

N° de plazas	1	Código de plazas	251	Clasificación	SP-DS	Nivel salarial	DI-2
--------------	---	------------------	-----	---------------	-------	----------------	------

**IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO**

<b>Órgano o Unidad Orgánica:</b>	Gerencia de Supervisión Minera
<b>Denominación:</b>	Gerente de Supervisión Minera
<b>Nombre del puesto:</b>	Gerente de Supervisión Minera
<b>Dependencia jerárquica lineal:</b>	Gerente General
<b>Dependencia funcional:</b>	-
<b>Puesto a su cargo:</b>	Gerente de Supervisión de la Gran Minería, Gerente de Supervisión de la Mediana Minería, Asesor Legal, Asesor Técnico, Coordinador de Gestión, Especialista 1 (Planeamiento de la supervisión), Especialista 1 (Economista), , Especialista Económico, Analista Senior de Gestión y Asistente Administrativo.

**MISIÓN DEL PUESTO**

Dirigir la supervisión, fiscalización y sanción de las entidades del sector minero, proponiendo políticas y estrategias, en base en las normas y procedimientos vigentes, con la finalidad de cumplir con los objetivos estratégicos de la organización y las políticas del sector para su adecuado desarrollo.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

1	Formular los lineamientos y estrategias de supervisión, fiscalización y sanción de aquellos agentes que por norma le correspondan, a fin de dar cumplimiento a las disposiciones legales y técnicas.
2	Formular y proponer las políticas para la supervisión, fiscalización y sanción en actividades de la industria minera, así como la actualización y/o modificación de las normas legales y técnicas, a fin de cumplir con los objetivos estratégicos de la organización.
3	Gestionar la aplicación de sanciones y multas a las empresas supervisadas que desarrollan actividades en la industria minera, para corregir las conductas no adecuadas y disminuir los riesgos asociados.
4	Informar a la Gerencia General sobre los temas que puedan tener repercusión significativa para la institución con la finalidad de brindar un marco de actuación para la entidad.
5	Ejercer la representación de Osinergmin, en el ámbito de su competencia, de acuerdo a políticas y lineamientos del organismo, con la finalidad de contribuir con el posicionamiento de la entidad en la población.
6	Supervisar el cumplimiento de las funciones de las Divisiones a su cargo.
7	Dirigir y participar de las actividades que conlleven al cumplimiento de normativas, reglamentos institucionales, sistema integrado de gestión, presupuesto, planes operativos y estratégicos de su gerencia y el desarrollo de personas a su cargo según las políticas y procedimientos dispuestos para tal fin, con el objetivo de contribuir a la mejora continua de la organización y/o dar cumplimiento a la normativa legal vigente.
8	Otras funciones que le asigne la Gerencia General, dentro del marco legal vigente, relacionadas a la misión del puesto.
9	-

**COORDINACIONES PRINCIPALES**
**Coordinaciones internas**

Todas las unidades orgánicas de la entidad.

**Coordinaciones externas**

Todas las entidades públicas y privadas, que correspondan al ámbito de acción de la Gerencia.

**FORMACIÓN ACADÉMICA**

<b>A) Nivel Educativo</b>			<b>B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos</b>			<b>c) ¿Se requiere colegiatura?</b>																			
<table border="0"> <tr> <td></td> <td>Incompleta</td> <td>Completa</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Primaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Secundaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/> Universitaria</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> </table>				Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura Ingeniería o Geología			Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>	
	Incompleta	Completa																							
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
<input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 ó 4 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																							
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																							
			<input checked="" type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input checked="" type="checkbox"/> Grado Administración, Gestión, Ingeniería, Ciencias, Regulación, Economía, Derecho o afines al sector de minería o energía.			<b>d) ¿Habilitación profesional?</b> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>																			
			<input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado																						

**CONOCIMIENTOS**
**A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación de sustento)**

Normas de seguridad minera y marco normativo del sub sector minero.

**B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.**

-

**C) Conocimientos de ofimática e idiomas**

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos			X	
Hojas de cálculo			X	
Programa de presentaciones			X	

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés		X		

**EXPERIENCIA**
**Experiencia general**

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado

10 años

**Experiencia específica**

 A) Marque el **nivel mínimo del puesto** que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado.

 Practicante profesional     Auxiliar o Asistente     Analista     Especialista     Supervisor/ Coordinador     Jefe de Área o Departamento     Gerente o Director

 B) Indique el tiempo de **experiencia requerida para el puesto en funciones equivalentes**; ya sea en el sector público o privado.

5 años desde puestos de gerente o nivel directivo, de los cuáles 5 años en el sector de minería o energía.

 C) En base a la experiencia requerida para el puesto (**parte B**), marque **si es o no** necesario contar con la experiencia en el **sector público**.

 Sí, el puesto requiere contar con experiencia en el sector público.     No, el puesto no requiere contar con experiencia en el sector público

\* En caso que sí requiere experiencia en el sector público, indique el tiempo de experiencia en funciones equivalentes en el puesto.

-

\* Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

-

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

<b>Institucional</b>	Orientación al cliente, orientación a resultados y trabajo en equipo.
----------------------	---

**REQUISITOS ADICIONALES**

-