PERÚ Ministerio de la Producción

SANIPES Organismo Nacional de Sanidad Pesquera

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA

MÓNICA PATRICIA SAAVEDRA CHUME
Presidenta Ejecutiva
Presidente de la Comisión de Planeamiento Estratégico

AMADOR JERI MUÑOZ
Gerente General
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

VÍCTOR HUGO LA ROSA ROSADO
Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización
Secretaria Técnica de la Comisión de Planeamiento Estratégico

ARTHUR MELENDEZ ALCAZAR
Dirección de Habilitaciones y Certificaciones
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

ADRIÁN ERNESTO PAREDES ESPINAL
Dirección Fiscalización Sanitaria
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

ARTURO AIVAR GUILLEN
Dirección de Normatividad
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

ABEL NAPOLEON SALDAÑA ARROYO
Dirección de Sanciones
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

MURIEL GOMEZ SANCHEZ OREZZOLI
Dirección de Sanidad e Inocuidad
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

CLAUDIO ARQUIMEDES VILLON PALACIOS
Oficina de Administración
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

KARLA IBARRA ARREGUI
Oficina de Asesoría Jurídica
Miembro de la Comisión de Planeamiento Estratégico

Calle Amador Merino Reyna N° 267, piso 12, San Isidro - Lima - Perú
Central Telefónica: (51) 955 659 170
(51) 955 659 226
Dirección URL: http://www.sanipes.gob.pe/

CONTENIDO

I. PRESENTACIÓN 4

1.1. Antecedentes 4

1.2. Estructura Orgánica 5

1.3. Ámbito de Competencia 9

1.4. Cartera de Servicios 10

II. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL 11

2.1. Política Institucional 11

2.2. Valores 12

III. MISIÓN INSTITUCIONAL DE SANIPES 13

IV. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI) 13

4.1. Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) 13

4.2. Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) 15

4.3. Priorización de Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales 17

4.4. Actividades Operativas e Inversiones 18

4.5. Plan Operativo Institucional Anual 2024 24

V. GLOSARIO DE TÉRMINOS 28

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL ANUAL 2024

I. PRESENTACIÓN

1.1. Antecedentes

Mediante Ley N.º 30063, y su modificatoria Decreto Legislativo N.º 1402, se crea el Organismo Nacional de Sanidad Pesquera – SANIPES, como organismo técnico especializado adscrito al Ministerio de la Producción, encargado de normar y fiscalizar los servicios de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales.

Mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 044-2023-SANIPES/PE de fecha 26 de mayo del 2023, se aprobó El Plan Estratégico Institucional (PEI) 2021-2026; su elaboración se desarrolló teniendo en cuenta el marco normativo y metodológico de la Directiva Nº 001-2017-CEPLAN/PCD, Directiva para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Nacional y la Guía para el Planeamiento Institucional.

Mediante Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 053-2021-SANIPES/PE, se aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y Funciones del SANIPES, y dentro de los principales cambios se evidencia la modificación de la estructura, organización y funcionamiento. Esta situación plantea desarrollar una serie de acciones inmediatas, entre ellas la modificación del Presupuesto Inicial de Apertura (PIA) para garantizar el desarrollo de las actividades operativas. Es importante señalar, que el proceso de modificación se realizara bajo los alcances de los lineamientos estratégicos que direccionan la gestión institucional; siendo estos:

1) Fortalecer el marco normativo que permita regular con eficacia, mediante instrumentos preventivos y correctivos, a fin de generar una disuasión efectiva de las conductas transgresoras y, facilitar y asegurar el cumplimiento normativo sobre las condiciones de sanidad e inocuidad en la cadena productiva pesquera y acuícola, y de esta manera, contribuir al incremento de la competitividad nacional e internacional del sector.

2) Impulsar la mejora continua de la modernización institucional de SANIPES, consolidando la gestión por procesos y la implementación de un sistema integrado de gestión, con enfoque de riesgos y control de procesos, dirigido a brindar servicios de calidad, de manera accesible y oportuna, conforme a las exigencias nacionales e internacionales y las nuevas formas de organización de la ciencia y tecnología.

3) Consolidar la presencia institucional en todo el territorio nacional, identificando a Sanipes como una organización flexible, que desarrolla progresivamente sus funciones y, por tanto, adecua procesos, procedimientos, instrumental, y herramientas, y fortalece su recurso humano, para dicho fin.

4) Promover iniciativas, para crear, implementar y escalar planes y programas de fortalecimiento de capacidades en innovación pública, mejoramiento de competencias, habilidades y calidad de vida de los colaboradores de la entidad, que permita gestionar el conocimiento y los aprendizajes a fin de crear valor público y la consecución de la misión institucional consolidando el posicionamiento de la institución y el fortalecimiento de la gestión.

5) Fortalecer la investigación científica, como base del diseño y evaluación de políticas, normas, instrumentos y mecanismos; que permita identificar oportunidades de mejora hacia un proceso de cambio flexible orientado a consolidar una organización ágil e innovadora.

1.2. Estructura Orgánica

A través del Decreto Supremo N° 022-2021-PRODUCE, se aprueba la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera (SANIPES) y a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 050-2021-SANIPES/PE se aprueba la Sección Segunda. SANIPES tiene la siguiente estructura:

01. ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN
01.Alta Dirección
01.1.Consejo Directivo
01.2.Presidencia Ejecutiva
01.3.Gerencia General

02.ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
02.1.Órgano de Control Institucional

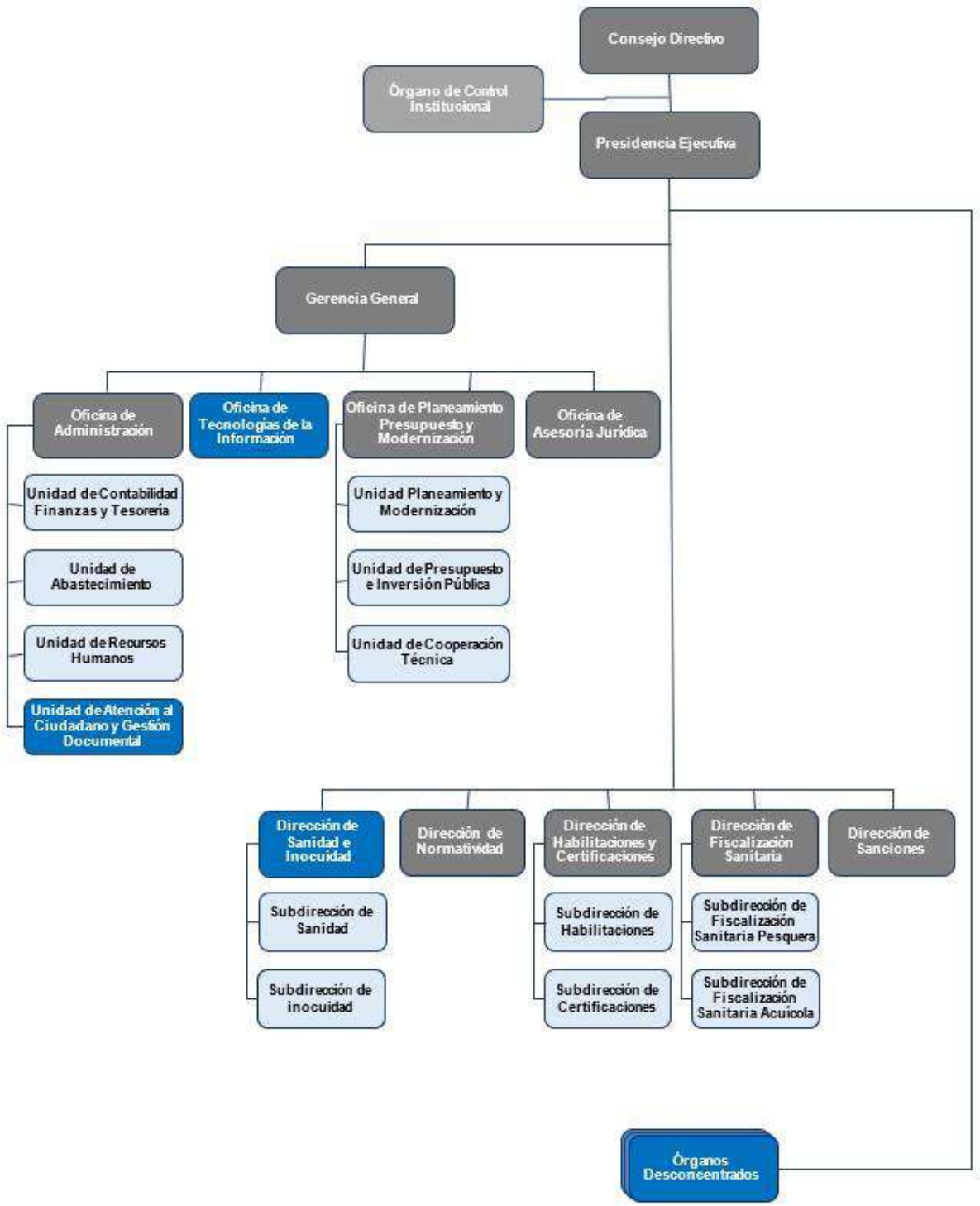
03.ADMINISTRACIÓN INTERNA: ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO
03.1.Oficina de Asesoría Jurídica
03.2.Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización
03.2.1.Unidad de Planeamiento y Modernización
03.2.2.Unidad de Presupuesto e Inversión Pública
03.2.3.Unidad de Cooperación Técnica

04.ADMINISTRACIÓN INTERNA: ÓRGANOS DE APOYO
04.1.Oficina de Administración
04.1.1.Unidad de Contabilidad, Finanzas y Tesorería
04.1.2.Unidad de Abastecimiento
04.1.3.Unidad de Recursos Humanos
04.1.4.Unidad de Atención al Ciudadano y Gestión Documental
04.2.Oficina de Tecnologías de la Información

05.ÓRGANOS DE LÍNEA
05.1.Dirección de Sanidad e Inocuidad
05.1.1.Subdirección de Sanidad
05.1.2.Subdirección de Inocuidad
05.2.Dirección de Normatividad
05.3.Dirección de Habilitaciones y Certificaciones
05.3.1.Subdirección de Habilitaciones
05.3.2.Subdirección de Certificaciones
05.4.Dirección de Fiscalización Sanitaria
05.4.1.Subdirección de Fiscalización Sanitaria Pesquera
05.4.2.Subdirección de Fiscalización Sanitaria Acuícola
05.5.Dirección de Sanciones

06.ORGANOS DESCONCENTRADOS
06.1.Oficinas Sanitarias Desconcentradas

ORGANIGRAMA
ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA – SANIPES



ÓRGANOS DE ALTA DIRECCIÓN

Consejo Directivo

El Consejo Directivo es el órgano máximo del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera (SANIPES), encargado de aprobar las políticas de su administración. Está integrado por siete (7) miembros, conforme al siguiente detalle:

a) Un/a representante del Despacho Viceministerial de Pesca y Acuicultura del Ministerio de la Producción, quien lo presidirá.
b) Un/a representante del Ministerio de Comercio Exterior y Turismo.
c) Un/a representante del Ministerio de Salud.
d) Un/a representante de las universidades públicas y privadas.
e) Un/a representante de la Autoridad Nacional del Agua (ANA).
f) Un/a representante de los gobiernos regionales.
g) El/La Presidente/a Ejecutivo/a del SANIPES.

Presidencia Ejecutiva

Es el órgano responsable de la conducción y gestión de la entidad. La Presidencia Ejecutiva está a cargo de el/la Presidente Ejecutivo/a, designado/a por Resolución Suprema a propuesta del/de la Ministro/a de la Producción. Ejerce la titularidad de la entidad y es su máxima autoridad ejecutiva. Ejerce la titularidad del pliego.

Gerencia General

La Gerencia General es el máximo órgano administrativo del SANIPES, que asiste y asesora a la Presidencia Ejecutiva en las materias de su competencia y asume las facultades que se le sean expresamente delegadas. Es responsable de la gestión administrativa en la entidad, forma parte de la Alta Dirección y actúa como nexo de coordinación entre esta y los órganos de asesoramiento y de apoyo. Depende de la Presidencia Ejecutiva.

Órgano de Control Institucional

El Órgano de Control Institucional (OCI) es el órgano conformante del Sistema Nacional de Control encargado de ejecutar el control gubernamental en el SANIPES, de conformidad con lo dispuesto en la Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República, promoviendo la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes de la entidad, cautelando la legalidad y eficiencia de sus actos y operaciones, así como, el logro de sus resultados, mediante la ejecución de los servicios de control y servicios relacionados, con sujeción a los principios enunciados en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República (CGR), sus normas reglamentarias, modificatorias y complementarias. Se encuentra a cargo de un/a Jefe/a designado**/a** por la Contraloría General de la República (CGR).

ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO

Oficina de Asesoría Jurídica

La Oficina de Asesoría Jurídica es el órgano encargado de brindar asesoría a la Alta Dirección y a las demás unidades de organización del SANIPES, en asuntos de carácter jurídico - legal, así como absolver las consultas que le sean formuladas en el ámbito de su competencia. Depende de la Gerencia General.

Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

La Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización es el órgano responsable de la conducción de los Sistemas Administrativos de Planeamiento Estratégico, Presupuesto Público, Programación Multianual y Gestión de Inversiones, y Modernización de la Gestión Pública; así como, de la estadística

institucional y de gestionar las acciones de cooperación técnica nacional e internacional, de conformidad con la normatividad vigente. Depende de la Gerencia General.

- Unidad de Planeamiento y Modernización
- Unidad de Presupuesto e Inversión Pública
- Unidad de Cooperación Técnica

ÓRGANOS DE APOYO

Oficina de Administración

La Oficina de Administración es el órgano responsable de la gestión de los Sistemas Administrativos de Abastecimiento, Gestión de Recursos Humanos, Contabilidad, Tesorería y Endeudamiento Público; así como de la conducción de las acciones vinculadas a las contrataciones, gestión de cobranzas, atención al ciudadano, gestión documental y conducción de los procedimientos de ejecución coactiva, control patrimonial y la fase de ejecución del proceso presupuestario en el ámbito de su competencia, de acuerdo con la normatividad vigente. Depende de la Gerencia General.

La Oficina de Administración tiene a su cargo las siguientes unidades orgánicas:

- Unidad de Contabilidad, Finanzas y Tesorería
- Unidad de Abastecimiento
- Unidad de Recursos Humanos
- Unidad de Atención al Ciudadano y Gestión Documental

ÓRGANOS DE LÍNEA

Dirección de Normatividad

La Dirección de Normatividad es el órgano de línea encargado de proponer la normativa sanitaria y otros documentos normativos para el desarrollo de las actividades pesqueras y acuícolas en el ámbito de la competencia del SANIPES. Se encarga de planear, organizar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos técnicos relacionados al ámbito de su competencia. Depende de la Presidencia Ejecutiva.

Dirección de Sanidad e Inocuidad

La Dirección de Sanidad e Inocuidad es el órgano de línea encargado de evaluar y ejecutar los planes de investigación científica y tecnológica, de conducir la atención de las alertas sanitarias en el ámbito de competencia del SANIPES y los análisis de riesgo en el ámbito de la sanidad e inocuidad; así como, de conducir los laboratorios de SANIPES. Se encarga de planear, organizar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos técnicos relacionados al ámbito de su competencia. Depende de la Presidencia Ejecutiva. La Dirección de Sanidad e Inocuidad tiene las siguientes unidades de organización:

- Subdirección de Sanidad
- Subdirección de Inocuidad

Dirección de Fiscalización Sanitaria

La Dirección de Fiscalización Sanitaria es el órgano de línea responsable de planificar, organizar, dirigir y ejecutar las actividades de fiscalización en el ámbito de la sanidad e inocuidad de las infraestructuras pesqueras y acuícolas, y las áreas de producción, incluida la extracción o recolección de los recursos hidrobiológicos independientemente de los fines a los que se destinen, así como de los productos y recursos hidrobiológicos, productos veterinarios y alimentos o piensos de uso en acuicultura. Asimismo, es responsable de conducir la fase instructora del procedimiento administrativo sancionador. Se encarga de planear, organizar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos relacionados al ámbito de su competencia. Depende de la Presidencia Ejecutiva.

- Subdirección de Fiscalización Sanitaria Pesquera

La Subdirección de Fiscalización Sanitaria Pesquera es responsable de las actividades de fiscalización en el ámbito de la sanidad e inocuidad de las actividades pesqueras; de verificar la rastreabilidad hacia adelante, hacia atrás y la interna de los productos hidrobiológicos, así como de los controles oficiales, en el ámbito de su competencia.

- Subdirección de Fiscalización Sanitaria Acuícola
  La Subdirección de Fiscalización Sanitaria Acuícola es responsable de las actividades de fiscalización en el ámbito de la sanidad e inocuidad de las actividades acuícolas, verificar la rastreabilidad hacia adelante, hacia atrás y la interna, de los recursos y productos hidrobiológicos, y de los productos veterinarios y alimentos de uso en acuicultura, y determinar la ausencia o presencia de Organismos Vivos Modificados (OVM), así como de los controles oficiales, en el ámbito de su competencia.

Dirección de Habilitaciones y Certificaciones

La Dirección de Habilitaciones y Certificaciones es el órgano de línea responsable de la emisión de los títulos habilitantes en materia de sanidad e inocuidad, en el ámbito pesquero y acuícola. Se encarga de planear, organizar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos técnicos relacionados al ámbito de su competencia. Depende de la Presidencia Ejecutiva.

- Subdirección de Habilitaciones:
  Es responsable de verificar el cumplimiento de la normativa sanitaria en los ámbitos pesquero y acuícola y para la sanidad e inocuidad de los recursos hidrobiológicos a fin de emitir los títulos habilitantes.

- Subdirección de Certificaciones Pesqueras y Acuícolas:
  Es responsable de verificar el cumplimiento de las condiciones establecidas en las normas sanitarias correspondientes, previo a la emisión de la certificación sanitaria, así como de evaluar el ingreso al territorio nacional de recursos y productos hidrobiológicos, productos veterinarios y alimentos o piensos de uso en acuicultura y de origen acuícola, así como el material biológico o patológico.

Dirección de Sanciones

La Dirección de Sanciones es el órgano de línea que decide la aplicación de la sanción por incumplimiento de la normativa sanitaria aplicable a las actividades pesqueras y acuícolas. Se encarga de planear, organizar, dirigir, ejecutar y controlar los procesos relacionados al ámbito de su competencia. Depende de la Presidencia Ejecutiva.

OFICINAS SANITARIAS DESCONCENTRADAS

Son los órganos desconcentrados encargados de la inspección, fiscalización, vigilancia, monitoreo y control sanitario, en los ámbitos territoriales, determinados por la Presidencia Ejecutiva, y en coordinación con los órganos de línea correspondientes.

1.3. Ámbito de Competencia[1]

El SANIPES es competente para normar y fiscalizar los servicios de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales.

Se encuentra comprendido dentro del ámbito del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera (SANIPES) el procesamiento pesquero, las embarcaciones, la infraestructura pesquera y acuícola, el embarque, y otros bienes y actividades vinculados a las intervenciones de la Entidad.

[1] Art. 3° de la Ley N.º 30063, Ley de Creación del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera (SANIPES), modificada por el Decreto Legislativo N.º 1402.

SANIPES tiene las siguientes funciones[2]:

a. Proponer la política sanitaria pesquera y acuícola al Ministerio de la Producción;
b. Formular, actualizar y aprobar normas sanitarias manuales, protocolos, directivas, lineamientos, guías, instructivos y procedimientos técnicos, en el ámbito de su competencia.
c. Planificar, organizar, dirigir y ejecutar las actividades de fiscalización en el ámbito de la sanidad e inocuidad de las infraestructuras pesqueras y acuícolas, y las áreas de producción, incluida la extracción o recolección de los recursos hidrobiológicos independientemente de los fines a los que se destinen, así como de los productos y recursos hidrobiológicos, productos veterinarios y alimentos o piensos de uso en acuicultura;
d. Autorizar o denegar el ingreso al territorio nacional de recursos y productos hidrobiológicos, productos veterinarios y alimentos o piensos de uso en acuicultura y de origen acuícola, así como el material biológico o patológico, previo análisis de riesgo en el ámbito de sanidad e inocuidad;
e. Gestionar, dentro del ámbito de su competencia, el sistema de rastreabilidad del producto, los servicios, entre otros, en coordinación con las demás autoridades competentes;
f. Gestionar la equivalencia internacional de la normativa sanitaria con las normas nacionales, para su reconocimiento por parte de los países con los que se comercializan alimentos pesqueros acuícolas y piensos;
g. Celebrar convenios y contratos con entidades públicas nacionales o extranjeras;
h. Controlar y realizar el muestreo de recursos hidrobiológicos para determinar la ausencia o presencia de Organismos Vivos Modificados (OVM), así como emitir documentos resolutivos, en el ámbito de su competencia;
i. Emitir y revocar los títulos habilitantes en materia de sanidad e inocuidad en el ámbito pesquero y acuícola;
j. Crear oficinas desconcentradas;
k. Formular, orientar y coordinar la ejecución de los planes y desarrollar investigaciones científicas y tecnológicas;
l. Coordinar y articular esfuerzos con las demás autoridades sanitarias del país;
m. Coordinar con los gobiernos regionales y gobiernos locales acciones de capacitación, como una medida de prevención sanitaria pesquera;
n. Cumplir y hacer cumplir el marco normativo relacionado con su ámbito de competencia, ejerciendo la potestad fiscalizadora, sancionadora y de ejecución coactiva correspondiente. Para estos efectos podrá dictar las medidas cautelares y correctivas correspondientes.
o. Velar y asegurar la sanidad e inocuidad de los recursos y productos hidrobiológicos, y de los productos veterinarios y alimentos o piensos de uso en acuicultura y de origen acuícola;
p. Realizar actividades de capacitación y acompañamiento para el cumplimiento de las normas sanitarias en pesca y acuicultura;
q. Dictar y dar por concluidas las medidas administrativas preventivas y medidas cautelares, ante riesgos para la salud pública con respecto a los recursos hidrobiológicos, con la fundamentación técnica correspondiente; y,
r. Otras que se establezcan en los reglamentos y disposiciones complementarias a la presente Ley.

1.4. Cartera de Servicios

Los procedimientos administrativos y servicios prestados en exclusividad de SANIPES se encuentran en el Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA, aprobado por el Decreto Supremo Nº 025-2015-PRODUCE, y en sus modificaciones a través de la Resolución Ministerial N° 099-2018-PRODUCE, Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 036-2020-SANIPES/PE, Decreto Supremo Nº 017-2020-PRODUCE, Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 034-2021-SANIPES/PE y en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 106-2022-SANIPES/PE.

A la fecha, SANIPES atiende 30 procedimientos administrativos y 04 servicios prestados en exclusividad, según se observa en el siguiente cuadro:

[2] Art. 9° de la Ley N.º 30063, Ley de Creación del Organismo Nacional de Sanidad Pesquera (SANIPES), modificada por el Decreto Legislativo N.º 1402.

Cuadro Nº 01: Cartera de Servicios de SANIPES

Unidad de organización responsable	N° de Procedimiento Administrativo (P.A) comprendidos en el TUPA de SANIPES	Total P.A
Oficina de Administración	P.A N° 01 (*Acceso a la Información*)	1
Dirección de Habilitaciones y Certificaciones	P.A N° 03, 04,07, 08, 09, 10, 11, 12, 13,15, 16, 17, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 31, 33, 35, 36, 38, 39, 42, 43	29
Dirección de Habilitaciones y Certificaciones	SPE N° 01, 02, 03, 04	4
Total de P.A		**34**

Adicionalmente, los servicios no exclusivos son trece (13) y se encuentran aprobados en la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 024-2016-SANIPES/DE y su modificatoria a través de la Resolución de Dirección Ejecutiva N° 054-2016-SANIPES/DE.

II. DECLARACIÓN DE LA POLÍTICA INSTITUCIONAL

2.1. Política Institucional

a) Política Institucional

"Asegurar la sanidad e inocuidad de los recursos y productos hidrobiológicos nacionales, importados y de exportación mediante procesos de regulación, vigilancia y control de riesgos, que permiten consolidar una organización flexible, ágil e innovadora y que promueve la equidad de género con el propósito de proteger la vida y salud pública contribuyendo a la competitividad y al bienestar".

b) Lineamientos de Política Institucional

1) Fortalecer el marco normativo que permita regular con eficacia, mediante instrumentos preventivos y correctivos, a fin de generar una disuasión efectiva de las conductas transgresoras y, facilitar y asegurar el cumplimiento normativo sobre las condiciones de sanidad e inocuidad en la cadena productiva pesquera y acuícola, y de esta manera, contribuir al incremento de la competitividad nacional e internacional del sector.

2) Impulsar la mejora continua de la modernización institucional de SANIPES, consolidando la gestión por procesos y la implementación de un sistema integrado de gestión, con enfoque de riesgos y control de procesos, dirigido a brindar servicios de calidad, de manera accesible y oportuna, conforme a las exigencias nacionales e internacionales y las nuevas formas de organización de la ciencia y tecnología.

3) Consolidar la presencia institucional en todo el territorio nacional, identificando a Sanipes como una organización flexible, que desarrolla progresivamente sus funciones y, por tanto, adecua procesos, procedimientos, instrumental, y herramientas, y fortalece su recurso humano, para dicho fin.

4) Promover iniciativas, para crear, implementar y escalar planes y programas de fortalecimiento de capacidades en innovación pública, mejoramiento de competencias, habilidades y calidad de vida de los colaboradores de la entidad, que permita gestionar el conocimiento y los aprendizajes a fin de crear valor público y la consecución de la

misión institucional consolidando el posicionamiento de la institución y el fortalecimiento de la gestión.

5) Fortalecer la investigación científica, como base del diseño y evaluación de políticas, normas, instrumentos y mecanismos; que permita identificar oportunidades de mejora hacia un proceso de cambio flexible orientado a consolidar una organización ágil e innovadora.

2.2. Valores

Calidad de servicio: Para entregar servicios integrales e innovadores que aseguren la satisfacción de los ciudadanos en general.

Competitividad: Para tener una orientación a la mejora continua y lograr la sostenibilidad.

Compromiso: va más allá de cumplir una obligación, es hacer las cosas con pasión, sentir como propios los objetivos de la organización con un alto nivel de responsabilidad, ser proactivos, eficientes y perseverantes demostrando colaboración y humildad.

Ética: Se revela en lo colectivo de la organización y en las personas que la conforman. Se refleja en el actuar de cada uno de sus miembros, en su responsabilidad, en la administración de sus bienes, en su clara proyección como persona, del ser y del deber ser, siendo ejemplo de vida para el entorno, sirviendo a la sociedad y no sirviéndose de ella.

Honestidad: La intervención de SANIPES y de sus miembros tiene que ser justa, recta, íntegra y de respeto a la verdad e implica la coherencia total entre el pensamiento, el discurso y la acción.

Identidad Institucional: El colaborador debe estar plenamente identificado con la institución, sus metas y tener predisposición para hacer más de lo esperado a efectos de lograr los objetivos. Debe desear pertenecer a la institución y estar orgulloso de ello.

Integridad: En SANIPES de busca que los directivos, funcionarios y trabajadores, actúen de forma correcta, en función de los intereses ciudadanos, la salud pública y el bienestar.

Imparcialidad: Realizar nuestro mayor esfuerzo para que cada una de las labores se realice con objetividad, transparencia y criterio técnico; para poder garantizar el cumplimiento de los objetivos trazados.

Profesionalismo: El capital humano se caracteriza por su excelencia ética y técnica. Debe ser imparcial, objetivo y efectivo, en caso de conflicto de intereses debe preferir el interés público y abstenerse de participar en aquellas situaciones que pudieran poner en duda la transparencia de su proceder.

Liderazgo: Buscar la mejora continua, para constituirnos en el mejor referente como organismo de sanidad pesquera en el ámbito nacional e internacional.

Respeto: Es la mayor consideración hacia todos, mostrando amabilidad, buen trato, aprecio y cuidado a algo o a alguien.

Solidaridad: Es actuar con sensibilidad y unidad para ayudar a superar las dificultades que se presenten en beneficio de la organización y de otras personas con mayores necesidades o desventajas.

III. MISIÓN INSTITUCIONAL DE SANIPES

El Organismo Nacional de Sanidad Pesquera (SANIPES), es el organismo técnico especializado adscrito al Ministerio de la Producción (PRODUCE), encargado de normar y fiscalizar los servicios de sanidad e inocuidad pesquera, acuícola y de piensos e ingredientes de piensos de origen hidrobiológico y con destino a especies hidrobiológicas, en el ámbito nacional, así como aquellos servicios complementarios y vinculados que brinden los agentes públicos o privados relacionados con el sector de la pesca y acuicultura, enmarcados en las medidas y normas sanitarias y fitosanitarias internacionales.

La misión institucional representa la labor de SANIPES, brindando al ciudadano bienes y servicios de manera oportuna y confiable, haciendo uso racional y eficiente de los recursos disponibles, actuando de manera proactiva, impulsando la calidad en las intervenciones, con la finalidad de lograr la satisfacción de los usuarios.

En este contexto, SANIPES ha definido la misión como sigue:

SANIPES Organismo Nacional de Sanidad Pesquera

"Asegurar la sanidad e inocuidad en toda la cadena productiva pesquera y acuícola, para proteger la vida y la salud de los productores y consumidores con instrumentos preventivos y correctivos que permiten aplicar prácticas regulatorias e incorporan el enfoque de riesgo".

IV. ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONALES (AEI) PRIORIZADAS POR OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL (OEI)

4.1. Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI)

Considerando las funciones generales y específicas de SANIPES establecidas en su norma de creación, y la Misión Institucional definida, se han establecido cuatro (4) Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) para el periodo 2021 – 2026; dos (2) de Tipo I cuyos bienes o servicios finales son entregados a usuarios externos a la entidad, y dos (2) de Tipo II que generan bienes o servicios intermedios que son entregados a usuarios internos de la entidad para producir bienes y servicios finales.

En el contexto estratégico de cumplimiento de los OEI, los Sistemas Administrativos y Funcionales claves deben interactuar para que SANIPES, garantice la sanidad e inocuidad en toda la cadena productiva de la actividad pesquera y acuícola, con el propósito de proteger la vida y la salud pública de los ciudadanos, en este sentido la multisectorialidad y la coordinación, son elementos clave para el logro de los objetivos institucionales y la consolidación de la misión de SANIPES.

A continuación, se muestra los Objetivos Estratégicos Institucionales, así como los indicadores y la meta programada para cada año de vigencia del PEI 2021-2026:

Cuadro Nº 02: OEI – PEI 2021 - 2026

Código	Tipo de OEI	Redacción de los OEI	Nombre del Indicador		Metas Anualizadas					
				Actual 2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026
OEI.01	Tipo I	Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura	Porcentaje de los instrumentos preventivos y correctivos que son implementados efectivamente en toda la cadena productiva de pesca y acuicultura	68.91%	90.09%	95.62%	**97.81%**	100.00%	100.00%	100.00%
OEI.02		Desarrollar instrumentos que promueven la comercialización de la pesca y acuicultura	Porcentaje de instrumentos de habilitación sanitaria que se implementan efectivamente	46.73%	58.92%	72.81%	**86.71%**	100.00%	100.00%	100.00%
OEI.03	Tipo II	Impulsar la mejora continua en la gestión institucional	Porcentaje de la gestión institucional implementada efectivamente	40.92%	73.33%	81.97%	**92.51%**	100.00%	100.00%	100.00%
OEI.04		Implementar progresivamente la gestión de riesgo de desastres	Porcentaje de institucionalización de la GRD	57.00%	75.00%	84.00%	**90.00%**	94.00%	97.00%	98.40%

Fuente: PEI 2021-2026-SANIPES

OEI.01 Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura.

Implementar instrumentos preventivos y correctivos mediante acciones de fiscalización y sanción, permite el uso de prácticas innovadoras y regulatorias basada en el análisis de riesgo y orientadas a la calidad del servicio. Se implementa un modelo de gestión de sanidad que incorpora la prevención, vigilancia de enfermedades de RH y el control de enfermedades; se fortalece la vigilancia en inocuidad; consolidación del control a través de la implementación modular de la fiscalización en procesos basada en riesgos y aplicación del régimen sancionador.

OEI.02 Desarrollar instrumentos que promueven la comercialización de la pesca y acuicultura.

Desarrollar instrumentos flexibles para generar mayor competitividad en la pesca y acuicultura, en el marco de la competencia para otorgar la habilitación sanitaria a las diferentes infraestructuras que desarrollan actividades de extracción, procesamiento, transporte, distribución y comercialización de productos pesqueros y acuícolas; emisión de registros sanitarios y la certificaciones oficiales sanitarias con fines de importación y exportación de recursos y productos provenientes de las actividades de pesca y acuicultura.

OEI.03 Impulsar la mejora continua de la gestión institucional.

El propósito de este objetivo es mejorar la gestión institucional mediante el fortalecimiento del proceso de modernización institucional, la gestión de la normativa sanitaria, el desarrollo de investigaciones y la implementación del plan de gestión y desarrollo del talento humano. A fin de fortalecer las capacidades institucionales, agilizar los procesos y simplificación en los procedimientos, logrando de esta manera estándares de calidad, eficacia y eficiencia en la entrega de bienes y servicios al administrado y el uso de tecnologías de la información para modernizar la gestión institucional.

OEI.04 Implementar progresivamente la gestión de riesgo de desastres.

En marco de la Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastre – SINAGERD, se establecen los procesos a ser considerados en el planeamiento institucional (procesos: Estimación / Prevención / Reducción / Preparación / Respuesta / Rehabilitación / Reconstrucción).

Desarrollar la gestión de riesgo: Más importante que atender desastres es gestionar los riesgos de desastres, es decir, ampliar la presencia del Estado antes, durante y después de la catástrofe. Para ello, el proceso social de la gestión del riesgo de desastres ha desplegado lineamientos desde la estimación y prevención hasta la rehabilitación y reconstrucción, pasando por la reducción, preparación y respuesta, en base a la investigación científica e histórica.

4.2. Acciones Estratégicas Institucionales (AEI)

Para lograr los propósitos de los Objetivos Estratégicos Institucionales se deben implementar catorce (14) Acciones Estratégicas Institucionales, las cuales, se han identificado realizando un análisis causal de las variables de los objetivos priorizados para cumplir con las metas propuestas, permitiendo identificar factores de cambios en los administrados y la entidad.

Las Acciones Estratégicas Institucionales se asocian a los bienes y servicios que se obtienen del proceso de producción, y se entregan al ciudadano, entorno o entidades; garantizando el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales.

A continuación, se detalla las Acciones Estratégicas Institucionales que implementará el SANIPES durante el periodo 2021-2026.

Cuadro Nº 03: AEI – PEI 2021-2026

OEI.01		Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura							
Código	Acción Estratégica Institucional	Indicador	Actual 2020	Meta 2021	Meta 2022	Meta 2023	Meta 2024	Meta 2025	Meta 2026
AEI.01.01	Prevención, vigilancia y control efectivo de enfermedades en los recursos hidrobiológicos que beneficia a los agentes económicos del sector acuícola	Número de enfermedades endémicas y exóticas ausentes en los RH de las UE priorizadas para la vigilancia sanitaria	14	14	15	15	15	16	16
AEI.01.02	Vigilancia en inocuidad de los recursos o productos hidrobiológicos y piensos que reduce riesgos en la salud pública en beneficio de los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura	Porcentaje de PH cuyos resultados indican que están libres de contaminación por agentes microbianos y químicos	99.10%	99.20%	99.30%	99.50%	99.70%	99.80%	99.85%
AEI.01.03	Fiscalización Sanitaria oportuna de las actividades e infraestructuras pesqueras y acuícolas en toda	Porcentaje de la fiscalización sanitaria que cobertura las infraestructuras habilitadas sanitariamente	72.00%	77.00%	83.00%	85.00%	88.00%	94.00%	95.50%

	la cadena productiva	Porcentaje de la fiscalización sanitaria que cobertura las infraestructuras que no están habilitadas sanitariamente	56.00%	65.00%	70.00%	75.00%	80.00%	85.00%	87.00%
AEI.01.04	Régimen sancionador efectivo en materia resolutiva de expedientes administrativos que beneficia a los agentes económicos del sector pesca y acuicultura	Porcentaje de efectividad en la implementación del régimen sancionador	0.00%	80.00%	87.00%	89.00%	90.00%	91.00%	92.00%
OEI.02		**Desarrollar instrumentos que promueven la comercialización de la pesca y acuicultura**							
Código	**Acción Estratégica Institucional**	**Indicador**	**Actual 2020**	**Meta 2021**	**Meta 2022**	**Meta 2023**	**Meta 2024**	**Meta 2025**	**Meta 2026**
AEI.02.01	Emisión de habilitaciones y registros sanitarios oportuna que beneficia a los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura	Porcentaje de embarcaciones pesqueras artesanales habilitadas sanitariamente	37.00%	48.00%	60.00%	72.00%	83.00%	92.00%	92.50%
		Porcentaje de centros de producción acuícola habilitados sanitariamente	22.00%	27.00%	33.00%	39.00%	45.00%	49.00%	49.50%
AEI.02.02	Emisión de certificados oficiales sanitarios oportuna que beneficia a los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura	Porcentaje de certificados sanitarios oficiales emitidos en el plazo establecido	82.00%	84.00%	87.00%	87.00%	91.00%	93.40%	94.40%
OEI.03		**Impulsar la mejora continua de la gestión institucional**							
Código	**Acción Estratégica Institucional**	**Indicador**	**Actual 2020**	**Meta 2021**	**Meta 2022**	**Meta 2023**	**Meta 2024**	**Meta 2025**	**Meta 2026**
AEI.03.01	Normativa y calidad regulatoria efectiva en materia de sanidad e inocuidad pesquera y acuícola en SANIPES.	Porcentaje de efectividad de las acciones de difusión	30.00%	35.00%	40.00%	45.00%	50.00%	53.33%	56.80%
AEI.03.02	Investigación científica aplicada y publicada en sanidad e inocuidad pesquera y acuícola en SANIPES.	Porcentaje de investigaciones publicadas en pesca y acuicultura	63.00%	75.00%	80.00%	90.00%	100.00%	100.00%	100.00%
AEI.03.03	Servicios complementarios adecuados para el desarrollo de ensayos de laboratorio en SANIPES.	Tiempo de procesamiento de muestras	4.0	3.5	3.0	2.5	2.0	1.5	1.5

AEI.03.04	Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES.	Porcentaje de satisfacción del ciudadano y/o administrado sobre los servicios que brinda Sanipes	n.d	86.00%	88.00%	90.00%	92.00%	94.00%	96.00%
AEI.03.05	Recursos humanos gestionados efectivamente en SANIPES.	Porcentaje de implementación del plan de gestión y desarrollo del talento humano	30%	60.00%	80.00%	90.00%	95.00%	97.00%	98.00%
OEI.04		**Gestionar el riesgo de desastres**							
Código	**Acción Estratégica Institucional**	**Indicador**	**Actual 2020**	**Meta 2021**	**Meta 2022**	**Meta 2023**	**Meta 2024**	**Meta 2025**	**Meta 2026**
AEI.04.01	Gestión del conocimiento del riesgo de desastres implementado en SANIPES	Porcentaje de planes elaborados dentro del marco de la GRD	45.00%	60.00%	80.00%	85.00%	90.00%	95.00%	97.00%
AEI.04.02	Gestión del Riesgo de Desastres implementada en los documentos de gestión de SANIPES	Porcentaje de documentos de gestión con inclusión de GRD	50.00%	75.00%	80.00%	90.00%	95.00%	97.00%	99.00%
AEI.04.03	Capacidades en Gestión de Riesgos de Desastres fortalecidas en los servidores públicos de SANIPES	Porcentaje de cumplimiento de eventos programados	70.00%	85.00%	90.00%	93.00%	97.00%	98.00%	99.00%

Fuente: PEI 2021-2026 – SANIPES

4.3. Priorización de Objetivos y Acciones Estratégicas Institucionales

La presente Ruta Estratégica muestra la determinación de prioridades a nivel de objetivos estratégicos institucionales, considerando el orden de las acciones estratégicas y el órgano responsable de su ejecución. En la tabla siguiente, se presenta la priorización de objetivos y acciones estratégicas institucionales.

Cuadro N.º 04: Priorización de objetivos y acciones estratégicas institucionales

Priori dad	Objetivo Estratégico Institucional		Vinculación con la PGG	Priori dad	Acción Estratégica Institucional		Vinculación con la PGG	UO Responsable
	Código	Descripción			Código	Descripción		
1	OEI.01	Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura.	Eje 3, Lineamiento 3.2 Eje 4, Lineamiento 4.1	1	AEI.01.01	Prevención, vigilancia y control efectivo de enfermedades en los recursos hidrobiológicos que beneficia a los agentes económicos del sector acuícola	Eje 3, Lineamiento 3.2 Eje 4, Lineamiento 4.1	DSI/ SDS
				2	AEI.01.02	Vigilancia en inocuidad de los recursos o productos hidrobiológicos y piensos que reduce riesgos en la salud pública en beneficio de los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura		DSI/ SDS
				3	AEI.01.03	Fiscalización Sanitaria oportuna de las		DFS

Priori dad	Objetivo Estratégico Institucional		Vinculación con la PGG	Priori dad	Acción Estratégica Institucional		Vinculación con la PGG	UO Responsable
	Código	Descripción			Código	Descripción		
						actividades e infraestructuras pesqueras y acuícolas en toda la cadena productiva.		
				4	AEI.01.04	Régimen sancionador efectivo en materia resolutiva de expedientes administrativos que beneficia a los agentes económicos del sector pesca y acuicultura		DS
2	OEI.02	Desarrollar instrumentos que promueven la comercialización de la pesca y acuicultura.		1	AEI.02.01	Emisión de habilitaciones y registros sanitarios oportuna que beneficia a los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura		DHC/ SDH
				2	AEI.02.02	Emisión de certificados oficiales sanitarios oportuna que beneficia a los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura		DHC/ SDC
3	OEI.03	Impulsar la mejora continua en la gestión institucional	Eje 3, Lineamiento 3.2 Eje 4, Lineamiento 4.1	1	AEI.03.01	Normativa y calidad regulatoria efectiva en materia de sanidad e inocuidad pesquera y acuícola en SANIPES	Eje 3, Lineamiento 3.2 Eje 4, Lineamiento 4.1	DN
				2	AEI.03.02	Investigación científica aplicada y publicada en sanidad e inocuidad pesquera y acuícola en SANIPES		DN
				3	AEI.03.03	Servicios complementarios adecuados para el desarrollo de ensayos de laboratorio en SANIPES		DN
				4	AEI.03.04	Modernización institucional gestionada efectivamente en Sanipes		OPPM
				5	AEI.03.05	Recursos humanos gestionados efectivamente en SANIPES		OA/URH
4	OEI.04	Implementar progresivamente a gestión de riesgo de desastres		1	AEI.04.01	Gestión del conocimiento del riesgo de desastres implementado en SANIPES		GG
				2	AEI.04.02	Gestión del Riesgo de Desastres implementada en los documentos de gestión de SANIPES		GG
				3	AEI.04.03	Gestión del Riesgo de Desastres implementada en los documentos de gestión de SANIPES		OA/URH

Fuente: PEI SANIPES 2021-2026

4.4. Actividades Operativas e Inversiones

Las actividades Operativas son el medio necesario y suficiente que contribuyen en la entrega de los bienes y servicios a los usuarios, garantizando el cumplimiento de las Acciones Estratégicas Institucionales (AEI) que a su vez garantizan el cumplimiento de los Objetivos Estratégicos Institucionales (OEI) del PEI.

Las Actividades Operativas e Inversiones priorizadas son financiadas a través de la fuente:

- **RECURSOS ORDINARIOS**, *que son recursos asignados por el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF.*

Las principales intervenciones priorizadas de SANIPES para alcanzar las metas propuestas en el año 2023 son las siguientes:

Emisión de los certificados Oficiales Sanitarios

La finalidad de la emisión de la Certificación Sanitaria es garantizar la inocuidad y sanidad de los recursos y productos hidrobiológicos, piensos y productos veterinarios de uso en acuicultura.
La gestión de Certificaciones Sanitarias se realiza con la evaluación de los expedientes presentados por los administrados y luego de un procedimiento de verificación y cumplimiento de las normas vigentes, se emiten los certificados sanitarios como documentos resolutivos en los tiempos establecidos en el DS-017-2020-PRODUCE y el TUPA vigente, verificando el cumplimiento de la normativa sanitaria nacional o la del país de destino según corresponda, a fin garantizar la inocuidad de los productos y recursos hidrobiológicos, así como la salud pública. La emisión de certificación sanitaria se otorga en los siguientes casos:

- ***Emisión de autorizaciones sanitarias de importación; para la importación de productos capturados en aguas internacionales por embarcaciones extranjeras y autorización sanitaria de importación.***
- ***Emisión de certificado sanitario con fines de importación; de alimentos de uso en acuicultura y productos hidrobiológicos, productos veterinarios de uso en acuicultura, muestras sin valor comercial de PH, piensos y productos veterinarios de uso en acuicultura y recursos hidrobiológicos incluidos los que se emplean como alimento vivo.***
- ***Emisión de certificado sanitario con fines de exportación; certificados de libre venta y certificados de exportación.***

Se emiten Certificados Sanitarios con firma digital con las siguientes medidas de seguridad: la firma digital avalada por el Gobierno Peruano y código QR para visualizar el documento en el sitio Web oficial del SANIPES, con las autoridades sanitarias de Colombia, Chile, México, Argentina, Tailandia, Vietnam y la Unión Europea.

Emisión de Habilitaciones y Registros Sanitarios

Tiene por finalidad reducir la brecha en la habilitación sanitaria de infraestructuras pesqueras y acuícolas.

La emisión de Habilitaciones y Registros Sanitarios se realiza a solicitud del administrado, en el que se evalúa el cumplimiento de la información sanitaria, luego se realiza la inspección /auditoria con la finalidad de verificar insitu el cumplimiento de la parte documentaria en las infraestructuras de acuerdo a la normativa sanitaria vigente.

En esa línea, se emite con firma digital y generación del código QR, para los procedimientos TUPA **25** (Emisión o Renovación de Protocolo Técnico para Registro Sanitario de productos pesqueros y acuícolas y sus aditivos alimentarios), **26** (Emisión o Renovación de Protocolo Técnico para Registro Sanitario de piensos y productos veterinarios de uso en la acuicultura), **27** (Emisión de

Protocolo Técnico de Registro de importador, exportador, distribuidor o comercializador de productos pesqueros y acuícolas y sus aditivos alimentarios) y, **28** (Emisión de Protocolo Técnico de Registro de importador, exportador, distribuidor o comercializador de productos veterinarios o piensos de uso en acuicultura).

- **Implementar normas e instrumentos de gestión para la vigilancia y control en sanidad e inocuidad en acuicultura**

La implementación de normas e instrumentos de gestión contribuye a establecer procedimientos estandarizados para la vigilancia y control de la actividad pesquera y acuícola, que garantice la sanidad e inocuidad en toda la cadena productiva de las referidas actividades.

El SANIPES elabora instrumentos de gestión dirigidos al sector acuícola tales como normas, procedimientos, instructivos, guías, entre otros. Las normas e instrumentos de gestión se formulan desde las diferentes unidades de organización con el acompañamiento de la Dirección Sanitaria y de Normatividad del SANIPES.

Asimismo, a fin de impulsar el cumplimiento de la normativa, se realizan eventos de difusión como: talleres, cursos, seminarios, entre otros; en las regiones de Tumbes, Piura, Cajamarca, Ancash, Lima, Ica, Arequipa, Puno, Cusco, Apurímac, Junín, Pasco, Huancavelica, Huánuco, Ayacucho, Ucayali Madre de Dios, Loreto y San Martín.

Implementación de planes de investigación en patobiología acuática, sanidad e inocuidad en acuicultura

El SANIPES a través de la implementación de planes de investigación busca determinar la presencia de sustancias prohibidas, residuos de productos veterinarios (sustancias antibacterianas), elementos químicos (metales pesados), compuestos organoclorados (plaguicidas y pesticidas), colorantes (sustancias antibacterianas) y agentes patógenos (bacterias y virus), en recursos hidrobiológicos potenciales de interés comercial para la acuicultura.

Para el monitoreo de enfermedades, la Subdirección de Sanidad Acuícola tiene el rol de identificar, caracterizar y notificar la presencia de agentes patógenos que afectan a las especies acuícolas. Para ello, se lleva a cabo el desarrollo de investigaciones sobre vigilancia de enfermedades y de sanidad e inocuidad, a fin de garantizar la sanidad e inocuidad de los productos acuícolas, utilizando métodos de ensayo de laboratorios acreditados que forman parte de la red de entidades de apoyo al SANIPES.

La Subdirección de Inocuidad Pesquera es la encargada de evaluar los resultados y preparar los informes técnicos, y de corresponder aplicar medidas de contingencia pertinentes.

Los resultados de los análisis sobre la presencia de sustancias y patógenos realizados en los laboratorios autorizados y/o certificados, son remitidos a las Oficinas Desconcentradas, quienes cumplen con la función de entregar dichos documentos a los acuicultores en los establecimientos de producción acuícola y, de corresponder, aplicar las medidas de contingencia pertinentes.

Monitoreo sanitario en las actividades de la pesca artesanal

El desarrollo del monitoreo sanitario de la pesca artesanal, contribuye a fortalecer la actividad de los agentes de la pesca artesanal, al permitir conocer la condición sanitaria del agua y hielo utilizado en las actividades pesqueras que se realizan en los desembarcaderos.

Corresponde a la toma de muestras de agua para uso o consumo humano, mar, hielo, superficies vivas y superficies inertes, para la verificación del cumplimiento de la aplicación de buenas prácticas pesqueras, programa de higiene y saneamiento e inocuidad de los productos pesqueros, en los desembarcaderos pesqueros artesanales del ámbito marítimo y continental.

Esta actividad se hace necesaria para mejorar el cumplimiento de los estándares sanitarios y de inocuidad por los agentes de la pesca artesanal, en vista a que ellos son los principales operarios durante la extracción y comercialización de los productos pesqueros de consumo humano.

- **Investigaciones científicas y tecnológicas en temas sanitarios de inocuidad pesquera, acuícola y de piensos a nivel nacional**

Se desarrollan investigaciones sobre la condición sanitaria de las actividades pesqueras y acuícolas, a fin de garantizar la sanidad e inocuidad de dichos productos, mediante la utilización de métodos de ensayo de laboratorios acreditados que forman parte de la red de entidades de apoyo al SANIPES. En este propósito, el SANIPES realiza la evaluación y clasificación sanitaria de las áreas de producción de moluscos bivalvos (como los recursos pico de pato y palabritas, conchas de abanico). Estas áreas son vigiladas y controladas sanitariamente, y se inicia con la programación de los monitoreos de los indicadores microbiológicos y químicos del agua y de los moluscos bivalvos, dirigido a determinar si dichas áreas y los productos cumplen con los requisitos sanitarios para su extracción y comercialización.

- **Gestión de laboratorio**

Para cumplir las funciones y metas antes descritas, el SANIPES se apoya en diversos ensayos (acreditados y no acreditados) realizados en los laboratorios de SANIPES de las sedes Callao, Sechura, Tumbes y Puno; para la atención de los diferentes programas como el Programa de Control de Moluscos Bivalvos (PCMB), proyectos de habilitación sanitaria, de reevaluación sanitaria, de sanidad acuícola, de inocuidad, entre otros.

SANIPES cuenta con cuatro (04) sedes de Laboratorios: uno (01) ubicado en la provincia constitucional del Callao, uno (01) ubicado en la Oficina Desconcentrada de Sechura, ambos acreditados con la NTP-ISO/IEC 17025:2017 por el Instituto Nacional de Calidad – INACAL y en donde se realizan los análisis relacionados con las actividades de control oficial, principalmente en lo relacionado al PCMB, que se reporta a la Unión Europea y a los Estados Unidos de Norteamérica; uno (01) ubicado en la Oficina Desconcentrada de Tumbes, en el cual se ejecutan ensayos de patógenos en crustáceos y, uno (01) ubicado en la provincia de Puno (en convenio con el PEBLT), el cual se encuentra ejecutando ensayos de patógenos en truchas.

En la sede Callao se tiene cuatro (04) laboratorios: Microbiología y Biología Molecular, Bioensayo y Microscopía, Fisicoquímica y Sanidad Acuícola. En la sede Sechura se tiene un (01) Laboratorio de Microbiología. En las sedes Tumbes y Puno se tiene un (01) Laboratorio de Sanidad Acuícola en cada ubicación.

- **Monitoreo sanitario de las actividades acuícolas**

Se ejecuta a través de auditorías de cumplimiento, inspecciones inopinadas y control oficial o toma de muestras en las zonas de producción y en los establecimientos programados, como desembarcaderos pesqueros y acuícolas, centros de expendio como mercados autorizados, como informales o clandestinos, ejecutando operativos incluso en coordinación con otras instituciones.

El monitoreo sanitario de las actividades acuícolas tiene ámbito nacional y los beneficiarios son los administrados y la población que consume los recursos hidrobiológicos.

El Programa de Control de Moluscos Bivalvos (PCMB) regula las condiciones y requisitos de seguridad sanitaria y de inocuidad que deben reunir los moluscos bivalvos destinados directamente a su comercialización o a su procesamiento para consumo humano. El PCMB establece las condiciones que deben reunir las áreas de producción y las concesiones acuícolas donde se realizan las actividades de extracción/recolección y/o cosecha de moluscos bivalvos vivos, así como en las etapas de procesamiento, transformación, distribución y/o comercialización con la finalidad de asegurar su inocuidad y que no afecten la salud de los consumidores.

El Programa de Peces y Crustáceos (PCPC), consiste en realizar el control y vigilancia sanitaria de los centros de cultivo de especies acuáticas en infraestructuras diseñadas, acondicionadas en la parte continental: lagos, rios, canales diseñadas, donde se realiza la crianza de peces, crustáceos y otros, categorizado por nivel de producción AMYGE, AMYPE y AREL, autorizados por PRODUCE a nivel nacional que supera los 5000 centros de cultivo.

- **Fiscalización de las actividades pesqueras y acuícolas**

Esta actividad consiste en la fiscalización pesquera y acuícola a las infraestructuras o establecimientos pesqueras en toda la cadena productiva y al sistema de inspección de acuerdo al Procedimiento de Fiscalización vigente y elaboración de informes técnicos contundentes que determinen la apertura de un procedimiento administrativo sancionador cuando corresponda. Siendo los beneficiarios los administrados y la población que consume los recursos hidrobiológicos.

4.5. Plan Operativo Institucional Anual 2024

El Plan Operativo Institucional (POI) inicial se desarrolla en el marco de la Ley N° 31953 – Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024, el Comunicado N° 032-2023-EF/50.1 del Ministerio de Economía y Finanzas (MEF) que establece las "Pautas para la aprobación del Presupuesto Institucional de Apertura del Año Fiscal 2024" se aprueba a través de la Resolución de Presidencia Ejecutiva Nº 099-2023-SANIPES/PE, que aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) correspondiente al Año Fiscal 2024 del Pliego 243: Organismo Nacional de Sanidad Pesquera, por la suma de **S/ 56,596,862.00.**

A continuación, se detalla la distribución del PIA 2024, por Categoría Presupuestal:

Cuadro N.º 05: Presupuesto por Categoría Presupuestal

Presupuesto por Categoría Presupuestal	PIA 2024
9001. Acciones Centrales-AC	S/ 20,651,204.00
9002. Asignaciones Presupuestarias que No resultan en Productos-APNOP	S/ 29,190,298.00
0094. Ordenamiento y Desarrollo de la Acuicultura	S/ 5,257,953.00
0095. Fortalecimiento de la Pesca Artesanal	S/ 1,497,407.00
Total General	**S/ 56,596,862.00**

El Plan Operativo Institucional Anual 2024 de SANIPES, cuenta con cincuenta y cinco (55) Actividades Operativas, según se detalla en el Cuadro Nº 06.

Cuadro Nº 06: Plan Operativo Institucional Anual 2024

CENTRO DE COSTO	Cod AO	ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA	POI-PIA 2024(S/.)
DIRECCION DE NORMATIVDAD	AO.7.1	FORMULACIÓN Y DIFUSIÓN NORMATIVA SANITARIA PARA LA ACTIVIDAD ACUÍCOLA	Documento	6	374,986.00
	AO.7.2	IMPLEMENTACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD	Persona	2980	447,164.00
	AO.7.3	GESTIÓN DE LA NORMATIVA SANITARIA	Documento	30	226,820.28
DIRECCIÓN DE SANIDAD E INOCUIDAD	AO.10.1	EJECUCIÓN DEL MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL	Informe Técnico	5	679,894.98
	AO.8.1	IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE SANIDAD E INOCUIDAD	Informe Técnico	22	1,737,209.64
	AO.8.2	GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE LABORATORIO	Análisis	43980	6,115,523.39
	AO.9.1	IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE INVESTIGACIÓN EN ENFERMEDADES DE RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	Informe Técnico	7	544,743.00
DIRECCIÓN FISCALIZACIÓN SANITARIA	AO.14.1	PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN SANITARIA	Resolución	53	89,896.85
	AO.14.2	CONDUCCIÓN Y DESARROLLO DE LA FASE INSTRUCTORA DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR (INICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA)	Resolución	34	130,578.64
	AO.14.3	GESTIÓN DEL SISTEMA DE FISCALIZACIÓN	Informe	216	1,442,166.32
	AO.14.4	DESARROLLO DEL PROGRAMA ANUAL DE ENSAYO DE APTITUD Y MANTENIMIENTO DE LA ACREDITACIÓN ISO 17043	Informe	13	215,678.64
	AO.14.5	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS BRINDADOS POR LAS ENTIDADES DE INSPECCIÓN Y/O ENSAYO	Documento	209	388,057.28
	AO.15.1	EJECUCIÓN DEL MONITOREO SANITARIO DE LAS ACTIVIDADES ACUÍCOLAS	Persona	6000	4,338,224.00
	AO.16.1	GESTIÓN DE LA TOMA DE MUESTRAS PARA EL MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL	Informe	5	370,348.02
	AO.16.2	FISCALIZACION ESPECIAL A LAS INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS (FISCALIZACIÓN ESPECIAL)	Acta	7796	854,893.20
	AO.16.3	FISCALIZACION REGULAR A LAS INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS (FISCALIZACIÓN REGULAR)	ACTA	3945	1,561,540.80
DIRECCIÓN DE HABILITACIONES Y CERTIFICACIONES	AO.12.1	EMISIÓN DE HABILITACIONES SANITARIAS Y REGISTROS SANITARIOS	Documento	3000	2,007,331.04
	AO.13.1	EMISIÓN DE CERTIFICADOS OFICIALES SANITARIOS	Certificado	37652	1,666,526.80
DIRECCIÓN DE SANCIONES	AO.17.1	IMPLEMENTACIÓN Y APLICACIÓN DEL RÉGIMEN SANCIONADOR	Porcentaje	1	1,340,567.46
ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	AO.02.1	CONTROL Y AUDITORÍA INSTITUCIONAL	Acción de control	1	1,000.00
PRESIDENCIA EJECUTIVA	AO.3.1	GESTIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES	Resolución	96	737,195.66
GERENCIA GENERAL	AO.4.1	CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE LOS ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO Y APOYO	Informe	4	617,766.76
	AO.4.2	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (SINAGERD) Y DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL.	DOCUMENTO	21	24,000.00

CENTRO DE COSTO	Cod AO	ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA	POI-PIA 2024(S/.)
	AO.5.1	GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	Informe	12	237,095.58
	AO.6.1	GESTIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE INTEGRIDAD	Documento	41	20,000.00
OFICINA DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	**AO.23.1**	IMPLEMENTACIÓN DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL/GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	Informe	18	5,133,106.25
OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	**AO.24.1**	GESTION DE LA OPERATIVIDAD DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	Acción	12	259,595.50
	AO.25.1	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACIÓN	Informe	17	886,738.75
	AO.26.1	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE PRESUPUESTO PUBLICO	Informe	28	683,627.25
	AO.27.1	DESARROLLO DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA	Informe	11	429,095.50
OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	**AO.28.1**	GESTIÓN DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	Informe	399	495,346.00
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	**AO.18.1**	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Porcentaje	1	1,006,141.53
	AO.19.1	GESTIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	Documento	49	5,222,475.54
	AO.19.1	GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES FORTALECIDA EN LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SANIPES.	EVENTOS	2	38,274.71
	AO.20.1	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	Documento	24	621,186.28
	AO.21.1	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE CONTABILIDAD Y TESORERIA	Documento	64	834,308.94
	AO.22.1	SEGUIMIENTO DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE ABASTECIMIENTO	Documento	1638	3,404,249.75
	AO.43.1	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES, LIMA	Equipo	2	700,000.00
	AO.43.2	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL SANIPES	Sistema	1	3,117,249.00
	AO.43.3	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS EN LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL SANIPES (SECHURA - REGIÓN PIURA)	OBRA	5	5,500,000.00
	AO.43.4	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS DISTRITO DE TACNA - PROVINCIA DE TACNA - REGIÓN TACNA	Expediente técnico	1	350,000.00
OFICINAS SANITARIAS DESCONCENTRADAS	**AO.29.1**	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE CHIMBOTE	Informe	12	155,766.11
	AO.30.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE CAMANÁ	Informe	12	41,105.00

CENTRO DE COSTO	Cod AO	ACTIVIDADES OPERATIVAS E INVERSIONES	UNIDAD DE MEDIDA	META FÍSICA	POI-PIA 2024(S/.)
	AO.31.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DEL CALLAO	Informe	12	213,065.02
	AO.32.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE PISCO	Informe	12	151,258.49
	AO.33.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE HUANCAYO	Informe	12	96,939.23
	AO.34.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE IQUITOS	Informe	12	75,045.51
	AO.35.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE MADRE DE DIOS	Informe	12	132,116.05
	AO.36.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE ILO	Informe	12	62,563.04
	AO.37.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE PAITA	Informe	12	110,983.04
	AO.38.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE SECHURA	Informe	12	201,844.14
	AO.39.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE PUNO	Informe	12	110,966.27
	AO.40.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE TARAPOTO	Informe	12	67,462.54
	AO.41.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE TACNA	Informe	12	106,906.55
	AO.42.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE TUMBES	Informe	12	220,237.72
TOTAL					56,596,862.00

V. GLOSARIO DE TÉRMINOS

i. Acción estratégica
Es el conjunto de actividades ordenadas que contribuyen al logro de un objetivo estratégico y que involucran el uso de recursos. Asimismo, cuentan con unidad de medida y meta física determinada. Permite articular de manera coherente e integrada con otras acciones estratégicas el logro de los objetivos estratégicos.

ii. Acta sanitaria
Documento en el que se registran incumplimientos a la normativa sanitaria detectados en acciones de supervisión o fiscalización realizadas a las infraestructuras pesqueras y/o acuícolas

iii. Actividad Acuícola
Conjunto de elementos interactuantes para la obtención de recursos hidrobiológicos provenientes del cultivo, las mismas que incluye las fases productivas.

iv. Acuicultura
Conjunto de actividades tecnológicas, orientadas al cultivo o crianza de especies acuáticas, que abarca su ciclo biológico completo o parcial, el cual se realiza en un medio clasificado sanitariamente y controlado, en ambientes hídricos o artificiales, tanto en aguas marinas, dulces o salobres, las cuales son aptas sanitariamente para realizar este tipo de actividad.

v. Áreas potenciales para el desarrollo de la acuicultura.
Áreas que presentan condiciones ambientales favorables para el cultivo de una o varias especies hidrobiológicas

vi. Calidad
Grado en que un conjunto de características inherentes cumple con los requisitos establecidos entre las partes.

vii. Característica de Calidad
Característica inherente de un producto o servicio, proceso, o sistema relacionado con los requisitos de una norma técnica en específico.

viii. Certificación
Es el proceso mediante el cual SANIPES garantiza por escrito, o de un modo equivalente (medios electrónicos), que los alimentos y piensos de origen pesquero y acuícola son conformes a los requisitos reglamentarios aplicados

ix. Certificado Oficial Sanitario
Documento oficial que emite SANIPES, garantizando la condición sanitaria de los alimentos y piensos de origen pesquero y acuícola, para la exportación, importación, internamiento, retorno, libre venta o comercialización y venta local de acuerdo a un estándar o documento normativo de referencia específico que contiene los requisitos del país de origen y de destino.

x. Concesión y Centro de Producción Acuícola, Centros de cultivo
Delimitación geográfica de territorio marítimo o terrestre donde se realiza las actividades de acuicultura. Cultiven o recolecten peces, moluscos, crustáceos, algas y se encuentran bajo el control sanitario del SANIPES.

xi. Condición Sanitaria
Producto procesado cultivado o extraído que se encuentra apto para el consumo humano, cumpliendo todos los requisitos de inocuidad y sanidad.

xii. Documento Habilitante
Documento emitido por la autoridad sanitaria competente que acredita el cumplimiento de los requisitos exigidos por la norma correspondiente

xiii. Embarcación Pesquera Artesanal
Embarcaciones de hasta 32,6 metros cúbicos de capacidad de bodega y hasta 15 metros de eslora, con predominio de trabajo manual.

xiv. Ensayo/Prueba
Determinación de una o más características de los alimentos y piensos de origen pesquero, de acuerdo a un método establecido

xv. Fiscalización
Acción de control, seguimiento y verificación con el propósito de asegurar la aplicación de procedimientos, planes y programas ejercidos durante las actividades de supervisión pesquera y acuícola, comprende la facultad de investigar la comisión de posibles infracciones administrativas sancionables y recomendar el procedimiento administrativo sancionador.

xvi. Habilitación Sanitaria
Condición que reúne los requisitos de diseño, construcción, equipamiento y operativos de las infraestructuras pesqueras y acuícolas, razón por la cual se le otorga un protocolo técnico emitido por la DHCPA/SANIPES.

xvii. Infraestructuras pesqueras
Embarcaciones pesqueras de mayor y menor escala y artesanales, las infraestructuras de desembarque, los vehículos de transporte de productos hidrobiológicos, las plantas de procesamiento (artesanal e industriales a excepción de las plantas de piensos), los almacenes de productos hidrobiológicos; y aquellas en las que, indistintamente, se extraiga o recolecte, transporte, desembarque, manipule, produzca, procese, almacene, descargue, distribuya o comercialice entre otras actividades, a los productos hidrobiológicos.

xviii. Infraestructuras Acuícolas
Centros de cultivo, centros de acopio, establecimientos de cuarentena, centros de producción de semilla o ecloserías (hatchery, en inglés), acuarios ornamentales, almacenes de piensos y productos veterinarios de uso en acuicultura, plantas de piensos de uso en acuicultura, establecimientos fabricantes de productos veterinarios de uso en acuicultura, vehículos de transporte de recursos hidrobiológicos (incluidos los organismos acuáticos empleados como alimento vivo); y aquellas en las que, indistintamente, se cultive, coseche,
manipule, produzca, acopie/almacene, transporte, distribuya o comercialice entre otras actividades, a los recursos hidrobiológicos y a los alimentos y productos veterinarios de uso en acuicultura.

xix. Indicador
Es un enunciado que permite medir el estado de cumplimiento de un objetivo, facilitando su seguimiento. Son medidas cuantitativas o cualitativas del estado de condiciones o factores considerados o incluidos en los objetivos estratégicos; en las acciones estratégicas o en la ruta estratégica institucional.

xx. Inocuidad
Condición de un alimento que se encuentra exento de contaminantes químicos, físicos, microbiológicos que lo hacen seguro para el consumidor (ser humano).

xxi. Inspección Sanitaria
Evaluación inopinada a una infraestructura pesquera y acuícola, con el fin de verificar el cumplimiento de los requerimientos establecidos en la norma sanitaria.

xxii. Instrumento de Gestión Sanitaria
Están comprendidos los procedimientos, guías, instructivos, directivas, manuales, comunicados, así como cualquier otro documento que SANIPES emita y/o considere conveniente para el desempeño de sus funciones.

xxiii. Meta
Es el valor proyectado del indicador para hacer el seguimiento al logro de los objetivos estratégicos.

xxiv. Misión Institucional
Es el concepto que define la razón de ser de la Entidad en el marco de las competencias y funciones establecidas en su ley de creación, de acuerdo a los criterios de la modernización del Estado y en el marco de la Visión sectorial. Es el rol crítico que define a la institución. Es aquello que la institución hace y que le corresponde para lograr los objetivos.

xxv. Muestreo
Obtención de una muestra representativa del objeto de evaluación de la conformidad, de acuerdo a un procedimiento aprobado por la autoridad competente.

xxvi. Objetivo Estratégico Institucional
Es la descripción del propósito a ser alcanzado, que es medido a través de indicadores y sus correspondientes metas, las cuales se establecen de acuerdo al periodo del plan estratégico. El objetivo estratégico está compuesto por el propósito, los indicadores y las metas.
El Objetivo Estratégico Institucional representa el cambio que busca lograr en los ciudadanos, en el entorno en que estos se desenvuelven o en los usuarios o beneficiarios de los servicios que la entidad provee.

xxvii. Pienso de uso en acuicultura:
Cualquier sustancia o producto destinado a la alimentación por vía oral de los animales acuáticos, tanto si ha sido transformado entera o parcialmente como sino. Incluye a los piensos medicados, materia prima de origen hidrobiológico para piensos, piensos compuestos, premezclas y aditivos para la alimentación de animales acuáticos.

xxviii. Procesamiento primario
Cuando la especie hidrobiológica proveniente del cultivo es sometida a tratamiento previo de desbalanceado.

xxix. Protocolo Técnico de Habilitación
Documento legal codificado, resultante de una evaluación y auditoría de cumplimento de la Normativa Sanitaria Pesquera y Acuícola a los establecimientos o infraestructuras pesqueras y acuícolas, el cual indica que asegura una producción inocua.

xxx. Rastreabilidad:
Habilidad de discernir, identificar, encontrar y seguir el rastro de un producto, a través de todas las etapas de la producción (incluida la siembra, extracción, recolección y/o cosecha), procesamiento, almacenamiento, distribución, comercialización de recursos y productos hidrobiológicos y, los productos veterinarios y alimentos de uso en la acuicultura. También llamado trazabilidad.

xxxi. Regulación
Proceso exclusivo del Estado, orientado a regir el desarrollo sostenible de las actividades productivas en el país, con el propósito de garantizar la seguridad de las actividades económicas y promover la calidad de los bienes y servicios.

xxxii. Resultado
Es el cambio que se desea lograr en las condiciones, características, atributos o necesidades del ciudadano, entorno o entidad.

xxxiii. Ruta Estratégica Institucional
Es el conjunto secuencial de acciones estratégicas que permite lograr los objetivos estratégicos, particularmente aquellos definidos como de mayor prioridad para la entidad.

xxxiv. Sostenibilidad

Armonía entre la conservación de los recursos y el medio ambiente considerando la satisfacción de las necesidades sociales y económicas de la población.

xxxv. Supervisión pesquera y / Acuícola
Son las acciones de planificar organizar, dirigir, ejecutar y evaluar las actividades de vigilancia sanitaria en toda la cadena productiva de los productos pesqueros o acuícolas incluido los piensos de origen hidrobiológico con fines de verificar el cumplimiento de la normatividad sanitaria.

xxxvi. Títulos Habilitantes
Contratos de concesión, permisos, autorizaciones y otros actos que tengan como objetivo el aprovechamiento sostenible y conservación de los recursos

xxxvii. Verificación
Aplicación de métodos, procedimientos, ensayos y otras evaluaciones, para constatar el cumplimiento de los indicadores sanitarios y de inocuidad.

xxxviii. Vigilancia Sanitaria
Conjunto de actividades de investigación, observación, inspección, auditoría, muestreo, ensayo y/o evaluación de cumplimiento de las condiciones sanitarias de inocuidad y sanidad en toda la cadena productiva de los productos pesqueros y/o acuícolas, incluidos los piensos de origen hidrobiológico.

LISTA DE SIGLAS

i.	**DHC**:	Dirección de Habilitaciones y Certificaciones
ii.	**DN:**	Dirección de Normatividad
iii.	**DSI**:	Dirección de Sanidad e inocuidad
iv.	**DFS:**	Dirección de Fiscalización Sanitaria
v.	**DS:**	Dirección de Sanciones
vi.	**OA**:	Oficina de Administración
vii.	**OTI:**	Oficina de Tecnologías de la Información
viii.	**OPPM**:	Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización
ix.	**OSD**:	Oficina Sanitaria Desconcentrada

ANEXOS

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 0000537 Control y Auditoria
Código de Centro de Costo : 02
Centro de Costo : Órgano de Control Institucional

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.02.1	Control y auditoría institucional	Acción de control					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	S/. 1,000.0
			TO.2.1.1	Implementación del Control Institucional	Acción de control	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	S/. 1,000.0

Total Actividad	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	S/. 1,000.0
Total Tarea	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Código de Centro de Costo : 02
Centro de Costo : Órgano de Control Institucional

COD AO	Actividad Operativa	COD TO	Tarea Operativa	Finalidad / Meta presupuestal	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Meedida	PROGRAMACIÓN FINANCIERA (S/)												Categoria Presupuestal	Fuente de Financiamiento
								Enero	Febrero	Marzo	Abril	Mayo	Junio	Julio	Agosto	Setiembre	Octubre	Noviembre	Diciembre	TOTAL	
AO.02.1	CONTROL Y AUDITORÍA INSTITUCIONAL	TO.02.1.1	IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL INSTITUCIONAL	'0000537 CONTROL Y AUDITORIA / '0015	2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE EDICIÓN E IMPRESIONES	SERVICIO											S/. 1,000.00		**S/. 1,000.00**	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
TOTAL GENERAL																		**S/. 1,000.00**		**S/. 1,000.00**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Finalidad : 0000017. Acciones de la Alta Dirección
Código de Centro de Costo : 03
Centro de Costo : Presidencia Ejecutiva

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.3.1	Gestión para el cumplimiento de los objetivos institucionales	Resolución									**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**96**	**S/ 737,195.66**
			TO.3.1.1	Conducir y supervisar el desarrollo de las acciones Técnico-Administrativa para el cumplimiento de los objetivos institucionales del SANIPES	Resolución	1					8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	S/ 737,195.66
							AC.2.1.1.1	Revisar, sustentar y emitir Resoluciones de Presidencia Ejecutiva	Resolución	1	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96	
							AC.2.1.1.2	Participación en Mesas de Trabajo, Multisectoriales con Autoridades Sanitarias	Participación	2	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
							AC.2.1.1.3	Suscribir convenios y otros acuerdos con personas naturales y jurídicas, nacionales o internacionales, de acuerdo a la normatividad vigente, dando cuenta al Consejo Directivo	Documento	2		1		1		1		1		1		1	6	
							AC.2.1.1.4	Desarrollo de reuniones ordinarias / Extraordinarias del Consejo Directivo	Actas	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.2.1.1.5	Elaboración del Reporte de Rendición de Cuentas (Cgr)	Documento	2			1							1				1	
							AC.2.1.1.6	Atención de oficios	Documento	2	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
								Total Actividad		**Física**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**96**	**S/ 737,195.66**
								Total Tarea		**Física**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**8**	**96**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0000017. Acciones de Alta Dirección
Código de Centro de Costo : 03
Centro de Costo : Presidencia Ejecutiva

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA													CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)		
AO.3.1	GESTIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES	TO.3.1.1	CONDUCIR Y SUPERVISAR EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES TÉCNICO-ADMINISTRATIVIA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL SANIPES	0000017. ACCIONES DE ALTA DIRECCIÓN	2.1.1.10.1.1	DIETAS	SERVICIO	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	S/ 12,000.00	**S/ 144,000.00**	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000630-NOE AUGUSTO BALBIN INGA-ASESOR	SERVICIO	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,614.19	S/ 13,839.20	**S/ 163,595.29**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000630-NOE AUGUSTO BALBIN INGA-ASESOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000630-NOE AUGUSTO BALBIN INGA-ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000794-MONICA PATRICIA SAAAVERDRA CHUMBEZ-PRESIDENTE EJECUTIVO	SERVICIO	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,601.67	**S/ 187,201.67**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000274-EDINSON MALDONADO CHOTA-CHOFER	SERVICIO	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,615.86	**S/ 43,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000834-MILAGRO ROMERO VILCHEZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,115.86	**S/ 73,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000901-NICOLAS HERACLIO TICONA CARBAJAL-ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000794-MONICA PATRICIA SAAAVERDRA CHUMBEZ-PRESIDENTE EJECUTIVO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000274-EDINSON MALDONADO CHOTA-CHOFER	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000834-MILAGRO ROMERO VILCHEZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000901-NICOLAS HERACLIO TICONA CARBAJAL-ASESOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000794-MONICA PATRICIA SAAAVERDRA CHUMBEZ-PRESIDENTE EJECUTIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000274-EDINSON MALDONADO CHOTA-CHOFER	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000834-MILAGRO ROMERO VILCHEZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000901-NICOLAS HERACLIO TICONA CARBAJAL-ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000902-- - --ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000902-- - --ASESOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000902-- - --ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.2.7.14.98	ASESOR LEGAL	SERVICIO	S/ 13,000.00	S/ 13,000.00	S/ 13,000.00	S/ 13,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 52,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	ESPECIALISTA EN GESTIÓN TÉCNICA	SERVICIO	S/ 10,000.00	S/ 10,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	APOYO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,000.00**		
					2.3.1.1.1.1		BIENES	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ -	S/ -	**S/ 1,800.00**		
					2.3.1.5.1.1		SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,400.00**		
					2.3.2.1.2.1		SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,000.00**		
					2.3.2.1.2.2		SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10,000.00**		
					2.3.2.7.11.99		SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
								S/ 79,430.47	**S/ 79,430.47**	**S/ 69,430.47**	**S/ 69,430.47**	**S/ 52,430.47**	**S/ 53,630.47**	**S/ 70,430.47**	**S/ 52,430.47**	**S/ 52,430.47**	**S/ 52,230.47**	**S/ 52,230.47**	**S/ 53,660.49**	**S/ 737,195.66**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI :
Acción estratégica del PEI :
Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 04
Centro de Costo : Gerencia General

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.4.1	Conducción de la Gestión Administrativa y de los órganos de asesoramiento y apoyo	Informe									**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**1**	**4**	**S/ 617,766.76**
			TO.4.1.1	Supervisión de la gestión administrativa	Reporte	2					0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	**S/ 152,295.46**
							AC.4.1.1.1	Coordinar y atender en forma oportuna las solicitudes de acceso a la información institucional por aplicación de las normas de transparencia;	Reporte	1			1			1			1			1	4	S/ -
							AC.4.1.1.2	Coordinar los objetivos, acciones y medidas para la transformación digital y despliegue del gobierno digital	Acta	2		1		1		1		1		1		1	6	S/ -
			TO.4.1.2	Supervisar las actividades que realizan los órganos de Asesoramiento	Informe	1					0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	4	**S/ 328,923.55**
							AC.4.1.2.1	Evaluar y elevar a la Presidencia Ejecutiva el proyecto Presupuesto Institucional de Apertura para su aprobación;	Informe	1											1	1	S/ -
							AC.4.1.2.2	Evaluar y elevar a la Presidencia Ejecutiva el proyecto de Plan Operativo Institucional sus modificatorias, para su aprobación;	Informe	1		1			1				1			3	S/ -
							AC.4.1.2.3	Coordinar la ejecución y seguimiento del Plan Operativo Institucional	Documento	2			1		1			1			1	4	S/ -
							AC.4.1.2.4	Coordinar la ejecución y seguimiento del Presupuesto Institucional	Documento	2			1		1			1			1	4	S/ -
			TO.4.1.3	Implementación del Sistema de Control Interno e Implementacion y seguimiento de las recomendaciones emitidas por los órganos conformantes del Sistema Nacional de Control	Documento	2					2	2	3	1	0	0	1	0	0	0	0	1	**10**	**S/ 136,547.75**
							AC.4.1.3.1	Desarrollo de cuestionario sobre cultura organizacional para identificar deficiencias.	Documento	1			1									1	S/ -
							AC.4.1.3.2	Elaboración y aprobación del plan de medidas de remediación	Documento	1				1								1	S/ -
							AC.4.1.3.3	Identificación y valoración de riesgos de la organización	Documento	1	1	1	1									3	S/ -
							AC.4.1.3.4	Elaboración de la matriz de riesgo	Documento	1	1	1	1									3	S/ -
							AC.4.1.3.5	Seguimiento semestral de medidas de control y remediación semestral	Documento	1							1				1	2	S/ -
							AC.4.1.3.6	Informar a la Presidencia Ejecutiva sobre la implementación del Sistema de Control Interno.	Informe	2							1				1	2	S/ -
							AC.4.1.3.7	Monitorear e informar a la Presidencia Ejecutiva el proceso de implementación y seguimiento de las recomendaciones emitidas por los órganos conformantes del Sistema Nacional de Control.	Informe	2	0	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	7	S/ -

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementarprogresivamente la gestiónde riesgo de desastres
Acción estratégica del PEI : Gestión del Riesgo de Desastres implementada en los documentos de gestiónde SANIPES
Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 04
Centro de Costo : Gerencia General

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.4.2	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (SINAGERD) Y DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL.	DOCUMENTO									**3**	**3**	**2**	**1**	**2**	**2**	**1**	**2**	**0**	**2**	**1**	**2**	**21**	**S/ 24,000.00**
			TO.4.2.1	Implementación del sistema nacional de Gestión del Riesgo de Desastres (SINAGERD)	DOCUMENTO	1					3	3	2	1	2	2	1	2	0	2	1	2	**21**	**S/ 16,000.00**
							AC.4.2.1.1	Formulación y seguimiento del programa anual de actividades 2024 del Grupo de Trabajo de Gestión del Riesgo de Desastres.	Documento	1	1	1						1					3
							AC.4.2.1.2	Participar en el desarrollo y seguimiento de planes vinculados a la GRD y Seguridad y Defensa Nacional del Sector Producción	Documento	1								1		1			2
							AC.4.2.1.3	Participar en actividades propias de enlace con el COES en el Espacio de Monitoreo y Seguimiento Sectorial (EMSS)	Documento	1		1		1								1	3
							AC.4.2.1.4	Monitorear, hacer seguimiento y evaluar las acciones de GRD en el SANIPES.	Documento	1					1							1	2
							AC.4.2.1.5	Ejecutar acciones para elaborar la propuesta de Plan de Continuidad Operativa en el SANIPES.	Documento	1	1	1	1										3
							AC.4.2.1.6	Ejecutar acciones para elaborar propuesta de Plan de Prevención y Reducción de Riesgo de Desastres SANIPES	Documento	1	1			1			1						3
							AC.4.2.1.7	Ejecutar acciones para elaboración y seguimiento de expedientes con la finalidad de obtención de Certificado de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones ITSE en sedes, oficinas y locales SANIPES	Documento	1			1			1				1			3
							AC.4.2.1.8	Participación a nivel sectorial en la formulación de la Política de Seguridad y Defensa Nacional.	Documento	1					1						1		2

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementarprogresivamente la gestiónde riesgo de desastres
Acción estratégica del PEI : Gestión del conocimiento del riesgo de desastres implementado en SANIPES.
Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 04
Centro de Costo : Gerencia General

Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
TO.4.2.2	Gestión del conocimiento del riesgo de desastres implementado en SANIPES	DOCUMENTO	1					1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	**5**	**S/ 8,000.00**
				AC.4.2.2.1	Ejecutar acciones de fortalecimiento de capacidades en GRD a las autoridades, funcionarios y personal del SANIPES.	Documento	1	1	1			1					1			4	
				AC.4.2.2.2	Ejecutar acciones de difusión de la Doctrina y Política de Seguridad y Defensa Nacional en el SANIPES	Documento	1											1		1	
Total Actividad							**Física**	**3**	**4**	**2**	**1**	**2**	**3**	**1**	**2**	**0**	**3**	**1**	**3**	**25**	**S/ 641,766.76**
Total Tarea							**Física**	**6**	**7**	**6**	**2**	**3**	**4**	**2**	**2**	**1**	**4**	**2**	**5**	**44**	

SANIPES
Organismo Nacional de Sanidad Pesquera

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 04
Centro de Costo : Gerencia General

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
AO.4.1	CONDUCCIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y DE LOS ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO Y APOYO	TO.4.1.1	SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	'0004154. CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR	2.1.1.13.1.2	CAS N°000743-MEDALITH LUZ LAZARO VILLA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,615.86	S/ 43,371.95	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000743-MEDALITH LUZ LAZARO VILLA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000743-MEDALITH LUZ LAZARO VILLA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000581-GLELY ANGULO RODRIGUEZ-ASESOR LEGAL	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.90	S/ 85,371.99		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000581-GLELY ANGULO RODRIGUEZ-ASESOR LEGAL	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000581-GLELY ANGULO RODRIGUEZ-ASESOR LEGAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000322-AMADOR JERI MUÑOZ-SECRETARIO/A GENERAL	SERVICIO	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 15,600.00	S/ 187,200.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000322-AMADOR JERI MUÑOZ-SECRETARIO/A GENERAL	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000322-AMADOR JERI MUÑOZ-SECRETARIO/A GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000671-CLARA ASUNCION VEJARANO INGAR-ASESOR	SERVICIO	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,114.19	S/ 11,115.86	S/ 133,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000671-CLARA ASUNCION VEJARANO INGAR-ASESOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000671-CLARA ASUNCION VEJARANO INGAR-ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000589-JOANA ESTHER AREVALO CARDENAS-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,115.86	S/ 49,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000589-JOANA ESTHER AREVALO CARDENAS-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000589-JOANA ESTHER AREVALO CARDENAS-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000903-JOSE ANTONIO CHILET MANCO-ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000903-JOSE ANTONIO CHILET MANCO-ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000903-JOSE ANTONIO CHILET MANCO-ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000830-WILFREDO MANUEL TINEO RIVAS-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000830-WILFREDO MANUEL TINEO RIVAS-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000830-WILFREDO MANUEL TINEO RIVAS-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.2.2.5.1	PUBLICACIONES OFICIALES EN EL DIARIO EL PERUANO	SERVICIO	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 60,000.00		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO DE PERSONAL - COMISIÓN DE SERVICIOS PASAJES AÉREOS	SERVICIO	S/ 300.00	S/ 300.00	S/ 300.00	S/ 300.00	S/ 300.00	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,800.00		
					2.3.2.1.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00		
					2.3.2.1.1.2	SERVICIO DE PASAJES TERRESTRES	SERVICIO	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE EDICIÓN E IMPRESIONES	SERVICIO	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES	SERVICIO	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANÁLISIS ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,000.00		
					2.3.2.7.14.98	ASESORÍA LEGAL	SERVICIO	S/ 11,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 11,000.00		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KYOCERA COD. REF. TK6327 NEGRO	BIENES	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 G. TAMAÑO A4	BIENES	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ 39.00	S/ -	S/ 390.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 G. TAMAÑO A3	BIENES	S/ 30.00	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ 150.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	BIENES	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 2.00	S/ 35.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR AZUL	BIENES	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ -	S/ -	S/ 220.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR ROJO	BIENES	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 24.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR ROJO	BIENES	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ -	S/ -	S/ 220.00		
					2.3.1.5.1.2	PLUMÓN RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR AMARILLO	BIENES	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 4.00	S/ 48.00		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A4 X 100 HOJAS	BIENES	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 12.00	S/ 144.00		
					2.3.1.5.1.2	MEMORIA PORTÁTIL USB DE 32GB	BIENES	S/ 63.00	S/ 63.00	S/ 63.00	S/ 63.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 252.00		
					2.3.1.5.1.2	CLIP DE METAL 33 mm X 100	BIENES	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ 3.60	S/ -	S/ -	S/ 36.00		
					2.3.1.5.1.2	GOMA EN BARRA X 40 GR	BIENES	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ 2.50	S/ -	S/ -	S/ 25.00		
					2.3.1.5.1.2	NOTA AUTOADHESIVA 1 1/2 in x 2 in (3,8 cm X 5 cm) X 100 HOJAS X 12	BIENES	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ 9.00	S/ -	S/ -	S/ 90.00		
					2.3.1.5.1.2	NOTA AUTOADHESIVA 1 1/2 in x 2 in (1,27 cm X 5 cm) X 100 HOJAS X 12	BIENES	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ 18.00	S/ -	S/ -	S/ 180.00		
					2.3.1.5.1.2	PIONER CON 2 ANILLOS TAMAÑO 4A PARA 250 HOJAS	BIENES	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ 8.00	S/ -	S/ -	S/ 80.00		
					2.3.1.5.1.2	SOBRE MANILA TAMAÑO A4 empaque X 50	BIENES	S/ 10.00	S/ 10.00	S/ 10.00	S/ 10.00	S/ 10.00	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60.00		
					2.3.1.5.1.2	MICA PORTAPAPELES TAMAÑO A4	BIENES	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ -	S/ -	S/ 30.00		
					2.3.1.5.1.2	SACAGRAPA DE METAL TIPO MARIPOSA	BIENES	S/ 1.50	S/ 1.50	S/ 1.50	S/ 1.50	S/ 1.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7.50		
					2.3.1.5.1.2	TAJADOR DE METAL PARA LÁPIZ	BIENES	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 0.42	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6.42		
					2.3.1.5.1.2	TIJERA DE METAL DE 8in CON MANGO DE PLÁSTICO	BIENES	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ 4.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 18.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR NEGRO	BIENES	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ 22.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 154.00		
					2.3.1.5.1.2	PLUMÓN RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR ANARANJADO	BIENES	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 24.00		
					2.3.1.5.1.2	PLUMÓN RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR ROSADO	BIENES	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 24.00		
					2.3.1.5.1.2	PLUMÓN RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR CELESTE	BIENES	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ 2.00	S/ -	S/ -	S/ 20.00		
		TO.4.1.2	SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LOS ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO		2.3.1.5.1.2	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR ROJO	BIENES	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ -	S/ -	S/ 30.00		
					2.3.1.5.1.2	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR NEGRO	BIENES	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ -	S/ -	S/ 30.00		
					2.3.1.5.1.2	PLUMÓN PARA PIZARRA ACRÍLICA PUNTA GRUESA COLOR AZUL	BIENES	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ -	S/ -	S/ 30.00		
					2.3.1.5.1.2	CHINCHE CON CABEZA DE COLORES X 100	BIENES	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ 3.00	S/ -	S/ -	S/ 30.00		
					2.3.1.5.1.2	BORRADOR BLANCO PARA LÁPIZ TAMAÑO GRANDE	BIENES	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ 10.00		
					2.3.1.5.1.2	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE PARA GRAPA 26/6	BIENES	S/ 16.00	S/ 16.00	S/ 16.00	S/ 16.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 64.00		
					2.3.1.5.1.2	GRAPA 26/6 X 5000	BIENES	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ 6.00	S/ -	S/ 60.00		
					2.3.1.5.1.2	TINTA DE IMPRESIÓN PARA EPSON L575 COD. REF. T664120 NEGRO	BIENES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00		
					2.3.1.5.1.2	TINTA DE IMPRESIÓN PARA EPSON L575 COD. REF. T664220 CIAN	BIENES	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00		
					2.3.1.5.1.2	TINTA DE IMPRESIÓN PARA EPSON L575 COD. REF. T664320 MAGENTA	BIENES	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00		
		TO.4.1.3	IMPLEMENTACIÓN DE LA GESTION DE RIEGOS - APLICACIÓN DEL DIAGNÓSTICO DE LA CULTURA ORGANIZACIONAL,		2.3.1.5.1.2	TINTA DE IMPRESIÓN PARA EPSON L575 COD. REF. T664420 AMARILLO	BIENES	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00		
					2.3.1.5.1.2	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 1 in X 72yd	BIENES	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 60.00		
					2.3.1.5.1.2	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 2 in X 72yd	BIENES	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 5.00	S/ 60.00		
AO.4.2	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (SINAGERD) Y DEL SISTEMA DE SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL.	TO.4.2.1	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (SINAGERD)		2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA HP COD.REF. CF280X NEGRO	BIENES	S/ -	S/ -	S/ 552.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 552.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,104.00		
		TO.4.2.2	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO EN SANIPES		2.3.1.5.1.2	BANDERITA SEÑALIZADORA DE PÁGINAS ADHESIVA DE PLÁSTICO	BIENES	S/ 48.00	S/ 48.00	S/ 48.00	S/ 48.00	S/ 48.00	S/ 48.00	S/ 48.00	S/ 48.00			S/ -	S/ -	S/ 384.00		
								S/ 75,409.11	S/ 64,479.11	S/ 64,961.11	S/ 48,979.11	S/ 48,725.61	S/ 50,294.11	S/ 48,515.53	S/ 47,911.11	S/ 47,843.11	S/ 47,813.11	S/ 47,665.01	S/ 49,170.73	S/ 641,766.76		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 05
Centro de Costo : Unidad Funcional de Imagen Institucional

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.5.1	Gestión de la comunicación para el fortalecimiento de la imagen Institucional	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/ 237,095.58
			TO.5.1.1	Desarrollar estrategias de comunicación para el fortalecimiento de la imagen Institucional	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/ 237,095.58
							AC.5.1.1.1	Elaboración de informe de redes	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.5.1.1.2	Elaboración y difusión de notas de prensa.	Reporte	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.5.1.1.3	Elaboración de micro noticiero "SANIPES INFORMA"	Acción	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.5.1.1.4	Elaboración de revista digital "SANIPES INFORMA"	Acción	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							Total Actividad			**Física**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**12**	**S/ 237,095.58**
							Total Tarea			**Física**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**12**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 05
Centro de Costo : Unidad Funcional de Imagen Institucional

| | | | | | | | | PROGRAMACION FINANCIERA | | | | | | | |

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 06
Centro de Costo : Unidad Funcional de Integridad Funcional

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.6.1	Gestión de la implementación del Modelo de Integridad	Documento									2	2	5	2	2	7	3	2	4	2	3	7	41	S/. 20,000.0
			TO.6.1.1	Cumplimiento Normativo e Institucionalizado de mecanismos y herramientas de integridad	Documento	1					0	0	2	0	0	3	0	0	2	0	0	3	10	S/. 10,000.0
							AC.6.1.1.1	Brindar asesoramiento a la máxima autoridad administrativa para la elaboración de la lista de sujetos obligados a presentar DJI conforme a la Ley N°31227	Documento	1			1			1			1			1	4	
							AC.6.1.1.2	Monitoreo al cumplimiento de la publicación de información de la entidad en el Portal de Transparencia Estándar 2023	Documento	1			1			1			1			1	4	
							AC.6.1.1.3	Implementación de acciones de prevención y mitigación de conflictos de intereses.	Documento	1						1						1	2	
			TO.6.1.2	Gestión del Programa de Integridad	Documento	1					0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3	S/. 5,000.0
							AC.6.1.2.1	Elaboración del Programa de Integridad 2024	Documento	1			1										1	
							AC.6.1.2.2	Supervisión, monitreo y/o evaluación sobre la implementación del Modelo de Integridad Pública	Documento	1							1						1	2	
			TO.6.1.3	Aplicación e Implementación del Modelo de Integirdad	Documento	1					2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	3	3	28	S/. 5,000.0
							AC.6.1.3.1	Seguimiento al registro y actualización de la información que realiza la máxima autoridad administrativa respecto a la lista de sujetos obligados a presentar su declaración jurada de intereses	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.6.1.3.2	Verificación de la actualización del Registro de Visitas en Línea y Agendas Oficiales	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.6.1.3.3	Monitoreo de las denuncias y medidas de protección al denunciante, requeridad, otorgadas y denegadas	Documento	1						1					1		2	
							AC.6.1.3.4	Verificación de la incorporación de la cláusula anticorrupción en los contratos de locación de servicios (contrataciones menores a 8 UIT)	Documento	1						1						1	2	
								Total Actividad		**Física**	2	2	5	2	2	7	3	2	4	2	3	7	41	S/. 20,000.0
								Total Tarea		**Física**	2	2	5	2	2	7	3	2	4	2	3	7	41	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0004154. Conducción y Orientación Superior
Código de Centro de Costo : 06
Centro de Costo : Unidad Funcional de Integridad Funcional

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD / META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.6.1	GESTIÓN DE LA IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE INTEGRIDAD	TO.6.1.1	CUMPLIMIENTO NORMATIVO E INSTITUCIONALIZADO DE MECANISMOS Y HERRAMIENTAS DE INTEGRIDAD	0004154.CONDUCCIÓN Y ORIENTACIÓN SUPERIOR	2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN LEGAL	SERVICIO	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 10,000.00**	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
		TO.6.1.2	GESTIÓN DEL PROGRAMA DE INTEGRIDAD		2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN LEGAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 5,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 5,000.00**		
		TO.6.1.3	APLICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE INTEGIRDAD		2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACIÓN Y EVALUACIÓN LEGAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 5,000.00**		
								S/. 5,000.00	**S/. 5,000.00**	**S/. 5,000.00**	**S/. 5,000.00**	**S/. -**	**S/. -**	**S/. -**	**S/. -**	**S/. -**	**S/. -**	**S/. -**	**S/. -**	**S/. 20,000.00**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Normativa y calidad regulatoria efectiva en materia de sanidad e inocuidad pesquera y acuícola en SANIPES
Código de Centro de Costo : 07
Centro de Costo : Dirección de Normatividad
Finalidad : 0135766 Implementar normas e instrumentos de gestión para la vigilancia y control en Sanidad e Inocuidad en Acuicultura

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.7.1	Formulación y difusión Normativa Sanitaria para la Actividad Acuícola	Documento									**0**	**0**	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**0**	**6**	**S/ 374,986.00**
			TO.7.1.1	Formulación de instrumentos Normativos Sanitarios	Documento	1					0	0	1	2	1	0	0	0	0	1	1	0	**6**	**S/ 299,509.00**
							AC.7.1.1.1	Formulación de Normas Sanitarias	Documento	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	
							AC.7.1.1.2	Formulación de Instrumentos de Gestión Sanitaria	Documento	1	0	0	0	2	1	0	0	0	0	1	0	0	4	
							AC.7.1.1.3	Emisión de Reportes de Seguimiento de actividades de la Dirección de Normatividad	Reporte	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
			TO.7.1.2	Gestión de la Asistencia técnica	Acción	2					0	2	3	4	3	4	3	3	2	3	2	1	**30**	**S/ 75,477.00**
							AC.7.1.2.1	Elaboración del Cronograma de difusión de la Normativa Sanitaria	Informe	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.7.1.2.2	Ejecución de las acciones de difusión de la Normativa Sanitaria	Acción	1	0	2	3	4	3	4	3	3	2	3	2	1	30	

0135787 Asistencia Técnica y capacitación en Buenas Prácticas pesqueras, calidad sanitaria e inocuidad

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.7.2	Implementación de Asistencia Técnica y capacitación en Buenas Prácticas Pesqueras, Calidad Sanitaria e Inocuidad	Persona									**0**	**120**	**150**	**380**	**425**	**440**	**420**	**480**	**300**	**110**	**95**	**60**	**2,980**	**S/ 447,164.00**
			TO.7.2.1	Implementación de Asistencia Técnica y capacitación en Buenas Prácticas Pesqueras, Calidad Sanitaria e Inocuidad	Persona	1					0	120	150	380	425	440	420	480	300	110	95	60	**2,980**	**S/ 447,164.00**
							AC.7.2.1.1	Elaboración del Cronograma de difusión de la Normativa Sanitaria	Informe	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.7.2.1.2	Ejecución de las Acciones de Difusión de la Normativa Sanitaria	Persona	1	0	120	150	380	425	440	420	480	300	110	95	60	2,980	
							AC.7.2.1.3	Seguimiento y evaluación de los resultados de la difusión de la Normativa Sanitaria	Informe	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

Finalidad : 0223627 Formulación y propuesta de la Normativa Sanitaria del Sector Pesquero y Acuícola

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.7.3	Gestión de la Normativa Sanitaria	Documento									**0**	**0**	**2**	**2**	**6**	**4**	**4**	**3**	**2**	**3**	**2**	**2**	**30**	**S/ 226,820.28**
			TO.7.3.1	Formulación de instrumentos Normativos Sanitarios	Documento	1					0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	**4**	**S/ 222,920.28**
							AC.7.3.1.1	Formulación de Normas Sanitarias	Documento	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	
							AC.7.3.1.2	Formulación de Instrumentos de Gestión Sanitaria	Documento	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
							AC.7.3.1.3	Emisión de opiniones Técnico - Normativas	Informe Técnico	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	23	
							AC.7.3.1.4	Emisión de Reportes de Seguimiento de actividades de la Dirección de Normatividad	Reporte	2	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
			TO.7.3.2	Ejecución de las acciones de capacitación de la Normativa Sanitaria	Documento	1					0	0	2	2	5	4	3	3	2	2	2	1	**26**	**S/ 3,900.00**
							AC.7.3.2.1	Ejecutar acciones de capacitación en marco de la Normativa Sanitaria	Documento	1	0	0	2	2	5	4	3	3	2	2	2	1	26	

Total Actividad										**Física**	**0**	**0**	**1**	**2**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**0**	**6**	**S/ 1,048,970.28**
Total Tarea										**Física**	**0**	**122**	**156**	**388**	**435**	**448**	**427**	**486**	**304**	**117**	**100**	**63**	**3,046**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad :
Código de Centro de Costo : 07
Centro de Costo : Dirección de Normatividad

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.7.1	FORMULACIÓN Y DIFUSIÓN NORMATIVA SANITARIA PARA LA ACTIVIDAD ACUICOLA	TO.7.1.1	FORMULACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS SANITARIOS	0135766 IMPLEMENTAR NORMAS E INSTRUMENTOS DE GESTIÓN PARA LA VIGILANCIA Y CONTROL EN SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	2.1.1.13.1.2	CAS N°573-CESAR MIGUEL MEJIA SORIA-SUB DIRECTOR DE LA SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD SANITARIA PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 7,981.61	**S/ 119,237.70**	0094.ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	
					2.1.1.13.1.2	CAS N°601-CARLA CABEZUDO ROJAS-ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN NORMATIVA SANITARIA Y CONVENIOS TÉCNICOS	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	**S/ 85,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°512-DANERY ROUSS YEPEZ ABRILL-ESPECIALISTA LEGAL EN NORMATIVA PESQUERA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	**S/ 85,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°573-CESAR MIGUEL MEJIA SORIA-SUB DIRECTOR DE LA SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD SANITARIA PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°601-CARLA CABEZUDO ROJAS-ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN NORMATIVA SANITARIA Y CONVENIOS TÉCNICOS	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°512-DANERY ROUSS YEPEZ ABRILL-ESPECIALISTA LEGAL EN NORMATIVA PESQUERA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°573-CESAR MIGUEL MEJIA SORIA-SUB DIRECTOR DE LA SUBDIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD SANITARIA PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°601-CARLA CABEZUDO ROJAS-ESPECIALISTA EN FORMULACIÓN NORMATIVA SANITARIA Y CONVENIOS TÉCNICOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°512-DANERY ROUSS YEPEZ ABRILL-ESPECIALISTA LEGAL EN NORMATIVA PESQUERA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
		TO.7.1.2	GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA		2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE DIFUSIÓN DE LAS NORMATIVAS SANITARIAS A LOS AGENTES DE LA CADENA PRODUCTIVA ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE DIFUSIÓN Y ASISTENCIA TECNICA PROGRAMADA A LOS AGENTES DE LA CADENA PRODUCTIVA ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	**S/ 30,000.00**		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS	SERVICIO	S/ -	S/ 450.00	S/ -	S/ 850.00	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ 850.00	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	**S/ 3,400.00**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	S/ -	S/ 150.00	S/ 200.00	S/ -	S/ 100.00	S/ 100.00	S/ 200.00	S/ -	S/ 150.00	S/ 150.00	S/ 147.00	S/ -	**S/ 1,197.00**		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ 540.00	S/ 320.00	S/ 480.00	S/ 320.00	S/ 720.00	S/ 320.00	S/ 640.00	S/ 320.00	S/ 540.00	S/ 180.00	S/ -	**S/ 4,380.00**		
					2.3.2.1.2.99	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE ACTIVIDADES DE CAMPO	SERVICIO	S/ -	S/ 50.00	S/ 100.00	S/ 50.00	S/ -	S/ 50.00	S/ -	S/ 50.00	S/ 100.00	S/ 50.00	S/ 50.00	S/ -	**S/ 500.00**		
AO.7.2	IMPLEMENTACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD	TO.7.2.1	IMPLEMENTACIÓN DE ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD	0135787 ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD	2.1.1.13.1.2	CAS N°134-BETZABETH ISELA VALDIVIA FUENTES-RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN A INSPECTORES-AUDITORÍAS INTERNAS	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 3,270.86	**S/ 70,526.95**	0095.FORTALECIMIENTO DE LA PESCA ARTESANAL	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.1.13.1.2	CAS N°509-VACANTE-ANALISTA EN FORMULACIÓN Y DIFUSIÓN NORMATIVA PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,615.86	**S/ 67,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°633-OMAR KEFREN LA ROSA BOBADILLA-ESPECIALISTA TECNICO	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,115.86	**S/ 73,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°634-MAYRA NOEMI HORNA MONTALVO-ESPECIALISTA TECNICO	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,115.86	**S/ 73,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°134-BETZABETH ISELA VALDIVIA FUENTES-RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN A INSPECTORES-AUDITORÍAS INTERNAS	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°509-VACANTE-ANALISTA EN FORMULACIÓN Y DIFUSIÓN NORMATIVA PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°633-OMAR KEFREN LA ROSA BOBADILLA-ESPECIALISTA TECNICO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°634-MAYRA NOEMI HORNA MONTALVO-ESPECIALISTA TECNICO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°134-BETZABETH ISELA VALDIVIA FUENTES-RESPONSABLE DE LA SUPERVISIÓN A INSPECTORES-AUDITORÍAS INTERNAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°509-VACANTE-ANALISTA EN FORMULACIÓN Y DIFUSIÓN NORMATIVA PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°633-OMAR KEFREN LA ROSA BOBADILLA-ESPECIALISTA TECNICO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°634-MAYRA NOEMI HORNA MONTALVO-ESPECIALISTA TECNICO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 24,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y ASISTENCIA DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 24,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO DE FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	**S/ 30,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE IMPLEMENTACION DE PROGRAMA DE CAPACITACION	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36,000.00**		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS	SERVICIO	S/ -	S/ 1,000.00	S/ 1,550.00	S/ 2,400.00	S/ 1,800.00	S/ 2,100.00	S/ 1,850.00	S/ 1,600.00	S/ 1,400.00	S/ 1,050.00	S/ 1,168.00	S/ -	**S/ 15,918.00**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	S/ -	S/ 200.00	S/ 250.00	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ 150.00	S/ -	S/ 100.00	**S/ 1,100.00**		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ 640.00	S/ 1,280.00	S/ 1,920.00	S/ 1,920.00	S/ 1,920.00	S/ 1,920.00	S/ 1,920.00	S/ 1,920.00	S/ 1,280.00	S/ 1,280.00	S/ 640.00	**S/ 16,640.00**		
					2.3.2.1.2.99	SERVICIO DE PROGRAMACIÓN LOGÍSTICA DE BIENES Y SERVICIOS	SERVICIO	S/ -	S/ 80.00	S/ 100.00	S/ 50.00	S/ 100.00	S/ 50.00	S/ 100.00	S/ 50.00	S/ 100.00	S/ 50.00	S/ 100.00	S/ 20.00	**S/ 800.00**		
					2.3.2.7.11.2	SERVICIO DE CARGA Y TRASLADO DE DOCUMENTOS	SERVICIO	S/ -	S/ 150.00	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ 150.00	S/ -	S/ 60.00	**S/ 960.00**		
					2.3.1.5.1.2	BLOCK ESPIRAL RAYADO TAMAÑO A5 IMPRESO X 60 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ 270.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 270.00**		
					2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UNIDAD	S/ -	S/ 1.58	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.58**		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA CON LOGOTIPO COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ 64.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 64.00**		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/ -	S/ -	S/ 48.14	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 48.14**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ 16.28	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16.28**		
AO.7.3	GESTIÓN DE LA NORMATIVA SANITARIA	TO.7.3.1	FORMULACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS SANITARIOS	0223627 FORMULACIÓN Y PROPUESTA DE LA NORMATIVA SANITARIA DEL SECTOR PESQUERO Y ACUÍCOLA	2.1.1.13.1.2	CAS N°734-ARTURO AIVAR GUILLEN-DIRECTOR DE LA DN	SERVICIO	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.26	S/ -	S/ -	**S/ 151,141.97**	9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	
					2.1.1.13.1.2	CAS N°14-ALFREDO EUSEBIO CASADO CORNEJO-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 1,399.00	S/ -	S/ -	**S/ 65,426.71**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°734-ARTURO AIVAR GUILLEN-DIRECTOR DE LA DN	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°14-ALFREDO EUSEBIO CASADO CORNEJO-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°734-ARTURO AIVAR GUILLEN-DIRECTOR DE LA DN	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°14-ALFREDO EUSEBIO CASADO CORNEJO-COORDINADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
		TO.7.3.2	EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE LA NORMATIVA SANITARIA		2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS	SERVICIO	S/ -	S/ 700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 700.00**		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.2.1.2.99	GASTOS DE ENVIO DE MATERIALES A PROVINCIA	SERVICIO	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.5.1.2	BLOCK ESPIRAL RAYADO TAMAÑO A5 IMPRESO X 60 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE EDICIÓN E IMPRESIONES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
								S/ 88,459.56	**S/ 93,971.42**	**S/ 94,307.70**	**S/ 94,409.56**	**S/ 92,899.56**	**S/ 94,099.56**	**S/ 95,749.56**	**S/ 93,769.56**	**S/ 92,449.56**	**S/ 86,914.44**	**S/ 69,156.18**	**S/ 52,783.62**	**S/ 1,048,970.28**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura.
Acción estratégica del PEI : Prevención, vigilancia y control efectivo de enfermedades en los recursos hidrobiológicos que beneficia a los agentes económicos del sector acuícola
Finalidad : 0349438. Implementar los planes de Sanidad e Inocuidad a nivel nacional
Código de Centro de Costo : 08
Centro de Costo : DSI - Dirección de Sanidad e Inocuidad

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024	
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.			
AO.8.1	Implementación de planes de Sanidad e Inocuidad	Informe Técnico									**0**	**1**	**3**	**1**	**1**	**4**	**2**	**1**	**3**	**2**	**1**	**3**	**22**	**S/**	**1,737,209.64**
			TO.8.1.1	Prevención de enfermedades de Recursos Hidrobiológicos	Informe Técnico	1					0	0	1	0	0	2	0	0	1	1	0	1	**6**	**S/**	**251,400.00**
							AC.8.1.1.1	Validación del Plan de Emergencia Sanitaria a través de simulacros	Informe Técnico	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	2	**S/**	**-**
							AC.8.1.1.2	Emisión de opinión técnica sobre la importación de recursos y productos hidrobiologicos, productos veterinarios y alimentos de uso en acuicultura	Informe Técnico	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	**S/**	**-**
							AC.8.1.1.3	Elaboración de planes de emergencia sanitaria para enfermedades exóticas	Plan	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	**S/**	**-**
							AC.8.1.1.4	Elaboración de fichas técnicas de enfermedades que afectan a los recursos hidrobiológicos	Ficha Técnica	2	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	**S/**	**-**
			TO.8.1.2	Control de enfermedades de Recursos Hidrobiológicos	Informe Técnico	1					0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	**1**	**S/**	**308,400.00**
							AC.8.1.2.1	Planes y/o estrategias de control de enfermedades priorizadas	Informe Técnico	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	**S/**	**-**
			TO.8.1.3	Fortalecimiento de capacidades	Informe Técnico	1					0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	**4**	**S/**	**128,160.00**
							AC.8.1.3.1	Difusión de resultados del PVE, investigaciones y normativa sanitaria vigente en materia de Sanidad Acuícola	Informe Técnico	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	**S/**	**-**
			TO.8.1.4	Implementación y desarrollo de la Gestión del Riesgo en Inocuidad	Informe Técnico	1					0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**11**	**S/**	**119,000.00**
							AC.8.1.4.1	Informes de servicio de gestión de riesgo	Informe Técnico	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	**S/**	**-**
			TO.8.1.5	Análisis de atención de notificaciones y alertas en materia de Sanidad e Inocuidad	Informe Técnico	2					1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	2	1	**15**	**S/**	**183,000.00**
							AC.8.1.5.1	Informe de las notificaciones de alertas en el 2024 (sanidad)	Informe Técnico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	2	**S/**	**-**
							AC.8.1.5.2	Informe de las notificaciones de alertas en el 2024 (inocuidad)	Informe Técnico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	**S/**	**-**
							AC.8.1.5.3	Informe de las notificaciones de alertas reportadas durante el 2023	Informe Técnico	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**S/**	**-**
			TO.8.1.6	Fortalecimiento en la Cultura de la Inocuidad	Informe	2					0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	**2**	**S/**	**297,650.00**
							AC.8.1.6.1	Informe de las actividades y/o tareas para el desarrollo de las actividades por dia mundial de la inocuidad	Informe	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2	**S/**	**-**
							AC.8.1.6.2	Informe técnico de las actividades desarrolladas dentro del plan de inocuidad	Informe Técnico	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	**S/**	**-**
			TO.8.1.7	Gestión Administrativa de la Dirección de Sanidad e Inocuidad	Informe	2					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**12**	**S/**	**449,599.64**
							AC.8.1.7.1	Acciones de seguimiento administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Servicios complementarios adecuados para el desarrollo de ensayos de laboratorio en SANIPES
Finalidad : 0161908. Gestión de Laboratorio
Código de Centro de Costo : 08

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.8.2	Gestión de los servicios de laboratorio	Análisis									**2,041**	**2,291**	**2,389**	**2,739**	**3,562**	**4,596**	**5,348**	**4,915**	**3,645**	**4,387**	**5,534**	**2,533**	**43,980**	**S/ 6,115,523.39**
			TO.8.2.1	Verificación de las condiciones operativas de los laboratorios	Informe	2					0	0	0	0	1	1	2	0	0	1	3	0	**8**	**S/ 2,036,518.93**
							AC.8.2.1.1	Programa de matenimiento, calibración y/o verificación operacional	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	**S/ -**
							AC.8.2.1.2	Mantenimiento del sistema de gestion de calidad del laboratorio (cumplimiento de la norma ntp iso/iec 18025)	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	2	**S/ -**
							AC.8.2.1.3	Participación en ensayos de aptitud (pruebas interlaboratorio)	Informe	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	**S/ -**
							AC.8.2.1.4	Implementación de métodos de ensayo y ampliación de alcance	Informe	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	**S/ -**
			TO.8.2.2	Gestion de los ensayos de laboratorio	Analisis	1					2,041	2,291	2,389	2,739	3,562	4,596	5,348	4,915	3,645	4,387	5,534	2,533	**43,980**	**S/ 4,079,004.46**
							AC.8.2.2.1	Desarrollo de ensayos de laboratorio de bioensayo y microscopía (LBM)	Analisis	1	353	456	498	461	500	483	656	585	540	581	492	518	6,123	
							AC.8.2.2.2	Desarrollo de ensayos de laboratorio de fisicoquimica (LFQ)	Analisis	1	290	302	300	358	360	356	449	436	432	468	558	482	4,791	
							AC.8.2.2.3	Desarrollo de ensayos de laboratorio de microbiologia y biologia molecular (LMB)	Analisis	1	598	1,322	1,110	1,528	1,821	1,699	2,433	2,433	2,135	2,369	1,804	1,142	20,394	
							AC.8.2.2.4	Desarrollo de ensayos de laboratorio de sanidad acuicola (LSA)	Analisis	1	800	211	481	392	881	2,058	1,810	1,461	538	969	2,680	391	12,672	
								TOTAL ACTIVIDAD		**Fisica**	**2,041**	**2,292**	**2,392**	**2,740**	**3,563**	**4,600**	**5,350**	**4,916**	**3,648**	**4,389**	**5,535**	**2,536**	**44,002**	**S/ 7,852,733.03**
								TOTAL TAREA		**Fisica**	**2,041**	**2,291**	**2,389**	**2,739**	**3,563**	**4,597**	**5,350**	**4,915**	**3,645**	**4,388**	**5,537**	**2,533**	**43,988**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad :
Código de Centro de Costo : 08
Centro de Costo : DSI - Dirección de Sanidad e Inocuidad

| | | | | | | | | PROGRAMACIÓN FINANCIERA | | | | | | | |

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
					2.1.3.1.1.15	CAS N°230-ROSA ISABEL SAAVEDRA QUEREVALU-LABORATORISTA I	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°230-ROSA ISABEL SAAVEDRA QUEREVALU-LABORATORISTA I	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°229-ADAM AMOS ALFARO ARCE-JEFE DE ALMACEN	SERVICIO	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°229-ADAM AMOS ALFARO ARCE-JEFE DE ALMACEN	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°229-ADAM AMOS ALFARO ARCE-JEFE DE ALMACEN	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°513-VERONICA BENITES SANDOVAL-ASISTENTE EN LABORATORIO	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 48,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°513-VERONICA BENITES SANDOVAL-ASISTENTE EN LABORATORIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°513-VERONICA BENITES SANDOVAL-ASISTENTE EN LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°214-ALVARO MARTIN BALDOCEDA LAVADO-JEFE DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°214-ALVARO MARTIN BALDOCEDA LAVADO-JEFE DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°214-ALVARO MARTIN BALDOCEDA LAVADO-JEFE DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°221-CESAR JUNIOR ORTEGA GIL-AUXILIAR DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15,313.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°221-CESAR JUNIOR ORTEGA GIL-AUXILIAR DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	**S/ 2,067.33**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°221-CESAR JUNIOR ORTEGA GIL-AUXILIAR DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°313-GEYNER ITALO FERNANDEZ TORRES-AUXILIAR DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ 1,914.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15,313.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°313-GEYNER ITALO FERNANDEZ TORRES-AUXILIAR DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	S/ 172.28	**S/ 2,067.33**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°313-GEYNER ITALO FERNANDEZ TORRES-AUXILIAR DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°217-MARLENE ACUÑA ANCA-JEFE DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°217-MARLENE ACUÑA ANCA-JEFE DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°217-MARLENE ACUÑA ANCA-JEFE DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°301-SANDRA DIANA GRABIEL ATAUCUSI-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°301-SANDRA DIANA GRABIEL ATAUCUSI-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°301-SANDRA DIANA GRABIEL ATAUCUSI-COORDINADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°472-ALFREDO RONAL REBAZA CABALLERO-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 80,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°472-ALFREDO RONAL REBAZA CABALLERO-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°472-ALFREDO RONAL REBAZA CABALLERO-COORDINADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000908- - - -COORDINADOR GENERAL DE LABORATORIOS	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 104,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000908- - - -COORDINADOR GENERAL DE LABORATORIOS	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000908- - - -COORDINADOR GENERAL DE LABORATORIOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000802-RODOLFO ZENAIDO VELAZCO PEÑA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000802-RODOLFO ZENAIDO VELAZCO PEÑA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000802-RODOLFO ZENAIDO VELAZCO PEÑA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000809-LEISY CAROLINA GARCIA ACENCIO-ANALISTA	SERVICIO	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 40,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000809-LEISY CAROLINA GARCIA ACENCIO-ANALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000809-LEISY CAROLINA GARCIA ACENCIO-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°521-VANESSA DENISS TORREJON MATOS-ASISTENTE	SERVICIO	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 28,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°521-VANESSA DENISS TORREJON MATOS-ASISTENTE	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°521-VANESSA DENISS TORREJON MATOS-ASISTENTE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
		TO.8.2.1	VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LOS LABORATORIOS		2.3.1.8.2.1	DISCO DE ONPG X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,700.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE ERITROMICINA 15 µg X 100 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 23.75 µg + 1.25 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE ACIDO OXOLINICO 30 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE OXITETRACICLINA 30 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 307.53	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 307.53**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE FLORFENICOL 30 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	ENZIMA LIGASA T4 X 500 U	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 900.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 900.00**		
					2.3.1.8.2.1	EXONUCLEASA 20000 U/mL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.1.8.2.1	REACTIVO KOVACS X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE SECUENCIAMIENTO PARA PRODUCTOS DE AMPLIFICACION CON C-G X 100 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PARA LIBRERÍAS GENÓMICAS Y SECUENCIAMIENTO DE ADN POR LIGACIÓN DE FRAGMENTOS X 6 REACCIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR PLATE COUNT X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 856.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 856.00**		
					2.3.1.8.2.1	EXTRACTO DE LEVADURA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,029.06	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,029.06**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR UREA DE CHRISTENSEN CON ADITIVO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR XLD (XILOSA LISINA DESOXICOLATO) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 607.32	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 607.32**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO LACTOSADO SIMPLE X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,050.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,050.00**		
					2.3.1.8.2.1	MEDIO DE CULTIVO SIM X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 830.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 830.00**		
					2.3.1.8.2.1	EXTRACTO DE CARNE PARA MICROBIOLOGIA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 539.02	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 539.02**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR TRIPTICASA DE SOYA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 24,200.00**		
					2.3.1.1.1.2	ALIMENTO BALANCEADO PARA RATONES	KILOGRAMO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	LEJIA (HIPOCLORITO DE SODIO) AL 4 % X 4 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	PULIDOR PARA VAJILLA (TIPO PULITON) X 450 g APROX.	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIA VIDRIOS X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	DESENGRASANTE MULTIUSO LIQUIDO X 5 gal	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	DESHUMEDECEDOR 300 W X 20 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	DETERGENTE LIQUIDO PARA VAJILLA X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	DETERGENTE LIQUIDO PARA VAJILLA X 4 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	ESCOBA DE CERDA DE PLÁSTICO 1.30 m MANGO DE MADERA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	ESCOBILLA DE CERDA PLASTICA CON BASE DE MADERA PARA LAVAR ROPA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	ESPONJA DE FIBRA SINTETICA PARA LAVAR VAJILLAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	FELPUDO DE LONA Y FELPA PARA PISO DE 50 cm X 75 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.3.1.5.3.1	RECOGEDOR DE PLASTICO TAMAÑO MEDIANO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	REPUESTO PARA TRAPEADOR DE YUTE 45 cm X 80 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	PAÑO ABSORBENTE 18 cm X 20 cm APROX. X 4	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	PAÑO ABSORBENTE PARA LIMPIEZA 37 cm X 40 cm X 20	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	GUANTE DE JEBE DE USO DOMESTICO PUÑO LARGO	PAR	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	JABON DE TOCADOR LIQUIDO X 5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	JABON GERMICIDA LIQUIDO X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE NATURAL X 300 m	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE INTERFOLIADO BLANCO X 250 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.6.1.99	BALON PARA GAS PROPANO DE 45 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.6.1.99	BALON PARA GAS PROPANO DE 10 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.2	CUCHARA DE ACERO INOXIDABLE	DOCENA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.2	CUCHARITA DE ACERO INOXIDABLE MANGO LARGO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.2	COLADOR DE PLASTICO DE 27 cm DE DIAMETRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.2	ENCENDEDOR A GAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.3.2	BANDEJA DE ACERO INOXIDABLE 7 cm X 40 cm X 60 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.11.1.6	VIRUTA DE MADERA	KILOGRAMO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.4.1	SENSOR DE CONDUCTIVIDAD ELÉCTRICA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.4.1	PILA ALCALINA AA 1.5 V X 4	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.4.1	PILA ALCALINA AAA 1.5 V X 4	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.4.1	FLUORESCENTE GERMICIDA LINEAL ULTRAVIOLETA G-30 W	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.5.4.1	FLUORESCENTE GERMICIDA 15 W	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
		'0161908. GESTIÓN DE LABORATORIO			2.3.1.8.2.1	AGUA DESTILADA X 20 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGUA PARA PCR X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 42.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 42.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGUA ULTRAPURA DIETILPIROCARBONATO (DEPC) BIDESTILADA X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 750.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACEITE MINERAL X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	ALMIDON SOLUBLE P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 165.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 165.00**		
					2.3.1.8.2.1	BICARBONATO DE SODIO P.A. X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE MANGANESO TETRAHIDRATADO X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE SODIO P.A. X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 244.26	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 244.26**		
					2.3.1.8.2.1	CROMATO DE POTASIO P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 222.10	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 222.10**		
					2.3.1.8.2.1	DIMETILSULFOXIDO X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,026.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,026.60**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
		TO.8.2.2	GESTIÓN DE LOS ENSAYOS DE LABORATORIO		2.3.1.8.2.1	FLUORESCENTE BRIGHTENER 28 X 5 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	GLICEROL MONOOLEATE X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 160,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 160,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	L-ARGININA HCL X 10 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	L-LISINA MONOCLOROHIDRATO X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 140.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 140.00**		
					2.3.1.8.2.1	L-ORNITINA HCL X 25 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 95.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 95.00**		
					2.3.1.8.2.1	PEPTONA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 196.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 196.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE LLENADO PARA ELECTRODO COMBINADO ROSS X 60 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION REMOVEDORA DE RNASA Y DNASA X 250 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	SULFATO DE MAGNESIO HEPTAHIDRATADO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 160.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 160.00**		
					2.3.1.8.2.1	UREA P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,015.34	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,015.34**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) pH 7.00 X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) pH 4.0 X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	FOSFATO ACIDO DISODICO(FOSFATO DE SODIO SECUNDARIO) NA2HPO4, P.A., ANHIDRO	KILOGRAMO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	UREA (CRISTALES) X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 21.00**		
					2.3.1.8.2.1	PEROXIDO DE HIDROGENO P.A. 30% X 250 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 826.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 826.00**		
					2.3.1.8.2.1	CITRATO DE AMONIO FERRICO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 640.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 640.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL DE REFERENCIA PARA ACIDO DOMOICO X 8 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,841.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,841.00**		
					2.3.1.8.2.1	L-CISTEINA X 25 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	1-NAFTOL >= 99% X 10 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	CREATINA MONOHIDRATO X 50 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	LACTOSA X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	AZUL DE BROMOTIMOL P.A. X 5 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2.00**		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE COBALTO HEXAHIDRATO P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	DAPI (4,6-DIAMINO -2- FENIL INDOL DICLORHIDRATO) P.A. X 10 mg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50.00**		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE AMONIO P.A. X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,250.80	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,250.80**		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE HIERRO HEXAHIDRATADO P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 377.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 377.60**		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE ZINC P.A. X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE ALMACENAMIENTO DE ELECTRODO X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	NITRATO DE POTASIO P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 163.77	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 163.77**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO CLORHIDRICO P.A. 37% X 2.5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	BALSAMO DE CANADA X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 560.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 560.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO ACETICO GLACIAL Q. P. X 2.5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,225.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,225.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLASMA COAGULASA DE CONEJO CON EDTA 6 FRASCOS X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ACEITE DE INMERSION PARA MICROSCOPIA X 50 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO PERYODICO P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 48.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 48.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO BORICO P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO ACETICO GLACIAL P.A. X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,132.80	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,132.80**		
					2.3.1.8.2.1	TWEEN-80 X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 713.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 713.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACETATO DE SODIO ANHIDRIDO P.A. X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACETONITRILO PARA HPLC X 4 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	EDTA (ACIDO ETILEN DIAMINO TETRACETICO) DISODICA DIHIDRATADO P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 180.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 180.48**		
					2.3.1.8.2.1	YODO EN CRISTALES P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,186.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,186.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACETATO DE AMONIO P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50.00**		
					2.3.1.8.2.1	VIOLETA DE GENCIANA Q.P. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 590.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 590.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO TRIFLUORACETICO P.A. X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 712.72	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 712.72**		
					2.3.1.8.2.1	SULFITO DE SODIO ANHIDRO P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	PERMANGANATO DE POTASIO P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	SULFATO DE NIQUEL P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	SULFATO DE COBRE (II) PENTAHIDRATO P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 165.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 165.20**		
					2.3.1.8.2.1	SULFATO DE ZINC HEPTAHIDRATADO P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	UREA P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	FOSFATO DE SODIO DIHIDROGENO MONOHIDRATADO P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	YODO SUBLIMADO P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30.00**		
					2.3.1.8.2.1	L-TIROSINA X 25 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 60.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 60.00**		
					2.3.1.8.2.1	PEROXIDO DE HIDROGENO 30% X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 720.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 720.00**		
					2.3.1.8.2.1	MOLIBDATO DE SODIO DIHIDRATO P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 304.15	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 304.15**		
					2.3.1.8.2.1	ÁCIDO CLORHÍDRICO Q.P. 37% X 2.5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.50**		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE CALCIO DIHIDRATADO Q.P. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 107.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 107.00**		
					2.3.1.8.2.1	RESINA PARA MONTAJE DE DIATOMEAS X 200 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	ÓXIDO DE GERMANIO X 5 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION REMOVEDORA DE ACIDOS NUCLEICOS CONTAMINANTES X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	2,3,5 TRIFENILTETRAZOLIUM CLORURO P.A x 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL DE REFERENCIA PARA ANALISIS CUANTITATIVO DE HUEVOS DE HELMINTOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,135.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,135.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL DE REFERENCIA VIRUS MENGO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL DE REFERENCIA VIRUS DE LA HEPATITIS A	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 23,320.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 23,320.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO CRM-AZA-MUS X 4 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,481.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,481.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO CRM-DSP-MUS X 4 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,018.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,018.00**		
					2.3.1.8.2.1	PARAFINA LIQUIDA X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 261.96	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 261.96**		
					2.3.1.8.2.1	ACETONITRILO GRADO LC-MS X 4 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 14,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 14,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	IODURO DE POTASIO P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 991.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 991.20**		
					2.3.1.8.2.1	OLIGONUCLEOTIDO 5´ GCGGGTCCTGCCGAAAGT 3´ X 80 nmol	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 870.02	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 870.02**		
					2.3.1.8.2.1	OLIGONUCLEOTIDO 5´ GAAGTAACATATAGACAGACGCACAC 3´ X 80 nmol	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 929.86	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 929.86**		
					2.3.1.8.2.1	ALFA NAFTOL 99% X 50 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50.00**		
					2.3.1.8.2.1	AMONIO FORMIATO 99% P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 75.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 75.00**		
					2.3.1.8.2.1	SANGRE DE OVINO DESFIBRINADA ESTÉRIL X 50 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	OLIGONUCLEÓTIDO 5' TCA CCG CCG TTT GCC TAG-3' X 80 nmol	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 870.02	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 870.02**		
					2.3.1.8.2.1	OLIGONUCLEÓTIDO 5' GGA GAG CCC TGG AAG AAA G-3' X 80 nmol	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 877.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 877.50**		
					2.3.1.8.2.1	TIOSULFATO DE SODIO ANHIDRO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 35.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 35.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE PCR TIEMPO REAL CON SONDAS X 200 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	PURIFICADOR DE PCR CON PERLAS MAGNETICAS X 60 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	DIHIDROGENO FOSFATO POTASIO (KH2PO4) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 85.31	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 85.31**		
					2.3.1.8.2.1	D(+) GLUCOSA ANHIDRA P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	NITRATO DE SODIO P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 197.63	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 197.63**		
					2.3.1.8.2.1	DICROMATO DE POTASIO P.A. X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	GLICEROL 99% P.A. X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	RESINA PARA MONTAJE DE DIATOMEAS X 15 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE DINOFISISTOXINA-1 X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,504.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,504.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE DINOFISISTOXINA-2 X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,504.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,504.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE PECTENOTOXINA-2 X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,785.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,785.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE AZASPIRACIDO-1 X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,198.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,198.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE AZASPIRACIDO-2 X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 19,264.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 19,264.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE AZASPIRACIDO-3 X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 19,264.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 19,264.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE YESOTOXINA X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,640.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,640.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DE CALIBRACION DE YESOTOXINA HOMO X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,700.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) pH 12 X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 476.72	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 476.72**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN DE CALIBRACIÓN DE TETRODOTOXINA X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 684.40	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 684.40**		
					2.3.1.8.2.1	ROJO DE METILO X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 40.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 40.00**		
					2.3.1.8.2.1	COLORANTE ROJO CONGO X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2.00**		
					2.3.1.8.2.1	SET COLORANTE GRAM DE 500 mL (4 FRASCOS)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 60.00**		
					2.3.1.8.2.1	COLORANTE HEMATOXILINA HARRIS X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,400.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
					2.3.1.8.2.1	COLORANTE EOSINA Y (AMARILLENTA) X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	PURPURA DE BROMO CRESOL X 25 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 430.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 430.00**		
					2.3.1.8.2.1	FUCSINA X 25 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	PURPURA DE BROMOCRESOL X 10 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	SET COLORANTE GRAM DE 500 mL (5 FRASCOS)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN PARA LA LIMPIEZA DE ELECTRODOS X 60 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE CALIBRACIÓN PARA ANALIZADOR BIOQUÍMICO (2 X 3 mL)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	DI - TRIPTOFANO X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,080.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,080.00**		
					2.3.1.8.2.1	MEDIO DE MONTAJE PARA CITOLOGIA X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	PARAFINA SOLIDA EN LENTEJA X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	GEL PARA BIOPSIA POR CONGELACION X 118 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 260.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 260.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCION DESCALCIFICADORA DE HUESOS PARA HISTOLOGIA X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 520.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 520.00**		
					2.3.1.8.2.1	MEDIO DE CONGELACIÓN PARA TEJIDOS X 250 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 210.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 210.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) PBS X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 850.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 850.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE TINCION PARA BACTERIA GRAM	DETERMINACION	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	FENOL EN CRISTALES P.A. X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 90.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 90.00**		
					2.3.1.8.2.1	HIDROXIDO DE SODIO EN LENTEJAS P.A. X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 35.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 35.00**		
					2.3.1.8.2.1	HIDROXIDO DE POTASIO EN LENTEJAS P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,014.80	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,014.80**		
					2.3.1.8.2.1	HIDROXIDO DE AMONIO P.A. 25% X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	HIDROXIDO DE SODIO EN LENTEJAS P.A. X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL ETILICO (ETANOL) 96º X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 84.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 84.50**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL ETILICO (ETANOL) 96º X 4 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 952.00**		
					2.3.1.8.2.1	ANHOHOL ETILICO (ETANOL) 99.8% P. A. X 18 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,450.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,450.00**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL ETILICO (ETANOL) 90° X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL ETILICO (ETANOL) ABSOLUTO 100% P.A. X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL ETÍLICO (ETANOL) ABSOLUTO 99.9% P.A. X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL ISOPROPÍLICO (ISOPROPANOL) GRADO MOLECULAR X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL ISOPROPÍLICO (ISOPROPANOL) GRADO MOLECULAR X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 250.00**		
					2.3.1.5.3.1	ALCOHOL ISOPROPÍLICO (ISOPROPANOL) 99% X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL METILICO (METANOL) GRADO HPLC X 4 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL METÍLICO (METANOL) P.A. 99.9% GRADO HPLC X 2.5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ALCOHOL METILICO (METANOL) GRADO LC-MS X 4 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,086.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,086.00**		
					2.3.1.8.2.1	TOLUENO P.A. X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) PARA LISIS X 48 TUBOS DE 2 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 35,190.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 35,190.00**		
					2.3.1.8.2.1	EMULSION DE YEMA DE HUEVO CON TELURITO X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PCR EN TIEMPO REAL DE PRIMERS Y SONDAS PARA DETECCIÓN DE VIBRIO CHOLERAE X 400 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO FORMICO 98% P.A X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO FENICO USP X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	SULFAMETAZINA X 20 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 185.85	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 185.85**		
					2.3.1.8.2.1	SAL MINERAL PARA DESCALCIFICACIÓN DE AGUA X 25 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE AMOXICILINA 25 µg X 100 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE ONPG X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,080.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,080.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE CLORANFENICOL 30 µg X 100 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 240.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 240.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE ERITROMICINA 15 µg X 100 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE TETRACICLINA 30 µg X 100 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	NEOMICINA SULFATO X 25 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE SULFAMETOXAZOL + TRIMETOPRIMA 23.75 µg + 1.25 µg X 100 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 240.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 240.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE ACIDO OXOLINICO 2 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 128.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 128.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE OXITETRACICLINA 30 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,025.10	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,025.10**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE FLUMEQUINA 30 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 370.70	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 370.70**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE FLORFENICOL 30 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	NOVOBIOCINA SAL SODIO P.A. X 5 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	POLIMIXINA B 50000 UI X 5 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	DISCO DE SENSIBILIDAD DE ENROFLOXACINO 5 µg X 50 DISCOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 210.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 210.00**		
					2.3.1.8.2.1	ANTISUERO ANTI VIBRIO CHOLERAE POLIVALENTE O1 X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60.69	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 60.69**		
					2.3.1.8.2.1	ANTISUERO ANTI VIBRIO CHOLERAE SEROTIPO INABA X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	ANTISUERO ANTI VIBRIO CHOLERAE SEROTIPO OGAWA X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	ANTISUERO ANTI SALMONELLA POLY O X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ANTISUERO VIBRIO CHOLERAE 0139 X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	ANTISUERO ANTI SALMONELLA POLY H X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 3,820.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,820.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA BACILLUS CEREUS ATCC 11778	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 347.70	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 347.70**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA ENTEROBACTER AEROGENES ATCC 13048	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,669.66	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,669.66**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA ENTEROCOCCUS FAECALIS ATCC 19433	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 792.56	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 792.56**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA ENTEROCOCCUS FAECALIS ATCC 29212	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,455.22	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,455.22**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA ESCHERICHIA COLI ATCC 25922	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,658.96	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,658.96**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA GEOBACILLUS STEAROTHERMOPHILUS ATCC 7953	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA KLEBSIELLA PNEUMONIAE ATCC 13883	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,919.44	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,919.44**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA PSEUDOMONAS AERUGINOSA ATCC 10145	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,277.97	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,277.97**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA SACCHAROMYCES CEREVISIAE ATCC 9763	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 850.10	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 850.10**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA SALMONELLA TYPHIMURIUM ATCC 14028	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA SHIGUELLA FLEXNERI ATCC 12022	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA STAPHYLOCOCCUS AUREUS SUBSP. AUREUS ATCC 25923	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,669.65	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,669.65**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA STAPHYLOCOCCUS EPIDERMIDIS ATCC 12228	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA STAPHYLOCOCCUS SAPROPHYTICUS ATCC 15305	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 704.04	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 704.04**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA VIBRIO PARAHAEMOLYTICUS ATCC 17802	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 850.10	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 850.10**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA ESCHERICHIA COLI NCTC 13216	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,919.44	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,919.44**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA SALMONELLA DIARIZONAE ATCC 29934	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA PSEUDOMONA AUREGINOSA ATCC 27853	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA PROTEUS MIRABILIS ATCC 29906	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA CLOSTRIDIUM PERFRINGENS ATCC 13124	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA SALMONELLA ENTERICA SUBESPECIE ENTERICA SEROVAR PARATYPHI A ATCC 9150	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA ASPERGILLUS BRASILIENSIS ATCC 16404	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA KLEBSIELLA PNEUMONIAE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA PROTEUS VULGARIS ATCC 8427	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 493.70	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 493.70**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA SALMONELLA TYPHI TIPO ATCC 6539	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,250.00**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA THERMOANAEROBACTERIUM THERMOSACCHAROLYTICUM NCIMB 9385	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,464.88	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,464.88**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA VIBRIO FURNISSII	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,277.97	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,277.97**		
					2.3.1.8.2.1	CEPA Vibrio parahaemolyticus NCTC 10885	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,992.97	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,992.97**		
					2.3.1.8.2.1	MARCADOR DE PESO MOLECULAR 100 BP X 50 ug	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 899.64	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 899.64**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) pH 10.00 X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 250.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN ESTÁNDAR DE CONDUCTIVIDAD 1 µS/cm X 473 mL APROX.	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,840.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,840.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN ESTÁNDAR DE CONDUCTIVIDAD 5 µS/cm X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,652.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,652.00**		
					2.3.1.8.2.1	ACIDO DOMOICO AL 90% X 1 mg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 17,280.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 17,280.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR SAXITOXINA (SET X 10 AMPOLLAS)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 13,393.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 13,393.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR DE CALIBRACIÓN CERTIFICADO PARA LA DETERMINACIÓN DE ÁCIDO OKADAICO (NRC CRM -OA) X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,342.40	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,342.40**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR DE ACIDO DOMOICO (NRC CRM-DA) X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,760.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,760.00**		
					2.3.1.8.2.1	ENZIMA TAQ ADN POLIMERASA TERMOACTIVABLE DE ALTA FIDELIDAD X 500 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,000.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
AO.8.2	GESTIÓN DE LOS SERVICIOS DE LABORATORIO	TO.8.2.2	GESTIÓN DE LOS ENSAYOS DE LABORATORIO	'0161908. GESTIÓN DE LABORATORIO	2.3.1.8.2.1	SOLUCION TAMPON (BUFFER) pH 2.00 X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 550.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 550.00**	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) pH 12.46 X 475 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 401.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 401.20**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE C1 Y C4 (CRM-C1&2) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE DCGTX2 Y DCGTX3 (CRM-DCGTX2&3) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE DCNEO (CRM-DCNEO) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE DCSTX (CRM-DCSTX) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE GTX1 Y GTX4 (CRM-GTX1&4) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE GTX2 Y GTX3 (CRM-GTX2&3) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE GTX5 (CRM-GTX5) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE GTX6 (CRM-GTX6) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE NEOSAXITOXINA (CRM-NEO) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR CERTIFICADO DE SAXITOXINA (CRM-STX) DE 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 45.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN ESTÁNDAR DE CONDUCTIVIDAD 5 µS/cm X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,840.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,840.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN ESTÁNDAR DE CONDUCTIVIDAD 1 µS/cm X 250 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ESTANDAR DE N-SULFOCARBAMOIL-GONYAUTOXINA 1 Y 4 X 0.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL DE REFERENCIA CERTIFICADO DE TOXINAS PARALIZANTES (PSP) X 5 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	ENZIMA TAQ ADN POLIMERASA TERMOACTIVABLE DE ALTA FIDELIDAD X 100 U	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	PROTEINASA K X 100 mg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,150.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,150.00**		
					2.3.1.8.2.1	PROTEINASA K 20 mg/mL X 5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,050.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,050.00**		
					2.3.1.8.2.1	ENZIMA TAQ ADN POLIMERASA (5 U/µL) X 5000 U	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	DEOXINUCLEÓTIDOS DNTPS 4 X 0.25 mL EN CONCENTRACIÓN 100 mm (KIT)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PARA AMPLIFICACION DE FRAGMENTOS PCR GRANDES (EXPAND LONG TEMPLATE PCR SYSTEM)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	SET DE BUFFERS PARA EL KIT DE EXTRACCION DE ADN POR COLUMNAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 2.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2.00**		
					2.3.1.8.2.1	REACTIVO KOVACS X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE COAGULASA PARA STAPHYLOCOCCUS AUREUS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE CUANTIFICACION DE ARN, ADN Y PROTEINAS X 500 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAROSA GRADO BIOLOGIA MOLECULAR X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 500.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAROSA ULTRAPURA X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 750.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PARA TRANSCRIPCION REVERSA Y REACCION EN CADENA DE POLIMERASA EN UN SOLO PASO X 100 REACCIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIRA REACTIVA PARA OXIDASA X 50	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE EXTRACCION DE ADN GENOMICO X 250 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE EXTRACCION DE ARN VIRAL X 250 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIRA REACTIVA PARA OXIDASA X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) TAE 10X GRADO BIOLOGIA MOLECULAR X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 900.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 900.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PARA PURIFICACION DE ARN PARA TEJIDOS O CELULAS DE ANIMALES X 250 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) DE LAVADO PARA KIT DE EXTRACCION DE ADN POR COLUMNAS X 75 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	SOLUCIÓN TAMPÓN (BUFFER) DE LAVADO PARA KIT DE EXTRACCION DE ADN POR COLUMNAS X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 2.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE CUANTIFICACIÓN DE ADN POR FLUORESCENCIA X 500 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT RT-PCR METODO ULTRASENSE DE UN SOLO PASO PARA VIRUS DE HEPATITIS A Y NOROVIRUS X 100 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE EXTRACCIÓN DE ARN A PARTIR DE TEJIDOS X 48 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 42,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 42,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE EXTRACCIÓN DE ARN/ADN VIRAL X 48 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 42,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 42,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PCR EN TIEMPO REAL DE UN PASO P/DETECCIÓN DE PATÓGENOS VIRALES RT(TRANSCRIPTASA REVERSA) X 1250 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT RT-PCR EN TIEMPO REAL DE UN PASO CON SONDA DE HIDROLISIS PARA ARN X 500 REACCIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT RT-PCR EN TIEMPO REAL DE UN PASO CON SONDA DE HIDROLISIS PARA ADN X 1250 REACCIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR AGAR X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 254.88	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 254.88**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR CEREBRO CORAZON X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 980.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 980.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR CETRIMIDA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR CITRATO SIMMONS X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 443.68	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 443.68**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR MAC CONKEY X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 275.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 275.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR NUTRITIVO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 420.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 420.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR PAPA DEXTROSA (APD) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 360.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 360.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR PLATE COUNT X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 642.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 642.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR TSI (TRIPLE AZUCAR HIERRO) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 396.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 396.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGUA PEPTONADA BUFFERADA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO A - 1 X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,600.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO E. Coli X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 365.80	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 365.80**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO INFUSION CEREBRO CORAZON X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO MR-VP X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 180.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 180.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO YM X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	EXTRACTO DE LEVADURA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 356.36	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 356.36**		
					2.3.1.8.2.1	GELATINA P.A MICROBIOLOGICO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2.00**		
					2.3.1.8.2.1	TRIPTONA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 420.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 420.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO CARNE COCIDA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 950.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 950.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO TRIPTONA SOYA (TSB) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR LIA (LISINA HIERRO AGAR) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 249.57	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 249.57**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR UREA DE CHRISTENSEN SIN ADITIVO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 198.87	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 198.87**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR TIOSULFATO CITRATO BILIS SACAROSA (TCBS) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 210.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 210.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR CROMOGENICO PARA COLIFORMES X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR EOSINA AZUL DE METILENO (EMB) X 1 lb	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,350.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,350.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR BASE SANGRE X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR XLD (XILOSA LISINA DESOXICOLATO) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,012.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,012.20**		
					2.3.1.8.2.1	D-XILOSA X 100 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO DE LAURIL SULFATO X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO RAPPORT VASSILIADIS CON SOYA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,350.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,350.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO TATRATIONATO MULLER KAUFMAN NOVOBIOCINA (MKTTN) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	AGUA PEPTONADA ALCALINA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 561.68	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 561.68**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR PAPA DEXTROSA (APD) USP X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR BILIS ESCULINA AZIDA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 489.70	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 489.70**		
					2.3.1.8.2.1	MEDIO SLANETZ BARTLEY X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 295.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 295.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO VERDE BRILLANTE BILIS LACTOSA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR SELECTIVO PARA CLOSTRIDIUM TSN X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	MEDIO DE CULTIVO SIM X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 415.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 415.00**		
					2.3.1.8.2.1	EXTRACTO DE CARNE PARA MICROBIOLOGIA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 269.51	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 269.51**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR BILIS TRIPTONA CON X-GLUCORONIDO (TBX) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,460.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,460.00**		
					2.3.1.8.2.1	REACTIVO PARA GENERACIÓN DE MEDIO ANAEROBIO EN JARRA PARA ANAEROBIOSIS DE 2.5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO GLUTAMATO MINERAL MODIFICADO 500 g + GLUTAMATO DE SODIO 300 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,600.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR CROMOGÉNICO PARA VIBRIO X 373.5 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR CROMOGÉNICO PARA EL AISLAMIENTO DE SALMONELLA X 25 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR TRIPTICASA DE SOYA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,100.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR BILIS ROJO VIOLETA CON LACTOSA Y GLUCOSA (VRBGL) X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	CALDO LISINA DESCARBOXILASA X 500 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	SONDA MENGO 147: 5'-FAM-ATC ACA TTA CTG GCC GAA GC-MGBNFQ-3' X 50 nmol	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,706.16	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 21,706.16**		
					2.3.1.8.2.1	SONDA HVA 150: FAM-CCT GAA CCT GCA GGA ATT AA-MGBNFQ, PRIMER 4316033 X 50 nmol	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,706.16	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 21,706.16**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PRIMERS PARA PCR PARA DETECCIÓN DE PATÓGENOS EN LANGOSTINOS X 100 nmol	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT PCR EN TIEMPO REAL DE PRIMERS Y SONDAS PARA DETECCIÓN DE PATÓGENOS EN PECES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 29,242.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 29,242.50**		
					2.3.1.8.2.1	MANGO DE BISTURI Nº 4	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 144.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 144.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO PARA HEMODIALISIS DE POLISULFONA 0.7 m2	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	PINZA DE DISECCION PUNTA ASERRADA 11.4 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,050.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,050.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIJERA DE DISECCION RECTA PUNTA ROMA 14.5 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.1.8.2.1	MARTILLO MALLET RANURADO DE ACERO INOXIDABLE 7.4 cm X 22 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	ALGODÓN HIDRÓFILO X 1 kg	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,350.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,350.00**		
					2.3.1.8.2.1	GUANTE PARA EXAMEN DESCARTABLE DE NITRILO SIN POLVO TALLA S X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,800.00**		
					2.3.1.8.2.1	GUANTE PARA EXAMEN DESCARTABLE DE NITRILO SIN POLVO TALLA M X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,500.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
					2.3.1.8.2.1	GUANTE PARA EXAMEN DESCARTABLE DE NITRILO SIN POLVO TALLA L X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,330.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,330.00**		
					2.3.1.8.2.1	GUANTE PARA EXAMEN DESCARTABLE DE NITRILO SIN POLVO TALLA XS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	HOJA DE BISTURI DESCARTABLE Nº 10	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 270.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 270.00**		
					2.3.1.8.2.1	HOJA DE BISTURI DESCARTABLE Nº 21	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 375.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 375.00**		
					2.3.1.8.2.1	HOJA DE BISTURI DESCARTABLE Nº 20	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 750.00**		
					2.3.1.8.2.1	JERINGA DESCARTABLE 5 mL CON AGUJA 21 G X 1 1/2 in	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	JERINGA DESCARTABLE DE INSULINA 1 mL CON AGUJA 26 G X 1/2 in	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.1.8.2.1	JERINGA DESCARTABLE 5 mL CON AGUJA 20 G X 1/2 in	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,220.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,220.00**		
					2.3.1.8.2.1	MASCARILLA DESCARTABLE CON TIRAS X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50.00**		
					2.3.1.8.2.1	DETERGENTE SURFACTANTE ANIONICO Y NO ANIONICO EN PH NEUTRAL TIPO EXTRAN X 2.5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15,080.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15,080.00**		
					2.3.1.8.2.1	VASELINA LIQUIDA X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.99.1.99	BOLSA DE POLIETILENO ESTERIL CON CIERRE 1.5 µm X 11.5 cm X 23 cm.	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 0.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.60**		
					2.3.1.99.1.99	BOLSA DE POLIETILENO 2 µm X 26 in X 40 in APROX. COLOR NEGRO X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.99.1.99	BOLSA DE POLIETILENO TRANSPARENTE 4 µm X 8 in X 12 in	CIENTO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 771.40	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 771.40**		
					2.3.1.99.1.99	BOLSA DE POLIETILENO 4 µm X 90 cm X 1.10 m COLOR NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.5.3.1	BOLSA DE POLIETILENO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.99.1.99	PELICULA EXTENSIBLE PARA EMBALAJE (FILM STRECH) 12 in X 216 m	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.99.1.99	GALONERA DE PLASTICO DE 20 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.99.1.99	FRASCO DE VIDRIO CON TAPA ROSCA 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 8.00**		
					2.3.1.99.1.99	FRASCO DE VIDRIO CON TAPA ROSCA 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	VARILLA AGITADORA MAGNETICA CILINDRICA DE 8 mm X 50 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATRAZ ERLENMEYER DE VIDRIO GRADUADO 250 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 191.16	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 191.16**		
					2.3.1.8.2.1	MATRAZ ERLENMEYER DE VIDRIO X 500 mL CON TAPA ROSCA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATRAZ ERLENMEYER DE VIDRIO X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	PIPETA DESCARTABLE ESTERIL GRADUADA 10 mL X 200	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 160.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 160.00**		
					2.3.1.8.2.1	PIPETA DESCARTABLE ESTERIL GRADUADA 25 mL X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 80.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 80.00**		
					2.3.1.8.2.1	PIPETA DESCARTABLE ESTERIL GRADUADA 5 mL X 200	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 160.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 160.00**		
					2.3.1.8.2.1	PIZETA DE POLIETILENO 250 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	PIPETA PASTEUR DE PLASTICO NO ESTERIL 3 mL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 360.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 360.00**		
					2.3.1.8.2.1	PIPETA PASTEUR DE VIDRIO 2 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	PIPETA DESCARTABLE ESTERIL GRADUADA 2 mL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 399.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 399.60**		
					2.3.1.8.2.1	PIPETA DESCARTABLE ESTERIL GRADUADA DE 1 mL X 200	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 160.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 160.00**		
					2.3.1.8.2.1	PROBETA DE VIDRIO CLASE A GRADUADA 25 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	PROBETA DE VIDRIO 50 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	PROBETA DE VIDRIO GRADUADA 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 90.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 90.00**		
					2.3.1.8.2.1	PROBETA DE PLASTICO GRADUADA DE 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE VIDRIO 13 mm X 100 mm CON TAPA ROSCA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE VIDRIO MC FARLAND ESCALA 0.5	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO CENTRIFUGA DE POLIPROPILENO, FONDO CONICO X 50 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,760.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,760.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO CENTRIFUGA DE POLIPROPILENO, FONDO CONICO GRADUADO X 15 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 560.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 560.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA PCR EN TIRAS 8 X 0.2 mL X 125 TIRAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10,300.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA PCR EN TIRAS 8 X 0.2 mL X 300 TIRAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,462.32	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 7,462.32**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA PCR DE 200 µL CON TAPA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA MICROCENTRIFUGA DE 1.5 mL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 720.00	S/ 0.04	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 720.04**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE PLÁSTICO HOMOGENIZADOR DE MUESTRAS 7 mm X 11 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA MICROCENTRÍFUGA 0.2 mL X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 135.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 135.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO 0.5 mL CON TAPA A PRESION	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO, FONDO CONICO ESTERIL X 50 mL X 25	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO BOROSILICATO 16 mm X 150 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,750.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA MICROCENTRIFUGA DE 0.5 mL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA MICROCENTRÍFUGA 2 mL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 720.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 720.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE PLASTICO TIPO FALCON FONDO CONICO 15 mL CON TAPA ROSCA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,557.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,557.60**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO GRADUADO 1.5 mL COLOR AMBAR X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 210.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 210.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO 0.2 mL PARA PCR X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 900.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 900.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO CLASE A 25 mm X 200 mm CON TAPA ROSCA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 500.00**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE POLIPROPILENO PARA PCR EN TIRAS 8 X 0.1 mL X 125 TIRAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,084.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,084.48**		
					2.3.1.8.2.1	TUBO DE ENSAYO DE VIDRIO BOROSILICATO 20 mm X 200 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 247.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 247.50**		
					2.3.1.8.2.1	GUARDACOLUMNA CARTUCHO SUPERGUARDL - C - 18	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	AUXILIAR MACROPIPETEADO PARA PIPETAS DE 1-100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 343.91	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 343.91**		
					2.3.1.8.2.1	AUXILIAR DE MICROPIPETEADOR AUTOCLAVABLE 10 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36.00**		
					2.3.1.8.2.1	CAMARA DE SEDIMENTACION DE ACRILICO PARA CONTEO DE FITOPLANCTON	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	COLUMNA CROMATOGRAFICA C18 15 cm X 4.6 mm 5 um	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	UNIDAD DE FILTRACIÓN AL VACIO DE VIDRIO BOROSILICATO RECOLECTOR DE FILTRADO 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,026.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,026.00**		
					2.3.1.8.2.1	HISOPO DE POLIPROPILENO CON PUNTA RAYON ESTERIL X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,354.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 7,354.00**		
					2.3.1.8.2.1	CILINDRO DE SEDIMENTACION X 25 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,150.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,150.00**		
					2.3.1.8.2.1	CILINDRO DE SEDIMENTACIÓN X 10 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,250.00**		
					2.3.1.8.2.1	DEPOSITO DE POLIETILENO PARA DESCARTE DE MATERIAL PUNZOCORTANTE X 7.2 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	PINZA DE MADERA PARA TUBO DE ENSAYO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	GUARDA COLUMNA PARA HPLC RP-18 DE 5 µm X 10	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	EMBUDO ESTÁNDAR DE POLIPROPILENO 50 mm X 8.5 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30.00**		
					2.3.1.8.2.1	CAJA PORTALAMINAS DE POLIESTIRENO X 20 LÁMINAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 180.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 180.00**		
					2.3.1.8.2.1	CAJA DE BIOSEGURIDAD DE CARTÓN PARA JERINGAS Y AGUJAS X 7.5 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATRAZ AFORADO (FIOLA) DE VIDRIO CLASE A 20 mL CON TAPA DE POLIETILENO ALTA DENSIDAD	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	CINTA INDICADORA DE ESTERILIZACION PARA AUTOCLAVE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 208.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 208.00**		
					2.3.1.8.2.1	CINTA INDICADORA DE ESTERILIZACION PARA ESTUFA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,080.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,080.00**		
					2.3.1.8.2.1	INDICADOR BIOLOGICO DE ESTERILIZACION A CALOR HUMEDO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	CINTA INDICADORA ANAEROBIOSIS X 50	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 290.40	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 290.40**		
					2.3.1.8.2.1	INDICADOR BIOLOGICO DE ESTERILIZACION A CALOR SECO (HORNO)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,532.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,532.60**		
					2.3.1.8.2.1	INDICADOR BIOLÓGICO DE ESTERILIZACIÓN A CALOR HÚMEDO X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	ELECTRODO DE PH	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 625.00**		
					2.3.1.8.2.1	ELECTRODO COMBINADO DE pH CON CUERPO DE VIDRIO PARA POTENCIOMETRO THERMO ORION	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA DE CERDA PARA LAVAR PIPETAS DE 1 Y 2 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA DE CERDA PARA LAVAR PROBETA DE 500 mL PLASTIFICADO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 250.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA PARA LAVAR MATRACES DE 500 mL (30 cm)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA PARA LAVAR PIPETA DE 1 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA PARA LAVAR PIPETA DE 10 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA PARA LAVAR TUBOS DE 16 mm X 150 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA PARA LAVAR TUBOS DE 20 mm X 180 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 240.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 240.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA DE NAILON PARA LAVAR BALONES, MATRACES DE 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 35.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 35.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA DE NAILON PARA LAVAR TUBOS DE 13 mm X 100 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 180.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 180.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA PARA LAVAR TUBOS DE 15 mm X 150 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA DE CERDA PARA LAVAR PROBETA DE 50 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 61.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 61.00**		
					2.3.1.8.2.1	ESCOBILLA DE NAILON PARA LAVAR TUBOS DE 16 mm X 150 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 250.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO ESTERIL P/JERINGA C/MEMBRANA NITROCELULOSA 0.22 µm X 25 mm X 50	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 351.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 351.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO DE MEMBRANA NITRATO DE CELULOSA 0.22 µm X 47 mm X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO DE MEMBRANA POLIVINILIDENOFLUORURO (PVDF) DE 0.45 µm X 47 mm X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,784.16	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,784.16**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO PARA JERINGA DE POLITETRAFLUORETILENO (PTFE) 0.2 µm X 13 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO DE POLIETILENO PARA CROMATOGRAFO LIQUIDO (HPLC)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
					2.3.1.8.2.1	FILTRO DE MEMBRANA NITRATO DE CELULOSA 0.45 µm X 47 mm X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO PARA JERINGA DE MEMBRANA POLIVINILIDENOFLUORURO (PVDF) 0.45 µm X 33 mm X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,870.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36,870.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO DE MEMBRANA POLICARBONATO HIDRÓFILA 3.0 µm X 47 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO DE MEMBRANA POLICARBONATO HIDROFILA 3.0 µm X 25 mm X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO DE MEMBRANA NITRATO DE CELULOSA 5 µm X 25 mm X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	FRASCO DE PLASTICO PULVERIZADOR X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 42.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 42.00**		
					2.3.1.8.2.1	FRASCO VIAL DE VIDRIO ÁMBAR 2 mL CON TAPA Y SEPTA PARA EQUIPO HPLC AGILENT X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	FRASCO DE VIDRIO TRANSPARENTE CON TAPA 2 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5.00**		
					2.3.1.8.2.1	BOTELLA DE VIDRIO AUTOCLAVABLE CON TAPA ROSCA 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 60.00**		
					2.3.1.8.2.1	VIAL DE VIDRIO 2 mL CON TAPA Y SEPTA DE 9 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 12,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	BOTELLA DE VIDRIO AUTOCLAVABLE CON TAPA ROSCA TRANSPARENTE X 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 105.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 105.00**		
					2.3.1.8.2.1	BOTELLA DE VIDRIO AUTOCLAVABLE CON TAPA ROSCA TRANSPARENTE X 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 125.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 125.00**		
					2.3.1.8.2.1	GRADILLA DE PLASTICO PARA 50 TUBOS DE 20 mm X 200 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 120.00**		
					2.3.1.8.2.1	LAMINA DE VIDRIO RECTANGULAR 35 X 20 CM	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10.00**		
					2.3.1.8.2.1	LAMINA PORTA OBJETO 25.4 mm X 76.2 mm X 50	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	LAMINILLA CUBRE OBJETO 22 mm X 40 mm X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 75.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 75.00**		
					2.3.1.8.2.1	LÁMINA PREPARADA CON MUESTRA DE HUEVOS DE TRICHURIS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 468.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 468.00**		
					2.3.1.8.2.1	LÁMINA PREPARADA CON MUESTRA DE HUEVOS DE TAENIA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 468.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 468.00**		
					2.3.1.8.2.1	LÁMINA PREPARADA CON MUESTRA DE HUEVOS DE HYMENOLEPIS NANA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 468.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 468.00**		
					2.3.1.8.2.1	LÁMINA PREPARADA CON MUESTRA DE HUEVOS DE ASCARIS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 468.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 468.00**		
					2.3.1.8.2.1	LÁMINA PREPARADA CON MUESTRA DE HUEVOS DE Ancylostoma	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	LÁMINA PREPARADA CON MUESTRA DE HUEVOS DE Enterobius vermicularis	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	LÁMINA PREPARADA CON MUESTRA DE HUEVOS DE Schistosoma intercalatum	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1.00**		
					2.3.1.8.2.1	PAPEL DE CELULOSA PARA LIMPIEZA DE LENTE DE EQUIPOS 10 cm X 15 cm X 25	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 25.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 25.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA PETRI DE VIDRIO REFRACTARIO 15 mm X 100 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	MICROPLACA DE POLIESTIRENO 12 POCILLOS FONDO PLANO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA PETRI DE VIDRIO 25 mm X 150 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA PETRI DE VIDRIO 15 mm X 100 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA PETRI DE PLASTICO ESTERIL 15 mm X 90 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 150.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 150.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA DE POLIESTIRENO PARA PCR DE 96 POZOS 0.2 mL X 10	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,300.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA PETRI DE VIDRIO 150 mm X 26.50 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 625.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA BASE DE VIDRIO DE 27.5 mm X 0.2 mm X 250 UNIDADES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA DE POLIPROPILENO PARA PCR EN TIEMPO REAL DE 96 POCILLOS 0.1 mL X 10	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 860.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 860.00**		
					2.3.1.8.2.1	PLACA DE CULTIVO CELULAR DE POLIPROPILENO 48 POCILLOS FONDO PLANO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	BIDON DE POLIPROPILENO AUTOCLAVABLE CON ASAS DE 20 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50.00**		
					2.3.1.8.2.1	BIDON RECTANGULAR DE POLIPROPILENO ALTA DENSIDAD FLUORADO C/ESPITA Y ASA 20 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36.00**		
					2.3.1.8.2.1	RACK DE POLIPROPILENO PARA 40 TUBOS 1.5 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 388.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 388.00**		
					2.3.1.8.2.1	LENTES PROTECTORES DE POLICARBONATO RESIST A GOLPES SALPICAD DE SUST QUIMICA Y QUE PROTEGEN DE LA UV	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	ASA DE SIEMBRA DESCARTABLE 1 uL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 360.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 360.00**		
					2.3.1.8.2.1	ASA DESCARTABLE 10 uL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 469.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 469.50**		
					2.3.1.8.2.1	ASA DE SIEMBRA DE NICRON 1 uL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	ASA DE SIEMBRA DE NICRON 10 uL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 635.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 635.00**		
					2.3.1.8.2.1	BOLSA DE PLASTICO ESTERIL PARA HOMOGENIZADOR STOMACHER 30 cm X 20 cm X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 611,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 611,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILM DE POLIESTIRENO PARA MUESTRAS EN PLACAS DE PCR DE 96 POCILLOS X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,040.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,040.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILM DE POLIESTIRENO PARA MUESTRAS EN PLACAS DE PCR DE 96 POCILLOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	BOLSA DE POLIETILENO DE BIOSEGURIDAD PARA AUTOCLAVE DE 36 in X 24 in COLOR ROJO X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.8.2.1	BOLSA DE POLIETILENO DE BIOSEGURIDAD PARA AUTOCLAVE 20.5 cm X 30.5 cm APROX.	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 310.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 310.00**		
					2.3.1.8.2.1	BOLSA DE POLIETILENO DE BIOSEGURIDAD PARA AUTOCLAVE 60 cm X 90 cm APROX	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	SEPTA CON PRECORTE PARA VIALES DE POLITETRAFLUOROETILENO/SILICONA DE 9 mm DE DIÁMETRO	CIENTO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,850.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,850.00**		
					2.3.1.8.2.1	INSERTO PARA VIAL DE 300 µL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,800.00**		
					2.3.1.8.2.1	CARTUCHO DE EXTRACCIÓN DE FASE SÓLIDA COOH X 500 mg X 3 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	CARTUCHO DE EXTRACCION SPE C-18 6Ml X 500 mg X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 450.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 450.00**		
					2.3.1.8.2.1	MANGO DE ALUMINIO PARA ASA SIEMBRA DE 290 mm DE LONGITUD CON DIÁMETRO DE ROSCA DE 3 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50.00**		
					2.3.1.8.2.1	MANGUERA DE SILICONA DE 6 mm X 1 m	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,360.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,360.00**		
					2.3.1.8.2.1	INSERTO 0.3 mL PARA VIAL DE 2 mL CON TAPA ROSCA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 11,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 11,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	ASA DE SIEMBRA DESCARTABLE ESTÉRIL POR DISEMINACIÓN	UNIDAD	S/ 150.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 150.00**		
					2.3.1.8.2.1	TAPA DE POLIPROPILENO PARA TUBOS Y PLACAS DE PCR EN TIRA DE 8 X 0.2 mL X 300	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 966.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 966.00**		
					2.3.1.8.2.1	COLUMNA PARA HPLC RP C18 5 µm X 4.6 mm X 15 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 22,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 22,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	COLUMNA CROMATOGRAFICA C18 7.5 cm X 2.1 mm X 3 µm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 17,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 17,500.00**		
					2.3.1.8.2.1	HOLDER PARA COLUMNA HPLC 2.1 mm - 4 mm X 10 mm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	VASO DE PRECIPITADOS DE VIDRIO GRADUADO 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 259.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 259.60**		
					2.3.1.8.2.1	VASO DE PRECIPITADOS DE VIDRIO BOROSILICATO GRADUADO 1 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	VASO DE PRECIPITADOS DE VIDRIO BOROSILICATO GRADUADO 2 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	VASO DE PRECIPITADOS DE VIDRIO GRADUADO 25 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 125.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 125.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIPS CON FILTRO DE BAJA RETENCION 20 uL X 96 TIPS/RACK	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 8,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIPS CON FILTRO 200 uL X 96	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	TIPS CON FILTRO 1000 uL X 96	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,600.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIPS CON FILTRO 10 uL X 96	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 21,600.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIPS 1 uL - 10 uL X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIPS PARA MICROPIPETA 1 uL - 10 uL X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 120.00**		
					2.3.1.8.2.1	PUNTERA (TIPS) ESTERIL CON FILTRO 2 µL - 20 µL X 96	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 240.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 240.00**		
					2.3.1.8.2.1	PUNTERA (TIPS) AUTOCLAVABLE 100 µL - 1000 µL COLOR AZUL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,120.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,120.00**		
					2.3.1.8.2.1	PUNTERA (TIPS) AMARILLA 100 µl - 200 µl X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	PUNTERA (TIPS) SIN FILTRO 500 µL - 5000 µL X 500	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 680.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 680.00**		
					2.3.1.8.2.1	TIPS CON FILTRO 100 µL X 10	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 7,200.00**		
					2.3.1.8.2.1	PUNTERA (TIPS) SIN FILTRO 0.5 µL - 10 µL X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	PUNTERA (TIPS) ESTÉRIL 1250 µL X 192 EN RACK	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	409.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 409.50**		
					2.3.1.8.2.1	CRIOVIAL DE PLASTICO ESTERIL 2.0 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	CRIOVIAL DE POLIPROPILENO 2.0 mL X 100	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	CRIOVIAL DE PLASTICO 2.0 mL CON TAPA ROSCA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,750.00**		
					2.3.1.8.2.1	CRIOVIAL DE PLASTICO 1.8 mL CON TAPA ROSCA, CON PERLAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,900.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,900.00**		
					2.3.1.8.2.1	SENSOR DE MEDICIÓN DE CONDUCTIVIDAD	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.1.8.2.1	CARTUCHO PURIFICADOR DE AGUA 0.2 um EASYPURE ULTRAPURE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 750.00**		
					2.3.1.8.2.1	CARTUCHO DE REPUESTO COD. REF. 09.2005 PARA PURIFICADOR DE AGUA GENPURE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,800.00**		
					2.3.1.8.2.1	FILTRO FINAL PARA PURIFICADOR DE AGUA GENPURE COD. REF. 09.1003	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	ILUMINADOR DE FIBRA OPTICA PARA ESTEREOSCOPIO CON DOS BRAZOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 12,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	MEMBRANA PARA EQUIPO DE OSMOSIS INVERSA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 25,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 25,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	INSERTO CONICO PARA VIAL DE 2 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,900.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,900.00**		
		TO.8.2.2	**GESTIÓN DE LOS ENSAYOS DE LABORATORIO**		2.3.1.8.2.1	THREE 0.2 µm INLET/OUTLET FRITS FOR 2.1 mm ID UPLC COLUMNS COD. REF. 700003776 PARA CROMATÓGRAFO DE LIQUIDOS WATERS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,440.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,440.00**		
					2.3.1.8.2.1	COLUMN IN-LINE FILTER KIT COD. REF. 205000343 PARA CROMATÓGRAFO DE LIQUIDOS WATERS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 35.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 35.00**		
					2.3.1.8.2.1	COLUMNA BEH C18 1,7 µm 2.1 X 100 mm COD. REF. 186002352 PARA CROMATÓGRAFO DE LIQUIDOS WATERS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.1.8.2.1	CELDA DE FLUJO PARA SECUENCIAMIENTO RÁPIDO DE ADN CON NANOPOROS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 500.00**		
					2.3.1.8.2.1	CONO DE INTERFASE 0.88 mm PARA ESPECTRÓMETRO DE MASAS CON PLASMA ACOPLADO INDUCTIVAMENTE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
					2.3.1.8.2.1	CONO DE INTERFASE 1.0 mm PARA ESPECTRÓMETRO DE MASAS CON PLASMA ACOPLADO INDUCTIVAMENTE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.8.2.1	OBJETIVO 20X DE CONTRASTE DE FASES Y FLUORESCENCIA PARA MICROSCOPIO INVERTIDO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	FUENTE DE ALIMENTACION PARA LAMPARA DE MERCURIO 100 W PARA MICROSCOPIO INVERTIDO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
				0161908. GESTIÓN DE LABORATORIO	2.3.1.8.1.99	GLICEROL SOL 500 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.8.1.99	ALCOHOL ETILICO (ETANOL) 70º SOL 200 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.7.1.1	TACHO DE PLASTICO TIPO SANSON 131 L APROX.	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.8.2.1	BALDE DE PLASTICO CON CAÑO X 12 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5.00**		
					2.3.1.8.2.1	BALDE DE PLASTICO X 16 L CON ESCURRIDOR DE MOPA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.1.7.1.1	LAVATORIO DE PLASTICO X 10 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.3.1	CARRETILLA DE METAL TIPO BUGUI (MENOR A 1/4 UIT) DE 3 ft3	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	PORTA TACO DE METAL TIPO REJILLA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	LAPIZ CON PUNTA DE DIAMANTE PARA GRABAR EN VIDRIO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL KRAFT 80 g DE 1.55 m X 1.20 m	EMPAQUE X 250	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL KRAFT 80 g DE 1.55 m X 1.20 m	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL ALUMINIO 30 cm X 50 m	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA HP COD. REF. CE255X NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KYOCERA COD. REF. TK 6307X NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA HP COD. REF. CF280A NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.8.2.1	RESPIRADOR DE MEDIA CARA DE SILICONA TAMAÑO MEDIANO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,600.00**		
					2.3.1.8.2.1	MASCARILLA DESCARTABLE CON 3 PLIEGUES PARA PROTEGER DE POLVOS	EMPAQUE X 50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 154.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 154.00**		
					2.3.1.8.2.1	MASCARILLA DE MEDIA CARA DE PLASTICO CON 2 FILTROS DE CARBON	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.1.6.1.4	GUANTE DE SEGURIDAD DE FIBRA RESISTENTE A ALTAS TEMPERATURAS	PAR	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.6.1.4	GUANTES DE PVC TALLA M LARGO	PAR	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.6.1.4	CARTUCHO CONTRA VAPORES ORGANICOS PARA RESPIRADOR	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.6.1.4	GUANTES DE ASBESTO 18 in ALTA TEMPERATURA	PAR	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.99.1.99	JAULA DE POLISULFONA PARA ROEDORES 8 1/2 in X 16 in X 20 in	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.1.10.1.3	RATON MUS MUSCULUS (RATON DE LABORATORIO)	UNIDAD	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 4,015.05	S/ 3,992.45	**S/ 48,158.00**		
					2.3.1.2.1.1	DELANTAL DE MARROQUIN PARA DAMA TALLA XL COLOR VERDE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DE PARTICIPACION EN ENSAYOS DE APTITUD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60,000.00	S/ -	S/ -	S/ 60,000.00	S/ 80,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENTE TECNICO EN LABORATORIO	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	**S/ 42,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ANALISTA DE GESTION DE CALIDAD DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	**S/ 58,500.00**		
					2.3.2.7.13.98	SERVICIO DE ANALISIS DE CALIDAD DEL AGUA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE AUDITORIA PARA ACREDITACION ISO 17025	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 230,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 230,000.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE AUDITORIA INTERNA DE SISTEMAS DE GESTIÓN DE CALIDAD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 70,000.00	S/ -	S/ 70,000.00	S/ -	S/ -	S/ 70,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 210,000.00**		
					2.3.2.7.3.1	TALLER DE CAPACITACION	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ -**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE REFRIGERADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE REFRIGERADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 48,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 48,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VITRINA CONSERVADORA DE ALIMENTOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE ULTRACONGELADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ULTRACONGELADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 25,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 25,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ULTRACONGELADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 60,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE REFRIGERADORA CONSERVADORA DE MATERIALES Y MUESTRAS DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 18,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 18,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE IMPRESORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTUFA ELECTRICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 850.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 850.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AGITADOR TERMOMAGNÉTICO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 840.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 840.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AGITADOR VORTEX	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 400.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AGITADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 50,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AGITADOR ORBITAL - AGITADOR DE ROTACIÓN CIRCULAR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 52,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 52,800.00**	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE BOMBA DE VACIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE MICROCENTRÍFUGA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 25,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 25,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CENTRIFUGA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CENTRIFUGA REFRIGERADA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE CENTRIFUGA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE CENTRIFUGA REFRIGERADA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MICROSCOPIO INVERTIDO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 7,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE MICROSCOPIO COMPUESTO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,100.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE AUTOCLAVE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 40,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 40,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AUTOCLAVE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE HOMOGENIZADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INCUBADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,200.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INCUBADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 550.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 550.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE TERMOCICLADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 7,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE INCUBADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 22,068.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 22,068.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE AUTOCLAVE VERTICAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 500.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CONDUCTIMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CONGELADORA -20ºC.	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 500.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CONGELADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,200.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CROMATOGRAFO LIQUIDO DETECTOR DE MASAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 250,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 250,000.00	S/ -	S/ -	**S/ 500,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTEREOSCOPIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,400.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INCUBADORA CON AGITADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,600.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE POTENCIOMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 500.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE POTENCIOMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 700.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE PURIFICADOR DE AGUA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,800.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE AUTOCLAVE ELÉCTRICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,800.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE AUTOCLAVE VERTICAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,300.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE CONGELADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE ESTUFA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE ESTUFA DE ESTERILIZACION	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE FIOLAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE INCUBADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,500.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE INCUBADORA BACTERIOLÓGICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE INCUBADORA BAÑO MARÍA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 8,500.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE PIPETAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE PROBETAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,500.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE REFRIGERADORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE TERMOMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,700.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE CONGELADORA VERTICAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 25,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 25,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE INCUBADORA DE CULTIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,500.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE MICROPIPETAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,800.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE BAÑO TERMOSTATICO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,550.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,550.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE HOMOGENIZADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 25,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 25,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE TERMOCICLADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE TERMOMETRO DIGITAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE HOMOGENIZADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE CROMATÓGRAFO LÍQUIDO DE ALTA PERFORMANCE - HPLC	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50,000.00	S/ -	S/ -	**S/ 50,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE INCUBADORA DE CULTIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,000.00**		
			VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LOS LABORATORIOS																		
		TO.8.2.1																			

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	Especifica de Gasto	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	Categoria Presupuestal	F.F
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE ESTUFA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE BAÑO DE AGUA TERMOSTATICO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE CALIBRADOR DIGITAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE BALANZA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,700.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE BALANZA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,500.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CALIBRACIÓN DE BALANZA DE PRECISIÓN	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 800.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CALIBRACIÓN DE BALANZA DE PRECISIÓN	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,025.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,025.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE BALANZA DE PRECISIÓN	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 300.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CALIBRACIÓN DE BALANZA ANALÍTICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 350.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 350.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CALIBRACIÓN DE BALANZA ANALÍTICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,450.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,450.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE PESAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 200.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE TERMOHIGROMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,300.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE TERMOHIGROMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE TERMOHIGROMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE CRONOMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,538.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,538.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE SONÓMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,550.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,550.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE PESA PATRON	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 750.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACION DE MEDIDOR AMBIENTAL CON SONIDO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE LUXÓMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,800.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE POTENCIÓMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,025.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,025.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE POTENCIÓMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,024.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,024.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE CALIBRACIÓN DE POTENCIÓMETRO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 930.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 930.00**		
					2.3.2.4.7.1	CALIBRACIÓN DE LÁMINAS PATRÓN DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE BAÑO ULTRASONIDO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
					2.3.2.7.11.2	TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA TERRESTRE NACIONAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15,000.00**		
					2.3.2.7.11.2	SERVICIO DE TRANSPORTE, RECOJO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS PELIGROSOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,000.00**		
					2.3.2.7.11.2	SERVICIO DE TRANSPORTE Y TRASLADO DE INSUMOS QUÍMICOS FISCALIZADOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE AUXILIAR TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00	**S/ 24,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 69,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
		TO.8.2.2	**Gestión de los ensayos de laboratorio**		2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 52,500.00**		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 100.00**		
		TO.8.2.1	**VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LOS LABORATORIOS**		2.3.2.1.2.1	SERVICIO DE PASAJES TERRESTRE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ 450.00	S/ -	S/ 450.00	S/ -	S/ -	**S/ 1,200.00**		
								S/ 382,131.97	**S/ 361,481.97**	**S/ 361,481.97**	**S/ 622,836.58**	**S/ 2,260,992.04**	**S/ 1,303,404.83**	**S/ 687,804.97**	**S/ 651,931.97**	**S/ 355,042.08**	**S/ 258,942.08**	**S/ 417,242.08**	**S/ 189,440.48**	**S/ 7,852,733.03**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Investigación científica aplicada y publicada en sanidad e inocuidad pesquera y acuícola en SANIPES
Finalidad : 0135767. Implementación de planes de investigación en Patobiología acuática, Sanidad e inocuidad en acuicultura
Código de Centro de Costo : 09
Centro de Costo : SDS - Subdirección de Sanidad

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.9.1	Implementación de planes de investigación en enfermedades de recursos Hidrobiológicos e inocuidad en acuicultura	Informe Técnico									**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**5**	**7**	**S/ 544,743.00**
			TO.9.1.1	Vigilancia activa de las enfermedades endémicas y exóticas ára determinar el estatus sanitario del país	Informe Técnico	1					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5	**7**	**S/ 539,543.00**
							AC9.1.1.1	Evaluación de los resultados del Plan de Vigilancia 2022	Informe Técnico	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.9.1.1.2	Análisis de resultados de vigilancia especifica en enfermedades	Informe Técnico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	3	
							AC.9.1.1.3	Aprobación del PVE 2023	Informe Técnico	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.9.1.1.4	Análisis de los resultados del PVE	Informe Técnico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2	4	
			TO.9.1.2	Implementación de los planes de investigación en inocuidad	Informe Técnico	2					0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	**3**	**S/ 5,200.00**
							AC.9.1.2.1	Vigilancia sanitaria de residuos de productos médico veterinario, sustancias prohibidas y otros contaminantes de peces y crustáceos	Informe Técnico	1	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3	
			Total Actividad							**Física**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**5**	**7**	**S/ 544,743.00**
			Total Tarea							**Física**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**5**	**10**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0135767. Implementación de planes de investigación en Patobiología acuática, Sanidad e inocuidad en acuicultura
Código de Centro de Costo : 09
Centro de Costo : SDS - Subdirección de Sanidad

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA													CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)		
AO.9.1	IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE INVESTIGACIÓN EN ENFERMEDADES DE RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	TO.9.1.1	VIGILANCIA ACTIVA DE LAS ENFERMEDADES ENDÉMICAS Y EXÓTICAS ÁRA DETERMINAR EL ESTATUS SANITARIO DEL PAÍS	'0135767. IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE INVESTIGACIÓN EN PATOBIOLOGÍA ACUÁTICA, SANIDAD E INOCUIDAD EN ACUICULTURA	2.1.1.13.1.2	CAS N°365-MURIEL GOMEZ-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 7,981.61	**S/ 119,237.70**	0094.ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°365-MURIEL GOMEZ-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°365-MURIEL GOMEZ-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS 591-VANESSA QUEVEDO-ESPECIALISTA 1	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	**S/ 85,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 591-VANESSA QUEVEDO-ESPECIALISTA 1	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 591-VANESSA QUEVEDO-ESPECIALISTA 1	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS 605-ANGHELLA MOGOLLON-ESPECIALISTA 2	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	**S/ 85,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 605-ANGHELLA MOGOLLON-ESPECIALISTA 2	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 605-ANGHELLA MOGOLLON-ESPECIALISTA 2	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENTE TECNICO EN LABORATORIO	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SANIDAD ACUICOLA	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SANIDAD ACUICOLA	SERVICIO	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENTE TECNICO EN LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	S/ 4,250.00	**S/ 34,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SANIDAD ACUICOLA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	**S/ 36,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN SANIDAD ACUICOLA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 30,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIALES E INSUMOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 15.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE INICIADORES PARA NECRESIS HEPATOPANCREATITIS AGUDA AHPND	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE INICIADORES PARA HEPATOPANCREATITIS NECTROTIZANTE NHP	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,900.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,900.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE INICIADORES PARA NECROSIS HIPODERMICA Y HEMATOPOYETICA INFECCIOSA (IHHNV)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,653.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,653.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE INICIADORES PARA VIRUS DE LA MANCHA BLANCA WSSV	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT DE EXTRACCION DE ARN VIRAL X 250 DETERMINACIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 8,400.00**		
					2.3.1.8.2.1	KIT RT-PCR EN TIEMPO REAL DE UN PASO CON SONDA DE HIDROLISIS PARA ADN X 1250 REACCIONES	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 30,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	ASA DE SIEMBRA DE NICRON 10 uL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 66.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 66.00**		
		TO.9.1.2	IMPLEMENTACIÓN DE LOS PLANES DE INVESTIGACIÓN EN INOCUIDAD		2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,200.00**		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 600.00**		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 700.00	S/ -	S/ -	S/ 700.00	**S/ 1,400.00**		
								S/ 39,986.52	**S/ 39,986.52**	**S/ 39,986.52**	**S/ 39,986.52**	**S/ 40,836.52**	**S/ 40,236.52**	**S/ 102,370.52**	**S/ 40,236.52**	**S/ 40,936.52**	**S/ 40,236.52**	**S/ 40,236.52**	**S/ 39,707.28**	**S/ 544,743.00**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de Pesca y Acuicultura.
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesquero y acuícola
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca
Acción estratégica del PEI : Vigilancia en inocuidad de los recursos o productos hidrobiológicos y piensos que reduce riesgos en la salud pública en beneficio de los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura.
Finalidad : 0160803. Monitoreo sanitario en las actividades de la pesca artesanal
Código de Centro de Costo : 10
Centro de Costo : Subdirección de Inocuidad

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.10.1	Ejecución del monitoreo sanitario en las actividades de la pesca artesanal	Informe Técnico									**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**5**	**S/ 679,894.98**
			TO.10.1.1	Monitoreo sanitario de la pesca artesanal	Informe Técnico	1					0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	**4**	**S/ 414,295.64**
							AC.10.1.1.1	Elaboración del plan de monitoreo sanitario	Informe	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.10.1.1.2	Reporte de resultados de ensayos químicos y microbiológicos en desembarcaderos pesqueros artesanales	Informe Técnico	1	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	4	
			TO.10.1.2	Evaluación de riesgo microbiológico de productos de origen pesquero y acuicola para su comercialización	Informe Técnico	1					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**	**S/ 265,599.34**
							AC.10.1.2.1	Elaboración de informe técnico de evaluación de riesgo en materia de inocuidad con los resultados obtenidos en los DPA	Informe Técnico	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
								Total Actividad		**Física**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**5**	**S/ 679,894.98**
								Total Tarea		**Física**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**0**	**1**	**1**	**1**	**5**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0160803. Monitoreo sanitario en las actividades de la pesca artesanal
Código de Centro de Costo : 10
Centro de Costo : Subdirección de Inocuidad

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.10.1	EJECUCIÓN DEL MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL	TO.10.1.1	MONITOREO SANITARIO DE LA PESCA ARTESANAL	0160803. MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL	2.1.1.13.1.2	CAS N°000364-CARLA ASUNCION VILLENA LLERENA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 80,913.52	0095.FORTALECIMIENTO DE LA PESCA ARTESANAL	RECURSOS ORDINARIOS
					2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ 20.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000364-CARLA ASUNCION VILLENA LLERENA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000364-CARLA ASUNCION VILLENA LLERENA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000582-CARLA DEL PILAR CALIZAYA LIMACO-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000582-CARLA DEL PILAR CALIZAYA LIMACO-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000582-CARLA DEL PILAR CALIZAYA LIMACO-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN INOCUIDAD PESQUERA	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENTE TECNICO EN LABORATORIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ 25,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN INOCUIDAD PESQUERA	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE ANALISIS DE METALES TOTALES EN AGUA POTABLE Y HIELO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 39,117.00	S/ 39,117.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE ANALISIS MICROBIOLOGICO, FISICO Y QUIMICO DE AGUA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE ANALISIS DE METALES PESADOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 32,000.00		
					2.3.2.7.11.99	ANALISIS QUIMICO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.1.6.1.4	PRECINTO DE SEGURIDAD DE PLASTICO DE 25CM APROX	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,200.00		
					2.3.1.99.1.99	FRASCO DE VIDRIO DE 1L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,200.00		
					2.3.1.8.2.1	AGUA DESTILADA X 20 L	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 750.00		
					2.3.1.8.2.1	NO APLICA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 0.06	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 0.06		
					2.3.1.8.2.1	CLORURO DE SODIO P.A. X 1KG	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 814.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 814.20		
					2.3.1.8.2.1	PEPTONA X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 980.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 980.00		
					2.3.1.8.2.1	PLASMA COAGULASA DE CONEJO CON EDTA 6 FRASCOS X 3ML	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,181.74	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,181.74		
					2.3.1.8.2.1	EMULSION DE YEMA DE HUEVO CON TELURITO X 100 mL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 480.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 480.00		
					2.3.1.8.2.1	AGAR SELECTIVO PARA ESTAFILOCO X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,560.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,560.00		
					2.3.1.8.2.1	AGUA PEPTONADA BUFFERADA X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00		
					2.3.1.8.2.1	CALDO A-1 X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,650.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,650.00		
					2.3.1.8.2.1	CALDO EC CON MUG X 500 G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,655.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,655.00		
					2.3.1.8.2.1	CALDO E. COLI X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 731.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 731.60		
					2.3.1.8.2.1	CALDO LAURIL SULFATO TRIPTOSA X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 788.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 788.00		
					2.3.1.8.2.1	AGAR XLD X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,012.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,012.20		
					2.3.1.8.2.1	CALDO MKTTN X 500G	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,050.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,050.00		
					2.3.1.8.2.1	CALDO INFUSION CEREBRO CORAZON BHI X 500G APROX	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,182.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,182.00		
					2.3.1.8.2.1	GORRO DESCARTABLE DE ENFERMERA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36.00		
					2.3.1.8.2.1	MANDILON DESCARTABLE DE ENFERMERA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,800.00		
					2.3.1.8.2.1	GUANTE QUIRURGICO ESTERIL DESCARTABLE Nº 9	PAR	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00		
					2.3.1.8.2.1	FRASCO DE POLIETILENO X 250ML CON TAPA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,350.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,350.00		
					2.3.1.8.2.1	BOLSA DE PLASTICO DE MUESTREO 11CM X 22.5CM	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00		
					2.3.1.8.2.1	MASCARILLA DESCARTABLE CON 3 PLIEGUES PARA PROTEGER POLVOS	EMPAQUE X 5	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 739.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 739.20		
					2.3.1.8.2.1	FRASCO DE PLASTICO BOCA ANCHA CON TAPA Y CONTRATAPA X 250ML	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.00		
		TO.10.1.2	EVALUACIÓN DE RIESGO MICROBIOLÓGICO DE PRODUCTOS DE ORIGEN PESQUERO Y ACUICOLA PARA SU COMERCIALIZACIÓN		2.1.1.13.1.2	CAS N°000588-CARLA ASUNCION VILLENA LLERENA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 988.81	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 65,016.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000588-CARLA ASUNCION VILLENA LLERENA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000588-CARLA ASUNCION VILLENA LLERENA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000806-KARIM LOPEZ KOGAN-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 64,027.71		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000806-KARIM LOPEZ KOGAN-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000806-KARIM LOPEZ KOGAN-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000807-MARCO ANTONIO DE LA CRUZ RIVAS-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 55,027.71		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000807-MARCO ANTONIO DE LA CRUZ RIVAS-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000807-MARCO ANTONIO DE LA CRUZ RIVAS-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN INOCUIDAD PESQUERA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN INOCUIDAD PESQUERA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
								S/ 50,644.20	S/ 50,644.20	S/ 50,644.20	S/ 54,644.20	S/ 83,224.20	S/ 69,044.20	S/ 65,144.20	S/ 63,644.20	S/ 46,415.82	S/ 27,062.06	S/ 21,073.25	S/ 97,710.25	S/ 679,894.98		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Desarrollar instrumentos que promueven la comercialización de la pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Emisión de certificados oficiales sanitarios oportuna que beneficia a los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura
Finalidad : 0164942. Emisión de los certificados relacionados con el cumplimiento de la normativa Sanitaria en los ámbitos Pesqueros y acuicola y para la sanidad e inocuidad de los recursos hidrobiológicos- META 036
Código de Centro de Costo : SDC - Subdirección de Certificaciones
Centro de Costo : 13

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.13.1	Emisión de certificados oficiales sanitarios	Certificado									**2,836**	**3,452**	**3,710**	**3,252**	**3,086**	**3,374**	**3,453**	**3,534**	**3,123**	**2,703**	**2,528**	**2,601**	**37,652**	**S/. 1,666,526.8**
			TO.13.1.1	Emisión de certificados de internamiento de productos Hidrobiológicos	Certificado	1					186	197	194	227	216	231	235	247	236	233	232	181	**2,615**	**S/. 535,083.6**
							AC.13.1.1.1	Emitir certificados de internamiento de productos congelados	Certificado	1	110	110	110	135	135	135	145	145	145	140	135	110	1,555	
							AC.13.1.1.2	Emitir certificados de internamiento de productos en conserva	Certificado	1	20	20	25	30	25	35	35	35	35	30	30	15	335	
							AC.13.1.1.3	Emitir certificados de internamiento de productos curados	Certificado	1	5	5	5	5	5	5	5	4	5	5	5	5	59	
							AC.13.1.1.4	Emitir certificados de internamientos de productos frescos refrigerados	Certificado	1	30	35	33	30	30	30	30	35	30	30	35	30	378	
							AC.13.1.1.5	Emitir certificados de internamiento de harina de pescado u otros recursos	Certificado	1	4	5	4	4	4	4	3	5	4	5	4	4	50	
							AC.13.1.1.6	Emitir certificados de internamiento de aceite de pescado	Certificado	1	15	20	15	20	15	20	15	20	15	20	20	15	210	
							AC.13.1.1.7	Emitir certificados de internamiento de otros productos	Certificado	1	2	2	2	3	2	2	2	3	2	3	3	2	28	
			TO.13.1.2	Emisión de Certificado sanitario con fines de importación	Certificado	1					346	385	336	359	350	333	358	342	360	341	346	336	**4,192**	**S/. 210,410.3**
							AC.13.1.2.1	Emitir certificados sanitarios de productos congelados	Certificado	1	75	75	30	30	30	30	30	25	30	30	25	30	440	
							AC.13.1.2.2	Emitir certificados sanitarios de productos en conserva	Certificado	1	15	15	10	10	10	15	15	10	15	10	14	13	152	
							AC.13.1.2.3	Emitir certificados sanitarios de productos curados	Certificado	1	1	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	18	
							AC.13.1.2.4	Emitir certificados sanitarios de productos frescos refrigerados	Certificado	1	132	160	165	165	160	160	165	160	160	165	165	165	1,922	
							AC.13.1.2.5	Emitir certificados sanitarios de harina de pescado u otros recursos	Certificado	1	1	1	2	2	1	2	1	0	1	0	1	1	13	
							AC.13.1.2.6	Emitir certificados sanitarios de aceite de pescado	Certificado	1	6	6	6	5	5	5	5	5	6	5	6	5	65	
							AC.13.1.2.7	Emitir certificados sanitarios de otros productos	Certificado	1	1	0	1	1	1	1	0	1	1	0	1	1	9	
							AC.13.1.2.8	Emitir certificados sanitarios de otros productos	Certificado	1	60	60	55	60	60	59	60	60	60	60	65	60	719	
							AC.13.1.2.9	Emitir certificados sanitarios con fines de importación de productos veterinarios de uso en acuicultura	Certificado	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	3	
							AC.13.1.2.10	Emitir certificados sanitarios con fines de importación de muestras sin valor comercial de productos hidrobiológicos, piensos y productos veterinarios de uso en la acuicultura	Certificado	1	15	25	20	35	30	10	30	25	25	20	18	15	268	
							AC.13.1.2.13	Emitir certificados sanitarios con fines de importación de recursos hidrobiológicos	Certificado	1	40	40	45	50	50	50	50	55	60	50	48	45	583	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
			TO.13.1.3	Emisión de certificados sanitarios con fines de exportación	Certificado	1					2,159	2,745	3,010	2,500	2,345	2,640	2,748	2,835	2,415	2,012	1,870	2,004	**29,283**	**S/. 653,391.4**
							AC.13.1.3.1	Emitir certificados sanitarios de productos congelados	Certificado	1	1340	1350	1700	1800	1800	1900	1800	1800	1700	1400	1400	1350	19,340	
							AC.13.1.3.2	Emitir certificados sanitarios de productos en conserva	Certificado	1	35	35	35	30	35	35	30	35	35	33	35	35	408	
							AC.13.1.3.3	Emitir certificados sanitarios de productos curados	Certificado	1	40	45	45	60	55	50	55	50	45	50	50	50	595	
							AC.13.1.3.4	Emitir certificados sanitarios de productos frescos refrigerados	Certificado	1	19	20	20	20	20	20	20	15	20	19	19	19	231	
							AC.13.1.3.5	Emisión de certificados sanitarios de harina de pescado	Certificado	1	600	1150	950	400	300	500	700	700	455	350	208	415	6,728	
							AC.13.1.3.6	Emitir certificados sanitarios de aceite de pescado	Certificado	1	75	95	195	130	70	70	73	165	100	100	100	85	1,258	
							AC.13.1.3.7	Emitir certificados sanitarios de alimentos de uso en acuicultura	Certificado	1	5	5	15	10	15	15	20	20	10	10	10	5	140	
							AC.13.1.3.8	Emitir certificados sanitarios de recursos hidrobiológicos	Certificado	1	45	45	50	50	50	50	50	50	50	50	48	45	583	
			TO.13.1.4	Emisión de certificados sanitarios para mercado local y certificación de libre venta	Certificado	1					145	125	170	166	175	170	112	110	112	117	80	80	**1,562**	**S/. 132,338.0**
							AC.13.1.4.1	Emitir certificados sanitarios para productos pesqueras y acuícolas destinados al mercado local	Certificado	1	110	85	130	130	135	130	70	70	70	75	40	40	1,085	
							AC.13.1.4.2	Emitir certificado de libre venta	Certificado	1	35	40	40	36	40	40	42	40	42	42	40	40	477	
			TO.13.1.5	Desarrollo de acciones técnicas y administrativas	Documento	2					45	46	45	46	45	46	45	45	46	45	46	46	**546**	**S/. 135,303.4**
							AC.13.1.5.1	Atender hojas de tramite vinculadas a las funciones de la SDC	Documento	1	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
							AC.13.1.5.2	Atender solicitudes para refrenda de declaraciones de fabrica vinculadas a la certificación sanitaria	Documento	1	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180	
							AC.13.1.5.3	Actualizar y/o armonizar de formatos de certificados sanitarios con fines de importación o exportación	Documento	1	0	1	0	1	0	1	0	0	1	0	1	1	6	
							AC.13.1.5.4	Atender rectificaciones y/o adenda de certificados	Certificado	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
							AC.13.1.5.5	Atender solicitudes de modificación de certificados sanitarios con fines de exportación	Certificado	2	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3,000	
							AC.13.1.5.6	Capacitación en certificación sanitaria con fines de exportación, importación y mercado nacional.	Certificado	2	1	1	1	0	1	1	1	1	1	0	1	1	10	

Total Actividad	**Física**	**2,836**	**3,452**	**3,710**	**3,252**	**3,086**	**3,374**	**3,453**	**3,534**	**3,123**	**2,703**	**2,528**	**2,601**	**37,652**	**S/. 1,666,526.8**
Total Tarea	**Física**	**2,881**	**3,498**	**3,755**	**3,298**	**3,131**	**3,420**	**3,498**	**3,579**	**3,169**	**2,748**	**2,574**	**2,647**	**38,198**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0164942. Emisión de los certificados relacionados con el cumplimiento de la normativa Sanitaria en los ámbitos Pesqueros y acuícola y para la sanidad e inocuidad de los recursos hidrobiológicos
Código de Centro de Costo : SDC - Subdirección de Certificaciones
Centro de Costo : 13

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.13.1	EMISIÓN DE CERTIFICADOS OFICIALES SANITARIOS	TO.13.1.1	EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE INTERNAMIENTO DE PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS	'0164942. EMISIÓN DE LOS CERTIFICADOS RELACIONADOS CON EL CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVA SANITARIA EN LOS ÁMBITOS PESQUEROS Y ACUICOLA Y PARA LA SANIDAD E INOCUIDAD DE LOS RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS	2.1.1.13.1.2	CAS N°000837-CHRISTIAN ENRIQUE CHANG TORERO-SUB DIRECTOR	UNIDAD	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 104,913.52	9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000837-CHRISTIAN ENRIQUE CHANG TORERO-SUB DIRECTOR	EMPAQUE X 500	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000837-CHRISTIAN ENRIQUE CHANG TORERO-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000796-INGRID GRETEL CARRION ROBLES-EVALUADOR	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000796-INGRID GRETEL CARRION ROBLES-EVALUADOR	UNIDAD	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000796-INGRID GRETEL CARRION ROBLES-EVALUADOR	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
		TO.13.1.2	EMISIÓN DE CERTIFICADO SANITARIO CON FINES DE IMPORTACIÓN		2.1.1.13.1.2	CAS N°000797-DIANA ISABEL SAAVEDRA GALVEZ-EVALUADOR	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000797-DIANA ISABEL SAAVEDRA GALVEZ-EVALUADOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000797-DIANA ISABEL SAAVEDRA GALVEZ-EVALUADOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000811-JUAN CARLOS TOLEDO ROJAS-ANALISTA	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000811-JUAN CARLOS TOLEDO ROJAS-ANALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000811-JUAN CARLOS TOLEDO ROJAS-ANALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000812-ANA MARGIE GIRALDO TORRES-ANALISTA	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000812-ANA MARGIE GIRALDO TORRES-ANALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000812-ANA MARGIE GIRALDO TORRES-ANALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000856-MARY CIELO HUERTA CUSIHUAMAN-ASISTENTE	SERVICIO	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 28,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000856-MARY CIELO HUERTA CUSIHUAMAN-ASISTENTE	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000856-MARY CIELO HUERTA CUSIHUAMAN-ASISTENTE	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000526-MARCO ANTONIO COLLANTES DABERLUI-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000526-MARCO ANTONIO COLLANTES DABERLUI-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000526-MARCO ANTONIO COLLANTES DABERLUI-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
		TO.13.1.1	EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE INTERNAMIENTO DE PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS		2.1.1.13.1.2	CAS N°000531-KATHERINE CORDOVA FLORES-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 28,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000531-KATHERINE CORDOVA FLORES-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000531-KATHERINE CORDOVA FLORES-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000527-NOEMI DIANA ARAUCO MAYORGA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000527-NOEMI DIANA ARAUCO MAYORGA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000527-NOEMI DIANA ARAUCO MAYORGA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000535-SHEYLA MELISSA CALDERON RUIZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000535-SHEYLA MELISSA CALDERON RUIZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000535-SHEYLA MELISSA CALDERON RUIZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000537-- - --SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000537-- - --SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000537-- - --SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000543-LILIBEL MARITZA LAZO VILCHEZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000543-LILIBEL MARITZA LAZO VILCHEZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000543-LILIBEL MARITZA LAZO VILCHEZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
		TO.13.1.2	EMISIÓN DE CERTIFICADO SANITARIO CON FINES DE IMPORTACIÓN		2.1.1.13.1.2	CAS N°000576-PILAR GONGORA POMPILLA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 28,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000576-PILAR GONGORA POMPILLA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000576-PILAR GONGORA POMPILLA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000666-JOSE CARLOS DIAZ VERANO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000666-JOSE CARLOS DIAZ VERANO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000666-JOSE CARLOS DIAZ VERANO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000538-EVELYN LISSETH CHAVEZ LINARES-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000538-EVELYN LISSETH CHAVEZ LINARES-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000538-EVELYN LISSETH CHAVEZ LINARES-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
		TO.13.1.3	EMISIÓN DE CERTIFICADOS SANITARIOS CON FINES DE EXPORTACIÓN		2.3.2.1.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. -	S/. 671.00	S/. 671.00	S/. 6,710.00		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 361.08	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 361.08		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 312.94	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 312.94		
					2.3.1.5.1.2	NOTA AUTOADHESIVA 2 61/64 in X 2 61/64 in (7.5 cm X 7.5 cm) APROX. X 500 HOJAS COLORES VARIOS NEON	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 49.01	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 49.01		
					2.3.1.5.1.2	ENGRAPADOR TIPO ALICATE CON YUNQUE GIRATORIO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 150.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 150.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) TINTA GEL PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 153.40	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 153.40		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON DE TINTA INDELEBLE PUNTA GRUESA COLOR NEGRO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 9.74	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 9.74		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR AMARILLO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 41.35	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 41.35		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA ROSADO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 45.28	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 45.28		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 20.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 20.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,323.96	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,323.96		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KONICA MINOLTA COD. REF. TN 516 NEGRO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 949.43	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 949.43		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 240.72	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 240.72		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. 12,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.13.1.4	EMISIÓN DE CERTIFICADOS SANITARIOS PARA MERCADO LOCAL Y CERTIFICACIÓN DE LIBRE VENTA		2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE DIGITACION	SERVICIO	S/. -	S/. 6,000.00	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	S/. 1,172.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 19,172.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	UNIDAD	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
		TO.13.1.5	DESARROLLO DE ACCIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS		2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 15,120.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 15,120.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE IMPRESORA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 14,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 14,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA CERTIFICACIÓN SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	**S/. 36,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE EXPEDIENTES PARA CERTIFICACION SANITARIA	UNIDAD	S/. -	S/. 12,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 36,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA LEGAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	**S/. 25,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA LEGAL	SERVICIO	S/. -	S/. 10,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 35,000.00**		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/. -	S/. 850.00	S/. 850.00	S/. 850.00	S/. 850.00	S/. 850.00	S/. 850.00	S/. 850.00	S/. 850.00	S/. -	S/. 850.00	S/. 850.00	**S/. 8,500.00**		
					2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 0.10	**S/. 0.10**		
								S/. 103,432.60	**S/. 235,953.60**	**S/. 170,453.60**	**S/. 185,573.60**	**S/. 174,138.50**	**S/. 188,953.60**	**S/. 168,625.60**	**S/. 167,453.60**	**S/. 67,240.75**	**S/. 65,719.75**	**S/. 67,240.75**	**S/. 71,740.85**	**S/. 1,666,526.80**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Desarrollar instrumentos que promueven la comercialización de la pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Emisión de habilitaciones y registros sanitarios oportuna que beneficia a los agentes económicos de las actividades de pesca y acuicultura
Finalidad : 0166594. Emisión de los documentos habilitantes relacionados con el cumplimiento de la Normativa Sanitaria en los ámbitos Pesquero y Acuícola y para la sanidad e inocuiadas de los recursos hidrobiollógicos
Código de Centro de Costo : 12
Centro de Costo : SDH - Subdirección de Habilitaciones

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.12.1	Emisión de Habilitaciones Sanitarias y Registros Sanitarios	Documento									**199**	**225**	**223**	**276**	**270**	**294**	**270**	**236**	**262**	**285**	**249**	**211**	**3,000**	**S/. 2,007,331.0**
			TO.12.1.1	Emisión de documentos habilitantes sanitarios (Excepto Registro Sanitario, TUPA 13 Y TUPA 23)	Documento	1					67	95	77	108	101	97	100	89	99	117	90	76	**1,116**	**S/. 416,438.6**
							AC.12.1.1.1	Emitir documentos habilitantes de embarcaciones de menor y mayor escala (TUPA 22)	Documento	1	5	6	10	9	6	7	6	6	10	10	7	8	90	
							AC.12.1.1.2	Emitir documentos habilitantes de acuarios comerciales (TUPA 15)	Documento	1	0	1	2	1	1	0	1	0	1	1	1	2	11	
							AC.12.1.1.3	Emitir documentos habilitantes de infraestructura de desembarque (TUPA 9)	Documento	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	3	1	0	10	
							AC.12.1.1.4	Emitir documentos habilitantes de vehículos de transporte (TUPA 12)	Documento	1	30	50	39	72	60	60	55	55	60	72	45	20	618	
							AC.12.1.1.5	Emitir documentos habilitantes de plantas de procesamiento (TUPA 7)	Documento	1	4	2	4	3	1	2	3	1	2	5	2	2	31	
							AC.12.1.1.6	Emitir documentos habilitantes de almacenes (TUPA 10)	Documento	1	2	0	1	3	1	2	4	1	0	0	3	4	21	
							AC.12.1.1.7	Emitir protocolos técnicos para autorización de instalación (TUPA 3)	Documento	1	0	1	1	0	1	0	0	1	0	1	1	0	6	
							AC.12.1.1.8	Emitir protocolos técnicos para emisión de permisos de pesca (TUPAS 20 Y 24)	Documento	1	25	35	19	20	30	25	30	25	25	25	30	40	329	
			TO.12.1.2	Emisión de registros sanitarios en materia Pesquera, Acuicola; y Piensos	Documento	1					60	50	75	70	80	85	85	75	90	78	63	60	**871**	**S/. 177,605.0**
							AC.12.1.2.1	Emitir registros sanitarios de productos pesqueros y acuícolas	Documento	1	50	40	55	55	60	55	60	55	70	60	45	45	650	
							AC.12.1.2.2	Emitir registros sanitarios de piensos y productos veterinarios de uso en acuicultura	Documento	1	10	10	20	15	20	30	25	20	20	18	18	15	221	
			TO.12.1.3	Emisión de documentos habilitantes sanitarios de Centros de Producción Acuícolas correspondiente a la brecha por habilitar	Documento	1					2	5	6	8	4	12	5	7	3	0	11	5	**68**	**S/. 60,213.7**
							AC.12.1.3.1	Emitir documentos habilitantes de centros de producción acuícolas correspondiente a la brecha por habilitar	Documento	1	2	5	6	8	4	12	5	7	3	0	11	5	68	
			TO.12.1.4	Atención a los servicios en exclusividad	Documento	2					60	77	87	78	55	109	109	79	79	85	80	67	**965**	**S/. 122,120.8**
							AC.12.1.4.1	Atender el servicio en exclusividad N° 01	Documento	1	15	12	12	13	10	14	14	14	14	15	15	18	166	
							AC.12.1.4.2	Atender el servicio en exclusividad N° 02	Documento	1	45	65	75	65	45	95	95	65	65	70	60	40	785	
							AC.12.1.4.3	Atender el servicio en exclusividad N° 03	Documento	1	4	4	4	1	0	3	0	4	3	2	1	0	26	
			TO.12.1.5	Atención a las hojas de trámites sobre Habilitación Sanitaria de infraestructuras pesqueras y acuícolas	Atención	2					230	300	330	230	235	210	250	230	220	200	200	180	**2,815**	**S/. 174,357.1**
							AC.12.1.5.1	Evaluar las hojas de trámites presentadas por los administrados	Atención	1	230	300	330	230	235	210	250	230	220	200	200	180	2,815	
			TO.12.1.6	Actualización de procedimientos, instructivos para la simplificación y mejora en los trámites de habilitación sanitaria de infraestructuras pesqueras y acuícolas	Acta	2					1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	**8**	**S/. 77,153.5**
							AC.12.1.6.1	Revisar y elaborar propuestas relacionados a la habilitación sanitaria	Acta	1	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	8	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
			TO.12.1.7	Emisión de documentos habilitantes de embarcaciones artesanales correspondiente a la brecha por habilitar	Documento	1					70	75	65	90	85	100	80	65	70	90	85	70	**945**	**S/. 103,157.5**
							AC.12.1.7.1	Emitir documentos habilitantes de embarcaciones artesanales correspondiente a la brecha por habilitar (TUPA 23)	Documento	1	70	75	65	90	85	100	80	65	70	90	85	70	945	
			TO.12.1.8	Actualización del listado oficial de especies y plantas de productos hidrobiológicos	Documento	2					5	6	4	5	3	3	4	5	5	3	3	6	**52**	**S/. 138,093.3**
							AC.12.1.8.1	Actualizar las plantas pesqueras reconocidas en diferentes listados oficiales y actualizar el listado oficial de especies reconocidos por las autoridades sanitarias	Documento	1	5	6	4	5	3	3	4	5	5	3	3	6	52	
			TO.12.1.9	Participación en mesas de trabajo nacional	Participación	2					4	5	5	3	4	3	4	5	5	5	5	5	**53**	**S/. 738,191.5**
							AC.12.1.9.1	Participar en mesas de trabajo con instituciones nacionales e internacionales	Participación	1	4	5	5	3	4	3	4	5	5	5	5	5	53	
								TOTAL ACTIVIDAD		**Física**	**199**	**225**	**223**	**276**	**270**	**294**	**270**	**236**	**262**	**285**	**249**	**211**	3,000	**S/. 2,007,331.04**
								TOTAL TAREA		**Física**	**499**	**613**	**650**	**592**	**568**	**620**	**638**	**555**	**572**	**578**	**538**	**470**	6,893	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0166594. Emisión de los documentos habilitantes relacionados con el cumplimiento de la Normativa Sanitaria en los ámbitos Pesquero y Acuícola y para la sanidad e inocuidadas de los recursos hidrobiológicos
Código de Centro de Costo : 12
Centro de Costo : SDH - Subdirección de Habilitaciones

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
		TO.12.1.1	EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES SANITARIOS (EXCEPTO REGISTRO SANITARIO, TUPA 13 Y TUPA 23)		2.1.1.13.1.2	CAS N°000524-JORGE LAURO RAMIREZ CORDOVA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000524-JORGE LAURO RAMIREZ CORDOVA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000524-JORGE LAURO RAMIREZ CORDOVA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000525-RAUL ARMANDO MARAÑON DE LA CRUZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000525-RAUL ARMANDO MARAÑON DE LA CRUZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000525-RAUL ARMANDO MARAÑON DE LA CRUZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000528-SANTOS MAXIMINO FLORES ANAYA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000528-SANTOS MAXIMINO FLORES ANAYA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000528-SANTOS MAXIMINO FLORES ANAYA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	NOTA AUTOADHESIVA 2 61/64 in X 2 61/64 in (7.5 cm X 7.5 cm) APROX. X 500 HOJAS COLORES VARIOS NEON	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 58.81	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 58.81		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR AMARILLO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 41.35	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 41.35		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 12.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 12.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 240.72	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 240.72		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KONICA MINOLTA COD. REF. TN 812K A8H5050 NEGRO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,817.76	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,817.76		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA HABILITACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA HABILITACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
		TO.12.1.2	EMISIÓN DE REGISTROS SANITARIOS EN MATERIA PESQUERA, ACUICOLA; Y PIENSOS		2.1.1.13.1.2	CAS N°000530-JESUS GIOVANNI PONTE LOPEZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000530-JESUS GIOVANNI PONTE LOPEZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000530-JESUS GIOVANNI PONTE LOPEZ-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000532-GIULISSA HILDA SANTANA BALAGUER-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. 3,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 28,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000532-GIULISSA HILDA SANTANA BALAGUER-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000532-GIULISSA HILDA SANTANA BALAGUER-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	NOTA AUTOADHESIVA 2 61/64 in X 2 61/64 in (7.5 cm X 7.5 cm) APROX. X 500 HOJAS COLORES VARIOS NEON	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 29.41	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 29.41		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR AMARILLO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 20.67	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 20.67		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 156.47	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 156.47		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KONICA MINOLTA COD. REF. TN 812K A8H5050 NEGRO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,211.84	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,211.84		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN HABILITACIONES PESQUERAS Y ACUÍCOLAS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 14,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA HABILITACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. 35,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO	S/. -	S/. 14,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 35,000.00		
		TO.12.1.3	EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES SANITARIOS DE CENTROS DE PRODUCCIÓN ACUÍCOLAS CORRESPONDIENTE A LA BRECHA POR HABILITAR		2.1.1.13.1.2	CAS N°000534-JENNY LUZ QUIJANO AROTUMA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000534-JENNY LUZ QUIJANO AROTUMA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000534-JENNY LUZ QUIJANO AROTUMA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 120.36	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 120.36		
		TO.12.1.4	ATENCIÓN A LOS SERVICIOS EN EXCLUSIVIDAD		2.1.1.13.1.2	CAS N°000536-EDITH MILAGROS MACEDO TELLO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000536-EDITH MILAGROS MACEDO TELLO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000536-EDITH MILAGROS MACEDO TELLO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000539-EDWARD JARA QUISPE-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000539-EDWARD JARA QUISPE-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000539-EDWARD JARA QUISPE-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 120.36	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 120.36		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KONICA MINOLTA COD. REF. TN 812K A8H5050 NEGRO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,817.76	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,817.76		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
AO.12.1	EMISIÓN DE HABILITACIONES SANITARIAS Y REGISTROS SANITARIOS	TO.12.1.5	ATENCIÓN A LAS HOJAS DE TRÁMITES SOBRE HABILITACIÓN SANITARIA DE INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS Y ACUÍCOLAS	0166594. Emisión de los documentos habilitantes relacionados con el cumplimiento de la Normativa Sanitaria en los ámbitos Pesquero y Acuícola y para la sanidad e inocuiadas de los recursos hidrobiollógicos'0039	2.1.1.13.1.2	CAS N°000540-JUAN VLADIMIR ROJAS GALVAN-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52	9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EM PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000540-JUAN VLADIMIR ROJAS GALVAN-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000540-JUAN VLADIMIR ROJAS GALVAN-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000541-EDITH GLADYS SANCHEZ ESCALANTE-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000541-EDITH GLADYS SANCHEZ ESCALANTE-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000541-EDITH GLADYS SANCHEZ ESCALANTE-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	ENGRAPADOR TIPO ALICATE CON YUNQUE GIRATORIO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 60.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 60.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 40.70	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 40.70		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 120.36	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 120.36		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KONICA MINOLTA COD. REF. TN 516 NEGRO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 949.43	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 949.43		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA LEGAL	SERVICIO	S/. -	S/. 5,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA EN GESTION DOCUMENTAL	SERVICIO	S/. -	S/. 8,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. 40,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y ORGANIZACIÓN DEL ACERVO DOCUMENTARIO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 8,000.00		
		TO.12.1.6	ACTUALIZACIÓN DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS PARA LA SIMPLIFICACIÓN Y MEJORA EN LOS TRÁMITES DE HABILITACIÓN SANITARIA DE INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS Y ACUÍCOLAS		2.1.1.13.1.2	CAS N°000544-CARLOS ALEJANDRO ANAYA TENORIO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000544-CARLOS ALEJANDRO ANAYA TENORIO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000544-CARLOS ALEJANDRO ANAYA TENORIO-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 60.18	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 60.18		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/. -	S/. 6,000.00	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	S/. 3,000.00	S/. 2,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 17,000.00		
		TO.12.1.7	EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES DE EMBARCACIONES ARTESANALES CORRESPONDIENTE A LA BRECHA POR HABILITAR		2.1.1.13.1.2	CAS N°000577-TEOFILO FERNANDO DIAZ ARCOS-AUXILIAR	SERVICIO	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 20,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000577-TEOFILO FERNANDO DIAZ ARCOS-AUXILIAR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000577-TEOFILO FERNANDO DIAZ ARCOS-AUXILIAR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 60.18	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 60.18		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA HABILITACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 250.00	S/. -	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. 150.00	S/. -	S/. 1,000.00		
		TO.12.1.8	ACTUALIZACIÓN DEL LISTADO OFICIAL DE ESPECIES Y PLANTAS DE PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS		2.1.1.13.1.2	CAS N°000604-HECTOR LORGIO GOMEZ SALAZAR-ASESOR LEGAL	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000604-HECTOR LORGIO GOMEZ SALAZAR-ASESOR LEGAL	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000604-HECTOR LORGIO GOMEZ SALAZAR-ASESOR LEGAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACION DE LOS PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS TUPA PARA HABILITACION SANITARIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE EVALUACIÓN DE EXPEDIENTES PARA LA EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES	SERVICIO	S/. -	S/. 13,000.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00		
		TO.12.1.9	PARTICIPACIÓN EN MESAS DE TRABAJO NACIONAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°000649-ARTHUR JUAN MELENDEZ ALCAZAR-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 104,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000649-ARTHUR JUAN MELENDEZ ALCAZAR-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000649-ARTHUR JUAN MELENDEZ ALCAZAR-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000682-PIONY MAXIMO TURPO CHOQUEHUANCA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000682-PIONY MAXIMO TURPO CHOQUEHUANCA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000682-PIONY MAXIMO TURPO CHOQUEHUANCA-SUPERVISOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000737-ARTHUR JUAN MELENDEZ ALCAZAR-DIRECTOR DE LA DHC	SERVICIO	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 120,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000737-ARTHUR JUAN MELENDEZ ALCAZAR-DIRECTOR DE LA DHC	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000737-ARTHUR JUAN MELENDEZ ALCAZAR-DIRECTOR DE LA DHC	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000813-FABIOLA STEFANIE BERNAL CABEZAS-ANALISTA	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000813-FABIOLA STEFANIE BERNAL CABEZAS-ANALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000813-FABIOLA STEFANIE BERNAL CABEZAS-ANALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000814-LESLIE CAROL PACHECO LEON DE ALVAREZ-ANALISTA	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000814-LESLIE CAROL PACHECO LEON DE ALVAREZ-ANALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000814-LESLIE CAROL PACHECO LEON DE ALVAREZ-ANALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000815-ISABEL CRISTINA PURISACA QUISPE-ANALISTA	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000815-ISABEL CRISTINA PURISACA QUISPE-ANALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000815-ISABEL CRISTINA PURISACA QUISPE-ANALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000816-WILSON RAUL FIESTAS ECHE-ANALISTA	SERVICIO	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. 6,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 52,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000816-WILSON RAUL FIESTAS ECHE-ANALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000816-WILSON RAUL FIESTAS ECHE-ANALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000827-GIULIANA LIZETH VIVAS PILLPA-ANALISTA	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 56,913.52		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000827-GIULIANA LIZETH VIVAS PILLPA-ANALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000827-GIULIANA LIZETH VIVAS PILLPA-ANALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000866-LUZ FABIOLA PEREZ APARICIO-EVALUADOR	SERVICIO	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 48,913.52		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000866-LUZ FABIOLA PEREZ APARICIO-EVALUADOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000866-LUZ FABIOLA PEREZ APARICIO-EVALUADOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 1,044.00	S/. 1,044.00	S/. 2,088.00	S/. 1,044.00	S/. 1,044.00	S/. 1,044.00	S/. 1,044.00	S/. 2,088.00	S/. 1,044.00	S/. 1,044.00	S/. 12,528.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 961.50	S/. 961.50	S/. 1,923.00	S/. 961.50	S/. 961.50	S/. 961.50	S/. 961.50	S/. 1,923.00	S/. 961.50	S/. 961.50	S/. 11,538.00		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA PUNTA GRUESA COLOR NEGRO	DOCENA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.50	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.50		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON PARA PIZARRA ACRILICA PUNTA GRUESA COLOR AZUL	DOCENA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.15	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.15		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 16.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 16.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE GESTIÓN PRESUPUESTAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. 35,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	SERVICIO	S/. -	S/. 14,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 35,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 14,000.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE OPERARIO DE IMPRESIONES GRAFICAS	SERVICIO	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. 400.00	S/. -	S/. 1,300.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.99	S/. 1.99		
								S/. 164,234.48	S/. 289,784.48	S/. 226,239.98	S/. 226,239.98	S/. 235,643.49	S/. 231,839.98	S/. 210,639.98	S/. 210,239.98	S/. 51,127.80	S/. 52,733.30	S/. 51,277.80	S/. 57,329.79	S/. 2,007,331.04		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Fiscalización Sanitaria oportuna de las actividades e infraestructuras pesqueras y acuícolas en toda la cadena productiva
Finalidad : 0162281. Planificar, organizar, dirigir,ejecutar y evaluar las actividades de vigilancia y control sanitaria de la inocuidad de los alimentos en el ámbito pesquero
Código de Centro de Costo 14
Centro de Costo : DFS - Dirección de Fiscalización Sanitaria

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.14.1	Planificación y Administración de la Fiscalización Sanitaria	Resolución									**4**	**5**	**4**	**4**	**5**	**4**	**4**	**5**	**4**	**4**	**5**	**5**	**53**	**S/ 210,475.49**
			TO.14.1.1	Aprobación del Plan Anual de Fiscalización Sanitaria	Resolución	1					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**	**S/ 73,675.80**
							AC.14.1.1.1	Dirigir y administrar el banco de datos, y registros estadísticos de las actividades de fiscalización sanitaria (para solicitud de otros órganos de línea, instituciones públicas o privadas)	Informe Técnico	2	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
							AC.14.1.1.2	Revisar, verificar y elaborar la información a solicitud de la alta dirección, en el marco de lo señalado en la ley de transparencia y el acceso de la información pública.	Informe	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
							AC.14.1.1.3	Formular el plan anual de fiscalización sanitaria	Resolución	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
			TO.14.1.2	Dictado de las medidas administrativas preventivas irreversibles en la Fiscalización Sanitaria	Resolución	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**12**	**S/ 19,796.85**
							AC.14.1.2.1	Dictar y/o modificar medidas administrativas reversibles e irreversibles (preventivas y/o correctivas).	Resolución	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
			TO.14.1.3	Formulación de proyectos de normativa sanitaria (reglamentos, guías, procedimientos, otros documentos de carácter general.	Resolución	1					3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	**40**	**S/ 117,002.84**
							AC.14.1.3.1	Proponer y formular proyectos normativos sanitarios (normas, reglamentos, guías, procedimientos, instructivos, lineamientos)	INFORME	2	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	
							AC.14.1.3.2	Aprobar y publicar normas sanitarias (reglamentos, guías, procedimientos, instructivos, lineamientos) en el marco de la fiscalización sanitaria..	Resolución	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	
							AC.14.1.3.3	Publicar y difundir en la página web del SANIPES los eventos de riesgos sanitarios (en el marco de los planes de contingencia PCMB)	Resolución	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.14.1.3.4	Autorizar, modificar y/o ampliar a las entidades de inspección y/o ensayo para ser parte de la red de inspección y laboratorios de SANIPES	Resolución	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.14.1.3.5	Publicar y difundir a través de la página web, respecto a las notificaciones, alertas, denuncias e incidentes alimentarios.	Resolución	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.14.2	Conducción y desarrollo de la fase instructora del procedimiento administrativo sancionador (Inicio de la Potestad Sancionadora)	Resolución									**2**	**2**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**3**	**34**	**S/ 10,000.00**
			TO.14.2.1	Recomendación del inicio del proceso administrativo sancionador(PAS) y fase instructora	Resolución	2					2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	**34**	**S/ 10,000.00**
							AC.14.2.1.1	Formular las recomendaciones para el inicio o no inicio del procedimiento administrativo sancionador.	Informe Técnico	2	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	46	
							AC.14.2.1.2	Dictar y comunicar a los administrados la imputación de cargos (inicio del procedimiento administrativo sancionador).	Resolución	1	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	34	
							AC.14.2.1.3	Proponer la sanción pecuniaria y/o no pecuniaria, recomendar el dictado de medidas correctivas, así como, el archivo del procedimiento en caso corresponda.	Informe	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	34	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Fiscalización Sanitaria oportuna de las actividades e infraestructuras pesqueras y acuícolas en toda la cadena productiva
Finalidad : 0164959. Fiscalización de las actividades de supervisión pesquera y acuícola
Código de Centro de Costo 14
Centro de Costo : DFS - Dirección de Fiscalización Sanitaria

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.14.3	Gestión del sistema de Fiscalización	Informe									**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**18**	**216**	**S/ 1,442,166.32**
			TO.14.3.1	Evaluación del Sistema de Fiscalización	Informe	1					15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	**180**	**S/ 521,013.52**
							AC.14.3.1.1	Evaluar a la gestión de la fiscalización sanitaria realizada en las oficinas sanitarias desconcentradas a nivel nacional (cumplimiento de metas, planes misionales).	Informe	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
							AC.14.3.1.2	Evaluar la ejecución de los programas establecidos por las unidades orgánicas de la DFS, por parte de los fiscalizadores sanitarios (para el fortalecimiento de recursos, homologación de criterios).	Informe	1	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
			TO.14.3.2	Implementación de mejoras al sistema de Fiscalización	Informe	1					3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	**36**	**S/ 921,152.80**
							AC.14.3.2.1	Fortalecer el sistema de fiscalización sanitaria con propuestas de cooperación técnica nacional e internacional.	Informe	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
							AC.14.3.2.2	Reforzar los criterios de vigilancia y control sanitario con enfoque de riesgos en los fiscalizadores mediante proyectos PNIPA, PIP, entre otros	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Servicios complementarios adecuados para el desarrollo de ensayos de laboratorio en SANIPES
Finalidad : 0289346. Desarrollar programas de ensayos de aptitua como mecanismo de fiscalización sanitaria de la red de laboratorios del SANIPES a nivel nacional
Código de Centro de Costo 14
Centro de Costo : DFS - Dirección de Fiscalización Sanitaria

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.14.4	Desarrollo del Programa Anual de ensayo de aptitud y mantenimiento de la acreditación ISO 17043	Informe									**1**	**0**	**1**	**1**	**2**	**2**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**13**	**S/ 215,678.64**
			TO.14.4.1	Desarrollo del Programa Anual de ensayos de aptitud (Norma ISO/IEC 17043)	INFORME	1					1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**11**	**S/ 183,678.64**
							AC.14.4.1.1	Elaborar y publicar el programa anual de ensayos de aptitud	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.14.4.1.2	Ejecutar los ensayos de aptitud	Informe Técnico	2	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
							AC.14.4.1.3	Desarrollar el programa anual de ensayos de aptitud	Informe	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
							AC.14.4.1.4	Implementar nuevos Ensayos de Aptitud (Pruebas Interlaboratorios)	Informe Técnico	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
			TO.14.4.2	Mantenimiento de la Acreditación ISO/IEC 17043	Informe	1					0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	**2**	**S/ 32,000.00**
							AC.14.4.2.1	Realizar la Auditoría interna del Sistema de Gestión de la norma ISO/IEC 17043	Informe	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.14.4.2.2	Realizar la Auditoria de Verificación y/o seguimiento de la Acreditacón de la Norma ISO/IEC 17043 por Organismo Acreditador	Informe	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.14.4.2.3	Realizar la Auditoria de ampliación de alcance de la Acreditacón de la Norma ISO/IEC 17043 por Organismo Acreditador	Informe	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.14.4.2.4	Elaborar, actualizar y/o revisar los documentos de los sistemas de Gestion de la calidad ISO/IEC 17043	Informe	2	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Fiscalización sanitaria oportuna de los servicios brindados por las entidades de ensayo y/o entidades de inspeccion a los procesos de certificación sanitaria y controles oficiales del SANIPES
Finalidad : 0355209. Fiscalización Sanitaria de las entidades de inspección y/o ensayo en el ámbito del territorio nacional
Código de Centro de Costo 14
Centro de Costo : DFS - Dirección de Fiscalización Sanitaria

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.14.5	Fiscalización de los servicios brindados por las entidades de inspección y/o ensayo	Documento									4	16	20	22	20	26	20	20	18	17	17	9	209	S/ 388,057.28
			TO.14.5.1	Fiscalización regular y especial a los servicios brindados por las entidades de inspección y/o ensayo a los procesos de certificación y controles oficiales del SANIPES	Documento	1					2	7	12	14	12	17	13	12	11	9	9	6	124	S/ 120,178.64
							AC.14.5.1	Auditorias de desempeño entidades de ensayo	Documento	1		1	2	1	2	2	1	1	1	1	1	1	14	
							AC.14.5.2	Auditorias de desempeño entidades de inspección	Documento	1		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	
							AC.14.5.3	Visitas inopinadas entidades de ensayo	Documento	1		0	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	26	
							AC.14.5.4	Visitas inopinadas entidades de inspección	Documento	1		1	3	3	2	3	2	3	2	1	1	2	23	
							AC.14.5.1.1	Realizar auditorias de fiscalización regular entidades de ensayo	Documento	1	1	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	0	14	
							AC.14.5.1.2	Realizar auditorias de fiscalización regular entidades de inspección	Documento	1		1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	0	11	
							AC.14.5.1.3	Realizar auditorias de fiscalización especial entidades de ensayo	Documento	1	1	1	1	2	1	3	1	1	1	1	1	0	14	
							AC.14.5.1.4	Realizar auditorias de fiscalización especial entidades de inspección	Documento	1		1	1	1	1	1	2	1	1	1	1	0	11	
			TO.14.5.2	Gestión de la atención de solicitudes de las entidades de inspección y/o ensayo	Documento	1					2	7	7	7	7	8	6	7	6	7	8	3	75	S/ 167,878.64
							TO.14.5.2.1	Realizar auditorías de autorización de entidades de ensayo o inspección	Documento	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	2	
							TO.14.5.2.2	Realizar auditorías de ampliación y/o actualización de ensayos	Documento	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	10	
							TO.14.5.2.3	Realizar auditorías de ampliación y/o actualización de alcances de inspección	Documento	1	0	1	0	1	0	1		1	0	1	1	0	6	
							TO.14.5.2.4	Realizar auditorías de levantamientos de inspección y/o ensayo	Documento	1	2	2	3	2	3	2	2	2	2	2	2	1	25	
							TO.14.5.2.5	Realizar autorización, ampliación y retiro de inspectores	Documento	1	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	2	32	
			TO.14.5.3	Vigilancia de laboratorios de diagnóstico animal y laboratorios licitados por el SANIPES para el control oficial	Documento	1					0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	S/ 100,000.00
							TO.14.5.3.1	Realizar la fiscalización orientativa dirigida a los laboratorios de diagnóstico animal y laboratorios licitados por el SANIPES	Documento	1	0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10	

Total Actividad	Física	29	41	46	48	48	53	46	47	44	43	44	36	525	S/ 2,266,377.73
Total Tarea	Física	29	41	46	48	48	53	46	47	44	43	44	36	525	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Código de Centro de Costo 14
Centro de Costo : DFS - Dirección de Fiscalización Sanitaria

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD / META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.14.1	PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE LA FISCALIZACIÓN SANITARIA	TO.14.1.1	APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE FISCALIZACIÓN SANITARIA	'0162281. PLANIFICAR, ORGANIZAR, DIRIGIR,EJECUTAR Y EVALUAR LAS ACTIVIDADES DE VIGILANCIA Y CONTROL SANITARIA DE LA INOCUIDAD DE LOS ALIMENTOS EN EL ÁMBITO PESQUERO	2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA EN GESTION DOCUMENTAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	**S/ 8,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE PARTICIPACIÓN DE ENSAYOS DE APTITUD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	MANDILES	BIEN	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°232-LADY SHIRLEY ELIAS FLORES - INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°484-LADY SHIRLEY ELIAS FLORES-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
		TO.14.1.2	DICTADO DE LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS IRREVERSIBLES EN LA FISCALIZACIÓN SANITARIA		2.1.1.9.1.4	CAS N°232-LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA-TECNICO SANITARIO I	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°232-LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA-TECNICO SANITARIO I	SERVICIO	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	S/ 190.28	**S/ 2,283.33**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°232-LUIS ALBERTO SANCHEZ GARCIA-TECNICO SANITARIO I	SERVICIO	S/ 2,114.19	S/ 2,114.19	S/ 2,114.19	S/ 2,114.19	S/ 2,114.19	S/ 2,114.19	S/ 2,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,913.52**		
		TO.14.1.3	FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE NORMATIVA SANITARIA (REGLAMENTOS, GUÍAS, PROCEDIMIENTOS), ENTRE OTRAS PUBLICACIONES Y COMUNICACIONES DE CARÁCTER GENERAL.		2.1.1.9.1.4	CAS N°312-OSCAR OCTAVIO JIMENEZ CACERES-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°312-OSCAR OCTAVIO JIMENEZ CACERES-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°312-OSCAR OCTAVIO JIMENEZ CACERES-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.3.2.1.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/ -	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 500.00	S/ 1,000.00	S/ 250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 250.00	**S/ 4,000.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°484-LADY SHIRLEY ELIAS FLORES-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 52,913.52**		
AO.14.2	CONDUCCIÓN Y DESARROLLO DE LA FASE INSTRUCTORA DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR (INICIO DE LA POTESTAD SANCIONADORA)	TO.14.2.1	RECOMENDACIÓN DEL INICIO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR(PAS) Y FASE INSTRUCTORA		2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	S/ -	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ 400.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.2.7.11.2	TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 6,000.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°475-EDUARDO CASTILLO ARTEAGA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°475-EDUARDO CASTILLO ARTEAGA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 52,913.52**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE AUDITORIA SANITARIA PESQUERA	SERVICIO	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	**S/ 66,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE PARTICIPACIÓN DE ENSAYOS DE APTITUD	SERVICIO	S/ -	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 16,500.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD / META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.14.3	GESTIÓN DEL SISTEMA DE FISCALIZACIÓN	TO.14.3.1	EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE FISCALIZACIÓN	'0164959. FISCALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE SUPERVISIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**	9002. ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
		TO.14.3.2	IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL SISTEMA DE FISCALIZACIÓN		2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACION ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE INSPECCIÓN Y SUPERVISIÓN DE RECURSOS HIDROBIOLOGICOS	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	SERVICIO	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	**S/ 84,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 55,000.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD / META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)		
					2.3.2.9.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/ 3,577.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 3,577.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°475-EDUARDO CASTILLO ARTEAGA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ -	**S/ 2,361.15**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°475-EDUARDO CASTILLO ARTEAGA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 214.65	**S/ 214.65**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 800.00	S/ 200.00	S/ -	S/ 800.00	S/ 200.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,000.00**		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ 250.00	S/ 750.00	S/ 1,000.00	S/ 250.00	S/ -	S/ 750.00	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 4,000.00**		
AO.14.4	DESARROLLO DEL PROGRAMA ANUAL DE ENSAYO DE APTITUD Y MANTENIMIENTO DE LA ACREDITACIÓN ISO 17043	TO.14.4.1	DESARROLLO DEL PROGRAMA ANUAL DE ENSAYOS DE APTITUD (NORMA ISO/IEC 17043)	'0289346. DESARROLLAR PROGRAMAS DE ENSAYOS DE APTITUA COMO MECANISMO DE FISCALIZACIÓN SANITARIA DE LA RED DE LABORATORIOS DEL SANIPES A NIVEL NACIONAL	2.1.1.9.1.4	CAS N°000801-EDUARD MANUEL VILLALOBOS INFANTE-COORDINADOR GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000801-EDUARD MANUEL VILLALOBOS INFANTE-COORDINADOR GENERAL	SERVICIO	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 72,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000801-EDUARD MANUEL VILLALOBOS INFANTE-COORDINADOR GENERAL	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000829-CARLOS GENE QUIROZ GUTIERREZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000829-CARLOS GENE QUIROZ GUTIERREZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 48,913.52**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000829-CARLOS GENE QUIROZ GUTIERREZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.3.2.9.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE FISCALIZACIÓN PESQUERA Y ACUÍCOLA	SERVICIO	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 12,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANALISTA TECNICO DE LABORATORIO	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	**S/ 42,000.00**		
		TO.14.4.2	MANTENIMIENTO DE LA ACREDITACIÓN ISO/IEC 17043		2.3.1.8.2.1	MEDIO DE CULTIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,000.00**		
					2.3.1.8.2.1	AGAR AGAR	BIEN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 5,000.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 22,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 22,000.00**		
		TO.14.5.1	FISCALIZACIÓN REGULAR Y ESPECIAL A LOS SERVICIOS BRINDADOS POR LAS ENTIDADES DE INSPECCIÓN Y/O ENSAYO A LOS PROCESOS DE CERTIFICACIÓN Y CONTROLES OFICIALES DEL SANIPES		2.1.1.9.1.4	CAS N°93-DICK ABEL CUBA MALLMA-ESPECIALISTA EN AUDITORIA I	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°93-DICK ABEL CUBA MALLMA-ESPECIALISTA EN AUDITORIA I	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°93-DICK ABEL CUBA MALLMA-ESPECIALISTA EN AUDITORIA I	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°510-JOSE ALBERTO CACEDA CABRERA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°510-JOSE ALBERTO CACEDA CABRERA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°510-JOSE ALBERTO CACEDA CABRERA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°590-VICTOR LUIS MERIDA AVILA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°590-VICTOR LUIS MERIDA AVILA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°590-VICTOR LUIS MERIDA AVILA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°511-CHRISTIAN MIGUEL REBATTA QUINTANILLA-ESPECIALISTA EN GESTION DE LA CALIDAD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD / META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)		
AO.14.5	FISCALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS BRINDADOS POR LAS ENTIDADES DE INSPECCIÓN Y/O ENSAYO	TO.14.5.2	GESTIÓN DE LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE LAS ENTIDADES DE INSPECCIÓN Y/O ENSAYO	'0355209. FISCALIZACIÓN SANITARIA DE LAS ENTIDADES DE INSPECCIÓN Y/O ENSAYO EN EL ÁMBITO DEL TERRITORIO NACIONAL	2.1.3.1.1.15	CAS N°511-CHRISTIAN MIGUEL REBATTA QUINTANILLA-ESPECIALISTA EN GESTION DE LA CALIDAD	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°511-CHRISTIAN MIGUEL REBATTA QUINTANILLA-ESPECIALISTA EN GESTION DE LA CALIDAD	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 56,913.52**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	SERVICIO	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	**S/ 15,000.00**		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	**S/ 10,000.00**		
					2.3.1.99.1.99	BOLSA DE POLIETILENO	BIEN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 2,700.00**		
					2.3.1.8.2.1	MATERIAL, INSUMOS, INSTRUMENTAL Y ACCESORIOS MEDICOS, QUIRURGICOS, ODONTOLOGICOS Y DE LABORATORIO	NO APLICA	S/ 20,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 20,000.00**		
		TO.14.5.3	VIGILANCIA DE LABORATORIOS DE DIAGNÓSTICO ANIMAL Y LABORATORIOS LICITADOS POR EL SANIPES PARA EL CONTROL OFICIAL		2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN AUDITORIA SANITARIA PESQUERA	SERVICIO	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 35,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN AUDITORIA SANITARIA PESQUERA	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 24,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN AUDITORIA SANITARIA PESQUERA	SERVICIO	S/ -	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 22,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN AUDITORIA SANITARIA PESQUERA	SERVICIO	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 18,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN AUDITORIA SANITARIA PESQUERA	SERVICIO	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL PARA AUDITORIAS SANITARIAS	SERVICIO													**S/ -**		
								S/ 114,341.03	**S/ 242,664.03**	**S/ 239,964.03**	**S/ 241,814.03**	**S/ 211,914.03**	**S/ 229,464.03**	**S/ 225,714.03**	**S/ 203,014.03**	**S/ 139,872.13**	**S/ 139,122.13**	**S/ 137,622.13**	**S/ 140,872.13**	**S/ 2,266,377.73**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Prevención, vigilancia y control efectivo de enfermedades en los recursos hidrobiológicos que beneficia a los agentes económicos del sector acuícola :Meta 003
Finalidad : 0160802. Monitoreo sanitario de las actividades acuícolas.
Código de Centro de Costo : 15
Centro de Costo : DFS-SDFSA - Subdirección de Fiscalización Sanitaria acuícola

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.15.1	Ejecución del monitoreo sanitario de las actividades acuícolas	Persona									**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**S/ 4,338,224.00**
			TO.15.1.1	monitoreo sanitario del PCMB - Fiscalización Regular	Persona	1					6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	**6,000**	**S/ 591,305.00**
							AC.15.1.1.1	Evaluar y difundir la condición operativa de las áreas producción (COAP) de moluscos bivalvos vivos para el desarrollo de las actividades acuícolas	Personas	1	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	
							AC.15.1.1.2	Realizar el análisis de laboratorio de E.COLI	Muestras Tomadas	2	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1,800	
							AC.15.1.1.3	Realizar el análisis de laboratorio de Salmonela	Muestras Tomadas	2	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1,680	
							AC.15.1.1.4	Realizar el análisis de laboratorio de Virus de Hepatitis A	Muestras Tomadas	2	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	
							AC.15.1.1.5	Realizar el análisis de laboratorio de Biotoxinas PSP	Muestras Tomadas	2	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1,800	
							AC.15.1.1.6	Realizar el análisis de laboratorio de Biotoxinas ASP	Muestras Tomadas	2	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1,800	
							AC.15.1.1.7	Realizar el análisis de laboratorio de Biotoxinas DSP	Muestras Tomadas	2	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	150	1,800	
							AC.15.1.1.8	Realizar el análisis de laboratorio de Coliformes Termotolerantes	Muestras Tomadas	2	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	140	1,680	
							AC.15.1.1.9	Realizar el análisis de laboratorio de Fitoplancton Tóxico	Muestras Tomadas	2	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	220	2,640	
							AC.15.1.1.10	Realizar el análisis de laboratorio de metales pesados cadmio en MB	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.11	Realizar el análisis de laboratorio de metales pesados mercurio en MB	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.12	Realizar el análisis de laboratorio de metales pesados plomo en MB	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.13	Realizar el análisis de laboratorio de metales totales en agua de mar	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.14	Realizar el análisis de laboratorio - fenoles en agua de mar	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.15	Realizar el análisis de laboratorio de aceites y grasas en agua de mar	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.16	Realizar el análisis de laboratorio de detergentes en agua de mar	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.17	Realizar el análisis de laboratorio de hidrocarburos en agua de mar	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
							AC.15.1.1.18	Realizar el análisis de laboratorio de cromo hexavalente en agua de mar	Muestras Tomadas	2	0	0	0	0	0	80	0	0	0	0	0	90	170	
							AC.15.1.1.19	Realizar el análisis de laboratorio de fitoplancton fan	Muestras Tomadas	2	5	5	5	5	5	1	1	1	1	1	1	1	32	
							AC.15.1.1.20	Realizar el monitoreo por control oficial de las áreas de producción de moluscos bivalvos vivos (MBV) (semanal, quincenal y semestral) en el marco del programa de control de moluscos bivalvos (PCMB)	Acta	2	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	130	1,560	
							AC.15.1.1.21	Realizar la toma de muestras para el sistema de vigilancia de enfermedades del PCMB	Acta	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	4	
							AC.15.1.1.22	Realizar el monitoreo y control oficial del PCMB: toma de muestra de producto terminado y rastreabilidad	Acta	2	0	0	15	0	0	15	0	0	15	0	0	15	60	
							AC.15.1.1.23	Ejecutar el programa de control de agua y hielo (PCAH) a las infraestructuras pesqueras.	Muestras Tomadas	2	0	0	60	0	0	60	0	0	60	0	0	60	240	
			TO.15.1.2	Monitoreo sanitario del PCPC - Fiscalización Regular	Acta	2					0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	**15**	**S/ 25,415.00**
							AC.15.1.2.1	Ejecutar el programa de control de sustancias contaminantes y/o residuales en acuicultura (tomas de muestra)	Muestras Tomadas	2	10	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	230	
							AC.15.1.2.2	Realizar la toma de muestras para el sistema de vigilancia de enfermedades del programa control de peces y crustáceos (PCPC)	Acta	1	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	15	
			TO.15.1.3	Fiscalizaciones programadas en PCPC - Fiscalización Regular	Acta	2					59	62	59	62	59	62	59	62	59	62	59	62	**726**	**S/ 69,292.80**
							AC.15.1.3.1	Ejecutar la fiscalización a centros de eclosión y Re incubación	Acta	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
							AC.15.1.3.2	Ejecutar la fiscalización a centros de producción acuícola	Acta	1	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	
							AC.15.1.3.3	Ejecutar la fiscalización a plantas de elaboración de piensos de uso en acuicultura	Acta	1	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	0	2	12	
							AC.15.1.3.4	Ejecutar la fiscalización a almacenes de piensos de uso en acuicultura	Acta	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
							AC.15.1.3.5	Ejecutar la fiscalización a Acuarios Ornamentales	Acta	1	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
							AC.15.1.3.6	Ejecutar las fiscalizaciones orientativas PCPC a centros de producción acuícola	Acta	1	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
							AC.15.1.3.7	Ejecutar la fiscalización a áreas de cuarentena de recursos hidrobiológicos	Acta	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
							AC.15.1.3.8	Ejecutar la fiscalización sanitaria para la detección de organismos vivos modificados (OVM) en Acuarios Ornamentales.	Acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
			TO.15.1.4	Fiscalizaciones programadas en PCMB - Fiscalización Regular	Acta	2					9	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	130	S/ 129,695.50
							AC.15.1.4.1	Ejecutar las fiscalizaciones sanitarias al PCMB: desembarcaderos y/o puntos de descarga de moluscos bivalvos	Acta	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
							AC.15.1.4.2	Ejecutar las fiscalizaciones sanitarias al PCMB: plantas de procesamiento (primario - artesanal, industrial)	Acta	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
							AC.15.1.4.3	Ejecutar las fiscalizaciones sanitarias orientativas al PCMB: centros acuícolas.	Acta	1	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	16	
							AC.15.1.4.4	Ejecutar las fiscalizaciones sanitarias en mercados mayoristas.	Acta	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
							AC.15.1.4.5	Ejecutar la fiscalización sanitaria a Hatcherys, cosecha, embarcaciones	Acta	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
			TO.15.1.5	Fiscalización sanitaria-dictado de medidas administrativas preventivas reversibles (PCMB) - Fiscalización Especial	Acta	2					0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	4	S/ 259,643.25
							AC.15.2.1.1	Dictar y/o modificar medidas administrativas preventivas reversibles (presencial).	Acta	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	0	
							AC.15.2.1.2	Dictar y/o modificar medidas administrativas preventivas reversibles mixta.	Acta	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
							AC.15.2.1.3	Realizar la fiscalización sanitaria modificando medidas administrativas preventivas reversibles.	Informe	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
			TO.15.1.6	Fiscalización sanitaria-dictado de medidas administrativas preventivas reversibles (PCPC) - Fiscalización Especial	Acta	2					0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	4	S/ 165,095.50
							AC.15.2.2.1	Dictar y/o modificar medidas administrativas preventivas reversibles (presencial).	Acta	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
							AC.15.2.2.2	Dictar y/o modificar medidas administrativas preventivas reversibles mixta.	Acta	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
							AC.15.2.2.3	Realizar la fiscalización sanitaria modificando medidas administrativas preventivas reversibles.	Informe	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
			TO.15.1.7	Verificación de las medidas administrativas preventivas irreversibles - fiscalización especial	Acta	2					0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	S/ 165,095.50
							AC.15.2.3.1	Verificar las medidas administrativas preventivas irreversibles (destrucción, incineración, desnaturalización, disposición final)	Acta	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
							AC.15.2.3.2	Evidenciar la ejecución de la medida administrativa preventiva irreversible	Informe	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
			TO.15.1.8	Fiscalización sanitaria a requerimiento de otro órgano de línea / Unidad Orgánica (PCMB) -Fiscalización Especial	Acta	2					0	0	7	0	2	5	2	0	7	0	2	5	30	S/ 865,154.29
							AC.15.2.4.1	Realizar la fiscalización sanitaria para la habilitación de cámaras isotérmicas para transporte de moluscos bivalvos	Acta	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	5	
							AC.15.2.4.2	Realizar la fiscalización sanitaria para la habilitación de concesiones acuícolas	Acta	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	5	
							AC.15.2.4.3	Realizar la fiscalización sanitaria para la habilitación de embarcaciones que extraen y transportan MBV	Acta	1	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8	
							AC.15.2.4.4	Realizar las fiscalizaciones sanitarias para la habilitación de desembarcaderos y/o puntos de descarga de moluscos bivalvos	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.4.5	Realizar las fiscalizaciones sanitarias para la habilitación plantas de procesamiento (artesanal-industrial)	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.4.6	Realizar la fiscalización sanitaria para la habilitación de Hatcherys	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
			TO.15.1.9	Fiscalización sanitaria a requerimiento de otro órgano de línea / Unidad Orgánica (PCPC) - fiscalización especial	Acta	2					120	121	121	121	122	122	121	121	121	122	121	122	1,455	S/ 165,093.83
							AC.15.2.5.1	Realizar la fiscalización sanitaria para la habilitación de centros de producción acuícola de peces y crustáceos	Acta	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
							AC.15.2.5.2	Realizar la fiscalización sanitaria para la habilitación de plantas y almacenes de piensos / productos veterinarios / insumos de uso en acuicultura	Acta	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
							AC.15.2.5.3	Realizar la fiscalización sanitaria para la verificación de certificación en la importación / exportación de recursos hidrobiológicos.	Acta	1	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	80	960	
							AC.15.2.5.4	Realizar la fiscalización sanitaria para verificación de la certificación en la importación / exportación de productos veterinarios / piensos / insumos de uso en acuicultura	Acta	1	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	
							AC.15.2.5.5	Realizar la fiscalización sanitaria para verificación de los recursos hidrobiológicos (solicitud de Dirección de Sanidad e Inocuidad - DSI)	Acta	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	
			TO.15.1.10	Fiscalización Sanitaria en atención de alertas, denuncias y operativos (PCPC - PCMB) - Fiscalización Especial	Acta	2					0	2	3	0	2	3	0	2	3	0	2	3	**20**	**S/ 230,863.64**
							AC.15.2.6.1	Realizar la fiscalización sanitaria en atención de alertas en materia de sanidad (PCPC)	Acta	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	
							AC.15.2.6.2	Realizar la fiscalización sanitaria en atención de alertas en materia de inocuidad (PCPC)	Acta	1	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	4	
							AC.15.2.6.3	Realizar la fiscalización sanitaria mediante operativos conjuntos (PCPC).	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.6.4	Realizar la fiscalización para la atención de alertas, denuncias, notificaciones e incidentes alimentarios (PCMB)	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.6.5	Realizar la fiscalización sanitaria mediante operativos conjuntos (PCMB).	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
			TO.15.1.11	Fiscalización sanitaria a pedido de otras entidades e instituciones - Fiscalización especial	ACTA	2					0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12	**S/ 379,659.45**
							AC.15.2.7.1	Realizar la fiscalización sanitaria mediante operativos conjuntos a solicitud de otras instituciones u entidades (PCPC).	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.7.2	Realizar la fiscalización sanitaria mediante operativos conjuntos a solicitud de otras instituciones u entidades (PCMB).	Acta	1	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8	
			TO.15.1.12	Fiscalización sanitaria en el marco del Plan de contingencia - Fiscalización especial	ACTA	2					5	5	7	3	3	2	2	1	1	1	3	3	36	**S/ 608,523.23**
							AC.15.2.8.1	Aplicar el plan de contingencia ante un evento de riesgo sanitario	Informe	2	5	5	7	3	3	2	2	1	1	1	3	3	36	
							AC.15.2.8.2	Finalizar la aplicación del plan de contingencia ante un evento de riesgo sanitario	Informe	2	5	5	7	3	3	2	2	1	1	1	3	3	36	
							AC.15.2.8.3	Realizar la fiscalización sanitaria para el analisis de causa del evento de riesgo sanitario	Acta	1	5	5	7	3	3	2	2	1	1	1	3	3	36	
			TO.15.1.13	Fiscalizaciones sanitarias a los recursos hidrobiológicos (PCPC - PCMB)- Fiscalización especial	ACTA	2					0	3	8	4	6	9	6	2	8	2	4	7	**59**	**S/ 379,659.45**
							AC.15.2.9.1	Realizar la fiscalización sanitaria para la emisión de declaración de extracción o recolección de moluscos bivalvos (DER) o emisión de declaración de gasterópodos marinos desvalvados en el lugar extracción, recolección y/o cosecha (DGAD)	Acta	2	800	800	1,200	1,200	1,000	1,000	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	1,200	13,200	
							AC.15.2.9.2	Realizar la fiscalización sanitaria para la clasificación y/o revaluación de áreas de producción	Acta	1	0	0	0	2	2	2	2	0	0	0	0	0	8	
							AC.15.2.9.3	Verificar los recursos hidrobiológicos (traslados, desinfección de ovas - PCPC)	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.9.4	Verificar los lotes de recursos hidrobiológicos a solicitud del mercado de destino (PCPC)	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.9.5	Formular planes de muestreo (para la certificación de lotes de exportación y para los productos observados por maps)	Plan de Muestreo	2	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
							AC.15.2.9.6	Realizar operativos en conjunto con otras instituciones (programación de otras instituciones o entidades) PCPC	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
							AC.15.2.9.7	Realizar operativos en conjunto con otras instituciones (programación de otras instituciones o entidades) PCMB	Acta	1	0	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	16	
							AC.15.2.9.8	Realizar el seguimiento de floraciones algales nocivas - fan (investigación)	Acta	1	0	2	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	17	
							AC.15.2.9.9	Verificar el traslado y siembra de semilla in situ	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.9.10	Realizar el traslado de producto terminado in situ (PCMB)	Acta	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	2	
			TO.15.1.14	Ejecución de las fiscalizaciones sanitarias orientativas - Fiscalización especial	ACTA	2					0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8	**S/ 303,727.56**
							AC.15.2.10.1	Realizar fiscalizaciones orientativas a solicitud de los operadores, entidades u otras instituciones (PCPC)	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.15.2.10.2	Realizar fiscalizaciones orientativas a solicitud de los operadores, entidades u otras instituciones (PCMB)	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
								Total Actividad		**Física**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**6,000**	**72,000**	**S/ 4,338,224.00**
								Total Tarea		**Física**	**59**	**67**	**76**	**66**	**69**	**75**	**70**	**66**	**71**	**66**	**70**	**73**	**828**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0160802. Monitoreo sanitario de las actividades acuícolas.
Código de Centro de Costo : 15
Centro de Costo : DFS-SDFSA - Subdirección de Fiscalización Sanitaria Acuícola

								PROGRAMACIÓN FINANCIERA														
Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
		TO.15.1.1	MONITOREO SANITARIO DEL PCMB - FISCALIZACIÓN REGULAR		2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE INSPECCIÓN PARA EL PROGRAMA DE CONTROL SANITARIO OFICIAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	**S/ 72,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE INSPECCIÓN PARA EL PROGRAMA DE CONTROL SANITARIO OFICIAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	**S/ 72,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE INSPECCIÓN PARA EL PROGRAMA DE CONTROL SANITARIO OFICIAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	**S/ 72,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 28,000.00**		
					2.3.2.9.1.1	SALDO LOCADORES	SERVICIO	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 1,500.00**		
					2.3.2.7.1.6	NO APLICA	SERVICIO	S/ 37,760.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 37,760.00**		
					2.3.2.7.11.99	Servicio de análisis de sustancias prohibidas, residuos de medicamentos y contaminantes en la acuicultura	SERVICIO	S/ 210,747.90	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 210,747.90**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO DE ANALISIS MICROBIOLOGICOS FISICO Y QUIMICO DE AGUA Y PRODUCTOS PESQUERAS	SERVICIO	S/ 97,297.10	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 97,297.10**		
		TO.15.1.10	FISCALIZACIÓN SANITARIA EN ATENCIÓN DE ALERTAS, DENUNCIAS Y OPERATIVOS (PCPC - PCMB) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°500-SEGUNDO ERACLIO TORRES ARELLANO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	**S/ 79,370.28**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°502-JIMMY PAOLO MORAN BARRANZUELA-TECNICO SANITARIO I	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°502-JIMMY PAOLO MORAN BARRANZUELA-TECNICO SANITARIO I	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°502-JIMMY PAOLO MORAN BARRANZUELA-TECNICO SANITARIO I	SERVICIO	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 2,614.19	S/ 1,953.78	**S/ 30,709.87**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°574-KILDER ANTONIO EGOAVIL GALLARDO-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°574-KILDER ANTONIO EGOAVIL GALLARDO-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°574-KILDER ANTONIO EGOAVIL GALLARDO-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ -	**S/ 111,256.09**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°594-DIANA YESSICA LAZO MEDINA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°594-DIANA YESSICA LAZO MEDINA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.15.1.11	FISCALIZACIÓN SANITARIA A PEDIDO DE OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES - FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°594-DIANA YESSICA LAZO MEDINA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°595-FRANZ CRISTIAN GORDILLO OROZCO-FISCALIZADOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°595-FRANZ CRISTIAN GORDILLO OROZCO-FISCALIZADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°595-FRANZ CRISTIAN GORDILLO OROZCO-FISCALIZADOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°596-SANTOS AMPARO SAAVEDRA URDAY-FISCALIZADOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°596-SANTOS AMPARO SAAVEDRA URDAY-FISCALIZADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°596-SANTOS AMPARO SAAVEDRA URDAY-FISCALIZADOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°642-LUIS ALBERTO BARCENA SALINAS-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°642-LUIS ALBERTO BARCENA SALINAS-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°726-MAYRA MILAGROS SABINO MESTANZA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°727-YSAUL CARDOZA ZAPATA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°727-YSAUL CARDOZA ZAPATA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°727-YSAUL CARDOZA ZAPATA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°728-JUAN GABRIEL RODRIGUEZ MIRANDA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°728-JUAN GABRIEL RODRIGUEZ MIRANDA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°642-LUIS ALBERTO BARCENA SALINAS-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°644-RUBITH MAGALY DEL RISCO ORBE-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°644-RUBITH MAGALY DEL RISCO ORBE-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°644-RUBITH MAGALY DEL RISCO ORBE-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°646-GUILLERMO CARLOS LEE RAZURI-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°646-GUILLERMO CARLOS LEE RAZURI-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°646-GUILLERMO CARLOS LEE RAZURI-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°647-MARIEL PATRICIA JULIO GARCIA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°647-MARIEL PATRICIA JULIO GARCIA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.15.1.12	FISCALIZACIÓN SANITARIA EN EL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA - FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°664-LEONIDAS ADOLFO TALAVERA ZUÑIGA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°680-MARIA DEL ROSARIO VILELA TIPACTI-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°680-MARIA DEL ROSARIO VILELA TIPACTI-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°680-MARIA DEL ROSARIO VILELA TIPACTI-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°714-AURORA DEL ROCIO HUANCA OCHOA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°714-AURORA DEL ROCIO HUANCA OCHOA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°714-AURORA DEL ROCIO HUANCA OCHOA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ -	S/ 78,256.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°720-PEDRO JESUS INGA USCA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°720-PEDRO JESUS INGA USCA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°720-PEDRO JESUS INGA USCA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ -	S/ 144,256.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°726-MAYRA MILAGROS SABINO MESTANZA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°726-MAYRA MILAGROS SABINO MESTANZA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
		TO.15.1.13	FISCALIZACIONES SANITARIAS A LOS RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS (PCPC - PCMB)- FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°647-MARIEL PATRICIA JULIO GARCIA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°654-RAUL ALBERTO MENDOZA RODRIGUEZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°654-RAUL ALBERTO MENDOZA RODRIGUEZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°654-RAUL ALBERTO MENDOZA RODRIGUEZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°655-AGUSTIN ELTON PAUL RAMOS SANTA CRUZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°655-AGUSTIN ELTON PAUL RAMOS SANTA CRUZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°661-ALEX JAVIER URBINA ZARATE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°662-NARDA DEL ROCIO VILLENA DELGADO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°662-NARDA DEL ROCIO VILLENA DELGADO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°662-NARDA DEL ROCIO VILLENA DELGADO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°663-ROSA MARIA ZAVALETA CUEVA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°663-ROSA MARIA ZAVALETA CUEVA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°663-ROSA MARIA ZAVALETA CUEVA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°664-LEONIDAS ADOLFO TALAVERA ZUÑIGA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°664-LEONIDAS ADOLFO TALAVERA ZUÑIGA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.15.1	EJECUCIÓN DEL MONITOREO SANITARIO DE LAS ACTIVIDADES ACUÍCOLAS	TO.15.1.14	EJECUCIÓN DE LAS FISCALIZACIONES SANITARIAS ORIENTATIVAS - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	'0160802. MONITOREO SANITARIO DE LAS ACTIVIDADES ACUÍCOLAS.	2.1.1.13.1.2	CAS N°655-AGUSTIN ELTON PAUL RAMOS SANTA CRUZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09	0094.ORDENAMIENTO Y DESARROLLO DE LA ACUICULTURA	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°656-LUIS EDUARDO RICANQUI BAZAN-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°656-LUIS EDUARDO RICANQUI BAZAN-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°656-LUIS EDUARDO RICANQUI BAZAN-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°657-JOHN WILIAN RIMAC EVANGELISTA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°657-JOHN WILIAN RIMAC EVANGELISTA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°657-JOHN WILIAN RIMAC EVANGELISTA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°659-HUGO ALBERTO SANDOVAL SERNAQUE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°659-HUGO ALBERTO SANDOVAL SERNAQUE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°659-HUGO ALBERTO SANDOVAL SERNAQUE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°661-ALEX JAVIER URBINA ZARATE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°661-ALEX JAVIER URBINA ZARATE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
		TO.15.1.2	MONITOREO SANITARIO DEL PCPC - FISCALIZACIÓN REGULAR		2.3.1.5.3.1	GORRO DESCATABLE	BIEN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,500.00		
					2.3.1.5.1.2	TONER PARA IMPRESIÓN	BIEN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 915.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 915.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND	BIEN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00		
					2.3.1.8.2.1	GORRO DESCATABLE	BIEN	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,000.00		
					2.3.1.8.2.1	PAPEL TOALLA DOBLE HOJA SIMPLE	BIEN	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00		
					2.3.1.8.2.1	GUANTES PARA EXAMEN DE NITRILO	BIEN	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00		
		TO.15.1.3	FISCALIZACIONES PROGRAMADAS EN PCPC - FISCALIZACIÓN REGULAR		2.3.2.5.1.2	ALQUILER DE BOTE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 40,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 40,000.00		
					2.3.2.1.2.1	NO APLICA	SERVICIO	S/ -	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ 1,190.00	S/ -	S/ 11,900.00		
					2.3.2.7.11.2	NO APLICA	SERVICIO	S/ -	S/ 4,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,800.00		
					2.3.2.1.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/ -	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ 541.00	S/ -	S/ 5,410.00		
					2.3.2.7.13.98	NO APLICA	SERVICIO	S/ -	S/ 4,607.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,607.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°20-NERI VIVIANA CUSIPUMA REBATTA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.15.1.4	FISCALIZACIONES PROGRAMADAS EN PCMB - FISCALIZACIÓN REGULAR		2.1.1.9.1.4	CAS N°20-NERI VIVIANA CUSIPUMA REBATTA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°20-NERI VIVIANA CUSIPUMA REBATTA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,115.86	S/ 61,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°28-ANDY YEN ZHOU MACEDA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°28-ANDY YEN ZHOU MACEDA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°28-ANDY YEN ZHOU MACEDA-INSPECTOR	SERVICIO	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,115.86	S/ 61,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°108-LUIS SEGUNDO ZAVALA GUTIERREZ-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°108-LUIS SEGUNDO ZAVALA GUTIERREZ-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
		TO.15.1.5	FISCALIZACIÓN SANITARIA-DICTADO DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS REVERSIBLES (PCMB) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°108-LUIS SEGUNDO ZAVALA GUTIERREZ-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	S/ 85,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°299-CARLO JAVIER RUIZ HIDALGO-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°299-CARLO JAVIER RUIZ HIDALGO-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°299-CARLO JAVIER RUIZ HIDALGO-INSPECTOR RESPONSABLE	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	S/ 85,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°474-EDEL BRIGITTE CANDIA MAMANI-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°474-EDEL BRIGITTE CANDIA MAMANI-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°474-EDEL BRIGITTE CANDIA MAMANI-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°477-HECTOR RUBEN ARENAS JUSTINIANO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°477-HECTOR RUBEN ARENAS JUSTINIANO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
		TO.15.1.6	FISCALIZACIÓN SANITARIA-DICTADO DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS REVERSIBLES (PCPC) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°477-HECTOR RUBEN ARENAS JUSTINIANO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°479-MARISOL ANA HUANACUNI QUISPE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°479-MARISOL ANA HUANACUNI QUISPE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°479-MARISOL ANA HUANACUNI QUISPE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°480-MARIO JOSE LOZANO ABRAMONTE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°480-MARIO JOSE LOZANO ABRAMONTE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
		TO.15.1.7	VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS IRREVERSIBLES - FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°480-MARIO JOSE LOZANO ABRAMONTE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°482-JOSE ALBERTO CHURA QUENTA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°482-JOSE ALBERTO CHURA QUENTA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°482-JOSE ALBERTO CHURA QUENTA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°490-MANUEL ANTONIO SANDOVAL AGUILAR-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°490-MANUEL ANTONIO SANDOVAL AGUILAR-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
					2.1.1.13.1.2	CAS N°490-MANUEL ANTONIO SANDOVAL AGUILAR-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°491-PERCY EFRAIN MENDOZA PAULETT-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°491-PERCY EFRAIN MENDOZA PAULETT-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°491-PERCY EFRAIN MENDOZA PAULETT-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°492-JOHON HIPOLITO CHINCHAY QUEZADA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°492-JOHON HIPOLITO CHINCHAY QUEZADA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°492-JOHON HIPOLITO CHINCHAY QUEZADA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°496-JOSE ANTONIO CARDAMA CASIQUE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°496-JOSE ANTONIO CARDAMA CASIQUE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°496-JOSE ANTONIO CARDAMA CASIQUE-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°497-- - --INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°497-- - --INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°497-- - --INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°498-RONALD MAXIMO MEDINA MINAGRO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°498-RONALD MAXIMO MEDINA MINAGRO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
		TO.15.1.8	FISCALIZACIÓN SANITARIA A REQUERIMIENTO DE OTRO ORGANO DE LINEA / UNIDAD ORGANICA (PCMB) -FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°728-JUAN GABRIEL RODRIGUEZ MIRANDA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°729-DAVE FRANK LEON ROSALES-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°729-DAVE FRANK LEON ROSALES-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°729-DAVE FRANK LEON ROSALES-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°730-MARTIN ERNESTO GUTIERREZ ALAMA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°730-MARTIN ERNESTO GUTIERREZ ALAMA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°730-MARTIN ERNESTO GUTIERREZ ALAMA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°731-- - --ABOGADO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°731-- - --ABOGADO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°731-- - --ABOGADO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000840-MARCO ANTONIO TIMOTEO RABORG-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000840-MARCO ANTONIO TIMOTEO RABORG-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000840-MARCO ANTONIO TIMOTEO RABORG-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ 72,756.09		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000842-ELSA YOLANDA CARRILLO PEREZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000842-ELSA YOLANDA CARRILLO PEREZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000842-ELSA YOLANDA CARRILLO PEREZ-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	**S/ 72,756.09**		
		TO.15.1.9	FISCALIZACIÓN SANITARIA A REQUERIMIENTO DE OTRO ORGANO DE LINEA / UNIDAD ORGANICA (PCPC) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL		2.1.1.13.1.2	CAS N°498-RONALD MAXIMO MEDINA MINAGRO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	**S/ 79,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°499-RODOLFO MAMANI VALENZUELA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°499-RODOLFO MAMANI VALENZUELA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°499-RODOLFO MAMANI VALENZUELA-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	**S/ 79,370.28**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°500-SEGUNDO ERACLIO TORRES ARELLANO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°500-SEGUNDO ERACLIO TORRES ARELLANO-INSPECTOR SANITARIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
								S/ 692,431.64	**S/ 351,264.64**	**S/ 390,857.64**	**S/ 341,857.64**	**S/ 341,857.64**	**S/ 353,272.64**	**S/ 355,657.64**	**S/ 341,857.64**	**S/ 338,357.64**	**S/ 338,357.64**	**S/ 338,357.64**	**S/ 154,093.96**	**S/ 4,338,224.00**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Fiscalización Sanitaria oportuna de las actividades e infraestructuras pesqueras y acuícolas en toda la cadena productiva
Finalidad : 0160803. Monitoreo sanitario en las actividades de la pesca artesanal
Código de Centro de Costo Subdirección de Fiscalización Sanitaria Pesquera
Centro de Costo : 16

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.16.1	Gestión de la toma de muestras para el monitoreo sanitario en las actividades de la pesca artesanal	Informe									**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**0**	**0**	**5**	**S/ 370,348.02**
			TO.16.1.1	Gestión de la toma y envío de muestras para el análisis de laboratorio	Informe	1					0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	**5**	**S/ 370,348.02**
							AC.16.1.1.1	Gestionar la compra de materiales	Informe	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.16.1.1.2	Realizar la toma de muestras	Acta	2	0	0	0	0	0	0	20	10	20	10	0	0	60	
							AC.16.1.1.3	Verificar el cumplimiento de la toma de muestras (colecta, envío, recepción e ingreso de muestra al laboratorio)	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	0	4	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Fiscalización Sanitaria oportuna de las actividades e infraestructuras pesqueras y acuícolas en toda la cadena productiva
Finalidad : 0335200. Activiades especiales de supervisión pesquera y acuícola
Código de Centro de Costo Subdirección de Fiscalización Sanitaria Pesquera
Centro de Costo : 16

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.16.2	Fiscalización especial a las infraestructuras pesqueras (fiscalización especial)	Acta									**575**	**705**	**647**	**649**	**646**	**656**	**651**	**654**	**652**	**655**	**652**	**654**	**7,796**	**S/ 854,893.20**
			TO.16.2.1	Fiscalización sanitaria a requerimiento de otro órgano de línea / unidad orgánica	Acta	1					267	391	329	330	328	332	328	330	329	331	328	331	**3,954**	**S/ 65,500.00**
							AC.16.2.1.1	Ejecutar fiscalización sanitaria a plantas de congelado	Acta	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
							AC.16.2.1.2	Ejecutar la fiscalización sanitaria a plantas de conservas	Acta	1	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	18	
							AC.16.2.1.3	Ejecutar la fiscalización sanitaria a plantas artesanales - curados	Acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.16.2.1.4	Ejecutar la fiscalización sanitaria a plantas de harina de pescado y de harina residual	Acta	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
							AC.16.2.1.5	Ejecutar la fiscalización sanitaria a plantas de aceite de pescado	Acta	1	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	0	3	
							AC.16.2.1.6	Ejecutar la fiscalización sanitaria a procesamiento primario	Acta	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
							AC.16.2.1.7	Ejecutar la fiscalización sanitaria a almacenes de productos pesqueros	Acta	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
							AC.16.2.1.8	Ejecutar la fiscalización sanitaria a DPA - muelles	Acta	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	5	
							AC.16.2.1.9	Ejecutar la fiscalización sanitaria a sistemas de descargas	Acta	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.16.2.1.10	Ejecutar la fiscalización sanitaria a embarcaciones pesqueras	Acta	1	100	220	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,920	
							AC.16.2.1.11	Ejecutar la fiscalización sanitaria a transportes	Acta	1	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	60	720	
							AC.16.2.1.12	Ejecutar la fiscalización sanitaria para la emisión de certificado sanitario de importación	Acta	1	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	
							AC.16.2.1.13	Ejecutar la fiscalización sanitaria para la emisión de la constancia HACCP	Informe	2	2	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	57	
							AC.16.2.1.14	Ejecutar la fiscalización sanitaria remota	Informe	2	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	480	
			TO.16.2.2	Fiscalizaciones sanitarias orientativas para las actividades e infraestructuras pesqueras	Acta	1					50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	**600**	**S/ 250,000.00**
							AC.16.2.2.1	Realizar fiscalizaciones orientativas a solicitud de los operadores, entidades u otras instituciones.	Acta	1	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600	
			TO.16.2.3	Fiscalización en procesos basada en riesgos (FPBR)	Acta	1					0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	**6**	**S/ 46,589.32**
							AC.16.2.3.1	Realizar la clasificación de plantas de procesamiento	Acta	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	6	
			TO.16.2.4	Fiscalizaciones sanitarias a los productos hidrobiológicos	Acta	1					220	225	230	230	230	235	235	235	235	235	235	235	**2,780**	**S/ 47,265.12**
							AC.16.2.4.1	Realizar la verificación de embarques (a solicitud de los mercados de destino)	Acta	1	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	160	1,920	
							AC.16.2.4.2	Realizar la rastreabilidad del producto hidrobiológico	Acta	1	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	25	300	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
							AC.16.2.4.3	Realizar la verificación del producto hidrobiológico	Acta	1	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
							AC.16.2.4.4	Fiscalizar el aforo físico de productos retornados	Acta	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
							AC.16.2.4.5	Realizar la verificación de la inspección y toma de muestra que realizan las entidades de inspección	Acta	1	20	25	30	30	30	35	35	35	35	35	35	35	380	
							AC.16.2.4.6	Realizar fiscalizaciones a solicitud de otros órganos de línea, instituciones públicas y privadas.	Acta	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
							AC.16.2.4.7	Seguimiento del modelo de control de contaminantes químicos	Informe	2	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	
			TO.16.2.5	Atención de alertas, denuncias y operativos	ACTA	1					24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	**288**	**S/ 111,578.64**
							AC.16.2.5.1	Fiscalizar para la atención de alertas, denuncias, notificaciones e incidentes alimentarios (presencial)	Acta	1	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
							AC.16.2.5.2	Fiscalizar para la atención de alertas, denuncias, notificaciones e incidentes alimentarios (remota)	Informe	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	
							AC.16.2.5.3	Fiscalizar conjuntamente con otras entidades, autoridades o instituciones públicas (operativos)	Acta	1	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216	
			TO.16.2.6	Fiscalización sanitaria-dictado de medidas administrativas preventivas (MAP) reversibles	ACTA	1					13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	**156**	**S/ 109,602.84**
							AC.16.2.6.1	Realizar la fiscalización sanitaria modificando medidas administrativas reversibles (preventivas y correctivas)	Informe Técnico	2	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
							AC.16.2.6.2	Realizar la fiscalización sanitaria dictando y/o modificando medidas administrativas reversibles (preventivas y correctivas) presencial.	Acta	1	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	120	
							AC.16.2.6.3	Realizar la fiscalización sanitaria dictando medidas administrativas reversibles (preventivas y correctivas) mixta.	Acta	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
			TO.16.2.7	Ejecución y/o verificación de las medidas administrativas preventivas (MAP) irreversibles	Acta	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**12**	**S/ 224,357.28**
							AC.16.2.7.1	Ejecutar y/o verificar las medidas administrativas preventivas irreversibles (destrucción, incineración, desnaturalización, disposición final)	Acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.16.2.7.2	Evidenciar la ejecución de la medida administrativa preventiva irreversible	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura

Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas

Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura

Acción estratégica del PEI : Fiscalización Sanitaria oportuna de las actividades e infraestructuras pesqueras y acuícolas en toda la cadena productiva

Finalidad : 0335202. Actividades regulares de supervisión pesquera y acuícola

Código de Centro de Costo 16

Centro de Costo : DFS - Dirección de Fiscalización Sanitaria - SDFSP

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Total Programado 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.16.3	Fiscalización regular a las infraestructuras pesqueras (fiscalización regular)	ACTA									**321**	**326**	**328**	**330**	**330**	**330**	**330**	**330**	**330**	**330**	**330**	**330**	3,945	**1,561,540.80**
			TO.16.3.1	Fiscalizaciones regulares programadas a la infraestructura pesquera	Acta	1					313	313	314	314	314	314	314	314	314	314	314	314	3,766	**S/ 605,281.80**
							AC.16.3.1.1	Ejecutar las fiscalizaciones programadas a plantas de congelado	Acta	1	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	
							AC.16.3.1.2	Ejecutar las fiscalizaciones programadas plantas de conservas	Acta	1	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168	
							AC.16.3.1.3	Ejecutar las fiscalizaciones programadas plantas artesanales - curados	Acta	1	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	72	
							AC.16.3.1.4	Ejecutar las fiscalizaciones programadas plantas de harina de pescado y de harina residual	Acta	1	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	144	
							AC.16.3.1.5	Ejecutar las fiscalizaciones programadas plantas de aceite de pescado	Acta	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	22	
							AC.16.3.1.6	Ejecutar las fiscalizaciones programadas procesamiento primario	Acta	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
							AC.16.3.1.7	Ejecutar las fiscalizaciones programadas almacenes de productos pesqueros	Acta	1	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	18	216	
							AC.16.3.1.8	Ejecutar las fiscalizaciones programadas DPA - muelles	Acta	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	
							AC.16.3.1.9	Ejecutar las fiscalizaciones programadas sistemas de descargas	Acta	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
							AC.16.3.1.10	Ejecutar las fiscalizaciones programadas embarcaciones pesqueras	Acta	1	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	1,200	
							AC.16.3.1.11	Ejecutar las fiscalizaciones programadas transportes	Acta	1	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	120	1,440	
							AC.16.3.1.12	Ejecutar las fiscalizaciones programadas mercados mayoristas pesqueros	Acta	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.16.3.1.13	Ejecutar las fiscalizaciones programadas mercados minoristas	Acta	1	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
							AC.16.3.1.14	Ejecutar las fiscalizaciones programadas supermercados	Acta	1	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48	
							AC.16.3.1.15	Evaluación de descargos de acuerdo a las actividades de fiscalización	Informe Técnico	2	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	360	
							AC.16.3.1.16	Ejecutar las fiscalizaciones de modalidad remota	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
			TO.16.3.2	Fiscalizaciones sanitarias orientativas para las actividades e infraestructuras pesqueras	ACTA	1					3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	**0**	**S/ 84,500.00**
							AC.16.3.2.1	Realizar las fiscalizaciones orientativas dirigido a las infraestructuras pesqueras y/o actividades pesqueras (a discreción e iniciativa de la unidad orgánica).	Acta	1	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36	
			TO.16.3.3	Ejecución de los programas de control oficial	MUESTRAS TOMADAS	2					26	49	50	52	79	89	85	53	56	80	77	54	**750**	**S/ 791,580.36**
							AC.16.3.3.1	Ejecutar el programa de control de agua y hielo (PCAH) a las infraestructuras pesqueras que procesan productos congelados (no incluye moluscos bivalvos	Toma de muestras por ensayo	1	5	6	6	7	3	14	10	8	10	8	4	4	85	
							AC.16.3.3.2	Ejecutar el control de agua y hielo (PCAH) a las infraestructuras pesqueras que procesan conservas	Toma de muestras por ensayo	1	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	110	
							AC.16.3.3.3	Ejecutar el programa de control de agua y hielo (PCAH) a las infraestructuras pesqueras que procesan productos curado	Toma de muestras por ensayo	1	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	40	
							AC.16.3.3.4	Ejecutar el programa de control de agua y hielo (PCAH) a las infraestructuras de desembarque	Toma de muestras por ensayo	1	3	3	4	5	5	5	5	5	5	2	2	2	46	
							AC.16.3.3.5	Ejecutar el programa de control de agua y hielo (PCAH) a las infraestructuras pesqueras artesanales	Toma de muestras por ensayo	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	3	
							AC.16.3.3.6	Ejecutar el programa de control oficial de productos hidrobiológicos nacionales y de exportación (COPHNE) - conserva	Toma de muestras por ensayo	1	5	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	5	110	
							AC.16.3.3.7	Ejecutar el programa de control oficial de productos hidrobiológicos nacionales y de exportación - congelado (no incluye moluscos bivalvos)	Toma de muestras por ensayo	1	8	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	8	136	
							AC.16.3.3.8	Ejecutar el programa de control oficial de productos hidrobiológicos nacionales y de exportación - curados	Toma de muestras por ensayo	1	0	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	0	40	
							AC.16.3.3.9	Ejecutar el programa de control oficial de productos hidrobiológicos nacionales y de exportación - harina de pescado	Toma de muestras por ensayo	1	0	0	0	0	15	15	15	0	0	15	15	15	90	
							AC.16.3.3.10	Ejecutar el programa de control oficial de productos hidrobiológicos nacionales y de exportación - aceite de pescado	Toma de muestras por ensayo	1	0	0	0	0	15	15	15	0	0	15	15	15	90	
							AC.16.3.3.11	Gestionar la compra de materiales	Informe	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
							AC.16.3.3.12	Evaluar del cumplimiento del control oficial de productos hidrobiológicos nacionales y de exportación (COPHNE)	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	
							AC.16.3.3.13	Evaluar del cumplimiento del control oficial de agua y hielo (PCAH)	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	2	
			TO.16.3.4	Fiscalización en procesos basada en riesgos (FPBR)	ACTA	1					5	10	11	13	13	13	13	13	13	13	13	13	**0**	**S/ 80,178.64**
							AC.16.3.4.1	Realizar el seguimiento de la clasificación de planta de procesamiento incluidas en el modelo FPBR	Acta	1	5	10	11	13	13	13	13	13	13	13	13	13	143	
								Total Actividad		**Física**	**896**	**1,031**	**975**	**979**	**976**	**987**	**982**	**985**	**983**	**986**	**982**	**984**	**11,746**	**S/ 2,786,782.02**
								Total Tarea		**Física**	**922**	**690**	**633**	**634**	**632**	**642**	**638**	**640**	**639**	**641**	**637**	**640**	**7,988**	

SANIPES
Organismo Nacional de Sanidad Pesquera

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Código de Centro de Costo: Subdirección de Fiscalización Sanitaria Pesquera
Centro de Costo : 16

| | | | | | | | | PROGRAMACIÓN FINANCIERA | | | | | | | |

| | | | | | | | | PROGRAMACIÓN FINANCIERA | | | | | | | |

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar instrumentos preventivos y correctivos en materia de fiscalización y sanción para toda la cadena productiva de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Régimen sancionador efectivo en materia resolutiva de expedientes administrativos que beneficia a los agentes económicos del sector pesca y acuicultura
Finalidad : 0165059. Gestión eficiente del procedimiento administrativo sancionador
Código de Centro de Costo : 17
Centro de Costo : DS - Dirección de Sanciones

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.17.1	Implementación y aplicación del régimen sancionador	Porcentaje									100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	S/ 1,340,567.46
			TO.17.1.1	Fortalecimiento del régimen sancionador	Documento	2					1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	S/ 337,203.95
							AC.17.1.1.1	Capacitaciones relacionadas al nuevo enfoque del reglamento de infracciones y sanciones y mecanismos alternativos de terminación anticipada del procedimiento administrativo sancionador	Documento	2	0	1	0	1	1	1	0	1	1	1	0	0	7	
							AC.17.1.1.2	Elaboración de informe para la modificación del ROF	Documento	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.17.1.1.3	Elaboración de informe para la creación de la unidad funcional	Documento	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
			TO.17.1.2	Capacidad Resolutiva en atención de los expedientes sancionadores	Porcentaje	1					100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	S/ 559,203.51
							AC.17.1.2.1	Atención eficiente de los expedientes sancionadores	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
							AC.17.1.2.2	Atención eficiente de las propuestas de compromiso de cese	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			TO.17.1.3	Gestión de los recursos impugnatorios	Porcentaje	1					100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	S/ 444,160.00
							AC.17.1.3.1	Expedientes con recurso de reconsideración resueltos en el plazo de ley	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
							AC.17.1.3.2	Expedientes en apelación elevados en el plazo legal a la presidencia ejecutiva	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
								Total Actividad	**Física**		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	S/ 1,340,567.46
								Total Tarea	**Física**		45%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	90%	89%	90%	90%	90%	86%	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0165059. Gestión eficiente del procedimiento administrativo sancionador
Código de Centro de Costo : 17
Centro de Costo : DS - Dirección de Sanciones

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.17.1	IMPLEMENTACIÓN Y APLICACIÓN DEL RÉGIMEN SANCIONADOR	TO.17.1.1	FORTALECIMIENTO DEL RÉGIMEN SANCIONADOR	0165059. GESTIÓN EFICIENTE DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR / '0038	2.1.1.13.1.2	CAS N°692-ABEL NAPOLEON SALDAÑA ARROYO-DIRECTOR	NO APLICA	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ -	S/ -	S/ 0.44	S/ 136,028.15	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°692-ABEL NAPOLEON SALDAÑA ARROYO-DIRECTOR	NO APLICA	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°692-ABEL NAPOLEON SALDAÑA ARROYO-DIRECTOR	NO APLICA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA ADMINISTRATIVA Y ORGANIZACIÓN DEL ACERVO DOCUMENTARIO	SERVICIO	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 27,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 4,500.00	S/ 27,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ELABORACION DE NORMATIVAS Y PROCEDIMIENTOS SANCIONADORES	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ANÁLISIS, REVISIÓN, COORINACIÓN Y GESTIÓN DEDISPOSITIVOS NORMATIVOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
		TO.17.1.2	CAPACIDAD RESOLUTIVA EN ATENCIÓN DE LOS EXPEDIENTES SANCIONADORES		2.1.1.13.1.2	CAS N°706-SOCRATES RAUL ULLOA ESTRELLA-ANALISTA LEGAL	NO APLICA	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 46,027.71		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°706-SOCRATES RAUL ULLOA ESTRELLA-ANALISTA LEGAL	NO APLICA	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°706-SOCRATES RAUL ULLOA ESTRELLA-ANALISTA LEGAL	NO APLICA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE COORDINACION Y EVALUACION LEGAL	SERVICIO	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 6,500.00	S/ 39,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ASUNTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ASUNTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN INGENIERIA PESQUERA	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ELABORACION DE INFORME TECNICO EN TEMAS ACUICOLAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA LEGAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA LEGAL	SERVICIO	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA LEGAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 30,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ANALISIS ECONOMICO Y FINANCIERO	SERVICIO	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 35,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA ESPECIALIZADA PARA LA EVALUACIÓN ECONÓMICA FINANCIERA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ 35,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ECONOMÍA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 14,000.00		
		TO.17.1.3	GESTIÓN DE LOS RECURSOS IMPUGNATORIOS		2.3.2.9.1.1	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA SERVICIO LEGAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	SERVICIO DE ASISTENCIA LEGAL EN PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.9.1.1	LOCACIÓN DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 372,160.00	S/ 372,160.00		
								S/ 85,657.68	S/ 85,657.68	S/ 85,657.68	S/ 85,657.68	S/ 85,657.68	S/ 86,257.68	S/ 85,657.68	S/ 85,657.68	S/ 65,429.30	S/ 65,429.30	S/ 438,189.74	S/ 1,340,567.46			

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Finalidad : 0000070. Administración General
Código de Centro de Costo : 18
Centro de Costo : OA - Oficina de Adminstración

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.18.1	Seguimiento y evaluación de la gestión administrativa	Porcentaje									100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	S/ 1,006,141.53
			TO.18.1.1	Seguimiento y monitoreo de los sistemas administrativos a cargo de la oficina de Administración	Porcentaje	1					100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	S/ 1,006,141.53
							AC.18.1.1.1	Realizar el seguimiento de la implementación del plan anual de contrataciones (PAC)	Porcentaje	2	5	10	25	30	35	45	55	65	75	85	90	100	100	
							AC.18.1.1.2	Realizar el seguimiento a la ejecución de planilla	Porcentaje	1	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	
							AC.18.1.1.3	Realizar el seguimiento a la ejecución de gastos e ingresos	Porcentaje	2	5	10	15	20	25	35	50	60	65	75	85	100	100	
							AC.18.1.1.4	Elaborar y actualizar directivas internas que regulan materias de competencia de la gestión administrativa	Documento	2	0	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	4	

Total Actividad										**Física**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**S/ 1,006,141.53**
Total Tarea										**Física**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	**100**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0000070. Administración General
Código de Centro de Costo : 18
Centro de Costo : DS - Oficina de Administración

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.18.1	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	TO.18.1.1	SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS A CARGO DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN	0000070. ADMINISTRACIÓN GENERAL / 0011	2.1.1.13.1.2	CAS N°000828-ROBERT ALI LORENZO MENDIZABAL-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	S/ 97,371.95	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000828-ROBERT ALI LORENZO MENDIZABAL-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000828-ROBERT ALI LORENZO MENDIZABAL-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000874-ELFER CARRANZA RODRIGUEZ-ESPECIALISTA EN PROYECTOS	SERVICIO	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,115.86	S/ 109,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000874-ELFER CARRANZA RODRIGUEZ-ESPECIALISTA EN PROYECTOS	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000874-ELFER CARRANZA RODRIGUEZ-ESPECIALISTA EN PROYECTOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS 000736 - VILLON PALACIOS CLAUDIO ARQUIMEDES - JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	SERVICIO	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,115.86	S/ 181,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS 000736 - VILLON PALACIOS CLAUDIO ARQUIMEDES - JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS 000736 - VILLON PALACIOS CLAUDIO ARQUIMEDES - JEFE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS 000468 - GALDO VALDIVIA, RUTH ANA - COORDINADOR DE LA UNIDAD DE GESTION DE SUBPROYECTOS COFINANCIADOS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION EN PESCA Y ACUICULTURA-PNIPA	SERVICIO	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,114.19	S/ 12,115.86	S/ 145,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS 000468 - GALDO VALDIVIA, RUTH ANA - COORDINADOR DE LA UNIDAD DE GESTION DE SUBPROYECTOS COFINANCIADOS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION EN PESCA Y ACUICULTURA-PNIPA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS 000468 - GALDO VALDIVIA, RUTH ANA - COORDINADOR DE LA UNIDAD DE GESTION DE SUBPROYECTOS COFINANCIADOS POR EL PROGRAMA NACIONAL DE INNOVACION EN PESCA Y ACUICULTURA-PNIPA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS 000609 ILDEFONSO TAVARA, NANCY CAROLINA - ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,115.86	S/ 49,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS 000609 ILDEFONSO TAVARA, NANCY CAROLINA - ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS 000609 ILDEFONSO TAVARA, NANCY CAROLINA - ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS 000567 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA - MELENDEZ ORBEGOZO, JAIME ANTONIO	SERVICIO	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,115.86	S/ 109,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS 000567 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA - MELENDEZ ORBEGOZO, JAIME ANTONIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS 000567 RESPONSABLE DE LA UNIDAD EJECUTORA - MELENDEZ ORBEGOZO, JAIME ANTONIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS 000679 TORRES BARSALLO HUDSON DANIEL - ASESOR	SERVICIO	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,115.86	S/ 121,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS 000679 TORRES BARSALLO HUDSON DANIEL - ASESOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS 000679 TORRES BARSALLO HUDSON DANIEL - ASESOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE APOYO LEGAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE APOYO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,000.00		
					2.3.2.7.14.98	ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,000.00		
					2.3.2.7.14.98	APOYO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 1,082.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,082.50		
					2.1.5.1.1.1	PAGO DE SENTENCIAS JUDICIALES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 99,103.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 99,103.00		
					2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	SERVICIO	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 200.00	S/ 50.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 650.00		
					2.3.1.5.1.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ 500.00	S/ -	S/ 2,000.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	SERVICIO	S/ 700.00	S/ 700.00	S/ 700.00	S/ 700.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,800.00		
					2.3.1.5.1.2	BLOCK ESPIRAL RAYADO TAMAÑO A5 IMPRESO X 60 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ 135.00	S/ 9.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 144.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	UNIDAD	S/ -	S/ 206.82	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 206.82		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA CON LOGOTIPO COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ 96.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 96.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/ -	S/ -	S/ 120.36	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120.36		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A3	EMPAQUE X 500	S/ -	S/ -	S/ 180.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 180.00		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ 24.42	S/ 0.81	S/ 0.87	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 26.10		
					2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	SERVICIO	S/ 250.00	S/ 250.00	S/ 250.00	S/ 250.00	S/ 250.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,250.00		
					2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	SERVICIO	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00		
					2.3.2.1.2.1	FONDO FIJO DE CAJA CHICA -COMISIONES DESERVICIO OA	SERVICIO	S/ 650.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 650.00		
					2.3.2.1.2.2	FONDO FIJO DE CAJA CHICA - COMISIONES DESERVICIO OA	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 1,770.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,270.00		
					2.3.2.1.2.99	OTROS GASTOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00		
					2.3.2.2.3.1	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA	SERVICIO	S/ 1,575.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,575.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	S/ 850.00	S/ 850.00	S/ 850.00	S/ 803.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,353.50			
								S/ 102,326.88	S/ 98,534.12	S/ 172,297.55	S/ 71,106.25	S/ 69,551.88	S/ 69,801.88	S/ 71,401.88	S/ 69,301.88	S/ 69,801.88	S/ 69,301.88	S/ 69,801.88	S/ 72,913.57	S/ 1,006,141.53		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 0165929 Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES, Lima
Código de Centro de Costo : 43
Centro de Costo : OA-UEI - Unidad Ejecutora de Inversiones

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.43.1	Mejoramiento del servicio de análisis en los laboratorios de referencia del SANIPES, Lima	Equipo									**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**2**	**S/ 700,000.00**
			TO.43.1.1	Implementación de equipos de laboratorio vía proceso de selección	Equipo	1					0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	**2**	**S/ 700,000.00**
							AC.43.1.1.1	Adquisición de equipos de laboratorio vía proceso de selección	Equipo	1	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 0026548. IMPLEMENTACIÓN INFORMÁTICA
Código de Centro de Costo : 43
Centro de Costo : OA-UEI - Unidad Ejecutora de Inversiones

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.43.2	Mejoramiento del sistema de información del SANIPES	Sistema									**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**1**	**S/ 3,117,249.00**
			TO.43.2.1	Desarrollo del sistema de información de SANIPES - SISA "Mejoramiento del sistemas de información de SANIPES"- COMPONENTE I	SISTEMA	1					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**	**S/ 2,434,125.00**
							AC.43.2.1.1	ACCIÓN 1.2 - Desarrollo del Sistema de Información SISA y ACCIÓN 1.3 - Desarrollo de módulos de interoperabilidad externa del SISA	Informe	2	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	8	
							AC.43.2.1.2	ACCIÓN 1.5 - Adquisición de SW operativo y de mantenimiento para la plataforma SANIPES	Licencia	2	0	0	0	0	1	6	0	0	0	0	0	0	7	
							AC.43.2.1.3	ACCIÓN 1.6 - Adquisición de hardware para SANIPES	Equipo	2	0	0	1	8	1	30	0	0	0	0	0	0	40	
							AC.43.2.1.4	Versión final del Sistema de Información SISA	Sistema	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
			TO.43.2.2	Mejora de procesos misionales de SANIPES "mejoramiento del sistema de información de SANIPES "-Componente 2	INFORME	2					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**	**S/ -**
							AC.43.2.2.1	Mejora de los procesos misionales de SANIPES para el PIP "Mejoramiento de los Sistemas de Información de SANIPES"	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
			TO.43.2.3	Capacitación requerida para el SISA "mejoramiento del sistema de información de SANIPES "-Componente 3	INFORME	2					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**	**S/ 100,800.00**
							AC.43.2.3.1	Capacitación requerida para el PIP "Mejoramiento de los Sistemas de Información de SANIPES"	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

TO.43.2.4	Marco legal para ia gestión de la información del SISA "mejoramiento del sistema de información de SANIPES "-Componente 4	INFORME	2					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**	**S/ 44,200.00**
				AC.43.2.4.1	Marco Legal para la gestión de la información del PIP "Mejoramiento de los Sistemas de Información de SANIPES"	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
TO.43.2.5	Gestión del proyecto mejoramiento del sistema de información de SANIPES	INFORME	2					1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	**8**	**S/ 242,000.00**
				AC.43.2.5.1	Contratación de personal técnico a cargo del Componente de Gestión Proyecto	Informe	1	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	8	
TO.43.2.6	Supervisión del proyecto mejoramiento del sistema de información de SANIPES	INFORME	2					0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	**6**	**S/ 296,124.00**
				AC.43.2.6.1	Consultoría para la Supervisión de la ACCIÓN 1.2 - Desarrollo del Sistema de Información SISA y ACCIÓN 1.3 - Desarrollo de módulos de interoperabilidad externa del SISA	Informe	1	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	6	
TO.43.2.7	Liquidación del mejoramiento del sistema de información de SANIPES	INFORME	2					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**1**	**S/ -**
				AC.43.2.7.1	Liquidación Fianciera del PIP "Mejoramiento de los Sistemas de Información de SANIPES"	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Servicios complementarios adecuados para el desarrollo de ensayos de laboratorio en el SANIPES.
Finalidad : 0276601.Mejoramiento y ampliación de los servicios de vigilancia,control sanitario y de inocuidad para productos de la pesca, acuicultura y piensos del Distrito de Tacna - Tacna - Tacna
Código de Centro de Costo : 43
Centro de Costo : OA-UEI - Unidad Ejecutora de Inversiones

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.43.4	Mejoramiento y ampliación de los servicios de vigilancia, control sanitario y de inocuidad para productos de la pesca, acuicultura y piensos Distrito de Tacna - Provincia de Tacna - Región Tacna	Expediente técnico									**0**	**1**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**5**	**S/ 350,000.00**
			TO.43.4.1	Gestión del proyecto	Informe Técnico	2					0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	5	**S/ 55,455.00**
							AC.43.4.1.1	Revisión especializada de expedientes técnicos	Informe Técnico	1	0	1	1		0	1	0	1	0	0	1	0	5	
			TO.43.4.2	Formulación y aprobación del expediente técnico	Expediente Técnico	1					0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3	**S/ 218,000.00**
							AC.43.4.2.1	Actualización de expediente técnico matriz PIP Tacna	Expediente Técnico	1	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3	
			TO.43.4.3	Ejecución y Supervisión de obra	Obra	2					0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	**S/ 76,545.00**
							AC.43.4.3.1	Ejecución y supervisión de reubicación de redes de agua y desagüe	Informe	2	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
							AC.43.4.3.2	Ejecución y supervisión del cerco perimétrico provisional	Obra	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Servicios complementarios adecuados para el desarrollo de ensayos de laboratorio en el SANIPES.
Finalidad : 0276889.Mejoramiento y ampliación de los servicios de vigilancia,control sanitario y de inocuidad para productos de la pesca, acuicultura y piensos del Distrito de Sechura - Sechura - Piura; **META 17**
Código de Centro de Costo : 43
Centro de Costo : OA-UEI - Unidad Ejecutora de Inversiones

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.43.3	Mejoramiento y ampliación de los servicios de vigilancia, control sanitario y de inocuidad para productos de pesca, acuicultura y piensos en la oficina desconcentrada del SANIPES (Sechura - Región Piura)	OBRA									**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1**	**S/ 5,500,000.00**
			TO.43.3.1	Gestión del Proyecto	Informe Técnico	2					0	1	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	13	**S/ 105,000.00**
							AC.43.3.1.1	Realizar la coordinación de proyecto	Informe Técnico	1	0	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	7	
							AC.43.5.1.2	Realizar la coordinación de metas	Informe Técnico	1	0	0	1	1	1	1	1	1	0	0	0	0	6	

TO.43.3.3	Ejecución y supervisión de Obra	Obra	1				0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	**1**	**S/ 5,395,000.00**
				AC.43.3.3.1	Realizar la construcción y supervisión de la edificación del laboratorio	Obra	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	

Total Actividad	**Física**	**0**	**2**	**1**	**0**	**0**	**1**	**0**	**2**	**1**	**0**	**1**	**1**	**9**	**S/ 9,667,249.00**
Total Tarea	**Física**	**1**	**3**	**4**	**4**	**2**	**6**	**2**	**7**	**2**	**3**	**3**	**5**	**42**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Código de Centro de Costo : 18,43
Centro de Costo : DS - Oficina de Administración - Unidad de Inversiones

							PROGRAMACIÓN FINANCIERA														
Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
AO.43.1	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES, LIMA	TO.43.1.1	IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO VIA PROCESO DE SELECCIÓN	'0165929 MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ANÁLISIS EN LOS LABORATORIOS DE REFERENCIA DEL SANIPES	2.6.6.1.3.2	CONGELADORAS VERTICALES	EQUIPO	S/ -	S/ 144,187.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 144,187.00		
					2.6.6.1.3.2	REFRIGERADORA CONSERVADORA DE MATERIALES Y MUESTRAS DE LABORATORIO	EQUIPO	S/ -	S/ 146,409.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 146,409.00		
					2.6.6.1.3.2	CONSERVADORA DE LABORATORIO	EQUIPO	S/ -	S/ 121,852.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 121,852.00		
					2.6.6.1.3.2	TERMÓMETROS DE MONITOREO INALÁMBRICO 1 Y UN (01) TERMÓMETRO DE MONITOREO INALÁMBRICO 2	EQUIPO	S/ -	S/ 26,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 26,500.00		
					2.6.6.1.3.2	MICROSCOPIO INVERTIDO CON CÁMARA FOTOGRÁFICA	EQUIPO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 261,052.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 261,052.00		
AO.43.2	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE INFORMACIÓN DEL SANIPES	TO.43.2.1	DESARROLLO DEL SISTEMA DE INFORMACION DE SANIPES - SISA "MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES"- COMPONENTE I	0026548. IMPLEMENTACIÓN INFORMÁTICA	2.6.7.1.2.3	CONSULTORIA SISTEMA DE INFORMACION	INFORME	S/ 325,500.00	S/ 130,200.00	S/ -	S/ 244,125.00	S/ -	S/ 244,125.00	S/ -	S/ 244,125.00	S/ 130,200.00	S/ 113,925.00	S/ 113,925.00	S/ -	S/ 1,546,125.00		
					2.6.6.1.3.99	LICENCIA SISTEMA OPERATIVO - PARA SERVIDOR (SOLO LICENCIA)	LICENCIA	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120,000.00		
					2.6.6.1.3.99	LICENCIA DE SOFTWARE PARA GESTIÓN DE SEGURIDAD DE RED	LICENCIA	S/ -	S/ -	S/ 75,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 75,000.00		
					2.6.3.2.3.2	SWITCH PARA RED - PRINCIPAL (CORE) DE 48 SLOTS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 128,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 128,000.00		
					2.6.3.2.3.1	MONITOR A COLOR DE 24 in	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 45,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 45,000.00		
					2.6.3.2.3.1	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 180,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 180,000.00		
					2.6.3.2.3.1	SERVIDOR	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 220,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 220,000.00		
					2.6.3.2.3.2	SWITCH PARA RED	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120,000.00		
		TO.43.2.3	CAPACITACION REQUERIDA PARA EL SISA "MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES"-COMPONENTE 3		2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE CAPACITACIÓN Y ASISTENCIA TÉCNICA EN SISTEMA INFORMÁTICO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50,400.00	S/ 50,400.00		
					2.6.7.1.2.3	CAPACITACION EN SISTEMAS ADMINISTRATIVOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 50,400.00	S/ 50,400.00		
		TO.43.2.4	MARCO LEGAL PARA IA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISA "MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE SANIPES"- COMPONENTE 4		2.6.7.1.2.3	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,200.00	S/ 21,200.00		
					2.6.7.1.2.3	ASESORIA LEGAL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 23,000.00	S/ 23,000.00	ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
		TO.43.2.5	GESTION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES		2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE COORDINACION DE PROYECTOS	UNIDAD	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 32,000.00		
					2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 32,000.00		
					2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE MONITOREO Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES INFORMÁTICAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 24,000.00		
					2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE ANALISIS FUNCIONAL - MODULO DE ESTIMACIÓN Y DIAGRAMAS DE PROCESOS	UNIDAD	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 32,000.00		
					2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE ANALISIS FUNCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE PROCESOS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 32,000.00		
					2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE ANÁLISIS Y DISEÑO DE FUNCIONALIDAD EN SISTEMA INFORMÁTICO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 24,000.00		
					2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	UNIDAD	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.6.7.1.2.3	SERVICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 30,000.00		
		TO.43.2.6	SUPERVISION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES		2.6.7.1.2.3	CONSULTORÍA DE SUPERVISION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 44,418.60	S/ -	S/ 44,418.60	S/ -	S/ 44,418.60	S/ 44,418.60	S/ 44,418.60	S/ 74,031.00	S/ -	S/ 296,124.00		
AO.43.3	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS EN LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL SANIPES (SECHURA - REGIÓN PIURA)	TO.43.3.1	GESTION DEL PROYECTO	0276889.MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA,CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS DEL DISTRITO DE SECHURA - SECHURA - PIURA	2.6.8.1.4.3	SERVICIO DE COORDINACION DE PROYECTOS DE INVERSION	INFORME	S/ -	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 63,000.00		
					2.6.8.1.4.3	SERVICIO DE COORDINACIÓN DE METAS DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	INFORME	S/ -	S/ -	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 42,000.00		
		TO.43.3.3	EJECUCION Y SUPERVISION DE LA OBRA		2.6.2.3.99.2	CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION Y EJECUCION DE LOS PROYECTOS DE INVERSION PUBLICA	VALORIZACIONES	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,079,000.00	S/ 1,079,000.00	S/ 1,079,000.00	S/ 1,079,000.00	S/ 1,079,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,395,000.00		
AO.43.4	MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA, CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS DISTRITO DE TACNA - PROVINCIA DE TACNA - REGIÓN TACNA	TO.43.4.1	GESTION DEL PROYECTO	'0276601.MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS DE VIGILANCIA,CONTROL SANITARIO Y DE INOCUIDAD PARA PRODUCTOS DE LA PESCA, ACUICULTURA Y PIENSOS DEL DISTRITO DE TACNA - TACNA - TACNA	2.6.8.1.4.3	SERVICIO DE COORDINACION DE PROYECTOS DE INVERSION	INFORME	S/ -	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 18,000.00		
					2.6.8.1.4.3	SERVICIO DE REVISION DE EXPEDIENTE TECNICO	INFORME	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,485.00	S/ -	S/ 12,485.00	S/ -	S/ -	S/ 12,485.00	S/ -	S/ 37,455.00		
		TO.43.4.2	FORMULACIÓN Y APROBACION DEL EXPEDIENTE TECNICO		2.6.8.1.4.3	SERVICIO DE REVISION Y ACTUALIZACION DE EXPEDIENTE TECNICO	EXPEDINTE TECNICO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 72,666.67	S/ -	S/ 72,666.67	S/ -	S/ 72,666.67	S/ -	S/ -	S/ 218,000.00		
		TO.43.4.3	EJECUCION Y SUPERVISION DE OBRA		2.6.2.3.99.2	EJECUCIÓN Y SUPERVISION DE LA REUBICACION DE REDES DE AGUA Y DESAGUE	INFORME	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,545.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,545.00		
					2.6.2.3.99.2	EJECUCION Y SUPERVISION DEL CERCO PERIMETRICO PROVISIONAL	VALORIZACION	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 55,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 55,000.00		
								S/ 325,500.00	S/ 609,148.00	S/ 475,000.00	S/ 1,602,088.60	S/ 1,457,000.00	S/ 1,490,695.27	S/ 1,117,000.00	S/ 1,490,695.27	S/ 457,670.60	S/ 253,010.27	S/ 222,441.00	S/ 167,000.00	S/ 9,667,249.00		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Código de Centro de Costo : 22
Centro de Costo : OA-UA - Unidad de Abastecimiento

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.22.1	Seguimiento del Sistema Administrativo de Abastecimiento	Documento									161	86	135	81	99	87	160	79	169	191	244	146	1,638	S/ 3,404,249.75
			TO.22.1.1	Gestión de Adquisiciones	Documento	1					158	82	131	78	96	84	156	76	166	188	240	142	1,597	S/ 553,752.45
							AC.22.1.1.1	Elaboración de estudio de mercado de los requerimientos de bienes y servicios de los procedimiento de Selección.	Estudio	2	-	2	2	3	4	3	3	5	4	4	3	3	36	
							AC.22.1.1.2	Ejecución de la etapa de selección de los procedimientos.	Documento	1	-	2	2	3	4	3	3	5	4	4	3	3	36	
							AC.22.1.1.3	Elaboracion de contratos	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.22.1.1.4	Elaboración de Orden de Compra y Servicios	Documento	1	157	79	128	74	91	80	152	70	161	183	236	138	1,549	
			TO.22.1.2	Desarrollo de la Programación Multianual de bienes, servicio y obras	Documento	1					1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	2	2	17	S/ 208,797.84
							AC.22.1.2.1	Identificación del Cuadro de Necesidades Multianual	Documento	1			1										1	
							AC.22.1.2.2	Priorización y Clasificacion del Cuadro de Necesidad Multianual	Documento	1												1		1	
							AC.22.1.2.3	Consolidación y Aprobacón del Cuadro de Necesidad	Documento	1													1	1	
							AC.22.1.2.4	Formalización de Modificaciones de Cuadro de Necesidades	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.22.1.2.5	Formulación del Plan Anual de Contrataciones 2024.	Resolución	2	1												1	
							AC.22.1.2.6	Modificación del Plan Anual de Contrataciones de Bienes y Servicios.	Resolución	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.22.1.2.7	Evaluación del Plan Anual de Contrataciones de bienes y Servicios.	Documento	1		1					1						2	
			TO.22.1.3	GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES ADQUIRIDOS.	Informe	2					1	2	1	2	1	3	1	3	1	3	1	3	22	S/ 2,310,738.68
							AC.22.1.3.1	Gestión de almacenamiento y distribución de los bienes adquiridos.	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.22.1.3.2	Desarrollo del inventario fisico anual de existencias.	Informe	1								1		1			2	
							AC.22.1.3.3	Formulación de Plan de Mantenimiento de Vehículos de oficinas administrativas.	Plan	2	1												1	
							AC.22.1.3.4	Ejecución del Plan de Mantenimiento de Vehiculos de oficinas administrativas	Informe	1		1		1		1		1		1		1	6	
							AC.22.1.3.5	Formulación del Plan de Mantenimiento de insfraestructura de oficinas administrativas y laboratorios de SANIPES.	Plan	2	1												1	
							AC.22.1.3.6	Ejecución del Plan de Mantenimiento de insfraestructura de oficinas administrativas y laboratorios de SANIPES.	Informe	1						1						1	2	
							AC.22.1.3.7	Reporte de Movimiento de Almacen de los Centros de Costo.	Documento	2	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	17	204	
			TO.22.1.4	Gestión de Control del Patrimonio.	Documento	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/ 225,901.79
							AC.22.1.4.1	Ejecucion - Facilitador del proceso de inventario patrimonial.	Informe	2													1	1	
							AC.22.1.4.2	Ejecución del proceso de altas, bajas y enajenación de bienes patrimoniales.	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.22.1.4.3	Superviciones y muestreo de bienes bimensuales del SANIPES.	Informe	2		1		1		1		1		1		1	6	
							AC.22.1.4.4	Asignación en uso de bienes, mobiliarios y equipos a las OSD y sedes administrativas.	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.22.1.4.5	Saneamiento de los bienes sobrantes y faltantes de acuerdo a informe final del inventario anual.	Informe	2						1						1	2	
			TO.22.1.5	Conciliación patrimonio - contable.	Documento	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/ 105,059.00
							AC.22.1.5.1	Alta y depreciación de bienes del activo fijo y no depreciable.	Reporte	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.22.1.5.2	Realización de la conciliación contable - Patrimonial	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
								Total Actividad		**Física**	**161**	**86**	**135**	**81**	**99**	**87**	**160**	**79**	**169**	**191**	**244**	**146**	**1,638**	**S/ 3,404,249.75**
								Total Tarea		**Física**	**162**	**88**	**136**	**83**	**100**	**90**	**161**	**82**	**170**	**194**	**245**	**149**	**1,660**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : CONSERVACION Y MANTENIMIENTO
Código de Centro de Costo : 22
Centro de Costo : OA-UA - UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.22.1.1	GESTIÓN DE ADQUISICIONES		2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/ 12.99	S/ 51.96	S/ 51.96	S/ 51.96	S/ 51.96	S/ 51.96	S/ 32.21	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 305.00		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE NATURAL X 200 m	UNIDAD	S/ 87.44	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 204.02	S/ 2,331.68		
					2.3.1.3.1.1	GASOHOL 95 PLUS	GALON	S/ 2,506.68	S/ 2,620.62	S/ 2,620.62	S/ 2,620.62	S/ 2,620.62	S/ 2,620.62	S/ 2,620.62	S/ 2,298.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20,529.00		
					2.3.1.5.1.2	NOTA AUTOADHESIVA 3 in X 3 in (7.6 cm X 7.6 cm) APROX. X 100 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 40.12	S/ 40.12	S/ 40.12	S/ 40.12	S/ 40.12	S/ 40.12	S/ 40.12	S/ 40.12	S/ -	S/ 320.96		
					2.3.1.5.1.2	FOLDER MANILA TAMAÑO A4	EMPAQUE X 25	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 37.50	S/ 37.50	S/ 37.50	S/ 37.50	S/ 37.50	S/ 37.50	S/ 37.50	S/ 37.50	S/ -	S/ 299.99		
					2.3.1.5.1.2	MICA PORTA DOCUMENTO TRANSPARENTE TAMAÑO A4	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 23.07	S/ 23.07	S/ 23.07	S/ 23.07	S/ 23.07	S/ 23.07	S/ 23.07	S/ 23.07	S/ -	S/ 184.55		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 150.33	S/ 150.33	S/ 150.33	S/ 150.33	S/ 150.33	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 751.66		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 85.90	S/ 85.90	S/ 85.90	S/ 85.90	S/ 85.90	S/ 85.90	S/ 85.90	S/ 85.90	S/ -	S/ 687.23		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 204.61	S/ 204.61	S/ 204.61	S/ 204.61	S/ 204.61	S/ 204.61	S/ 204.61	S/ 204.61	S/ -	S/ 1,636.90		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KYOCERA COD. REF. TK 6327 NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 386.66	S/ 215.61	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 602.28		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 18,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	SERVICIO	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	SERVICIO	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	SERVICIO	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 22,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	SERVICIO	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA LEGAL EN CONTRATACIONES	SERVICIO	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA EN ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES	SERVICIO	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,500.00		
					2.3.2.4.7.1	INSTALACION DE DISPOSITIVO GPS / GPRS EN VEHICULOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,938.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,938.00		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE IMPRESORA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,939.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,939.00		
					2.3.2.4.7.1	RECARGA DE EXTINTORES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 1,938.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,938.00		
					2.3.2.6.3.3	SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO - SOAT (PRIMA DE SEGURO)	SERVICIO	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00		
					2.3.2.1.2.1	SERVICIO DE PASAJES TERRESTRE	SERVICIO	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 65.00	S/ 58.00	S/ 773.00		
					2.3.2.7.11.2	SERVICIO DE TRANSPORTE, RECOJO Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS	SERVICIO	S/ 1,916.63	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 1,916.67	S/ 23,000.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000832-WILLIAM JOSEP ROMERO MELLIZO-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	S/ 97,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°163-STEFANY LOURDES ESPINOZA TOVALINO-TECNICO EN LEGAJOS	SERVICIO	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,115.86	S/ 37,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°638-PATRICIA ROSMERY URBANO MENDOZA-ABOGADO	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	S/ 85,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°688-JULIO RICARDO LAM LAU-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	S/ 97,371.95		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°163-STEFANY LOURDES ESPINOZA TOVALINO-TECNICO EN LEGAJOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°638-PATRICIA ROSMERY URBANO MENDOZA-ABOGADO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°688-JULIO RICARDO LAM LAU-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°163-STEFANY LOURDES ESPINOZA TOVALINO-TECNICO EN LEGAJOS	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°638-PATRICIA ROSMERY URBANO MENDOZA-ABOGADO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°688-JULIO RICARDO LAM LAU-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.3.1.5.1.2	NOTA AUTOADHESIVA 2 61/64 in X 2 61/64 in (7.5 cm X 7.5 cm) APROX. X 500 HOJAS COLORES VARIOS NEON	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4.90	S/ 4.90	S/ 4.90	S/ 4.90	S/ 4.90	S/ 4.90	S/ 4.90	S/ 4.90	S/ -	S/ 39.21		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1.63	S/ 1.63	S/ 1.63	S/ 1.63	S/ 1.63	S/ 1.63	S/ 1.63	S/ 1.63	S/ -	S/ 13.02		

							PROGRAMACIÓN FINANCIERA															
Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
AO.22.1	L SISTEMA ADMINISTRATIVO DE	TO.22.1.2	DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIO Y OBRAS	CONSERVACION Y MANTENIMIENTO	2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 0.66	S/ 0.66	S/ 0.66	S/ 0.66	S/ 0.66	S/ 0.66	S/ 0.66	S/ 0.66	S/ -	S/ 5.28	Acciones Centrales	Recursos Ordinarios
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24.07	S/ 24.07	S/ 24.07	S/ 24.07	S/ 24.07	S/ 24.07	S/ 24.07	S/ 24.07	S/ -	S/ 192.58		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN PROGRAMACIÓN Y EJECUCIÓN PRESUPUESTAL	SERVICIO	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE Y CONFIGURACIÓN DEL SIAF – SP Y ATENCIÓN DE INCIDENCIAS SIGA MEF Y SIAF – SP	SERVICIO	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24,000.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°681-- - --JEFE DE UNIDAD	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,115.86	S/ 157,371.95		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°681-- - --JEFE DE UNIDAD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°681-- - --JEFE DE UNIDAD	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO CUADRICULADO TAMAÑO A4 X 92 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 55.65	S/ 55.65	S/ 55.65	S/ 55.65	S/ 55.65	S/ 55.65	S/ 55.65	S/ 55.65	S/ -	S/ 445.19		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36.11	S/ 36.11	S/ 36.11	S/ 36.11	S/ 36.11	S/ 36.11	S/ 36.11	S/ 36.11	S/ -	S/ 288.86		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA EN TRANSPORTE	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN TEMAS DE ALMACENES	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN TEMAS DE ALMACENES	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 1,922.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,797.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GUARDIANIA DE LOCAL	SERVICIO	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ 2,625.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 958.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 958.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ 952.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 952.00		
		TO.22.1.3	GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES ADQUIRIDOS.		2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	SERVICIO	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00	S/ 12,000.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 240,000.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000832-WILLIAM JOSEP ROMERO MELLIZO-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°307-JUAN CARLOS ROJAS CHAVEZ-APOYO EN SERVICIOS	SERVICIO	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,615.86	S/ 43,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°568-PAMELA BEGAZO ROSALES-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,115.86	S/ 49,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°611-ANGEL ASUNCION GRANDEZ CASIMIRO-CHOFER	SERVICIO	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,615.86	S/ 43,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°684-PAULO WERNER HUAMANI TIPISMANA-RESPONSABLE DE OFICINA	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,115.86	S/ 73,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°685-JEAN PAUL HIDALGO VERGARA-RESPONSABLE DE OFICINA	SERVICIO	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,615.86	S/ 43,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°687-MORAIMA PAMELA SANTIAGO ACEVEDO-ANALISTA	SERVICIO	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,615.86	S/ 67,371.95		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°307-JUAN CARLOS ROJAS CHAVEZ-APOYO EN SERVICIOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°568-PAMELA BEGAZO ROSALES-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°611-ANGEL ASUNCION GRANDEZ CASIMIRO-CHOFER	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°684-PAULO WERNER HUAMANI TIPISMANA-RESPONSABLE DE OFICINA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°685-JEAN PAUL HIDALGO VERGARA-RESPONSABLE DE OFICINA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°687-MORAIMA PAMELA SANTIAGO ACEVEDO-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°307-JUAN CARLOS ROJAS CHAVEZ-APOYO EN SERVICIOS	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°568-PAMELA BEGAZO ROSALES-TECNICO ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
					2.1.3.1.1.15	CAS N°611-ANGEL ASUNCION GRANDEZ CASIMIRO-CHOFER	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°684-PAULO WERNER HUAMANI TIPISMANA-RESPONSABLE DE OFICINA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°685-JEAN PAUL HIDALGO VERGARA-RESPONSABLE DE OFICINA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°687-MORAIMA PAMELA SANTIAGO ACEVEDO-ANALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.3.1.5.4.1	ELECTRICIDAD, ILUMINACION Y ELECTRONICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,244.00	S/ 10,244.00		
					2.3.1.6.1.1	DE VEHICULOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,600.00	S/ 1,600.00		
					2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00		
					2.3.2.4.2.1	DE EDIFICACIONES, OFICINAS Y ESTRUCTURAS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 102,836.00	S/ 102,836.00		
					2.3.2.5.1.1	DE EDIFICIOS Y ESTRUCTURAS	SERVICIO	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 115,015.08	S/ 1,380,181.00		
					2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 27,522.32	S/ 27,522.32		
					2.3.2.7.11.2	TRANSPORTE Y TRASLADO DE CARGA, BIENES Y MATERIALES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,340.00	S/ 2,340.00		
		TO.22.1.4	GESTIÓN DE CONTROL DEL PATRIMONIO.		2.3.1.5.1.2	ETIQUETA DE POLIESTER DE 2 in X 1 in	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 100.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12.04	S/ 12.04	S/ 12.04	S/ 12.04	S/ 12.04	S/ 12.04	S/ 12.04	S/ 12.04	S/ -	S/ 96.29		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24,000.00		
					2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000832-WILLIAM JOSEP ROMERO MELLIZO-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°292-FRANCO DINO BEDOYA ANCHANTE-JEFE DE CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,115.86	S/ 85,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°311-CARMEN CABRERA ARISTA-ANALISTA DE CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,115.86	S/ 61,371.95		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°292-FRANCO DINO BEDOYA ANCHANTE-JEFE DE CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°311-CARMEN CABRERA ARISTA-ANALISTA DE CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°292-FRANCO DINO BEDOYA ANCHANTE-JEFE DE CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°311-CARMEN CABRERA ARISTA-ANALISTA DE CONTROL PATRIMONIAL	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
		TO.22.1.5	CONCILIACIÓN PATRIMONIO - CONTABLE.		2.3.2.5.1.4	DE MAQUINARIAS Y EQUIPOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00		
					2.3.2.6.3.2	SEGURO DE VEHICULOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 14,706.00	S/ 14,706.00		
					2.3.2.6.3.4	OTROS SEGUROS PERSONALES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 55,676.00	S/ 55,676.00		
					2.3.2.6.3.99	OTROS SEGUROS DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 25,677.00	S/ 25,677.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00		
								S/ 372,878.74	S/ 371,648.28	S/ 381,208.28	S/ 281,621.87	S/ 232,834.87	S/ 232,824.87	S/ 237,191.78	S/ 234,605.50	S/ 203,439.95	S/ 200,001.95	S/ 200,001.95	S/ 455,991.73	S/ 3,404,249.75		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 0000070.Administración General
Código de Centro de Costo : 20
Centro de Costo : Unidad de Atención al ciudadano y Gestión Documental

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.20.1	Seguimiento y evaluación de la Gestión Documental y Atención al ciudadano	Documento									**4**	**3**	**1**	**1**	**2**	**1**	**0**	**1**	**3**	**3**	**3**	**2**	**24**	**S/ 621,186.28**
			TO.20.1.1	Administración del Archivo Central del SANIPES	Documento	1					3	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	**9**	**S/ 9,000.00**
							AC.20.1.1.1	Formulación del Plan Anual de Trabajo Archivístico del ejercicio 2025	Plan	2											1		1	
							AC.20.1.1.2	Evaluación del Plan Anual de Trabajo Archivístico del ejercicio 2023	Informe	2	1												1	
							AC.20.1.1.3	Seguimiento de los avances del Plan Anual de Trabajo Archivístico 2024	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.20.1.1.4	Proponer la actualización de la Conformación del Comité Evaluador de Documentos del SANIPES.	Documento	1	1												1	
							AC.20.1.1.5	Asignar y/o encargar mediante acto administrativo interna al responsable del Archivo Central	Documento	1	1												1	
							AC.20.1.1.6	Actualizar la Directiva de Organización y Transferencia documental e incorporar el proceso a la Directiva de Sistema Institucional de Archivos.	Documento	1			1										1	
							AC.20.1.1.7	Implementar el Componente Archivo del Modelo de Gestión Documental Institucional	Documento	1					1				1	1	1	1	5	
							AC.20.1.1.8	Convocar al Comité Evaluador de Documentos para fortalecer el Sistema de Institucional de Archivo	Documento	1	1												1	
							AC.20.1.1.9	Implementar el aplicativo de Administración de Legajos (Archivo pasivo)	Acción	2							1						1	
							AC.20.1.1.10	Capacitar en materia de archivos al personal que custodia el Acervo documental de las Unidades de Organización	Acción	2					1						1		2	
			TO.20.1.2	Proceso de Organización Documental del Plan Anual de Trabajo Archivístico	Documento	1					0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	**4**	**S/ 9,000.00**
							AC.20.1.2.1	Realizar los Procesos de Organización documental del Acervo Documental de la Unidades de Organización	Acción	2			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	
							AC.20.1.2.2	Recabar información para la elaboración el Cuadro de Clasificación de las Unidades de Organización de las Unidades Técnicas	Documento	1								1	1	1	1		4	
			TO.20.1.3	Proceso de Descripción Documental del Plan Anual de Trabajo Archivístico	Acción	2					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	**2**	**S/ 21,086.52**
							AC.20.1.3.1	Mantenimiento actualizado de los inventarios del Archivo Central.	Acción	1											1	1	2	
			TO.20.1.4	Proceso de Valoración Documental - Transferencias documentales del Plan Anual de Trabajo Archivístico	Informe	2					0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	**6**	**S/ 20,486.52**
							AC.20.1.4.1	Realizar anexado de las piezas documentales a los expedientes habilitantes que custodia el Archivo Central	Informe	1		1		1		1		1		1		1	6	
			TO.20.1.5	Proceso de Conservación documental del Plan Anual de Trabajo Archivístico	Documento	1					0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	**1**	**S/ 40,330.76**
							AC.20.1.5.1	Gestión de espacios para la ampliación del Archivo Central – Alquiler de local o Mejora de ambientes.	Documento	1		1											1	
							AC.20.1.5.2	Gestionar la limpieza y fumigación de los repositorios de custodia del Archivo Central.	Acción	2					1				1			1		3	
			TO.20.1.6	Proceso de Servicios Archivísticos del Plan Anual de Trabajo Archivístico	Porcentaje	2					100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	**100%**	**S/ 643.95**
							AC.20.1.6.1	Autenticación y control de las copias de documentos solicitados al Archivo Central.	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
							AC.20.1.6.2	Atención de las solicitudes de búsqueda, consulta, préstamo de documentos, pedidos de digitalización de documentos a carpetas compartidas.	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
							AC.20.1.6.3	Escaneo de comprobantes de pago 2015 – 2016 en coordinación con la Unidad de Contabilidad, Finanzas y Tesorería.	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
			TO.20.1.7	Gestion de proceso en tramite documentario	Reporte	2					4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	**48**	**S/ 91,297.30**
							AC.20.1.7.1	Atención oportuna en: Recepción, analisis, clasificación, registro y derivación de documentos a través de la plataforma SIGESDOC.	Reporte	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	
							AC.20.1.7.2	Atención oportuna en: Recepción, analisis, clasificación, registro y derivación de documentos a través de la plataforma BIZAGI.	Reporte	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	
							AC.20.1.7.3	Atención oportuna en: Recepción, analisis, clasificación, registro y derivación de documentos a través de la plataforma SISP.	Reporte	1	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	
							AC.20.1.7.4	Atención oportuna en: Recepción, analisis, clasificación, registro y derivación de documentos ingresados a través de la Mesa de Partes Digital.	Reporte	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
							AC.20.1.7.5	Recepción, analisis, registro y derivación de documentos externos ingresados a través de la plataforma PIDE RECEPCIÓN	Reporte	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
							AC.20.1.7.6	Recepción, analisis, registro y derivación de solicitudes de acceso a la información publica ingresada a través de la plataforma FACILITA.GOB	Reporte	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6	
							AC.20.1.7.7	Notificación de actos administrativos física de manera oportuna	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
			TO.20.1.8	Servicio de atención al ciudadano	Reporte	2					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	**24**	**S/ 162,143.25**
							AC.20.1.8.1	Atención oportuna de consultas, sugerencias, pedidos, quejas y denuncias a través de los canales correo de atención al ciudadano y llamada telefonica.	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.20.1.8.2	Registro de visitas a la plataforma de visitas estandar - PCM	Reporte	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.20.1.8.3	Seguimiento sobre la atención de los reclamos ingresados a través de la plataforma de libro de reclamaciones en linea.	Acción	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
			TO.20.1.9	Planificar, implementar, organizar, ejecutar y evaluar los procesos de Atención al Ciudadano, Gestión Documental y Archivo de Sanipes	Documento	1					1	2	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	**10**	**S/ 267,197.98**
							AC.20.1.9.1	Implementar del Modelo de Gestión Documental (Documento de avance)	Documento	1	0	0	0	0	1	0	0	0	1	1	1	1	5	
							AC.20.1.9.2	Monitoreo y evaluación en los procesos de Atención al Ciudadano, Tramite Documentario y Archivo en la sede central y las Oficinas Sanitarias Desconcentradas.	Informe	2	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	4	
							AC.20.1.9.3	Actualizar la directiva de Gestión documental	Documento	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	
							AC.20.1.9.4	Implementación de la Directiva de Atención al Ciudadano	Documento	1	0	1	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	3	
							AC.20.1.9.5	Capacitación en atención al ciudadano al personal de la UACG y asistentes administrativos de las OSD - Gestión Documental al personal de la UACGD y asistentes admistrativos de las OSD.	Informe	2	0	0	0	1	1	0	1	0	0	1	0	0	4	
								Total Actividad		**Física**	**10**	**3**	**1**	**1**	**2**	**1**	**0**	**1**	**3**	**3**	**3**	**2**	**24**	**S/ 621,186.28**
								Total Tarea		**Física**	**4**	**3**	**1**	**1**	**2**	**1**	**0**	**1**	**3**	**3**	**3**	**2**	**24**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Código de Centro de Costo : 20
Centro de Costo : Unidad de Atención al ciudadano y Gestión Documental

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD / META PRESUPUESTAL	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)		
AO.20.1	SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL Y ATENCIÓN AL CIUDADANO	TO.20.1.1	ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DEL SANIPES	'0000070.ADMINISTRACIÓN GENERAL	2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE CLASIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO DE ARCHIVOS	SERVICIO	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,000.00**	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
		TO.20.1.2	PROCESO DE ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO		2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE CLASIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO DE ARCHIVOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 9,000.00**		
		TO.20.1.3	PROCESO DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DEL PLAN DE ARCHIVO 2024		2.1.1.13.1.2	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 19,842.57**		
					2.1.1.3.1.1.15	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 643.95**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
		TO.20.1.4	PROCESO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES DEL PLAN DE ARCHIVO 2024		2.1.1.13.1.2	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 19,842.57**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 643.95**		
		TO.20.1.5	PROCESO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL DEL PLAN DE ARCHIVO 2024		2.1.1.13.1.2	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	**S/ 39,686.81**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 643.95**		
		TO.20.1.6	PROCESO DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS DEL PLAN ARCHIVO 2024		2.1.1.3.1.1.15	CAS N°000636-JENNY MARLENE OLIVERA JORGE-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 643.95**		
		TO.20.1.7	GESTION DE PROCESO EN TRAMITE DOCUMENTARIO		2.1.1.13.1.2	CAS N°000283-JAQUELINE LIZZIE ROJAS PEÑA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,115.86	**S/ 37,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000283-JAQUELINE LIZZIE ROJAS PEÑA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000283-JAQUELINE LIZZIE ROJAS PEÑA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000302-ROSBEL WALTER ASCARRUZ PALACIOS-MOTORISTA I	SERVICIO	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,914.19	S/ 2,915.86	**S/ 34,971.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000302-ROSBEL WALTER ASCARRUZ PALACIOS-MOTORISTA I	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000302-ROSBEL WALTER ASCARRUZ PALACIOS-MOTORISTA I	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 48.14	S/ 48.14	S/ 48.14	S/ 48.14	S/ 72.22	S/ 48.14	S/ 72.22	S/ 96.29	S/ 120.36	**S/ 601.80**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GESTION DOCUMENTAL	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 12,000.00**		
		TO.20.1.8	SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO		2.1.1.13.1.2	CAS N°000073-FIORELLA KHATIUSCA ACEVEDO ORTEGA-RECEPCIONISTA	SERVICIO	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,114.19	S/ 3,115.86	**S/ 37,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000073-FIORELLA KHATIUSCA ACEVEDO ORTEGA-RECEPCIONISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000073-FIORELLA KHATIUSCA ACEVEDO ORTEGA-RECEPCIONISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000246-GUSTAVO ADOLFO RAMON LUNA VICTORIA ROSAS-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,114.19	S/ 5,115.86	**S/ 61,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000246-GUSTAVO ADOLFO RAMON LUNA VICTORIA ROSAS-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000246-GUSTAVO ADOLFO RAMON LUNA VICTORIA ROSAS-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000548-MARIA MILAGROS ABREGU HURTADO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	SERVICIO	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,614.19	S/ 3,615.86	**S/ 43,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000548-MARIA MILAGROS ABREGU HURTADO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000548-MARIA MILAGROS ABREGU HURTADO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO II	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTROL Y GESTION DE ATENCIÓN AL CLIENTE	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 10,500.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD / META PRESUPUESTAL	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.20.1.9	PLANIFICAR, IMPLEMENTAR, ORGANIZAR, EJECUTAR Y EVALUAR LOS PROCESOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO, GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE SANIPES		2.1.1.13.1.2	CAS N°000672-FLAVIO ELEODORO HUERTA MENDOZA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,115.86	S/ 73,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000672-FLAVIO ELEODORO HUERTA MENDOZA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000672-FLAVIO ELEODORO HUERTA MENDOZA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000906-- - --JEFE DE UNIDAD DE LA UACGD	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,115.86	S/ 157,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000906-- - --JEFE DE UNIDAD DE LA UACGD	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000906-- - --JEFE DE UNIDAD DE LA UACGD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10,500.00		
					2.3.2.1.2.1	SERVICIO DE PASAJES TERRESTRE	SERVICIO	S/ 650.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 650.00		
					2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 650.00	S/ 650.00		
					2.3.1.5.1.1	REPUESTOS Y ACCESORIOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,000.00	S/ 2,000.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPELERIA EN GENERAL, UTILES Y MATERIALES DE OFICINA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,971.48	S/ 2,971.48		
					2.3.1.5.3.1	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,250.00	S/ 1,250.00		
					2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 300.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,270.00	S/ 5,270.00		
					2.3.2.1.2.99	OTROS GASTOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00		
					2.3.2.2.3.1	CORREOS Y SERVICIOS DE MENSAJERIA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,575.00	S/ 1,575.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,353.50	S/ 3,353.50		
					2.3.2.7.14.98	OTROS SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES DESARROLLADOS POR PERSONAS NATURALES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 82.50	S/ 82.50		
								S/ 60,080.72	S/ 59,430.72	S/ 59,430.72	S/ 48,478.86	S/ 48,478.86	S/ 48,478.86	S/ 47,878.86	S/ 45,502.94	S/ 45,478.86	S/ 45,502.94	S/ 45,527.01	S/ 66,916.92	S/ 621,186.28		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES.
Finalidad : 0000070.Administración General
Código de Centro de Costo : 21
Centro de Costo : Unidad de Contabilidad, Tesorería y Finanzas

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.21.1	Gestión de los sistemas administrativos de contabilidad y tesoreria	Documento									**6**	**4**	**6**	**4**	**7**	**7**	**4**	**4**	**5**	**6**	**6**	**5**	**64**	**S/ 834,308.94**
			TO.21.1.1	Dirección del proceso administrativos, contable y tesorería	Documento	1					2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	**3**	**S/ 197,350.19**
							AC.21.1.1.1	Elaboración de propuestas normativas y procedimientos contables	Documento	1	2												2	
							AC.21.1.1.2	Elaboración del manual de procesos y procedimientos contables	Documento	1					1								1	
			TO.21.1.2	Ejecución del registro contable de gastos.	Porcentaje	2					100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	80%	98%	**S/ 461,591.00**
							AC.21.1.3.1	Control previo para la revisión y validación de órdenes de compra /servicio, planillas de viáticos, fondos por encargo interno y cajas chicas	Documento	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.21.1.3.2	Registro contable de bienes y servicios en la fase de devengado	Documento	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.21.1.3.3	Registro de fase girado y pagado	Porcentaje	1	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	80%	98%	
			TO.21.1.3	Formulación de estados financieros y presupuestarios	Documento	1					3	3	5	3	3	4	3	3	4	3	3	4	41	**S/ 54,000.00**
							AC.21.1.4.1	Contabilización de los expedientes de transacciones económicas en el SIAF	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.21.1.4.2	Conciliación presupuestaria y contable	Acta	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.21.1.4.3	Formulación de estados financieros y presupuestarios mensuales	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.21.1.4.4	Formulación de cierre trimestral de estados financieros y presupuestarios	Documento	1			1			1			1			1	4	
							AC.21.1.4.5	Formulación de cierre anual de estados financieros y presupuestarios	Documento	1			1										1	
							AC.21.1.4.6	Conciliación de cuentas de enlace	Acta	2		1											1	
							AC.21.1.4.7	Conciliación bancaria	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
			TO.21.1.4	Administración del manejo de los fondos públicos percibidos o recaudados de SANIPES y gastos	Documento	1					1	1	1	1	3	3	1	1	1	3	3	1	**20**	**S/ 121,367.75**
							AC.21.1.4.1	Gestionar la recaudación- ingresos de SANIPES	Actas	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.21.1.4.2	Gestionar el seguimiento, control y custodia de cartas fianzas	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.21.1.4.3	Control financiero a las oficinas desconcentradas de la entidad	Documento	1					2	2				2	2		8	

TOTAL ACTIVIDAD										**Física**	**6**	**4**	**6**	**4**	**7**	**7**	**4**	**4**	**5**	**6**	**6**	**5**	**64**	**S/ 834,308.94**
TOTAL TAREA										**Física**	**7**	**5**	**7**	**5**	**8**	**8**	**5**	**5**	**6**	**7**	**7**	**6**	**65**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0000070.Administración General
Código de Centro de Costo : 21
Centro de Costo : Unidad de Contabilidad, Tesorería y Finanzas

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.21.1	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE CONTABILIDAD Y TESORERIA	TO.21.1.1	DIRECCIÓN DEL PROCESO ADMINISTRATIVOS, CONTABLE Y TESORERÍA	'0000070.ADMINISTRACIÓN GENERAL	2.1.1.13.1.2	CAS Nº01 NARDA BENAVIDES DAGA-JEFA DE UNIDAD	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,115.86	S/ 157,371.95	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS Nº01 NARDA BENAVIDES DAGA-JEFA DE UNIDAD	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS Nº01 NARDA BENAVIDES DAGA-JEFA DE UNIDAD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y COORDINACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 24,000.00		
					2.3.1.5.1.2	PELÍCULA EXTENSIBLE PARA EMBALAJE (FILM STRECH) 18 in X 226 m APROX.	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 142.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 142.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 285.00		
					2.3.1.5.1.2	PELICULA EXTENSIBLE PARA EMBALAJE (FILM STRECH) DE 60 cm X 120 m	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 5.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 10.00		
					2.3.1.5.1.2	PABILO N° 20 X 250 g	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 60.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 120.00		
					2.3.1.5.1.2	GOMA EN BARRA X 40 g APROX.	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 43.75	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 43.75	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 87.51		
					2.3.1.5.1.2	MICA PORTA DOCUMENTO TRANSPARENTE TAMAÑO A4	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 20.36	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.36	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 40.71		
					2.3.1.5.1.2	CAJA ARCHIVADORA DE CARTÓN CORRUGADO 28 cm X 30 cm X 35 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 600.00		
					2.3.1.5.1.2	BORRADOR BLANCO PARA LAPIZ TAMAÑO GRANDE	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 3.96	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3.96	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7.93		
					2.3.1.5.1.2	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 15.08	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15.08		
					2.3.1.5.1.2	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE PARA GRAPA 26/6	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 112.75	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 112.75		
					2.3.1.5.1.2	REGLA DE PLASTICO 30 cm	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 6.23	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6.23	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 12.46		
					2.3.1.5.1.2	SACAGRAPA DE METAL TIPO MARIPOSA	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 8.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 17.21		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 42.95	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 64.43		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR ROJO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 21.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21.48		
					2.3.1.5.1.2	BOLÍGRAFO (LAPICERO) DE TINTA LÍQUIDA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 42.95	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 64.43		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR ROJO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 6.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 13.20		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 16.28	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16.28	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 32.56		
					2.3.1.5.1.2	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 6.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 6.60	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 13.20		
					2.3.1.5.1.2	PLUMON RESALTADOR PUNTA GRUESA BISELADA COLOR AMARILLO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 20.67	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 20.67		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO ESPIRAL CUADRICULADO TAMAÑO A4 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 88.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 29.50	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 118.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X	S/ -	S/ -	S/ 2,407.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,407.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,814.40		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A3.	EMPAQUE X	S/ -	S/ -	S/ 460.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 460.20	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 920.40		
					2.3.1.5.1.2	CUADERNO DE CARGO EMPASTADO TAMAÑO A5 X 100 HOJAS	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 48.16	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 48.16		
					2.3.1.5.1.2	GRAPA 23/15 X 1000	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 101.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 101.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 202.96		
					2.3.1.5.1.2	BINDER CLIP (CLIP BILLETERO) DE 1 1/4 in (32 mm)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60.00		
					2.3.1.5.1.2	BINDER CLIP (CLIP BILLETERO) DE 1 in (25 mm)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 42.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 42.48	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 84.96		
					2.3.1.5.1.2	BINDER CLIP (CLIP BILLETERO) DE 3/4 in (19 mm)	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 30.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 60.00		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA KYOCERA COD. REF. TK 6327 NEGRO	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 2,319.98	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,319.98	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 4,639.95		
					2.3.1.5.1.2	MEMORIA PORTATIL USB (MENOR A 1/4 UIT) DE 32 GB	UNIDAD	S/ -	S/ -	S/ 315.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 315.00		
		TO.21.1.2	EJECUCIÓN DEL REGISTRO CONTABLE DE GASTOS.		2.1.1.13.1.2	CAS Nº02 FIORELLA VIVANCO GAMBOA-ANALISTA DE CONTROL PREVIO	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS Nº02 FIORELLA VIVANCO GAMBOA-ANALISTA DE CONTROL PREVIO	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS Nº02 FIORELLA VIVANCO GAMBOA-ANALISTA DE CONTROL PREVIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS Nº03 CARLOS VELÁSQUEZ FERNÁNDEZ-ESPECIALISTA EN TRIBUTACIÓN	SERVICIO	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,814.19	S/ 5,815.86	S/ 69,771.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS Nº03 CARLOS VELÁSQUEZ FERNÁNDEZ-ESPECIALISTA EN TRIBUTACIÓN	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS Nº03 CARLOS VELÁSQUEZ FERNÁNDEZ-ESPECIALISTA EN TRIBUTACIÓN	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS Nº04 LIDIA HUARANCA LUNA-ANALISTA CONTABLE	SERVICIO	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,614.19	S/ 6,615.86	S/ 79,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS Nº04 LIDIA HUARANCA LUNA-ANALISTA CONTABLE	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS Nº04 LIDIA HUARANCA LUNA-ANALISTA CONTABLE	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS Nº05 CARLA ÑIQUEN TORRES-ESPECIALISTA EN TESORERÍA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	S/ 97,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS Nº05 CARLA ÑIQUEN TORRES-ESPECIALISTA EN TESORERÍA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS Nº05 CARLA ÑIQUEN TORRES-ESPECIALISTA EN TESORERÍA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTROL PREVIO Y REVISION	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ORDENAMIENTO Y DIGITALIZACIÓN DEL ARCHIVO DE EXPEDIENTES	SERVICIO	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 15,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN TESORERIA	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE REVISIÓN, VERIFICACIÓN Y CONTROL PREVIO DE DOCUMENTOS DE OPERACIONES ADMINISTRATIVAS	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
		TO.21.1.3	FORMULACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS		2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTABILIDAD	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 16,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO DE INTEGRADOR CONTABLE	SERVICIO	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 32,000.00		
					2.3.2.6.1.2	SERVICIO DE REGISTROS Y TRAMITES NOTARIALES VARIOS	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,500.00		
					2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE EMPASTADO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 2,500.00		
		TO.21.1.4	ADMINISTRACIÓN DEL MANEJO DE LOS FONDOS PÚBLICOS PERCIBIDOS O RECAUDADOS DE SANIPES Y GASTOS		2.1.1.13.1.2	CAS Nº06 KAREN SALDAÑA FLORES-ANALISTA EN TESORERÍA	SERVICIO	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,615.86	S/ 67,371.95		
					2.1.3.1.1.15	CAS Nº06 KAREN SALDAÑA FLORES-ANALISTA EN TESORERÍA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.1.9.1.4	CAS Nº06 KAREN SALDAÑA FLORES-ANALISTA EN TESORERÍA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE CLASIFICACIÓN Y ORDENAMIENTO DE ARCHIVOS	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 21,000.00		
					2.3.2.6.2.1	CARGOS BANCARIOS	SERVICIO	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 1,416.67	S/ 17,000.00		
					2.3.2.7.11.6	SERVICIO DE EMPASTADO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 3,000.00		
					2.3.2.1.2.1	TRASLADO PERSONAL - COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS NACIONAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 900.00	S/ 1,800.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 1,800.00	S/ 1,800.00	S/ 6,300.00		
					2.3.2.1.2.2	VIÁTICOS Y ASIGNACIONES POR COMISIÓN DE SERVICIO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 640.00	S/ 640.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 640.00	S/ 640.00	S/ 960.00	S/ 3,520.00		
TOTAL GENERAL								**S/ 84,589.71**	**S/ 84,589.71**	**S/ 91,308.47**	**S/ 90,089.71**	**S/ 89,629.71**	**S/ 87,029.71**	**S/ 50,389.71**	**S/ 54,666.78**	**S/ 48,596.31**	**S/ 51,029.71**	**S/ 51,029.71**	**S/ 51,359.73**	**S/ 834,308.94**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 0000063. Administración de Recursos Humanos
Código de Centro de Costo : 19
Centro de Costo : OA-URH - Unidad de Recursos Humanos

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.19.1	Gestión del sistema administrativo de Recursos Humanos	Documento									4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	49	S/. 5,222,475.5
			TO.19.1.1	Planificación de Políticas de RRHH y Organización de Trabajo	Documento	1					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	S/. 24,000.0
							AC.19.1.1.1	Formulación y/o revisión y/o actualización de los Documentos de Gestión	Documento	1												1	1	
			TO.19.1.2	Gestión de la Compensación	Informe	1					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	S/. 344,329.8
							AC.19.1.2.1	Planilla de remuneraciones elaborada y ejecutada (remuneraciones y vacaciones truncas y no gozadas)	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.2.2	Boletas de pago del personal de la entidad entregadas	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
			TO.19.1.3	Gestión de las relaciones humanas y sociales.	Documento	1					2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	S/. 293,368.5
							AC.19.1.3.1	Elaboración y aprobación del Plan y Programa Anual de Seguridad y Salud en el Trabajo (PASST) de la entidad	Plan	2	1	1	1									3	
							AC.19.1.3.2	Ejecución del PASST	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.3.3	Elaboración y aprobación del Plan Anual de Capacitación de SST	Plan	2	1	1	1									3	
							AC.19.1.3.4	Ejecución del Plan Anual de Capacitación de SST	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.3.5	Elaboración del Plan y Programa de Salud Ocupacional .	Plan	2	1	1	1									3	
							AC.19.1.3.6	Ejecución del Plan y Programa de Salud Ocupacional	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.3.7	Elaboración del Plan Anual de Bienestar Social	Plan	2	1	1	1									3	
							AC.19.1.3.8	Ejecución del Plan Anual de Bienestar Social	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.3.9	Ejecución del Plan de Comunicación Interna de la entidad.	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.3.10	Estado de los Procedimientos Administrativos Disciplinarios (PAD)	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.3.11	Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles.	Informe	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
			TO.19.1.4	Gestión del Desarrollo y Capacitación	Documento	1					-	-	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	12	S/. 112,547.8
							AC.19.1.4.1	Elaboración y aprobación del PDP anual	Plan	2	1	1	1									3	
							AC.19.1.4.2	Ejecución del PDP anual.	Documento	1			1	1	1	1	1	1	1	1		9	
							AC.19.1.4.3	Evaluación del PDP anual.	Documento	1										1	1	1	3	
			TO.19.1.5	Gestión del Empleo	Documento	1					2	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	19	S/. 26,000.0
							AC.19.1.5.1	Procesos de selección de personal culminados	Documento	1				1			1			1			3	
							AC.19.1.5.2	Control de asistencias	Documento	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.19.1.5.3	Legajos personales aperturados	Documento	1	1			1			1			1			4	
			TO.19.1.6	Gestión del Rendimiento	Documento	1					1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	S/. 88,547.8
							AC.19.1.6.1	Elaboración del Plan de Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento	Documento	1	1	1	1									3	
							AC.19.1.6.2	Ejecución del Plan de Implementación del Subsistema de Gestión del Rendimiento	Informe	2				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9	
			TO.19.1.7	Gestión de la operatividad de la Unidad de Recursos Humanos	Acción	2					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 4,333,681.8
							AC.19.1.7.1	Gestión de la operatividad de la Unidad de Personal.	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Implementar progresivamente la gestión de riesgo de desastres.
Acción estratégica del PEI : Capacidades en gestión de riesgos de desastres fortalecida en los servidores públicos del SANIPES.
Finalidad : 0000063. Administración de Recursos Humanos
Código de Centro de Costo : 19
Centro de Costo : OA-URH - Unidad de Recursos Humanos

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.19.2	Gestión de riesgos de desastres fortalecida en los servidores públicos del SANIPES.	EVENTOS									0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2	S/. 38,274.7
			TO.19.2.1	Ejecuciòn de eventos relacionados a la gestión de riesgo de desastres.	Evento	1					0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2	S/. 38,274.7
							AC.19.2.1.1	Ejecutar y evaluar simulacros de sismo en SANIPES	Evento	1					1			1					2	

TOTAL ACTIVIDAD										Física	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	5	49	S/. 5,260,750.3
TOTAL TAREA										Física	7	6	7	8	6	6	8	6	6	9	7	7	83	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0000063. Administración de Recursos Humanos
Código de Centro de Costo : 19
Centro de Costo : OA-URH - Unidad de Recursos Humanos

								PROGRAMACIÓN FINANCIERA																			
Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTA	F.F
AO.19.1	GESTIÓN DEL SISTEMA ADMINISTRATIVO DE RECURSOS HUMANOS	TO.19.1.1	PLANIFICACIÓN DE POLÍTICAS DE RRHH	0000063. ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA TÉCNICA LEGAL	SERVICIO	S/. 8,000.00	S/. 8,000.00	S/. 8,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 24,000.00**	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
		TO.19.1.2	GESTIÓN DE LAS COMPENSACIONES		2.1.1.13.1.2	CAS 641 - ESPECIALISTA EN COMPENSACIONES - FREDDY GONZALES VILLACREZ	SERVICIO	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,114.19	S/. 8,115.86	**S/. 97,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 641 - ESPECIALISTA EN COMPENSACIONES - FREDDY GONZALES VILLACREZ	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 641 - ESPECIALISTA EN COMPENSACIONES - FREDDY GONZALES VILLACREZ	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.4.1.1.6	COMPENSACION VACACIONAL (VACACIONES TRUNCAS)	SERVICIO	S/. -	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. 22,578.20	S/. -	S/. 22,578.20	**S/. 225,782.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ELABORACIÓN DE PLANILLA DE PAGOS DEL PERSONAL	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 18,000.00**		
		TO.19.1.3	GESTIÓN DE LAS RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES		2.1.1.13.1.2	CAS 613 - ESPECIALISTA EN BIENESTAR SOCIAL- GUISELLA ARISMENDI	SERVICIO	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,115.86	**S/. 73,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 613 - ESPECIALISTA EN BIENESTAR SOCIAL- GUISELLA ARISMENDI	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 613 - ESPECIALISTA EN BIENESTAR SOCIAL- GUISELLA ARISMENDI	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS 161 - ESPECIALISTA EN SST- PAOLA SOTO PEJERREY	SERVICIO	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 36,685.14**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 161 - ESPECIALISTA EN SST- PAOLA SOTO PEJERREY	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 1,287.90**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 161 - ESPECIALISTA EN SST- PAOLA SOTO PEJERREY	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 300.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS 575 - ST PAD- TEOBALDO SILVA ARAUJO	SERVICIO	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,115.86	**S/. 109,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 575 - ST PAD- TEOBALDO SILVA ARAUJO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 575 - ST PAD- TEOBALDO SILVA ARAUJO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE VIGILANCIA MEDICA OCUPACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 8,000.00	S/. 8,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 16,000.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIO ESPECIALIZADO EN COMUNICACION SOCIAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	**S/. 50,000.00**		
		TO.19.1.4	GESTIÓN DEL DESARROLLO Y CAPACITACIÓN		2.1.1.13.1.2	CAS 721 - ESPECIALISTA EN GDC- MARTIN PALACIOS	SERVICIO	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,115.86	**S/. 109,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 721 - ESPECIALISTA EN GDC- MARTIN PALACIOS	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 721 - ESPECIALISTA EN GDC- MARTIN PALACIOS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
		TO.19.1.5	GESTIÓN DEL EMPLEO Y MODALIDAD FORMATIVA		2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 15,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE REVISION Y ANALISIS DE SISTEMA DE RECURSOS HUMANOS	SERVICIO	S/. 2,500.00	S/. 2,500.00	S/. 2,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,500.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN Y FOLIACIÓN DE DOCUMENTOS DE ARCHIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 3,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 3,500.00**		
		TO.19.1.6	GESTIÓN DEL RENDIMIENTO		2.1.1.13.1.2	CAS 703 - ESPECIALISTA EN GDR- VASQUEZ RUIZ MARIELEINE SHEYLA	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,115.86	**S/. 85,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 703 - ESPECIALISTA EN GDR- VASQUEZ RUIZ MARIELEINE SHEYLA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 703 - ESPECIALISTA EN GDR- VASQUEZ RUIZ MARIELEINE SHEYLA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												CATEGORIA PRESUPUESTA	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)		
		TO.19.1.7	GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS		2.1.1.13.1.2	CAS 610 - ASISTENTE ADMINISTRATIVO- MANZANARES FRANCIA ROSA	SERVICIO	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,114.19	S/. 3,115.86	**S/. 37,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 610 - ASISTENTE ADMINISTRATIVO- MANZANARES FRANCIA ROSA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 610 - ASISTENTE ADMINISTRATIVO- MANZANARES FRANCIA ROSA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS 719 - JEFE DE URH- QUISPE QUISPE ANDRES AVELINO	SERVICIO	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,115.86	**S/. 157,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 719 - JEFE DE URH- QUISPE QUISPE ANDRES AVELINO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 719 - JEFE DE URH- QUISPE QUISPE ANDRES AVELINO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	SALDO CAS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. -**		
					2.1.1.13.1.2	SALDO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4,132,586.25	**S/. 4,132,586.25**		
					2.1.1.9.1.4	SALDO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. -**		
AO.19.1	GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES FORTALECIDA EN LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL SANIPES.	TO.19.2.1	EJECUCIÒN DE EVENTOS RELACIONADOS A LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES.		2.1.1.13.1.2	CAS 161 - ESPECIALISTA EN SST- PAOLA SOTO PEJERREY	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,114.19	S/. 6,115.86	**S/. 36,686.81**		
					2.1.3.1.1.15	CAS 161 - ESPECIALISTA EN SST- PAOLA SOTO PEJERREY	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 1,287.90**		
					2.1.1.9.1.4	CAS 161 - ESPECIALISTA EN SST- PAOLA SOTO PEJERREY	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 300.00**		
								S/. 85,130.72	**S/. 115,708.92**	**S/. 124,208.92**	**S/. 91,208.92**	**S/. 91,208.92**	**S/. 91,208.92**	**S/. 93,608.92**	**S/. 91,208.92**	**S/. 91,208.92**	**S/. 91,208.92**	**S/. 68,630.72**	**S/. 4,226,208.53**	**S/. 5,260,750.25**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA

PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Acción estratégica del PEI : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Finalidad : 0039142. Actividadades de Informática
Código de Centro de Costo : 23
Centro de Costo : OTI - Oficina de Tecnologías de la Información

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.23.1	Implementación de la Transformación Digital/Gestión de la información	Informe									0	1	1	1	3	1	1	2	2	2	3	1	18	S/. 5,133,106.3
			TO.23.1.1	Gestión de la Infraestrucura Tecnológica y Telecomunicaciones	Informe	1					0	1	1	1	3	1	1	2	2	2	3	1	18	S/. 1,417,018.2
							AC.23.1.1.1	Realizar el mantenimiento de la Infraestructura	Informe	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	1	-	-	2	
							AC.23.1.1.2	Gestionar la Administración de Redes	Informe	1	-	-	-	1	-	-	-	-	1	-	-	-	2	
							AC.23.1.1.3	Gestionar la Administración de Servidores	Informe	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	2	
							AC.23.1.1.4	Gestionar la Administración de Seguridad	Informe	1	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	4	
							AC.23.1.1.5	Gestionar el respaldo y almacenamiento	Informe	1	-	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	8	
			TO.23.1.2	Gestión de Sistemas, Servicios y Proyectos de Tecnologías de la Información	Informe	2					0	0	2	1	0	1	0	0	3	1	0	1	9	S/. 1,131,638.8
							AC.23.1.2.1	Gestionar los Proyectos de Tecnologías de la Información	Informe	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.23.1.2.2	Gestionar los Sistemas de Tecnologías de la Información	Informe	1	0	0	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2	
							AC.23.1.2.3	Gestionar los Servicios de Tecnologías de la Información	Informe	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	0	3	
			TO.23.1.3	Gestión de la Base de Datos de Tecnologías de la Información	Informe	2					0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	S/. 58,547.8
							AC.23.1.3.1	Gestionar la Base de Datos de Tecnologías de la Información	Informe	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
			TO.23.1.4	Gestión de los Equipos Computacionales de Tecnologías de la Información	Informe	2					0	0	1	0	0	1	1	0	2	0	0	2	7	S/. 2,465,901.6
							AC.23.1.4.1	Gestionar el Mantemiento de los Equipos Informáticos	Informe	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4	
							AC.23.1.4.2	Desplegar la Mesa de Ayuda	Informe	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	
							AC.23.1.4.3	Gestionarde la Mesa de Ayuda	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	2	
			TO.23.1.5	Implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	Servicio	2					0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	4	S/. 60,000.0
							AC.23.1.5.1	Implementar el respaldo y almacenamiento	Informe	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	
							AC.23.1.5.2	Realizar la Auditoría del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información de los Procesos Misionales	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
							AC.23.1.5.3	Implementar el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	
								Total Actividad		**Física**	**0**	**1**	**1**	**1**	**3**	**1**	**1**	**2**	**2**	**2**	**3**	**1**	**18**	**S/. 5,133,106.3**
								Total Tarea		**Física**	**0**	**1**	**6**	**2**	**3**	**4**	**3**	**2**	**8**	**3**	**4**	**6**	**42**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0039142. Actividadades de Informática
Código de Centro de Costo : 23
Centro de Costo : OTI - Oficina de Tecnologías de la Información

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD /META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ADMINISTRACION DE REDES	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 14,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE REDES Y TELECOMUNICACIONES	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN INFRAESTRUCTURA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE ACUMULADOR DE ENERGIA - UPS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 31,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 31,000.00**		
					2.6.6.1.3.2	SOFTWARE (INC. LICENCIA) ANTIVIRUS CORPORATIVO	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 33,818.16	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 33,818.16**		
					2.6.6.1.3.99	LICENCIA DE SOFTWARE DE RESPALDO DE INFORMACIÓN	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
					2.6.6.1.3.2	SOFTWARE (INC. LICENCIA) CALL MANAGER	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 37,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 37,500.00**		
					2.6.6.1.3.99	LICENCIA DE SOFTWARE PARA VIRTUALIZACIÓN	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 37,400.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 37,400.00**		
					2.6.6.1.3.2	SOFTWARE PARA DIGITALIZACION DE DOCUMENTOS	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 134,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 134,000.00**		
					2.6.6.1.3.99	CERTIFICADO DIGITAL SSL	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4,300.00	S/. -	S/. -	**S/. 4,300.00**		
					2.6.6.1.3.99	LICENCIA PARA SISTEMA DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD PARA RED - FIREWALL (SOLO LICENCIA)	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,500.00	**S/. 39,500.00**		
					2.6.6.1.3.2	SOFTWARE (INC. LICENCIA) GENERADOR DE REPORTES	LICENCIA	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	MANTENIMIENTO CORRECTIVO DE EQUIPO DE AIRE ACONDICIONADO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
					2.3.2.4.7.1	SERVICIO DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO DEL SISTEMA DE CABLEADO ESTRUCTURADO DE RED DE INFORMATICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 47,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 47,000.00**		
					2.6.3.2.3.3	SWITCH PARA RED	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 210,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 210,000.00**		
		TO.23.1.1	**GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCURA TECNOLÓGICA Y TELECOMUNICACIONES**		2.6.3.2.3.3	PUNTO DE ACCESO INALAMBRICO - ACCESS POINT WIRELESS	UNIDAD	S/. -	S/. 28,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 28,000.00**		
					2.6.3.2.3.1	SERVIDOR HIPERCONVERGENTE	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 240,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 240,000.00**		
					2.6.3.2.3.1	SERVIDOR TIPO RACK	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 78,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 78,000.00**		
					2.6.3.2.3.2	SOFTWARE (INC. LICENCIA) PARA AUDITORIA DE REDES Y EQUIPOS DE COMPUTO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 70,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 70,000.00**		
					2.6.3.2.3.2	SISTEMA DE PROTECCIÓN Y SEGURIDAD PARA RED - DETECCIÓN DE MALWARE Y VIRUS EN LA RED	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 70,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 70,000.00**		
					2.6.3.2.3.1	EQUIPO DE CONTROL DE ACCESO BIOMETRICO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. 25,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 25,500.00**		
					2.6.3.2.3.2	SISTEMA DE PROTECCION Y SEGURIDAD PARA RED - FIREWALL UTM	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 60,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 60,000.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD /META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.23.1	IMPLEMENTACIÓN DE LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL/GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN	TO.23.1.2	GESTIÓN DE SISTEMAS, SERVICIOS Y PROYECTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	0039142. ACTIVIDADES DE INFORMÁTICA	2.6.3.2.3.3	EQUIPO DE VIDEOCONFERENCIA	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
					2.6.3.2.3.2	EQUIPO ADMINISTRADOR DE ANCHO DE BANDA - BANDWIDTH MANAGER	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 50,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 50,000.00**		
					2.6.6.1.3.2	SOFTWARE PARA MONITOREO DE RED	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
					2.6.6.1.3.99	LICENCIA DE SOFTWARE PARA EDICIÓN DE ARCHIVOS PDF (SOLO LICENCIA)	UNIDAD	S/. -	S/. 11,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 11,000.00**		
					2.6.3.2.3.1	EQUIPOS COMPUTACIONALES Y PERIFERICOS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. -**		
					2.6.6.1.3.99	OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 20,000.00	**S/. 20,000.00**		
					2.6.6.1.3.2	SOFTWARES	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. -**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000907-- - --JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,115.86	**S/. 181,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000907-- - --JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000907-- - --JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000855-JULIO CESAR BENAVIDES ARBULU-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,114.19	S/. 9,115.86	**S/. 109,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000855-JULIO CESAR BENAVIDES ARBULU-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000855-JULIO CESAR BENAVIDES ARBULU-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N° 565-2018 - ANDRES ARMANDO ALBARRACIN RODRIGUEZ - ANALISTA PROGRAMADOR	SERVICIO	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,615.86	**S/. 55,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N° 565-2018 - ANDRES ARMANDO ALBARRACIN RODRIGUEZ - ANALISTA PROGRAMADOR	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N° 565-2018 - ANDRES ARMANDO ALBARRACIN RODRIGUEZ - ANALISTA PROGRAMADOR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N° 560-2017 - RICARDO ALEX VILCHEZ IGNACIO - WEBMASTER	SERVICIO	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,615.86	**S/. 55,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N° 560-2017 - RICARDO ALEX VILCHEZ IGNACIO - WEBMASTER	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N° 560-2017 - RICARDO ALEX VILCHEZ IGNACIO - WEBMASTER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N° 608-2019 - RUBEN JIMENEZ AREVALO - JEFE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	SERVICIO	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,114.19	S/. 10,115.86	**S/. 121,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N° 608-2019 - RUBEN JIMENEZ AREVALO - JEFE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N° 608-2019 - RUBEN JIMENEZ AREVALO - JEFE DE LA UNIDAD DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO DE INTERNET CON ENLACE DE RESPALDO	SERVICIO	S/. 12,390.00	S/. 12,390.00	S/. 12,390.00	S/. 12,390.00	S/. 12,390.00	S/. 12,390.00	S/. 3,160.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 77,500.00**		
					2.3.2.7.4.3	SERVICIO DE SOPORTE INFORMATICO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 5,000.00**		
					2.6.6.1.3.99	LICENCIA DE SOFTWARE DE ADMINISTRACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO PARA CLIENTE (SOLO LICENCIA)	LICENCIA	S/. -	S/. 389,400.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 389,400.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD /META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACION, SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE PRESTACION DE SERVICIOS	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACION DE PROYECTOS	SERVICIO	S/. 8,000.00	S/. 8,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 16,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACIÓN DE PROYECTOS DE SERVICIOS DE TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN	SERVICIO	S/. 8,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 8,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE MONITOREO Y COORDINACIÓN DE ACTIVIDADES INFORMÁTICAS	SERVICIO	S/. 8,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 8,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISIS FUNCIONAL - MODULO DE ESTIMACIÓN Y DIAGRAMAS DE PROCESOS	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE FUNCIONAL DE SISTEMA INFORMÁTICO	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISIS FUNCIONAL PARA EL MEJORAMIENTO DE PROCESOS	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANÁLISIS Y DISEÑO DE FUNCIONALIDAD EN SISTEMA INFORMÁTICO	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANÁLISIS Y DISEÑO DE LAS FUNCIONALIDADES EN PLATAFORMA WEB	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANÁLISIS FUNCIONAL EN FRONT END PARA LA PLATAFORMA DE COMUNICACIÓN	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISIS Y PROGRAMACION DE SISTEMAS INFORMATICOS	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE PROGRAMACIÓN DE APLICACIONES INFORMÁTICAS	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISIS, PROGRAMACION E IMPLEMENTACION DE APLICATIVOS INFORMATICOS	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE FUNCIONALIDADES DE APLICATIVOS INFORMÁTICOS	SERVICIO	S/. 6,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 6,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA EN SECRETARIADO	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO SECRETARIAL Y ORDENAMIENTO ARCHIVISTICO	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,000.00**		
		TO.23.1.3	**GESTIÓN DE LA BASE DE DATOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN**		2.1.1.13.1.2	CAS N° 713-2020 - MIGUEL ANGEL CHAUCA APAZA - OPERADOR DE BASE DE DATOS	SERVICIO	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,614.19	S/. 4,615.86	**S/. 55,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N° 713-2020 - MIGUEL ANGEL CHAUCA APAZA - OPERADOR DE BASE DE DATOS	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N° 713-2020 - MIGUEL ANGEL CHAUCA APAZA - OPERADOR DE BASE DE DATOS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N° 712-2020 - EDUARDO MANUEL TORRES CHAUCA - ANALISTA EN SOPORTE TÉCNICO	SERVICIO	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,115.86	**S/. 49,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N° 712-2020 - EDUARDO MANUEL TORRES CHAUCA - ANALISTA EN SOPORTE TÉCNICO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N° 712-2020 - EDUARDO MANUEL TORRES CHAUCA - ANALISTA EN SOPORTE TÉCNICO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE INFORMATICO	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. 35.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,035.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE EQUIPOS DE COMPUTO Y ATENCIÓN A INCIDENCIAS	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE EQUIPOS DE COMPUTO	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE SISTEMAS INFORMATICOS	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO PARA LA ATENCIÓN DE INCIDENCIAS DE LOS USUARIOS	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,000.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD /META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.23.1.4	GESTIÓN DE LOS EQUIPOS COMPUTACIONALES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN		2.6.3.2.3.1	MONITOR A COLOR DE 24 in	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 300,000.00**		
					2.6.3.2.3.1	UNIDAD CENTRAL DE PROCESO - CPU	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,200,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 1,200,000.00**		
					2.6.3.2.3.1	COMPUTADORA PERSONAL PORTATIL	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 245,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 245,000.00**		
					2.6.3.2.3.3	PROYECTOR	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 30,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 30,000.00**		
					2.6.3.2.1.1	EQUIPO MULTIFUNCIONAL COPIADORA IMPRESORA SCANNER	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 490,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 490,000.00**		
					2.6.3.2.9.4	ESTABILIZADOR DE VOLTAJE DE 5 SALIDAS 220 V	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 18,318.84	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 18,318.84**		
					2.6.3.2.1.2	SILLA GIRATORIA DE METAL CON BRAZOS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 20,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 20,000.00**		
					2.6.3.2.3.3	ESTABILIZADOR DE CÁMARA CON GIMBAL	UNIDAD	S/. -	S/. 8,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 8,000.00**		
					2.6.3.2.3.3	MICROFONO INALAMBRICO TIPO SOLAPERO	UNIDAD	S/. -	S/. 8,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 8,000.00**		
					2.6.3.2.3.3	CAMARA DE VIDEO DE SEGURIDAD CON AUDIO	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 70,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 70,000.00**		
		TO.23.1.5	IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN		2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE IMPLEMENTACION SISTEMA DE GESTION DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE MEJORA CONTINUA AL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE EVALUACION, REVISION Y ACTUALIZACION DE NORMAS Y PROCEDIMIENTOS DE SEGURIDAD DE LA INFORMACION	SERVICIO	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 7,000.00**		
					2.6.6.1.3.2	SOFTWARE (INC. LICENCIA) PARA SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 39,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 39,000.00**		
								S/. 245,191.88	**S/. 525,626.88**	**S/. 175,691.88**	**S/. 188,328.88**	**S/. 2,732,691.88**	**S/. 693,591.88**	**S/. 59,061.88**	**S/. 192,801.88**	**S/. 53,801.88**	**S/. 58,101.88**	**S/. 53,801.88**	**S/. 154,413.57**	**S/. 5,133,106.25**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES
Finalidad : 040624. Asesoramiento técnico y jurídico
Código de Centro de Costo: 28
Centro de Costo :OAJ - Oficina de Asesoría Jurídica

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.28.1	Gestión de la oficina de Asesoría Jurídica	Informe									**23**	**28**	**38**	**32**	**43**	**38**	**39**	**35**	**30**	**34**	**30**	**29**	**399**	**S/. 495,346.0**
			TO.28.1.1	Emisión de opiniones legales	Informe	1					23	28	38	32	43	38	39	35	30	34	30	29	**399**	**S/. 495,346.0**
							AC.24.1.1.1	Atender solicitudes en temas de gestión	Acción	2	30	20	30	22	50	40	30	30	35	30	25	30	372	
							AC.24.1.1.2	Emitir opinión legal y visar contratos, convenios, procedimientos, lineamientos, protocolos, planes y proyectos de normas y reglamentos	Informe	1	2	2	5	7	8	7	15	6	10	11	10	6	89	
							AC.24.1.1.3	Emitir opinión legal y visar proyectos de resolución de recursos impugnativos, así como opinar sobre demandas laborales, arbitrajes y quejas ante la entidad	Informe	1	1	1	1	0	0	1	1	2	0	1	0	1	9	
							AC.24.1.1.4	Emitir opinión legal a consultas en temas de gestión publica, sanitaria, habilitaciones y fiscalización y visar proyectos de resolución	Informe	1	20	25	32	25	35	30	23	27	20	22	20	22	301	
							Total Actividad			**Física**	**23**	**28**	**38**	**32**	**43**	**38**	**39**	**35**	**30**	**34**	**30**	**29**	**399**	**S/. 495,346.0**
							Total Tarea			**Física**	**23**	**28**	**38**	**32**	**43**	**38**	**39**	**35**	**30**	**34**	**30**	**29**	**399**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 040624. Asesoramiento técnico y jurídico
Código de Centro de Costo: 28
Centro de Costo :OAJ - Oficina de Asesoría Jurídica

								PROGRAMACIÓN FINANCIERA														
Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	Unidad de Medida	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
AO.28.1	GESTIÓN DE LA OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA	TO.28.1.1	EMISIÓN DE OPINIONES LEGALES	040624. ASESORAMIENTO TÉCNICO Y JURÍDICO	2.1.1.13.1.2	CAS N°01 - JEFA DE ASESORIA JURIDICA - BERTHA R. VARGAS ALANYA	SERVICIO	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 15,114.19	S/. 12,270.86	**S/. 178,526.95**	9001.ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.3.1.1.15	CAS N°01 - JEFA DE ASESORIA JURIDICA - BERTHA R. VARGAS ALANYA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°01 - JEFA DE ASESORIA JURIDICA - BERTHA R. VARGAS ALANYA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°03-MELISSA M. RAMIREZ LIENDO-ASISTENTE ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,114.19	S/. 4,115.86	**S/. 49,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°03-MELISSA M. RAMIREZ LIENDO-ASISTENTE ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°03-MELISSA M. RAMIREZ LIENDO-ASISTENTE ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°02- ASESOR LEGAL-KARLA L. IBARRA ARREGUI	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,115.86	**S/. 85,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°02- ASESOR LEGAL-KARLA L. IBARRA ARREGUI	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°02- ASESOR LEGAL-KARLA L. IBARRA ARREGUI	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°04-RICARDO J. ROSAS BUENDIA-ABOGADO	SERVICIO	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,114.19	S/. 7,115.86	**S/. 85,371.95**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°04-RICARDO J. ROSAS BUENDIA-ABOGADO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°04-RICARDO J. ROSAS BUENDIA-ABOGADO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MATERIA LEGAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. -	**S/. 35,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ASUNTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 14,000.00	**S/. 14,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN ASUNTOS LEGALES ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/. -	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. 7,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 35,000.00**		
								S/. 34,315.36	**S/. 41,315.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 42,515.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 41,315.36**	**S/. 46,677.04**	**S/. 495,346.00**		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la Gestión Institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en SANIPES.
Finalidad : 0277302.Planeamiento, Presupuesto, Cooperación Técnica y Modernización Institucional
Código de Centro de Costo : 24,25,26,27
Centro de Costo : Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.24.1	Gestion de la Operatividad de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Acción									**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**1**	**12**	**S/ 259,595.50**
			TO.24.1.1	Gestion de la Operatividad de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Acción	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**12**	**S/ 259,595.50**
							AC.24.1.1.1	Gestionar la Operatividad de la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización	Acción	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Código de Centro de Costo : 26
Centro de Costo : Unidad de Presupuesto e Inversión Pública

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.26.1	Gestión de los Sistemas administrativos de Presupuesto Publico y Inversion Pubica	Informe									**3**	**2**	**2**	**3**	**2**	**2**	**3**	**2**	**2**	**3**	**2**	**2**	**28**	**S/ 683,627.25**
			TO.26.1.1	Gestión del Presupuesto Público Institucional	Informe	1					2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	**16**	**S/ 559,079.50**
							AC.26.1.1.1	Elaboración y presentación de la propuesta de asignación presupuestaria multianual	Documento	2						1							1	
							AC.26.1.1.2	Remisión de información presupuestaria a produce para la sustentación del presupuesto anual ante el congreso de la republica	Documento	2									1				1	
							AC.26.1.1.3	Aprobación de presupuesto institucional	Documento	2												1	1	
							AC.26.1.1.4	Seguimiento a la ejecución presupuestal	Informe	1	1			1			1			1			4	
							AC.26.1.1.5	Evaluación presupuestal del ejercicio fiscal del año anterior	Documento	2					1								1	
							AC.26.1.1.6	Presentación de notas de estados presupuestarios trimestrales del año vigente	Documento	2				1			1			1			3	
							AC.26.1.1.7	Presentación de notas de los estados presupuestarios cierre y conciliación contable y financiera del ejercicio fiscal anterior	Documento	2		1											1	
							AC.26.1.1.8	Formalización de las modificaciones en el nivel funcional programático	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.26.1.1.9	Registro y aprobación de las modificaciones presupuestarias en el nivel funcional y programático	Documento	2	12	24	30	35	40	50	50	50	65	68	40	40	504	
							AC.26.1.1.10	Aprobación de la certificación del crédito presupuestario	Documento	2	170	250	170	220	200	200	200	200	200	230	150	100	2,290	
			TO.26.1.2	Gestión de la Inversión Pública	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	**12**	**S/ 124,547.75**
							AC.26.1.2.1	Actualización del diagnóstico situacional de la brecha de inversión	Informe	2	1												1	
							AC.26.1.2.2	Actualización de la programación multianual de inversiones	Informe	2			1								1		2	
							AC.26.1.2.3	Seguimiento de la ejecución de los proyectos de inversión	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Código de Centro de Costo : 27
Centro de Costo : Unidad de Coorperación Técnica

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.27.1	Desarrollo de la Cooperación Técnica	Informe									**3**	**0**	**0**	**2**	**0**	**1**	**0**	**3**	**0**	**1**	**0**	**1**	**11**	**S/ 429,095.50**
			TO.27.1.1	Desarrollo de la Cooperación Técnica	Informe	1					3	0	0	2	0	1	0	3	0	1	0	1	**11**	**S/ 429,095.50**
							AC.27.1.1.1	Formular y proponer el Plan de Cooperación Técnica Nacional e Internacional de SANIPES	Informe	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.27.1.1.2	Elaboración del registro de programas, proyectos y actividades de cooperación técnica (APCI)	Registro	2				1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	
							AC.27.1.1.3	Formulación de instrumentos de cooperación con organizaciones e instituciones públicas y privadas, nacionales o internacionales	Informe	1	1	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	0	5	
							AC.27.1.1.4	Seguimiento, monitoreo y evaluación de instrumentos de cooperación con organizaciones e instituciones públicas y privadas, nacionales o internacionales	Informe	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	2	
							AC.27.1.1.5	Capacitación y asistencia técnica, organización de eventos de cooperación técnica y asuntos internacionales	Eventos	2	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2	
							AC.27.1.1.6	Promoción y coordinación de la participación de la entidad en plataformas, foros y otros mecanismos de integración internacional	Acción	2	0	0	1	0	0	1	0	1	0	1	0	0	4	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
							AC.27.1.1.7	Asesoramiento para la gestión de la equivalencia internacional de la normativa sanitaria con la regulación nacional que coadyuve a impulsar el acceso a los mercados de destino de recursos y productos hidrobiológicos	Acción	2	0	0	1	0	0	0	1	0	1	0	0	0	3	
							AC.27.1.1.8	Formular y proponer lineamientos, directivas y procedimientos de cooperación técnica nacional e internacional, asuntos internacionales y afines, en el marco de la normatividad vigente	Informe	1	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	3	
							AC.27.1.1.9	Seminarios y/o talleres sobre requisitos sanitarios para la exportación de productos hidrobiológicos	Eventos	2			1	1	0	0	0	0	1	0	1	0	4	

Código de Centro de Costo : 27
Centro de Costo : Unidad de Planeamiento y Modernización

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Fisica 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.25.1	Gestión de los sistemas administrativos de Planeamiento Estrategico y Modernización	Informe									**1**	**2**	**1**	**5**	**0**	**0**	**2**	**2**	**0**	**2**	**0**	**2**	**17**	**S/ 886,738.75**
			TO.25.1.1	Planeamiento estratégico de la Gestión Institucional	Informe	1					0	1	1	3	0	0	1	1	0	1	0	1	**9**	**S/ 577,643.25**
							AC.25.1.1.1	Formular el Plan Operativo Institucional Multianual	Informe	1				1									1	
							AC.25.1.1.2	Realizar la modificación del Plan Operativo Institucional Anual	Informe	1		1					1			1			3	
							AC.25.1.1.3	Formulación del Plan Operativo Institucional Anual consistenciado con el PIA	Informe	1												1	1	
							AC.25.1.1.4	Seguimiento del POI	Reporte	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
							AC.25.1.1.5	Evaluación de implementación del POI	Informe	1								1					1	
							AC.25.1.1.6	Evaluación de resultados del PEI - POI	Informe	1				1									1	
							AC.25.1.1.7	Elaboración Memoria Anual Institucional	Documento	2						1							1	
							AC.25.1.1.8	Desarrollar mejoras de los modelos operacionales de los PP	Informe	1			1	1									2	
			TO.25.1.2	Modernización de la Gestión Institucional	Informe	1					1	1	0	2	0	0	1	1	0	1	0	1	**8**	**S/ 309,095.50**
							AC.25.1.2.1	Coordinar e implementar la simplificación administrativa de los procedimientos institucionales	Informe	2												1	1	
							AC.25.1.2.2	Coordinar e implementar la gestión de calidad de la prestación de los servicios de SANIPES	Informe	1		1											1	
							AC.25.1.2.3	Coordinar e implementar la gestión por procesos en SANIPES	Informe	1				1				1				1	3	
							AC.25.1.2.4	Coordinar y ejecutar el diseño, estructura y organización de la entidad	Informe	2										1			1	
							AC.25.1.2.5	Elaboración y actualización de documentos de gestión en materia organizacional y de procedimientos administrativos (TUPA)	Informe	1	1			1			1			1			4	
							AC.25.1.2.6	Coordinar e implementar acciones vinculadas a la gestión del conocimiento	Informe	2			1				1						2	
							AC.25.1.2.7	Coordinar e implementar las actividades destinadas a la evaluación de riesgos de gestión	Informe	2												1	1	

Total Actividad	**Fisica**	**8**	**5**	**4**	**11**	**3**	**4**	**6**	**8**	**3**	**7**	**3**	**6**	**68**	**S/ 2,259,057.00**
Total Tarea	**Fisica**	**8**	**5**	**4**	**11**	**3**	**4**	**6**	**8**	**3**	**7**	**3**	**6**	**68**	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0277302.Planeamiento, Presupuesto, Cooperación Técnica y Modernización Institucional
Código de Centro de Costo : 24,25,26,27
Centro de Costo : Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Modernización

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.24.1	GESTION DE LA OPERATIVIDAD DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	TO.24.1.1	GESTION DE LA OPERATIVIDAD DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	0277302.PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, COOPERACIÓN TÉCNICA Y MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL	2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00	S/ 1,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 22,500.00**	9001. ACCIONES CENTRALES	RECURSOS ORDINARIOS
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000602-HILDA MERCEDES CARRANZA CERVANTES-COORDINADOR DE AREA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,114.19	S/ 4,115.86	**S/ 49,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000650-VICTOR HUGO LA ROSA ROSADO-JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,114.19	S/ 15,115.86	**S/ 181,371.95**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000602-HILDA MERCEDES CARRANZA CERVANTES-COORDINADOR DE AREA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000650-VICTOR HUGO LA ROSA ROSADO-JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000602-HILDA MERCEDES CARRANZA CERVANTES-COORDINADOR DE AREA ADMINISTRATIVA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000650-VICTOR HUGO LA ROSA ROSADO-JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
AO.25.1	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE PLANEAMIENTO ESTRATEGICO Y MODERNIZACIÓN	TO.25.1.1	PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACIÓN EN PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	SERVICIO	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACION PARA LA IMPLEMENTACION DEL PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 36,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACION PARA ARTICULACION DEL CICLO DE PLANEAMIENTO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	**S/ 36,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISTA EN PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO	SERVICIO	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 18,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISIS EN PLANEAMIENTO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	**S/ 45,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN PLANEAMIENTO ESTRATEGICO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	S/ 7,000.00	**S/ 63,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA EN IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES DE PLANEAMIENTO	SERVICIO	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ 4,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 12,000.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000580-RAEL JORGE ROJAS VICTORIO-PROFESIONAL DE LOGISTICA	SERVICIO	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,614.19	S/ 5,615.86	**S/ 67,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000718-PIERINA ISABEL VALDIVIEZO FLORES-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	**S/ 97,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000637-- - --JEFE DE UNIDAD DE UPM	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,115.86	**S/ 157,371.95**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000580-RAEL JORGE ROJAS VICTORIO-PROFESIONAL DE LOGISTICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000718-PIERINA ISABEL VALDIVIEZO FLORES-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000637-- - --JEFE DE UNIDAD DE UPM	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000580-RAEL JORGE ROJAS VICTORIO-PROFESIONAL DE LOGISTICA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000718-PIERINA ISABEL VALDIVIEZO FLORES-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000637-- - --JEFE DE UNIDAD DE UPM	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
		TO.25.1.2	MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL		2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GESTION DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS	SERVICIO	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 32,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN PÚBLICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 32,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN GESTIÓN PÚBLICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	**S/ 32,000.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000708-LILLIAN ELENA MARIÑAS SILVA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	**S/ 97,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000717-JORGE MISAEL IDROGO PUERTAS-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,114.19	S/ 9,115.86	**S/ 109,371.95**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000708-LILLIAN ELENA MARIÑAS SILVA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000717-JORGE MISAEL IDROGO PUERTAS-COORDINADOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000708-LILLIAN ELENA MARIÑAS SILVA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000717-JORGE MISAEL IDROGO PUERTAS-COORDINADOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
AO.26.1	GESTIÓN DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DE PRESUPUESTO PÚBLICO	TO.26.1.1	GESTIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO INSTITUCIONAL		2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN TEMAS DE PRESUPUESTO	SERVICIO	S/ -	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	S/ 7,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 22,500.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN PRESUPUESTO, FORMULACIÓN Y PROGRAMACIÓN	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 32,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO DE ELABORACIÓN DE PRESUPUESTO MULTIANUA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ 8,000.00	S/ -	**S/ 24,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISIS EN PRESUPUESTO	SERVICIO	S/ -	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	**S/ 33,000.00**		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISIS PARA LA OPTIMIZACION DEL SEGUIMIENTO DE LA EJECUCION PRESUPUESTAL DEL PRESUPUESTO DE LAS GENERICAS DEL GASTO	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ 5,500.00	S/ -	**S/ 22,000.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000579-SANDY YESSENIA RAVELLO DIAZ-PROFESIONAL DE LOGISTICA	SERVICIO	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 7,114.19	S/ 6,504.36	**S/ 84,760.45**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000795 -FERNANDO RODRIGUEZ DIAZ-JEFE DE UNIDAD UPIP	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,115.86	**S/ 157,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000707-ROCIO LISSETH MORALES CRUZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,114.19	S/ 6,115.86	**S/ 73,371.95**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000716-JESSICA MARIA GALARRETA VILA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	**S/ 97,371.95**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000579-SANDY YESSENIA RAVELLO DIAZ-PROFESIONAL DE LOGISTICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000795 -FERNANDO RODRIGUEZ DIAZ-JEFE DE UNIDAD UPIP	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000707-ROCIO LISSETH MORALES CRUZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000716-JESSICA MARIA GALARRETA VILA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	**S/ 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000579-SANDY YESSENIA RAVELLO DIAZ-PROFESIONAL DE LOGISTICA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000795 -FERNANDO RODRIGUEZ DIAZ-JEFE DE UNIDAD UPIP	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000707-ROCIO LISSETH MORALES CRUZ-ANALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000716-JESSICA MARIA GALARRETA VILA-ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	**S/ 2,575.80**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		TO.26.1.2	GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA		2.1.1.13.1.2	CAS N°000593-JOAQUIN RAUL CABRERA CANAZA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,114.19	S/ 10,115.86	S/ 121,371.95		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000593-JOAQUIN RAUL CABRERA CANAZA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000593-JOAQUIN RAUL CABRERA CANAZA-SUB DIRECTOR	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
AO.27.1	DESARROLLO DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA	TO.27.1.1	DESARROLLO DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA		2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN COOPERACION INTERNACIONAL	SERVICIO	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO ESPECIALIZADO EN COOPERACION Y RELACIONES INTERNACIONALES	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 36,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE COORDINACIÓN PARA LA UNIDAD DE COOPERACIÓN TÉCNICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 9,000.00	S/ 36,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE COOPERACIÓN INTERNACIONAL	SERVICIO	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 35,000.00		
					2.3.2.7.14.98	SERVICIO DE ANALISTA EN COOPERACIÓN TECNICA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 5,000.00	S/ 25,000.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000709- -ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,114.19	S/ 8,115.86	S/ 97,371.95		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°000900-- - --JEFE DE UNIDAD DE UCT	SERVICIO	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,114.19	S/ 13,115.86	S/ 157,371.95		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000709- -ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°000900-- - --JEFE DE UNIDAD DE UCT	SERVICIO	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ -	S/ -	S/ -	S/ -	S/ 300.00	S/ 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000709- -ESPECIALISTA	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°000900-- - --JEFE DE UNIDAD DE UCT	SERVICIO	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 214.65	S/ 2,575.80		
								S/ 176,603.76	S/ 189,603.76	S/ 189,603.76	S/ 191,603.76	S/ 192,103.76	S/ 192,103.76	S/ 194,303.76	S/ 188,603.76	S/ 188,603.76	S/ 188,603.76	S/ 188,603.76	S/ 178,715.64	S/ 2,259,057.00		

FORMATO N°01: PROGRAMACIÓN DE METAS FÍSICAS Y FINANCIERAS POR ACTIVIDAD, TAREA Y ACCIÓN OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

OBJETIVO ESTRATEGICO PESEM : Mejorar la cadena de valor de las actividades de pesca y acuicultura
Accion Estrategica del PESEM : Mejorar el nivel de cumplimiento de los estándares de sanidad e inocuidad de los productos de origen pesqueros acuícolas
Objetivo estratégico del PEI : Impulsar la mejora continua en la gestión institucional
Acción estratégica del PEI : Modernización institucional gestionada efectivamente en Sanipes.
Finalidad : 0001477 Vigilancia Sanitaria
Código de Centro de Costo : 29-42
Centro de Costo : Oficinas Desconcentradas

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.29.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Chimbote	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 155,766.11
			TO.29.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Chimbote	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 155,766.11
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.30.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Camaná	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 41,105.00
			TO.30.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Camaná	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 41,105.00
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.31.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada del Callao	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 213,071.02
			TO.31.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada del Callao	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 213,071.02
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.32.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentradas de Pisco	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 126,854.04
			TO.32.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Pisco	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 126,854.04
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.33.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Huancayo	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 97,025.13
			TO.33.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Huancayo	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 97,025.13
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.34.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Iquitos	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 78,606.51
			TO.34.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Iquitos	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 78,606.51
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.35.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Madre de Dios	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 134,783.55
			TO.35.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Madre de Dios	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 134,783.55
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.36.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Ilo	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 62,611.04
			TO.36.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Ilo	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 62,611.04
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.37.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Paita	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 111,032.04
			TO.37.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Paita	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 111,032.04
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.38.1	Gestión administrativa de las Oficina Sanitaria Desconcentrada de Sechura	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 201,931.14
			TO.38.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Sechura	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 201,931.14
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	

Actividades Operativas			Tareas Operativas				Acciones Operativas				Programación Mensual												Programación Física 2024	Programación Financiera 2024
Cód	Denominación	UM	Cód	Denominación	UM	TIPO	Cód	Denominación	Unidad de Medida	TIPO	Ene.	Feb.	Mar.	Abr.	May.	Jun.	Jul.	Ago.	Sep.	Oct.	Nov.	Dic.		
AO.39.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Puno	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 114,223.07
			TO.39.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Puno	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 114,223.07
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.40.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Tarapoto	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 82,071.04
			TO.40.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Tarapoto	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 82,071.04
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.41.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Tacna	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 106,931.55
			TO.41.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Tacna	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 106,931.55
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
AO.42.1	Gestión administrativa de la Oficina Sanitaria Desconcentrada de Tumbes	Informe									1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 220,247.47
			TO.42.1.1	Soporte administrativo y logístico en el ambito de la oficina desconcentrada de Tumbes	Informe	1					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 220,247.47
							AC.24.1.1.1	Administrar los recursos asignados para el soporte logistico y administrativo	Informe	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
								Total Actividad	**Física**	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/. 1,746,258.67
								Total Tarea	**Física**	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	14	168	

FORMATO N°02: PROGRAMACIÓN DE GASTOS POR ACTIVIDAD Y TAREA OPERATIVA
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL 2024

Finalidad : 0001477 Vigilancia Sanitaria
Código de Centro de Costo : 29-42
Centro de Costo : Oficinas Desconcentradas

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
AO.29.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE CHIMBOTE	TO.29.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE CHIMBOTE		2.1.1.9.1.4	CAS N°262-CESAR HUMBERTO CHAVEZ TAFUR-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°262-CESAR HUMBERTO CHAVEZ TAFUR-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	**S/. 2,067.33**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°262-CESAR HUMBERTO CHAVEZ TAFUR-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 17,227.71**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°304-JUAN FERNANDO ÑIQUE HARO-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°304-JUAN FERNANDO ÑIQUE HARO-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	**S/. 2,067.33**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°304-JUAN FERNANDO ÑIQUE HARO-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 17,227.71**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°305-NELSON DAVID NUÑEZ IDROGO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°305-NELSON DAVID NUÑEZ IDROGO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	**S/. 2,283.33**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°305-NELSON DAVID NUÑEZ IDROGO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 19,027.71**		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 38.97	S/. 38.97	S/. 38.97	S/. 25.98	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 142.89**		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 10,620.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 10,620.00**		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 98.88	S/. 98.88	S/. 98.88	S/. 98.88	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 395.52**		
					2.3.1.5.1.2	TÓNER DE IMPRESIÓN PARA HP COD. REF. CE255X NEGRO	UNIDAD	S/. -	S/. 500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 500.00**		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 240.00**		
					2.3.1.5.3.1	LEJIA (HIPOCLORITO DE SODIO) AL 5%	LITRO	S/. -	S/. 64.00	S/. 64.00	S/. 64.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 192.00**		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE NATURAL X 200 m	UNIDAD	S/. -	S/. 233.17	S/. 233.17	S/. 233.17	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 699.50**		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 60.00	S/. 80.00	S/. 40.00	S/. 70.00	S/. 70.00	S/. 60.00	S/. 70.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 450.00**		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 280.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 280.00**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 240.00**		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 400.00**		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	**S/. 1,440.00**		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 2,560.00**		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 35.00	S/. 140.00	S/. 105.00	S/. 140.00	S/. 105.00	S/. 35.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 560.00**		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 4,631.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,631.00**		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	**S/. 66,000.00**		
					2.3.1.1.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7.11	**S/. 7.11**		
					2.3.1.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 24.48	**S/. 24.48**		
					2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 53.50	**S/. 53.50**		
					2.3.1.99.1.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7.00	**S/. 7.00**		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 78.00	**S/. 78.00**		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	**S/. 5.00**		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 31.00	**S/. 31.00**		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	**S/. 1.00**		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 27.00	**S/. 27.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. 640.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 4,480.00**		
AO.30.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE CAMANÁ	TO.30.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE CAMANÁ		2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 25.00	S/. 25.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 50.00**		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 62.50	S/. 75.00	S/. 62.50	S/. 75.00	S/. 62.50	S/. 50.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 387.50**		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 40.00	S/. 50.00	S/. 70.00	S/. 70.00	S/. 70.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 300.00**		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 51.00	S/. 51.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 102.00**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 150.00	S/. 150.00	S/. 150.00	S/. 150.00	S/. 150.00	S/. 100.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 850.00**		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 424.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 424.00**		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 240.00	S/. 320.00	S/. 320.00	S/. 320.00	S/. 320.00	S/. 320.00	S/. 320.00	S/. 320.00	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 2,480.00**		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. 148.00	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 1,332.00**		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 70.00	S/. 70.00	S/. 70.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 210.00**		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. 32.00	S/. -	S/. -	**S/. 320.00**		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. 129.00	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 1,161.00**		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 200.00**		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 20,000.00**		
					2.3.1.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.50	**S/. 6.50**		
					2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	**S/. 3.00**		
					2.3.2.1.2.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	**S/. 3.00**		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 14.00	**S/. 14.00**		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	**S/. 4.00**		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	**S/. 2.00**		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	**S/. 5.00**		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	**S/. 4.00**		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	**S/. 2.00**		
					2.3.2.5.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 400.00	**S/. 400.00**		
					2.3.2.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.10	**S/. 3.10**		
					2.3.2.5.1.2	ALQUILER DE CAMIONETA	SERVICIO	S/. -	S/. 5,005.60	S/. 5,005.60	S/. 625.70	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 10,636.90**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 441.00	S/. 441.00	S/. 441.00	S/. 441.00	S/. 441.00	S/. 441.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 2,205.00**		
AO.31.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DEL CALLAO	TO.31.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL CALLAO		2.1.1.9.1.4	CAS N°179-JANET MARLENE MITMA MURGA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°179-JANET MARLENE MITMA MURGA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°179-JANET MARLENE MITMA MURGA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 23,527.71**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°838-PAOLO JOEL ANDRES ALZAMORA-JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°838-PAOLO JOEL ANDRES ALZAMORA-JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°838-PAOLO JOEL ANDRES ALZAMORA-JEFE DE OFICINA	SERVICIO	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. 13,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 118,027.71**		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 64.95	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 64.95**		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 50.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 50.00**		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 120.00	S/. -	S/. 120.00	S/. -	S/. 60.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 300.00**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 252.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 252.00**		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 220.00	S/. 220.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 440.00**		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. -	**S/. 200.00**		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 200.00**		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	S/. 5,000.00	**S/. 60,000.00**		
					2.3.1.1.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.05	**S/. 3.05**		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	**S/. 3.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. 405.00	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 3,645.00**		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	**S/. 6.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°5-ISIDRO ARTEAGA VASQUEZ-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	**S/. 2,067.33**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°5-ISIDRO ARTEAGA VASQUEZ-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.32.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE PISCO	TO.32.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE PISCO		2.1.1.13.1.2	CAS N°5-ISIDRO ARTEAGA VASQUEZ-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 17,227.71		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°255-MARTIN EDUARDO NEYRA MENDOZA-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 2,067.33		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°255-MARTIN EDUARDO NEYRA MENDOZA-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°255-MARTIN EDUARDO NEYRA MENDOZA-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 17,227.71		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°278-GABRIELLA SOPHIA PUCCINELLI TUESTA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 2,283.33		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°278-GABRIELLA SOPHIA PUCCINELLI TUESTA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°278-GABRIELLA SOPHIA PUCCINELLI TUESTA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 19,027.71		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 62.95	S/. 37.77	S/. 62.95	S/. 50.36	S/. 62.95	S/. 62.95	S/. 62.95	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 339.93		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 7,202.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7,202.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 145.20	S/. 145.20	S/. 145.20	S/. 145.20	S/. 145.20	S/. 145.20	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 726.00		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE NATURAL X 200 m	UNIDAD	S/. -	S/. 215.20	S/. 215.20	S/. 215.20	S/. 215.20	S/. 215.20	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,076.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 264.00	S/. 264.00	S/. 176.00	S/. 176.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 880.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 119.00	S/. 119.00	S/. 119.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 357.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,876.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,876.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 160.80	S/. 107.20	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 268.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 56.50	S/. 678.00		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. 29.80	S/. -	S/. -	S/. 298.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 155.50	S/. 155.50	S/. 155.50	S/. 155.50	S/. 155.50	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 777.50		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 60.00	S/. 90.00	S/. 60.00	S/. 90.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 480.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 4,854.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4,854.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. 5,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 38,500.00		
					2.3.1.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	S/. 3.00		
					2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	S/. 2.00		
					2.3.1.99.1.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	S/. 3.00		
					2.3.2.1.2.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	S/. 2.00		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.50	S/. 1.50		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 620.00	S/. 6,820.00		
AO.33.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE HUANCAYO	TO.33.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE HUANCAYO		2.3.1.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.90	S/. 4.90		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. 4.00		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 12.00	S/. 12.00		
					2.3.2.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 65.00	S/. 65.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°551-LIZ BONNIE MIRANDA MUNAYCO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°551-LIZ BONNIE MIRANDA MUNAYCO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°551-LIZ BONNIE MIRANDA MUNAYCO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 23,527.71		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 116.10	S/. 116.10	S/. 116.10	S/. 116.10	S/. 116.10	S/. 103.20	S/. 103.20	S/. 103.20	S/. 103.20	S/. 103.20	S/. 1,199.70		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 178.50	S/. 190.40	S/. 190.40	S/. 166.60	S/. 166.60	S/. 178.50	S/. 154.70	S/. 154.70	S/. 154.70	S/. -	S/. 1,535.10		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 160.00	S/. 160.00	S/. 160.00	S/. 160.00	S/. 160.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,040.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 200.00	S/. 200.00	S/. 250.00	S/. -	S/. 250.00	S/. -	S/. 250.00	S/. 250.00	S/. 200.00	S/. 200.00	S/. 1,800.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. -	S/. -	S/. 1,920.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,320.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,320.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,640.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 240.00	S/. 320.00	S/. 320.00	S/. 2,560.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 960.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 65.00	S/. 780.00		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 38.00	S/. 456.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. 152.72	S/. -	S/. 1,679.92		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 360.00	S/. 240.00	S/. 3,720.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 2,700.00	S/. 2,700.00	S/. 2,700.00	S/. 2,700.00	S/. 2,700.00	S/. 2,700.00	S/. 2,700.00	S/. 2,700.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 24,300.00		
					2.3.2.5.1.1	ARBITRIOS POR ALQUILER LOCAL	SERVICIO	S/. -	S/. 2,100.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,100.00		
					2.3.2.5.1.2	ALQUILER DE CAMIONETA	SERVICIO	S/. -	S/. 2,730.00	S/. 2,730.00	S/. 2,730.00	S/. 2,730.00	S/. 2,730.00	S/. 2,730.00	S/. 455.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 16,835.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 610.00	S/. 6,710.00		
AO.34.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE IQUITOS	TO.34.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE IQUITOS		2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	S/. 3.00		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	S/. 3.00		
					2.3.1.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 21.00	S/. 21.00		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.3.2.5.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3,520.00	S/. 3,520.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°549-CELINDA YURELI SALAZAR QUIROZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°549-CELINDA YURELI SALAZAR QUIROZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 23,527.71		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°549-CELINDA YURELI SALAZAR QUIROZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 24.00	S/. 32.00	S/. 24.00	S/. 24.00	S/. 24.00	S/. 24.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 152.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 80.00	S/. 50.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 610.00		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 110.00	S/. 99.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 209.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. 200.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 200.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 400.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 550.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 168.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 84.00	S/. 1,008.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 30.00	S/. 30.00	S/. 30.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 90.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 164.00	S/. 164.00	S/. 164.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 492.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 58.00	S/. 58.00	S/. 58.00	S/. 29.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 203.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. -	S/. 41,800.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 438.00	S/. 438.00	S/. 438.00	S/. 438.00	S/. 438.00	S/. 438.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,628.00		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	S/. 5.00		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	S/. 5.00		
					2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.3.1.99.1.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.50	S/. 5.50		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL (S/)		
AO.35.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE MADRE DE DIOS	TO.35.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE MADRE DE DIOS	0001477 VIGILANCIA SANITARIA	2.3.2.1.2.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 10.00	S/. 10.00	9002.ASIGNACIONES PRESUPUESTARIAS QUE NO RESULTAN EN PRODUCTOS	RECURSOS ORDINARIOS
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 31.00	S/. 31.00		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 9.00	S/. 9.00		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.3.2.5.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,576.00	S/. 2,576.00		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 13.00	S/. 13.00		
					2.3.1.1.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°271-LIAM OMIL LARA GONZALES-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 2,067.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°271-LIAM OMIL LARA GONZALES-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 17,227.71			
					2.1.1.9.1.4	CAS N°271-LIAM OMIL LARA GONZALES-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°550 - NUEVA CONVOCATORIA	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 2,575.80		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°550 - NUEVA CONVOCATORIA	SERVICIO	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 23,527.71		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°550 - NUEVA CONVOCATORIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 48.00	S/. 36.00	S/. 36.00	S/. 36.00	S/. 24.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 180.00		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 12,063.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 12,063.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 92.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 92.00		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 134.40	S/. -	S/. 134.40	S/. -	S/. 115.20	S/. -	S/. 115.20	S/. 28.80	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 528.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. -	S/. 117.50	S/. 94.00	S/. 117.50	S/. 94.00	S/. 117.50	S/. 141.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 681.50		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 450.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 150.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 150.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 48.00	S/. 72.00	S/. 72.00	S/. 48.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 240.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 475.00	S/. 475.00	S/. 475.00	S/. 475.00	S/. 475.00	S/. 475.00	S/. 475.00	S/. 475.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3,325.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. 20.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 100.00		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. -	S/. 440.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 126.00	S/. 126.00	S/. 126.00	S/. 126.00	S/. 126.00	S/. 126.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 882.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 75.00	S/. 75.00	S/. 75.00	S/. 75.00	S/. 50.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 350.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 4,386.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4,386.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 3,800.00	S/. 45,600.00		
					2.3.2.5.1.1	PAGO ARBITRIOS - SERVICIO ARRENDAMIENTO	SERVICIO	S/. -	S/. 2,500.00	S/. -	S/. 2,500.00	S/. -	S/. 2,500.00	S/. -	S/. 2,500.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 10,000.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. 605.00	S/. -	S/. 6,050.00		
AO.36.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE PISCO	TO.36.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE ILO		2.3.1.5.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	S/. 2.00		
					2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	S/. 2.00		
					2.3.2.1.2.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7.00	S/. 7.00		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	S/. 3.00		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	S/. 3.00		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. 4.00		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7.00	S/. 7.00		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3.00	S/. 3.00		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 16.00	S/. 16.00		
					2.3.1.1.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°303-GIOVANNA ELIZABETH ROCA MONTES-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°303-GIOVANNA ELIZABETH ROCA MONTES-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 2,283.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°303-GIOVANNA ELIZABETH ROCA MONTES-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 19,027.71		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 30.00	S/. 30.00	S/. 40.00	S/. 30.00	S/. 40.00	S/. 30.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 200.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 160.00	S/. 160.00	S/. 160.00	S/. 100.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 580.00		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 200.00	S/. 150.00	S/. 200.00	S/. 150.00	S/. 150.00	S/. 80.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 930.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 31.50	S/. 31.50	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 63.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 60.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 420.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 450.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 180.00	S/. 180.00	S/. 180.00	S/. 180.00	S/. 180.00	S/. 180.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,080.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 23.00	S/. 23.00	S/. 23.00	S/. 23.00	S/. 23.00	S/. 23.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 138.00		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. 40.00	S/. -	S/. 440.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. 151.00	S/. -	S/. 1,661.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 58.00	S/. 58.00	S/. 58.00	S/. 58.00	S/. 58.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 290.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 2,100.00	S/. 25,200.00		
					2.3.2.5.1.1	PAGO ARBITRIOS - SERVICIO ARRENDAMIENTO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 1,775.00	S/. 1,775.00	S/. 1,775.00	S/. 1,775.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7,100.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 420.00	S/. 420.00	S/. 420.00	S/. 420.00	S/. 420.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,100.00		
AO.37.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE PAITA	TO.37.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE PAITA		2.3.1.99.1.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 7.00	S/. 7.00		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. 4.00		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	S/. 2.00		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. 4.00		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 32.00	S/. 32.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°284-JAIRO AIRALDY ABASOLO GUARNIZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°284-JAIRO AIRALDY ABASOLO GUARNIZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 2,283.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°284-JAIRO AIRALDY ABASOLO GUARNIZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 19,027.71		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 30.00	S/. 30.00	S/. 30.00	S/. 20.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 110.00		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 17,136.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 17,136.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 84.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 84.00		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE NATURAL X 200 m	UNIDAD	S/. -	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 80.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 380.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 70.00	S/. 105.00	S/. 105.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 280.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. 40.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 200.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 320.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 320.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 750.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 388.00	S/. 388.00	S/. 388.00	S/. 388.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,552.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 122.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 122.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO DE INTERNET	SERVICIO	S/. 779.00	S/. 779.00	S/. 779.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,337.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 90.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 210.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 2,791.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,791.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 4,500.00	S/. 54,000.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 800.00	S/. 8,800.00		
					2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. 4.00		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	S/. 5.00		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. 4.00		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
AO.38.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE SECHURA	TO.38.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE SECHURA		2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 46.00	S/. 46.00		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 12.00	S/. 12.00		
					2.3.1.1.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 10.00	S/. 10.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°249- NUEVA CONVOCATORIA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°249- NUEVA CONVOCATORIA	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 2,067.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°249- NUEVA CONVOCATORIA	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 17,227.71		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°547-NOLBERTO ALONSO ALZAMORA CORREA-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°547-NOLBERTO ALONSO ALZAMORA CORREA-CHOFER	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 2,283.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°547-NOLBERTO ALONSO ALZAMORA CORREA-CHOFER	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 19,027.71		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°266-CARLOS ALEXANDER PAZO NUNURA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°266-CARLOS ALEXANDER PAZO NUNURA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 2,283.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°266-CARLOS ALEXANDER PAZO NUNURA-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 19,027.71		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°839-MARTHA MERCEDES NOBLECILLA VITE-AUXILIAR	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°839-MARTHA MERCEDES NOBLECILLA VITE-AUXILIAR	SERVICIO	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 127.28	S/. 1,527.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°839-MARTHA MERCEDES NOBLECILLA VITE-AUXILIAR	SERVICIO	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. 1,414.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 12,727.71		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 480.00		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 9,200.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 9,200.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 72.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 432.00		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE NATURAL X 200 m	UNIDAD	S/. -	S/. 120.00	S/. 100.00	S/. 120.00	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 580.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 124.50	S/. -	S/. 166.00	S/. 124.50	S/. 83.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 498.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 80.00	S/. 80.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 400.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 565.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 565.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 93.00	S/. 93.00	S/. 93.00	S/. 93.00	S/. 31.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 403.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 3,890.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. 1,945.00	S/. -	S/. 21,395.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 166.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. 83.00	S/. -	S/. 996.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO DE INTERNET	SERVICIO	S/. 1,558.00	S/. 779.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,337.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 120.00	S/. 90.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 930.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 4,881.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4,881.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 78,000.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. 725.00	S/. 725.00	S/. 725.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,175.00		
AO.39.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE PUNO	TO.39.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE PUNO		2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.80	S/. 1.80		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 4.00	S/. 4.00		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	S/. 5.00		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 9.00	S/. 9.00		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 6.00	S/. 6.00		
					2.3.2.5.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 3,200.00	S/. 3,200.00		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 16.00	S/. 16.00		
					2.3.1.1.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 9.00	S/. 9.00		
					2.3.1.3.1.15	CAS N°272-AGUSTIN CONCEPCION QUISPE RUELAS-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 2,067.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°272-AGUSTIN CONCEPCION QUISPE RUELAS-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 17,227.71		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°272-AGUSTIN CONCEPCION QUISPE RUELAS-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°288-ELIZABETH CHAMBI CHOQUE-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 2,283.33		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°288-ELIZABETH CHAMBI CHOQUE-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 19,027.71		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°288-ELIZABETH CHAMBI CHOQUE-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 55.00	S/. 55.00	S/. 55.00	S/. 55.00	S/. 55.00	S/. 55.00	S/. 55.00	S/. 44.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 374.00		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 10,681.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 10,681.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 60.00	S/. 48.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 288.00		
					2.3.1.5.3.1	PAPEL TOALLA HOJA SIMPLE NATURAL X 200 m	UNIDAD	S/. -	S/. 151.80	S/. 151.80	S/. 151.80	S/. 151.80	S/. 151.80	S/. 151.80	S/. 151.80	S/. 50.60	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,113.20		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 136.80	S/. 136.80	S/. 182.40	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 456.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 250.00		
					2.3.2.1.2.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 90.00	S/. 135.00	S/. 135.00	S/. 135.00	S/. 135.00	S/. 45.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 855.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 530.00	S/. 265.00	S/. 265.00	S/. 265.00	S/. 265.00	S/. 265.00	S/. 265.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,120.00		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 149.20	S/. 74.60	S/. 74.60	S/. 74.60	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 373.00		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO DE TELEFONIA FIJA	SERVICIO	S/. 42.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. 21.00	S/. -	S/. 252.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO DE INTERNET	SERVICIO	S/. 298.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. 149.00	S/. -	S/. 1,788.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 61.00	S/. 91.50	S/. 91.50	S/. 91.50	S/. 91.50	S/. 91.50	S/. 91.50	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 610.00		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 2,900.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2,900.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00	S/. 4,000.00		S/. -	S/. 40,000.00		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. 680.00	S/. -	S/. -	S/. 6,800.00		
AO.40.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE TARAPOTO	TO.40.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE TARAPOTO		2.3.2.1.2.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 8.00	S/. 8.00		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 28.00	S/. 28.00		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.50	S/. 5.50		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	S/. 1.00		
					2.3.2.5.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 14,420.00	S/. 14,420.00		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 146.00	S/. 146.00		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°270-JEIMY ROSMERY MORENO SÁNCHEZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. 600.00		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°270-JEIMY ROSMERY MORENO SÁNCHEZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. 2,114.19	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 19,027.71		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°270-JEIMY ROSMERY MORENO SÁNCHEZ-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 190.28	S/. 2,283.33		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 50.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 50.00		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 64.20	S/. 64.20	S/. 64.20	S/. 21.40	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 214.00		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 51.60	S/. 51.60	S/. 68.80	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 172.00		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 78.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 78.00		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 91.50	S/. 91.50	S/. 91.50	S/. 122.00	S/. 122.00	S/. 122.00	S/. 122.00	S/. 122.00	S/. 122.00	S/. 91.50	S/. -	S/. 1,098.00		
					2.3.2.1.2.2	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 165.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 165.00		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 190.00	S/. 190.00	S/. 228.00	S/. 228.00	S/. 190.00	S/. 190.00	S/. 228.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1,444.00		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 279.00	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 139.50	S/. 1,813.50		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 28.50	S/. 342.00		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 76.50	S/. 918.00		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. 59.50	S/. 59.50	S/. 59.50	S/. 59.50	S/. 59.50	S/. 59.50	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 357.00		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 5,800.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 2,900.00	S/. 37,700.00		

Cod AO	ACTIVIDAD OPERATIVA	Cod TO	TAREA OPERATIVA	FINALIDAD/META	ESPECIFICA DE GASTO	INSUMO	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMACIÓN FINANCIERA												TOTAL (S/)	CATEGORIA PRESUPUESTAL	F.F
								ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 600.00	S/. 600.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 1,200.00**		
AO.41.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE TACNA	TO.41.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE TACNA		2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	**S/. 5.00**		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	**S/. 2.00**		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	**S/. 2.00**		
					2.3.2.2.2.3	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 5.00	**S/. 5.00**		
					2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 0.50	**S/. 0.50**		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 0.50	**S/. 0.50**		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 10.00	**S/. 10.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°281-RAUL JAVIER ACHO OSCCO-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 17,227.71**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°281-RAUL JAVIER ACHO OSCCO-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°281-RAUL JAVIER ACHO OSCCO-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	**S/. 2,067.33**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°552-JOSE ANTONIO QUENTA RAMOS-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 23,527.71**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°552-JOSE ANTONIO QUENTA RAMOS-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°552-JOSE ANTONIO QUENTA RAMOS-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 8,625.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 8,625.00**		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 47.50	S/. 47.50	S/. 57.00	S/. 57.00	S/. 57.00	S/. 28.50	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 294.50**		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 118.80	S/. 118.80	S/. 118.80	S/. 39.60	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 396.00**		
					2.3.2.1.2.1	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. 50.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 250.00**		
					2.3.2.1.1.2	VIATICOS PARA EL PERSONAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 206.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 206.00**		
					2.3.2.1.2.99	DJ MOVILIDADES	SERVICIO	S/. -	S/. 78.00	S/. 117.00	S/. 117.00	S/. 78.00	S/. 78.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 468.00**		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. 131.00	S/. -	S/. -	**S/. 1,179.00**		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. 5.50	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 49.50**		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 65.00	S/. 32.50	S/. 32.50	S/. 32.50	S/. 32.50	S/. 32.50	S/. 32.50	S/. 32.50	S/. 32.50	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 325.00**		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 322.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. 161.00	S/. -	S/. -	**S/. 1,771.00**		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 110.00	S/. 88.00	S/. 88.00	S/. 88.00	S/. -	S/. -	**S/. 1,012.00**		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 2,598.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 2,598.00**		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	S/. 3,500.00	**S/. 42,000.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 378.00	S/. 378.00	S/. 378.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 1,134.00**		
AO.42.1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA OFICINA SANITARIA DESCONCENTRADA DE TUMBES	TO.42.1.1	SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE TUMBES		2.3.1.5.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.00	**S/. 2.00**		
					2.3.2.2.1.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 2.50	**S/. 2.50**		
					2.3.2.2.3.1	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.75	**S/. 1.75**		
					2.3.2.1.2.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	**S/. 1.00**		
					2.3.2.2.1.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 0.70	**S/. 0.70**		
					2.3.2.2.2.2	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 0.80	**S/. 0.80**		
					2.3.2.7.11.99	NO APLICA	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 1.00	**S/. 1.00**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°250-YANCARLO EDYE OVIEDO INFANTE-CHOFER	SERVICIO	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	S/. 172.28	**S/. 2,067.33**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°250-YANCARLO EDYE OVIEDO INFANTE-CHOFER	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°250-YANCARLO EDYE OVIEDO INFANTE-CHOFER	SERVICIO	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. 1,914.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 17,227.71**		
					2.1.3.1.1.15	CAS N°553-MARYURI GISELLA GALVEZ CARRASCO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	S/. 214.65	**S/. 2,575.80**		
					2.1.1.9.1.4	CAS N°553-MARYURI GISELLA GALVEZ CARRASCO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. 300.00	**S/. 600.00**		
					2.1.1.13.1.2	CAS N°553-MARYURI GISELLA GALVEZ CARRASCO-ASISTENTE ADMINISTRATIVO	SERVICIO	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. 2,614.19	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 23,527.71**		
					2.3.1.1.1.1	AGUA DE MESA SIN GAS X 20 L	UNIDAD	S/. -	S/. 32.40	S/. 32.40	S/. 43.20	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 108.00**		
					2.3.1.3.1.1	DIESEL B5 S50	GALON	S/. -	S/. 23,005.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 23,005.00**		
					2.3.1.5.1.2	PAPEL BOND 80 g TAMAÑO A4	EMPAQUE X 500	S/. -	S/. 95.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 95.00**		
					2.3.1.5.3.1	LIMPIADOR QUITASARRO	GALON	S/. -	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 100.00	S/. 40.00	S/. -	**S/. 940.00**		
					2.3.1.99.1.99	COMPRA BIENES PEQUEÑOS	UNIDAD	S/. -	S/. 158.40	S/. 158.40	S/. 105.60	S/. 105.60	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 528.00**		
					2.3.2.1.2.99	PASAJES ACTIVIDADES FISCALIZACION	SERVICIO	S/. -	S/. 164.00	S/. 164.00	S/. 164.00	S/. 164.00	S/. 123.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 779.00**		
					2.3.2.2.1.1	SERVICIO DE ENERGIA ELECTRICA	SERVICIO	S/. 8,235.00	S/. 4,117.50	S/. 4,117.50	S/. 4,117.50	S/. 4,117.50	S/. 4,117.50	S/. 4,117.50	S/. 4,117.50	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 37,057.50**		
					2.3.2.2.1.2	SERVICIO DE AGUA POTABLE	SERVICIO	S/. 60.20	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	S/. 30.10	**S/. 391.30**		
					2.3.2.2.2.2	SERVICIO TELEFONIA	SERVICIO	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	S/. 21.60	**S/. 259.20**		
					2.3.2.2.2.3	SERVICIO INTERNET	SERVICIO	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	S/. 149.41	**S/. 1,792.92**		
					2.3.2.2.3.1	SERVICIO DE MENSAJERÍA NIVEL LOCAL, REGIONAL Y NACIONAL	SERVICIO	S/. -	S/. 212.10	S/. 212.10	S/. 212.10	S/. 212.10	S/. 212.10	S/. 212.10	S/. 212.10	S/. 176.75	S/. 141.40	S/. 141.40	S/. -	**S/. 1,944.25**		
					2.3.2.4.5.1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE VEHICULOS EN GENERAL	SERVICIO	S/. -	S/. 2,131.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 2,131.00**		
					2.3.2.5.1.1	ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	S/. 6,500.00	**S/. 78,000.00**		
					2.3.2.5.1.1	ARBITRIOS POR ALQUILER DE LOCAL	SERVICIO	S/. -	S/. -	S/. 2,860.00	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	S/. -	**S/. 2,860.00**		
					2.3.2.7.11.99	SERVICIOS MENORES - CAJA CHICA	SERVICIO	S/. -	S/. 3,958.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	S/. 1,979.00	**S/. 23,748.00**		
								S/. 115,744.86	**S/. 237,801.91**	**S/. 129,342.13**	**S/. 125,666.81**	**S/. 118,280.52**	**S/. 119,332.21**	**S/. 118,298.11**	**S/. 107,315.56**	**S/. 97,583.61**	**S/. 51,511.06**	**S/. 44,330.06**	**S/. 68,442.39**	**S/. 1,746,258.67**		

CEPLAN “ANEXO B-5 POI ANUAL CON PROGRAMACIÓN FISICA Y FINANCIERA DEL SANIPES”

Anexo B-5
PLAN OPERATIVO INSTITUCIONAL FÍSICA Y FINANCIERA (Consistenciado)
Año : 2024

Periodo PEI : 2021 - 2026
Nivel de Gobierno : E - GOBIERNO NACIONAL
Sector : 38 - PRODUCCION
Pliego : 243 - ORGANISMO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA - SANIPES

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 02.01 - ORGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800297	TO.2.1.1 IMPLEMENTACION DEL CONTROL INSTITUCIONAL	150131 : SAN ISIDRO	585 : ACCION DE CONTROL	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1,000	1,000

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 03.01 - PRESIDENCIA EJECUTIVA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800181	TO.3.1.1 CONDUCIR Y SUPERVISAR EL DESARROLLO DE LAS ACCIONES TECNICO-ADMINISTRATIVA PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS INSTITUCIONALES DEL SANIPES	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
					Financiero S/.	79,430	79,430	69,430	69,430	52,430	53,630	70,430	52,430	52,430	52,230	52,230	53,660	737,196

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 04.01 - GERENCIA GENERAL

OEI.04 IMPLEMENTAR PROGRESIVAMENTE LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES.

AEI.04.01 GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800378	TO.4.2.2 GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADO EN SANIPES	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	0	5
					Financiero S/.	0	0	8,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8,000

OEI.04 IMPLEMENTAR PROGRESIVAMENTE LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES.

AEI.04.02 GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES IMPLEMENTADA EN LOS DOCUMENTOS DE GESTIÓN DE SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800203	TO.4.1.2 SUPERVISAR LAS ACTIVIDADES QUE REALIZAN LOS ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	0	1	4
					Financiero S/.	32,993	32,993	32,993	25,993	25,943	26,543	25,143	25,143	25,143	25,143	25,143	25,745	328,924
AOI00158800375	TO.4.1.1 SUPERVISIÓN DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	23,087	12,157	12,639	11,657	11,453	12,122	12,043	11,439	11,371	11,341	11,193	11,795	152,295
AOI00158800376	TO.4.1.3 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE CONTROL INTERNO E IMPLEMENTACION Y SEGUIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES EMITIDAS POR LOS ÓRGANOS CONFORMANTES DEL SISTEMA NACIONAL DE CONTROL	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	2	3	1	0	0	1	0	0	0	0	1	10
					Financiero S/.	11,329	11,329	11,329	11,329	11,329	11,629	11,329	11,329	11,329	11,329	11,329	11,631	136,548
AOI00158800377	TO.4.2.1 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA NACIONAL DE GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES (SINAGERD)	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3	3	2	1	2	2	1	2	0	2	1	2	21
					Financiero S/.	8,000	8,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	16,000

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 04.02 - UNIDAD FUNCIONAL DE IMAGEN INSTITUCIONAL

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800200	TO.5.1.1 DESARROLLAR ESTRATEGIAS DE COMUNICACIÓN PARA EL FORTALECIMENTO DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	27,243	27,241	27,241	27,239	15,991	16,591	15,991	15,991	15,991	15,658	15,658	16,261	237,096

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 04.03 - UNIDAD FUNCIONAL DE INTEGRIDAD INSTITUCIONAL

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800379	TO.6.1.1 CUMPLIMIENTO NORMATIVO E INSTITUCIONALIZADO DE MECANISMOS Y HERRAMIENTAS DE INTEGRIDAD	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	0	0	3	0	0	2	0	0	3	10
					Financiero S/.	5,000	5,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10,000
AOI00158800380	TO.6.1.2 GESTIÓN DEL PROGRAMA DE INTEGRIDAD	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	0	1	3
					Financiero S/.	0	0	5,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5,000
AOI00158800381	TO.6.1.3 APLICACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DEL MODELO DE INTEGIRDAD	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	2	2	2	2	4	2	2	2	2	3	3	28
					Financiero S/.	0	0	0	5,000	0	0	0	0	0	0	0	0	5,000

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 05.01 - DIRECCION DE NORMATIVIDAD

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.01 NORMATIVA Y CALIDAD REGULATORIA EFECTIVA EN MATERIA DE SANIDAD E INOCUIDAD PESQUERA Y ACUÍCOLA EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800156	TO.7.2.1 IMPLEMENTACION DE ASISTENCIA TÉCNICA Y CAPACITACIÓN EN BUENAS PRÁCTICAS PESQUERAS, CALIDAD SANITARIA E INOCUIDAD	150131 : SAN ISIDRO	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	0	120	150	380	425	440	420	480	300	110	95	60	2980
					Financiero S/.	34,815	37,237	38,044	39,385	38,835	39,085	40,085	38,585	38,235	37,495	37,363	27,997	447,164
AOI00158800157	TO.7.3.1 FORMULACIÓN DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS SANITARIOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	1	4
					Financiero S/.	22,658	22,658	22,658	22,658	22,658	22,658	23,258	22,658	22,658	16,943	429	1,029	222,920
AOI00158800212	TO.7.1.2 GESTIÓN DE LA ASISTENCIA TÉCNICA	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	2	3	4	3	4	3	3	2	3	2	1	30
					Financiero S/.	6,000	7,190	6,620	7,380	6,420	7,370	6,520	7,540	6,570	7,490	6,377	0	75,477
AOI00158800213	TO.7.3.2 EJECUCIÓN DE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN DE LA NORMATIVA SANITARIA	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	2	5	4	3	3	2	2	2	1	26
					Financiero S/.	0	1,900	2,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3,900
AOI00158800396	TO.7.1.1 FORMULACION DE INSTRUMENTOS NORMATIVOS SANITARIOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	2	1	0	0	0	0	1	1	0	6
					Financiero S/.	24,987	24,987	24,987	24,987	24,987	24,987	25,887	24,987	24,987	24,987	24,987	23,757	299,509

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 06.01 - DIRECCION DE SANIDAD E INOCUIDAD

OEI.01 IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN Y SANCIÓN PARA TODA LA CADENA PRODUCTIVA DE PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.01.01 PREVENCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EFECTIVO DE ENFERMEDADES EN LOS RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS QUE BENEFICIA A LOS AGENTES ECONÓMICOS DEL SECTOR ACUÍCOLA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800215	TO.8.1.3 FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	46,100	9,560	7,000	7,000	7,000	7,000	9,500	128,160
AOI00158800216	TO.8.1.4 IMPLEMENTACIÓN Y DESARROLLO DE LA GESTIÓN DEL RIESGO EN INOCUIDAD	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
					Financiero S/.	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	42,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	7,000	119,000
AOI00158800217	TO.8.1.5 ANALISIS DE ATENCIÓN DE NOTIFICACIONES Y ALERTAS EN MATERIA DE SANIDAD E INOCUIDAD	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	2	1	1	1	1	1	2	2	1	15
					Financiero S/.	14,000	14,000	14,000	14,000	14,000	19,000	14,000	14,000	19,000	19,000	14,000	14,000	183,000
AOI00158800218	TO.8.1.6 FORTALECIMIENTO EN LA CULTURA DE LA INOCUIDAD	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	27,200	21,000	21,000	57,450	21,000	24,000	297,650
AOI00158800219	TO.8.1.7 GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LA DIRECCIÓN DE SANIDAD E INOCUIDAD	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	44,158	44,158	44,158	44,158	44,158	44,158	44,758	44,158	21,929	21,929	21,929	29,950	449,600
AOI00158800329	TO.8.1.1 PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES DE RECURSOS HIDROBIOLOGICOS	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	2	0	0	1	1	0	1	6
					Financiero S/.	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,200	41,000	21,000	21,000	14,000	14,000	14,200	251,400
AOI00158800330	TO.8.1.2 CONTROL DE ENFERMEDADES DE RECURSOS HIDROBIOLOGICOS	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	28,000	28,000	28,000	28,200	28,000	28,000	28,000	28,000	21,000	21,000	21,200	21,000	308,400

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.03 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE ENSAYOS DE LABORATORIO EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800186	TO.8.2.1 VERIFICACIÓN DE LAS CONDICIONES OPERATIVAS DE LOS LABORATORIOS	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	1	2	0	0	1	3	0	8
					Financiero S/.	26,500	8,500	8,500	78,500	377,419	438,437	296,763	298,950	178,500	58,450	258,000	8,000	2,036,519
AOI00158800220	TO.8.2.2 GESTION DE LOS ENSAYOS DE LABORATORIO	150100 : MULTIDISTRITAL	004 : ANALISIS	1 : Muy Alta	Fisico	2041	2291	2389	2739	3562	4596	5348	4915	3645	4387	5534	2533	43980
					Financiero S/.	213,474	210,824	210,824	401,979	1,741,415	643,510	219,524	210,824	58,613	53,113	53,113	61,790	4,079,004

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 06.02 - SUBDIRECCION DE SANIDAD

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.02 INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA APLICADA Y PUBLICADA EN SANIDAD E INOCUIDAD PESQUERA Y ACUÍCOLA EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800160	TO.9.1.1 VIGILANCIA ACTIVA DE LAS ENFERMEDADES ENDEMICAS Y EXOTICAS PARA DETERMINAR EL ESTATUS SANITARIO DEL PAIS	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	5	7
					Financiero S/.	39,987	39,987	39,987	39,987	40,237	40,237	99,171	40,237	40,237	40,237	40,237	39,007	539,543
AOI00158800221	TO.9.1.2 IMPLEMENTACION DE LOS PLANES DE INVESTIGACION EN INOCUIDAD	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	2 : Alta	Fisico	0	0	0	1	1	1	0	0	0	0	0	0	3
					Financiero S/.	0	0	0	0	600	0	3,200	0	700	0	0	700	5,200

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 06.03 - SUBDIRECCION DE INOCUIDAD

OEI.01 IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN Y SANCIÓN PARA TODA LA CADENA PRODUCTIVA DE PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.01.02 VIGILANCIA EN INOCUIDAD DE LOS RECURSOS O PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS Y PIENSOS QUE REDUCE RIESGOS EN LA SALUD PÚBLICA EN BENEFICIO DE LOS AGENTES ECONÓMICOS DE LAS ACTIVIDADES DE PESCA Y ACUICULTURA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800162	TO.10.1.1 MONITOREO SANITARIO DE LA PESCA ARTESANAL	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	1	1	0	1	1	0	4
					Financiero S/.	29,658	29,658	29,658	33,658	62,238	48,058	31,258	30,658	13,429	13,429	8,429	84,166	414,296
AOI00158800222	TO.10.1.2 EVALUACIÓN DE RIESGO MICROBIOLÓGICO DE PRODUCTOS DE ORIGEN	150131 : SAN ISIDRO	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	20,987	20,987	20,987	20,987	20,987	20,987	33,887	32,987	32,987	13,633	12,644	13,544	265,599

PESQUERO Y ACUICOLA PARA SU COMERCIALIZACIÓN

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 07.02 - SUBDIRECCION DE HABILITACIONES

OEI.02 DESARROLLAR INSTRUMENTOS QUE PROMUEVEN LA COMERCIALIZACIÓN DE LA PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.02.01 EMISIÓN DE HABILITACIONES Y REGISTROS SANITARIOS OPORTUNA QUE BENEFICIA A LOS AGENTES ECONÓMICOS DE LAS ACTIVIDADES DE PESCA Y ACUICULTURA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800179	TO.12.1.1 EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES SANITARIOS (EXCEPTO REGISTRO SANITARIO, TUPA 13 Y TUPA 23)	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	67	95	77	108	101	97	100	89	99	117	90	76	1116
					Financiero S/.	21,987	73,987	47,987	47,987	50,157	48,887	34,987	34,987	13,644	13,644	13,644	14,544	416,439
AOI00158800223	TO.12.1.2 EMISIÓN DE REGISTROS SANITARIOS EN MATERIA PESQUERA, ACUICOLA; Y PIENSOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	60	50	75	70	80	85	85	75	90	78	63	60	871
					Financiero S/.	11,158	25,158	18,158	18,158	19,584	18,758	18,158	18,158	7,429	7,429	7,429	8,029	177,605
AOI00158800224	TO.12.1.3 EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES SANITARIOS DE CENTROS DE PRODUCCIÓN ACUÍCOLAS CORRESPONDIENTE A LA BRECHA POR HABILITAR	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	5	6	8	4	12	5	7	3	0	11	5	68
					Financiero S/.	7,329	7,329	7,329	7,329	7,453	7,629	7,329	7,329	215	215	215	515	60,214
AOI00158800225	TO.12.1.4 ATENCIÓN A LOS SERVICIOS EN EXCLUSIVDAD	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	60	77	87	78	55	109	109	79	79	85	80	67	965
					Financiero S/.	14,658	14,658	14,658	14,658	16,600	15,258	14,658	14,658	429	429	429	1,029	122,121
AOI00158800226	TO.12.1.5 ATENCIÓN A LAS HOJAS DE TRÁMITES SOBRE HABILITACIÓN SANITARIA DE INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS Y ACUICOLAS	150131 : SAN ISIDRO	006 : ATENCION	1 : Muy Alta	Fisico	230	300	330	230	235	210	250	230	220	200	200	180	2815
					Financiero S/.	14,658	27,658	18,658	18,658	19,836	19,258	18,658	18,658	4,429	4,429	4,429	5,029	174,357
AOI00158800227	TO.12.1.6 ACTUALIZACION DE PROCEDIMIENTOS, INSTRUCTIVOS PARA LA SIMPLIFICACION Y MEJORA EN LOS TRAMITES DE HABILITACION SANITARIA DE INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS Y ACUICOLAS	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	1	0	1	1	1	0	1	0	1	1	8
					Financiero S/.	7,329	13,329	10,329	10,329	10,393	9,629	7,329	7,329	215	215	215	515	77,154
AOI00158800228	TO.12.1.7 EMISIÓN DE DOCUMENTOS HABILITANTES DE EMBARCACIONES ARTESANALES CORRESPONDIENTE A LA BRECHA POR HABILITAR	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	70	75	65	90	85	100	80	65	70	90	85	70	945
					Financiero S/.	2,829	16,079	9,329	9,329	9,597	9,629	9,529	9,329	6,915	6,715	6,865	7,015	103,158
AOI00158800229	TO.12.1.8 ACTUALIZACIÓN DEL LISTADO OFICIAL DE ESPECIES Y PLANTAS DE PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	5	6	4	5	3	3	4	5	5	3	3	6	52
					Financiero S/.	7,329	20,329	13,829	13,829	13,833	14,129	13,829	13,829	6,715	6,715	6,715	7,015	138,093
AOI00158800230	TO.12.1.9 PARTICIPACION EN MESAS DE TRABAJO NACIONAL	150131 : SAN ISIDRO	250 : PARTICIPACION	1 : Muy Alta	Fisico	4	5	5	3	4	3	4	5	5	5	5	5	53
					Financiero S/.	76,960	91,260	85,965	85,965	88,190	88,665	86,165	85,965	11,137	12,943	11,337	13,639	738,192

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 07.03 - SUBDIRECCION DE CERTIFICACIONES

OEI.02 DESARROLLAR INSTRUMENTOS QUE PROMUEVEN LA COMERCIALIZACIÓN DE LA PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.02.02 EMISIÓN DE CERTIFICADOS OFICIALES SANITARIOS OPORTUNA QUE BENEFICIA A LOS AGENTES ECONÓMICOS DE LAS ACTIVIDADES DE PESCA Y ACUICULTURA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800178	TO.13.1.1 EMISIÓN DE CERTIFICADOS DE INTERNAMIENTO DE PRODUCTOS HIDROBIOLOGICOS	150131 : SAN ISIDRO	018 : CERTIFICADO	1 : Muy Alta	Fisico	186	197	194	227	216	231	235	247	236	233	232	181	2615
					Financiero S/.	55,631	68,631	62,131	62,131	62,500	64,531	62,131	62,131	8,217	8,217	8,217	10,617	535,084
AOI00158800231	TO.13.1.2 EMISION DE CERTIFICADO SANITARIO CON FINES DE IMPORTACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	018 : CERTIFICADO	1 : Muy Alta	Fisico	346	385	336	359	350	333	358	342	360	341	346	336	4192
					Financiero S/.	7,329	32,329	19,829	19,829	20,150	20,129	19,829	19,829	12,715	12,715	12,715	13,015	210,410
AOI00158800232	TO.13.1.3 EMISION DE CERTIFICADOS SANITARIOS CON FINES DE EXPORTACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	586 : CERTIFICACION	1 : Muy Alta	Fisico	2159	2745	3010	2500	2345	2640	2748	2835	2415	2012	1870	2004	29283
					Financiero S/.	25,815	96,815	61,315	76,435	64,058	76,515	59,487	58,315	33,359	33,359	33,359	34,559	653,391
AOI00158800233	TO.13.1.4 EMISION DE CERTIFICADOS SANITARIOS PARA MERCADO LOCAL Y CERTIFICACION DE LIBRE VENTA	150131 : SAN ISIDRO	018 : CERTIFICADO	1 : Muy Alta	Fisico	145	125	170	166	175	170	112	110	112	117	80	80	1562
					Financiero S/.	7,329	19,329	13,329	13,329	13,578	13,629	13,329	13,329	6,215	6,215	6,215	6,515	132,338
AOI00158800234	TO.13.1.5 DESARROLLO DE ACCIONES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	45	46	45	46	45	46	45	45	46	45	46	46	546
					Financiero S/.	7,329	18,850	13,850	13,850	13,854	14,150	13,850	13,850	6,736	5,215	6,736	7,036	135,303

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 08.01 - DIRECCION DE FISCALIZACION SANITARIA

OEI.01 IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN Y SANCIÓN PARA TODA LA CADENA PRODUCTIVA DE PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.01.03 FISCALIZACIÓN SANITARIA OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES E INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS Y ACUÍCOLAS EN TODA LA CADENA PRODUCTIVA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

AOI00158800171	TO.14.1.3 FORMULACIÓN DE PROYECTOS DE NORMATIVA SANITARIA (REGLAMENTOS, GUÍAS, PROCEDIMIENTOS, OTROS DOCUMENTOS DE CARÁCTER GENERAL)	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	3	4	3	3	4	3	3	4	3	3	4	3	40
					Financiero S/.	13,943	14,443	14,443	14,443	14,443	14,443	15,243	14,193	215	215	215	765	117,003
AOI00158800335	TO.14.3.1 EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE FISCALIZACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	180
					Financiero S/.	6,614	53,114	53,114	53,114	47,614	47,614	47,914	47,614	41,000	41,000	41,000	41,300	521,014
AOI00158800336	TO.14.3.2 IMPLEMENTACIÓN DE MEJORAS AL SISTEMA DE FISCALIZACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
					Financiero S/.	10,792	82,215	84,015	82,665	82,965	84,015	82,665	82,215	82,965	82,215	82,215	82,215	921,153
AOI00158800337	TO.14.1.1 APROBACIÓN DEL PLAN ANUAL DE FISCALIZACIÓN SANITARIA	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	1,215	5,215	6,215	5,215	5,215	5,215	11,015	5,215	5,215	5,215	9,215	9,515	73,676
AOI00158800338	TO.14.1.2 DICTADO DE LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS IRREVERSIBLES EN LA FISCALIZACIÓN SANITARIA	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	2,304	2,304	2,304	2,304	2,304	2,304	2,604	2,304	190	190	190	490	19,797
AOI00158800339	TO.14.2.1 RECOMENDACIÓN DEL INICIO DEL PROCESO ADMINISTRATIVO SANCIONADOR(PAS) Y FASE INSTRUCTORA	150131 : SAN ISIDRO	105 : RESOLUCION	1 : Muy Alta	Fisico	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	34
					Financiero S/.	0	400	400	400	400	400	8,000	0	0	0	0	0	10,000
AOI00158800340	TO.14.4.1 DESARROLLO DEL PROGRAMA ANUAL DE ENSAYOS DE APTITUD (NORMA ISO/IEC 17043)	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
					Financiero S/.	19,158	26,658	25,158	19,158	19,158	19,158	19,758	19,158	3,929	3,929	3,929	4,529	183,679
AOI00158800341	TO.14.4.2 MANTENIMIENTO DE LA ACREDITACIÓN ISO/IEC 17043	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	10,000	0	22,000	0	0	0	0	0	0	32,000

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.03 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE ENSAYOS DE LABORATORIO EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800278	TO.14.5.1 FISCALIZACIÓN REGULAR Y ESPECIAL A LOS SERVICIOS BRINDADOS POR LAS ENTIDADES DE INSPECCIÓN Y/O ENSAYO A LOS PROCESOS DE CERTIFICACIÓN Y CONTROLES OFICIALES DEL SANIPES	150100 : MULTIDISTRITAL	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	7	12	14	12	17	13	12	11	9	9	6	124
					Financiero S/.	14,658	14,658	14,658	14,658	14,658	14,658	15,258	14,658	429	429	429	1,029	120,179
AOI00158800279	TO.14.5.2 GESTIÓN DE LA ATENCIÓN DE SOLICITUDES DE LAS ENTIDADES DE INSPECCIÓN Y/O ENSAYO	150100 : MULTIDISTRITAL	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	7	7	7	7	8	6	7	6	7	8	3	75
					Financiero S/.	34,658	20,158	17,158	17,358	14,658	14,658	18,258	17,658	5,929	5,929	429	1,029	167,879
AOI00158800281	TO.14.5.3 VIGILANCIA DE LABORATORIOS DE DIAGNOSTICO ANIMAL Y LABORATORIOS LICITADOS POR EL SANIPES PARA EL CONTROL OFICIAL	150100 : MULTIDISTRITAL	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	2	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	10
					Financiero S/.	11,000	23,500	22,500	22,500	10,500	5,000	5,000	0	0	0	0	0	100,000

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 08.02 - SUBDIRECCION DE FISCALIZACION SANITARIA ACUICOLA

OEI.01 IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN Y SANCIÓN PARA TODA LA CADENA PRODUCTIVA DE PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.01.01 PREVENCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EFECTIVO DE ENFERMEDADES EN LOS RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS QUE BENEFICIA A LOS AGENTES ECONÓMICOS DEL SECTOR ACUÍCOLA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800342	TO.15.1.1 MONITOREO SANITARIO DEL PCMB - FISCALIZACIÓN REGULAR	150131 : SAN ISIDRO	086 : PERSONA	1 : Muy Alta	Fisico	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000
					Financiero S/.	368,805	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	21,500	18,000	18,000	18,000	18,000	591,305
AOI00158800343	TO.15.1.2 MONITOREO SANITARIO DEL PCPC - FISCALIZACIÓN REGULAR	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	5	0	15
					Financiero S/.	5,000	0	9,000	0	0	11,415	0	0	0	0	0	0	25,415
AOI00158800344	TO.15.1.3 FISCALIZACIONES PROGRAMADAS EN PCPC - FISCALIZACIÓN REGULAR	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	59	62	59	62	59	62	59	62	59	62	59	62	726
					Financiero S/.	215	11,353	41,946	1,946	1,946	1,946	1,946	1,946	1,946	1,946	1,946	215	69,293
AOI00158800345	TO.15.1.4 FISCALIZACIONES PROGRAMADAS EN PCMB - FISCALIZACIÓN REGULAR	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	9	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	130
					Financiero S/.	10,658	10,658	10,658	10,658	10,658	10,658	11,558	10,658	10,658	10,658	10,658	11,561	129,696
AOI00158800346	TO.15.1.5 FISCALIZACIÓN SANITARIA-DICTADO DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS REVERSIBLES (PCMB) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	4
					Financiero S/.	21,487	21,487	21,487	21,487	21,487	21,487	22,387	21,487	21,487	21,487	21,487	22,392	259,643
AOI00158800347	TO.15.1.6 FISCALIZACIÓN SANITARIA-DICTADO DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS REVERSIBLES (PCPC) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	2	0	0	0	0	2	0	0	4
					Financiero S/.	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	14,258	13,658	13,658	13,658	13,658	14,261	165,096
AOI00158800348	TO.15.1.7 VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS IRREVERSIBLES - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1	0	0	2
					Financiero S/.	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	14,258	13,658	13,658	13,658	13,658	14,261	165,096
AOI00158800349	TO.15.1.8 FISCALIZACIÓN SANITARIA A REQUERIMIENTO DE OTRO ORGANO DE LINEA /	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	7	0	2	5	2	1	7	0	2	5	31
					Financiero S/.	74,903	74,903	74,903	74,903	74,903	74,903	77,903	74,903	74,903	74,903	74,903	38,226	865,154

AOI00158800350	UNIDAD ORGANICA (PCMB) -FISCALIZACIÓN ESPECIAL TO.15.1.9 FISCALIZACIÓN SANITARIA A REQUERIMIENTO DE OTRO ORGANO DE LINEA / UNIDAD ORGANICA (PCPC) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	120	121	121	121	122	122	121	121	121	122	121	122	1455
					Financiero S/.	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	14,258	13,658	13,658	13,658	13,658	14,259	165,094
AOI00158800351	TO.15.1.10 FISCALIZACIÓN SANITARIA EN ATENCIÓN DE ALERTAS, DENUNCIAS Y OPERATIVOS (PCPC - PCMB) - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	2	3	0	2	3	0	2	3	0	2	3	20
					Financiero S/.	19,987	19,987	19,987	19,987	19,987	19,987	20,887	19,987	19,987	19,987	19,987	10,112	230,864
AOI00158800352	TO.15.1.11 FISCALIZACIÓN SANITARIA A PEDIDO DE OTRAS ENTIDADES E INSTITUCIONES - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	3	0	0	3	0	0	3	0	0	3	12
					Financiero S/.	34,144	34,144	34,144	34,144	34,144	34,144	35,644	34,144	34,144	34,144	34,144	2,573	379,659
AOI00158800353	TO.15.1.12 FISCALIZACIÓN SANITARIA EN EL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	5	5	7	3	3	2	2	1	1	1	3	3	36
					Financiero S/.	54,802	54,802	54,802	54,802	54,802	54,802	56,902	54,802	54,802	54,802	54,802	3,603	608,523
AOI00158800354	TO.15.1.13 FISCALIZACIONES SANITARIAS A LOS RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS (PCPC - PCMB)- FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	3	8	4	6	9	6	2	8	2	4	7	59
					Financiero S/.	34,144	34,144	34,144	34,144	34,144	34,144	35,644	34,144	34,144	34,144	34,144	2,573	379,659
AOI00158800355	TO.15.1.14 EJECUCIÓN DE LAS FISCALIZACIONES SANITARIAS ORIENTATIVAS - FISCALIZACIÓN ESPECIAL	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	0	0	2	0	0	2	0	0	2	8
					Financiero S/.	27,315	27,315	27,315	27,315	27,315	27,315	28,515	27,315	27,315	27,315	27,315	2,059	303,728

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 08.03 - SUBDIRECCION DE FISCALIZACION SANITARIA PESQUERA

OEI.01 IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN Y SANCIÓN PARA TODA LA CADENA PRODUCTIVA DE PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.01.03 FISCALIZACIÓN SANITARIA OPORTUNA DE LAS ACTIVIDADES E INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS Y ACUÍCOLAS EN TODA LA CADENA PRODUCTIVA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800166	TO.16.1.1 GESTIÓN DE LA TOMA Y ENVIO DE MUESTRAS PARA EL ANALISIS DE LABORATORIO EN EL MONITOREO SANITARIO EN LAS ACTIVIDADES DE LA PESCA ARTESANAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	1	1	1	1	0	0	5
					Financiero S/.	21,658	147,739	19,158	24,358	33,358	24,358	26,358	33,358	24,358	10,189	4,429	1,029	370,348
AOI00158800371	TO.16.3.1 FISCALIZACIONES REGULARES PROGRAMADAS A LAS INFRAESTRUCTURA PESQUERA.	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	313	313	314	314	314	314	314	314	314	314	314	314	3766
					Financiero S/.	215	1,285	564,785	1,285	1,285	10,785	1,285	1,285	10,785	1,285	10,785	215	605,282
AOI00158800372	TO.16.3.2 FISCALIZACIONES SANITARIAS ORIENTATIVAS PARA LAS ACTIVIDADES E INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS.	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
					Financiero S/.	70,000	3,000	5,500	0	0	0	0	3,000	3,000	0	0	0	84,500
AOI00158800373	TO.16.3.3 EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS DE CONTROL OFICIAL.	150131 : SAN ISIDRO	435 : MUESTRAS TOMADAS	1 : Muy Alta	Fisico	26	49	50	52	79	89	85	53	56	80	77	54	750
					Financiero S/.	95,060	95,060	95,060	95,060	95,060	95,060	111,955	95,060	2,576	2,576	2,576	6,476	791,580
AOI00158800374	TO.16.3.4 FISCALIZACIÓN EN PROCESOS BASADA EN RIESGOS (FPBR).	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	5	10	11	13	13	13	13	13	13	13	13	13	143
					Financiero S/.	9,658	9,658	9,658	9,658	9,658	9,658	10,258	9,658	429	429	429	1,029	80,179

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.03 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE ENSAYOS DE LABORATORIO EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800356	TO.16.2.1 FISCALIZACIÓN SANITARIA A REQUERIMIENTO DE OTRO ORGANO DE LINEA / UNIDAD ORGANICA	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	267	391	329	330	328	332	328	330	329	331	328	331	3954
					Financiero S/.	0	6,800	6,800	6,800	6,800	6,300	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	4,500	65,500
AOI00158800357	TO.16.2.2 FISCALIZACIONES SANITARIAS ORIENTATIVAS PARA LAS ACTIVIDADES E INFRAESTRUCTURAS PESQUERAS	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	600
					Financiero S/.	17,000	21,000	21,000	21,000	23,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	21,000	250,000
AOI00158800358	TO.16.2.3 FISCALIZACIÓN EN PROCESOS BASADA EN RIESGOS (FPBR)	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	1	0	6
					Financiero S/.	7,829	5,329	5,329	5,329	5,329	5,329	5,629	5,329	215	215	215	515	46,589
AOI00158800359	TO.16.2.4 FISCALIZACIONES SANITARIAS A LOS PRODUCTOS HIDROBIOLÓGICOS	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	220	225	230	230	230	235	235	235	235	235	235	235	2780
					Financiero S/.	5,543	5,543	5,543	5,543	5,543	5,543	6,143	5,543	429	429	429	1,029	47,265
AOI00158800368	TO.16.2.5 ATENCIÓN DE ALERTAS, DENUNCIAS Y OPERATIVOS.	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	288
					Financiero S/.	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	13,658	13,958	13,658	429	429	429	729	111,579
AOI00158800369	TO.16.2.6 FISCALIZACIÓN SANITARIA-DICTADO DE MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS (MAP) REVERSIBLES.	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	13	156
					Financiero S/.	13,443	13,443	13,443	13,443	13,443	13,443	14,043	13,443	215	215	215	815	109,603
AOI00158800370	TO.16.2.7 EJECUCIÓN Y/O VERIFICACIÓN DE LAS MEDIDAS ADMINISTRATIVAS PREVENTIVAS (MAP) IRREVERSIBLES.	150131 : SAN ISIDRO	599 : ACTA	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	27,315	27,315	27,315	27,315	27,315	27,315	28,515	27,315	859	859	859	2,059	224,357

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 09.01 - DIRECCION DE SANCIONES

OEI.02 DESARROLLAR INSTRUMENTOS QUE PROMUEVEN LA COMERCIALIZACIÓN DE LA PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.02.01 EMISIÓN DE HABILITACIONES Y REGISTROS SANITARIOS OPORTUNA QUE BENEFICIA A LOS AGENTES ECONÓMICOS DE LAS ACTIVIDADES DE PESCA Y ACUICULTURA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800158	TO.17.1.1 FORTALECIMIENTO DEL RÉGIMEN SANCIONADOR	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	2 : Alta	Fisico	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	31,829	31,829	31,829	31,829	31,829	31,829	32,129	31,829	31,829	16,715	16,715	17,015	337,204
AOI00158800236	TO.17.1.2 CAPACIDAD RESOLUTIVA EN ATENCIÓN DE LOS EXPEDIENTES SANCIONADORES	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
					Financiero S/.	47,829	47,829	47,829	47,829	47,829	47,829	48,129	47,829	47,829	42,715	42,715	43,015	559,204
AOI00158800237	TO.17.1.3 GESTIÓN DE LOS RECURSOS IMPUGNATORIOS	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
					Financiero S/.	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	6,000	378,160	444,160

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 10.01 - OFICINA DE ADMINISTRACION

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800167	TO.18.1.1 SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS A CARGO DE LA OFICINA DE ADMINISTRACION	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
					Financiero S/.	102,327	98,534	172,298	71,106	69,552	69,802	71,402	69,302	69,802	69,302	69,802	72,914	1,006,142

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 10.02 - UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.05 RECURSOS HUMANOS GESTIONADOS EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800244	TO.19.1.3 GESTION DE LAS RELACIONES HUMANAS Y SOCIALES	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
					Financiero S/.	21,987	29,987	34,987	26,987	26,987	26,987	21,558	20,658	20,658	20,658	20,658	21,261	293,369
AOI00158800245	TO.19.1.4 GESTION DEL DESARROLLO Y CAPACITACION	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	1	1	1	1	1	1	2	2	1	12
					Financiero S/.	9,329	9,329	9,329	9,329	9,329	9,329	9,629	9,329	9,329	9,329	9,329	9,631	112,548
AOI00158800247	TO.19.1.6 GESTION DEL RENDIMIENTO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3
					Financiero S/.	7,329	7,329	7,329	7,329	7,329	7,329	7,629	7,329	7,329	7,329	7,329	7,631	88,548
AOI00158800305	TO.19.1.1 PLANIFICACION DE POLITICAS DE RRHH Y ORGANIZACION DE TRABAJO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	8,000	8,000	8,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24,000
AOI00158800306	TO.19.1.2 GESTION DE LA COMPENSACION	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
					Financiero S/.	14,329	36,907	36,907	30,907	30,907	30,907	31,207	30,907	30,907	30,907	8,329	31,209	344,330
AOI00158800307	TO.19.1.5 GESTION DEL EMPLEO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	1	1	3	1	1	3	1	1	3	1	1	19
					Financiero S/.	7,500	7,500	11,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	26,000
AOI00158800308	TO.19.1.7 GESTION DE LA OPERATIVIDAD DE LA UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	16,658	16,658	16,658	16,658	16,658	16,658	17,258	16,658	16,658	16,658	16,658	4,149,847	4,333,682

OEI.04 IMPLEMENTAR PROGRESIVAMENTE LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES.

AEI.04.03 CAPACIDADES EN GESTIÓN DE RIESGOS DE DESASTRES FORTALECIDAS EN LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800367	TO.19.2.1 EJECUCIÓN DE EVENTOS RELACIONADOS A LA GESTIÓN DE RIESGO DE DESASTRES.	150131 : SAN ISIDRO	117 : EVENTOS	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	2
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	6,329	6,329	6,329	6,329	6,329	6,631	38,275

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 10.03 - UNIDAD DE ATENCION AL CIUDADANO Y GESTION DOCUMENTAL

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION	Total Anual

							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800315	TO.20.1.1 ADMINISTRACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL DEL SANIPES	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3	0	1	0	1	0	0	0	1	1	1	1	9
					Financiero S/.	3,000	3,000	3,000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,000
AOI00158800316	TO.20.1.2 PROCESO DE ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	1	0	4
					Financiero S/.	0	0	0	3,000	3,000	3,000	0	0	0	0	0	0	9,000
AOI00158800317	TO.20.1.3 PROCESO DE DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	2
					Financiero S/.	6,829	6,829	6,829	0	0	0	300	0	0	0	0	300	21,087
AOI00158800318	TO.20.1.4 PROCESO DE VALORACIÓN DOCUMENTAL - TRANSFERENCIAS DOCUMENTALES DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	6
					Financiero S/.	0	0	0	6,829	6,829	6,829	0	0	0	0	0	0	20,487
AOI00158800319	TO.20.1.5 PROCESO DE CONSERVACIÓN DOCUMENTAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTICO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	6,829	6,829	6,829	6,614	6,614	6,616	40,331
AOI00158800320	TO.20.1.6 PROCESO DE SERVICIOS ARCHIVÍSTICOS DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO ARCHIVÍSTIC	150131 : SAN ISIDRO	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	215	215	215	644
AOI00158800321	TO.20.1.7 GESTION DE PROCESO EN TRAMITE DOCUMENTARIO	150131 : SAN ISIDRO	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
					Financiero S/.	10,458	10,458	10,458	6,506	6,506	6,506	7,106	6,530	6,506	6,530	6,554	7,181	91,297
AOI00158800322	TO.20.1.8 SERVICIO DE ATENCIÓN AL CIUDADANO	150132 : SAN JUAN DE LURIGANCHO	248 : REPORTE	1 : Muy Alta	Fisico	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
					Financiero S/.	15,987	15,987	15,987	12,487	12,487	12,487	13,387	12,487	12,487	12,487	12,487	13,392	162,143
AOI00158800323	TO.20.1.9 PLANIFICAR, IMPLEMENTAR, ORGANIZAR, EJECUTAR Y EVALUAR LOS PROCESOS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO, GESTIÓN DOCUMENTAL Y ARCHIVO DE SANIPES	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	0	1	1	1	0	0	1	1	1	1	10
					Financiero S/.	23,808	23,158	23,158	19,658	19,658	19,658	20,258	19,658	19,658	19,658	19,658	39,214	267,198

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 10.04 - UNIDAD DE CONTABILIDAD, FINANZAS Y TESORERIA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800293	TO.21.1.1 DIRECCION DEL PROCESO ADMINISTRATIVO, CONTABLE Y TESORERIA	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	2	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	3
					Financiero S/.	17,329	17,329	24,048	17,329	17,329	17,329	13,629	19,406	13,335	13,329	13,329	13,631	197,350
AOI00158800294	TO.21.1.2 EJECUCION DEL REGISTRO CONTABLE DE GASTOS	150100 : MULTIDISTRITAL	155 : PORCENTAJE	1 : Muy Alta	Fisico	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
					Financiero S/.	48,515	48,515	48,515	48,515	48,515	48,515	29,215	28,015	28,015	28,015	28,015	29,222	461,591
AOI00158800295	TO.21.1.3 FORMULACION DE ESTADOS FINANCIEROS Y PRESUPUESTARIOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	3	3	5	3	3	4	3	3	4	3	3	4	41
					Financiero S/.	8,000	8,000	8,000	10,500	11,500	8,000	0	0	0	0	0	0	54,000
AOI00158800296	TO.21.1.4 ADMINISTRACIÓN DEL MANEJO DE LOS FONDOS PUBLICOS PERCIBIDOS O REACAUDADOS DE SANIPES Y GASTOS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	3	3	1	1	1	3	3	1	20
					Financiero S/.	10,746	10,746	10,746	13,746	12,286	13,186	7,546	7,246	7,246	9,686	9,686	8,507	121,368

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 10.05 - UNIDAD DE ABASTECIMIENTO

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800163	TO.22.1.1 GESTIÓN DE ADQUISICIONES	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	158	82	131	78	96	84	156	76	166	188	240	142	1597
					Financiero S/.	88,689	87,459	89,397	32,501	32,501	32,501	33,767	34,281	33,116	29,678	29,678	30,186	553,752
AOI00158800248	TO.22.1.2 DESARROLLO DE LA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE BIENES, SERVICIOS Y OBRAS	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	2	1	1	1	2	1	1	1	2	2	17
					Financiero S/.	29,329	29,329	29,329	13,360	13,360	13,360	13,660	13,360	13,360	13,360	13,360	13,631	208,798
AOI00158800249	TO.22.1.3 GESTIÓN DE LOS SERVICIOS GENERALES, ALMACENAMIENTO Y DISTRIBUCIÓN DE LOS BIENES ADQUIRIDOS.	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	2	1	2	1	3	1	3	1	3	1	3	22
					Financiero S/.	224,203	224,203	231,825	205,092	174,295	174,295	176,095	174,295	144,295	144,295	144,295	293,555	2,310,739
AOI00158800250	TO.22.1.4 GESTIÓN DE CONTROL DEL PATRIMONIO	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	30,658	30,658	30,658	30,670	12,680	12,670	13,670	12,670	12,670	12,670	12,670	13,561	225,902
AOI00158800304	TO.22.1.5 CONCILIACION PATRIMONIO - CONTABLE	150131 : SAN ISIDRO	036 : DOCUMENTO	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	105,059	105,059

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 10.06 - UNIDAD EJECUTORA DE INVERSIONES

OEI.01 IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS PREVENTIVOS Y CORRECTIVOS EN MATERIA DE FISCALIZACIÓN Y SANCIÓN PARA TODA LA CADENA PRODUCTIVA DE PESCA Y ACUICULTURA.

AEI.01.01 PREVENCIÓN, VIGILANCIA Y CONTROL EFECTIVO DE ENFERMEDADES EN LOS RECURSOS HIDROBIOLÓGICOS QUE BENEFICIA A LOS AGENTES ECONÓMICOS DEL SECTOR ACUÍCOLA.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800382	TO.43.2.1 DESARROLLO DEL SISTEMA DE INFORMACION DE SANIPES MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES COMPONENTE I	150101 : LIMA	108 : SISTEMA	2 : Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	325,500	130,200	428,000	364,125	340,000	244,125	0	244,125	130,200	113,925	113,925	0	2,434,125
AOI00158800383	TO.43.2.2 MEJORA DE PROCESOS MISIONALES DE SANIPES MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES COMPONENTE 2	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
AOI00158800384	TO.43.2.3 CAPACITACION REQUERIDA PARA EL SISA MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES COMPONENTE 3	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100,800	100,800
AOI00158800385	TO.43.2.4 MARCO LEGAL PARA IA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN DEL SISA MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACIÓN DE SANIPES COMPONENTE 4	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	44,200	44,200
AOI00158800386	TO.43.2.5 GESTION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	8
					Financiero S/.	0	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	22,000	242,000
AOI00158800387	TO.43.2.6 SUPERVISION DEL PROYECTO MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	1	0	1	0	1	1	1	1	0	6
					Financiero S/.	0	0	0	44,419	0	44,419	0	44,419	44,419	44,419	74,031	0	296,124
AOI00158800388	TO.43.2.7 LIQUIDACION DEL MEJORAMIENTO DEL SISTEMAS DE INFORMACION DE SANIPES	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.03 SERVICIOS COMPLEMENTARIOS ADECUADOS PARA EL DESARROLLO DE ENSAYOS DE LABORATORIO EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800389	TO.43.3.1 GESTIÓN DEL PROYECTO	200801 : SECHURA	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	2	2	2	2	2	2	0	0	0	0	13
					Financiero S/.	0	9,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	16,000	0	0	0	0	105,000
AOI00158800391	TO.43.3.3 EJECUCIÓN Y SUPERVISIÓN DE OBRA	200801 : SECHURA	081 : OBRA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	1,079,000	1,079,000	1,079,000	1,079,000	1,079,000	0	0	0	0	5,395,000
AOI00158800392	TO.43.1.1 IMPLEMENTACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO VIA PROCESO DE SELECCIÓN	150101 : LIMA	042 : EQUIPO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	2
					Financiero S/.	0	438,948	0	0	0	0	0	0	261,052	0	0	0	700,000
AOI00158800393	TO.43.4.1 GESTIÓN DEL PROYECTO	230101 : TACNA	201 : INFORME TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	0	0	1	0	1	0	0	1	0	5
					Financiero S/.	0	9,000	9,000	0	0	12,485	0	12,485	0	0	12,485	0	55,455
AOI00158800394	TO.43.4.2 FORMULACIÓN Y APROBACION DEL EXPEDIENTE TECNICO	230101 : TACNA	054 : EXPEDIENTE TECNICO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	0	0	0	1	0	1	0	1	0	0	3
					Financiero S/.	0	0	0	0	0	72,667	0	72,667	0	72,667	0	0	218,000
AOI00158800395	TO.43.4.3 EJECUCION Y SUPERVISION DE OBRA	230101 : TACNA	081 : OBRA	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
					Financiero S/.	0	0	0	76,545	0	0	0	0	0	0	0	0	76,545

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 11.01 - OFICINA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800324	TO.23.1.1 GESTIÓN DE LA INFRAESTRUCURA TECNOLÓGICA Y TELECOMUNICACIONES	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	1	3	1	1	2	2	2	3	1	18
					Financiero S/.	21,000	46,000	109,500	64,818	311,500	627,400	0	134,000	0	4,300	0	98,500	1,417,018
AOI00158800325	TO.23.1.2 GESTIÓN DE SISTEMAS, SERVICIOS Y PROYECTOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	2	1	0	1	0	0	3	1	0	1	9
					Financiero S/.	170,034	454,434	57,034	57,034	57,034	57,034	49,304	49,644	44,644	44,644	44,644	46,153	1,131,639
AOI00158800326	TO.23.1.3 GESTIÓN DE LA BASE DE DATOS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	1	4
					Financiero S/.	4,829	4,829	4,829	4,829	4,829	4,829	5,129	4,829	4,829	4,829	4,829	5,131	58,548

AOI00158800327	TO.23.1.4 GESTIÓN DE LOS EQUIPOS COMPUTACIONALES DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	1	1	0	2	0	0	2	7
					Financiero S/.	28,329	20,364	4,329	22,648	2,359,329	4,329	4,629	4,329	4,329	4,329	4,329	4,631	2,465,902
AOI00158800328	TO.23.1.5 IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE SEGURIDAD DE LA INFORMACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	107 : SERVICIO	1 : Muy Alta	Fisico	0	0	1	0	0	0	1	0	0	0	1	1	4
					Financiero S/.	21,000	0	0	39,000	0	0	0	0	0	0	0	0	60,000

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 12.01 - OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUESTO Y MODERNIZACION

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800185	TO.24.1.1 GESTIÓN DE LA OPERATIVIDAD DE LA OFICINA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO Y MODERNIZACIÓN	150131 : SAN ISIDRO	001 : ACCION	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	23,158	23,158	23,158	23,158	23,158	23,158	21,758	19,658	19,658	19,658	19,658	20,261	259,596

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 12.02 - UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACION

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800195	TO.25.1.1 PLANEAMIENTO ESTRATÉGICO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	0	1	1	3	0	0	1	1	0	1	0	1	9
					Financiero S/.	46,487	46,487	46,487	48,487	48,487	48,487	49,387	48,487	48,487	48,487	48,487	49,392	577,643
AOI00158800199	TO.25.1.2 MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	0	2	0	0	1	1	0	1	0	1	8
					Financiero S/.	25,658	25,658	25,658	25,658	25,658	25,658	26,258	25,658	25,658	25,658	25,658	26,261	309,096

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 12.03 - UNIDAD DE PRESUPUESTO E INVERSION PUBLICA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800280	TO.26.1.1 GESTIÓN DEL PRESUPUESTO PÚBLICO INSTITUCIONAL	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	2	1	1	2	1	1	2	1	1	2	1	1	16
					Financiero S/.	35,315	48,315	48,315	48,315	48,815	48,815	50,015	48,815	48,815	48,815	48,815	35,911	559,080
AOI00158800282	TO.26.1.2 GESTIÓN DE LA INVERSIÓN PÚBLICA	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	10,329	10,329	10,329	10,329	10,329	10,329	10,629	10,329	10,329	10,329	10,329	10,631	124,548

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 12.04 - UNIDAD DE COOPERACION TECNICA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800202	TO.27.1.1 DESARROLLO DE LA COOPERACIÓN TÉCNICA	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	3	0	0	2	0	1	0	3	0	1	0	1	11
					Financiero S/.	35,658	35,658	35,658	35,658	35,658	35,658	36,258	35,658	35,658	35,658	35,658	36,261	429,096

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 13.01 - OFICINA DE ASESORIA JURIDICA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800177	TO.28.1.1 EMISIÓN DE OPINIONES LEGALES	150131 : SAN ISIDRO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	23	28	38	32	43	38	39	35	30	34	30	29	399
					Financiero S/.	34,315	41,315	41,315	41,315	41,315	42,515	41,315	41,315	41,315	41,315	41,315	46,677	495,346

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 14.01 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE CHIMBOTE

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800184	TO.29.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE CHIMBOTE	021801 : CHIMBOTE	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	13,377	29,918	14,292	14,457	13,212	12,912	13,732	12,167	12,097	6,155	6,155	7,289	155,766

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 14.02 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE CAMANA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800310	TO.30.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE CAMANA	040201 : CAMANA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	4,379	10,434	10,961	6,018	5,405	1,393	779	629	629	32	0	447	41,105

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 14.03 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE CALLAO

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800313	TO.31.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DEL CALLAO	070106 : VENTANILLA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	21,563	22,490	21,803	21,703	21,583	21,643	22,183	21,583	21,583	5,449	5,449	6,041	213,071

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 14.04 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE PISCO

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800311	TO.32.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE PISCO	110501 : PISCO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	12,219	25,922	13,818	15,494	13,516	13,167	13,707	7,244	7,184	1,241	1,211	2,132	126,854

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 14.05 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE HUANCAYO

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800312	TO.33.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE HUANCAYO	120101 : HUANCAYO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	5,905	12,839	10,751	12,121	10,527	10,777	10,786	9,757	7,742	2,218	1,944	1,657	97,025

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -

Centro de Costo: 14.06 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE IQUITOS

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800314	TO.34.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE IQUITOS	160101 : IQUITOS	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	6,991	7,867	8,064	7,563	7,534	7,365	7,525	6,713	6,713	4,099	4,099	4,076	78,607

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.07 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE MADRE DE DIOS

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800260	TO.35.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE MADRE DE DIOS	170101 : TAMBOPATA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	9,376	29,418	10,522	12,983	10,348	12,835	10,679	12,117	9,389	4,832	4,832	7,454	134,784

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.08 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE ILO

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800261	TO.36.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE ILO	180301 : ILO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	4,798	5,878	7,603	7,631	7,511	7,391	5,005	4,595	4,595	2,481	2,481	2,638	62,611

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.09 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE PAITA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800262	TO.37.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE PAITA	200501 : PAITA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	8,093	29,212	9,556	8,447	7,824	7,724	8,024	7,724	7,604	5,490	5,490	5,839	111,032

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.10 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE SECHURA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800263	TO.38.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE SECHURA	200801 : SECHURA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	21,076	33,047	18,608	17,464	17,382	17,199	18,285	17,017	16,915	9,208	7,263	8,467	201,931

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.11 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE PUNO

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800264	TO.39.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE PUNO	210101 : PUNO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	10,090	20,866	13,116	10,261	10,349	10,037	10,539	9,663	9,337	5,213	533	4,219	114,223

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.12 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE TARAPOTO

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL
AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800309	TO.40.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA	220901 : TARAPOTO	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

	DESCONCENTRADA DE TARAPOTO					Financiero S/.	8,548	6,634	6,671	5,961	5,880	5,820	6,061	5,799	5,571	3,457	3,426	18,243	82,071

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.13 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE TACNA

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800266	TO.41.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE TACNA	230101 : TACNA	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	8,939	20,701	9,567	9,576	9,286	9,040	9,534	8,833	8,833	4,136	3,975	4,512	106,932

Unidad Ejecutora : 001588: ADMINISTRACION -SERVICIO NACIONAL DE SANIDAD PESQUERA-SANIPES -
Centro de Costo: 14.14 - OFICINA DESCONCENTRADA SANITARIA DE TUMBES

OEI.03 IMPULSAR LA MEJORA CONTINUA EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL

AEI.03.04 MODERNIZACIÓN INSTITUCIONAL GESTIONADA EFECTIVAMENTE EN SANIPES.

COD.	Actividad Operativa / Inversiones	Ubigeo	U.M.	Prioridad	Meta	PROGRAMACION												Total Anual
						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
AOI00158800267	TO.42.1.1 SOPORTE ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO EN EL AMBITO DE LA OFICINA DESCONCENTRADA DE TUMBES	240101 : TUMBES	060 : INFORME	1 : Muy Alta	Fisico	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
					Financiero S/.	19,882	45,590	21,240	18,338	18,295	18,148	18,625	18,025	13,872	9,308	9,248	9,677	220,247

TOTAL FINANCIERO S/. 56,596,862.00

U.M. = Unidad de Medida.
Nota : La Prioridad se determinará en la Comisión de Planeamiento Estratégico

FIRMA