



DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNÍN Y AYACUCHO”

## ACTA DE EVALUACIÓN CURRICULAR

PROCESO CAS N° 001-2024/MDCE

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS POR LA NECESIDAD TRANSITORIA DE

### “JEFE DE LA UNIDAD FUNCIONAL DE PLANEAMIENTO URBANO Y CATASTRO”

Siendo las 10:00 horas del día 19 de febrero del 2024, en aplicación de artículo 3º del Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el régimen especial de Contratación Administrativa de Servicios, aprobado mediante Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, se reunieron los miembros del Comité de Selección según la Directiva N° 004-2021-SERVIR/GDSRH, numeral 6.2.2; con la finalidad de determinar los resultados de la evaluación curricular para la contratación de UNA (01) persona natural mediante CAS.

#### I.- CRITERIOS DE EVALUACIÓN:

Será de carácter eliminatorio entre sí, el incumplimiento de uno de los criterios de evaluación **A), B) o C)**

#### **A) REVISIÓN DE DOCUMENTOS**

|    |   |
|----|---|
| 1  | Registro en el correo institucional, dentro de la fecha y hora establecida.   |
| 2  | Presentación de Hoja de Vida Documentada (física y digital), dentro de la fecha y hora.   |
| 3  | Presentación de Hoja de Vida a un solo proceso  |
| 4  | Presentación de Hoja de Vida documentada “foliada”.   |
| 5  | Declaración Jurada de Contenido de Hoja de Vida (Anexo 01).   |
| 6  | Declaración Jurada de actividades o funciones efectuadas (Anexo 02).  |
| 7  | Declaración Jurada de no tener inhabilitación vigente conforme al Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido – RNSDD (Anexo 03). |
| 8  | Declaración Jurada de no tener deuda por concepto de alimentos (Anexo 04).  |
| 9  | Declaración Jurada de Nepotismo (D.S. N° 034-2005-PCM) (Anexo 05).  |
| 10 | Declaración Jurada de no tener Antecedentes Policiales, Penales y de buena salud (Anexo 06).  |
| 11 | Declaraciones Juradas debidamente “llenadas”; sin   |

|    |   |
|----|---|
|    | enmendaduras, firmados, foliados, lugar, fecha y con huella digital en original (física y digital). |
| 12 | Certificado emitido por CONADIS   |
| 13 | Copia simple del documento Oficial emitido por la autoridad competente Ley N° 29248.                |

#### **B) REQUISITOS DE FORMACIÓN ACADEMICA Y CONOCIMIENTO**

|    |  |
|----|--|
| 14 | Titulado, colegiado y habilitado en la especialidad de Arquitectura.   |
| 15 | Especialización No aplica  |
| 16 | Curso relacionado a temas de Catastro Urbanos o gestion publica, no menor de 12 horas lectivas. Conocimientos en elaboracion de Planos Catastrales, Control Urbano, Proyectos de Inversion Pública. (*). |
| 17 | Conocimientos de Ofimática: Procesador de textos (Word), Hoja de cálculo (Excel) y Programa de presentaciones (Power Point, Prezi, etc.), todos con nivel de dominio básico. (*).                        |
| 18 | Capacitaciones   |

#### **C) REQUISITO DE EXPERIENCIA GENERAL Y ESPECIFICA**

La experiencia laboral será considerada de acuerdo a los Criterios contenidos en el Titulo VIII de las Bases del Proceso CAS

|    |   |
|----|---|
| 19 | 03 años de experiencia general.   |
| 20 | 02 años relacionadas a la materia, de los cuales, al menos 01 año en el sector público. |



## II.- RESULTADOS:

Resultado obtenido por los postulantes en la Evaluación curricular:

| Nº | APELLIDOS Y NOMBRES                 | CALIFICACIÓN | PUNTAJE | OBSERVACIONES                          |
|----|-------------------------------------|--------------|---------|--|
| 01 | Lilia Elvia Cubas Terán de Guerrero | APTO         | 48      |  |
| 02 | José Miguel Reluz Llontop           | APTO         | 46      |  |
| 03 | Gerardo Valentín Fong León          | NO APTO      |         | No cumple requisitos N° 14 y 17        |
| 04 | Elizabeth Carol Velásquez Oviedo    | NO APTO      |         | No cumple requisitos N° 17, 18 y 19    |
| 05 | Edward Stalin Quiroz Tantaleán      | NO APTO      |         | No cumple requisitos N° 19,17 y 20     |
| 06 | Luisa Carolina Escajadillo Custodio | NO APTO      |         | No cumple requisitos N° 18,19 y 20     |
| 07 | Héctor Omar Horna Villareal         | NO APTO      |         | No cumple requisitos N°17, 18 y 20     |
| 08 | Daniel Samillán Rodríguez           | NO APTO      |         | No cumple requisitos N° 17, 18 y 19    |
| 09 | José Andrés Díaz García             | NO APTO      |         | No cumple requisito N° 14, 17, 19 y 20 |

## III.- SIGUIENTE FINAL:

Los postulantes **APTOS** deberán asistir a la siguiente etapa del proceso de contratación según se detalle:

**Etapa:** Entrevista Personal

**Día:** Miércoles 21 de febrero de 2024

**Hora:** 10:00 AM

**Lugar:** Sala de reuniones de la Municipalidad de Eten, ubicado en la Calle Bolognesi N° 579 – 2do piso.

### A tomar en cuenta:

- a) El postulante deberá acudir vestidos de manera formal a la entrevista.
- b) La participación es únicamente con la presentación de su Documento Nacional de Identidad.
- c) El postulante deberá presentarse con diez (10) minutos de anticipación para el registro de asistencia.
- d) El postulante que al momento de ser llamado no se encuentre presente, será descalificado.

Siendo las 13:00 horas del día 19 de febrero del 2024, el comité de selección dio por culminado la sesión, suscribiendo la presente actividad en señal de conformidad.

**COMITÉ DE SELECCIÓN**