Firmado digitalmente por VIGIL TORO Carol Isabel FIR 03700502 hard
Unidad: DIVISION DE ADMINISTRACION
Cargo: JEFA DE ADMINISTRACIÓN - GRTPE
Fecha y hora de proceso:19/09/2023 - 15:58:37

Id seguridad: 7768129

Chiclayo 19 septiembre 2023

RESOLUCION JEFATURAL DE DIVISIÓN N° 000054-2023-GR.LAMB/GRTPE-DIAD [4713174 - 1]

VISTO:

El Informe 000012-2023-GR.LAMB/GRTPE-SDPPDFSST-MDSR [4713174-0] de fecha 11 de agosto del 2023, presentado por la servidora nombrada MIRIAM DORIS SENMACHE REQUEJO;

CONSIDERANDO:

Que, mediante el documento del visto, la servidora nombrada MIRIAM DORIS SENMACHE REQUEJO, con el cargo de Técnico Administrativo III, Categoría Remunerativa STC de la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo, solicita Licencia con goce de haber por Enfermedad por incapacidad temporal para el trabajo, el día 10 de agosto del 2023;

Que, conforme al Certificado de Incapacidad Temporal para el Trabajo N° A-370-00018716-23, suscrito por el Médico Darwin Ivan Cayao Sánchez, CMP 92272, indica que Doña MIRIAM DORIS SENMACHE REQUEJO, se encuentra incapacitada para asistir a su Centro de trabajo, por el período de 01 día;

Que, conforme al artículo 7° de la Constitución Política del Perú, establece “Todos tienen derecho a la protección de su salud”.

Es preciso señalar que, en tanto no supere los 20 días de incapacidad temporal para el trabajo, conforme lo norma la Ley Nº 26790 de Modernización de la Seguridad Social en Salud, la institución seguirá pagando sus remuneraciones conforme a Ley.

Que, el inciso e) del artículo 24° del capítulo IV del Decreto Legislativo Nº 276, señala: “Son derechos de los servidores públicos de carrera: Hacer uso de permisos o licencias por causas justificadas o motivos personales en la forma que determine el reglamento”.

Que, las Licencias a las que tienen derecho los servidores públicos comprendidos en el Decreto Legislativo N° 276 Ley de Bases de la Carrera Administrativa y su reglamento el Decreto Supremo N° 005-90-PCM, conforme el artículo 109°: “Entiéndase por licencia a la autorización de no asistir al centro de trabajo uno o más días. El uso del derecho de licencia se inicia a petición de parte y está condicionado a la conformidad institucional. La licencia se formaliza con la resolución correspondiente”;

Que, asimismo, el artículo 110° del mencionado reglamento establece tres tipos de licencias: a) con goce de remuneraciones, b) sin goce de remuneraciones y, c) por cuenta del periodo vacacional. En el caso de la licencia por enfermedad corresponde otorgarla con goce de remuneraciones, siendo este el caso de la licencia solicitada por la Servidora MIRIAM DORIS SENMACHE REQUEJO;

Que, estando a lo normado en el artículo 111° del Decreto Supremo Nº 005-90-PCM, Reglamento de la Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, y conforme lo dispone la Ley Nº 26790 de Modernización de la Seguridad Social en Salud, y su Reglamento Decreto Supremo N° 009-97-SA; así como, del Reglamento Interno de los Servidores Civiles- RIS, es procedente conceder la licencia con goce de haber a la servidora MIRIAM DORIS SENMACHE REQUEJO, por el periodo de 01 día, el día 10 de agosto del 2023;

En uso de las facultades conferidas a la Jefatura de la División de Administración de la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo Lambayeque, en el Reglamento de Organización y Funciones - ROF del Gobierno Regional Lambayeque, aprobado con Ordenanza Regional Nº 005-2018-GR.LAM/CR.

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- CONCEDER, en vía de regularización **LICENCIA POR ENFERMEDAD**, a la servidora nombrada **MIRIAM DORIS SENMACHE REQUEJO**, con el cargo de Técnico Administrativo III, Categoría Remunerativa STC de la Gerencia Regional de Trabajo y Promoción del Empleo, por el período

RESOLUCION JEFATURAL DE DIVISIÓN N° 000054-2023-GR.LAMB/GRTPE-DIAD [4713174 - 1]

de 01 día, el día 10 de agosto del 2023, por las razones expuestas en la parte considerativa de la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.- Notificar a la parte interesada para los fines correspondientes, y anexar copia al legajo personal; debiendo publicarla en el Portal Institucional http://trabajo.regionlambayeque.gob.pe, para los fines dispuestos conforme al Art. 5° de la Ley N° 29091.

REGISTRESE Y COMUNIQUESE.

Firmado digitalmente
CAROL VIGIL TORO
JEFA DE ADMINISTRACIÓN - GRTPE
Fecha y hora de proceso: 19/09/2023 - 15:58:37

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Gobierno Regional Lambayeque, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: https://sisgedo3.regionlambayeque.gob.pe/verifica/