOS DOCUMENTOS DE GESTION INTERNA PARA LA ADECUADA GESTION DE LAS PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	1.00	3.00	1.00	1.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145857 - PROPONER LOS DOCUMENTOS DE GESTION INTERNA PARA LA ADECUADA GESTION DE LAS PROPIEDADES MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	2,500.00	5,000.00	2,500.00	2,500.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145858 - DIAGNOSTICAR LA SITUACION FISICA LEGAL DE LOS MERCADOS MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145858 - DIAGNOSTICAR LA SITUACION FISICA LEGAL DE LOS MERCADOS MUNICIPALES	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145859 - COORDINAR CON LA SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL LA SITUACION ACTUAL DE LOS MERCADOS (PUESITOS) DE DOMINIO MUNICIPAL	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145859 - COORDINAR CON LA SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL LA SITUACION ACTUAL DE LOS MERCADOS (PUESITOS) DE DOMINIO MUNICIPAL	036 : DOCUMENTO	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145862 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLEADO)	137 : PLANILLA	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fi	T02	3.00	12.00	3.00	3.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145862 - DEMANDA DE PERSONAL (EMPLEADO)	137 : PLANILLA	18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	AA	Fn	T02	27,668.25	110,673.00	27,668.25	27,668.25	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145864 - REPRESENTAR A LA MPCH EN AUDIENCIAS Y AUDIENCIAS POR CADA EXPEDIENTE Y CARPETA FISCAL	537 : AUDIENCIA	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fi	T02	1,512.00	3,024.00	1,512.00	1,512.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES
19A0000145864 - REPRESENTAR A LA MPCH EN AUDIENCIAS Y AUDIENCIAS POR CADA EXPEDIENTE Y CARPETA FISCAL	537 : AUDIENCIA	01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	AA	Fn	T02	1,512.00	3,024.00	1,512.00	1,512.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO: PORQUE SE ESTA RECABRANDO INFORMACION DE LOS BIENES EN GENERAL MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO LO CUAL POSTERIORMENTE SE REALIZARAN LOS TRAMITES

												ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.	4. SE REALIZÓ SEGUIMIENTO ACUMULANDO LO EJECUTADO EN EL I TRIMESTRE.		
												0.00	0.00		
												MOTIVO:			
19A0000494355 - REALIZAR LA CONCILIACIÓN DE CUENTAS BANCARIAS	036 : DOCUMENTO	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y FINANZAS	AA	Fu	T01	99.00	291.00	99.00	198.00	100.00	48.04	4.			
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.			
										MOTIVO:					
19A0000494357 - REALIZAR LA PROGRAMACIÓN DE PAGOS DE EXPEDIENTES ADMINISTRATIVOS Y JUDICIALES	040 : INFORME	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y FINANZAS	AA	Fu	T01	6.00	18.00	6.00	12.00	100.00	66.67	4.			
				Fu	T02	241,154.24	968,617.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000595136 - CONCILIAR, EVALUAR E INFORMAR EL PROCESO PRESUPUESTARIO AL AÑO FISCAL	040 : INFORME	03.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	1,500.00	9,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000595337 - ELABORAR DEL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA 2020	096 : PROYECTO	03.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.			
				Fu	T02	0.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000595338 - REALIZAR LAS MODIFICACIONES PRESUPUESTALES 2018, DE ACUERDO A LAS NORMAS VIGENTES	105 : RESOLUCION	03.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	3,129.75	12,519.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000595339 - FORMULAR EL PRESUPUESTO MULTIANUAL	096 : PROYECTO	03.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4.			
				Fu	T02	12,000.00	12,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000595405 - VELAR, CONTROLAR Y MANTENER OPERATIVOS LOS SERVICIOS GENERALES PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LA INSTITUCIÓN (AGUA, ELECTRICIDAD, TELÉFONO, INTERNET Y OTROS)	016 : DOCUMENTO	04.01 : SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y SERVICIOS INTERNOS	AA	Fu	T01	3.00	12.00	0.00	2.00	0.00	16.67	4.			
				Fu	T02	124,735.51	498,992.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
0000555427 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERÍA Y FINANZAS	AA	Fu	T01	3.00	10.00	3.00	6.00	100.00	60.00	4.			
				Fu	T02	279,444.00	838,332.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000579840 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AA	Fu	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	17,304.49	70,018.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
TOTAL POR AÑO FINANCIERO SI										5,343,411.84	19,294,270.92	579,700.90			
AÑO 07.04 - INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL															
19A0000145190 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	01.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fu	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	38,872.74	155,491.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000145422 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000480979 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO, PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL Y PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL	060 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	2,000.00	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000553304 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA ELABORACIÓN, EJECUCIÓN Y EVALUACIÓN DEL PROCESO PRESUPUESTARIO INSTITUCIONAL	060 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000553312 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES	060 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000553313 - COORDINAR, SUPERVISAR E INFORMAR LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS NORMATIVOS Y DE GESTIÓN	060 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	1,999.98	8,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000553334 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO 2020 (INFORME FINAL)	060 : INFORME	03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	AA	Fu	T01	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.			
				Fu	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					
19A0000553341 - ACTUALIZAR DIRECTIVAS DE LA APOC	060 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fu	T01	1.00	4.00	1.00	2.00	100.00	50.00	4.			
				Fu	T02	750.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.		
										MOTIVO:					

19A000055342 - ACTUALIZAR EL MAPRO DE LA MPCH	096 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	4,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A000055343 - ACTUALIZAR EL TUPA DE LA MPCH	096 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	2.00	0.00	1.00	0.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A000055344 - ACTUALIZAR EL TUSGE DE LA MPCH	096 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A000055345 - EVALUAR EL PEI 2016-2019 Y ELABORAR EL PEI 2019 - 2022	096 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	4. ESTA REFERIDO A LA ELABORACIÓN DEL PEI 2019-2022 QUE SE LABORA EN ABRIL, CORRESPONDE AL 2º TRIMESTRE
				Fn	T02	3,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. 6. MOTIVO:
19A000055346 - ELABORAR POI MODIFICADO 2019 - PROYECTO POI 2020 - SEGUIMIENTO POI 1-6-18 2019 Y EVALUACIÓN POI POI 1-6-18 2019.	040 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	1.00	8.00	3.00	3.00	100.00	37.50	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	2,250.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A000055347 - REVISAR TUPAS DISTRICTALES PARA RATIFICACIÓN	040 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T03	0.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T03	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A000055348 - MONITOREAR, REVISAR Y ACTUALIZAR EL REGLAMENTO DE ORGANIZACIÓN Y FUNCIONES (ROF)	096 : PROYECTO	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	4. 5. NO SE EFECTUÓ SEGUIMIENTO FINANCIERO POR FALTA DE INFORMACIÓN
				Fn	T02	1,500.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	6. MOTIVO:
19A000055349 - SOCIALIZAR EN LOS SERVICIOS MUNICIPALES LAS NUEVAS HORAS REFERIDAS AL PROCESO DE MODERNIZACIÓN DE GESTIÓN PÚBLICA.	486 : TALLER	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	4.00	0.00	1.00	0.00	25.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A000055444 - EVALUAR EL PLAN DE DESARROLLO LOCAL CONCERTADO 2016 -2021	040 : INFORME	03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AID FINANCIERO S/						53,372.68	239,491.00	0.00				
ASÍLO 05 - RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD												
19A0000145444 - DIRIGIR, SUPERVISAR LA ELABORACIÓN OPORTUNA DEL PLAN ANUAL DE CONTRATACIONES	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	0.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145445 - SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA MPCH Y SU OPORTUNA PRESENTACIÓN	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	1.00	2.00	1.00	1.00	100.00	50.00	4. NO SE EFECTUÓ EL SEGUIMIENTO EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SI SE EJECUTÓ CON INFORME N° 179-MPCH/GAF/SGCC
				Fn	T02	20,000.00	40,000.00	20,000.00	20,000.00	100.00	50.00	5. 6. MOTIVO:
				Fs	T02	1.00	15.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE REPROGRAMA POR NO REALIZAR EL SEGUIMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SE ESTAN EJECUTANDO EL INFORME N° 038-2019-MPCH-GAF DE FECHA 04-03-2019 Y EL INFORME N° 045-2019-MPCH-GAF DE FECHA 28-03-2019
19A0000145446 - DIRIGIR EL CUMPLIMIENTO DE LA PROYECCIÓN DE INGRESOS POR TODA LA FUENTE DE FINANCIAMIENTO Y EGRESOS SEGÚN CRONOGRAMA	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	4,998.00	24,998.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. 6. SE HA EJECUTADO EL INFORME N° 145-2019-MPCH-GAF DE FECHA 19-06-2019
				Fn	T02	1.00	4.00	3.00	3.00	100.00	50.00	4. SE REALIZÓ SU EJECUCIÓN MEDIANTE INFORME TÉCNICO N° 003-2019-MPCH-SGCYC DEL 8 DE MARZO DEL 2019.
19A0000145448 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE COSTOS DE PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS (TUPA) SERVICIOS NO EXCLUSIVOS (TUSME)	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	11,000.00	32,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REALIZÓ SU EJECUCIÓN MEDIANTE INFORME TÉCNICO N° 022-2019-MPCH-SGCYC DEL 14 DE MAYO DEL 2019.
				Fn	T02							6. MOTIVO:
19A0000145451 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES DE CONTROL DEL MARGEN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	3.00	4.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	15,000.00	20,000.00			0.00	0.00	
19A0000145454 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	127,386.49	509,146.00			0.00	0.00	
19A0000483991 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LA ELABORACIÓN DE LOS ESTUDIOS DE COSTOS DE LOS ARBITRIOS MUNICIPALES	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	1.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fn	T02	15,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000483993 - DIRIGIR Y SUPERVISAR LAS ACCIONES DE MANTENIMIENTO DE LOS EQUIPOS, VEHÍCULOS, MAQUINARIA Y LOCALES MUNICIPALES	040 : INFORME	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	3.00	12.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. NO SE HA REALIZADO NINGUN INFORME DURANTE EL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE.
				Fn	T02	8,499.99	34,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO SE HA REALIZADO NINGUN INFORME DURANTE EL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE.
				Fs	T02							6. NO SE HA REALIZADO NINGUN INFORME DURANTE EL PRIMER Y SEGUNDO TRIMESTRE.
19A0000553999 - CUMPLIR CON EL PAGO DEL EN A COT POR CONCEPTO DE RECAUDACIÓN DE IMPUESTOS, TASAS Y OTROS	038 : DOCUMENTO	04 : GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	AA	Fs	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. SE REPROGRAMA POR NO REALIZAR EL SEGUIMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SE ESTAN CONSIDERANDO LOS INFORMES DE RECAUDACIÓN DE LOS MESES DE ENERO Y ABRIL.
				Fn	T02	1,318,096.29	5,272,385.16	0.00	0.00	0.00	0.00	5. SE REPROGRAMA POR NO REALIZAR EL SEGUIMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SE ESTAN CONSIDERANDO LOS INFORMES DE RECAUDACIÓN DE LOS MESES DE ENERO Y ABRIL.
				Fs	T02							6. SE REPROGRAMA POR NO REALIZAR EL SEGUIMIENTO EN EL PRIMER TRIMESTRE, PERO SE ESTAN CONSIDERANDO LOS

[illegible]

19A0000145519 - MEJORAR LA ORGANIZACIÓN, CONTROL, CUSTODIA Y ALMACENAMIENTO DE LOS EXPEDIENTES MEDIANTE ACCIONES DE MEJORA.	455 : MANTENIMIENTO	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fu	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	20,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000454353 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	AA	Fu	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	108,270.18	433,080.72	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						399,797.45	1,119,190.45	0.00				
AEL.08.03 - ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y PRIORIZADOS EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA												
19A0000581879 - SUPERVISAR QUE LAS EDIFICACIONES EN CONSTRUCCIÓN SE EJECUTEN DE ACUERDO A LA LICENCIA MUNICIPAL Y NORMAS TÉCNICAS QUE CORRESPONDE	109 : SUPERVISION	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fu	T02	120.00	300.00	120.00	120.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO MOTIVO:
				Fu	T02	12,300.01	50,000.04	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO MOTIVO:
19A0000581882 - GESTIONAR LA OPORTUNA ENTREGA DE AUTORIZACIONES PARA USO DE ESPACIO PUBLICO	008 : AUTORIZACION	07.01 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fu	T02	216.00	540.00	216.00	216.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO MOTIVO:
				Fu	T02	9,999.99	39,999.96	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO MOTIVO:
19A0000581886 - GESTIONAR LA OPORTUNA ENTREGA DE AUTORIZACIONES SOBRE PUBLICIDAD DENTRO DEL AREA URBANA	008 : AUTORIZACION	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fu	T02	396.00	990.00	396.00	396.00	100.00	40.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO MOTIVO:
				Fu	T02	9,999.99	39,999.96	0.00	0.00	0.00	0.00	4. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO. 5. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO 6. SE ACUMULO LO EJECUTADO EN LOS MESES DE ENERO FEBRERO Y MARZO MOTIVO:
00000581889 - ELABORAR EL REGLAMENTO MUNICIPAL PARA AUTORIZACION DE AVISOS Y ANUNCIOS EN LA CIUDAD DE CHICLAYO	096 : PROYECTO	07.03 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fu	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. SE PRESENTO LA PROPUESTA DE REGLAMENTO PARA AVISOS Y ANUNCIOS EN EL MES DE JUNIO. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000581892 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	AA	Fu	T02	6.00	15.00	6.00	6.00	100.00	40.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	89,088.24	356,352.96	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						131,368.23	496,352.92	0.00				
AEL.08.03 - CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCION DE LA PROVINCIA												
19A0000145639 - ACTUALIZAR EL PLANO BASICO DE CHICLAYO, PROVINCIA Y DISTRITO.	092 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	85,826.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145640 - SISTEMATIZAR EN ARCS DEL PLANO DE ZONIFICACION DE CHICLAYO.	093 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145641 - ACTUALIZAR EL PLANO DE NUMERACION MUNICIPAL.	092 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000145642 - REVISAR E INTEGRAR LAS BASES DE DATOS (IGT, IMCH, VRI) DEL CATASTRO.	233 : BASE DE DATOS	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	AA	Fu	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	88,606.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000581893 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	AA	Fu	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	72,541.50	290,166.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
19A0000418201 - ACTUALIZACIÓN DEL CATASTRO URBANO DISTRITAL DE CHICLAYO	092 : PLANO	13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	AA	Fu	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	0.00	283,845.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
TOTAL POR AEL FINANCIERO S/						72,541.50	748,437.00	0.00				
06U.09 - MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA												
AEL.08.01 - SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACION DE LA PROVINCIA												
19A0000145843 - MANTENIMIENTO RUTINARIO DE CAMBIOS VECIALES NO PAGAMENTADOS	051 : EXPEDIENTE	17 : INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	AA	Fu	T02	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	108,458.00	108,458.00			0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fu	T02	644.00	5,825.00	644.00	1,447.00	100.00	28.80	4. Se atiende de acuerdo a la necesidad de las solicitudes de la población. SE INGRESANDO COMO GASTO MES DE FEBRERO 13276.36 Y MARZO UN GASTO 7500.00 ESTA POSIENDO ABRA. 5. Se atiende de acuerdo a la necesidad de las solicitudes de la población. 6. Se atiende de acuerdo a la necesidad de las solicitudes de la población. MOTIVO:
19A0000145848 - REALIZAR TALLERES DE EDUCACION Y SEGURIDAD VIAL ORIENTADO A LOS CONDUCTORES DE VEHICULOS	018 : CERTIFICADO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	T02	18,908.01	70,905.03	21,074.70	21,074.70	111.44	29.72	4. Cantidad descuerdo a las solicitudes presentadas.El gasto se realiza en febrero pero motivo acceso a la informacion estamos reportando en el mes de abril. 5. Cantidad descuerdo a las solicitudes presentadas. 6. Cantidad descuerdo a las solicitudes presentadas. MOTIVO:
				Fu	T02	20,001.66	75,000.00	50,500.00	50,500.00	252.48	67.33	4. Cantidad descuerdo a las solicitudes presentadas.El gasto se realiza en febrero pero motivo acceso a la informacion estamos reportando en el mes de abril. 5. Cantidad descuerdo a las solicitudes presentadas. 6. Cantidad descuerdo a las solicitudes presentadas. MOTIVO:
19A0000418053 - INSTALAR SEÑALIZACIÓN VERTICAL (SENALES VERTICALES) EN CALLES Y AVENIDAS DE LA CIUDAD	112 : UNIDAD	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fu	T02	7.00	80.00	0.00	7.00	0.00	11.67	4. No se realizó ninguna instalación de señales. 5. No se realizó ninguna instalación de señales. 6. No se realizó ninguna instalación de señales.
				Fu	T02	200.00	10,000.00	0.00	200.00	0.00	2.00	4. No se realizó ninguna instalación de señales. 5. No se realizó ninguna instalación de señales. 6. No se realizó ninguna instalación de señales.

												MOTIVO:
19A0000491062 - EJECUTAR LA SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL EN CALLES Y AVENIDAS DE LA CIUDAD (METRO CUADRADO)	873 : METRO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fa	T02	4,863.32	15,000.32	4,863.32	9,826.32	100.00	45.51	4. Realizó el pintado de la señalización horizontal en la ciudad de Chiclayo. Gasto realizado en mes de febrero \$ 15894.47 y Abril \$ 17009.2 motivo que se está poniendo el acumulado por motivos que no se contaba información en el Primer Trimestre.
				Fn	T02	10,000.00	10,000.00	58,694.73	58,694.73	586.95	586.95	5. Realizó el pintado de la señalización horizontal en la ciudad de Chiclayo. 6. Realizó el pintado de la señalización horizontal en la ciudad de Chiclayo en el mes de junio del 2019.
												MOTIVO:
19A0000491066 - MANTENIMIENTO E INSTALACIÓN DE SEMAFOROS	112 : UNIDAD	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fa	T02	4.00	36.00	4.00	27.00	100.00	75.00	4. No se realizó mantenimiento de semáforos.
				Fn	T02	59,316.71	74,316.71	10,000.00	10,000.00	16.86	13.46	5. Se realizó un mantenimiento correctivo del semáforo ubicado Ovalo Pescador. 6. Se realizó tres mantenimientos de acuerdo a los informes de técnico Denis Chancame Gamboa en el mes de Junio.
												MOTIVO:
19A0000491073 - INVENTARIO DE VÍAS URBANAS DE LA CIUDAD	564 : PADRON ACTUALIZADO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realizó ningún avance.
				Fn	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó ningún avance. 6. No se realizó ningún avance.
												MOTIVO:
19A0000579815 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLANILLA	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fa	T02	24.00	33.00	0.00	24.00	0.00	72.73	4. POR ERROR DEL OPERADOR SE REGISTRO LA EJECUCIÓN DE LO PROGRAMADO EN ENERO, FEBRERO Y MARZO.
				Fn	T02	52,965.99	211,862.96	52,965.99	105,931.98	100.00	50.00	5. POR ERROR DEL OPERADOR SE REGISTRO LA EJECUCIÓN DE LO PROGRAMADO EN ENERO, FEBRERO Y MARZO. 6. POR ERROR DEL OPERADOR SE REGISTRO LA EJECUCIÓN DE LO PROGRAMADO EN ENERO, FEBRERO Y MARZO.
												MOTIVO:
19A0000579830 - GESTIONAR OPORTUNAMENTE LA ENTREGA DE CERTIFICADOS (CARNE DE HABILITACIÓN DE CONDUCTOR)	018 : CERTIFICADO	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fa	T02	349.00	2,948.00	349.00	402.00	100.00	20.42	4. Se atendió de acuerdo a las solicitudes de la población de Chiclayo. Datos de febrero es \$ 177.12 y abril \$ 153.4 motivo se a sumado se colocó en mes de abril por falta de acción a la información.
				Fn	T02	20,001.46	75,005.00	2,070.36	2,070.36	10.35	2.76	5. Se atendió de acuerdo a las solicitudes de la población de Chiclayo. 6. Se atendió de acuerdo a las solicitudes de la población de Chiclayo.
												MOTIVO:
19A0000579832 - GESTIONAR OPORTUNAMENTE LA ENTREGA DE LICENCIAS DE CONDUCIR DE VEHÍCULOS MENORES	301 : LICENCIA OTORGADA	10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	AA	Fa	T02	152.00	1,640.00	480.00	819.00	315.79	49.54	4. Se atendió de acuerdo con las solicitudes de la población de Chiclayo en mes de febrero es \$ 177.12 y abril \$ 153.4 motivo se a sumado se colocó en mes de abril por falta de acción a la información.
				Fn	T02	20,900.01	75,900.00	17,040.00	17,040.00	85.30	22.72	5. Se atendió de acuerdo con las solicitudes de la población de Chiclayo en mes de Mayo. 6. Se atendió de acuerdo con las solicitudes de la población de Chiclayo en mes de Junio.
												MOTIVO:
AEL 09.02 - ORDENAMIENTO INTEGRAL DEL TRANSPORTE PUBLICO EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA						309,852.04	720,548.70	212,345.68				
19A0000145674 - ELABORAR EL PLAN ANUAL DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE PUBLICO DE PERSONAS	096 : PROYECTO	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORTE	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. No se realizó.
				Fn	T02	30,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó. 6. Se pidió a la sub gerencia de planeamiento la reprogramación por medio de Ceplan para elaborar dicho plan.
												MOTIVO:
19A0000145675 - ELABORAR O ACTUALIZAR EL REGULAMENTO DE SERVICIO DE TRANSPORTE POR 096 : PROYECTO MODALIDADES (REGULAR Y ESPECIAL)	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORTE	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORTE	AA	Fa	T02	2.00	2.00	2.00	2.00	100.00	100.00	4. No se realizó.
				Fn	T02	10,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. Ordenanza Municipal N° 006-2019-APCH ORDENANZA QUE PROMUEVA LA VIGENCIA DE LAS TARJETAS UNICAS DE CIRCULACIÓN EXPEDIDAS POR LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO POR EL PERIODO DE UN AÑO, de la fecha 06 de mayo del 2019 y Ordenanza Municipal N° 007-2019-APCH ORDENANZA QUE APRUEBA EL ACCESO DEL TRA...
												MOTIVO:
19A0000145683 - SUPERVISAR LA ADECUADA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES PROGRAMADAS POR LAS SUB GERENCIAS EVALUANDO EL DESEMPEÑO	060 : INFORME	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORTE	AA	Fa	T02	1.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00	4. SE EVALUO LAS ACTIVIDADES DE ACUERDO A LO REPORTES DE CEPLAN DE LAS 02 SUB GERENCIAS Y SE ACCIONES PARA CORREGIR LAS ACTIVIDADES SE ENCUENTRAN PORCENTAJE BAJO CON TAL MOTIVO TAMBIEN SE REALIZO EL REQUERIMIENTO DE MATERIAL LOGISTICO Y PERSONA DONDE PARA EJECUTAR ESAS METAS ASIGNADAS BAJAS.
				Fn	T02	5,000.00	20,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. NO SE EVALUO. 6. SE VERIFICO DEACUERDO AL AVANZE DEACUERDO A CEPLAN HASTA MES DE MAYO PARA VER AVANZE DE LAS METAS Y MEJORAR EN ALGUNOS ASPECTOS CON TAL MOTIVO SE REALIZO QUE TODO PERSONAL QUE LE BA SALIDA A TODOS SUS DOCUMENTOS HASTA EL 29 DE JUNIO PARA PODER CUMPLIR INFORMAR A TIEMPO EL POI DEL SEGUNDO TRIMESTRE.
												MOTIVO:
19A0000145685 - EMITIR OPINIÓN TÉCNICA PARA ATENCIÓN DE EXPEDIENTES	060 : INFORME	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	AA	Fa	T02	1,250.00	2,320.00	1,250.00	1,850.00	100.00	79.74	4. No se realizó.
				Fn	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.
												MOTIVO:
19A0000145689 - GESTIONAR OPORTUNAMENTE LA EMISIÓN DE TARJETAS UNICAS DE CIRCULACIÓN-TUC	301 : LICENCIA OTORGADA	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	AA	Fa	T02	152.00	852.00	552.00	552.00	363.16	64.79	4. No se realizó.
				Fn	T02	10,800.00	32,400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5. No se realizó.
												MOTIVO:

19A0000145490 - ADMINISTRAR EL TERMINAL TERRESTRE Y DEPÓSITO MUNICIPAL DE VEHÍCULO, CAUTELANDO LOS VEHÍCULOS INTERVENIDOS	040 : INFORME	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	AA	Fa	T02	11.00	31.00	11.00	20.00	100.00	64.53	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	12,000.00	36,000.00	8.00	8.00	8.00	0.00	
19A0000491085 - EJECUTAR EL PLAN ANUAL DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN	599 : ACTA	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	AA	Fa	T02	1,095.00	3,409.00	1,095.00	1,809.00	100.00	75.09	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	22,482.00	89,938.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000491088 - IMPLEMENTACIÓN DEL ARCHIVO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO VIAL 112 : UNIDAD Y TRANSPORTE		10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	AA	Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A000055914 - FORTALECER LAS CAPACIDADES DEL RECURSO HUMANO DE LA GERENCIA	486 : TALLER	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORTE	AA	Fa	T02	1.00	1.00	1.00	1.00	100.00	100.00	4. No se realizó ninguna capacitación. 5. Capacitación Programación y Formulación Presupuestaria del PP 0148 6. Se continúa con la Capacitación Programación y Formulación Presupuestaria del PP 0148 MOTIVO:
				Fa	T02	5,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000579803 - PROMOVER LA FORMALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS DE TRANSPORTE EN SUS DIFERENTES MODALIDADES	014 : CAMPAÑA	10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORTE	AA	Fa	T02	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000579828 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLAMILLA	10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	127,409.01	509,636.04	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR ASES FINANCIERO S/						222,691.01	767,964.04	0.00				
DEL 11 - PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HABITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA AEL 11.01 - SERVICIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES PARA LAS POBLACIONES VULNERABLES DE LA PROVINCIA												
19A0000145494 - FORMULAR PROYECTOS PARA POTENCIAR ESPACIOS MUNICIPALES	096 : PROYECTO	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
000145495 - PROGRAMAR Y EJECUTAR LOS ARTISTICOS, CULTURALES Y DE DESARROLLO INSTITUCIONAL	117 : EVENTOS	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	14.00	34.00	18.00	22.00	114.29	64.71	4. 5. Labor adicional realizada con el apoyo de asociaciones culturales. 6. Labor adicional realizada con el apoyo de asociaciones culturales. MOTIVO:
				Fa	T02	14,848.00	35,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145496 - REALIZAR CEREMONIA DE RECONOCIMIENTO A PERSONAS E INSTITUCIONES RELACIONADAS AL ARTE, CULTURA, DEPORTE Y CIENCIA	117 : EVENTOS	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	1.00	3.00	0.00	1.00	0.00	33.33	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	5,000.00	15,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145497 - FORTALECER LAS CAPACIDADES PARA EL CURSARIANO	486 : TALLER	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	8,742.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145498 - EJECUTAR PROGRAMAS DEPORTIVOS, COMPETITIVOS, RECREATIVOS Y DE INTEGRACIÓN	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	1.00	3.00	2.00	3.00	200.00	100.00	4. 5. 6. Ranking Bicho Kido - Labor adicional realizada con el apoyo de la empresa privada. MOTIVO:
				Fa	T02	3,333.33	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145499 - ELABORAR LA RELACIÓN (CATALOGO/INVENTARIO) DE BIENES Y REGISTROS ASOCIADOS AL PATRIMONIO CULTURAL	001 : ACCION	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	3,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145700 - EJECUTAR ACTIVIDADES DE DESARROLLO TURISTICO DE NUESTRA CIUDAD	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	0.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
000145701 - FORTALECER LA IDENTIDAD CIUDADANA MEDIANTE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA	117 : EVENTOS	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	1.00	4.00	3.00	4.00	300.00	100.00	4. 5. 6. Labor adicional realizada con el apoyo de instituciones culturales y educativas. MOTIVO: Las actividades que participamos como coorganizadores fueron: Festi Barrio, La Fiesta de la Música y el Boleto Alpervano.
				Fa	T02	500.00	2,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145702 - MEJORAR Y FORTALECER EL SERVICIO DE ATENCIÓN EN BIBLIOTECA MUNICIPAL, CENTRO DOCUMENTAL Y AUDITORIO	363 : ACTIVIDAD EFECTUADA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	1.00	3.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	17,500.00	52,500.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145703 - DEMANDA DE PERSONAL	137 : PLAMILLA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	147,967.50	591,870.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145777 - DESARROLLAR CAMPAÑAS FOCALIZADAS Y ORIENTADAS A LA POBLACION OBJETIVO D GRUPOS VULNERABLES	014 : CAMPAÑA	09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	AA	Fa	T02	0.00	6.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR ASES FINANCIERO S/						192,648.83	801,612.00	0.00				
AEL 11.02 - PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACION VULNERABLES DE LA PROVINCIA												
19A0000145495 - EJECUTAR CAMPAÑAS DE PREVENCIÓN Y PROMOCIÓN DE LA SALUD Y DE PROYECCIÓN SOCIAL DIRIGIDA A LAS POBLACIONES VULNERABLES Y EN SITUACIÓN DE RIESGO.	014 : CAMPAÑA	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fa	T02	3.00	10.00	3.00	4.00	100.00	40.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	17,499.67	70,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145497 - BRINDAR A LOS ADULTOS MAYORES Y PERSONAS CON DISCAPACIDAD TERAPIAS FISICAS Y REHABILITACIÓN.	332 : PERSONA ASISTIDA	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fa	T02	0.00	400.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	2.00	34,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145498 - PROPONER ACUERDOS Y/O CONVENIOS INTERINSTITUCIONALES CON INSTITUCIONES PUBLICAS Y PRIVADAS Y OTRAS ORGANIZACIONES	096 : PROYECTO	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fa	T02	1.00	3.00	2.00	3.00	200.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	11,333.00	34,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145499 - SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DEL CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES Y METAS DE LAS SUB GERENCIAS E INFORMAR SU DESEMPEÑO	040 : INFORME	09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y	AA	Fa	T02	4.00	52.00	4.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	2,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	

19A0000145880 - DPTD AAA: PVL/PCA: REALIZAR EL FORTALECIMIENTO DE LOS BENEFICIARIOS DEL PVL Y PCA CON VITAMINAS (VIT. A, HIERRO Y ACIDO FOLICO)	394: PERSONA TRATADA	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	615.00	615.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. no asignado 5. se reprograma 6. no asignado MOTIVO:
				Fa	T02	4,165.00	4,165.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
				Fa	ABR	70.00			70.00			4.
				Fa	MAY	76.00	0.00		76.00	*	0.92	* 5.
				Fa	JUN	90.00			69.00			6.
				Fa	T02	3,501.00	14,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145882 - CUNA MATERNA: DESARROLLAR EL PROGRAMA DE ESTIMULACIÓN TEMPRANA PARA LOS NIÑOS DE 0 A 3 AÑOS DE EDAD DE FORMA SUARIA	436: NIÑO ATENDIDO	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	NA	Fa	ABR	36.00			36.00			4.
				Fa	MAY	38.00	50.00		38.00	*	1.00	* 5.
				Fa	JUN	15.00			15.00			6.
				Fa	T02	2,499.99	9,999.96	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000145883 - CUNA MATERNA: APLICAR EL PROGRAMA VACACIONAL PARA LOS NIÑOS DE 3, 4 Y 5 AÑOS DE EDAD	436: NIÑO ATENDIDO	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	0.00	80.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4. reprogramado para el mes de agosto 5. reprogramado para el mes de agosto 6. NO ASIGNADO REPROGRAMADO PARA EL MES DE AGOSTO MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145884 - CUNA MATERNA: REALIZAR ACTIVIDADES DE SOCIALIZACIÓN PARA LA CELEBRACIÓN DE FECHAS CÍVICAS Y MEMORABLES	001: ACCION	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	1.00	5.00	3.00	3.00	300.00	40.00	4. no asignado 5. se celebra día de la madre sin apoyo económico 6. SE CELEBRA EL DIA DEL PADRE Y DIA DE LA BANDERA MOTIVO:
				Fa	T02	1,000.00	4,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145885 - SISFOH: IDENTIFICAR, FOCALIZAR, EMPADRONAR A LA POBLACIÓN VULNERABLE DE LA CIUDAD DE CHICLAYO EN LOS PROGRAMAS DE TECHO PROPIO, PENSIÓN 65, RECA 18 Y SISTEMA INTEGRAL DE SALUD	087: PERSONA ATENDIDA	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	7,200.00	28,800.00	5,659.00	6,956.00	78.60	24.15	4. según informe enviado por el área responsable 5. según informe enviado por el área responsable 6. según informe enviado por el área responsable (cantidad local al empadronamiento) MOTIVO:
				Fa	T02	2,499.00	8,330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145886 - DPTD. AA: PVL/PCA: REALIZAR ACTIVIDADES DE SOCIALIZACIÓN PARA CELEBRAR EL DIA DE LA MADRE, DIA DEL PADRE (VERSIÓN DE CHICLAYO, DIA DEL NIÑO Y COLATAS)	117: EVENTOS	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	3.00	5.00	1.00	1.00	23.33	38.00	4. no asignado 5. se efectuó un actividad por el día de la madre 6. no asignado MOTIVO:
				Fa	T02	3,000.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145887 - DPTD. ASIST. SOCIAL Y ALIMENTARIA: SUPERVISAR Y EVALUAR A PROMOTORAS DE LOS DIFERENTES COMITES DEL PVL, PARA VERIFICAR ENTREGA DE LECHE.	040: INFORME	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	1,249.98	5,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145888 - SGAS/SA: SUPERVISAR Y EVALUAR EL ADECUADO FUNCIONAMIENTO DE LOS PROGRAMAS A CARGO DE LA SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	040: INFORME	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	2,499.99	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145889 - DPTD. AAA: PVL/PCA: ACTUALIZAR LOS PADRONES DE BENEFICIARIOS DE LOS PROGRAMAS DE COMPETENCIA DE LA SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA (PVL Y PCA).	064: PADRON ACTUALIZADO	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	3.00	4.00	1.00	1.00	50.00	25.00	4. 5. no asignado 6. no asignado MOTIVO:
				Fa	T02	3,000.00	6,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000145890 - DEMANDA DE PERSONAL	137: PLANILLA	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	102.00	111.00	3.00	105.00	2.94	94.59	4. POR ERROR DEL USUARIO OPERADOR SE DIGITO MAL LA EJECUCION EN EL MES DE MARZO, Y DENTRO A QUE EL 1 TRIMESTRE CULMINO Y NO SE PUEDEN REALIZAR MODIFICACIONES, NO SE PUEDE CORREGIR. 5. POR ERROR DEL USUARIO OPERADOR SE DIGITO MAL LA EJECUCION EN EL MES DE MARZO, Y DENTRO A QUE EL 1 TRIMESTRE CULMINO Y NO SE PUEDEN REALIZAR MODIFICACIONES, NO SE PUEDE CORREGIR. 6. POR ERROR DEL USUARIO OPERADOR SE DIGITO MAL LA EJECUCION EN EL MES DE MARZO, Y DENTRO A QUE EL 1 TRIMESTRE CULMINO Y NO SE PUEDEN REALIZAR MODIFICACIONES, NO SE PUEDE CORREGIR. MOTIVO:
				Fa	T02	43,710.40	167,357.29	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000488903 - DPTD. AAA: PAH-TEC: DISTRIBUIR OPORTUNAMENTE LOS ALIMENTOS A LAS PERSONAS AFECTADAS CON TUBERCULOSIS	087: PERSONA ATENDIDA	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	NA	Fa	ABR	900.00		486.00				4.
				Fa	MAY	900.00	5,832.00	486.00	*	0.69		* 5.
				Fa	JUN	486.00		486.00				6.
				Fa	T02	417,821.25	1,062,771.00	0.00	0.00	0.00	0.00	MOTIVO:
19A0000489152 - PROGRAMAS DE COMPLEMENTACION ALIMENTARIA - ABASTECIMIENTO DE ALIMENTOS	312: PERSONA ASISTIDA	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	NA	Fa	ABR	12,871.00		0.00				4. no se ejecuto por estar en proceso de compra 5. no se ejecuto por estar en proceso de compra 6. No se ejecuto por estar en proceso de compra MOTIVO:
				Fa	MAY	12,871.00	154,452.00	0.00	*	0.08		
				Fa	JUN	12,871.00		0.00				
				Fa	T02	398,940.00	1,329,808.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000553779 - DEMANDA DE PERSONAL	137: PLANILLA	09: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fa	T02	3.00	12.00	3.00	6.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	86,802.24	347,209.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000564313 - TRANSFERENCIA A LAS BENEFICENCIA PUBLICA DE CHICLAYO	180: TRANSFERENCIAS FINANCIERAS	09.03: SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	AA	Fa	T02	0.00	1.00	0.00	1.00	0.00	100.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	0.00	1,034,048.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000567314 - REALIZAR ACTIVIDADES DIRIGIDAS A PERSONAS ADULTAS MAYORES PARA PREVENIR CONDICIONES DE RIESGO	363: ACTIVIDAD EFECTUADA	09.04: SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fa	T02	2.00	4.00	2.00	2.00	100.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	9,000.00	10,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0000567319 - REALIZAR ACTIVIDADES DIRIGIDAS A PERSONAS ADULTAS MAYORES SOBRE PROMOCION DEL BIEN TRATO	363: ACTIVIDAD EFECTUADA	09.04: SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fa	T02	1.00	4.00	2.00	2.00	200.00	50.00	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	2,500.00	10,800.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
19A0001610787 - ACCIONES DE LOS MUNICIPIOS QUE PROMUEVEN EL CIUDADANO INFANTE Y LA ADECUADA ALIMENTACION	115: VISITA	09.04: SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	AA	Fa	T02	3,405.00	15,356.00	3,405.00	3,405.00	100.00	22.17	4. 5. 6. MOTIVO:
				Fa	T02	107,945.00	431,780.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL POR AD				FINANCIERO S/ FINANCIERO S/		2,081,387.13	8,130,099.79	134,346.75				
TOTAL GENERAL						24,791,022.30	117,304,368.50	3,718,537.77				

Tipo de meta
NA
AM
AA

Meta no acumulativa
Meta acumulativa mensual
Meta acumulativa anual

*Por la naturaleza de las Actividades Operativas con metas no acumulativas, el avance anual se mide a fin de año.

RESUMEN EJECUTIVO

Mediante Resolución de Alcaldía N° 903 -2018/MPCH/A de fecha 30 de julio del 2018, se aprobó el Plan Operativo Institucional, el cual fue elaborado teniendo en cuenta la Guía metodológica para el Planeamiento Institucional (numeral 6.3) modificada por Resolución de Presidencia del Consejo Directivo N° 062-2017-CEPLAN, vigente en ese momento y contó con un total de 473 Actividades Operativas, con igual número de indicadores y metas para su medición.

De conformidad con la Guía para el Planeamiento Institucional modificada, se realizó la consistenciación del POI 2019 con respecto al Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) 2019, obteniendo como resultado el POI 2019 Modificado, con 465 Actividades Operativas financiadas.

En el presente informe, se evaluó la ejecución de 332 Actividades Operativas del POI 2019, programadas para el segundo trimestre en función al grado de cumplimiento de sus metas, según los rangos porcentuales, análisis del Equipo Técnico de la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización establece lo siguiente:

Conclusiones:

- De la información extraída del Sistema CEPLAN V01 y procesada por el Equipo Técnico se ha obtenido los siguientes resultados:
 - El avance a nivel institucional es de 37.25 % aprox. en la ejecución del POI
 - 10 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango del 50% a más
 - 26 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango del 25% a 49.99
 - 08 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango menor a 25%
- De la información remitida por los Centro de Costos Anexo B 08 y extraída por el Equipo Técnico, se ha obtenido las siguientes apreciaciones:
 - 31 Centros de Costos cumplieron con realizar el Seguimiento y la Evaluación conforme lo indicado en la Directiva del Planeamiento Institucional
 - 11 Centros de Costos cumplieron con realizar el Seguimiento pero no sustentaron físicamente la ejecución de las actividades operativas en el Informe de Evaluación Anexo B 08
 - 02 Centros de Costos no realizaron Seguimiento y Evaluación
 - 01 Centro de Costo no se encuentra implementado
- Del Proceso de Seguimiento y Evaluación se ha determinado ciertas debilidades funcionales:
 - Sub Gerencia de Presupuesto carece de herramientas para identificar la ejecución presupuestal por Genérica de Gasto, Fuentes de Financiamiento, a nivel de Centro de Costo y Actividad Operativa.
 - El Plan Operativo Institucional no es considerado para realizar la ejecución presupuestaria.
 - Se realizan modificaciones presupuestales sin comunicar a la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización para obtener el POI Modificado.
 - Los Centros de Costos no respetan los lineamientos para elaborar la evaluación Anexo N° B 08: Descripción del contenido mínimo del Informe de evaluación de Implementación del POI.

Recomendaciones:

- La Alta Dirección promueva el involucramiento de todos los Funcionarios en el Macro Proceso de Planificación, Abastecimiento y Presupuesto.
- La Alta Dirección promueva la participación efectiva de todos los funcionarios en las actividades de Formulación, Programación, Seguimiento, Evaluación y Modificación del Plan Operativo Institucional, asignaciones presupuestales definidas por la Sub Gerencia de Presupuesto, considerando la importancia en el proceso presupuestario.
- La Alta Dirección disponga a todos los Funcionarios de la MPCH, cumplan con realizar el Seguimiento y Evaluación del POI 2019 en los plazos establecidos;
- Establecer que los requerimientos de asignación presupuestal sin programación o sin financiamiento en el POI, deberán ser autorizados por la Sub Gerencia de Presupuesto y comunicado inmediatamente a la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización para la inclusión en el POI Modificado.
- La Sub Gerencia de Presupuesto implemente los mecanismos necesarios para sistematizar la información de ejecución presupuestal de cada Centro de Costo en fase de Devengado para la evaluación financiera del POI.
- La Alta Dirección disponga las acciones coercitivas (Multa, sanción, proceso administrativo) a quienes no cumplan con realizar el seguimiento y/o presentar la evaluación del Plan Operativo Institucional.



Tabla N° 1: N° de AO/inversiones y monto total (S/.) del POI aprobado, consistente con el PIA y Modificado

	1. POI aprobado	2. POI consistente con el PIA 1/
Monto total de las metas financieras (S/.)	117,771,216	117,771,216
N° Inversiones	47	47
N° AO	426	418
N° AO e Inversiones	473	465

	3. POI Modificado 2/			
	(*) 1T	2T	3T	4T
Monto total de las metas financieras (S/.)		107,393,437		
N° Inversiones		36		
N° AO		409		
N° total AO e Inversiones (a+b+c)		445		
- Con meta Física anual NO Modificada (a)		272		
- Con meta Física anual Modificada (b) 3/		171		
- Incorporadas (c) 4/		2		
- Anuladas (d) 5/		30		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ POI Al 01 de enero de 2019.

2/ Se consideran AO e inversiones que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

3/ AO e inversiones cuya meta física, al cierre del trimestre, varía respecto a la del POI Aprobado.

4/ AO e inversiones registradas en el año de ejecución y que, al cierre del trimestre, cuentan con meta física anual mayor a cero.

5/ AO e inversiones cuya meta física anual se mantiene en cero o se reprogramó a cero, al cierre del trimestre.

(*) No se presenta información debido a que, al cierre del primer trimestre, no se contaba con el módulo de evaluación.

■ Considerando el POI aprobado:

¿En qué proporción las actividades operativas fueron financiadas por el PIA ?

- Se determinó que el POI Aprobado contiene 426 AO, y el POI Consistente 418 AO; la proporción de actividades operativas financiadas por el PIA 2019 es de 98.12%.

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativas que considere importante y que no se hayan financiado con el PIA?

- Todas las AO están financiadas con el PIA 2019; porque todas las AO relevantes fueron priorizadas.

¿Cómo podría afectar esto a la contribución en el PEI?

- Afectaría de forma positiva, por cuanto se ha tomado como referencia la priorización de los OE y las AE.

¿Cuáles con las AEI y OEI en las que se tiene mayor incidencia? ¿Por qué?

- AE 07.03 (60 AO), AE 01.01 (52 AO), AE 07.02 (52 AO), AE 11.02 (43 AO), AE 07.01 (37 AO) y AE 02.01 (32 AO).

Porque tienen mayor proporción de actividades operativas y están referidas a: la sostenibilidad de la institución mediante la mejora de sus procesos, adecuada planificación con la participación de los ciudadanos; brindar las condiciones necesarias de habitabilidad a la población, promoviendo el desarrollo humano ejecutando actividades de apoyo social, integrando a los ciudadanos en el manejo responsable de los residuos sólidos.

■ **Considerando el POI durante la ejecución:**

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativas financiadas con el PIA que no hayan logrado ejecutarse? ¿Por qué?

- Si existen AO financiadas sin ejecución; sin embargo, estas AO no se ejecutan al haberse reprogramado o por no existir la disponibilidad financiera al presentarse otras prioridades.

¿Existe/n alguna/as actividad/es operativa NO financiadas con el PIA que haya logrado ejecutarse? ¿Por qué?

- Si existe 02 AO No Financias, que fueron ejecutadas con el PIA, en la Sub Gerencia de Promoción de la Familia y Sub Gerencia de la Guardia Municipal incluyó en el marco del Plan de Incentivos y cumplimiento de sus funciones con el COPROSEC.



Tabla N°2 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Objetivo y Acción Estratégica Institucional - POI Modificado

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° AO/ inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
						<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	
1	OEI.01 : MEJORAR LAS CONDICIONES DE HABITABILIDAD EN LA PROVINCIA	1	AEI.01.01 : SANEAMIENTO BÁSICO EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA	52		9 %					
		2	AEI.01.02 : CONEXIONES DE AGUA POTABLE EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA								
2	OEI.02 : PROMOVER LA GESTIÓN AMBIENTAL EN LA PROVINCIA	1	AEI.02.01 : MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS INTEGRAL DE LOS CIUDADANOS PARA LA PROVINCIA	32			29 %				
		2	AEI.02.02 : SEGREGACIÓN EN LA FUENTE Y RECOLECCIÓN SELECTIVA DE RESIDUOS SÓLIDOS PARA LA PROVINCIA	5							
		3	AEI.02.03 : ACCIONES DE FISCALIZACIÓN Y CONTROL DE LA CONTAMINACIÓN AMBIENTAL DE MANERA OPORTUNA EN LA PROVINCIA								
		4	AEI.02.04 : MANTENIMIENTO Y CONSERVACIÓN PERMANENTE DE ÁREAS VERDES DE USO PÚBLICO EN LA PROVINCIA	14			41 %				

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° AO/ Inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
						<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	
3	OEI.03 : REDUCIR LOS ÍNDICES DE INSEGURIDAD CIUDADANA EN LA PROVINCIA	1	AEI.03.01 : PROGRAMA DE SEGURIDAD CIUDADANA VECINAL DE MANERA FOCALIZADA EN LA PROVINCIA								
		2	AEI.03.02 : PLAN LOCAL DE SEGURIDAD CIUDADANA IMPLEMENTADO DE MANERA ÓPTIMA EN LA PROVINCIA	13	0 %						*
4	OEI.05 : PROMOVER LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES EN LA PROVINCIA	1	AEI.05.01 : INSPECCIÓN EN ZONAS DE RIESGOS IDENTIFICADAS DE MANERA FOCALIZADA EN LA PROVINCIA	4			41 %				
		2	AEI.05.02 : SENSIBILIZACIÓN DE LA CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS Y DESASTRES EN LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA	2			42 %				
		3	AEI.05.03 : PLAN DE CONTINGENCIA IMPLEMENTADOS EN LA PROVINCIA	2			31 %				*
5	OEI.04 : CONTRIBUIR CON LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN LA PROVINCIA	1	AEI.04.01 : PROGRAMA DE SALUD PREVENTIVO - PROMOCIONAL ORIENTADOS A FAVOR DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA	22		14 %					
	OEI.08 : PROMOVER EL DESARROLLO URBANO TERRITORIAL ORDENADO Y	1	AEI.08.01 : PLAN DE DESARROLLO URBANO IMPLEMENTADO DE LA PROVINCIA	10			41 %				
Fuente: SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA 1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.											

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° AO/ inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
						<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	
7	OEI.07 : FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	2	AEI.08.03 : CATASTRO ACTUALIZADO EN LA JURISDICCIÓN DE LA PROVINCIA	3				59 %			
		3	AEI.08.02 : ESPACIOS PÚBLICOS RECUPERADOS Y PRIORIZADOS EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA	5			41 %				
		1	AEI.07.05 : RECAUDACIÓN TRIBUTARIA OPORTUNA EN BENEFICIO DE LA MUNICIPALIDAD	10			38 %				
		2	AEI.07.01 : CAPACIDADES FORTALECIDAS DEL PERSONAL DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL	37			38 %				
		3	AEI.07.04 : INSTRUMENTOS DE GESTIÓN ACTUALIZADOS EN BENEFICIO DE LA ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL	17			44 %				
		4	AEI.07.03 : GESTIÓN POR PROCESOS IMPLEMENTADOS EN LA MUNICIPALIDAD	60		14 %					
		5	AEI.07.02 : ESPACIOS Y MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA FORTALECIDOS EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL	52			39 %				
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.											
1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.											

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° AO/ Inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					Mayor de 100%
						<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	
		6	AEI.07.06 : PLAN DE MEJORA DE ATENCIÓN AL CIUDADANO IMPLEMENTADO EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHICLAYO	7		16 %					*
8	OEI.06 : PROMOVER LA COMPETITIVIDAD ECONÓMICA EN LA PROVINCIA	1	AEI.06.01 : ASISTENCIA TÉCNICA EN LA FORMALIZACIÓN DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE MANERA OPORTUNA A LOS COMERCIANTES INFORMALES EN LA PROVINCIA	16			41 %				
		2	AEI.06.02 : ACCIONES DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS EN LA PROVINCIA	8		11 %					*
9	OEI.09 : MEJORAR EL SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO EN LA PROVINCIA	1	AEI.09.02 : ORDENAMIENTO INTEGRAL DEL TRANSPORTE PÚBLICO EN BENEFICIO DE LA PROVINCIA	10				52 %			
		2	AEI.09.01 : SEGURIDAD VIAL INTEGRAL EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA	10			44 %				
10	OEI.11 : PROMOVER EL DESARROLLO HUMANO Y HÁBITOS SALUDABLES EN LA PROVINCIA	1	AEI.11.02 : PROGRAMAS DE APOYO SOCIAL DE FORMA PERMANENTE A GRUPOS DE POBLACIÓN VULNERABLES DE LA PROVINCIA	43			47 %				*
Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01. 1/ Avance físico de las AO/Inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.											

Prioridad OEI	Objetivo Estratégico Institucional	Prioridad AEI	Acción Estratégica Institucional	N° AO/Inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					
						<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
		2	AEI.11.03 : PROGRAMAS DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS MUNICIPALES DE FÁCIL ACCESO PARA LA POBLACIÓN DE LA PROVINCIA								
		3	AEI.11.01 : SERVICIOS EDUCATIVOS Y CULTURALES PARA LAS POBLACIONES VULNERABLES DE LA PROVINCIA	11			42 %				
11	OEI.10 : INCREMENTAR LA OFERTA TURÍSTICA CON ENFOQUE CULTURAL EN LA PROVINCIA	1	AEI.10.02 : PROGRAMA DE DESARROLLO TURÍSTICO IMPLEMENTADO EN LA PROVINCIA								
		2	AEI.10.01 : ASISTENCIA TÉCNICA PARA EL INCREMENTO DEL TURISMO SOSTENIBLE EN LA PROVINCIA								
			TOTAL	445							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/Inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Al II Trim. 2019, se observa lo siguiente:

Avance Alto (50 a 75%):

Se observa 02 AEI con esta incidencia:

AEI.08.03: Catastro actualizado en la jurisdicción de la provincia (59%)

AEI.09.02: Ordenamiento integral del transporte público en beneficio de la provincia (52%)

Avance medio (25 a 50%):

Se observa 15 AEI con esta incidencia:

- AEI.02.01: Manejo de residuos sólidos integral de los ciudadanos para la provincia (29%)
- AEI.02.04: Mantenimiento y conservación permanente de áreas verdes de uso público en la provincia (41%)
- AEI.05.01: Inspección en zonas de riesgos identificadas de manera focalizada en la provincia (41%)
- AEI.05.02: Sensibilización de la cultura de prevención de riesgos y desastres en la población de la provincia (42%)
- AEI.05.03: Plan de contingencia implementados en la provincia (31%)
- AEI.08.01: Plan de desarrollo urbano implementado de la provincia (41%)
- AEI.08.02: Espacios públicos recuperados y priorizados en beneficio de la provincia (41%)
- AEI.07.05: Recaudación tributaria oportuna en beneficio de la municipalidad (38%)
- AEI.07.01: Capacidades fortalecidas del personal de la municipalidad provincial (38%)
- AEI.07.04: Instrumentos de gestión actualizados en beneficio de la administración municipal (44%)
- AEI.07.02: Espacios y mecanismos de participación ciudadana fortalecidos en la municipalidad provincial (39%)
- AEI.06.01: Asistencia técnica en la formalización de los establecimientos de manera oportuna a los comerciantes informales en la provincia (41%)
- AEI.09.01: Seguridad vial integral en beneficio de la población de la provincia (44%)
- AEI.11.02: Programas de apoyo social de forma permanente a grupos de población vulnerables de la provincia (41%)
- AEI.11.01: Servicios educativos y culturales para las poblaciones vulnerables de la provincia (42%)

Avance bajo (<25%):

Se observa 05 AEI con esta incidencia:

- AEI.01.01: Saneamiento básico en beneficio de la población de la provincia (09%)
- AEI.04.01: Programa de salud preventivo - promocional orientados a favor de la población de la provincia (14%)
- AEI.07.03: Gestión por procesos implementados en la municipalidad (14%)
- AEI.07.06: Plan de mejora de atención al ciudadano implementado en la municipalidad provincial de Chiclayo (16%)
- AEI.06.02: Acciones de control y fiscalización de actividades económicas en la provincia (11%)

Sin Ejecución:

Se observa 01 AEI con esta incidencia:

AEI.03.02: Plan local de seguridad ciudadana implementado de manera óptima en la provincia

Respecto al avance de las AO por OEI y AEI, se ha determinado que los Centros de Costos Gerencia de Seguridad Ciudadana y Fiscalización y Sub Gerencia de la Guardia Municipal no realizaron "seguimiento" del 1er y 2do Trim 2019, manteniéndose sus actividades "sin ejecución".

Actividades Operativas que no aportan a los OEI y AEI:

Se ha evidenciado que existen AO que no aportan a la OEI y AEI, por que los CC en la etapa de formulación del POI no realizaron la articulación correspondiente, esto se visualiza en la actualidad en los reportes del Módulo de Evaluación en el aplicativo CEPLAN V01, en proceso de implementación a partir del agosto 2019.



Tabla N°3 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones por Función - POI Modificado

Código función	Función	N° AO/ Inversiones	Sin ejecución	Avance anual de AO e inversiones 1/					
				<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - <100%	100%	Mayor de 100%
03	PLANEAMIENTO, GESTION Y RESERVA DE CONTINGENCIA	171			31 %				
05	ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD	30		2 %					
08	COMERCIO	18			41 %				
10	AGROPECUARIA	5				51 %			
15	TRANSPORTE	24			48 %				*
17	AMBIENTE	53			29 %				
18	SANEAMIENTO	32		11 %					
19	VIVIENDA Y DESARROLLO URBANO	37			28 %				
20	SALUD	18		15 %					
21	CULTURA Y DEPORTE	11			42 %				
23	PROTECCION SOCIAL	45			50 %				
24	PREVISION SOCIAL	1			25 %				
	TOTAL	445							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Avance anual de AO e inversiones en un rango de 50-75%

Del análisis efectuado al avance anual de actividades operativas por función – POI modificado, se determinó que la Función 10 Agropecuaria, alcanzó 51% de avance, el más alto en el II Trimestre y los posibles motivos se atribuye a que el CC Sub Gerencia de Sanidad viene ejecutando mayor cantidad de actividades respecto a lo programado.

Avance anual de AO e inversiones en un rango de <25%

Del análisis efectuado al avance anual de actividades operativas por función – POI modificado, se determinó que la Función 05 Orden Público y Seguridad, 18 Saneamiento y 20 Salud, alcanzaron un avance menor al 25%, es decir 2%, 11% y 15% respectivamente, siendo estos los más bajos obtenidos.

Los Centros de Costos que aportaron en el resultado son: 1 AO de la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos, 2 AO de la Sub Gerencia de Obras Públicas, 3 AO de la Gerencia de Seguridad Ciudadana y Fiscalización, 6 AO de la Sub Gerencia de Fiscalización, 10 AO por parte de Sub Gerencia de la Guardia Municipal Urbana y Serenazgo, 6 AO por parte del Centro de Defensa Civil y Gestión de Riesgos, 8 AO por parte de la Sub Gerencia de Contabilidad y Costos, 4 AO por parte de la Sub Gerencia de Estudios y Proyectos, 20 AO por parte de la Sub Gerencia de Obras Públicas y Convenios, 1 AO por parte de la Sub Gerencia de la Promoción de la Familia y 17 AO por parte de la Sub Gerencia de Sanidad.

Se infiere que los posibles motivos del bajo nivel de avance de AO por función, se atribuye a que los CC no tienen programación en el II trimestre, no registraron avance de ejecución o han reprogramado meta física para los siguientes trimestres.

Tabla N°4 Avance anual de Actividades Operativas e inversiones según alineamiento a la Política General de Gobierno - POI Modificado

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AC/ inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50%	50 - 75%	75 - 100%	100%	
EJE.00	No Priorizado.	LIN.00.00	No Priorizado.								
EJE.01	Integridad y lucha contra la corrupción.	LIN.01.01	Combatir la corrupción y las actividades ilícitas en todas sus formas.	1		8 %					
		LIN.01.02	Asegurar la transparencia en todas las entidades gubernamentales.	9			28 %				
EJE.02	Fortalecimiento institucional para la gobernabilidad.	LIN.02.01	Construir consensos políticos y sociales para el desarrollo en democracia.								
		LIN.02.02	Fortalecer las capacidades del Estado para atender efectivamente las necesidades ciudadanas, considerando sus condiciones de vulnerabilidad y diversidad cultural.	207			29 %				
EJE.03	Crecimiento económico equitativo, competitivo y sostenible.	LIN.03.01	Recuperar la estabilidad fiscal en las finanzas públicas.								
		LIN.03.02	Potenciar la inversión pública y privada descentralizada y sostenible.	23			35 %				
		LIN.03.03	Acelerar el proceso de reconstrucción con cambios, con énfasis en prevención.	58			27 %				
		LIN.03.04	Fomentar la competitividad basada en las potencialidades de desarrollo económico de cada territorio, facilitando su articulación al mercado nacional e internacional, asegurando el aprovechamiento sostenible de los recursos naturales y del patrimonio cultural.	17			43 %				
		LIN.03.05	Reducir la pobreza y pobreza extrema tanto a nivel rural como urbano.	1				50 %			
		LIN.03.06	Fomentar la generación de empleo formal y de calidad, con énfasis en los jóvenes.	5		9 %					
EJE.04	Desarrollo social y bienestar de la población.	LIN.04.01	Reducir la anemia infantil en niños y niñas de 6 a 35 meses, con enfoque en la prevención.	1		22 %					
		LIN.04.02	Brindar servicios de salud de calidad, oportunos, con capacidad resolutoria y con enfoque territorial.	25				53 %			
		LIN.04.03	Mejorar los niveles de logros de aprendizaje de los estudiantes con énfasis en los grupos con mayores brechas.								
		LIN.04.04	Aumentar la cobertura sostenible de servicios de agua y saneamiento.	25	0 %						
		LIN.04.05	Mejorar la seguridad ciudadana, con énfasis en la delincuencia común y organizada.	13	0 %						
		LIN.04.06	Promover la igualdad y no discriminación entre hombres y mujeres, así como garantizar la protección de la niñez, la adolescencia y las mujeres frente a todo tipo de violencia.	52			46 %				

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Cód. Eje	Eje	Cód. Lin.	Lineamiento	N° AO/ inversiones	Avance anual de AO e inversiones 1/						Mayor de 100%
					Sin ejecución	<25%	25 - 50 - 50% 75%	75 - <100%	100%		
EJE.05	Descentralización efectiva para el desarrollo.	LIN.05.01	Institucionalizar la articulación territorial de las políticas nacionales.	2			67 %				
		LIN.05.02	Promover, desde los distintos ámbitos territoriales del país, alianzas estratégicas para su desarrollo sostenible.	5		29 %					
EJE.99	Pendiente de vincular con la PGG.	LIN.99.00	Pendiente de vincular con la PGG.								
			TOTAL	444							

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Se evidencia que en el rango de mayor avance (50 a 75%) se encuentran 28 AO que aportan a los lineamientos de política LIN. 03.05, LIN. 04.02 y LIN. 05.01 con 50%, 53% y 67% respectivamente.

Asimismo, se observa que existen 07 AO con bajo rango de avance (<25%) y que no influye significativamente en el logro de los lineamientos de política LIN. 01.01, LIN. 03.06 y LIN 04.01 con 8%, 9% y 22% respectivamente.

También se observa 38 AO sin ejecución, evidenciando que las inversiones están en proceso de inicio.

En relación a la cuantificación de las actividades operativas se determinó que el mayor número se encuentra en el Eje 2 Lineamiento 02 con 207 AO.

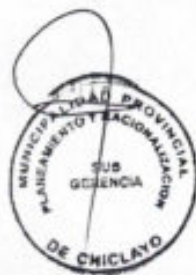


Tabla N°5 Avance físico de Actividades Operativas e Inversiones por centro de costo - POI Modificado

Centro de Costo Ejecutora	N° total AO/ Inversiones	Monto total (S/.) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				1T	2T	3T	4T
01 : ALCALDIA	0						
01.01 : COORDINACION DE ALCALDIA	8	172,000	98 %	25 %	50 %		
01.02 : ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	2	387,018	160 %	50 %	91 %		
01.03 : PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	6	592,377	100 %	0 %	49 %		
01.04 : SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	9	148,148	50 %	26 %	42 %		
01.05 : SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES PUBLICAS	9	446,023	99 %	1 %	29 %		
01.06 : SECRETARIA GENERAL	7	673,070	1 %	16 %	16 %		
02 : GERENCIA MUNICIPAL	12	244,268	82 %	24 %	45 %		
03 : GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	6	42,000	100 %	19 %	38 %		
03.01 : SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	5	195,519	100 %	22 %	50 %		
03.02 : SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	11	197,491	100 %	22 %	45 %		
03.03 : SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y COOPERACION INTERNACIONAL	10	194,000	90 %	22 %	47 %		
04 : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	10	6,277,719	89 %	0 %	38 %		
04.01 : SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	10	14,330,609	1 %	1 %	1 %		
04.02 : SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	11	1,850,949	100 %	31 %	63 %		
04.03 : SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	8	1,531,376	51 %	0 %	25 %		
05 : GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS	30	29,900,716	98 %	13 %	38 %		
06 : GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADISTICA	7	418,820	100 %	25 %	50 %		
07 : GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	6	546,110	100 %	0 %	43 %		
07.01 : SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	4	573,081	100 %	0 %	40 %		
07.02 : SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISION	5	496,353	100 %	0 %	41 %		
07.03 : SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL COMERCIO	16	1,594,443	100 %	0 %	41 %		
08 : GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	8	176,700	100 %	3 %	12 %		
08.01 : SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	9	176,000	100 %	6 %	53 %		
08.02 : SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	36	5,030,233	2 %	6 %	8 %		
09 : GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCION DE LA FAMILIA	6	487,209	109 %	22 %	49 %		
09.01 : SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	6	694,564	93 %	9 %	30 %		
09.02 : SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, DEPORTES Y TURISMO	11	802,612	90 %	20 %	42 %		
09.03 : SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	16	5,589,423	61 %	37 %	50 %		
09.04 : SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	15	1,344,904	102 %	16 %	41 %		

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e Inversiones.

2/ Avance físico de las AO/Inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/Inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/Inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/Inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

Centro de Costo Ejecutora	N° total AO/ inversiones	Monto total (S/.) 1/	Avance físico del trimestre 2/	Avance físico anual 3/			
				1T	2T	3T	4T
10 : GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORTE	5	100,000	50 %	5 %	30 %		
10.01 : SUB GERENCIA DE TRANSITO Y SEGURIDAD VIAL	9	612,091	95 %	41 %	52 %		
10.02 : SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	5	667,964	116 %	25 %	55 %		
11 : GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACION	3	100,000	0 %	0 %	0 %		
11.01 : SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	8	335,400	70 %	0 %	11 %		
11.02 : SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	10	3,324,692	0 %	0 %	0 %		
11.03 : SUB GERENCIA DE SANIDAD	22	1,085,706	29 %	7 %	14 %		
12 : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	14	746,696	97 %	0 %	40 %		
13 : CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	3	464,592	100 %	44 %	59 %		
14 : CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	8	696,496	73 %	18 %	41 %		
15 : CENTRO DE GESTION AMBIENTAL	8	268,318	100 %	28 %	54 %		
15.01 : UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	16	22,366,859	58 %	14 %	28 %		
15.02 : UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	14	1,034,729	93 %	19 %	41 %		
16 : PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHICLAYO LIMPIO	12	153,279	80 %	12 %	31 %		
17 : INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	1	108,458	0 %	0 %	0 %		
18 : CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	8	214,423	100 %	3 %	25 %		
19 : CENTRO DE GESTION TRIBUTARIA - CGT	0						
TOTAL	445	107,393,437					

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e Inversiones.

2/ Avance físico de las AO/inversiones respecto a su meta trimestral. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

3/ Avance físico de las AO/inversiones, al cierre del trimestre, respecto a su meta anual. Se calcula como el promedio de los avances físicos de las AO/inversiones, ponderados por sus respectivas metas financieras.

No registraron información 0%

Resalta los CC 11 Gerencia de Seguridad Ciudadana y Fiscalización, 11.02 Sub Gerencia de Guardia Municipal Urbana y Serenazgo que no registraron información en el avance de ejecución y 17 Instituto Vial Provincial que no está implementado

Considerando el rango <25

Se encuentran nueve (06) CC entre 0% hasta 16%.

Se menciona el CC. 4.01 Sub Gerencia de Logística y Servicios Internos con 1 % de avance y CC 8.02 Sub Gerencia de Obras Públicas y Convenios con 8%, 11.01 Sub Gerencia de Fiscalización con 11%, 08 Gerencia de Infraestructura Pública con 12%, 11.03 Sub Gerencia de Sanidad con 14% y 1.06 Secretaría General con 16%.

Considerando el rango 25% -49.9%

Se encuentran veintiséis (26) CC, es el rango con mayor número de centros de costo. Se indica: dos con 25%, uno con 28%, uno con 29%, dos con 30%, uno con 31%, tres con 38%, dos con 40%, seis con 41%,

dos con 42%, uno con 43%, dos con 45%, uno con 47% y dos con 49%.

Resalta el CC. 4.03 Sub Gerencia de Contabilidad y Costos y 18 Centro de Gestión Inmobiliaria que en II Trimestre tienen el avance más bajo de 25% dentro de este rango.

Cabe indicar que el CC 1.03 Procuraduría Pública Municipal y el CC. 09 Gerencia de Desarrollo y Promoción de la Familia obtuvieron el 49% de avance dentro de este rango en el II Trimestre.

Considerando el rango 50 % – 75%

Se encuentran nueve (09) CC, obtuvieron porcentajes dentro del rango que corresponden al II Trimestre y son los CC 1.01 Coordinación de Alcaldía 50%, 3.01 Sub Gerencia de Presupuesto 50%, 6 Gerencia de Tecnología de la Información y Estadística con 50%, 10.01 Sub Gerencia de Tránsito 52%, 8.01 Sub Gerencia de Estudios y Proyectos con 53%, 15 Centro de Gestión Ambiental con 54%, 10.02 Sub Gerencia de Transporte con 55%, 13 Centro Metropolitano de Planificación Territorial y Gestión Catastral con 59% y 4.02 Sub Gerencia de Tesorería y Finanzas con 63%.

Considerando el rango 50 % – 75%

Se encuentra en este rango el CC. 1.02 Órgano de Control Institucional con 91%, al haber realizado acciones de control mayor a su programación y atender también a los distritos.



Tabla N°6: Avance físico de las Actividades Operativas e Inversiones por rango de avance - POI Modificado

Rango de avance 1/	N° de AO por Trimestre de AO				Monto total (S/.) 2/
	1T	2T	3T	4T	
Sin ejecución	249	133			35,205,385.02
<25%	76	30			2,245,113.58
25 - 50%	97	106			43,500,492.36
50 - 75%	14	138			23,936,362.79
75 - <100%	1	12			820,880.75
100%	8	26			1,685,202.00
Mayor de 100%					
TOTAL	445	445			107,393,436.50

Fuente: Información del aplicativo CEPLAN V.01.

1/ Cada rango contiene el número de actividades operativas/inversiones que presentan un porcentaje de avance físico de acuerdo al enunciado de la fila. El avance físico es igual al valor físico obtenido (registrado en el seguimiento) sobre la meta física reprogramada.

2/ Monto total en soles de las metas financieras reprogramadas de las AO e inversiones.

Se tiene 133 AO e Inversiones por S/. 35 205,385.02 sin ejecución según el análisis de la información extraída del aplicativo CEPLAN Vol.01, una de las razones está referida a que la ejecución de obras han sido reprogramas para el III y IV Trimestre posiblemente; además la ejecución presupuestaria se realiza sin observar la programación del POI en Ejecución, es decir certifican presupuestalmente actividades no programadas, debiendo ser esto motivo de modificación del POI (POI Modificado).



Porcentaje mínimo de funcionarios realizaron gestiones, coordinaciones y mejoraron el nivel de comunicación entre órganos y unidades orgánicas

Algunos funcionarios realizaron visitas y seguimiento In Situ a servidores para cumplimiento de las metas programadas

Gerentes, Sub gerentes y Usuarios / Operadores de Apoyo, realizaron reuniones de trabajo con otros funcionarios para cumplimiento de las metas programadas

Gestionaron con otras entidades y población apoyo para ejecución de AO

La Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización conjuntamente con el Residentado CEPLAN, realizaron talleres de capacitación para Funcionarios y Operadores del POI.

La Sub Gerencia de Planeamiento y realiza asistencia técnica personalizada y permanente a operadores POI.

Se motivó a los servidores para afianzar sus compromisos para cumplir metas y mejorar el clima laboral.



Socializar en funcionarios y Usuarios / Operadores de Apoyo sobre la importancia de atender oportunamente los requerimientos de información.

Fortalecer el nivel de coordinación y comunicación entre Funcionarios y Usuarios / Operadores de Apoyo de las Unidades Orgánicas.

Fortalecer las relaciones inter institucionales.

Fortalecer el clima laboral a nivel institucional

Capacitar a los servidores municipales para generar mejor desempeño y participación en el cumplimiento de sus funciones como Usuario / Operador del POI.

Identificar entidades cooperantes para financiamiento de los proyectos para el desarrollo.

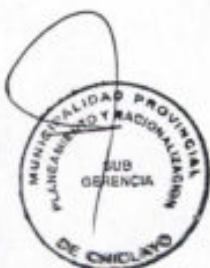
La Sub Gerencia de Presupuesto facilite información financiera a la Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización para la Evaluación Financiera del POI, implementando mecanismos adicionales o hojas de Cálculo Excel.

Contar con el compromiso de la Alta Dirección para que los Centro de Costos cumplan con ejecutar sus AO programadas.

Actualización de instrumentos de gestión

Establecer sanciones (pecuniaria o administrativa) para funcionarios y Usuarios / Operadores del POI que realicen sus funciones sin eficacia, eficiencia y responsabilidad.

Se está promoviendo el principio de autoridad mediante la aplicación de sanciones



CONCLUSIONES

- De la información extraída del Sistema CEPLAN V01 y procesada por el Equipo Técnico se ha obtenido los siguientes resultados:
 - El avance a nivel institucional es de 37.25 % aprox. en la ejecución del POI
 - 10 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango del 50% a más
 - 26 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango del 25% a 49.99
 - 08 Centro de Costos lograron un avance dentro del rango menor a 25%
- De la información remitida por los Centro de Costos Anexo B 08 y extraída por el Equipo Técnico, se ha obtenido las siguientes apreciaciones:
 - 31 Centros de Costos cumplieron con realizar el Seguimiento y la Evaluación conforme lo indicado en la Directiva del Planeamiento Institucional: 1.02 Órgano de Control Institucional, 1.03 Procuraduría Municipal, 1.04 Gerencia de Participación Vecinal, 1.05 Sub Gerencia de Imagen Institucional, 2 Gerencia Municipal, 3.01 Sub Gerencia de Presupuesto, 3.02 Sub Gerencia de Planeamiento y Racionalización, 3.03 Sub Gerencia de Programa de Inversión y CTI, 4.01 Sub Gerencia de Logística o Servicios Internos, 4.02 Sub Gerencia de Tesorería y Finanzas, 6 Gerencia de Tecnología de la Informática y Estadística, 7. Gerencia de Desarrollo Urbano, 7.01 Sub Gerencia de Obras Privadas, 7.02 Sub Gerencia de Control Urbano y Supervisión, 7.03 Sub Gerencia de Promoción Empresarial y Formalización del Comercio, 8 Gerencia de Infraestructura, 8.01 Sub Gerencia de Estudios y Proyectos, 9 Gerencia de Desarrollo Social y promoción de la Familia, 9.01 Sub Gerencia de Registro Civil, 9.02 Sub Gerencia de Educación y Cultura, 9.03 Sub Gerencia de Asistencia Social y Alimentaria, 9.04 Sub Gerencia de Promoción de la Familia, 10. Gerencia de Desarrollo Vial y Transporte, 10.01 Sub Gerencia de Transito y Seguridad Vial, 12. Gerencia de Asesoría Jurídica, 13 Centro Metropolitano de Planificación Territorial, 14 Centro de Defensa Civil y Gestión de Riegos, 15. Centro de Gestión Ambiental CEGACH, 15.01 Unidad de Servicios y Gestión de Residuos Sólidos, 15.02 Unidad de Servicios Parques y Jardines, 16. Proyecto mejoramiento de la Gestión de Residuos Solidos Chiclayo Limpio.
 - 11 Centros de Costos cumplieron con realizar el Seguimiento pero no sustentaron físicamente la ejecución de las actividades operativas en el Informe de Evaluación Anexo B 08: 1.01 Coordinación de Alcaldía, 1.06 Sub Gerencia de Secretaria General, 3 Gerencia de Planeamiento y Presupuesto, 4 Gerencia de Administración y Finanzas, 4.03 Sub Gerencia de Contabilidad y Costos, 5 Gerencia de Recursos humanos, 8.02 Sub Gerencia de Obras Publicas y Convenios, 10.02 Sub Gerencia de Transporte, 11.01 Sub Gerencia de Fiscalización, 11.03 Sub Gerencia de Sanidad y Vigilancia Sanitaria, 18 Centro de Gestión Inmobiliaria Chiclayo.
 - 02 Centros de Costos no realizaron Seguimiento y Evaluación: 11. Gerencia de Seguridad Ciudadana y Fiscalización y 11.02 Sub Gerencia de la Guardia Municipal y Serenazgo,
 - 01 Centro de Costo no se encuentra implementado: 17. Instituto Vial Provincial.
 - Del Proceso de Seguimiento y Evaluación se ha determinado ciertas debilidades funcionales:
 - El nivel de participación e involucramiento de funcionarios es baja.
 - Sub Gerencia de Presupuesto carece de herramientas para identificar la ejecución presupuestal por Genérica de Gasto, Fuentes de Financiamiento, a nivel de Centro de Costo y Actividad Operativa.
 - El Plan Operativo Institucional no es considerado para realizar la ejecución presupuestaria.



ANEXO N° 03

EVALUACION PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL AL 2DO TRIM 2019

AVANCE ANUAL INSTITUCIONAL

CODIGO	CENTRO DE COSTO	AVANCE FISICO ANUAL %
1.01	COORDINACION DE ALCALDIA	50%
1.02	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	91%
1.03	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	49%
1.04	SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	42%
1.05	SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES	29%
1.06	SECRETARIA GENERAL	16%
2	GERENCIA MUNICIPAL	45%
3	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	38%
3.01	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	50%
3.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	45%
3.03	SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y CTI	47%
4	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	38%
4.01	SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	1%
4.02	SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	63%
4.03	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	25%
5	GERENCIA DE RECURSOS HUMANO	38%
6	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADISTIC	50%
7	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	43%
7.01	SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	40%
7.02	SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISIO	41%
7.03	SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL	41%
8	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	12%
8.01	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	53%
8.02	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	8%
9	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCION DE LA FAMILIA	49%
9.01	SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	30%
9.02	SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	42%
9.03	SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	41%
9.04	SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	41%
10	GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORT	30%
10.01	SUB GERENCIA DE TRANSITO Y	52%
10.02	SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	55%
11	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACION	0%
11.01	SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	11%
11.02	SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	0%
11.03	SUB GERENCIA DE SANIDAD	14%
12	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	40%
13	CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GC	59%
14	CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	41%
15	CENTRO DE GESTION AMBIENTAL	54%
15.01	UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	28%
15.02	UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	41%
16	PROYECTO DE MEJOR GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CH -LIMPIO	31%
17	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL	-
18	CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	25%
19	CENTRO DE GESTIÓN TRIBUTARIA - CGT	-
TOTAL AVANCE ANUAL INSTITUCIONAL		37.25%



ANEXO N° 04

RESULTADOS DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS CLASIFICADOS POR NIVEL DE LOGRO

CENTRO DE COSTOS QUE NO REGISTRARON INFORMACIÓN

CODIGO	CENTRO DE COSTOS	AVANCE FISICO ANUAL %
11	GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA Y FISCALIZACION	0.0%
11.02	SUB GERENCIA DE LA GUARDIA MUNICIPAL URBANA Y SERENAZGO	0.0%
17	INSTITUTO VIAL PROVINCIAL (POR IMPLEMENTAR)	0.0%

3 CC

CENTRO DE COSTOS CON AVANCE DE EJECUCIÓN < 25%

CODIGO	CENTRO DE COSTOS	AVANCE FISICO ANUAL %
1.06	SECRETARIA GENERAL	16.0%
4.01	SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y SERVICIOS INTERNOS	1.0%
8	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA PUBLICA	12.0%
8.02	SUB GERENCIA DE OBRAS PUBLICAS Y CONVENIOS	8.0%
11.01	SUB GERENCIA DE FISCALIZACION	11.0%
11.03	SUB GERENCIA DE SANIDAD	14.0%

6 CC

CENTRO DE COSTOS CON AVANCE DE EJECUCIÓN DE 25% A 49.9 %

CODIGO	CENTRO DE COSTOS	AVANCE FISICO ANUAL %
1.03	PROCURADURIA PUBLICA MUNICIPAL	49%
1.04	SUB GERENCIA DE PARTICIPACION VECINAL	42%
1.05	SUB GERENCIA DE IMAGEN INSTITUCIONAL Y RELACIONES	29%
2	GERENCIA MUNICIPAL	45%
2	GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	38%
3.02	SUB GERENCIA DE PLANEAMIENTO Y RACIONALIZACIÓN	45%
3.03	SUB GERENCIA DE PROGRAMACION DE INVERSIONES Y CTI	47%
4	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	38%
4.03	SUB GERENCIA DE CONTABILIDAD Y COSTOS	25%
5	GERENCIA DE RECURSOS HUMANO	38%
7	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	43%
7.01	SUB GERENCIA DE OBRAS PRIVADAS	40%
7.02	SUB GERENCIA DE CONTROL URBANO Y SUPERVISIO	41%
7.03	SUB GERENCIA DE PROMOCION EMPRESARIAL Y FORMAL DEL	41%
9	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y PROMOCION DE LA FAMILIA	49%
9.01	SUB GERENCIA DE REGISTRO CIVIL	30%
9.02	SUB GERENCIA DE EDUCACION, CULTURA, JUVENTUDES Y TURISMO	42%
9.03	SUB GERENCIA DE ASISTENCIA SOCIAL Y ALIMENTARIA	41%
9.04	SUB GERENCIA DE LA PROMOCION DE LA FAMILIA	41%
10	GERENCIA DE DESARROLLO VIAL Y TRANSPORT	30%
12	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	40%
14	CENTRO DE DEFENSA CIVIL Y GESTION DE RIESGOS	41%
15.01	UNIDAD DE SERVICIOS Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS	28%
15.02	UNIDAD DE SERVICIOS DE PARQUES Y JARDINES	41%
16	PROYECTO DE MEJORAMIENTO DE LA GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS CHICLAYO LIMPIO	31%
18	CENTRO DE GESTION INMOBILIARIA	25%

26 CC



ANEXO N° 04

RESULTADOS DEL AVANCE DE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS CLASIFICADOS POR NIVEL DE LOGRO

CENTRO DE COSTOS CON AVANCE DE EJECUCIÓN DE 50% A 75%

CODIGO	CENTRO DE COSTOS	AVANCE FISICO ANUAL %
1.01	COORDINACION DE ALCALDIA	50%
3.01	SUB GERENCIA DE PRESUPUESTO	50%
4.02	SUB GERENCIA DE TESORERIA Y FINANZAS	63%
6	GERENCIA DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACIÓN Y ESTADISTIC	50%
8.01	SUB GERENCIA DE ESTUDIOS Y PROYECTOS	53%
10.01	SUB GERENCIA DE TRANSITO Y	52%
10.02	SUB GERENCIA DE TRANSPORTE	55%
13	CENTRO METROPOLITANO DE PLANIFICACION TERRITORIAL Y GESTION CATASTRAL	59%
15	CENTRO DE GESTION AMBIENTAL	54%

9 CC

CENTRO DE COSTOS CON AVANCE DE EJECUCIÓN > 75%

CODIGO	CENTRO DE COSTOS	AVANCE FISICO ANUAL %
1.02	ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	91%

1 CC

