

Tacna, 13 NOV. 2023

OFICIO MÚLTIPLE N° 550 -2023 -AGP-UGELT-DRET/GOB.REG.TACNA

SEÑORES (A):

DIRECTORES DE LAS IIEE DE EDUCACIÓN BÁSICA

DIRECTORES DE CETPRO

PROFESORAS COORDINADORAS DE PRONOEI

Presente.-

ASUNTO: SOLICITO INFORMACIÓN URGENTE DE LOS INSTRUMENTOS Y DOCUMENTOS DE GESTIÓN

REFERENCIA: PLAN DE MONITOREO REGIONAL
RM N° 189-2021-MINEDU - OFICIO MÚLTIPLE N° 00007-2023-MINEDU/VMGI-DIGC

Me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo y a la vez comunicarle que, la Dirección Regional de Educación de Tacna, en función a las normativas realizará el monitoreo sobre los Instrumentos de Gestión y Comités de Gestión Escolar del año 2023 de las Instituciones Educativas de las diferentes modalidades y formas de atención que forman parte de nuestra localidad.

Por lo tanto, se solicita registrar la información solicitada en el formulario (ANEXO 1) el cual tendrá carácter de Declaración Jurada, hasta el día 14 de noviembre del presente año. Dicho formulario es el siguiente: <https://bit.ly/MONIT-GGEE-2023>

Sin otro particular, es propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración y estima personal.

Atentamente,



UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
TACNA

PROF. WALTER ANTONIO QUISPE ARAUJO
JEFE (e) DEL ÁREA DE GESTIÓN PEDAGÓGICA

WAQA/J.AGP
EVMS/EEI
YCOMM/EEP
ADPC/EES-C
C.c.Archivo

MONITOREO A LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN 2023

Señor director el presente monitoreo tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que la Información que usted brinde debe responder a la situación actual de dichos documentos bajo responsabilidad administrativa y funcional. En caso de IIEE UNIDOCENTE o PRONOEI subirán el Documento de Gestión en el PEI.

* Indica que la pregunta es obligatoria

1. Correo *

2. INSTITUCIÓN EDUCATIVA

3. NOMBRE DEL DIRECTOR(A) *

4. DNI *

5. NUMERO DE TELÉFONO *

6. MODALIDAD O FORMA DE ATENCIÓN

Marca solo un óvalo.

EBR

EBE

EBA

CETPRO

7. NIVELES EDUCATIVOS (Puede marcar más de una alternativa)

Inicial

Primaria

Secundaria

Inicial intermedio

Ciclo

Avanzado CETPRO

PROYECTO EDUCATIVO INSTITUCIONAL - PEI

1. ¿Cuál es el Estado del PEI o DG? *Marca solo un óvalo.

Actualizado y vigente

En Proceso

En inicio

a) En caso su PEI esté actualizado y vigente, suba su PEI en archivo word u PDF.

Subir el Archivos

b) En caso su PEI se encuentre en Proceso o Inicio, indique las razones por las cuales aún no ha concluido con su elaboración e indique la fecha de culminación y aprobación.

2. Indique la vigencia del PEI *

Ejemplo: La vigencia es de 3 años, del 2021 al 2023.

PROYECTO CURRICULAR INSTITUCIONAL

1. ¿Cuál es el Estado del PCI 2023? *Marca solo un óvalo.

- Elaborado y
 aprobadoEn Proceso
 En inicio

a) En caso su PCI se encuentre elaborado y aprobado, suba el documento, en archivo word, pdf u otro. Adjunte Archivos.

b) En caso su PCI se encuentre en Proceso o Inicio, indique las razones por las cuales aún no ha concluido con su elaboración.

REGLAMENTO INTERNO - RI

1. Estado del RI 2023: * Marca solo un óvalo.

- Está elaborado o
 actualizadoEn Proceso
 En inicio

a) En caso, el RI se encuentre elaborado o actualizado, suba el documento, en archivo word, pdf u otro.

b) En caso su RI se encuentre en Proceso o Inicio, indique las razones por las *
Cuales aún no ha concluido con su elaboración.

PLAN ANUAL DE TRABAJO - PAT

1. Indique el Estado del PAT 2023: *Marca solo un óvalo.

- Elaborado y
 aprobadoEn Proceso
 En inicio

a) En caso su PAT se encuentre elaborado y aprobado, suba el documento, en archivo word, pdf u otro.

b) En caso su PCI se encuentre en Proceso o Inicio, indique las razones por las cuales aún no ha concluido con su elaboración.

CONFORMACIÓN DE COMITÉS DE GESTIÓN ESCOLAR

SI EN CASO CUENTA CON UNA SOLA RESOLUCIÓN QUE APRUEBA LA CONFORMACIÓN DE LOS COMITÉS DE GESTIÓN ESCOLAR, REPITA LA MISMA.

1. ¿CUENTA CON EL COMITÉ DE CONDICIONES OPERATIVAS *Marca solo un óvalo.

- Sí
- No
- PROCESO

1. A) Si cuenta con el Comité, suba RD de conformación. *Suba el archivo

2. ¿CUENTA CON EL COMITÉ DE GESTIÓN PEDAGÓGICA? *Marca solo un óvalo.

- Sí
- No
- PROCESO

2. A) Si cuenta con el Comité, suba RD de conformación. *Suba el Archivos.

3. ¿CUENTA CON EL COMITÉ DE GESTIÓN DEL BIENESTAR? *Marca solo un óvalo.

- Sí
- No
- PROCESO

3. A) Si cuenta con el Comité, suba RD de conformación. * Suba el Archivo