



PERÚ

Área de Administración

UNIDAD DE LOGÍSTICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"



Ucajali

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
CORONEL PORTILLO
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

16 FEB 2024

RECEPCION

REGISTRO N° 402 HORA 3:10 FIRMA

INFORME N° 111-2024-UGELCP/AADM/LOG.

AL : Lic. Adm. JORGE ANTONIO GARCIA RODRIGUEZ
Jefe del Área de Administración -UGELCP.

DEL : ABOG. MARIA LUISA RIGACCI ARRUNATEGUI
Jefe (e) de Logística - UGELCP.

ASUNTO : **SOLICITO MODIFICACIÓN N° 006 DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES 2024.**

REFERENCIA : **a)** Directiva N° 0005-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras"
b) Resolución Directoral N° 0005-2022-EF/54.01 aprueban las modificaciones de la Directiva N° 005-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" y sus Anexos.

FECHA : Manantay, 16 febrero del 2024.

Es grato dirigirme a usted, para informar que de acuerdo con los documentos de la referencia existe la necesidad de Modificar el Cuadro Multianual de Necesidades de Bienes, Servicios y Obras, y solicitar la respectiva aprobación y publicación del **Anexo 06: Aprobación de Modificaciones al Cuadro Multianual de Necesidades N°06.**

1. BASE LEGAL:

- 1.1 Resolución Directoral N°0014-2021-EF/54.01 de fecha 26.dic.2021, la Dirección General de Abastecimiento-MEF aprobó la Directiva N°00052021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" así como sus Anexos N°01, N°02, N°03, N°04, N°05 y N°06.
- 1.2 Resolución Directoral N°0005-2022-EF/54.01 aprueban la Resolución Directoral que modifica la directiva N°0005-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras" y sus Anexos.

2. ANTECEDENTES:

- 2.1 Con MEMORANDO N° 586-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de Febrero del 2024, la Oficina de Recursos Humanos, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000517"**, correspondiente.
- 2.2 Con MEMORANDO N° 587-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de Febrero del 2024, la Unidad de Escalafón, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000507"**, correspondiente.
- 2.3 Con MEMORANDO N° 588-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de Febrero del 2024, la Oficina de Control Institucional, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024,



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024

UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA LOCAL
CORONEL PORTILLO
ÁREA DE ADMINISTRACIÓN
PROVEIDO





PERÚ

Área de Administración

UNIDAD DE LOGÍSTICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"



para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000488"**, correspondiente.

- 2.4 Con MEMORANDO N° 589-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de Febrero del 2024, la Oficina de Secretaria General, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000486"**, correspondiente.
- 2.5 Con MEMORANDO N° 590-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de Febrero del 2024, la Unidad de Remuneraciones, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000525"**, correspondiente.
- 2.6 Con MEMORANDO N° 591-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de Febrero del 2024, la Unidad de Logística, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000504"**, correspondiente.
- 2.7 Con MEMORANDO N° 592-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de febrero del 2024, El Área de Administración, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000509"**, correspondiente.
- 2.8 Con MEMORANDO N° 594-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 08 de febrero del 2024, El Area de Finanzas y Presupuesto, la Unidad de Estadística y Medición de la Calidad, La Unidad de Infraestructura Educativa y El Área de Gestión Institucional, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000503, N° 000000506, N° 000000510, N° 000000518"**, correspondiente.
- 2.9 Con MEMORANDO N° 618-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 09 de febrero del 2024, La Oficina de Control Institucional, solicita la *Contratación e Inclusión del Servicio de Impresiones y Fotocopiado*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000515"**, correspondiente.
- 2.10 Con MEMORANDO N° 619-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 09 de febrero del 2024, El Área de Administración, solicita la *Contratación e Inclusión del Servicio de traslado de personal- pasajes aéreos*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000524"**, correspondiente
- 2.11 Con MEMORANDO N° 626-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 09 de febrero del 2024, la Unidad de Informática, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de Personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000522"**, correspondiente.



X NO VA



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Área de Administración

UNIDAD DE LOGÍSTICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"



- 2.12 Con MEMORANDO N° 627-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 09 de febrero del 2024, El Área de Gestión Pedagógica, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de Personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000499 Y N° 000000500"**, correspondiente.
- 2.13 Con MEMORANDO N° 628-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 09 de febrero del 2024, La Unidad de Contabilidad, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de Personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000523"**, correspondiente.
- 2.14 Con MEMORANDO N° 636-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 12 de febrero del 2024, La Unidad de Tesorería, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de Software de Boletas y Facturas*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000521"**, correspondiente.
- 2.15 Con MEMORANDO N° 638-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 12 de febrero del 2024, La Unidad de Logística, solicita la *Contratación e Inclusión del Servicio de Internet*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000543"**, correspondiente.
- 2.16 Con MEMORANDO N° 657-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 13 de febrero del 2024, El Área de Asesoría Jurídica, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de Personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000529"**, correspondiente.
- 2.17 Con MEMORANDO N° 658-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 13 de febrero del 2024, La Unidad de Tesorería y Pagaduría, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de Personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000527 y 000000528"**, correspondiente.
- 2.18 Con MEMORANDO N° 660-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 12 de febrero del 2024, La Oficina de Recursos Humanos, solicita la *Contratación e Inclusión de Adquisición de Materiales*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000530"**, correspondiente.
- 2.19 Con MEMORANDO N° 661-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 12 de febrero del 2024, La Unidad de Informática, solicita la *Contratación e Inclusión de Materiales acondicionamiento de Equipos Informáticos*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000531"**, correspondiente.
- 2.20 Con MEMORANDO N° 666-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 13 de febrero del 2024, La Unidad de Infraestructura, solicita la *Contratación e Inclusión de Sellos de Jefe*, para las



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Área de Administración

UNIDAD DE LOGÍSTICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"



necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000549"**, correspondiente.

- 2.21 Con MEMORANDO N° 667-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 13 de febrero del 2024, La Unidad de Logística, solicita la *Contratación e Inclusión de Requerimiento de Personal*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000535"**, correspondiente.
- 2.22 Con MEMORANDO N° 668-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 13 de febrero del 2024, La Unidad de Remuneraciones, solicita la *Contratación e Inclusión de servicio de cenas*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000534"**, correspondiente.
- 2.23 Con MEMORANDO N° 669-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 13 de febrero del 2024, El Área de Administración, solicita la *Contratación e Inclusión de servicio de cenas*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000538"**, correspondiente.
- 2.24 Con MEMORANDO N° 689-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 13 de febrero del 2024, La Unidad de Remuneraciones, solicita la *Contratación e Inclusión de Servicio de Mantenimiento de aire acondicionado*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000533"**, correspondiente.
- 2.25 Con MEMORANDO N° 702-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 15 de febrero del 2024, La Comisión de Procesos Administrativos, solicita la *Contratación e Inclusión de Servicio de Mantenimiento de equipo multifuncional*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000541"**, correspondiente.
- 2.26 Con MEMORANDO N° 703-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 15 de febrero del 2024, La Comisión de Procesos Administrativos, solicita la *Contratación e Inclusión de adquisición de 03 sellos post firma*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000542"**, correspondiente.
- 2.27 Con MEMORANDO N° 704-2024-UGEL-CP/AADM remitido con fecha 15 de febrero del 2024, La Unidad de Informática, solicita la *Contratación e Inclusión del Servicio de Internet*, para las necesidades no programadas en el Cuadro Multianual de Necesidades 2024, para lo cual adjunta el **"ANEXO N°05 de Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades N° 000000540"**, correspondiente



BICENTENARIO DEL PERÚ 2021 - 2024





PERÚ

Área de Administración

UNIDAD DE LOGÍSTICA

"AÑO DEL BICENTENARIO, DE LA CONSOLIDACIÓN DE NUESTRA INDEPENDENCIA, Y DE LA CONMEMORACIÓN DE LAS HEROICAS BATALLAS DE JUNIN Y AYACUCHO"



3. CONCLUSIÓN:

3.1 En virtud a lo expuesto, se concluye que las solicitudes de Modificación al Cuadro Multianual de Necesidades, son viables toda vez que los formatos del **Anexo N° 05: Solicitud de Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades**, se encuentran elaborados bajo los criterios establecidos en la Programación Multianual de Bienes Servicios y Obras-PMBSO, cuentan asimismo con la disponibilidad presupuestaria, y cumplen con el sustento para su inclusión; por lo que se solicita la **Modificación N.º 006 del Cuadro Multianual de Necesidades**, para **INCLUIR** los anexos adjuntos al presente informe.

4. RECOMENDACIÓN:

4.1 En cumplimiento a la Directiva N°0005-2021-EF/54.01 "Directiva para la Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras", **se recomienda**; se continúe con el trámite de **aprobación de la Modificación N° 006 del Cuadro Multianual de Necesidades de la UGELCP**, a través de la suscripción del **Anexo 06: Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades 2024**, que se remite adjunto al presente, a fin de atender las distintas necesidades de la Sede Central.

4.2 Asimismo, una vez aprobado la modificación del Cuadro Multianual de Necesidades por medio del **Anexo 06: Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades 2024**, se solicita por medio de su despacho la autorización de la publicación del "ANEXO" mencionado respecto Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades 2024, en la **PORTAL DE TRANSPARENCIA** de la entidad, por lo cual, se recomienda derivar una copia del **Anexo 06: Modificación del Cuadro Multianual de Necesidades 2024** a la Oficina de Informática para su publicación correspondiente.

Es todo cuanto informo a Usted para su conocimiento y demás fines que estime conveniente.

Atentamente,

UGEL CORONEL PORTILLO

Abog. María Luisa Rigacci Arrunátegui
(e) DE LOGÍSTICA

C.c. Archivo
MIRA/LOG.



ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000006

EJECUTORA : 303 GOB. REG. DE UCAYALI - EDUCACION CORONEL PORTILLO
 IDENTIFICACIÓN : 001508

Año	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
11 - Oficina De Control Institucional								
2024	0000000488	571100435317	SERVICIO DE SUPERVISION Y REVISION DE CONTROL SIMULTANEO Y POSTERIOR	Servicio	0	0.00	0	2,000.00
2024	0000000515	500100050561	SERVICIO DE IMPRESIONES EN GENERAL	Servicio	0	0.00	0	390.00
113 - Secretaria General								
2024	0000000486	210100010175	SERVICIO DE ELABORACION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	4,200.00
2024	0000000486	210100010298	SERVICIO DE DISTRIBUCIÓN Y NOTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS	Servicio	0	0.00	0	2,400.00
2024	0000000486	210100010524	SERVICIO DE ORDENAMIENTO DE BIENES Y ACERVO DOCUMENTARIO	Servicio	0	0.00	0	1,200.00
114 - Area De Asesoría Jurídica								
2024	0000000529	210100010175	SERVICIO DE ELABORACION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	4,500.00
1141 - Comision De Procesos Administrativos								
2024	0000000541	210100010406	SERVICIO DE COBRANZA POR SERVICIOS PRESTADOS	Servicio	0	0.00	0	1,200.00
2024	0000000542	716000080152	SELLO DE JEBE POST FIRMA	Unidad	0	0.00	3	0.00
1151 - Contabilidad								
2024	0000000523	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	1,200.00
1152 - Tesorería								
2024	0000000521	210100010406	SERVICIO DE COBRANZA POR SERVICIOS PRESTADOS	Servicio	0	0.00	0	1,000.00
2024	0000000527	071100385612	SERVICIO DE REVISIÓN Y ANÁLISIS DE CALIDAD DE INFORMACIÓN	Servicio	0	0.00	0	1,400.00
2024	0000000527	210100010175	SERVICIO DE ELABORACION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	4,720.00
1153 - Pagaduría								
2024	0000000532	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	1,300.00
1154 - Abastecimiento								
2024	0000000504	062000010001	SERVICIO DE LIMPIEZA DE LOCALES	Servicio	0	0.00	0	2,400.00
2024	0000000504	071100436956	SERVICIO ADMINISTRATIVO EN LOGISTICA	Servicio	0	0.00	0	6,000.00
2024	0000000504	210100010391	SERVICIO DE RECEPCION, ACONDICIONAMIENTO Y DISTRIBUCION DE MATERIALES EDUCATIVOS E	Servicio	0	0.00	0	4,800.00
2024	0000000504	600100040056	SERVICIO MANTENIMIENTO Y DE LIMPIEZA DE LOCAL	Servicio	0	0.00	0	1,200.00
2024	0000000504	840500010007	SERVICIO DE VIGILANCIA	Servicio	0	0.00	0	4,800.00
2024	0000000535	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	1,200.00
2024	0000000543	870500030019	SERVICIO DE INTERNET	Servicio	0	0.00	0	1,000.00
1155 - Infraestructura Educativa								
2024	0000000510	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	3,100.00
2024	0000000549	716000080061	SELLO DE JEBE "V°B°"	Unidad	0	0.00	2	0.00
2024	0000000549	716000080114	SELLO DE JEBE "CARGO"	Unidad	0	0.00	2	0.00
2024	0000000549	716000080152	SELLO DE JEBE POST FIRMA	Unidad	0	0.00	1	0.00

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000006

DE EJECUTORA : 303 GOB. REG. DE UCAYALI - EDUCACION CORONEL PORTILLO

IDENTIFICACIÓN : 001508

Código de Unidad	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES				
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN		
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/	
1156 - Administracion De Personal									
024	0000000517	210100010175	SERVICIO DE ELABORACION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	9,900.00	
024	0000000530	710300120111	NOTA AUTOADHESIVA 3 in X 3 in (7.6 cm X 7.6 cm) APROX. X 100 HOJAS	Unidad	0	0.00	10	0.00	
024	0000000530	715000110030	ENGRAPADOR DE METAL TIPO ALICATE	Unidad	0	0.00	4	0.00	
024	0000000530	715000220029	TAJADOR DE METAL PARA LAPIZ	Unidad	0	0.00	6	0.00	
024	0000000530	716000010208	BOLIGRAFO (LAPICERO) DE TINTA SECA PUNTA FINA COLOR AZUL	Unidad	0	0.00	15	0.00	
024	0000000530	716000040112	LAPIZ NEGRO GRADO 2B CON BORRADOR	Unidad	0	0.00	12	0.00	
024	0000000530	718500080025	GRAPA 26/6 X 1000	Unidad	0	0.00	10	0.00	
1158 - Remuneraciones									
024	0000000525	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	5,000.00	
024	0000000533	210100010406	SERVICIO DE COBRANZA POR SERVICIOS PRESTADOS	Servicio	0	0.00	0	500.00	
024	0000000534	070100010033	SERVICIO DE DESAYUNOS, ALMUERZOS Y CENAS	Servicio	0	0.00	0	72.00	
1159 - Escalafon									
024	0000000507	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	4,300.00	
1160 - Administracion									
024	0000000509	070500030034	SOPORTE ASISTENCIAL MEDICO	Servicio	0	0.00	0	3,000.00	
024	0000000509	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	1,500.00	
024	0000000509	071100435317	SERVICIO DE SUPERVISION Y REVISION DE CONTROL SIMULTANEO Y POSTERIOR	Servicio	0	0.00	0	2,000.00	
024	0000000538	716000080114	SELLO DE JEBE "CARGO"	Unidad	0	0.00	1	0.00	
024	0000000538	716000080117	SELLO DE JEBE "RECEPCION"	Unidad	0	0.00	1	0.00	
1165 - Unidad De Informatica									
024	0000000522	170100030170	SERVICIO DE SOPORTE TECNICO DE EQUIPOS DE COMPUTO	Servicio	0	0.00	0	3,000.00	
024	0000000531	281600450572	CABLE DE EXTENSION DE 20 m X 3 TOMAS	Unidad	0	0.00	2	0.00	
024	0000000531	281600451248	CABLE DE EXTENSION DE 10 m X 3 TOMAS	Unidad	0	0.00	2	0.00	
024	0000000531	283400470001	SUPRESOR DE PICO DE 6 TOMAS 220 V	Unidad	0	0.00	3	0.00	
024	0000000531	767500010322	CABLE DE RED PATCH CORD CAT 6 X 2 m	Unidad	0	0.00	5	0.00	
024	0000000540	870500030019	SERVICIO DE INTERNET	Servicio	0	0.00	0	3,700.00	
11356 - Area De Gestion Pedagogica									
024	0000000499	210100010175	SERVICIO DE ELABORACION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	1,800.00	
024	0000000500	210100010175	SERVICIO DE ELABORACION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0	0.00	0	1,500.00	
1136 - Finanzas Y Presupuesto									
024	0000000503	860100040005	SERVICIO DE CERTIFICACIONES	Servicio	0	0.00	0	2,500.00	

ANEXO N° 06: APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000006

DE EJECUTORA : 303 GOB. REG. DE UCAYALI - EDUCACION CORONEL PORTILLO

IDENTIFICACIÓN : 001508

Código de Unidad	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
137 - Estadística Y Medicion De La Calidad								
024	0000000506	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	3,500.00
1381 - Area De Gestion Institucional								
024	0000000518	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0	0.00	0	6,000.00

La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público u organización de la entidad, se suscribe:

UGEL CORONEL PORTILLO

Abog. *Maná Luisa Rigacci Arrunátegui*
 (e) DE LOGÍSTICA

Firma 1: Responsable del Área involucrada en la gestión de la CAP

UGEL - CORONEL PORTILLO

Jefe. Adm. JORGE A. GARCÍA RODRÍGUEZ
 JEFE DEL ÁREA DE ADMINISTRACIÓN

Firma 2: Titular de la Entidad u Organización de la entidad, o a quien se hubiera delegado dicha facultad