



Resolución de Alcaldía

N°038-2024-MDSE-H/L

Santa Eulalia, 16 de enero de 2024.

EL ALCALDE DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA EULALIA, PROVINCIA DE HUAROCHIRÍ, DEPARTAMENTO Y REGIÓN LIMA.

VISTO:

El Informe N°08-2024-OLyCP-MDSE de la Oficina de Logística y Control Patrimonial, Memorandum N°005-2024-OGA/MDSE de la Oficina General de Administración, Memorandum N°021-2024-SG/MDSE de la Secretaria General y el Informe Legal N°014 de la Oficina General de Asesoría Jurídica, referente a la aprobación del Cuadro Multianual de Necesidades 2024-2026 de la Municipalidad Distrital de Santa Eulalia y la Publicación del Cuadro Multianual de Necesidades, y;

CONSIDERANDO:

Que, en mérito al artículo 194° de la Constitución Política del Estado, modificado por la Ley N°30305 del 10 de marzo del 2015, en concordancia con el artículo II del Título Preliminar de la Ley N°27972 - Ley Orgánica de Municipalidades, los Gobiernos Locales gozan de autonomía política, económica y administrativa en los asuntos de su competencia. La autonomía que la Constitución Política del Perú establece las municipalidades radica en la facultad de ejercer actos de gobierno, y de administración, con sujeción al ordenamiento jurídico;

Que, el numeral 15.1 del artículo 15 del Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones con el Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N°082-2019-EF, establece que: Formulación del Plan Anual de Contrataciones: Teniendo en cuenta la etapa de formulación y programación presupuestaria correspondiente al siguiente año fiscal, cada Entidad debe programar en el Cuadro de Necesidades los requerimientos de bienes, servicios y obras necesarios para el cumplimiento de sus objetivos y actividades para dicho año, los que deben encontrarse vinculados al Plan Operativo Institucional, con la finalidad de elaborar el Plan Anual de Contrataciones;

Que, mediante Resolución Directoral N°0014-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" que tiene por objeto establecer disposiciones para que la Entidad del Sector Público u organización de la entidad programe sus necesidades de bienes, servicios y obras, por un periodo mínimo de tres (3) años, con la finalidad de lograr la previsión racional y trazabilidad de los bienes, servicios y obras que requieren para el cumplimiento de sus metas y objetivos estratégicos y operativos, modificado mediante la Resolución Directoral N°0005-2022-EF/54.01 Resolución Directoral que modifica la Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 "Directiva para la programación multianual de bienes, servicios y obras" y sus anexos, aprobados mediante Resolución Directoral N° 0014-2021-EF/54.01;

Que, mediante Acuerdo de Concejo N°089-2023-MDSE-H/L de fecha 28 de diciembre del 2023, se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura - PIA 2024 de la Municipalidad Distrital de Santa Eulalia, por el monto de S/. 9'212, 815.00 (Nueve millones doscientos doce mil, ochocientos quince y 00/100 soles), para el periodo comprendido entre el 01 de enero al 31 de diciembre 2024;



Que, con Resolución de Alcaldía N°0352-2023-MDSE-H/L de fecha 28 de diciembre de 2023 se promulga el Presupuesto Institucional de Gastos correspondiente al Ejercicio Fiscal 2024 del Pliego: Municipalidad Distrital de Santa Eulalia, asciende al importe de S/. 9'212, 815.00 (Nueve millones doscientos doce mil, ochocientos quince y 00/100 soles);

Que, en la Resolución Directoral N°0005-2022-EF/54.01 señala en su artículo 24, numeral 24.2 "El Cuadro Multianual de Necesidades es aprobado por el Titular de la Entidad u organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad, dentro de los doce (12) días hábiles siguientes a la aprobación del PIA. La aprobación del CMN se efectúa mediante la suscripción del Anexo N° 04 de la Directiva. Y numeral 24.3 "La publicación del Cuadro Multianual de Necesidades se realiza en la sede digital de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, en un plazo no mayor de cinco (5) días hábiles siguientes a la fecha de su aprobación;

Que, con el Informe N°08-2024-OLyCP-MDSE, la Oficina de Logística y Control Patrimonial, remite a la Oficina General de Administración el Cuadro Multianual de necesidades, solicitando su aprobación;

Que, con el Memorándum N°005-2024-OGA/MDSE la Oficina General de Administración, remite los actuados a la Secretaria General, a fin de dar cumplimiento a la Resolución Directoral N°0005-2022-EF/54.01, solicitando la aprobación del Cuadro Multianual de necesidades, teniendo en cuenta el plazo de 12 días hábiles siguientes a la aprobación del PIA;

Que, mediante Informe Legal N°014-2024-OGAJ-MDSE, Oficina General de Asesoría Jurídica, opina que, es procedente por Resolución de Alcaldía aprobar el cuadro Multianual de necesidades de la Municipalidad Distrital de Santa Eulalia, contemplada/ suscrita en el Anexo N°04 de la Directiva, la misma que forma parte integrante de la resolución de alcaldía a emitirse;

Estando a los fundamentos expuestos, a las normas legales glosadas y en uso de las atribuciones conferidas en los Artículos 6° y numeral 6) del Artículo 20° de la Ley N°27972 - Ley Orgánica de Municipalidades;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – **APROBAR** el Cuadro Multianual de Necesidades 2024-2026 de la Municipalidad Distrital de Santa Eulalia, suscrita en el Anexo N°04 de la Directiva, la misma que forma parte integrante de la presente resolución de alcaldía.

ARTÍCULO SEGUNDO. – **ENCARGAR** a la Gerencia Municipal, Oficina General de Administración a través de la Oficina de Logística y Control Patrimonial, y demás áreas correspondientes de acuerdo a su competencia el cumplimiento de la presente Resolución.

ARTÍCULO TERCERO. – **NOTIFICAR**, el presente acto resolutivo a la Gerencia Municipal, Oficina General de Administración y Oficina de Logística y Control Patrimonial,

ARTÍCULO CUARTO. – **ENCARGAR** a la Oficina de Tecnologías de la Información, la publicación de la presente resolución de Alcaldía en el portal institucional de la Municipalidad Distrital De Santa Eulalia (www.munisantaaulalia.gob.pe).

REGÍSTRESE, COMÚNIQUESE, CÚMPLASE Y ARCHÍVESE

RA - N°038-2024-MDSE-H/L
16-01-2024

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA EULALIA
Luis Juan Nahuis Candiotti
ALCALDE



ANEXO N° 04: CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES
(FORMATO PARA APROBACION Y PUBLICACION)

UNIDAD EJECUTORA : 150728 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA EULALIA
IDENTIFICACION : 301368



CANTIDAD Y/O VALORES

FUENTE / RUBRO CODIGO DEL ITEM	TIPO	DESCRIPCION DEL ITEM	2024				2025				2026			
			SEMESTRE 1		SEMESTRE 2		SEMESTRE 1		SEMESTRE 2		SEMESTRE 1		SEMESTRE 2	
			CANTIDAD	VALOR TOTAL S/	CANTIDAD	VALOR TOTAL S/	CANTIDAD	VALOR TOTAL S/	CANTIDAD	VALOR TOTAL S/	CANTIDAD	VALOR TOTAL S/	CANTIDAD	VALOR TOTAL S/
PROGRAMACION: C.M.N														
META: 001 - 0106645 PATRULLAJE MUNICIPAL POR SECTOR - SERENAZGO														
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL														
5-08	B	2.3.1.5.1.2	5	200	5	200	5	200	5	200	5	200	5	200
5-08	B	2.3.1.2.1.1	15	7,000	15	7,000	15	7,000	15	7,000	15	7,000	15	7,000
5-08	B	2.3.1.3.1.1	1475	29,500	1475	29,500	1475	29,500	1475	29,500	1475	29,500	1475	29,500
5-08	B	2.3.1.99.1.99	5	1,150	5	1,150	5	1,150	5	1,150	5	1,150	5	1,150
5-07/5-08/	S	2.3.2.1.1.99	1	450	1	450	1	450	1	450	1	450	1	450
2-09	S	2.3.2.9.1.1	5	175,242	5	175,242	5	175,242	5	175,242	5	175,242	5	175,242
META: 001 - 0106656 COMUNIDAD RECIBE ACCIONES DE PREVENCIÓN EN EL MARCO DEL PLAN DE SEGURIDAD CIUDADANA														
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL														
5-08	S	2.3.2.7.1.32	1	9,050	1	9,050	1	9,050	1	9,050	1	9,050	1	9,050
5-08	S	2.3.2.7.1.11.99	1	500	1	500	1	500	1	500	1	500	1	500
META: 001 - 0236234 RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS MUNICIPALES														
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL														
5-07/15-08	B	2.3.1.3.1.1	2320	46,396	2320	46,396	2320	46,396	2320	46,396	2320	46,396	2320	46,396
5-07	B	2.3.1.3.1.3	2	537	2	537	2	537	2	537	2	537	2	537
5-07	B	2.3.1.5.1.1	3	578	3	578	3	578	3	578	3	578	3	578
5-07/2-09	B	2.3.1.5.3.1	20	18,394	10	18,394	10	18,394	10	18,394	10	18,394	10	18,394
5-07/5-08/	B	2.3.1.99.1.99	5	14,003	5	14,003	5	14,003	5	14,003	5	14,003	5	14,003
5-18	B	2.3.2.6.3.3	2	358	2	358	2	358	2	358	2	358	2	358
5-08	S	2.3.2.7.1.11.99	5	8,518	5	8,518	5	8,518	5	8,518	5	8,518	5	8,518
5-07/15-08	S	2.3.2.9.1.1	13	60,670	13	60,670	13	60,670	13	60,670	13	60,670	13	60,670
META: 001 - 0000888 GESTION ADMINISTRATIVA														
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL														
2-09	B	2.3.1.1.1.1	3	650,374	3	650,374	3	650,374	3	650,374	3	650,374	3	650,374
2-09	B	2.3.1.2.1.1	2	627	2	627	2	627	2	627	2	627	2	627
5-08/2-09/5	B	2.3.1.3.1.1	2860	57,183	2860	57,183	2860	57,183	2860	57,183	2860	57,183	2860	57,183
5-08/2-09	B	2.3.1.3.1.3	10	3,000	10	3,000	10	3,000	10	3,000	10	3,000	10	3,000
2-09	B	2.3.1.5.1.1	7	1,500	7	1,500	7	1,500	7	1,500	7	1,500	7	1,500
05-07/05-08	B	2.3.1.5.1.2	30	4,280	30	4,280	30	4,280	30	4,280	30	4,280	30	4,280
2-09	B	2.3.1.5.3.1	2	500	2	500	2	500	2	500	2	500	2	500
2-09	B	2.3.1.5.99.99	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500
2-09	B	2.3.1.6.1.1	4	1,250	4	1,250	4	1,250	4	1,250	4	1,250	4	1,250
5-07/2-09	B	2.3.1.99.1.99	8	14,114	8	14,114	8	14,114	8	14,114	8	14,114	8	14,114
2-09	S	2.3.2.1.1.1	1	9,500	1	9,500	1	9,500	1	9,500	1	9,500	1	9,500
2-09	S	2.3.2.1.2.1	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500
5-07/2-09	S	2.3.2.2.1.1	6	16,000	6	16,000	6	16,000	6	16,000	6	16,000	6	16,000
5-08/2-09	S	2.3.2.2.2.2	6	3,250	6	3,250	6	3,250	6	3,250	6	3,250	6	3,250
5-07/2-09	S	2.3.2.2.3	6	9,500	6	9,500	6	9,500	6	9,500	6	9,500	6	9,500
5-08/2-09	S	2.3.2.2.4.1	6	5,500	6	5,500	6	5,500	6	5,500	6	5,500	6	5,500
2-09	B	2.3.2.5.1.1	5	3,000	5	3,000	5	3,000	5	3,000	5	3,000	5	3,000
2-09	B	2.3.2.5.1.2	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500	1	2,500
2-09	S	2.3.2.5.1.4	1	1,250	1	1,250	1	1,250	1	1,250	1	1,250	1	1,250
5-07/2-09	S	2.3.2.5.1.99	5	10,500	5	10,500	5	10,500	5	10,500	5	10,500	5	10,500
2-09	S	2.3.2.6.1.2	2	500	2	500	2	500	2	500	2	500	2	500
5-08	S	2.3.2.6.1.3	6	1,250	6	1,250	6	1,250	6	1,250	6	1,250	6	1,250
5-07/5-08/2	S	2.3.2.7.1.11.99	10	253,671	10	253,671	10	253,671	10	253,671	10	253,671	10	253,671
5-07/5-08/2	S	2.3.2.9.1.1	13	232,500	13	232,500	13	232,500	13	232,500	13	232,500	13	232,500
5-18	B	2.6.3.2.3.1	2	11,500	2	11,500	2	11,500	2	11,500	2	11,500	2	11,500
META: 001 - 0001490 FISCALIZACION Y COBRANZA TRIBUTARIA														
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL														
5-08	B	2.3.1.5.1.2	35	7,500	35	7,500	35	7,500	35	7,500	35	7,500	35	7,500
5-08	S	2.3.2.7.1.11.99	1	7,500	1	7,500	1	7,500	1	7,500	1	7,500	1	7,500

META: 001 - 0083312 DEMUNA																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
2 - 09	B	2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	UND	1	7,650	1,000	1	7,650	1,000	1	7,650	1,000	1	7,650	1,000	1	7,650
5 - 08	S	2.3.2.5.1.2	DE VEHICULOS	SERVICIO	1	1,650	1,650	1	1,650	1,650	1	1,650	1,650	1	1,650	1,650	1	1,650
2 - 09	S	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	1	1,000	1,000	1	1,000	1,000	1	1,000	1,000	1	1,000	1,000	1	1,000
2 - 09	S	2.3.2.9.1.1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL	SERVICIO	6	4,000	4,000	6	4,000	4,000	6	4,000	4,000	6	4,000	4,000	6	4,000
META: 001 - 0007165 PROMOCION DEL DEPORTE																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
2 - 09	B	2.3.1.1.1.1	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	UND	2	7,100	1,250	2	7,100	1,250	2	7,100	1,250	2	7,100	1,250	2	7,100
2 - 09	S	2.3.1.2.1.1	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	UND	2	2,350	2,350	2	2,350	2,350	2	2,350	2,350	2	2,350	2,350	2	2,350
5 - 08 / 2 - 09	S	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	1	3,500	3,500	1	3,500	3,500	1	3,500	3,500	1	3,500	3,500	1	3,500
META: 001 - 0009594 APOYO A LOS CENTROS EDUCATIVOS																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
2 - 09	S	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	1	15,000	15,000	1	15,000	15,000	1	15,000	15,000	1	15,000	15,000	1	15,000
META: 001 - 0001018 MANTENIMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CONSTRUIDA																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
5 - 18	B	2.3.1.3.1.1	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	GLN	5000	234,784	50,000	5000	234,784	50,000	5000	234,784	50,000	5000	234,784	50,000	5000	234,784
5 - 18	B	2.3.1.99.1.99	OTROS BIENES	UND	50	50,000	50,000	50	50,000	50,000	50	50,000	50,000	50	50,000	50,000	50	50,000
5 - 18	S	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	10	134,784	134,784	10	134,784	134,784	10	134,784	134,784	10	134,784	134,784	10	134,784
META: 001 - 0006508 MANTENIMIENTO DE PARQUES Y JARDINES																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
5 - 07	B	2.3.1.3.1.1	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	GLN	700	69,500	14,000	700	69,500	14,000	700	69,500	14,000	700	69,500	14,000	700	69,500
5 - 07	S	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	4	40,500	40,500	4	40,500	40,500	4	40,500	40,500	4	40,500	40,500	4	40,500
5 - 07	S	2.3.2.9.1.1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL	SERVICIO	6	15,000	15,000	6	15,000	15,000	6	15,000	15,000	6	15,000	15,000	6	15,000
META: 001 - 0001496 BRINDAR ASISTENCIA ALIMENTARIA																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
1 - 07 / 5 - 08 / 2 - 09	B	2.2.2.3.1.1	ALIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIALES	UND	500	94,837	94,837	500	94,837	94,837	500	94,837	94,837	500	94,837	94,837	500	94,837
META: 001 - 000002 ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
5 - 08	B	2.3.1.3.1.1	COMBUSTIBLES Y CARBURANTES	GLN	175	55,050	3,500	175	55,050	3,500	175	55,050	3,500	175	55,050	3,500	175	55,050
5 - 08	B	2.3.1.6.1.1	DE VEHICULOS	UND	1	300	300	1	300	300	1	300	300	1	300	300	1	300
5 - 18	B	2.3.1.99.1.2	PRODUCTOS QUIMICOS	UND	15	14,000	14,000	15	14,000	14,000	15	14,000	14,000	15	14,000	14,000	15	14,000
5 - 08	S	2.3.2.6.3.3	SEGURO OBLIGATORIO ACCIDENTES DE TRANSITO (SOAT)	SERVICIO	1	250	250	1	250	250	1	250	250	1	250	250	1	250
5 - 07 / 5 - 08	S	2.3.2.7.11.99	SERVICIOS DIVERSOS	SERVICIO	1	5,000	5,000	1	5,000	5,000	1	5,000	5,000	1	5,000	5,000	1	5,000
5 - 07 / 5 - 08	S	2.3.2.9.1.1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL	SERVICIO	8	32,000	32,000	8	32,000	32,000	8	32,000	32,000	8	32,000	32,000	8	32,000
META: 001 - 0000218 ASISTENCIA AL CIUDADANO, FAMILIA Y AL DISCAPACITADO																		
Actividad Operativa: GESTION DE PLANEAMIENTO INSTITUCIONAL																		
5 - 07	S	2.3.2.9.1.1	LOCACION DE SERVICIOS REALIZADOS POR PERSONA NATURAL	SERVICIO	10	22,375	22,375	10	22,375	22,375	10	22,375	22,375	10	22,375	22,375	10	22,375

Firma 1: Responsable del Area
Involucrada en la gestion del CAP

Firma 2: Titular de la Entidad u organizacion
del Municipio de San Juan de los Rios
Luis Juan Nahuis Candiotti
ALCALDE