N° de plazas	1	Código de plazas	133	Clasificación	SP-EJ	Nivel salarial	EI-1

IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO

Órgano o Unidad Orgánica:	Gerencia de Regulación de Tarifas División de Generación y Transmisión Eléctrica
Denominación:	Asesor Técnico
Nombre del puesto:	Asesor Técnico
Dependencia jerárquica lineal:	Gerente de Generación y Transmisión Eléctrica
Dependencia funcional:	-
Puesto a su cargo:	Ninguno

MISIÓN DEL PUESTO

Asesorar en los aspectos técnicos relacionados al campo de acción de la división, en base a las normas y procedimientos vigentes del sector, con la finalidad de cumplir la función reguladora de Osinergmin.

FUNCIONES DEL PUESTO

1	Asesorar a la Gerencia, Divisiones o Unidades en los aspectos técnicos y estratégicos de su sector y/o ámbito de acción, relacionados con las funciones asignadas al área con la finalidad de brindar opinión técnica para la toma de decisiones.
2	Revisar, visar y emitir opinión técnica sobre la documentación de la división en lo que respecta a informes, comunicaciones, contratos, proyectos normativos, entre otros, cuando sea requerido para velar por el cumplimiento de la información técnica correspondiente.
3	Atender las consultas técnicas que se encuentren dentro del ámbito de competencia de la división, preparando para ello las presentaciones e informes pertinentes, con la finalidad de orientar en la materia.
4	Proponer mejoras en los lineamientos de políticas, marco regulatorio y las estrategias para la regulación del sector de generación y transmisión eléctrica y evaluar la documentación para presentar en la Gerencia de Regulación de Tarifas con el fin de asegurar que se cumpla con el marco normativo correspondiente.
5	Realizar y/o participar en estudios técnicos, elaboración de proyectos de cambios normativos y/o procedimientos, modelos de regulación, usos de tecnologías, gestión de conocimiento que tengan relación con la misión del puesto, con la finalidad de implementar mejoras en los procesos.
6	Participar o coordinar la participación de representantes de Osinergmin en grupos de trabajo inter-institucionales, comités técnicos y/o foros especializados con el fin de representar a la institución según requerimiento.
7	Participar en actividades relacionadas al cumplimiento de normativas, reglamentos institucionales, sistema integrado de gestión, presupuesto, planes operativos y estratégicos de su área, según las políticas y procedimientos dispuestos para tal fin, con el objetivo de contribuir a la mejora continua de su gerencia y/o dar cumplimiento a la normativa legal vigente.
8	Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.
9	-
10	-

COORDINACIONES PRINCIPALES

Coordinaciones internas

Todas las unidades orgánicas de la entidad.

Coordinaciones externas

Todas las entidades públicas y privadas que estén relacionadas a las actividades de la división.

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo			*B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos*	*c) ¿Se requiere colegiatura?*
	Incompleta	Completa		
[ ] Primaria	[ ]	[ ]	[ ] Egresado(a) [ ] Bachiller [X] Título/ Licenciatura	Sí [X] No [ ]
[ ] Secundaria	[ ]	[ ]	Ingeniería o Economía	*d) ¿Habilitación profesional?*
[ ] Técnica Básica (1 ó 2 años)	[ ]	[ ]	[X] Maestría [ ] Egresado [X] Grado	Sí [X] No [ ]
[ ] Técnica Superior (3 ó 4 años)	[ ]	[ ]	Administración, Gestión, Ingeniería, Ciencias, Regulación, Economía, Derecho o afines al sector energético.	
[X] Universitaria	[ ]	[X]	[ ] Doctorado [ ] Egresado [ ] Grado	

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto *(No requieren documentación de sustento)*

Regulación de tarifas de electricidad, regulación de tarifas de gas natural, subastas y licitaciones de energía, política energética y procesos regulatorios.

B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

-

C) Conocimientos de ofimática e idiomas

	Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	**No aplica**	**Básico**	**Intermedio**	**Avanzado**
Procesador de textos			X	
Hojas de cálculo			X	
Programa de presentaciones			X	

	Nivel de dominio			
IDIOMAS	**No aplica**	**Básico**	**Intermedio**	**Avanzado**
Inglés		X		

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

10 años.

Experiencia específica

A) Marque el **nivel mínimo del puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

[ ] Practicante profesional [ ] Auxiliar o Asistente [ ] Analista [X] Especialista [ ] Supervisor/ Coordinador [ ] Jefe de Área o Departamento [ ] Gerente o Director

B) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto en funciones equivalentes**; ya sea en el sector público o privado.

8 años desde puestos de Asesor o Especialista o equivalente (se incluye experiencia en consultoría en la materia)

C) En base a la experiencia requerida para el puesto **(parte B)**, marque **si es o no** necesario contar con la experiencia en el **sector público**.

[ ] **Sí,** el puesto requiere contar con experiencia en el sector público. [X] **No,** el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público

**** En caso que sí requiere experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en funciones equivalentes en el puesto.***

-

**** Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.***

-

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Institucional	Orientación al cliente, orientación a resultados y trabajo en equipo.

REQUISITOS ADICIONALES

-