

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

Sistema en Línea (SEL)

Programa de Compensaciones para la Competitividad
**Guía de Usuario del Módulo de Asociatividad,
Tecnología, Gestión y PEMRI – UN**

Julio del 2023

INDICE

1. OBJETO	4
2. AMBITO DE APLICACIÓN	4
3. GLOSARIO DE SIGLAS Y TERMINOS	4
4. DETALLE DE GUIA	5
4.1 INGRESO AL APLICATIVO INFORMATICO	5
4.2 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE APOYO – SDA.....	6
4.2.1 BANDEJA DE “POR RECEPCIONAR”	6
4.2.2 BANDEJA DE “RECEPCIONADOS”	7
4.3 ASIGNACIÓN	8
4.3.1 BANDEJA “POR ASIGNAR”	8
4.3.2 BANDEJA DE “EXPEDIENTES ASIGNADOS”	9
4.4 EVALUACIÓN.....	11
4.4.1 ASOCIATIVIDAD.....	12
4.4.1.1 DATOS DEL INCENTIVO	12
4.4.1.2 GASTOS REEMBOLSABLES	12
4.4.1.3 ACTUALIZAR ESTADO	14
4.4.2 GESTIÓN	15
4.4.2.1 DATOS DEL INCENTIVO	15
4.4.2.2 OBJETIVOS.....	16
4.4.2.3 PERFIL DEL GERENTE	16
4.4.2.4 ESTRUCTURA DE COFINANCIAMIENTO	17
4.4.2.5 CRITERIOS DE EVALUACIÓN.....	17
4.4.2.6 ACTUALIZAR ESTADO	18
4.4.3 TECNOLOGÍA.....	19
4.4.3.1 PLAN DE NEGOCIO.....	20
4.4.3.2 OBJETIVOS	20
4.4.3.3 ESTRUCTURA DE INVERSIÓN	21
4.4.3.4 INDICADORES.....	23
4.4.3.5 CRITERIOS DE EVALUACIÓN	24
4.4.3.6 ACTUALIZAR ESTADO.....	25
4.4.4. PLAN DE EMPRENDIMIENTO A LA MUJER RURAL E INDÍGENA – PEMRI26	
4.4.4.1 DATOS DEL POSTULANTE.....	26
4.4.4.2 PLAN DE EMPRENDIMIENTO	27
4.4.4.3 PRESUPUESTO.....	28
4.4.4.4 INDICADORES.....	30
4.4.4.5 EVALUACIÓN	31
4.4.4.6 ACTUALIZAR ESTADO.....	32

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

VERSIONES Y REVISIONES DEL DOCUMENTO

VERSIÓN	FECHA	ELABORACIÓN	REVISIÓN	APROBACIÓN
01	31/07/2023	Área de Sistemas	Ejecutivo de Coordinación Regional	Dirección Ejecutiva

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

1. OBJETO

El presente documento tiene como objetivo dar a conocer y guiar a los usuarios de las Organizaciones Agrarias, los pasos necesarios para realizar el registro efectivo de una solicitud de apoyo para incentivos o subvención de Planes de Emprendimiento de la Mujer Rural e Indígena (PEMRI) a través del Sistema en Línea v2.

2. AMBITO DE APLICACIÓN

Aplica a los usuarios de Organizaciones Agrarias y todo usuario involucrado en la orientación y evaluación de solicitudes de apoyo de incentivos o Planes de Emprendimiento y Empoderamiento Económico de la Mujer (PEEM) presentados por las Organizaciones al Programa de Compensaciones para la Competitividad.

3. GLOSARIO DE SIGLAS Y TERMINOS

MIDAGRI:	Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego
OA:	Organización de Productores Agropecuarios
AGROIDEAS:	Programa de Compensaciones para la Competitividad
DE:	Dirección Ejecutiva del Programa
UR:	Unidad Regional
UAJ:	Unidad de Asesoría Jurídica
UPPS:	Unidad de Planeamiento, Presupuesto y Seguimiento.
UA:	Unidad de Administración
UPFP:	Unidad de Promoción y Formulación de Proyectos
UN:	Unidad de Negocios
UM:	Unidad de Monitoreo
RPA:	Reconversión Productiva Agropecuaria
PRP:	Pedido de Reconversión Productiva
PRPA:	Proyecto de Reconversión Productiva Agropecuaria
IOT:	Informe de Opinión Técnica
RM:	Resolución Ministerial
RDE:	Resolución directoral ejecutiva
POA:	Plan Operativo Anual
PC:	Paso Crítico
ICM:	Informe de Cumplimiento de Metas
ITF:	Informe Técnico Financiero
EPE:	Entidad Privada Especializada

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4. DETALLE DE GUIA

La guía contiene los pasos para ingreso de los usuarios de la Unidad de Negocios (UN) al Sistema en Línea SEL versión 2.0, asignación de expedientes al especialista evaluador, reasignación de expediente, cambios de estados, derivaciones, registro de documentos, registro criterios de evaluación, datos del plan de negocios. Así mismo de la evaluación realizada, para los incentivos de Tecnología, Asociatividad, Gestión y PEMRI.

4.1 INGRESO AL APLICATIVO INFORMÁTICO

Para ingresar al sistema SEL el usuario debe conectarse al siguiente link <https://aesip.agroideas.gob.pe/sel> a través de un explorador de internet (Chrome, Explorer, Edge, Opera, otros).

Bienvenido al SEL

Bienvenida(o) al Sistema en Línea (SEL), plataforma digital que te ayudará a gestionar la información de manera rápida y sencilla.

[Fono Ayuda Sistema en Línea](#)

(01)(416-9880)(Anexo: 857) - Area de Sistemas - Unidad de Administración.

[Correo para soporte técnico](#)

sistemas@agroideas.gob.pe Escribanos sobre los problemas en el uso del Sistema en Línea.

Horario de Atención de Lunes a Viernes de 8.30am a 5.30pm.

[Olvidó la contraseña?](#)

Una vez se haya registrado e ingresando sus credenciales el sistema nos mandara al menú principal



The screenshot shows the user interface of the 'Sistema en Línea'. At the top right, it says 'JAIME LUIS GALLO MONTERO, bienvenido al Sistema SEL' and 'Cerrar sesión'. The main header is 'Sistema en Línea' with a breadcrumb 'Inicio / Sistema en Línea'. Below this, a welcome message reads: 'Bienvenida al SEL, ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS SAN ISIDRO EL LABRADOR 9.6 GUARAGUAOS'. The dashboard features five data cards:

- Incentivos registrados: 1
- Incentivos aprobados: 0
- Convenios suscritos: 0
- N° de socios: 6
- N° de Has registradas: 11.00
- N° de animales registrados: 0

A left sidebar contains a navigation menu with items: OA, Solicitud de Incentivo, Pedido Reconversion Agropecuaria, Programación, Ejecución, and Manuales.

 AGROIDEAS <small>Programa de Compensaciones para la Competitividad</small>	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.2 RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE APOYO – SDA

- Para iniciar con la atención de la SDA por parte de la Unidad de Negocios – UN, el jefe o asistente de la unidad tendrá que ingresar a la opción de **“Recepción”** del menú, que se encuentra dentro la opción **“Expedientes y PRP”**.



- En la interfaz de **“Recepción”**, se encontrarán las bandejas de **“Por recepcionar”** y **“Recepcionados”**, las cuales permitirán realizar la recepción de los expedientes enviados a la UN y proseguir con la asignación del especialista correspondiente.

4.2.1 BANDEJA DE “POR RECEPCIONAR”

1. Por recepcionar		2. Recepcionados								
Expedientes por Recepcionar										
Show 10 entries		Search: <input type="text"/>								
Showing 1 to 3 of 3 entries										
N° RUC	RAZON SOCIAL	TIPO DE INCENTIVO/PRP	UBIGEO	N° EXPEDIENTE	CUT SDA	FECHA CUT SDA	ESTADO	CADENA PRODUCTIVA	FECHA DE ENVÍO POR OA	
20607979864	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL APURUCAYALI RESERVA DEL SIRA	Adopción de tecnología	PASCO / OXAPAMPA / PUERTO BERMUDEZ	0087-2023-ST	1027-2023	2023-03-01	009 - ELEGIBLE	Cacao	13/06/2023	Opciones -
20610026665	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARACANA	Adopción de tecnología	JUNIN / CONCEPCION / MARISCAL CASTILLA	0276-2023-ST	0512-2023	2023-03-12	009 - ELEGIBLE	Papa	27/06/2023	Opciones -
20610812482	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS EL ANDINO DE CAYNA	Asociatividad	HUANUCO / AMBO / CAYNA	0205-2023-SA	1935-2023	2023-06-08	009 - ELEGIBLE	Papa	08/06/2023	Opciones -
Previous 1 Next										

- En la bandeja de **“Por recepcionar”**, encontraremos todos los expedientes enviados desde la mesa de partes a la UN, en el cual, por cada expediente se podrá realizar la acción **“Recepcionar expediente”** que se encuentra dentro del desplegable de opciones.



 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Esta opción mostrará el formulario para la recepción del expediente, donde se permitirá el poder ingresar algún comentario u observación para posteriormente culminar la recepción a través del botón 

MÓDULO PARA LA RECEPCIÓN DE EXPEDIENTES
✕

N° RUC	Razon social		
<input type="text" value="20610026665"/>	<input type="text" value="ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARACANA"/>		
N° de CUT SDA	Fecha CUT SDA	Nro Expediente	Fecha Expediente
<input type="text" value="2557"/>	<input type="text" value="27/06/2023"/>	<input type="text" value="276"/>	<input type="text" value="27/06/2023"/>

Comentarios u observaciones




4.2.2 BANDEJA DE “RECEPCIONADOS”

Cuando se haya realizado la recepción del expediente, este pasará a la bandeja de “Recepcionados”, donde se listarán todos los expedientes recepcionados por la UN.

1. Por recepcionar
2. Recepcionados

Expedientes recepcionados

Show: entries Search: [Copy](#) [CSV](#) [Excel](#) [PDF](#) [Print](#)

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 3 total entries)

N° RUC	RAZON SOCIAL	UBIGEO	TIPO DE INCENTIVO/PRP	N° CUT	FECHA CUT	N° EXPEDIENTE	N° CUT SDA	FECHA CUT SDA	CADENA PRODUCTIVA	RECEPCIONADO POR	FECHA DE RECEPCIÓN
20610026665	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARACANA	JUNIN / CONCEPCION / MARISCAL CASTILLA	Adopción de tecnología	2557-2023	2023-05-30	0276-2023-ST	0512-2023	2023-03-12	Papa	ISRAEL CIRILO CUSI ROMAN	27/06/2023

Previous
1
Next

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.3 ASIGNACIÓN

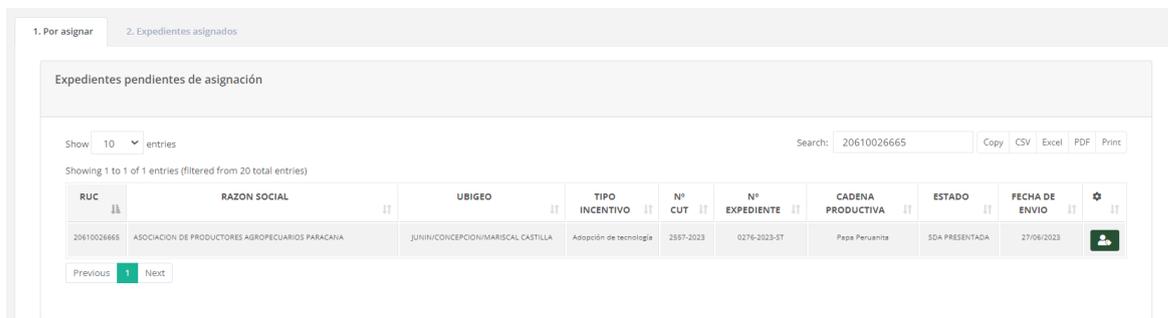
- Para continuar con la atención del expediente, el jefe o asistente de la UN tendrá que realizar la asignación del expediente a un especialista de la unidad, para ello, tendrá que ingresar a la pantalla correspondiente mediante la opción de **“Asignación”** del menú.



- En la pantalla de asignación, se contará con las bandejas de **“Por asignar”** y **“Expedientes asignados”** donde se visualizarán los expedientes pendientes y ya atendidos.

4.3.1 BANDEJA “POR ASIGNAR”

- En esta bandeja, se encontrarán aquellos expedientes que ya hayan recepcionados y que falten ser asignados a algún especialista.



1. Por asignar 2. Expedientes asignados

Expedientes pendientes de asignación

Show 10 entries Search: 2061002665 Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 20 total entries)

RUC	RAZON SOCIAL	UBIGEO	TIPO INCENTIVO	N° CUT	N° EXPEDIENTE	CADENA PRODUCTIVA	ESTADO	FECHA DE ENVIO	
2061002665	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARACAYA	JUNIN/CONCEPCION/MARISCAL CASTILLA	Adopción de tecnología	2587-2023	0276-2023-ST	Papa Peruanita	SOA PRESENTADA	27/06/2023	

Previous 1 Next

- Para realizar la asignación a algún especialista, se hará clic al botón  , en cual mostrará el formulario de asignación, que nos mostrará los especialistas que cuenta la UN para la selección de aquel que corresponde atenderlo.

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Posteriormente al llenado de la información del formulario, se hará clic al botón , que enviará el expediente al especialista seleccionado.

FORMULARIO PARA LA ASIGNACIÓN DE EXPEDIENTES ✕

Referencia:

Nro CUT	Fecha	Nro Expediente	Fecha
2557	30/05/2023	276	30/05/2023

Quien remite el documento? Especialista asignado

ISRAEL CIRILO CUSI ROMAN

GHISSELA ELIZABETH AGUILAR RONCAL ▼

Comentarios / Observaciones

Cerrar
Asignar Expediente

4.3.2 BANDEJA DE “EXPEDIENTES ASIGNADOS”

- Cuando un expediente sea asignado, se el expediente se mostrará en la bandeja de “Expedientes asignado”, donde también se podrá realizar la reasignación de los mismos.

1. Por asignar	2. Expedientes asignados
----------------	--------------------------

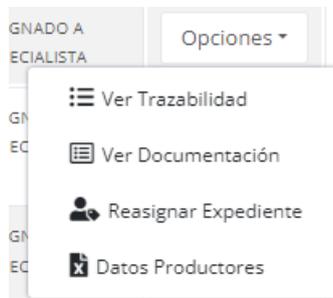
Expedientes Asignados

Showing 1 to 10 of 43 entries Search: [Copy](#) [CSV](#) [Excel](#) [PDF](#) [Print](#)

RUC	RAZON SOCIAL	UBIGEO	TIPO INCENTIVO	Nº CUT SDA	Nº EXPEDIENTE	CADENA PRODUCTIVA	ASIGNADO A	FECHA DE ASIGNACION	ESTADO SITUACIONAL	
2056855524	ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES MARÍA SANTÍSIMA HUACHAC	JUNIN/CHUPACA/HUACHAC	Adopción de tecnología	0141-2023	0020-2023-ST	Quinua blanca	GHISSELA ELIZABETH AGUILAR RONCAL	27/06/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones ▼
20602017304	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS ALALOMA-PUCACOCHA-ANDAMARCA	JUNIN/CONCEPCION/ANDAMARCA	Adopción de tecnología	5184-2023	0012-2022-ST	Palta	YAMIRA DEL CARMEN SILVA GOYCOCHEA	17/02/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones ▼
20602017304	ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS ALALOMA-PUCACOCHA-ANDAMARCA	JUNIN/CONCEPCION/ANDAMARCA	Adopción de tecnología	5184-2023	0012-2022-ST	Palta	MAYRA DAYANIRA ALZAMORA MONTES	12/04/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones ▼
20609967776	ASOCIACION DE PRODUCTORES INDIVIDUALES AGROPECUARIOS LA NUEVA ESPERANZA-CAESARACRA	JUNIN/YAULI/LA OROYA	Asociatividad	0499-2023	0039-2023-SA	Queso Paria	YAMIRA DEL CARMEN SILVA GOYCOCHEA	17/02/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones ▼

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Para cada expediente asignado previamente, se habilitará la opción de **“Reasignar Expediente”** dentro del desplegable de opciones.



- Esta opción mostrará nuevamente el formulario de asignación, donde será requerido se seleccione nuevamente el especialista que hará la evaluación del expediente, y hacer click en el botón  para efectuar el cambio.

FORMULARIO PARA LA ASIGNACIÓN DE EXPEDIENTES ✕

Referencia:

Nro CUT	Fecha	Nro Expediente	Fecha
141	11/01/2023	20	11/01/2023

Quien remite el documento? Especialista asignado

CELIA JOBA GUAYAMA FLORES GHISSELA ELIZABETH AGUILAR RONCAL ▼

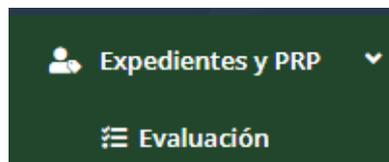
Comentarios / Observaciones

Cerrar
Asignar Expediente

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4 EVALUACIÓN

- Para la evaluación de los expedientes, el especialista asignado ingresará a la opción **“Evaluación”** que se encuentre dentro del desplegable **“Expedientes y PRP”** del menú.



- Ya en la sección de evaluación, se listará la bandeja de expedientes asignados, seccionándolos por el estado en que se encuentren.
 - Proceso
 - Con opinión favorable
 - Con opinión desfavorable
 - Devuelto con observaciones
 - Archivados

1. Proceso 2. Con opinión favorable 3. Con opinión desfavorable 4. Devuelto con observaciones 5. Archivados

Expedientes para registro de evaluación

Exportar

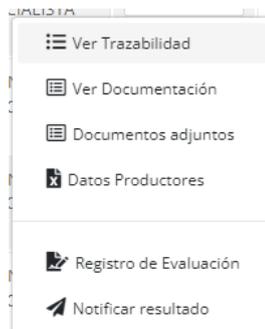
Show: 10 entries Search: Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 4 of 4 entries

RUC	RAZON SOCIAL	UBIGEO	TIPO INCENTIVO	N° CUT SDA	N° EXPEDIENTE	CADENA PRODUCTIVA	ASIGNADO A	FECHA DE ASIGNACION	ESTADO SITUACIONAL	
2056885524	ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES MARÍA SANTÍSIMA HUACHAC	JUNIN/CHUPACA/HUACHAC	Adopción de tecnología	0141-2023	0020-2023-ST	Quinoa blanca	GHISSELA ELIZABETH AGUILAR RONCAL	27/06/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones
20603817908	COOPERATIVA AGRARIA DE PRODUCTORES SAN PEDRO DE LLOC- COAFSAP	LA LIBERTAD/PACASMAYO/SAN PEDRO DE LLOC	Gestión empresarial	5140-2022	0023-2022-SG	Espárrago	GHISSELA ELIZABETH AGUILAR RONCAL	28/06/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones
20609752298	ASOCIACIÓN DE MUJERES CRISTO REY	CAJAMARCA/CHOTA/CHOTA	Asociatividad	1389-2023	0146-2023-SA	Cuy vivo o en pie	GHISSELA ELIZABETH AGUILAR RONCAL	28/06/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones
20610026665	ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS PARACANA	JUNIN/CONCEPCION/MARISCAL CASTILLA	Adopción de tecnología	0512-2023	0276-2023-ST	Papa Peruנית	GHISSELA ELIZABETH AGUILAR RONCAL	27/06/2023	ASIGNADO A ESPECIALISTA	Opciones

Previous 1 Next

- Para la evaluación de los expedientes, será necesario ingresar a la sección de **“Proceso”** e ingresar a la opción **“Registro de Evaluación”** para que nos muestre la pantalla con todos los formularios requeridos para cada incentivo.



	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4.1 ASOCIATIVIDAD

Para registro de evaluación del expediente del incentivo de Asociatividad, se tendrá que completar las siguientes secciones de:

- Datos del incentivo
- Gastos Reembolsables
- Actualizar Estado

4.4.1.1 DATOS DEL INCENTIVO

- En esta primera sección, se registrará las fechas de constituciones y elegibilidad, a fin de validar que se encuentre dentro del plazo de 6 meses máxima indicada en el instructivo.
- Adicionalmente, se tendrá que validar con SUNAT el ruc, a fin de validar que a la fecha aún se encuentra activa y habida la OA.

1. Datos del Incentivo

I. Datos de la organización

N° de RUC 20609752298	N° de Partida registral 11111504	Razón social ASOCIACIÓN DE MUJERES CRISTO REY		
Departamento CAJAMARCA	Provincia CHOTA	Distrito CHOTA	Cadena CUYES	Producto CUY VIVO O EN PIE
Representante Legal GONZALES ALTAMIRANO FLOR MEDALI	Celular 983140466	Correo soniaidroestela@gmail.com	Cargo 029 - PRESIDENTE	
N° CUT SDA 1389-2023	Fecha de CUT SDA 25/05/2023	N° Expediente 0146-2023	Fecha Expediente 21/03/2023	Fecha de solicitud de Elegibilidad (Sistema Sel) 08/01/2023
N° de Socios que participan en PMA 18	Total Hombres 1	Total Mujeres 17	Area Total 13.50000	Fecha de aprobación de elegibilidad 18/04/2023

II. Información del Incentivo

N° de RUC 20609752298	Fecha Inicio 08/07/2022	Está habido?	Está activo?	Fecha de Consulta SUNAT dd/mm/aaaa
Fecha de Constitución dd/mm/aaaa	Fecha de solicitud de elegibilidad (Sello de recepción de UR) dd/mm/aaaa	Tiempo Transcurrido Máximo 6 meses		Fecha de Constitución de la Persona Jurídica dd/mm/aaaa

4.4.1.2 GASTOS REEMBOLSABLES

- En esta sección, se registrarán los gastos a reembolsar a la OA a solicitud de la misma. Listándose en una bandeja los ya registrados anteriormente, donde también se podrá realizar las acciones de “Eliminar”  y “Editar”  de corresponder.

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

1. Datos del Incentivo 2. Gastos Reembolsables 3. Actualizar Estado

Resumen

+ Añadir nuevo Exportar -

Show 10 entries Search: Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 1 of 1 entries

N°	Emisor	Tipo Comprobante	N° de Comprobante	Fecha Emisión	Concepto	Gasto Reembolsable	Monto	Validación	
1	CONDE FLORES ELSA EMILIA	BOLETA DE VENTA	12s-2412	2023-05-02	aaa	SI	100.00	No Cumple	 
TOTAL DE GASTOS PRESENTADOS							100.00		
TOTAL DE GASTOS REEMBOLSABLES							100.00		

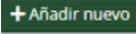
Previous 1 Next

 Culminar evaluación

- También, en la parte superior de la bandeja, se tendrá la opción de poder descargar la bandeja de gastos en pdf o excel.

Exportar -

- Gasto Reembolsables (pdf)
- Gasto Reembolsables (excel)

- De querer agregar un nuevo gasto, se tendrá que seleccionar el botón “**Añadir nuevo**”  el cual mostrará el formulario con los campos requeridos de cada gasto.
- Una vez completado todos los datos, se seleccionará el botón “**Guardar cambios**”  para agregar el gasto al listado anteriormente mencionado.

NUEVO REGISTRO ✕

Tipo de documento: N° de Documento:  Razon Social:

Tipo de Comprobante: Serie: Numero:

Fecha de Emisión:  Detalle de Gasto:

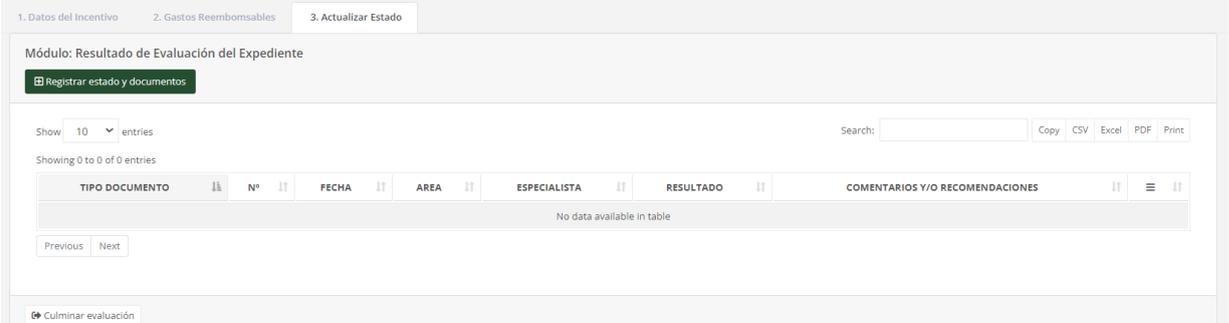
Monto: Gasto Reembolsable: Validación:

 Cerrar  Guardar cambios

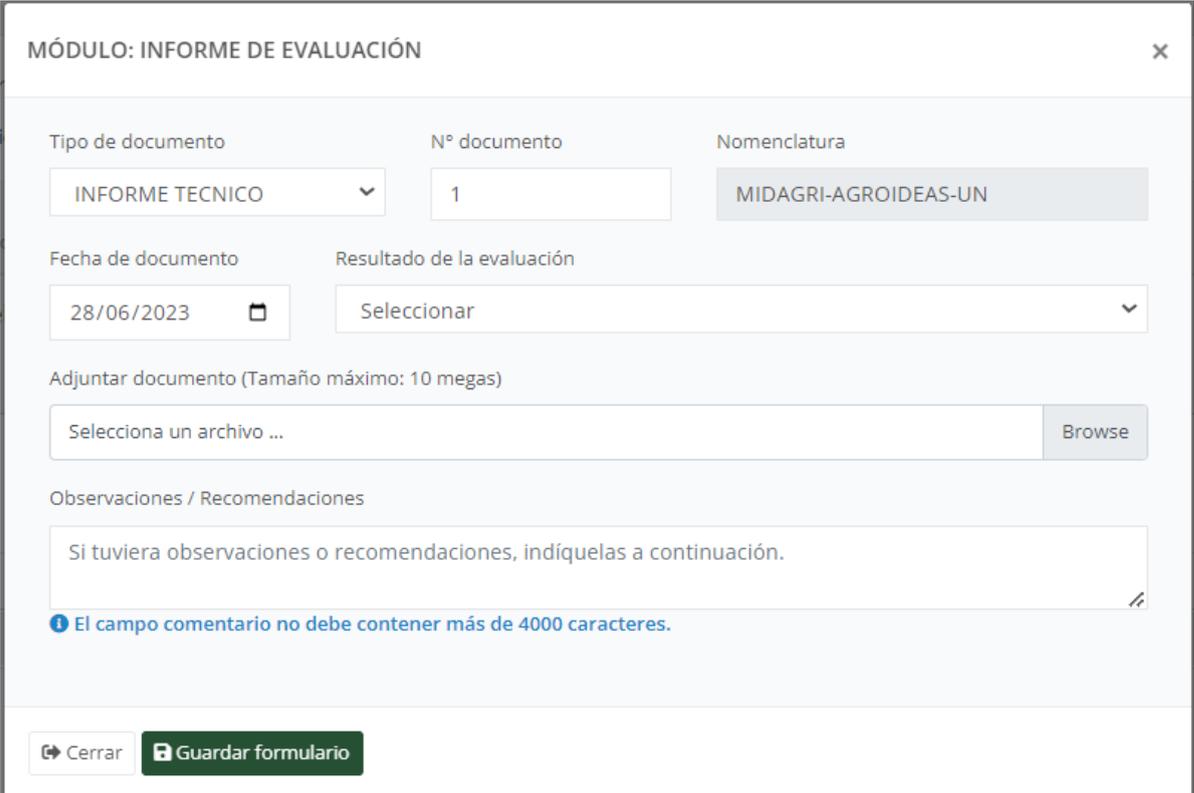
	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4.1.3 ACTUALIZAR ESTADO

- En esta sección se listarán las acciones de actualización de estado junto con el documento que lo efectúa.



- Para agregar una nueva actualización, se tendrá que seleccionar el botón **“Registrar estado y documentos”**  que mostrará el formulario de registro de actualización de estado.



- Una vez completado el formulario con los datos requerido, se dará click en el botón **“Guardar formulario”**  para que se agreguen los mismos en el listado correspondiente.

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4.2 GESTIÓN

Para el registro de la evaluación del expediente del incentivo de gestión, se tendrá que completar las secciones de:

- Datos del incentivo
- Objetivos
- Perfil del Gerente
- Estructura de cofinanciamiento
- Criterios de Evaluación
- Actualizar Estado

4.4.2.1 DATOS DEL INCENTIVO

- En esta sección se mostrará los datos básicos y resumidos de la OA, así como también si se encuentra “ACTIVO” y “HABIDO” según SUNAT a la fecha.
- Adicionalmente se tendrá que llenar los campos faltantes, y una vez completados seleccionar el botón “**Guardar Cambios**”  para registrar los datos.

1. Datos del Incentivo
2. Objetivos
3. Perfil del Gerente
4. Estructura de cofinanciamiento
5. Criterios de Evaluación
6. Actualizar Estado

I. Datos de la organización

N° de RUC	N° de Partida registral	Razón social		
20603817908	11014892	COOPERATIVA AGRARIA DE PRODUCTORES SAN PEDRO DE LLOC- COAPSAP		
Departamento	Provincia	Distrito	Cadena	Producto
LA LIBERTAD	PACASMAYO	SAN PEDRO DE LLOC	ESPÁRRAGO	ESPÁRRAGO
Representante Legal		Celular	Correo	Cargo
CARRANZA ORBEGOSO LEONCIO HERIBERTO		948047736	leoncio_carorbe@hotmail.com	019 - GERENTE
N° CUT SDA	Fecha de CUT SDA	N° Expediente	Fecha Expediente	Fecha de solicitud de Elegibilidad (Sistema Sel)
5140-2022	29/11/2022	0023-2022	07/12/2022	18/11/2022
N° de Socios que participan	Total Hombres	Total Mujeres	Area Total	Fecha de aprobacion de elegibilidad
39	29	10	92.99000	07/02/2023

II. Información del Plan de Negocios

N° de RUC	Fecha Inicio	Está habido?	Está activo?	Fecha de Consulta SUNAT
20603817908	23/10/2018	HABIDO	ACTIVO	28/06/2023 15:22:02

Nombre del Plan de Negocio

Problemática

↶ ↷ Paragraph B I ¶ ☰ ☷ ⌵ ⌶

Justificación

↶ ↷ Paragraph B I ¶ ☰ ☷ ⌵ ⌶

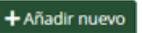
Guardar cambios
Cerrar formulario

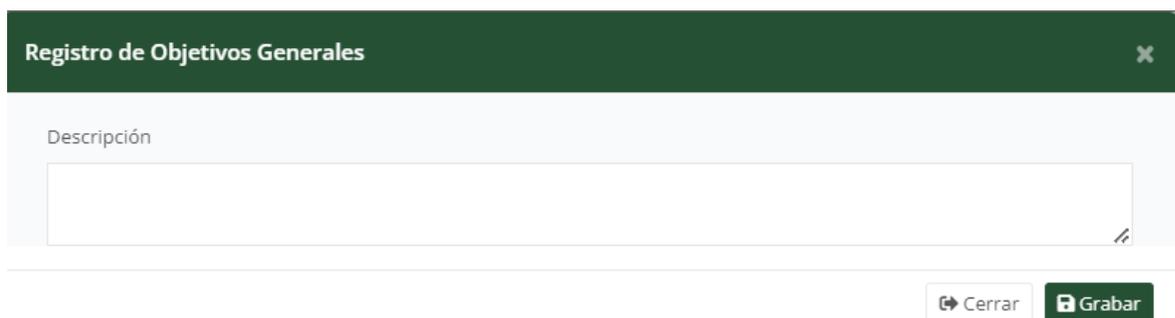
	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4.2.2 OBJETIVOS

- En esta sección se registrarán los objetivos del plan de negocios, tanto el “Objetivo General” como el “Objetivo Específico”, mostrándose en unos listados los ya registrados anteriormente.

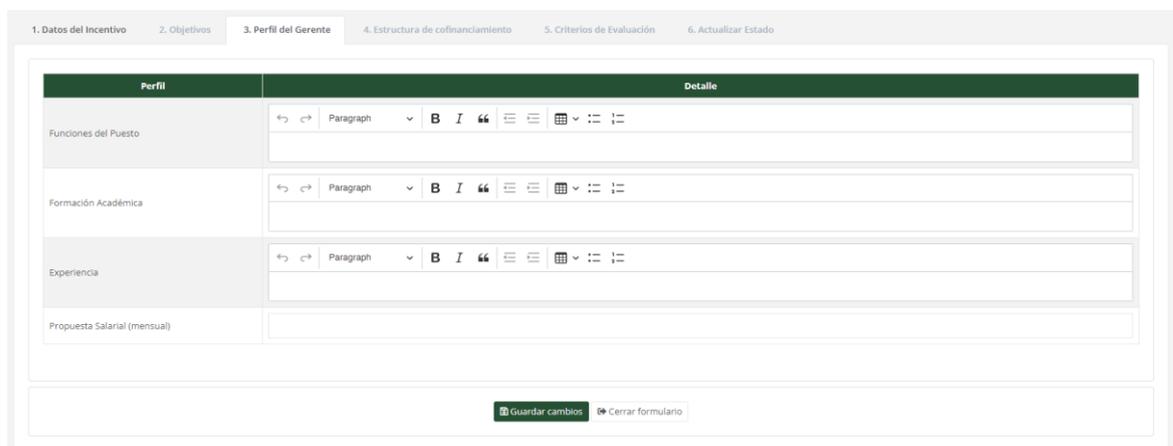


- Para agregar uno nuevo será necesario hacer click en el botón “**Añadir nuevo**”  según el tipo de objetivo, el cual mostrará el formulario con los campos requeridos.



4.4.2.3 PERFIL DEL GERENTE

- En la sección del “**Perfil del Gerente**” se registrarán las funciones, formación académica y experiencia del gerente solicitado, así como el presupuesto salarial mensual requerido, que se usará posteriormente para la generación de la estructura de cofinanciamiento.



	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Una vez registrados los datos se tendrá que seleccionar el botón **“Guardar cambios”**  para que se efectuó el registro de los datos.

4.4.2.4 ESTRUCTURA DE COFINANCIAMIENTO

- En esta sección se mostrará la estructura de cofinanciamiento del plan de negocios para 3 años con la mensualidad del gerente propuesto en la sección del **“Perfil del gerente”**, el cual es generado automáticamente por el sistema.
- Adicionalmente, se mostrará los porcentajes correspondientes a la UIT del año del plan de negocios, como también del monto en soles de la misma.

1. Datos del Incentivo		2. Objetivos		3. Perfil del Gerente		4. Estructura de cofinanciamiento		5. Criterios de Evaluación		6. Actualizar Estado	
Periodo UIT	Monto UIT										
2023	4,950.00										
Concepto	Año 1		Año 2		Año 3		Total Programa (3 Años)				
	Mensual	Anual	Mensual	Anual	Mensual	Anual					
Sueldo Propuesto (S/)	5,000.00	60,000.00	5,000.00	60,000.00	5,000.00	60,000.00	180,000.00				
Aporte OA	1,000.00	12,000.00	1,750.00	21,000.00	2,500.00	30,000.00	63,000.00				
% Organización	20.00%	20.00%	35.00%	35.00%	50.00%	50.00%	35.00%				
Aporte PCC	4,000.00	48,000.00	3,250.00	39,000.00	2,500.00	30,000.00	117,000.00				
% Programa	80.00%	80.00%	65.00%	65.00%	50.00%	50.00%	65.00%				
Total UIT PCC	0.81	9.70	0.66	7.88	0.51	6.06	23.64				

[Cerrar formulario](#)

4.4.2.5 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- En la sección de **“Criterios de Evaluación”** se listarán todos los criterios requeridos para la aprobación del plan de negocios, los cuales ya se encuentran determinado en el instructivo junto con sus ponderaciones.

1. Datos del Incentivo		2. Objetivos		3. Perfil del Gerente		4. Estructura de cofinanciamiento		5. Criterios de Evaluación		6. Actualizar Estado	
El resultado de los criterios de evaluación no supera el mínimo del 3.50											
Categoría	N°	Criterio de evaluación	Ponderación	Puntaje	Resultado	Comentarios					
Consistencia del PGE	1	Consistencia de la situación actual de la OA con la problemática identificada	0.10	0.00	0.00						
	2	Problemática identificada y la justificación de la necesidad de contar con un Gerente	0.05	0.00	0.00						
	3	Consistencia entre objetivos y metas del PGE	0.10	0.00	0.00						
	4	Consistencia del PGE con el PNT (en caso aplique)	0.05	0.00	0.00						
	5	Factibilidad del logro de objetivos y metas del PGE	0.05	0.00	0.00						
Perfil del Gerente	1	Consistencia de los objetivos y metas planteadas con el plazo de realización	0.15	0.00	0.00						
	2	Consistencia de las capacidades del Gerente (perfil del Gerente) con los objetivos y metas planteadas	0.20	0.00	0.00						
Estructura Organizacional y Empresarial	1	Dotación de recursos humanos, organización y manejo empresarial para la implementación del PGE	0.30	0.00	0.00						
					Resultado	0.00					

[Cerrar formulario](#)

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Para el registro de la evaluación del criterio, se tendrá que hacer clic al botón  el cual mostrará formulario para indicar el puntaje resultante comentarios y observaciones.

Evaluación de solicitudes de apoyo
✕

Nro CUT	Fecha	Nro Expediente	Fecha
5140	29/12/2022	23	07/12/2022

Criterio de evaluación

Consistencia de la situación actual de la OA con la problemática identificada

N° de orden	Ponderación	Puntaje
1	0.10	

Comentarios / Observaciones

 Cerrar
 Calificar

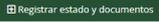
- Posteriormente llenado los datos, se tendrá que seleccionar el botón **“Calificar”**  que guardará los datos y actualizará la tabla con los mismos, en la cual en la inferior de la lista sumará todos los puntajes resultantes e indicará si se cuenta con el puntaje mínimo (que este caso es de 3.5) para la aprobación del plan de negocios.

4.4.2.6 ACTUALIZAR ESTADO

- En esta sección se listarán las acciones de actualización de estado junto con el documento que lo efectúa.

1. Datos del Incentivo
2. Objetivos
3. Perfil del Gerente
4. Estructura de cofinanciamiento
5. Criterios de Evaluación
6. Actualizar Estado

Módulo: Resultado de Evaluación del Expediente

 Registrar estado y documentos

Show: 10 entries

Showing 0 to 0 of 0 entries

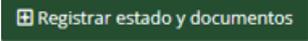
Search: Copy CSV Excel PDF Print

TIPO DOCUMENTO	N°	FECHA	AREA	ESPECIALISTA	RESULTADO	COMENTARIOS Y/O RECOMENDACIONES
No data available in table						

Previous Next

 Culminar evaluación

 AGROIDEAS <small>Programa de Compensaciones para la Competitividad</small>	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Para agregar una nueva actualización, se tendrá que seleccionar el botón **“Registrar estado y documentos”**  que mostrará el formulario de registro de actualización de estado.

MÓDULO: INFORME DE EVALUACIÓN ✕

Tipo de documento

N° documento

Nomenclatura

Fecha de documento

Resultado de la evaluación

Adjuntar documento (Tamaño máximo: 10 megas)

 Browse

Observaciones / Recomendaciones

Si tuviera observaciones o recomendaciones, indíquelas a continuación.

El campo comentario no debe contener más de 4000 caracteres.

Cerrar
Guardar formulario

- Una vez completado el formulario con los datos requerido, se dará clic en el botón **“Guardar formulario”**  para que se agreguen los mismos en el listado correspondiente.

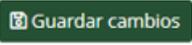
4.4.3 TECNOLOGÍA

Para el registro de la evaluación del expediente del incentivo de tecnología, se tendrá que completar las secciones de:

- Plan de Negocio
- Objetivos
- Estructura de Inversión
- Indicadores
- Criterios de Evaluación
- Estados

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4.3.1 PLAN DE NEGOCIO

En esta sección se mostrará los datos básicos y resumidos de la OA, así como también si se encuentra “ACTIVO” y “HABIDO” según SUNAT a la fecha. Adicionalmente se tendrá que llenar los campos faltantes, y una vez completados seleccionar el botón **“Guardar Cambios”**  para registrar los datos.

1. Plan de Negocio
2. Objetivos
3. Estructura de Inversión
4. Indicadores
5. Criterios de Evaluación
6. Estados

I. Datos de la organización

N° de RUC	N° de Partida registral	Razón social		
2056885524	11185382	ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES MARÍA SANTÍSIMA HUACHAC		
Convocatoria	Productores participantes	Departamento	Provincia	Distrito
2023	35	JUNIN	CHUPACA	HUACHAC
Representante Legal		Celular	Correo	Cargo
LOPEZ REINOSO JACKELINE		940929135	jackelinelopezreinoso@gmail.com	029 - PRESIDENTE
N° CUT SDA	Fecha de CUT SDA	N° Expediente	Fecha Expediente	Fecha de solicitud de Elegibilidad (Sistema Sel)
0141-2023	11/01/2023	0020-2023	11/01/2023	09/01/2023
N° de Socios que participan	Total Hombres	Total Mujeres	Area Total	Fecha de aprobación de elegibilidad
35	10	25	117.00000	02/03/2023

II. Información del Incentivo

N° de RUC	Fecha Inicio	Está habido?	Está activo?	Fecha de Consulta SUNAT
2056885524	10/09/2013	HABIDO	ACTIVO	28/06/2023 15:56:06

Nombre del Plan de Negocio

Problemática

Reducidas áreas de producción y baja productividad y calidad en la producción de quinua en la Asociación Productores Agropecuarios María Santísima de Huachac.

Duración (en meses)	Tipo de Tecnología	Cadena productiva	Producto
<input type="text"/>	Seleccionar	Quinua	Quinua blanca
Localidad	Ubicación (Latitud)	Ubicación (Longitud)	
<input type="text"/>	-9.1087006	-84.065906	



4.4.3.2 OBJETIVOS

- En esta sección se registrarán los objetivos del plan de negocios, tanto el “Objetivo General” como el “Objetivo Específico”, mostrándose en unos listados los ya registrados anteriormente.

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

Módulo para el registro del Plan de Negocio

1. Plan de Negocio 2. **Objetivos** 3. Estructura de Inversión 4. Indicadores 5. Criterios de Evaluación 6. Estados

Objetivo General

N°	Descripción	Opciones
1		Opciones -

Objetivos Específicos

N°	Descripción	Opciones
No se encontraron datos		

- Para agregar uno nuevo será necesario hacer click en el botón **“Añadir nuevo”** según el tipo de objetivo, el cual mostrará el formulario con los campos requeridos.

Registro de Objetivos Generales
✕

Descripción

Cerrar
Grabar

4.4.3.3 ESTRUCTURA DE INVERSIÓN

- En esta sección se mostrará la información de la estructura de inversión (bienes y servicios) requeridos para el plan de negocios, donde se listarán los ya registrados previamente, como también en la parte inferior del listado se mostrará los totales resultante del mismo listado, con lo correspondiente a desembolsar por AGROIDEAS de acuerdo al instructivo.

+ Añadir nuevo

Show: 10 entries Search: Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 9 of 9 entries

N°	TIPO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO TOTAL	APORTE AGROIDEAS	APORTE OAM	Opciones
1	BIENES	Atomizadora cuantica	unidad	2.00	10,000.00	20,000.00	10,000.00	10,000.00	Opciones -
2	BIENES	Carrocería para el camión	unidad	1.00	21,000.00	21,000.00	14,700.00	6,300.00	Opciones -
3	BIENES	Desbrozadora	unidad	56.00	2,000.00	112,000.00	80,000.00	32,000.00	Opciones -
4	BIENES	Despulpadora más zaranda	unidad	56.00	4,490.00	251,440.00	176,008.00	75,432.00	Opciones -
5	BIENES	Motor para despulpar	unidad	56.00	700.00	39,200.00	27,440.00	11,760.00	Opciones -
6	BIENES	Secador solar	unidad	56.00	11,270.13	631,127.28	441,789.10	189,338.18	Opciones -
7	BIENES	Tostadora de dos tambores	unidad	1.00	71,000.00	71,000.00	49,700.00	21,300.00	Opciones -
8	BIENES	Calderos	unidad	9.00	521.30	4,691.70	3,284.00	1,407.70	Opciones -
9	SERVICIOS	Coordinador del PNT	unidad	12.00	3,000.00	36,000.00	25,200.00	10,800.00	Opciones -

Previous 1 Next

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

Financiamiento

Importe total	Importe PCC	% Financiamiento Agroideas	Importe OA	% Financiamiento OA
1186458.98	828121.10	69.80	358337.88	30.20

*El sistema, validará que los porcentajes totales no excedan a los permitidos para el monto total, según el instructivo actual, en caso de encontrarse inconsistencias el sistema alertará para su corrección.

- Para registrar un nuevo bien o servicio, se deberá hacer click al botón **“Añadir nuevo”**  El cual nos mostrará el formulario correspondiente.

Nuevo registro de Item ×

Tipo <input style="width: 90%;" type="text" value="Seleccionar"/>	Componente <input style="width: 90%;" type="text" value="Seleccionar"/>	Categoría <input style="width: 90%;" type="text" value="Seleccionar"/>	Sub Categoría <input style="width: 90%;" type="text" value="Seleccionar"/>
Bien o Servicio <input style="width: 95%;" type="text" value="Seleccione"/>			
Descripción del Item <input style="width: 95%;" type="text" value="Descripción del bien a adquirir o servicio a contratar"/>			
Especificaciones técnicas <div style="border: 1px solid #ccc; height: 30px; width: 100%;"></div>			
Unidad de medida <input style="width: 90%;" type="text" value="Seleccionar"/>	Precio unitario <input style="width: 90%;" type="text" value="0.00"/>	Cantidad <input style="width: 90%;" type="text" value="0.00"/>	Costo Total (S/) <input style="width: 90%; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="0.00"/>
Aporte Agroideas (S/) <input style="width: 90%;" type="text" value="0.00"/>	Porcentaje Agroideas (%) <input style="width: 90%;" type="text" value="0"/>	Aporte OA (S/) <input style="width: 90%; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="0.00"/>	Porcentaje OA (%) <input style="width: 90%; background-color: #f0f0f0;" type="text" value="0.00"/>

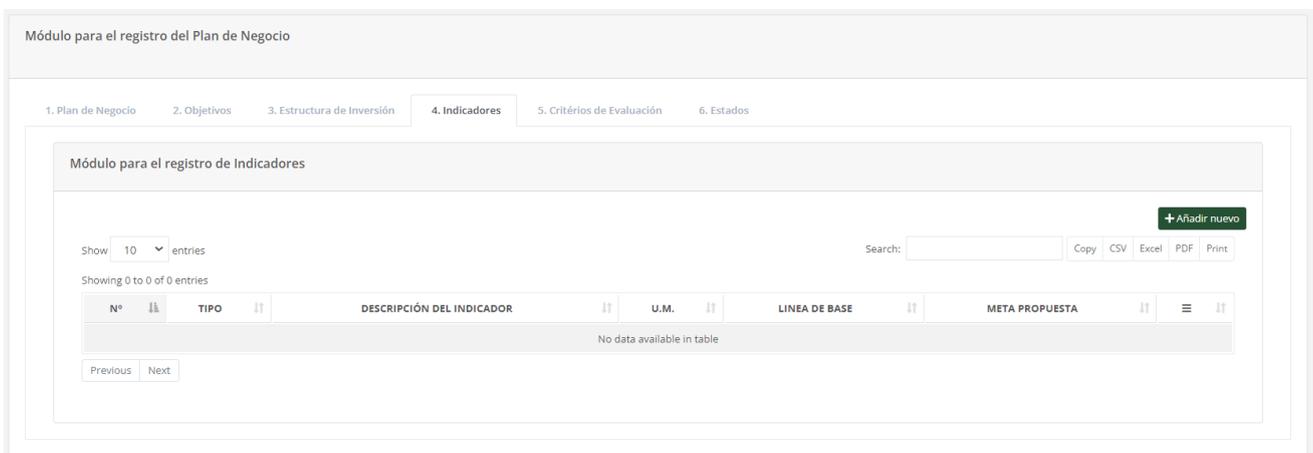
- En dicho formulario, se tendrá que llenar los campos que se encuentren desbloqueados, siendo los demás autocompletados según se ingrese la información.
- ❖ Para el caso de los bienes y servicios, se tendrá que hacer la búsqueda en el campo “Bien o Servicio” con un mínimo de 3 letras para iniciar la búsqueda, una vez seleccionado el sistema completará los datos de “Tipo, Categoría y Sub Categoría” automáticamente.
- ❖ Cuando se complementen la información de precio unitario y cantidad, el sistema calculará el total de manera automática.

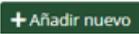
	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

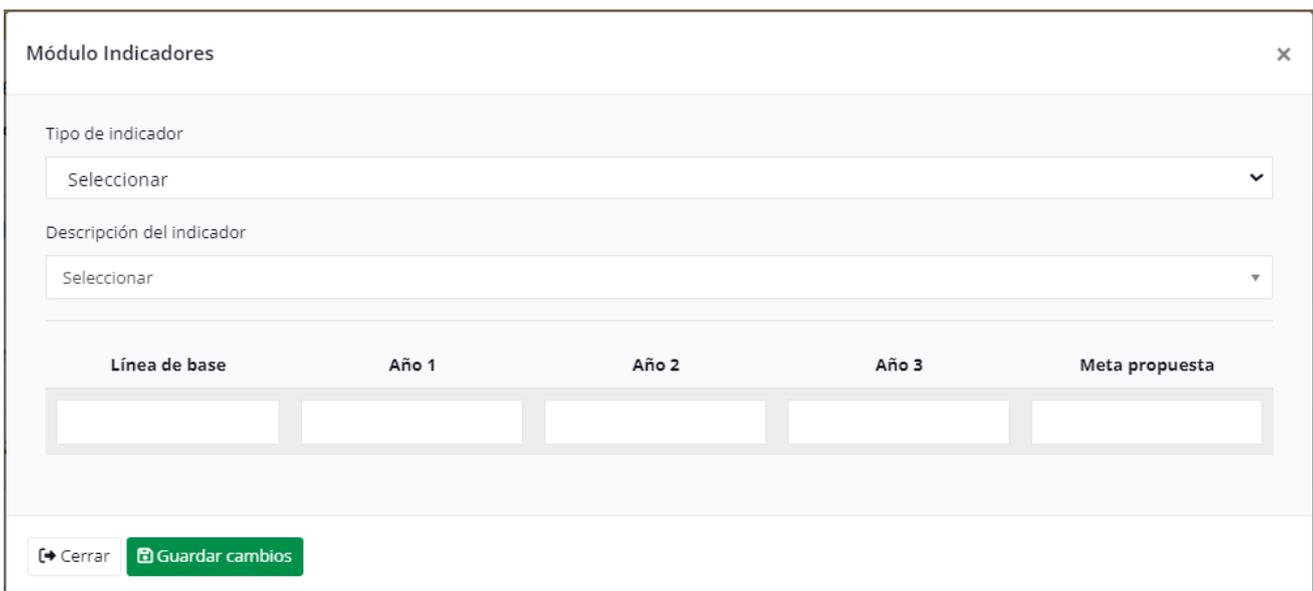
- ❖ Del mismo modo que para el “Costo total”, al momento de ingresar el “Aporte Agroideas” y/o “Porcentaje Agroideas”, el sistema calculará lo correspondiente a la OA
- Finalmente, cuando se complete los datos se tendrá que **“Guardar cambios”**  para registrar el bien o servicio en la lista correspondiente, junto con la actualización de los datos totalizados.

4.4.3.4 INDICADORES

- En esta sección, se listarán los indicadores para el seguimiento y control del plan de negocios, para lo cual se mostrará un listado de aquellos que ya hayan sido registrados.



- Para agregar uno nuevo, se hará click en el botón **“Añadir nuevo”**  que mostrará el formulario de registro de indicadores.



- En este formulario se tendrá que seleccionar el tipo de indicador y el indicador, el cual dependerá adicionalmente de la cadena del plan de negocios.

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- ❖ La cantidad de años a completar para cada indicador, dependerá de la duración en meses ingresada en la sección 1. Plan de Negocio
 - ❖ Los indicadores a mostrar dependerán del “Tipo de indicador” seleccionado y de la “Cadena Productiva” que le corresponde al Plan de emprendimiento, en caso de hallarse indicadores, se requerirá registrarse en el mantenimiento de indicadores correspondiente.
- Una vez llenados todos los datos, tendrá que hacer clic en el botón **“Guardar cambio”**
-  para que se registre el indicador en el listado.

4.4.3.5 CRITERIOS DE EVALUACIÓN

- En la sección de **“Criterios de Evaluación”** se listarán todos los criterios requeridos para la aprobación del plan de negocios, los cuales ya se encuentran determinado en el instructivo junto con sus ponderaciones.

1. Plan de Negocio 2. Objetivos 3. Estructura de Inversión 4. Indicadores **5. Criterios de Evaluación** 6. Estados

El resultado de los criterios de evaluación no supera el mínimo del 3.50

Categoría	Nº	Criterio de evaluación	Ponderación	Puntaje	Resultado	Comentarios	
Impacto esperado del PNT en el negocio de la OA y su entorno	1	Efectos esperados de la adopción de tecnología en los procesos de producción y/o transformación de la OA	0.10	0.00	0.00		
	2	Efectos esperados de la adopción de tecnología en la capacidad de gestión de la OA	0.10	0.00	0.00		
	3	Efectos esperados de la implementación del PNT en la generación de empleo y otros beneficios en el entorno de la OA	0.10	0.00	0.00		
Razonabilidad de la adopción de tecnología	1	Adecuado sustento técnico de la solución tecnológica a adoptar	0.05	0.00	0.00		
	2	Consistencia de la adopción de tecnología con los objetivos y metas establecidos en el PNT y la situación actual de la OA	0.05	0.00	0.00		
Capacidad de gestión de la OA	1	Capacidad organizacional de la OA para implementar adecuadamente el PNT	0.12	0.00	0.00		
	2	Coherencia entre los objetivos del PNT y la capacidad productiva propuesta	0.12	0.00	0.00		
Propuesta estratégica para el PNT	1	Consistencia del planteamiento estratégico y coherencia con la propuesta de adopción de tecnología	0.10	0.00	0.00		
	2	Profundidad del análisis del mercado y adecuada delimitación del mismo	0.10	0.00	0.00		
	3	Plena identificación de consideraciones de regulación y normatividad del sector productivo	0.10	0.00	0.00		
Viabilidad técnica del PNT	1	Existencia de condiciones técnicas necesarias para la instalación y el adecuado funcionamiento de las máquinas, equipos y/o infraestructura requeridos para la implementación del PNT	0.20	0.00	0.00		
	2	Balance técnico de los bienes, equipos e infraestructura propuestos en relación a la capacidad logística, productiva y comercial planteada	0.20	0.00	0.00		
	3	Composición, calificación y experiencia de la plana técnica prevista para la implementación del PNT	0.20	0.00	0.00		
	4	Plena identificación y disponibilidad de los servicios conexos necesarios para la adopción de la tecnología	0.20	0.00	0.00		
	1	Consistencia del plan de ventas con la demanda identificada dentro del mercado objetivo	0.30	0.00	0.00		

- Para el registro de la evaluación del criterio, se tendrá que hacer clic al botón  el cual mostrará formulario para indicar el puntaje resultante, comentarios. Así como observaciones.

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

Evaluación de solicitudes de apoyo ✕

Nro CUT	Fecha	Nro Expediente	Fecha
5140	29/12/2022	23	07/12/2022

Criterio de evaluación

Consistencia de la situación actual de la OA con la problemática identificada

N° de orden	Ponderación	Puntaje
1	0.10	

Comentarios / Observaciones

➔ Cerrar
Calificar

- Posteriormente llenado los datos, se tendrá que seleccionar el botón **“Calificar”**  que guardará los datos y actualizará la tabla con los mismos, en la cual en la inferior de la lista sumará todos los puntajes resultantes e indicará si se cuenta con el puntaje mínimo (que este caso es de 3.5) para la aprobación del plan de negocios.

4.4.3.6 ACTUALIZAR ESTADO

- En esta sección se listarán las acciones de actualización de estado junto con el documento que lo efectúa.

Módulo para el registro del Plan de Negocio

1. Plan de Negocio
2. Objetivos
3. Estructura de Inversión
4. Indicadores
5. Criterios de Evaluación
6. Estados

Módulo: Resultado de Evaluación del Expediente

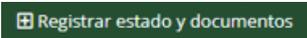
Show 10 entries
Registrar estado y documentos

Showing 0 to 0 of 0 entries
Search: Copy CSV Excel PDF Print

TIPO DOCUMENTO	N°	FECHA	AREA	ESPECIALISTA	RESULTADO	COMENTARIOS Y/O RECOMENDACIONES
No data available in table						

Previous
Next

➔ Culminar evaluación

- Para agregar una nueva actualización, se tendrá que seleccionar el botón **“Registrar estado y documentos”**  que mostrará el formulario de registro de actualización de estado.

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

MÓDULO: INFORME DE EVALUACIÓN ✕

Tipo de documento

N° documento

Nomenclatura

Fecha de documento

Resultado de la evaluación

Adjuntar documento (Tamaño máximo: 10 megas)

Selecciona un archivo ...
Browse

Observaciones / Recomendaciones

Si tuviera observaciones o recomendaciones, indíquelas a continuación.

ⓘ El campo comentario no debe contener más de 4000 caracteres.

⏪ Cerrar
Guardar formulario

- Una vez completado el formulario con los datos requerido, se dará clic en el botón **“Guardar formulario”**  para que se agreguen los mismos en el listado correspondiente.

4.4.4. PLAN DE EMPRENDIMIENTO A LA MUJER RURAL E INDÍGENA – PEMRI

Para el registro de la evaluación del expediente del PEMRI, se tendrá que completar las secciones de:

- Datos del Postulante
- Plan de Emprendimiento
- Presupuesto
- Indicadores
- Evaluación
- Actualizar Estado

4.4.4.1 DATOS DEL POSTULANTE

En esta sección se mostrará los datos básicos y resumidos de la OA, así como también si se encuentra “ACTIVO” y “HABIDO” según SUNAT.

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

1. Datos del Postulante 2. Plan de Emprendimiento 3. Presupuesto 4. Indicadores 5. Evaluación 6. Actualizar Estado

1. Datos Generales del Postulante

1.1. Datos de la OAM

N° de RUC	N° de Partida registral	Razón social	
20610736263	11044356	ASOCIACION AGROPECUARIA DE MUJERES EMPRENDEDORAS LAS VICORINAS	
Fecha de inicio	Ubigeo	Dirección registrada en SUNAT	
31/01/2023	120701	NRO. SN C.C. VICORA CAYAO (ALT. RECREO EL INGENIO) JUNIN - TARMA - TARMA	
Está habido?	Está activo?	Tipo de entidad	Actividad económica
HABIDO	ACTIVO	ASOCIACION	ACTIVIDADES OTRAS ASOCIACIONES NCP.

1.2. Datos del Representante Legal

N° de DNI	Fecha de nacimiento	Cargo ocupado
21074967	06/07/1962	029 - PRESIDENTE
N° de teléfono	Correo electrónico	
943521980	marthamarcosvalle@gmail.com	

1.3. Productores

N° de socios activos	N° de socios participantes	N° de Has total	N° de Has con las que participan
9	9	1.04	1.03

1.4. Producto principal del Emprendimiento

Tipo de producto	Línea del negocio	Cadena productiva	Producto específico
PECUARIO	ANIMALES MENORES	Cuyes	Cuy vivo o en pie

[Cerrar formulario](#)

4.4.4.2 PLAN DE EMPRENDIMIENTO

- En esta sección se registrarán los datos del Plan de Emprendimiento a realizar por la Organización Agraria de Mujeres – OAM, tales como los el “Título de Plan” y la “Problemática”.

1. Datos del Postulante 2. Plan de Emprendimiento 3. Presupuesto 4. Indicadores 5. Evaluación 6. Actualizar Estado

2. Módulo para el registro de Plan de Emprendimiento

2.1. Título del Plan de Emprendimiento

MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA BIOJoyería AWAJUN Y TECNIFICACIÓN DEL PROCESO DE COMERCIALIZACIÓN

2.2. Problemática

BAJA CALIDAD DE LA BIOJoyería DE SEMILLAS DE PLANTAS NATIVAS/FORESTALES. E INADECUADA PRESENTACIÓN EN EL PROCESO DE COMERCIALIZACIÓN

[Guardar cambios](#) [Cerrar formulario](#)

- Una vez completado esos datos es necesario hacer click en el botón **“Guardar Cambios”**  para que se pueda grabar la información.

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4.4.3 PRESUPUESTO

- En esta sección se mostrará la información del presupuesto (bienes y servicios) requeridos para el plan de emprendimiento, donde se listarán los ya registrados previamente, como también en la parte inferior del listado se mostrará los totales resultante del mismo listado, con lo correspondiente a desembolsar por AGROIDEAS de acuerdo al instructivo.

1. Datos del Postulante 2. Plan de Emprendimiento **3. Presupuesto** 4. Indicadores 5. Evaluación 6. Actualizar Estado

3. Módulo para el registro de Presupuesto

[+ Añadir nuevo](#)

Show: 10 entries Search: Copy CSV Excel PDF Print

Showing 1 to 1 of 1 entries

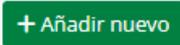
N°	TIPO	DESCRIPCION	U.M.	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	MONTO TOTAL	APORTE AGROIDEAS	APORTE OAM	
1	BIENES	Cosechadora	unidad	20.00	100.00	2.000.00	0.00	2.000.00	Opciones -

Previous 1 Next

Financiamiento

Aporte Total	Aporte Agroideas	Aporte OAM
2000.00	0.00	2000.00
100%	0.00000%	100.00000%

[Cerrar formulario](#)

- Para registrar un nuevo bien o servicio, se deberá hacer click al botón **“Añadir nuevo”**  El cual nos mostrará el formulario correspondiente.

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

Nuevo registro de Item
✕

Presupuesto total (S/)	Presupuesto comprometido (S/)	Saldo por comprometer (S/)
103630.00	2000.00	101630.00

Tipo	Categoría	Sub Categoría
Seleccionar ▼	Seleccionar ▼	Seleccionar ▼

Bien o Servicio

Seleccionar ▼

Descripción del Item

Descripción del bien a adquirir o servicio a contratar

Especificaciones técnicas

Unidad de medida	Precio unitario	Cantidad	Costo Total (S/)
Seleccionar ▼	0.00	0.00	0.00

Aporte de:	Nuevo Aporte	Nuevo Aporte Total
Agroideas ▼	0.00	2000.00
	0.00	100%

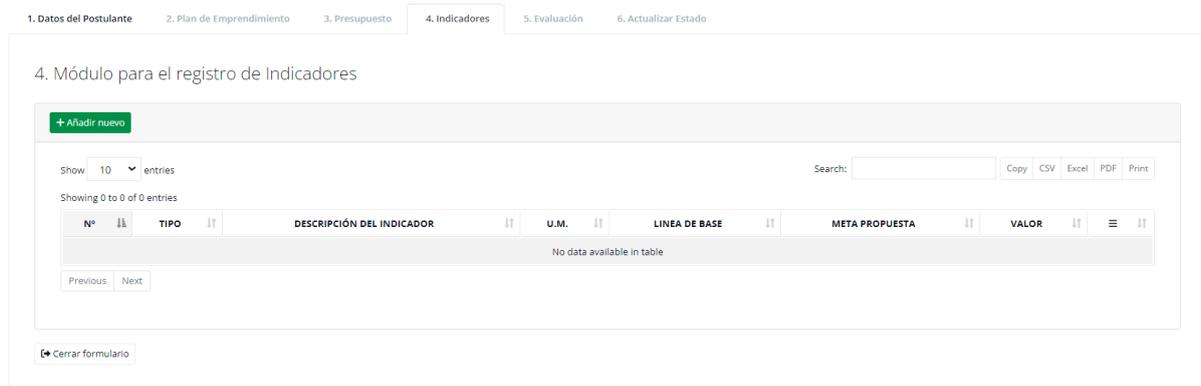
➔ Cerrar
Guardar cambios

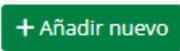
- En dicho formulario, se tendrá que llenar los campos que se encuentren desbloqueados, siendo los demás autocompletados según se ingrese la información.
- ❖ Para poder seleccionar el “Bien o Servicio”, será necesario seleccionar previamente el “Tipo”, “Categoría” y “Sub Categoría” respectivamente.
- ❖ Cuando se complementen la información de precio unitario y cantidad, el sistema calculará el total de manera automática.
- ❖ De acuerdo a lo que se seleccione en el campo “Aporte de”, los datos de nuevo aporte y aporte total se actualizarán automáticamente.
- Finalmente, cuando se complete los datos se tendrá que **“Guardar cambios”** Guardar cambios para registrar el bien o servicio en la lista correspondiente, junto con la actualización de los datos totalizados.

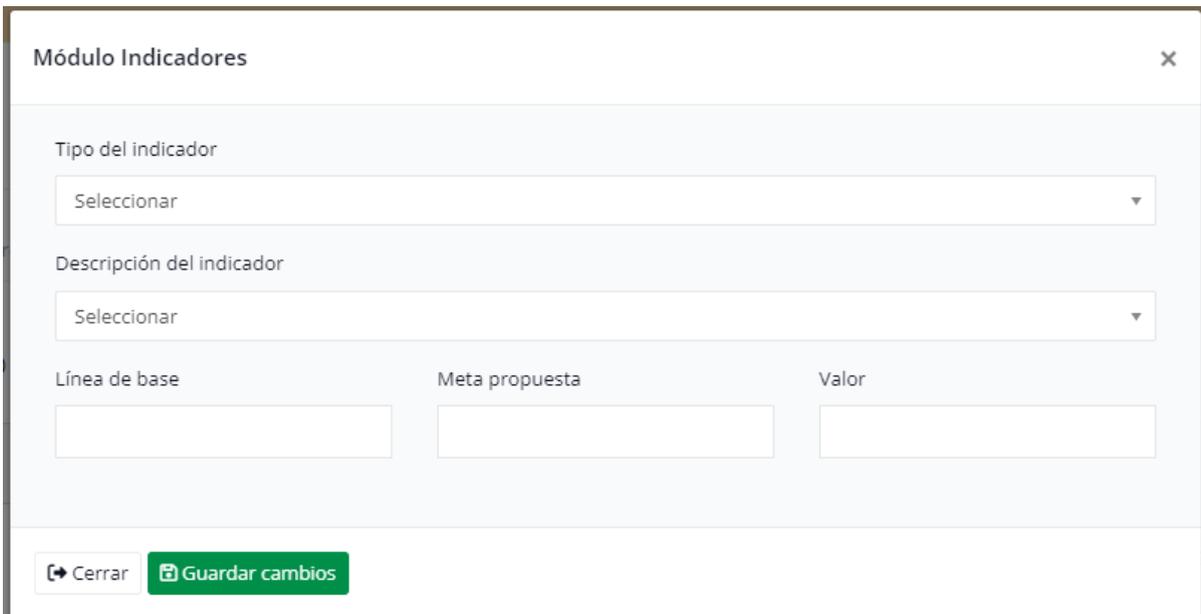
	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

4.4.4.4 INDICADORES

- En esta sección, se listarán los indicadores para el seguimiento y control del plan de emprendimiento, para lo cual se mostrará un listado de aquellos que ya hayan sido registrados.



- Para agregar uno nuevo, se hará clic en el botón **“Añadir nuevo”**  que mostrará el formulario de registro de indicadores.



- En este formulario se tendrá que seleccionar el tipo de indicador y el indicador, el cual dependerá adicionalmente de la cadena del plan de negocios.
- ❖ Los indicadores a mostrar dependerán del “Tipo de indicador” seleccionado y de la “Cadena Productiva” que le corresponde al Plan de emprendimiento, en caso de hallarse indicadores, se requerirá registrarse en el mantenimiento de indicadores correspondiente.

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Una vez llenados todos los datos, tendrá que hacer click en el botón **“Guardar cambio”**  para que se registre el indicador en el listado.

4.4.4.5 EVALUACIÓN

- En la sección de **“Evaluación”** se listarán todos los criterios requeridos para la aprobación del plan de emprendimiento, los cuales ya se encuentran determinado en el instructivo junto con sus ponderaciones.

1. Datos del Postulante 2. Plan de Emprendimiento 3. Presupuesto 4. Indicadores **5. Evaluación** 6. Actualizar Estado

5. Módulo para la Evaluación del Plan de Emprendimiento



El resultado de los criterios de evaluación no supera el mínimo del 6.00

N°	Categoría	N°	Criterio de evaluación	Ponderación	Puntaje	Resultado	Comentarios	
1	Consistencia del planteamiento y coherencia del PEMRI	1.1	Problema, causas y consistencia con la inversión que financiera la subvención.	0.10	0.00	0.00		
2	Evaluación estratégica del emprendimiento agrario	2.1	Estrategias derivadas adecuadamente formuladas.	0.20	0.00	0.00		
		2.2	Condiciones para las estrategias que implementen.					
3	Viabilidad técnica del emprendimiento agrario	3.1	Condiciones para la implementación de las soluciones técnicas propuestas.	0.30	0.00	0.00		
		3.2	Pertinencia de las soluciones técnicas para darle respuesta a los problemas.					
		3.3	Pertinencia con el plazo de ejecución del plan y con el monto de subvención solicitada.					
4	Demanda y mercado existente	4.1	Evidencia estadística de que existe demanda positiva para el producto y/o servicio del emprendimiento y cartas de intención de compra.	0.14	0.00	0.00		
5	Adecuado sustento del presupuesto	5.1	Consistencia de los rubros presupuestados con los objetivos del plan.	0.06	0.00	0.00		
		5.2	Pertinencia de costos (respecto a promedios de mercado).					
		5.3	Estructura de inversión asociada a la subvención.					
6	Consistencia del análisis económico	6.1	Consistencia en el plan de producción, plan de ventas, idoneidad de estructura de costos, ventas, estado de resultados.	0.10	0.00	0.00		
7	Acciones que apoyen la reducción de la desigualdad de género o que favorezcan la mejora de las relaciones de género, en el ámbito de la OAM	7.1	PEMRI describe acciones de mejora de la desigualdad de género.	0.10	0.00	0.00		
		7.2	Incorpora presupuesto asociado.					
Resultado						0.00		

- Para el registro de la evaluación del criterio, se tendrá que hacer clic al botón  el cual mostrará formulario para indicar el puntaje resultante comentarios y/o observaciones.

❖ Para el caso de PEMRI, el registro del puntaje será por **“Categoría”** y no por **“Criterio”**.

 AGROIDEAS Programa de Compensaciones para la Competitividad	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

Evaluación de solicitudes de apoyo ✕

Nro CUT	Fecha	Nro Expediente	Fecha
2950	09/06/2023	401	09/06/2023

Categoría de evaluación

Evaluación estratégica del emprendimiento agrario

N° de orden	Ponderación	Puntaje
2	0.20	

Comentarios / Observaciones

🔙 Cerrar
Calificar

- Posteriormente llenado los datos, se tendrá que seleccionar el botón **“Calificar”**  que guardará los datos y actualizará la tabla con los mismos, en la cual en la inferior de la lista sumará todos los puntajes resultantes e indicará si se cuenta con el puntaje mínimo (6 de punto) para la aprobación del plan de emprendimiento.

4.4.4.6 ACTUALIZAR ESTADO

- En esta sección se listarán las acciones de actualización de estado junto con el documento que lo efectúa.

1. Datos del Postulante
2. Plan de Emprendimiento
3. Presupuesto
4. Indicadores
5. Evaluación
6. Actualizar Estado

6. Resultado de Evaluación del Expediente

Registrar estado y documentos

Show 10 entries
Search:
Copy CSV Excel PDF Print

Showing 0 to 0 of 0 entries

TIPO DOCUMENTO	N°	FECHA	AREA	ESPECIALISTA	RESULTADO	COMENTARIOS Y/O RECOMENDACIONES
No data available in table						

Previous
Next

🔙 Cerrar formulario

	Código	Versión	Ámbito de Aplicación
	GU N° 008-2023-MIDAGRI/AGROIDEAS/UA-AS	01	General

- Para agregar una nueva actualización, se tendrá que seleccionar el botón **“Registrar estado y documentos”**  que mostrará el formulario de registro de actualización de estado.

MÓDULO: INFORME DE EVALUACIÓN x

Tipo de documento	N° documento	Nomenclatura
<input style="width: 90%;" type="text" value="INFORME TECNICO"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="1"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="MIDAGRI-AGROIDEAS-UN"/>
Fecha de documento	Resultado de la evaluación	
<input style="width: 90%;" type="text" value="01/08/2023"/>	<input style="width: 90%;" type="text" value="Seleccionar"/>	
Adjuntar documento (Tamaño máximo: 10 megas)		
<input style="width: 95%;" type="text" value="Selecciona un archivo ..."/>		<input type="button" value="Browse"/>
Observaciones / Recomendaciones		
<input style="width: 95%;" type="text" value="Si tuviera observaciones o recomendaciones, indíquelas a continuación."/>		
<small>El campo comentario no debe contener más de 4000 caracteres.</small>		
<input type="button" value="Cerrar"/>		<input type="button" value="Guardar formulario"/>

- Una vez completado el formulario con los datos requerido, se dará click en el botón **“Guardar formulario”**  para que se agreguen los mismos en el listado correspondiente.