



ANEXO N° 01
REQUERIMIENTOS DE BIENES, SERVICIOS Y/O OBRAS
REQUERIMIENTO N°002-2023-G.G/G.A.F-SBPM-MDD

Area Usuaría:	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
----------------------	---------------------------------------

ESPECIFICACION TECNICAS O TERMINOS DE REFERENCIA	
1. DENOMINACION DE LA COMPRA O SERVICIO	REQUERIMIENTO DE AGENDAS E INSUMOS DE ESCRITORIO.
2. JUSTIFICACION DE LA COMPRA O SERVICIOS	Existe la necesidad de ADQUISICION DE AGENDAS E INSUMOS DE ESCRITORIO PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA SBPM CON LA FINALIDAD DE SEGUIR CON EL TRABAJO DIARIO ENCOMENDADO.
3. CARACTERISTICAS TECNICAS DEL BIEN O CARACTERISTICAS DEL SERVICIO	ADQUISICION DE AGENDAS E INSUMOS DE ESCRITORIO <ul style="list-style-type: none"> • 6 UNDS DE AGENDA WOMEN C/ RELIEVE • 6 UNDS DE AGENDA MAN C/ BORDE DORADO • 1 CAJA DE LAPICERO PUNTA FINA TINTA SECA BPS FINE • 1 CAJA DE LAPICERO TINTA LIQUIDA PUNTA FINA G1
4. ACONDICIONAMIENTO, MONTAJE O ISNTALACION PARA BIENES	NO CORRESPONDE
5. TIPO, JUSTIFICACION Y CARACTERISTICAS DE LA OBRA	NO CORRESPONDE
6. LUGAR DE ENTREGA O LUGAR DE PRESTACION DEL SERVICIO	SOCIEDAD DE BENEFICENCIA DE PUERTO MALDONADO – JR. BILLINGHURTS 406.
7. CONSIDERACIONES ADICIONALES <i>(Servicios requeridos para lograr la entrega o el cumplimiento total del bien. Aplicable principalmente para equipos)</i>	
CAPACITACION	SI () NO(x)
SERVICIO DE MANTENIMIENTO	SI () NO(x)
SOPORTE TECNICO	SI () NO(x)
GARANTIA COMERCIAL O DE FABRICANTE	SI () NO(x) Tiempo:

