

PROCESO DE CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS N° 009-2023-ZRN°IX-SEDE LIMA

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ABOGADO REGISTRAL PARA LA SUBUNIDAD DE OFICINAS DESCONCENTRADAS

PUBLICACIÓN DE RESULTADO FINAL

N°	POSTULANTE	EVALUACIÓN DE CONOCIMIENTOS	EVALUACIÓN CURRICULAR	ENTREVISTA	NOTA FINAL	ORDEN DE MÉRITO	CONDICIÓN
1	SANTOS FLORES PAUL ANTHONY	13,00	15,50	18,33	46,83	1°	GANADOR
2	ESPINOZA DAMIAN FATIMA	13,00	18,50	10,33	-		
3	MARTINEZ GAVINO ANGELA GABRIELA	16,00	16,20	NSP	-		

\* NSP= No se presentó

\* El puntaje mínimo de la etapa de Entrevista Personal es 13. (Pag. 5 de las bases)

Lima, 15 de setiembre de 2023

**Comité de Selección**

INDICACIONES PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS

- 1 Los detalles y/o consultas de la contratación deberán ser coordinados con la Unidad de Recursos Humanos al teléfono 311-2360 anexo 1253-1264 dentro del plazo señalado o al correo electrónico convocatoriascas\_lima@sunarp.gob.pe
- 2 La postulante declarado ganadora deberá presentarse el día Miércoles 20 de setiembre del presente año a las 08:30 horas en Calle Domingo Cueto N° 520, Distrito de Jesús María.
- 3 Para la suscripción del Contrato Administrativo de Servicios deberá presentar la siguiente documentación:
  - a) Certificado médico emitido por un centro de salud del Ministerio de Salud.
  - b) Copia fedateada por el Fedatario de la entidad de la documentación que sustenta su hoja de vida (objeto de la convocatoria)
  - c) En caso que el postulante ganador mantenga vínculo laboral con el Estado, deberá presentar el documento que acredite el cese en la entidad de origen.
  - d) Una (01) foto tamaño carné
  - e) Formulario de suspensión de 4ta Categoría