

Programa de Extensión Universitaria "Cátedra RENIEC"

Contenido

Programa de Extensión Universitaria "Cátedra RENIEC.....	1
I. DEFINICIÓN DEL CURSO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA "CÁTEDRA RENIEC"	2
1.1. Concepto del Curso de Extensión universitaria	2
1.2. Objetivo general del Curso de Extensión Universitaria (CEU) Catedra RENIEC	2
1.3. Objetivos específicos del Curso.....	2
1.4. Público objetivo.....	2
1.5. Postulante	2
1.6. Participante	3
1.7. Deberes del participante.....	3
1.8. Derechos del participante.....	3
II. DESARROLLO DEL CURSO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA (CEU) CATEDRA RENIEC.....	3
2.1. Recepción de requerimiento	3
2.2. Diseño.....	3
2.3. Aprobación	4
2.4. Implementación	4
2.6. Emisión de resultados finales	4
III. RESULTADOS ESPERADOS.....	4
IV. RECURSOS.....	5
4.1. Recursos humanos.....	5
4.2. Recursos materiales	5



I. DEFINICIÓN DEL CURSO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA “CÁTEDRA RENIEC”

1.1. Concepto del Curso de Extensión universitaria

Cursos que permiten el acceso a prácticas preprofesionales o profesionales, de acuerdo con la normativa establecida para tal fin, dirigidos a estudiantes o egresados universitarios, que tiene como objetivo fortalecer sus conocimientos teóricos y prácticos en materias desarrolladas por el RENIEC. Los Cursos de Extensión universitaria (CEU) serán organizados por RENIEC, de acuerdo con su disponibilidad presupuestaria.

1.2. Objetivo general del Curso de Extensión Universitaria (CEU) Catedra RENIEC

- Incorporar al RENIEC, a través de la modalidad de prácticas preprofesionales o profesionales, a estudiantes o egresados universitarios o técnicos con conocimiento del RENIEC y fidelizados con sus valores y lineamientos de gestión institucional
- Crear una comunidad de egresados del Curso de Extensión Universitaria - CEU formados en temas de registro civil, identificación, certificación digital y aspectos electorales y fidelizados con sus valores y lineamientos de gestión institucional.

1.3. Objetivos específicos del Curso

- Fortalecer la gestión institucional incorporando estudiantes o egresados universitarios o técnicos talentosos interesados en aprender temas relacionados al RENIEC, con vocación de servicio y liderazgo.
- Reducir la curva de aprendizaje que se genera al asumir un nuevo puesto de trabajo, a partir de recibir formación que los introduzca a entender la organización y el funcionamiento del Estado y del RENIEC.
- Brindar oportunidades de aprendizaje de temas relacionados a las funciones del RENIEC a estudiantes y egresados universitarios o técnicos.
- Promover y difundir el conocimiento en torno a registros civiles, identificación, certificación digital y aspectos electorales.

1.4. Público objetivo

Estudiantes o egresados de un centro de estudios universitarios o técnicos

1.5. Postulante

Estudiante o egresado de un centro de estudios que postula a un proceso de selección para realizar una modalidad formativa de servicios en el RENIEC. Los postulantes logran su admisión al CEU de acuerdo con la sumatoria de los

puntajes obtenidos en las evaluaciones de admisión y evaluación documentaria, en estricto orden de mérito y de acuerdo con lo establecido en las bases del proceso de selección.

Los/as postulantes que aprueben y que en estricto orden de mérito alcancen su admisión, pasan a formar parte del Curso de Extensión Universitaria.

1.6. Participante

Postulante que luego de un proceso de selección para realizar una modalidad formativa de servicios en el RENIEC logró su admisión al CEU, de acuerdo con lo establecido en las bases del proceso de selección.

1.7. Deberes del participante

- Iniciar sus estudios dentro de la fecha señalada y cumplir con todas las actividades programadas.
- Brindar al RENIEC información fidedigna durante el desarrollo del CEU.
- Cumplir con los requisitos que exige el CEU para culminar con éxito los estudios.
- Cumplir con las disposiciones que disponga el RENIEC.

1.8. Derechos del participante

- Recibir de forma gratuita formación de calidad en registro civil, identificación, certificación digital y aspectos electorales
- Certificación a nombre del RENIEC
- Conocer de primera mano el funcionamiento de diversas unidades del RENIEC

II. DESARROLLO DEL CURSO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA (CEU) CATEDRA RENIEC

El desarrollo del Curso de Extensión Universitaria (CEU) Catedra RENIEC está a cargo de la Oficina de Formación Ciudadana y tiene las siguientes fases:

2.1. Recepción de requerimiento

La oficina de Formación ciudadana e identidad recibe la comunicación de la Oficina de Potencial Humano de la necesidad de incorporar personal de modalidades formativas a través del Curso de Extensión Universitaria – CEU.

2.2. Diseño

A partir de la comunicación de la Oficina de Potencial Humano, la oficina de Formación ciudadana e identidad (OFCI) recibe realiza el diseño del CEU, teniendo en cuenta criterios como perfil, características de la necesidad, áreas de realización de las prácticas y se define la malla académica, malla curricular,

cronograma, sílabos, gestión de asistencia, sistema de evaluación y modalidad, entre otros.

2.3. Aprobación

Concluido el diseño, la OFCI eleva a Secretaría General el diseño del CEU, quien emite la resolución correspondiente para su inicio y ejecución.

2.4. Implementación

Se enfoca en la preparación de los recursos necesarios para desarrollar el proceso de ejecución.

Durante esta etapa se identifican a los docentes, se preparan los materiales y herramientas, se adecua la plataforma virtual o las aulas físicas, de acuerdo a la modalidad escogida, todo esto orientado a realizar el proceso de ejecución de manera eficiente y dentro de los plazos establecidos.

2.5. Ejecución

Implica el desarrollo del curso de acuerdo a lo planificado en la fase de diseño, para lo cual se despliegan las acciones de capacitación necesarias que permitan alcanzar los objetivos de aprendizaje.

Durante esta fase se aplican las evaluaciones a los participantes que permitirán más adelante determinar que se han alcanzado los objetivos de aprendizaje y posteriormente establecer el orden de mérito del CEU.

2.6. Emisión de resultados finales

Culminado el Curso de Extensión Universitaria (CEU) Catedra RENIEC, la OFCI remite los resultados finales a la unidad de Gestión de Personal, teniendo en cuenta el orden de mérito. La Unidad de Gestión de Personal recepciona los resultados del CEU y otorga las vacantes concursadas por estricto orden de mérito.

En el caso en que los ingresantes a efectuar las prácticas no se encuentren posibilitados a suscribir el convenio correspondiente, por motivos imputables a ellos, se convocará a los participantes del CEU que hayan obtenido puntaje aprobatorio y que se encuentren en el orden de mérito inmediato inferior, hasta alcanzar el número de vacantes previstas en las bases

III. RESULTADOS ESPERADOS

- Estudiantes o egresados universitarios o técnicos que aprueben el Curso de Extensión Universitaria (CEU) Catedra RENIEC, incorporados en estricto orden de mérito al RENIEC, a través de la modalidad de prácticas preprofesionales y profesionales,
- Comunidad de egresados del Curso de Extensión Universitaria (CEU) - Catedra

RENIEC con conocimiento de RENIEC, fidelizados con sus valores y lineamientos de gestión institucional.

- Contar y mantener actualizada una base de datos de profesionales que han pasado por el CEU - catedra RENIEC.

IV. RECURSOS

4.1. Recursos humanos

CARGO	ROL
Responsable Oficina de Formación ciudadana e identidad	A cargo de planificar y gestionar las fases del CEU
Docentes Oficina de Formación ciudadana e identidad	A cargo del diseño del CEU y su facilitación
Expositores invitados Direcciones y oficinas del RENIEC, de acuerdo con el diseño del curso	De acuerdo al diseño del CEU se invitará a profesionales de las direcciones y oficinas del RENIEC para que brinden conferencias a los participantes
Apoyo al participante Oficina de Formación ciudadana e identidad	Brindan acompañamiento académico a los participantes durante el desarrollo del CEU
Apoyo virtual o presencial Oficina de Formación ciudadana e identidad	Brinda soporte tecnológico a los participantes durante el desarrollo del CEU
Diseñador Oficina de Formación ciudadana e identidad y Oficina de Comunicaciones	Diseña la línea y piezas visuales y gráficas a usar durante el desarrollo del CEU

4.2. Recursos materiales

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD
Plataforma zoom	1
Merchandising para participantes	De acuerdo con el número de vacantes convocadas y la disponibilidad
Otros que se requieran de acuerdo al diseño del CEU	Cantidad necesaria