

**DECLARACIÓN JURADA
CUMPLIMIENTO DE REQUERIMIENTO TÉCNICO MÍNIMOS**

Señores
MIMP
Presente. -

Referencia: **“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS”**.

Atención: Oficina de Abastecimiento y Servicios

Estimados señores:

calidad de proveedor, luego de haber examinado los Términos de Referencia proporcionados por la Oficina de Abastecimiento y Servicios del Ministerio de la Mujer y Poblaciones Vulnerables para la contratación del **“SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS”** y conocer todas las condiciones existentes, el suscrito declara que mi representada cumple con los requerimientos técnicos mínimos y demás condiciones que se detallan en los documentos proporcionados por la Entidad.

Asimismo, declaramos que la actividad que realiza nuestra empresa está directamente relacionada con el objeto de la contratación, por lo que para los fines comerciales los datos de la empresa son los siguientes:

Nombre, Denominación o Razón Social:			
Domicilio Legal:			
RUC:	Teléfono(s) :		
Correo electrónico:			

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

DECLARACIÓN JURADA DE LUGAR Y PLAZO DE EJECUCION

Señores

MIMP

Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en los Términos de Referencia del “**SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS**”, me comprometo a realizarlo en el lugar y plazo de ejecución siguiente:

❖ **LUGAR DE EJECUCIÓN:**

El servicio se prestará en el piso 10 de la Sede Central del MIMP, sito en Jr. Camaná N° 616, Cercado de Lima.

❖ **PLAZO DE EJECUCIÓN:**

El servicio se efectuará en el plazo máximo de treinta (30) días calendario contados a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

PRECIO DE LA COTIZACION

Señores

MIMP

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con los Términos de Referencia, mi cotización es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
SERVICIO DE ACONDICIONAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DE LA OFICINA GENERAL DE RECURSOS HUMANOS	S/

El precio de la oferta en SOLES incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda