



Resolución de Oficina de Administración

N° 00236-2023-ARCC/GG/OA

Lima, 23 de noviembre de 2023

VISTO:

El Informe N° 00327-2023-ARCC/GG/OA/UFGG, de la Unidad Funcional de Gobierno a Gobierno, el Memorando N° 01088-2023-ARCC/GG/OA de la Oficina de Administración, el Informe N° 00996-2023-ARCC/GG/OAJ, de la Oficina de Asesoría Jurídica y el Memorando N° 5810-2023-ARCC/GG/OPP de la Oficina de Planificación y Presupuesto;

CONSIDERANDO:

Que, los numerales 3.1 y 3.3 del artículo 3 de la Ley N° 30556, Ley que aprueba disposiciones de carácter extraordinario para las intervenciones del Gobierno Nacional frente a desastres y que dispone la creación de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, establecen, respectivamente, que esta es una entidad adscrita a la Presidencia del Consejo de Ministros, de carácter excepcional y temporal, encargada de liderar, implementar y, cuando corresponda, ejecutar el Plan Integral para la Reconstrucción con Cambios;

Que, el numeral 36.2 del artículo 36 del Decreto Legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, aprobado por el Decreto Legislativo N° 1440, referente al tratamiento de los compromisos y los devengados a la culminación del año fiscal establece que los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año fiscal pueden afectarse al Presupuesto Institucional del período inmediato siguiente, previa anulación del registro presupuestario efectuado a la citada fecha. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal;

Que, el Decreto Supremo N° 017-84-PCM aprueba el Reglamento del procedimiento administrativo para el reconocimiento de créditos y abono de créditos internos y devengados a cargo del Estado, estableciendo las disposiciones que regulan la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, correspondiente a ejercicios presupuestales fenecidos, con excepción del endeudamiento financiero autorizados por norma legal expresa;

Que, la referida norma establece en su artículo 3º, que se entiende por Créditos, las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente, han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio;

Que, los artículos 6 al 8 del Decreto Supremo N° 017-84-PCM establecen lo siguiente:

“Artículo 6.- El procedimiento es promovido por el acreedor ante el organismo deudor, acompañando la documentación que acredite el cumplimiento de la obligación de su competencia.

Artículo 7.- El organismo deudor, previos los informes técnicos y jurídico internos, con indicación de la conformidad del cumplimiento de la obligación en los casos de adquisiciones y contratos, y de las causales por las que no se ha abonado en el presupuesto correspondiente,



Resolución de Oficina de Administración

N° 00236-2023-ARCC/GG/OA

resolverá denegando o reconociendo el crédito y ordenando su abono con cargo al presupuesto del ejercicio vigente.

Artículo 8.- La resolución mencionada en el artículo precedente, será expedida en primera instancia por el Director General de Administración, o por el funcionario homólogo. (...)

Que, con fechas 18 y 20 de julio de 2023, mediante los Memorandos N° 2665 y 2739-2023-ARCC/DE/DISS, la Dirección de Intervenciones del Sector Salud remite a la Oficina de Administración, las conformidades suscritas por el Gerente de Proyecto y el Director de Línea, del Formato de Liquidación Mensual de Gastos N° 794, Formato de Liquidación Mensual de Gastos N° 795, Formato de Liquidación Mensual de Gastos N° 1200, Formato de Liquidación Mensual de Gastos N° 1201, Formato de Liquidación Mensual de Gastos N° 1477 y el Formato de Liquidación Mensual de Gastos N° 2589 e indica que considerando las obligaciones de pago y en el marco a los compromisos asumidos a través de los contratos suscritos, se requiere se gestione mediante la figura legal del reconocimiento de deuda el cumplimiento del pago de honorarios mensuales y honorarios diarios, a favor de Roberto Hernández García como miembro de la Junta de Resolución de Disputas (DAB) de acuerdo con los términos del Contrato Tripartito – Proyecto entrega de los establecimientos de Salud del Hospital de Apoyo de Sullana II-2 y el Centro de Salud de Pósope Alto I-3, Paquete 6;

Que, mediante Memorando N° 01088-2023-ARCC/GG/OA, se traslada el Informe N° 00327-2023-ARCC/GG/OA/UFGG, por el cual la Unidad Funcional de Gobierno a Gobierno formula opinión técnica favorable para proceder, a través del respectivo acto resolutivo, con el reconocimiento de crédito devengado del Año Fiscal 2022, a favor del miembro de la Junta de Resolución de Disputas (DAB), Roberto Hernández García, por el monto ascendente a **US \$ 10,986.86 (Diez mil novecientos ochenta y seis con 86/100 dólares americanos)** incluido el impuesto a la renta, por el concepto de honorarios mensuales y honorarios diarios, conforme a lo detallado en el Anexo A de la presente resolución, correspondiente al Proyecto para la entrega de los establecimientos de Salud del Hospital de Apoyo de Sullana II-2 y el Centro de Salud de Pósope Alto I-3, Paquete 6 de la Dirección de Intervenciones del Sector Salud, en el marco del Acuerdo de Gobierno a Gobierno suscrito con el Reino Unido Contrato NEC3 – Opción F;

Que, con Informe N° 00996-2023-ARCC/GG/OAJ, la Oficina de Asesoría Jurídica señala que, el procedimiento de reconocimiento de crédito a favor del miembro DAB Roberto Hernández García cumple, con las condiciones y los requisitos legales establecidos en el Decreto Supremo N° 017-84-PCM;

Que, mediante Memorando N° 00892-2023-ARCC/GG/OA/UFGG, la Unidad de Funcional de Gobierno a Gobierno solicita a la Oficina de Planificación y Presupuesto, la aprobación de la Certificación de Crédito Presupuestal para el pago del reconocimiento de crédito devengado a favor del miembro de la Junta de Resolución de Disputas (DAB) Roberto Hernández García - Proyecto para la entrega de los establecimientos de Salud del Hospital de Apoyo de Sullana II-2 y el Centro de Salud de Pósope Alto I-3, Paquete 6 de la Dirección de Intervenciones del Sector Salud;

Que, mediante Memorando N° 5810-2023-ARCC/GG/OPP, la Oficina de Planificación y Presupuesto remite la Certificación de Crédito Presupuestal N° 5288-2023, aprobada el 14 de noviembre de 2023;



Resolución de Oficina de Administración

N° 00236-2023-ARCC/GG/OA

Que, de acuerdo al numeral 2 del artículo 6 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado mediante Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, los actos administrativos *“Pueden motivarse mediante la declaración de conformidad con los fundamentos y conclusiones de anteriores dictámenes, decisiones o informes obrantes en el expediente, a condición de que se les identifique de modo certero, y que por esta situación constituyan parte integrante del respectivo acto. Los informes, dictámenes o similares que sirvan de fundamento a la decisión, deben ser notificados al administrado conjuntamente con el acto administrativo”*;

Que, en ese sentido, de acuerdo a los antecedentes y fundamentos señalados en los informes técnicos y legal, mencionados en los párrafos anteriores, corresponde proceder con el reconocimiento de crédito devengado por el concepto de honorarios mensuales y honorarios diarios, conforme a lo detallado en el Anexo A de la presente resolución, a favor del miembro de la Junta de Resolución de Disputas (DAB) Roberto Hernández García, en virtud al Contrato Tripartito para la entrega de los establecimientos de Salud del Hospital de Apoyo de Sullana II-2 y el Centro de Salud de Pósope Alto I-3, Paquete 6 de la Dirección de Intervenciones del Sector Salud, suscrito con la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios, el 06 de octubre de 2021;

Con el visto de la Coordinadora de la Unidad Funcional de Gobierno a Gobierno; y, en ejercicio de sus facultades y de conformidad con lo dispuesto en el literal d) del numeral 2.2. del artículo 2 de la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 007-2023-ARCC/DE, de fecha 4 de enero de 2023, que delega a la Oficina de Administración, evaluar y reconocer, de ser el caso, créditos internos a cargo de la ARCC de ejercicios presupuestales fenecidos, de acuerdo con el Decreto Supremo N° 017-84-PCM o normativa que corresponda;

SE RESUELVE:

Artículo 1.- RECONOCER el crédito devengado a favor de Roberto Hernández García, correspondiente al concepto de honorarios mensuales y honorarios diarios, por el monto total de **US \$ 10,986.86 (Diez mil novecientos ochenta y seis con 86/100 dólares americanos)** incluido el impuesto a la renta, conforme a lo detallado en el Anexo A, el cual es parte integrante de la presente resolución, por los servicios prestados como miembro de la Junta de Resolución de Disputas (DAB) - Proyecto para la entrega de los establecimientos de Salud del Hospital de Apoyo de Sullana II-2 y el Centro de Salud de Pósope Alto I-3, Paquete 6 de la Dirección de Intervenciones del Sector Salud, en el marco del Acuerdo de Gobierno a Gobierno suscrito con el Reino Unido Contrato NEC3 - Opción F, de conformidad con lo establecido en el Contrato Tripartito, conforme a los fundamentos expuestos en la parte considerativa de la presente Resolución.

Artículo 2.- ABONAR a favor de Roberto Hernández García el monto ascendente a **US \$ 10,986.86 (Diez mil novecientos ochenta y seis con 86/100 dólares americanos)** incluido el impuesto a la renta, por el crédito señalado en el artículo anterior.



Resolución de Oficina de Administración

N° 00236-2023-ARCC/GG/OA

Artículo 3.- DISPONER que la Unidad Funcional de Gobierno a Gobierno y la Unidad de Asuntos Financieros realicen los trámites correspondientes para el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución.

Artículo 4.- Notificar copia de la presente Resolución y de los informes que motivan la misma, al administrado, para los fines pertinentes.

Artículo 5.- Notificar la presente Resolución a la Unidad de Recursos Humanos, para que a través de dicha instancia sea comunicado a la Secretaría Técnica de los Órganos Instructores del Procedimiento Administrativo Disciplinario de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios para que realice la precalificación e investigación que el caso amerite, de conformidad con lo previsto en la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y su Reglamento.

Artículo 6.- DISPONER la publicación de la presente Resolución en el Portal Web Institucional de la Autoridad para la Reconstrucción con Cambios.

Regístrese y Comuníquese.

Documento, Firmado Digitalmente

CYNTHIA LIZ ORMEÑO YORI

Jefa de la Oficina de Administración
Autoridad para la Reconstrucción con Cambios
Presidencia del Consejo de Ministros



Resolución de Oficina de Administración

N° 00236-2023-ARCC/GG/OA

ANEXO A

N°	EXPEDIENTE	NRO DE LIQUIDACIÓN	DOCUMENTO DEL AREA USUARIA	CONCEPTO	PERIODO	MONTO NETO US\$	IMPUESTO A LA RENTA (24%)	MONTO TOTAL US\$
1	202222957	794	Memorando N° 2665-2023/ARCC/DE/DISS	Honorarios Mensuales	Del 06.08.2022 al 05.09.2022	\$1,250.00	\$394.74	\$1,644.74
2	202222869	795			Del 06.09.2022 al 05.10.2022	\$1,250.00	\$394.74	\$1,644.74
3	202226691	1200			Del 06.10.2022 al 05.11.2022	\$1,250.00	\$394.74	\$1,644.74
4	202226692	1201			Del 06.11.2022 al 05.12.2022	\$1,250.00	\$394.74	\$1,644.74
5	202229209	1477			Del 06.12.2022 al 05.01.2023	\$1,250.00	\$394.74	\$1,644.74
6	202321653	2589	Memorando N° 2739-2023/ARCC/DE/DISS	Honorarios Diarios	Del 19.09.2022 al 23.09.2022	\$2,100.00	\$663.16	\$2,763.16
TOTAL						\$8,350.00	\$2,636.86	\$10,986.86