

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS PDP – 2024

PROGRAMA NACIONAL "A COMER PESCADO"



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

INDICE

- I. PRESENTACIÓN
- II. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES
- III. VISIÓN Y MISIÓN
- IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA
- V. NÚMERO DE SERVIDORES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD
- VI. RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN
- VII. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN
- VIII. FINALIDAD DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS
- IX. FINANCIAMIENTO
- X. ANEXOS



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS PDP – 2024 DEL PROGRAMA NACIONAL "A COMER PESCADO"

I. PRESENTACIÓN:

Que, mediante Decreto Supremo N° 007-2012-PRODUCE, creó el Programa Nacional "A Comer Pescado" - PNACP, dependiente del Despacho Viceministerial de Pesca y Acuicultura del Ministerio de la Producción, con una vigencia de 5 años, la cual fue extendida a través de los Decretos Supremos Nos 016-2017-PRODUCE y 018-2022-PRODUCE, encontrándose vigente hasta el 31 de diciembre de 2027.

Que, mediante Resolución Ministerial N° 292-2020-PRODUCE de fecha 01 de setiembre de 2020, publicada en el diario oficial El Peruano el 08 de setiembre de 2020, se aprobó el Manual de Operaciones del Programa Nacional "A Comer Pescado", que entró en vigencia el 21 de octubre de 2020.

Cabe señalar que, el Programa Nacional "A Comer Pescado", se creó con el objetivo de fomentar, consolidar y expandir los mercados internos para el consumo final de productos derivados de los recursos hidrobiológicos de los ámbitos marítimo y continental del país y cuya finalidad es contribuir al incremento del consumo de productos hidrobiológicos en todo el país, con especial énfasis en las zonas de menor consumo articulando la demanda con la oferta de productos para el Consumo Humano Directo.

El Plan de Desarrollo de las Personas, en adelante (PDP) del Programa Nacional "A Comer Pescado", ha sido elaborado en el marco de lo establecido en la Directiva: "Normas para la gestión del proceso de capacitación en las entidades públicas" aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 141-2016-SERVIR-PE.

El PDP 2023, es un instrumento de gestión que propone las acciones de capacitación para los servidores civiles del Programa Nacional "A Comer Pescado" durante el año 2023, el mismo que se encuentra alineado a los objetivos y estrategias institucionales, así como a las actividades programadas por las unidades de la entidad y tomando en consideración las brechas existentes.

Dichas acciones tienen como objetivo potenciar las capacidades, incrementar los conocimientos y desarrollo de habilidades que permitirán mejorar el desempeño y el cierre de brechas de nuestros servidores, habiendo sido elaborado, aplicando los criterios de beneficio de la acción de capacitación, funciones del servidor y objetivos de capacitación. Asimismo, es una estrategia fundamental para alcanzar el logro de los objetivos institucionales. Todo ello, con la finalidad de que el Programa Nacional "A Comer Pescado" alcance mayores niveles de eficacia y eficiencia, así como para promover el desarrollo de las personas que lo integran.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

II. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS INSTITUCIONALES:

- Contribuir al hábito de consumo de la población que coadyuven a la inclusión permanente de una mayor proporción de recursos derivados de la actividad pesquera nacional en la canasta familiar, fomentando la disponibilidad y acceso a los productos y brindando información, como herramienta de promoción, sobre los excelentes atributos de los mismos.
- Fomentar la mejora económica de las actividades de la pesca artesanal y la acuicultura de menor escala, articulando dichas actividades con el impulso a la demanda, y fomentando la iniciativa para la asociatividad privada buscando el desarrollo de nuevas variedades de productos de alta calidad.
- Fomentar la apertura de líneas de negocio, incluyendo la consolidación de cadenas de distribución, en el sector pesquero nacional general, con orientación al consumo humano directo, con la finalidad de asegurar la disponibilidad en tiempo y forma de los productos con potencial éxito comercial en los mercados de consumo final.

III. VISIÓN Y MISIÓN

MISIÓN

Incentivar el consumo de productos hidrobiológicos de alto valor nutricional en Perú, articulando la oferta con la demanda.”.

VISIÓN

Liderar la consolidación del mercado interno de productos hidrobiológicos, facilitando la disponibilidad y el acceso sostenible a alimentos saludables, como aporte a la seguridad alimentaria del Perú.

IV. ESTRUCTURA ORGÁNICA

A efectos de cumplir con sus objetivos, el PNACP cuenta con la estructura orgánica siguiente:



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

1. Unidad de Dirección

- Coordinación Ejecutiva

2. Unidad de Asesoramiento

- Unidad de Planeamiento y Presupuesto
- Unidad de Asesoría Legal

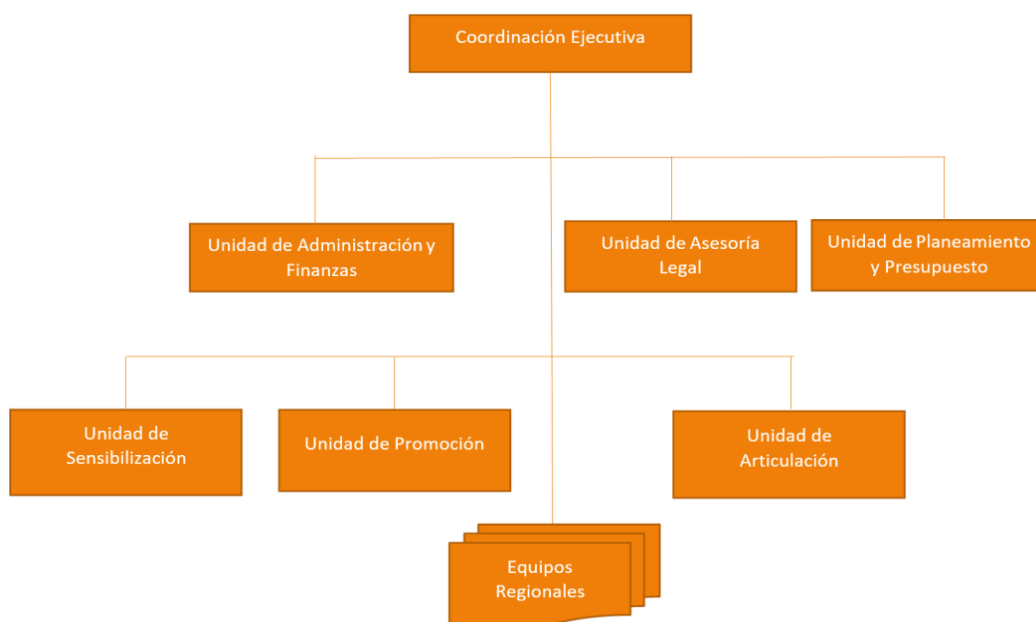
3. Unidad de Apoyo

- Unidad de Administración y Finanzas
- Sub Unidad de Recursos Humanos
- Sub Unidad de Abastecimiento
- Sub Unidad de Contabilidad
- Sub Unidad de Tesorería

4. Unidades Técnicas

- Unidad de Sensibilización
- Unidad de Promoción
- Unidad de Articulación

5. Equipos Regionales



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

V. NÚMERO DE SERVIDORES QUE CONFORMAN LA ENTIDAD:

El Programa Nacional "A Comer Pescado", cuenta con un solo régimen laboral bajo el Decreto Legislativo N° 1057 Contrato Administrativo de Servicios CAS, asimismo a la fecha administra un total de 33 servidores civiles.

N°	UNIDAD ORGÁNICA	CANTIDAD DE SERVIDORES
1	COORDINACIÓN EJECUTIVA	4
2	EQUIPOS REGIONALES	10
3	UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO	1
4	UNIDAD DE ASESORÍA LEGAL	2
5	UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	1
6	SUB UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS	1
7	SUB UNIDAD DE ABASTECIMIENTO	2
8	SUB UNIDAD DE CONTABILIDAD	2
9	SUB UNIDAD DE TESORERÍA	1
11	UNIDAD DE SENSIBILIZACIÓN	3
12	UNIDAD DE PROMOCIÓN	4
13	UNIDAD DE ARTICULACIÓN	2
TOTAL		33



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

VI. RESULTADOS DEL DIAGNÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN (DNC):

El Diagnostico de Necesidades de Capacitación fue elaborado tomando como referencia las propuestas de capacitación realizadas por las Unidades del Programa Nacional "A Comer Pescado" (Anexo 1).

En consecuencia, se realizó la evaluación de los requerimientos para identificar y priorizar las necesidades de capacitación reales para el cierre de brechas de desempeño, el logro de objetivos institucionales y desarrollo de competencias, conocimientos y/o habilidades de los servidores que la conforman.

VII. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN

6.1 Objetivo General

Promover y mejorar el desempeño de los servidores contratados por el Programa Nacional "A Comer Pescado" a través del cierre de brechas de conocimientos y habilidades blandas, a fin de contribuir al logro de objetivos y estrategias institucionales.

6.2 Objetivos Específicos

El Plan de Desarrollo de las Personas tiene como objetivos específicos los siguientes:

- Promover las actividades de capacitación para los servidores, a fin de que perfeccionen su conocimiento en aspectos normativos y técnicos en materia de gestión operativa y administrativa.
- Contribuir a la mejora de la calidad de los servicios y actividades del Programa Nacional "A Comer Pescado".

VIII. FINALIDAD DEL PLAN DE DESARROLLO DE LAS PERSONAS:

Plan de Desarrollo de las Personas tiene como finalidad:

- Potenciar las capacidades y competencias de los servidores contratados por el Programa Nacional "A Comer Pescado", para mejorar su desempeño.
- Fortalecer las competencias requeridas para el perfil del puesto, de conformidad a lo dispuesto por la Autoridad Nacional de Servicio Civil – SERVIR.



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres" "Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

IX. FINANCIAMIENTO

Mediante Memorando N° 0217-2024-PNACP/UPP, de fecha 07 de febrero de 2024, la Unidad de Planeamiento y Presupuesto informó que se cuenta con disponibilidad presupuestaria en la específica de gasto 2.3.2.7.3.1 "Realizado por personas jurídicas", por la suma total de **S/ 20 563**, por la fuente de financiamiento Recursos Ordinarios, para ser destinado a las capacitaciones del PNACP.

XI. ANEXOS

- Anexo 01 – Matriz de Diagnóstico de Necesidades de Capacitación
- Anexo 02 - Matriz del Plan de Desarrollo de las Personas - PDP 2024



MATRIZ DNC																			
										FÓRMULA	FÓRMULA	FÓRMULA	FÓRMULA						FÓRMULA
N°	1. PROBLEMA QUE AFECTA EL CUMPLIMIENTO DE METAS DEL ÁREA QUE ESTÉN ASOCIADOS A CAPACITACIÓN	2. PROPUESTA DE NOMBRE DE LA ACCIÓN DE LA CAPACITACIÓN	3. BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	4. NIVEL DE EVALUACIÓN PROPUESTO	5. OBJETIVOS DE LA CAPACITACIÓN		6. CANTIDAD TOTAL DE POSIBLES BENEFICIARIOS DE CAPACITACIÓN	7. PROPUESTA DE TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	8. PRIORIDAD DE LA CAPACITACIÓN					13. EJE TEMÁTICO	14. MODALIDAD	15. OPORTUNIDAD	16. COSTO TOTAL DE LA CAPACITACIÓN		
					De Aprendizaje ¿Qué conocimientos y/o habilidades espera que su equipo adquiera durante la capacitación?	De Desempeño ¿Qué espera que su equipo logre o demuestre luego de la capacitación, para que evidencie una mejora respecto al problema identificado?				9. VALOR DEL BENEFICIO DE LA CAPACITACIÓN	10. VALOR DEL OBJETIVO DE LA CAPACITACIÓN ASOCIADO AL NIVEL EVALUACIÓN	11. VALOR PROMEDIO DEL TIPO DE FUNCIÓN DE LOS SERVIDORES	12. VALOR DE RANGO DE PERTINENCIA				COSTO DIRECTO	COSTO INDIRECTO	COSTO TOTAL
1	Desconocimiento del conjunto de procesos y herramientas encaminados a lograr un mejor desempeño en el sector público.	Curso de Gestión Pública	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicar eficiencia y concretar la calidad de los servicios prestados.	Elaborar recursos, planificar y desarrollar estrategias enfocadas al consumidor.	32	CURSO	C1	3	2	2	7	POLÍTICAS SECTORIALES	PRESENCIAL	1	S/ 8,000.00	S/ 00	S/ 8,000.00
2	Falta de conocimiento en conceptos de marketing de productos hidrobiológicos y en el uso de métodos para la acción recíproca con públicos objetivos para brindar asistencia con los beneficiarios.	Curso de Marketing	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicar las estrategias para la construcción de un proceso donde se pueda dar las capacidades correspondientes hacia las personas.	Desempeñar de la metodología en las plataformas: Mi Pescadería y Campañar Conservas Peruanas en tu mesa, as como brindar asistencias técnicas en marketing para los beneficiarios.	9	CURSO	C1	3	2	2	7	PROGRAMAS O APLICATIVOS INFORMÁTICOS	PRESENCIAL	1	S/ 3,200.00	S/ 00	S/ 3,200.00
3	Resistencia de los colaboradores a adoptar nuevas prácticas o habilidades aprendidas durante la capacitación.	Manejo de resistencia al cambio	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicar habilidades de comunicación y fomentar una cultura de aprendizaje continuo	Desempeño adaptable y flexible ante nuevas situaciones, demostrando el aprendizaje continuo.	3	TALLER	E	1	2	2	5	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	1	S/ -	S/ 00	S/ -
4	Errores en la elaboración de informes técnicos que generan como consecuencia gran número de correcciones a los informes, lo cual retrasa la atención de respuestas solicitadas.	Curso de Redacción Eficaz y manejo de base de datos	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Aplicar los conocimientos a los servidores mediante la técnica de redacción eficaz para una correcta elaboración de documentos tales como informes y otros documentos de gestión	Desempeñar la redacción de los colaboradores para la elaboración de informes u otros documentos que se requieren sin errores y dentro de los plazos establecidos.	3	CURSO	E	3	2	2	7	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	2	S/ -	S/ 00	S/ -
5	Dificultad en entrega rápida de informes, presentaciones y reportes por falta de conocimiento de todas las funciones que tienen los diferentes programas de Microsoft Office	Curso de Ofimática	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender el funcionamiento y utilidad de herramientas digitales de Microsoft Office	Manejar los tiempos para la entrega de informes, data y presentaciones.	3	CURSO	E	1	2	1	4	GENERALES	VIRTUAL	1	S/ -	S/ 00	S/ -
6	Existencia de errores en la resolución de problemas y conflictos dentro del equipo	Curso de Habilidades Socioemocionales en el Trabajo	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender las habilidades socioemocionales aplicadas en el ámbito laboral	Manejar las herramientas socioemocionales para abordar conflictos dentro del equipo	1	TALLER	E	1	2	2	5	GENERALES	VIRTUAL	3	S/ -	S/ 00	S/ -
7	Dificultad en el manejo de dilemas éticos presentes en las decisiones propias de la función pública y que impactan en la gestión organizacional.	Curso de Ética	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	Comprender la importancia de la ética para la función pública	No aplica	32	CURSO	C1	3	2	2	7	HABILIDADES BLANDAS	VIRTUAL	3	S/ -	S/ 00	S/ -
8	Dificultad sobre gestión de la Planificación Estratégica y presupuesto Público, que ocasiona dificultades en la elaboración de los planes institucionales y presupuesto anual.	Curso de Planeamiento y Presupuesto Público	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la importancia de los procedimientos para la gestión del presupuesto público, modificaciones presupuestales y programas presupuestales.	Manejar de manera exitosa el presupuesto anual de la entidad de acuerdo a los lineamientos de la normativa vigente.	10	CURSO	C1	3	1	2	6	GENERALES	PRESENCIAL	1	S/ 4,500.00	S/ 00	S/ 4,500.00
9	Falta de actualización de conocimientos para aplicarlos en los registros que se realizan en los sistemas informáticos del Sector Público.	Curso de SIAF SP, SIGA MEF y SEACE 3.0	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la actualización y conocimiento de los registros que se realizan en los sistemas informáticos del Sector Público.	Manejar las funciones propias en las que se requiere aplicar conocimiento actualizado para registrar información de los sistemas informáticos del Sector Público.	11	CURSO	C1	3	1	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	VIRTUAL	3	S/ -	S/ 0.00	S/ -

10	Falta de actualización de conocimientos que permitan aplicarlos para una adecuada realización de las contrataciones de bienes y servicios que nos requieren las áreas usuarias, así como durante la ejecución contractual	Curso y/o Taller de Contrataciones con el estado y elaboración de TDR y EETT	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Aplicar conocimiento al personal mediante actualización y aplicación de conocimientos en la ejecución de procesos y acciones vinculadas a las contrataciones de bienes y servicios.	Desempeño en las que se requiere aplicar los conocimientos actualizados, necesarios para ejecutar las contrataciones de conformidad con la normativa vigente y disposiciones complementarias.	32	CURSO	C1	3	1	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PRESENCIAL	3	S/	4,863.00	S/ 0.00	S/ 4,863.00
11	Desconocimiento en la mayoría del personal sobre gestión de compras de bienes y servicios a través de Acuerdos Marcos	Taller de compra de bienes y servicios de acuerdo a la normativa vigente	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Aplicar los conocimientos a un mayor número de personas la cual les permita aplicar los conocimientos de las compras de bienes y servicios a través de los acuerdos del marco vigente.	Manejar las funciones donde se requiere aplicar los conocimientos necesarios para ejecutar de manera adecuada la compra de bienes y servicios.	3	TALLER	E	1	1	1	3	GENERALES	PRESENCIAL	2	S/	-	0	S/ -
12	Existencia de errores en la elaboración de los Términos de Referencia y Especificaciones Técnicas que generan como consecuencia gran número de correcciones a los TDR y EETT, lo cual retrasa la atención de las contrataciones de servicios y compra de bienes dentro de la Unidad de Articulación.	Taller de elaboración de TDR y EETT	INTERMEDIO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Comprender la metodología de elaboración de TDR's y EETT's, de forma eficaz, a fin de elaborar correctamente estos mismos.	Elaborar los TDR's y EETT's, sin errores, y dentro del plazo establecido.	3	TALLER	E	2	1	1	4	GENERALES	PRESENCIAL	2	S/	-	S/ 0.00	S/ -
13	Dificultad sobre gestión de la implementación del sistema de control interno en sus 3 ejes: Cultura organizacional, gestión de riesgos y supervisión.	Taller de capacitación de implementación del sistema de control interno	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aplicar las capacidades de los funcionarios y servidores públicos del PNACP que participen de manera directa en la implementación del sistema de control interno, planificando y diseñando las medidas de remediación y control de la entidad	Elaborar y reportar los planes de acción anual, sección medidas de control y sección medidas de remediación de la entidad de acuerdo a los lineamientos normativos vigentes	16	TALLER	C1	3	1	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PRESENCIAL	2	S/	-	S/ 0.00	S/ -
14	Dificultad para la identificación, valoración y priorización de riesgos para la elaboración del plan de acción anual sección medidas de control	Capacitación de gestión de riesgos en el marco del sistema del control interno	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aplicar las capacidades de los funcionarios y servidores públicos del PNACP que participen en la identificación de riesgos, para ejecutar las actividades relacionadas a la gestión de riesgos y elaboración del plan de acción anual sección medidas de control	Elaborar las matrices de identificación, priorización y valoración de riesgos así como el plan de acción anual sección medidas de control	8	TALLER	C1	3	1	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PRESENCIAL	2	S/	-	S/ 0.00	S/ -
15	Probabilidad de que un determinado comportamiento de los servidores transgreda, por acción u omisión, el respeto de los principios, deberes y normas relacionadas al ejercicio de la función pública, así como los valores de la organización, y configure una práctica contraria a la ética.	Curso de gestión de riesgos que afecten la Integridad Pública	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Aplicar conocimientos para el mejor desempeño ético de los servidores públicos, así como de las medidas establecidas en una entidad para reducir o evitar la ocurrencia de situaciones que pudieran conducir o facilitar la comisión de prácticas contrarias a la ética – prácticas que afectan la integridad pública –.	Manejar que los servidores públicos que actúen con prevención, debida diligencia y de manera oportuna para evitar el problema identificado	32	CURSO	C1	3	1	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PRESENCIAL	2	S/	-	S/ 0.00	S/ -
16	Desconocimiento de cuando se configura o como se tipifica un delito contra la administración pública por parte de las acciones y/o omisiones que ejecuta el servidor público	Curso de delitos contra la administración pública y antisoborno	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocimiento de de cuando se configura o como se tipifica un delito contra la administración pública por parte de las acciones y/o omisiones que ejecuta el servidor público	Manejar que los servidores públicos tengan el conocimiento adquirido de acuerdo a la normativa vigente, de manera transparente y con la debida diligencia según sus responsabilidades.	32	CURSO	C1	3	1	1	5	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	PRESENCIAL	2	S/	-	S/ 0.00	S/ -
17	Dificultad sobre la implementación de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público (NICSP) a partir de enero 2024	Curso Especializado en Normas Internacionales de Contabilidad (NICSP) 2024	BAJO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE Y APLICACIÓN	Aplicar los procedimientos establecidos en la Norma Internacional para la elaboración de Estados Financieros 2024	Elaborar los Estados Financieros en concordancia con las Normas Internacionales de contabilidad del el Sector Público - NICSP	2	CURSO	E	1	1	1	3	GENERALES	PRESENCIAL	2	S/	-	S/	-
18	Comprender el desarrollo y fortalecimiento de los conocimientos y actitudes en torno a la identificación de diferentes manifestaciones del hostigamiento sexual laboral, la importancia de prevenirlo y de actuar mediante los mecanismos para reportarlo y defender los derechos de las personas afectadas	Acoso Sexual y Hostigamiento Laboral	ALTO	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	Conocimiento de las sanciones que estén aplicables en el rubro dentro de la entidad del cual se deba conocer las sanciones	Respeto mutuo entre hombre y mujeres dentro las Unidades y Sub Unidades del Programa	32	TALLER	C1	3	1	1	5	GENERALES	PRESENCIAL	2	S/	-	S/	-

TOTAL				S/ 20,563.00	S/ 0.00	S/ 20,563.00
-------	--	--	--	--------------	---------	--------------

MATRIZ PDP

Nombre de entidad	Programa Nacional " A Comer Pescado"
RUC de entidad	20552560711

N°	1. MATERIA DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	2. NOMBRE DE LA ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	3. OBJETIVO DE APRENDIZAJE	4. TIPO DE CAPACITACIÓN	5. TIPO DE ACCIÓN DE CAPACITACIÓN	6. PRIORIDAD	7. NIVEL DE EVALUACIÓN	8. MODALIDAD	9. OPORTUNIDAD	10. CANTIDAD TOTAL DE BENEFICIARIOS	11. MONTO TOTAL	
											Costos Directos	Costos Indirectos
1	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso y/o Taller de Contrataciones con el estado y elaboración de TDR Y EETT	Aplicar conocimiento al personal mediante actualización y aplicación de conocimientos en la ejecución de procesos y acciones vinculadas a las contrataciones de bienes y servicios.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	32	4863	0
2	GENERALES	Curso de Marketing	Aplicar las estrategias para la construcción de un proceso donde se pueda dar las capacidades correspondientes hacia las personas.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	PRESENCIAL	1	9	3200	0
3	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso de Planeamiento y Presupuesto Público	Comprender la importancia de los procedimientos para la gestión del presupuesto público, modificaciones presupuestales y programas presupuestales.	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PRESENCIAL	1	10	4500	0
4	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso de Gestión Pública	Aplicar eficiencia y concretar la calidad de los servicios prestados	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PRESENCIAL	32	32	8000	0
5	GENERALES	Curso de Ética	Comprender la importancia de la ética para la función pública	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES)	VIRTUAL	3	32	0	0

6	GENERALES	Acoso sexual y hostigamiento laboral	Comprender el desarrollo y fortalecimiento de los conocimientos y actitudes en torno a la identificación de diferentes manifestaciones del hostigamiento sexual laboral, la importancia de prevenirlo y de actuar mediante los mecanismos para reportarlo y defender los derechos de las personas afectadas	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PRESENCIAL	3	32	0	0
7	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Taller de capacitación de implementación del sistema de control interno	Aplicar las capacidades de los funcionarios y servidores públicos del PNACP que participen de manera directa en la implementación del sistema de control interno, planificando y diseñando las medidas de remediación y control de la entidad	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PRESENCIAL	2	16	0	0
8	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Taller de capacitación de gestión de riesgos en el marco del sistema del control interno	Aplicar las capacidades de los funcionarios y servidores públicos del PNACP que participan en la identificación de riesgos, para ejecutar las actividades relacionadas a la gestión de riesgos y elaboración del plan de acción anual sección medidas de control	Formación Laboral	TALLER	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PRESENCIAL	2	8	0	0
9	SISTEMAS ADMINISTRATIVOS DEL ESTADO PERUANO	Curso de gestión de riesgos que afecten la Integridad Pública	Aplicar conocimientos para el mejor desempeño ético de los servidores públicos, así como de las medidas establecidas en una entidad para reducir o evitar la ocurrencia de situaciones que pudieran conducir o facilitar la comisión de prácticas contrarias a la ética – prácticas que afectan la integridad pública –	Formación Laboral	CURSO	C1	REACCIÓN Y APRENDIZAJE (SOLO CONOCIMIENTOS)	PRESENCIAL	2	32	0	0
										TOTAL	20563	