



PERÚ

Ministerio  
de SaludHospital de Emergencias  
Villa El Salvador"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

N° 301 -2023-DE-HEVES

# RESOLUCIÓN DIRECTORAL

Villa El Salvador, 14 DIC. 2023

## VISTO:

El Expediente N° 23-015675-001, que contiene la Nota Informativa N° 284-2023-OGRH-HEVES de fecha 14.12.23, de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos; y

## CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Legislativo N° 1057 y modificatorias, se regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, con el objeto de garantizar los principios de mérito y capacidad, igualdad de oportunidades y profesionalismo de la administración pública;

Que, con el Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por el Decreto Supremo N° 065-2011-PCM, se aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, mediante el cual se regula la etapa de selección como parte del procedimiento de Contratación Administrativa de Servicios;

Que, mediante Resolución Ministerial N° 763-2023/MINSA de fecha 11.08.23, se aprobó la Directiva Administrativa N° 346-MINSA/OGGRH-2023: "Directiva Administrativa para el Proceso de Selección la Contratación de Personal bajo el Régimen Laboral Especial de Contratación Administrativa de Servicios – CAS en el Ministerio de Salud", conforme al siguiente texto: "6.7 El proceso de selección se encuentra a cargo de un Comité de Selección, integrado por tres(3) miembros titulares y tres (3) miembros suplentes que se señalan a continuación: (i) Un representante de la Oficina de Recursos Humanos, o la que haga sus veces, quién lo presidirá y un suplente; (ii) Un representante de la Oficina de Recursos Humanos, o la que haga sus veces, quién actuará como primer miembro y un suplente; y (iii) Un representante del área usuaria y un suplente, quien actuará como segundo miembro. Los representantes de la Oficina de Recursos Humanos, o la que haga sus veces de la entidad contratante, que integran el Comité de Selección son designados por resolución del titular de dicho órgano. La designación del representante titular y suplente del área usuaria se efectúa a través de un documento emitido por su titular;

Que, asimismo el numeral 6.10 de la citada Directiva Administrativa N° 346-MINSA/OGGRH-2023, establece que los miembros del Comité de Selección que se encuentren en los siguientes supuestos deben abstenerse de participar en el proceso de selección: (...) iv Cuando tuviere o hubiere tenido dentro de los últimos doce (12) meses alguna modalidad de prestación de servicios (de forma subordinada o no) con cualquiera de los/as postulantes; precisando que, el trámite de abstención se lleva a cabo conforme al procedimiento previsto en el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimientos Administrativo General;

Que, el artículo 99 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N°004-2019-JUS, en adelante TUO de la LPAG, dice: "La autoridad que tenga facultad resolutoria o cuyas opiniones sobre el fondo del procedimiento puedan influir en el sentido de la resolución, debe abstenerse de participar en los asuntos cuya competencia le esté atribuida, en los siguientes casos: (...) 5. Cuando tuviere o hubiese tenido en los últimos doce (12) meses, relación de servicio o de subordinación con cualquiera de los administrados o terceros directamente interesados en el asunto, o si tuviera en proyecto una concertación de negocios con alguna de las partes, aun cuando no se concrete posteriormente. (...)";

Que, el artículo 100 del TUO de la LPAG, dice: "100.1 La autoridad que se encuentre en alguna de las circunstancias señaladas en el artículo anterior, dentro de los dos (2) días hábiles siguientes a aquel en que comenzó a conocer el asunto, o en que conoció la causal sobreviniente, plantea su abstención en escrito razonado, y remite lo actuado al superior jerárquico inmediato, al presidente del órgano colegiado o al pleno, según el caso, para que sin más trámite, se pronuncie sobre la abstención dentro del tercer día. (...)";



Y. RAMÍREZ J.



M. U. EDINP.



S. DONAYRE C.



Que, asimismo, el numeral 101.2 del Artículo 101 del referido cuerpo normativo, precisa que en el mismo acto que se resuelve la abstención, se designa a quien continuara conociendo el asunto;

Que, mediante Resolución Directoral N° 272-2023-DE-HEVES de fecha 24.11.23, se reconformó el Comité de Selección encargado de la conducción del Proceso para la Contratación Administrativa de Servicios (CAS), Regular del Hospital de Emergencias Villa El Salvador, aprobado mediante Resolución Directoral N° 264-2023-DE-HEVES de fecha 13.11.23;

Que, mediante Nota Informativa N° 284-2023-OGRH-HEVES de fecha 14.12.23, la Oficina de Gestión de Recursos Humanos señala que en atención a la solicitud presentada por el servidor Anderson Junior Cordova Silva, como representante del Área Usuaría, y como segundo miembro titular del Comité de Selección CAS Regular, según la Resolución Directoral N° 272-2023-DE-HEVES de fecha 24.11.23, plantea su abstención en el proceso de selección, al amparo del numeral 6.10 de la Directiva Administrativa N° 346-MINSA/OGGRH-2023, respecto a dieciocho (18) postulantes, de los procesos correspondientes, de acuerdo al siguiente detalle:

N° de Proceso	Cargo	Postulante	Unidad Orgánica
08-2023	Asistente Administrativo	YUPANQUI CHUQUIN LIZ RAQUEL	Unidad de Logística
08-2023	Asistente Administrativo	CASANOVA LEON ADA BRILLIT	Unidad de Logística
08-2023	Asistente Administrativo	MICHUY BASURTO KEVIN ISAACS	Unidad de Logística
08-2023	Asistente Administrativo	CLAROS CHAVEZ LEANDRO JEHEFERSON JHORDAN	Unidad de Logística
08-2023	Asistente Administrativo	CAPCHA CHOQUE MILAGROS ESTHER	Unidad de Logística
08-2023	Asistente Administrativo	SINFOROSO MAMANI GABY	Unidad de Logística
15-2023	Abogado/a	SUYO SANABRIA ROSARIO AURORA	Oficina de Administración
15-2023	Abogado/a	DELUCHI LAGOS GIANCARLO	Oficina de Administración
16-2023	Coordinador/a	RITUAY MARTINEZ ROCIO VANESSA	Oficina de Administración
17-2023	Asistente Administrativo	CAJAHUANCA GONZALES IRIS ANTUANE	Oficina de Administración
17-2023	Asistente Administrativo	VEGA HUARINGA YOANNI DAYSI	Oficina de Administración
17-2023	Asistente Administrativo	SAAVEDRA PEÑALOZA YANETH DEL PILAR	Oficina de Administración
17-2023	Asistente Administrativo	HUARCAYA SANDOVAL JOSEPH SANTOS	Oficina de Administración
19-2023	Técnico Administrativo	RAPRI NIETO XIOMY LORENA	Oficina de Administración
19-2023	Técnico Administrativo	APAZA HUANCACURI AMALIA GERALDINE	Oficina de Administración
19-2023	Técnico Administrativo	GARAY TAMAYO CANDY CAROLA	Oficina de Administración
20-2023	Especialista en Infraestructura Hospitalaria	MIRALLES YATACO LUIS CARLOS EDISON	Unidad de Ingeniería Clínica, Hospitalaria y de Servicios
24-2023	Asistente Administrativo	SALAS CARRANZA KAREN FLOR	Oficina de Gestión de Recursos Humanos

Que, en el referido documento señala que corresponde aceptar la abstención planteada respecto a los mencionados postulantes, que generan la causal invocada, y se propone se designe a la C.P.C Mariela Esther Alvarez Muñoz, a fin que lo sustituya en los referidos procesos N°s 08,15, 16, 17,19, 20 y 24-2023;

Que, además, plantea la abstención en el proceso de selección, al amparo del numeral 6.10 de la Directiva Administrativa N° 346-MINSA/OGGRH-2023 respecto a cuatro (4) postulantes, de los procesos correspondientes, de acuerdo al siguiente detalle:

N° de Proceso	Cargo	Postulante	Unidad Orgánica
08-2023	Asistente Administrativo	AGUIRRE ALTAMIRANO PAULINA	Unidad de Logística
10-2023	Especialista Administrativo	UCAÑAY ELERA ERICKA ALEJANDRA	Unidad de Economía
11-2023	Especialista Administrativo	SANTA CRUZ FALLA PEDRO DANIEL	Unidad de Economía
12-2023	Especialista Administrativo	CERRON PUELLES ALISSON JULYSSA	Unidad de Economía





PERÚ

Ministerio  
de SaludHospital de Emergencias  
Villa El Salvador"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres"  
"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Que, del mismo modo, en el referido documento señala que corresponde aceptar la abstención planteada respecto a los mencionados postulantes, que generan la causal invocada, y se propone se designe al M.C Moisés Paul Ore Ramirez, a fin que lo sustituya en los procesos N°s 08, 10, 11 y 12-2023;

Que, en atención a lo indicado en los considerandos precedentes, resulta necesario emitir el acto resolutivo disponiendo aceptar la abstención del servidor Anderson Junior Cordova Silva, y en consecuencia, designar a la C.P.C Mariela Esther Alvarez Muñoz, Jefa de la Unidad de Economía, a fin que lo sustituya como representante del Área Usuaria, y como segundo miembro titular del Comité de Selección CAS Regular, en los procesos N°s 08,15, 16, 17,19, 20 y 24-2023, según lo descrito en el detalle; y designar al M.C Moisés Paul Ore Ramírez Jefe de la Unidad de Seguros a fin que lo sustituya como representante del Área Usuaria, y como segundo miembro titular del Comité de Selección CAS Regular, para que se encargue de los procesos N°s 08, 10, 11 y 12-2023, según lo descrito en el detalle;

Con el visto bueno del Jefe de la Oficina de Gestión de Recursos Humanos y el Jefe de la Unidad de Asesoría Jurídica del Hospital de Emergencias Villa El Salvador (HEVES);

De conformidad con lo dispuesto en el Texto Único Ordenado de Ley N°27444, Ley de Procedimiento Administrativo General aprobado por Decreto Supremo N°004-2019-JUS; el Decreto Supremo N°008-2017-SA, modificado por el Decreto Supremo N°011-2017-SA, que aprobó el Reglamento de Organización y Funciones del Ministerio de Salud; en concordancia con la Resolución Jefatural N°381-2016/IGSS en el inciso c) del Artículo 10° del Manual de Operaciones (MOP) del Hospital de Emergencias Villa El Salvador, el mismo que facultan al Director Ejecutivo la atribución y responsabilidad de expedir Resoluciones Directoral en los asuntos de su competencia, y, las conferidas mediante Resolución Viceministerial N°074-2023-SA/DVMPAS y Resolución Ministerial N° 860-2023/MINSA;



P. LEON P.

**SE RESUELVE:**

**ARTÍCULO PRIMERO.** – **ACEPTAR LA ABSTENCIÓN** planteada por el servidor Anderson Junior Cordova Silva, en su condición de representante del Área Usuaria, y como segundo miembro titular del Comité de Selección CAS Regular, del Hospital de Emergencias Villa El Salvador, respecto a los Procesos N°s 08,15, 16, 17,19, 20 y 24-2023, y los Procesos N°s 08, 10, 11 y 12-2023, por las consideraciones expuestas en la presente Resolución Directoral.



S. DONAYRE C.

**ARTÍCULO SEGUNDO.- DESIGNAR** a la C.P.C Mariela Esther Alvarez Muñoz, Jefa de la Unidad de Economía, en sustitución del servidor Anderson Junior Cordova Silva, para que, como representante del Área Usuaria, y como segundo miembro titular del Comité de Selección CAS Regular, del Hospital de Emergencias Villa El Salvador se encargue de los dieciocho (18) postulantes, de los procesos N°s 08,15, 16, 17,19, 20 y 24-2023.

**ARTÍCULO TERCERO.- DESIGNAR** al M.C Moisés Paul Ore Ramírez Jefe de la Unidad de Seguros, en sustitución del servidor Anderson Junior Cordova Silva, para que, como representante del Área Usuaria, y como segundo miembro titular del Comité de Selección CAS Regular, del Hospital de Emergencias Villa El Salvador se encargue de los cuatro (4) postulantes de los procesos N°s 08, 10, 11 y 12-2023.

**ARTÍCULO CUARTO.- NOTIFICAR** la presente Resolución Directoral a los mencionados servidores, para los fines correspondientes.

**ARTÍCULO QUINTO.- DISPONER** que la Unidad de Comunicaciones e Imagen Institucional, publique la presente Resolución Directoral, en el portal institucional del Hospital de Emergencias Villa El Salvador.

**REGÍSTRESE COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE**

YRRJ/PLP/S&amp;SC/ERRC.

**Distribución:**

- ( ) Oficina de Gestión de Recursos Humanos.
- ( ) Unidad de Asesoría Jurídica
- ( ) Unidad de Comunicaciones e Imagen Institucional
- ( ) Interesados
- ( ) Archivo.

MINISTERIO DE SALUD  
HOSPITAL DE EMERGENCIAS DE VILLA EL SALVADORM.C. VSCE RIGOBERTO RAMÍREZ JIMÉNEZ  
CMP 12553 RNE 4766  
DIRECTOR DE HOSPITAL II



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por el HEVES, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026-2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la lectura del código QR o el siguiente enlace:  
<https://tramite.heves.gob.pe/consulta/diFile?var=t8GFuYOAfiWzqL%2FAj2W3qHi1iXCCr66Swo9hYGOgkJ2kYFOhg3e3Yml1xKeGnHVaxqDUxQ%3D%3D>