

**RESOLUCIÓN DE GERENCIA GENERAL**  
**Nº 1168-2023-SATP**

Piura, 13 de Setiembre de 2023.

**VISTO;** el Informe Nº 412-2023-DRH-GA-SATP, de fecha 12 de Agosto de 2023, emitido por la Abg. María del Carmen Gallo Zapata, Jefa del Departamento de Recursos Humanos del Servicio de Administración Tributaria de Piura mediante el cual indica la necesidad de emitir acto administrativo al Colaborador CPC. ANA MARIELL CASTILLO CASARIEGO;

**CONSIDERANDO:**

Mediante Ordenanza Municipal Nº 030-1999-C/PPP, se crea el Servicio de Administración Tributaria de Piura, como un Organismo Público Descentralizado de la Municipalidad Provincial de Piura, con personería jurídica de Derecho Público Interno, encargado de organizar y ejecutar la administración fiscalización y recaudación de los Ingresos tributarios y no tributarios de la Municipalidad Provincial de Piura;

De acuerdo al Estatuto del Servicio de Administración Tributaria de Piura, aprobado mediante Edicto Municipal Nº 008-99-C/PPP, el Servicio de Administración Tributaria de Piura goza de autonomía administrativa, económica, presupuestaria y financiera; y de acuerdo a su Artículo 10º: Corresponde al Gerente General del SATP la representación legal de la institución, y ejecutar las funciones de Dirección General, Organización y Administración, con las facultades y atribuciones conferidas por el Comité Directivo del SATP;

Que, mediante Resolución de Comité Directivo Nº 001-2023-CD/SATP, de fecha 10 de enero de 2023, se designa en el cargo de confianza de Gerente General del Servicio de Administración Tributaria de Piura, al Lic. Antonio Arca Guerra;

Que, mediante el Reglamento Interno de Trabajo del Servicio de Administración Tributaria de Piura, "artículo 108º- Los trabajadores del SAT PIURA, tienen derecho a gozar de treinta (30) días consecutivos de vacaciones después de haber cumplido el récord que establece la Ley. La oportunidad del descanso vacacional, será fijada de mutuo acuerdo, teniendo en cuenta las necesidades de la institución";

Que, mediante Decreto Legislativo Nº 713, en el cual Consolidan la Legislación sobre descansos remunerados de los trabajadores sujetos al Régimen Laboral de la Actividad Privada capítulo II de las vacaciones anuales Artículo 10.- El trabajador tiene derecho a treinta días calendario de descanso vacacional por cada año completo de servicios";

Que, mediante el artículo 14º del Decreto Legislativo Nº 713, indica que "La oportunidad del descanso vacacional será fijada de común acuerdo entre el empleador y el trabajador, teniendo en cuenta las necesidades de funcionamiento de la empresa y los intereses propios del trabajador. A falta de acuerdo decidirá el empleador en uso de su facultad directriz";

Que, mediante Informe Nº 412-2023-DRH-GA-SATP, de fecha 12 de Setiembre de 2023, la Abg. María del Carmen Gallo Zapata, Jefa del Departamento de Recursos Humanos del Servicio de Administración Tributaria de Piura, señala que la colaboradora CPC. CORDOVA ROMÁN KELLY ROBERTHA, quien tiene el cargo del Departamento de Contabilidad, quien gozará de su descanso vacacional el 13 de Setiembre de 2023 al 26 de Setiembre de 2023 por (14) Días, en ese sentido se deberá encargar las funciones en el cargo de Jefe de Contabilidad, a la colaboradora CPC. ANA MARIELL CASTILLO CASARIEGO, Apoyo al Departamento de Contabilidad, en adición a sus funciones, a efectos de continuar con las labores propias del departamento, a partir del 13 de Setiembre de 2023 al 26 de Setiembre de 2023 por (14) Días, a efectos de continuar con las labores propias del departamento;

Por lo expuesto y en ejercicio de la facultad prevista en el Artículo 10º del Edicto Municipal Nº 008-1999 -C/PPP - Estatuto del SAT-PIURA;

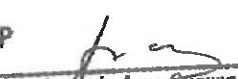
**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO:** ENCARGAR las funciones del cargo de Jefe de Contabilidad del Servicio de Administración Tributaria de Piura, a la colaboradora CPC. ANA MARIELL CASTILLO CASARIEGO, a partir del 13 de Setiembre 2023 al 26 de Setiembre de 2023.

**ARTÍCULO SEGUNDO:** COMUNÍQUESE la presente Resolución a los funcionarios y dependencias involucradas para su conocimiento y fines correspondientes.

**REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE.**

SATP

  
Lic. Jose Antonio Arca Guerra  
GERENTE GENERAL