

Tacna, 15 NOV. 2023

OFICIO MULTIPLE N° 89 -2023-PAT-AAD-D-UGEL.T-DRSET/GOB.REG.TACNA

Señor (a) (ita):

Director(a) de las Instituciones Educativas Públicas, Programas y/o Convenios

Presente. –

ASUNTO : AMPLIACION DEFINITIVA E IMPROPRORROGABLE DE PRESENTACION DE INVENTARIO FÍSICO 2023.

**REFERENCIA : OFICIO MULTIPLE N°054-2023-PAT-ADD-D-UGEL.T-G.R.T.
OFICIO MULTIPLE N°085-2023-PAT-ADD-D-UGEL.T-G.R.T.**

Es grato dirigirme a usted, para saludarlo atentamente, y al mismo tiempo comunicarle que en vista de que aún existe Instituciones Educativas que están desarrollando el Trabajo de Toma de Inventario para la presentación física de inventarios 2023, se otorga una **AMPLIACIÓN DEFINITIVA DEL PLAZO PARA PRESENTACION DE INVENTARIOS FÍSICOS 2023, del MIÉRCOLES 16 AL LUNES 27 DE NOVIEMBRE DEL 2023.**

TIPO DE INSTITUCION EDUCATIVA	COLOR DE FOLDER	FECHA DE AMPLIACIÓN DEFINITIVA	HORARIO DE ATENCIÓN
EDUCACION INICIAL	AMARILLO	DEL 16 AL 27 DE NOVIEMBRE DEL 2023	Horario 8:00 am a 12:00 pm / 2:00 pm a 4:00 pm
(PRONOEI) PROGRAMA NO ESCOLARIZADO DE EDUCACION INICIAL	ANARANJADO		
CEBA, CEBE, CREBE, SEHO, PRITE	CELESTE		
CENTRO EDUCATIVO TECNICO PRODUCTIVO (CETPRO)	AZUL		
EDUCACION PRIMARIA	VERDE		
EDUCACION PRIMARIA –SECUNDARIA	ROJO		
EDUCACION INICIAL – PRIMARIA - SECUNDARIA	ROJO		
EDUCACION SECUNDARIA	ROJO		

Asimismo, recalcar que los documentos que corresponden a la presentación del Inventario de Bienes muebles físico 2023 son los siguientes:

1. Archivo Digital Excel o CD - Conteniendo el inventario digital en formato Excel (que deberá entregar en el Equipo de Patrimonio en la verificación y una vez conforme para presentación)
2. Copia de la Resolución Directoral Institucional de conformación de comisión de inventario 2023.
3. Informe Final del Inventario 2023. (Firma la Comisión de Inventario)
4. Acta de Inicio de toma de inventario (Firma la Comisión de Inventario)
5. Acta de cierre de toma de inventario (Firma la Comisión de Inventario)
6. Autoevaluó 2023, donde figuren datos y valores del Área de terreno (De estar exonerado de pagar autoevaluó – Indicar en Informe Final y no presentar)
7. **INVENTARIO FÍSICO 2023 - FORMATO EXCEL:** Con todos los anexos que corresponda llenar y debidamente firmado por el director (lado izquierdo) y responsable de ambiente (lado derecho)
8. Documentos de recepción de bienes por donación, compras (boletas, facturas, recibo por honorarios, acta de entrega y recepción, Pecosas, etc.), afectación en uso, transferencias y demás documentos que acrediten la entrega de bienes. (En concordancia con el **ANEXO 1-E**)

Recordarles que, previamente Verificado Físicamente su Inventario 2023 y sellado su Oficio de presentación de Inventario 2023 por el Equipo de Patrimonio, deberán presentar el expediente completo por mesa de partes UGEL-TACNA de manera física, para concluir con la presentación de INVENTARIO 2023

Recalcar que los directores de las Instituciones Educativas, programas y/o convenios que no presenten sus inventarios en la fecha establecida – hasta el **30 de noviembre del 2023** del presente año, **SERÁN CONSIDERADOS OMISOS AUTOMÁTICAMENTE Y SE DERIVARÁ DICHA LISTA A LA SECRETARÍA DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS.**

Recordarles, que la presentación de los inventarios físicos 2023 de los bienes muebles, será requisitos obligatorios para la autorización de la clausura del año escolar.

Atentamente;



GOBIERNO REGIONAL DE TACNA

DR. JAVIER ANTONIO GARCIA RONDON
UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL – TACNA
DIRECTOR(E)

Adjunto:
C.c. Archivo
JAGR/D.(E). UGEL TACNA
BBCC/AAD.
JAAA/RCP