

INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
DIRECCION NACIONAL DE RECREACIÓN Y PROMOCIÓN DEL
DEPORTE

BASES PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE MONITORES
DEPORTIVOS PARA EL PROGRAMA DEPORTIVO DENOMINADO
“ACADEMIA IPD” 2024 EN LIMA METROPOLITANA Y CONSEJOS
REGIONALES DEL DEPORTE A NIVEL NACIONAL

La Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte requiere la contratación del servicio de monitores deportivos para la DNRPD y demás actividades relacionadas al área, los cuales desarrollaran su servicio en los Consejos Regionales del Deporte a nivel nacional. Ello, en las fechas comprendidas entre enero a noviembre del año 2024.

NOTA ACLARATORIA: Se hace constar que la vinculación que se generara entre los postulantes y por ende, eventuales ganadores del concurso respectivo realizado la Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte (en adelante DNRPD) del Instituto Peruano del Deporte – IPD, que contrata sus servicios personales, es una **vinculación estrictamente civil**, la cual será regulada supletoriamente, en caso de presentarse vacíos, por las disposiciones contenidas en los artículos 1764º y siguientes artículos pertinentes de nuestro vigente Código Civil peruano, artículos que regulan la figura jurídica de la locación de servicios.

Por tanto, deberá quedar lo suficientemente claro a todos los postulantes, que **no generaran, ni existirá una relación de carácter laboral con la DNRPD, y por ende, con el IPD;** rigiéndose los efectos de la contratación bajo el amparo normativo establecido en el párrafo anterior.

1. VACANTES PARA EL SERVICIO ENERO A NOVIEMBRE

1.1 Programa Academia IPD

SERVICIOS	LUGAR	CANTIDAD
Monitores deportivos	Consejos Regionales del Deporte	25

2. DISPOSICIONES GENERALES.

- a. El Instituto Peruano del Deporte, a través de la Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte, es el órgano encargado de normar la convocatoria para la selección de los monitores deportivos que realizaran las diferentes actividades programadas por la DNRPD, para la prestación de sus servicios en los diferentes programas de la DNRPD.
- b. El **Comité de Selección** es el órgano responsable de convocar, organizar, ejecutar, evaluar y publicar los resultados del proceso de selección para el servicio que se pretende contratar, mediante la publicación de las presentes

bases de la convocatoria pública.

c. No podrán participar y ser parte del presente proceso de selección, las siguientes personas:

- ✓ Las personas que hayan tenido un desempeño desfavorable, hayan causado perjuicio al IPD en función de la inobservancia de sus funciones y/o hayan sido observadas en el desempeño de sus servicios mediante la emisión de informes y/u otros antecedentes negativos en el programa “Academia IPD”, en sus anteriores temporadas y/o en otros programas ejecutados por la DNRPD del IPD, siempre que ello esté debidamente sustentado por el Comité de Selección y/o se ponga efectivamente en conocimiento de dicho órgano los antecedentes del postulante.
- ✓ Las personas sancionadas por conducta funcional o administrativa, incompetencia funcional u otras faltas graves impuestas por el IPD y/o alguna otra entidad en la que dicha persona trabaja y/o haya trabajado.
- ✓ Las personas que hayan hecho abandono inmotivado y/o injustificado del servicio encomendado en el programa “Academia IPD” en sus anteriores temporadas y/o en otros programas ejecutados por la DNRPD del IPD, siempre que ello esté debidamente sustentado por el Comité de Selección y/o se ponga efectivamente en su conocimiento dichos antecedentes del postulante.
- ✓ Las personas que registren antecedentes policiales, penales y/o judiciales vigentes, con una antigüedad no menor de cinco (5) años a la fecha de la presente convocatoria.
- ✓ Las personas que tengan sentencias condenatorias firmes y/o consentidas por la comisión de delito doloso contra la Libertad Sexual, contra la Administración Pública, Terrorismo y/o Tráfico Ilícito de Drogas (TID).
- ✓ Las personas que hayan sido sancionadas mediante resolución firme y/o consentida por parte del Consejo Superior de Justicia Deportiva y Honores del Deporte del Instituto Peruano del Deporte.
- ✓ Las personas que estén registradas en el Registro Nacional de Sanciones Contra Servidores Civiles (Destitución y Despidos), Registro de Deudores Alimentarios Morosos y/u otras sanciones administrativas que hayan quedado firmes y/o consentidas y que no se hayan sido contemplados en el presente documento, lo que será evaluado por el Comité de Selección de oficio o a pedido de parte.

De los perfiles deportivos:

Cada postulante a la plaza de monitores deportivos, deberá acreditar su grado académico alcanzado, capacitaciones concluidas y experiencia laboral, lo cual será sustentado con los respectivos documentos en copia simple, documentos que serán materia de verificación por parte de la DNRPD a efectos de corroborar y confirmar la veracidad de su contenido.

En tal sentido, los monitores deportivos deberán cumplir estrictamente, bajo sanción de eliminación del concurso en la etapa de evaluación de hojas de vida, con los siguientes requisitos técnicos:

Monitores deportivos:

- ✓ Licenciado o bachiller o profesor en Educación Física y/o Ciencias del Deporte¹ o técnico deportivo avalado por la federación correspondiente.
- ✓ Experiencia laboral en entidades públicas o privadas enseñando su especialidad deportiva.
- ✓ Contar con capacitaciones en materia deportiva.
- ✓ Curso, aval, y/o certificado Federativo de algún deporte actualizado
- ✓ Contar con una experiencia laboral mínima de cuatro (4) años en entidades públicas y/o privadas, tomándose en cuenta los últimos ocho (8) años a la fecha de postulación.
- ✓ **Tener conocimiento obligatorio de uso de Microsoft Office a nivel usuario (básico).**

Funciones:

- ✓ Estarán a cargo de Organizar y ejecutar las actividades programadas por la DNRPD
- ✓ Monitorear las actividades deportivas donde el programa Academia IPD ejecute sus acciones.
- ✓ Planificar y programar las diversas actividades programadas por la DNRPD
- ✓ Emitir informes de las actividades ´programadas por la DNRPD
- ✓ Realizar evaluaciones de carácter formativo, de forma periódica, a los participantes del programa la Academia IPD.
- ✓ Realizar informes pedagógicos de trabajo sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje, de manera quincenal de la Academia IPD.
- ✓ Registrar y realizar seguimiento a los beneficiarios de los programas de la DNRPD.
- ✓ Disponer, cuidar y apoyar en el control de los materiales deportivos que se le entrega al inicio del programa.
- ✓ Emitir informes técnicos a través del cual se evidencie el desarrollo deportivo de los participantes de los programas de la DNRPD y la Academia IPD.
- ✓ Recopilar e informar la participación y resultados obtenidos por los participantes en campeonatos nacionales e internacionales.
- ✓ Monitorear y apoyar en la aplicación de los test físicos específicos para cada disciplina deportiva.
- ✓ Establecer actividades de control para el buen desempeño del programa Academia IPD.
- ✓ Emitir informes de evaluación emitida por los técnicos deportivos para la promoción de los talentos deportivos a las siguientes etapas del programa.
- ✓ Realizar visitas de promoción y difusión a diferentes entidades para la captación de nuevos beneficiarios en las diversas actividades que realice la Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte.
- ✓ Otros servicios que la DNRPD requiera.

De la prestación del servicio:

¹ Para el caso del entrenador deportivo puede que no sea licenciado o bachiller o profesor en educación física, sin embargo, es obligatorio que sea avalado por una federación deportiva nacional.

Los monitores deportivos que, en virtud de la aprobación de todas las etapas del proceso de selección, ocupen una plaza efectiva para prestar sus servicios en la DNRPD y el Programa “Academia IPD” año 2024, iniciarán sus servicios a partir del mes de enero hasta el mes Noviembre del 2024.

El servicio comprenderá un total de veinticinco (25) horas semanales, las mismas que serán establecidas de acuerdo a la necesidad del servicio.

La retribución económica por el servicio deportivo contratado será la siguiente:

Profesores deportivos	Contraprestación económica
	S/ 1,000 primer entregable
	S/ 2,000 segundo entregable
	S/ 1,000 tercer entregable
	S/ 2,000 cuarto entregable
	S/ 2,000 quinto entregable
	S/ 2,000 sexto entregable
	S/ 2,000 séptimo entregable
	S/ 2,000 octavo entregable
	S/ 2,000 noveno entregable
	S/ 2,000 décimo entregable
	S/ 2,000 onceavo entregable

3. DISPOSICIONES ESPECÍFICAS.

3.1 El Comité de Selección:

El proceso de evaluación de las hojas de vida presentadas por los postulantes a la convocatoria, para cubrir las vacantes respectivas, será realizado y dirigido por el Comité de Selección, el mismo que será conformado por designación expresa del director de la Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte del IPD. Dicho Comité de Selección estará encargado de realizar el proceso de evaluación de las hojas de vida de los postulantes, y al final de esta etapa, remitirá a los

Consejos Regionales del Deporte la lista de los postulantes aptos para que procedan a la entrevista.

Para el caso de las regiones, el proceso de evaluación, en la etapa de **entrevista personal** de los postulantes que accedan a dicha instancia, será dirigido por el jurado que, el presidente del Consejo Regional del Deporte (CRD) respectivo, proceda a designar formalmente.

3.1.1 El Comité de Selección procederá a evaluar los documentos presentados en la fase de evaluación curricular, debiendo emplear una Ficha de Evaluación Técnica (FET) para evaluar cada una de las hojas de vida de los postulantes.

3.1.2 El Comité de Selección cumplirá las siguientes funciones:

- ✓ Llevar integralmente a cabo la convocatoria al proceso de selección.
- ✓ Recepcionar los documentos que los postulantes a la convocatoria presenten.
- ✓ La presentación documentaria con todos los anexos, deberá ser realizada, de manera virtual, a través de la mesa de partes ingresando a <http://enlinea.ipd.gob.pe/> y seleccionando Mesa de Partes Virtual, esto aplica para todas las regiones, debiendo el postulante indicar el número de folios que contenga el expediente presentado.
- ✓ Evaluar bajo criterios objetivos y en función al perfil y requisitos requeridos, cada una de las hojas de vida presentadas por los postulantes.
- ✓ Conducir la entrevista personal y evaluar a los postulantes que lleguen a dicha etapa del proceso de convocatoria (presencialmente).
- ✓ Informar los resultados del proceso de selección a la instancia superior inmediata.

3.1.3 Una vez realizado el proceso de selección, según cada etapa pertinente y previa evaluación, el Comité de Selección procederá de inmediato a publicar los resultados y puntajes obtenidos por los postulantes, esto último bajo responsabilidad.

3.2 La convocatoria:

En la convocatoria pueden presentarse al proceso de admisión todos los agentes del deporte, profesores de educación física y/o técnicos deportivos, siempre que cumplan con los requisitos mínimos establecidos en las presentes Bases.

La DNRPD, a través de su área técnica metodológica, ha determinado la cantidad de monitores deportivos que se requieren contratar para la DNRPD y el Programa “Academia IPD” en el año 2024. Por lo tanto, los agentes deportivos deberán postular única y exclusivamente al servicio acreditando los documentos requeridos para tal contratación.

3.2.2 Regiones

SERVICIOS	LUGAR	CANTIDAD
Monitores deportivos	Consejos Regionales del Deporte	25

Región	Región
AMAZONAS	1
ANCASH	1
APURIMAC	1
AREQUIPA	1
AYACUCHO	1
CAJAMARCA	1
CUSCO	1
HUANCAVELICA	1
HUÁNUCO	1
JUNÍN	1
LIMA PROVINCIAS	1
LA LIBERTAD	1
LAMBAYEQUE	1
LORETO	1
MOQUEGUA	1

MADRE DE DIOS	1
PASCO	1
PIURA	1
PUNO	1
ICA	1
TUMBES	1
TACNA	1
SAN MARTIN	1
LIMA METROPOLITANA	1
UCAYALI	1
Total	25

3.2.3 Cronograma:

N°	ETAPAS	REQUISITOS	RESPONSABLE	FECHAS
01	Entrega de documentos de forma virtual (Hoja de vida a nivel nacional) obligatorio²	A nivel nacional: se recibe las hojas de vida por Mesa de Partes Virtual a través del siguiente enlace ingresando a http://enlinea.ipd.gob.pe/ y seleccionando Mesa de Partes Virtual	Trámite Documentario/ Dirigido al Director de la DNRPD.	Publicación de las bases de convocatoria 22 de diciembre. Ingreso de hojas de vida o CV a la mesa de partes virtual a partir del 27 al 29 de diciembre del 2023

² Es importante precisar que, todas las hojas de vida o CV se deben enviar de manera virtual.

02	Revisión de Hoja de vida ³	Cumplir con el perfil requerido para el servicio al que se postula.	Comité de Selección de la DNRPD.	Del 03 al 05 de enero del 2024
03	Publicación de resultados de evaluación de hojas de vida	Revisión integral de hojas de vida y puntaje vía llenado del FET ⁴ .	Comité de Selección de la DNRPD.	05 de enero del 2024 a nivel nacional
04	Entrevista Personal	Responder acertadamente a las preguntas del jurado designado por el Comité de Selección ⁵ .	Jurado designado por el Comité de Selección de la DNRPD y los Consejos Regionales del Deporte	Del 08 al 09 de enero del 2024 a nivel nacional.
05	Publicación de resultados finales	Aprobar la etapa de entrevista personal	Comité de Selección de la DNRPD.	10 de enero del 2024

3.3 Requisitos formales

- 3.3.1 Todo postulante deberá gozar de buena salud física y mental, lo cual podrá ser evaluado en la fase de entrevista personal por parte del jurado respectivo que designe el comité de selección.
- 3.3.2 Se deberá presentar los documentos necesarios (**legibles**) en los formatos y plazos establecidos en las presentes bases.

3.4 La presentación de los documentos

- 3.4.1 Todo postulante que desee participar en la presente convocatoria deberá inscribirse presentando los siguientes documentos solicitados de forma virtual.
- ✓ Hoja de vida debidamente documentada y cumpliendo con los requisitos establecidos en el proceso de convocatoria.
 - ✓ Escanear su documento nacional de identidad (DNI), carné de identidad o de extranjería, por ambas caras.

³ Al culminar la revisión de los CV se publicará la lista de postulantes que pasan a la etapa de entrevistas personales, así como la fecha y lugar en la que se llevarán a cabo cada entrevista, tanto para Lima Metropolitana como para las regiones.

⁴ Ficha de evaluación Técnica

⁵ Se debe tener en cuenta que las preguntas se realizarán en función al perfil del servicio al cual se postula

- ✓ Declaración jurada simple de no tener antecedentes policiales, penales y judiciales.
- ✓ Declaración jurada simple de no tener impedimento para contratar con el estado y no estar inscrito en el RNSSC⁶ y REDAM⁸.

3.5 De la recepción de documentos en físico

- ✓ La presentación de las hojas de vida debidamente documentadas, se deberá presentar (únicamente) de forma virtual al siguiente enlace de mesa de partes virtual ingresando a <http://enlinea.ipd.gob.pe/> y seleccionando Mesa de Partes Virtual esto aplica a nivel nacional.
- ✓ La recepción es automática, las veinticuatro (24) horas del día, durante los días del 27 de diciembre hasta el 29 de diciembre del 2023. La documentación ingresada entre las 00:00 horas y las 16:30 horas de un día hábil, se considera presentada en el mismo día hábil.
- ✓ La documentación que se ingrese después de las 16:30 horas hasta las 23:59 horas, se considera presentada el día hábil siguiente.
- ✓ Las hojas de vida que se presenten fuera de la fecha y horario señalado no serán consideradas en la evaluación bajo ningún tipo de justificación.
- ✓ En la primera hoja se debe colocar el asunto de la postulación a través del enlace de **mesa de partes virtual**, debe contener el nombre del servicio de monitores deportivos (nombre de la región), aquí un ejemplo:

<p>Señores:</p> <p>Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte – IPD</p> <p>Objeto de la Convocatoria: Servicio de monitores deportivos para la DNRPD / (Región:)</p> <p>Nombres y apellidos</p> <p>DNI</p>

3.5.1 Los documentos a ser presentado por el postulante deberán contener los documentos en copia simple⁸ bajo el siguiente orden:

- ✓ En la primera hoja se debe colocar el asunto de la postulación a través del enlace de **mesa de partes virtual**, debe contener el nombre del servicio de monitores deportivos para la DNRPD y el Programa Deportivo denominado “Academia IPD” 2024 (nombre de la región), según el ejemplo anterior.
- ✓ Hoja de vida documentado, considerando los datos relevantes (académico y de experiencia laboral).
- ✓ Grado académico, según sea exigido para cada servicio al que se postula.
- ✓ Constancias y/o resoluciones que acrediten experiencia laboral y/o profesional en la especialidad a la que postula (**legibles y completos**).

⁶ Registro Nacional de Sanciones de servidores civiles.

⁷ Registro de Deudores Alimentarios Morosos.

⁸ Los postulantes deberán presentar currículos documentado solo en fotocopia simple, ya que no serán devueltos en caso no resulten ganadores del mismo

- ✓ Certificados de cursos de capacitación, cursos y/o seminarios en temas vinculados al ámbito de la actividad a la que se presenta.
- ✓ Constancias y otros documentos que sustenten la hoja de vida.
- ✓ Documento Nacional de Identidad, carné de identidad o de extranjería.
- ✓ Declaración jurada simple de no tener antecedentes policiales, penales ni judiciales (según formato).
- ✓ Declaración jurada simple de no tener impedimento para contratar con el Estado, ni estar inscrito en el RNSSC y REDAM (según formato).

3.6 De los criterios de evaluación de la convocatoria:

La presente convocatoria consta de las siguientes fases:

- I. Evaluación de Hoja de vida del postulante; y,
- II. Entrevista personal del postulante.

Para acceder a la siguiente fase, esto es, la entrevista personal, el postulante deberá obtener el puntaje mínimo requerido en la fase de evaluación de su hoja de vida (ver apartado 3.6.1), siendo la conformación y establecimiento del puntaje el siguiente:

CATEGORÍA	MONITORES DEPORTIVOS	PUNTAJE
Formación profesional⁹ Puntaje Máximo 40	a) Licenciado en Educación Física	25
	b) Bachiller en Educación Física	15
	c) Profesor de Educación Física.	15
	d) Técnico Deportivo reconocido por su federación Aval federativo actualizado no mayor de 2 años	15
Experiencia Laboral Puntaje Máximo 20	De 4 años a más en labores de docencia de educación física y/o deportes de su especialidad en entidades públicas o privadas en los últimos 8 años. (si tuviera menos de 4 años no tendrá puntaje)	20

⁹ Formación Profesional: Solo se sumarán los siguientes casos: (a)+(d) o (b)+(d) o (c)+(d). De no contar con la certificación de la federación deportiva respectiva solo se considerará un puntaje, ya sea o licenciado o bachiller o profesor de educación física, bajo ningún caso se sumarán los rubros de licenciado + bachiller o profesor.

Capacitaciones ¹⁰ y Especializaciones Puntaje Máximo 20	04 a más capacitaciones solicitadas para el servicio deportivo.		20
	03 capacitaciones solicitadas para el servicio deportivo.		15
	02 capacitaciones solicitadas para el servicio deportivo.		10
Entrevista Personal Puntaje Máximo 20	Habilidades	Técnicas	10
		Sociales	10
Puntaje Máximo (la suma de formación profesional, experiencia laboral, capacitaciones, habilidades técnicas y sociales)			100

3.6.1 Puntaje mínimo requerido a los agentes deportivos para ser considerado en la etapa de entrevista personal:

- ✓ Para Entrenador deportivo cuarenta y cinco (45) puntos, debiendo obtener puntaje en cada área (**Formación profesional, experiencia laboral y capacitaciones o especializaciones**).

3.6.2 Evaluación de entrevista personal

- ✓ La entrevista personal tiene como finalidad conocer las cualidades y/o habilidades personales, técnicas, sociales y de liderazgo, según sea el servicio al que se postule, así como la idoneidad del postulante al servicio respectivo.
- ✓ La evaluación personal y/o entrevista personal se realizará en la fecha indicada en el cronograma, con la relación de los postulantes que han cumplido con el mínimo puntaje para acceder a la entrevista.
- ✓ El Comité de Selección deberá publicar en los diversos medios de comunicación del IPD, el lugar y la hora exacta en que tendrá lugar dicha evaluación.
- ✓ El postulante que acceda a esta etapa de la evaluación deberá presentar el original de su Documento Nacional de Identidad (DNI) para poder acceder a la entrevista, en fecha y lugar indicados tanto en Lima como en regiones.

3.6.3 De los resultados

¹⁰ Se tomará en cuenta los cursos de capacitación con un mínimo de quince (15) horas cronológicas o pedagógicas lectivas por cada curso

- ✓ Las vacantes para cada servicio y especialidad serán cubiertas en estricto orden de mérito.
- ✓ Los resultados del proceso de selección serán publicados en los diversos medios de comunicación oficiales, y página web del IPD, en la fecha considerada en el cronograma de las presentes Bases.
- ✓ El postulante que haya alcanzado vacante **deberá presentar, en el plazo establecido** (el mismo que le será debidamente comunicado una vez alcanzada la plaza y/o vacante) **los documentos adicionales solicitados** para el personal ingresante, sometiéndose a las normas y reglamentos institucionales.
- ✓ El postulante que haya alcanzado vacante tiene como **plazo tres (3) días hábiles para iniciar el trámite de su Registro Nacional de Proveedores del Estado (RNP)**, y adjuntar copia del Boucher del pago del derecho respectivo por el trámite.
- ✓ La ejecución del servicio, se realizará a partir de la firma del acta de inicio de actividades (Formato que será brindado por la DNRPD)

3.6.4 De las recomendaciones y sanciones

- ✓ Los postulantes deben presentarse con una anticipación no menor de quince (15) minutos de la hora señalada, a las diferentes evaluaciones y/o exámenes, de acuerdo al cronograma establecido.
- ✓ En caso de que los postulantes no se encuentren a la hora señalada perderán el derecho de ser evaluados, y no serán considerados en el proceso de evaluación.
- ✓ El Comité de Selección podrá retirar del proceso de evaluación, y se reserva el derecho de iniciar las acciones legales (administrativas, penales y/o civiles) correspondientes contra los postulantes que incurran en los siguientes actos o acciones:
 - Suplanten la identidad de algún postulante en las evaluaciones.
 - Presenten documentación falsa en la etapa de inscripción, evaluación y/o en cualquier acto posterior.
 - Vulnere o atente contra el patrimonio material o la integridad física o psicológica de los miembros de la Institución o del Comité de Selección.
 - Otras no contempladas en el presente documento, y que será evaluado por el Comité de Selección de la presente convocatoria.

4. DISPOSICIONES COMPLEMENTARIAS

- ✓ La realización de la evaluación y/o exámenes establecidos en las presentes bases de la convocatoria será en la infraestructura deportiva con la que cuente la Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte del IPD, previa designación e información al postulante, lo que será publicado oportunamente en la página web del IPD, y en los diversos medios de comunicación oficiales del IPD.
- ✓ Para el caso de los Consejos Regionales del Deporte (CRD), ellos estarán encargados de designar la infraestructura deportiva en la que se llevarán a cabo las entrevistas personales, según la región respectiva.

- ✓ El postulante que alcance una vacante, para ser considerado ingresante hábil, presentará toda la documentación adicional exigida por las áreas técnicas de la DNRPD - IPD, según los plazos a ser publicados.
- ✓ Los postulantes que incumplan esta formalidad perderán su vacante, siendo cubierta por el postulante que le sigue en estricto orden de méritos.
- ✓ Por ningún motivo se otorgará nueva fecha de examen a los postulantes que no se presenten o que lleguen con retraso a alguna de las pruebas del presente proceso de selección.
- ✓ El Comité de Selección se reserva el derecho de programar excepcionalmente una nueva fecha de evaluación para nuevos postulantes, en caso no se hubiera cubierto las vacantes requeridas con notas mínimas aprobatorias. En esta ampliación no participarán los postulantes conforme lo establecido en el Punto 3.6.4.
- ✓ No podrán postular al presente proceso de selección los profesores, entrenadores, técnicos deportivos que hayan sido sancionados por mala conducta, abandono de trabajo, incompetencia u otra causal que se encuentran tipificada o no, en el presente documento.
- ✓ El personal ingresante, se someterá expresamente a las normas y reglamentos internos Institucionales del IPD, pudiendo ser sancionados y/o separados de las actividades de la DNRPD y programa "Academia IPD" por inconductas u otras causales que atenten contra el programa y/o contra la imagen institucional del IPD, en cualquier momento.
- ✓ El Comité de Selección podrá intervenir, de oficio, y sancionar a quien corresponda por cualquier irregularidad que se cometa, por parte de los postulantes, jurados y demás personas que dicho Comité designe a una tarea durante el proceso de la presente convocatoria y selección.
- ✓ Cualquier asunto no contemplado en el presente documento, será resuelto por el Comité de Selección, utilizando los criterios de razonabilidad, objetividad y proporcionalidad, así como las normas internas del IPD que puedan ser aplicadas al caso concreto que se presente.
- ✓ Las presentes Bases serán colgadas y publicadas para su difusión, previa aprobación de su contenido por parte de la Alta Dirección del Instituto Peruano del deporte, así como su posterior visación por parte del director de la Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte del IPD.

ANEXOS

Señores:

Dirección Nacional de Recreación y Promoción del Deporte – IPD

**Objeto de la Convocatoria: Servicio de monitores deportivos para la DNRPD
y el Programa Deportivo denominado “Academia IPD” 2024 / (Región:**

.....

Nombres y apellidos

DNI

PRESTACIÓN DE SERVICIO DECLARACION JURADA

Yo..... , identificado con DNI
Nº....., de estado civil....., señalando domicilio real sito
en.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que no existen consignados ni tengo registrados antecedentes policiales, penales ni judiciales en contra de mi persona.

Esta Declaración la formulo al amparo del Principio de Presunción de Veracidad establecido en Artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar del TUO de la Ley Nº 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo Nº 004-2019-JUS.

Por tal motivo y en constancia de lo expuesto firmo el presente documento en honor a la verdad.

....., de..... de.....

.....

FIRMA

PRESTACIÓN DE SERVICIO
DECLARACION JURADA

Yo....., identificado
con DNI N°....., de estado civil....., señalando domicilio real sito
en.....

DECLARO BAJO JURAMENTO:

Que no tengo impedimento alguno para contratar con el Estado, y del mismo modo,
que no estoy inscrito en el RNSSC y REDAM.

Esta Declaración la formulo al amparo del Principio de Presunción de Veracidad
establecido en Artículo IV, numeral 1.7 del Título Preliminar del TUO de la Ley N°
27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo
N° 004-2019-JUS.

Por tal motivo y en constancia de lo expuesto firmo el presente documento en honor a
la verdad.

..... de..... de

.....

F I R M A

INSTITUTO PERUANO DEL DEPORTE
DIRECCIÓN NACIONAL DE RECREACIÓN Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE
MODELO DE SOLICITUD

Asunto: Solicito el Servicio de

Sr. Carlos Fernando Garrido Calatayud

DIRECTOR NACIONAL DE RECREACIÓN Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE

Presente.-

De mi consideración:

Yo,.....
....., con DNI N°....., y señalando
domicilio real sito en....., en el distrito
de..... provincia de..... y departamento
de..... fijando teléfono celular N°.....,
y correo electrónico para estos
efectos:.....

Por medio del presente, me dirijo a usted para solicitarle se sirva admitir la presente
solicitud para participar en el proceso de convocatoria y selección para el servicio
de....., de la región....., de las actividades y
Programas de la DNRPD y "Academia IPD" año 2024, el mismo que se realizará en la
ciudad de

Asimismo, declaro que adjunta a la presente solicitud la cantidad total de..... folios.

Sin otro particular, le envío un cordial saludo.

Lima,de..... de 2023

FIRMA

Sr:

DNI: