



MUNICIPALIDAD  
DE SAN BORJA

**PROCESO CAS N° 0024-2023-MSB**  
**QUÍMICO/A FARMACÉUTICO/A – UDSGS/GSP**

La Municipalidad de San Borja, requiere seleccionar y contratar los servicios de un/a (01) **QUÍMICO/A FARMACÉUTICO/A**, cuyo cronograma es el siguiente:

**CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO**

Nº DE ACTIVIDADES	ETAPAS DEL PROCESO	FECHAS DESARROLLO DEL PROCESO	ÁREAS RESPONSABLES
1	Registro en el Portal Talento Perú - SERVIR	Lunes 12.06.23	OCH
2	Publicación y Difusión de la Convocatoria en: - Sistema de Difusión de Ofertas Laborales y Prácticas del sector público - Portal Web Institucional de la Municipalidad de San Borja.	Del martes 13.06.23 al lunes 26.06.23	OCH / OGD
3	Presentación de la hoja de vida documentada en físico en mesa de partes de la Municipalidad de San Borja de acuerdo a los siguientes detalles: Dirección: Av. Joaquín Madrid N° 200 Urb. Papa Juan XXIII- San Borja. Horario: 8:10am a 17:30pm	Martes 27.06.23	POSTULANTE /UAD
4	Revisión de cumplimiento de requisitos y evaluación curricular (eliminador)	Del miércoles 28.06.23 al jueves 06.07.23	OCH
5	Publicación de Resultados de la Evaluación curricular y la Relación de los postulantes convocados a Evaluación de Conocimiento Técnico.	Viernes 07.07.23	OCH / OGD
6	Ejecución de Evaluación de Conocimiento Técnico.	Del lunes 10.07.23 al jueves 13.07.23	POSTULANTE /OCH
7	Publicación de Resultados de Evaluación de Conocimiento Técnico y Publicación de Rol de Entrevistas Personales.	Viernes 14.07.23	OCH / OGD
8	Ejecución de Entrevistas Personales	Del lunes 17.07.23 al miércoles 26.07.23	COMITÉ DE SELECCIÓN
9	Publicación de Resultados Finales	Miércoles 26.07.23	OCH / OGD
10	Suscripción de Contrato	Hasta los 5 primeros días hábiles después de ser publicados los resultados finales	OCH



**CONSIDERACIONES:**

1. El presente proceso se registrará por el cronograma establecido, el mismo que contiene fechas tentativas, que pueden ser modificadas por causas justificadas y serán comunicadas oportunamente a los interesados a través de la página web institucional.
2. El postulante es responsable de realizar el seguimiento de la publicación de los resultados parciales y totales del presente proceso.
3. Las consultas referidas al presente proceso de selección, deberán dirigirse al correo electrónico [convocatoriadepersonalmsb@gmail.com](mailto:convocatoriadepersonalmsb@gmail.com)

San Borja, 13 de junio de 2023  
OFICINA DE CAPITAL HUMANO