



RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 079-2023-GM/MDC

Carabayllo, 10 de marzo de 2023

VISTO:

La Carta N° 022-2023-GM/MDC en relación a Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes; y,

CONSIDERANDO:

Que, de conformidad con el artículo 194 de la Constitución Política del Estado, las municipalidades tienen autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, mandato constitucional concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, que establece que los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el numeral 1.1 del artículo IV del Título Preliminar (Principio de Legalidad) del T.U.O de la Ley del Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, señala que las autoridades administrativas deben actuar con respecto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que le fueron conferidas;

Que, el literal n) del artículo 13 del Reglamento de Organización y Funciones - ROF de la Municipalidad Distrital de Carabayllo, señala como una de las funciones de Gerencia Municipal es la de "*Emitir resoluciones de carácter administrativo y las que le sean delegadas por el alcalde*". Siendo así, la gerencia Municipal está facultada para resolver el presente expediente, más cuando es el superior jerárquico de quien emitió el acto administrativo cuestionado, está facultado para agotar la vía administrativa en forma definitiva;

Que, en cuanto a la contratación de servicios CAS el artículo 8 del Decreto Legislativo N° 1057, regula la forma y el procedimiento de acceso al régimen de la Contratación Administrativa de Servicios - CAS, que según dicha norma, se realiza obligatoriamente mediante concurso público, cuyo procedimiento incluye diversas etapas, entre ellas, la preparatoria, convocatoria, selección y suscripción del contrato respectivamente. El artículo 15 del Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM señala que: "El órgano encargado de los contratos administrativos de servicios es la Oficina de Recursos Humanos de cada entidad o la que haga sus veces";

Que, el numeral 34.1 y 34.3 del artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, establece que: "Por la fiscalización posterior, la entidad ante la que es realizado un procedimiento de aprobación automática, evaluación previa o haya recibido la documentación a que se refiere el artículo 49; queda obligada a verificar de oficio mediante el sistema del muestreo, la autenticidad de las declaraciones, de los documentos, de las informaciones y de las traducciones proporcionadas por el administrado.

14/3/23 3:2

1.00 11.1.1.1.1

07552567

10



En caso de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia respectiva para todos sus efectos, procediendo a declarar la nulidad del acto administrativo sustentado en dicha declaración, información o documento";

Que, en relación a la Nulidad de Oficio el artículo 10 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, establece que son vicios del acto administrativo que causan su nulidad 1; "la contravención a la constitución, a las leyes o a las normas reglamentarias;

Que, la nulidad puede ser planteada por los administrados a través de los recursos administrativos que les confiere la ley o ser declarada de oficio por la autoridad administrativa. En este último caso, de conformidad con el numeral 11.2 del artículo 11 de la misma norma señala que "la nulidad de oficio será conocida y declarada por la autoridad superior de quien declaro el acto";

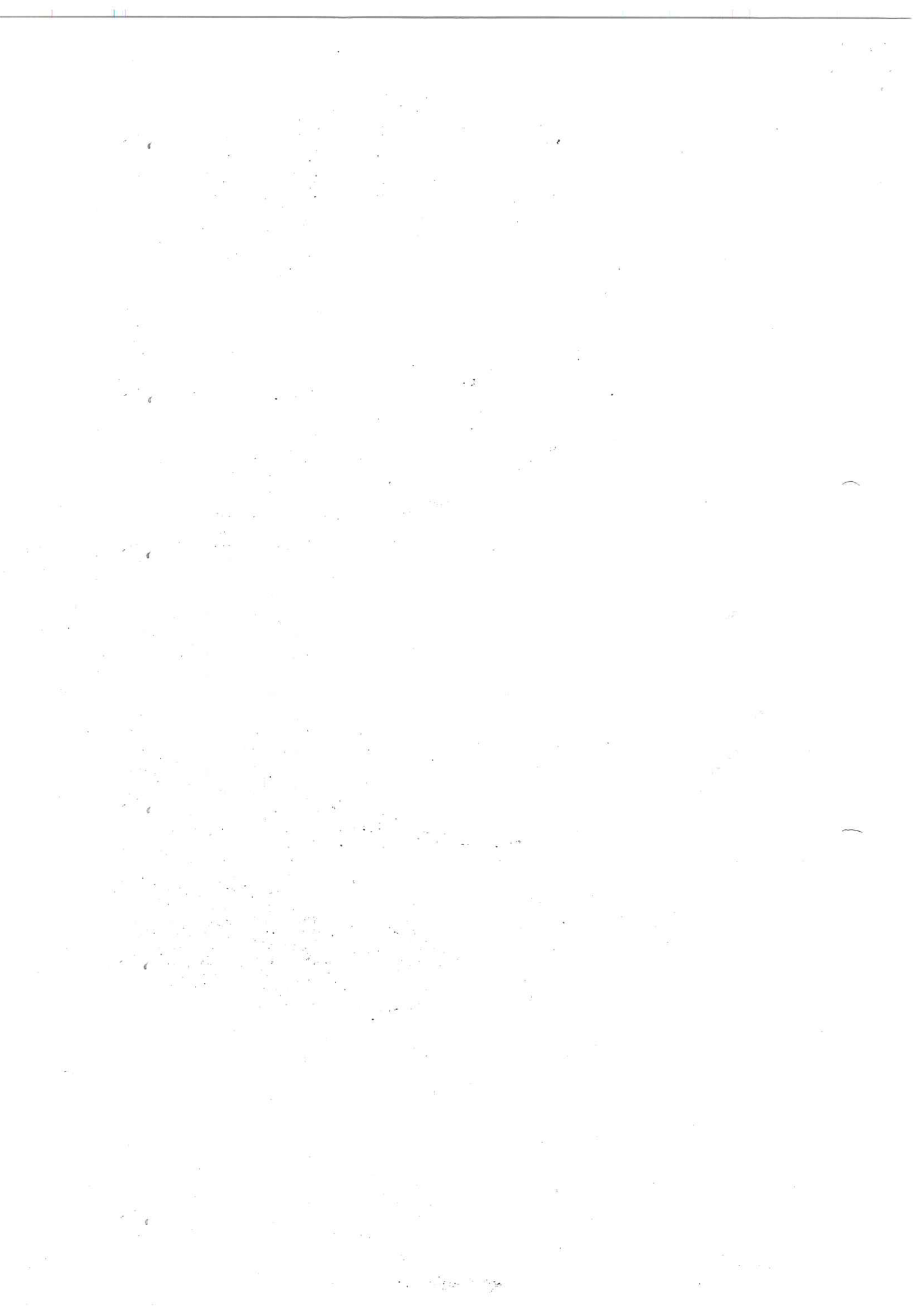
Que, el numeral 213.1 del artículo 213 del Texto Único Ordenado de la Ley 27444, señala que: "En cualquiera de los casos enumerados en el artículo 10 de la citada ley, puede declararse de oficio la nulidad de los actos administrativos, aun cuando hayan quedado firmes, siempre que agraven el interés público o lesionen derechos fundamentales"; así también el numeral 213.2 indica que: "La nulidad de oficio solo puede ser declarada por el funcionario jerárquico superior al que expidió el acto que se invalida(...)", en este caso al haber sido suscrito el Contrato Administrativo de Servicios 0017-2022-SGRH-GAF/MDC por la Gerencia de Administración y Finanzas, tiene competencia para conocer y declarar la Nulidad de Oficio, el Gerente Municipal, por ser el superior jerárquico en grado de quien emitió el citado acto administrativo;

Que, el numeral 213.3 del artículo 213 de la precitada ley, señala que: "La facultad para declarar la Nulidad de Oficio de los actos administrativo prescribe en el plazo de dos (2) años, contado a partir de la fecha en que hayan quedado consentidos". En el presente caso el acto administrativo (Contrato Administrativo de Servicios) materia de análisis ha sido suscrito por el interesado con fecha 27 de julio de 2022, por lo que, el plazo para declarar la nulidad de oficio de la misma vence el 27 de julio de 2024;

Que, el literal d) del numeral 228.2 del artículo 228 de la precitada ley, señala que: Son actos que agotan la vía administrativa: "El acto que declara de oficio la nulidad o revoca otros actos administrativos en los casos a que se refieren los artículos 213 y 214;

Que, mediante Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 0010-2022-MDC, se suscribió contrato para desempeñarse como Sereno Motorizado para la Subgerencia de Serenazgo, cumpliendo funciones de carácter permanente detalladas en la convocatoria, el mismo que se dio inicio el 01 de agosto de 2022, con una remuneración mensual de S/1,400.000 soles;

Que, con Informe de Control Posterior N°014-2023-SRH de fecha 13 de febrero de 2023, el asistente administrativo de la Subgerencia de Recursos Humanos





informa al Subgerente de Recursos Humanos que en relación al proceso CAS N° 010-2022-MDC que de los folios de la Ficha Resumen Curricular y los Anexos, que se encuentran en el legajo, con la cual postulo al referido CAS, no se ha podido acreditar que se haya inscrito a través del correo electrónico, tal como lo establecía las bases del concurso, por lo tanto no debió ser considerada como parte de la relación de postulante y de la revisión del correo electrónico convocas@municarabayllo.gob.pe y del informe de la Subgerencia de Tecnología de la Información y Estadística informa que el 14 de julio de 2022 el correo de convocas@municarabayllo.gob.pe no ha recibido ninguna información de Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes; asimismo, de la Información de la Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental informa que el 14 de julio de 2022 ingresaron y se generaron 237 expedientes administrativos y ninguno de ellos le correspondía al administrado Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes;



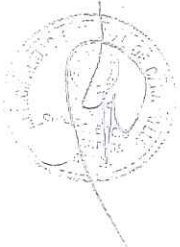
Que, mediante Carta N° 022-2023-GM/MDC de fecha 20 de febrero de 2023, Gerencia Municipal resolvió: "Dar el Inicio del Procedimiento de Nulidad de Oficio del acto administrativo (Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 0010-2022, la misma que fue notificada al administrado Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, el 23 de febrero de 2023;



Que, en el presente caso, se cumplió con lo señalado, habida cuenta que del presente expediente administrativo, se advierte que el Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, ha sido debidamente notificado, no habiendo presentado descargo a la citada carta;



Que, de lo señalado, evaluado el expediente administrativo se advierte que al emitirse y suscribirse el Contrato Administrativo de Servicios de fecha 27 de julio de 2022, se habría vulnerado las bases del proceso CAS N° 0010-2022-MDC, sustentada en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00065-2020-SERVIR-PE que aprobó la Guía para la Virtualización de Concursos Públicos del Decreto legislativo N° 1057, por lo que no era posible que el Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes; suscribiera el Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 0010-2022, como ha sucedido en el presente caso; siendo así, se encontraría incurso en la causal de nulidad establecida en el inciso 1) del artículo 10 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General, y por ende, corresponde declarar la nulidad de oficio, en tanto que, se ha emitido un acto administrativo sin respetar el procedimiento regular que establece la normativa vigente;



Que, el Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 0010-2022, ha incurrido en causal de nulidad insalvable; vulnerándose así el Principio de legalidad, previsto en el artículo IV, numeral 1.1 del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General, el mismo que señala: "*Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas*", habiendo incurrido en causal de nulidad previstos en el artículo 10, numeral 1) de la misma norma y estando a que a la fecha aún no ha transcurrido el plazo prescriptorio de dos (02) años desde que quedo dicho



acto consentido; corresponde a la Gerencia Municipal, en su condición de superior jerárquico de la Gerencia de Administración y Finanzas declarar la nulidad de oficio del acto administrativo en cuestión;

Que, mediante Informe N° 162-2023-GAJ/MDC, la Gerencia de Asesoría Jurídica emite opinión favorable a la declaración de nulidad de acto administrativo (Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 0010-2022) suscrita a favor de Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes; agregando que es mediante Resolución de Gerencia Municipal que se debe declarar nula;

Que, en ese sentido, estando a lo expuesto en la parte considerativa y contando con los citados informes técnico y legal favorables, el Visto de los Gerentes de Administración y Finanzas, de Asesoría Jurídica y de la Subgerencia de Recursos Humanos; en uso de las facultades conferidas por el ROF vigente; y de conformidad con el TVO de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; y la Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, resulta necesario expedir el presente acto resolutivo;

SE RESUELVE:

ARTICULO PRIMERO.- DECLARAR la NULIDAD DE OFICIO DE ACTO ADMINISTRATIVO (Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 0010-2022-MDC, por las consideraciones expuestas en la presente resolución.

ARTICULO SEGUNDO.- DAR POR AGOTADA LA VIA ADMINISTRATIVA de conformidad con lo dispuesto por el literal d) del numeral 228.2 del artículo 228 del TVO de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

ARTICULO TERCERO.- NOTIFICAR al Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, para su cumplimiento y fines pertinentes.

ARTICULO CUARTO.- ENCARGAR a los Organos y Unidades Orgánicas de la Municipalidad Distrital de Carabayillo, el cumplimiento de lo dispuesto en la presente Resolución.

ARTICULO QUINTO.- ENCARGAR a la Subgerencia de Tecnología de la Información y Estadística se haga cargo de la publicación de la presente disposición en el Portal Institucional de la Municipalidad Distrital de Carabayillo (www.municipicarabayillo.gob.pe), para su debida difusión.

ARTICULO SEXTO.- REMITIR copia certificada del expediente administrativo a la Secretaría Técnica de Procesos Administrativos Disciplinarios a fin de que determine las responsabilidades administrativas de los funcionarios y/o servidores involucrados en el presente expediente administrativo.

REGISTRESE, COMUNIQUESE, PUBLIQUESE Y CUMPLASE

MUNICIPALIDAD DE CARABAYILLO



Abog. VICTOR WASHINGTON SERNACHE VARGAS
GERENTE MUNICIPAL



FORMATO



ACTA DE NOTIFICACION

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

1. DOMICILIO PROCESAL

D.A. HH Raúl Porras H2520
Barranegra Km 18 1/2 Ictca

Carabayillo

Lima

Lima

DIRECCION

DISTRITO

PROVINCIA

DEPARTAMENTO

2. DOCUMENTO A NOTIFICAR (TIPO DE DOCUMENTO Y NUMERO DE FOJAS)

Resolución de Gerencia Municipal N° 079-2023-64/HDC

3. VISITAS

PRIMERA VISITA: Fecha y
Hora

14/03/2023

SEGUNDA VISITA: Fecha y
Hora

4. DATOS DEL ADMINISTRADO

G. P. Jean Pierre Del Pozo Paredes

NOMBRES Y APELLIDOS, DNI Y FIRMA

5. DATOS DE LA PERSONA DISTINTA AL ADMINISTRADO

M. L. Liliana Candiani Yupanqui

NOMBRES Y APELLIDOS, DNI Y FIRMA

PARENTESCO

Pareja

6. BASE LEGAL

artículo 21 del Texto Único Ordenado de la Ley No 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por
Decreto Supremo No. 004-2019-JUS. -Nota: La base legal es el vigente incluyendo sus modificatorias.

7. OBSERVACIONES

- la pareja del administrado firmo en la Resolución

8. CARACTERÍSTICAS DEL DOMICILIO (PISOS, FACHADA, PUERTA No SUMINISTRO)

9. DATOS DEL NOTIFICADOR

Affonso Nicolas Belahenia Herrera

43532616

Nombres Completos

DNI

FIRMA



INFORME N°162-2023-GAI/MDC

Abog. VICTOR WASHINGTON SERNAQUE VARGAS
GERENTE MUNICIPAL

Abog. GUSTAVO ADOLFO MONTECINOS ATAO
GERENTE DE ASESORIA JURIDICA

NULIDAD DE OFICIO DE ACTO ADMINISTRATIVO
Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes

REFERENCIA:

a) Memorandum N° 453-2023-GM/MDC
b) Carta N° 022-2023-GM/MDC
c) Informe N° 058-2023-GAI/MDC
d) Memorandum N° 220-2023-GI/MDC
e) Informe N° 014-2023-GAF-AE-FP/MDC
f) Informe N° 014-2023-SRH-MDV-FP/MDC
g) Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH
h) Memorandum N° 001-2023-GAF-AE/MDC (copia)
i) Informe N° 001-2023-SGACGD-AE-FP/MDC (copia)
j) Informe N° 001-2023-SGTIE-AB-FP/MDC (copia)
k) Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC (copia)

FECHA

Carabayillo, 10 de marzo de 2023

Me dirijo a usted, en relación a los documentos de la referencia sobre
PROCEDIMIENTO DE NULIDAD DE OFICIO DE ACTO
ADMINISTRATIVO, al respecto cumpla con informar lo siguiente:

1. ANTECEDENTES:

1.1. Con Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 010-2022-MDC, se suscribió contrato para desempeñarse como Sereno Motorizado para la Subgerencia de Serenazgo, cumpliendo funciones de carácter permanente detalladas en la convocatoria, el mismo que se dio inicio el 01 de agosto de 2022, con una remuneración mensual de S/1,400.000 soles.

1.2. Con Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH de fecha 13 de febrero de 2023, el asistente administrativo de la Subgerencia de Recursos Humanos informa al Subgerente de Recursos Humanos que en relación al proceso CAS N° 010-2022-MDC que de los folios de la Ficha Resumen Curricular y los Anexos, que se encuentran en el legajo, con la cual postuló

GAMA/

al referido CAS, no se ha podido acreditar que se haya inscrito a través del correo electrónico, tal como lo establecía las bases del concurso, por lo tanto no debió ser considerado como parte de la relación de postulante. Y de la revisión del correo electrónico convocas@municarabayllo.gob.pe y del informe de la Subgerencia de Tecnología de la Información y Estadística informa que el 14 de julio de 2022 el correo de convocas@municarabayllo.gob.pe no ha recibido ninguna información de Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes; asimismo, de la Información de la Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental informa que el 14 de julio de 2022, ingresaron y se generaron 237 expedientes administrativos y ninguno de ellos le correspondía al administrado Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes.

- 
- 1.3. Con Informe N° 014-2023-SRH-MDV-FP/MDC de fecha 13 de febrero de 2023, el Subgerente de Recursos Humanos remite al Gerente de Administración y Finanzas el Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH sustentado en el artículo 34 del TUO de la Ley N° 27444, para lo cual adjunta los documentos que sustentan los hechos irregulares detectados como son: Memorándum N° 001-2023-GAF-AE/MDC, Informe N° 001-2023-SGACGD-AE-FP/MDC, Informe N° 001-2023-SGTIE-AE-FP/MDC, Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC, Bases del Proceso CAS N° 010-2022-MDC.
- 1.4. Con Informe N° 014-2023-GAF-AE-FP/MDC de fecha 13 de febrero de 2023, el Gerente de Administración y Finanzas informa al Gerente Municipal que en relación a lo establecido en el artículo 34 del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, se ha realizado la fiscalización posterior al expediente administrativo del concurso CAS del servidor Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, el Informe N° 014-2023-SRH-MDV-FP/MDC, y del Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH se establecen hechos irregulares que sustentan las causales de nulidad de oficio de todo acto administrativo sustentado en la Ley N° 28175 y concordado con lo establecido en el artículo 211 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444.
- 1.5. Que, mediante Carta N° 022-2023-GM/MDC fecha 20 de febrero de 2023, el Gerente Municipal resolvió: "Declarar el Inicio del Procedimiento de Nulidad de Oficio del acto administrativo (Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 01 de agosto de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 010-2022, por encontrarse dentro del plazo legal de dos años para declarar su nulidad en

sede administrativa y que le fue notificado al Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, conforme se acredita con el cargo que obra a fs. 35 del expediente administrativo.

1.6. Que, en el presente caso, de notificada la Carta N° 022-2023-GM/MDC, el administrado CARLOS GIAN PIERRE DEL POZO PAREDES, no ha presentado ningún descargo dentro del plazo (05 días hábiles), en efecto al haber sido notificado el 23 de febrero de 2023, solicitado como fecha límite de descargo hasta el 02 de marzo de 2023.

1.7. Finalmente a través del Memorandum N°453-2023-GM/MDC de fecha 10 de marzo de 2023, el Gerente Municipal, remite los documentos de la referencia a esta Gerencia para emitir opinión legal.

II. BASE LEGAL:

- 2.1. Constitución Política del Perú
- 2.2. Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades
- 2.3. Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General
- 2.4. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General
- 2.5. Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios
- 2.6. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 y sus modificatorias
- 2.7. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00065-2020-SERVIIR-PB aprueba la Guía para la Visualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057

III. ANÁLISIS LEGAL Y APRECIACIÓN JURÍDICA:

La competencia de la Municipalidad y del Gerente Municipal para resolver Nulidad de Oficio:

3.1. El artículo 194 de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; y, dicha autonomía, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.

3.2. El numeral 1.1 del artículo IV del Título Preliminar (Principio de Legalidad) del T.U.O de la Ley del Procedimiento Administrativo

GAMA/

General, Ley N° 27444, señala que las autoridades administrativas deben actuar con respecto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que le fueron conferidas.

- 3.3. El literal n) del artículo 13 del Reglamento de Organización y Funciones - ROF de la Municipalidad Distrital de Carabayllo, señala como una de las funciones de Gerencia Municipal es la de "Emitir resoluciones de carácter administrativo y las que le sean delegadas por el alcalde". Siendo así, la gerencia Municipal está facultada para resolver el presente expediente, más cuando es el superior jerárquico de quien emitió el acto administrativo cuestionado en primera instancia administrativa; y, estando a que el pronunciamiento es en segunda instancia, está facultado para agotar la vía administrativa en forma definitiva.

Respecto al Análisis Técnico y Legal del Procedimiento de Nulidad de Oficio del Acto Administrativo materia de análisis:

- 3.4. En relación a la Nulidad de Oficio el artículo 10 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, establece que son vicios del acto administrativo que causan su nulidad 1) "la contravención a la constitución, a las leyes o a las normas reglamentarias.
- 3.5. La nulidad puede ser planteada por los administrados a través de los recursos administrativos que les confiere la ley o ser declarada de oficio por la autoridad administrativa. En este último caso, de conformidad con el numeral 11.2 del artículo 11 de la misma norma señala que "la nulidad de oficio será conocida y declarada por la autoridad superior de quien declaro el acto".
- 3.6. Por su parte, el numeral 213.1 del artículo 213 del Texto Único Ordenado de la Ley 27444, señala que: "En cualquiera de los casos enumerados en el artículo 10 de la citada ley, puede declararse de oficio la nulidad de los actos administrativos, aun cuando hayan quedado firmes, siempre que agravién el interés público o lesionen derechos fundamentales"; así también el numeral 213.2 indica que: "La nulidad de oficio solo puede ser declarada por el funcionario jerárquico superior al que expidió el acto que se invalida(...)"; en este caso al haber sido suscrito el Contrato Administrativo de Servicios 0017-2022-SGRH-GAF/MDC por la Gerencia de Administración y Finanzas, tiene competencia para conocer y declarar la Nulidad de Oficio,

GAMA/

el Gerente Municipal, por ser el superior jerárquico en grado de quien emitió el citado acto administrativo.

3.7. No obstante, es necesario precisar que, según el numeral 213.3 del artículo 213 de la precitada ley, señala que: "La facultad para declarar la nulidad de Oficio de los actos administrativos prescribe en el plazo de dos (2) años, contado a partir de la fecha en que hayan quedado consentidos". En el presente caso el acto administrativo (Contrato Administrativo de Servicios) materia de análisis ha sido suscrito por la interesada con fecha 27 de julio de 2022, por lo que, el plazo para declarar la nulidad de oficio de la misma vence el 27 de julio de 2024.

3.8. Pues bien, mediante Carta N° 022-2023-GM/MDC de fecha 20 de febrero de 2023, Gerencia Municipal resolvió: "Dar el Inicio del Procedimiento de Nulidad de Oficio del acto administrativo (Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 01 de agosto de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 010-2022, la misma que fue notificado al administrado Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, el 23 de febrero de 2023.

3.9. En el presente caso, se cumplió con lo señalado, habida cuenta que del presente expediente administrativo, se advierte que el Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, ha sido debidamente notificado, no habiendo presentado ningún descargo dentro del plazo (05 días hábiles) a la Carta N° 022-2023-GM/MDC de fecha 20 de febrero de 2023.

3.10. Se advierte que el Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, no ha podido acreditar que se haya inscrito a través del correo electrónico, tal como lo establecía las bases del concurso, y de la revisión del correo electrónico de convocas@municipicarabayillo.gob.pe y del informe de la Subgerencia de Tecnología de la Información y Estadística que señala que al 14 de julio de 2022, el correo de convocas@municipicarabayillo.gob.pe no ha recibido ninguna información de CARLOS GIAN PIERRE DEL POZO PAREDES; asimismo, de la información de la Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental informa que el 14 de julio de 2022, no ha ingresado ningún expediente administrativo a nombre de CARLOS GIAN PIERRE DEL POZO PAREDES, por lo tanto debió ser declarado no apto por la Comisión de Selección, ni ser declarado ganador del proceso CAS y menos suscribir contrato, hechos que no han podido ser desvirtuados.

3.11. Que, en relación a lo señalado, evaluado el expediente administrativo, se advierte que al emitirse y suscribirse el Contrato Administrativo de Servicios de fecha 27 de julio de 2022, se habría vulnerado las bases del

proceso CAS N° 010-2022-MDC, sustentada en la Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00065-2020-SERVIR-PE que aprobó la Guía para la Virtualización de Concursos Públicos del Decreto legislativo N° 1057, por lo que no era posible que el administrado CARLOS GIAN PIERRE DEL POZO PAREDES; suscribiera el Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 010-2022, como ha sucedido en el presente caso; siendo así, se encontraría incurso en la causal de nulidad establecida en el inciso 1) del artículo 10 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General, y por ende, corresponde declarar la nulidad de oficio, en tanto que, se ha emitido un acto administrativo sin respetar el procedimiento regular que establece la normativa vigente.



3.12. En tal sentido el Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS N° 010-2022, ha incurrido en causal de nulidad insalvable; vulnerándose así el Principio de legalidad, previsto en el artículo IV, numeral 1.1 del Título Preliminar del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley de Procedimiento Administrativo General, el mismo que señala: *"Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo con los fines para los que les fueron conferidas"*, habiendo incurrido en causal de nulidad previstos en el artículo 10; numeral 1) de la misma norma y estando a que a la fecha aún no ha transcurrido el plazo prescriptorio de dos (02) años desde que quedo dicho acto consentido; corresponde a la Gerencia Municipal, en su condición de superior jerárquico de la Gerencia de Administración y Finanzas declarar la nulidad de oficio del acto administrativo en cuestión.

3.13. Finalmente, estando a lo señalado corresponde a la Gerencia Municipal Declarar la Nulidad de Oficio del Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, entendido esto como un acto administrativo, por ser la autoridad jerarquía superior del que emitió el acto administrativo.

IV. CONCLUSIÓN:

Al amparo de los fundamentos fácticos y jurídicos contenidos en los párrafos precedentes, ésta Gerencia de Asesoría Jurídica OPINA que:

4.1. Se Declare la **NULIDAD DE OFICIO DEL ACTO ADMINISTRATIVO** (Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la

GAMA/

Convocatoria del Proceso CAS Nº 010-2022) suscrito a favor de Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes.

4.2. La resolución que se emita sea notificado al Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, para su cumplimiento y fines pertinentes.

4.3. Queda agotada la vía administrativa según lo dispuesto por el literal d) del artículo 228 del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General - Ley 27444.

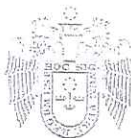
4.4. Remitir copia certificada del expediente administrativo a la Secretaría Técnica de Procesos Administrativos Disciplinarios a fin de que determine las responsabilidades administrativas de los funcionarios y/o servidores involucrados en el presente expediente administrativo.

Es todo cuanto se informa.

Atentamente;

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO
ABOG. GUSTAVO A. MONTECINOS ATAO
GERENTE DE ASESORIA JURIDICA

GAMA/



MEMORANDO N° 453-2023-GM/MDC

A: Abog. GUSTAVO ADOLFO MONTECINOS ATAO
GERENTE DE ASESORÍA JURÍDICA

DE: Abog. VICTOR WASHINGTON SERNAQUE VARGAS
GERENTE MUNICIPAL

ASUNTO: NULIDAD DE OFICIO DE ACTO ADMINISTRATIVO

REFERENCIA: CARTA N° 022-2023-GM/MDC
INFORME N° 058-2023-GAJ/MDC
INFORME N° 014-2023-GAF-AE-FP/MDC
INFORME N° 014-2023-SRH-MDV-FP/MDC
INFORME DE CONTROL POSTERIOR N° 014-2023-SRH

FECHA: Carabayllo, 08 de marzo de 2023

Señor Gerente, con las deferencias del caso, estando a lo recomendado por
vuestro despacho en el Informe N° 058-2023-GAJ/MDC, y siendo que de
remita la Carta N° 22-2023-GM/MDC, el administrado **CARLOS GIAN
PIERRE DEL POZO PAREDES**, no ha presentado descargo, por lo que se
requiere a su despacho su opinión legal en el procedimiento de nulidad de
oficio que se viene siguiendo.

Sin otro particular, esperando su **INMEDIATA ATENCIÓN**
Atentamente,



MUNICIPALIDAD DE CARABAYLLO

Abog. VICTOR WASHINGTON SERNAQUE VARGAS
GERENTE MUNICIPAL

Carta N° 27-2023-GM/MDC

Carabayillo, 20 de febrero de 2023

SR. CARLOS GIAN PIERRE DEL POZO PAREDES

Domicilio: AA.HH Raul Porras Barrenechea Km 18/2 Mz.58D lote 3 del distrito de Carabayillo
Presente.-

Referencia: Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH

De mi consideración:

Me es grato dirigirme a Usted, con la finalidad de saludarlo cordialmente y en atención al documento de la referencia se le comunica lo siguiente:

De la fiscalización posterior a su proceso CAS N° 010-2022-MDC se ha verificado la existencia de una causal que da inicio al procedimiento de nulidad de oficio del citado acto administrativo (Contrato de Administración de Servicios), en razón a que el asistente administrativo de la Subgerencia de Recursos Humanos, ha emitido el Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH de fecha 13 de febrero de 2023, el mismo que es puesto de su conocimiento en copia simple a fin de que dentro del plazo de cinco (05) días hábiles cumpla con presentar sus descargos de ley en relación a lo señalado en los numerales 1, 2, 3, 4, 5, 6, y 7 del informe de la referencia.

Sin otro particular, me despido de usted.

Atentamente;


MUNICIPALIDAD DE CARABAYILLO
Abog. VICTOR WASHINGTON SERMAQUE VARGAS
GERENTE MUNICIPAL



23-02-23
Sr. Carlos

084964003

Memorandum N° 220-2023-GM/MDC y sus antecedentes a folios (22).

ANEXO:

ACTA DE NOTIFICACION

SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

1. DOMICILIO PROCESAL

AR-HA. Raul Porcos Dardena
Km 13/2 H-33D lote 3

Carabayillo

Carla

GHA

DIRECCION

DISTRITO

PROVINCIA

DEPARTAMENTO

2. DOCUMENTO A NOTIFICAR (TIPO DE DOCUMENTO Y NUMERO DE FOJAS)

Carta N° 22-2023 - EN/MDC

3. VISITAS

PRIMERA VISITA: Fecha y
Hora

23-02-23

SEGUNDA VISITA: Fecha y
Hora

4. DATOS DEL ADMINISTRADO

Rafael Ivan Pierez Del pozo Pierez

NOMBRES Y APELLIDOS, DNI Y FIRMA

5. DATOS DE LA PERSONA DISTINTA AL ADMINISTRADO

Santos Canchaz

NOMBRES Y APELLIDOS, DNI Y FIRMA

PARENTESCO

Ve. Negro a Intromisor

6. BASE LEGAL

articulo 21 del Texto Único Ordenado de la Ley No 27444 Ley de Procedimiento Administrativo General, aprobado por
Decreto Supremo No 004-2019-JUS. Nota: La base legal es el vigente incluyendo sus modificatorias.

OBSERVACIONES

FIRMA La Recepcion en LA CARTA

8. CARACTERISTICAS DEL DOMICILIO (PISOS, FACHADA, PUERTA, No SUMINISTRO)

9. DATOS DEL NOTIFICADOR

Josue Tony

Faleon Mayllb

7062953

Nombres Completos

DNI

FIRMA



INFORME Nº 058-2023-GAI/MDC

Abog. VICTOR WASHINGTON SERNAQUE VARGAS
GERENTE MUNICIPAL

Abog. GUSTAVO ADOLFO MONTECINOS ATAO
GERENTE DE ASESORIA JURIDICA

NUIDAD DE OFICIO DE ACTO ADMINISTRATIVO.
Carlos Gian Pierre Del Pozo

REFERENCIA:



- a) Memorandum Nº 220-2023-GM/MDC
- b) Informe Nº 014-2023-GAF-AE-FP/MDC
- c) Informe Nº 014-2023-SRH-MDV-FP/MDC
- d) Informe de Control Posterior Nº 014-2023-SRH
- e) Memorandum Nº 001-2023-GAF-AE/MDC (copia)
- f) Informe Nº 001-2023-SGACGD-AE-FP/MDC (copia)
- g) Informe Nº 001-2023-SGTIB-AE-FP/MDC (copia)
- h) Contrato Administrativo de Servicios Nº 017-2022-SGRH-GAF/MDC (copia)

FECHA : Carabayillo, 16 de febrero de 2023

Me dirijo a usted, en relación a los documentos de la referencia sobre NULIDAD DE OFICIO DE ACTO ADMINISTRATIVO, al respecto cumpla con informar lo siguiente:

I. ANTECEDENTES:

1.1. Con Contrato Administrativo de Servicios Nº 0017-2022-SGRH-GAF/MDC de fecha 27 de julio de 2022, proveniente de la Convocatoria del Proceso CAS Nº 0010-2022-MDC, para desempeñarse como Sereno Motorizado para la Subgerencia de Serenazgo, cumpliendo las funciones de carácter permanente detalladas en la convocatoria, el mismo que se dio inicio el 01 de agosto de 2022, con una remuneración mensual de S/1,400.00 soles.

1.2. Con Informe de Control Posterior Nº 014-2023-SRH de fecha 13 de febrero de 2023, el asistente administrativo de la Subgerencia de Recursos Humanos informa al Subgerente de Recursos Humanos que en relación al proceso CAS Nº 010-2022-MDC que de los folios de la Ficha Resumen Curricular y los Anexos, que se encuentran en el legajo, con la cual postuló

GAMA/

- 2.1. Constitución Política del Perú
- 2.2. Ley N° 27972 - Ley Orgánica de Municipalidades
- 2.3. Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444 - Ley del Procedimiento Administrativo General
- 2.4. Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios
- 2.5. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 y sus modificatorias.
- 2.6. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00065-2020-SERVIR-PE-aprueba la Guía para la Visualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057.

III. ANÁLISIS:

Del Proceso de Convocatoria CAS N° 010-2022:

3.1. El artículo 194 de la Constitución Política del Perú, concordante con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades, señala que los gobiernos locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia; y, dicha autonomía, radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, administrativos y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico.



3.2. En cuanto a la contratación de servicios CAS el artículo 8 del Decreto Legislativo N° 1057, *regula la forma y el procedimiento de acceso al régimen de la Contratación Administrativa de Servicios - CAS, que según dicha norma, se realiza obligatoriamente mediante concurso público, cuyo procedimiento incluye diversas etapas, entre ellas, la preparatoria, convocatoria, selección y suscripción del contrato respectivamente.* El artículo 15 del Reglamento aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM señala que: *"El órgano encargado de los contratos administrativos de servicios es la Oficina de Recursos Humanos de cada entidad o la que haga sus veces".*

3.3. Estando a lo expuesto anteriormente queda acreditado normativamente y documentalmente el procedimiento de acceso al régimen de la Contratación Administrativa de Servicios - CAS del Proceso N° 010-2022-MDC del Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, el mismo que fue llevado a cabo por la Subgerencia de Recursos Humanos de la entidad.

Respecto de la Fiscalización Posterior:

GAMA/

al referido CAS, no se ha podido acreditar que se haya inscrito a través del correo electrónico, tal como lo establecía las bases del concurso, por lo tanto no debió ser considerada como parte de la relación de postulante y de la revisión del correo electrónico convocas@municipicarabayllo.gob.pe y del informe de la Subgerencia de Tecnología de la Información y Estadística informa que el 14 de julio de 2022 el correo de convocas@municipicarabayllo.gob.pe no ha recibido ninguna información de Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes; asimismo, de la Información de la Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental informa que el 14 de julio de 2022 ingresaron y se generaron 237 expedientes administrativos y ninguno de ellos le correspondía al administrado Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes.



1.3. Con Informe N° 014-2023-SRH-MDV-FP/MDC de fecha 13 de febrero de 2023 el Subgerente de Recursos Humanos remite al Gerente de Administración y Finanzas el Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH sustentado en el artículo 34 del TUO de la Ley N° 27444, para lo cual adjunta los documentos que sustentan los hechos irregulares detectados como son: Memorandum N° 001-2023-GAF-AE/MDC, Informe N° 001-2023-SGACGD-AE-FP/MDC, Informe N° 001-2023-SGTIE-AE-FP/MDC, Contrato Administrativo de Servicios N° 0017-2022-SGRH-GAF/MDC, Bases del Proceso CAS N° 010-2022-MDC.

1.4. Con Informe N° 014-2023-GAF-AE-FP/MDC de fecha 13 de febrero de 2023, el Gerente de Administración y Finanzas informa al Gerente Municipal que en relación a lo establecido en el artículo 34 del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General, Ley N° 27444, se ha realizado la fiscalización posterior al expediente administrativo del concurso CAS del servidor Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, el Informe N° 014-2023-SRH se establecen hechos irregulares que sustentan las causales de nulidad de todo acto administrativo sustentado en la Ley N° 28175 y concordado con lo establecido en el artículo 211 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444.

1.5. Con Memorandum N° 220-2023-GM/MDC de fecha 15 de febrero de 2023 el Gerente Municipal remite los documentos de la referencia a esta Gerencia para emitir opinión legal.

II. BASE LEGAL:

CAMA/

3.4. Al respecto, el numeral 34.1 y 34.3 del artículo 34 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General, establece que: "Por la fiscalización posterior, la entidad ante la que es realizado un procedimiento de aprobación automática, evaluación previa o haya recibido la documentación a que se refiere el artículo 49; queda obligada a verificar de oficio mediante el sistema del muestreo, la autenticidad de las declaraciones, de los documentos, de las informaciones y de las traducciones proporcionadas por el administrado. En caso de comprobar fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación presentada por el administrado, la entidad considerará no satisfecha la exigencia respectiva para todos sus efectos, procediendo a declarar la nulidad del acto administrativo sustentado en dicha declaración, información o documento".

3.5. De lo señalado anteriormente, se puede colegir que en relación a la normativa señalada faculta a la entidad a llevar a cabo la fiscalización posterior de los actos administrativos que obran en su archivo.

Del Sustento Técnico y Legal de la Nulidad de Oficio:

3.6. En relación a la Nulidad de Oficio el numeral 213.1 del artículo 213 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, establece que: "En cualquiera de los casos enumerados en el artículo 10, puede declararse de oficio la nulidad de los actos administrativos, aun cuando hayan quedado firmes, siempre que agraven el interés público o lesionen derechos fundamentales. La nulidad de oficio solo puede ser declarada por el funcionario jerárquico superior al que expidió el acto que se invalida. Si se tratara de un acto emitido por una autoridad que no está sometida a subordinación jerárquica, la nulidad es declarada por resolución del mismo funcionario. En caso de declaración de nulidad de oficio de un acto administrativo favorable al administrado, la autoridad, previamente al pronunciamiento, le corre traslado, otorgándole un plazo no menor de cinco (5) días para ejercer su derecho de defensa".

3.7. De la revisión de los actuados, tenemos lo solicitado por la Gerencia Municipal en relación a la Nulidad de Oficio de acto administrativo sustentado en el Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH de fecha 13 de febrero de 2023, emitido por el asistente administrativo de la Subgerencia de Recursos Humanos en el que informa al Subgerente de Recursos Humanos que en el proceso CAS N° 010-2022-MDC del Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, de los folios de la Ficha Resumen Curricular y los Anexos, que se encuentran en el legajo, con la cual postulo

GAMA/

al referido CAS, no se ha podido acreditar que se haya inscrito a través del correo electrónico, tal como lo establecía las bases del concurso, por lo tanto no debió ser considerada como parte de la relación de postulante. Y de la revisión del correo electrónico convocacas@municipicarabayillo.gob.pe y del informe de la Subgerencia de Tecnología de la Información y Estadística informa que el 14 de julio de 2022 el correo de convocacas@municipicarabayillo.gob.pe no ha recibido ninguna información de Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes; asimismo, de la Información de la Subgerencia de Atención al Ciudadano y Gestión Documental informa que el 14 de julio de 2022, no ha ingresado ningún expediente administrativo a nombre del Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes.

3.8. En consecuencia ante la existencia de la causal para que se declare la nulidad de oficio del acto administrativo (Contrato Administrativo de Servicios proveniente del proceso CAS N° 010-2022-MDC); se deberá dar inicio al procedimiento de nulidad de oficio para lo cual deberá comunicarse al Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, que se le otorga un plazo de cinco (05) días hábiles a fin de que cumpla con presentar sus descargos de ley en relación a lo informado en el numeral 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7 del Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH.

IV. CONCLUSIÓN:

Conforme a los fundamentos expuestos esta Gerencia OPINA que SE DE EL INICIO DEL PROCEDIMIENTO DE NULIDAD DE OFICIO DE ACTO ADMINISTRATIVO (Contrato Administrativo de Servicios - Proceso CAS N° 010-2022-MDC), para lo cual deberá comunicarse al Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes, que se le otorga un plazo de cinco (05) días hábiles a fin de que cumpla con presentar sus descargos de ley en relación a lo informado en el numeral 1, 2, 3, 4, 5, 6 y 7 del Informe de Control Posterior N° 014-2023-SRH, para lo cual se le remitirá copia simple del citado informe.

V. RECOMENDACIÓN:

Esta Gerencia recomienda que se remita copia simple de todo el expediente administrativo que obra en el Memorandum N° 220-2023-GM/MDC de fecha 15 de febrero de 2023 al Sr. Carlos Gian Pierre Del Pozo Paredes.

Es todo cuanto se informa.

Atentamente.

GAMA/

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYILLO



ABOG. GUSTAVO A. MONTENEGRO
GERENTE DE ASesoría JURÍDICA



MUNICIPALIDAD DE
CARABAYLLO

GERENCIA MUNICIPAL

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



MEMORANDO N° 1584-2023-GM/MDC

A: C.P.C. JULIO ANTONIO CAYCHO LAVADO
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

DE: Ing. JEAN LUCIEN AMOUR HERNANDEZ
GERENTE MUNICIPAL

ASUNTO: DEVOLUCIÓN DE EXPEDIENTE Y CUMPLIMIENTO DE
RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL

REFERENCIA: RESOLUCIÓN DE GERENCIA MUNICIPAL N° 079-2023-
GM/MDC

FECHA: Carabayllo, 17 de agosto de 2023

Con las deferencias del caso, estando a lo tramitado en el expediente que se adjunta, esto es la Resolución de Gerencia Municipal N° 079-2023-GM/MDC y sus actuados a 48 folios, en lo que se ha resuelto DECLARAR LA NULIDAD DE OFICIO DE ACTO ADMINISTRATIVO (CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS N° 017-2022-SGRH-GAF/MDC) con el administrado CARLOS GIAN PIERRE DEL POZO PAREDES; es al haberse agotado la vía administrativa, por lo que se remite a su despacho el expediente completo a efectos de su cumplimiento bajo un estricto control de legalidad y de acuerdo al marco legal que lo regula.

Sin otro particular,
Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE CARABAYLLO
Ing. JEAN LUCIEN AMOUR HERNÁNDEZ
GERENTE MUNICIPAL



