AVISO DE CONVOCATORIA

NOMBRE DE LA ENTIDAD	AUTORIDAD NACIONAL DEL SERVICIO CIVIL- SERVIR
CÓDIGO DE LA CONVOCATORIA	CPMT N° 20 -2024-SERVIR
PUESTO A CONVOCAR	ASISTENTE (A) DE ESTUDIOS - GPGSC
N° DE POSICIONES A CONVOCAR	UNA (1) POSICIÓN
PLAZO Y MEDIOS POR LOS CUÁLES SE REALIZA LA POSTULACIÓN	Del 23 de enero al 05 de febrero de 2024, a través de la Ficha de Postulante y Declaraciones Juradas (Anexo 1 y 2) en la plataforma de reclutamiento hasta las 23:59 horas del 05 de febrero de 2024
MISIÓN DEL PUESTO	Asistir en la elaboración de documentos y análisis de información necesaria para generar estudios y/o informes en el marco de la normativa vigente, para contribuir con las mejoras en la gestión del servicio civil.
TIPO DE CONTRATACIÓN	Régimen del Servicio Civil bajo la Ley N° 30057.
PLAZO DE CONTRATACIÓN	Indeterminado.
MODALIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIO	De acuerdo a las necesidades institucionales.
UBICACIÓN GEOGRÁFICA	Lima.
COMPENSACIÓN ECONÓMICA	S/. 2,892.86 (Dos mil ochocientos noventa y dos con 86/100 soles)
REQUISITOS FORMACIÓN	Egresado (a) en Economía, Gestión, Administración o afines por la formación profesional.
REQUISITOS EXPERIENCIA	**Experiencia General:** Dos (02) años. **Experiencia Específica en el nivel mínimo requerido**: Practicante Profesional.
REQUISITOS ADICIONALES	**CONOCIMIENTOS:** • Manejo a nivel usuario de Software de Análisis Estadístico SPSS, STATA o similares. • 24 horas acumuladas en cursos de Derecho Administrativo o Regímenes laborales o afines a las funciones. • Procesador de Textos (Word, Open Office, Write, etc.) a nivel básico. • Hojas de Cálculo (Excel, Opencalc, etc.) a nivel intermedio. • Programa de Presentaciones (Power Point, Prezi, etc.) a nivel básico.

Los/as interesados/as podrán revisar a detalle la información del proceso en el Portal Institucional: https://www.gob.pe/servir

Lima, 23 de enero de 2024
Oficina de Recursos Humanos