Municipalidad de San Isidro

# ACTA DE RESULTADO FINAL

## PROCESO CAS N° 035- 2023 - MSI

## CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS CUARENTA Y CINCO (45) SERENO/A DE PATRULLAJE MOTORIZADO SUBGERENCIA DE SERENAZGO

| N° | APELLIDOS Y NOMBRES | EVALUACIÓN CURRICULAR | EVALUACIÓN PSICOLÓGICA | EVALUACIÓN FÍSICA | ENTREVISTA PERSONAL | PUNTAJE TOTAL | BONIFICACIÓN POR FF.AA | BONIFICACIÓN POR DISCAPACIDAD | PUNTAJE TOTAL FINAL | RESULTADO |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | GABANCHO SIERRALTA JUAN MANUEL | 30 | ASISTIÓ | 18 | 37 | 85 | - | - | 85 | GANADOR/A |

**1. El ganador del proceso deberá apersonarse a la GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS para la suscripción del respectivo contrato, presentando la siguiente documentación:**

a. En caso de formación académica técnica o universitaria completa, el titulo o grado deberá presentarse fedateado por la entidad o legalizado por un notario.
b. Ficha de datos personales y Declaración de antecedentes previsionales, debidamente llenada.
c. Certificado de salud (original)
d. Una foto actual tamaño carné, a color en fondo blanco.
e. Copia del Formulario 1609- Suspensión de 4ta Categoría –SUNAT del ejercicio correspondiente (opcional).
f. Copia legible de su Documento Nacional de Identidad (DNI o CE) y de cada uno de sus derechohabientes (cónyuge/conviviente, hijos, según corresponda).
g. Certificado de no registrar antecedentes penales y policiales (original o copia impresa de la Plataforma Virtual).
h. Las personas de nacionalidad extranjera deberán contar con la autorización de trabajo emitida por la autoridad competente.
i. Formato de Autorización de domicilio, correo para notificaciones laborales y croquis de domicilio actual (Descargar de la web).
j. Consulta o ficha RUC (condición activa) de la Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria – SUNAT.
k. Declaración Jurada de No Retirar Información y Compromiso de Confidencialidad (Descargar de la web).
l. Presentar el expediente en físico y en original, mediante el cual realizó la postulación electrónica.
m. Formato de Compromiso de ética e integridad (Descargar de la web).

**Nota**: En caso que el GANADOR/A no presente los documentos solicitados para la suscripción del contrato, no podrá suscribir el mismo.

**2. Fecha y Horario de Recepción de Documentos y Suscripción de Contratos:**

**I. Fecha de recepción de documentos**

**Fechas:** 15 y 16 de noviembre 2023
**Dirección:** Calle Augusto Tamayo N° 180 - San Isidro - Gerencia de Gestión de Personas - 4 Piso
**Horario de atención:** De 09:00 a.m a 16:00 horas
**Teléfono:** 513-9000 - Anexo 3145

**II. Suscripción de contrato**

**Fechas:** 17, 20, 21, 22 y 23 de noviembre de 2023
**Dirección:** Calle Augusto Tamayo N° 180 - San Isidro - Gerencia de Gestión de Personas - 4 Piso
**Horario de atención:** De 09:00 a.m a 16:00 horas
**Teléfono:** 513-9000 - Anexo 3145

**III. Inicio de Labores**

**Fecha:** 24 de noviembre de 2023

**3. Los/as ganadores/as (sean de nacionalidad peruana o extranjera) deben contar con Registro Único de Contribuyentes - RUC, el cual deberán tramitar en la Superintendencia Nacional de Aduanas y Administración Tributaria - SUNAT, requisito indispensable para la suscripción del contrato respectivo.**

**4. La Gerencia de Gestión de Personas, en caso de existir alguna observación podrá solicitar la presentación de documentos que considere conveniente para la suscripción del contrato.**

San Isidro, 14 de noviembre 2023

MUNICIPALIDAD DE SAN ISIDRO - GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS - V°B°

GERENCIA DE GESTIÓN DE PERSONAS