

SECCIÓN: IDENTIFICACIÓN	
Órgano	Gerencia de Gestión Ambiental.
Unidad orgánica	Subgerencia de Limpieza Pública.
Cargo estructural	No Aplica.
Clasificación	No Aplica.
Nombre del cargo/puesto	Operador (a) en Limpieza Pública.
Dependencia jerárquica	Supervisor(a) de la Subgerencia de Limpieza Pública.
Puestos a su cargo	No Aplica.

SECCIÓN: FUNCIONES

MISIÓN DEL PUESTO

Realizar trabajos de barrido de calles del distrito.

FUNCIONES DEL PUESTO

- 1 Realizar labores de limpieza de la vía pública.
 - 2 Realizar el barrido en las calles del Distrito, a fin de mantener el orden y la limpieza del mismo.
 - 3 Custodiar y hacer uso adecuado del equipo de trabajo bajo su responsabilidad
 - 4 Comunicar con la debida anticipación los requerimientos de materiales y mantenimiento necesarios para realizar sus labores.
 - 5 Asistir a las capacitaciones de seguridad y salud en el trabajo.
 - 6 Realizar la limpieza de sus tachos y herramientas de limpieza, así como el mantenimiento simple de las mismas, para el ejercicio de sus funciones.
 - 7 Respetar las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y realizar el uso adecuado y obligatorio de los equipos de Protección Personal -EPP que se requieran.
- Participar y apoyar en otras funciones que le asigna el/la jefe/a, relacionados e la misión del puesto.

CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO

No Aplica.

Periodicidad de la aplicación (marca con una X y luego explicar o sustentar):

Temporal

Permanente





MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

FORMATO PERFIL PUESTO

Código:

OT-30-31-01

Versión: 09

Aprobación:
10/03/2023

Página:

2 de 3

SECCIÓN: REQUISITOS

FORMACIÓN ACADÉMICA

A) Nivel Educativo		B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos			C) ¿Colegiatura?											
<input checked="" type="checkbox"/> No aplica <input type="checkbox"/> Secundaria <input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 o 2 años) <input type="checkbox"/> Técnica Superior (3 o 4 años) <input type="checkbox"/> Universitaria	<table border="1"> <tr> <th>Incompleta</th> <th>Completa</th> </tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td></tr> </table>		Incompleta	Completa									Egresado(a)	Bachiller	Título/Licenciatura	Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>
	Incompleta	Completa														
		Maestría	Egresado	Grado	D) ¿Habilitación profesional? Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/>											
		Doctorado	Egresado	Grado												

CONOCIMIENTOS

A) Conocimientos técnicos principales requeridos para el puesto (*No se requiere sustentar con documentos*):

No Aplica.

B) Cursos y/o programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:

No Aplica.

C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio				IDIOMAS/ DIALECTOS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básica	Intermedio	Avanzado
Procesador de textos	X				Inglés	X			
Hojas de cálculo	X				Quechua	X			
Programa de presentaciones	X				Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Otros (especificar)				
Otros (especificar)					Observaciones				
Otros (especificar)									

EXPERIENCIA

Experiencia laboral general

Indique el tiempo total de experiencia laboral, ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) meses.

Experiencia laboral específica

A. Indique el tiempo de experiencia requerido para el cargo estructural y/o puesto en la función o la materia:

Tres (03) meses.

B. Indique el tiempo de experiencia requerido para cargo estructural y/o puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):

No Aplica.





MUNICIPALIDAD
DE SAN BORJA

FORMATO PERFIL PUESTO

Código: OT-30-31-01

Versión: 09

Aprobación:
10/03/2023

Página:

3 de 3

C. En base a la experiencia requerida para el cargo estructural y/o puesto (**parte A**), señale el tiempo requerido en el sector público:

No Aplica.

Otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia, en caso existiera algo adicional para el cargo estructural y/o puesto.

No Aplica.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Orientación a resultados, trabajo en equipo, dinamismo.

REQUISITOS ADICIONALES

No Aplica.

