

**PERFIL DEL PUESTO DE CODIGO: MPU 001**
**IDENTIFICACION DEL PUESTO**

|                          |                                         |
|--------------------------|-----------------------------------------|
| Órgano                   | Gerencia de Desarrollo Social           |
| Unidad Orgánica          | División de Seguridad Ciudadana         |
| Cargo Estructural        | No aplica                               |
| Clasificación            | No aplica                               |
| Nombre del cargo/puesto: | 11 Serenos a pie                        |
| Dependencia jerárquica:  | Jefe de División de Seguridad Ciudadana |
| Puestos a su cargo:      | No aplica                               |

**MISSION DEL PUESTO**

Desarrollar resguardo y protección a los ciudadanos y al Patrimonio de la Provincia de Urubamba, así como contribuir en el mantenimiento de la tranquilidad, orden y seguridad ciudadana en las zonas asignadas, en el marco de los planes de acción de seguridad ciudadana de las respectivas municipalidades provinciales y distritales.

**FUNCIONES DEL PUESTO**

|   |                                                                                                                                                                          |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Comunicar y colaborar con la Policía Nacional del Perú en casos de faltas, actos de violencia, flagrantes y accidentes.                                                  |
| 2 | Contribuir al mantenimiento de la tranquilidad, orden y seguridad de los Monumentos Arqueológicos.                                                                       |
| 3 | Colaborar en operativos en conjunto con la Policía Nacional, gobernación y otras instituciones vinculadas al sistema de vigilancia, conforme al marco establecido en los |
| 4 | Comunicar y coordinar de forma inmediata con la Policía Nacional del Perú en casos de comisión de delitos, faltas, actos de violencia flagrantes y accidentes.           |
| 5 | Colaborar con el cumplimiento de las disposiciones respecto al uso de los espacios públicos.                                                                             |
| 6 | Colaborar en las zonas afectadas por desastres naturales o antrópicos con el Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú, INDECI, CENEPRED y PNP.                    |
| 7 | Otras funciones de apoyo en el cumplimiento de las disposiciones municipales relacionadas al sistema de vigilancia.                                                      |

**CONDICIONES ATÍPICAS PARA EL DESEMPEÑO DEL PUESTO**

|                                                                             |              |                |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------|--|
| No Aplica.                                                                  |              |                |  |
| PERIODICIDAD DE LA APLICACIÓN (marca con una X, luego explicar o sustentar) | Temporal ( ) | Permanente ( ) |  |
| No Aplica.                                                                  |              |                |  |

**COORDINACIONES PRINCIPALES**
**Coordinaciones Internas:**

División de Seguridad Ciudadana y Gerencia de Desarrollo Social.

**Coordinaciones Externas:**
**FORMACION ACADEMICA (marcar con X en los recuadros respectivos)**

| A) Nivel Educativo       |                             |                                     | B) Grado(s)/ situación académica y carrera/especialidad requeridos                                                                                                                     |                                    |                                              | C) ¿Colegiatura?              |                                        |
|--------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------|
|                          | Incompleta                  | Completa                            | <input type="checkbox"/> Egresado(a)                                                                                                                                                   | <input type="checkbox"/> Bachiller | <input type="checkbox"/> Titulo/Licenciatura | Si <input type="checkbox"/>   | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Primaria                    | <input type="checkbox"/>            | Secundaria completa de preferencia que tenga formación de licenciado de las Fuerzas Armadas y miembros en situación de retiro de las Fuerzas Armadas o de la Policía Nacional del Perú |                                    |                                              | D) ¿Habilitación profesional? |                                        |
| <input type="checkbox"/> | Secundaria                  | <input checked="" type="checkbox"/> |                                                                                                                                                                                        |                                    |                                              | Si <input type="checkbox"/>   | No <input checked="" type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> | Técnica Básica (1 ó 2 años) | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> Maestría                                                                                                                                                      | <input type="checkbox"/> Egresado  | <input type="checkbox"/> Grado               |                               |                                        |
| <input type="checkbox"/> | Técnica Superior (3 ó 4)    | <input type="checkbox"/>            | <input type="checkbox"/> Doctorado                                                                                                                                                     | <input type="checkbox"/> Egresado  | <input type="checkbox"/> Grado               |                               |                                        |
| <input type="checkbox"/> | Universitaria               | <input type="checkbox"/>            |                                                                                                                                                                                        |                                    |                                              |                               |                                        |

**CONOCIMIENTOS**
**A) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto: (no se requiere sustentar con documentos)**

conocimientos en la función a desarrollar

**B) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos:**

no aplica

**C) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos**

| OFIMÁTICA                  | Nivel de Dominio (marcar con X) |        |            |          | IDIOMAS / DIALECTO  | Nivel de Dominio (marcar con X) |        |            |          |
|----------------------------|---------------------------------|--------|------------|----------|---------------------|---------------------------------|--------|------------|----------|
|                            | No aplica                       | Básico | Intermedio | Avanzado |                     | No aplica                       | básico | Intermedio | Avanzado |
| Procesador de textos       | x                               |        |            |          | Inglés              | x                               |        |            |          |
| Hojas de cálculo           | x                               |        |            |          | Quechua             | x                               |        |            |          |
| Programa de presentaciones | x                               |        |            |          | Otros (Especificar) |                                 |        |            |          |
| Otros (Especificar)        |                                 |        |            |          | Otros (Especificar) |                                 |        |            |          |



|                     |  |  |  |  |               |  |
|---------------------|--|--|--|--|---------------|--|
| Otros (Especificar) |  |  |  |  | Observaciones |  |
| Otros (Especificar) |  |  |  |  |               |  |

**EXPERIENCIA****Experiencia laboral General**

Indique el tiempo total de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Experiencia general de 01 año en el sector publico o privado

**Experiencia laboral Especifica****A. Indique el tiempo de experiencia requerida para el puesto en la función o la materia**

6 meses de experiencia en funciones similares en el sector publico o privado

**B. Indique el tempo de experiencia requerido para el puesto en el nivel mínimo de puesto (precisando este):**

no aplica

**C. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tempo requerido en el sector público:**

no aplica

**HABILIDADES O COMPETENCIAS**

Vocación de servicio, responsabilidad, adaptación al cambio, empatía, trabajo en equipo.

**REQUISITOS ADICIONALES**

Ser peruano/a, de nacimiento, por naturalización o por opción

No encontrarse inscrito en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos (REDAM), o en su defecto, acreditar el cambio de su condición a través de la cancelación respectiva o la autorización del descuento por planilla, o por otro medio de pago, del monto de la pensión mensual fijada en el proceso de alimentos.

No contar con antecedentes penales y judiciales.

No estar inscrito en el Registro Nacional de Sanciones contra Servidores Civiles (RNSSC)

No tener sentencia condenatoria consentida y/o ejecutoriada, por alguno de los delitos previstos en los artículos 296, 296-A primer, segundo y cuarto párrafo; 296-B, 297, 382, 383, 384, 387, 388, 389, 393, 393-A, 394, 395, 396, 397, 397-A, 398, 399, 400 y 401 del Código Penal, así como el artículo 4-A del Decreto Ley N° 25475 y los delitos previstos en los artículos 1, 2 y 3 del Decreto Legislativo N° 1106

No encontrarse inscrito en el Registro de Deudores de Reparaciones Civiles por Delito Doloso (REDERECI)

**CONDICIONES ESCENCIALES DEL CONTRATO**

| CONDICIONES                      | DETALLE                                                                                        |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lugar de prestación del servicio | Municipalidad Provincial de Urubamba                                                           |
| Duración del contrato            | 02 meses desde la firma del contrato, renovables en funciones a la necesidad de la institución |
| Remuneración mensual             | S/. 1,500.00, incluye las deducciones de ley.                                                  |
| Modalidad laboral                | Trabajo presencial, rotativo en turnos diurno o nocturno                                       |
| Otras condiciones contractuales  | Régimen laboral 728, contrato a plazo fijo bajo la modalidad por necesidad de mercado          |

