Municipalidad de San Isidro

ACTA DE RESULTADO FINAL

PROCESO CAS N° 072- 2022 - MSI
CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
VEINTE (20) SERENO ESPECIALIZADO GAES
SUBGERENCIA DE SERENAZGO

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	EVALUACIÓN CURRICULAR	EVALUACIÓN PSICOLÓGICA	EVALUACIÓN FÍSICA	ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE TOTAL	BONIFICACIÓN POR FF.AA	BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD	PUNTAJE TOTAL FINAL	RESULTADO
1	CERVERA TORRES KARINA INES	30.00	ASISTIÓ	18.00	32.00	80.00	-	-	80.00	GANADOR

(*) El puntaje mínimo en entrevista personal es de 30 puntos.

Se declara desierto diecinueve (19) puestos, conforme a lo establecido en el inciso 8.1 del numeral VIII De la Declaratoria de Desierto de las Bases del Proceso CAS N° 072 - 2022 - MSI.

1. El ganador del proceso deberá apersonarse a la GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS para la suscripción del respectivo contrato, presentando la siguiente documentación:

a. Ficha de datos personales, debidamente llenada.
b. En caso de formación académica técnica o universitaria completa, el titulo o grado deberá presentarse fedateado por la entidad o legalizado por un notario.(*)
c. Certificado de salud (original) (*).
d. Una foto actual tamaño carné, a color en fondo blanco.
e. Copia del Formulario 1609- Suspensión de 4ta Categoría –SUNAT (opcional).
f. Copia legible de su Documento Nacional de Identidad (DNI o CE) y de cada uno de sus derechohabientes (cónyuge/conviviente, hijos, según corresponda).
g. Certificado de no registrar antecedentes penales y policiales (original o copia impresa de la Plataforma Virtual).
h. Formato de Declaración jurada de antecedentes previsionales (Descargar de la web).
i. Formato de Autorización de domicilio, correo para notificaciones laborales y croquis de domicilio actual (Descargar de la web).
j. Consulta o ficha RUC (condición activa) de la Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria – SUNAT.
k. Declaración Jurada de No Retirar Información y Compromiso de Confidencialidad (Descargar de la web).
l. Presentar el expediente en físico mediante el cual realizó la postulación electrónica, asi como copia de carnet de vacunación contra el COVID 19.
m. Formato de Compromiso de ética e integridad (Descargar de la web).

(*) De no ser posible la presentación de los documentos señalados para la suscripción del contrato, deberán presentarlo una vez obtenidos los mismos, en un plazo no mayor de 05 días habiles.

Nota: En caso que el GANADOR/A no presente los documentos solicitados para la suscripción del contrato, salvo los que tienen plazo adicional (*) no podrá suscribir el mismo, procediendo a convocarse al accesitario.

2. Fecha y Horario de Recepción de Documentos y Suscripción de Contratos:

I. Fecha de recepción de documentos

Fechas: 27, 28 y 31 de octubre de 2022
Dirección: Calle Augusto Tamayo N° 180 - San Isidro
Horario de atención: De 09:00 a.m a 16:00 horas
Teléfono: 513-9000 - Anexo 2309

II. Suscripción de contrato

Fechas: 02, 03, 04, 07 y 08 de noviembre de 2022
Dirección: Calle Augusto Tamayo N° 180 - San Isidro
Horario de atención: De 09:00 a.m a 16:00 horas
Teléfono: 513-9000 - Anexo 2309

3. Los/as ganadores/as (sean de nacionalidad peruana o extranjera) deben contar con Registro Único de Contribuyentes - RUC, el cual deberán tramitar en la Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tibutaria - SUNAT, requisito indispensable para la suscripción del contrato respectivo.

4. La Gerencia de Gestión de Personas, en caso de existir alguna observación podrá solicitar la presentación de documentos que considere conveniente para la suscripción del contrato.

San Isidro, 26 de octubre de 2022

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO - GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS - V°B°

GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS