



**MUNICIPALIDAD  
DISTRITAL  
DE YACUS**

**DEPARTAMENTO DE HUANUCO - PROVINCIA DE HUÁNUCO**

**CUADRO PARA  
ASIGNACION DE  
PERSONAL -  
PROVISIONAL**

**CAP - P**

Documento de gestión institucional de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados por la entidad, sobre la base de su estructura orgánica dictada por el Reglamento de Organización y Funciones (ROF).

MD Yacus  
Febrero, 2019

## **CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL PROVISIONAL (CAP Provisional)**

### **1. GENERALIDADES:**

#### **1.1 OBJETIVO:**

El CAP Provisional es un documento de gestión provisional institucional que contiene los cargos clasificados que el órgano de Dirección prevee como necesarios para el normal funcionamiento de la Municipalidad, el mismo que se actualiza cuando las circunstancias lo ameriten.

Para su elaboración se ha tenido en cuenta los cargos establecidos en la Municipalidad Distrital de Yacus, sobre la base de la estructura orgánica que se encuentra prevista en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF).

#### **1.2 ALCANCE:**

El presente documento de gestión comprende a la Gerencia Municipal, Gerencias, Sub. Gerencias, órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Yacus.

#### **1.3 BASE LEGAL:**

- \* Constitución Política del Estado.
- \* Ley Orgánica de Municipalidades, N° 27972.
- \* Ley N° 28175, Ley Marco del Empleo Público.
- \* Decreto Legislativo N° 1023, que crea la Autoridad Nacional del Servicio Civil - SERVIR.
- \* Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- \* Ley N° 30490, Ley de la Persona Adulta Mayor
- \* Decreto Legislativo 1057 Contratación de Servicios - CAS
- \* La Ley 29849 establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo 1057
- \* Ley N° 27658 Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
- \* Ley de Bases de la Descentralización, N° 27783.
- \* Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

- \* D.S. N° 305-2012-EF que aprueba el TUO de Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
- \* Ley N° 29898: Ley que modifica la ley N° 29090. (11 /07/2012)
- \* Ley N° 29476: Ley que modifica y complementa la Ley N° 29090. (18/12/2009)
- \* Ley N° 29566: Ley que modifica diversas disposiciones de la Ley N° 29090. (28/07/2010)
- \* Ley N° 28056, Ley Marco del Presupuesto Participativo.
- \* Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- \* Ley N° 28708, Ley General del Sistema Nacional de Contabilidad.
- \* Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería.
- \* Ley N° 24059, Ley del Programa del Vaso de Leche.
- \* Ley N° 27470, Ley que establece normas complementarias para la ejecución del Programa del Vaso de Leche.
- \* Ley N° 28983, Ley de Igualdad de Oportunidades entre Mujeres y Hombres.
- \* Ley N° 29230, Ley que impulsa la inversión pública regional y local con participación del sector privado.
- \* Ley N° 27933, Ley del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana y su Reglamento aprobado con el Decreto Supremo N° 012-2003-IN.
- \* Ley N° 27785, Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y de la Contraloría General de la República
- \* Ley N° 27815, Ley del Código de Ética de la Función Pública
- \* Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su reglamento (Decreto Supremo N° 070-2013-PCM que modifica el Reglamento de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 072-2003-PCM).
- \* Ley N° 27446 Ley del Sistema Nacional de Evaluación de impacto Ambiental.
- \* Ley N° 28245, Ley Marco del Sistema Nacional de Gestión Ambiental.
- \* Ley N° 26842, Ley General de Salud.

- \* Ley 29091, Ley que modifica el párrafo 38.3 del artículo de la Ley 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, y establece la publicación de otros dispositivos legales en el portal del Estado Peruano y en portales institucionales.
- \* Ley N° 29664, Ley que crea el Sistema Nacional de Gestión de Riesgo de Desastres y el D.S. 048-2011 que aprueba su reglamento.
- \* D.S. 133-2013-EF, aprueba el Texto Único Ordenando del Código Tributario.
- \* Ley N° 30230 Ley que establece medidas Tributarias, simplificación de procedimientos, y permisos para la promoción y la dinamización de la Inversión en el País.
- \* Decreto Supremo N° 040-2014-PCM, que aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
- \* Decreto Supremo N°043-2006-PCM
- \* Decreto Supremo N° 058-2014-PCM que aprueba el Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones.
- \* Decreto Supremo N° 005-2014-EF. El financiamiento, seguimiento y evaluación de los Proyectos de Inversión, a través del Comité Local de Inversiones conforme a lo establecido en el DL. 1012.
- \* D.S. N° 055-2010-MTC, aprueba reglamento nacional de transporte público especial de pasajeros en vehículos motorizados o no motorizados.
- \* D.S N° 019-2009-NIMAN Reglamento de la Ley del Sistema Nacional de Evaluación de impacto Ambiental.
- \* Decreto Supremo N° 013-2013-VIVIENDA; Aprueban Reglamento Especial de Habilitación Urbana y Edificación. (12/10/2013)
- \* Decreto Supremo N° 012-2013-VIVIENDA: Modifican el Reglamento de Decreto Legislativo N° 1068 Ley del Sistema de Defensa Jurídica del Estado
- \* Decreto Legislativo N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público y su Reglamento aprobado con el Decreto Supremo N° 005-90-PCM.
- \* Resolución Directoral N° 002-2007-EF/68.01 que aprueba la Directiva General del Sistema Nacional de Inversión Pública.

- \* Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 160-2013-SERVIR/PE "Lineamientos para el tránsito de una entidad pública al régimen del servicio civil, Ley N° 30057.
- \* Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE que modifica la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH "Normas para la gestión del proceso de administración de puestos, y elaboración y aprobación del Cuadro de Puestos de la Entidad — CPE" del 30.03.2016 publicada el 01.04.2016
- \* Resolución de Contraloría General de la República N° 220-2011-CG, "Reglamento de los Órganos de Control Institucional"
- \* Otras Normas Legales de carácter administrativo que regulan las distintas funciones y competencias de los Gobiernos Locales.

#### **1.4 DEFINICIONES:**

**a) Cargo:**

Es la célula básica de una organización, caracterizada por un conjunto de tareas dirigidas al logro de un objetivo que exige el empleo de una persona que, con un mínimo de calificaciones acorde con la función, puede ejercer de manera competente las atribuciones que su ejercicio le confiere.

**b) Cargo de confianza:**

Es aquel designado por el Alcalde, teniendo en consideración la idoneidad del funcionario, lealtad y experiencia para desempeñar las funciones del respectivo cargo, basada en sus capacidades profesionales y en sus valores éticos y morales.

**c) Cuadro para Asignación de Personal Provisional:**

Documento de gestión de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su ROF, cuya finalidad es viabilizar la operación de las entidades públicas durante la etapa de transición del sector público al Régimen del Servicio Civil previsto en la Ley N° 30057 y en tanto se reemplace el CAP y PAP por el CPE.

**d) Cuadro de Puestos de la Entidad - CPE :**

Es el instrumento de gestión en el cual las entidades establecen los puestos, su valorización, el presupuesto asignado a cada uno de ellos, incluidos los puestos vacantes, entre otra información. El CPE debe contemplar todos los puestos de la entidad que se encuentran bajo los regímenes de la Ley N° 30057, los Decretos Legislativos Nos. 276 y 728 y las carreras especiales.

Cuadro N° 1 (Según anexo N° 1 de la Directiva): Contiene los puestos del régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil y de carreras especiales, de acuerdo a la siguiente distribución:

Sección A: puestos del régimen de la Ley del Servicio Civil.

Sección B: puestos de carreras especiales.

Cuadro N° 2 (anexo N° 2 de la presente Directiva): Contiene los puestos bajo regímenes de los Decretos Legislativos Nos. 276 y 728.

**e) Disposiciones Municipales:**

El Concejo Municipal ejerce sus funciones de gobierno mediante Ordenanzas y Acuerdos y sus funciones administrativas mediante Resoluciones. El Alcalde ejerce sus funciones mediante Decretos y Resoluciones.

**f) Estructura Orgánica:**

Es un conjunto de órganos ordenados e interrelacionados racionalmente entre sí, para cumplir funciones preestablecidas que permitan el logro de la misión asignada, determinando y adjudicando grados de autoridad y responsabilidad.

**g) Entidad Pública:**

Es aquella organización que cuenta con personería jurídica de derecho público, cuyas actividades se realizan en virtud de potestades administrativas y, por tanto, se encuentran sujetas a las normas comunes de derecho público.

**h) Función:**



Es un conjunto de actividades necesarias, permanentes, afines y coordinadas para alcanzar un objetivo. La función es la razón principal para la existencia de una institución dado que ésta se desagrega de la misión y objetivo.

Las funciones orientan la configuración de la estructura orgánica y los procedimientos en la fase inicial de diseño. Al funcionar la organización estos elementos se entrelazan armónicamente obteniéndose el aparato administrativo en funcionamiento.

**i) Función Directiva:**

Función general que se cumple en todo órgano o unidad administrativa, formal o informalmente, como instrumento de trabajo, siendo las principales: planificar, organizar y controlar.

**j) Funciones sustantivas:**

Son aquellas directamente vinculadas a la formulación, ejecución y evaluación de políticas públicas. También lo son aquellas actividades normativas, de asesoría técnica y de ejecución directamente vinculadas al cumplimiento de los objetivos de las entidades, establecidos en el arco de sus normas sustantivas.

**k) Funciones de administración interna:**

Son aquellas que permiten el funcionamiento de la entidad y son el soporte para el ejercicio de las funciones sustantivas. Son funciones de administración interna las de planificación, presupuesto, contabilidad, racionalización, organización, recursos humanos, sistemas de información y comunicación, asesoría jurídica, gestión financiera, gestión de medios materiales, abastecimiento, entre otros, esta lista no es única, depende de la naturaleza de la institución.

**l) Gestión Administrativa:**

Conjunto de acciones, mediante las cuáles el órgano directivo desarrolla sus actividades a través del cumplimiento de las fases del proceso administrativo: planificar, organizar, dirigir y controlar.

**m) Jerarquización:**

Es el proceso mediante el cual se establecen los diversos escalones o posiciones que ocupan en la estructura organizacional, las unidades orgánicas a los cuales se les confiere la suficiente autoridad para asumir el control sobre una o más unidades administrativas. Se conoce también como el proceso de estructuración vertical.

**n) Manual de Organización y Funciones:**

El Manual de Organización y Funciones, es un documento técnico, normativo de la gestión administrativa que describe los fines, organización y funciones generales de los órganos competentes y las funciones específicas de las dependencias de los cargos que conforman el Cuadro de Asignación de Personal, en armonía con el Reglamento de Organización y Funciones. El propósito fundamental del Manual de Organización y Funciones es servir como instrumento de guía y control para el personal, para el mejor cumplimiento de las acciones específicas de las diversas áreas de trabajo y definir las responsabilidades del personal.

**o) Manual de Perfiles de Puestos - MPP:**

Es un documento de gestión que describe de manera estructurada todos los perfiles de puestos de la entidad, desarrollados a partir de su Reglamento de Organización y Funciones (ROF) y el informe de dimensionamiento.

**p) Niveles Jerárquicos:**

Son los diversos escalones o posiciones que ocupan en la estructura organizacional los cargos, o las personas que los ejercen, y que tienen suficiente autoridad y responsabilidad para ejercer control sobre una o más unidades administrativas.

**q) Órganos Desconcentrados:**

Los órganos Desconcentrados, son aquellos a los cuales se les transfiere facultades resolutorias a niveles de ejecución, planificación,



supervisión, coordinación y fiscalización, así como la evaluación de resultados.

Reforzando la capacidad de gestión de la Municipalidad. Dependen directamente de la Alcaldía Municipal y desarrollan proyectos específicos para dar un mejor servicio a la sociedad.

**r) Proceso de tránsito:**

Ruta de implementación que las entidades públicas deberán seguir para transitar al régimen de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, que se encuentra regulada en los Lineamientos para el tránsito.

**s) Perfil del puesto:**

Es la información estructurada respecto de la ubicación de un puesto dentro de la estructura orgánica, misión, funciones, así como también s requisitos y exigencias que demanda para que una persona pueda conducirse v desempeñarse adecuadamente en un puesto.

**t) Posición:**

Cada uno de los ocupantes que puede tener un puesto con un único perfil.

**u) Proveedores de capacitación:**

Son las Universidades, Institutos o cualquier otra persona jurídica o natural, pública o privada con sede en el territorio nacional o extranjero que, brinde capacitación profesional o laboral.

**v) Puesto:**

Es el conjunto de funciones y responsabilidades que corresponden a una posición dentro de una entidad, así como los requisitos para su adecuado ejercicio. El puesto podrá tener más de u n a posición siempre que el perfil de este sea el mismo.

**w) Responsabilidad Administrativa:**

Es la expresión utilizada para señalar las obligaciones que se derivan del ejercicio de las funciones de un cargo; igualmente, implica la

imputación de responsabilidades, sobre la base del Manual de Organización y Funciones y de las facultades y atribuciones correspondientes al cargo.

Es la consecuencia o contrapeso del ejercicio de autoridad.

**x) Servicio Civil:**

Es el conjunto de personas que están al servicio del Estado, llamados servidores civiles. Servicio Civil también son las medidas institucionales por las cuales se articula y gestiona el personal al servicio del Estado, que debe armonizar los intereses de la sociedad y los derechos de las personas al servicio de Estado Servidor Civil:

Se refiere a los servidores del régimen de la Ley organizados en los siguientes grupos: funcionario público, directivo público, servidor civil de carrera y servidor de actividades complementarias. Comprende también a los servidores de todas las entidades independientemente de su nivel de gobierno, cuyos derechos se regulan por los Decretos Legislativos N° 276, Ley de Bases de la Carrera Administrativa y de Remuneraciones del Sector Público, N° 728 Ley de Productividad y Competitividad Laboral, de carreras especiales de acuerdo con la Ley, a los contratados bajo el régimen del Decreto Legislativo N° 1057, así como bajo la modalidad de contratación directa conforme al Reglamento de la Ley de Servicio Civil.

**1.5 CLASIFICACION DEL PERSONAL:**

**1.5.1 Ley N° 30057 - Ley de Servicio Civil:**

Conforme Art. 52° de dicha norma legal, define la clasificación de los funcionarios públicos conforme a lo siguiente:

**a) Funcionario Público de elección Popular Directa y universal:**

Es el elegido mediante elección popular directa y universal, como consecuencia de un proceso electoral conducido por la autoridad competente para tal fin (...).

Son funcionarios públicos de elección popular, directa y universal:

1. El Presidente de la República

(...)

5. Alcaldes, Teniente Alcalde y Regidores

b) (...)

**c) Funcionario Público de Libre Designación y Remoción:**

Es aquel cuyo acceso al servicio civil se realiza por libre designación del funcionario público, que lo designa, basada en la confianza para realizar funciones de naturaleza política, normativa o administrativa.

Son funcionarios Públicos de Libre Designación y Remoción:

1. Ministros de Estado

2. (...)

6. Gerente Municipal

**1.5.2 Lev N° 28175 - Lev Marco del Empleo Público:**

En el artículo 4 o de dicha norma legal, señala que el personal del empleo público se clasifica en: Funcionario Público, Empleado de confianza y servidor público.

**1. Funcionario público.** - El que desarrolla funciones de preeminencia política, reconocida por norma expresa, que representan al Estado o a un sector de la población, desarrollan políticas del Estado y/o dirigen organismos o entidades públicas.

El Funcionario Público puede ser:

a) De elección popular directa y universal o confianza política originaria.

b) De nombramiento y remoción regulados.

c) De libre nombramiento y remoción.

**2. Empleado de confianza.** - El que desempeña cargo de confianza técnico o político, distinto al del funcionario público. Se encuentra en el entorno de quien lo designa o remueve libremente y en ningún caso será mayor al 5% de los servidores públicos existentes en cada entidad. El Consejo Superior del Empleo Público podrá establecer límites inferiores para cada entidad. En el caso del Congreso de la República esta disposición se aplicará de acuerdo a su Reglamento.

**3. Servidor público.** - Se clasifica en:

**a). Directivo superior.** - El que desarrolla funciones administrativas relativas a la dirección de un órgano programa o proyecto, la supervisión de empleados públicos, la elaboración de políticas de actuación administrativa y la colaboración en la formulación de políticas de gobierno.

A este grupo se ingresa por concurso de méritos y capacidades de los servidores ejecutivos y especialistas, su porcentaje no excederá del 10% del total de empleados de la entidad. La ineficiencia en este cargo da lugar al regreso a su grupo ocupacional.

Una quinta parte del porcentaje referido en el párrafo anterior puede ser designada o removida libremente por el titular de la entidad.

Conforme con el artículo 77° del Reglamento de la Carrera Administrativa, aprobado por Decreto Supremo N° 005-90-PCM, se establece que: "La designación consiste en el desempeño de un cargo de responsabilidad directiva o de confianza por decisión de la autoridad competente en la misma o diferente entidad; (...) Si el designado es un servidor de carrera, al término de la designación reasume funciones del grupo ocupacional y nivel de carrera que le corresponda en la entidad de origen".

De ello se deduce que es potestad del Titular de la 'Municipalidad, dos situaciones: 1. La designación de un servidor municipal en un cargo de responsabilidad directiva y 2. La designación de personal de confianza. En ambos casos si el servidor es de carrera al término de la designación reasume sus funciones en su grupo ocupacional y nivel de carrera.

**b) Ejecutivo.** - El que desarrolla funciones administrativas, entiéndase por ellas al ejercicio de autoridad, de atribuciones resolutorias, las de gestión pública, asesoría legal preceptiva, supervisión, fiscalización, auditoría y, en general, aquellas que requieren la garantía de actuación - administrativa objetiva, imparcial e independiente a las personas.

Conforman un grupo ocupacional.

**c) Especialista.** - El que desempeña labores de ejecución de servicios públicos. No ejerce función administrativa. Conforman un grupo ocupacional.

**d) De apoyo.** - El que desarrolla labores auxiliares de apoyo y/o complemento. Conforman un grupo ocupacional.

Por otro lado, de acuerdo con el Decreto Supremo N° 051-91-PCM, se establece como:

Escala 01: Funcionarios y Directivos (F-I al F-8), se deberá tener en cuenta las funciones que estos realizan para establecer su categoría según la clasificación realizada por la Ley N° 28175. En ese sentido, los servidores comprendidos en dicha escala que conforme a la LMEP que tengan la condición de funcionario o directivo estarán excluidos del derecho de sindicalización por disposición expresa de la Constitución Política

## **1.6 ESTRUCTURA ORGANICA:**

### **A) ÓRGANOS DE ALTA DIRECCION**

Los órganos de la Alta Dirección son responsables de dirigir la entidad, supervisar y regular sus actividades, y, en general ejercer las funciones de dirección política y administrativa de la entidad.

#### **1. ÓRGANOS RESOLUTIVOS**

- 1.1 Concejo Municipal.
- 1.2 Alcaldía.
- 1.3 Gerencia Municipal

#### **2. ÓRGANOS CONSULTIVOS**

- 2.1 Comisiones de Regidores.
- 2.2 Consejo de Coordinación Local Distrital
- 2.3 Plataforma de Defensa Civil.
- 2.4 Consejo Distrital de Seguridad Ciudadana.

**B) ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL Y DE DEFENSA JURÍDICA**

El Órgano de Control Institucional es el órgano responsable del control de las actividades de gestión, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Control y la normativa de la materia

**3. ÓRGANO DE CONTROL**

3.1 Órgano de Control Institucional

**C) ÓRGANOS DE ADMINISTRACIÓN INTERNA**

Son órganos encargados de asesorar o apoyar a la entidad en el cumplimiento de sus funciones sustantivas y están constituidos, respectivamente, por los órganos de asesoramiento y apoyo:

**4. ÓRGANOS DE ASESORAMIENTO**

4.1 Oficina de Asesoría Jurídica.

4.2 Oficina de Planeamiento y Presupuesto

4.2.1 Oficina de Programación Multianual de Inversiones

**5. ÓRGANOS DE APOYO**

5.1 Oficina de Administración Financiera y Tributación

5.1.1 Área de Tesorería y Rentas

5.1.2 Área de Contabilidad

5.1.3 Área de Abastecimiento

**D) ÓRGANOS DE LÍNEA**

Los órganos de línea ejercen funciones sustantivas en la entidad y pueden ser de tipo técnico – normativo o de prestación de bienes y servicios:

**6. ÓRGANOS DE LINEA**

6.1 Gerencia de Infraestructura Urbana y Rural

6.2 Gerencia de Desarrollo Económico y Medio Ambiente

6.3 Gerencia de Desarrollo Social

**E) UNIDADES ORGANICAS**



Son las unidades de organización del tercer nivel organizacional en la que se desagrega un Órgano de Línea.

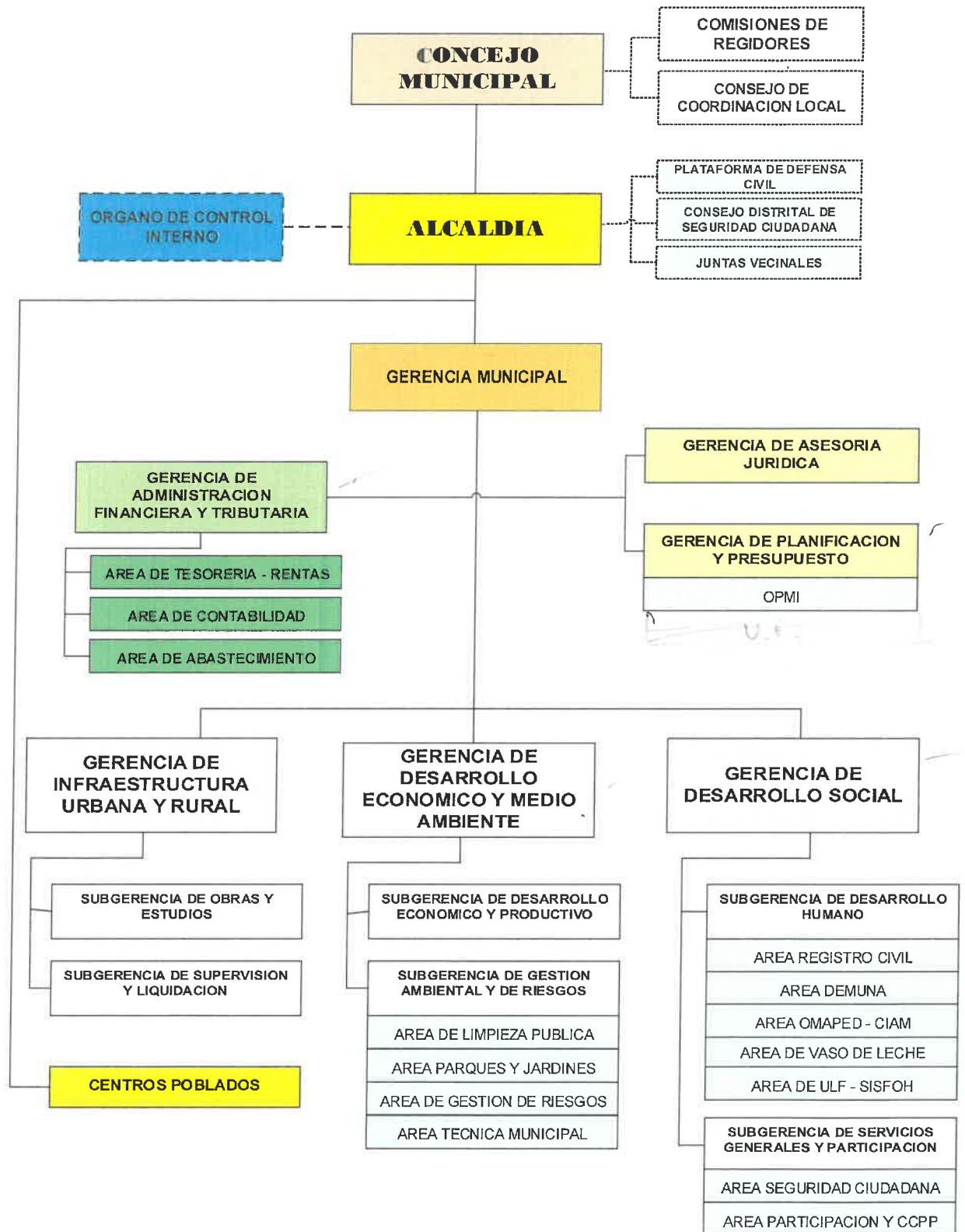
**7. UNIDADES ORGANICAS**

- 7.1 Subgerencia de Obras y Estudios
- 7.2 Subgerencia de Supervisión y Liquidación
- 7.3 Subgerencia de Desarrollo Económico y Productivo
- 7.4 Subgerencia de Gestión Ambiental y de Riesgos
  - 7.4.1 Área de Parques y Jardines
  - 7.4.2 Área de Limpieza Publica
  - 7.4.3 Área de Gestión de Riesgos
  - 7.4.4 Área Técnica Municipal
- 7.5 Subgerencia de Promoción Social
  - 7.5.1 Área de Registro Civil -ARC
  - 7.5.2 Área de Defensoría Municipal del Niño y del Adolescente-DEMUNA.
  - 7.5.3 Área Municipal de Atención a Personas con Discapacidad (OMAPED) y Centro Integral del Adultos Mayores (CIAM).
  - 7.5.4 Área de Administración del Programa Vaso de Leche.
  - 7.5.5 Unidad Local de Focalización ULF - SISFHO
- 7.6 Subgerencia de Servicios Generales y Participación
  - 7.6.1 Área de Seguridad Ciudadana
  - 7.6.2 Área de Participación Ciudadana y CCPP

**8. ORGANOS DESCONCENTRADOS**

- 8.1 Centros Poblados
- 8.2 Agencias Municipales

**ESTRUCTURA ORGANICA DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS**



**1.7 CRITERIOS TECNICOS PARA ELABORACION DEL CAP -P:**

- a) El Cuadro para Asignación de Personal Provisional CAP Provisional, ha sido elaborado en concordancia con la estructura orgánica y el Reglamento de Organización y Funciones - ROF, con el objeto de orientar el funcionamiento de todos los órganos y unidades orgánicas de la Municipalidad Distrital de Yacus.

Se procedió a identificar y clasificar los cargos para cada uno de los órganos y unidades orgánicas, según la nueva Estructura Orgánica de la Municipalidad, en función a los objetivos y metas a lograr, la naturaleza de la función, complejidad y volumen de trabajo de cada órgano considerado en el Reglamento de Organización y Funciones - ROF, teniendo como referencia lo establecido en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016- SERVIR-PE que modifica la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH "Normas para la gestión del proceso de administración de puestos, y elaboración y aprobación del Cuadro de Puestos de la Entidad — CPE" del 30/03/2016 publicada el 01.04.2016

- b) El sustento legal para su elaboración se encuentra en el inciso f) del numeral 4.3 de las definiciones de la Directiva N° 002-2015- SERVIR/GDSRH aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 304-2015-SERVIR-PE, del 11.11.2015, se define al Cuadro de Asignación de Personal (CAP) Provisional, como el documento de gestión de carácter temporal que contiene los cargos definidos y aprobados de la entidad, sobre la base de su estructura orgánica vigente prevista en su ROF, cuya finalidad es viabilizar la operación de las entidades públicas durante la etapa de transición del sector público al Régimen del Servicio Civil previsto en la Ley N° 30057 y en tanto se reemplace el CAP y PAP por el CPE.
- c) Asimismo, en cuanto a su aprobación, en el sub. numeral 4.2 del numeral N° 4 de la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH "Normas para la Gestión del Proceso de Administración de Puestos, y Elaboración y Aprobación del Cuadro de Puestos de la Entidad - CPE", modificada por Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR/PE; del 30.03.2016 publicada el 01.04.2016; se

establece que, la aprobación del CAP Provisional, en el caso de los Gobiernos Locales, se realiza mediante Ordenanza Municipal.

d) En cuanto a su estructura, el proyecto de Cuadro de Asignación de Personal (CAP) Provisional tiene las siguientes características:

- a) Se formula a partir de la estructura orgánica contenida en el ROF.
- b) El proyecto de CAP, que se adjunta en el formato N° 01 y N° 02 N° 05, ha sido formulado de acuerdo a la estructura orgánica y conforme a lo establecido en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF).
- c) En cuanto a los cargos de confianza y de directivo, el Proyecto de CAP Provisional, contempla 03 cargos no superando el límite permitido del 5% de los servidores municipales existentes en la Municipalidad.
- d) El proyecto de CAP Provisional se ha elaborado conforme con los formatos anexos establecidos en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 057-2016-SERVIR-PE que modifica la Directiva N° 002-2015-SERVIR/GDSRH "Normas para la gestión del proceso de administración de puestos, y elaboración y aprobación del Cuadro de Puestos de la Entidad — CPE" del 30.03.2016 publicada el 01.04.2016.
- e) En cuanto, a la codificación de la unidad orgánica, se considera el orden de las unidades orgánicas contenidos en el Reglamento de Organización y Funciones (ROF) de la entidad, añadiendo el N° de orden correlativo del puesto y la clasificación del servidor completando de este modo los dígitos que establece la Directiva.
- f) Para la clasificación se considera las siglas de acuerdo a lo siguiente:

FP: Funcionario Público

EC: Empleado de Confianza

SP-DS: Servidor Público - Directivo Superior

SP-EJ: Servidor Público - Ejecutivo

SP-ES: Servidor Público - Especialista

SP-AP: Servidor Público - De Apoyo

RE: Régimen Especial: Aplicable a magistrados, diplomáticos, docentes universitarios, personal militar y policial, profesionales

de la salud, magisterio, carrera especial pública penitenciaria y  
Ley Orgánica del Ministerio Público.

**INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL  
CUADRO PARA ASIGNACION DE PERSONAL - PROVISIONAL – (CAP Provisional)**

a) Encabezado

a. Nombre de la Entidad. Ej. Ministerio, Gobierno Regional, Local otros. Consignar denominación completa.

b. Sector (sólo en caso de entidades adscritas a Ministerios)

b) Se anotará el número de página desde el 001 el que será seguido del número total de páginas que contiene el CAP Provisional

(I) Indicar el nombre del órgano según ROF Ej. Oficina General de Administración.

(I.1) De ser el caso, indicar el nombre de la unidad orgánica que se desprende del órgano establecido en el ROF Ej. Oficina de personal.

(1) **Nº DE ORDEN**

En esta columna se colocará en forma correlativa el Nº del Cargo. Ejemplo: 001, 002, 003, etc. Cuando se trate de dos o más cargos similares se consignará los números inicial y final. Ejemplo: 005/009, 0010/020, 0021/030, etc.

(2) **CARGO ESTRUCTURAL**

Esta columna debe contener la denominación del cargo según clasificación y en orden de jerarquía de ser el caso.

(3) **CODIGO**

Se indicará el código del cargo el mismo que tendrá como máximo 8 dígitos.

Dicho código debe permitir identificar el número de pliego, órgano, unidad orgánica y clasificación

(4) **CLASIFICACIÓN**

Se llenará consignando las siglas de acuerdo con la siguiente clasificación:

- |          |                                       |
|----------|---------------------------------------|
| 1 FP:    | Funcionario Público                   |
| 2 EC:    | Empleado de Confianza                 |
| 3 SP-DS: | Servidor Público – Directivo Superior |
| 4 SP-EJ: | Servidor Público – Ejecutivo          |
| 5 SP-ES: | Servidor Público – Especialista       |

- 6 SP-AP: Servidor Público – De Apoyo  
RE: Régimen Especial: Aplicable a magistrados, diplomáticos, docentes universitarios, personal militar y policial, profesionales de la salud, magisterio, carrera especial pública penitenciaria y Ley Orgánica del Ministerio Público

(5) **TOTAL**

En esta columna se consignará el número de cargos considerando ocupados y previstos.

(6) y **SITUACIÓN DEL CARGO**

(7) Condición de: Ocupado (O) - Previsto (P) marcar con una "X" o indicar número de ser el caso.

(8) **CARGO DE CONFIANZA**

Marcar con "X" o indicar número de ser el caso.

(9) **TOTAL UNIDAD ORGANICA**

Se consignará el total de cargos de cada página por Unidad Orgánica.

(10) Total de cargos Ocupados (O) de cada página por Unidad Orgánica.

(11) Total de cargos Previstos (P) de cada página por Unidad Orgánica.

(12) Total de cargos de confianza de cada página por Unidad Orgánica.

Nota: Este formato debe llenarse por cada órgano y unidad orgánica de la entidad.

**ORGANOS**

Son las unidades de organización que conforman la estructura orgánica de la Entidad.

**UNIDAD ORGANICA**

Es la unidad de organización en que se dividen los órganos contenidos en la estructura orgánica de la entidad.



| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL |                                             |            |               |       |                     |   |                    |   |    |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------|---------------|-------|---------------------|---|--------------------|---|----|
| ENTIDAD :                                      | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS            |            |               |       |                     |   |                    |   |    |
| SECTOR :                                       | GOBIERNO LOCAL                              |            |               |       |                     |   |                    |   |    |
| I.                                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ALCALDIA           |            |               |       |                     |   |                    |   |    |
| I.1                                            | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:         |            |               |       |                     |   |                    |   |    |
| N° ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL                           | CODIGO     | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |    |
| 1                                              | ALCALDE                                     | 12.01.00.1 | FP1           | 1     | O                   | P | 1                  | 0 | FP |
| 2                                              | ASESOR I                                    | 12.01.00.3 | SP-DS1        | 1     | 0                   | 1 | 0                  | 1 | 0  |
| 3                                              | SECRETARIA I                                | 12.01.00.6 | SP-AP1        | 1     | 1                   | 0 | 1                  | 0 | 0  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                                             |            |               | 3     | 2                   | 1 | 1                  | 0 | 0  |
| II.                                            | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA MUNICIPAL |            |               |       |                     |   |                    |   |    |
| II.1                                           | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:         |            |               |       |                     |   |                    |   |    |
| N° ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL                           | CODIGO     | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |    |
| 4                                              | GERENTE MUNICIPAL                           | 12.02.00.2 | EC            | 1     | 1                   | 0 | 1                  | 0 | 1  |
| 5                                              | SECRETARIA II                               | 12.02.00.6 | SP-AP1        | 1     | 0                   | 1 | 1                  | 0 | 0  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                                             |            |               | 2     | 1                   | 1 | 1                  | 1 | 1  |

## CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

|           |                                  |
|-----------|----------------------------------|
| ENTIDAD : | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS |
| SECTOR :  | GOBIERNO LOCAL                   |

|                       |                                                    |                |                    |       |                        |   |                       |
|-----------------------|----------------------------------------------------|----------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|
| III.                  | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: ORGANO DE CONTROL INTERNO |                |                    |       |                        |   |                       |
| III.1                 | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:                |                |                    |       |                        |   |                       |
| Nº<br>ORDEN           | CARGO ESTRUCTURAL                                  | CODIGO         | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |
| 6                     | JEFE DE OCI                                        | NO CLASIFICADA |                    | 1     | O                      | P |                       |
| 7                     | SECRETARIA I                                       | 12.03.00.6     | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 | DESIGNADO             |
|                       |                                                    |                |                    |       | 0                      | 1 | 0                     |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA |                                                    |                |                    | 2     | 0                      | 2 | 0                     |

| DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO |                   |            |                    |       |                        |   |                       |
|------------------------------------------------------------------|-------------------|------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|
| DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:                              |                   |            |                    |       |                        |   |                       |
| Nº<br>ORDEN                                                      | CARGO ESTRUCTURAL | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |
| 8                                                                | GERENTE           | 12.04.00.2 | EC                 | 1     | O                      | P | 1                     |
| 9                                                                | SECRETARIA III    | 12.04.00.6 | SP-AP1             | 1     | 1                      | 0 | 0                     |
|                                                                  |                   |            |                    |       | 0                      | 1 |                       |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                                            |                   |            |                    | 2     | 1                      | 1 | 1                     |

|                       |                                                                                              |            |                    |       |                        |   |                       |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|
| IV.                   | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO                             |            |                    |       |                        |   |                       |
| IV.2                  | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: Oficina de Programación Multianual de Inversiones - OPMI |            |                    |       |                        |   |                       |
| Nº<br>ORDEN           | CARGO ESTRUCTURAL                                                                            | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACION | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |
| 10                    | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO                                                                  | 12.04.01.2 | SP-ES1             | 1     | O                      | P |                       |
|                       |                                                                                              |            |                    |       | 1                      | 1 | 0                     |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA |                                                                                              |            |                    | 1     | 1                      | 0 | 0                     |

### CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

|           |   |                                                        |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
|-----------|---|--------------------------------------------------------|--|------------|--------------------|-------|----------------------------------------------|--|-----------------------|---|---|
| ENTIDAD : |   | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS                       |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
| SECTOR :  |   | GOBIERNO LOCAL                                         |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
|           |   |                                                        |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
| V.        |   | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
| V.1       |   | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:                    |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
| N° ORDEN  |   | CARGO ESTRUCTURAL                                      |  | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO                       |  | CARGO DE<br>CONFIANZA |   |   |
|           |   |                                                        |  |            |                    |       | <table><tr><td>O</td><td>P</td></tr></table> |  | O                     | P |   |
| O         | P |                                                        |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
| 11        |   | GERENTE                                                |  | 12.05.00.2 | SP-DS1             | 1     | <table><tr><td>1</td><td>0</td></tr></table> |  | 1                     | 0 | 0 |
| 1         | 0 |                                                        |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
| 12        |   | SECRETARIA III                                         |  | 12.05.00.6 | SP-AP1             | 1     | <table><tr><td>0</td><td>1</td></tr></table> |  | 0                     | 1 | 0 |
| 0         | 1 |                                                        |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
|           |   |                                                        |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |
|           |   | TOTAL UNIDAD ORGANICA                                  |  |            |                    | 2     | <table><tr><td>1</td><td>1</td></tr></table> |  | 1                     | 1 | 0 |
| 1         | 1 |                                                        |  |            |                    |       |                                              |  |                       |   |   |

|                       |                                                                             |            |                    |       |                        |   |                       |
|-----------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|
| VI.                   | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA |            |                    |       |                        |   |                       |
| VI.1                  | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:                                         |            |                    |       |                        |   |                       |
| N° ORDEN              | CARGO ESTRUCTURAL                                                           | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |
|                       |                                                                             |            |                    |       | O                      | P |                       |
| 13                    | GERENTE                                                                     | 12.06.00.2 | SP-DS1             | 1     | 1                      | 0 | 0                     |
| 14                    | ASISTENTE ADMINISTRATIVO                                                    | 12.06.00.5 | SP-ES1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |
| 15                    | SECRETARIA III                                                              | 12.06.00.6 | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |
|                       |                                                                             |            |                    |       |                        |   |                       |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA |                                                                             |            |                    | 3     | 1                      | 2 | 0                     |

|          |                                                                            |            |                    |       |                        |   |                       |
|----------|----------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|
| VI.      | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: OFICINA DE ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA |            |                    |       |                        |   |                       |
| VI.1     | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:AREA DE TESORERIA Y RENTAS              |            |                    |       |                        |   |                       |
| Nº ORDEN | CARGO ESTRUCTURAL                                                          | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |
|          |                                                                            |            |                    |       | O                      | P |                       |
| 16       | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO                                                | 12.06.01.2 | SP-ES1             | 1     | 1                      | 0 | 0                     |
| 17       | ASISTENTE ADMINISTRATIVO                                                   | 12.06.01.5 | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |
|          |                                                                            |            |                    |       |                        |   |                       |
|          | TOTAL UNIDAD ORGANICA                                                      |            |                    | 2     | 1                      | 1 | 0                     |

| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL                                 |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
|--------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------|-------|---------------------|---|--------------------|---|--|
| ENTIDAD :                                                                      |                             | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| SECTOR :                                                                       |                             | GOBIERNO LOCAL                   |                    |       |                     |   |                    |   |  |
|                                                                                |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| VI. DENOMINACIÓN DEL ORGANO: OFICINA DE ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| VI.2 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE CONTABILIDAD                  |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| Nº ORDEN                                                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                           | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |  |
|                                                                                |                             |                                  |                    |       | O                   | P |                    |   |  |
| 18                                                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.06.02.2                       | SP-ES1             | 1     | 1                   | 0 |                    | 0 |  |
| 19                                                                             | ASISTENTE ADMINISTRATIVO    | 12.06.02.5                       | SP-AP1             | 1     | 0                   | 1 |                    | 0 |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                                                          |                             |                                  |                    | 2     | 1                   | 1 |                    | 0 |  |
|                                                                                |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| VI. DENOMINACIÓN DEL ORGANO: OFICINA DE ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| VI.3 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE ABASTECIMIENTO                |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| Nº ORDEN                                                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                           | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |  |
|                                                                                |                             |                                  |                    |       | O                   | P |                    |   |  |
| 20                                                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.06.03.2                       | SP-ES1             | 1     | 1                   | 0 |                    | 0 |  |
| 21                                                                             | ASISTENTE ADMINISTRATIVO    | 12.06.03.5                       | SP-AP1             | 1     | 0                   | 1 |                    | 0 |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                                                          |                             |                                  |                    | 2     | 1                   | 1 |                    | 0 |  |
|                                                                                |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| VII. DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL       |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| VII.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:                                      |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |  |
| Nº ORDEN                                                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                           | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |  |
|                                                                                |                             |                                  |                    |       | O                   | P |                    |   |  |
| 22                                                                             | GERENTE                     | 12.07.00.2                       | SP-DS1             | 1     | 1                   | 0 |                    | 1 |  |
| 23                                                                             | ASISTENTE                   | 12.07.00.5                       | SP-ES1             | 1     | 0                   | 1 |                    | 0 |  |
| 24                                                                             | SECRETARIA III              | 12.07.00.6                       | SP-AP1             | 1     | 0                   | 1 |                    | 0 |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                                                          |                             |                                  |                    | 3     | 1                   | 2 |                    | 1 |  |

| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL                                     |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |   |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------|-------|---------------------|---|--------------------|---|---|
| ENTIDAD :                                                                          |                             | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| SECTOR :                                                                           |                             | GOBIERNO LOCAL                   |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| VII. DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL           |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| VII.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE OBRAS Y ESTUDIOS          |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| Nº ORDEN                                                                           | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                           | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |   |
| 25                                                                                 | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.07.01.5                       | SP-ES1             | 1     | O                   | P | 0                  | 1 | 0 |
| 26                                                                                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.07.01.6                       | SP-AP1             | 1     | 0                   | 1 | 0                  | 1 | 0 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                                                              |                             |                                  |                    | 2     | 0                   | 2 | 0                  |   |   |
| VII. DENOMINACIÓN DEL ORGANO: OFICINA DE DESARROLLO LOCAL E INFRESTRUCTURA         |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| VII.2 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| Nº ORDEN                                                                           | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                           | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |   |
| 27                                                                                 | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.07.02.5                       | SP-ES1             | 1     | O                   | P | 0                  | 1 | 0 |
| 28                                                                                 | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.07.02.6                       | SP-AP1             | 1     | 0                   | 1 | 0                  | 1 | 0 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                                                              |                             |                                  |                    | 2     | 0                   | 2 | 0                  |   |   |
| VIII. DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE   |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| VIII.1 DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:                                         |                             |                                  |                    |       |                     |   |                    |   |   |
| Nº ORDEN                                                                           | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                           | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |   |   |
| 29                                                                                 | GERENTE                     | 12.07.00.2                       | SP-DS1             | 1     | O                   | P | 1                  | 0 | 0 |
| 30                                                                                 | ASISTENTE ADMINISTRATIVO    | 12.07.00.5                       | SP-ES1             | 1     | 0                   | 1 | 0                  | 1 | 0 |
| 31                                                                                 | SECRETARIA III              | 12.07.00.6                       | SP-AP1             | 1     | 0                   | 1 | 0                  | 1 | 0 |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                                                              |                             |                                  |                    | 3     | 1                   | 2 | 0                  |   |   |



| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL |                             |                                                                                      |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
|------------------------------------------------|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------|---------------------|---|--------------------|--|--|--|
| ENTIDAD :                                      |                             | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS                                                     |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| SECTOR :                                       |                             | GOBIERNO LOCAL                                                                       |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| VIII.                                          |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE           |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| VIII.1                                         |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| N° ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                               | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       | O                   | P |                    |  |  |  |
| 32                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.08.01.5                                                                           | SP-ES1        | 1     | 1                   | 0 | 0                  |  |  |  |
| 33                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.08.01.6                                                                           | SP-AP1        | 1     | 0                   | 1 | 0                  |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                      |               | 2     | 1                   | 1 | 0                  |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| VIII.                                          |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE           |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| VIII.2                                         |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y DE RIESGOS    |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| N° ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                               | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       | O                   | P |                    |  |  |  |
| 34                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.08.02.5                                                                           | SP-ES1        | 1     | 1                   | 0 | 0                  |  |  |  |
| 35                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.08.02.6                                                                           | SP-AP1        | 1     | 0                   | 1 | 0                  |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                      |               | 2     | 1                   | 1 | 0                  |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| VIII.2                                         |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y DE RIESGOS               |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| VIII.2.1                                       |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE PARQUES Y JARDINES                       |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| N° ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                               | CLASIFICACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL CARGO |   | CARGO DE CONFIANZA |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       | O                   | P |                    |  |  |  |
| 36                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.08.03.5                                                                           | SP-ES1        | 1     | 0                   | 1 | 0                  |  |  |  |
| 37/39                                          | AUXILIAR AMBIENTAL          | 12.08.03.6                                                                           | SP-AP1        | 3     | 1                   | 2 | 0                  |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                      |               |       |                     |   |                    |  |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                      |               | 4     | 1                   | 3 | 0                  |  |  |  |



| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL |                                                                        |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
|------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|----------|------------------------|----------|-----------------------|--|--|----------|
| ENTIDAD :                                      | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS                                       |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| SECTOR :                                       | GOBIERNO LOCAL                                                         |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| VIII.2                                         | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y DE RIESGOS |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| VIII.2.2                                       | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE LIMPIEZA PUBLICA           |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| N°<br>ORDEN                                    | CARGO ESTRUCTURAL                                                      | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL    | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |          | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |  |          |
|                                                |                                                                        |            |                    |          | O                      | P        |                       |  |  |          |
| 40                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO                                            | 12.08.04.5 | SP-ES1             | 1        | 0                      | 1        |                       |  |  | 0        |
| 41/43                                          | AUXILIAR AMBIENTAL                                                     | 12.08.04.6 | SP-AP1             | 3        | 1                      | 2        |                       |  |  | 0        |
|                                                |                                                                        |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
|                                                | <b>TOTAL UNIDAD ORGANICA</b>                                           |            |                    | <b>4</b> | <b>1</b>               | <b>3</b> |                       |  |  | <b>0</b> |
| VIII.2                                         | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y DE RIESGOS |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| VIII.2.3                                       | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE GESTION DE RIESGOS         |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| N°<br>ORDEN                                    | CARGO ESTRUCTURAL                                                      | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL    | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |          | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |  |          |
|                                                |                                                                        |            |                    |          | O                      | P        |                       |  |  |          |
| 44                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO                                            | 12.08.05.5 | SP-ES1             | 1        | 0                      | 1        |                       |  |  | 0        |
|                                                |                                                                        |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
|                                                | <b>TOTAL UNIDAD ORGANICA</b>                                           |            |                    | <b>1</b> | <b>0</b>               | <b>1</b> |                       |  |  | <b>0</b> |
| VIII.2                                         | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y DE RIESGOS |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| VIII.2.4                                       | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA TECNICA MUNICIPAL             |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
| N°<br>ORDEN                                    | CARGO ESTRUCTURAL                                                      | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL    | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |          | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |  |          |
|                                                |                                                                        |            |                    |          | O                      | P        |                       |  |  |          |
| 45                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO                                            | 12.08.06.5 | SP-ES1             | 1        | 1                      | 0        |                       |  |  | 0        |
| 46                                             | AUXILIAR AMBIENTAL                                                     | 12.08.06.6 | SP-AP1             | 1        | 0                      | 1        |                       |  |  | 0        |
|                                                |                                                                        |            |                    |          |                        |          |                       |  |  |          |
|                                                | <b>TOTAL UNIDAD ORGANICA</b>                                           |            |                    | <b>2</b> | <b>1</b>               | <b>1</b> |                       |  |  | <b>0</b> |

## CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

|                       |                             |                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|--|---|--|--|
| ENTIDAD :             |                             | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS                                    |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| SECTOR :              |                             | GOBIERNO LOCAL                                                      |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| IX.                   |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL              |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| IX.1                  |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA:                                 |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| Nº ORDEN              | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                              | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |   |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       | O                      | P |                       |  |   |  |  |
| 47                    | GERENTE                     | 12.09.00.2                                                          | SP-DS1             | 1     | 1                      | 0 |                       |  | 0 |  |  |
| 48                    | ASISTENTE ADMINISITRATIVO   | 12.09.00.5                                                          | SP-ES1             | 1     | 0                      | 1 |                       |  | 0 |  |  |
| 49                    | SECRETARIA III              | 12.09.00.6                                                          | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 |                       |  | 0 |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA |                             |                                                                     |                    | 3     | 1                      | 2 |                       |  | 0 |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| IX.                   |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL              |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| IX.1                  |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE PROMOCION SOCIAL |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| Nº ORDEN              | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                              | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |   |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       | O                      | P |                       |  |   |  |  |
| 50                    | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.01.5                                                          | SP-ES1             | 1     | 1                      | 0 |                       |  | 0 |  |  |
| 51                    | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.09.01.6                                                          | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 |                       |  | 0 |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA |                             |                                                                     |                    | 2     | 1                      | 1 |                       |  | 0 |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| IX.1                  |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE PROMOCION SOCIAL            |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| IX.1.1                |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE REGISTRO CIVIL          |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| Nº ORDEN              | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                              | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |   |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       | O                      | P |                       |  |   |  |  |
| 52                    | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.02.5                                                          | SP-ES1             | 1     | 1                      | 0 |                       |  | 0 |  |  |
|                       |                             |                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |   |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA |                             |                                                                     |                    | 1     | 1                      | 0 |                       |  | 0 |  |  |

| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL |                             |                                                                                                                                     |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
|------------------------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|--|--|--|
| ENTIDAD :                                      |                             | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS                                                                                                    |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| SECTOR :                                       |                             | GOBIERNO LOCAL                                                                                                                      |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| IX.1                                           |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE PROMOCION SOCIAL                                                                            |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| IX.1.2                                         |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE DEFENSORIA MUNICIPAL DEL NIÑO Y DEL ADOLESCENTE - DEMUNA                                |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| Nº ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                                                                              | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                                                                     |                    |       | O                      | P |                       |  |  |  |
| 53                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.03.5                                                                                                                          | SP-ES1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |  |  |  |
| 54                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.09.03.6                                                                                                                          | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |  |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                                                                     |                    | 2     | 0                      | 2 | 0                     |  |  |  |
| IX.1                                           |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE PROMOCION SOCIAL                                                                            |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| IX.1.3                                         |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE ATENCION A PERSONAS CON DISCAPACIDAD Y CENTRO INTEGRAL DEL ADULTO MAYOR (OMAPED - CIAM) |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| Nº ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                                                                              | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                                                                     |                    |       | O                      | P |                       |  |  |  |
| 55                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.04.5                                                                                                                          | SP-ES1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |  |  |  |
| 56                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.09.04.6                                                                                                                          | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |  |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                                                                     |                    | 2     | 0                      | 2 | 0                     |  |  |  |
| IX.1                                           |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE PROMOCION SOCIAL                                                                            |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| IX.1.4                                         |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE ADMINISTRACION DEL PROGRAMA VASO DE LECHE - PVL                                         |                    |       |                        |   |                       |  |  |  |
| Nº ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                                                                              | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |  |  |  |
|                                                |                             |                                                                                                                                     |                    |       | O                      | P |                       |  |  |  |
| 57                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.05.5                                                                                                                          | SP-ES1             | 1     | 1                      | 0 | 0                     |  |  |  |
| 58                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.09.05.6                                                                                                                          | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |  |  |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                                                                     |                    | 2     | 1                      | 1 | 0                     |  |  |  |

| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL |                             |                                                                                        |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
|------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|---|---|--|
| ENTIDAD :                                      |                             | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS                                                       |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| SECTOR :                                       |                             | GOBIERNO LOCAL                                                                         |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| IX.1                                           |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE PROMOCION SOCIAL                               |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| IX.1.5                                         |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: UNIDAD LOCAL DE FOCALIZACION ULF -SISFHO           |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| Nº ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                                 | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |   |   |  |
| 59                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.06.5                                                                             | SP-ES1             | 1     | O                      | P | 1                     | 0 | 0 |  |
| 60                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.09.06.6                                                                             | SP-AP1             | 1     | O                      | P | 0                     | 1 | 0 |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                        |                    | 2     | 1                      | 1 | 0                     |   |   |  |
| IX.                                            |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL                                 |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| IX.2                                           |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y PARTICIPACION |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| Nº ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                                 | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |   |   |  |
| 61                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.10.5                                                                             | SP-ES1             | 1     | O                      | P | 1                     | 0 | 0 |  |
| 62                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO     | 12.09.10.6                                                                             | SP-AP1             | 1     | O                      | P | 0                     | 1 | 0 |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                        |                    | 2     | 1                      | 1 | 0                     |   |   |  |
| IX.2                                           |                             | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y PARTICIPACION            |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| IX.2.1                                         |                             | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE SEGURIDAD CIUDADANA                        |                    |       |                        |   |                       |   |   |  |
| Nº ORDEN                                       | CARGO ESTRUCTURAL           | CODIGO                                                                                 | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACIÓN DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |   |   |  |
| 63                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO | 12.09.11.5                                                                             | SP-ES1             | 1     | O                      | P | 0                     | 1 | 0 |  |
| 64/69                                          | SERENAZGO                   | 16.09.11.6                                                                             | SP-AP1             | 6     | O                      | P | 3                     | 3 | 0 |  |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                             |                                                                                        |                    | 7     | 3                      | 4 | 0                     |   |   |  |

| CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL |                                                                                       |            |                    |       |                        |   |                       |
|------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|------------|--------------------|-------|------------------------|---|-----------------------|
| ENTIDAD :                                      | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS                                                      |            |                    |       |                        |   |                       |
| SECTOR :                                       | GOBIERNO LOCAL                                                                        |            |                    |       |                        |   |                       |
|                                                |                                                                                       |            |                    |       |                        |   |                       |
| IX.2                                           | DENOMINACIÓN DEL ORGANO: SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y PARTICIPACION           |            |                    |       |                        |   |                       |
| IX.2.1                                         | DENOMINACIÓN DE LA UNIDAD ORGANICA: AREA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CENTRO POBLADOS |            |                    |       |                        |   |                       |
| Nº<br>ORDEN                                    | CARGO ESTRUCTURAL                                                                     | CODIGO     | CLASIFI-<br>CACIÓN | TOTAL | SITUACION DEL<br>CARGO |   | CARGO DE<br>CONFIANZA |
| 70                                             | ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO                                                           | 12.09.12.5 | SP-ES1             | 1     | O                      | P | 0                     |
| 71                                             | AUXILIAR ADMINISTRATIVO                                                               | 12.09.12.6 | SP-AP1             | 1     | 0                      | 1 | 0                     |
|                                                |                                                                                       |            |                    |       |                        |   |                       |
| TOTAL UNIDAD ORGANICA                          |                                                                                       |            |                    | 2     | 0                      | 2 | 0                     |



**RESUMEN CUANTITATIVO  
DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL**

|                                                    |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
|----------------------------------------------------|---|---|---|--|---|---|--|--|--|--|---|
| ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS         |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
| SECTOR : GOBIERNO LOCAL                            |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
| ÓRGANOS O UNIDADES ORGÁNICAS                       |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
| (1)                                                |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
| CLASIFICACION (2)                                  |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
| TOTAL (3)                                          |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
| ALCALDIA                                           | 1 |   | 1 |  |   | 1 |  |  |  |  | 3 |
| GERENCIA MUNICIPAL                                 |   | 1 |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| ORGANO DE CONTROL INTERNO                          |   |   | 1 |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| GERENCIA DE PLANIFICACION Y PRESUPUESTO            |   | 1 |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| OPMI                                               |   |   |   |  | 1 |   |  |  |  |  | 1 |
| GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA                      |   |   | 1 |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA Y TRIBUTARIA |   |   | 1 |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 3 |
| AREA DE TESORERIA Y RENTAS                         |   |   |   |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 2 |
| AREA DE CONTABILIDAD                               |   |   |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| AREA DE ABASTECIMIENTO                             |   |   |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA URBANA Y RURAL         |   | 1 |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 3 |
| SUBGERENCIA DE OBRAS Y ESTUDIOS                    |   |   |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| SUBGERENCIA DE SUPERVISION Y LIQUIDACION           |   |   |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 2 |
| GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y MEDIO AMBIENTE  |   |   | 1 |  |   | 1 |  |  |  |  | 3 |
| SUBGERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO   |   |   |   |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 2 |
| SUBGERENCIA DE GESTION AMBIENTAL Y RIESGOS         |   |   |   |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 2 |
| AREA DE PARQUES Y JARDINES                         |   |   |   |  |   | 1 |  |  |  |  | 4 |
| AREA DE LIMPIEZA PUBLICA                           |   |   |   |  |   |   |  |  |  |  |   |
| AREA DE GESTION DE RIESGOS                         |   |   |   |  | 1 | 3 |  |  |  |  | 4 |
| AREA TECNICA MUNICIPAL                             |   |   |   |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 1 |
|                                                    |   |   |   |  | 1 | 1 |  |  |  |  | 2 |



# ANEXO 3

FORMATO N° 2

N° de Página 001 de 004

## RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL

|                                                    |  |                   |    |       |       |       |       |    |           |   |
|----------------------------------------------------|--|-------------------|----|-------|-------|-------|-------|----|-----------|---|
| ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS         |  |                   |    |       |       |       |       |    |           |   |
| SECTOR : GOBIERNO LOCAL                            |  |                   |    |       |       |       |       |    |           |   |
| ÓRGANOS O UNIDADES ORGÁNICAS<br>(1)                |  | CLASIFICACION (2) |    |       |       |       |       |    | TOTAL (3) |   |
|                                                    |  | FP                | EC | SP-DS | SP-EJ | SP-ES | SP-AP | RE |           |   |
| GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL                      |  |                   |    | 1     |       | 1     | 1     |    |           | 3 |
| SUBGERENCIA DE PROMOCION SOCIAL                    |  |                   |    |       |       | 1     | 1     |    |           | 2 |
| AREA DE REGISTRO CIVIL                             |  |                   |    |       |       | 1     |       |    |           | 1 |
| AREA DE DEMUNA                                     |  |                   |    |       |       | 1     | 1     |    |           | 2 |
| AREA DE OMAPED - CIAM                              |  |                   |    |       |       | 1     | 1     |    |           | 2 |
| AREA DE PVL                                        |  |                   |    |       |       | 1     | 1     |    |           | 2 |
| AREA DEULF - SISFO                                 |  |                   |    |       |       | 1     | 1     |    |           | 2 |
| SUBGERENCIA DE SERVICIOS GENERALES Y PARTICIPACION |  |                   |    |       |       | 1     | 1     |    |           | 2 |
| AREA SEGURIDAD CIUDADANA                           |  |                   |    |       |       | 1     | 6     |    |           | 7 |
| AREA DE PARTICIPACION CIUDADANA Y CCPP             |  |                   |    |       |       | 1     | 1     |    |           | 2 |
| TOTAL (4)                                          |  |                   |    |       |       |       |       |    |           |   |

|     |                 |   |   |   |   |    |    |   |    |
|-----|-----------------|---|---|---|---|----|----|---|----|
| (5) | TOTAL OCUPADOS  | 1 | 3 | 6 | 0 | 25 | 36 | 0 | 71 |
| (6) | TOTAL PREVISTOS |   |   |   |   | 26 |    |   |    |
| (7) | TOTAL GENERAL   |   |   |   |   | 45 |    |   |    |
|     |                 |   |   |   |   | 71 |    |   |    |

**FORMATO N° 2**

**ANEXO 3**

N° de Página 001 de 004

**RESUMEN CUANTITATIVO  
DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL**

|                                            |                   |    |       |       |       |       |    |           |
|--------------------------------------------|-------------------|----|-------|-------|-------|-------|----|-----------|
| ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS |                   |    |       |       |       |       |    |           |
| SECTOR : GOBIERNO LOCAL                    |                   |    |       |       |       |       |    |           |
| ÓRGANOS O UNIDADES ORGÁNICAS<br><br>(1)    | CLASIFICACION (2) |    |       |       |       |       |    | TOTAL (3) |
|                                            | FP                | EC | SP-DS | SP-EJ | SP-ES | SP-AP | RE |           |
|                                            |                   |    |       |       |       |       |    |           |

**ANEXO 4**

**INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL RESUMEN CUANTITATIVO DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL**

Encabezado.

Entidad Nombre de la Entidad Ej. Ministerio, Gobierno Regional, Local otros, consignar denominación completa.  
Sector (Sólo en caso de entidades adscritas a Ministerios)

**(1)** Consignar el órgano o unidad orgánica de ser el caso

**(2)** Colocar el número de cargos por órgano o unidad orgánica de acuerdo a la clasificación siguiente:

FP : Funcionario Público  
EC : Empleado de Confianza  
SP-DS : Servidor Público – Directivo Superior  
SP-EJ : Servidor Público – Ejecutivo

**RESUMEN CUANTITATIVO  
DEL CUADRO PARA ASIGNACIÓN DE PERSONAL PROVISIONAL**

|                                            |  |  |  |  |  |                   |    |       |       |       |       |           |
|--------------------------------------------|--|--|--|--|--|-------------------|----|-------|-------|-------|-------|-----------|
| ENTIDAD : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS |  |  |  |  |  |                   |    |       |       |       |       |           |
| SECTOR : GOBIERNO LOCAL                    |  |  |  |  |  |                   |    |       |       |       |       |           |
|                                            |  |  |  |  |  |                   |    |       |       |       |       |           |
| ÓRGANOS O UNIDADES ORGÁNICAS<br><br>(1)    |  |  |  |  |  | CLASIFICACION (2) |    |       |       |       |       | TOTAL (3) |
|                                            |  |  |  |  |  | FP                | EC | SP-DS | SP-EJ | SP-ES | SP-AP |           |
|                                            |  |  |  |  |  |                   |    |       |       |       |       |           |

SP-ES : Servidor Público – Especialista

SP-AP : Servidor Público – De Apoyo

RE :

Régimen Especial: Aplicable a magistrados, diplomáticos, docentes universitarios, personal militar y policial, profesionales de la salud, magisterio, carrera especial pública penitenciaria y Ley Orgánica del Ministerio Público

(3) Colocar el total de cargos por órgano o unidad orgánica

(4) Colocar el total de cargos por clasificación

(5) Colocar el número total de cargos ocupados de la Entidad

(6) Colocar el número total de cargos previstos de la Entidad

(7) Colocar el total de cargos de la entidad que debe coincidir con la sumatoria de cargos contenidos en el Cuadro para Asignación de Personal.

## ANEXO 5

### CONTRATOS SUJETOS A MODALIDAD

|                   |    |                                  |       |       |       |    |
|-------------------|----|----------------------------------|-------|-------|-------|----|
| ENTIDAD :         |    | MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YACUS |       |       |       |    |
| SECTOR :          |    | GOBIERNO LOCAL                   |       |       |       |    |
| CLASIFICACIÓN:    |    |                                  |       |       |       |    |
| (1)               |    |                                  |       |       |       |    |
| FP                | EC | SP-DS                            | SP-EJ | SP-ES | SP-AP | RE |
| 1                 | 3  | 6                                | 0     | 25    | 36    | 0  |
| TOTAL GENERAL (2) |    |                                  |       |       | 71    |    |

### INSTRUCCIONES PARA LLENAR EL ANEXO 5 CONTRATOS SUJETOS A MODALIDAD

Encabezado.

- Entidad Nombre de la Entidad Ej. Ministerio, Gobierno Regional, Local otros, consignar denominación completa.
- Sector (Sólo en caso de entidades adscritas a Ministerios)

**(1)** Colocar el número de contratos por clasificación, de acuerdo a lo siguiente:

|       |   |                                                                                                                                                                                                                                    |
|-------|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FP    | : | Funcionario Público                                                                                                                                                                                                                |
| EC    | : | Empleado de Confianza                                                                                                                                                                                                              |
| SP-DS | : | Servidor Público – Directivo Superior                                                                                                                                                                                              |
| SP-EJ | : | Servidor Público – Ejecutivo                                                                                                                                                                                                       |
| SP-ES | : | Servidor Público – Especialista                                                                                                                                                                                                    |
| SP-AP | : | Servidor Público – De Apoyo                                                                                                                                                                                                        |
| RE    | : | Régimen Especial: Aplicable a magistrados, diplomáticos, docentes universitarios, personal militar y policial, profesionales de la salud, magisterio, carrera especial pública penitenciaria y Ley Orgánica del Ministerio Público |

**(2)** Consignar el número total de contratos sujetos a modalidad en la entidad que equivale a la suma de los valores señalados en el punto (1).